

Codi Segur de Verificació: aec4345c-8652-42fe-bdd1-694a31a88eb0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_LA0007081_2025_24548404
Data d'impressió: 02/07/2025 13:51:55
Pàgina 1 de 55

SIGNATURES
1.- Jordi Solemnou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

**Diligència: Aprovat
per Decret de
Presidència de 2 de
juliol de 2025**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL
CONTRACTE DE SERVEIS DE DISPENSACIÓ DE LA MEDICACIÓ I MATERIAL
SANITARI PER LES PERSONES USUÀRIES DE LA RESIDÈNCIA DE GENT GRAN
L'ATZAVARA DE SANT JOAN DE VILATORRADA**

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada**QUADRE RESUM**

1. PODER ADJUDICADOR:		
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: PATRONAT MUNICIPAL ASSISTENCIAL (PMA) DE SANT JOAN DE VILATORRADA	Òrgan de Contractació: Consell Rector del PMA	
	Número d'Expedient	X2024000631
	Tipus de Procediment	Obert
	Publicitat:	Perfil contractant
	Tipus de Contracte:	Servei
	Tramitació:	Ordinària
Criteris Adjudicació:	Diferents criteris	
2. OBJECTE DEL CONTRACTE		
L'objecte de la present licitació és el servei de dispensació de la medicació i material sanitari per les persones usuàries de la Residència per gent gran l'Atzavara de Sant Joan de Vilatorrada.		
CPV: 85149000-5	DESCRIPCIÓ DE CPV: Serveis farmacèutics	
3. IMPORT DEL CONTRACTE		
Import de licitació: La facturació aproximada per 4 anys, del total de fàrmacs finançats pel CatSalut és de 356.000 €. Els no finançats pel CatSalut corresponen a 35.600 € (IVA exclòs).		
Imports anuals. La facturació anual aproximada del total de fàrmacs pel CatSalut és de 89.000 €. Els no finançats pel CatSalut corresponen a 8.900 € (IVA exclòs).		
VEC: 391.600 €		
EXERCICI: 2024/2025		
REVISIÓ DE PREUS: no procedeix		
4. TERMINI D'EXECUCIÓ		
El termini del contracte serà de 4 anys, a comptar des de la data de posada en funcionament del servei.	PRÒRROGA: No	
5. GARANTIES		
PROVISIONAL: No	DEFINITIVA: Sí	
5% de l'import d'adjudicació		
6. MESA DE CONTRACTACIÓ: Sí		
7. SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA	Clàusula 19a	



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

INDEX

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS	5
Clàusula 1a. Objecte del plec de clàusules.	5
Clàusula 2a. Necessitats a satisfer amb el contracte.....	5
Clàusula 3a. Naturalesa i règim jurídic.	5
Clàusula 4a. Termini del contracte.	6
Clàusula 5a. Valor estimat del contracte i pressupost indirecte del contracte.	6
Clàusula 6a. Disponibilitat pressupostària.	7
CAPITOL II. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.....	7
Clàusula 7a. Procediment d'adjudicació.	7
Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics.....	7
Clàusula 9a. Aptitud per contractar.	9
Clàusula 10a. Solvència econòmica i tècnica.	10
Clàusula 11a. Publicació de l'anunci de licitació.....	11
Clàusula 12a. Forma de presentació de les proposicions.....	11
Clàusula 13a. Contingut de les proposicions.	14
Clàusula 14a. Sobre número 1. Documentació administrativa.....	15
Clàusula 15a. Sobre número 2. Oferta econòmica i tècnica.	17
Clàusula 16a. Mesa de contractació.....	17
Clàusula 17a. Obertura de les proposicions.	17
Clàusula 18a. Criteris d'adjudicació.....	19
Clàusula 19a. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.....	20
CAPITOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.....	21
Clàusula 21a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu.	21
Clàusula 22a. Garantia definitiva.	23
Clàusula 23a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	24
Clàusula 24a. Adjudicació.	24
Clàusula 25a. Formalització del contracte.	25
Clàusula 26a. Termini de formalització.....	25
CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
Clàusula 27a. Execució i supervisió del contracte. Prerogatives de l'Administració.	26
Clàusula 28a. Confidencialitat.	26
Clàusula 29a. Política de protecció de dades.	26
Clàusula 30a. Principis ètics i regles de conducta.	29
Clàusula 31a. Coneixement per part de la contractista del contracte i de les seves normes reguladores.	31
Clàusula 32a. Condicions especials d'execució. S'estableixen	31
Clàusula 33a. Personal responsable del contracte.	32
Clàusula 34a. Resolució d'incidències.....	32

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Clàusula 35a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	32
Clàusula 36a. Sancions i penalitats per incompliment.....	33
CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	34
Clàusula 37a. Obligacions i responsabilitat de l'empresa contractista.....	34
Clàusula 38a. Modificacions del contracte.....	35
Clàusula 39a. Règim de pagaments i facturació.....	35
CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.....	36
Clàusula 40a. Successió i cessió del contracte.....	36
Clàusula 41a. Subcontractació.....	37
Clàusula 42a. Revisió de preus.....	39
CAPITOL VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	39
Clàusula 43a. Recepció i liquidació.....	39
Clàusula 44a. Devolució de la garantia.....	39
Clàusula 45a. Causes de resolució del contracte.....	39
ANNEXOS.....	41

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del plec de clàusules. L'objecte del present plec de clàusules és regular la contractació del servei de gestió i dispensació de la medicació i material sanitari per a les persones usuàries de la Residència de gent gran l'Atzavara de Sant Joan de Vilatorrada, segons el règim que s'indica en el plec de prescripcions tècniques regulador del contracte, que inclou el sistema personalitzat de dosificació de medicaments.

La descripció i característiques del contracte es relacionen en aquest plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, que constitueixen la llei del contracte i tenen força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de serveis i contractació del sector públic. La presentació de proposicions per part de l'empresari implica la plena acceptació dels mateixos, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatària en el moment de formalització del contracte.

L'objecte de la contractació té les codificacions següents:

- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 85149000-5 Serveis farmacèutics.

El contracte no es divideix en lots, atès que es tracta d'un únic servei i no resulta tècnicament possible fraccionar-lo sense dificultar considerablement la seva gestió.

Clàusula 2a. Necessitats a satisfer amb el contracte. El Patronat Municipal Assistencial (PMA) és un organisme autònom de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, amb personalitat jurídica pròpia, patrimoni propi i capacitat jurídica d'obrar per al compliment dels seus fins, que són la gestió dels serveis i competències municipals de caràcter assistencial. El PMA gestiona la residència municipal l'Atzavara, amb capacitat per 52 persones. Entre les necessitats de la Residència hi ha la gestió i dispensació de medicació i material sanitari que, al ser un servei diari essencial, s'ha de fer eficient i amb totes les garanties de subministrament de la medicació als pacients en les condicions adequades a la residència.

Clàusula 3a. Naturalesa i règim jurídic. El contracte objecte d'aquest plec és un contracte de serveis, té naturalesa jurídica privada i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Pel que respecta als efectes i extinció, el contracte es regeix pel dret privat i per les normes en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de termini de pagament, de modificació el contacte, de cessió i subcontractació, i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte. Per aquest motiu, fora dels casos esmentats en aquest paràgraf, quan el present plec en fase d'execució es remet a articles concrets de la LCSP ho fa per voluntat expressa de sotmetre's-hi únicament amb l'abast i als efectes que s'indiquin en el propi plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels

SIGNATURES

1.- Jordi Solemnou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte el present plec i el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 4a. Termini del contracte. El termini del contracte serà de 4 anys, a comptar des de la data d'inici del servei, sense que es prevegi cap pròrroga.

Una vegada finalitzat el termini d'aquest contracte, si es donés el cas, continuarà en vigor pel temps mínim que resulti indispensable fins que el PMA resolgui la licitació convocada i adjudiqui un nou contracte, quedant obligada l'empresa contractista a continuar garantint provisionalment la prestació dels serveis durant aquest període interí. Aquesta pròrroga forçosa no podrà excedir dels 9 mesos. Produïda, en el seu cas, aquesta pròrroga forçosa i durant el temps que es mantingui, la contractista no tindrà dret a rebre cap tipus d'indemnització del PMA, sent la única contraprestació a satisfer per aquest la resultant dels preus del contracte.

Clàusula 5a. Valor estimat del contracte i pressupost indirecte del contracte. 1. El valor estimat del contracte (VEC), als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, es determina en 391.600 €, IVA exclòs, per un valor equivalent al nombre de dosis unitàries d'aproximadament 308.000 dosis per 4 anys.

Es considera dosis el gotet de medicament per presa d'esmorzar, dinar, berenar, sopar, ressopó i altres. Dins d'aquest valor estimat també s'inclou altres articles farmacèutics.

Als efectes del seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost del contracte a adjudicar segons les estimacions de l'òrgan de contractació, així com les eventuais pròrrogues i modificacions, en els termes establerts en el present plec.

2. El pressupost indirecte de la licitació, considerat com l'import de facturació aproximada per 4 anys del total de fàrmacs finançats pel CatSalut és de 356.000 €. Els no finançats pel CatSalut corresponen a 35.600 € (IVA exclòs).

L'import anual de facturació aproximat del total de fàrmacs finançats pel CatSalut es fixa en 89.000 € i els no finançats pel CatSalut corresponen a 8.900 € (IVA exclòs).

Les ofertes econòmiques que es presentin no podran superar en cap cas el pressupost base previst en aquesta clàusula, que té el caràcter de màxim. Les ofertes dels licitadors que superin aquest preu màxim seran automàticament desestimades i excloses del present procediment de licitació.

En el supòsit que el contracte inclogui preus unitaris, dels serveis, els licitadors hauran d'ofertar el preu unitari de cadascun dels serveis en relació als quals presentin la seva proposició, determinant-se el preu del contracte mitjançant l'aplicació del preu unitari ofertat i adjudicat a les unitats efectivament prestades. Aquestes quantitats de consum i el pressupost de licitació corresponen a les previsions anuals que han estat obtingudes a partir dels consums històrics amb adequació a les previsions anuals que

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

han estat obtingudes a partir dels consums històrics amb adequació a les previsions del darrer exercici, de manera que en el decurs de l'execució del contracte poden produir-se variacions en la quantitat en funció de les unitats efectivament prestades. En tot cas, aquest pressupost té caràcter orientatiu i no vinculant.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

L'adjudicatari resta obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost adicional.

Clàusula 6a. Disponibilitat pressupostària. A l'aplicació pressupostària 231 22106 de l'estat de despeses del pressupost del PMA, hi existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques del PMA en relació amb aquest contracte i per aquest any, amb una previsió de 3.337,50 €.

Així mateix, quant a la resta d'exercicis de vigència del contracte, el PMA es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origina, d'acord amb el següent desglossament:

- Any 2026: 8.900,00 €
- Any 2027: 8.900,00 €
- Any 2028: 8.900,00 €
- Any 2029: 5.562,50 €

CAPITOL II. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Clàusula 7a. Procediment d'adjudicació. L'adjudicació del contracte es realitzarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb el previst a l'article 156 i següents de la LCSP.

Considerant que el servei està inclòs en l'annex IV de la LCSP, i que el valor estimat del contracte excedeix l'import de 750.000 €, i de conformitat amb l'article 22 de la LCSP, l'expedient de contractació en qüestió no es troba subjecte a la regulació harmonitzada.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà al Perfil del contractant del Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada.

A l'esmentat perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tota empresa interessada pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics. 1. D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica

SIGNATURES

1.- Jordi Solemnou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22120612?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9a. Aptitud per contractar. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec, i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Els/les empresaris/es hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

A més, de conformitat amb l'article 65.1 de la LCSP, **per exigència legal prevista a l'article 9 del Decret 15/2025, de 28 de gener**, pel qual es regulen les condicions i els requisits que han de complir les oficines de farmàcia de Catalunya per a la prestació del servei de seguiment farmacoterapèutic amb sistemes personalitzats de dosificació de medicaments, **la farmàcia licitadora ha d'estar ubicada a l'àrea bàsica de salut de Sant Joan de Vilatorrada o en una àrea bàsica adjacent a Sant Joan de Vilatorrada (on està ubicat la residència municipal).**

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantitat significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part de les empreses licitadores presumeix que aquestes accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec, les del plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb el PMA de Sant Joan de Vilatorrada.

Clàusula 10a. Solvència econòmica i tècnica.

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor mitjà del contracte, això és 146.850,00 €.

El volum anual de negocis de l'empresa licitadora o candidata s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari/ària està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit/a. Els/les empresaris/àries individuals no inscrits al registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant els mitjans següents:

- a) Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el/la destinatari/ària, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan de competent, quan la destinatària sigui una entitat del sector públic; quan sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari/ària.

SIGNATURES

1.- Jordi Solemnou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Amb el requisit mínim de l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte. Això és 68.530,00 €.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició per contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tot la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la UTE, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Clàusula 11a. Publicació de l'anunci de licitació. L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil del contractant del Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada.

Clàusula 12a. Forma de presentació de les proposicions. 1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres en el termini màxim de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentació d'ofertes finalitzarà a les 14.00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. El termini de presentació de proposicions s'ha fixat de conformitat amb el previst a l'article 156.6 de la LCSP.

2. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22120612?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateix per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixi a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es base en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22120612?categoria=0>

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comprovació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines de tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius -com per exemple vídeos- les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta han de genera el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys 5 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquetes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadores del contingut d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

Clàusula 13a. Contingut de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en la plataforma de Sobre Digital i seran firmades electrònicament segons el descrit anteriorment.

Per concorre a la licitació caldrà presentar 2 sobres, amb el contingut següent:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada en la clàusula 14a d'aquest plec.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada en la clàusula 15a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionament (en cas que hi hagi errors esmenables), o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris associats a la fórmula matemàtica respecte al preu de licitació i els altres criteris puntuables automàticament.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat del Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Clàusula 14a. Sobre número 1. Documentació administrativa. Aquest sobre contindrà els documents següents:

- 1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a **annex 1**.

En el DEUC les entitats declaren el següent:

- Que la persona jurídica està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 18a d'aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC (pàgina 2)

El PMA utilitzarà aquests correus electrònics per totes les comunicacions relacionades amb aquesta contractació, des de la licitació fins a la completa extinció.

SIGNATURES

1.- Jordi Solemnou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

En cas que duran la vigència del contracte els correus electrònics i telèfons mòbils indicats siguin objecte de modificació o baixa, serà responsabilitat de l'adjudicatària comunicar al PMA les noves dades de notificació. Així mateix, les notificacions i comunicacions que faci el PMA a les dades de comunicació facilitades prèviament tindran plens efectes.

A més, les entitats licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les entitats licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, la persona jurídica licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, sempre que reuneixin les condicions mínimes previstes en la LCSP o en aquest plec.

- b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats o tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

- d) Altra documentació. Les empreses licitadores hauran de presentar una declaració indicant si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, d'acord amb el previst a l'annex 6.

Clàusula 15a. Sobre número 2. Oferta econòmica i tècnica. Aquest sobre contindrà els següents documents:

- Oferta econòmica i de millores redactada segons el model que s'adjunta com **annex 2**.

Clàusula 16a. Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President. Serà president de la Mesa, el President del PMA, que podrà ser substituït per qualsevol altra persona en qui delegui, a proposta seva.

Vocals. Seran vocals de la Mesa:

- La infermera de la Residència de gent gran l'Atzavara, o persona en qui delegui.
- La interventora del l'Ajuntament, o funcionària en qui delegui.
- La secretària de l'Ajuntament, o funcionari o funcionària en qui delegui.

Secretària. Actuarà com a secretària de la Mesa la tècnica superior d'administració especial de l'Ajuntament, o funcionari o funcionària en qui delegui.

Atesa la composició de la plantilla municipal actual, les persones designades per formar part d'aquesta mesa de contractació que tenen la condició de personal funcionari interí, ho han estat per inexistència de funcionaris/es de carrera amb prou qualificació per formar-ne part. (Disposició Addicional 2ª, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Clàusula 17a. Obertura de les proposicions. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina de Sobre Digital.

Sobre 1. La instructora de l'expedient qualificarà, en acte intern, la documentació administrativa continguda en el sobre 1, a què es refereix l'article 157.1, en relació a l'article 140 de la LCSP, i n'estendrà una diligència.

En cas d'error o omissió, requerirà a la persona licitadora per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de 3 dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

La Mesa desestimarà les propostes d'aquells licitadors/es que, previ requeriment d'esmena, no declarin responsablement, que disposen de la capacitat i solvència tècnica i econòmica exigible.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 17a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Sobre 2. L'obertura dels sobres número 2 es celebrarà, en acte públic, prèvia convocatòria publicada al perfil del contractant. L'acte començarà amb l'exposició per part del president de la mesa del número d'empreses licitadores que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa sobres número 1. S'indicaran les licitadores les proposicions de les quals hagin estat admeses, aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

A continuació s'obriran els sobres número 2 de les empreses licitadores, els quals contenen la documentació relativa als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les ofertes econòmiques i tècniques formulades. Per deixar constància de tot, s'aixecarà una acta que reculli de manera breu les incidències.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'entitat licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 18a. Criteris d'adjudicació. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris quantificables automàticament establerts en aquesta clàusula:

Criteris quantificables automàticament (100 punts)

Millora de les condicions de lliurament dels consumibles a càrrec de la Residència	Fins a 30 punts
<p>Les empreses licitadores podran oferir un descompte en el Preu de Venda al Públic d'aquell material que adquireixi la Residència al seu càrrec.</p> <p>S'atorgarà 2 punts cada punt percentual de descompte sobre el preu de venda al públic dels consumibles a càrrec de la Residència, fins a un màxim de 15%.</p> <p>S'adjuntarà com annex 3 un llistat excel amb els diferents productes i consums aproximats que té la residència a fi i efecte que els licitadors puguin realitzar les seves ofertes amb més informació.</p>	
Format de l'empaquetatge dels medicaments per dosis unitàries	20 punts
<p>Es valorarà amb 20 punts l'empaquetatge dels medicaments sòlids orals en dosis unitàries en format bossa.</p> <p>L'empaquetatge en bossa haurà de permetre que al seu revers s'hi pugui imprimir la informació de la dosi requerida per la Residència, permetre el fàcil alliberament del seu contingut a la mà o a la boca del pacient i permetre l'obertura des d'un o diversos punts.</p>	
Integració del programari de la farmàcia amb el programari del PMA	20 punts
<p>En el cas que l'empresa licitadora ofereixi la possibilitat d'integració de la farmàcia amb el programa del PMA (Ecap i Aegerus) se li atorgarà 20 punts.</p>	

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Subministrament de productes sanitaris i de parafarmàcia sense cost pel PMA	20 punts
<p>Les empreses licitadores podran oferir el subministrament de productes sanitaris i de parafarmàcia per a la Residència l'Atzavara, sense cap cost per el PMA.</p> <p>Es valorarà el compromís de subministrar anualment productes sanitaris i de parafarmàcia segons necessitat de la Residència, a raó d'1 punt per cada 500,00 € (IVA exclòs) de cost del subministrament, amb un màxim de 10.500,00 € (IVA exclòs) en productes.</p>	
Per la utilització acreditada de vehicles amb menor impacte ambiental	Fins a 10 punts
<p>Es valorarà la qualitat ambiental del vehicle destinat al subministrament de la medicació i altres consumibles (de forma exclusiva), a partir del distintiu ambiental de la DGT, aplicant el següent criteri:</p> <ul style="list-style-type: none">- 10 punts si és categoria ZERO- 5 punts si és ECO- 0 punts, si no disposa de cap dels distintius anteriors. <p>Recordar que:</p> <p>ZERO = Vehicle elèctric, híbrid endollable amb autonomia elèctrica > 40 km. ECO = Vehicle híbrid endollable amb autonomia elèctrica < 40 km, híbrids no endollables, o de gas (GNC, GLP o GNL).</p> <p>Caldrà justificar que es disposa d'aquesta millora mitjançant l'aportació del distintiu ambiental de la DGT. La no presentació de la documentació per a la justificació de la millora que s'ofereix serà motiu de no valoració d'aquest criteri.</p>	

Clàusula 19a. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. 1. Es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al 80% respecte a la mitjana de totes les ofertes presentades.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les

SIGNATURES

1.- Jordi Solemnou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 17a d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CAPITOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats en la clàusula 18a i identificant aquella amb una millor relació qualitat preu.

Clàusula 21a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu. L'òrgan de contractació, en vista de la proposta formulada per la mesa, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i requerirà a través de proveïment emès per l'instructor de l'expedient a la licitadora que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment presenti:

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

a) Documents que acreditin la personalitat de l'entitat licitadora.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional, en els que constin les només per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai econòmic europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la licitadora.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial en català o castellà per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

b) Documents que acreditin la facultat d'actuar en nom de tercers.

Quan s'actui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i una fotocòpia del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1.5 del Reglament d'aquest registre.

- c) Documentació acreditativa de la solvència exigida en la clàusula 10a d'aquest plec.
- d) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost o, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.
- e) Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant al PMA de Sant Joan de Vilatorrada retingui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

- f) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 96.2 de la LCSP i 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 4.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació a la licitadora següent, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions de la licitadora podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, la licitadora que no compleixi el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarada en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2a) de la LCSP.

Clàusula 22a. Garantia definitiva. La garantia definitiva ascendirà al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per una anualitat.

La garantia podrà constituir-se en qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108.1 de la LCSP i 55 i següents del RGLCAP, d'acord amb al forma que contempla l'annex 5 d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

La Tresoreria municipal emetrà un justificant acreditatiu de la constitució del dipòsit. En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatària, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la garantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 23a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 24a. Adjudicació. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà a les licitadores i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti a les persones interessades en els procediments d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

La notificació es portarà a terme per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15a de la LCSP.

En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert en aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a annex 8 d'aquest plec.

Clàusula 25a. Formalització del contracte. Els contractes s'hauran de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquests documents títols suficients per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, la contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Els contractes es perfeccionen amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

Prèviament a la signatura dels contractes, la persona representat de l'adjudicatària haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acreditin la seva identitat i representació.
2. Si l'adjudicatària fos una UTE: escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
3. Justificant de tenir subscripta i en vigor l'assegurança de responsabilitat a la que fa referència aquest plec de clàusules.

Clàusula 26a. Termini de formalització. La formalització dels contractes no es pot efectuar abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les licitadores.

L'òrgan de contractació requerirà l'adjudicatària perquè formalitzi el contracte, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera procedirà quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagués aixecat la suspensió.

Quan per causes imputables a l'adjudicatària no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas el contracte s'adjudicarà a la següent licitadora per l'ordre de classificació de les ofertes.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà a la contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es farà pública segons el previst a l'article 154 de la LCSP.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 27a. Execució i supervisió del contracte. Prerrogatives de l'Administració. 1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

2. El PMA ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència a la contractista.

Clàusula 28a. Confidencialitat. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se a les empreses candidates i licitadores, aquestes podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per elles al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia entitat com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol persona interessada sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 29a. Política de protecció de dades. 1. L'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregada del tractament, haurà d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació de la contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la LCSP.

En tot cas, la licitadora proposada com a adjudicatària haurà de complir amb les

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

següents obligacions:

- a) Determinar la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament.
- b) sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- c) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord, amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informará immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recórrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions. Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Clàusula 30a. Principis ètics i regles de conducta. 1. Les empreses licitadores i les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, les empreses licitadores i les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, les empreses licitadores i les contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
- a) Adscriure els mitjans personals i materials als que s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
 - b) Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides al PMA o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
 - c) Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
 - d) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
 - e) L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
 - f) Executar les prestacions objecte de l'oferta de la contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
 - g) Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.
 - h) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - i) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - j) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - k) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure circulació.
 - l) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- m) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- n) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- o) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal. El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.
- p) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part de les empreses licitadores o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 31a. Coneixement per part de la contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats pel PMA que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà a la contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 32a. Condicions especials d'execució. S'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'acord amb allò previst a l'article 202.1 de la LCSP:

1. Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
2. L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

En qualsevol moment durant l'execució del contracte, es podrà sol·licitar informació i documentació en relació a aquestes condicions especials d'execució del contracte.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Ambdues condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligació essencial del contracte, i el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

Clàusula 33a. Personal responsable del contracte. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 34a. Resolució d'incidències. Les incidències que puguin sortir entre el PMA i la contractista en l'execució del contracte, per diferències d'interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 35a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. L'empresa contractista està obligada al compliment del termini parcial o total del contracte i a iniciar la prestació en el moment determinat en el contracte.

En cas que el servei inclogui prestacions de subministrament, l'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que el PMA hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, el PMA podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb incautació de la garantia definitiva prestada o bé per la imposició d'una penalitat diària. Les quotes de sanció per demora respecte dels terminis d'execució establerts en aquest plec o en la proposició de condicions de l'adjudicatari, s'estableix que seran, pel que respecta a la seva quantia, les previstes als articles 193 de la LCSP.

Si el PMA opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les factures esmentades. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels 15 dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret el PMA originats per la demora de l'empresa contractista.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà la interpel·lació o intimació prèvia per part del PMA.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició en els termes i condicions previstos en aquest plec.

Clàusula 36a. Sancions i penalitats per incompliment. En contractista es responsabilitzarà que la prestació objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al PPT o a les comandes rebudes, restant sense culpa en aquells supòsits en què la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis causats al PMA dins del procés contractual.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades del contracte donarà lloc a la imposició de les sancions següents:

- Faltes lleus:

a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.

b) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

- Faltes greus:

a) L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.

b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.

c) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

d) La resistència als requeriments efectuats pel PMA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

e) El falsejament de les prestacions consignades a la subcontractació de prestacions i de cessions contractuals.

f) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

- g) L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest contracte.
- h) En cas que el contracte incorpori prestacions relatives al subministrament de material, la negativa a subministrar les comandes que rebin per part del PMA en les condicions de preus aplicables, durant la vigència del contracte.

Sancions

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el PMA podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al nivell de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10% de l'import d'adjudicació.
- Faltes lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 5% de l'import d'adjudicació.

En cas que el total de les sancions superi el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, l'ens contractant podrà optar per resoldre el contracte per causa imputable al contractista, és a dir, amb confiscació de la garantia.

Faltes relacionades amb la subcontractació:

- Infracció de les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP, per procedir a la subcontractació.
- La falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinades de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Per la comissió de qualsevol de les faltes relacionades amb la subcontractació, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del 30% de l'import del subcontracte. No obstant, en el cas que 3 faltes reiterades en algun dels aspectes descrits a l'article 215 de la LCSP, l'òrgan de contractació imposarà una sanció del 40% de l'import del subcontracte.

Amb caràcter previ a la imposició de penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista o respecte la garantia definitiva constituïda pel contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels 15 dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Clàusula 37a. Obligacions i responsabilitat de l'empresa contractista. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ens contractant.

Igualment seran obligacions de l'empresa contractista:

- a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, al menys, el català en l'etiquetatge, l'emalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes.

- d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal establerts a la clàusula 29a del plec.
- e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte de subministrament, si s'escau, al lloc convingut.
- g) Disposar del consentiment de tots els pacients/residents de la SPD per ser inclosos en el servei de seguiment farmacoterapèutic amb sistemes personalitzats de dosificació, de conformitat amb el previst a l'article 6 del Decret 15/2025, de 18 de gener.

Clàusula 38a. Modificacions del contracte. El contracte únicament es podrà modificar per raons d'interès públic, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.

Clàusula 39a. Règim de pagaments i facturació. 1. Règim de pagament. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

d'acord amb la normativa sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

En el cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establertes, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2014, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establertes a l'article 200 de la LCSP.

En els documents que es presentin a cobrament s'haurà de fer constar l'IVA com a partida independent.

2. Facturació. L'import a abonar en contraprestació a l'execució de les prestacions que comprenen l'objecte del contracte serà el que s'estableixi a la resolució d'adjudicació i al contracte, i serà abonat, prèvia presentació de factura corresponent per part del contractista.

La factura haurà de complir els requisits del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Ciàusula 40a. Successió i cessió del contracte. Successió en la persona de la contractista. En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Si el contracte no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, i es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 41a. Subcontractació. L'empresa contractista només pot concertar amb altres empreses la realització de les prestacions derivades del servei de menjador.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

des que s'ha cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

La contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contracte i el representant legal de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a la contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant la contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa contractista pot concretar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

La contractista ha d'informar a que exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de la contractista. A aquests efectes, la contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 42a. Revisió de preus. No es preveu la revisió de preus.

CAPITOL VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 43a. Recepció i liquidació. El PMA determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment requerint, si escau, la realització de les prestacions contractes i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a la contractista, podran rebutjar la mateixa quedant exempts de l'obligació de pagament o tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-se referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

En el cas que s'hagi previst un termini de garantia contractual, aquest s'iniciarà a partir de la recepció sense reserves del contracte.

Clàusula 44a. Devolució de la garantia. Un cop esgotat el termini del contracte, i sempre que l'informe de la tècnica responsable sigui favorable, el PMA procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 45a. Causes de resolució del contracte. Les causes de resolució del contracte són les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del previst legalment per a la successió del contractista.
- El mutu acord de les parts.
- La demora en el compliment de terminis per part del contractista o la manca de compliment de l'obligació principal per part d'aquest. S'entendrà per incompliment de

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

termini el retard injustificat sobre el termini exigít en un terç del mateix.

d) La demora injustificada en l'inici de la prestació per un termini superior a 1 mes respecte del previst.

e) No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període igual o superior a 2 mesos –no necessàriament consecutius.

f) No pagament a la Seguretat Social per un període igual o superior a 2 mesos –no necessàriament consecutius.

g) No subrogació del personal que correspon en aplicació del conveni col·lectiu.

h) La imposició al contractista de sancions per import acumulat superior al 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

i) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Igualment, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte a les dades o antecedents que no essent públics i notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Si l'ens contractista resol el contracte en base a una de les causes esmentades en aquesta clàusula, el contractista no tindrà dret a indemnització de cap tipus. Quan la resolució del contracte es produeixi de comú acord entre les parts, s'estarà a allò vàlidament estipulat entre les mateixes.

Quan la resolució sigui imputable al contractista, aquesta podrà comportar la confiscació de la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de la indemnització que, en el seu cas, estigui obligat a abonar el contractista a l'ens contractant com a conseqüència dels danys causats.

En tots els casos, la resolució es durà a terme concedint prèviament un tràmit d'audiència al contractista per un termini de com a mínim 5 dies hàbils.

Codi Segur de Verificació: aec4345c-8652-42fe-bdd1-694a31a88eb0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_LA0007081_2025_24548404
Data d'impressió: 02/07/2025 13:51:55
Pàgina 41 de 55

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

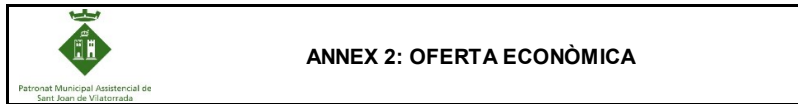
ANNEXOS

ANNEX 1 - MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC CONTRACTACIÓ (DEUC)

Veure el fitxer DEUC_X2024000631.pdf d'aquesta licitació que trobareu adjunt amb la resta de documentació d'aquesta licitació al perfil del contractant del PMA de Sant Joan de Vilatorrada

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22120612?categoria=0>

Una vegada descarregat al vostre ordinador el fitxer caldrà seguir les instruccions que tindreu adjuntes amb la documentació de la licitació.

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada**ANNEX 2 – MODEL OFERTA ECONÒMICA****ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA**Número Expedient: **X2024000264**Nom Expedient: **Contractació del servei de dispensació de la medicació i material sanitari per les persones usuàries de la Residència de Gent Gran L'Atzavara de Sant Joan de**Nom del licitador: NIF del licitador: **Millora de les condicions de lliurament dels consumibles a càrrec de la Residència** (fins a 30 punts)Oferta percentatge descompte sobre el preu de venda al públic **S'adjuntarà com annex 3 un llistat excel amb els diferents productes i consums aproximats que té la residència a fi i efecte que els licitadors puguin realitzar les seves ofertes amb més informació.****Format de l'empaquetatge dels medicaments per dosis unitàries** (fins a 20Empaquetatge dels medicaments sòlids orals en dosis unitàries en format bossa

Sí No

(Marcar amb una X)

Integració del programari de la farmàcia amb el programari del PMA (Fins a 20 punts)Possibilitat integració de la farmàcia amb el programa del PMA (ECAP i Aegerus)

Sí No

(Marcar amb una X)

Subministrament de productes sanitaris i de parafarmàcia sense cost pel PMA (Fins a 20Import anual subministrament productes sanitaris i de parafarmàcia sense cap cost **Per la utilització acreditada de vehicles amb menor impacte ambiental**El vehicle destinat de forma exclusiva al contracte, disposa del següent distintiu ambiental **Caldrà justificar que es disposa d'aquesta millora mitjançant l'aportació del distintiu ambiental de la DGT**Signat:

SIGNATURES

1.- Jordi Solemnou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada**ANNEX 3 – LLISTAT PRODUCTES I CONSUM UNITARI**

MATERIAL SANTIARI	Uds/caixa	Consum	Consum unitari mensual
Guants nitril talla S	200	10	2000
Guants nitril talla M	200	20	4000
Guants nitril talla L	200	10	2000
Guants nitril talla XL	200	10	2000
Gel de bany 750ml	1	30	30
Xampú neutre 750ml	1	12	12
Xampú per cabells blancs 500ml	1	6	6
Crema hidratant 750ml	1	15	15
Colònia fresca 750ml	1	15	15
Respalls de dents suas	1	20	20
Pasta de dents genives sensibles	1	20	20
Pastilles neteja dentadures	50	15	750
Corega fixació dentadures	1	10	10
Tovalloletes Humides per adult 30 x 30	30	40	1200
Tovalloletes humides de bebé	50	12	600
Empapadors 60 x 90 d'un sol ús	25	70	1750
Pitets d'un sol ús	50	120	6000
Oli d'atmetlles amb dosificador 500ml	1	1	1
Bálsamo hidratante pells maduras 65+ 500ml	1	2	2
Fisiocrem 500ml	1	1	1
Escuma d'afaitar 250ml	1	5	5
Maquinetes d'afaitar d'un sol ús	1	35	35
Crema protecció solar SF50	1	1	1
Tisores petites talla ungles	1	2	2
Tisores per cures d'infermeria			4 per any
Pinces celles	1	1	1
Tallaungles	1	1	1
Esponges sabonoses	24	150	3600
Trombocid Forte 5mg/g	1	2	2
Termòmetre	1	3	3
Pulsiòmetre	1	1	1
Tensiòmetre			3 per any
Crema de mans 250mg	1	4	4

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada**ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ O NO DE LES DADES**

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre de la Generalitat de Catalunya:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat:

- Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies, i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya referents a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració, i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

Data

Signatura del licitador/a

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada**ANNEX 5 - MODELS DE GARANTIA DEFINITIVA****MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT VALORS ANOTATS**

(amb inscripció)

El/La Sr./Sra (nom i cognoms) _____ en
representació de _____
NIF _____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a
_____ al carrer/plaça/avinguda
_____ CP _____

PIGNORA

a favor del **Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada** els següents valors representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora, classe del valor i data d'emissió)	Codi valor	Referència del Registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en data d'inscripció

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) _____

contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida) _____
NIF _____

amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer/plaça/avinguda _____
CP _____, _____ (localitat), la quantitat de _____
(en lletra i en xifra)

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la corporació.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)

Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El/la Sr. /Sra. _____
amb DNI _____, en
representació de (entitat adherida
encarregada del Registre comptable)

certifica la inscripció de la penyora.
(data) _____
(firma) _____

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada**MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT PIGNORACIÓ DE PARTICIPACIONS DE
FONS D'INVERSIÓ**

El/La Sr./Sra (nom i cognoms) _____ en
representació de _____
NIF _____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a
_____ al _____ carrer/plaça/avinguda
_____ CP _____

PIGNORA

a favor del **Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada** els següents valors representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora, classe del valor i data d'emissió)	Codi valor	Referència del Registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en data d'inscripció

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) _____

contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida) _____
NIF _____

amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer/plaça/avinguda _____

CP _____, _____ (localitat), la quantitat de _____
(en lletra i en xifra)

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la Corporació. L'Entitat Gestora del Fons es compromet a mantenir la penyora sobre les participacions assenyalades, i no reemborsa, en cap cas, al participi el valor de les participacions mentre subsisteixi la penyora, així com a procedir al reembossament de les participacions a favor de la Caixa de la corporació al primer requeriment del PMA de Sant Joan de Vilatorrada.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)

Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El/la Sr. /Sra. _____
amb DNI _____, en
representació de (entitat adherida
encarregada del Registre comptable)

certifica la inscripció de la penyora.
(data) _____
(firma) _____

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) _____
NIF _____ amb domicili (a efectes
de notificacions i requeriments) a _____ al carrer /
plaça/avinguda _____
CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats) _____
amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la
representació de la part inferior d'aquest document,

AVALA

a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) _____
NIF _____
en virtut del que disposa: l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP),
s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar
l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) davant el **Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada** per import de _____
(en lletra i xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article
56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval
s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusió i
amb compromís de pagament al primer requeriment del PMA de Sant Joan de Vilatorrada, amb
subjecció als termes previstos a la LCSP, en les seves normes de desenvolupament i en la
normativa reguladora de la Caixa de la corporació.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació del PMA de Sant Joan de Vilatorrada
o qui en nom seu sigui habilitat legalment autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb
allò que estableix a la LCSP i legislació complementària.

lloc i data)

(raó social de l'entitat)

(firma dels Apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província:

Data:

Número o Codi:

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

Certificat número _____ (1) _____
_____ (en endavant, assegurador), amb domicili
a _____ carrer _____,
i CIF _____, degudament representat pel/per la Sr./Sra. (2)
_____, amb poders
suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es
ressenya a la part inferior d'aquest documents,

ASSEGURA

A (3) _____ NIF/CIF _____,
en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) _____,
en endavant assegurat, fins a l'import de (5) _____

_____ (en lletra i xifra) en els termes i
condicions establerts a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), normativa de
desenvolupament i plec de clàusules administratives pels quals es regeix el contracte (6)
_____ en concepte de garantia (7)
_____ per respondre de les obligacions,
penalitats i la resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i la resta de
condicions administratives precitades davant l'assegurador.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article
57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a
l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de
l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de
fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre-li contra
el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment del
Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada, en els termes establerts a la
LCSP, i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) _____
_____ o qui en el seu nom sigui habilitat
legalment per a tal fi, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix a
la LCSP i legislació complementària.

Lloc i data

Firma:

(Assegurador)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província:

Data:

Número o Codi:

INSTRUCCIONS PER OMLIR EL MODEL

- (1) _____ S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
(2) _____ Nom i cognoms de l'Apoderat o Apoderats.
(3) _____ Nom de la persona assegurada.
(4) _____ Òrgan de contractació.
(5) _____ Import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança.
(6) _____ Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
(7) _____ Expressar la modalitat d'assegurança de què es tracta, provisional, definitiva, etc.



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

ANNEX 6 -MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

- NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
- Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

Signat i datat electrònicament.



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

ANNEX 7 – MODEL DE CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte de (*òrgan de contractació*), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de

El tractament consistirà en: (*descripció detallada del servei*)

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Recollida | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input type="checkbox"/> Extracció |
| <input type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament, posa a disposició del (*contractista*), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix).*

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, *incloses les pròrrogues.*

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (*òrgan de contractació*).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (*òrgan de contractació*), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD¹:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- (*L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients*).

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

¹ L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

(El *contractista*) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (l'*òrgan de contractació*) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça sjvt.secretaria@santjoanvilatorrada.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:

- a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

r) Subcontractació

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (President), 30/06/2025 14:31
2.- Patronat de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret de Presidència de 2 de juliol de 2025



Patronat Municipal Assistencial de
Sant Joan de Vilatorrada

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

Signat i datat electrònicament