

AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA, S.L.U.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

DADES DE L'EXPEDIENT	
Codi d'expedient:	2025 APC CPUB SER 10
Títol de l'expedient:	Assistència tècnica per a l'assessorament i seguiment ambiental del desenvolupament futur de l'aeroport Josep Tarradellas Barcelona – El Prat
Procediment de contractació:	Obert
Data del document:	Juliol de 2025
Validació del document:	Manel Nadal i Farreras President d'Aeroports de Catalunya <u>Signat electrònicament:</u>

1. INTRODUCCIÓ

El passat 8 d'octubre de 2024 es va reunir la Comissió Tècnica per estudiar l'ampliació de la capacitat i modernització de l'aeroport Josep Tarradellas Barcelona – El Prat amb l'objectiu de fer compatible el desenvolupament de la connectivitat global de l'aeroport amb el respecte mediambiental.

El dia 10 de juny de 2025 el Govern de la Generalitat va anunciar un acord amb l'Estat amb una proposta d'ampliació de l'aeroport Josep Tarradellas Barcelona – El Prat, d'acord amb els treballs efectuats en els darrers mesos per la Comissió.

Una vegada presentada la proposta, les següents etapes de desenvolupament del projecte contemplen la redacció d'un Pla Director de l'aeroport Josep Tarradellas Barcelona – El Prat i un document d'avaluació ambiental estratègica. Des de l'òptica ambiental, aquesta ampliació afecta espais naturals protegits de la Xarxa Natura 2000 i, per tant, s'haurà de fer d'acord amb la Directiva Hàbitats (Directiva 92/43/CEE).

Donada l'especificitat i complexitat de la matèria, esdevé necessari licitar el servei d'assistència tècnica per a l'assessorament i seguiment ambiental del desenvolupament futur de l'aeroport Josep Tarradellas Barcelona – El Prat.

2. OBJECTE

El present contracte té per objecte **l'Assistència tècnica per a l'assessorament i seguiment ambiental del desenvolupament futur de l'aeroport Josep Tarradellas Barcelona – El Prat.**

La prestació dels treballs identificats s'han dividit de la següent manera:

1. Elaboració del full de ruta, elaborant cronograma i passes a seguir, identificant tasques amb les precedències associades, responsables, continguts i abast dels treballs a realitzar en cada etapa.
2. Revisió i elaboració de propostes de millora (*Gap analysis*) de la documentació actualment disponible.
3. Revisió i elaboració de propostes de millora del document de mesures compensatòries ambientals elaborat pel promotor de la proposta de desenvolupament de l'aeroport.

3. DEFINICIÓ DELS SERVEIS

3.1. Elaboració del full de ruta, elaborant cronograma i passes a seguir, identificant tasques amb les precedències associades, responsables, continguts i abast dels treballs a realitzar en cada etapa.

A partir de la revisió de la documentació inicial i de les propostes de millora relacionades amb aquesta documentació, l'equip d'experts adjudicatari dels treballs elaborarà un full de ruta amb un cronograma que inclogui les passes a seguir incorporant en la seva anàlisi el vector jurídic i ambiental associat a les solucions que es puguin plantejar.

S'haurà d'indicar en el procediment formal quines tasques s'hauran de dur a terme i com es reparteixen en matèria de responsabilitat i competències. S'haurà d'indicar també quines tasques ja estan fetes i les que manquen i en quin moment cal dur-les a terme, quin ha de ser el seu contingut, i a quin organisme/entitat correspon efectuar-les.

3.2. Revisió i elaboració de propostes de millora (Gap analysis) de la documentació actualment disponible

S'haurà de revisar tota documentació existent que es consideri rellevant per valorar els desenvolupaments que es puguin preveure en relació a l'aeroport Josep Tarradellas -Barcelona el Prat.

L'adjudicatari haurà de valorar els continguts existents i valorar la seva idoneïtat, elaborant propostes de millora que complementin de forma adequada la documentació existent.

Es preveu per fer aquesta tasca la interacció estreta amb els serveis ambientals de la Generalitat de Catalunya i de l'Estat Espanyol, així com amb els principals agents encarregats del desenvolupament d'aquesta infraestructura.

3.3. Revisió i elaboració de propostes de desenvolupament del document de mesures compensatòries ambientals proposades inicialment.

S'haurà de fer una revisió estratègica de la proposta inicial de mesures compensatòries ambientals existent, presentant una proposta d'eixos de millora i indicar com s'hauria d'orientar el document en properes fases, en cas de que requereixi de millores i modificacions.

4. TERMINIS, SEGUIMENT DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I LLIURABLES

4.1. Inici de la prestació dels serveis

El termini màxim d'execució del contracte és de **12 mesos** a partir de la signatura del contracte. Per a dur a terme el primer punt de la prestació dels treballs descrits a l'apartat 2 (Objecte) d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, s'estableix un termini màxim de tres mesos. Les tasques corresponents al segon punt dels treballs, s'hauran d'entregar en un termini màxim de sis mesos a partir de la signatura del contracte. Pel desenvolupament del punt 3 el termini es pot demorar fins als 11 mesos a partir de la signatura del contracte. Finalment, s'afegeix un mes addicional (el dotzè) per a la revisió final i l'aprovació dels treballs.

A partir de la signatura del contracte, l'adjudicatari o adjudicatari disposaran d'un termini màxim de 2 setmanes per a la realització de la reunió d'inici dels serveis, també anomenada Kick-off meeting (KOM). Aquesta reunió tindrà per objectius:

- 1.-Presentació dels equips de treball.
- 2.-Posada en comú dels terminis parcials.
- 3.-Comprensió detallada dels treballs a realitzar.

La data de celebració de la reunió d'inici dels serveis haurà de ser acordada amb l'equip tècnic d'Aeroports de Catalunya. La responsabilitat de generar una acta de reunió recau sobre l'adjudicatari.

4.2. Seguiment de la prestació dels serveis

S'establiran reunions periòdiques quinzenals per tal de facilitar el seguiment de la prestació dels serveis.

Durant les reunions de seguiment, l'adjudicatari haurà de reportar a Aeroports de Catalunya sobre l'avançament de l'execució dels serveis, assoliments, dificultats o punts de bloqueig que s'hagin pogut produir.

L'adjudicatari i Aeroports de Catalunya podran acordar la convocatòria de reunions de coordinació o de treball addicionals.

Tota reunió, sessió de treball o coordinació haurà de ser degudament documentada mitjançant una acta elaborada per l'adjudicatari per tal que constin els progressos, acords i accions entre les dues parts.

4.3. Lliurables contractuals

L'adjudicatari entregarà els lliurables amb els resultats i continguts que es demanen degudament justificats el present PPT de cadascun dels estudis i prestacions encomanades a través del contracte segons la definició del present plec. Aquesta entrega es realitzarà mitjançant l'aportació d'informes justificatius en un format electrònic que asseguri compatibilitat entre dispositius (PNG/PDF/STEP/STL segons el lliurable justificatiu definit).

Els lliurables definitius hauran de ser elaborats en llengua catalana i anglesa, tot i que la llengua de treball habitual entre els equips d'Aeroports i l'adjudicatari pugui ser el català, el castellà o l'anglès. Els lliurables intermedis així com les reunions que es realitzin seran en la llengua que es pacti en funció de la procedència de l'equip assignat al projecte.

5. CONTINGUT DE LES PROPOSTES

La presentació de les propostes implica per part del licitador l'acceptació incondicionada de les bases d'aquest Plec.

Els licitadors que presentin oferta hauran d'incloure en la documentació presentada, addicionalment a qualsevol documentació requerida en els plecs de clàusules administratives de referència, la següent documentació:

- **Elements de l'oferta avaluables automàticament (a incloure en el sobre C):**
 - **Oferta econòmica** segons el model corresponent del plec de clàusules administratives.
 - **Mesures socials** segons el model corresponent del plec de clàusules administratives de referència.
- **Elements de l'oferta que depenen d'un judici de valor (a incloure en el sobre B):**
 - **Memòria tècnica:** el licitador inclourà una memòria d'un màxim de 10 pàgines en la qual exposarà:
 - Descripció de la metodologia a utilitzar per a la prestació dels serveis amb temps de resposta i organigrama funcional.
 - Descripció dels procediments establerts per a garantir la qualitat dels serveis prestats.
 - Descripció dels diferents entregables.
 - **Experiència addicional:** les empreses licitadores inclouran una declaració responsable en la que s'indiqui quina és la seva experiència en consultoria ambiental en l'àmbit de la biodiversitat, en entorns de la xarxa Natura 2000 i d'aplicació de la Directiva d'Hàbitats superior a la solvència tècnica establerta, segons el model de l'annex corresponent del plec de clàusules administratives de referència.