

Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació per procediment obert del servei d'assistència tècnica per la redacció d'un programa quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera

Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic – Finançat per la Generalitat de Catalunya – Fons de Transició Nuclear – Anualitat 2023

Subprojecte: Pla de comunicació i foment de la transferència de coneixement en l'àmbit de la reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre

Entitat executora: Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre

Expedient: 198/2025

Valor base del contracte: 24.996,88 € (sense IVA)

Valor total: 30.246,22 € (IVA inclòs)

Partida pressupostària: 2025.FTN.170.22706

Durada: 9 mesos

Responsable Contracte: Àrea Reserva de la Biosfera

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE	9
SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	12
TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	13
QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	15
CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	15
SISENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS	16
SETENA. TRAMITACIÓ EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	17
VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	17
NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR	18
DESENA. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	20
ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	23
DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	25
TRETZENA. COMITÈ D'EXPERTS	26
CATORZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA.....	26
QUINZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	33
SETZENA. GARANTIA DEFINITIVA	35
DISSETENA. DESICIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESESTIMENT	36
DIVUITENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	36
DINOVENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE	37
VINTENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	37
VINT-I-UNENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES, ELS SUBMINISTRAMENTS O ELS SERVEIS	38
VINT-I-DOSENA. PROGRAMA DE TREBALL	38



VINT-I-TRESENA. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	38
VINT-I-QUATRENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	39
VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	40
VINT-I-SISENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	40
VINT-I-SETENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	40
VINT-I-VUITENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	41
VINT-I-NOVENA. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	41
TRENTENA. PRERROGATIVES DEL COPATE	43
TRENTA-UNENA. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	43
TRENTA-DOSENA. SUSPENSIO DEL CONTRACTE	44
TRENTA-TRESENA. CLÀUSULA ÈTICA	44
TRENTA-QUATRENA. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	46
TRENTA-CINQUENA. SUBCONTRACTACIÓ	47
TRENTA-SISENA. REVISIÓ DE PREUS	49
TRENTA-SETENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	49
TRENTA-VUITENA. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE	49
TRENTA-NOVENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	50
QUARANTENA. RÈGIM DE RECURSOS	51
QUARANTA-UNENA. ARBITRATGE	51
QUARANTENA-DOSENA. RÈGIM D'INVALIDESA	51
QUARANTENA-TRESENA. JURISDICCIO COMPETENT	52
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (a incloure a l'Arxiu "A")	53
ANNEX 2: CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (a incloure a l'Arxiu "B")	54
ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIO DE MITJANS PERSONALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (a incloure a l'Arxiu "C")	57
ANNEX 4: PROPOSICIO ECONOMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (a incloure a l'Arxiu "C")	59
ANNEX 5: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ	62
ANNEX 6: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTES	64



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

- Descripció

Aquesta memòria tècnica justifica la necessitat de contractar el servei d'assistència tècnica per impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera.

Aquest procediment de contractació s'emmarca en el Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat al 100% per la Generalitat de Catalunya amb el Fons de Transició Nuclear i concedit al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.

- Lots

Aquest contracte NO es divideix en lots.

- Codi CPV

Codi CPV	71356200-0	Serveis d'assistència tècnica
-----------------	------------	-------------------------------

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Determinació del preu: D'acord el XX Conveni col·lectiu estatal d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (Codi de conveni núm. 99002755011981).

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte és de VINT-I-QUATRE MIL NOU-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (24.996,88 €), més IVA.

Mètode aplicat per al seu càlcul: veure Disposició General Tercera i la memòria justificativa.

B3. Pressupost base de licitació: és de TRENTA MIL DOS-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (30.246,22€), amb l'IVA inclòs, que és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que té un import de CINC MIL DOS-CENTS QUARANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS (5.249,34€).

Mètode aplicat per al seu càlcul: veure Disposició General Tercera i la memòria



justificativa.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C1. Partida pressupostària: FTN.170.22706

C2: Expedient d'abast plurianual: aquest contracte NO té abast plurianual

C3: Finançament: El contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic.

El finançament que se li aplica està detallat a la Disposició General Tercera d'aquest plec.

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

D1. Termini: màxim previst és de 9 mesos, a contar a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

D2: Possibilitat i durada de la pròrroques: aquest contracte no contempla la possibilitat de pròrroques en el mateix.

E. VARIANTS

Aquest contracte no accepta variants a allò plantejat a aquest PCAP, així com tampoc als PPT i memòria justificativa.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

F1. Forma de tramitació: ordinària

F2. Procediment d'adjudicació: obert

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Si

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de serveis de contractació pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent al web de Contractació Pública:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació



publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/27716924?categoria=0>

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional

G.1.1. Requisits de solvència econòmica i financera

Per poder participar en aquesta licitació, caldrà que les empreses acreditin la seva solvència econòmica amb:

Un volum de negoci igual o superior al valor estimat del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA	VEC 24.996,88 €
------------------------	--------------------

Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del contracte (article 87.1.b de la LCSP).

Forma d'acreditació: El volum anual de negoci del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què s'hagi d'estar inscrit, i declaració de l'empresari indicant el volum de negoci global de l'empresa. Els empresaris/les empresàries no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La contractació de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals s'acreditarà mitjançant certificat d'assegurança emès per l'assegurador on consti:

- L'import, que ha de ser igual o superior a 24.996,88 €,
- el detall dels riscos assegurats,
- la data de venciment de l'assegurança, la qual ha de tenir vigència fins a la fi del termini d'execució del contracte, i
- un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en els casos en què sigui procedent, amb la finalitat de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.



G.1.2. Requisits de solvència tècnica i professional

D'acord amb l'art. 90.1.b de la LCSP, l'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquest contracte estarà format com a mínim per les persones, estiguin o no integrades a l'empresa, que s'indiquen al Punt 4: "Mitjans humans i materials" del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) d'aquesta licitació:

Perfil 1. Un Coordinador/a de projecte:

- Titulació universitària de grau o equivalent
- Formació especialitzada i **experiència mínima acreditada de 6 anys** en:
 - Disseny i coordinació de processos participatius amb participació activa d'agents locals.
 - Desenvolupament i execució de processos participatius i estudis dins del territori de les Terres de l'Ebre.
 - Coordinació de projectes de desenvolupament sostenible territorial, en àmbits com bioeconomia, economia circular o verda, economia social i solidària.
 - Processos participatius, estudis o coordinació en projectes vinculats a promoure la resiliència dels territoris i la societat local en l'adaptació al canvi climàtic.
 - Coordinació de projectes similars a l'objecte d'aquesta contractació.
 - Coneixement contrastat del territori de les Terres de l'Ebre.

L'empresa adjudicatària designarà a la persona coordinadora com a interlocutor/a únic que actuarà com a responsable de la comunicació permanent amb el COPATE, i que garantirà la qualitat i el seguiment adequat dels serveis contractats.

Perfil 2. Persones tècniques especialistes associades:

- Titulació universitària de grau o equivalent.
- Experiència professional mínima acreditada de **4 anys** (caldrà aportar documentació acreditativa, inclosa la vida laboral)
- L'equip haurà d'incloure almenys dues (2) persones tècniques especialistes, amb responsabilitats sobre àrees específiques vinculades al desenvolupament del programa quadriennal i a la dinamització del Fòrum de la Reserva de la Biosfera. Els perfils mínims requerits són:
 - Especialista facilitador/a en processos participatius i co-governança. Perfil professional de l'àmbit sociologia, psicologia o ciències socials.
 - Especialista en anàlisi de dades socioeconòmiques.
 - Participació en estudis o projectes vinculats a la resiliència dels territoris i la societat local en l'adaptació al canvi climàtic.

Els licitadors hauran d'acreditar que l'equip tècnic proposat a les seves ofertes disposa de les competències necessàries per executar les tasques previstes, mitjançant la presentació dels corresponents justificants dels col·legis professionals, si s'escau.



Caldrà aportar:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional (**INCLOURE NOMÉS A L'ARXIU C**).
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'annex 3, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Aquestes acreditacions tindran per objecte verificar la capacitat tècnica de l'equip, però **no seran objecte de valoració en els criteris d'adjudicació**, atès que corresponen a la comprovació de la solvència tècnica exigida.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents professionals de l'empresa d'assistència tècnica. Per aquesta raó, no es pot concretar la titulació universitària de grau superior que han de tenir les persones de l'equip tècnic. Els licitadors hauran d'acreditar que les persones tècniques que proposen a les seves ofertes són competents per desenvolupar les feines que es pretenen contractar, mitjançant els corresponents justificants dels col·legis professionals.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la continuïtat de l'equip de treball durant tot el termini de prestació dels serveis. Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà de ser autoritzat prèviament pel COPATE i s'haurà de mantenir l'experiència que s'ha tingut en compte en l'adjudicació del contracte. Així mateix, l'empresa contractista haurà de substituir amb caràcter immediat a tota persona participant en el projecte que, a judici del COPATE de manera motivada, sigui incompatible amb la realització d'aquest, bé per raons d'ineficàcia, manca d'integració en l'equip de treball, falta de dedicació o adaptació, o qualsevol altra causa justificada.

G2. Classificació empresarial: Tal com estableix l'article 77.1.b de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP), per a contractes de serveis no és exigible la classificació per part del contractista, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents.

Els licitadors, podran acreditar els requisits mínims de solvència, a través dels mitjans d'acreditació detallats en aquests plecs.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Si, previ al moment de l'adjudicació, l'empresa licitadora que hagi presentat millor oferta, d'acord amb els requisits i criteris d'adjudicació contemplats a aquests PCAP, haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar a l'execució del contracte de conformitat amb els PPT i aquests PCAP, d'acord amb l'art.76.2 LCSP.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art.145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

D'acord amb el resum de la puntuació detallat al següent quadre i atenent al detall de la



mateixa d'acord la Disposició Catorzena d'aquests plecs.

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 40 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 60 punts:

2. Oferta econòmica – màx. 22 punts
3. Augment de les sessions participatives presencials i adaptació al territori – màx. 18 punts
4. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 20 punts

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS: D'acord amb la clàusula catorzena, al seu punt 4.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES O LES EMPRESES PROPOSADES COM A ADJUDICATÀRIES: No correspon presentar més documentació d'aquella que es contempla en aquests plecs.

K. GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix

L. GARANTIA DEFINITIVA: Si

L1. Import: per la quantitat d'un 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

L2. Forma de constitució: S'haurà de constituir a favor del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) i d'acord els art. 107 i següents LCSP.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Si

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes es detallen a la clàusula vintena d'aquest plec, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA: No s'admet cap tipus de modificació.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE: Si, d'acord amb el que s'especifica a la clàusula trenta-quatre d'aquests plecs.

P. SUBCONTRACTACIÓ:

Si. D'acord amb el que s'estableix a la **clàusula trenta-cinquena** d'aquest plec, en el cas que l'empresa tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta



circumstància en el DEUC, concretant els mateixos.

No obstant, en aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades al Coordinador/a del Projecte atenent a la seva vinculació directa amb el resultat de les prestacions contractades i a les responsabilitats que se'n deriven.

Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a la figura del Coordinador/a de Projecte.

Els subcontractistes indicats al DEUC no es podran substituir per altres durant l'execució del contracte, sense la corresponent justificació de les causes que fan necessària la substitució, i sense l'aprovació prèvia de la persona responsable del contracte.

Q. REVISIÓ DE PREUS: No s'admet

R. TERMINI DE GARANTIA:

El termini de garantia és de **SIS (6)** mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat dels treballs, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de recepció o conformitat dels treballs.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES: No s'escau

T. PROGRAMA DE TREBALL: No s'escau

U. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Àrea Reserva de la Biosfera del COPATE, d'acord amb la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plecs.

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. Introducció



Aquesta memòria tècnica justifica la necessitat de contractar el servei d'assistència tècnica per impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera, i programar un marc quadriennal.

Aquest procediment de contractació s'emmarca en el Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat al 100% per la Generalitat de Catalunya amb els Fons de Transició Nuclear i concedit al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.

2. Antecedents

Les Terres de l'Ebre van ser declarades Reserva de la Biosfera per la UNESCO l'any 2013, reconeixement que posa en valor la singularitat dels seus valors naturals, culturals i humans, així com el seu compromís amb el desenvolupament sostenible. En aquest context, es va elaborar el primer Pla de Gestió l'any 2015, com a eina estratègica per orientar les accions de conservació, desenvolupament i suport logístic al territori. Durant aquest primer pla es va contar amb la col·laboració d'un Consell Consultiu i 5 grups de treballs participats: Patrimoni Natural, Patrimoni Cultural, Agroalimentari, Turisme i Recerca. Posteriorment es van crear 10 taules intersectorials que s'han anat reunint i treballant segons necessitats fins el 2024.

Actualment, s'està iniciant el procés d'actualització d'aquest Pla de Gestió, d'acord amb les directrius del programa MaB de la UNESCO, que estableixen la necessitat de revisar-lo periòdicament. Aquest procés es durà a terme en el marc dels Fons de Transició Nuclear, i té com a objectiu adaptar l'estratègia de la Reserva als nous desafiaments ambientals, socioeconòmics i demogràfics que afronta el territori.

La Reserva, gestionada pel Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), ha impulsat iniciatives en àmbits com l'adaptació climàtica, la conservació del mosaic agroforestal, la promoció del turisme sostenible o l'eficiència energètica. Tanmateix, la magnitud dels reptes actuals —com la regressió del Delta, la despoblació rural o els efectes del canvi climàtic sobre sectors productius com l'agricultura o l'aqüicultura— exigeixen reforçar la cooperació entre actors, la innovació i la implicació activa de la societat.

És en aquest context que es fa imprescindible crear un espai estable i plural de trobada, debat i co-creació: **el Fòrum de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre**. Aquest Fòrum actuarà com a estructura clau per a la implementació, seguiment i dinamització del nou Pla de Gestió, facilitant la participació activa dels agents territorials, empreses, entitats i administracions.

La seva funció serà fomentar la generació de coneixement compartit, impulsar la cooperació interempresarial i sectorial, afavorir la innovació i establir sinergies entre el món institucional, econòmic i social. Així mateix, contribuirà a reforçar el paper del Consell Consultiu i dels altres òrgans vinculats a la Reserva (observatoris, grups de treball, taules de coordinació...), consolidant una governança participativa, adaptativa i orientada a resultats.

La creació d'aquest Fòrum no només respon a una necessitat organitzativa, sinó que



esdevé una condició fonamental per renovar el compromís de les Terres de l'Ebre amb la UNESCO i amb els valors que defineixen una Reserva de la Biosfera. La participació i la deliberació col·lectiva són eines imprescindibles per garantir que el nou Pla de Gestió sigui realista, arrelat al territori i capaç de generar impactes positius i duradors.

La missió del Fòrum de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre serà la d'estructurar un espai permanent, transversal i innovador de cocreació i aliances que impulsi l'acció col·lectiva, el seguiment i la revisió del Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera, tot afavorint una governança territorial oberta, col·laborativa i orientada a la transformació sostenible de les Terres de l'Ebre.

En data 13/09/2024 el COPATE va presentar una sol·licitud de subvenció directa a càrrec dels Fons de Transició Nuclear (en endavant FTN) per un import de 4.011.624.36 €. En la mateixa sol·licitud presenta dues propostes independents: (I) el Pla d'actuacions per impulsar la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre i (II) l'Smart Rural Ebreterritori – Electromobilitat.

El Pla d'actuacions per impulsar la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre integra dos plans:

- El Pla de comunicació i foment de la transferència de coneixement en l'àmbit de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre. El qual contempla cinc actuacions: (1) comunicació i màrqueting de la marca Reserva de la Biosfera, (2) formació i campanyes de comunicació i sensibilització, (3) suport a la sostenibilitat del turisme, millora del patrimoni cultural i dels paisatges: senyalització. (4) Pla Firal de la Reserva de la Biosfera i **(5) Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera: (a) Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera i (b) Actualitzar l'actual Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera.**
- Pla d'impuls dels productes i serveis de les empreses acreditades a la marca reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre. Que contempla sis actuacions. (1) control, traçabilitat i compliment dels requeriments del reglament de la marca, (2) promoció i acompanyament dels serveis i productes acreditatius, (3) fomentar la presència del consum de productes acreditats en la restauració i altres àmbits, (4) fomentar el reciclatge actiu i porta a porta de les empreses, (5) augmentar la prevenció de residus i autocompostatge a les empreses, i (6) reforçar les funcions ambientals i de protecció del territori per promoure el consum de productes de qualitat.

El cost estimat de l'actuació 5(a) relativa a Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera és de **30.246,22€**.

El 23 de desembre de 2024, el Govern autoritza la concessió de la subvenció sol·licitada per un import de 4.011.624,36 euros.

Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera, està inclosa dins del **Pla de comunicació i foment de la transferència de coneixement**, i concretament dins de l'actuació 5 Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera, que al



mateix temps conté dues subactuacions: (a) Programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera i (b) Actualitzar l'actual Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera.

3. Objecte del contracte

3.1 Descripció

El present contracte té com a objecte la contractació d'un servei d'assistència tècnica per programar un marc quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera, i per tant la realització de les tasques de dinamització que inclouen: la planificació, coordinació i facilitació de les sessions participatives, l'elaboració de materials de suport, la dinamització dels participants per fomentar la seva implicació activa i la recopilació i anàlisi de les aportacions generades, tot garantint que els objectius del procés participatiu es compleixin de manera efectiva, d'acord amb les directrius de la UNESCO i les necessitats actuals del territori.

3.2 Lots

Aquest contracte NO es divideix en lots.

Justificació de no dividir el contracte en lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es considera NO adequada la divisió en lots degut a la dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, ja que amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global de contracte i la coordinació de l'execució de la prestació atès que hi ha d'haver un únic autor del projecte que assumeixi la responsabilitat del document que en resulti redactat.

3.3 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

El codi CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

Codi CPV	71356200-0	Serveis d'assistència tècnica
-----------------	------------	-------------------------------

SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques particulars i a la memòria justificativa.

Atesa la naturalesa del contracte, el COPATE no disposa dels mitjans necessaris per efectuar aquesta prestació amb mitjans propis i per aquest motiu proposa la licitació del mateix per a que sigui realitzat per una entitat independent al COPATE.



TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El contracte està finançat al 100% amb el Fons de Transició Nuclear, en el marc del Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat per la Generalitat de Catalunya.

Per a l'estimació dels costos de personal s'han tingut en compte els mínims establerts en funció del XX Conveni col·lectiu estatal d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (codi de conveni núm. 99002755011981).

El preu del contracte serà el d'adjudicació i ha d'incloure els costos de totes les despeses associades, que aniran a càrrec de l'adjudicatari. A més, el preu del contracte ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit i es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que els siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüències del compliment de les obligacions contemplades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

3.1 El Valor Estimat del Contracte (VEC)

El contracte tindrà un valor estimat de 24.996,88 euros, IVA no inclòs. No es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals.

Mètode de càlcul:

- Valor estimat del contracte: 24.996,88 euros
- Import total de la licitació (IVA inclòs): 30.246,22 euros
- Import pròrrogues previstes: 0 euros
- Import màxim de les modificacions previstes (art. 204 LCSP): 0 euros
- Desglossament de l'import per apartats:

Tasques	Import (€)
Feina Coordinador/a	5.760,00 €
Feina personal tècnic adjunt	15.245,78 €
Benefici industrial (6%)	1.260,35 €
Despeses de viatge (13%)	2.730,75 €
Cost total	24.996,88 €
IVA (21%)	5.249,34 €
TOTAL	30.246,22 €



3.2 El Pressupost Base de Licitació (PBL)

El Pressupost Base de Licitació del contracte és de 24.996,88 €, IVA no inclòs, i 5.249,34 € d'IVA (21%), que suma un total de 30.246,22 € amb l'IVA inclòs.

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'han tingut en compte diferents activitats i actuacions a realitzar, que consten detallades en el Plec de prescripcions tècniques.

Cal tenir en compte que el pressupost base de licitació deriva del marc salarial del XX Conveni col·lectiu estat d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat. S'han tingut en compte els costos/hora dels diferents treballadors implicats en l'execució del contracte, i les hores totals de dedicació de cadascun dels perfils considerats necessaris per poder dur a terme el projecte, amb el detall que s'indica a la memòria justificativa del projecte.

Segons l'article 17 "Classificació professional" del conveni, estaríem parlant dels perfils professionals emmarcats al Grup professional I, personal tècnic.

Els grups professionals i nivells on estarien inclosos els recursos humans considerats necessaris per poder dur a terme el projecte, són:

Grup I, Nivell 1: perfil de coordinador/a del projecte

Grup I, Nivell 2: perfil de tècnic especialista o personal adjunt

Prenent en consideració el marc salarial del conveni pel 2024, es realitza una estimació del cost hora de les categories professionals incorporades en base a 1.792 hores anuals:

NIVELL 1, GRUP I: 19,20 €/h

NIVELL 2, GRUP I: 14,41 €/h

Per a realitzar els càlculs de preu/hora s'ha calculat incrementant un 20% els mínims que marca el conveni, que són el que es podria entendre per preus de mercat.

La dedicació estimada per a la correcta execució del servei objecte del contracte implica el següent nombre d'hores de dedicació per part del personal adscrit, relacionant aquest amb les diferents funcions.

El pressupost base de licitació es desglossa en els següents apartats:

Assistència tècnica	Descripció	unitat	Preu/u	Total
a. Honoraris professionals	Prenent en consideració el marc salarial del conveni col·lectiu estatal d'empreses d'oficines d'estudis tècnics pel 2024, es realitza una estimació del cost hora.			
	Hores dedicació persona coordinadora	300h	19,20€/h	5.760,00€
	Hores de dedicació persones tècniques associades	1058h	14,41€/h	15.245,78€
b. Benefici industrial	Gestió general del projecte (6% de a)	6%		1.260,35€
c. Despeses generals	Despeses de viatge, materials promocionals, etc. (13% de a)	13%		2.730,75€



d. Base imposable	(a + b + c)	-		24.996,88 €
e. Impostos	Impost sobre el Valor Afegit (IVA) (21% de d)	21%		5.249,34 €
PBL TOTAL	(d + e)			30.246,22 €

L'adjudicatari haurà de tenir en compte a la seva oferta:

- Despeses de desplaçament, dietes i altres derivades del personal dedicat a la prestació dels serveis objecte del contracte.
- Utilització de les mateixes instal·lacions de l'empresa adjudicatària: oficines, ordinadors, serveis de còpia, telèfon, enviaments de documentació, etc.
- Cobertures que legalment hagi de tenir el personal de l'adjudicatari dedicat a la prestació dels serveis.

3.3 Existència de crèdit

Partida pressupostària: FTN.170.22706

El contracte està finançat amb el Fons de Transició Nuclear, en el marc del Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat per la Generalitat de Catalunya.

QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini màxim previst per a la realització de l'objecte del contracte és de **9 mesos**, començant a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte, complint amb totes les especificacions contemplades al PPT.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules les quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, les disposicions següents:

- Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient.
- Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.
- Llei 10/2022, del 23 de desembre, de modificació de la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost



sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, amb relació al fons de transició nuclear, i de creació de l'òrgan de govern del fons.

- Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos – aprovat per aquesta entitat: https://www.copate.cat/sites/default/files/2022-10/20221004_PLA%20ANTIFRAU.pdf

SISENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran variants quan així consti a l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.



SETENA. TRAMITACIÓ EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Un cop examinat el termini previst per la realització del contracte, basat amb un màxim de 9 mesos, es considera que no existeix la necessitat de considerar el tràmit d'urgència, i per tant, la forma de tramitació del contracte serà ordinària.

El procediment d'adjudicació del contracte serà el procediment obert previst a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, informàtics i telemàtics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/27716924?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual



de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

8.4 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades



responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència).

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes



subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant el COPATE i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

DESENA. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques següents:

Solvència econòmica i financera

Per poder participar en aquesta licitació, caldrà que les empreses acreditin la seva solvència econòmica amb:

Un volum de negoci igual o superior al pressupost base de licitació del contracte, IVA inclòs, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA	VEC 24.996,88 €
------------------------	--------------------

Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del contracte (article 87.1.b de la



LCSP).

Acreditació documental:

El volum anual de negoci del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/les empresàries no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La contractació de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals s'acreditarà mitjançant certificat d'assegurança emès per l'assegurador on consti:

- L'import, que ha de ser igual o superior a 24.996,88 €,
- el detall dels riscos assegurats,
- la data de venciment de l'assegurança, la qual ha de tenir vigència fins a la fi del termini d'execució del contracte, i
- un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en els casos en què sigui procedent, amb la finalitat de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'art. 90.1.b de la LCSP, l'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquest contracte estarà format com a mínim per les persones, estiguin o no integrades a l'empresa, que s'indiquen al Punt 4: "Mitjans humans i materials" del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) d'aquesta licitació:

Perfil 1. Coordinador/a de projecte :

- Titulació universitària de grau o equivalent
- Formació especialitzada i **experiència mínima acreditada de 6 anys** en:
 - Disseny i coordinació de processos participatius amb participació activa d'agents locals.
 - Desenvolupament i execució de processos participatius i estudis dins del territori de les Terres de l'Ebre.
 - Coordinació de projectes de desenvolupament sostenible territorial, en àmbits com bioeconomia, economia circular o verda, economia social i solidària.
 - Processos participatius, estudis o coordinació en projectes vinculats a promoure la resiliència dels territoris i la societat local en l'adaptació al canvi climàtic.
 - Coordinació de projectes similars a l'objecte d'aquesta contractació.
 - Coneixement contrastat del territori de les Terres de l'Ebre.

Perfil 2: Persones tècniques especialistes associades:

- Titulació universitària de grau o equivalent.
- Experiència professional mínima acreditada de 4 anys (caldrà aportar documentació acreditativa, inclosa la vida laboral)



- L'equip haurà d'incloure almenys dues (2) persones tècniques especialistes, amb responsabilitats sobre àrees específiques vinculades al desenvolupament del programa quadriennal i a la dinamització del Fòrum de la Reserva de la Biosfera. Els perfils mínims requerits són:
 - Especialista facilitador/a en processos participatius i co-governança. Perfil professional de l'àmbit sociologia, psicologia o ciències socials.
 - Especialista en anàlisi de dades socioeconòmiques.
 - Participació en estudis o projectes vinculats a la resiliència dels territoris i la societat local en l'adaptació al canvi climàtic.

Els licitadors hauran d'acreditar que l'equip tècnic proposat a les seves ofertes disposa de les competències necessàries per executar les tasques previstes, mitjançant la presentació dels corresponents justificants dels col·legis professionals, si s'escau.

Caldrà aportar:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional.
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'annex 3, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Aquestes acreditacions tindran per objecte verificar la capacitat tècnica de l'equip, però **no seran objecte de valoració en els criteris d'adjudicació**, atès que corresponen a la comprovació de la solvència tècnica exigida.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents professionals de l'empresa d'assistència tècnica. Per aquesta raó, no es pot concretar la titulació universitària de grau superior que han de tenir les persones de l'equip tècnic. Els licitadors hauran d'acreditar que les persones tècniques que proposen a les seves ofertes són competents per desenvolupar les feines que es pretenen contractar, mitjançant els corresponents justificants dels col·legis professionals.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la continuïtat de l'equip de treball durant tot el termini de prestació dels serveis. Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà de ser autoritzat prèviament pel COPATE i s'haurà de mantenir l'experiència que s'ha tingut en compte en l'adjudicació del contracte. Així mateix, l'empresa contractista haurà de substituir amb caràcter immediat a tota persona participant en el projecte que, a judici del COPATE de manera motivada, sigui incompatible amb la realització d'aquest, bé per raons d'ineficàcia, manca d'integració en l'equip de treball, falta de dedicació o adaptació, o qualsevol altra causa justificada.

10.2 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.3 La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no



concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest. Amb la participació en el procediment de licitació s'autoritza al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) a consultar el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic del licitador.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs, projecte executiu i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Per sota dels llindars comunitaris, la publicació de l'anunci de licitació únicament s'ha de fer al perfil del contractant allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini que es determinarà en l'anunci de licitació que, d'acord amb l'article 156.6 de la LCSP, no serà inferior a **QUINZE (15) DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.



L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[Licitació electrònica](#)

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **TRES ARXIS ELECTRÒNICS**, signats electrònicament pel licitador.

ARXIU ELECTRÒNIC «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Model de declaració responsable que ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació (DEUC) aprovat en el si de la Unió Europea. A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC, **ANNEX 1**, es troba a la disposició dels licitadors al Perfil del Contractant del COPATE.

Incloure exclusivament el DEUC, no incloure cap document que acrediti la solvència tècnica

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

[DEUC](#)

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i, addicionalment, el número de telèfon mòbil per rebre els avisos de les notificacions.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar un declaració responsable (DEUC). A més d'aquestes declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable (DEUC) i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.



Les empreses estrangeres han d'indicar al DEUC la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

ARXIU ELECTRÒNIC «B»: JUDICI DE VALOR

La proposició serà valorada mitjançant un judici de valor, que es realitzarà per l'òrgan de contractació, i s'efectuarà abans de l'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Es presentarà conforme al model de l'**ANNEX 2** d'aquests plecs.

ARXIU ELECTRÒNIC «C»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Es presentarà conforme al model de l'**ANNEX 4** d'aquests plecs, on hi consta:

- Proposta econòmica segons model del propi annex.
- Augment de les sessions participatives presencials i adaptació al territori
- Experiència i qualificació de l'equip

També s'haurà d'incloure l'**Annex 3. Adscripció de mitjans personals adscrits a l'execució del contracte**, degudament emplenat i signat electrònicament.

DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un



membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

TRETZENA. COMITÈ D'EXPERTS

No es preveu la seva constitució.

CATORZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris de valoració que serviran de base estan elaborats d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A fi de garantir la qualitat i eficàcia de l'assistència tècnica per a la dinamització del Fòrum Participatiu de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre, s'estableixen criteris d'adjudicació basats en el judici de valor. Aquests criteris permeten valorar elements essencials —com ara la coherència metodològica, la solidesa tècnica o l'impacte de les accions proposades— que no poden ser adequadament mesurats a través de paràmetres exclusivament econòmics.

En aquest context, es valorarà especialment:

- La capacitat de les propostes per transmetre els missatges clau del projecte.
- L'alineació amb els objectius de foment de la participació ciutadana.
- L'adequació de l'enfocament metodològic.
- La qualitat i concreció dels mecanismes de seguiment i avaluació.

Aquesta orientació metodològica es fonamenta en la naturalesa del projecte —redacció del programa estratègic quadriennal i consolidació del Fòrum— i en el marc estratègic que l'acompanya, marcat per l'actualització del Pla de Gestió i l'ampliació territorial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre. En aquest sentit, es considera essencial incorporar criteris de valoració que reconguin la formació i experiència específica en participació territorial i planificació estratègica col·lectiva.

La complexitat i la dimensió participativa d'aquesta actuació fan necessària una metodologia sòlida i adaptada al territori, capaç d'implicar activament els agents locals.



Així, es valoraran positivament:

- El nombre i qualitat de les sessions participatives presencials proposades.
- La capacitat de facilitació i dinamització social i institucional.

Aquesta aposta per la participació activa respon als principis establerts pel Programa MaB de la UNESCO, que estableix que la gestió de les reserves de biosfera ha de promoure la implicació de les comunitats locals en la presa de decisions i en el desenvolupament de models de vida sostenibles:

“La gestión de las Reservas de Biosfera consiste esencialmente en potenciar a los pueblos. Las tareas más importantes son coordinar, motivar, moderar y negociar, e interactuar con las comunidades locales para inspirar formas de vida y trabajo sostenibles.”

(Manual Tècnic del Programa MaB, p. 56)

En coherència amb aquest marc, la valoració de la formació en facilitació, mediació, dinamització comunitària i processos participatius, així com de l'experiència prèvia en contextos similars (Reserves de Biosfera, Espais Naturals protegits, processos participatius ambientals o territorials), resulta fonamental per garantir:

- Un procés participatiu de qualitat, inclusiu i ben arrelat al territori.
- Una gestió tècnica rigorosa i adaptada a la realitat local.
- Una resposta adequada als objectius estratègics i valors del Pla de Gestió de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre.

Aquest enfocament assegura, en definitiva, la selecció d'una proposta tècnicament solvent, metodològicament sòlida i compromesa amb els valors de la governança col·laborativa que defineixen la figura de la Reserva de la Biosfera.

La valoració de les ofertes es realitzarà en base a la documentació i justificació aportades per les empreses licitadores, segons els requisits establerts als plecs. En cas de mancances interpretatives que impedeixin una valoració clara i objectiva, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la proposta.

D'acord amb el que disposa l'article 145.4 LCSP, en tractar-se l'objecte del contracte d'una prestació de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51% del total de la puntuació.

L'avaluació de les ofertes de conformitat amb els criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules s'ha de dur a terme després d'efectuar prèviament la d'aquells altres criteris en què no concorri aquesta circumstància, i se n'ha de deixar constància documental.

Aquesta avaluació prèvia s'ha de fer pública en l'acte en què es procedeixi a l'obertura del sobre que contingui els elements de l'oferta que s'han de valorar mitjançant la mera aplicació de fórmules.



Les ofertes es valoraran d'acord la suma de la puntuació de forma diferenciada per cada criteri d'adjudicació proposat i quantificat a aquests plecs d'acord amb la següent taula i indicacions:

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 40 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta– màx. 40 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 60 punts:

2. Oferta econòmica – màx. 22 punts
3. Augment de les sessions participatives presencials i adaptació al territori – màx. 18 punts
4. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 20 punts

14.1 Descripció dels criteris de valoració subjectes a judici de valor (màxim 40 punts)

Per tal de procedir a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, l'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica o oferta de serveis, amb una extensió màxima de **15 pàgines**, que haurà d'incloure els apartats següents, dels quals s'avaluarà el seu grau d'adequació, tal i com es detalla a l'apartat 11.2 de la Memòria justificativa:

- Objectius generals i objectius específics.
- Metodologia, instruments metodològics i activitats previstes.
- Cronograma aproximat de les activitats i fases d'execució.
- Resultats esperats i productes a lliurar.
- Indicadors d'avaluació de l'acció.

Per a la valoració del grau d'adequació de la proposta tècnica presentada per l'execució de l'objecte del contracte s'utilitzaran els següents criteris de ponderació, amb una puntuació màxima total de **40 punts**, desagregant-se de la següent manera:

Apartat avaluat	Descripció	Puntuació màxima	Criteris de valoració qualitativa
Objectius generals i específics	Claredat, coherència i pertinència dels objectius en relació amb l'objecte del contracte.	6 punts	5-6 punts: Objectius clarament definits, específics, mesurables i alineats amb l'objecte. 3-4 punts: Objectius adequats però amb certa manca de concreció. 2-0 punts: Objectius insuficients o desvinculats del projecte.
Metodologia, instruments i activitats previstes	Grau de detall, idoneïtat i viabilitat de la metodologia proposada i de les activitats.	12 punts	12-10 punts: Metodologia molt ben definida, innovadora i adequada. 9-7 punts: Metodologia clara i correcta.



			6-4 punts: Metodologia bàsica o amb manca de detall. 3-0 punts: Metodologia inadequada o inexistent.
Cronograma i fases d'execució	Coherència i realisme del calendari, definició clara de fases i terminis.	6 punts	6-5 punts: Cronograma detallat, realista i alineat. 4-3 punts: Cronograma coherent però amb mancances. 2-0 punts: Cronograma bàsic o inexistent.
Resultats esperats i productes a lliurar	Claredat en la definició dels resultats i concreció dels productes esperats.	10 punts	10- 8 punts: Resultats molt ben definits i mesurables. 7-5 punts: Resultats correctes però poc concrets. 5-3 punts: Resultats genèrics o poc alineats. 2-0 punts: Resultats confusos o no definits.
Indicadors d'avaluació	Adequació i viabilitat dels indicadors proposats per mesurar els resultats.	6 punts	6 punts: Indicadors específics, mesurables i pertinents. 5-4 punts: Indicadors adequats però poc definits. 3-2 punts: Indicadors bàsics o poc aplicables. 1-0 punts: Absència o inadequació d'indicadors.

No incloure en aquest arxiu B documentació i dades puntuables a l'arxiu C, ja que es produiria una contaminació d'arxius, i provocaria l'exclusió del licitador

- No incloure el nombre de les sessions presencials de participació addicionals.
- No incloure formacions, títols o experiència acreditada que s'hagi de valorar posteriorment de forma automàtica.

14.2 Descripció dels criteris subjectes a valoració automàtica (màxim 60 punts)

1. Oferta econòmica:

Es valorarà amb un **màxim de 22 punts** l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (22 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, s'aplicarà la següent fórmula:

Puntuació atorgada = (puntuació màxima a atorgar x oferta mínima) / oferta del licitador

La fórmula serà lineal, on la puntuació màxima serà el preu del licitador amb l'oferta més baixa, sense incórrer en baixa temerària, on se li atorgarà la màxima puntuació.



- c) Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses, com tampoc s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

2. Augment de les sessions participatives presencials i adaptació al territori

Es valorarà amb un màxim de 18 punts l'ampliació de la quantitat de sessions presencials totals a 8. En cas d'ampliar-ho a 7 sessions es puntuarà en 12 punts, i si s'amplia a 6 s'atorgaran 6 punts.

Núm. de sessions presencials totals	Puntuació
5 sessions presencials	0 punts
6 sessions presencials	6 punts
7 sessions presencials	12 punts
8 sessions presencials	18 punts

3. Experiència i qualificació de l'equip

Es valorarà amb un **màxim de 20 punts** l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	Puntuació
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars. 1 punt per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	6 punts
Adequació del perfil de les persones tècniques associades	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 1 punt per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	6 punts
Experiència específica de l'equip tècnic en projectes similars	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 1 punt per projecte	4 punts
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 1 punt per projecte	4 punts

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals.



S'haurà d'incloure un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.

Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, d'acord amb l'article 147 de la LCSP, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



14.4 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es duu a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A aquest efecte, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, després de l'anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació requerirà als licitadors afectats per a que en el termini de **5 dies hàbils** presentin les justificacions sobre les condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o dels costos de la mateixa i, en particular, en relació als punts següents:

- Estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
- Solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació.
- L'originalitat de les prestacions proposades.
- El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagi de realitzar la prestació, en



especial que l'import de l'oferta permeti respectar els costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral aplicable.

- La possible obtenció d'ajuts públics, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.

Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP es preveu la possibilitat de la presentació de garantia complementària addicional d'un 5% sobre el preu d'adjudicació en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

QUINZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

15.1 La Mesa de contractació, en la data fixada al perfil del contractant procedirà a l'obertura de l'**ARXIU "A"** i qualificarà la documentació administrativa continguda en



aquest d'acord amb el que estableix la **clàusula onzena** d'aquest plec. En cas d'observar defectes esmenables, la Mesa de contractació concedirà un termini **no superior a TRES (3) DIES NATURALS** perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada. Un cop esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en l'ARXIU A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura de l'Arxiu "A" seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula quarantena**.

15.2 Posteriorment, en la data que es fixarà també al perfil del contractant, es procedirà a l'obertura de l'**ARXIU "B"** que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen de judici de valor.

15.3 Reunida de nou la Mesa de Contractació, en la data que es comunicarà als licitadors, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura de l'**ARXIU "C"**.

Un cop valorades les ofertes, a la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Posteriorment, l'òrgan de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **DEU (10) DIES HÀBILS** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè porti la documentació a la que es refereix l'article 140 de la LCSP i la documentació justificativa de la capacitat i solvència, així com de què disposa



efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, es considerarà que desisteix de la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

SETZENA. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva d'un **5% del preu final ofert**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complit satisfactòriament el contracte.

Es procedirà a la seva devolució o cancel·lació un cop transcorreguts SIS (6) MESOS des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista i depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

De no constituir-se adequadament la garantia definitiva en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà



efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

DISSETENA. DESICIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESESTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

DIVUITENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius sotmesos a judici de valor.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu. Presentada la garantia definitiva, es procedirà, en un termini de **CINC (5) DIES HÀBILS**, a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



DINOVENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest és un requisit indispensable per iniciar la seva execució. En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies naturals des del seu perfeccionament.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des de que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini legal, se li exigirà l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**ANNEX 6** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

VINTENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligat per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, relatives a l'objecte del contracte és la següent:

L'equip tècnic ofert disposarà de coneixements avançats en la utilització d'eines informàtiques bàsiques, eines de planificació i gestió integral de projectes.

En qualsevol moment de l'execució del contracte, l'òrgan de contractació pot requerir a l'empresa contractista a lliurar una relació de la formació realitzada pel personal adscrit del contracte en els últims dos anys, que haurà d'incloure un mínim de 2 cursos específics sobre aquests coneixements avançats detallats en el punt anterior per persona.



Tenint en compte l'objecte del contracte i les seves especificitats tècniques, considerem indispensable la formació de les persones adscrites al contracte. Per tant, l'empresa contractista ha d'afavorir la formació en el lloc de treball.

VINT-I-UNENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES, ELS SUBMINISTRAMENTS O ELS SERVEIS

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'**ANNEX 5** d'aquest plec.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

VINT-I-DOSENA. PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

VINT-I-TRESENA. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis és produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o



d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la **clàusula vintena** d'aquest plec, es pot acordar la imposició de les penalitats següents, dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP: el 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposarà el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

En el cas d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la **clàusula vintena** d'aquest plec, i que tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, seran causes de resolució del mateix, d'acord amb la **clàusula trenta-novena** d'aquest plec, i d'acord amb l'article 211 de la LCSP, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Té la consideració d'obligació essencial del contracte, la declaració d'absència d'interès-DACI, ANNEX 6 d'aquest plec.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, s'imposarà el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 192 de la LCSP, del qual respondrà la garantia definitiva.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats al COPATE, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

VINT-I-QUATRENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació és el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), el qual assignarà una persona tècnica de l'Àrea Reserva de la Biosfera encarregada de:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre decisions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de les penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del mateix juntament amb el seu clausulat i els plecs.



VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre el COPATE i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

VINT-I-SISENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al COPATE i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

VINT-I-SETENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 L'abonament dels treballs realitzats per l'empresa adjudicatària es farà mitjançant dos pagaments degudament conformats pel responsable del contracte i contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica i atenent a l'article 198 de la LCSP, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual, o en el cas de desconèixer aquesta data, des de la data del registre de la factura:

1er pagament:

- 40% de l'import del pressupost ofert en el moment de la presentació de la documentació relacionada amb la finalització de la Fase 3. Sistematització i redacció del Marc estratègic quadriennal.

2n pagament:

- 60% de l'import del pressupost ofert en el moment de l'aprovació de la memòria tècnica final pel COPATE.

Els treballs executats per l'empresa adjudicatària, modificant els prescrits en aquest Plec de prescripcions tècniques, sense autorització prèvia i expressa pel responsable del contracte, no són de rebuda i, per tant, no seran abonats.



D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures:

- S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut,
- Han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.
- Han d'indicar clarament el concepte que genera el pagament
- Han de fer constar el següent text:

“L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE”.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'Annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn. La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

VINT-I-VUITENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al COPATE o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del COPATE.

VINT-I-NOVENA. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius



o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Al mateix temps, les empreses licitadores han de disposar d'un pla d'igualtat en els supòsits següents:

- o Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.
- o Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.
- o Quan, en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.

La Llei Orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes, modifica l'art. 71.1 d) de la LCSP on s'indica que per poder accedir a les licitacions, les empreses de més de 50 treballadors han de tenir el pla d'igualtat esmentat en aquest apartat amb la novetat que aquest pla s'ha d'inscriure en el Registre laboral corresponent.

- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el COPATE derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.



- e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar al COPATE, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment per part d'aquest de les obligacions previstes en l'àmbit de la transparència.
- f) L'empresa contractista s'obliga a estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- g) L'empresa contractista s'obliga a complir amb les obligacions establertes a la clàusula desena del present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte, adjuntant el corresponent annex degudament emplenat i signat.

TRENTENA. PRERROGATIVES DEL COPATE

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives del COPATE es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

TRENTA-UNENA. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

31.2 Modificacions previstes: aquest plec no contempla modificacions del contracte tal com es detalla a l'**apartat N** del quadre de característiques.

31.3 Modificacions no previstes: Qualsevol modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula, només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el



20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

TRENTA-DOSENA. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord del COPATE o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al COPATE amb un mes d'antelació.

En tot cas, el COPATE ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El COPATE ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

TRENTA-TRESENA. CLÀUSULA ÈTICA

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- a) En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- b) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de



contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- c) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- d) En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-QUATRENA. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

34.1 Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà,



considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

TRENTA-CINQUENA. SUBCONTRACTACIÓ

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC, s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies



des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. En aquest cas, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 No obstant, en aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades al Coordinador/a del Projecte atenent a la seva vinculació directa amb el resultat de les prestacions contractades i a les responsabilitats que se'n deriven.

Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a la figura del Coordinador/a de Projecte.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits de l'article 215 de la LCSP.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el COPATE, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena** d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que el COPATE tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant del COPATE per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.



35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**ANNEX 6** d'aquest plec.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

TRENTA-SISENA. REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-SETENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El COPATE determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

TRENTA-VUITENA. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i



començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista a què es refereix l'article 244 de la LCSP.

TRENTA-NOVENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el COPATE i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part del COPATE per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.



L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

També pot ser causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI – (ANNEX 5 d'aquest plec).

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

QUARANTENA. RÈGIM DE RECURSOS

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

QUARANTA-UNENA. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la **clàusula quarantena**, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

QUARANTENA-DOSENA. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.



QUARANTENA-TRESENA. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (a incloure a l'Arxiu "A")

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

El model de declaració responsable a presentar ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat en el sí de la Unió Europea.

A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors al Perfil del Contractant del COPATE.

Podeu accedir de forma directa al DEUC a través dels següents enllaços:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

[DEUC](#)



ANNEX 2: CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (a incloure a l'Arxiu "B")

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça validada per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **"Servei d'assistència tècnica per la redacció d'un programa quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera"**, expedient 198/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents a:

1.CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – MÀXIM 40 PUNTS

Per tal de procedir a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, l'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica o oferta de serveis, que haurà d'incloure els apartats següents, dels quals s'avaluarà el seu grau d'adequació, tal i com es detalla a l'apartat 11.2 de la Memòria justificativa:

- Objectius generals i objectius específics.
- Metodologia, instruments metodològics i activitats previstes.
- Cronograma aproximat de les activitats i fases d'execució.
- Resultats esperats i productes a lliurar.
- Indicadors d'avaluació de l'acció.



Per a la valoració del grau d'adequació de la proposta tècnica presentada per l'assistència tècnica per la programació quadriennal i l'impuls al Fòrum de la Reserva de la Biosfera s'utilitzaran els següents criteris de ponderació, amb una puntuació màxima total de **40 punts**, desagregant-se de la següent manera:

Apartat avaluat	Descripció	Puntuació màxima	Criteris de valoració qualitativa
Objectius generals i específics	Claredat, coherència i pertinència dels objectius en relació amb l'objecte del contracte.	6 punts	5-6 punts: Objectius clarament definits, específics, mesurables i alineats amb l'objecte. 3-4 punts: Objectius adequats però amb certa manca de concreció. 2-0 punts: Objectius insuficients o desvinculats del projecte.
Metodologia, instruments i activitats previstes	Grau de detall, idoneïtat i viabilitat de la metodologia proposada i de les activitats.	12 punts	12-10 punts: Metodologia molt ben definida, innovadora i adequada. 9-7 punts: Metodologia clara i correcta. 6-4 punts: Metodologia bàsica o amb manca de detall. 3-0 punts: Metodologia inadequada o inexistent.
Cronograma i fases d'execució	Coherència i realisme del calendari, definició clara de fases i terminis.	6 punts	6-5 punts: Cronograma detallat, realista i alineat. 4-3 punts: Cronograma coherent però amb mancances. 2-0 punts: Cronograma bàsic o inexistent.
Resultats esperats i productes a lliurar	Claredat en la definició dels resultats i concreció dels productes esperats.	10 punts	10- 8punts: Resultats molt ben definits i mesurables. 7-5 punts: Resultats correctes però poc concrets. 5-3 punts: Resultats genèrics o poc alineats. 2-0 punts: Resultats confusos o no definits.
Indicadors d'avaluació	Adequació i viabilitat dels indicadors proposats per mesurar els resultats.	6 punts	6 punts: Indicadors específics, mesurables i pertinents. 5-4 punts: Indicadors adequats però poc definits. 3-2 punts: Indicadors bàsics o poc aplicables. 1-0 punts: Absència o inadequació d'indicadors.

D'acord als requisits detallats a aquest Annex,



S'adjunta en arxiu separat la proposta tècnica o oferta de serveis.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (a incloure a l'Arxiu "C")

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits mínims establerts pel que fa a la solvència tècnica o professional per poder ser adjudicatari/a del contracte de **"Servei d'assistència tècnica per la redacció d'un programa quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera"** (Expedient 198/2025).

Declara que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure al seu equip tècnic adscrit a l'execució del contracte els següents perfils professionals, que compleixin amb els requisits establerts a la clàusula desena d'aquest plec, i mantenir-los durant tota la seva vigència, tret de raó justificada i acceptada prèviament i explícitament per part del COPATE.

Perfil	Nom	Formació	Experiència
Coordinador/a de projecte			
Persones tècniques especialistes associades (*)			



--	--	--	--

(*): Utilitzar tantes files com persones tècniques especialistes associades

I per a què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta declaració amb signatura electrònica.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 4: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (a incloure a l'Arxiu "C")

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **"Servei d'assistència tècnica per la redacció d'un programa quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera"**, expedient 198/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents:

2.CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA – MÀXIM 60 PUNTS

A) OFERTA ECONÒMICA – MÀXIM 22 PUNTS

Detallar a la següent taula els següents imports:

CONCEPTE	IMPORT (€)
IMPORT BASE	
IVA	
IMPORT TOTAL (IVA inclòs)*	

(*) En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.



B) AUGMENT DE LES SESSIONS PARTICIPATIVES PRESENCIALS I ADAPTACIÓ AL TERRITORI – MÀXIM 18 PUNTS

Es valorarà l'ampliació de la quantitat de sessions presencials respecte a les mínimes obligatòries a realitzar (mínim 5 sessions presencials).

NÚM. DE SESSIONS PRESENCIALS TOTALS	OFEREIX*	PUNTUACIÓ
8 sessions presencials		18 punts
7 sessions presencials		12 punts
6 sessions presencials		6 punts
5 sessions presencials		0 punts

(*) Obligatòriament, en aquesta columna, ha d'haver una casella marcada.

C) EXPERIÈNCIA I QUALIFICACIÓ DE L'EQUIP – MÀXIM 20 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	Puntuació
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars objecte del contracte. 1 punt per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.	6 punts
Adequació del perfil de les persones Tècniques associades	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 1 punt per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.	6 punts
Experiència específica de l'equip tècnic en projectes similars	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 1 punt per projecte	4 punts
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 1 punt per projecte	4 punts

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals.

S'haurà d'incloure un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.



Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 5: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

- Expedient de contractació: 198/2025
- Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic – Finançat per la Generalitat de Catalunya – Fons de Transició Nuclear
- Contracte: Contracte de Servei de d'assistència tècnica per la redacció d'un programa quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera.

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la de sota signant, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer.

Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el



- procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom/s complet/s i DNI de cadascun)

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 6: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTES

- Expedient de contractació: 198/2025
- Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic – Finançat per la Generalitat de Catalunya – Fons de Transició Nuclear
- Contracte: Contracte de Servei d'assistència tècnica per la redacció d'un programa quadriennal i impulsar el Fòrum de la Reserva de la Biosfera.

Jo, el sotasignat/ada **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom complet entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició d'adjudicatària d'un contracte finançat amb fons procedents de la Generalitat de Catalunya, en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Espai reservat a signatura electrònica

