

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
520/2025	La junta de govern local	01/07/2025

EN QUALITAT DE SECRETARI d'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 520/2025. CONTRACTACIONS

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
-----------	--

FETS I FONAMENTS DE DRET

Exp. 520/2025 Aprovar l'expedient de licitació per contractar el servei de neteja dels equipaments esportius municipals del pavelló 1, pavelló 2 i camp de futbol municipal de Sant Fost de Campsentelles

Vist l'informe emès pel coordinador de Serveis Personals de data 12 de juny de 2025, on es justifica la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per contractar el servei de neteja dels equipaments esportius municipals del pavelló 1, pavelló 2 i camp de futbol municipal de Sant Fost de Campsentelles, i que queda degudament justificada la necessitat i idoneïtat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Atès que s'ha incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques, que han de regir la present contractació.

Condicionar l'autorització de la despesa i l'eficàcia del present acord a l'efectiva aprovació de l'expedient de modificació de crèdit amb número 9/2025 per fer front a les necessitats corresponents a l'exercici 2025 a càrrec de l'aplicació pressupostària 50-342-21200 Manteniment Edificis Esports.

L'autorització de despesa de caràcter plurianual quedarà subordinada al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.



Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

En ús de la competència delegada a aquesta Junta de Govern, per Decret d'Alcaldia de data 23 de juny de 2023,

Vista la proposta de resolució PR/2025/207 de 19 / de juny / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 26 / de juny / 2025.

RESOLUCIÓ

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària de la contractació servei de neteja dels equipaments esportius municipals del pavelló 1, pavelló 2 i camp de futbol municipal de Sant Fost de Campsentelles, amb número d'expedient 520/2025, per una durada d'un any, amb possibilitat d'una pròrroga de fins a 11 mesos i per un valor estimat de contracte de 141.490,58€ IVA exclòs.

SEGON.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

TERCER.- Condicionar l'autorització de la despesa i l'eficàcia del present acord a l'efectiva aprovació de l'expedient de modificació de crèdit amb número 9/2025 per l'exercici 2025 per import de 42.447,17€ IVA inclòs € IVA inclòs (35.080,31€ més 7.366,86€ corresponent al 21% d'IVA) a càrrec a la l'aplicació pressupostària 50-342-21200 Manteniment Edificis Esports.

Essent una despesa de caràcter plurianual, l'import de 42.447,17€ IVA inclòs (35.080,31€ més 7.366,86€ corresponent al 21% d'IVA) quedarà supeditat a què existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost i anirà amb càrrec a la mateixa aplicació pressupostària.

QUART.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ.- Publicar l'anunci de licitació, així com tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

SISÈ.- Designar els membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil del contractant:

President:



Alfredo Murciano Garcia-Arcicollar, tècnic auxiliar de gestió de Serveis Personals

Suplent: Ester González Suñol, tècnica de gestió de Secretaria

Vocals:

Francesc Martínez Larriba, secretari municipal.

Suplent: Julio Amaro Fernández, cap de Serveis Informàtica i Comunicacions .

Carles Santaló Burrull, interventor municipal.

Suplent: Alba Maria Parra Morales, cap de serveis Econòmics.

Sandra Garcia Tejada, coordinadora de l'OAC

Suplent: Esther Prat Garcia, tècnica d'Educació

Secretari/a:

Elisabet Mata Tuset, administrativa del departament de Contractació

Suplent: Damià Rodríguez Felices, responsable administratiu àrea de Serveis Territorials

SETÈ.- Designar com a responsable del contracte al coordinador en cap de Serveis Personals.

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquest acte que posa fi a la via administrativa podeu interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o en el seu cas, publicació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des del dia següent a la data de presentació del mateix en el registre corresponent. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar de nou el mateix recurs.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.



Alternativament, contra aquest acte es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o, en el seu cas, sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs contenciós administratiu fins que no sigui resol't expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició.

En qualsevol cas, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

