



Codi de Verificació


2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT DEL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL PROGRAMA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA AUPAC

ÍNDEX DE CLÀUSULES

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	13
1. Objecte del contracte	13
2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	13
3. Dades econòmiques del contracte	13
4. Existència de crèdit	14
5. Termini de durada del contracte	14
6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	15
7. Variants	15
8. Comunicacions i notificacions electròniques	15
9. Certificats digitals	16
10. Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat	16
11. Personalitat, capacitat d'obrar, habilitació professional i representació	18
12. Classificació i solvència	19
13. Confidencialitat i protecció de dades personals	20
II. CLÀUSULES RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	24
14. Invitacions a participar	24
15. Requisits i condicions de les proposicions	24
16. Forma de presentació de proposicions	25
17. Documentació a presentar	25
18. Òrgan de Contractació, Mesa de Contractació i Unitat Tècnica	28
19. Comitè d'experts	29
20. Examen de les ofertes	29
21. Fase de negociació	30
22. Avaluació global de les ofertes	31
23. Criteris de desempat	32
24. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	32
25. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
26. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	33
27. Garantia definitiva	35
28. Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions	36
29. Formalització i perfecció del contracte	37
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	39
30. Execució del servei, compliment de terminis i penalitats	39
31. Control en l'execució del contracte, responsable del contracte i condicions especials d'execució	41
32. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius	42
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	43
33. Abonaments a l'empresa contractista	43
34. Responsabilitat	44
35. Altres obligacions de l'empresa contractista	44
36. Prerrogatives de l'administració	45
37. Modificació del contracte	46
38. Suspensió del contracte	47
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS	47



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

39	Successió en la persona de l'empresa contractista	47
40	Cessió del contracte	48
41	Subcontractació.....	48
42	Revisió de preus.....	51
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	51
43	Recepció i liquidació.....	51
44	Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	52
45	Resolució dels contractes: causes i efectes	52
VII.	CESSIÓ DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES	52
46	Propietat intel·lectual dels treballs	52
47	Règim jurídic del contracte	52
48	Règim de recursos i mesures cautelars.....	55
49	Règim d'invalidesa	56
50	Jurisdicció competent	56
VIII.	DOCUMENTS ANNEXOS.....	58
Annex núm. 1.....		58
Annex núm. 1.1.....		63
Annex núm. 2		65
Annex núm. 3		67
Annex núm. 4		69
Annex núm. 5		78
Annex núm. 6		81
Annex núm. 7		83
Annex núm. 8		85



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és el servei de manteniment i suport del programa de Gestió Administrativa AUPAC.

La informació precisa sobre l'objecte del contracte i el seu abast es detalla exhaustivament en el plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT).

Lots: D'acord amb l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'objecte del contracte no és susceptible de divisió en lots, d'acord amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa que es troba a l'expedient.

Codi CPV: 72267000-4 "Serveis de manteniment i reparació de programari".

Codi NUTS: ES511 Barcelona

L'ens contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227), i amb pàgina web: www.consellvallesoccidental.cat.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

- ☐ Preus unitaris
- ☒ Tant alçat
- ☐ Unitats d'execució / Unitats de temps
- ☐ Honoraris/Tarifes

B.2. Valor estimat del contracte

14.820,00 €, IVA no inclòs.

Conceptes	Import
Pressupost del servei	7.410,00 €
Pròrrogues (màxim de 6 mesos)	7.410,00 €
Modificacions previstes en el plec (fins a un 20% del preu inicial)	0 €
TOTAL	14.820,00 €

B.3. Pressupost base de licitació (import màxim a ofertar)



Codi de Verificació 2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei Serveis Jurídics
Expedient 826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC 1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Import (en xifres)

a	Pressupost:	7.410,00€
b	Import total de l'IVA (21%)	1.556,10€
c	Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	8.966,10 €

Desglossament del pressupost:

Costos directes	
Actualització i manteniment de la plataforma AUPAC	3.000,00 €
Serveis de suport telemàtic anual	3.500,00 €
Costos indirectes	
Despeses generals i gestió administrativa anual	910,00 €

B.4 Contracte subjecte a regulació harmonitzada

SÍ ☐ NO ☒

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària

La despesa màxima estimada del contracte de caràcter pluriennal serà de vuit mil nou-cents seixanta-sis euros amb deu cèntims (8.966,10€), IVA inclòs, i s'aplicarà a les parts pressupostàries i anualitats següents:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2025	01-9205A-21600	4.483,05 €
2026	01-9205A-21600	4.483,05 €

Aquestes despeses es subordinen l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. Per tant, la seva eficàcia queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'òrgan contractant de cada exercici.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no només el seu objecte, sinó també els tributs de tota índole que graven els diversos conceptes, a excepció de l'IVA, si fos preceptiu, sense que en cap cas, aquests puguin ser repercutits com a partida independent.

Es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la despesa per l'execució del contracte està prevista en el pressupost de l'exercici pressupostari.

C.2. Forma de pagament



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

El pagament es tramitarà contra presentació de les preceptives factures per trimestres vençuts i per l'import proporcional a la quota presentada a l'oferta de serveis per sis mesos. Abans de ser abonades, les factures hauran de ser degudament conformades pels serveis tècnics del Consell Comarcal. En el cas que s'acordi la pròrroga contractual el pagament de la mateixa es realitzarà en dues vegades, una a la meitat del període de la pròrroga i l'altre al final.

D. Termini de durada del contracte

Durada del contracte: 6 mesos

Possibilitat de prorrogar el contracte: SÍ ☒ NO ☐

Xifra de pròrroques: Es podrà prorrogar fins a un màxim de 6 mesos més, en funció de les necessitats del CCVOC.

Durada total màxima del contracte: 12 mesos.

Es tracta d'un servei o subministrament de prestació successiva de l'art. 29.4 LCSP:

SÍ ☐ NO ☒

E. Tramitació de l'expedient i supòsit que justifica l'aplicació del procediment negociat sense publicitat

E.1. Tramitació electrònica

La tramitació de l'expedient és ordinària.

Supòsit que justifica l'aplicació del procediment negociat sense publicitat:

Es justifica la utilització del procediment negociat sense publicitat d'acord amb l'article 168 apartat a) punt 2n de la LCSP, atès que l'objecte del contracte només pot ésser executat per una empresa concreta per raó de la titularitat exclusiva dels drets de propietat intel·lectual i industrial. Aquesta circumstància es detalla i motiva degudament a l'apartat 4.1 de la memòria justificativa.

E.2 Forma per a la presentació de la proposició

La presentació de les propostes es farà a través de mitjans electrònics, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

L'eina que es farà servir per a rebre les ofertes serà **l'eina de presentació d'oferta telemàtica prevista a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a través de l'adreça web d'accés exclusiu** que consta a la invitació a participar.

La documentació a presentar acreditativa de la capacitat d'obrar de l'empresa licitadora és la que s'indica al present Plec.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

E.3 Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

E.4 Termini per a la presentació de proposicions

El termini de presentació d'ofertes: 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació en el Perfil del Contractant.

D'acord amb les recomanacions i bones pràctiques en l'ús de la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya¹, l'últim dia per a la presentació d'ofertes serà el següent dia hàbil, transcorregut el termini de presentació d'ofertes indicat, a les 12:00:00 hores.

E.5 Documentació a presentar

Per participar en la licitació cal presentar la següent documentació en el sobre únic telemàtic:

- Annex 1. Declaració responsable
- Annex 1.1. Declaració compromís UTE (si s'escau)
- Annex 2. Oferta econòmica

F. Variants

SÍ ☐ NO ☒

G. Solvència exigida als licitadors

- ☒ S'exigeix solvència a justificar segons apartats G.1 o G.2 d'aquest quadre de característiques.
- ☐ No s'exigeix cap tipus de solvència.

El licitador estarà exempt d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb l'art. 11.5 Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, atès que el VEC del contracte és inferior a 35.000,00 euros.

G.1. Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica.

D'acord amb l'art. 77 de la LCSP, no és obligatori disposar de classificació. Tanmateix, no hi ha correspondència entre el CPV previst en aquest contracte i els subgrups de classificació dels contractes de serveis segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

¹ Actualitzades en data 8 de maig de 2025, per part de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, de la Direcció General de Contractació Pública que pertany al Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

G.2. Solvència econòmica o financera i tècnica o professional

Solvència Econòmica o financera

Per tal d'assegurar la correcta prestació del servei, és necessari que el licitador sigui econòmicament solvent per tal de fer front a les despeses derivades del servei.

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitjà el valor estimat del contracte.

Per aquest contracte, el volum anual de negocis mínim exigít serà de 22.230,00 euros.

Mitjà d'acreditació:

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al citat registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Solvència Tècnica o professional

D'acord amb l'art. 90.1 apartat a) de la LCSP, haver realitzat, com a mínim, tres serveis de similar o igual naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, que sumats tinguin un import mínim igual al preu base de licitació màxim previst, sense IVA, de 7.410,00 euros.

Mitjà d'acreditació:

Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent on s'indiqui l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari. Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària dels serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant de l'empresa licitadora acompanyada dels documents pertinents que acreditin la realització de la prestació. El contingut dels certificats emesos pel sector privat ha de ser el mateix que el previst pel sector públic.

No es fa referència a la solvència d'empreses de nova creació, atès que l'única empresa que pot realitzar la prestació no compleix aquestes característiques.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La solvència demanada es justifica a l'apartat 4.5.2 de la memòria justificativa.

G.3. Adscripció o dedicació de mitjans personals o materials a l'execució del contracte

SÍ ☐ NO ☒



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

G.4. Requisits d'habilitació empresarial o professional

SÍ ☐ NO ☒

G.5. Altres documents

H. Formats de documents electrònics

- PDF

Únicament en els supòsits en que sigui imprescindible fragmentar l'arxiu degut a la mida, els documents es podran presentar en format ZIP.

L'òrgan de contractació podrà admetre excepcionalment altres formats de presentació de forma justificada.

I. Garantia provisional

X No s'exigeix

☐ Sí s'exigeix

J. Tractament de dades de caràcter personal

SÍ ☒ NO ☐

Per a l'execució d'aquest contracte hi haurà tractament de dades de caràcter personal, en aquest sentit, en relació amb les dades a les quals pugui tenir accés, el contractista ha de respectar el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliura circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

K. Comitè d'experts

SÍ ☐ NO ☒

L. Mesa de contractació i Unitat Tècnica de negociació

Es constituirà Mesa de contractació: No

La unitat tècnica de negociació tindrà la composició següent:

- Director de sistemes d'informació, innovació i atenció ciutadana del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

M. Aspectes objecte de negociació i criteris d'adjudicació

M.1 Aspectes objecte de negociació:



Codi de Verificació 2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei Serveis Jurídics
Expedient 826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC 1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

L'aspecte objecte de negociació únic serà el preu del contracte.

M.2. Criteris d'adjudicació:

En aquest procediment no s'estableixen criteris d'adjudicació atès que no hi ha un procediment de selecció de diferents candidats, puix que es proposa adjudicar el contracte a un empresari determinat d'acord amb l'art. 168 apartat a) punt 2 de la LCSP, donat que els serveis només es poden contractar a una sola empresa, tal com s'ha justificat a la memòria tècnica.

M.3. Criteris per la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme d'acord amb l'art. 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i es seguirà el procediment previst a l'art. 149 de la LCSP, en consonància amb la regulació establerta en aquest PCAP.

N. Limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots

- ☐ Sí
☒ No, l'objecte del contracte no és divideix en lots.
-

O. Garantia definitiva

El candidat que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir abans de l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'art. 107.1 de la LCSP, una garantia del 5% del preu de l'oferta, sense IVA.

P. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62.1 de la LCSP, és el Director de l'Àrea de Sistemes d'Informació, Innovació i Atenció Ciutadana, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament, i en particular:

- Coordinar-se amb el responsable designat per l'empresa adjudicatària del Contracte. Aquesta persona ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit de millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'art. 97 del Reglament general de contractes de les administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i requisició de garantia definitiva, en el seu cas.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proposició.
- Informar sobre la devolució o cancel·lació de garanties, en el seu cas.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials assenyalades per a l'execució del contracte.
- Requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que sigui necessària



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari i del compliment de terminis i actuacions.

- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informat a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

En cap cas, la persona responsable del contracte determinarà les persones treballadores de l'adjudicatària que hagi d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal del contractista ni exercitarà sobre elles cap poder directiu.

Q. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

Òrgan de contractació: L'òrgan competent per adjudicar el contracte és la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de la disposició addicional segona de la LCSP en relació amb l'art. 45.4 apartat A), subapartat a) de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2025.

Responsable de la comptabilitat pública: Àrea econòmica-administrativa del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Destinatari de la facturació: Àrea econòmica- administrativa del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

R. Supòsits, circumstàncies i condicions previstes com a causa de modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte, sense perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'art. 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'art. 207 de la LCSP.

S. Cessió i Subcontractació

Cessió:

- ☐ Es permet
- ☒ No procedeix

Subcontractació:

- ☐ S'admet
- ☒ No s'admet.

La justificació de la prohibició de la cessió i subcontractació del contracte es preveu, respectivament, en els apartats 5.5 i 5.6. de la memòria justificativa.

T. Revisió de preus

☐ Sí

☒ No

U. Termini de garantia

☒ Sí

☐ No

Termini: 1 mes a comptar des de la data de recepció o conformitat de la prestació.

V. Penalitats

Es preveuen a la clàusula 30.3 d'aquest plec.

W. Condicions especials d'execució

- L'empresa contractista haurà de garantir una comunicació inclusiva i accessible en totes les activitats de suport derivades de l'execució del contracte. No s'haurà de fer ús d'un llenguatge ni imatges sexistes o discriminatòries per raó de gènere, origen, diversitats funcional o qualsevol altra condició. El llenguatge ha de ser clar i comprensible, vetllant per una comunicació ètica i responsable, i que es tingui en compte el respecte pel medi ambient, la sostenibilitat.

El responsable del contracte controlarà el compliment d'aquesta mesura al llarg de l'execució i l'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, haurà de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

- El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat.
- El contractista haurà de complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades al llarg de tota l'execució del contracte.
- El contractista haurà de comunicar en qualsevol moment, durant la vigència del contracte, les modificacions que es produeixin en la informació indicada en la declaració responsable sobre la ubicació dels servidors o els serveis associats als mateixos.

Aquestes tres últimes condicions d'execució tenen caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'art. 211 punt 1 apartat f) de la LCSP.

En tot cas, són també condicions especials d'execució del contracte les altres que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

X. Recurs especial en matèria de contractació pública

☐ Sí és pot interposar

☒ No es pot interposar

El règim de recursos i mesures cautelars es preveu a la clàusula 48 del PCAP.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les prestacions descrites a l'**apartat A del quadre de característiques**, en els termes i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) i en aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCAP). El PPT i el PCAP tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte.

El PCAP, el PPT i la resta de documentació que regeix la licitació, així com una altra informació relativa al contracte es publicaran en el perfil de contractant del Consell Comarcal allotjat en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya*, al qual es pot accedir amb el següent enllaç <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

1.2 D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte es troba dividit en els lots que s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

En cas que el contracte no es divideixi en lots, la justificació de la impossibilitat d'aquesta divisió es troba a l'expedient.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte, la idoneïtat del seu objecte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP són els que consten a la memòria justificativa d'aquest i que es troba incorporada a l'expedient de contractació.

3. Dades econòmiques del contracte

3.1 El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**, establert d'acord amb allò previst pels articles 102 i 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

3.3 El pressupost base de licitació es determina a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (Impost sobre el Valor Afegit inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les persones naturals o jurídiques que concorrin a la licitació del contracte.

Quan l'objecte del contracte es divideixi en lots, el pressupost base de licitació de cadascun dels lots s'indica també a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 En tots els casos, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que ha de suportar l'administració contractant s'indica com a partida independent, llevat que en aquest PCA s'estableixi una altra cosa.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu s'inclouen els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4. Existència de crèdit

4.1 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de les prestacions objecte del contracte. El contracte es finançarà amb recursos propis i s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

La contractació del servei objecte del contracte compleix amb el principi de prudència financera, minimitzant el risc i els costos de la prestació contractada, de conformitat amb la normativa reguladora de les Hisendes Locals.

4.2 En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, la seva eficàcia resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4.3 La distribució de les anualitats per al supòsit en què el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual és la que consta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

5. Termini de durada del contracte

5.1 El termini de durada del contracte i, en el seu cas, el nombre de prorroques són els que s'estableixen a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi en el seu cas. Tots aquests terminis, totals o parcials, comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Les prorroques, en cas que s'hagin previst en l'**apartat D del quadre de característiques**, s'han d'acordar per l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que s'hagi efectuat el preavís amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del termini de durada del contracte. La prorroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és la que es disposa a **l'apartat E.1 del quadre de característiques**.

Aquest contracte s'adjudica per procediment negociat sense publicitat en els termes previstos pels articles 166 i següents de la LCSP, en tot allò que li sigui d'aplicació per raó de l'especialitat del procediment. En conseqüència, De conformitat amb l'establert als articles 135.1 i 168 LCSP no és preceptiva la publicació d'un anunci de licitació.

A **l'apartat B.4 del quadre de característiques** es detalla si el contracte està subjecte o no a regulació harmonitzada, d'acord amb l'establert a l'article 22 de la LCSP.

El supòsit concret que justifica la contractació pel procediment negociat és l'establert a **l'apartat E.1 del quadre de característiques**.

7. Variants

S'admetran variants quan així consti a **l'apartat F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que es determinin.

8. Comunicacions i notificacions electròniques

8.1 Les notificacions i les comunicacions que s'hagin de dur a terme durant la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte a què es refereix aquest PCAP s'efectuaran per mitjans electrònics exclusivament. Tanmateix, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions que no es refereixin a elements essencials del procediment de contractació, com són els plecs i les ofertes, sempre que el contingut de la comunicació oral estigui documentat suficientment mitjançant, per exemple, arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es trametin en el marc del procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la LPACAP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebut el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de

la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès.

8.4 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la clàusula 13 del PCAP i en l'**annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

9. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació annexa.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

10. Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i per subscriure, si escau, el contracte corresponent en cas de resultar-ne adjudicatàries les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les causes de prohibició de contractar recollides a l'article

71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; que disposin de la solvència que es requereix en l'**apartat G del quadre de característiques** i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, quan s'estableixi en l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

A més, quan perquè així ho determini la normativa sectorial, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació del seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Tanmateix, les empreses incurses en una causa de prohibició de contractar diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, no han de quedar excloses del procediment si acrediten, d'una banda, el pagament o el compromís de pagament de les multes o de les indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del seu pagament en la sentència o resolució, i, d'altra banda, l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i a d'altres i així s'estableixi en l'**apartat E3 del quadre de característiques**, hauran d'estar degudament inscrits en el Registre corresponent.

10.2 L'administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. A l'efecte de la licitació, les empreses licitadores que vulguin concórrer integrades en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten empreses adjudicatàries del contracte, completant l'**annex 1.1**.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social i empresa d'inserció ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses.

10.4 Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la perfecció del contracte.

10.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11. Personalitat, capacitat d'obrar, habilitació professional i representació

A) Documents que acrediten la personalitat, capacitat d'obrar i habilitació professional

11.1 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

També han d'aportar el NIF de l'empresa i la corresponent habilitació empresarial o professional.

11.2 La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del document nacional d'identitat o passaport i, també, de la corresponent habilitació empresarial o professional.

11.3 La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb la inscripció en els registres professionals o mercantils adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal que compleixin aquest requisit per tenir la capacitat d'obrar.

11.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.5 La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, és a dir tenen un valor estimat igual o superior a 221.000 euros, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

11.6 En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha d'acreditar la seva capacitat, com també que no incorren en cap prohibició de contractar.

B) Documents que acrediten la representació

11.7 Si el licitador és una persona física que actua mitjançant representant, aquest haurà d'acreditar la representació d'acord amb el que s'estableix a l'article 5.4 de la LPACAP.

11.8 Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.

12. Classificació i solvència

12.1 En el seu cas, les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat G del quadre de característiques, bé mitjançant els mitjans d'acreditació de la solvència que es determinen a l'apartat G.2 del quadre de característiques**, o bé mitjançant la classificació que s'assenyala en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**.

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a **l'apartat G del quadre de característiques**, se les autoritzarà per acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

12.2 Per acreditar la solvència necessària, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin, sempre que mostri que, durant tota la durada d'execució del contracte, disposa efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans. En aquest cas, abans d'adjudicar el contracte, aquestes empreses han de justificar que compleixen els requisits de solvència exigits per al contracte i que no incorren en prohibició de contractar. Si la mesa o la unitat tècnica de suport comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li ha d'exigir que la substitueixi.

Així mateix, s'ha de demostrar que disposaran dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'ambdues entitats.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.

12.3 Quan així es determini en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**, els licitadors han d'assumir el compromís d'adscriure o de dedicar els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte i, en especial, han d'especificar en la seva proposició els noms i la qualificació del personal responsable d'executar la prestació.

Aquest compromís d'adscripció o de dedicació té el caràcter d'obligació contractual essencial quan així consti a l'**apartat Z del quadre de característiques**, als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

12.4 En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han de disposar i, si s'escau, d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposa l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les empreses integrants.

Per als contractes en què és possible la classificació de manera alternativa, en el cas d'UTE, les empreses licitadores poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per als casos en què figurei la classificació i concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups poden acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

13. Confidencialitat i protecció de dades personals

13.1. Confidencialitat: La present clàusula serà d'aplicació d'acord amb el que disposa la LCSP i, en concret, el que preveu l'art. 133, sense perjudici de la regulació establerta a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària i el seu personal treballador haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés derivat de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat aquest caràcter, o bé que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

L'adjudicatari i els treballadors que accedeixin a informació per a la prestació dels serveis objecte del present plec, signaran explícitament un compromís de confidencialitat mitjançant



Codi de Verificació	2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC	1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

el qual es comprometen a no utilitzar, revelar o divulgar cap tipus d'informació coneguda durant l'execució del contracte. Aquest acord afectarà a l'empresa adjudicatària, a les seves persones treballadores i a aquells participants i/o col·laboradors en la prestació dels serveis.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i substituirà un cop finalitzat el contracte amb el Consell Comarcal.

Així mateix, el Consell Comarcal s'obliga a no divulgar la informació facilitada per l'empresa adjudicatària, sempre que aquesta hagi estat designada com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta, sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions contingudes en al LCSP. No obstant això, els documents i dades presentats per l'empresa adjudicatària poden ser considerades de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers puguin ser contrària als seus interessos tècnics o comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé així estigui establert en la normativa de protecció de dades vigent. Aquesta declaració de confidencialitat de l'empresa adjudicatària, podrà ser acceptada pel Consell Comarcal, totalment o parcialment, o, fins i tot, no acceptar-la, si considera que la declaració inclou dades que no poden tenir el caràcter de confidencial. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, llevat que els plecs o el contracte signat estableixi un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions incloses en la present clàusula, l'adjudicatari serà responsable de les sancions, així com de la totalitat de les despeses, danys i perjudicis que pugui patir el Consell Comarcal com a conseqüència d'aquest incompliment.

13.2. Tractament de dades derivat de l'adjudicació:

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), s'informa que les dades personals aportades en el procés de contractació per les empreses interessades, seran tractades i incorporades en el sistema d'informació del Consell Comarcal i en concret seran tractades per l'Àrea de Contractació a través de la presentació de la oferta per part de les empreses licitadores i la resta de documentació necessària per a la valoració de la solvència professional d'aquestes. En cas de resultar adjudicatari, les dades seran tractades per a la formalització de la relació contractual, així com per a la comunicació o remissió de notificacions necessàries o obligatòries, en relació amb el control i execució de l'objecte del contracte.

La base jurídica que legitima el tractament, és el compliment de les obligacions legals de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, per a la formalització i execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat.

Les seves dades no seran cedides a tercers, llevat que existeixi obligació de fer-ho a òrgans competents de l'Administració Pública contractant i, si s'escau, a altres ens públics (Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic, Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals, Jutjats o Tribunals, Agència Tributària, Agència Antifrau o altres ens o organismes públics) en els supòsits previstos en la llei.

D'acord amb els drets que li confereix la normativa vigent i aplicable en protecció de dades podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal, així com la revocació del consentiment prestat per al tractament dels mateixos.

- Dret d'Accés: És el dret de l'interessat a obtenir informació sobre les seves dades concretes de caràcter personal i del tractament que s'hagi realitzat o realitzi, així com de la informació disponible sobre l'origen d'aquestes dades i les comunicacions realitzades o previstes d'aquestes.
- Dret de Rectificació: És el dret de l'interessat a què es modifiquin les dades que resultin ser inexactes o incompletes.
- Dret a la limitació de tractament: És el dret que es limitin les finalitats del tractament previstes de forma original pel responsable del tractament.
- Dret de Supressió: És el dret a suprimir les dades de caràcter personal de l'interessat, a excepció del previst en el propi RGPD o en altres normatives aplicables que determinin l'obligatorietat de la conservació dels mateixos, en temps i forma.
- Dret de portabilitat: El dret a rebre les dades personals que l'interessat, hagi facilitat, en un format estructurat, d'ús comú i lectura mecànica, i a transmetre'ls a un altre responsable.
- Dret d'Oposició: És el dret de l'interessat que no es dugui a terme el tractament de les seves dades de caràcter personal o se'n cessi el tractament.

Per poder exercir qualsevol dels drets descrits anteriorment haurà d'enviar la seva sol·licitud per escrit a l'adreça postal Carretera N-150, km. 15 – 08227 – Terrassa o al correu electrònic ccvoc.dpd@ccvoc.cat o bé, dirigint-se directament al nostre Delegat de Protecció de Dades per escrit.

Podrà dirigir-se a l'Autoritat de Control competent per presentar la reclamació que consideri oportuna.

13.3 De les obligacions de protecció de dades per l'empresa adjudicatària

De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional vint-i-cinquena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal el tractament dels quals sigui responsable el Consell Comarcal, l'empresa adjudicatària tindrà la consideració d'Encarregada del Tractament. Addicionalment, i sense perjudici del que estableix l'article 28.2 del RGPD, l'empresa licitadora en el moment de presentar la seva oferta, o si s'escau abans de formalitzar el contracte, haurà, obligatòriament, de complir amb el que preveu l'article 122 de la LCSP:

- a) Les dades personals que es tractaran en el marc del present contracte corresponen a les incloses en els expedients administratius, així com a les notificacions i comunicacions vinculades a aquests. Aquestes dades poden incloure informació identificativa, dades de contacte, dades professionals i qualsevol altra informació necessària per a la gestió integral dels expedients.

La finalitat del tractament és garantir la correcta gestió, tramitació, notificació i comunicació dels expedients administratius, així com assegurar el compliment de les obligacions legals associades.

- b) El futur contractista tindrà l'obligació de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- c) L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte una declaració on manifesti la localització dels servidors i des d'on es prestarà els serveis associats als mateixos. S'haurà de presentar abans de la formalització del contracte.

En el seu defecte, s'entendrà que el contracte no pot formalitzar-se per una causa que li és imputable, procedint-se conforme allò previst a l'article 153.4 LSCP i adjudicant-se el contracte al següent licitador, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

- d) El contractista tindrà l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració sobre la ubicació dels servidors i des d'on es prestarà els serveis associats als mateixos.
- e) Obligació dels licitadors a manifestar en la seva oferta la revisió de subcontractació dels servidors o els serveis associats als mateixos, havent d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- f) Qüestionari o declaració de compliment de la normativa de protecció de dades, mitjançant la qual el futur adjudicatari declara que ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives.
- g) La formalització del contracte d'encarregat del tractament, de conformitat amb el que preveu l'article 28.2 del RGPD i article 33 de la LOPDGDD.
- h) En el cas que un tercer tracti dades personals per compte del futur contractista. Encarregat del tractament, s'hauran de complir els següents requeriments:
- Que aquest tractament s'hagi especificat en un acord per escrit i signat per l'entitat contractant i el contractista (subcontractació);
 - Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del Responsable;
 - Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en la normativa de protecció de dades. Per tant, el



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

tercer tindrà també la consideració d'encarregat del tractament (Subencarregat).

Les obligacions anteriors es qualificaran com a obligacions essencials als efectes del previst a l'art. 211 apartat 1 lletra f) de la LCSP.

II. CLÀUSULES RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14 Invitacions a participar

L'òrgan de contractació a través de la unitat tramitadora del procediment cursarà petició a l'única empresa capacitada per a la realització de l'objecte del contracte, amb la qual negociarà els aspectes tècnics i econòmics que s'hagin assenyalat en aquest plec.

La invitació es farà per comunicació electrònica, amb indicació de la data i l'hora límit de presentació d'ofertes, i amb incorporació de l'enllaç d'**accés exclusiu** per mitjans electrònics a la plataforma on trobaran els plecs i la resta de documentació que conforma l'expedient.

15 Requisits i condicions de les proposicions

15.1 Les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què, si és el cas, es divideix l'objecte del contracte.

15.2. Les empreses licitadores que hagin estat convidades només poden presentar una única proposició per lot. Així mateix, no poden subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La contravenció del previst en aquesta clàusula comporta la inadmissió de totes les proposicions presentades.

15.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa implícitament la sol·licitud de participació en el procediment i presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del PPT, sense excepció o reserva alguna, com també l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Així mateix, amb la presentació de la proposició es presumeix que es declara que l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

15.4 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs o de la resta de documentació durant el termini de presentació d'ofertes mitjançant el perfil del contractant. D'aquesta manera les preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, garantint la igualtat en el procediment de licitació.

No es podrà garantir la resposta a les consultes que es realitzin amb menys de dos dies hàbils d'antelació a la finalització del termini per a presentar ofertes.

Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccvoc>). Aquests aclariments tenen caràcter vinculant.

16 Forma de presentació de proposicions

16.1 Les empreses licitadores que hagin estat convidades han de presentar electrònicament la documentació que conformi les seves ofertes **mitjançant l'eina de presentació d'oferta telemàtica prevista a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a través de l'adreça web d'accés exclusiu** que consta a la invitació a participar.

No s'admetran les proposicions presentades per mitjans no electrònics.

La plataforma disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

16.2 Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes dins del termini màxim que consta a la invitació, previst a l'**apartat E.4. del quadre de característiques**.

Les proposicions rebudes fora de termini es consideraran extemporànies i no seran admeses.

16.3 Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

16.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

16.5 Els formats de documents electrònics admissibles són els que s'assenyalen en l'**apartat H del quadre de característiques**.

17 Documentació a presentar



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

17.1. Documentació General

Les empreses licitadores han de presentar mitjançant l'eina d'oferta telemàtica la documentació següent en el sobre únic:

a) Declaració responsable

L'empresa convidada ha de presentar una declaració responsable, fent ús del model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla en el sobre d'aquesta licitació, inclòs en l'eina de Sobre telemàtic.

La declaració responsable ha d'anar signada electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores fent ús del certificat digital establert en la clàusula 9 d'aquest plec.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant la declaració responsable, els licitadors declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació; com també, que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i DNI de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, com també les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable separada per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic només estan obligades a indicar en la declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, la mesa de contractació o la Unitat Tècnica pot demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC, en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració unions temporals d'empreses

En cas que **diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE)**, declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriguin, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració. S'adjunta com **annex 1.1 d'aquest plec** un model de declaració de concurrència en UTE.

També cal que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne empreses adjudicatàries. L'esmentat document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

A més, en el cas que es tracti de serveis relacionats amb obres incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de presentar una memòria en la qual s'han d'indicar els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

destinar, si escau, a l'execució del contracte i, també, s'han d'especificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió.

c) Proposició econòmica

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

En el supòsit en que es tracti d'una oferta presentada per empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, l'oferta ha d'estar signada pels representants de totes les empreses que la componen.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a l'**apartat G.5 del quadre de característiques**.

17.2 Documentació relativa als criteris d'adjudicació

El document que contingui l'oferta econòmica, així com la resta de criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques, s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2 d'aquest plec**.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en l'**apartat B.3 del quadre de característiques** del contracte.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'administració consideri fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que componen la unió temporal d'empreses.

18 Òrgan de Contractació, Mesa de Contractació i Unitat Tècnica

18.1 L'òrgan de contractació que en el present procediment actua en nom del Consell Comarcal del Vallès Occidental és l'establert a l'**apartat P del quadre de característiques**. L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec.

L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

18.2 De conformitat amb l'establert a l'article 326.1 de la LCSP, és potestativa per l'òrgan de contractació la constitució de la Mesa de contractació en els procediments negociats en els que no sigui necessari publicar anuncis de licitació. La constitució de la Mesa i la seva composició, si s'escau, es detallarà a l'**apartat L del quadre de característiques**.

18.3 L'òrgan de contractació durà a terme les negociacions referides en aquest plec a través dels seus serveis tècnics, els quals es constituïran, quan així ho estableixi l'**apartat L del quadre de característiques**, en una Unitat Tècnica, integrada pels membres que en aquell mateix apartat es detalli.

19 Comitè d'experts

El comitè d'experts que haurà d'efectuar la valoració dels criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor quan procedeixi per tenir atribuïda una ponderació superior que la que correspon als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules i així es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** està integrat pels membres que s'assenyalen en aquest apartat del quadre de característiques.

20 Examen de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació o la Unitat Tècnica procedirà a l'obertura de les ofertes telemàtiques presentades.

A continuació es verificarà que la presentació de les proposicions ha estat l'exigida en la clàusula 16 i 17 d'aquest PCAP, i s'exclourà a aquelles empreses que hagin presentat la seva proposició fora de termini.

Es podrà requerir a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment dels requisits previs, quan es consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment.

Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada l'òrgan de contractació ho ha de comunicar a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació, la mesa o la unitat tècnica avaluarà el seu compliment o si procedeix la seva exclusió. Els actes d'admissió o d'exclusió adoptats en relació amb la documentació general són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

Seguidament, si és possible, es procedirà a la negociació de l'oferta inicial.

21 Fase de negociació

21.1 Delimitació de la matèria objecte de negociació i procediment a seguir per negociar.

Després d'examinar la documentació general presentada pels licitadors, es trametrà per escrit a través de mitjans electrònics la invitació a negociar als licitadors admesos i se'ls atorgarà un termini suficient per reformular la oferta inicial que haguessin presentat, així com totes aquelles ofertes posteriors que haguessin formulat amb l'objectiu de millorar-ne el seu contingut i adaptar-les als requisits indicats als plecs i, en el seu cas, als documents complementaris.

D'acord amb allò establert per l'article 166 de la LCSP, els aspectes que poden ser objecte de negociació, en el seu cas, en relació a l'adjudicació del contracte, tant de contingut econòmic com tècnic, així com la determinació dels requisits mínims que han de complir totes les ofertes, són els que s'estableixen a **l'apartat M.1 del quadre de característiques** del contracte.

Tal com estableix l'article 29.3 de la Directiva 2014/24/UE, no es poden negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte indicats en els plecs ni els criteris d'adjudicació.

La negociació s'efectuarà individualment amb cada licitador i s'articularà mitjançant correu electrònic o una reunió, virtual i/o presencial, amb el personal tècnic responsable del contracte, posteriorment a la recepció de l'oferta inicial.

La forma de negociació serà mitjançant correus o reunions, entre la unitat tècnica encarregada de la negociació i el representant o representants de l'empresa. De cada reunió o del procés de negociació complert, s'estendrà la corresponent Acta i es deixarà constància a l'expedient.

De conformitat amb l'establert per l'article 170.2 de la LCSP, quan únicament participi una única empresa candidata, l'òrgan de contractació, sempre i quan sigui possible, haurà de negociar amb ella la oferta inicial en els termes assenyalats en l'article 169.5 LCSP.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 de la Directiva esmentada, l'òrgan de contractació podrà prescindir de la fase de negociació i proposar adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada sense negociació, quan consideri que s'adapta als requisits indicats en els plecs i sigui tan detallada que no requereixi documentació o informació complementària per millorar el seu contingut.

En el procés es vetllarà perquè tots els interessats reben igual tracte i, en particular, no es comunicarà a la resta de licitadors les particularitats, o avantatges de les ofertes de cada licitador, sinó simplement l'ordre en què cada licitador se situa immediatament després de cada ronda.

Així mateix, si com a conseqüència de la negociació, es modifiquen les especificacions tècniques o una altra documentació de la contractació que no sigui la que estableix els

requisits mínims, serà necessari informar per escrit a totes les persones licitadores, les ofertes de les quals no hagin estat excloses, i els donaran termini suficient perquè presentin una nova oferta revisada.

Quan la Mesa, o la unitat tècnica, decideixi concloure les negociacions, informarà a totes les empreses licitadores i establirà un termini comú per la presentació de noves ofertes o millorar les presentades. A continuació, la Mesa o la Unitat Tècnica verificarà que les ofertes definitives s'ajusten als requeriments mínims i que compleixen tots els requisits establerts en els plecs, les valorarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació i farà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

En l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes, de les raons per a la seva acceptació o rebuig i dels avantatges obtinguts en la negociació.

21.2 Valoració.

Conclou la negociació prèvia, les ofertes definitives presentades per les empreses convidades seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat M.2 del quadre de característiques** del present plec.

Si el document que expressi la darrera oferta no coincidís amb les declaracions abocades en el procés de negociació, s'advertirà al licitador d'aquesta contradicció i se li atorgarà un termini de 3 dies naturals per a que procedeixi a la seva rectificació. Si el licitador manté una oferta que no es correspon amb l'expressa en el desenvolupament de la negociació haurà de ser exclòs.

En els procediments negociats la valoració dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, així com, en qualsevol cas, la dels criteris avaluable mitjançant la utilització de fórmules, s'efectuarà pel servei dependents de l'òrgan de contractació. En aquest sentit, l'òrgan de contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no han de ser objecte de valoració.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les proposicions quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comporti una modificació o concreció de la proposició, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

21.3 Els actes d'exclusió i d'admissió de les empreses licitadores adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

22 Avaluació global de les ofertes

El mètode per determinar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu és la suma dels diferents

punts assignats als diferents criteris d'adjudicació que es detallen a l'**apartat M del quadre de característiques**.

23 Criteris de desempat

23.1 En el cas que es produeixi un empat en les puntuacions totals finals s'aplicaran els criteris de desempat regulats a l'art. 147.2 de la LCSP. En aquest cas es demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que corresponguin per tal que la presentin en un termini màxim de tres dies hàbils.

24 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

24.1 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat M.3 del quadre de característiques**.

24.2 En el supòsit que alguna de les proposicions incorri en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació o la unitat tècnica de suport ha de sol·licitar a les empreses licitadores que les hagin presentat que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus o dels costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'eventual anormalitat de la proposició. Amb aquesta finalitat, la mesa requerirà a l'/les empresa/es les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora té un termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permet els serveis prestats;
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per prestar els serveis;
- La innovació i originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, no poden ser justificables preus per sota del mercat;
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació;
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

24.3 Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de l'e-NOTUM.

24.4 Transcorregut aquest termini, si la Mesa o la unitat tècnica no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no pot ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ

l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

24.5 L'òrgan de contractació rebutjarà les proposicions incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades, des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP.

25 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

25.1 L'òrgan de contractació pot, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, prendre la decisió de no adjudicar o no subscriure el contracte, abans de la seva formalització. També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

25.2 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant, sense perjudici de la resta de comunicacions que resultin legalment exigibles.

26 Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

26.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació o la unitat tècnica corresponent les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

26.2 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

26.3 Cas que en l'**apartat N del Quadre de Característiques** s'hagi previst la limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots, una empresa no pot ser adjudicatària de més lots que els determinats en aquesta lletra. En el supòsit que una empresa presenti la millor oferta en més lots que els determinats, el criteri de prelació en l'adjudicació que se li ha d'aplicar es detalla en el propi **apartat N del quadre de Característiques**.

26.4 D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, s'ha de requerir a l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què ha rebut el requeriment, si el mateix dia es publica l'acte al perfil del contractant, presenti la documentació justificativa que s'esmenta en aquest apartat. El requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En tot cas, el licitador proposat, abans de l'adjudicació, serà requerit per aportar la següent documentació en el termini indicat en aquest apartat:

- Documents acreditatius pertinents a la capacitat d'obrar, personalitat jurídica, si escau de representació o de qualsevol altre circumstància d'acord amb la clàusula 11 del PCAP.
- Els certificats d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en el cas que s'oposi a que el Consell Comarcal realitzi la consulta (**annex 1**).
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'art. 75.2 de la LCSP. Caldrà aportar també l'**annex 1** signat per l'empresa titular dels mitjans.
- Documenta acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 27 d'aquest plec.
- Els documents **annexos 4 i 5** degudament complimentats i signats mitjançant signatura electrònica avançada per un representant legal de l'empresa. Aquestes documents s'hauran d'aportar en tot cas abans de la formalització del contracte.
- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Qualsevol altre documentació que per la naturalesa del contracte es determini en altres apartats dels plecs.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, o registre equivalent, quedaran eximides de la presentació dels documents



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari, representació i, si escau, solvència.

26.5 Prèvia indicació per part dels serveis tècnics de l'òrgan de contractació, l'aportació de documentació es durà a terme a través del registre electrònic del Consell Comarcal, mitjançant una sol·licitud o instància genèrica.

26.6 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si es detecta que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

26.7 En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si hagués estat constituïda, sens perjudici de les conseqüències previstes en seu de prohibició de contractar a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

27 Garantia definitiva

27.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat O del quadre de característiques**.

27.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'òrgan de contractació.
- B) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i caldrà que estigui intervingut per fedatari públic tal i com consta en el model que s'annexa a aquest plec com a **Annex 6**.

- C) Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes en els articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i caldrà que estigui intervingut per fedatari públic tal i com consta en el model que s'annexa a aquest plec com a **Annex 7**.

27.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat O del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

27.4 D'acord amb allò previst a l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués resultat inicialment anormal o desproporcionada però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, si la determinació del preu del contracte és a tant alçat, o de fins al 5% del pressupost base de licitació, si la determinació del preu del contracte és a preus unitaris, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte o del pressupost base de licitació segons el cas.

27.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

27.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

27.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'ha d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa adjudicatària l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que s'assenyala al capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

27.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució. En el cas que l'empresa adjudicatària no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'administració pot resoldre el contracte.

28 Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

28.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 26 d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil del contractant.

28.2 L'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, així com també s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

28.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

29 Formalització i perfecció del contracte

29.1 L'empresa adjudicatària està obligada a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

29.2 En el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme disposa l'article 44.2 de la LCSP, la formalització del contracte no pot realitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

29.3 En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, el termini per a la formalització del contracte no pot superar el termini de 15 dies hàbils a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

29.4 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i en l'article 71 del Reglament i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

29.5 En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa, el contracte s'adjudicarà a l'empresa licitadora o empreses licitadores següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves proposicions, sempre que sigui possible i la nova empresa adjudicatària presti la seva conformitat. En aquest cas, la nova empresa adjudicatària té un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació.

29.6 Si el contracte no es pot formalitzar per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà el pagament de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si hagués estat constituïda. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

29.7 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'ha d'indemnitzar l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

29.8 El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és requisit imprescindible per poder iniciar la seva execució.

29.9 La formalització del contracte, juntament amb el contracte, s'ha de publicar en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, si escau, en el DOUE.

29.10 Un cop formalitzat el contracte es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30 Execució del servei, compliment de terminis i penalitats

30.1 El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 31 d'aquest plec.

30.2 L'empresa contractista resta obligada al compliment del termini total d'execució del contracte, com també, si escau, els terminis parcials.

30.3 L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el PPT.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment parcial o defectuós de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter greu, menys greu i lleu:

- a) Incompliments molt greus:** sanció de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació màxim, sense IVA.
- b) Incompliments greus:** sanció de fins a un 6 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació màxim, sense IVA.
- c) Incompliments lleus:** sanció de fins a un 3 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació màxim, sense IVA.

En cas d'incompliment defectuós l'administració podrà decidir entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats pertinents.

Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment. El seu import es determinarà en funció dels criteris següents:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

Les quanties de cada una d'elles no superarà el 10 per 100 del preu del contracte, sense IVA, ni el total de les mateixes superarà el 50 per 100 del preu del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui previst una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació, sense perjudici de l'aplicació de les penalitats previstes en la LCSP o demès normatives aplicables:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'aplicació d'una segona falta greu.
- L'accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit o sensibles quan no comporti la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les característiques de l'oferta vinculades al criteri d'adjudicació o del compromís del personal a adscriure al contracte, quan no doni lloc a la resolució del contracte.

Incompliments greus:

- No resoldre les demandes advertides en les revisions realitzades per part del responsable del contracte que es categoritzin, justificadament, com a importants.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte que no comportin la resolució del contracte per ser una condició essencial.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte previstes, quan no es qualifiquin com a un incompliment molt greu.
- L'aplicació d'una segona falta lleu.
- L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències del compliment de les fites a complir d'acord amb l'objecte del contracte.

Incompliments lleus:

- No resoldre les incidències advertides en les revisions realitzades per part del responsable del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte proposades, quan no constitueixin incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. Es donarà audiència al contractista abans de la imposició de la penalitat perquè pugui fer les al·legacions pertinents d'acord amb l'article 82 de la LPACAP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per al Consell Comarcal del Vallès Occidental, serà exigible la indemnització corresponent.

31 Control en l'execució del contracte, responsable del contracte i condicions especials d'execució

31.1 L'administració pot dictar instruccions a l'empresa contractista per a la correcta interpretació de les clàusules del contracte i el seu correcte compliment.

31.2 Amb independència de les funcions que corresponen a la unitat encarregada de fer el seguiment i l'execució ordinària del contracte, correspon a la persona *responsable del contracte*, que és l'assenyalada en l'**apartat P del quadre de característiques del contracte**, d'acord amb allò establert per l'article 62 de la LCSP, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i donar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Les funcions que exercirà la persona responsable del contracte seran les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com

el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure quantes reunions resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El responsable del contracte està legitimat per emetre quants informes consideri necessaris per vetllar per l'adequada execució del contracte i el correcte compliment de les prestacions. El responsable del contracte comunicarà a l'òrgan de contractació qualsevol incidència que observés en l'execució del contracte perquè aquest, si s'escau, acordi les mesures necessàries.

31.3 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Condicions especials d'execució

31.4 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat W del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de resolució del contracte assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució formen part del contracte i seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

32 Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

32.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reglament.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

32.2 Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

32.3 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

33 Abonaments a l'empresa contractista

33.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

33.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que consten en l'**apartat Q del Quadre de Característiques** del contracte.

El contractista haurà de presentar les factures de forma electrònica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal, al que es pot accedir amb el següent enllaç: <https://www.seu-e.cat/ca/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica. Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

33.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

33.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a

percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

33.5 L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

34 Responsabilitat

34.1 L'empresa contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, dins dels límits assenyalats a les lleis.

34.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupa i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

34.3 La responsabilitat s'ha d'extingir d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP.

34.4 En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, seran d'aplicació les previsions dels articles 314 a 315 de la LCSP relatius a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

35 Altres obligacions de l'empresa contractista

El contractista ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el PPT, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el Consell Comarcal a través del responsable del contracte.

- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal i en matèria mediambiental.
- L'empresa contractista haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixen per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- La contractista restarà obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient.
- Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que pugui ocasionar, que sigui adients a l'objecte del contracte d'acord amb la legislació vigent.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el PPT. El servei contractats estaran sotmesos al control i vigilància del Consell Comarcal mitjançant el responsable del contracte.
- L'empresa o empreses contractistes han de complir amb les obligacions recollides a l'annex 8 d'aquest plec, relatiu a les regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que s'adscriurà a l'execució del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com la normativa en matèria de protecció de dades aplicable de la Unió Europea.
- D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

36 Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i els seus efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

37 Modificació del contracte

37.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, com també en els supòsits establerts en l'article 205. En ambdós supòsits de conformitat amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

En particular, es considera que concorren raons d'interès públic quan la modificació derivi de mesures d'estabilitat pressupostària, tal com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

37.2 El contracte, específicament, es modificarà en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat R del quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista.

En cap cas la modificació pot superar el 20% del preu inicial del contracte i tampoc pot alterar la naturalesa global del contracte. S'entén que s'altera la naturalesa global del contracte inicial si se substitueixen els serveis que es van adquirir per d'altres diferents o es modifica el tipus de contracte. En canvi, es considera que no s'altera la naturalesa global en cas que se substitueixin serveis de forma puntual.

Aquestes modificacions no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

37.3 En cas que el preu del contracte es determini mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificació les variacions que, durant l'execució del contracte, es puguin acordar respecte del nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

37.4 Les modificacions no previstes en el contracte només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i es tramitin de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte s'ha de resoldre per aplicació de la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

37.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

37.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant i, si s'escau, en el DOUE.

38 Suspensió del contracte

El contracte es pot suspendre per acord de l'administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'ha de signar una persona representant de l'òrgan de contractació i de l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquin en el precepte esmentat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

39 Successió en la persona de l'empresa contractista

39.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada

en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir la societat de la qual provenen el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

39.2 En cas que l'empresa contractista sigui una unió temporal d'empreses, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

39.3 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

39.4 Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'haurà d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

40 Cessió del contracte

L'empresa contractista només pot cedir a una tercera persona els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

41 Subcontractació

41.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que es preveu a l'**apartat S del quadre de**

característiques i pel percentatge que expressament es determini en aquest mateix apartat. En cap cas la limitació de la subcontractació podrà suposar que es produeixi una restricció efectiva de la competència.

41.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'autoritzi expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que s'exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

41.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, les dades de contacte i del representant o representants legal de l'empresa subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

41.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

41.5 La formalització de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

41.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

41.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant de l'empresa contractista principal, qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral,

així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

41.8 En cap cas poden concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista les haurà de substituir.

41.9 L'empresa contractista ha d'informar es representants de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

41.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

41.11 El pagament a empreses subcontractistes i empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

41.12 En aquells contractes de serveis amb valor estimat superior a 5.000.000,00 d'euros i en aquells supòsits en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració ha de comprovar l'estricta compliment dels pagaments del l'empresa contractista principal a les empreses subcontractistes o empreses subministradores. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats corresponents a 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte principal en cas d'incompliment. La garantia definitiva respon d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició d'aquestes penalitats a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

41.13 En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i altres i així s'estableixi **en l'apartat E3 del quadre de**



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

característiques, el centre especial o empresa d'inserció que resulti adjudicatària, només pot subcontractar una part del contracte amb altres entitats que compleixin les condicions que la legislació vigent estableix per als centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció.

41.14 En cas de tractament o cessió de dades del contracte, les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, a més de la responsabilitat de l'execució del contracte i del compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, l'obligació del compliment del sotmetiment a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

41.15 En cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada i, a més, en aquells amb un valor estimat que sigui igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

42 Revisió de preus

42.1 La revisió de preus del contracte procedeix en els termes i condicions establerts en els articles 103 i 104 de la LCSP.

En tot cas, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'**apartat T del quadre de característiques**.

42.2 L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

43 Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que ha de quedar exempta de l'obligació de pagament o ha de tenir dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

44 Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat U del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis o en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, s'ha de procedir a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP i sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP pel que fa als contractes de serveis que tenen per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense responsabilitat del contractista.

45 Resolució dels contractes: causes i efectes

45.1 Les causes, així com l'aplicació i els efectes, de resolució del contracte són les assenyalades als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP.

Així mateix, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les especificades amb aquest caràcter **en l'apartat W del quadre de característiques d'aquest plec i en la clàusula 13.**

45.2 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. CESSIÓ DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES

46 Propietat intel·lectual dels treballs

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial comporten la cessió en exclusiva de tots els drets d'explotació a l'administració contractant amb una durada indefinida i amb abast mundial, sense límit d'idioma.

47 Règim jurídic del contracte

47.1 El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP i es regeix per allò establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del



Codi de Verificació	2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC	1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

contracte, així com els seus annexos. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol altre document contractual, prevaldrà aquest plec.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP).
- Reial decret 817/2016, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

b) Normativa de protecció de dades:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

c) Normativa del procediment administratiu i règim jurídic:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

d) Normativa d'hisenda pública:

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals.



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.

e) Normativa autonòmica, de règim local i transparència:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2025.

f) Normativa de factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

La normativa identificada en el PCAP i en el PTT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que el supòsit de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

En el cas de contractes reservats a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció i altres, les parts a més queden sotmeses a la normativa següent:

- Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; al Reial decret 1368/1985, de 17 de juliol, que regula la relació laboral de caràcter especial dels minusvàlids que treballin en Centres Especials de Treball, al Reial decret 2273/1985, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament dels Centres

Especials de Treball definits en l'article 42 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social del minusvàlid; l'Ordre de 12 de juny de 1992, per la qual es crea el Registre de Centres Especials de Treball; Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i també al Decret 277/2003, de 4 de novembre, de funcionament i competència del Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.

- Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció.

47.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

48 Règim de recursos i mesures cautelars

48.1 En els casos de **contractes de serveis no susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació**, els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

48.2 En els casos de **contractes de serveis susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb allò previst per l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs amb relació als contractes regulats per aquest PCAP les actuacions previstes a l'article 44.2 de la LCSP, és a dir: els anuncis del licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP

i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest tipus de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedeix la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

48.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

48.4 Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo poden sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

49 Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

50 Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, i també les sorgides sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.



Codi de Verificació


2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio>



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

VIII. DOCUMENTS ANNEXOS

Annex núm. 1.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient de contractació: Servei de manteniment i suport del programa de gestió administrativa AUPAC.

Número: 826/2025

LA PERSONA LICITADORA

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que com a signant de la declaració responsable ostento facultats de representació suficients i vigents per a participar en aquesta licitació i presentar oferta.
- Que la societat està vàlidament constituïda, té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar de conformitat amb l'establert a l'article 65 de la LCSP i està facultada per contractar amb el sector públic.
- Que la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals, i, conforme al seu objecte social, pel que en virtut de l'art. 66 de la LCSP es pot presentar en aquesta licitació.
- Que la societat no incórrer en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la LCSP, i es compromet a aportar la documentació exigida en el PCAP, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
- Que l'empresa que represento accepta plenament el plec de clàusules administratives particulars i el seus annexos, el plec de prescripcions tècnics i, en el seu cas, el seus annexos, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment, amb les que compleix, i les obligacions que en ell s'hi estableixen.
- Que es troba inscrit en el Cens d'Empresaris, professionals, i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària / o en el Cens equivalent de l'Administració Tributaria Foral.
- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- De conformitat amb el que determina l'art. 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, podrà consultar o obtenir els documents que obrin en poder de l'Administració o hagin siguts creats per un altre Administració, llevat que l'interessat expressament s'oposi. A tal efecte, el Consell Comarcal obtindrà directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte així com per a controlar la correcte execució del mateix.

☐ **Marcar la casella si NO s'autoritzen** les consultes per part del Consell Comarcal. En el cas de no donar el consentiment, per a procedir a l'adjudicació del contracte, si s'escau, caldrà que l'empresa aportí la documentació pertinent a requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental. En cas d'oposició, especifiqui els motius:

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Sí ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes de la clàusula desena del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que l'empresa té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- ☐ Està subjecte a l'IAE
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(Complimentar l'annex 1.1. que s'adjunta al PCAP)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- En el cas de recórrer a les capacitats d'altres empreses per complir amb els criteris de solvència exigits per a presentar-se en la licitació, d'acord amb l'art. 75 de la LCSP, caldrà que ho indiqui en aquesta declaració responsable i aporti el compris per escrit de les entitats corresponents quan així li sigui requerit per la mesa de contractació o l'òrgan de contractació, d'acord amb l'apartat 2 de l'article indicat i l'art. 159.4 de la LCSP.

- ☐ Sí s'utilitzaran mitjans de solvència externs d'altres societats.

- ☐ NO s'utilitzaran mitjans de solvència externs d'altres societats.

En cas afirmatiu indicar els mitjans de solvència externs i l'empresa o empreses corresponents a l'efecte:

--

- Que l'empresa licitadora forma part del grup empresarial _____ i:

- ☐ NO concorren a la present licitació les empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

- ☐ Sí concorren a la present licitació les següents empreses: _____ pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional



Codi de Verificació 
2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei Serveis Jurídics
Expedient 826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC 1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

--	--	--	--

* Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que jo represento i les persones del Consell Comarcal del Vallès Occidental que pugui influir en l'adjudicació d'aquest procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en aquesta declaració, en la que faig constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per deixar constància d'aquest fet.

--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols, renunciant al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 1.1

MODEL DE DECLARACIÓ I COMPROMÍS PER ALS SUPÒSITS QUE ES PRESENTI OFERTA CONJUNTA DE LICITACIÓ PER INTEGRAR UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES.

Expedient de contractació: Servei de manteniment i suport del programa de gestió administrativa AUPAC.

Número: 826/2025

Les parts:

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

Sota la nostra responsabilitat, **DECLAREM:**

- a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en la contractació referida en l'encapçalament, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació:

Empresa	Percentatge %
A)	
B)	
C)	

- b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés licitador al/la senyor/a amb NIF..... i mail de contacte



Codi de Verificació	 2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC	1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

- c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicatari d'aquest contracte.

Cada empresa, a més d'aquest, haurà de firmar el DEUC segons les indicacions de l'ANNEX 1.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a
la signem.

(Signatura electrònica avançada de cadascuna de les persones declarants)



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 2

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ AUTOMÀTICA

Expedient de contractació: (...)

Número: (...)

El/La Sr./Sra..... amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm. codi postal

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de licitació del contracte indicant i considera que està en situació de presentar oferta.

A aquests efectes, fa constar:

- Que **CONEIX** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base per aquesta licitació,
- Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,
- Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula la següent proposició:

1.- Oferta econòmica:

Preu total (IVA exclòs)	Percentatge (%) d'IVA aplicable	Preu total (IVA inclòs)

2.- DECLARO en el supòsit de tenir prevista la subcontractació dels servidors externs o dels serveis associats als mateixos, d'acord amb l'art. 122.2 apartat e) de la LCSP, aquests compleixen amb les condicions de solvència professional o tècnica recollida als plecs, el nom i/o perfil empresarial és el següent:

- El servidor extern es subcontractarà per l'entitat que es detalla a continuació i es troba ubicat a:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial



Codi de Verificació 
2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei Serveis Jurídics
Expedient 826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC 1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

– En el seu cas, els serveis associats es presten des de:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 3**INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les vostres dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Vallès Occidental, com a responsable d'aquestes, en els següents termes:

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegació de protecció de dades	Delegació de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la gestió i tramitació de les dades de caràcter personal de les persones licitadores.
Legitimació	La base jurídica que legitima el tractament de dades deriva de la tramitació d'un procediment de contractació d'acord amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
Destinatari de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a terceres persones, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Les terceres parts que poden ser destinatàries són: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD . Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

	oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a: https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les quals varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 4

ACORD ENCARREC DE TRACTAMENT DE DADES

Expedient de contractació: Servei de manteniment i suport del programa de gestió administrativa AUPAC.

Número: 826/2025

A la data de la signatura electrònica,

REUNITS

D'una banda, l'il·lm. Sr. F. Xavier Garcés Trillo, en qualitat de President, en virtut del nomenament del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, efectuat el 12 de desembre de 2024, i amb les facultats atorgades per l'art. 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i especialment en virtut del Decret núm. DEC/385/2024 de 3 desembre de 2024, actua en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb NIF P5800007F, assistit per la Secretària accidental Sra. Pilar Rivas Macián, que dona fe de l'acte.

D'ara endavant Responsable del Tractament.

I de l'altra,

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

D'ara endavant Encarregat de Tractament.

INTERVENEN ambdues parts en el nom i representació indicada, reconeixent-se mútuament capacitat legal necessària per subscriure el present contracte i complir amb les obligacions, deures i drets que se'n deriven i, en base a això i a tal efecte lliurement

EXPOSEN

PRIMER.- Que als efectes del present contracte s'entenen per:

- Dades personals: tota informació sobre una persona física identificada o identificable; es considerarà persona física identificable tota persona la identitat de la qual pugui determinar-se, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com per exemple un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social de l'esmentada persona.
- Interessat: és la persona física identificada o identificable.

- **Tractament:** qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, acarament o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.
- **Responsable del Tractament o responsable:** la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini els fins i mitjans del tractament.
- **Encarregat del Tractament o encarregat:** la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del Responsable de Tractament.
- **Violació de la seguretat de les dades personals:** tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservades o tractades d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a aquestes dades.

SEGON.- Que als efectes del present contracte, el Responsable del Tractament ha encomanat a l'Encarregat del Tractament la prestació dels següents serveis:

- El manteniment integral de l'aplicació, que consisteix principalment en l'assistència tècnica i resolució d'incidències remotament, per telèfon, correu electrònic o qualsevol altre mitjà disponible; l'actualització a noves versions del gestor d'expedients i dels diferents mòduls que conformen el sistema; el manteniment correctiu dels diferents mòduls sense limitacions de les correccions; el manteniment adaptat a les necessitats del Consell Comarcal en virtut de les seves funcions i/o activitats consistents en adaptacions funcionals i el manteniment evolutiu dels mòduls implantats.

TERCER.- Que per a la correcta prestació dels serveis relacionats, el Responsable del Tractament posarà a disposició de l'Encarregada del Tractament dades de caràcter personal automatitzades i/o no automatitzades que contenen dades personals.

QUART.- Que en compliment de la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal, ambdues parts acorden lliurement regular l'accés i tractament de les dades de caràcter personal esmentades, en base a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte: el tractament de les dades de caràcter personal que el Responsable de Tractament posa a disposició de l'Encarregat del Tractament perquè aquest pugui prestar els serveis identificats en l'expositiu SEGON.

I. Concreció dels tractaments a realitzar



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

☒	Recollida
☒	Estructuració
☒	Conservació
☒	Consulta
☒	Difusió
☒	Confrontació
☒	Supressió
☒	Comunicació

☒	Registre
☒	Modificació
☒	Extracció
☒	Comunicació per transmissió
☒	Interconnexió
☒	Limitació
☒	Reordenació

SEGONA.- Durada: el termini de vigència del present contracte s'estableix en virtut de l'acord mercantil que s'ha formalitzat entre ambdues parts.

TERCERA.- Finalitat del tractament: l'accés per part de l'Encarregat del Tractament a les dades de caràcter personal que es troben en els sistemes de tractament del Responsable del Tractament, serà únicament i exclusivament per donar compliment a les finalitats relacionades en l'expositiu SEGON.

QUARTA.- L'Encarregat del Tractament podrà accedir a les dades personals dels col·lectius d'interessats establerts a continuació:

I. Dades personals objecte del tractament

☒	Nom	☒	Telèfon
☒	DNI	☒	Correu electrònic
☐	Targeta Sanitària	☐	Nº Seguretat Social
☐	Característiques Personals	☒	Adreça Electrònica
☐	Circumstàncies Socials	☐	Signatura /Signatura electrònica
☐	Dades Acadèmiques	☐	Adreça IP
☐	Dades professionals d'ocupació	☐	Imatge/ veu
☐	Informació Comercial	☐	Dades de Localització
☐	Dades econòmiques d'Assegurances	☐	Condemnes penals i Infraccions administratives
☐	Solvència patrimonial	☐	Origen Ètnic o Racial
☐	Salut	☐	Dades Biomètriques
☐	Vida o orientació sexual	☐	Conviccions religioses i/o filosòfiques
☐	Afiliació sindical	☐	Dades Genètiques
☐	Dades de persones menors d'edat	☐	Opinions polítiques
☐	Objecte Tributari	☐	Import rebut taxa



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

II. Col·lectius d'interessats les dades personals dels quals són objecte del tractament

☒	Clients	☒	Empleats
☒	Usuaris	☒	Usuaris Web
☒	Proveïdors	☒	Videovigilància
☒	Col·laboradors	☒	Persones de contacte
☒	Pares i tutors	☒	Alumnes
☒	Candidats	☒	Arrendadors
☒	Arrendataris	☐	Pacients
☒	Assistents	☒	Col·legiats
☒	Participants	☒	Federats
☒	Tercers	☒	Associats/membres
☒	Persones Vulnerables		

I altres col·lectius d'interessats les dades dels quals siguin objecte de tractament documental per raó de les funcions pròpies del Consell Comarcal.

CINQUENA.- Obligacions i drets del Responsable del Tractament: segons l'establert a la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal el Responsable del Tractament haurà de:

- Aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal de garantir i poder demostrar que el tractament és conforme a la legislació vigent i aplicable
- Adoptar les polítiques en matèria de protecció de dades
- Garantir que el delegat de Protecció de Dades o, si no n'hi ha el responsable de Privacitat participi de forma adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals
- Portar un registre d'activitats de tractament en cas de tractar dades personals que suposin un risc per als drets i llibertats de l'interessat i/o de manera no ocasional, o que impliqui el tractament de categories especials de dades i/o dades relatives a condemnes i infraccions
- Posar a disposició dels interessats els aspectes essencials del present acord
- Atendre indistintament els exercicis de dret establerts en la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal i complint les estipulacions que s'indiquen en la clàusula SEPTIMA encara que aquest exercici es dirigeixi davant l'Encarregat del Tractament
- Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat, quan el tractament comporti un alt risc per als drets i llibertats de les persones físiques. Així com realitzar consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.

- Exercir de forma diligent dret d'informació davant l'interessat, en el moment de la recollida de les dades.
- Lliurar a l'encarregat del tractament les dades a què es refereix la clàusula QUARTA del present contracte.
- Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la normativa aplicable i vigent en matèria de protecció de dades per part de l'encarregat del tractament.
- Supervisar el tractament per part de l'encarregat del tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

SISENA.- Obligacions i drets de l'Encarregat del Tractament: segons l'establert en la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'Encarregat del Tractament i tot el seu personal haurà de:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, inclusivament respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, llevat que hi estigui obligat en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que s'apliqui a l'encarregat; en aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, llevat que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'Encarregat del Tractament informará immediatament el Responsable del Tractament.
- c) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària, així com s'hagin compromès al compliment estricte de les mesures de seguretat previstes per a la provisió del servei previst a l'OBJECTE del present contracte.
- d) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- e) Prendre totes les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc del tractament. En tot cas, haurà d'implantar mecanismes per:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

- d. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si s'escau.
- f) No comunicar les dades a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del Responsable del Tractament, en els supòsits legalment admissibles. L'Encarregat del Tractament pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix Responsable del Tractament, d'acord amb les instruccions del Responsable del Tractament. En aquest cas, el Responsable del Tractament identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- g) Respectar les condicions per recórrer a un altre Encarregat del Tractament, segons el que estableix la normativa vigent i aplicable en Protecció de Dades de Caràcter Personal. L'Encarregat del Tractament no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del present contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'Encarregat del Tractament. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable del Tractament, amb una antelació de 15 dies hàbils, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'Encarregat del Tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'Encarregat del Tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'Encarregada del Tractament inicial regular la nova relació contractual de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), previstes en la clàusula SISENA del present contracte, i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'Encarregat del Tractament inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable del Tractament pel que fa al compliment de les obligacions.
- h) Donar suport al Responsable del Tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui. Així com en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- i) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present article, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per l'esmentat responsable.
- j) Assistir al Responsable del Tractament quant a la detecció de violacions de seguretat de les dades, l'Encarregat del Tractament, notificarà al Responsable del Tractament, sense dilació indeguda, amb un termini màxim de 24 Hores a

través de ccvoc.dpd@ccvoc.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

- a. No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
- k) Tractar les dades personals posades a disposició de l'Encarregat de Tractament de manera que garanteixi que el personal al seu càrrec segueix amb les instruccions del Responsable de Tractament.
- l) Garantir que el Delegat de Protecció de Dades o, si no n'hi ha el responsable de Privacitat participi de forma adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals.
- m) Portar un registre, en cas de tractar dades personals que suposin un risc per als drets i llibertats de l'interessat o de manera no ocasional, o que impliqui el tractament de categories especials de dades i/o dades relatives a condemnes i infraccions, de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable.
- n) Assistir al Responsable del Tractament quant a l'exercici de drets de l'interessat i complint les estipulacions que s'indiquen en la clàusula SETENA. Quan les persones afectades exerceixin qualsevol d'aquests drets davant l'Encarregat del Tractament, relatiu als tractaments previstos en l'objecte del present contracte, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça ccvoc.dpd@ccvoc.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si s'escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

SETENA.- Exercici de drets per part de l'interessat: 1. Accés, rectificació, supressió ("Dret a l'oblit") i oposició, 2. Limitació del tractament, 3. Portabilitat de dades, 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades): si l'interessat dirigeix alguna sol·licitud o exerceix algun dels drets establerts en la normativa vigent i aplicable en Protecció de Dades de Caràcter Personal, el Responsable de Tractament, i amb el diligent suport de l'Encarregat de Tractament, haurà de facilitar-li la informació sobre les actuacions demanades i realitzades, sense demora i, com a molt tard, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la sol·licitud, el qual podrà prorrogar-se un màxim d'altres dos mesos en cas necessari, tenint en compte la complexitat de la sol·licitud i el nombre de les sol·licituds.

En el mateix sentit, però en el cas que el Responsable del Tractament i/o l'Encarregat del Tractament no doni curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense demora, i com a molt tard al mes de la recepció de la sol·licitud, de les raons per les quals no ha actuat i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una Autoritat de Control i d'interposar recurs judicial.



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

La resposta a la sol·licitud a l'exercici de dret es realitzarà en el mateix format que hagi utilitzat l'interessat, llevat que sol·liciti que es procedeixi d'una altra manera.

VUITENA.- Transferència Internacional de Dades: les Transferències Internacionals de Dades personals només podran realitzar-se si es compleixen amb les exigències recollides per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, o qualsevol una altra normativa nacional o comunitària que les regulin.

En el cas que es realitzin o es tingui previst realitzar alguna Transferència Internacional de Dades s'haurà de regular aquest tipus de tractament de forma independent al present contracte de prestació de serveis, el qual serà vinculant entre les parts des del moment de la seva signatura. Aquesta regulació es referenciarà com a Annex i s'adjuntarà al present contracte.

En el cas que l'Encarregat del Tractament decidís realitzar Transferències Internacionals de Dades, sense el beneplàcit del Responsable del Tractament, serà considerat també Responsable del Tractament, responnent personalment de les infraccions en les quals hagués incorregut.

NOVENA.- Violació de seguretat de les dades: tant quan existeixi una instrucció de l'autoritat de control, un desenvolupament legislatiu nacional que reguli aquestes comunicacions o un acte delegat, en cas de violació de la seguretat de les dades personals, el Responsable del Tractament i/o l'Encarregat de Tractament la notificarà a l'Autoritat de Control competent sense dilació indeguda i, si és possible, com a molt tard 72 hores després que n'hagi tingut constància, llevat que sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

DESENA.- Rescissió, resolució i extinció: la rescissió, resolució o extinció de la relació contractual de prestació de serveis entre el Responsable del Tractament i l'Encarregat del Tractament, obligarà a aquest últim a la devolució dels suports i de totes les dades contingudes en els mateixos, lliurats per part del Responsable del Tractament a l'Encarregat del Tractament per a l'adequada prestació del servei, així com totes aquelles dades personals i suports generades durant la prestació del servei, seran retornades al Responsable del Tractament en un termini màxim de 60 dies hàbils a comptar des de la finalització del contracte mercantil entre les parts. Aquesta informació serà retornada en el format en el qual es trobi en el moment de la resolució del contracte, exceptuant quan per motius de volum requereixi un esforç extraordinari per part de l'Encarregat del Tractament, aquesta situació requerirà un acord entre Responsable del Tractament i Encarregat del tractament a fi de consensuar el format en el qual es retornarà a informació. En tot cas aquesta es retornarà a les oficines del Responsable del tractament notificades com a seu social.

La rescissió o extinció de la relació contractual de prestació de serveis obligarà Encarregat de Tractament a conservar les dades de caràcter personal facilitades pel primer, sempre que existeixi l'obligació legal de conservació. Una vegada transcorregut el termini establert per cobrir les responsabilitats legals, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes, igual que qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal.



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ONZENA.- Penalització: En cas d'incompliment de les clàusules establertes en aquest contracte s'iniciaran les accions disciplinàries pertinents disposades en l'acord mercantil ratificat entre les parts.

DOTZENA.- Legislació aplicable i Jurisdicció: La relació entre les parts es regirà per la normativa vigent i d'aplicació al territori espanyol. De sorgir qualsevol controvèrsia les parts podran acudir a la jurisdicció ordinària complint amb les normes sobre jurisdicció i competència al respecte.

I en prova de conformitat, signen tots els fulls del present contracte per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament del present document.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 5**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I LA UBICACIÓ DEL LLOC DES D' ON ES PRESTARAN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS**

Expedient de contractació: Servei de manteniment i suport del programa de gestió administrativa AUPAC.

Número: 826/2025

EL PARTICIPANT

EL Sr./La Sra.....amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, NIF núm., domiciliada a carrer núm....., codi postal del municipi de

DECLARA, de conformitat amb el que preveu l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

	D'acord amb les característiques de la prestació objecte d'aquest contracte, no es realitzarà en cap cas, ús de servidors ni de serveis associats als servidors.
	Declaro sota la meua responsabilitat, on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, a continuació:

*Marcar amb una X l'opció que correspongui.

I.- Que la UBICACIÓ DELS SERVIDORS serà la següent:

Servidor 1 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____
Servidor 2 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____
Servidor 3	Subcontractació



Codi de Verificació

Servei
Expedient
Referència PAC
Quadre de Classificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Serveis Jurídics
826/2025 Document 46587/2025
1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
G1032. Expedients de contractació de serveis

País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Empresa: _____ NIF: _____
--	------------------------------

II.- Que el **LLOC/ES DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS**, serà la següent:

Servidor 1 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing
Servidor 2 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing
Servidor 3 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio>



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

III.- En vista del que preveu l'article 122.2.d) de la LCSP, m'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 6

MODEL D'AVAL

Expedient de contractació: Servei de manteniment i suport del programa de gestió administrativa AUPAC.

Número: 826/2025

L'entitat ----- (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb N.I.F. -----, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al -----, -----, ----- (carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat), en el seu nom ----- (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per poder obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

AVALA

A: ----- (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF -----, en virtut del que disposa:

☐ El Plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació de referència, en concepte de garantia provisional per respondre del manteniment de la seva oferta fins a la perfecció del contracte, davant l'assegurat, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, per un import de ----- (en lletra), ----- € (en xifres).

☐ El Plec de clàusules administratives que regeix la contractació de referència, en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, per un import de ----- (en lletra), ----- € (en xifres).

L'Entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb tots els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb subjecció als termes previstos a la legislació de



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

contractes de les Administracions públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora del Consell Comarcal.

El present aval estarà en vigor fins que el Ple del Consell Comarcal, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

_____, _____ d _____ de _____
Localitat i data

Raó social de l'entitat:

Signatura dels apoderats

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

Província	Data	Núm. o codi

(signatura digital avançada)



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 7

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Expedient de contractació: Servei de manteniment i suport del programa de gestió administrativa AUPAC.

Número: 826/2025

Certificat número(*raó social completa de l'entitat asseguradora*) (en endavant assegurador), amb domicili en (carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat) i N.I.F degudament representat pel Sr./a (*nom i cognoms dels apoderats*), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA a(*nom i cognoms o raó social de l'assegurat*), amb NIF, com a acceptant de l'assegurança davant el Consell Comarcal del Vallès Occidental, (en endavant assegurat), fins l'import pel que es constitueix l'assegurança(import en lletres i en números) en els termes i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, a la normativa de desenvolupament i al plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte de referència,(*identificar expedient de contractació i número*, en concepte de

☐ **Garantia provisional**, per respondre del manteniment de la seva oferta fins a la perfecció del contracte davant l'assegurat.

☐ **Garantia definitiva**, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 octubre de 2001.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el supòsit que hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança i assumeix el compromís d'indemnitzar al Consell Comarcal del Vallès Occidental, al primer requeriment que li efectuï, amb subjecció als termes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.



Codi de Verificació 2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU
Servei Serveis Jurídics
Expedient 826/2025 Document 46587/2025
Referència PAC 1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Vallès Occidental autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

Província	Data	Núm. o codi

(signatura digital avançada)



Codi de Verificació



2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 8

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Expedient de contractació: Servei de manteniment i suport del programa de gestió administrativa AUPAC.

Número: 826/2025

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració i verificant que en tot moment l'equip compti amb la titulació i experiència indicada pel contracte.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'Empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferents del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:



Codi de Verificació

2Q6K1J0A5E6Z3K3X0HZU

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

826/2025

Document 46587/2025

Referència PAC

1.4.2. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- Actuar com a interlocutor a l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal en carregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.