

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENTS DE MATERIAL SANITARI PEL CENTRE JOVE DE SALUT INTEGRAL DEL MUNICIPI DE GIRONA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Subministrament de material sanitari pel Centre Jove de Salut Integral del municipi de Girona
Pressupost base de licitació	5.557,04 € IVA inclòs
Tipificació contracte	SUBMINISTRAMENTS
Codi CPV	33000000-0 Equipament mèdic
Àrea/servei promotor	Àrea de Talent, Innovació, Salut i Comunitat/Secció Promoció de la Salut

ÍNDEX.

Clàusula 1. Objecte del contracte

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

Clàusula 4. Durada del contracte

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

Clàusula 13. Modificació del contracte

Clàusula 14. Subcontractació

Clàusula 15. Cessió del contracte

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte

Clàusula 17. Recepció dels subministraments

Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors

Clàusula 19. Règim jurídic

Clàusula 1. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de material sanitari pel Centre Jove de Salut Integral per tal de poder desenvolupar les tasques diàries del servei.

No procedeix la divisió en LOTS del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 99 de la LCSP:

- Quant la divisió del contracte i realització independent de les prestacions comportés o dificultés la correcta execució tècnica (dificultat tècnica per la divisió).
- Que la necessitat de coordinar als diferents contractistes podria comportar un risc per a la correcta execució del contracte (dificultat de coordinació).

Segons requereix l'article 3 del Decret Llei 3/2025, es considera no procedent la divisió del contracte en lots per les següents raons tècniques i funcionals concretes:

- Unitat funcional i integració dels materials:
 - El conjunt de material sanitari inclòs en el contracte (com guants, preservatius, lubricants, proves ràpides, desinfectants, material fungible, etc.) forma part d'un sistema integrat de subministrament continu i coordinat, essencial per garantir la prestació ininterrompuda i coherent dels serveis del Centre Jove de Salut. Dividir-lo en lots podria generar disfuncions i retards en l'adquisició d'elements complementaris i interdependents entre ells.
- Dificultat tècnica de la gestió separada:
 - El control de qualitat, el seguiment dels lliuraments, la facturació i la supervisió de diverses empreses adjudicatàries en un entorn d'atenció directa com el del Centre Jove de Salut incrementaria significativament la càrrega administrativa i arriscaria la coherència tècnica dels subministraments, donat que es podria produir heterogeneïtat en formats, terminis de lliurament o protocols de seguretat.
- Risc per a la correcta execució:

- La necessitat de coordinar diversos contractistes augmenta el risc de disfuncions logístiques i operatives, que podrien comprometre la disponibilitat del material en els temps requerits, afectant negativament l'atenció a les persones joves usuàries del servei.
- Impacte negatiu en l'eficiència del servei:
 - Una divisió en lots podria comportar una pèrdua d'economia d'escala: quan es contracta o es compra una quantitat gran d'un sol cop, el cost unitari sol ser més baix (per exemple, perquè s'aconsegueixen descomptes, es redueixen costos logístics o de gestió, etc.). Això podria augmentar el cost global del contracte i alentir els processos de contractació i subministrament, fet que impactaria en la capacitat de resposta del Centre Jove de Salut en situacions d'urgència o d'alta demanda.

Per tot això, es considera acreditada la dificultat tècnica i funcional de dividir l'objecte en lots i s'acorda mantenir la unitat del contracte com a garantia d'una execució eficient, coordinada i coherent amb els objectius del servei públic.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments d'acord amb el previst als articles 25 i 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte.

3.1. El pressupost base de licitació és de cinc mil cinc-cents cinquanta-set euros amb quatre cèntims (5.557,04 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de quatre mil set-cents setanta-cinc euros amb cinquanta-sis cèntims (4.775,56 €) més l'import de l'IVA de set-cents vuitanta-un euros amb quaranta-vuit cèntims (781,48 €) als tipus del 4%, 10% o 21% (segons l'article).

3.2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris.

El contracte consistirà en el subministrament del material previst en el PPT de forma successiva i per un preu unitari, sense que la quantia total es pugui definir amb exactitud en el moment de celebrar el contracte, per estar subordinats aquests subministraments a les necessitats de l'administració contractant. Per tant, la despesa global no es pot concretar amb exactitud anticipadament, ja que s'anirà determinant durant el període de vigència i segons les necessitats de material. Per aquest motiu l'Ajuntament de Girona no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, limitant-se la despesa real a la que resulti dels subministraments requerits i lliurats.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. Els preus unitaris màxims anuals son els següents:

Descripció	Quantitat	Preu unitat	Import sense IVA	IVA
DIU NOVAPLUS T380 CU MINI	2	21,23 €	42,46 €	4%
DIU NOVAPLUS T 380 AG MINI (CU380+Ag)	5	26,98 €	134,90 €	4%
PRESERVATIU FEMENI FC2 FHC C/3	34	6,68 €	227,12 €	4%
MERSILK W502H 3/0 TRIAN.3/8 CIR. C/36	1	69,21 €	69,21 €	10%
STERI-STRIP 6X100MM C/50	1	152,72 €	152,72 €	10%
CELULOSA PUR-ZELLIN 4X5CM B/2 ROLLOS 12 CAPAS	3	3,80 €	11,40 €	10%
GASA RECTIL.20X20 QUIRURGICA EST. C/300 ENSOBRADAS DE 5 EN 5	1	42,44 €	42,44 €	10%
GEL ULTRA-SONIDO AZUL 250ML.	4	1,00 €	4,00 €	10%
FUNDA Sonda ECOGRAFICA NO EST. C/500	1	70,00 €	70,00 €	10%
LEUKOPLAST UNIVERSAL 19MMX72MM C/100U	1	4,30 €	4,30 €	10%
LEUKOPOR 9,2M X 2,5CM C/12	1	14,24 €	14,24 €	10%
HACO-CREPE R85 4MX7CM. VENDA CREPE LENS-100-100	10	1,29 €	12,90 €	10%

AGUJA LUER FS 40X8 C/100 (21G 1 1/2) VERDE	1	5,57 €	5,57 €	21%
AGUJA LUER FS 25X8 C/100 (21G 1)	1	4,87 €	4,87 €	21%
AGUJA LUER FS 16X5 C/100 (25G 5/8)	1	4,45 €	4,45 €	21%
JERINGA 2 ML. 3C C/100	1	7,23 €	7,23 €	21%
JERINGA 5 ML. 3C C/100	1	9,52 €	9,52 €	21%
GUANTE NITRILO S/POLVO T/M C/100	4	6,50 €	26,00 €	21%
GUANTE CIRUGIA EST. S/POLVO N.7 C/50	1	34,32 €	34,32 €	21%
GUANTE NITRILO S/POLVO T/S C/100	1	6,50 €	6,50 €	21%
TEST EMBARAZO 25-TEST	4	65,00 €	260,00 €	21%
HOJA BISTURI EST. N.10 SM C/100	1	19,70 €	19,70 €	21%
EMPAPADOR SALVACAMA 60X60 C/150	2	33,50 €	67,00 €	21%
PAPEL CAMILLA 2C.100% PASTA 60X100 M.	3	9,45 €	28,36 €	21%
ESPECULO VAGIN NORMAL STICK 90X28 C/50	1	28,20 €	28,20 €	21%
ESPECULO VAGINAL MINI 55MMX17MM C/50	4	29,00 €	116,00 €	21%
ESPATULA AYRE C/100	1	4,25 €	4,25 €	21%
PORTAOBJETOS C/PULID. F/M C/50 MENZEL	1	6,59 €	6,59 €	21%
CUBREOBJETOS 24X50 C/100	1	7,46 €	7,46 €	21%
CONTENEDOR AGUJAS-JERINGAS 3.75 L.	4	3,97 €	15,89 €	21%
TIRAS COMBI SCREEN PLUS 11SYS C/100	2	53,95 €	107,90 €	21%
PRESERVATIVOS CONTROL SENSO C/144	10	48,50 €	485,00 €	21%
LUBRICANTE OPTILUDE 5G C/150	6	32,50 €	195,00 €	21%
TIJERA DE MAYO CURVA 17 CM	1	16,43 €	16,43 €	21%
HISTEROMETRO MALEABLE GRADUADO	1	27,22 €	27,22 €	21%
PINZA DISECCION S/D 14CM	1	5,32 €	5,32 €	21%
PINZA DISECCION 14 CM. C/D	1	6,88 €	6,88 €	21%
PINZA POZZI-PALMER 24 CM.	1	20,80 €	20,80 €	21%
PINZA HALSTED-MOSQUITO MICRO C S/D 12CM	1	15,94 €	15,94 €	21%
PINZA HALSTEAD-MOSQUITO MICRO RECTA	1	15,59 €	15,59 €	21%
PINZA ROCHESTER-PEAN R S/D 14 CMS.	1	11,90 €	11,90 €	21%

PINZA ROCHESTER-PEAN R 14CM C/D	1	12,00 €	12,00 €	21%
PORTA AGUJAS MAYO HEGAR 16 CM	1	18,73 €	18,73 €	21%
MANGO BISTURI N.3	1	4,99 €	4,99 €	21%
PAPEL DE LIMPIEZA DE LENTES C/100	1	4,11 €	4,11 €	21%
ESCOBILLON SOPORTE MADERA N/EST. B/100	1	2,37 €	2,37 €	21%

Per a la determinació del pressupost base de licitació i dels preus unitaris dels materials sanitaris inclosos en aquest contracte, s'ha realitzat un estudi de mercat basat en diverses fonts. En concret, s'han consultat tarifes de proveïdors especialitzats en material mèdic, catàlegs comercials actualitzats i contractes similars formalitzats per altres administracions públiques amb característiques equivalents. Així mateix, s'han tingut en compte dades de compra històriques de l'Ajuntament de Girona per a productes de la mateixa naturalesa.

Aquest procés d'anàlisi ha permès establir uns preus que s'ajusten als valors mitjans del mercat, assegurant la competitivitat i el compliment del principi d'eficiència en la despesa pública. Es considera que el pressupost establert reflecteix de manera realista els costos habituals d'aquests subministraments, garantint la viabilitat econòmica del contracte.

3.3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la/es partida/es pressupostària/es següent/s:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost	IVA	Import IVA	Import total
2025	520	31200	22610	1.602,09 €	21%	336,44 €	1.938,53 €
				381,21 €	10%	38,12 €	419,33 €
				404,48 €	4%	16,18 €	420,66 €
2026	520	31200	22610	1.602,09 €	21%	336,44 €	1.938,53 €
				381,21 €	10%	38,12 €	419,33 €
				404,48 €	4%	16,18 €	420,66 €
TOTAL				4.775,56 €	-	781,48 €	5.557,04 €

3.4. El valor estimat (VE) del contracte és de 4.775,56 € sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	2.387,78 €				2.387,78 €
2026	2.387,78 €				2.387,78 €
TOTAL	4.775,56 €				4.775,56 €

Clàusula 4. Durada del contracte.

La durada del contracte serà de dos anys a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte. S'estableix aquesta durada per diversos motius:

- Per evitar fluctuacions de preus del mercat que podrien encarir les compres futures
- Assegura que no hi hagi interrupcions en el subministrament de materials.
- Un contracte no massa llarg permet ajustar millor els volums de compra i evitar així l'acumulació de material obsolet o innecessari. El nombre i tipus de producte mèdic pot variar depenent de les demandes que arriben al servei, sense que es puguin determinar per un període superior a dos anys.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada a la regidoria de benestar emocional d'acord amb el Decret de l'Alcaldia 2025003842 de 7 de febrer de 2025.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: cforrells@ajgirona.cat / centrejovedesalut@ajgirona.cat

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona> tal i com s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: FORME DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de l'eina licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la següent documentació:

- La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
- L'oferta segons el model que figura en l'annex 2.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu.

La determinació del preu com a únic criteri d'adjudicació en aquest contracte es fonamenta en la naturalesa dels subministraments objecte de licitació. Es tracta de material sanitari estàndard i homogeni, amb especificacions tècniques clarament definides en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), de manera que no hi ha variacions significatives en la qualitat entre els diferents proveïdors que compleixin aquests requisits.

D'acord amb el principi de millor relació cost-eficàcia recollit a l'article 145 de la LCSP, en aquest cas concret, l'elecció del preu com a únic criteri de valoració garanteix una adjudicació eficient dels recursos públics, ja que tots els licitadors hauran d'oferir productes que compleixin els estàndards establerts. Així mateix, la fixació d'especificacions tècniques clares evita la necessitat d'altres criteris subjectius, assegurant que l'element diferencial entre ofertes sigui el cost.

Aquesta decisió està en línia amb el que estableix l'article 131 de la LCSP, que permet l'ús del criteri del preu quan es justifiqui adequadament que aquest és l'element determinant per garantir la millor relació cost-eficàcia en l'adquisició de subministraments de característiques homogènies.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

Ponderació: 100.00 – Criteri: Preu ofert

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix, que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula de càlcul per a la valoració automàtica següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{Núm. Màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

** En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.*

Essent:

$$\text{Preu de l'oferta del licitador que es puntua} = \sum (J \times N)$$

On:

J: preu unitari ofert per cada producte.

N: unitats a subministrar de cada producte.

S'ha escollit aquest criteri de valoració d'ofertes perquè únicament es valora el criteri preu: Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

Aclariment interpretatiu: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. La valoració de les ofertes es realitzarà per part de Carme Fornells Ortiga tècnica de la secció de promoció de la salut.
2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions. Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.
2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.
3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a annex 3 d'aquest plec.
4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.
5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.

1. La persona responsable del contracte és la senyora Carme Fornells Ortiga, cap de secció de Promoció de la Salut de l'Àrea de Talent, Innovació, Salut i Comunitat.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la seva formalització.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions efectuades.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- Òrgan de contractació: Regidoria de Benestar Emocional.
- Destinatari: Secció de Promoció de la Salut/Centre Jove de Salut
- Contingut: Relació de materials comprats.

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de

Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/factura

En tot cas caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2024, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c. Designar una persona responsable de la bon marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

d. Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas,

les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el reglament (EU) 2026/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per l'Ajuntament de Girona. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

f. Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals: El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas d'incidents/accidents del personal que realitza en servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà d'informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

g. El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.

h. L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Girona, excepte que aquest hagués incorregut demora en rebre'ls.

i. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

j. L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el material mèdic subministrat s'entregui amb un embalatge de transport fabricat exclusivament amb materials reciclables o biodegradables, quedant exclòs l'ús de plàstics d'un sol ús. Aquesta obligació inclou totes les capses, embolcalls, protectors i elements d'amortiment utilitzats en el transport i la distribució del material.

Aquesta mesura s'estableix com a condició especial d'execució del contracte, en aplicació de l'article 202.1 de la LCSP, i està directament vinculada a l'objecte contractual, en la mesura que el subministrament de material mèdic ha de complir no només requisits tècnics, sinó també criteris ambientals que redueixin l'impacte ecològic derivat de la contractació pública.

k. En matèria de principis ètics i regles de bona conducta, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les següents obligacions:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis d'elles activitats, els oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

- En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquetes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

l. Complir amb la normativa general sobre Prevenció de riscos laborals.

m. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 13. Modificació del contracte.

Aquest contracte no preveu modificacions.

Clàusula 14. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 15. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LSCP.

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. Constitueixen

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Penalitat en cas d'incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu de l'adjudicació, IVA exclòs.

L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

Si s'autoritza la subcontractació:

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal d'ela seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal de contracte.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de

l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP

Clàusula 17. Recepció.

1. Es fixa un termini de garantia de béns de dos anys.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats s'aplicarà l'establert a l'article 305 de la LCSP.

2. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurement o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat de la prestació en els termes previstos en el contracte
- b) El compliment no defectuós del contracte
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació
- d) El compliment de les condicions d'execució

3. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors.

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos

legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 19. Règim jurídic.

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS.

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el contracte amb objecte de, núm. Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora.

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA.

En/na-----amb domicili a-----, i amb DNI núm.-----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per-----), assabentat de la convocatòria de licitació (núm expedient) publicada en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei per un preu de _____ € (lletra i xifres) exempts d'IVA, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte/ o en el Projecte d'obra, en el que s'integra el plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

El preu de l'oferta és el resultat de la següent fórmula: $\sum (J \times N)$

On:

J: preu unitari ofert de cada tipologia de prova.

N: unitats a subministrar de cada producte.

MATERIAL	QUANTITAT (N)	PREU UNITAT (J)	COST TOTAL (JxN)
DIU NOVAPLUS T380 CU MINI	2		
DIU NOVAPLUS T 380 AG MINI (CU380+Ag)	5		
PRESERVATIU FEMENI FC2 FHC C/3	34		
MERSILK W502H 3/0 TRIAN.3/8 CIR. C/36	1		
STERI-STRIP 6X100MM C/50	1		
CELULOSA PUR-ZELLIN 4X5CM B/2 ROLLOS 12 CAPAS	3		
GASA RECTIL.20X20 QUIRURGICA EST. C/300 ENSOBRADAS DE 5 EN 5	1		
GEL ULTRA-SONIDO AZUL 250ML.	4		
FUNDA Sonda ECOGRAFICA NO EST. C/500	1		
LEUKOPLAST UNIVERSAL 19MMX72MM C/100U	1		
LEUKOPOR 9,2M X 2,5CM C/12	1		
HACO-CREPE R85 4MX7CM. VENDA CREPE LENS-100-100	10		
AGUJA LUER FS 40X8 C/100 (21G 1 1/2) VERDE	1		
AGUJA LUER FS 25X8 C/100 (21G 1)	1		
AGUJA LUER FS 16X5 C/100 (25G 5/8)	1		
JERINGA 2 ML. 3C C/100	1		
JERINGA 5 ML. 3C C/100	1		
GUANTE NITRILO S/POLVO T/M C/100	4		

GUANTE CIRUGIA EST. S/POLVO N.7 C/50	1		
GUANTE NITRILO S/POLVO T/S C/100	1		
TEST EMBARAZO 25-TEST	4		
HOJA BISTURI EST. N.10 SM C/100	1		
EMPAPADOR SALVACAMA 60X60 C/150	2		
PAPEL CAMILLA 2C.100% PASTA 60X100 M.	3		
ESPECULO VAGIN NORMAL STICK 90X28 C/50	1		
ESPECULO VAGINAL MINI 55MMX17MM C/50	4		
ESPATULA AYRE C/100	1		
PORTAOBJETOS C/PULID. F/M C/50 MENZEL	1		
CUBREOBJETOS 24X50 C/100	1		
CONTENEDOR AGUJAS-JERINGAS 3.75 L.	4		
TIRAS COMBI SCREEN PLUS 11SYS C/100	2		
PRESERVATIVOS CONTROL SENSO C/144	10		
LUBRICANTE OPTILUDE 5G C/150	6		
TIJERA DE MAYO CURVA 17 CM	1		
HISTEROMETRO MALEABLE GRADUADO	1		
PINZA DISECCION S/D 14CM	1		
PINZA DISECCION 14 CM. C/D	1		
PINZA POZZI-PALMER 24 CM.	1		
PINZA HALSTED-MOSQUITO MICRO C S/D 12CM	1		
PINZA HALSTEAD-MOSQUITO MICRO RECTA	1		
PINZA ROCHESTER-PEAN R S/D 14 CMS.	1		
PINZA ROCHESTER-PEAN R 14CM C/D	1		
PORTA AGUJAS MAYO HEGAR 16 CM	1		
MANGO BISTURI N.3	1		
PAPEL DE LIMPIEZA DE LENTES C/100	1		
ESCOBILLON SOPORTE MADERA N/EST. B/100	1		

ANNEX 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ.

En/na-----amb domicili a-----, i amb DNI núm.-----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per-----), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de ... (núm expedient) de data , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de licitació electrònica, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar l'oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina de licitació electrònica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines de tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part1 de 2, parts 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en d'altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de licitació electrònica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LSCP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic contractacioicompres@ajgirona.cat amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora,

comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En el cas de no poder accedir a l'ofert per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'aviso de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/girona>)

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixi expressament.

Recomanació:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.