



Ajuntament de Sidamon.

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ I MILLORA ENTORN DEL CENTRE DE SERVEIS PER L'ESMORTEÏMENT DELS EFECETS DE LES ILLES DE CALOR URBANA.

CLAUSULA PRIMERA. Objecte del contracte.

Descripció de l'objecte del contracte:

El present contracte pretèn re-urbanitzar l'espai públic de l'entorn del centre de serveis, orientant l'actuació a l'esmoreïment dels efectes de les illes de calor urbanes en l'àmbit de l'habitatge, la salut i l'urbanisme, i pertant, cal seguir uns criteris d'ombregat natural i artificial, la plantació d'arbres i la presència de vegetació adequada, i la reducció de la impermeabilitat del sòl amb paviments transpirables que absorbeixin la calor durant el dia i durant la nit ajudin a refrescar l'ambient.

La reordenació de l'espai donarà prioritat als vianants enfront als vehicles rodats, per tal de potenciar la circulació peatonal i reduir així les emissions de gasos amb efecte hivernacle.

Autors del projecte:

La documentació escrita i gràfica per la construcció de la present obra ha estat realitzada pels tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell.

Promotor:

L'encàrrec ha estat fet per l'Ajuntament de Sidamon, amb adreça al carrer Major, 6, 25222 de Sidamon i NIF: P2525500A.

Ubicació:

Actualment els terrenys són el resultat de l'espai de l'antic pati de l'escola, terrenys ja desafectats i de l'expedient de l'enderroc de l'antiga edificació de l'escola, igualment desafectat de l'ús educatiu.

Urbanísticament els terrenys tenen la qualificació de sòl urbà, clau C sistema d'equipaments.

CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA:

Segons l'acord de l'annex 1 de la llei 9/2017 de 8 de novembre de la LCSP les activitats derivades d'aquest projecte tenen classificació CPV:

Codis CPV i Classificació:

4523252-0: Treballs de pavimentació de carrers

Pel que fa a les empreses que opten a l'adjudicació, segons el RD 773/2015 de 28 d'agost que modifica determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 de octubre, la classificació necessària per aquesta obra és: **GRUP G , SUBGRUPS 6**

La categoria dels dos lots serà CATEGORIA 1, atès que el PEC de cada lot és inferior als 150.000,00€

Disposar de la classificació en el subgrup corresponent amb categoria igual o superior, constituirà l'acreditació suficient de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari. Per determinar l'acumulació de la unió temporal s'estarà al que disposa l'article 69.6 LCSP.

CLAUSULA SEGONA. Regim jurídic aplicable a la licitació.

S'ha tramitat l'expedient número **18/2025** corresponent a la licitació i contractació de les **OBRES D'ADEQUACIÓ I MILLORA ENTORN DEL CENTRE DE SERVEIS PER L'ESMORTEÏMENT DELS EFECETS DE LES ILLES DE CALOR URBANA.**





Ajuntament de Sidamon.

D'acord amb el que estableix la LCSP correspon a la tramitació ordinària de la present licitació, mitjançant el procediment obert i simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP

Aquest contracte d'obres té caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 13 i 25 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener (LCSP).

Les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives i al mateix projecte d'obres. El present plec de clàusules administratives particulars i la resta de documents annexes revesteixen caràcter contractual. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, preval aquest plec.

En tot allò que no estigui previst, s'estarà al que disposa la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament.

Les prescripcions d'aquest PCAP que incorporin aspectes de la legislació estatal o autonòmica, s'entendran automàticament modificades quan es produeixi la revisió d'aquestes normes, sense perjudici dels règims de transitorietat legalment establerts.

La normativa general aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics. Igualment caldrà estar a les previsions de les següents normatives:
- La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- La Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- La Llei autonòmica 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.
- El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de Sidamon.

CLAUSULA TERCERA. Pressupost d'execució material, pressupost de base de licitació i valor estimat del contracte i no divisió de lots.

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de **105.212,32€** (IVA inclòs).
Es detalla l'import de **86.952,33€** de base més **18.259,99€** que corresponen al 21% d'IVA.

Desglossat en conceptes:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL:	73.069,19€
Despeses generals (13% sobre PEM)	9.498,99€
Benefici industrial (6% sobre PEM)	4.384,15€
Subtotal:	86.952,33€
21% IVA sobre els 182.701,82€	18.259,99€
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE:	105.212,32€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

El preu establert és indiscutible i compren la totalitat dels serveis connexos a l'objecte del contracte així com totes les possibles actuacions que se'n derivin.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible i porta implícits tots els conceptes previstos en l'article 100 i següents de la LCSP.

No es preveu la revisió de preus en base a l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte, donat que l'execució és inferior a un any.

JUSTIFICACIÓ DELS PREUS:

Els preus de maquinària, materials i ma d'obra s'han ajustat a la zona d'ubicació de l'obra. Per a l'obtenció dels preus unitaris s'ha seguit el previst a l'article 130 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, així com les normes complementàries vigents.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

En base a l'article 101 de la LCSP el valor estimat del contracte és el mateix que el pressupost base de licitació que és d'un total de **86.952,33€** (exclòs l'IVA).

L'import inclou només el pressupost d'execució material més el benefici industrial i les despeses generals ja que no es preveuen pròrroques ni modificacions i, per tant, no estan incloses.

Aquest import determina el procediment de licitació **obert i simplificat** aplicable en l'adjudicació del contracte.

DIVISIÓ DE LOTS:

S'ha emès informe tècnic on segons l'objecte i atenent les seves característiques no es proposa la divisió del contracte en lots.





Ajuntament de Sidamon.

CLAUSULA QUARTA. Publicació al perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest ajuntament disposa del perfil del contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sidamon>

CLAUSULA CINQUENA. Existència de crèdit i finançament

Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació s'abonaran amb càrrec al pressupost municipal de l'any 2025 de l'ajuntament de Sidamon, a la partida 155-610.01 de la qual existeix crèdit suficient.

Finançament de la despesa

L'obra es finança amb una Subvenció aprovada per la Secretaria d'Acció Climàtica de la Generalitat de Catalunya.

SUBVENCIÓ MITIGACIÓ CANVI CLIMÀTIC (Exp 029/2023)

92.565,81€

CLAUSULA SISENA. Termini d'execució i prorrogues

Termini d'Execució

El termini màxim d'execució del contracte segons el projecte d'obres és de 3 **mesos** des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

L'òrgan de contractació, previ informe de la direcció facultativa de l'obra, aprovarà el programa amb les dates i terminis d'execució per lots, un cop adjudicat el contracte.

L'esmentat programa serà d'obligat compliment i s'elaborarà en base als terminis expressats en aquesta clàusula i a l'oferta dels adjudicataris. El programa aprovat tindrà com a finalitat controlar i coordinar el compliment del termini d'execució de cadascun dels lots adjudicats.

Pròrrogues

D'acord amb les característiques del contracte no es preveu cap tipus de pròrroga.

CLAUSULA SETENA. Necessitats i finalitats del contracte

El projecte pretén re-urbanitzar l'espai públic de l'entorn del centre de serveis, orientant l'actuació a l'esmortiment dels efectes de les illes de calor urbanes en l'àmbit de l'habitatge, la salut i l'urbanisme, i pertant, cal seguir uns criteris d'ombregat natural i artificial, la plantació d'arbres i la presència de vegetació adequada, i la reducció de la impermeabilitat del sòl amb paviments transpirables que absorbeixin la calor durant el dia i durant la nit ajudin a refrescar l'ambient.

La reordenació de l'espai donarà prioritat als vianants enfront als vehicles rodats, per tal de potenciar la circulació peatonal i reduir així les emissions de gasos amb efecte hivernacle.

CLAUSULA VUITENA. Solvència i aptitud per contractar

Aptitud per contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que acreditin reunir les condicions que es defineixen als articles 65 a 69 de la LCSP, no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP i acreditin la seva solvència: tècnica i professional i econòmica i financera.





Ajuntament de Sidamon.

En qualsevol cas l'objecte del contracte ha de formar part de l'activitat professional de l'empresa.

Acreditació de l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud per a contractar es farà de la manera següent:

Persones físiques:

S'acredita mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, degudament legitimada i de la documentació acreditativa on consti la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).

Persones jurídiques:

a) Empreses espanyoles:

S'acredita amb la presentació del NIF. Tanmateix s'ha de presentar l'escriptura de constitució i les corresponents a les modificacions, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

b) Empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu S'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

c) Empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu

S'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

d) Les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)

No és necessari formalitzar la unió en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Representació.

Cal també la presentació de la fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, degudament legitimada, de la persona que intervingui com a representant juntament amb el poder degudament enregistrat i vàlid.

CLAUSULA NOVENA. Solvències

Solvència tècnica

La solvència tècnica, en base a l'article 88 de la LCSP, s'acreditarà de la següent manera:

- Relació de les principals obres de la mateixa o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els cinc últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.





Ajuntament de Sidamon.

Acreditació: Relació dels principals treballs dels últims tres anys on n'hi hagi un que sigui de el del valor estimat del contracte o més. L'Ajuntament de Sidamon es reserva la possibilitat de demanar certificats públics o privats de realització de les esmentades obres.

Import mínim: el del valor estimat del contracte.

Solvència econòmica

La solvència econòmica, s'acreditarà de la següent manera:

1. Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Import mínim: una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Acreditació: Una declaració de l'empresa amb el volum anual de negoci. L'ajuntament es reserva la possibilitat de demanar els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, o bé l'IRPF presentat a l'AEAT dels últims cinc anys.

Acreditació i compliment

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Acreditació i compliment

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

CLAUSULA DESENA. Adscripció de mitjans

Caldrà l'adscripció, d'almenys, un responsable permanent de l'obra amb capacitat suficient i experiència acreditada, que s'encarregui del compliment i aplicació de les normes a seguir en matèria de seguretat laboral, de seguretat els usuaris i senyalització de l'obra per tal de fer-les compatibles amb el trànsit per tal d'atendre els serveis públics.

CLAUSULA ONZENA. Presentació de proposicions

Presentació de proposicions:

1. Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb el previst en aquest PCAP. Les proposicions dels interessats han d'ajustar-se a aquest plec i a la resta de documentació reguladora de la licitació. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.





Ajuntament de Sidamon.

2. Cada licitador no pot presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

3. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules sense excepció o reserva alguna.

Lloc i termini de presentació d'ofertes

En base a la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP la presentació de les ofertes es farà, només, per mitjans electrònics mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sidamon>

S'ha de presentar un sobre ja que únicament s'apliquen criteris quantificables de **forma automàtica**.

Un cop accedeixin a la publicació de la licitació, les empreses licitadores mitjançant l'accés a un enllaç per apuntar-se a la oferta, hauran **d'omplir un formulari per apuntar-s'hi** i, a continuació, rebran un correu, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, amb un enllaç exclusiu per a poder presentar l'oferta degudament signada.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les usades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en les declaracions i documentació de les ofertes.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació **és l'accés exclusiu** de què disposaran **per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital**.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin **una paraula clau**.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació presentada. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han **de custodiar les empreses licitadores**. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Ajuntament de Sidamon demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.





Ajuntament de Sidamon.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del del sobre.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

La Mesa podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. Addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça secretaria@sidamon.cat en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

Els interessats poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sidamon>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de la Generalitat de Catalunya (EACAT). Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents





Ajuntament de Sidamon.

per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En qualsevol cas, els únics formats de documents electrònics admissibles són els formats amb PDF

D'acord amb l'article 23 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP), les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 2 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 5 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació.

Les proposicions, juntament amb la documentació que es demana, es presentaran en el termini de **20 dies naturals**, comptat a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

CLAUSULA DOTZENA. Contingut del sobre

LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ I MILLORA ENTORN DEL CENTRE DE SERVEIS PER L'ESMORTEÏMENT DELS EFECETS DE LES ILLES DE CALOR URBANA.

El contingut del sobre serà el següent:

Documentació administrativa.

1. Còpia en PDF de les escriptures de constitució i representació, si és el cas.
2. DNI de la persona representant o de la persona física.
3. Declaració responsable sobre el compliment de les característiques per a participar en la licitació segons el model de l'**Annex 1**.





Ajuntament de Sidamon.

Especialitat en relació a les unions temporals d'empreses:

En cas de tractar-se d'una UTE, cadascun dels seus membres caldrà que presentin la corresponent declaració responsable establerta a la documentació administrativa de la licitació.

Caldrà aportar el document acreditatiu del nomenament representat o poderat únic amb capacitat per exercir els drets i obligacions derivades del contracte dins a la seva extinció, així com nom i circumstàncies dels empresaris que la suscriuen, el tant per cent de participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en ute en cas de resultar adjudicatari de la licitació.

Proposició econòmica.

L'oferta econòmica es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex 2** del present plec, així com la documentació complementària acreditativa que s'agiu de valorar, i els criteris matemàtics en base al model de l'**Annex 3**.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a les adreces de correu electrònic previstes en l'anunci de licitació.

CLAUSULA TRETZENA. Valoració i criteris d'adjudicació

CRITERIS QUE ES TINDRAN EN CONSIDERACIÓ PER ADJUDICAR EL CONTRACTE

El PCAP estableix una **pluralitat de criteris d'adjudicació, d'avaluació automàtica**, d'acord amb la millor relació qualitat-preu, tots ells compleixen els requisits de l'article 145.5 LCSP, és a dir, que estan vinculats a l'objecte del contracte, en el sentit expressat en l'article 145.6 LCSP, estan formulats de manera objectiva respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i, a més, garanteixen la possibilitat que les ofertes siguin avaluades amb condicions de competència efectiva.

Els criteris d'adjudicació s'han distribuït de la següent manera:

En relació a la licitació convocada per aquest Ajuntament per tal d'adjudicar les obres OBJECTE DEL PRESENT CONTRACTE, i per tal de complir allò que s'estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant criteris de valoració automàtica d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte, en base a la millor relació qualitat-preu:

A. Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts.

1. Oferta econòmica.	Fins a 65 punts
2. Ampliació termini de Garantia	Fins a 5 punts
3. Millores constructives	Fins a 30 punts
3.1 Millora paviment entorn edifici	12 punts
3.2 Millora enllumenat	
3.2.1 col·locació balisses	8 punts
3.2.2 col·locació columnes	10 punts

Definició dels criteris de valoració i puntuació





Ajuntament de Sidamon.

A. Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts.

A1. Valoració de l'oferta econòmica (fins a 65 punts):

Pel que fa a la puntuació mínima, **0 punts**, s'atorgarà a l'oferta econòmica que coincideixi amb el tipus de licitació, és a dir, que no suposi **cap** avantatge econòmic per raó del preu.

Pel que fa a la puntuació màxima, és a dir, **65 punts**, s'atorgarà a l'oferta econòmica que, en atenció al conjunt de les proposades, signifiqui una baixa que se situï en el llindar de la temeritat, prèviament definida per pels mateixos plecs per remissió al RCAP, sense incórrer-hi. Un cop definida la màxima puntuació assolible, no inclosa en presumpció de temeritat, s'atorgarà la puntuació de forma proporcional a la baixa presentada pels licitadors en base a la següent fórmula:

$$Pe = 65x (PI - P_i / PI - P_{max})$$

On:

Pe Puntuació econòmica obtinguda.

Pmax Preu de l'oferta més baixa d'entre les no qualificada com a anormalment baixa.

Pi Preu de l'oferta a valorar.

PI Preu de licitació.

OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS:

Atès allò que s'estableix a l'article 149.2 de la LCSP, als efectes d'apreciar que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, en relació a l'oferta econòmica, s'atendrà als paràmetres objectius establerts a l'article 85 del RLCAP.

A2. Valoració ampliació termini garantia (fins a 5 punts) :

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia de la següent manera:

Ampliació 1 any: **1 punt**

Ampliació 2 anys: **2 punts**

Ampliació 3 anys: **3 punts**

Ampliació 4 anys: **4 punts**

Ampliació 5 anys: **5 punts**

Període garantia total = 1 any + ampliació proposada

En aquest sentit, només serà necessari que el licitador especifiqui la seva proposta d'ampliació, fins a un màxim de 5 anys.

A.3 Valoració de les millores constructives:

Es definirà la millora, les seves característiques tècniques i constructives i la definició de les noves unitats a realitzar.

Es valoraran les millores consistents en la realització d'obres complementàries contemplades a l'annex I d'aquest document.

La direcció facultativa de l'obra es reserva el dret de canviar les millores proposades durant l'execució de l'obra, conservant la quantitat econòmica ofertada, per tal d'executar aquelles partides que siguin més convenients per al correcte funcionament de l'obra.

Es proposa les següents millores, tenint en compte que **no es podrà alterar l'ordre; ni es valorarà una millora posterior si no es proposa la realització de l'anterior**, es a dir no es pot ofertar la millora 2 si no s'oferta la 1.

Es proposa les següents millores:





Ajuntament de Sidamon.

3.1. Realització de la millora de l'entorn a l'edifici del Centre de Serveis, consistents en la col·locació de paviment de peça quadrada de formigó doble capa, de color, de 20x20 cm i 5 cm de gruix, preu alt, per a paviment, col·locats amb morter de ciment 1:4 i reblert de junts, sobre el paviment de formigó del lateral de l'edifici que està previst realitzar en el projecte. La superfície total es de 55 m2.

S'adjunta llista valorada de les partides a realitzar a l'annex 1. **S'adjudicaran fins a 12 punts.**

3.2. Millora de l'enllumenat, atès que el projecte només contempla la pre-instal·lació, col·locant diferents elements per tal d'evitar haver de desmuntar part del paviment en un futur per poder instal·lar-los.

3.2.1. Col·locació de les 5 balises tipus L 4 LED, galvanitzades i pintades, en la zona del pas de l'entorn de l'edifici del centre de serveis. S'adjudicaran fins a **8 punts**.

3.2.2. Col·locació de les 4 columnes tipus LEDME DOBLE de 5/3 metres d'alçada, galvanitzades i pintades. S'adjudicaran fins a **10 punts**.

S'adjunta llista valorada de les partides a realitzar a l'annex 1.

CLÀUSULA CATORZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes anormalment baixes.

Es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP. Per a considerar que una oferta és anormalment baixa es tindrà en compte, només, el criteri del preu, donat que la resta de criteris no representen una quantia econòmica suficient com per a ser tinguts en compte.

Per a determinar que una proposició és anormalment baixa es tindrà en compte només el criteri de valoració del preu, donat que la resta de criteris no es poden quantificar amb un import concret. En aquest cas s'aplicarà l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Un cop la Mesa de Contractació hagi identificat les ofertes que estiguin incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà a l'empresa o empreses per a què presentin la justificació que s'esmenta a l'article 149.4 de la LCSP. Serà la mateixa mesa la que classificarà aquesta documentació i farà suggeriment a l'òrgan de contractació d'acceptació o de rebuig de la justificació esmentada.

CLÀUSULA SETZENA. Criteris de desempat.

En cas d'igualació en les proposicions, el criteris per al desenvolupament seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a que es refereix la present clàusula serà aportada pels licitadors al moment en que es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia provisional.

Garantia provisional:

No es demana garantia provisional

CLÀUSULA DIVUITENA. Termini de garantia.





Ajuntament de Sidamon.

El termini de garantia de les obres s'estableix **per 1 any** a comptar des de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

Caldrà augmentar els anys que l'adjudicatari hagi establert a la clàusula tretzena a l'apartat A2. Ampliació del termini de garantia.

Durant el termini de garantia del contracte les empreses hauran de **realitzar el manteniment preventiu** que sigui necessari i, si ho creuen convenient per a mantenir la garantia, les reparacions de correctiu que convingui i sense cap cost per a l'ajuntament, sempre amb l'acord de l'ajuntament i amb la supervisió d'aquest.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia definitiva i garantia addicional

L'empresa que hagi fet la millor oferta en relació qualitat-preu haurà de dipositar, **abans de l'adjudicació del contracte**, un garantia del 5% de l'import ofert, IVA exclòs, pel contracte adjudicat. La garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, inclosa la retenció del pagament de la primera o primeres factures.

En cas que es justifiqui l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del 5 % addicional sobre el preu d'adjudicació, amb el mateix règim jurídic que la garantia ordinària.

CLÀUSULA VINTENA. Mesa de Contractació.

La mesa de contractació és l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, així com per a la realització de les actuacions que li confereix la LCSP, i actuacions conforme el previst a l'article 326 i DA 2a. 7 de la LCSP i el RD 817/2009 de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la llei de contractes.

Constitució dels membres de la Mesa.

La mesa de contractació està formada per una presidenta i tres vocals.

Els membres de la mesa de contractació.

President:

Regidor d'Urbanisme de l'Ajuntament de Sidamon o persona a qui delegui.

Vocals:

Secretari municipal o persona a qui delegui

Arquitecta municipal, o persona a qui delegui.

Administrativa municipal, o persona a qui delegui. Farà les funcions de secretària

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Obertura de Proposicions

Obertura i classificació de proposicions

La Mesa es reunirà el dia assenyalat per a l'obertura de les proposicions en aquest Plec.

En un primer moment qualificarà els documents presentats pels licitadors en temps i forma contingut en el **sobre**. La secretària de la Mesa certificarà la relació dels documents que figuren dintre del sobre.

Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà verbalment als interessats i concedirà un termini no superior a tres dies perquè el respectiu licitador esmeni l'error.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació a què es refereixen els articles 140 i següents de la LCSP, i en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, a les que fa referència l'article 11 del





Ajuntament de Sidamon.

RGLCAP. Es farà un pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes o motius del rebuig.

La Mesa de Contractació avaluarà les proposicions mitjançant els criteris de valoració matemàtics o d'assignació directa que es recullen en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació que estimi pertinent a l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació, elevarà les proposicions presentades juntament amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Proposta d'adjudicació

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la **presentació de les proposicions suposa l'autorització per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador proposat adjudicatari per tal que, dins del termini de 7 dies hàbils (art. 159.4.f) 4t. LCSP), a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

ABANS DE L'ADJUDICACIÓ

- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb la clàusula desena d'aquest PCAP (article 76.2 LCSP).
- El justificant d'haver constituït la garantia definitiva i, si s'escau, la complementària, que sigui procedent.
- El justificant de disposar d'una pòlissa d'assegurança suficient per donar cobertura a la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes o indirectes) ocasionats per l'execució de l'obra, per un valor mínim de 500.000 euros i últim rebut pagat.
- Certificat d'estar al corrent de pagament d'hisenda
- Certificat d'estar al corrent de pagament de seguretat social
- Documentació per a justificar el compliment de la solvència tècnica i de la solvència econòmica

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

També, en cas de que la declaració responsable no s'ajusti a la realitat, l'empresa serà exclosa i se li requerirà el 3% de pressupost base de licitació, IVA exclòs, a banda de la resta d'accions previstes a la LCSP, en aquest cas.

DESPRÉS DE L'ADJUDICACIÓ I ABANS DE SIGNAR EL CONTRACTE

1. Document definitiu de planificació del treball de les obres.
2. Si no s'ha aportat, document de representació per a la signatura del contracte.





Ajuntament de Sidamon.

ABANS DE L'INICI DE L'OBRA

1. Tota la documentació tècnica de les obres (pla de seguretat...)

En tot cas, qualsevol cas caldrà presentar els documents i les justificacions que preveuen les clàusules del present PCAP.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant dins del termini de 15 dies. L'adjudicació ha de ser motivada.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. La formalització del contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà dins del termini de 15 dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació d'acord amb l'art. 8 i) del Decret llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. El contractista pot sol·licitar que la formalització es faci en escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Tant els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

També es considerarà document contractual amb caràcter d'obligació essencial del contracte l'oferta del licitador a qui s'adjudiqui el contracte i els termes concrets de l'adjudicació i del contracte efectivament signat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Dins els límits i amb subjecció als requisits i als efectes que assenyalava la LCSP, l'òrgan de contractació tindrà en tot moment la prerrogativa d'interpretar el present contracte administratiu, de resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic i d'acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. De la subcontractació.





Ajuntament de Sidamon.

El contractista, en cas que tingui la intenció de subcontractar, haurà de presentar la documentació que s'esmenta a l'article 215 de la LCSP pel que fa a capacitat i solvència, compliment dels requisits per a contractar amb l'administració, compliment de requisits mediambientals, socials...

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni fretuoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment del disposat al Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

En cas que hi hagués empreses subcontractades de les empreses subcontractades s'haurà de procedir igual que amb les primeres i així successivament.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre, el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificacions del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol del Llibre Segon de la LCSP (Subsecció IV), d'acord amb l'article 203 i 204 del dit text legal. En qualsevol cas el màxim de modificació que es podrà dur a terme serà del 10% per qüestions d'amidaments, obres afegides...





Ajuntament de Sidamon.

A excepció d'allò previst a l'article 242.4.I i II de la LCSP que no es considera modificació i, per tant, no afecta, inicialment, al valor estimat del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per incompliment.

Penalitats per demora

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials que constin en el programa de treball que s'aprovi. Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució fixades en aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulti convenient a l'interès municipal. En aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Danys i perjudicis.

Amb independència de la imposició de penalitats, l'empresa adjudicatària ha d'indemnitzar a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació. També haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pel fet que la manca de realització en termini, total o parcial de la prestació, o la deficient qualitat d'aquesta, originin la pèrdua de la/les subvencions que financen aquesta obra.

L'import de la indemnització serà de, com a mínim, la subvenció perduda per manca de compliment imputable al contractista. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.





Ajuntament de Sidamon.

Règim sancionador

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes a la llei.

A part de les establertes a la llei, constitueixen

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec o en el plec tècnic.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Qualsevol manca en la qualitat requerida en projecte tant de materials com de tècniques d'aplicació que tinguin com a conseqüència la retirada i posterior repetició de qualsevol unitat d'obra.

b) Faltes greus:

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Retard per causes atribuïbles en un dia o mes de les dates fixades per la direcció d'obra tant en l'inici com en el final dels treballs.
- La no observació dolosa de les mesures necessàries per a l'estalvi energètic durant l'execució del contracte.

c) Faltes lleus:

- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.

L'Ajuntament aplicarà l'article 192 per a la imposició de penalitats. En qualsevol cas les penalitats per a les faltes lleus podran ser de fins a un 3% del preu del contracte les greus podran ser d'entre un 3% i 6% del preu del contracte i les molt greus es podran penalitzar fins un 10% del preu del contracte.

Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa. L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets.

No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte. Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.





Ajuntament de Sidamon.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista. A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb aquests plecs. Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la LCSP les fixades com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conforme al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament, del qual se n'aixecarà la corresponent acta.

CLÀUSULA TRENTENA. Direcció facultativa de les obres.

La direcció facultativa de l'obra serà la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient, responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista. La direcció facultativa de l'obra serà el responsable del contracte.

La direcció facultativa assumirà, a més de les funcions derivades del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria i les funcions de responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte als efectes de constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal, mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, així com el compliment de les obligacions fixades en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, què seran immediatament executives quan afectin la seguretat i salut o puguin afectar el resultat de l'obra; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, serà l'òrgan de contractació qui resoldrà sobre la mesura a adoptar, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.
- Totes aquelles altres que la normativa esmenti.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades.





Ajuntament de Sidamon.

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el disposat a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb l'Ajuntament.

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Condicions essencials d'execució del contracte.

Són condicions essencials de l'execució del contracte les següents:

- *Acreditar el compliment de les obligacions laborals i socials, per la qual cosa s'ha de presentar amb les factures:*
 - Fotocòpia dels TC1 i TC2.
 - Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
 - Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autorització l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica.
- *En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.*
 - Remetre a l'Ajuntament la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable.
- *Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials propis compromesos per a l'execució del contracte.*
- *Senyalització dels llocs de treball i instal·lació de les lluminàries.* El contractista està obligat a instal·lar, a costa seva, els senyals necessaris per a indicar l'accés al lloc de treball, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.
- El contractista està igualment obligat a instal·lar a costa seva els requisits i compliments dels programes de les subvencions que financen l'obra (Cartells anunciadors,...)

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Drets i obligacions de les parts.

Certificacions i factures

A l'efecte del pagament la direcció de l'obra lliurarà les certificacions d'obra amb caràcter mensual.





Ajuntament de Sidamon.

El contractista, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació els extrems previstos a l'apartat segon de la DA 32^a de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

DIR3 Codi entitat	L01252056
DIR3 òrgan de tramitació	L01252056
DIR3 Oficina comptable	L01252056

Pagaments

D'acord amb el disposat a l'article 198 de la LCSP, l'Administració està obligada a abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici del que disposa l'article 210.4, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament, en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de la seva certificació.

Obligacions laborals, socials i de transparència

1. El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

2. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

3. Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

1. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

2. Les obligacions que preveu aquest plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

3. Les obligacions que preveu aquest plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

4. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

5. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.





Ajuntament de Sidamon.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Pla de seguretat i salut.

El contractista estarà obligat a elaborar un **Pla de Seguretat i Salut en el Treball**, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

El contractista haurà de presentar un exemplar, en el termini de 15 dies a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i degudament aprovat per l'ajuntament.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 5 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

En cas de que resultin adjudicatàries diverses empreses pels diversos lots hauran de realitzar la coordinació de seguretat i salut en els termes que marca la normativa actual

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Acta de comprovació del replanteig.

Dins un termini no superior a **8 dies des de la data de formalització del contracte** es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

El termini de còmput dels terminis començarà a comptar a partir de **l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig**.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Recepció de les obres.

Executades les obres i instal·lacions i una vegada estigui feta la comprovació dels amidaments i estat final de les obres per part de la direcció d'obra, es procedirà, dins del mes següent a la comunicació de l'acabament que efectuarà el contractista, a l'acte formal de recepció, aixecant l'acta corresponent.

A la recepció d'obres, en representació de l'Ajuntament, assistirà el responsable del contracte o un facultatiu designat per l'Ajuntament, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres; i el contractista que podrà estar acompanyat d'un facultatiu. Tanmateix ha d'assistir l'interventor assistit pels assessors que consideri necessaris.

En el moment de la recepció de les obres es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) Neteja i retirada total dels elements adscrits a l'obra per part del contractista.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.

Quan les obres no es trobin en condicions de ser rebudes, ho faran constar en l'acta, detallant les instruccions necessàries per esmenar els defectes observats i fixant el termini per portar a terme les esmenes. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha efectuat, se li podrà concedir una altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Els actes de l'Ajuntament que poguessin significar la implícita possessió de les obres, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb la indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar pel contractista.





Ajuntament de Sidamon.

Per als amidaments, aprovació de la certificació final d'obra i recepció s'estarà al disposat a l'article 235 del TRLCSP. Així mateix, el termini de garantia començarà a comptar a partir de la data de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Legalització de les instal·lacions.

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat o dels organismes que correspongui, si és el cas, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució.

Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats, despeses ECA...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació. Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Senyalització de les obres.

El contractista instal·larà al seu càrrec com a mínim un cartell informatiu de les obres, d'acord amb la normativa vigent per a aquest cas d'actuació finançada per la Generalitat, o aquells tipus de cartell que l'ajuntament indiqui, així com amb les indicacions que es puguin donar pel que fa a senyalitzacions especials segons les subvencions esmentades. Es donaran les directrius per part de la direcció d'obra l'Ajuntament per a la instal·lació del dit cartell.

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Devolució o cancel·lació de la garantia dipositada.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat dels subministraments del contracte. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies.

En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

La garantia es retornarà, amb el procediment i excepcions esmentades en els paràgrafs anteriors, al finalitzar el període de garantia inicial o bé aquell període ofert per l'empresa com a pròrroga de la garantia.

En el cas de que l'empresa o empreses hagin fet oferta de pròrroga de la garantia, podran demanar la devolució parcial anualment de la garantia dipositada, a partir de la finalització de la garantia obligatòria.

CLÀUSULA QUARENTENA. Despeses exigibles al contractista.

1. Despeses administratives





Ajuntament de Sidamon.

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

2. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i informació

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés al lloc de treball, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució del contracte.

Maria Dolors Tella i Albareda.
L'alcalde.

