

CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE DIVERSOS FORMULARIS EN FORMAT PDF PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Data: Maig 2025

Plec de Prescripcions Tècniques

Aquest Plec de Clàusules Tècniques està format pels següents apartats:

1. Objecte del contracte
2. Requeriments funcionals de l'aplicació
3. Requeriments tècnics i integracions
4. Detalls dels serveis d'implantació
5. Termini d'execució
6. Pressupost base de licitació
7. Documentació a presentar
8. Confidencialitat

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La Diputació de Tarragona vol contractar la maquetació, implementació i programació d'un conjunt de formularis en format PDF transversals a tota la organització.

2. REQUERIMENTS FUNCIONALS DELS FORMULARIS A ELABORAR

Es tracta d'elaborar o modificar un conjunt de formularis en PDF per a la Diputació de Tarragona (aproximadament uns 60) seguint tota una sèrie de requeriments funcionals i tècnics que es descriuen al llarg d'aquest plec.

La casuística dels formularis a elaborar es divideix en dos escenaris:

Escenari 1: Elaboració de nous formularis. Creació de formularis nous a partir d'un document en format Microsoft Word, o editor de text compatible, que caldrà convertir a format PDF, elaborant tots els camps com editables seguint les especificacions dels usuaris finals dels formularis.

La feina a realitzar en aquest cas consistirà en:

- Crear els camps editables que la unitat demani a l'empresa (camp de text, numèrics, dates, desplegable, camps d'opcions, etc).
- Crear taules amb tots els camps editables.
- Realitzar tots els càlculs que siguin necessaris sobre els camps dels formularis per a complir les necessitats dels usuaris que demanen els formularis (depenent del model en poden tenir més o menys, i ser més o menys complexos).
- Si l'editor de formularis que porta per defecte l'Adobe Professional no permet aplicar aquests càlculs, s'hauran de desenvolupar scripts utilitzant el llenguatge

Javascript per tal de complir amb les necessitats dels usuaris finals. Aquests scripts s'hauran d'executar mitjançant l'editor de Javascript del propi formulari.

- Introduir una sèrie de validacions al formulari mitjançant la utilització d'scripts Javascript per complir amb els requeriments dels usuaris finals.
- Protegir els formularis amb una contrasenya que es proporcionarà a l'adjudicatari en el seu moment.
- En determinats formularis (sobretot els que tinguin tramitació electrònica) es demanarà que apareguin tres botons que permetran realitzar les tres accions següents:
 - **Esborrar** els continguts entrats fins al moment.
 - **Validar provisionalment** el formulari, aplicant el codi JavaScript que s'hagi definit per executar les validacions indicades i comprovar que la informació introduïda per l'usuari sigui correcta.
 - **Finalitzar**. Aplicar el procés anterior i fer que els formularis ja no es puguin editar per l'usuari de cap manera. Cal avisar d'alguna forma a l'usuari que es finalitzarà i que el formulari ja es pot imprimir.
- Tots aquells requeriments funcionals i tècnics que siguin necessaris per complir amb les necessitats dels usuaris finals dels formularis.

Escenari 2: Modificació de formularis ja existents. Realitzar algun canvi en un model PDF ja acabat. Normalment consisteix en corregir errors, canviar el text, substituir unes pàgines per unes altres, canviar els camps editables, afegir més registres a una taula existent en el model, etc., segons les necessitats dels usuaris destinataris dels formularis.

Pel cas que es tracti de corregir un error existent en un formulari on hi hagi dades entrades, es podrà demanar a l'adjudicatari que traspassi les dades entrades per l'usuari al nou formulari corregit, per tal que l'usuari peticionari no les hagi de tornar a introduir.

2.1. Codificació interna dels formularis. Tots els formularis hauran d'anar internament codificats amb una codificació establerta per la Diputació que segueix el format **M-1-xxx_XX-CA**, on "M-1" indica que es tracta d'un formulari de la Diputació, "xxx" és un número de referència seqüencial del formulari, "XX" es el número de versió i "CA" que es tracta d'un formulari en català. Actualment sempre son "M-1" i "CA", per tant aquests dos són elements fixes. Aquesta codificació caldrà que figuri en cadascun dels formularis que l'adjudicatari entregui i en el moment que s'hi comenci a treballar, els tècnics de la Diputació proporcionaran el primer número disponible en aquell moment per assignar-lo.

Aquesta dada haurà de figurar a les metadades del document PDF a l'apartat Subject. L'àrea d'Innovació i Tecnologia, de totes formes, proporcionarà un formulari PDF en blanc com model inicial.

Cadascun dels formularis disposarà d'una data màxima d'entrega que s'haurà de respectar escrupolosament.

3. REQUERIMENTS TÈCNICS

Els formularis s'hauran de construir tenint en compte els següents requeriments tècnics:

- Els formularis s'hauran de lliurar en format PDF d'**Adobe 1.6** (compatible a partir d'**Adobe Reader 7.x**). L'eina per confeccionar-los serà Adobe Acrobat PRO.
- Les diferents unitats de la Diputació realitzaran les peticions de formularis que desitgen proporcionant el formulari original en format Microsoft Word (.DOC / .DOCX) o editor de text compatible.
- Per cada formulari (ja sigui creat de nou o modificat) caldrà lliurar el següent:
 1. **Un formulari patró** (sense protegir) amb la nomenclatura demanada a l'apartat 2 d'aquest plec.
 2. **Un formulari definitiu**, amb la nomenclatura demanada a l'apartat 2 d'aquest plec, i protegit amb la contrasenya que la Diputació facilitarà a l'adjudicatari.

4. DETALLS DELS SERVEIS D'IMPLANTACIÓ

4.1. Responsabilitat de Servei: L'adjudicatari prestarà a la Diputació de Tarragona els serveis que s'especifiquen en l'apartat Objecte del contracte i amb les funcionalitats que s'especifiquen en l'apartat segon d'aquests Plecs, així com d'altres que figurin en la seva oferta. L'empresa es compromet a actuar diligentment en la prestació dels serveis, per tal d'aconseguir un estat d'integració i funcionalitat òptim en la finalització del muntatge de la infraestructura nova i en la seva posada en funcionament.

4.2. Horari i Localitzacions: Els serveis es poden fer de manera remota, per tant no cal especificar ni horari ni localització. L'entrega dels treballs es faran per correu electrònic.

5. TERMINI D'ENTREGA

Cadascun dels formularis demanats disposarà d'una data màxima d'entrega que s'haurà de respectar escrupolosament.

El termini màxim d'entrega de cada comanda, en tot cas, serà de 2 setmanes.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

L'import màxim del projecte de licitació ascendeix a la quantitat de QUINZE MIL CENT VINT (15.120,00 €) sense IVA, i afegint el 21% d'IVA, fa un total de DIVUIT MIL DOS-CENTS NORANTA-CINC (18.295,00 €) IVA inclòs.

7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

7.1. Proposta econòmica detallada amb l'import de cadascun dels elements

7.2. Formulari de prova

Caldrà entregar un formulari en PDF corresponent als documents que s'adjunten amb aquest plec de prescripcions tècniques.

Les especificacions de la feina a realitzar són les especificades a un dels documents que conté les explicacions i que es exactament igual a l'original però conté en color groc les explicacions per poder confeccionar el PDF. En general caldrà:

- Elaborar el formulari en format PDF seguint els criteris descrits al llarg d'aquest document a partir del document en format Microsoft Word que s'adjunta.
- El codi d'aquest formulari és **M-1-999_01-CA**.
- Cal que el formulari validi automàticament alguns camps d'entrada (que el NIF introduït sigui vàlid, que l'adreça electrònica sigui vàlida, ...)
- La contrasenya per protegir el document haurà de ser «**F0rm1lar1 D3 Pr0va**» S'ha de saber com protegir un document per evitar que sigui modificat sense consentiment.

- Cal minimitzar l'entrada de dades de l'usuari. És a dir, si una dada ja ha estat prèviament introduïda per l'usuari i torna a aparèixer al formulari, no cal que l'usuari l'hagi de tornar a introduir.
- Caldrà mostrar els camps obligatoris ressaltats en vermell al formulari i, a més, un cop es premi el botó **Validar Provisionalment** o **Finalitzar**, caldrà que s'indiqui quins camps no són correctes (no validen o no estan omplerts). Això es podrà fer mitjançant una finestra de diàleg que indiqui tots els camps que no són correctes, o bé que indiqui el primer que no ho és.
- Un cop es premi el botó de **Finalitzar**, caldrà assegurar, mitjançant algun mecanisme, que el formulari ja no es pot tornar a editar. A més, un cop es prem aquest botó, cal avisar a l'usuari d'aquesta condició.

8. PROPIETAT INTELECTUAL I CONFIDENCIALITAT

a) Propietat intel·lectual: La Diputació de Tarragona té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, sens perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, la Diputació pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests estudis, informes i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

L'adjudicatari accepta aquesta titularitat de la Diputació i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes, estudis i documents elaborats en execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa de la Diputació, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.

L'adjudicatari ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o la indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor de la Diputació de Tarragona, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

b) Confidencialitat: D'acord amb l'establert a l'article 140 i la disposició addicional 26a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per una finalitat diferent a la prevista en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.