



Plec de prescripcions tècniques que regiran per a la contractació mixta relativa al subministrament en règim de lloguer, manteniment i suport tècnic d'estands modulars interiors i exteriors per a la participació de la Diputació de Barcelona en diferents esdeveniment de promoció institucional, dividit en dos lots

Núm. Exp. 2025/0026486

1.Objecte

És objecte del present Plec de prescripcions tècniques fixar les condicions tècniques particulars que regiran per a la contractació del subministrament en règim de lloguer, manteniment i suport tècnic d'estands modulars interiors i exteriors per a la participació de la Diputació de Barcelona en diferents esdeveniments de promoció institucional.

Aquesta contractació s'ha dividit **en dos lots**, tenint en compte que es tracta d'unitats constructives diferents.

Lot 1: Estand modular per a espais **interiors**

Lot 2: Estand modular per a espais **exteriors**

En aquest contracte les unitats màximes estimades a contractar per cadascun dels lots seran les següents:

	Unitats màximes estimades
Lot 1: Estand modular per a espais interiors	18
Lot 2: Estand modular per a espais exteriors	12

Aquesta contractació, inclou el subministrament en règim de lloguer, transport, muntatge, personalització, desmuntatge i manteniment de estands modulars per a espais interiors (Lot 1) i estands modulars per a espais exteriors (Lot 2). També inclou el suport tècnic durant l'esdeveniment i el subministrament del mobiliari i de l'equipament tècnic necessari.

Aquest suport tècnic que ha de realitzar l'empresa contractista, per a cadascun dels lots, consisteix a posar a disposició de l'execució d'aquest contracte una persona responsable que coordinarà les tasques de la recollida de les estructures estàndards, predissenyades i modulars en el magatzem del contractista, la producció dels plafons amb la gràfica personalitzada, el desplegament i instal·lació dels mòduls i elements complementaris (làmpades, mobiliari i plafons personalitzats amb la gràfica), la connexió



elèctrica del focus, el desmuntatge dels mòduls i els elements complementaris, i trasllat al magatzem del contractista.

Caldrà realitzar les proves de funcionament de tots els elements que componen l'estand modular, així com proves del bon funcionament de la tecnologia i l'equipament instal·lat en l'espai de l'estand. Aquestes proves de funcionament s'hauran de realitzar el dia abans a l'inici de l'esdeveniment, en la franja horària de 9.00 h a 14.00 h.

Formen part d'aquests plecs, els requeriments tècnics dels diferents elements que configuren els estands, la descripció dels materials i dels seus components i els espais previstos perquè les empreses licitadores puguin valorar i contemplar tots els aspectes que s'hi descriuen per presentar la seva oferta econòmica.

Les estimacions d'estands previstes en ambdós lots, per als anys 2025 i 2026 són les següents:

Lot 1: 18 estands interiors estimats (de novembre de 2025 a novembre de 2026)

1. Congrés IA per al món local. 6 estands. (Novembre de 2025), organitzada per l'Àrea de de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial.
2. Europa Direct i dia d'Europa. 2 estands. (Novembre de 2025), organitzat per la Direcció de Relacions Internacionals.

Total 2025: 8 estands

1. Fires Turisme Participació en fires del sector turístic. 3 estands al llarg de l'any.
2. Commemoració de l'Agenda 2030. 2 estands (Setembre de 2026) impulsada des del Servei d'Agenda 2030 de l'Àrea de Presidència.
3. Nova edició del Symposium Nacional de Vías y Obras de la Administración Local. 5 estands. (Octubre de 2026), organitzat per l'Àrea d'Infraestructures i Territori.

Total 2026: 10 estands

TOTAL: 18 ESTANDS INTERIORS

Lot 2: 12 estands exteriors estimats (de novembre de 2025 a novembre de 2026)

1. Acte de comunicació interna de suport a la campanya de Nadal. 1 estand a la Rambla de Catalunya o a al recinte de l'Escola Industrial (Desembre de 2025) i que s'organitza des de la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de l'Àrea de Presidència.



Total 2025: 1 estand

1. Jornada de portes obertes a la Diputació de Barcelona. 1 estand. (Abril de 2026), organitzat des de la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de l'Àrea de Presidència
2. Fires del sector turístic: 3 estands (al llarg de l'any).
3. Punts d'informació *Tour de France* 2026 o Volta ciclista. 3 estands. (Juliol de 2026), impulsat des de l'Àrea d'Esports i Activitat Física.
4. Setmana Internacional d'Arxius. 2 estands. (Juliol de 2026), organitzada per les Àrees de Presidència i de Cultura
5. Contribució a l'esdeveniment 48 h Open House BCN. 2 estands. (Octubre de 2026), organitzat des de l'Àrea de Presidència

Total 2026: 11 estands

TOTAL: 12 ESTANDS EXTERIORS

Un estand modular és una opció econòmica i versàtil amb un sistema compost per estructures prefabricades que s'acoblen de manera flexible. Els avantatges d'un estand modular són la flexibilitat, rendibilitat, rapidesa del muntatge i sostenibilitat i la personalització sense la necessitat de fabricar un nou estand en cada ocasió.

El lloguer d'estands modulars és una excel·lent opció per oferir als centres gestors una ràpida solució de presència institucional.

2.Característiques tècniques dels estands

2.1. Lot 1: Estand modular per a espais interiors

Els estands modulars de 3 m de fundaria x 2 m d'amplada (6m²) amb paret posterior i mostrador per a espais interiors, consten dels següents elements:

A/ Elements de lloguer

a) Elements estructurals i paviment

- Paret posterior amb bastidor de 200 d'amplada x 258 cm d'altura
- Moqueta directa a terra de 300 de fons x 200 cm d'amplada



b) Elements d'electricitat

- Connexió i instal·lació elèctrica general (a partir de la caixa de connexions de l'espai), d'il·luminació i material elèctric
- Caixa distribuïdora de potència adequada a les necessitats
- 1 focus led de color negre, orientable, de 20w / 3000K
- 1 quadre elèctric amb protecció
- 2 bases amb 4 endolls: 1 base al mostrador més 1 base a la paret del darrera. Cal deixar 1m de tolerància del cable.

c) Mobiliari i accessoris

- 2 tamborets alts
- 1 taula alta diàmetre 60 cm
- 1 mostrador 100 x 50 x 85 cm. A la part interior i als dos extrems armari amb una prestatgeria interior i pany amb clau

d) Audiovisuals

- 1 televisor de 50" amb suport de peu amb rodes i altaveu.

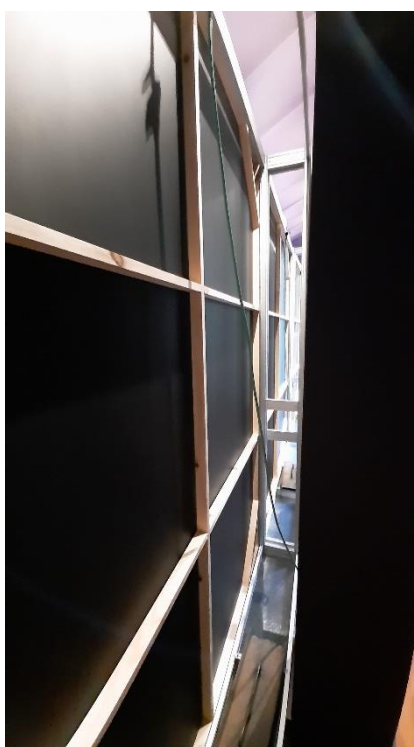
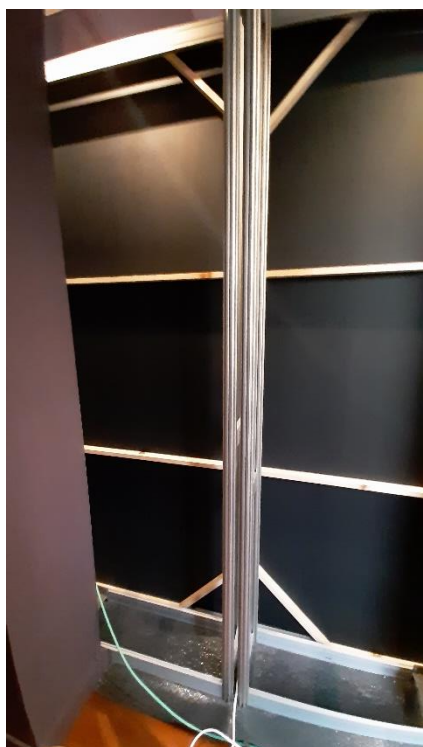
B/ Elements de construcció i/o fabricació

- **Material tèxtil imprès per afegir al bastidor de la paret de fons.**
Mida: 200 d'amplada x 258 cm d'altura.
- **Rètol per frontal de cada mostrador**, de suport rígid, imprès (en digital), personalitzat. Mida 100 x 85 cm.

L'empresa contractista s'encarregarà del reciclatge d'aquests elements de producció de l'estand.



Fotografies: Imatge posterior del bastidor. Diputació de Barcelona



Fotografia model d'estand interior. Diputació de Barcelona.



2.2. Lot 2: Estands modulars per a espais exteriors

L'estructura dels estands per a espais exteriors estarà realitzada amb fusta amb tractament d'autoclau, la perfil·leria i suports amb fusta massissa i les parets amb fusta enllistonada. Els estands consten dels següents elements:

A/ Elements de lloguer

a) Elements estructurals i paviment

- Estructures de suport i perfil·leries de fusta massissa de 7x7cm amb tractament d'autoclau per a la instal·lació dels panells laterals, il·luminació i rètols.
- 2 parets laterals de 2 m d'altura per 2 m d'amplada i paret posterior de 2,5 m d'altura per 3 m d'amplada, de fusta enllistonada.
- Moqueta directa al terra de 300 x 200 cm

b) Elements d'electricitat

- Connexió i instal·lació elèctrica general (a partir de la caixa de connexions de l'espai), d'il·luminació i material elèctric.
- Caixa distribuïdora de potència adequada a les necessitats.
- 2 làmpades rústiques de 20w /3000K per il·luminació del mostrador similar a les fotografies adjuntes (verda o negra).
- 3 focus Leds orientables de 20w / 3000K per il·luminació de parets posteriors i laterals similar a les fotografies adjuntes.
- 2 bases amb 4 endolls: 1 base al mostrador més 1 base a la paret del darrera. Cal deixar 1m de tolerància del cable.



Fotografies: Focus Led orientable i làmpada rústica. Diputació de Barcelona



c) Mobiliari i accessoris

- 1 mostrador de fusta 1,25x1x0,6 m (frontal opac d'1,20x1 m) amb prestatges interiors i pany amb clau.
- 2 prestatges de 1,5x0,25 m (per a paret posterior o lateral)
- 2 tamborets de fusta, similars fotografia adjunta.



Fotografia: Tamboret de fusta de referència. Diputació de Barcelona.

B/ Elements de construcció i/o fabricació

- **Rètol suspès a la part frontal de cada estand**, de 200x30 cm, de color blanc, suport rígid, imprès (en digital) amb el nom de l'expositor més la gràfica de l'esdeveniment.
- **Rètol per frontal de cada mostrador**, de suport rígid, imprès (en digital) amb el nom de l'expositor més gràfica de l'esdeveniment. Mida 60x40 cm.

L'empresa contractista s'encarregarà del reciclatge d'aquests elements de producció de l'estand.

Model de referència dels estands de fusta





Fotografia: Model d'estands en formació lineal. Diputació de Barcelona



3.Obligacions del contractista dels dos lots

L'empresa contractista posarà a disposició de la Diputació de Barcelona l'espai a punt per a ser utilitzat incloent-hi els següents conceptes, començant per l'especificitat en les obligacions del contractista, envers el servei de suport tècnic:

- Les reunions de seguiment i coordinació del projecte tant de les activitats com del muntatge i segons requereixi la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional (prèvies, durant i posteriors a l'esdeveniment).
- La coordinació del muntatge pel lliurament de l'estand i del seguiment i manteniment durant l'esdeveniment.
- La construcció i subministrament de tots els elements necessaris descrits en el present plec, en règim de lloguer.
- Els serveis de subministrament d'electricitat, wifi i d'altres serveis necessaris per al correcte funcionament de l'espai.
- Els serveis de transport, muntatge, instal·lació, desmuntatge i retirada de tots els elements que configuren l'estand.
- Garantir la presència del personal tècnic durant les proves de funcionament per comprovar el bon funcionament de la tecnologia i l'equipament instal·lat en l'espai de l'estand. S'hauran de realitzar el dia abans a l'inici de l'esdeveniment, en la franja horària de 9.00 h a 14.00 h.
- La contractació i pagament d'assegurances d'incendis, responsabilitat civil i robatori de qualsevol dels elements presents a l'espai, durant tots els dies.

A més, pel que fa als treballs de neteja, el lliurament de l'espai ha de ser en plenes condicions d'acabats i neteja. S'haurà de lliurar el mòdul net (moqueta, mostrador, mobiliari, làmpada) just abans de començar l'esdeveniment. Si l'esdeveniment té una durada superior a una jornada, caldrà netejar pel matí següent, un cop al dia.

L'empresa contractista nomenarà un responsable-coordinador del projecte, que serà l'interlocutor per treballar en coordinació amb la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional.

4. Imatge institucional i grafisme

La identificació de l'espai de la Diputació de Barcelona haurà d'aplicar-se de manera visible i significativa tant per als visitants de l'interior de l'espai, com a llarga distància, pel públic que circuli pel seu voltant.

La preparació i tancament d'arts finals per a la producció dels elements gràfics i de personalització necessaris és obligació del contractista. L'adaptació de la gràfica i la



informació a exposar i el tancament dels diferents documents corresponents a les gràfiques en tots els espais es realitzarà sota verificació de la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de la Diputació de Barcelona.

5. Seguiment i control

Una vegada adjudicat cadascun dels contractes (lot 1 i lot 2) ambdues parts acordaran un calendari de treball, tot respectant els terminis d'execució parcial de la clàusula 1.5 del PCAP.

La Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de la Diputació de Barcelona comunicarà, mitjançant correu electrònic a l'adreça que a l'/les empresa/es contractista/es hagi/in proporcionat a tal efecte, la necessitat del lloguer de l'estand modular i alhora, proporcionarà els arxius amb el disseny gràfic per a la producció dels elements físics de l'estand. L'/les empresa/es contractista/es tindrà/an el termini de 10 dies hàbils per al lliurament de l'estand interior i/o exterior personalitzat des de la comunicació.

La Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional establirà les reunions prèvies i de seguiment que consideri convenientes i la persona coordinadora del projecte hi haurà d'assistir. Tanmateix es reserva el dret de supervisió, avaluació i aprovació dels resultats finals de les produccions dels elements d'aquests contractes amb les seves versions corresponents i les aplicacions gràfiques. Si fos necessari, el contractista haurà d'implementar canvis o esmenes, fins que el resultat s'ajusti als requeriments especificats en aquests plecs.

El/s contractista/es haurà/n de rectificar o esmenar l'incompliment dels requeriments tècnics o les deficiències de la qualitat detectades a les peces lliurades (mida, forma, composició, materials que s'especifiquen en aquest plec, entre d'altres), sense que això li suposi cap cost econòmic addicional a la Diputació de Barcelona.

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0026486
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques que regiran per a la contractació mixta relativa al subministrament en règim de lloguer, manteniment i suport tècnic d'estands modulars interiors i exteriors per a la participació de la Diputació de Barcelona en diferents esdeveniment de promoció institucional, dividit en dos lots

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Elisabet Moya Goti (TCAT)	Cap de la Secció de Promoció Institucional	Signa	20/06/2025 08:08

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
60cffe8f3daf907201f	https://seuelectronica.diba.cat	

