

Memòria justificativa per a procedir a la contractació del servei d'assistència tècnica per la redacció d'un programa quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera.

Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic – Finançat per la Generalitat de Catalunya – Fons de Transició Nuclear – Anualitat 2023

Subprojecte: Pla de comunicació i foment de la transferència de coneixement en l'àmbit de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre.

Entitat executora: Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre

Expedient: 198/2025

Valor base del contracte: 24.996,88€ (sense IVA)

Valor total: 30.246,22€ (IVA inclòs)

Partida pressupostària: 2025.FTN.170.22706

Durada: 9 mesos

Responsable Contracte: Àrea Reserva de la Biosfera

TAULA DE CONTINGUTS

1.	INTRODUCCIÓ	3
2.	ANTECEDENTS	3
3.	OBJECTE DEL CONTRACTE	5
4.	LA NO IDONEÏTAT DE LA DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	5
5.	INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	5
6.	ANÀLISI DEL PROCEDIMENT	5
6.1.	Qualificació del contracte i justificació del procediment	5
6.2.	Durada del contracte	6
7.	SELECCIÓ D'EMPRESES	6
8.	CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS PARTICIPANTS	6
9.	REQUISITS DE SOLVÈNCIA	6
9.1.	Solvència econòmica i financera	6
9.2.	Solvència tècnica o professional	7
10.	ANÀLISI ECONÒMICA	8
10.1.	Valor estimat del contracte i pressupost de licitació	8
10.2.	Determinació dels costos	8
11.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	10
11.1.	Descripció dels criteris de valoració automàtica (màxim 60 punts)	12
11.1.1.	Oferta econòmica	12





CONSORCI DE POLÍTQUES AMBIENTALS
DE LES TERRES DE L'EBRE

11.1.2.	Augment de les sessions participatives presencials i adaptació al territori.	12
11.1.3.	Experiència i qualificació de l'equip	12
11.2.	Criteris de valoració subjectes a judici de valor (màxim 40 punts)	13
12.	PAGAMENT	15
13.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	15
14.	INTERPRETACIÓ DE CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PLEC	16



1. INTRODUCCIÓ

Aquesta memòria tècnica justifica la necessitat de contractar el servei d'assistència tècnica per impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera, i programar un marc quadriennal.

Aquest procediment de contractació s'emmarca en el Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat al 100% per la Generalitat de Catalunya amb el Fons de Transició Nuclear i concedit al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.

2. ANTECEDENTS

Les Terres de l'Ebre van ser declarades Reserva de la Biosfera per la UNESCO l'any 2013, reconeixement que posa en valor la singularitat dels seus valors naturals, culturals i humans, així com el seu compromís amb el desenvolupament sostenible. En aquest context, es va elaborar el primer Pla de Gestió l'any 2015, com a eina estratègica per orientar les accions de conservació, desenvolupament i suport logístic al territori. Durant aquest primer pla es va contar amb la col·laboració d'un Consell Consultiu i 5 grups de treballs participats: Patrimoni Natural, Patrimoni Cultural, Agroalimentari, Turisme i Recerca. Posteriorment es van crear 10 taules intersectorials que s'han anat reunint i treballant segons necessitats fins el 2024.

Actualment, s'està iniciant el procés d'actualització d'aquest Pla de Gestió, d'acord amb les directrius del programa MaB de la UNESCO, que estableixen la necessitat de revisar-lo periòdicament. Aquest procés es durà a terme en el marc dels Fons de Transició Nuclear, i té com a objectiu adaptar l'estratègia de la Reserva als nous desafiaments ambientals, socioeconòmics i demogràfics que afronta el territori.

La Reserva, gestionada pel Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), ha impulsat iniciatives en àmbits com l'adaptació climàtica, la conservació del mosaic agroforestal, la promoció del turisme sostenible o l'eficiència energètica. Tanmateix, la magnitud dels reptes actuals —com la regressió del Delta, la despoblació rural o els efectes del canvi climàtic sobre sectors productius com l'agricultura o l'aqüicultura— exigeixen reforçar la cooperació entre actors, la innovació i la implicació activa de la societat.

És en aquest context que es fa imprescindible crear un espai estable i plural de trobada, debat i co-creació: el **Fòrum de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre**. Aquest Fòrum actuarà com a estructura clau per a la implementació, seguiment i dinamització del nou Pla de Gestió, facilitant la participació activa dels agents territorials, empreses, entitats i administracions.

La seva funció serà fomentar la generació de coneixement compartit, impulsar la cooperació interempresarial i sectorial, afavorir la innovació i establir sinergies entre el món institucional, econòmic i social. Així mateix, contribuirà a reforçar el paper del Consell Consultiu i dels altres òrgans vinculats a la Reserva (observatoris, grups de treball, taules de coordinació...), consolidant una governança participativa, adaptativa i orientada a resultats.

La creació d'aquest Fòrum no només respon a una necessitat organitzativa, sinó que esdevé una condició fonamental per renovar el compromís de les Terres de l'Ebre amb la UNESCO i amb els valors



que defineixen una Reserva de la Biosfera. La participació i la deliberació col·lectiva són eines imprescindibles per garantir que el nou Pla de Gestió sigui realista, arrelat al territori i capaç de generar impactes positius i duradors.

La missió del Fòrum de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre serà la d'estructurar un espai permanent, transversal i innovador de cocreació i aliances que impulsi l'acció col·lectiva, el seguiment i la revisió del Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera, tot afavorint una governança territorial oberta, col·laborativa i orientada a la transformació sostenible de les Terres de l'Ebre."

En data 13/09/2024 el COPATE va presentar una sol·licitud de subvenció directa a càrrec dels Fons de Transició Nuclear (en endavant FTN) per un import de 4.011.624,36 €. En la mateixa sol·licitud presenta dues propostes independents: (I) el Pla d'actuacions per impulsar la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre i (II) l'Smart Rural Ebreterritori – Electromobilitat

El Pla d'actuacions per impulsar la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre integra dos plans:

El Pla de comunicació i foment de la transferència de coneixement en l'àmbit de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre. El qual contempla cinc actuacions: (1) comunicació i màrqueting de la marca Reserva de la Biosfera, (2) formació i campanyes de comunicació i sensibilització (3) suport a la sostenibilitat del turisme, millora del patrimoni cultural i dels paisatges: senyalització. (4) Pla Firal de la Reserva de la Biosfera i **(5) Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera:(a) Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera i (b) Actualitzar l'actual Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera.**

- Pla d'impuls dels productes i serveis de les empreses acreditades a la marca Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre . Que contempla sis actuacions. (1) control, traçabilitat i compliment dels requeriments del reglament de la marca(2)promoció i acompanyament dels serveis i productes acreditatius, (3) fomentar la presència i el consum de productes acreditats en la restauració i altres àmbits, (4) fomentar el reciclatge actiu i porta a porta de les empreses (5) augmentar la prevenció de residus i autocompostatge a les empreses, i (6) reforçar les funcions ambientals i de protecció del territori per promoure el consum de productes de qualitat.

El cost estimat de l'actuació 5(a) relativa a Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera és de **30.246,22€**.

El 23 de desembre de 2024, el Govern va autoritzar la concessió de la subvenció sol·licitada per un import de 4.011.624,36 €.

Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera, està inclosa dins del **Pla de comunicació i foment de la transferència de coneixement**, i concretament dins de l'actuació 5 Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera, que al mateix temps conté dues subactuacions: (a) Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera i (b) Actualitzar l'actual Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera.



3. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té com a objecte la contractació d'un servei d'assistència tècnica per dissenyar un marc estratègic quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera, i per tant la realització de les tasques de dinamització que inclouen: la planificació, coordinació i facilitació de les sessions participatives, l'elaboració de materials de suport, la dinamització dels participants per fomentar la seva implicació activa i la recopilació i anàlisi de les aportacions generades, tot garantint que els objectius del procés participatiu es compleixin de manera efectiva, d'acord amb les directrius de la UNESCO i les necessitats actuals del territori.

El codi CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

CPV: 71356200-0 "Serveis d'assistència tècnica"

4. LA NO IDONEÏTAT DE LA DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es considera NO adequada la divisió en lots degut a la dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, ja que amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global de contracte i la coordinació de l'execució de les prestacions atès que hi ha d'haver un únic autor del projecte que assumeixi la responsabilitat del document que en resulti redactat.

5. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

D'acord amb les necessitats a satisfer amb la contractació de l'objecte d'aquesta licitació i considerant que el COPATE entre la seva plantilla i segons la RLT pròpia, no disposa de personal tècnic amb capacitat i expertesa per dur a terme la realització del servei de creació del Fòrum de participació de la Reserva de la Biosfera i dissenyar un marc estratègic quadriennal, aquest contracte és del tot necessari licitar-lo per a que externament s'ocupi de fer-lo efectiu, sempre d'acord amb tot allò que es disposa als plecs i a aquesta memòria justificativa.

6. ANÀLISI DEL PROCEDIMENT

6.1. Qualificació del contracte i justificació del procediment

El COPATE no disposa dels recursos tècnics ni del personal suficient per la realització d'aquesta acció, d'acord amb el que s'estableix a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. És indispensable disposar del suport d'una empresa externa per a l'execució de l'acció.



La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert. D'aquesta manera, la sol·licitud i l'avaluació de les ofertes es farà de conformitat a la normativa contractual que es preveu per als contractes oberts per tal d'assegurar la lliure concurrència competitiva entre empreses licitadores.

El contracte no es divideix en lots atès que la divisió dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic.

6.2. Durada del contracte

La durada del contracte serà màxim de 9 mesos, que es comptabilitzaran des de l'endemà de la data de formalització del contracte amb l'empresa adjudicatària.

7. SELECCIÓ D'EMPRESSES

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta que inclogui, a més de l'oferta econòmica desglossada, una proposta tècnica i una relació dels mèrits que s'avaluïn (d'acord als criteris d'adjudicació), l'acceptació de totes les condicions establertes en els plecs de prescripcions tècniques i administratives particulars del contacte.

8. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS PARTICIPANTS

Tal com estableix l'article 77 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP) no és preceptiva la classificació per part del contractista.

9. REQUISITS DE SOLVÈNCIA

D'acord la LCSP per poder subscriure un contracte amb el sector públic els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional que determina l'òrgan de contractació.

9.1. Solvència econòmica i financera

Els criteris de solvència indicats permeten verificar que l'empresa disposa d'una capacitat econòmica mínima per a prestar els treballs objecte del contracte en les condicions esperades.

Així doncs, per poder participar en aquesta licitació, cal:

Tenir un volum de negocis anual equivalent al valor estimat del present contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes.

CONCEPTE	VEC
Servei d'assistència tècnica per la redacció d'un programa estratègic quadriennal i impuls del Fòrum de la Reserva de la Biosfera de Terres de l'Ebre	24.996,88€



Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior al valor estimat del contracte, és a dir de **24.996,88€** (article 87.1.b de la LCSP).

Acreditació documental:

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris/les empresàries no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

L'assegurança s'acreditarà mitjançant el certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, o mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

9.2. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'art. 90.1b) LCSP, l'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquest contracte estarà format com a mínim per les persones, estiguin o no integrades a l'empresa, que s'indiquen al Punt 4: "Mitjans humans i materials" del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) d'aquesta licitació:

Perfil 1. Coordinador/a de projecte :

- Titulació universitària de grau o equivalent
- Formació especialitzada i **experiència mínima acreditada de 6 anys** en:
 - Disseny i coordinació de processos participatius amb participació activa d'agents locals.
 - Desenvolupament i execució de processos participatius i estudis dins del territori de les Terres de l'Ebre.
 - Coordinació de projectes de desenvolupament sostenible territorial, en àmbits com bioeconomia, economia circular o verda, economia social i solidària.
 - Processos participatius, estudis o coordinació en projectes vinculats a promoure la resiliència dels territoris i la societat local en l'adaptació al canvi climàtic.
 - Coordinació de projectes similars a l'objecte d'aquesta contractació.
 - Coneixement contrastat del territori de les Terres de l'Ebre.

Perfil 2: Persones tècniques especialistes associades:

- Titulació universitària de grau o equivalent.



- Experiència professional mínima acreditada de **4 anys** (caldrà aportar documentació acreditativa, inclosa la vida laboral)
- L'equip haurà d'incloure almenys dues (2) persones tècniques especialistes, amb responsabilitats sobre àrees específiques vinculades al desenvolupament del pla estratègic quadriennal i a la dinamització del Fòrum de la Reserva de la Biosfera. Els perfils mínims requerits són:
 - Especialista facilitador/a en processos participatius i co-governança. Perfil professional de l'àmbit sociologia, psicologia o ciències socials.
 - Especialista en anàlisi de dades socioeconòmiques.
 - Participació en estudis o projectes vinculats a la resiliència dels territoris i la societat local en l'adaptació al canvi climàtic.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents perfils professionals dins l'empresa adjudicatària. Per aquest motiu, no es concreta una titulació universitària de grau superior específica per a les persones de l'equip tècnic. Tanmateix, els licitadors hauran d'acreditar que les persones tècniques proposades a les seves ofertes disposen de les competències necessàries per executar les tasques previstes, mitjançant la presentació dels corresponents justificants dels col·legis professionals, si escau.

A aquest efecte, caldrà aportar:

- Els currículums actualitzats de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional.
- La vida laboral emesa per la Seguretat Social.
- La còpia de les titulacions acadèmiques corresponents.
- I, a més, una declaració responsable signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament l'experiència prèvia de l'equip tècnic en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Aquestes acreditacions tindran per objecte verificar la capacitat tècnica de l'equip, però no seran objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, atès que corresponen a la comprovació de la solvència tècnica exigida.

10. ANÀLISI ECONÒMICA

10.1. Valor estimat del contracte i pressupost de licitació

El valor estimat del contracte ascendeix a 24.996,88€ (preu sense IVA) i un pressupost base de licitació d'un total de 30.246,22€. (IVA inclòs).

10.2. Determinació dels costos



La determinació de costos referents a personal deriva del marc salarial del XX Conveni col·lectiu estatal d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat. S'han tingut en compte els costos/hora dels diferents treballadors implicats en l'execució del contracte diferenciant hores de camp i hores de feina de despatx.

Segons el conveni, art.17. Classificació professional, estariem parlant dels perfils professionals emmarcats al Grup professional I, personal tècnic.

Els grups professionals i nivells on estarien inclosos els recursos humans considerats necessaris per poder dur a terme el projecte, són:

Grup I, Nivell 1: perfil de coordinador/a del projecte

Grup I, Nivell 2: perfil de tècnic especialista o personal adjunt

Prenent en consideració el marc salarial del conveni pel 2024, es realitza una estimació del cost hora de les categories professionals incorporades en base a 1.792 hores anuals:

NIVELL 1, GRUP I: 19,20 €/h

NIVELL 2, GRUP I: 14,41 €/h

Per a realitzar els càlculs de preu/hora s'ha calculat incrementant un 20% els mínims que marca el conveni, que són el que es podria entendre per preus de mercat.

Assistència tècnica	Descripció	unitat	Preu/u	Total
a. Honoraris professionals	Prenent en consideració el marc salarial del conveni col·lectiu estatal d'empreses d'oficines d'estudis tècnics pel 2024, es realitza una estimació del cost hora.			
	Hores dedicació persona coordinadora	300h	19,20€/h	5.760,00€
	Hores de dedicació persones tècniques.	1058h	14,41€/h	15.245,78€
b. Honoraris empresa	Gestió general del projecte (6% de a)	6%		1.260,35€
c. Despeses addicionals	Despeses de viatge, materials promocionals, etc. (13% de a)	13%		2.730,75€
d. Valor base del contracte	(a + b + c)	-		24.996,88€
e. Impostos	Impost sobre el Valor Afegit (IVA) (21% de d)	21%		5.249,34€
Valor total estimat del contracte	(d + e)			30.246,22€

¹ Resolución de 12 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registran y publican el XX Convenio colectivo estatal de empresas de ingeniería, oficinas de estudios técnicos, inspección, supervisión y control técnico y de calidad. https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2024-5873



10.3. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

El present contracte s'emmarca en el Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat al 100% per la Generalitat de Catalunya, amb els Fons de Transició Nuclear.

El contracte s'assigna a la següent partida pressupostària del COPATE: FTN.170.22706 (Estudis i treballs tècnics FTN)

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'adjudicació del contracte es basarà en la millor relació qualitat-preu, mitjançant l'aplicació de criteris que avaluin tant aspectes econòmics com qualitatius vinculats a l'objecte del contracte.

A fi de garantir la qualitat i eficàcia de l'assistència tècnica per a la dinamització del Fòrum Participatiu de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre, s'estableixen criteris d'adjudicació basats en el judici de valor. Aquests criteris permeten valorar elements essencials —com ara la coherència metodològica, la solidesa tècnica o l'impacte de les accions proposades— que no poden ser adequadament mesurats a través de paràmetres exclusivament econòmics.

En aquest context, es valorarà especialment:

- La capacitat de les propostes per transmetre els missatges clau del projecte.
- L'alineació amb els objectius de foment de la participació ciutadana.
- L'adequació de l'enfocament metodològic.
- La qualitat i concreció dels mecanismes de seguiment i avaluació.

Aquesta orientació metodològica es fonamenta en la naturalesa del projecte —redacció del programa estratègic quadriennal i consolidació del Fòrum— i en el marc estratègic que l'acompanya, marcat per l'actualització del Pla de Gestió i l'ampliació territorial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre. En aquest sentit, es considera essencial incorporar criteris de valoració que reconguin la formació i experiència específica en participació territorial i planificació estratègica col·lectiva.

La complexitat i la dimensió participativa d'aquesta actuació fan necessària una metodologia sòlida i adaptada al territori, capaç d'implicar activament els agents locals. Així, es valoraran positivament:

- El nombre i qualitat de les sessions participatives presencials proposades.
- La capacitat de facilitació i dinamització social i institucional.

Aquesta aposta per la participació activa respon als principis establerts pel Programa MaB de la UNESCO, que estableix que la gestió de les reserves de biosfera ha de promoure la implicació de les comunitats locals en la presa de decisions i en el desenvolupament de models de vida sostenibles:

“La gestión de las Reservas de Biosfera consiste esencialmente en potenciar a los pueblos. Las tareas más importantes son coordinar, motivar, moderar y negociar, e interactuar con las comunidades



locales para inspirar formas de vida y trabajo sostenibles.”

(Manual Tècnic del Programa MaB, p. 56)

En coherència amb aquest marc, la valoració de la formació en facilitació, mediació, dinamització comunitària i processos participatius, així com de l'experiència prèvia en contextos similars (Reserves de Biosfera, Espais Naturals protegits, processos participatius ambientals o territorials), resulta fonamental per garantir:

- Un procés participatiu de qualitat, inclúsiu i ben arrelat al territori.
- Una gestió tècnica rigorosa i adaptada a la realitat local.
- Una resposta adequada als objectius estratègics i valors del Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre.

Aquest enfocament assegura, en definitiva, la selecció d'una proposta tècnicament solvent, metodològicament sòlida i compromesa amb els valors de la governança col·laborativa que defineixen la figura de la Reserva de la Biosfera.

La valoració de les ofertes es realitzarà en base a la documentació i justificació aportades per les empreses licitadores, segons els requisits establerts als plecs. En cas de mancances interpretatives que impedeixin una valoració clara i objectiva, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la proposta.

Finalment, i en aplicació de l'article 145.4 de la LCSP, en tractar-se d'una prestació de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat representaran com a mínim el 51% de la puntuació total.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents:

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 40 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 60 punts:

2. Oferta econòmica – màx. 22 punts
3. Augment de les sessions participatives presencials i adaptació al territori – màx. 18 punts
4. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 20 punts



11.1. Descripció dels criteris de valoració automàtica (màxim 60 punts)

11.1.1. Oferta econòmica

Es valorarà amb un màxim de 22 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- a) Per tal d'obtenir la puntuació econòmica, únicament es tindrà en compte les propostes econòmiques admeses definitivament, és a dir, les propostes no incurses en valors desproporcionats o anormals o aquelles que, inicialment ho estaven, però que ho han justificat de manera satisfactòria a judici de l'òrgan de Contractació.
- b) El càlcul de la puntuació de les ofertes econòmiques es realitzarà en base a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació atorgada} = (\text{puntuació màxima a atorgar} \times \text{oferta mínima}) / \text{oferta del licitador}$$

La fórmula serà lineal, on la puntuació màxima serà el preu del licitador amb l'oferta més baixa, sense incórrer en baixa temerària, on se li atorgarà la màxima puntuació.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses. Com tampoc s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.1.2. Augment de les sessions participatives presencials i adaptació al territori.

Es valorarà amb un màxim de 18 punts l'ampliació de la quantitat de sessions presencials totals a 8. En cas d'ampliar-ho a 6 sessions es puntuarà en 6 punts, i en cas d'ampliar-ho a 7 s'atorgaran 12 punts.

Núm. de sessions presencials totals	Puntuació
5 sessions presencials	0 punt
6 sessions presencials	6 punts
7 sessions presencials	12 punts
8 sessions presencials	18 punts

11.1.3. Experiència i qualificació de l'equip

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels



següents criteris:

Criteri	Descripció	Puntuació
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars objecte del contracte. 1 punt per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.	6 punts
Adequació del perfil de les persones Tècniques Associades.	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 1 punt per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.	6 punts
Experiència específica de l'equip tècnic en projectes similars	Nombre i rellevància de projectes anàlegs objecte del contracte realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 1 punt per projecte	4 punts
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte, realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 1 punt per projecte	4 punts

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals.

S'haurà d'incloure d'un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.

Per la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar, un llistat inclouen la descripció i import, dels projectes similars, en el cas de ser projectes realitzats per a entitats públiques el certificat de bona execució.

11.2. Criteris de valoració subjectes a judici de valor (màxim 40 punts)

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica o oferta de serveis que haurà d'incloure els apartats següents, els quals són els que s'avaluarà el seu grau d'adequació:

- Objectius generals i objectius específics.
- Metodologia, instruments metodològics i activitats previstes.
- Cronograma aproximat de les activitats i fases d'execució.
- Resultats esperats i productes a lliurar.
- Indicadors d'avaluació de l'acció.



La sistemàtica de valoració del grau d'adequació de la proposta tècnica presentada per l'assistència tècnica per la programació quadriennal i l'impuls al Fòrum de la Reserva de la Biosfera, estarà limitat a 15 pàgines, i s'utilitzaran els següents criteris de ponderació:

Apartat avaluat	Descripció	Puntuació màxima	Criteris de valoració qualitativa
Objectius generals i específics	Claredat, coherència i pertinència dels objectius en relació amb l'objecte del contracte.	6 punts	5-6 punts: Objectius clarament definits, específics, mesurables i alineats amb l'objecte. 3-4 punts: Objectius adequats però amb certa manca de concreció. 2-0 punts: Objectius insuficients o desvinculats del projecte.
Metodologia, instruments i activitats previstes	Grau de detall, idoneïtat i viabilitat de la metodologia proposada i de les activitats.	12 punts	12-10 punts: Metodologia molt ben definida, innovadora i adequada. 9-7 punts: Metodologia clara i correcta. 6-4 punts: Metodologia bàsica o amb manca de detall. 3-0 punts: Metodologia inadequada o inexistent.
Cronograma i fases d'execució	Coherència i realisme del calendari, definició clara de fases i terminis.	6 punts	6-5 punts: Cronograma detallat, realista i alineat. 4-3 punts: Cronograma coherent però amb mancances. 2-0 punts: Cronograma bàsic o inexistent.
Resultats esperats i productes a lliurar	Claredat en la definició dels resultats i concreció dels productes esperats.	10 punts	10- 8punts: Resultats molt ben definits i mesurables. 7-5 punts: Resultats correctes però poc concrets. 5-3 punts: Resultats genèrics o poc alineats. 2-0 punts: Resultats confusos o no definits.
Indicadors d'avaluació	Adequació i viabilitat dels indicadors proposats per mesurar els resultats.	6 punts	6 punts: Indicadors específics, mesurables i pertinents. 5-4 punts: Indicadors adequats però poc definits. 3-2 punts: Indicadors bàsics o poc aplicables. 1-0 punts: Absència o inadequació d'indicadors.

No incloure en el judici de valor dades contemplades en els criteris avaluable de forma automàtica:

No incloure el nombre de les sessions presencials de participació addicional.

No incloure formacions, títols o experiència acreditada que s'hagi de valorar posteriorment de forma automàtica.



12. PAGAMENT

L'abonament dels treballs realitzats per l'empresa adjudicatària es farà mitjançant dos pagaments degudament conformats pel responsable del contracte. Es compliran els següents terminis de pagament:

1er pagament:

- 40% de l'import del pressupost ofert en el moment de la presentació de la documentació relacionada amb la finalització de la Fase 3. Sistematització i redacció del marc estratègic quadriennal.

2n pagament:

- 60% de l'import del pressupost ofert en el moment de l'aprovació de la memòria tècnica final pel COPATE.

Els treballs executats per l'empresa adjudicatària, modificant els prescrits en aquest Plec de prescripcions tècniques, sense autorització prèvia i expressa pel responsable del contracte, no són de rebuda i, per tant, no seran abonats.

Per procedir amb els pagaments serà necessari presentar una factura electrònica a través de la plataforma eFACT, on s'estableixi clarament el concepte que genera el pagament i on hi haurà de constar també:

"L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE".

13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designarà un tècnic/a del COPATE com a responsable del contracte.



14. INTERPRETACIÓ DE CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PLEC

L'adjudicatari tindrà l'obligació de posar de manifest qualsevol omissió o contradicció que figuri al plec. En cap cas podrà substituir la falta unilateralment i sense autorització expressa.

D'acord amb l'article 261 de la LCSP la interpretació del contracte i la resolució de dubtes és una prerrogativa de l'òrgan de contractació.

Tortosa, data de la signatura electrònica

