



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Núm. d'expedient: 20254101

1. Objecte

Subministrament d'impresos de multes, llibres i altres impresos per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible.

2. Objectius / Finalitats

L'objectiu és el subministrament d'impresos i llibres per a les funcions de sanció, inspecció, registre i control que realitza la Guàrdia Urbana de Barcelona.

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat dotar a la Guàrdia Urbana de Barcelona del material necessari per a l'exercici de les seves funcions.

3. Descripció de les activitats a realitzar

El contractista ha de subministrar els bens objecte del contracte, d'acord amb les característiques tècniques establertes en aquest Plec.

4. Característiques tècniques

Els béns o les prestacions del contracte han de complir les característiques tècniques següents:



4.1. DENÚNCIES I SANCIONS

- **0410316CB Llibre Denúncies Guàrdia Urbana A 120 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, full de presentació, 50 jocs de 2 fulls autocopiadors amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta.

	Ajuntament de Barcelona	Sèrie
Del Núm.		al Núm.
Cognoms.....		
Nom.....		
Guàrdia núm.		
Rebut el dia d de 201		
Firma,		

	Ajuntament de Barcelona			Matrícula	
Guàrdia Urbana		DENÚNCIA F Núm. 4931951			
DATA FECHA	d' de de 201		Hora	Marca	Classe / Clase
LLOC LUGAR			Núm.	Model / Modelo	Color
FET DENÚNCIA HECHO DENUNCIADO	Codi Codigo	Grua ☐ Si ☐ No ☐	Perill ☐ No perill ☐	Art. infringt / Art. infringido	
				☐ RGC ☐ OCW ☐	
CAUSA CAUSA	Causa concreta per la que no ha estat possible aturar el vehicle				Retirada de punts Retirada de puntos
PERSONA DENUNCIADA PERSONA DENUNCIADA	Nom Nombre		NIF		Indicador
	Adreça Domicilio		Núm.	Menor ☐ Data naixement / Fecha nacimiento	
	Població Población		Província Provincia		
PERSONA DENUNCIADA PERSONA DENUNCIADA	Nom Nombre		NIF		
	Adreça Domicilio		Núm.	Relació (Pare / Mare / Tutor)	
	Població Población		Província Provincia		
Agent num. Agente N°	Firma Firma		La signatura d'aquesta butlleta no implica la con- formitat amb el fet denunciat. La firma de este boletín no implica conformidad con el hecho denunciado.		Persona denunciada (firma)
Unitat Unidad					Important: Importante: Veure el manual Ver el manual



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

- **0410317CB Llibre Denúncies Mossos Sèrie M** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, full de presentació, 20 jocs de 2 fulls autocopiadors amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta.

		Ajuntament de Barcelona				Matrícula	
Guardia Urbana		DENÚNCIA M N.º 0520001					
DATA FECHA	d' / de		de 201		Hora		Marxa
							Classe / Clasi
LLOC LUGAR					N.º		Model / Model
							Color
Codi Código			Grav. SI ☐ No ☐		Perill ☐ No perill ☐		Art. infr. / Art. infr.
							☐ HGC ☐ OCY
						☐	
Causa		Causa		Causa		Retirada de punts	
Causa		Causa		Causa		Retirada de punts	
Nom		NIF		Indicador			
Adreça		N.º		M.º		Data d'emissió / Fecha d'emissió	
Població		Província		Província			
Nom		NIF		Província			
Adreça		N.º		Província			
Població		Província		Província			
Província		Província		Província			
Agent nom.		Firma		La signatura d'aquesta butlleta no implica la con-		Firma denunciada	
Agent		Agent		fessió amb el fet denunciat.		(Firma)	
Llocat		Llocat		La firma de este butlletí no implica conformidad		Importants	
Llocat		Llocat		con el hecho denunciado.		datos	
						Ver el curso	

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0410301CB Llibre Acta Denuncia Venda Ambulant A 101 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 25 jocs de 7 fulls autocopiadors (4+3) amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta, impressió diferent en tots els fulls.

Model 04/0001 (2008) ADOB - 2007 Full paper, example for a (Administració i Recaptació de contribucions) - Full paper, example for a (Administració de contribucions) - Full paper, example for a (Administració de contribucions) - Full paper, example for a (Administració de contribucions)

**Ajuntament
de Barcelona**

Guàrdia Urbana

Dades de l'acta

Denúncia	Patrona
K. Núm. 0138502	
Funcionaris actuants	Unitat

Acta única de denúncia i intervenció de gènere per venda ambulants

Dades del lloc on s'efectua l'acta

Adreça (tipus de via, nom i número)	Data	Hora
-------------------------------------	------	------

Dades de la persona la presència de la qual és requerida

Primer cognom	Segon cognom	Num.	Nacionalitat
---------------	--------------	------	--------------

Lloc i data de naixement	Provincia	País	Data de naixement
--------------------------	-----------	------	-------------------

Tipus i país del document d'identitat	NIF - Número	Num del pare	Num de la mare
---------------------------------------	--------------	--------------	----------------

Adreça (tipus de via, nom i número)	CP/Municipi/Provincia	Telèfon
-------------------------------------	-----------------------	---------

Infraccions

Codi i concepte (En cas de diferents infraccions, per a cada concepte complementar una acta independent)

Obligació de mesures per fomentar i garantir la convivència ciutadana a l'espai públic de Barcelona

- ☐ Codi 6802 Venda ambulants sense autorització en l'espai públic de qualsevol tipus de productes (art. 37.7 LOPSC)
- ☐ Codi 6801 Venda ambulants sense autorització en l'espai públic de qualsevol tipus d'aliments i/o begudes (art. 37.7 LOPSC)
- ☐ Codi 6802 Col·laborar en l'espai públic amb els venedors ambulants no autoritzats (art. 37.7 LOPSC)
- ☐ Codi 5786 Compra o adquisició en l'espai públic de productes procedents de la venda ambulants no autoritzada (art. 51.2 CONV)
- ☐ Codi 5789 Compra o adquisició en l'espai públic d'aliments/begudes procedents de la venda ambulants no autoritzada (art. 51.2 CONV)
- ☐ Codi 5790 Abandonament de mercaderies destinades a la venda ambulants sense autorització a l'espai públic (art. 51.1 CONV)

Altres normatives

☐ Codi

Objectes o substàncies intervinguts/des

Número de productes utilitzats

Tipus	Quantitat
.....	
.....	
.....	

Objectes o substàncies donats/les a: ☐ Oficina d'Informació i Tràmits ☐ Servei de Netja Urbana ☐

Diners intervinguts

Observacions

En el supòsit que el material intervingut sigui béns fungibles no es podran recuperar i es procedirà a la seva destrucció o a donar-ll la destrucció que sigui adient.

Dades de l'acta

Es procedirà a denunciar els fets constatats i a intervenir els objectes relacionats anteriorment. El gènere intervingut ha estat prestat en presència de la persona implicada.

Signatures dels funcionaris actuants

Signatura de la persona implicada-NIF



A 101 PL

Ajuntament de Barcelona
Guardia Urbana



Continuació de l'acte número **K Núm. 0138502**

Acta de lliurament a l'Oficina d'Informació i Tràmits
Data _____ Funcionari _____

El gènere intervingut queda dipositat a l'Oficina d'Informació i Tràmits de la Guardia Urbana (corner de la Guardia Urbana, 3-5), el precinte i la bossa del qual estan en perfectes condicions.

Signature del funcionari _____ Oficina d'Informació i Tràmits de la GUB

Acta de lliurament a la persona implicada
Data _____ Funcionari _____

Es procedeix al lliurament del gènere intervingut a la persona implicada, el precinte i la bossa del qual estan en perfectes condicions.

Signature de la persona implicada-HIP _____ Oficina d'Informació i Tràmits de la GUB

Acta de lliurament dels diners intervinguts
Data _____ Funcionari _____

Els diners intervinguts queden dipositats a _____

Signature del funcionari _____ Dipositarí dels diners _____

Acta de lliurament als Serveis de Neteja Urbana
Data _____ Funcionari _____

Es diposita el següent gènere per a la seva destrucció als Serveis de Neteja Urbana:

Signature del funcionari _____ Serveis de Neteja Urbana

Acta de destrucció
Data _____ Funcionari _____

Es procedeix a la destrucció del següent gènere:

Signature del funcionari _____

Model preautoritzat per a l'organisme dipositari del centre - Full autoritzat per a la Unió - Full autoritzat per a la Unió i l'organisme dipositari del centre - 2017



- **0410302 Llibre Acta Denúncia Venda Ambulant A 101.2 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 50 jocs de 3 fulls autocopiadors amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tina.

Ajuntament de Barcelona
Guàrdia Urbana

Unitat _____

Acta de lliurament de gènere intervingut per venda ambulant

Dades de la intervenció que ha generat el comís del gènere

Denúncia nòm.	Núm. precinte	Data	Agent nòm.

Acta de lliurament a l'Oficina d'Informació i Tràmits

Data _____ Funcionari _____

El gènere intervingut queda dipositat a l'Oficina d'Informació i Tràmits de la Guàrdia Urbana (carrer de la Guàrdia Urbana, 3-5), el precinte i la bossa del qual estan en perfectes condicions.

Signatura del funcionari _____ Oficina d'Informació i Tràmits de la GUB

Acta de lliurament dels diners intervinguts (diners sense valor de canvi legal)

Data _____ Funcionari _____

Els diners intervinguts queden dipositats a _____

Signatura del funcionari _____ Dipositari dels diners _____

Acta de lliurament a la persona implicada

Data _____ Funcionari _____

Es procedeix al lliurament del gènere intervingut a la persona implicada, el precinte i la bossa del qual estan en perfectes condicions.

Signatura de la persona implicada-RIF _____ Oficina d'Informació i Tràmits de la GUB

Acta de lliurament al Servei de Neteja Urbana

Data _____ Funcionari _____

Es diposita el següent gènere per a la seva destrucció als Serveis de Neteja Urbana:

Signatura del funcionari _____ Serveis de Neteja Urbana

Acta de destrucció

Data _____ Funcionari _____

Es procedeix a la destrucció dels següents gèneres:

Signatura del funcionari _____

Acta de lliurament de gènere intervingut per venda ambulant. Acta de lliurament de diners intervinguts. Acta de lliurament a la persona implicada. Acta de lliurament al Servei de Neteja Urbana. Acta de destrucció. 0410302 Llibre Acta Denúncia Venda Ambulant A 101.2 PL

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0410450CB Llibre Butlleta Estadístic Alcoholèmia A 113 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 50 jocs de 2 fulls autocopiadors amb numeració i codi de barres, impressió 1+0 tintes.

[illegible]



- **0410469CB Llibre Butlleta Estadístic Detecció Drogues A 133 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 50 jocs de 2 fulls autocopiadors amb numeració i codi de barra, impressió a 1+0 tinta.

Ajuntament de Barcelona
Guàrdia Urbana

38051
Número de l'acta DA

Dades policials
Unitat: _____ Indicació: _____
Funcionari núm.: _____ Funcionari núm.: _____

Butlleta estadística de proves per detecció de drogues

Dades administratives
Data: _____ Motiu: ☐ Control preventiu ☐ Accident ☐ Intracció ☐ Síntomes ☐ Signes
Carreter: _____ Núm.: _____ Municipi: _____

Dades de les proves Horari de les proves ☐ 06.00 a 14.00 h. ☐ 14.00 a 22.00 h. ☐ 22.00 a 06.00 h.

Núm. Prova	Hora	Sexe		Any expedició del permís	Vehicles	Resultat indicat												Núm. Denúncia	
		Homen	Dona			Esperada	Equipament	Tarjeta	Alcohol	Robatells	Altres	Positiu	Negatiu	Shi nega	TIG	Anticòstic	Cocaina		Opioide
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			

Resum de les dades

Total de proves	Positius	Negatius	Shi neguen

Model 0410469CB (04/04/2015) - Per informació més detallada sobre el contingut i l'ús d'aquesta butlleta, consultar el manual d'usuari.



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

- **0410342 Llibre Rebut Provisional A 122 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 10 jocs de 3 fulls autocopiadors numerats, impressió a 1+1 tinta. Retractilats de 10 llibres.

Ajuntament  de Barcelona		REBUT PROVISIONAL RECIBO PROVISIONAL		Núm.: 105601	Sèrie A
Guàrdia Urbana		Correspon a denúncia núm. Corresponde a denuncia n.º			
He rebut de He recibido de			DNI		
amb domicili a con domicilio a			núm. n.º		
de la quantitat de la cantidad de					
euros (.....) en concepte de MULTA ☐ en concepto de MULTA			TAXA ☐ TASA		
☐ MULTA per infracció d'OCVV MULTA por infracción de OCVV			☐ RGC RGC		
☐ Altres Otras					
Fet denunciat Hecho denunciado			TAXA / TASA		
Hora Lloc Lugar			Concepte/o		
Vehicle classe Marca Vehículo clase Marca			Importe euros		
Model Color Modelo Color			Barcelona, d de		
Matrícula			L'agent núm. / El agente n.º (firma)		
			Important: véase al dorso Importante: ver al dorso		



- **0410112 Llibre acta Genèrica d'Intervenció A10PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 25 jocs de 4 fulls autocopiadors amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta, impressió diferent en tots els fulls.

Ajuntament de Barcelona
Guàrdia Urbana

Dades de l'acta
Número de l'acta: **G-131351**
Patrulla:
Funcionari / àries actuants: Destinació:

A 10 PL Acta genèrica d'intervenció

Dades del lloc on s'efectua l'acta
Adreça (tipus de via, nom i número): Data: Hora:

☐ Via pública ☐ Local comercial ☐ Altres
Activitat i nom: Descripció i nom:

Dades de la persona la presència de la qual és requerida
Primer cognom: Segon cognom: Nom: Nacionalitat:
Localitat de naixement: Província: País: Data de naixement:
Tipus i país del document d'identitat: NIF-Número: Nom del pare: Nom de la mare:
Adreça (tipus de via, nom i número): DP/Municipi/Província: Telèfon:

Dades dels/de les testimonis
Nom i cognoms: NIF-Document d'identitat: Telèfon:
Nom i cognoms: NIF-Document d'identitat: Telèfon:

Objectes o substàncies intervinguts/des
Número de preclats utilitzats:
Tipus: Quantitat:

Infraccions
Normativa: ☐ Real Decret 137/1993 de Reglamento de Armas ☐ Ordenança d'establiments i centres de comerç alimentari
☐ Ley Orgánica 12/1985 de Represión del Contrabando ☐ Ordenança sobre l'ús de les vies i els espais públics de Barcelona
☐ ☐

Núm. butlleta: Codi: Concepte:

Desti dels objectes o substàncies intervinguts/des
☐ Administració Principal Duana de Barcelona, Secció de Contraban i Departament de Controls de Tabacals ☐ Intervenció d'armes de la Guàrdia Civil
☐ Delinqüència ☐

Observacions

Es procedeix a denunciar els fets esmentats i a intervenir els objectes relacionats anteriorment. El gènere intervingut ha estat preclatat en presència de la persona implicada.

Signatures
Funcionari / àries actuants: Persona interessada-NIF: Testimoni: Dipositari:



4.2. INFORMES I ACTES D'INSPECCIÓ

- **0410206CB Llibre Informe Serveis Socials A 106 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 25 jocs de 6 fulls autocopiadors (2+2+2) amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta amb canvis d'impressió en tots els fulls.

Ajuntament de Barcelona
Guàrdia Urbana

INFORME PER A SERVEIS SOCIALS DE

☐ Guàrdia Urbana ☐ URGENT
☐ Mossos d'Esquadra ☐ NO URGENT

Número d'acte: SA50376

Núm. informe / diligències: Núm. incident Sala: Data: Patroleta: Unitat: Agents Núm.:
Fax Núm.: Correu electrònic:

PERSONA / ES OBJECTE DE LA INTERVENCIÓ
Cognoms i nom: DN/NIE: Domicili i telèfon: Data naixement: Sexe: ☐ H ☐ D

LLOC DE LA INTERVENCIÓ
Adreça: ☐ Habitatge ☐ V. P. / Parc ☐ Pensió
Districte: Barri: ☐ Centre Educatiu:

MOTIU DE LA INTERVENCIÓ

Denúncia administrativa ☐ Convivència ☐ Trànsit ☐ Medi Ambient	Diligències policials ☐ Delicte contra el patrimoni ☐ Violència masculista ☐ Violència intrafamiliar ☐ Delicte contra la salut pública ☐ Delicte d'odi i discriminació	Polícia assistencial ☐ Persona vulnerable ☐ Menors ☐ Persona que dorm al carrer	Col·laboració amb altres serveis ☐ SEM ☐ Bombers ☐ CME	Emergències ☐ Accident ☐ Incendi ☐ Esfondrament ☐ Inundació ☐ Desnonament
--	--	---	--	---

SITUACIÓ D'URGÈNCIA/EMERGENCIA SOCIAL
☐ Pèrdua sobtada de la llar
☐ Risc greu per la integritat física i psíquica
☐ Desemparellament/abandonament
☐ Succés traumàtic que requereix atenció psicològica immediata

COMUNICACIÓ/TRASLLAT
Comunicació al CUESB ☐ SI ☐ NO
TRASLLAT al CUESB ☐ SI ☐ NO
TRASLLAT a DGAIA ☐ SI ☐ NO
TRASLLAT a HOSPITAL ☐ SI ☐ NO
CENTRE

SITUACIONS DE VULNERABILITAT

Violència Masculista i Intrafamiliar ☐ Autoritat de maltractament ☐ Víctima de maltractament Exclusió social severa ☐ Penyorat a l'espai públic ☐ Viu en assemtament ☐ Viu en un local ☐ Viu en una nau ☐ Viu en infrahabitatge: sense llum, sense aigua, danys estructurals ☐ Mendicitat ☐ Recollida d'escombries i femalla ☐ Víctima d'exploració sexual ☐ Treball sexual a via pública	Menors ☐ Absentisme ☐ Bullying ☐ Situació d'abandonament ☐ Testimoni de violència a la llar ☐ Autoritat de maltractament ☐ Víctima de maltractament ☐ Consum de tòxics ☐ Localització altes hores de la nit ☐ Vandalisme ☐ Botellot ☐ Mendicitat ☐ Penyorat a l'espai públic Adiccions ☐ Elevats consums de tòxics ☐ Elevats consums d'alcohol ☐ Adicció al joc	Gent gran ☐ Desorientació ☐ Víctima de maltractament ☐ Abandonament ☐ Caigudes domicili ☐ Aïllament social Salut Mental ☐ Acumulació d'embalum ☐ Acumulació d'animals ☐ Conductes agressives ☐ Escalts violents i embètics ☐ Parla incoherent i disociada ☐ Tendent a suïcidis	☐ Altres
--	--	---	---------------------------------

PERSONA QUE HA SOL·LICITAT LA INTERVENCIÓ
☐ Familiar ☐ Veí ☐ Institució ☐ Trucada emergència ☐ Ciutadà ☐
Nom persona / institució: Adreça: Telèfon:

PERSONA / ES PRESENTS A LA INTERVENCIÓ – TESTIMONI
Cognoms i nom: Parentiu o relació: Telèfon:

Model 201-10258 - Full d'informe per a Serveis Socials - Full únic - exemplar per a la cella



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

REACCIÓ DE LA PERSONA DAVANT LA DOTACIÓ POLICIAL			
☐ Col·laboradora	☐ Maltrada	☐ Agressiva	☐ Refusa l'ajuda
☐ Negativa	☐ Angorxada	☐ Sota influència alcohol/drogues	☐

REACCIÓ DEL GRUP / FAMÍLIA DAVANT LA DOTACIÓ POLICIAL			
☐ Col·laboradora	☐ Maltrada	☐ Agressiva	☐ Refusa l'ajuda
☐ Negativa	☐ Angorxada	☐ Sota influència alcohol/drogues	☐

ASPECTE DE L'HABITATGE/ESPAI				
☐ Neta	☐ Endreçada	☐ Ben airejada	☐ Sense subministres	☐ Animals domèstics ben
☐ Bruta	☐ Desendreçada	☐ Sense ventilació	☐ Escombraries acumulades	☐ Animals domèstics descuidats o en excés

DESCRIPCIÓ DE LA INTERVENCIÓ POLICIAL

A 106 PL

Model 01/2006. Full d'informació per a l'usuari. Model 01/2006. Full d'informació per a l'usuari.



Ajuntament
de Barcelona

Guàrdia Urbana



Número d'acta: SA50378

INFORME PER A SERVEIS SOCIALS DE

☐ Guàrdia Urbana ☐ URGENT Data de recepció: _____
☐ Mossos d'Esquadra ☐ NO URGENT Data de recepció: _____

A OMPLIR PELS SERVEIS SOCIALS

INTERVENCIÓ FETA EN RELACIÓ A AQUEST INFORME

DATA DE L'INFORME: _____
Treballador/a social o educador/a: _____
Centre de Serveis Socials: _____
Centre d'Urgències i Emergències Socials (CUESSB): _____
Altres serveis socials municipals (nom): _____
Servei d'Atenció, Recuperació i Acolida (SARA): _____

INTERVENCIÓ

☐ S'ha intervingut ☐ No s'ha intervingut
☐ No s'ha detectat cap necessitat social ☐ No s'ha pogut contactar
☐ No s'ha pogut contactar ☐ No s'ha pogut contactar

RESUM DE LA INTERVENCIÓ

☐ Cas nou ☐ Cas ja conegut ☐ Entrevista ☐ Despatx ☐ Camer
☐ Cas assumit ☐ Sí ☐ No ☐ Domicili ☐ Altres (especificar)
☐ Comunicació a Fiscalia ☐ Localització de domicili
☐ Comunicat a Direcció General Atenció a la Infància / adolescència ☐ Sol·licitud de mesures cautelars al Jutjat
☐ Derivació des de CUESSB ☐ Centre S. Socials territorials ☐ Seguiment / tancament
☐ Servei d'Atenció, Recuperació i Acolida (SARA) Atenció Integral a les dones, que viuen o han viscut violència masculista, i a persones del seu entorn pròxim directament afectades
☐ Servei d'Atenció als Homes
☐ Altres (especificar) ☐ Programa de

RECURS APLICAT

☐ Suport psico-social ☐ Hospital ☐ Servei Mediació
☐ Allotjament temporal ☐ Ajuda econòmica
☐ Allotjament permanent ☐ Casal / centre de dia
☐ Altres (especificar) ☐ Ajuda domicili

INTERVENCIÓ REALITZADA / OBSERVACIONS

Signatura:

Tutela de drets LOPD

"D'acord amb l'Acord General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), les dades incloses al present document A106PL "Informe per a Serveis Socials" seran tractades d'acord amb el tractament 0070 Atenció Social Bàsica amb la finalitat de donar a terme la Gestió del Servei Social Bàsica del sistema públic de serveis socials (recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, d'interès de l'Ajuntament de Barcelona) i amb finalitats estadístiques per tal d'obtenir les dades necessàries per a la planificació dels dits serveis i prestacions. El responsable del dit tractament és l'Ajuntament de Barcelona. Les dades únicament seran cedides a altres administracions públiques per a la realització en l'Àmbit de les seves competències previstes en una norma amb rang de llei, per tal d'obtenir compliments a les finalitats recollides en el present document a excepció de les obligacions legals derivades de la gestió de l'entitat. Al web <https://www.bcn.es/servicio-social/que-es-el-servicio-social/> hi ha més informació addicional sobre el tractament 0070 Atenció Social Bàsica. Els titulars de les dades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i opció al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant-se presencialment a qualsevol Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Barcelona, o bé per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume 1, 08001 Barcelona), o bé, telemàticament a través de l'Oficina Virtual de Tràmits, <https://servicioelectronico.ajuntament.barcelona.cat/info/consultas/que-es-el-servicio-social/>."

A 106 PL
Model 0012018 - Full Bèrric: exemple per a Serveis Socials - Full model destinat per a la unitat



- **0410105CB Llibre Acta Inspecció Locals A 103 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 25 jocs de 6 fulls autocopiadors (3+3) amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta amb canvis d'impressió a tots els fulls.

Ajuntament de Barcelona

Guàrdia Urbana

Dades de l'acta

Número de l'acta	Data	Hora d'inici
LA99878		
Funcionari actuants	Patrola	Destinació
Altres funcionaris actuants	Càrrec	Organisme/Dependència
Origen de la intervenció ☐ d'ofici ☐ a requeriment		

Acta d'inspecció de locals de concurrència pública / altres locals / activitats

Dades del local / activitat

Denominació comercial	Tipus d'activitat	Adreça	Telèfon

Dades de la persona titular del local / activitat

Nom i cognoms de la persona física (o nom social)	NIF

Adreça (tipus de via, nom, número, pis, ciutat, província)

	Telèfon

Dades de la persona encarregada o representant

Nom i cognoms	NIF	En qualitat de

Motiu de la inspecció

Núm.

Condicions administratives

Dades de la llicència municipal

Llicència municipal	Número expedient	Tipus d'activitat
☐ SI ☐ NO		

Descripció de l'activitat realitzada

	Es correspon a la llicència
	☐ SI ☐ NO

Dades de l'assegurança

Nom companyia asseguradora	Número pólissa	Data vigència

Condicions higienico sanitàries

Condicions de seguretat

Aforament

Aforament permès	Comptador gas (ccu)	Escala Aforament
☐ SI ☐ NO	☐ SI ☐ NO	☐ SI (proprietari/gerent) ☐ NO

Servei seguretat privada i/o personal de control d'accés

	Dades empresa
☐ SI Especificar nombre persones servei	☐ NO

Condicions de protecció contra incendis



Fol 3 de 3

Ajuntament de Barcelona **Guàrdia Urbana**

Continuació de l'acta número _____

Condicions de l'activitat desenvolupada

Horaris
Horari d'activitat ☐ Incumpliment d'horari
☐ SI (especificau-ho) ☐ NO

Observacions _____

Màquines recreatives
Número d'autorització _____ Nombre de màquines en funcionament _____ Tipus màquines _____

Codre de la persona titular de l'autorització _____

Nivells sonors
Equip limitador-controlador del nivell sonor musical interior (superior o igual 70 dB(A)) ☐ SI ☐ NO

Fulla de reclamació
Fulla de reclamació ☐ SI ☐ NO

Rètols informatius
Dispos de tots els rètols informatius ☐ SI ☐ NO

Ex Menquen (especificau-ho) _____

Condicions específiques

Autorització instal·lació de terrasses / Horaris
☐ SI ☐ NO Cèdula ☐ SI ☐ NO Horari d'activitat ☐ Incumpliment d'horari
☐ SI (especificau-ho) ☐ NO

Observacions _____

Resultat de la inspecció (En cas d'infraccions indiqueu-ne els codis)

Infraccions

Codi	Infracció

Manifestacions / al·legacions

Es redacta aquesta acta a les _____ hores del dia _____ d' _____ de _____
i hi signen, un cop llegida, les persones que hi han intervingut

Signatures

Funcionari / Àrea actuants _____ Persona interessada-NO _____

A 103 PL

Model 103 PL (acta d'inspecció) - 2015 - Publicació: exemplar per als Serveis Tècnics de Control - Aquesta acta s'empra per a la Guàrdia Urbana i per a la Guàrdia Municipal



- **0410471CB Llibre Acta Inspecció Habitatges Turístics A 138 PL** – Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 25 jocs de 6 fulls autocopiadors (3+3) amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta amb canvis d'impressió a tots els fulls.

Ajuntament de Barcelona
Guardia Urbana

Dades de l'acta Full 1 de 3

Número de l'acta LT15001	Data	Hora d'inici
Funcionaris actuants	Paraula	Destinació
Altres funcionaris actuants	Càrrec	Organisme/Dependència
Origen de la intervenció ☐ d'ofici ☐ a requeriment		

Acta d'inspecció d'habitatge d'ús turístic

Dades de l'activitat

Adreça

Dades de la persona física/jurídica propietària de l'immoble

Nom i cognoms de la persona física i/o raó social NIF/CIF

Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província) Telèfon

Dades de la persona/societat titular de l'activitat

Nom i cognoms NIF/CIF

Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província) Telèfon

Responsable de la societat

Nom i cognoms NIF/CIF

Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província) Telèfon

Dades de l'operador/intermediari

Nom NIF/CIF Pàgina Web

Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província) Telèfon Telèfon 24h

Motiu de la inspecció

Motiu Requiriment 113/002 NÚM. Incident Mycalum
☐ SI ☐ NO

Dades de la llicència municipal

Llicència municipal ☐ SI ☐ NO Número expedient Tipus d'activitat

Comunicat ☐ SI ☐ NO Número expedient Afonament

Descripció de l'activitat realitzada S'ajusta a la Reglació/comunicat
☐ SI ☐ NO

Dades de les persones allotjades/turistes

Persona 1 Nom i cognoms	Correu electrònic	NIF/Passaport
Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província i país)	Telèfon	
Persona 2 Nom i cognoms	Correu electrònic	NIF/Passaport
Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província i país)	Telèfon	
Persona 3 Nom i cognoms	Correu electrònic	NIF/Passaport
Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província i país)	Telèfon	
Persona 4 Nom i cognoms	Correu electrònic	NIF/Passaport
Adreça (tipus de via, nom, número, pla, ciutat, província i país)	Telèfon	

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

**Ajuntament
de Barcelona**

Guàrdia Urbana

Fol 2 de 2

Continuació de l'acta número

Contracte de lloguer

Disposa de contracte ☐ SI ☐ NO

Pàgina web on s'ha contractat

Durada

Inici

Final

S'adjunta contracte

☐ SI ☐ NO

Nom i cognoms de l'arrendador

NIF

Telèfon

Nom i cognoms de l'arrendatarí/llogater

NIF

Telèfon

Condicions econòmiques

Import pagat per l'arrendatarí/llogater

Forma de pagament

☐ Efectiu ☐ Transferència bancària

Factura/Justificant de pagament

☐ SI ☐ NO

Nom i cognoms de la persona que rep el pagament

NIF

Altres documentació aportada per l'arrendatarí

Infraaccions

Codi

Infraacció

S'adjunten fotografies ☐ SI ☐ NO

Resultat de la inspecció

Manifestacions / al·legacions

Medures cautelars

☐ NO ☐ SI

☐ Precinta de l'activitat
Desallotjament

☐ Allotjament alternatiu
Adreça

☐ Altres

Es redacta aquesta acta a les hores del dia d
i la signen, un cop llegida, les persones que hi han intervingut.

Signatures

A 138 PL

MANEJA LA VOTACIÓN (MAYO - 2015) Full d'informació per als serveis tècnics del Districte - Full per a estendre per a la Guàrdia Urbana - Full amb exemple per a la persona interessada



- **0410452CB Llibre Acta Inspecció d'Obres A 112 PL** - Llibre amb tapes en cartolina grisa de 400 gr., enquadernació amb grapes, tapa prolongada, 25 jocs de 6 fulls autocopiadors (3+3) amb numeracions i codi de barres, impressió a 1+1 tinta amb canvis d'impressió a tots els fulls.



Ajuntament de Barcelona



Guàrdia Urbana

Dades de l'acta

Tot i a l'alt

Número de l'acta

DA34676

Data

Hora d'inici

Funcionaris/líries adscrits

Patulla

Unitat al qual estan adscrits/es

Acta d'inspecció d'obres a la via pública

Dades d'identificació de l'obra

Adreça (Tipus de via, nom i número)

Empresa constructora / Titular llicència

Adreça de l'empresa

CIF

Telèfon

Correu electrònic

Director d'Obra

Adreça

NIF

Telèfon

Correu electrònic

Cap d'Obra

NIF

Telèfon

Correu electrònic

Descripció de l'obra

Tipus

Descripció dels treballs

Resultat inspecció:

☐ Amb infraccions

☐ Amb aspectes a millorar

Anomalies denunciades

Núm. denúncia	Codi	Concepte	Fotografia

Model 0010452CB - 2018 - Full únic - exemplar per a l'Administració d'Obres - Full únic - exemplar per a la policia municipal

18 / 73

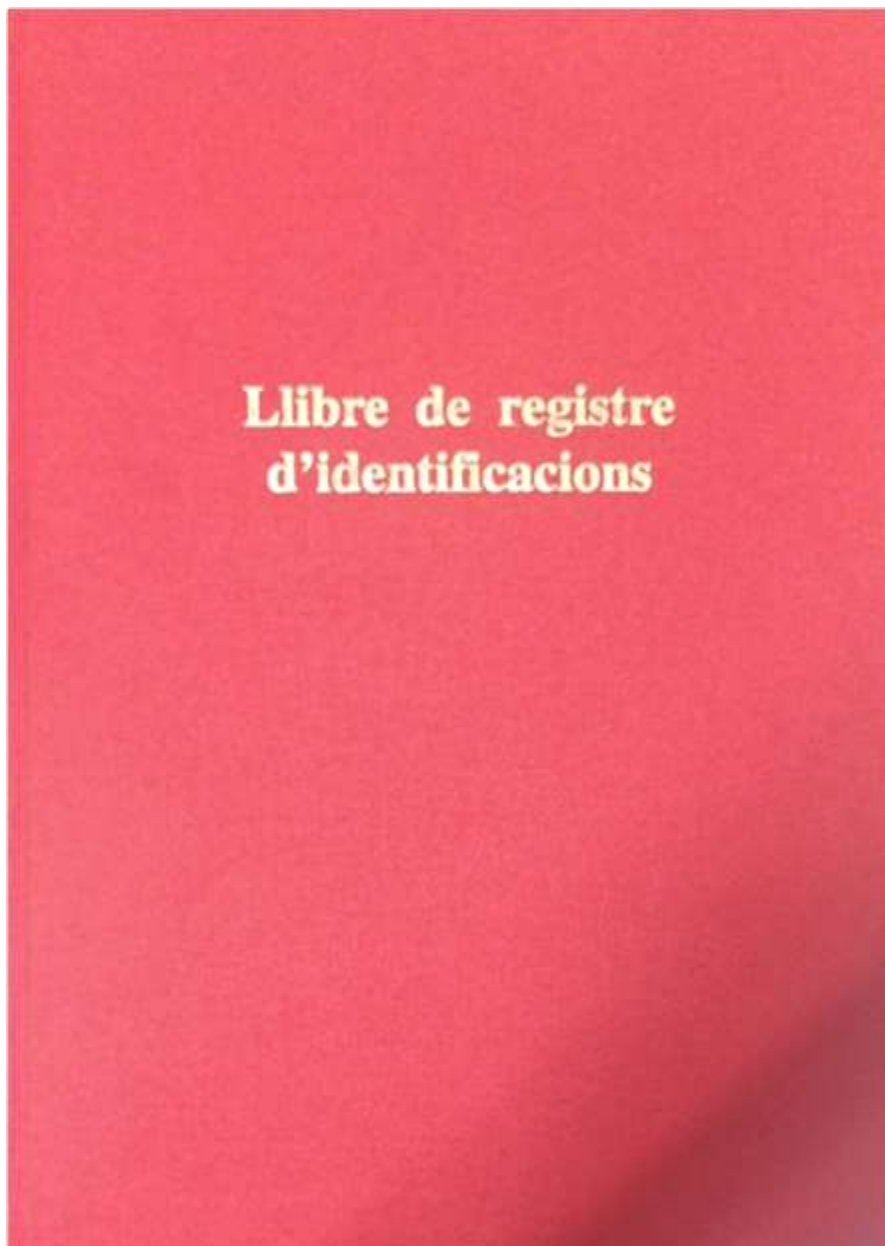
Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

[illegible]



4.3. REGISTRE I CONTROL

- **0470209 Llibre Registre Diligències Identificació Vermell** – Llibre tapa dura folrat tela vermella amb estampin or, capçat (tipus d'acabat de l'enquadrernació) i cinta separadora, encuadrernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 150 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta.





**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials



**Ajuntament
de Barcelona**

**Llibre de registre
d'identificacions**

Unitat _____

Guàrdia Urbana

0470209



Ajuntament
de Barcelona

En
Divisió

, Intendent Major en cap de la
de la Guardia Urbana de Barcelona.

Certifico: que el present llibre consta de 150 fulls útils, degudament segellats,
destinats al registre d'identificacions a la Unitat
Començant pel número 1.

I per donar-ne fe, s'estén la present a Barcelona, a

Intendent Major en cap de la Divisió

Intendent en cap de la Unitat

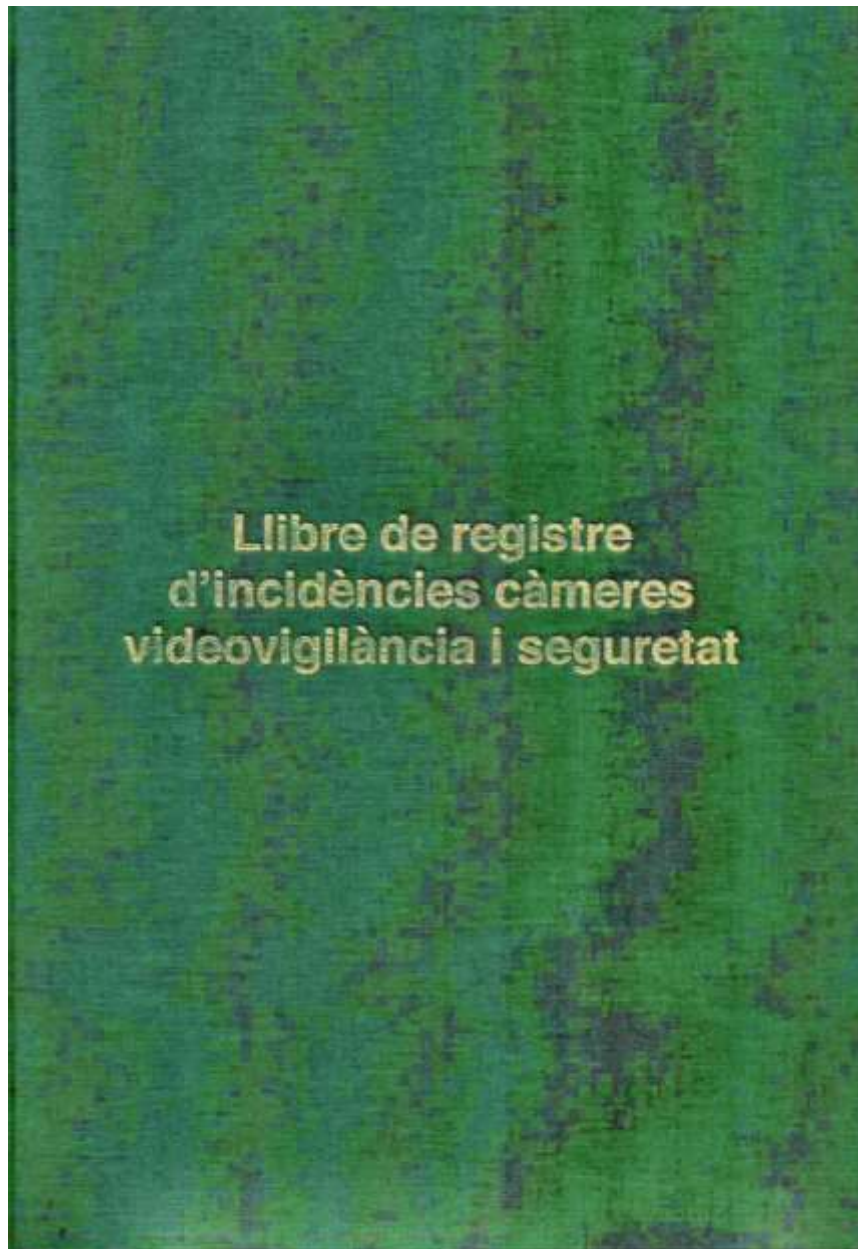


Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

Diligències realitzades			
Resultat de les diligències			
Data de la finalització de la identificació		Hora	
Diligències núm.		Adreçades a	
Antecedents			
Observacions			
Traspàs de gestió		Hora	
Signatures			
Persona identificada	Agent actuant	Agent actuant	Responsable



- **0470218/0470219 Llibre control Càmera vídeo Verd** – Llibre tapa dura folrat tela verda amb estampin or, capçat i cinta separadora, enquadernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta.





**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials



**Ajuntament
de Barcelona**
Guàrdia Urbana

Llibre de registre d'incidències càmeres videovigilància i seguretat



En _____, Intendent Major en cap de la Divisió
de la Guàrdia Urbana de Barcelona

CERTIFICO: que el present llibre consta de 200 fulls, degudament segellats, destinat
al registre d'incidències càmeres videovigilància i seguretat a la Unitat
començant pel número 1.

I per donar-ne fe, s'estén la present a Barcelona, a _____

Intendent Major en cap de la Divisió

En _____, cap de la Unitat
de la Guàrdia Urbana de Barcelona es fa
càrrec d'aquest llibre amb data _____

Cap de la Unitat



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

FULL núm. 2					
Dades de la persona que visualitza les càmeres					
Data	Agent núm.	Cos Policial	Horari inici	Horari final	Període Prèvia: Jutjats Mossos CNP Altres
Motiu visualització		Preventiu	Seguiment específic	Recerca de fets	
Detecció d'imatges					
S'han detectat fets delictius ?		S'han detectat infraccions ?			
SI NO		SI NO Policia de trànsit Policia administrativa			
Descripció dels fets detectats i actuacions derivades					
Signatures:		Agent		Cap de torn núm.	

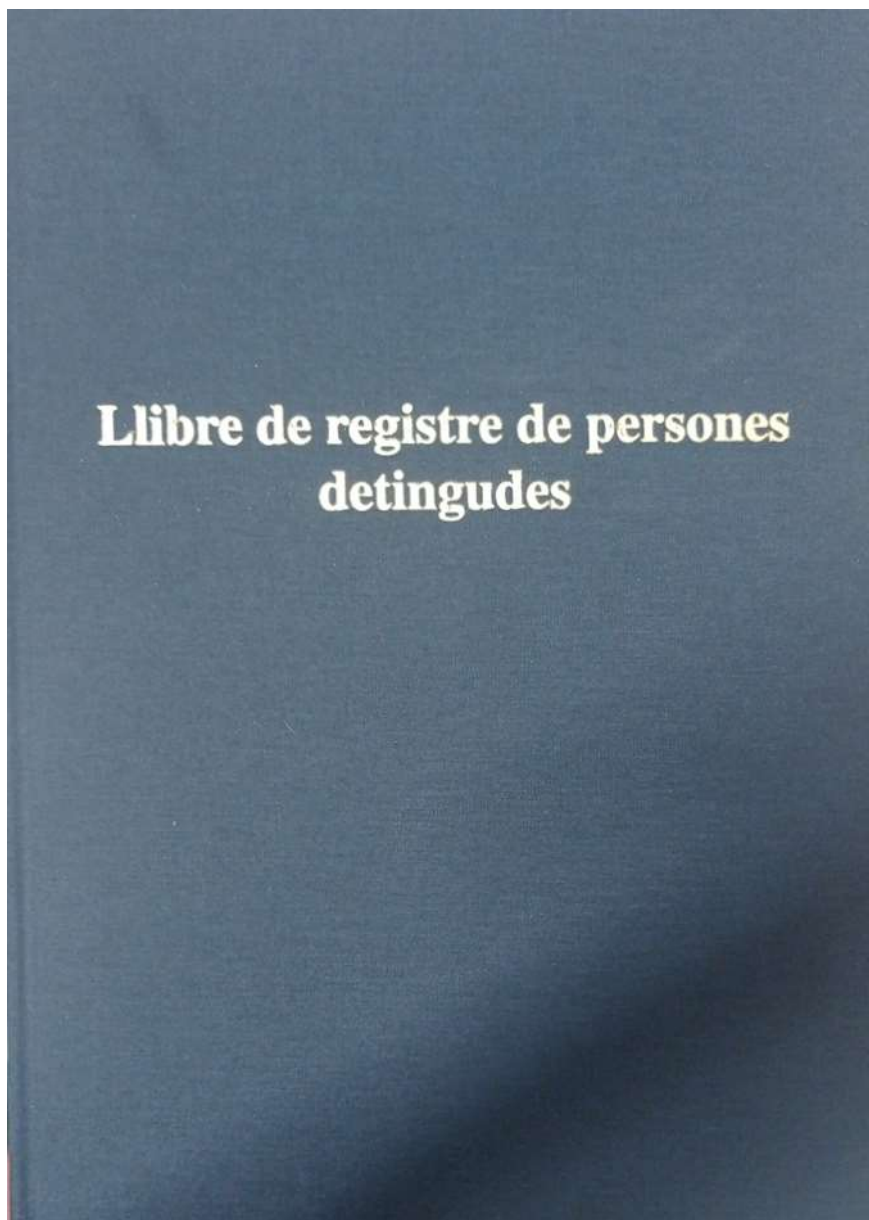
Dades de la persona que visualitza les càmeres					
Data	Agent núm.	Cos Policial	Horari inici	Horari final	Període Prèvia: Jutjats Mossos CNP Altres
Motiu visualització		Preventiu	Seguiment específic	Recerca de fets	
Detecció d'imatges					
S'han detectat fets delictius ?		S'han detectat infraccions ?			
SI NO		SI NO Policia de trànsit Policia administrativa			
Descripció dels fets detectats i actuacions derivades					
Signatures:		Agent		Cap de torn núm.	

Dades de la persona que visualitza les càmeres					
Data	Agent núm.	Cos Policial	Horari inici	Horari final	Període Prèvia: Jutjats Mossos CNP Altres
Motiu visualització		Preventiu	Seguiment específic	Recerca de fets	
Detecció d'imatges					
S'han detectat fets delictius ?		S'han detectat infraccions ?			
SI NO		SI NO Policia de trànsit Policia administrativa			
Descripció dels fets detectats i actuacions derivades					
Signatures:		Agent		Cap de torn núm.	



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

- **0470230 Llibre Registre Persones Detingudes Blau** - Llibre tapa dura folrat tela blava amb estampin or, capçat i cinta separadora, encuadernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta.





**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials



**Ajuntament
de Barcelona**

**Llibre de registre de persones
detingudes**

Unitat _____

Guàrdia Urbana

I 108 PL - 0470230



Ajuntament
de Barcelona

En
Divisió

, Intendent Major en cap de la
de la Guardia Urbana de Barcelona.

Certifico: que el present llibre consta de 100 fulls útils, degudament segellats,
destinats al registre de persones detingudes de la Unitat
començant per el número 1.

I per donar-ne fe, s'estén la present a Barcelona, a

Intendent Major en cap de la Divisió

Intendent en cap de la Unitat



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

REGISTRE DE PERSONES DETINGUDES

Unitat: _____

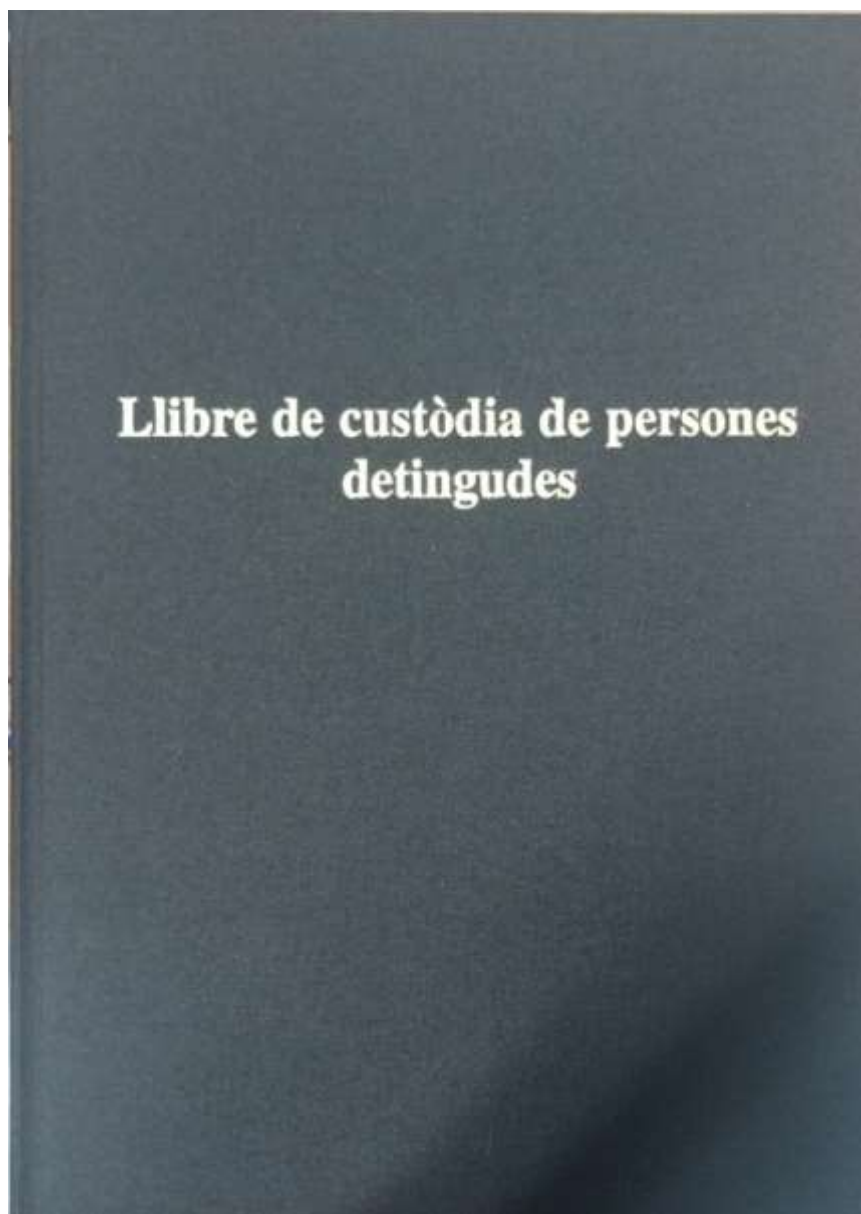
Numero d'ordre	Data entrada	Hora	Num. Agent (*) signatura	Num. Agent (**) signatura	Nom i Cognoms persona detinguda	Numero d'agència	Motiu detenció

Numero Agent (*): Funcionari que sol·licita l'ingrés
Numero Agent (**): Funcionari que fa la custòdia
Numero Agent (***): Funcionari que sol·licita la sortida / l'alliberament detingut

Guàrdia Urbana de Barcelona



- **0470218 Llibre Custòdia Persones Detingudes Negre** – Llibre tapa dura folrat tela negra amb estampin or, capçat i cinta separadora, enquadernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta.





**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials



**Ajuntament
de Barcelona**

**Llibre de custòdia de persones
detingudes**

Unitat _____

Guardia Urbana

0470218/18



 Ajuntament de Barcelona	
En Unitat	, Intendent en cap de la de la Guardia Urbana de Barcelona.
Certifico: que el present llibre consta de 100 fulls útils, degudament segellats, destinats a la custòdia de persones detingudes de la Unitat _____	
I per donar-ne fe, s'estén la present a Barcelona, a	
Intendent en cap de la Unitat	
0470218/18	



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

[illegible]



**Ajuntament
de Barcelona**

OBSERVACIONS

Medicació

Objectes personals

Altres

Sortida persona detinguda

Data

Hora

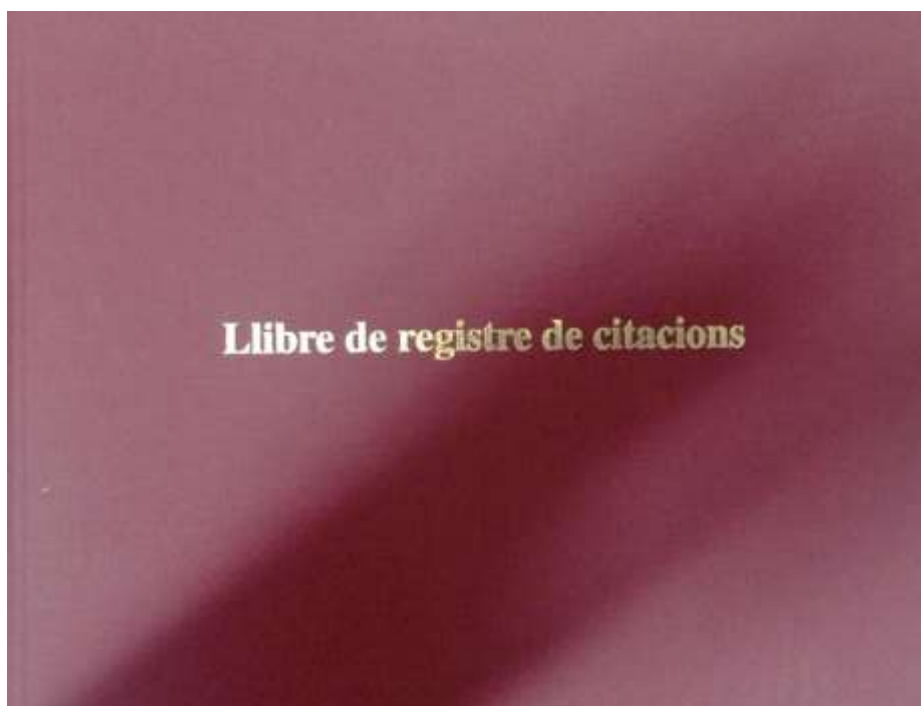
Destinació

TIP sortida

(signatura)



- **0470220 Llibre Registre Citació Agents Granat** – Llibre tapa dura folrat tela granat amb estampin or, capçat i cinta separadora, enquadernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta. Enquadernació apaïsada.



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials



Ajuntament
de Barcelona

Guàrdia Urbana

En

Intendent major en cap de la Divisió

de la

Guàrdia Urbana de Barcelona.

CERTIFICCO: que el present llibre consta de 200 fulls útils, degudament segellats, destinat a la gestió de les citacions judicials rebudes a

la Unitat de

, començant pel número 1.

I per donar-ne fe, s'està la present a Barcelona, a

Intendent major en cap de la Divisió

Intendent en cap de la Unitat

Impressió – desembre 2016

G 144 PL - 0470320

[illegible]



- **Llibre Registre Nucli Zoològic Granat** – Llibre tapa dura folrat tela granat amb estampin or, capçat i cinta separadora, enquadernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta. Enquadernació apaïsada.

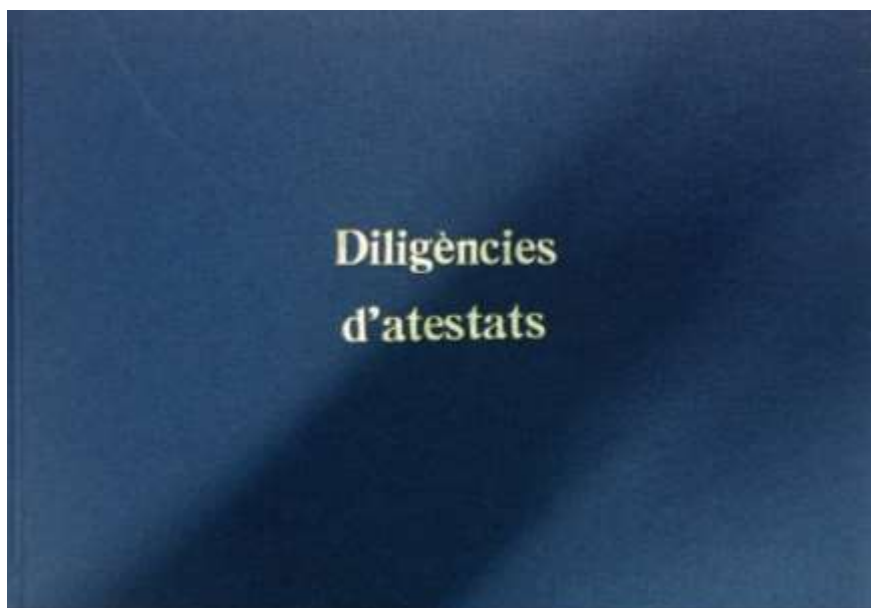


Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

[illegible]



- **0470204 Llibre Registre Atestats Blau** – Llibre tapa dura folrat en tela blava amb estampin or, enquadernació rústica cosit amb fil, capçat i cinta separadora, amb dos fulls de presentació i full final, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta. Enquadernació apaïsada.



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials



**Ajuntament
de Barcelona**

Guàrdia Urbana

1

En _____ intendent major en cap de la Divisió de Trànsit
de la Guàrdia Urbana de Barcelona.

CERTIFICO: que el present llibre consta de cent fulls útils, degudament segellats, destinats a registre de
diligències d'estatut a la Unitat d'Investigació i Prevenció de l'Accidentalitat, començant pel número 1.

I per donar-ne fe, s'estén la present a Barcelona, a _____ d' _____ de _____

Intendent major en cap de la Divisió de la DTR

Cap de la Unitat d'Investigació i Prevenció
de l'Accidentalitat

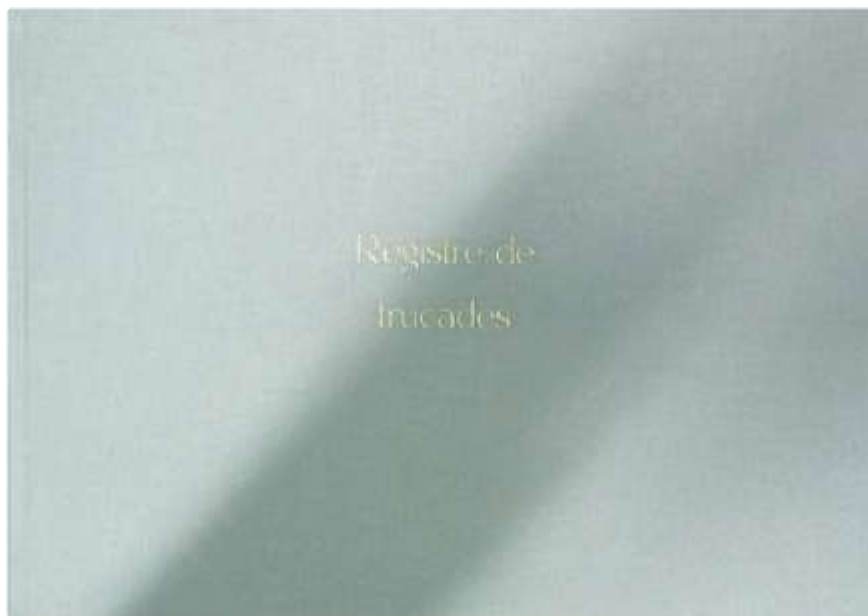
Impressió: nov. 2015

1

[illegible]



- **0470205 Llibre Registre Trucades Telèfon Gris** – Llibre tapa dura folrat en tela grisa amb estampin or, capçat i cinta separadora, enquadernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 50 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta. Enquadernació apaïsada.



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials



**Ajuntament
de Barcelona**
Guàrdia Urbana

En _____, intendent major en cap de la Divisió
de la Guàrdia Urbana de Barcelona

CERTIFICO: que el present llibre consta de cinquanta fulls útils, degudament segellats, destinat a
registre de trucades telefòniques a la Unitat _____, començant
pel número 1.

I per donar-ne fe, s'estén la present a Barcelona, a

Intendent major en cap de la Divisió

Intendent en cap de la Unitat

Impressió: 1 desembre 2019

I 103 PL - 0470205

[illegible]

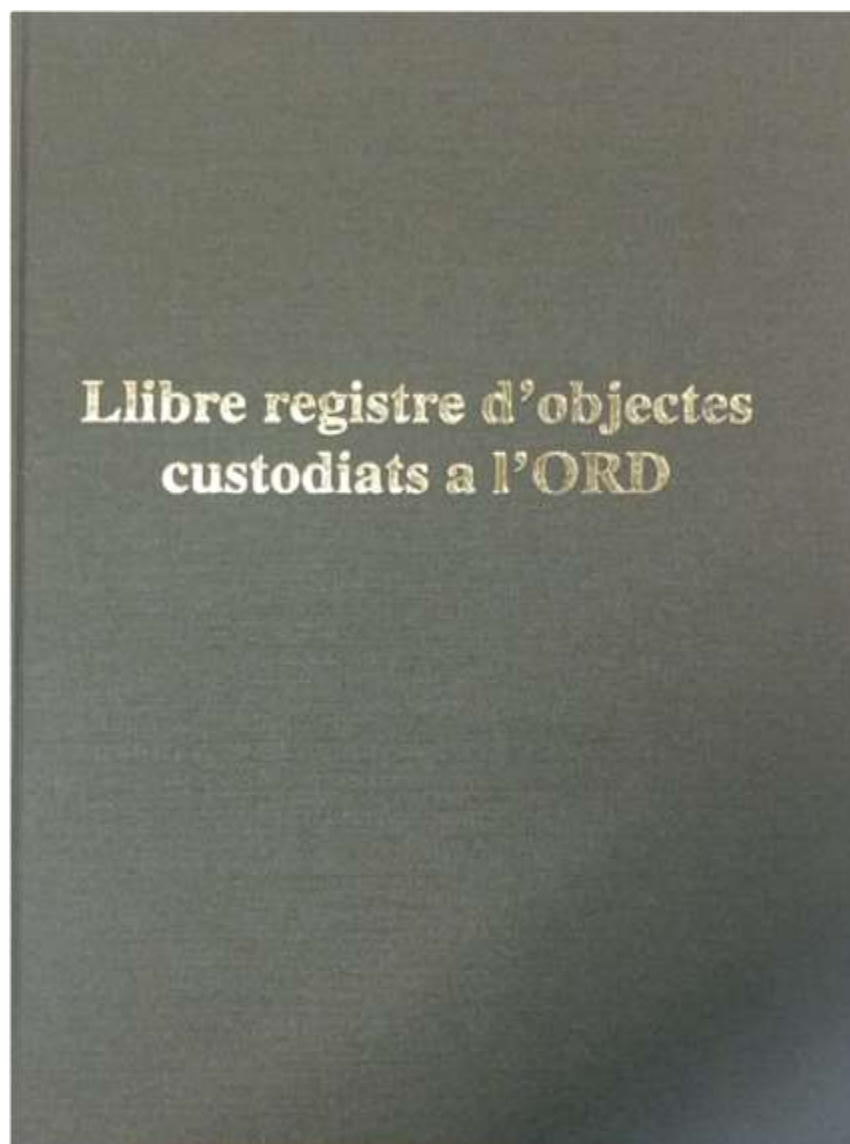


Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

[illegible]



- **0470231 Llibre Objectes Custodiats l'Ord** - Llibre tapa dura folrat tela marró amb estampin or, capçat i cinta separadora, encuadernació rústica cosit amb fil, dos fulls de presentació i full final, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió 1+1 tinta.





Llibre registre d'objectes custodiats a l'ORD

Unitat _____

Guàrdia Urbana

Model 0470231

I 107 PL



Certifico: que el present llibre consta de 100 fulls útils, degudament segellats, destinats a la Custòdia d'objectes a les ORD'S.

I per donar-ne fe, s'estén la present a Barcelona, a:

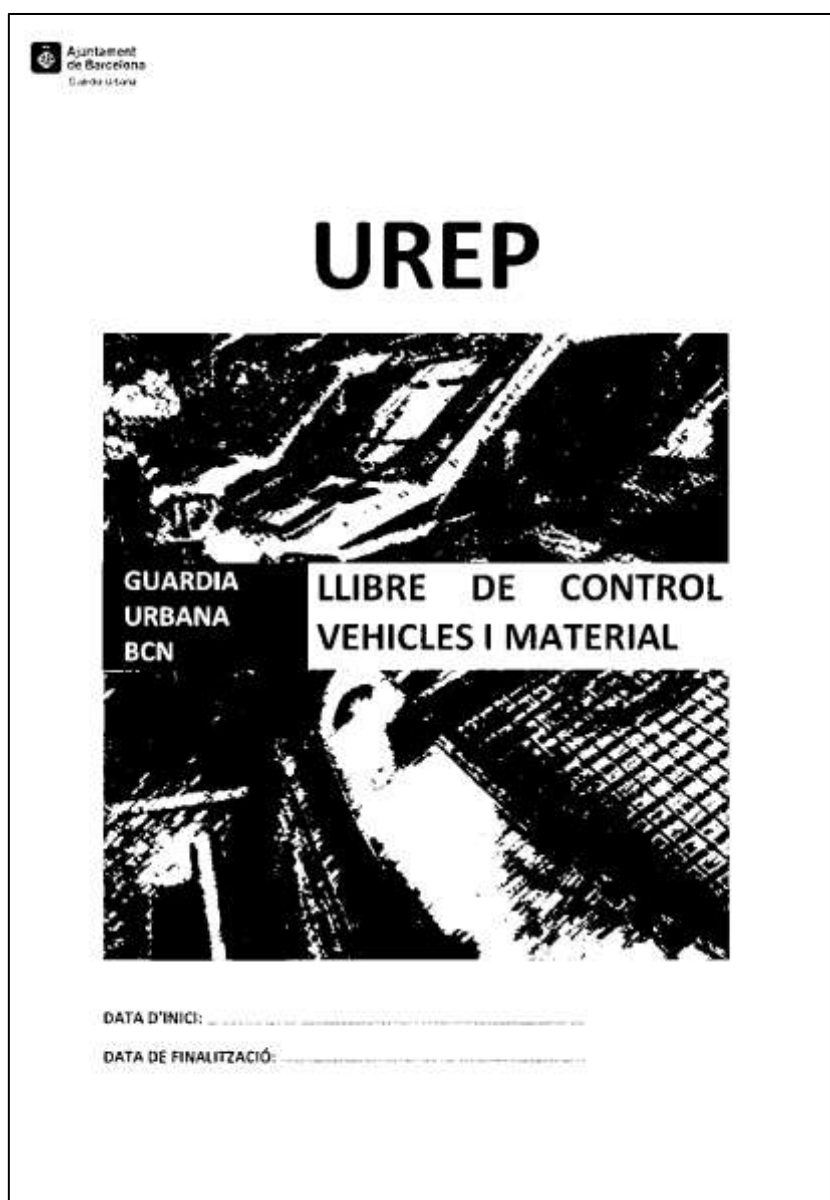
Intendent en cap de la Unitat

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

[illegible][illegible]



- **0470232 Llibre Control Material UREP** - Llibre amb tapa en cartolina blanca de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 1+1 tintes.





Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

Ajuntament de Barcelona Els Quatre Urbanes		FULL DE CONTROL DE MATERIAL UREP					
DATA		Incidències detectades:					
TORN							
Entregat per l'agent num.							
Indicació:	Agent	Pocket	Smartphone	DPG	ALTRES MATERIALS		Agent Receptor
	1-				Impressora 1		
	2-				Impressora 2		
Vehicle:	3-				Alcoholímetre		Hora:
	4-				Estilòmetre		Observacions:
	5-				Borsa contenció		
Hora:	6-				Carpeta		
	7-				Tel. mòbil		
Entregat per l'agent num.							
Indicació:	Agent	Pocket	Smartphone	DPG	ALTRES MATERIALS		Agent Receptor
	1-				Impressora 1		
	2-				Impressora 2		
Vehicle:	3-				Alcoholímetre		Hora:
	4-				Estilòmetre		Observacions:
	5-				Borsa contenció		
Hora:	6-				Carpeta		
	7-				Tel. mòbil		
Entregat per l'agent num.							
Indicació:	Agent	Pocket	Smartphone	DPG	ALTRES MATERIALS		Agent Receptor
	1-				Impressora 1		
	2-				Impressora 2		
Vehicle:	3-				Alcoholímetre		Hora:
	4-				Estilòmetre		Observacions:
	5-				Borsa contenció		
Hora:	6-				Carpeta		
	7-				Tel. mòbil		
Entregat per l'agent num.							
Indicació:	Agent	Pocket	Smartphone	DPG	ALTRES MATERIALS		Agent Receptor
	1-				Impressora 1		
	2-				Impressora 2		
Vehicle:	3-				Alcoholímetre		Hora:
	4-				Estilòmetre		Observacions:
	5-				Borsa contenció		
Hora:	6-				Carpeta		
	7-				Tel. mòbil		

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0470222 Llibre Control Quads** - Llibre amb tapa en cartolina blau cel de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.

 Ajuntament
de Barcelona

**LLIBRE DE CONTROL
POLARIS**



SIGLA _____

MATRÍCULA _____

UNITAT _____

DATA D'INICI _____ DATA DE FI _____

[illegible]



- **0470228 Llibre Control Turisme Híbrid** - Llibre amb tapa en cartolina tabac de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+2 tintes.

 Ajuntament
de Barcelona

**LLIBRE DE CONTROL
TURISME HÍBRID**



SIGLA _____

MATRÍCULA _____

UNITAT _____

DATA D'INICI _____ DATA DE FI _____



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

ASSENYALAR AL DIBUIX

Als danys produïts durant el servei, col·locar la lletra corresponent encerclada: **B**
Danys procedents d'anteriors comunicats, només col·locar la lletra: **B**



GESTIÓ D'ANOMALIES OBSERVADES

	IMPRÉS	DATA
COMUNICAT ACCIDENT	G123PL	
AVARIA I/O DANY	G145PL	
MANCA DOTACIÓ	G146PL	

↓

DESCRIPCIÓ DETALLADA ANOMALIES OBSERVADES (exposat torn)

Encerclar resposta i Torn

RENTAT:	SI	NO	TORN:	MATÍ	TARDA	NIT
---------	----	----	-------	------	-------	-----



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

FULL DE CONTROL DE VEHICLES EN INICIAR EL SERVEI							TURISME
DATA	TORN	CMR (*)	N. AGENT	SI ESTA ADRESTAT (segons UNITAT DE SERVEI)	INSPECTORIA Tura M01	INSPECTORIA Tura T0101	INSPECTORIA Tura M1

(*) Una vegada proveït de combustible el vehicle, el llogat s'ha de donar a l'informació porta de base

CODIFICACIÓ MATERIAL A REVISAR: Y=correcte, M=malament, T=trencat, F=Falta, B=Boig, R=Refusat

	DENOMINACIÓ MATERIAL PER REVISAR	TORN			R. Manteniment	
		M01	T0101	M1	Anul·lat	Regulat
EXTERIOR	Control dels 4 pneumàtics					
	Miralls exteriors i mirall exterior de cortesia					
	Port de llums policials i Megafonia (Patrulla)					
	Llums: de posició, de freu, intermitents, curtes i llargues, i anti-bolins					
	Espejalladors					
	Embellidor rodes					
	Fars regulables					
	Llum rotatori portatiu (vehicles sense distintiu)					
	Llums antena: destel·lants maleter i llum interior					
	Emissora de ràdio i antena					
	Nivells motor (indicador d'avaris, quadres de comandament)					
	Camandament llum policials (Vehicles sense distintiu)					
	Documentació vehicle (licències), Comunicat d'accident, i Guia d'informació bàsica del vehicle					
	Targetes de carburant i Targeta de flota					
	Ordinador, telèfon, i impressió (Patrulla)					
INTERIOR	Sistema de gravació de detinguts i càmera integrada (Patrulla amb kit)					
	Sirena i Altavocs (Vehicles sense distintiu)					
	Vidres laterals i posteriors totals					
	Cinturons de seguretat					
	Manetes de les portes					
	Guanter					
	Guants pedals					
	Pulsadors					
	Cablejat d'alimentació d'estímetre					
	Capçal regulables i desmontables					
	Catifes de goma davant i darrere					
	Aire climatitzat					
	Vidant regulable					
	Tafeta de treball abatible per documents variis					
	Carpeta porta-papers i documents variis					
DOTACIÓ UNITAT	1 aparell abridor de cintes de seguretat i trenca-vidres					
	Maleter plàstic portadocuments					
	Margura de policarbonat de separació entre seients davanters i posteriors					
	Separació entre l'espai de detinguts i el maleter					
	2 pulsadors individuals d'obertura/tancament portes (RR de detinguts)					
	Sistema d'obertura d'emergència de portes posteriors (RR de detinguts)					
	Lector de mapes en lloc d'acompanyant					
	2 banderes + 4 cone (groc i blanc)					
	Equip OEA + Borsa d'elements vitals					
	Lot de triangles homologats					
	Lot de cadenes per la neu					
	Caixa de guants de neta					
	Contenedor d'agulles					
	Dispensador de broquetes					
	Pack de 4 balles de LED blaves (Patrulla)					
	Escut de protecció amb mànec plegable (Patrulla)					
	4 cone de senyalització					
	Pat de sepiolita					
	Trípode de senyal plegable					
	Extintor					
	Escombra amb mànec telescòpic					
	Tafeta amb 6 senyals enroscades					
	Kit anti-punxades + Arnelles arrossegament					
	Pargalina					
	2 parets de guants de treball					
	Isopet i disjuntor de cinta d'abastament i cinta corporativa					
	Casc antiavalut					
	Defenses grans					

0001

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0470227 Llibre Control Escúter Elèctric** - Llibre amb tapa en cartolina groga de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tints



**Ajuntament
de Barcelona**

LLIBRE DE CONTROL ESCÚTER ELÈCTRIC



SIGLA _____

MATRÍCULA _____

UNITAT _____

DATA D'INICI _____

DATA DE FI _____

[illegible]



- **0470223 Llibre Control Furgoneta Atestats** - Llibre amb tapa en cartolina verda pastel de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.

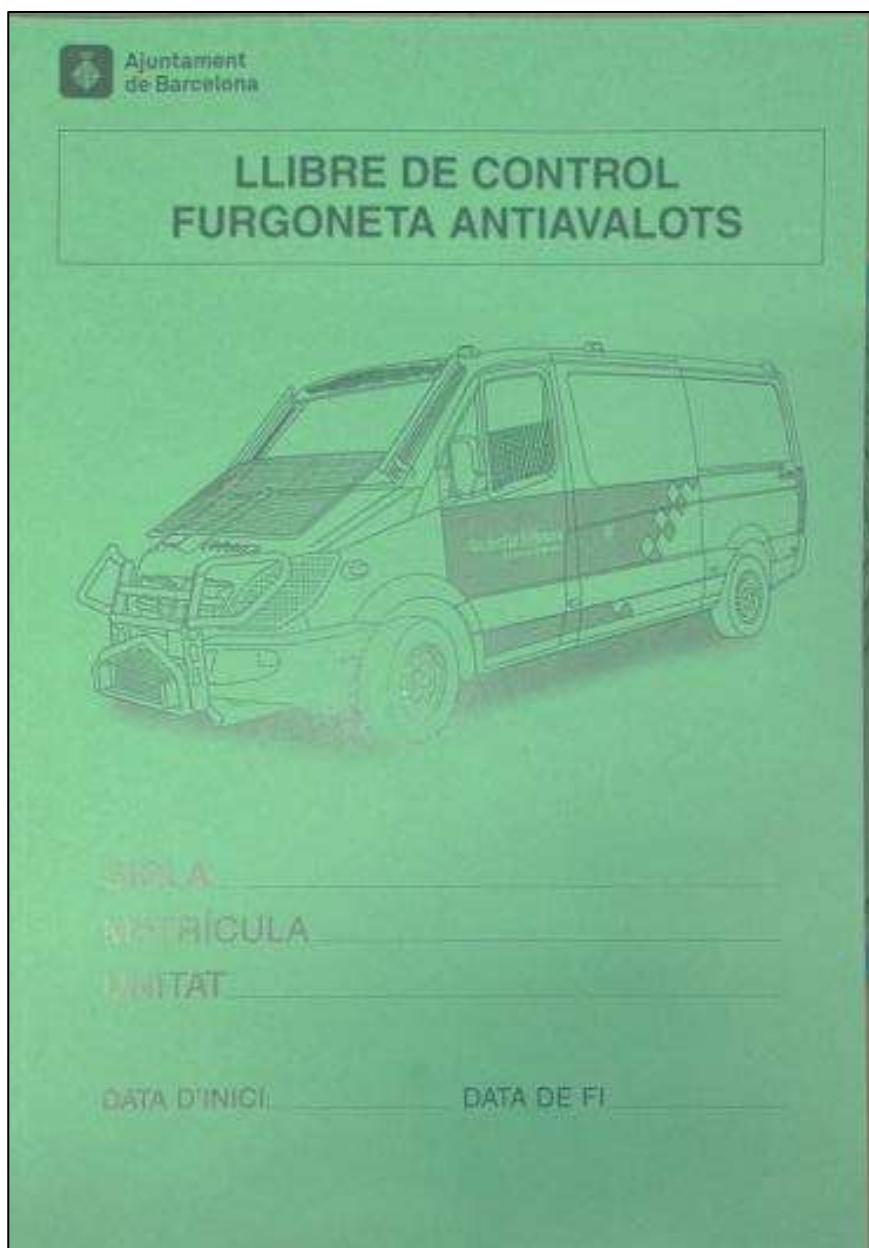


Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

[illegible]



- **0470216 Llibre Control Furgoneta Antiavalots** - Llibre amb tapa en cartolina verda fosc de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

[illegible]

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0470229 Llibre Motocicleta Trail Elèctrica** - Llibre amb tapa en cartolina taronja de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.


Ajuntament
de Barcelona

LLIBRE DE CONTROL
MOTOCICLETA TRAIL ELÈCTRICA



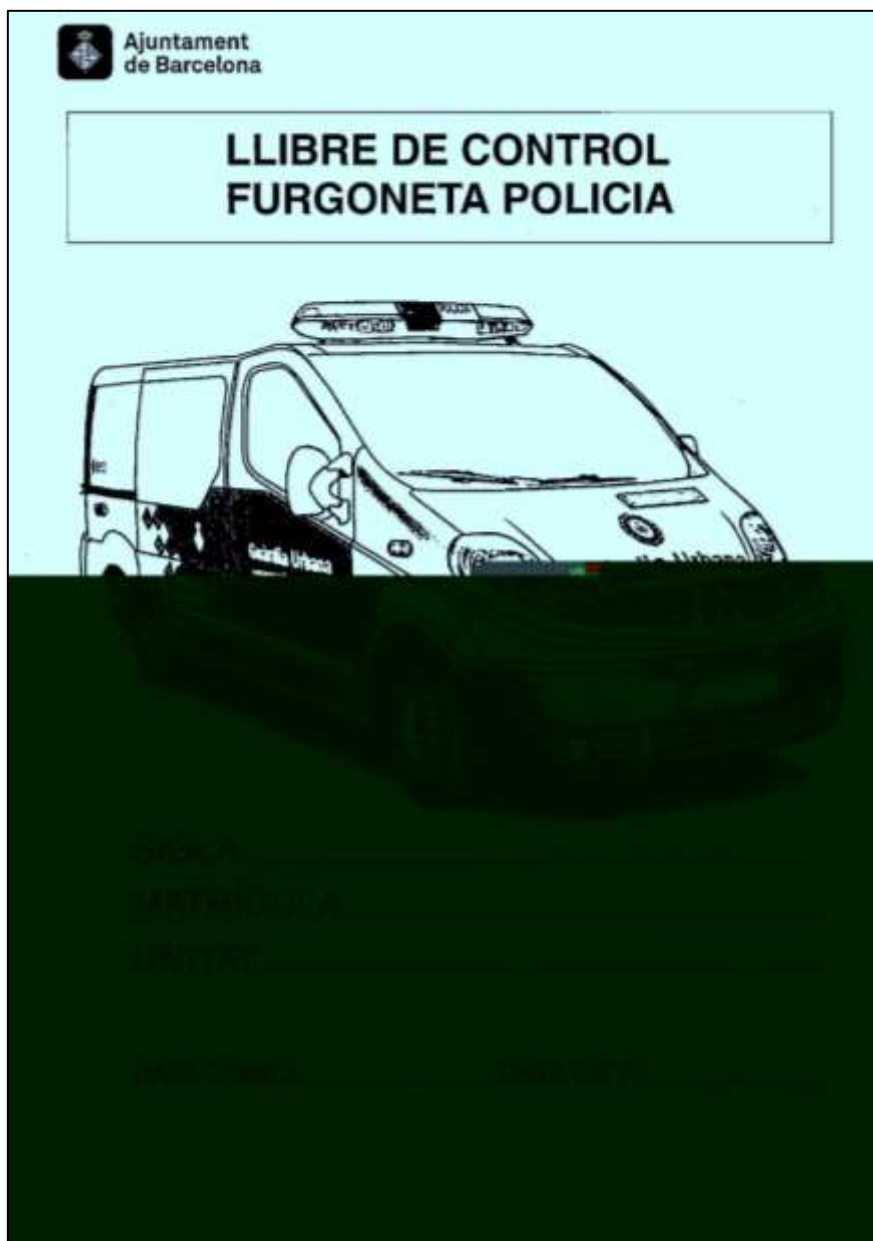
SIGLA
MATRICULA
UNITAT

DATA D'INICI
DATA DE FI

[illegible]



- **0470224 Llibre Control Furgonetes Policia** - Llibre amb tapa en cartolina verda pastel de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+2 tintes.





FULL DE CONTROL DE VEHICLES EN INICIAR EL SERVEI										FURGONETA POLICIA	
DATA	TORN	KMS (*)	N. AGENT	SI ESTA AGREGAT (separar UNITAT DE SERVEI)	SIGNATURA Torn MATI	SIGNATURA Torn TARGA	SIGNATURA Torn NOT				
(*) Una vegada preu de combustible el vehicle, el llocet s'ha de donar a conèixer la porta de base											
CODIFICACIÓ MATERIAL A REVISAR: Y=Correcte, N=Malament, F=Frencat, F=Fallat, B=Bo, B=Bo, B=Bo, B=Bo											
ASSENYALAR AL DIBUIX Als dibuixos s'ha de marcar el vehicle, el llocet i la porta de base											
EXTERIOR											
INTERIOR											
DOTACIÓ											
DESCRIPCIÓ DETALLADA ANOMALIES OBSERVADES (separar torn)											
0001											

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

- **0470215 Llibre Control Escúter/Moto Benzina** - Llibre amb tapa en cartolina llimona de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.

 **Ajuntament
de Barcelona**

LLIBRE DE CONTROL ESCÚTER



SIGLA _____
MATRÍCULA _____
UNITAT _____

DATA D'INICI _____ DATA DE FI _____

DATA	TIPO	KMS (*)	N. AGENT	SI ESTA ASSECAT (respon UNITAT DE SERVEI)	Observació Tercera	Observació Quarta	Observació Quinta

(*) Un copada personal de conducció de vehicle, el qual s'ha de donar a l'informació per a la base

CODIFICACIÓ MATERIAL A REVISAR:
1. Motor i accionament, 2. Transmissió, 3. Frenada, 4. Direcció, 5. Il·luminació, 6. Sonors, 7. Pneu, 8. Tancament

DESCRIBIÓ MATERIAL PER REVISAR	TIPO		N. Observació
	Mat.	Tipus	
1. Motor i accionament			
2. Transmissió			
3. Frenada			
4. Direcció			
5. Il·luminació			
6. Sonors			
7. Pneu			
8. Tancament			
9. Accionament			
10. Sonors			
11. Motor i accionament			
12. Transmissió			
13. Frenada			
14. Direcció			
15. Il·luminació			
16. Sonors			
17. Pneu			
18. Tancament			
19. Accionament			
20. Sonors			
21. Motor i accionament			
22. Transmissió			
23. Frenada			
24. Direcció			
25. Il·luminació			
26. Sonors			
27. Pneu			
28. Tancament			
29. Accionament			
30. Sonors			
31. Motor i accionament			
32. Transmissió			
33. Frenada			
34. Direcció			
35. Il·luminació			
36. Sonors			
37. Pneu			
38. Tancament			
39. Accionament			
40. Sonors			
41. Motor i accionament			
42. Transmissió			
43. Frenada			
44. Direcció			
45. Il·luminació			
46. Sonors			
47. Pneu			
48. Tancament			
49. Accionament			
50. Sonors			
51. Motor i accionament			
52. Transmissió			
53. Frenada			
54. Direcció			
55. Il·luminació			
56. Sonors			
57. Pneu			
58. Tancament			
59. Accionament			
60. Sonors			
61. Motor i accionament			
62. Transmissió			
63. Frenada			
64. Direcció			
65. Il·luminació			
66. Sonors			
67. Pneu			
68. Tancament			
69. Accionament			
70. Sonors			
71. Motor i accionament			
72. Transmissió			
73. Frenada			
74. Direcció			
75. Il·luminació			
76. Sonors			
77. Pneu			
78. Tancament			
79. Accionament			
80. Sonors			
81. Motor i accionament			
82. Transmissió			
83. Frenada			
84. Direcció			
85. Il·luminació			
86. Sonors			
87. Pneu			
88. Tancament			
89. Accionament			
90. Sonors			
91. Motor i accionament			
92. Transmissió			
93. Frenada			
94. Direcció			
95. Il·luminació			
96. Sonors			
97. Pneu			
98. Tancament			
99. Accionament			
100. Sonors			

Observacions: 0003

ASSISTÈNCIA AL DELEGAT
Als dades produïts durant el servei, cal fer la fitxa corresponent en cada cas: (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (14) (15) (16) (17) (18) (19) (20) (21) (22) (23) (24) (25) (26) (27) (28) (29) (30) (31) (32) (33) (34) (35) (36) (37) (38) (39) (40) (41) (42) (43) (44) (45) (46) (47) (48) (49) (50) (51) (52) (53) (54) (55) (56) (57) (58) (59) (60) (61) (62) (63) (64) (65) (66) (67) (68) (69) (70) (71) (72) (73) (74) (75) (76) (77) (78) (79) (80) (81) (82) (83) (84) (85) (86) (87) (88) (89) (90) (91) (92) (93) (94) (95) (96) (97) (98) (99) (100)

GESTIÓ D'ACCIDENTS OBSERVATS

COMUNICAT ACCIDENT	TIPO	DATA
ANUNCIO TALENT	01-0001	01-0001
BRUJA EXTERIOR	01-0002	01-0002



- **0470214 Llibre Control Turisme Benzina** - Llibre amb tapa en cartolina groc pàl·lid de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.

 Ajuntament
de Barcelona

**LLIBRE DE CONTROL
TURISME**



SIGLA _____
MATRÍCULA _____
UNITAT _____

DATA D'INICI _____ DATA DE FI _____

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

[illegible]



- **0470225 Llibre Control Tot Terreny 4x4** - Llibre amb tapa en cartolina groga de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.

 **Ajuntament
de Barcelona**

**LLIBRE DE CONTROL
TOT TERRENY**



SIGLA _____

MATRÍCULA _____

UNITAT _____

DATA D'INICI _____ DATA DE FI _____



FULL DE CONTROL DE VEHICLES EN INICIAR EL SERVEI

TOT TERRENY

DATA	TORN	KMS (*)	N. AGENT	SI ESTA ADREGAT (exposar UNITAT DE SERVEI)	SIGNATURA TORN MATI	SIGNATURA TORN TARDA	SIGNATURA TORN NIT

(*) Una vegada proveït de combustible el vehicle, el tiquet s'ha de donar a informació porta de base

CODIFICACIÓ MATERIAL A REVISAR:

y=Correcte, M=Malament, T=Truncat, F=Falta, B=Boig, R=Radial

	DENOMINACIÓ MATERIAL PER REVISAR	TORN		R. Manteniment	
		Matí	Tarda	M	Assabentat/ Reparat
EXTERIOR	Control dels 4 pneumàtics				
	Cubrecristall i Comandament				
	Nivells i Retrovisors				
	Port-Burns polítics, megafonia i sirena				
	Il·lumin: de posició, de frens, intermitents, cames i llargues				
	Enganyall remolc				
	Exauguradores				
	Il·lums. antirreflex: desitjats: interior i llums interior				
	Cable alimentador elèctric				
	Emissora ràdio				
INTERIOR	Nivells motor (indicador d'oli, quadres de comandament)				
	Comandament de funcions: Megafonia i Panell de control				
	Documentació vehicle (fotocòpia): Comunicats d'accident, Permis Circulació, Tarja Inspecció tècnica, Assegurança				
	Targeta de carburant i Targeta de Reintat				
	Carpeta manual				
	2 Llamps flex				
	Tira reflectant posterior				
	Bateria auxiliar per alimentar tots els nivells polítics				
	2 Suports tubulars de forces				
	Moble per emmagatzemar equipament				
DOTACIÓ	GPS gràfic i tàctil				
	Murall trenca-vidres				
	2 Llumineries				
	2 Cans de Ramoní				
	4 Cans Grams				
	2 Extintor portàtil i/o Estat de carrega				
	Perpallina				
	Cadenes neu (general i lligant)				
	Estat de Sepel·lida ple				
	Manta ignífuga				
	2 Mantes lites				
	Stoprins				
	6 Senyals encoixinats				
	2 Trípod de senyals				
	2 Triangles avaria				
	2 panells guants de cuir				
	3 Capes guants nitril				
	5 Mascaretes				
	Support i cinta de balneament				
	Kit reparació punxals / Compressor pneumàtic				
	Cint de rodes / Gal elevador / Armetes d'envasament				
	Cinta d'envasament				
	Motocerra				
	Estat de conservació de hominagot				
	Kit reanimació i respirador AMBU				
	Respirador extingir (individual)				
	Formació a				
DETALLS UNITAT DE SERVEI	Armes antibolcs				
	Exot Antiviolat				
	Casco Antiviolat				
	Defenses grans				

ASSENYALAR AL DISUÏX

Als danys produïts durant el servei, col·locar la lletra corresponent encercada (B)

Danys precedents d'anteriors comunicats, només col·locar la lletra: B



Cal descripció detallada dels danys en aquest full i a part, el corresponent comunicat d'incidència a l'Àrea al responsable de manteniment.

GESTIÓ D'ANOMALIES OBSERVADES

	INPRÉS	DATA
COMUNICAT ACCIDENT	G323PL	
AVARIA V.D. BANY	G345PL	
AVARIA DOTACIÓ	G346PL	



DESCRIPCIÓ DETALLADA ANOMALIES OBSERVADIS (exposar torn)

Encerrar resposta i Torn

RENTAT:	SI	NO	TORN:	MATÍ	TARDA	NIT
---------	----	----	-------	------	-------	-----

0001

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0470221 Llibre Control Moto Muntanya** - Llibre amb tapa en cartolina taronja de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tints.

 Ajuntament
de Barcelona

**LLIBRE DE CONTROL
MOTO DE MUNTANYA**



SIGLA _____

MATRÍCULA _____

UNITAT _____

DATA D'INICI _____ DATA DE FI _____

[illegible]

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0470217 Llibre Control Moto Gran Cilindrada** - Llibre amb tapa en cartolina taronja de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, encuadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.



Ajuntament
de Barcelona

LLIBRE DE CONTROL
MOTO DE GRAN CILINDRADA



SIGLA _____

MATRÍCULA _____

UNITAT _____

DATA D'INICI _____ DATA DE FI _____

[illegible]

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
 Departament de Recursos Materials

- **0470226 Llibre Control Barca** - Llibre amb tapa en cartolina blau cel de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tints.



**Ajuntament
de Barcelona**

LLIBRE DE CONTROL BARCA



SIGLA _____

MATRÍCULA _____

UNITAT _____

DATA D'INICI _____

DATA DE FI _____

[illegible]



- **[sense codi] Llibre Control SUV UREP** - Llibre amb tapa en cartolina de color "pendent a definir" de 300 gr. impresa a 1 tinta amb fendits d'obertura, enquadernació rústica fresada, 100 fulls de 90 gr. numerats, impressió a 2+0 tintes.

El disseny d'aquesta tipologia de llibre està per definir, pendent de la licitació i recepció d'aquests vehicles prevista pel 2023; però com a referència serà un disseny molt semblant al del model "0470214 Llibre Control Turisme Benzina".

5. Consulta mostres

Es posa a disposició dels licitadors la possibilitat de consultar les mostres disponibles d'aquesta tipologia d'articles a Magatzem de Guàrdia Urbana (carrer de la Guàrdia Urbana núm.6) de manera presencial.

Per tal de coordinar aquesta actuació, s'haurà d'enviar un correu electrònic a gsip_equipacio@bcn.cat, amb còpia a mcastella@bcn.cat, indicant el producte que es desitja consultar i el dia i hora en que es vulgui realitzar la consulta (horari de Magatzem GUB de dilluns a divendres de 8 a 14h). No es permetran realitzar fotografies ni vídeos i caldrà signar un document de confidencialitat.

La possibilitat de consulta dependrà de la disponibilitat de l'article desitjat al magatzem.

6. Adaptacions de disseny durant l'execució del contracte

Durant l'execució del contracte, caldrà adaptar els dissenys dels diversos impresos i llibres a les noves necessitats de Guàrdia Urbana.

Aquests canvis no inclouran cap despesa addicional i en cap cas afectaran a les característiques principals del format del producte (tipus de portada, nombre de pàgines, etc). Per tant, l'adjudicatari haurà de mantenir el preu ofert inicialment.

Un exemple d'aquesta casuística serien els llibres de vehicles. Durant l'execució del contracte caldrà adaptar els impresos als canvis que s'originin en la flota de Guàrdia Urbana, com serien modificació de la fotografia del vehicle, canvis en el tipus de motor de tèrmic a híbrid, híbrid endollable i/o elèctric, modificacions en la dotació inclosa als vehicles, etc.

El paràgraf anterior és a mode d'exemple. Cal preveure també adaptacions i/o modificacions a la resta de tipologies de impresos, multes i llibres; fins i tot la inclusió d'algun nou model totalment assimilable a un dels existents i definits en el punt 4.

7. Lloc i termini de lliurament

El contractista resta obligat a lliurar els béns objecte del subministrament, al magatzem de Guàrdia Urbana de Barcelona o allà on indiqui el Departament de Recursos Materials, en el termini màxim de 30 dies naturals, a partir de la comanda corresponent i sempre abans de la finalització del contracte.



Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials

La numeració dels impresos haurà de ser correlativa respecte l'última sèrie entregada.

Caldrà contemplar la possibilitat d'entregues parcials durant l'execució del contracte, segons necessitats de Guàrdia Urbana.

8. Forma de seguiment i control

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al compliment del mateix.