

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

**PLEC DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES APLICABLE AL CONTRACTE DELS
SERVEIS DE NETEJA, RESPECTUOSOS AMB EL MEDI AMBIENT I SOCIALMENT
RESPONSABLES, DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE DE CULTURA
CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB)**

Núm. Exp.: CCCB/2025/0005910 // CNM_2025_16

ÍNDEX

1. OBJECTE.
2. SUPERFÍCIES A NETEJAR.
 - Zones exteriors.
 - Zones interiors.
3. NATURALESA DE LES PRESTACIONS.
 - 3.1 Neteges periòdiques.
 - 3.2 Neteges puntuals.
 - 3.3 Indicacions relatives a les tasques de neteja.
 - 3.4 Consideracions tècniques a tenir en compte per a la neteja de les façanes, mur cortina i finestres en alçada.
 - 3.5 Consideracions tècniques a tenir en compte per a la neteja de les càmeres de seguretat.
 - 3.6 Consideracions tècniques a tenir en compte per a la neteja de tags i grafitis.
 - 3.7 Subministraments.
4. PERSONAL.
5. HORARIS.
 - 5.1 Neteges periòdiques.
 - 5.2 Neteges puntuals.
6. MAQUINÀRIA I MATERIALS.
 - 6.1 Recepció i lliurament d'instal·lacions, equips i materials.
7. PRODUCTES.
 - 7.1 Productes bàsics de neteja.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- 7.2 Productes específics de neteja.
- 7.3 Sabó rentamans.
- 7.4 Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa.
- 7.5 Bosses d'escombraries.
- 7.6 Llistat de productes a utilitzar.

8. REUNIONS.

9. VERIFICACIONS I CONTROLS DE QUANTITA I QUALITAT.

- 9.1. Compliment quantitatiu del contracte.
- 9.2. Compliment qualitatiu del contracte.
 - 9.2.1 Auditories de servei realitzades pel CCCB.

10. DESPERFECTES.

11. NORMES DEL CCCB.

- 11.1 Comportament.
- 11.2 Disciplina.
- 11.3 Seguretat.

Annex 1: Nivells de servei.

Annex 2: Taula d'espais i freqüències.

Annex 3: Plànols dels espais de neteja.

Annex 4: Model de llistat de productes.

Annex 5: Model d'Excel control horari.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16**1. OBJECTE**

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte definir les condicions tècniques que regiran el contracte per a l'execució dels serveis de neteja, respectuosos amb el medi ambient i socialment responsables, de les instal·lacions del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

2. SUPERFÍCIES A NETEJAR

Els serveis objecte d'aquest contracte es desenvoluparan en l'àmbit de les dependències del CCCB situades al carrer de Montalegre, núm. 5, i al carrer de Valldonzella, núm 21, de Barcelona, inclou els edificis del Pati de les Dones i el Teatre CCCB, situats al barri del Raval del Districte de Ciutat Vella de Barcelona.

Queden exclosos expressament del present procediment contractual els espais d'ambdós edificis la gestió dels quals hagi cedit el CCCB amb caràcter durador a terceres persones mitjançant els corresponents contractes administratius, com són, la botiga-llibreria i el bar-restaurant.

Tot seguit es relaciona la tipologia d'espais que seran objecte d'aquesta prestació:

➤ Zones exteriors:

- Espais de comunicacions externs (zones de pas).
- Pati de les Dones.
- Pati Mossèn Puig.
- Voravia del carrer de Montalegre i de la Plaça Corominas (zones accés edificis).
- Passatge de les Escultures.

➤ Zones interiors:

- Vestíbuls, passadissos, escales (serveis i d'emergència) i rampes.
- Lavabos públics i de treballadors, vestuaris, magatzems i camerinos.
- Cabines i portes dels ascensors i muntacàrregues.
- Escales mecàniques.
- Portes i finestres (inclosos vidres i tancaments fixos).
- Paraments verticals.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- Terrasses.
- Patis i cobertes.
- Façana i mur cortina.
- Sales d'exposició.
- Aules i sales per activitats.
- Recepcions.
- Oficines
- Sales tècniques (taller de manteniment, sala informàtica, control de seguretat, magatzems, etc.)
- Zona de càrrega i descàrrega.
- Sala reprografia.
- Menjador.
- Altres sales d'usos específics (recepció de grups, projecció traducció, reprografia, etc..)

Als **Annexos 2 i 3 d'aquest PPT, titulats, respectivament, *Taula d'espais i freqüències i Plànols dels espais de neteja***, es detallen tots els espais de les zones interiors de l'edifici Pati de les Dones i de l'edifici Teatre del CCCB, així com les seves superfícies.

3. NATURALES DE LES PRESTACIONS

L'empresa contractista haurà de mantenir en correcte estat de neteja i imatge les zones esmentades a la clàusula anterior aplicant com a mínim el quadre de freqüències de les operacions a realitzar en cadascuna de les zones del CCCB que es detallen a l'**Annex 2 PPT: Taula d'espais i freqüències**.

Per ajudar a verificar aquest compliment, abans de l'inici de l'execució del contracte l'empresa contractista prepararà un **model de full de ruta diària** que entregará a la persona responsable del contracte del CCCB, per a la seva validació.

Aquest full de ruta diària, degudament validat, serà lliurat a cada persona treballadora. El personal de neteja haurà de signar conforme ha executat la feina que té assignada diàriament. En el supòsit que no hagi pogut executar totalment o parcialment la feina assignada, haurà d'especificar les dependències no netejades i justificar-ne el motiu. Aquest document estarà custodiat pel coordinador de l'empresa

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

contractista i estarà a disposició del responsable del contracte, el qual el podrà sol·licitar en qualsevol moment.

La neteja dels espais inclou la neteja de les instal·lacions i equips en ells ubicats com lluminàries, equipament de protecció contra incendis (extintors portàtils, BIEs, polsadors alarma, sirenes, etc.), reixes i difusors del sistema de climatització i ventilació, reixes de drenatge i buneres exteriors, etc., lectors d'entrada a les portes, així com el mobiliari (taules, cadires, armaris, etc.), portes i parets.

Els serveis que haurà de realitzar l'empresa contractista es classifiquen com:

3.1 Netejes periòdiques

Pel què fa a les **netejes periòdiques**, es contemplen diverses periodicitats: diàries, setmanals, mensuals, semestral i anuals, en funció dels espais i segons s'especifica a l'**Annex 2 PPT: Taula d'espais i freqüències**.

La prestació del servei de neteja es desenvoluparà d'acord amb les següents especificacions i en els dies d'execució en funció de les dependències (en unes, la neteja es portarà a terme de dilluns a divendres excepte festius, i en altres es durà a terme durant tots els dies de la setmana inclosos els festius) segons s'especifica a l'**Annex 2 PPT: Taula d'espais i freqüències**.

- Zona exterior:
 - ✓ Neteja de paviments.
 - ✓ Buidatge i neteja de papereres als seus respectius contenidors.
 - ✓ Buidatge i neteja de cendrers.
 - ✓ Fregat de paviments mitjançant màquina fregadora.
 - ✓ Desempolsat i neteja de mobiliari urbà.
 - ✓ Neteja de parets que per la seva accessibilitat puguin presentar brutícia i taques a la superfície.
 - ✓ Neteja i desinfecció de portes de pas.
 - ✓ Neteja de lluminàries (difusors i reflectors).
 - ✓ Neteja d'elements metàl·lics.
 - ✓ Neteja d'elements de vidre.
 - ✓ Retirada de residus als seus respectius contenidors.
 - ✓ Neteja d'embornals, incloent el desmuntatge i muntatge de la reixeta de protecció.
 - ✓ Neteja i eliminació d'adhesius i tags i grafitis amb els productes adequats i segons les indicacions de la clàusula 3.6 del present Plec.
 - ✓ Neteja de reixes i difusors de sistema de climatització i ventilació.
- Vestíbuls, passadissos, escales i rampes:

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- ✓ Neteja de terres (alternant mopejat i fregat).
 - ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit segons les superfícies a tractar del mobiliari.
 - ✓ Eliminació de la pols del sistema megafonia, telèfons, ordinadors, lectors d'entrada, pantalles dels ordinadors i pantalles informatives.
 - ✓ Buidatge i neteja de papereres.
 - ✓ Neteja de parets que per la seva accessibilitat puguin presentar brutícia i taques a la superfície.
 - ✓ Neteja i desinfecció d'elements d'ús compartit (interruptors, pulsadors, etc.).
 - ✓ Desempolsat de parets, portes i marcs.
 - ✓ Neteja i desinfecció de portes de pas.
 - ✓ Neteja d'elements metàl·lics.
 - ✓ Neteja d'elements de vidre.
 - ✓ Retirada de residus sòlids als seus respectius contenidors.
 - ✓ Neteja i desinfecció de les baranes i passamans.
 - ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit dels punts de llum (difusors i reflectors).
 - ✓ Ventilació d'espais.
 - ✓ Eliminació de la pols d'equips de protecció contra-incendis, interior i exterior
 - ✓ Buidatge i neteja dels contenidors de la sala de residus
 - ✓ Trasllat dels residus dels contenidors als punts de reciclatge.
 - ✓ Neteja de les catifes antilliscants d'entrada als espais públics.
- Lavabos de públic, treballadors, vestuaris, magatzems i camerinos:
- ✓ Escombrat i fregat dels paviments.
 - ✓ Reposició de material consumible (paper higiènic, sabó de mans, paper eixugamans, ambientadors en esprai).
 - ✓ Reposició dels eixugamans de cotó retràtil.
 - ✓ Neteja i desinfecció dels sanitaris, piques, marbres i complements dels lavabos.
 - ✓ Neteja i desinfecció de les dutxes i complements.
 - ✓ Buidatge, neteja i desinfecció de papereres i contenidors higiènics femenins, traslladant el residu als seus respectius contenidors de reciclatge.
 - ✓ Rentat i assecat de miralls i enrajolats.
 - ✓ Eliminació d'empremtes de contacte en portes i enrajolats.
 - ✓ Neteja i desinfecció de portes de pas.
 - ✓ Neteja elements auxiliars (eixugamans, saboneres, etc.).
 - ✓ Neteja baranes i altres elements d'acer inoxidable.
 - ✓ Eliminació de tags i grafitis amb els productes adequats i segons les indicacions de la clàusula 3.6 del present Plec .

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- ✓ Retirada d'adhesius.

- Cabines i portes dels ascensors i muntacàrregues:
 - ✓ Eliminació d'empremtes i pols de sostres, parets, miralls, acers, etc.
 - ✓ Escombrat i fregat dels paviments
 - ✓ Neteja i aplicació de productes protectors adequats en els plafons d'acer inoxidable de les portes i del remat interior.
 - ✓ Neteja de la guia inferior de les portes de cabina eliminant sòlids mitjançant l'ajuda d'una aspiradora i un pinzell.
 - ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit dels punts de llum (difusors i reflectors).
 - ✓ En cas de taques persistents, es farà una consulta prèvia al fabricant, a través dels serveis tècnics del CCCB.
 - ✓ Les baietes i "mopes" de neteja estaran suficientment humides per realitzar la neteja, però en cap cas podran regalimar líquid.
 - ✓ Queda prohibit l'ús de netejadors d'alta pressió o similars.
 - ✓ Després de la neteja, la instal·lació només es posarà en servei un cop estiguin totalment assecats els elements que s'han netejat.
 - ✓ Pel que fa als ascensors que tinguin mirall a la cabina, es netejaran seguint els mateixos criteris de seguretat i de qualitat dels productes aplicats.

- Escales mecàniques:
 - ✓ Escombrat i aspirat.
 - ✓ Neteja d'empremtes protector baranes.
 - ✓ Els treballs de neteja sempre es faran amb l'equip en repòs, de manera que s'impedeixi una posada en marxa involuntària de l'escala.
 - ✓ Pel que fa a les zones accessibles de l'escala, la neteja es realitzarà amb productes neutres.
 - ✓ En cas de taques persistents, es farà una consulta prèvia al fabricant, a través dels serveis tècnics del CCCB.
 - ✓ Les baietes i mopes de neteja estaran suficientment humides per realitzar la neteja, però en cap cas podran regalimar líquid. Queda prohibit l'ús de netejadors d'alta pressió o similars.
 - ✓ Es permet l'ús d'aparells de neteja tipus *Tread Master* y *CEMEX*, només en cas que el fabricant de l'aparell en pugui presentar una autorització emesa pel fabricant de l'escala mecànica.
 - ✓ No està permès netejar les plaques de descans amb una escombradora o aparell de neteja mecànic autopropulsat, degut a que les plaques estarien sotmeses a sobrecàrregues (càrrega admissible: 500 kg/m²; càrrega en un punt: màx. 250 kg).

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- ✓ Després de la neteja, la instal·lació només es posarà en servei un cop estiguin totalment assecats els elements que s'han netejat.
- ✓ Pel que fa a les baranes de vidre, es realitzarà la neteja a les dues cares del vidre, aplicant els mateixos criteris de seguretat i de qualitat dels productes aplicats.

- Terrasses, patis i cobertes:

- ✓ Eliminació de residus sòlids i herbes.
- ✓ Escombrat del paviment.
- ✓ Neteja d'embornals, incloent el desmuntatge i muntatge de la reixeta de protecció.
- ✓ Buidatge i neteja de papereres i cendres.
- ✓ Neteja de parets que per la seva accessibilitat puguin presentar brutícia i taques a la superfície.
- ✓ Neteja i desinfecció de portes de pas.
- ✓ Neteja de lluminàries (difusors i reflectors).
- ✓ Neteja d'elements metàl·lics.
- ✓ Neteja d'elements de vidre.
- ✓ Neteja de mobiliari.

- Façanes i mur cortina:

- ✓ Rentat mitjançant solució sabonosa i posterior assecat mitjançant llavi de goma de la cara interior i exterior dels vidres.
- ✓ Rentat i posterior assecat dels elements de façana exterior dels edificis.
- ✓ Eliminació de tags i grafitis en el mur cortina amb els productes adequats i segons les indicacions de la clàusula 3.6 del present Plec.
- ✓ Retirada d'adhesius.

- Sales d'exposicions:

Un dels principals objectius del programa de neteja a les sales d'exposicions és el d'eliminar la pols, ja que:

- S'acumula.
- Absorbeix la humitat, generant ambients nocius en petits espais.
- Pot ser abrasiu a sobre de superfícies delicades.
- Atrau i allotja possibles plagues (àcars, microorganismes, fongs, etc).
- Absorbeix i transporta agents contaminants.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- Amb el temps pot originar taques sobre els objectes.

A continuació es relacionen les diferents tasques que s'han d'executar:

- ✓ Neteja de terres (alternant aspirat, mopejat i/o fregat en funció del revestiment). És una de les tasques fonamentals del programa de neteja de les sales d'exposicions. Quan es realitzi aquesta tasca, s'haurà de tenir cura de tot el que envolta als treballadors, mantenint sempre l'obra d'art dins el seu camp de visió; altrament, hi ha perill de donar-hi un cop accidental.
- ✓ En cas d'utilitzar mopes, es procurarà -sempre que sigui possible- no aplicar productes tipus esprais i utilitzar-les en sec. Si fos necessari l'ús d'aquests esprais, s'aplicaran a sobre de la mopa sempre en un entorn lliure d'obres d'art exposades.
- ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit segons les superfícies a tractar del mobiliari decoratiu i seients destinats al públic (en cas que siguin tèxtils, s'hauran d'aspirar periòdicament).
- ✓ Eliminació de la pols del sistema de megafonia, equips de protecció contra-incendis, equips de senyalització de seguretat i d'accessibilitat, interior i exterior.
- ✓ Neteja i desinfecció d'elements d'ús compartit (interruptors, polsadors, etc.).
- ✓ Neteja i desinfecció de portes de pas.
- ✓ Neteja d'elements metàl·lics.
- ✓ Retirada de residus sòlids als seus respectius contenidors.
- ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit dels punts de llum (difusors i reflectors).
- ✓ Trasllat dels residus dels contenidors als punts de reciclatge.

Entre les neteges periòdiques no es contempla la neteja d'elements expositius. Si s'hagués d'executar, tindrà la consideració de neteja extraordinària i s'haurà de realitzar, si s'escau, seguint els protocols establerts en cada cas pels responsables de Registre i Conservació del CCCB. L'equip de Registre i Conservació del CCCB serà el responsable de mantenir nets els marcs de les fotos, dibuixos o pintures, així com de les escultures i les seves peanyes o pedestals, ja que són els coneixedors dels mètodes de manipulació de les obres d'art, evitant possibles danys. Cada vegada que s'inauguri una nova exposició, l'empresa de neteja haurà de consultar a l'equip de Registre i Conservació del CCCB quins són els objectes que queden exclosos del seu àmbit d'actuació.

- Oficines, recepcions, sales tècniques, aules, menjador i altres sales:
 - ✓ Neteja de terres (alternant mopejat i fregat).
 - ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit segons les superfícies a tractar del mobiliari.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- ✓ Eliminació de la pols del sistema megafonia i equips de protecció contra-incendis, interior i exterior.
- ✓ Buidatge i neteja de papereres.
- ✓ Neteja de parets que per la seva accessibilitat puguin presentar brutícia i taques a la superfície.
- ✓ Neteja i desinfecció d'elements d'ús compartit (interruptors, polsadors, etc.).
- ✓ Desempolsat de parets, portes i marcs.
- ✓ Neteja i desinfecció de portes de pas.
- ✓ Neteja d'elements metàl·lics.
- ✓ Neteja d'elements de vidre.
- ✓ Retirada de residus sòlids als seus respectius contenidors.
- ✓ Neteja i desinfecció de les baranes i passamans.
- ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit dels punts de llum (difusors i reflectors).
- ✓ Ventilació d'espais.
- ✓ Neteja amb cura dels diferents expositors.
- ✓ Buidatge i neteja dels contenidors de la sala de residus.
- ✓ Trasllat dels residus dels contenidors als punts de reciclatge.
- ✓ Neteja i assecat de faldons de cotó.
- ✓ Neteja llocs de treball.
- ✓ Neteja del menjador d'ús intern.
- ✓ Neteja baranes i altres elements d'acer inoxidable.
- ✓ Neteja cortines.
- ✓ Aspiració catifes.
- ✓ Descongelar i netejar la nevera del menjador dues vegades a l'any.
- ✓ Netejar els aparells microones quan sigui necessari i, com a mínim, un cop per setmana.
- Aules i sales d'activitats:
 - ✓ Neteja de terres (alternant mopejat i fregat).
 - ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit segons les superfícies a tractar del mobiliari.
 - ✓ Eliminació de la pols del sistema megafonia i equips de protecció contra-incendis, interior i exterior i altres elements.
 - ✓ Neteja de parets que per la seva accessibilitat puguin presentar brutícia i taques a la superfície.
 - ✓ Desempolsat de parets, portes i marcs.
 - ✓ Neteja i desinfecció de portes de pas.
 - ✓ Neteja d'elements metàl·lics.
 - ✓ Neteja d'elements de vidre.
 - ✓ Neteja de les butaques i aspirat.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- ✓ Neteja i aspirat de moqueta.
- ✓ Retirada de residus sòlids als seus respectius contenidors.
- ✓ Neteja i desinfecció de les baranes i passamans.
- ✓ Eliminació de la pols o neteja en humit dels punts de llum (difusors i reflectors).
- ✓ Ventilació d'espais.
- ✓ Neteja de cortines.
- ✓ Buidatge i neteja dels contenidors de la sala de residus.
- ✓ Trasllat dels residus dels contenidors als punts de reciclatge.

- Portes:
 - ✓ Neteja d'empremtes.
 - ✓ Neteja profunda i desinfecció.
 - ✓ Neteja dels lectors d'accés.

- Baranes:
 - ✓ Neteja profunda amb productes adequats.

- Elements relatius a llocs de treball:
 - ✓ Neteja superficial: mantenir l'ordre i la neteja bàsica de l'espai.
 - ✓ Neteja profunda: d'eliminar la brutícia acumulada i desinfectar àrees que no es netegen regularment.

- Cortines:
 - ✓ Neteja especialitzada a fons, excepte les del vestíbul de la planta 2 i els vestits escènics, que es faran a requeriment.

Els termes "mopejat", fregat, escombrat, aspirat, eliminar la pols, assecat, polit, recollida de sòlids i retirada d'escombraries s'entendran en el seu significat ordinari o col·loquial dins de l'àmbit professional del sector de la neteja.

L'empresa contractista està obligada a realitzar, com a mínim, el servei descrit en la taula de serveis que s'adjunta com **Annex 2 PPT: Taula d'espais i freqüències**, a més de la neteja, amb els productes adequats, de tags i grafitis, retirada de "adhesius", etc. de les façanes exteriors i superfícies interiors quan sigui necessari. Queden exclosos els tags i grafitis amb àcid sobre els vidres.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

3.2. Neteges puntuals

Es consideren neteges puntuals aquelles neteges que no es corresponen amb cap de les neteges periòdiques que estableixi el plec i que el CCCB pugui ordenar per circumstàncies sobrevingudes.

A títol orientatiu i no exhaustiu, les causes que podran exigir l'ús de neteges puntuals inclouen:

- les actuacions de neteja vinculades al programa d'activitats del CCCB (exposicions, festivals, congressos i activitats diverses) i que, per tant, estaran planificades amb suficient antelació, d'acord amb el calendari setmanal del CCCB. Els recursos necessaris es consensuaran entre ambdues parts i es facturaran contra la partida de serveis vinculats a activitats segons el barem de preus hora adjudicats.
- Així mateix, es considera com a neteja puntual aquella neteja extraordinària que, per diferents motius, no pot ser prevista en la valoració econòmica ni és conseqüència d'una activitat programada o no, és a dir, les que deriven de:
 - Avaries i emergències com fuites d'aigua i incidències similars.
 - Causes atmosfèriques (inundació, ventada, etc.).
 - Incendis o altres sinistres.
 - Accident de trànsit a l'exterior o interior de l'immoble.
 - Actes vandàlics (amb excepció dels grafitis), etc.
 - Neteja fora de l'horari estipulat en el present plec.
 - Neteja d'elements expositius.

Aquest servei extraordinari es facturarà segons els preus unitaris indicats per l'empresa contractista a la seva oferta preu/hora.

Les neteges derivades de serveis extraordinaris es limitaran a les actuacions imprescindibles com recollida de sòlids, mopejat i fregat de paviments, buidatge de papereres i cendrers, reposició de fungibles en els lavabos de la zona i altres operacions que s'estimin necessàries a criteri del CCCB i que es concretaran en cada cas.

En cas de crisis sanitàries, es podrien intensificar les neteges i desinfeccions de les instal·lacions, espais, elements i superfícies, en funció del personal que faci ús de les dependències. En aquests casos, si el servei de neteges periòdiques resulta insuficient, es podrà fer ús de les neteges puntuals per cobrir les necessitats específiques.

En el cas que calgués fer front a una neteja puntual de forma immediata, en el moment que es requereixi pel CCCB, el contractista haurà d'enviar una brigada amb els mitjans i materials necessaris en el termini màxim de:

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

Horari diürn no festiu.....	60 minuts
Horari nocturn no festiu.....	80 minuts
Horari diürn festiu.....	100 minuts
Horari nocturn festiu.....	120 minuts

El contractista haurà de prestar obligatòriament aquest servei.

S'entendrà per diària qualsevol hora compresa entre les 6.00 hores i les 21.00 hores, i per festiu el que ho sigui segons el calendari laboral de l'any corresponent.

3.3. Indicacions relatives a les tasques de neteja

S'utilitzaran procediments de neteja adequats per tal de garantir l'eficiència energètica, un consum racional de productes i l'estalvi d'aigua.

Les tasques de neteja es faran sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.

Escombrar sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols, per tant, només estarà permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.

La cristal·lització i abrillantat, segons el cas, dels diferents tipus de paviment es realitzarà de forma mecànica, amb indicació del producte a utilitzar. En cap cas, els productes emprats tindran efectes lliscants.

En les neteges de les superfícies elevades s'utilitzaran aparells d'aspiració amb els filtres adequats per evitar la disseminació de pols en l'ambient i, si escau, baietes humides.

El personal que dugui a terme aquestes tasques haurà de tenir a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball en cas que no pugui fer servir perxes o bastides.

Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netejaran mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.

Si cal, en la neteja de mobiliari, caldrà emprar productes per a la restauració de petites ratllades.

En la neteja de daurats i metalls, s'utilitzaran els productes adequats per a l'abrillantament.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

Cal fer especial esment als lavabos, on caldrà revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per a la seva utilització en tot moment. Així mateix, caldrà reposar paper higiènic, paper eixugamans, eixugamans de cotó i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició.

S'utilitzarà baietes de colors diferents per cadascun dels elements.

Com a norma general, i sempre que sigui possible, en acabar les tasques de neteja, el personal apagarà els llums de les dependències netes.

Els dispensadors higiènics de paper i sabó, el kit de les escombretes de bany, els aparells ambientadors i els contenidors higiènics femenins no aniran a càrrec de l'empresa contractista (sí aniran a càrrec de l'empresa contractista el buidatge, neteja i desinfecció dels dispensadors higiènics femenins, així com el seu trasllat al punt de reciclatge), i la neteja dels kits d'escombretes. Els aparells eixugamans de cotó retràctil i el seu manteniment aniran a càrrec de l'empresa contractista. Les catifes antilliscants d'entrada als espais públics aniran a càrrec de l'empresa contractista.

L'empresa contractista haurà de garantir un servei telefònic de 24 hores els 365 dies l'any amb desplaçament del personal sol·licitat per CCCB en un temps màxim (2 h) per a l'assistència d'urgència davant imprevistos amb les eines de neteja especialitzada que siguin necessaris com aspiradors d'aigua, bombes evacuació, bufadors de fulles, accessoris senyalització provisional, etc.

L'empresa contractista analitzarà, farà el seguiment i donarà resposta a tota queixa o reclamació relacionada amb l'execució del contracte. El termini màxim de resposta serà de tres dies hàbils.

3.4. Consideracions tècniques a tenir en compte per a la neteja de les façanes, mur cortina i finestres en alçada.

Tal i com consta a l'**Annex 2 PPT: Taula d'espais i freqüències**, i a la descripció realitzada a l'apartat 3.1 del present Plec, està contemplada la neteja del mur cortina i les diferents façanes dels edificis del CCCB, incloses totes les finestres.

La neteja no només contempla la retirada de brutícia, sinó també les operacions necessàries perquè l'element presenti aparença de net. Aquesta actuació inclou també la neteja dels diferents elements i accessoris fixats en aquest element constructiu. Especialment important és la verificació de l'estat de solidesa d'aquests elements i la seva fixació, amb l'obligació de comunicar les disfuncions detectades al responsable del contracte i deixar constància escrita a l'albarà de treball especificant clarament la localització de l'element afectat.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

La prestació d'aquest servei es desenvoluparà d'acord a les especificacions de l'**Annex 2 PPT: Taula d'espais i freqüències**, com a mínim un cop l'any i inclourà les operacions següents:

- ✓ Operacions necessàries perquè l'element presenti aparença de net.
- ✓ Neteja d'elements i accessoris fixats en aquest element constructiu com finestres, lluminàries, reixes, rètols, reixes de ventilació, xapes, portes, finestres i ampits d'aquestes, trencaaigües, persianes, tendals, adherència dels aplacats, etc.

Atès que el mur cortina té més de 30 metres d'alçària i que el forjat del pati on es troba aquest mur cortina té unes limitacions estrictes de sobrepès, la neteja exterior del mur cortina s'ha de fer mitjançant una plataforma elevadora lleugera, tipus "aranya". A més a més, a la part interna del mur cortina, al seu tram inferior, existeix un carril previst per utilitzar de forma exclusiva per a la realització de la neteja en alçada.

També s'ha de tenir en compte la disposició de la resta de façanes i vidres de finestres per tal de preveure l'ús de bastides, perxes telescòpiques, etc.

Tot l'anterior implica que els treballadors que realitzin aquesta feina hauran d'estar formats en treballs en alçada, i disposar de l'experiència suficient per a la correcta execució de la feina.

3.5. Consideracions tècniques a tenir en compte per a la neteja de les càmeres de seguretat

- ✓ En el cas de càmeres de seguretat, es netejaran les òptiques i carcasses d'aquelles que només siguin accessibles amb medis auxiliars. En aquests casos es tindrà especial cura de no modificar la seva orientació durant les operacions de neteja. Abans d'acabar la neteja es confirmarà amb el responsable de seguretat que l'equip queda en correcte estat de funcionament i orientació.
- ✓ Es posarà especial cura en verificar l'estat de solidesa i fixació dels esmentats elements denunciant per via d'urgència aquelles situacions que presentin inestabilitat, deformacions o en general suposin un risc potencial.
- ✓ Es verificarà el correcte segellat dels elements que garanteixen l'estanqueïtat i en cas de defectes els denunciaran especificant la situació exacte del problema.
- ✓ Durant la realització dels treballs se senyalitzarà correctament la zona afectada per evitar la circulació de persones per sota i evitar danys per precipitació d'objectes.

3.6. Consideracions tècniques a tenir en compte per a la neteja de tags i grafitis

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

La neteja dels tags i grafitis es portarà a terme quan sigui necessari i conforme a les indicacions següents:

- ✓ En el cas de les pintades (tags i grafitis) sobre paraments d'estuc, aquestes s'eliminaran amb decapant biodegradable tipus Àrtic o similar esbandit amb aigua a pressió controlada.
- ✓ En el cas de les pintades (tags i grafitis) sobre paraments de pedra natural, aquestes s'eliminaran amb projecció de microesfera de silicat d'alumini a pressió controlada.
- ✓ S'aplicarà veladura de tipus Keim o similar amb tintat de terres naturals per aconseguir un efecte cromàtic similar al suport.
- ✓ S'aplicaran dues passades d'antigrafitis tipus APP ALL REMOVE B.V.A o similar.
- ✓ L'empresa contractista muntarà i desmuntarà les bastides que siguin necessàries per realitzar la neteja.

En qualsevol cas, caldrà seguir la normativa municipal per a la neteja de tags i grafitis que resulti d'aplicació per tractar-se d'un edifici catalogat com a bé cultural d'interès local (BCIL)

3.7. Subministraments

El CCCB disposa de dispensadors higiènics de paper i sabó, kit d'escombres de bany, contenidors higiènics femenins i aparells ambientadors. Dins de l'abast del contracte s'inclou el manteniment d'aquest elements propis del CCCB i de la seva reparació o substitució quan sigui necessari.

L'empresa contractista reposarà, entre d'altres sabó, paper higiènic, paper eixugamans, gel hidroalcohòlic, recanvis d'ambientadors, aparells i cartutxos d'eixugamans de cotó retràctil i catifes antilliscants, per la qual cosa el contractista els haurà de substituir quan sigui necessari o bé, en el cas que l'empresa contractista ho consideri oportú (en el cas de patir algun deteriorament), sense cost addicional pel CCCB sempre que no sigui a causa d'actes de vandalisme o mal ús de tercers.

La reposició d'aquests subministraments es realitzarà durant les actuacions de neteja ordinària i serà proporcionada pel contractista sense cost addicional, sempre que aquesta reposició no derivi d'una actuació fora del servei ordinari. El número d'actuacions es revisarà en les reunions operatives periòdiques de control i seguiment del contracte.

Tots aquests materials i útils, que s'aniran subministrant a mesura que siguin necessaris, estaran inclosos en el preu total independentment de les causes que motivin el seu ús i / o excepte en els casos de vandalisme o mal ús de tercers.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

El CCCB es reserva el dret d'exigir, sempre que estigui justificat, la introducció, compra o aplicació d'aquelles noves tecnologies que puguin millorar la qualitat o el rendiment del servei ofert.

4. PERSONAL

En relació a l'organització operativa i control del servei, l'empresa contractista haurà de garantir la disponibilitat d'efectius necessaris per cobrir les tasques objecte d'aquesta adjudicació amb personal qualificat (netejadors/es i especialista/es), durant el temps de vigència del contracte.

El personal necessari i la seva qualificació es concreta en:

- Quatre netejadors/es, amb una experiència professional mínima de 3 anys en treballs de caràcter similar a l'objecte del contracte, i amb formació bàsica en riscos laborals.
- Un/a especialista, amb una experiència professional mínima de 3 anys en treballs de caràcter similar a l'objecte del contracte, amb formació bàsica en riscos laborals i amb formació per realitzar treballs en alçada segons la normativa vigent (RD 773/1997 i RD 2177/2004).
- Un/a encarregat/da, amb una experiència professional mínima de 5 anys en treballs de caràcter similar a l'objecte del contracte, i amb formació de recurs preventiu en riscos laborals.
- Un equip addicional de dues persones per a la realització de treballs en alçada amb la formació requerida segons la normativa vigent (RD 773/1997 i RD 2177/2004), o aportació del contracte concertat amb una empresa acreditada per realitzar aquest tipus de treballs.

Aquest personal serà estable, sense rotació injustificada, per tal de garantir el correcte coneixement de les instal·lacions i la dinàmica interna, segons els criteris següents:

- ✓ Sempre que la totalitat d'hores diàries individuals del servei ho permeti, el servei el realitzarà sempre el mateix personal durant la vigència del contracte.
- ✓ L'empresa contractista preveurà un equip estable de personal en actiu i de reserva, (netejadors/es i especialista/es), degudament formats, per tal de garantir la correcta execució del servei.
- ✓ L'empresa contractista disposarà d'efectius suficients (netejadors/es i especialista/es), per a la cobertura dels serveis extraordinaris, siguin o no programats, que es puguin generar. En aquest cas i sota les directrius del responsable del contracte es demanaran els serveis que corresponguin segons necessitats amb la suficient antelació.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- ✓ En cas que l'empresa contractista consideri necessari substituir alguna persona destinada al servei, ho comunicarà per escrit al CCCB, amb la suficient antelació. Qualsevol canvi de personal requerirà el lliurament per part de l'empresa contractista d'una nova relació actualitzada en el termini màxim de 7 dies naturals des de la data d'inici del canvi realitzat.
- ✓ El CCCB es reserva el dret d'ampliar, reduir i modificar els horaris, equip i número de persones assignades al servei de manera habitual.
- ✓ L'empresa contractista facilitarà al personal destinat al servei (netejadors/es i especialista/es), els equipaments i utillatge necessari per tal de garantir el correcte desenvolupament de les seves tasques.
- ✓ L'empresa contractista ha de donar formació teòrica i pràctica d'un mínim de 5 hores en matèria de salut i seguretat i en mètodes de neteja i desinfecció, al personal (netejadors/es i especialista/es), que prestarà el servei de neteja. Així mateix, vetllarà perquè disposin d'una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut laboral i vigilarà el seu estat de salut.
- ✓ El personal ha d'anar uniformat a càrrec del contractista incloent, a banda de les peces de roba, guants, calçat i mascaretes, i ha de presentar un aspecte correcte d'higiene personal.

L'uniforme del personal ha d'incloure, com a mínim, pantalons (hivern i estiu), camises (hivern i estiu) i jaqueta, haurà d'incorporar el logotip del contractista i haurà de ser mantingut en bon estat de conservació i neteja. Queda prohibit que el personal del contractista desenvolupi la seva activitat al CCCB sense aquesta vestimenta específica
- ✓ El contractista comunicarà prèviament i per escrit qualsevol substitució i lliurarà la documentació corresponent al nou personal de conformitat amb els procediments de Coordinació d'Activitats Empresarials vigents. El personal substituït no podrà accedir a les instal·lacions del CCCB si aquesta documentació no s'ha lliurat amb l'antelació necessària.
- ✓ En el supòsit que durant l'execució del contracte s'hagin de realitzar actuacions específiques que puguin suposar riscos o molèsties per al personal treballador i persones usuàries dels espais (ús de màquines, productes o altres supòsits), el contractista haurà de facilitar la documentació corresponent a la coordinació d'activitats empresarials set (7) dies naturals abans de la data proposada per a l'inici d'aquests treballs que, en tot cas, no es podran iniciar sense autorització expressa del responsable del contracte.
- ✓ En cas de vaga o atur laboral serà descomptat l'import adient del global del preu fix del contracte, havent-se d'assegurar un servei mínim consistent en: neteja de lavabos, buidatge de papereres i l'escombrat general.
- ✓ El personal rebrà l'acreditació del CCCB per poder-se identificar, en cas necessari. El personal estarà obligat a recollir l'acreditació a l'entrada, portar-la durant el servei i retornar-la a la sortida.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- ✓ L'empresa contractista ha de designar una persona interlocutora amb els següents requisits:

-Ha de tenir, com a mínim, una experiència de 2 anys en tasques de:

- supervisió de les feines de neteja realitzades pel seu col·lectiu,
- direcció d'equips de treball, i
- verificació de la qualitat del servei.

- Respondrà davant la persona responsable del contracte de qualsevol eventualitat que es presenti en les tasques de neteja cadascun dels dies o torns que s'estableixin.

- Haurà d'assistir a reunions de verificació mensuals amb la persona responsable del contracte per fer un seguiment del calendari previst de neteja, i per comentar qualsevol tema relacionat amb el personal o amb la neteja.

- Obtindrà els permisos i autoritzacions quan aquestes siguin necessàries per a la realització de l'objecte del contracte.

La comunicació entre aquesta persona i el personal de neteja es farà per telèfon mòbil que proveirà i anirà a càrrec de l'empresa contractista.

En cas que una de les persones acreditades o la persona interlocutora no s'adapti al lloc de treball, no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no faci la seva tasca de forma correcta, s'informarà per escrit a l'empresa, que haurà de presentar el/la possible substitut/a en el termini màxim de 15 dies naturals per a la persona interlocutora i 3 dies hàbils per a la resta de personal.

L'empresa contractista designarà igualment, de l'equip assignat a l'edifici, un/a netejador/a que farà les funcions d'encarregat/a del grup i que informarà al responsable del contracte dels temes menors.

5. HORARIS

5.1. Netejes periòdiques

L'empresa contractista haurà de realitzar el servei objecte d'aquest contracte dins l'horari diürn sempre que això sigui possible. Es descarta la realització de tasques de neteja periòdica en horari nocturn, quedant aquesta franja horària per a actuacions extraordinàries que així ho requereixin a petició del responsable del contracte.

En cas que les actuacions de neteja interfereixin en l'activitat normal del CCCB, l'empresa contractista es coordinarà amb el responsable del contracte en dies i

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

horaris en què la interferència sigui mínima o nul·la, sense que això suposi un sobrecost.

Suposant que alguna de les activitats o esdeveniments que es duen a terme en el CCCB coincideixi amb l'horari previst per realitzar la neteja, es planificarà el servei de tal manera que, les dependències ocupades per a realitzar l'activitat es netejaran després de la finalització de la mateixa i en tot cas, la resta de la neteja es portarà a terme amb la màxima discreció possible amb l'objectiu de no interrompre el normal funcionament de l'activitat.

L'empresa contractista desenvoluparà el servei objecte d'aquest contracte segons els horaris següents:

	6: 00	7: 00	8: 00	9: 00	10: 00	11: 00	12: 00	13: 00	14: 00	15: 00	16: 00	17: 00	18: 00	19: 00	20: 00	21: 00
Dilluns a divendres 06:00 h a 14:00 h	E	E	E	E	E	E	E	E								
14:00 h a 21:00 h	N	N	N	N	N	N	N	N								
	N	N	N	N	N	N	N	N								
	N	N	N	N	N	N	N	N								
	S	S	S	S				N	N	N	N	N	N	N	N	N
												N	N	N	N	
Dissabte 06:00 h a 14:00 h	N	N	N	N	N	N	N	N								
14:00 h a 21:00 h	N	N	N	N	N	N	N	N								
									N	N	N	N	N	N	N	N
									N	N	N	N	N	N	N	N
Diumenges i festius 09:00 h a 20:00 h				N	N	N	N	N								
									N	N	N	N	N	N		

Personal encarregat - G E

Netejador - G IV nivell 4 N

Especialista S

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16Control de presència

Per tal de fer un seguiment i control d'acompliment dels horaris, l'empresa es compromet a instal·lar aquells mitjans de control de presència que hagi inclòs a la seva oferta i en tot cas amb el sistema de fulls de control horari com a mínim requerit. El sistema que l'empresa hagi inclòs a la seva oferta (si és diferent dels fulls de control horari) haurà d'estar operatiu, com a màxim, en el termini de quinze (15) dies laborables a comptar de la data de l'inici de vigència del contracte (durant aquest termini l'empresa ha d'utilitzar els fulls de control horari).

Per facilitar el control de presència del personal adscrit al contracte i la realització del total d'hores de neteja caldrà que l'empresa contractista faci un lliurament mensual, mitjançant tramesa electrònica, de totes aquestes dades en un Excel que permeti operar als responsables de vetllar per l'execució del contracte. L'Excel s'haurà d'ajustar al model que figura com a l'**Annex 5 PPT: Model d'Excel de control horari**.

El CCCB es reserva el dret de reclamar el llistat diari de presència a l'empresa contractista sempre que ho consideri oportú.

5.2. Netejes puntuals

Per a les actuacions extraordinàries i/o associades a activitats programades, sol·licitades expressament pel CCCB, fora d'horari de presència de personal habitual, s'aplicarà el barem de preus que s'especifiqui a l'oferta de l'empresa contractista.

6. MAQUINÀRIA I MATERIALS

L'equipament, maquinària, utilitatge, productes i estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte els aportarà a càrrec seu l'empresa contractista. En funció de la ubicació de l'espai i de les freqüències d'utilització de la maquinària, aquesta es dipositarà a l'espai o es portarà expressament quan calgui per fer les tasques corresponents.

Els materials, equips i, en el seu cas, la maquinària, hauran d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja es netejaran a fons amb aigua i detergent i es desaran als espais assignats per l'emmagatzematge. L'empresa contractista garantirà un adequat estoc de productes i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Així mateix, han de disposar de materials de contenció i recollida pel cas de vessament accidental dels productes.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

L'empresa contractista comunicarà tota la informació relativa a la maquinària, equips i utilitatge destinats a les tasques de neteja, incloses les seves característiques tècniques, al responsable del contracte.

El manteniment de la maquinària, els equips i l'utilitatge és a càrrec del contractista. L'empresa contractista tindrà cura de l'equipament que el CCCB posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i serà responsable del seu manteniment.

L'empresa contractista respondrà de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.

El dipòsit, la reposició, el manteniment i la reparació d'aquests elements i de qualsevol altra maquinària que s'utilitzi són a càrrec del contractista. La reparació i/o substitució haurà de fer-se efectiva en un termini de 15 dies naturals a comptar des de la comunicació de la manca o l'avaría a l'empresa contractista.

No disposar, no substituir o no reparar aquests elements podrà ser motiu de penalitats i resolució del contracte.

L'empresa contractista garantirà que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats, així com de les mesclures, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per a la seva seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzaran en els seus envasos originaris per tal de tenir en tot moment la informació necessària. En qualsevol cas, els envasos identificaran clarament els productes continguts.

L'empresa contractista garantirà l'aplicació de les mesures de protecció adients, proveint el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:

- guants de goma,
- davantals, i
- mascaretes.

L'empresa contractista disposarà de manera permanent al CCCB:

- Seran per compte i càrrec de l'empresa contractista dotar a tot el personal que presti el servei en torn de dia i l'encarregat/da de l'equip de neteja, els *walkie talkies* necessaris per facilitar la comunicació amb el personal del CCCB i amb el de seguretat per al compliment de les seves funcions. El CCCB realitza les comunicacions internes a través d'aquest sistema i per tots els serveis, assignant un canal per cada servei.
- Una màquina fregadora de paviments del tipus "operador a peu" amb capacitat de treball de 3900 m²/h, de dimensions no superiors a

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

1230x1520x790. El manteniment, reparació i dotació dels elements necessaris pel seu funcionament, anirà a càrrec exclusiu de l'empresa contractista.

- Aspirador industrial per neteja de moqueta i catifes.
- Aspirador industrial per neteja de terres de parquet.
- Màquina aspiradora d'aigua.
- Màquina industrial per netejar cortines, tipus "vaporeta".
- Màquina rotativa de baixes revolucions.

6.1. Recepció i lliurament d'instal·lacions, equips i materials**1) Recepció d'instal·lacions, equips i materials.**

L'empresa contractista declara conèixer perfectament les característiques de les instal·lacions del CCCB objecte d'aquest contracte, la seva naturalesa i els materials que les conformen, el seu estat de conservació, així com les normes de seguretat i qualsevol reglament aplicable, a efectes de poder realitzar el servei que es descriu en aquest plec de prescripcions tècniques.

2) Lliurament de les instal·lacions, equips i materials

L'empresa contractista es compromet a lliurar, a la finalització del present contracte, les instal·lacions, els materials i equips en bon estat de manteniment i conservació. Es compromet també, si fos el cas, a formar el personal de la nova empresa contractista durant el termini d'un mes previ a l'expiració del present contracte. Aquesta comesa va orientada bàsicament a transmetre la metodologia de funcionament adquirida, els documents, instruccions, etc.

L'empresa contractista haurà de retornar al CCCB, o a qui aquest designi, qualsevol material o eina que li hagi estat facilitat per a la prestació dels serveis descrits en el present contracte. En cas de degradació per mal ús d'aquests materials (claus, etc.) es requerirà al contractista que assumeixi, a través de la garantia dipositada, les despeses de reparació o substitució d'aquests materials.

En general, qualsevol despesa en concepte de posta a punt d'equips, materials, instal·lacions o documentació que sigui necessari a causa d'un mal ús o manteniment del contractista, s'entendrà com un incompliment de les condicions del present contracte i li serà repercutit a través de l'aval dipositat a l'inici del contracte.

3) Retirada de materials i equips

En acabar el contracte, o en cas de rescissió del mateix, el material fix o mòbil finançat pel contractista haurà de ser desmuntat i retirat de l'immoble al seu càrrec. En cas de no complir amb aquesta obligació, el CCCB, efectuarà aquests treballs a través de tercers i retindrà una quantitat igual al cost d'aquests treballs de la garantia dipositada pel contractista.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

7. PRODUCTES

Cada any l'empresa contractista haurà de presentar un informe sobre el consum de productes. Per a cada producte cal indicar el nom comercial i la quantitat (litres o unitats) de tots i cadascun dels productes consumits. Aquests s'han de presentar desglossats segons les següents categories:

- (a) productes de neteja bàsics de neteja general,
- (b) productes específics de neteja,
- (c) sabó rentamans,
- (d) paper higiènic i altres productes de cel·lulosa,
- (e) bosses d'escombraries.

Tots aquests productes han de complir amb els criteris ambientals següents:

Com a criteri general, en les tasques de neteja a dur a terme el lleixiu i l'amoníac s'hauran de substituir per altres productes desinfectants i només en cas que el responsable del contracte ho consideri necessari es podrà demanar de forma expressa al contractista el seu ús per a la desinfecció d'espais determinats (lavabos, dutxes i vestidors).

Es prohibeix l'ús de vaporitzadors amb propel·lents que afectin la capa d'ozó, ambientadors i pastilles per a urinaris.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia i s'haurà de garantir la qualitat del servei i el compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació.

7.1 Productes bàsics de neteja

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que per tant es consumeixen en major quantitat i de forma regular.

En concret, es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).
- Productes de neteja general de vidres.
- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc.).

7.2 Productes específics de neteja

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

particulars diferents de les anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret, es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments com decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de vidres.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, desinfectants, etc.
- Altres productes com rentavaixelles, detergents, etc.

7.3 Sabó rentamans

No podrà contenir com a ingredient cap substància de les referides en l'article 57 del Reglament REACH i modificacions posteriors, ni concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament REACH.

7.4 Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

El paper higiènic domèstic ha de ser 100% cel·lulosa doble capa de 50 metres, adaptat als dispensadors del CCCB. Si durant la durada del contracte es fa canvi del model de dispensadors, l'empresa contractista haurà d'adaptar les mides del paper.

El paper higiènic industrial ha de ser 100% cel·lulosa doble capa de 180 metres.

El paper eixugamans ha de ser 100% cel·lulosa doble capa i adaptar-se a les mides dels dispensadors del CCCB.

7.5 Bosses d'escombraries

En les bosses d'escombraries de plàstic, cal que

- La matèria primera emprada tingui com a mínim un 80% de plàstic reciclat post consum.
 - El producte compleixi els requeriments de la norma UNE-EN 13592:2017.
- Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.
- Les bosses hauran de tenir color diferent en funció del residu, segons s'indica a continuació:

Residus de plàstic: groc.

Fracció de rebuig: gris.

Per la recollida selectiva de la fracció orgànica urbana, l'empresa contractista haurà d'estar en disposició de proveir també bosses d'escombraries compostables, i que hauran de complir amb els requisits següents:

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- La bossa ha de ser compostable d'acord amb els requisits de la norma UNE-EN 13432:2001. Envasos i embalatges. Requisits dels envasos i embalatges valoritzables mitjançant compostatge i biodegradació.
- El producte ha de complir els requeriments de resistència de la norma UNE-EN 13592:2017. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig o equivalent.
- El color de la bossa serà marró.

7.6. Llistat de productes a utilitzar

L'empresa contractista aportarà un llistat amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses a utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb el format de l'**Annex 4 PPT: Model de llistat de productes**.

El termini per presentar aquest llistat serà d'una setmana a comptar de l'inici de la vigència del contracte, i l'incompliment d'aquest termini, així com la inclusió de dades errònies o contradictòries amb els productes efectivament emprats, podrà ser objecte de penalització. Juntament amb el llistat, el contractista presentarà les fitxes tècniques i de seguretat corresponents a tots els productes inclosos al llistat.

Els productes no contindran cap substància identificada amb el procediment descrit a l'article 59 del Reglament 1907/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de desembre, relatiu al registre, l'avaluació, l'autorització i la restricció de les substàncies i preparats químics (d'ara endavant REACH) (*web 1) que estableix la llista de possibles substàncies extremadament preocupants, ni cap substància inclosa a l'annex XIV de l'esmentat Reglament ((*web 2) o l'ús de la qual hagi estat prohibit de conformitat amb el títol VIII del Reglament REACH o d'acord amb qualsevol altra normativa.

1 <https://echa.europa.eu/es/candidate-list-table>

2 <https://echa.europa.eu/es/authorisation-list>

En aquesta llista no caldrà que figurin els productes de neteja per a obres d'art, els quals seguiran les orientacions de l'equip de Registre i Conservació del CCCB, orientacions marcades pels col·legis professionals i organismes especialitzats com el Consell Internacional de Museus (ICOM), el Centre per a l'Estudi de la Conservació i Restauració dels Béns Culturals d'Espanya (ICCROM) i el Centre de Restauració de Béns Mobles de Catalunya (CRBMC).

Qualsevol canvi en els productes utilitzats un cop iniciat el contracte requerirà una comunicació prèvia i s'haurà de garantir la qualitat del servei i el compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació. A tal efecte, la comunicació del canvi haurà d'anar acompanyada d'una justificació del canvi i de tota la documentació requerida en el llistat inicial que garanteixi que es manté el compliment dels requisits corresponents.

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

8. REUNIONS

Es realitzarà una reunió mensual entre l'interlocutor designat per l'empresa contractista i el responsable del contracte per fer un seguiment del calendari previst i per comentar qualsevol tema relacionat amb el personal o amb la neteja.

Amb caràcter semestral es realitzaran reunions amb representants de l'empresa contractista. En aquestes reunions es farà una anàlisi del seguiment de l'execució del contracte. A aquestes reunions haurà d'assistir la persona designada per l'empresa a tal efecte i el responsable del contracte.

Així mateix, a petició del CCCB es podran convocar reunions per a la resolució de conflictes i incidències greus que esdevinguin en l'execució del contracte.

De totes les reunions s'aixecarà acta que haurà de ser signada per l'empresa contractista i pel CCCB.

9. VERIFICACIONS I CONTROLS DE QUANTITAT I QUALITAT

El CCCB podrà efectuar les verificacions següents per tal de comprovar l'execució del contracte, considerant dues vessants:

9.1. Compliment quantitatiu del contracte:

Mitjançant verificacions periòdiques del compliment dels requeriments del contracte i la comprovació de la real execució de la planificació de treball presentada pel contractista (calendari i taula de distribució dels recursos humans) i de l'existència i adequació de la maquinària, materials i requisits ambientals dels productes segons el que preveu la clàusula 7 del present plec.

9.2. Compliment qualitatiu del contracte:

Mitjançant verificacions periòdiques específiques sobre la prestació final del servei en els espais identificats en el present plec de prescripcions tècniques, realitzant una valoració de l'estat de neteja de cada element (vidres, mobiliari, sanitaris, paviments, portes, escales, baranes, etc.).

En identificar-se incompliments en els requeriments del contracte o una prestació defectuosa, el CCCB emetrà un informe i ho comunicarà al contractista als efectes de les possibles penalitats.

A banda de les verificacions conjuntes, caldrà que el contractista dugui a terme inspeccions internes sobre la prestació del servei com a mínim un cop a l'any.

9.2.1 Auditories de servei realitzades pel CCCB:

Amb l'objectiu d'assegurar la qualitat dels serveis que té contractat, el CCCB es reserva el dret de realitzar auditories d'aquests a través d'una empresa externa.

Els punts que s'analitzaran en aquestes auditories són:

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- La qualitat dels serveis de neteja que l'empresa contractista presta verificant que s'ajusten als nivells de servei esperat (**Annex 1 PPT: Nivells de Servei**).
- Els mitjans humans i tècnics que l'empresa contractista dedica per a la prestació del servei valorant la seva idoneïtat i suficiència
- El compliment per part del personal de les mesures de seguretat proposades en la seva avaluació de riscos
- En general tots els requeriments relacionats amb la qualitat i nivells de servei previstos en el present plec de condicions tècniques particulars.

La conclusió d'aquestes auditories serà una nota per servei i una validació o no del pla de prevenció i les mesures de seguretat. D'aquestes es poden derivar penalitats aplicant els criteris establerts al PCAP.

10. DESPERFECTES

L'empresa contractista serà responsable de tots els danys i desperfectes que, voluntàriament o involuntàriament, causi el personal que presti el servei de neteja, durant l'horari de prestació del mateix, reparant o reposant immediatament tots els desperfectes causats.

En cas de no fer-ho, es descomptarà el cost d'aquests desperfectes de la factura regular mensual.

11. NORMES DEL CCCB

L'empresa contractista es compromet a fer respectar al seu personal, a les instal·lacions del CCCB, totes aquelles normes de conducta i altres disposicions que marqui el responsable del contracte.

11.1. Comportament

El personal de l'empresa contractista haurà de demostrar en tot moment:

- Dinamisme i motivació en l'execució de la seva activitat i evitar estar amb actituds indolents en zones de públic, retirant-se per als descansos a les zones destinades a tal efecte.
- Cortesia i amabilitat envers els usuaris i el públic del CCCB.
- Atenció i resposta el més ràpida possible a les observacions dels usuaris del CCCB.

11.2. Disciplina

L'empresa contractista es compromet a fer respectar al seu personal les normatives internes i de seguretat pròpies del CCCB.

Estarà prohibit per al personal del contractista:

- Manipular, per qualsevol raó, els equips i materials que no estiguin relacionats amb el seu servei, en especial el material informàtic

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

- Menjar a l'interior de qualsevol dependència del CCCB que no siguin els espais habilitats a tal efecte.
- Fumar a les dependències del CCCB.
- Introduir i consumir al CCCB begudes alcohòliques o entrar al CCCB en estat d'embriaguesa.
- Provocar desordres de qualsevol tipus sobre els llocs de treball i en general qualsevol dependència.
- Mantenir reunions que no siguin relatives a la prestació del servei objecte del present contracte al CCCB.
- Faltar al respecte al públic o als treballadors del CCCB.
- Fer-se ajudar en el seu treball per una persona aliena a l'empresa.

El CCCB podrà impedir l'accés al seu recinte a qualsevol empleat del contractista que no respecti les normes bàsiques de disciplina i respecte i les particulars establertes pel CCCB.

11.3. Seguretat

Materials: En el cas que el CCCB posés a disposició de l'empresa contractista algun tipus de material, aquest s'ha de mantenir en bon estat i ha d'estar en un lloc adequat a la seva naturalesa conforme a les regles de seguretat en vigor.

Béns: Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon estat dels béns mobles i immobles del CCCB vinculats a aquest contracte. Estarà rigorosament prohibit, que el personal del contractista manipuli, per qualsevol raó, els equips i materials que es trobin en el CCCB i que no siguin objecte de les prestacions descrites en el present plec de prescripcions tècniques i els annexos del PCAP.

Persones: El contractista haurà de formar el seu personal especialista en les normes de seguretat en el treball i vetllar perquè s'apliquin especialment pel que fa a:

- Treballs en alçada.
- Apilament de materials en zones de pas o inadequades.
- Les zones d'accés restringit.
- Cursos de protecció contra incendis.

EL CAP DE LA SECCIÓ D'INFRAESTRUCTURES
I PRODUCCIÓ TÈCNICA

LA SUBDIRECTORA-GERENT

Exp. núm. CCCB/2025/0005910// CNM_2025_16

**RELACIÓ D'ANNEXOS AL PLEC DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES
APLICABLE AL CONTRACTE DELS SERVEIS DE NETEJA, RESPECTUOSOS AMB
EL MEDI AMBIENT I SOCIALMENT RESPONSABLES, DE LES INSTAL·LACIONS
DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB)**

Annex 1: Nivells de servei.

Annex 2: Taula d'espais i freqüències.

Annex 3: Plànols dels espais de neteja.

Annex 4: Model de llistat de productes.

Annex 5: Model d'Excel control horari.

ANNEX 1 PPT - NIVELLS DE SERVEI

SERVEI DE NETEJA

Nivells de Servei: Objectiu (Resultats), Condicions (estàndards) i indicadors d'execució.

OBJETIU	CONDICIONS	INDICADOR D'EXECUCIO
Pla de prevenció de riscos	Lliurament de l'avaluació de riscos i proposta de mesures correctives valorades abans de dos mesos de l'inici del contracte	1.- Lliurament de l'avaluació de riscos dins del termini. 2.- Estar complert en quan a la documentació continguda a criteri del responsable del contracte
Compliment de la planificació prevista per al servei ordinari	Compliment del 100 % de les freqüències d'execució de les tasques previstes a l'annex 2_Taula d'espais i freqüències.	Valoració del responsable del contracte de la revisió dels "fulls de ruta diària" del personal i de les inspeccions inicials
Implantació del sistema de control de presència de personal	Implantació del sistema de control de presència del personal dins el període definit en el plec (15 dies laborables).	Verificació de funcionament del sistema per part del responsable del contracte.
Compliment presència mínima	Compliment de la presència mínima definida en el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte	Paràmetres obtinguts de l'aplicatiu de control

ANNEX 1 PPT NIVELLS DE SERVEI

Assistències fora d'horari	Assistència fora d'horari en les condicions definides en el PPT en temps i recursos sol·licitats tant humans com tècnics	Paràmetres obtinguts de l'aplicatiu de control Valoració de l'assistència per part del responsable del contracte
Inspecció realitzada pel coordinador de l'empresa adjudicatària sobre la totalitat de l'immoble.	A realitzar periòdicament amb el coordinador de l'adjudicatària	Revisió auditoria i, si escau, informe per part del responsable del contracte.
OBJECTIU	CONDICIONS	INDICADOR D'EXECUCIO
Informes Mensuals de l'adjudicatària.	Lliurades en els primers 21 dies del mes següent al vençut i amb qualitat adequada.	- Lliurament informe de l'adjudicatària. - Revisió del informe pel responsable del contracte
Compliment de la legislació vigent en matèria de seguretat i salut laboral i riscos laborals.	100% conforme legislació i normatives aplicables (tolerància 0)	- Inspecció del responsable del contracte. - Inspecciones administratives

ANNEX 2 PPT

REFERENCIA

1.0 EDIFICI PATI DE LES DONES

1.1 ELEMENTS DE TRANSPORT VERTICAL

1.1.1	CODI	Ascensors	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
	PS-2/11	Bateria tres ascensors , 7 i 8 parades. Oficines i espais públics	Interior de cabina amb parets de xapa d'alumini tipus antilliscant		Neteja empremtes				Neteja						Neteja a fons	
			Portes acer		Neteja empremtes				Neteja						Neteja a fons	
	PB/22	Ascensor recepció/oficines, 2 parades	Interior de cabina amb parets de xapa d'alumini tipus antilliscant						Neteja						Neteja a fons	
			Portes acer							Neteja						Neteja a fons
	PB/23	Ascensor aules, 2 parades	Interior de cabina amb parets de xapa d'alumini tipus antilliscant						Neteja						Neteja a fons	
			Portes acer							Neteja						Neteja a fons
	PS-1/9	Ascensor servei intern, 5 parades	Interior de cabina amb parets de xapa d'alumini tipus antilliscant						Neteja						Neteja a fons	
			Portes acer							Neteja						Neteja a fons
1.1.2	CODI	Muntacàrregues	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
	PS-1/10	Muntacàrregues servei intern, 5 parades	Interior de cabina amb parets de xapa llisa						Neteja						Neteja a fons	
			Portes acer						Neteja						Neteja a fons	
1.1.3	CODI	Escales mecàniques	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
	PS-1/11 + PB/24	Dues escales mecàniques i baranes amb protecció de vidre amb una longitud de 33 metres	Barana vidre + xapa externa d'acer.		Neteja empremtes barana dues cares				Escombrat de graons						Neteja a fons	
									Neteja vidre a dues cares							
	P2/7 + P3/7	Dues escales mecàniques i baranes amb protecció de vidre amb una longitud de 14 metres	Barana vidre + xapa externa d'acer.		Neteja empremtes barana dues cares				Escombrat de graons						Neteja a fons	
									Neteja vidre a dues cares							

1.2 ELEMENTS CONSTRUCTIUS COMUNS DE TIPUS TRANSVERSAL

1.2.1	CODI	Elements de façana	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 12 MESOS	hores	
		Zona mur cortina	Vidre i alumini (exterior i interior)													Neteja a fons amb productes adequats	
		Façana posterior	Vidre i alumini (exterior i interior)													Neteja a fons amb productes adequats	
		Finestres planta baixa i planta primera de tot l'edifici inclòs ampits	Vidre i alumini + planxa d'acer a l'ampit (exterior i interior)													Neteja a fons amb productes adequats	
	CODI	Elements vidriats interiors especialista	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores	
		Vidre cabina projecció auditori (exterior)	Vidre													Neteja a fons amb productes adequats	
1.2.2	CODI	Escales emergència	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores	
	PS-2/12	Dues escales emergència, de P5 a P-2	Portes a cada nivell	224					Neteja de portes		Fregat amb aigua i sabó						
			Parets: gressite						Neteja empremtes								
			Graons i descansos: terratzo						Escombrat								
			Barana metàl·lica						Neteja amb productes adequats								
	PS-1/12	Escala emergència zona muntacàrregues, de P3 a P-1	Portes a cada nivell	64					Neteja de portes		Fregat amb aigua i sabó						
			Graons i descansos: terratzo						Escombrat								
			Barana metàl·lica						Neteja amb productes adequats								
	PS-1/13	Escala emergència zona Aules ("escala de pedra"), de P3 a	Portes a cada nivell	64					Neteja de portes		Fregat amb aigua i sabó						
			Graons i descansos: pedra						Escombrat								
			Barana metàl·lica						Neteja amb productes adequats								
	PB-25	Escala emergència zona Montalegre, de P3 a PB	Portes a cada nivell	48					Neteja de portes		Fregat amb aigua i sabó						
			Graons i descansos: terratzo						Escombrat								
			Barana metàl·lica						Neteja amb productes adequats								
	PS-1/14	Dues escales d'emergència Hall/sala exposicions P-1, fins a pati dones	Portes a cada nivell	32					Neteja de portes		Fregat amb aigua i sabó						
			Graons i descansos: terratzo						Escombrat								
	PS-2/13 + PS-1/15	Escala d'Auditori a Pati M. Puig, de P-2 a PB	Portes a cada nivell	32							Neteja de portes						
			Graons i descansos: terratzo								Escombrat						
			Barana metàl·lica								Neteja amb productes adequats						
	PB/26	Escala de recepció a P1	Graons i descansos: terratzo	25													
			Barana metàl·lica (amb dos petits trams de vidre)														
	PB/25 bis	Petita escala d'emergència des de passadís comunicació en PB fins a pati escultures	Portes a cada nivell	8					Neteja de portes		Fregat amb aigua i sabó						
			Graons i descansos: terratzo						Escombrat								

1.3 PLANTA -2

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
PS-2/1	Rampes d'accés a Hall		Paviment: marbre travertí buixardat	60	Neteja paviment				Aspirat i fregat						Abrillantat	
			Portes vidre		Neteja empremtes	Neteja vidre a dues cares										
			Baranes de vidre		Neteja empremtes	Neteja vidre a dues cares										
			Parets de travertí		Neteja empremtes											
PS-2/2	Hall (Vestíbul Principal)		Paviment: travertí porus obert.	724	Neteja paviment				Aspirat i fregat						Abrillantat	

1.4 PLANTA -1

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
PS-1/1		Cabina Audiovisuals (zona projeccions + cabines traducció simultània+ lavabo)	Paviment: linòleum	119					Fregat amb aigua i sabó							
			Gressite en lavabo													
			Lavabo													
			2 cabines de traducció													
			Finestres													
		2 cabines de traducció	Elements relatius a 4 llocs de treball.													
PS-1/2		Magatzem audiovisuals	Paviment linòleum	90												
PS-1/3		Vestíbul zona externa cabina audiovisuals i accés escala mecànica	Paviment: travertí porus obert.	220	Neteja general				Aspirat i fregat						Abrillantat	
			Parets: travertí porus obert.													
			Baranes de vidre													
		Sala exposicions -1	Paviment: terratzo.	800	Inspecció i retirada de sòlids				Fregat amb aigua i sabó i/o aspirat en funció de recobriment.							
PS-1/5		Arxiu Xcentric	Moqueta	110					Aspirat						Tractament antiàcars	
			Sofàs tèxtil													
		Sofàs tèxtil	Neteja general butaques						Aspirat						Tractament antiàcars	
PS-1/6		Vestíbul muntacàrregues	Paviment: terratzo.	12					Fregat amb aigua i sabó							
PS-1/7		Magatzem pl.- 1 - Publicacions	Paviment: terratzo.	50												
		Magatzem pl.- 1 - bar	Paviment: terratzo.	60												
		Magatzem pl.- 1 - il·luminació	Paviment: terratzo.	80												
		Magatzem pl.- 1 - seguretat	Paviment: terratzo.	60												
PS-1/8		Zona tramer	Paviment: Pedra artificial	86					Fregat amb aigua i sabó							

1.5 PLANTA 0 (pl. baixa)

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
PB/1.a		Porxo d'accés carrer Montalegre	Paviment de pedra	76	Retirada de sòlids, escombrat general i buidat de papereres i cendrers				Neteja amb màquina i producte adequat per al paviment							
			Portes vidre accés edifici													
			Vidres superiors i aparador llibreria													
			Finestra exterior seguretat													
PB/1.b		Porxo d'accés Plaça Joan Coromines	Paviment de lloses prefabricades	76	Retirada de sòlids, escombrat general i buidat de papereres i cendrers				Neteja amb màquina i producte adequat per al paviment							
			Vidres superiors													
			Portes vidre accés edifici													
PB/2 - PS-1/2		Pati de les Dones (inclou banc de pedra, rampa de baixada i barana de vidre)	Paviment: granit silvestre	930	Retirada de sòlids, escombrat general i buidat de papereres i cendrers				Neteja amb màquina i producte adequat per al paviment							
			Banc de pedra													
			Barana de vidre													
PB/1.c		Voravia carrer Montalegre	Elements constructius propis de les voreres de BCN		Retirada de sòlids i escombrar											
PB/3.a		Pati Mossèn Puig. (PB/6).	Paviment: granit	700	Inspecció i retirada de sòlids											
PB/3.b		Pati de les Escultures	Paviment de lloses prefabricades	950	Inspecció i retirada de sòlids											
PB/1.d		Voravia plaça Joan Coromines	Paviment de lloses prefabricades		Inspecció i retirada de sòlids											
PB/4		Taller (dues plantes. La planta superior destinada a oficina)	Paviment: Llambordes pintades	121												
			Paviment: Linòleum													
			Elements relatius a 4 llocs de treball.													
PB/5		Moll de càrrega i vestíbul muntacàrregues	Paviment: terratzo	112	Neteja general				Fregat amb aigua i sabó							
			Paviment: Llambordes													
PB/6		Vestuari moll de càrrega, per a treballadors (1WC + 1 dutxa + 2 piques + 22 guixetes + 3 armaris metàl·lics)	Sanitaris	45					Neteja i desinfecció							
			Mirall													
		Parets: Rajoles	Paviment: terratzo						Neteja empremtes							
PB/7		Passadís de moll de càrrega a porxo entrada.	Paviment: Travertí	12	Inspecció i retirada de sòlids				Aspirat i fregat						Abrillantat	
		Paviment: terratzo/marbre							Fregar							
		Baranes escala							Neteja de barana							
PR/R		Vestíbul oficines + Recepció	Parets de fusta perforada	57					Neteja empremtes						Aspirat	

1.6 PLANTA 1

1.7 PLANTA 2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2a811c10d002cd8af051 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

		Barana de vidre zona escales mecàniques		Neteja empremtes						Neteja vidre a dues cares						
P2/5	Sala exposicions	Paviments: parquet		Inspecció i retirada de sòlids						Aspirat, fregat amb producte neutre i mopejat amb spray de mopa, en funció del recobriment						
		Recobriment: Variable segons exposició	1276							A realitzar els diumenges al matí, abans de l'apertura al públic						
P2/6	Lavabos sala exposicions	Paviments: terratzo	25	Fregar												
		Sanitaris		Neteja i desinfecció sanitaris						Neteja empremtes						
		Gressite en lavabo														
		Miralls i marbre		Neteja amb producte adequat												
				Afegir paper higiènic												
				Afegir sabó líquid												
P2/3	Vestíbul zona lavabos	Paviments: parquet	78							Aspirat, fregat amb producte neutre i mopejat amb spray de mopa						
		Butaques (tèxtil)								Aspirat					Tractament antiàcars	
P2/2	Magatzem Conservació	Paviment: terratzo	60											Fregat amb aigua i sabó amb supervisió.		
P2/4	Vestíbul muntacàrregues	Paviment: terratzo.	15							Fregat amb aigua i sabó						

1.8 PLANTA 3

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
P3/1		Vestíbul planta 3 (zona escales mecàniques + ascensors)	Paviment: terratzo	274 m²	Inspecció i retirada de sòlids				Fregat amb aigua i sabó							
		Barana de vidre zona escales mecàniques i balcó a vestíbul P2			Neteja empremtes				Neteja vidre a dues cares							
P3/5	Sala exposicions	Paviments: parquet			Inspecció i retirada de sòlids				Aspirat, fregat amb producte neutre i mopejat amb spray de mopa, en funció del recobriment							
		Recobriment: Variable segons exposició	1276						A realitzar els diumenges al matí, abans de l'apertura al públic							
P3/6	Lavabos sala exposicions	Paviments: terratzo	25	Fregar												
		Sanitaris		Neteja i desinfecció sanitaris					Neteja empremtes							
		Gressite en lavabo														
		Miralls i marbre		Neteja amb producte adequat												
				Afegir paper higiènic												
				Afegir sabó líquid												
P3/3	Vestíbul zona lavabos	Paviments: parquet	78						Aspirat, fregat amb producte neutre i mopejat amb spray de mopa						Tractament antiàcars	
		Butaques (tèxtil)							Aspirat							
P3/2	Magatzem Conservació	Paviment: terratzo	60											Fregat amb aigua i sabó amb supervisió.		
P3/4	Vestíbul muntacàrregues	Paviment: terratzo.	15						Fregat amb aigua i sabó							

1.9 PLANTA 4

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
P4/1	Sala recepció mirador	Paviment: parquet	Parets de fusta	86			Aspirat i mopejat amb spray de mopa		Aspirat, fregat amb producte neutre i mopejat amb spray de mopa							
P4/4	Lavabos planta 4ª	Paviments: terratzo	Parets gressite	25			Fregar									
P4/5	Magatzem	Paviment: terratzo		63					Fregar							
P4/3	Magatzem informàtica (P4/3)	Paviment: parquet		24												
P4/6	Escales + rampa pujada a planta 5	Paviment: parquet/moqueta	Parets de fusta	28					Aspirat, fregat amb producte neutre i mopejat amb spray de mopa						Tractament antiàcars	
P4/7	Barana vidre (longitudinal + escales + rampa pujada)	Vidre							Neteja vidre a dues cares							

1.10 PLANTA 5

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
P5/1	Sala mirador	Paviment: parquet	Parets de fusta	235			Aspirat i mopejat amb spray de mopa		Aspirat, fregat amb producte neutre i mopejat amb spray de mopa							
P5/3	Cabines de traducció	Paviment: Moqueta		28												
P5/2	Barana vidre longitudinal	Vidre														



2.0 EDIFICI TEATRE CCCB

2.1 ELEMENTS DE TRANSPORT VERTICAL

2.1.1	CODI	Ascensors	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
p0/5	Ascensor vestibul , 6 parades	Interior de cabina amb parets de xapa d'acer	Interior de cabina amb parets de xapa d'acer				Neteja empremtes		Neteja						Neteja a fons	
			Mirall													
			Portes acer													
p0/6	Ascensor vestibul, 4 parades	Interior de cabina amb parets de xapa d'acer	Interior de cabina amb parets de xapa d'acer				Neteja empremtes		Neteja						Neteja a fons	
			Mirall													
			Portes acer													

2.1.2	CODI	Muntacàrregues	Acció	hores	Acció	hores	Acció	hores	Acció	hores				Acció	hores
p0/7	Muntacàrregues servei intern, 5 parades	Interior de cabina amb parets de xapa d'acer	Interior de cabina amb parets de xapa d'acer		Neteja empremtes		Neteja							Neteja a fons	
			Mirall												
			Portes acer												

2.1.3	CODI	Escales mecàniques	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
p0/8	Dues escales amb una longitud de 20 metres	Barana vidre + xapa externa pintada.	Barana vidre + xapa externa pintada.				Neteja empremtes barana dues cares		Escombrat de graons						Neteja a fons	
P-1/4	Una escala amb una longitud de 14 metres	Barana vidre + xapa externa pintada.					Neteja empremtes barana dues cares		Escombrat de graons						Neteja a fons	

2.2 ELEMENTS CONSTRUCTIUS DE TIPUS TRANSVERSALS

2.2.1	CODI	Elements de façana	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 12 MESOS	hores
		Vidres de les finestres en forma de lletra de la façana principal i vidres foyer	Vidre												Neteja de vidre a dues cares (excepte vidres en forma de lletra que només es faran a l'exterior i a l'interior accessible)	
		Vidre gran d'accés al vestibul principal	Vidre												Neteja de vidre a dues cares	
		Portes de vidre accés al vestibul principal	Vidre						Neteja empremtes		Neteja de vidre a dues cares					
		Finestra oficines Teatre, part exterior	Vidre												Neteja de vidre part exterior	
		Finestra cabines traducció sala Raval, part exterior	Vidre												Neteja de vidre part exterior	

2.2.2	CODI	Escales emergència	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
P0/9	Escala emergència planta 0 a planta coberta		Portes a cada nivell	80					Neteja de portes							
			Barana inox													
			Graons: formigó pintat													
PST/7	Escala emergència Sala Teatre a Plaça J. Coromines		Portes a cada nivell	32					Neteja de portes							
			Barana inox													
			Graons: formigó pintat													
P0/10	Escala emergència de planta tècnica Sala Teatre (cabines d		Portes a cada nivell	64					Neteja de portes							
			Barana inox													
			Graons: formigó pintat													

2.3 PLANTA -1

2.6 PLANTA SALA TEATRE

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
	PST/1	Sala Teatre	Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	390	Inspecció i retirada de sòlids				Fregat amb aigua i sabó							
			Butaques tèxtil													
	PST/2	Lavabo escenari Teatre	Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	5	Retirada residus i mopejat		Neteja amb producte adequat		Fregat amb aigua i sabó							
			Miralls													
			Parets alicatats						Neteja empremtes							
PST/3	Petit magatzem escenari Teatre		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	12							Fregat amb aigua i sabó					
PST/4	Foyer artistes		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	27	Retirada residus i mopejat				Fregat amb aigua i sabó							
PST/5	Lavabos públics Sala Teatre		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	25	Retirada residus i mopejat				Fregat amb aigua i sabó							
			Sanitaris		Neteja i desinfecció sanitaris											
			Miralls i marbre		Neteja amb producte adequat											
					Afegir paper higiènic											
			Parets alicatats		Afegir sabó líquid				Neteja empremtes							
PST/6	Foyer Teatre		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	160	Retirada residus i mopejat				Fregat amb aigua i sabó							

2.7 PLANTA CAMERINOS

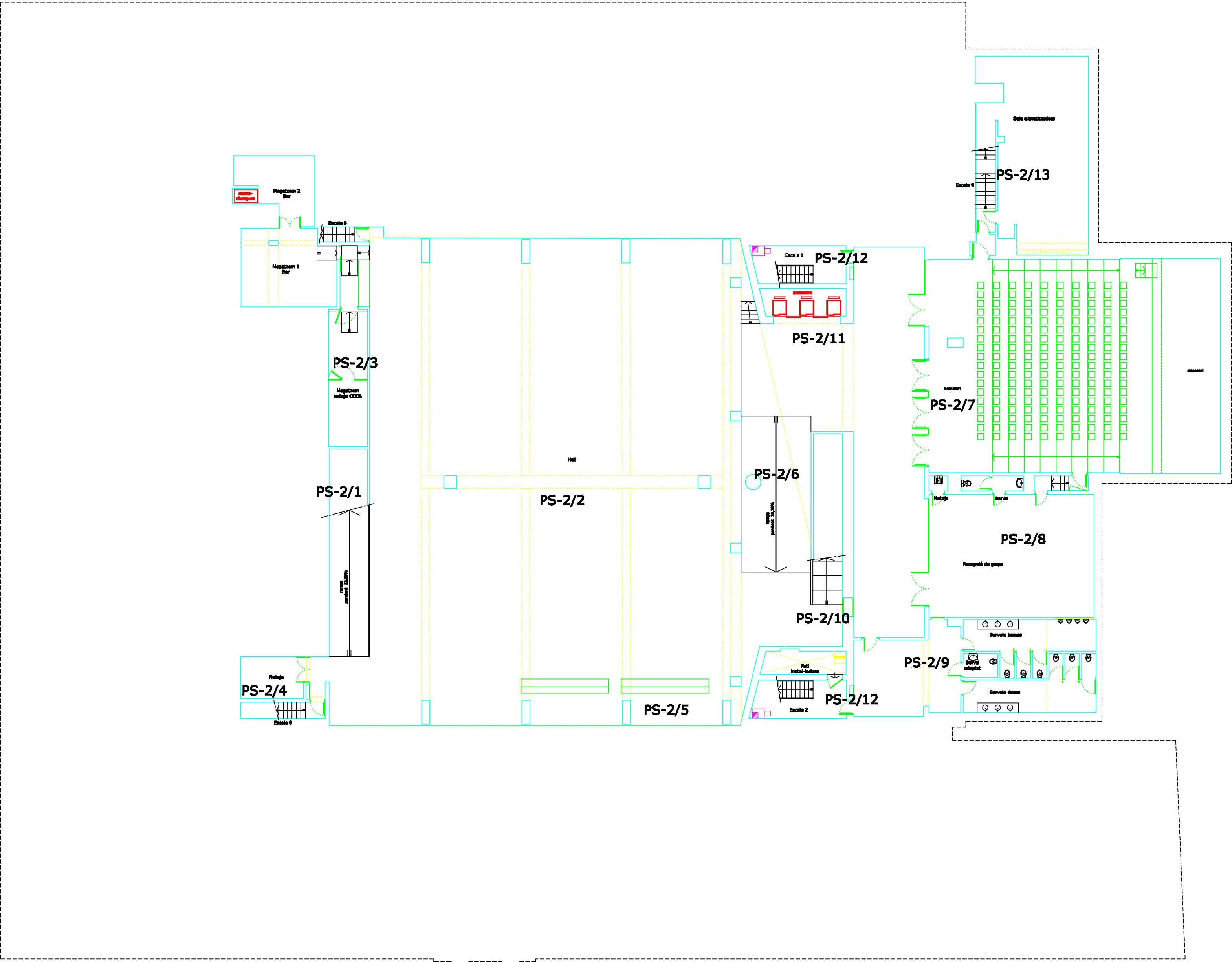
REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
	PC/1	Dos camerinos, inclosos lavabos i dutxes, i passadis	Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	50					Fregat amb aigua i sabó							
			Sanitaris													
			Miralls i marbre													
									Neteja i desinfecció sanitaris							
									Neteja amb producte adequat							
									Afegir paper higiènic							
									Afegir sabó líquid							
			Parets alicatats						Neteja empremtes							
PC/2	Vestíbul previ		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	20					Fregat amb aigua i sabó							

2.8 PLANTA TÈCNICA SALA TEATRE

REFERENCIA	CODI	ZONA	MATERIALS	Sup. (m2)	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	SETMANAL	hores	MENSUAL	hores			CADA 6 MESOS	hores
PT/1	Sala de control projeccions Sala Teatre		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	17			Retirada residus i mopejat		Fregat amb aigua i sabó							
			Finestra vidre													
PT/2	Sala projeccions		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	12			Retirada residus i mopejat		Fregat amb aigua i sabó							
			Finestra vidre òptic de projecció													
PT/3	Sales traducció simultània		Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	12					Aspirat							
			Taulerll													
			Finestra vidre													
PT/4	Passadis previ	Lavabo	Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking	5			Retirada residus i mopejat		Fregat amb aigua i sabó		Escombrat					
			Paviment: Formigó amb pintura tipus Parking													
			Miralls i marbre													
							Neteja amb producte adequat		Fregat amb aigua i sabó							
							Afegir paper higiènic									
							Afegir sabó líquid									
			Portes				Neteja empremtes		Neteja de portes							
			Parets alicatats						Neteja empremtes							

3 ALTRES SERVEIS

REFERENCIA	CODI	Concepte	MATERIALS	Unitats	TOTS ELS DIES DE L'ANY	hores	DILLUNS - DIVENDRES	hores	QUINZENAL	hores	MENSUAL	hores	CADA 2 MESOS	hores	CADA 6 MESOS	hores
Eixugadors de cotó lavabos			Tovallolles de cotó	10					Recanvi dels rotllos de cotó							
			Dispensadors	10												
Unitats higièniques femenines			Desinfecció i recanvi de les bosses	45												
			Portar al contenidor corresponent													
Ambientadors en esprai			Recanvi del cartutxo	35												
Catifes anti lliscants			Mides: 1,5 x 2,5 metres	8					Retirada de la catifa bruta i resposició per una de neta							
Faldons de cotó			Mides: 1 x 2 metres	30											Neteja i secat	



L'ENGINYER

IGNASI GIBERT I ESPINAGOSA

ENGINYER TÈCNIC INDUSTRIAL

COL. 10.800 - C.E.T.I.B. -

EL SOL·LICITANT

Centre de Cultura Contemporània
de Barcelona

ADREÇA

c/ de Montalegre, 5

- BARCELONA -

PLANOL

COTES GENERALS. Estat ACTUAL.

.

.

PLANTA		Nº PLANOL
P.SOTERRANI -2 (Nivell -7.00)		--
ESCALA:	Nº TREBALL:	SUBSTITUEIX A :
1/200	209044 PS-2	206156 PS-2-03
DBUXXAT PER :	COMPROVAT PER :	DATA:
Mª A.C.S.	I.G.E.	25/ 11/ '09
REV.:	COMPROVAT PER :	DATA:
.	.	.

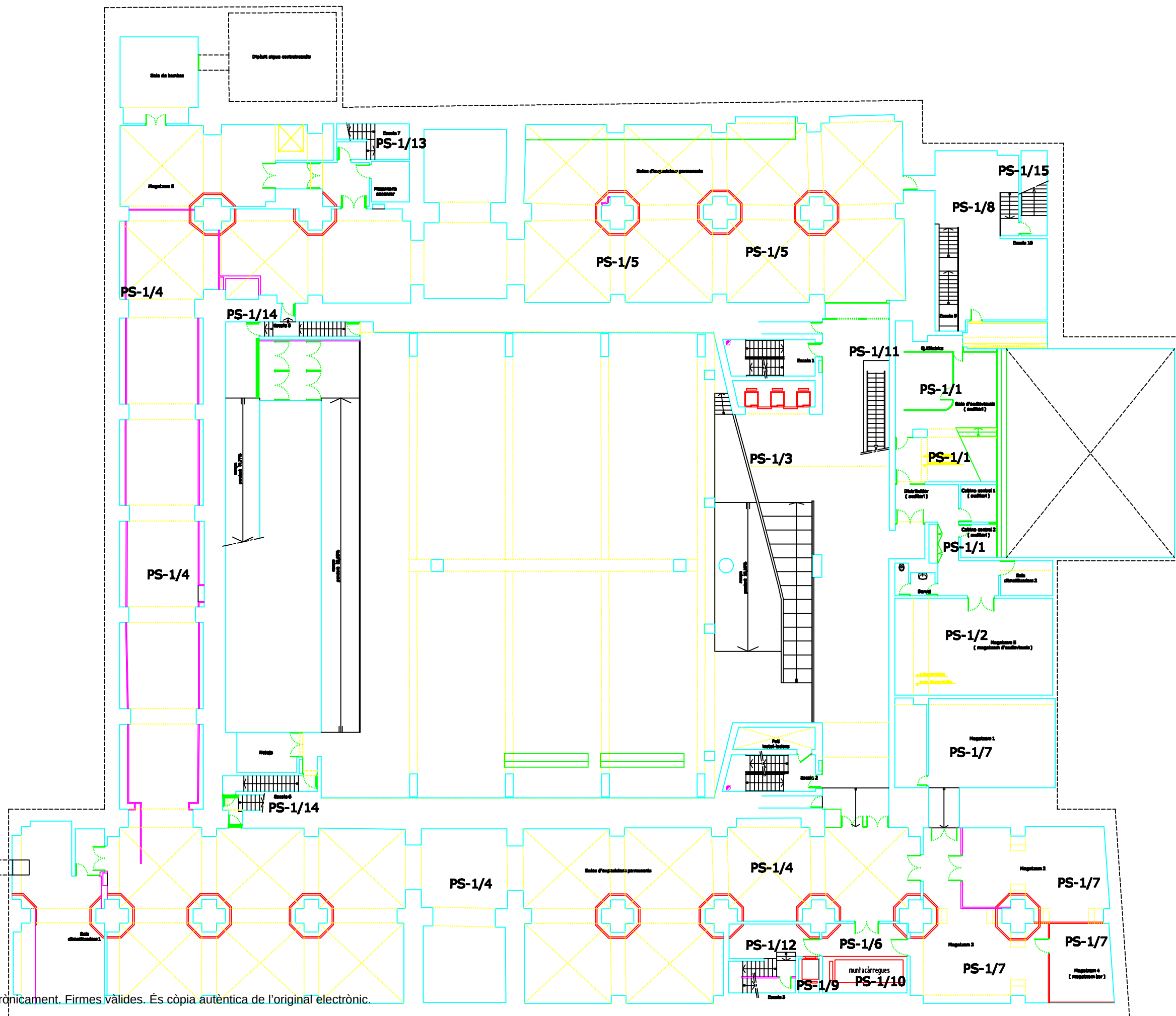


ige ingenieros, s.l.

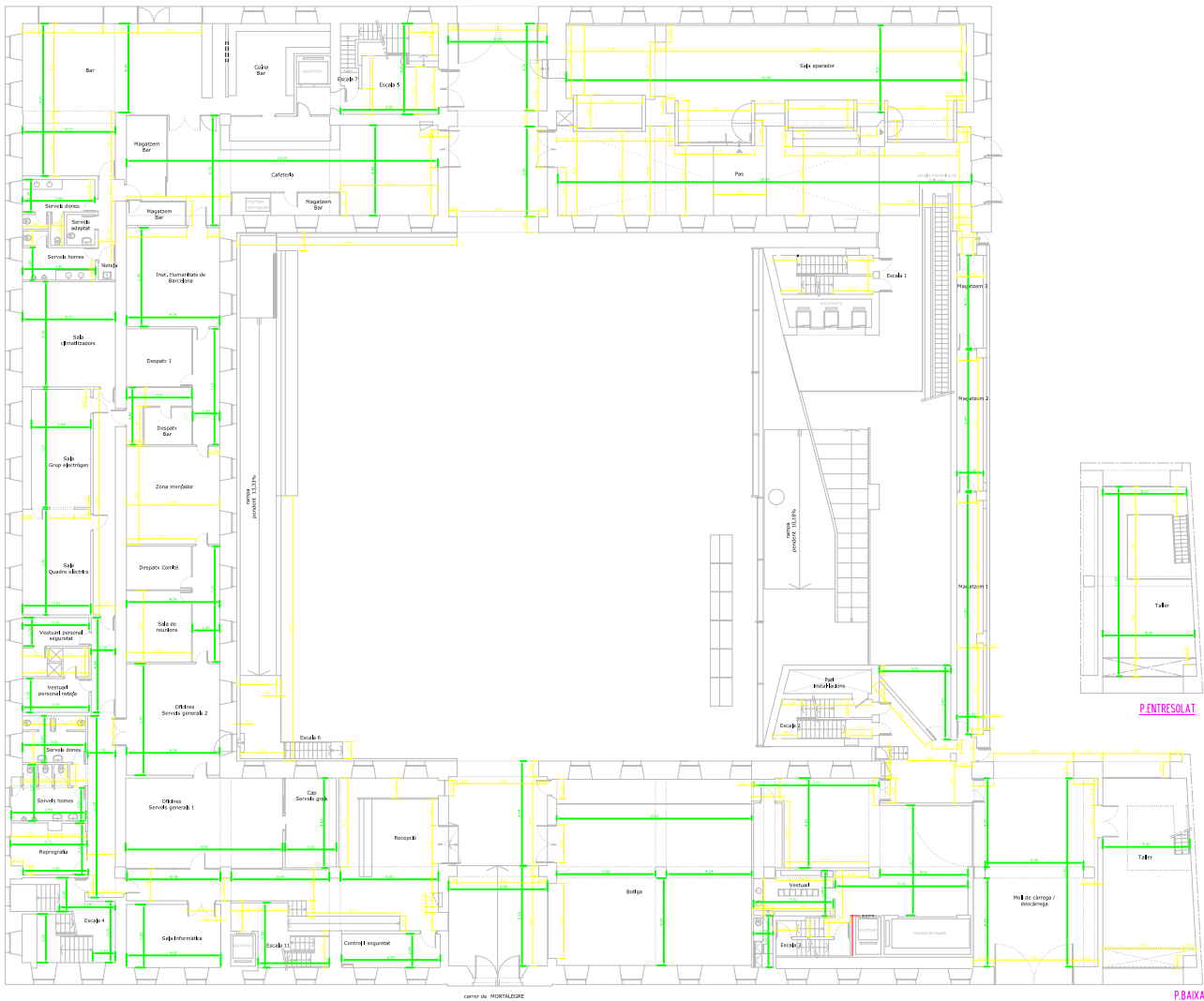
c/ Dr. Ross, 128 Indeco
08017 BARCELONA

tél. 93.200.74.46
fax 93.203.67.21
cod@ige.es

Aquest plànol es propietat de IGE Ingenieros S.L. Es prohibeix la seva utilització o reproducció sense la seva autorització.



P.ENTREPLANTA 1 Escala 5



P.ENTREPLANTA 1 Escala 4

Centre de Cultura Contemporània
de Barcelona



cota s/plànol
cota real
Totes les cotes estan en metres.
Possible error NO significatiu ± 0,05m.



L'ENGINYER

IGNASI GIBERT I ESPINAGOSA

ENGINYER TÈCNIC INDUSTRIAL

COL. 10.830 - C.E.T.I.B. -

EL SOL·LICITANT

Centre de Cultura Contemporània
de Barcelona

ADREÇA

c/ de Montalegre, 5

- BARCELONA -

PLÀNOL

COTES GENERALS. Estat: ACTUAL.

PLANTA

P.BAIXA (Nivell +0.20) I P.ENTRESOLAT

NO PLÀNOL

ESCALA:

1/300

NO TREBALL:

209044 PB

SUBSTITUEIX A:

206156 PB-03

DISSENYAT PER:

M.A.C.S.

COMPROVAT PER:

I.G.E.

DATA:

09/03/10

REV.

DISSENYAT PER:

COMPROVAT PER:

DATA:

ige ingenieros, s.l.

c/ Dr. Roux, 123 baixos

08017 BARCELONA

Tel 93 203 76 66

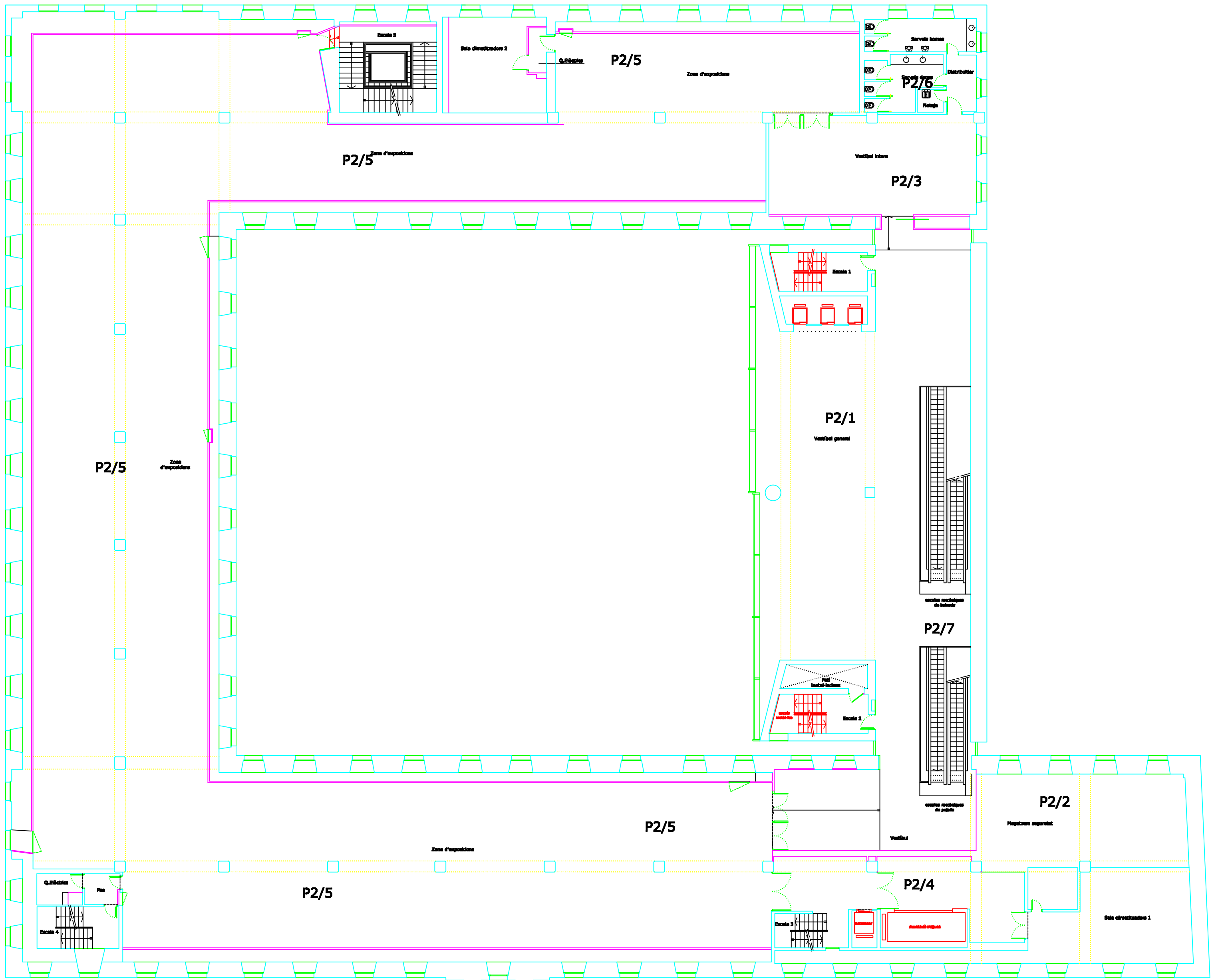
Fax 93 203 87 21

coo@ige.es

Aquest plànol es propietat de IGE Ingenieros S.L. Es prohibeix la seva
utilització o reproducció sense la seva autorització.

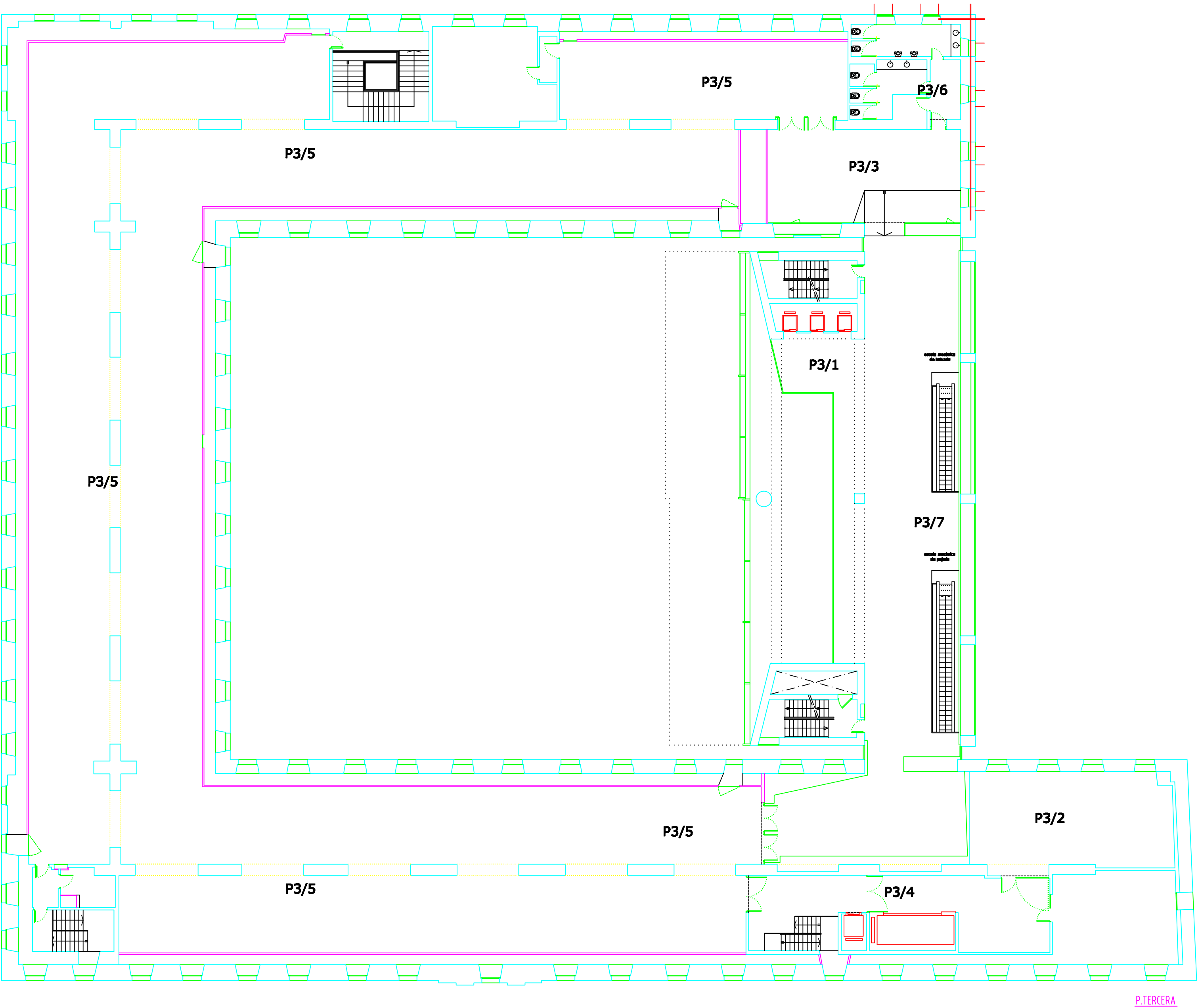


Aquest plànol es propietat de IGE Ingenieros S.L. Es prohibeix la seva utilització o reproducció sense la seva autorització.



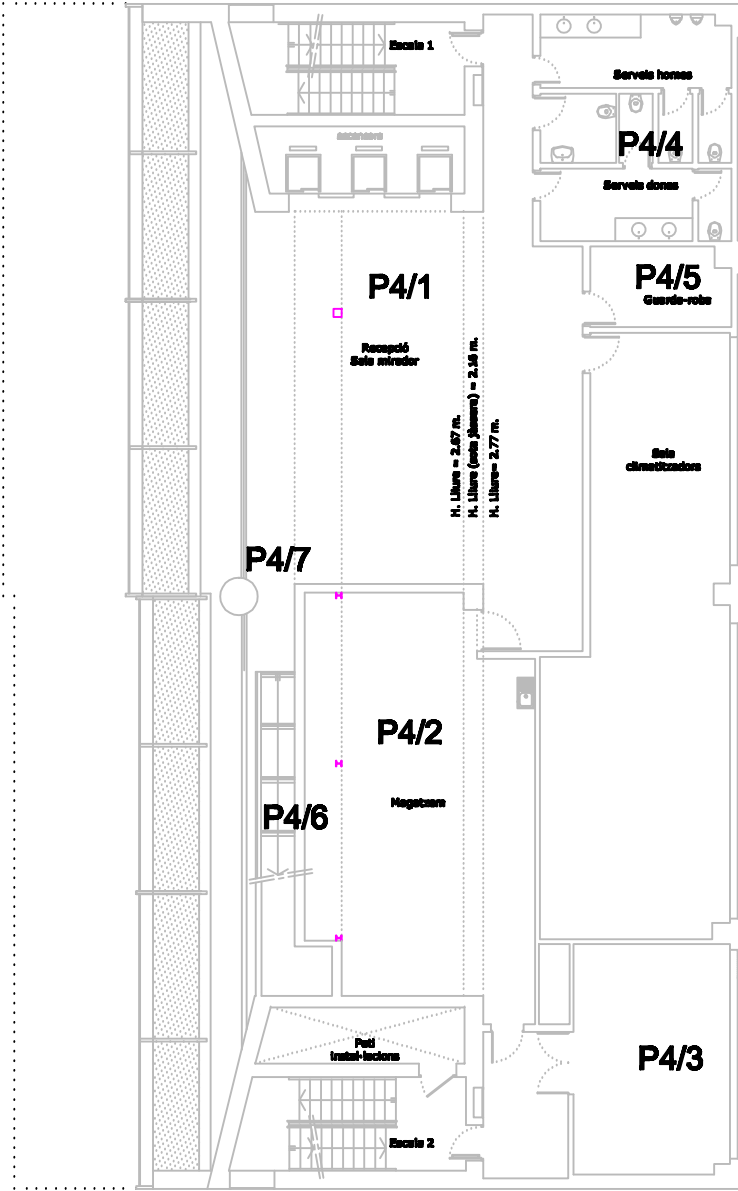

Centre de Cultura Contemporània
de Barcelona

L'ENGINYER IGNASI GIBERT I ESPINAGOSA ENGINYER TÈCNIC INDUSTRIAL COL. 10.800 - C.E.T.I.B. -		
EL SOL·LICITANT Centre de Cultura Contemporània de Barcelona		
ADREÇA c/ de Montalegre, 5		- BARCELONA -
PLANOL DISTRIBUCIÓ: Estat ACTUAL		
PLANTA P.SEGONA (Nivell +11.05)		Nº PLANOL ---
ESCALA: 1/200	Nº TREBALL: 209044 P2	SUBSTITUEIX A: 206156 P2-93
DIBUXXAT PER: Mª A. C.S.	COMPROVAT PER: I.G.E.	DATA: 29/ 01/ '10
REV.:	DIBUXXAT PER:	COMPROVAT PER:
 ige ingenieros, s.l. c/ Dr. Ross, 128 Indústries 08017 BARCELONA tel. 93.203.74.44 fax 93.203.87.21 codi@ige.es		

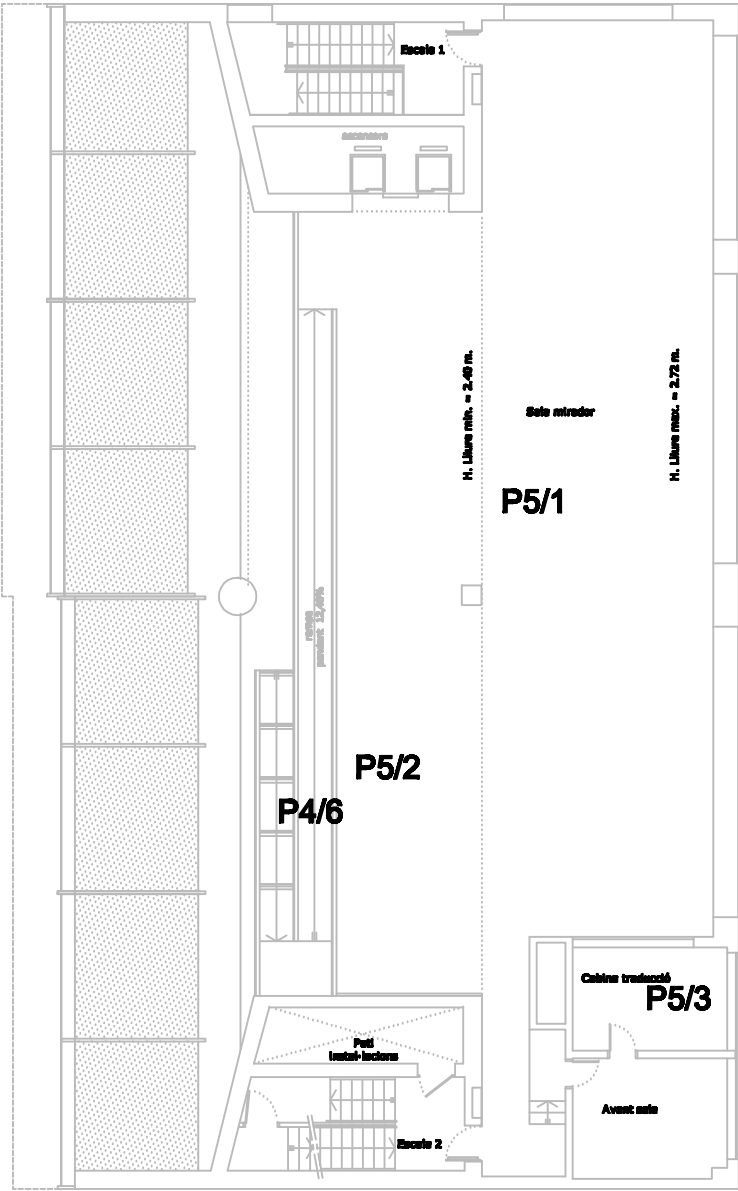



Centre de Cultura Contemporània
de Barcelona

L'ENGINYER IGNASI GIBERT I ESPINAGOSA ENGINYER TÈCNIC INDUSTRIAL COL. 10.800 - C.E.T.I.B. -		
EL SOL·LICITANT Centre de Cultura Contemporània de Barcelona		
ADREÇA c/ de Montalegre, 5		- BARCELONA -
PLANOL COTES GENERALS. Estat ACTUAL.		
PLANTA P. TERCERA (Nivell +15.67)		Nº PLANOL ---
ESCALA: 1/200	Nº TREBALL: 209044 P3	SUBSTITUEIX A: 206156 P3-03
DBUXXAT PER: Mª A. C.S.	COMPROVAT PER: I.G.E.	DATA: 02/ 10/ '09
REV. DBUXXAT PER:	COMPROVAT PER:	DATA:
 ige ingenieros, s.l. c/ Dr. Ross, 120 Indústries 08017 BARCELONA tel. 93.200.76.46 fax 93.200.87.21 codi@ige.es		



P.QUARTA



P.CINQUENA

L'ENGINYER
IGNASI GIBERT I ESPINAGOSA
ENGINYER TÈCNIC INDUSTRIAL
COL. 10.630 - C.E.T.I.B. -

EL SOL·LICITANT
Centre de Cultura Contemporània
de Barcelona

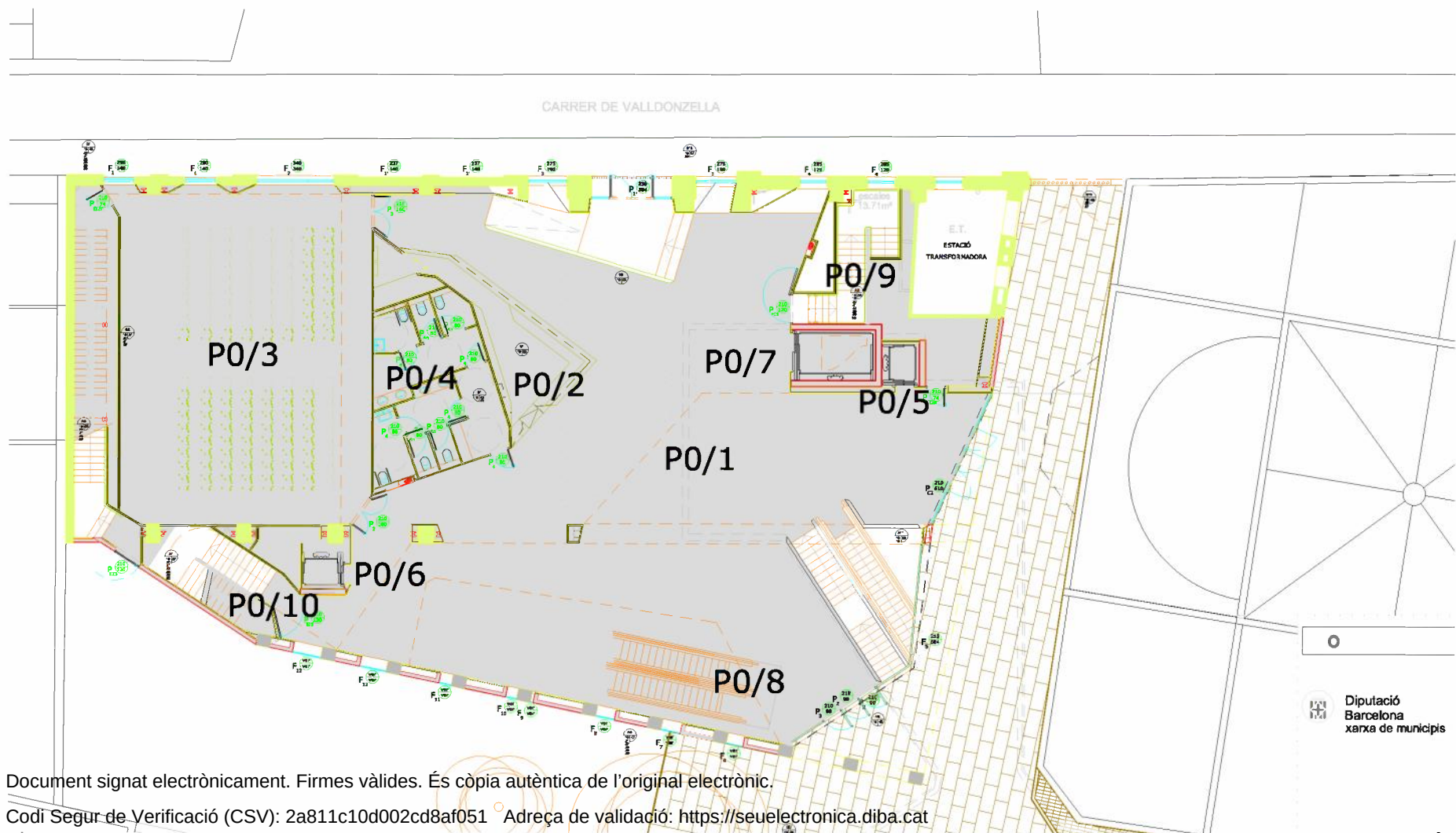
ADREÇA
c/ de Montalegre, 5 - BAI

PLANOL
COTES GENERALS. Estat ACTUAL.

PLANTA
P.QUARTA, P.CINQUENA I P.COBERTA

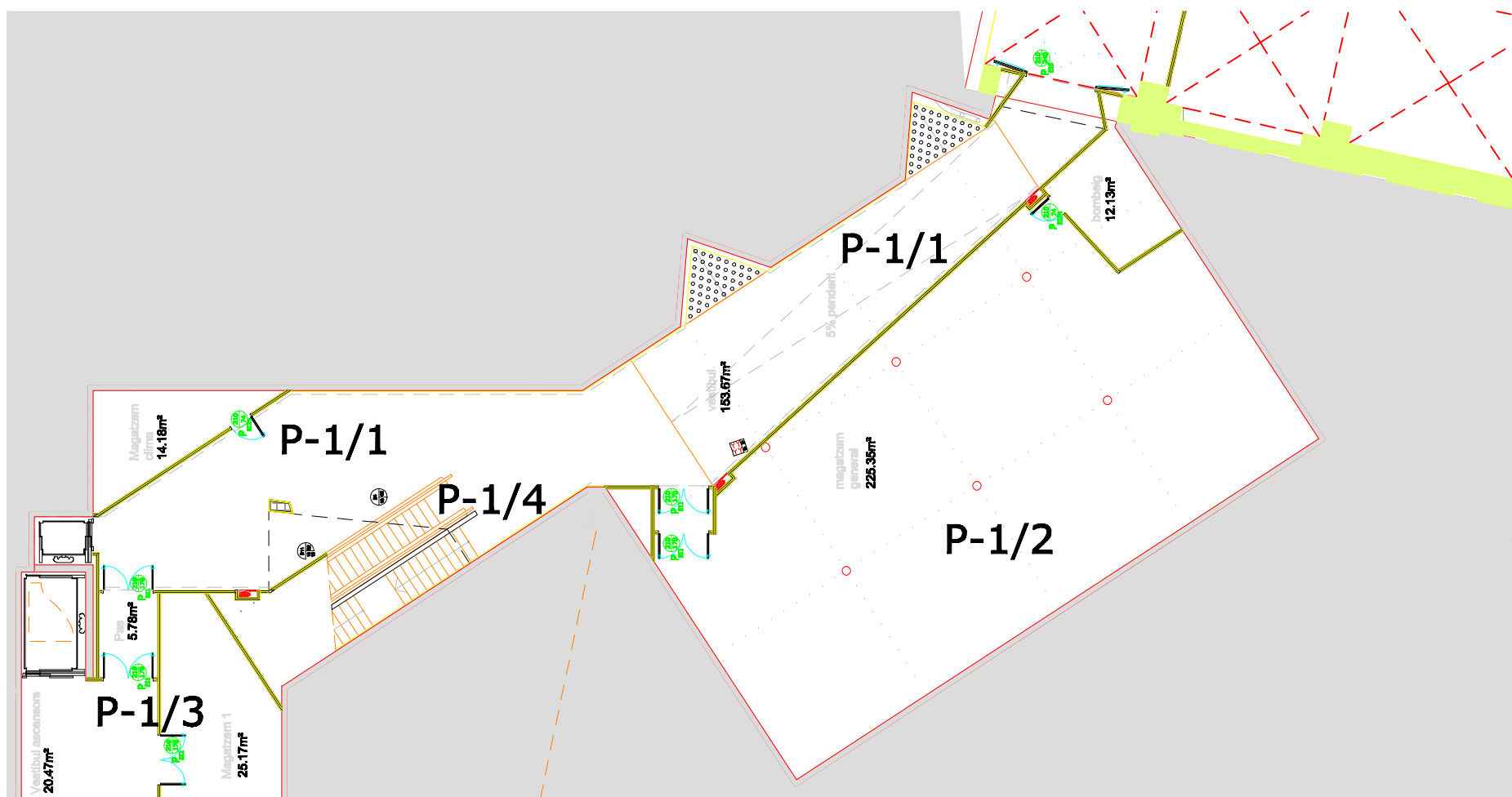
ESCALA:	Nº TREBALL:	SUBSTITUE
1/250	209044 P4 P5 PC	206156
DIBUXAT PER:	COMPROVAT PER:	DATA:
M.A.C.S.	I.G.E.	04/
REV.	DIBUXAT PER:	COMPROVAT PER:
		DATA:

ige ingenieros, s
c/ Dr. Rossier, 123 baixos
08017 BARCELONA
tel. 93.208
fax 93.208
codi@igei



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

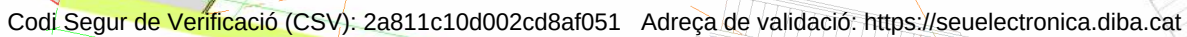
Codi Segur de Verificació (CSV): 2a811c10d002cd8af051 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 2a811c10d002cd8af051 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

41.88





Codi Segur de Verificació (CSV): 2a811c10d002cd8af051 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

**ANNEX 4 AL PLEC DE CARACTERÍSTIQUES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES
DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE NETEJA, RESPECTUOSOS AMB EL MEDI
AMBIENT I SOCIALMENT RESPONSABLES, DE LES INSTAL·LACIONS DEL
CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB)**

Núm. Exp.: CCCB/2025/00005910

Model de llistat de productes a presentar a l'inici del contracte

Les taules han de llistar la totalitat de productes de cada categoria, de manera que
després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable del contracte,
tant en la licitació com en el seguiment del compliment del contracte.

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació
de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública
autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol
..... /o document, CIF núm., domiciliada
a carrer, núm, (persona de contacte,
adreça de correu electrònic:, telèfon núm. i fax núm.), opta
a la contractació relativa a (consigneu l'objecte del contracte) i DECLARA
RESPONSABLEMENT:

INSTRUCCIONS GENERALS PER COMPLIMENTAR LES TAULES

- Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
- Ampliar el llistat amb tantes files com sigui necessari.
- Si per a un tipus de producte es disposa de dos o més articles diferents, introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- Seguir les instruccions afegides en cada apartat.
- En la columna "Mitjà amb què s'acredita" s'ha de donar la referència de la documentació que l'empresa contractista presenta per demostrar el compliment dels requisits corresponents.

PRODUCTES

1. PRODUCTES QUÍMICS

1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general:

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents.
Terres paviments			
Superfícies generals			
Vidres			
Superfícies ceràmiques			

1.2. Altres productes de neteja d'ús específic:

A la columna "Lliure de substàncies REACH" indicar:

SÍ: per a productes dels quals es disposa de certesa documentada de que no estan inclosos en la llista del REACH.

No: per a productes dels quals no es disposa de referència al respecte.

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Lliure substàncies REACH? Sí/No	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents

2. AMBIENTADORS EN ESPRAI

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Lliure substàncies REACH? Sí/No	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents

3. SABÓ RENTAMANS

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents
Sabó rentamans			
Sabó rentamans			

4. PRODUCTES DE PAPER I CEL·LULOSA

A la columna "tipus de fibra" indicar:

R: per a fibra reciclada.

V: per a fibra no reciclada / verge.

Recordatori

L'empresa haurà de presentar com a mínim un (1) article de fibra reciclada (R) per a paper higiènic i eixugamans. A més d'aquests, l'empresa contractista podrà llistar altres articles de fibra no reciclada (V).

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Tipus fibra: R / V	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents.
Paper higiènic WC				
Paper eixugamans				

5. **BOSSES D'ESCOMBRARIES**

A la columna "tipus de plàstic" indicar:

R: plàstic reciclat (mínim 80%).

C: plàstic compostable.

Recordatori

L'empresa licitadora haurà de presentar com a mínim 1 tipus de bossa de plàstic compostable (C).

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Tipus plàstic: R / C	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents

Exp. núm. CCCB/2025/0005910 // CNM_2025_16

**ANNEX 5 AL PLEC DE CARACTERÍSTIQUES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES
DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE NETEJA, RESPECTUOSOS AMB EL MEDI
AMBIENT I SOCIALMENT RESPONSABLES, DE LES INSTAL·LACIONS DEL
CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB)**

Núm. Exp.: CCCB/2025/0005910 // CNM_2025_16

Model de l'Excel de control horari i de presència del personal

Dependència:			Empresa:				Núm. Exp.			Mes:	
Data Servei (dd/mm/aa)	Tipus neteja (periòdica/puntual)	Dades treballador/a(4)	Servei prestat (Especialista o Netejador)	Franja horària establerta al PPT			Horari realitzat treballador/a			Diferència horari establert PPTi realitzat treballador/a	Observacions incidències
				Entrada	Sortida	Hores diàries a realitzar	Entrada	Sortida	Hores diàries realitzades		
						(1)			(2)	(3)	

(1) Total d'hores mensuals establertes als Plecs a realitzar

(2) Total d'hores mensuals realitzades pel treballador/a

(3) Diferència del total d'hores mensuals establertes al Plec i les realitzades pel treballador/a

(4) Fer servir les inicials del treballador



Metadades del document

Núm. expedient	CCCB/2025/0005910
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PPT contracte dels serveis de neteja, respectuosos amb el medi ambient i socialment responsables, de les instal·lacions del CCCB

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Mario Corea Dellepiane (TCAT)	Cap de la Secció d'Infraestructures i Producció Tècnica	Signa	15/05/2025 17:07
Pilar Soldevila Garcia (TCAT)	Subdirectora - Gerent	Signa	15/05/2025 17:50

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
2a811c10d002cd8af051	https://seuelectronica.diba.cat	

