



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA JARDINERIA DEL MUNICIPI DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

I. CONTINGUT DEL CONTRACTE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ.

1. L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes té encomanada la tasca de gestió i manteniment dels espais verds del seu municipi. I per tal de donar continuïtat al manteniment, conservació i neteja d'aquests espais, és fa necessari iniciar la nova licitació de l'esmentat contracte.

S'han iniciat els treballs tècnics per preparar la documentació per un període de temps de manteniment major, més adient amb les dinàmiques de manteniment de jardineria. Aquesta licitació que es proposa ara, té com a finalitat cobrir el manteniment durant el període de temps necessari per realitzar la licitació, adjudicació i preparació per a la incorporació al servei de manteniment per un període mínim de 2 anys, amb una possible pròrroga de dos anys més.

La brigada municipal no disposa de mitjans humans ni materials per poder assumir les tasques de manteniment d'aquells espais enjardinats del municipi. A més a més, aquesta Corporació local vol realitzar una contractació prioritzant els aspectes socials, tal i com permet la normativa sobre contractació pública.

És objecte d'aquest contracte, el manteniment de les zones enjardinades del municipi mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat, per tal que puguin realitzar un treball productiu, remunerat, que s'adeqüi a les seves característiques personals i en faciliti la integració laboral. Així doncs, es reserva aquest contracte a un Centre Especial de Treball d'iniciativa social i sense ànim de lucre, d'acord amb el previst per la Disposició addicional quarta de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP)

2. Contracte reservat:

Com consta a l'expedient, l'Ajuntament no disposa de recursos tècnics i humans suficients ni adequats per cobrir les necessitats que cal satisfer per mantenir de forma adequada els espais verds del seu municipi. Tanmateix, es pretén fomentar les mesures d'integració en el mercat laboral de persones amb dificultats especial d'inserció i per això s'imposa com a condició especial d'execució que les empreses que participin en la licitació siguin Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), o Empreses d'Inserció (EI), degudament qualificades.

Per tant, en aplicació de la disposició addicional quarta de la LCSP, el present contracte es qualifica com a reservat, quedant reservada la participació en aquest procediment de licitació a CETIS i a EI.

3. D'acord amb el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), aprovat per el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) 213/2008, aquest projecte queda recollit sota el vocabulari: Els codis CPV del contracte són : 77311000-3 (serveis de manteniment de jardins i parcs) i 77313000-7 (serveis de manteniment de parcs).

La documentació per la qual es regularà aquesta licitació és la següent:



- Aquest plec de clàusules.
- El Plec de prescripcions tècniques reguladores per a la contractació.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, salvetat o reserva.

A partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació es tindrà accés lliure, directe, complet i gratuït a aquest Plec i a la documentació que regeix la licitació a la Plataforma de Contractació Pública, en l'espai de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el PPT.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors de tot ordre que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert, en aplicació de l'article 156 i següents de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

2. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte tindrà una durada total de **DOS ANYS**. El contracte es podrà prorrogar per períodes anuals, fins a un màxim de **dos anualitats** addicionals (2 + 1 + 1)

La prestació del servei començarà el dia **1 de gener de 2026**

3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a la documentació que forma part de l'expedient.

4. FINANÇAMENT

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament de l'objecte d'aquest contracte.

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària **330.1710.21002** (MANTENIMENT JARDINERIA) del pressupost municipal i l'existència de crèdit adequat i suficient quedarà condicionada a l'aprovació del pressupost dels exercicis futurs.

Aquesta contractació es considera **anticipada**. La contractació anticipada del servei esmentat es realitza a l'empara del que preveu l'article 117.2 de la LCSP i determina que el contracte restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en



cada un dels exercicis pressupostaris als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 16 de la LCSP, el contracte és de serveis, i es subjecta a aquest Plec, al PPT i a la documentació complementària i annexa i les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest Plec de Clàusules Particulars, el PPT i la documentació complementària annexa.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el **procediment obert reservat i harmonitzat**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 156 de la LCSP i la disposició addicional quarta de la LCSP.



En aquest procediment únicament els empresaris interessats que tingui la condició de Centre Especial de Treball d'Iniciativa social (CETIS) o d'Empresa d'inserció (EI) podran presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

7. TIPUS DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

1. El tipus de licitació per a les **DUES ANUALITATS** s'estableix en tres-cents dotze mil quatre-cents quaranta-tres euros amb vuitanta-vuit cèntims (312.443,88 €). El cost de l'IVA aplicable a la neteja (10%) és de deu mil nou-cents trenta-cinc euros amb cinquanta-quatre cèntims (10.935,54 €) i el cost de l'IVA aplicable al manteniment (21%) és de quaranta-dos mil sis-cents quaranta-vuit euros amb seixanta cèntims (42.648,60 €). Per tant, el total del preu, IVA inclòs, és de **tres-cents seixanta-sis mil vint-i-vuit euros amb dos cèntims (366.028,02 €)**.

El pressupost base de licitació que s'assenyala en el quadre següent és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que es pot comprometre l'òrgan de contractació:

CONCEPTE	IMPORT
Pressupost (IVA exclòs)	312.443,88 €
IVA (10%)	10.935,54 €
IVA (21%)	42.648,60 €
TOTAL	366.028,02 €

El pressupost base de licitació, calculat per **UNA ANUALITAT** de contracte, i s'ha calculat en base a preus de mercat, segons es desprèn del següent estudi econòmic:

COSTOS DIRECTES			
SALARIS		PREU UNITARI	TOTAL
1	Mestres de taller	42.444,75 €	42.444,75 €
1	Substitució, vacances i permís retribuit	3.759,84 €	3.759,84 €
3	Treballadors / res	20.000,00 €	60.000,00 €
3	Substitució de vacances	2.877,24 €	8.631,71 €
SUMATORI COSTOS DIRECTES			114.836,30 €
ALTRES COSTOS DIRECTES			
4	Vestuaris i EPIS	178,25 €	713,00 €
1	Vehicles	4.107,14 €	4.107,14 €
1	Manteniment i consum	5.750,00 €	5.750,00 €
1	Maquinàries, eines, infraestructures	1.725,00 €	1.725,00 €
4	Revisió mèdica i prevenció riscos	143,75 €	575,00 €
1	Assegurances	425,50 €	425,50 €
1	Auditoria ISO	322,00 €	322,00 €
4	Formació del personal	45,00 €	180,00 €
1	Coordinació àrea i unitat suport psicològic	2.645,00 €	2.645,00 €
SUMATORI ALTRES COSTOS DIRECTES			16.442,64 €
TOTAL			131.278,94 €



A aquests imports cal afegir les despeses generals (13%) que ascendeix a 17.066,26 €; i el benefici industrial (6%), que ascendeix a 7.876,74 €.

Per tant, l'import total de la licitació calculat per a **una anualitat** ascendeix a l'import de cent cinquanta-sis mil dos-cents cinquanta-nou euros amb quaranta-vuit cèntims (156.221,94 €), IVA exclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els serveis que consten en els plecs de prescripcions tècniques particulars.

2. Considerant el pressupost base de licitació, les possibles modificacions o pròrrogues en el contracte, el **valor estimat del contracte** (VEC) sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de set-cents quaranta-nou mil vuit-cents seixanta-cinc euros amb trenta-un cèntims (749.865,312 €).

La previsió de distribució per anualitats incloses les possibles pròrrogues i les possibles modificacions és com segueix:

CONCEPTE	IMPORT
Exercici 2026 (gener a desembre)	156.221,94 €
Exercici 2027 (gener a desembre)	156.221,94 €
Primera pròrroga	156.221,94 €
Segona pròrroga	156.221,94 €
Modificació (20%)	124.977,55 €
TOTAL	749.865,31 €

8. PERFIL DEL CONTRACTANT, PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: www.ajllavaneres.cat. i per la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.



Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el **DEUC** o declaració responsable.

Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9. FORMA DE PAGAMENT I REVISIÓ DE PREUS.

1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el PPT, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El contractista presentarà una factura **mensual** pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el preu presentat en l'oferta. Si algun mes no es presta cap servei, l'adjudicatari no presentarà cap factura.

2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.



Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

CODI DIR: L 01081976

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

El preu del contracte **no serà susceptible de revisió ni actualització** (art. 103.2 LCSP).

10. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA

D'acord amb allò que preveu l'apartat tercer de la Disposició addicional quarta de la LCSP, atès que es tracta d'un procediment de contractació en els qual s'aplica la reserva que estableix aquesta disposició addicional, **no és procedent exigir la garantia definitiva**

11.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència a favor de la **Junta de Govern Local** per Decret núm. 848/2023 de data 20 de juny, sense perjudici de la seva avocació per a casos puntuals.

12. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ.

1. L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista, de conformitat amb l'article 197 de la LCSP.

2. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en aquests Plecs..

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un



termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en aquest Plec, que seran proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

13. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. El contractista té les obligacions contingudes en aquest Plec així com les previstes en el PPT.

Als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, el contractista està obligat al compliment de les disposicions legals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, igualtat i no discriminació, d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu càrrec d'empresari, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els treballadors, i també la normativa tributària pel que fa a operacions financeres en paradisos fiscals quedant l'Administració exonerada de responsabilitat per aquests incompliments.

2. D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents **condicions especials d'execució**:

a. Requisits per participar en la licitació

Només podran participar en la licitació:

a) els **Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social (CETIS)**, promoguts i participats en més d'un 50 per cent, directament o indirectament, per una o diverses entitats, ja siguin públiques o privades, que no tinguin ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els seus Estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social, així com també aquells la titularitat correspon a societats mercantils en que la majoria del seu capital social sigui propietat d'alguna de les entitats assenyalades anteriorment, ja sigui de manera directa o bé indirecta a través del concepte de societat dominant que regula l'article 42 de el Codi de Comerç; i sempre que en tots els casos en els seus Estatuts o en acord social s'obliguin a la reinversió íntegra dels seus beneficis per a la creació d'oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora continua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, tenint en tot cas la facultat d'optar per reinvertir en el propi centre especial d'ocupació o en altres centres especial d'ocupació d'iniciativa social; o

b) les **Empreses d'inserció (EI)**, qualificades com a tal i que portin a terme l'activitat econòmica de prestació de serveis i l'objecte social de la qual tinguin com a finalitat primordial la integració



sociolaboral de persones en situació o greu risc d'exclusió social. Les empreses d'inserció (EI) han de complir amb els requisits establerts a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació de les empreses d'inserció; la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral; i el Decret 277/2003, de 4 de novembre, de funcionament i competència del Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.

En qualsevol dels casos, la licitadora haurà de **declarar** aquestes circumstàncies en el DEUC, en l'apartat de contractació reservada en l'apartat A de la Part II: Informació sobre l'operador econòmic.

A l'efecte, l'Òrgan de contractació podrà sol·licitar els Estatuts de l'entitat i tota la documentació mercantil que consideri escaient per assegurar que l'entitat adjudicatària és una entitat de la D.A.4a del LCSP.

b. En relació amb les empreses subcontractades

Respecte la subcontractació, les empreses a subcontractar hauran de tenir la condició de Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social o d'Empresa d'Inserció, condició que haurà de ser acreditada en els mateixos termes que la contractista principal.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

c. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'**obligació essencial** del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Ei/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista està obligat a donar compliment al conveni col·lectiu sectorial aplicable.



3. Són **obligacions essencials** del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a l'apartat anterior del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del contracte a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Compliment dels principis ètics i regles de conducta establerts en la Clàusula 29ena. i en l'**ANNEX 4** d'aquests Plecs.
- Disposar d'un local situat a menys de 20 km. d'on radica l'edifici de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, segons es desprèn de la Clàusula 4.2 dels PPT. A l'efecte, l'empresa adjudicatària omplirà l'**ANNEX 5** amb les dades necessàries.

4 .D'acord amb el Conveni Col·lectiu estatal de jardineria (codi de conveni núm 99002995011981) i/o el Conveni Col·lectiu de Treball del Sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995), **l'adjudicatari haurà de subrogar**, a partir de la data i hora en què sigui efectiu el servei contractat, **el personal adscrit al servei actual de jardineria**.

A l'**ANNEX 1 – PERSONAL A SUBROGAR** es mostra el llistat amb la informació detallada del personal adscrit en el moment de l'aprovació d'aquest Plec, així com de les seves condicions contractuals, sent aquesta una **obligació essencial del contracte**.

14. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PELS DANYS CAUSATS A TERCERS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, per tant, el contractista haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis per una quantitat de **600.000 euros** i sublímit per víctima de **300.000 euros**, per sinistre i any. Les cobertures hauran d'incloure qualsevol tipus de sinistre i sense franquícia alguna, amb una duració que cobreixi el període de vigència del contracte

15. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

1. D'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, l'Ajuntament designarà un responsable del contracte que en supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

2. Les **funcions** del responsable del contracte seran les següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.



- Determinar si el servei lliurat pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

3. La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, la persona responsable del contracte de l'Ajuntament determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'Ajuntament també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present Plec.

4. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



5. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

6. Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Tanmateix, per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

16.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

17. CAPACITAT D'OBRRAR I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

A) Aptitud per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts aquest Plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

B) Solvència de les empreses licitadores

1. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que s'acrediti que, per a l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.



En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

2. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

a) Solvència econòmica i financera:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis per una quantitat de 600.000 euros i sublímit per víctima de 300.000 euros, per sinistre i any. Les cobertures hauran d'incloure qualsevol tipus de sinistre i sense franquícia alguna, amb una duració que cobreixi el període de vigència del contracte. L'empresa haurà de disposar de justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals establert en la Clàusula 14ena d'aquest Plecs, amb indicació expressa dels riscos coberts i del seu termini de vigència o data de venciment.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament.

b) Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, haver realitzat serveis o treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte (manteniment de jardineria) realitzats en els darrers **tres (3) anys**. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a **140.000 euros** (IVA no inclòs).

Descripció detallada del tipus de serveis o treballs.	Destinataris	Data execució (inici i fi)	Import adjudicació	Aporta document acreditatiu (certificat)	
				Sí	No
				Sí	No
				Sí	No
				Sí	No
				Sí	No

Junt amb aquesta relació també s'hauran d'acreditar els serveis prestats presentant els corresponents certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran presentant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació

3. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.



En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent **declaració** responsable dins del sobre núm. 1

4. Concreció de les **condicions de solvència** d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP:

a) Adscripció de mitjans personals: Les empreses licitadores s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals degudament formats per executar el contracte. En tot cas, s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte les persones següents:

- **Un operari** amb categoria de mestre de taller que coordinaran i supervisaran els peons.
- **Tres peons jardiniers** que l'empresa adjudicatària del CETI o EI assignarà.

Les empreses licitadores resten sotmeses a subrogar l'actual personal encarregat d'executar el servei de jardineria, conforme disposa l'article 130.2 de la LCSP i de conformitat amb l'establert al Conveni Col·lectiu de Centres de jardineria i/o el Conveni Col·lectiu de Treball del Sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya. A l'efecte, s'adjunta amb el present Plec el quadre de subrogació de personal com **ANNEX 1 – PERSONAL A SUBROGAR**.

L'acreditació de l'efectiva disposició dels mitjans personals i materials es farà, quan li sigui requerit, mitjançant la presentació de les titulacions requerides, dels currículums, dels carnets requerits, i dels TC1 i TC2 del personal adscrit, així com de la declaració responsable de la persona representant de l'empresa que compleixen amb els requeriments especificats.

b) Adscripció de mitjans materials: Les empreses licitadores s'hauran de comprometre a adscriure a l'execució del contracte vehicles de transport amb recanvis i eines de treball necessaris i conductor amb carnet habilitat a l'efecte així com les eines necessàries per a l'execució de les feines objecte del contracte.

L'acreditació de l'efectiva disposició dels mitjans materials s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de les especificacions tècniques dels aparells o sistemes; si s'escau, del permís de circulació del vehicle; i de la documentació relativa a la titularitat o disposició dels mitjans materials requerits, així com de la declaració responsable de la persona representant de l'empresa que compleixen amb els requeriments especificats.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar l'efectiva disposició d'aquests mitjans en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran sol·licitar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents acreditatius del compliment dels requisits, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

5. **Habilitació empresarial:**

Els licitadors hauran de tenir la corresponent habilitació professional. A l'efecte, hauran d'aportar els certificats d'estar inscrits al **Registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària (ROPCAT)** o en un registre de la mateixa naturalesa d'una altra comunitat autònoma.



C) Condició de CETIS o EI

1. Atès que aquest contracte es qualifica com a reservat, en aplicació de la disposició addicional quarta de la LCSP, les empreses licitadores han d'ostentar la condició de Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) o d'Empresa d'Inserció (EI) complint els requisits legals per a tenir aquesta consideració.

2. De conformitat amb la resolució 356/2020, de 29 d'octubre, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el cas del Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) s'imposa que concorrin **acumulativament** els requisits següents:

a) Han de ser centres especials de treball en els termes dels apartats 43.1 i 43.2 del TRLGDPD quant a l'objecte i la plantilla i aquest article defineix els centres especials de treball com els centres que:

- Tenen com a objectiu principal la realització d'una activitat productiva de béns i serveis, i participen de forma regular en operacions de mercat, amb la finalitat de garantir un treball remunerat a les persones amb diversitat funcional, i es constitueixen en un mitjà d'inclusió en el règim de treball ordinari per a aquestes persones.
- Tenen una plantilla que ha d'estar constituïda pel nombre més gran de persones amb diversitat funcional que permeti la naturalesa del procés productiu que desenvolupa, amb un percentatge, en tot cas, que no pot ser inferior al 70% de la totalitat dels seus treballadors.

b) Quan a la seva titularitat:

- a)** Han d'estar promoguts o participats en més d'un 50% per entitats públiques o privades sense ànim de lucre o tenir reconegut el seu caràcter social en els estatus, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social, en aplicació de l'article 5.1 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.
- b)** Tractant-se de CETIS que adopten la forma jurídica de societats mercantils, la majoria del capital d'aquestes ha de ser propietat d'alguna de les entitats abans indicades, ja sigui directament o indirectament.

c) Quan a la destinació dels seus beneficis, d'acord amb els seus estatuts o per acord social s'han d'obligar a reinvertir íntegrament els beneficis en el propi centre especial de treball o en altres CETIS, per crear oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i per a la millora contínua de la seva competitivitat i activitat d'economia social.

3. En relació amb les empreses d'inserció (EI) hauran de complir els requisits que imposa la normativa aplicable per a gaudir d'aquesta condició i que, en el cas de Catalunya, es regulen principalment a la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral:

a) Ha de ser una empresa qualificada com d'inserció que porti a terme qualsevol activitat econòmica de producció de béns o de prestació de serveis i l'objecte social de la qual tingui com a finalitat primordial la integració sociolaboral de persones en situació o greu risc d'exclusió social.

b) I ha de complir dels requisits de l'article 4 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, quant als serveis oferts, promoció i participació en el capital social, plantilla, comptabilitat, etc.



Acreditació: caldrà acreditar la condició de CETIS o d'EI aportant el document que acrediti la inscripció del licitador al Registre de Centres Especials de Treball d'iniciativa social o d'empreses d'inserció corresponents i la documentació necessària per acreditar el compliment dels requisits per a ostentar la condició de CETIS o d'EI que no consti inscrita al citat registre (per exemple, per acreditar la condició d'entitat social en el cas de les CETIS).

D) Classificació

No es requereix. No obstant, per a aquelles empreses que voluntàriament vulguin acreditar el compliment dels requisits de solvència mitjançant la seva classificació empresarial, la classificació corresponent al contracte és:

Grup O, Subgrup 6, Categoria 3.



II. PROCEDIMENT PER CONTRACTAR

18. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.

1. Les proposicions seran secretes i la seva presentació implica el coneixement i l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat del present Plec, així com del PPT i la resta de documentació contractual. La presentació es durà a terme mitjançant sobre digital.

2. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de **trenta-cinc (35) dies naturals**, comptar a partir des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza a les **00:00:59 hores del trenta-cinquè dia natural**, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:01:00 hores en endavant) es consideraran **extemporànies**.

Les proposicions constaran de **tres (3) sobres**, amb indicació de la licitació a la que es concorri. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital d'aquest Ajuntament com s'indica en aquesta Clàusula..

Contingut dels sobres

El Sobre número 1 ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El Sobre número 2 ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el Sobre 3 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

Tots els sobres hauran de ser signats pel licitador o pel seu representant, amb expressió del nom i cognoms o raó social de l'empresa i acompanyant la documentació que més endavant s'especifica.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚMERO 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC; -
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest Plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.



Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb aquest plec. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.



c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚMERO 2

Atès que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **SOBRE NÚM. 2** tota la documentació relacionada amb els **criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor**.

NOTA: En aquest cas, la inclusió de l'oferta econòmica en el sobre 2 o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre 3 en el sobre 2 comportarà l'exclusió automàtica del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La documentació relativa als aspectes tècnics s'ha d'ajustar a allò que disposa l'**ANNEX 2 – CRITERIS DE VALORACIÓ** d'aquests Plecs. En cas que no s'hi ajusti, donarà lloc a l'exclusió del licitador, per l'incompliment dels requisits formals essencials o substancials exigits en els plecs, tenint en compte les característiques del contracte.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚMERO 3

Atès que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **SOBRE NÚM. 3** la documentació relativa als **criteris quantificables de forma automàtica**.

La oferta econòmica s'ha d'ajustar a allò que disposa l'**ANNEX 2 - CRITERIS DE VALORACIÓ** d'aquests Plecs.

NOTA: Totes les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores

3. Les proposicions es presentaran en format electrònic a través de la Plataforma de Contractació Pública, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per a valorar l'oferta. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació

6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació **informació addicional** sobre els plecs i demès documentació complementària, el



qual la facilitarà almenys 4 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys **6 dies hàbils** abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, segons s'estableix a l'**ANNEX 3 - DUBTES I/O ACLARIMENTS** d'aquests Plecs.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar **aclariments** del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Les proposicions presentades fora de termini **no seran admeses**.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

19. CRITERIS DE VALORACIÓ

La valoració final de la proposició serà la suma de la puntuació obtinguda per a cada criteri (fins a 100 punts). Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits en l'**ANNEX 2 – CRITERIS DE VALORACIÓ** del present Plec

20.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

1. Per determinar si l'**oferta econòmica** contemplada en els criteris de valoració quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques conté valors anormals, s'hauran d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/h presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la **viabilitat de l'oferta** i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **cinc dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

2. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte



té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò establert en aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora **exclosa** del procediment. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest .

En tot cas, l'òrgan de contractació, previ informe dels Serveis Tècnics Municipals i/o Jurídics, a proposta de la Mesa de Contractació, refusarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 LCSP.

Es considerarà en tot cas que la justificació **no explica satisfactòriament** el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan es presenti de forma incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

21.- CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

1. Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.



En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.

2. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

A l'empara del que determina l'article 122.2 de la LCSP, es fa constar expressament l'obligació del futur contractista de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de contractació estarà integrada per:

- President:: Sr. Àlex Neira Marí, Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes
- Vocals:
 - a) Sr. Josep Lluís Valentín i Martínez, Secretari General de l'Ajuntament.
 - b) Sr. Eduard Ferré Yuste, TAG de l'Àrea de Secretaria i Interventor Accidental.
 - c) Sr. Héctor Andino Pol, Tècnic de Medi Ambient.
- Secretària: Sílvia Casals Brutau, administrativa de l'Àrea de Secretaria.

23. OBERTURA D'OFERTES

1. La Mesa de contractació obrirà els sobres núm. 1, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació que s'hi troba continguda. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies hàbils**.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en els sobres núm. 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de **cinc dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre núm. 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 44ena. d'aquests Plecs.



2. Atès que s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, amb posterioritat a l'obertura del sobre núm. 1 i la seva comprovació tindrà lloc d'obertura dels sobres núm. 2 presentats per les empreses admeses.

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, i atès que en aquesta licitació s'utilitzen mitjans electrònics, l'oferta econòmica s'obrirà en un **acte no públic**.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del Perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres núm. 3 presentats per les empreses.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida o els preus unitaris màxims de sortida, en cas que s'haguessin fixat, o qualsevol altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir, d'acord amb la clàusula tercera d'aquest Plec.
- Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el Plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.
- Quan les proposicions modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



3. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'**exclusió** d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els **informes tècnics** que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PTT. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest Plec i en la legislació d'aplicació.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres núm. 2 i 3, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 44ena. d'aquests Plecs.

4. En casos **d'empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

a) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

c) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



24. ADJUDICACIÓ, FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A) Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

a) Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions del Plec.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom i les circumstàncies de les empreses que la formen, la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir, durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:



- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

c) Solvència econòmica i financera i tècnica

Presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència, d'acord amb les previsions d'aquest Plec.

d) Declaració conforme l'empresa no està incursa en cap de les causes de prohibició de contractar

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que porti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes



e) L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en les característiques del contracte.

f) L'empresa proposada ha d'acreditar la seva condició de CETIS o EI

g) Certificat d'estar inscrits al Registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària (ROPCAT) o en un registre de la mateixa naturalesa d'una altra comunitat autònoma.

B) Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) hauran d'acreditar la seva inscripció mitjançant el certificat corresponent i la vigència de la seva inscripció així com els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- L'empresa proposada ha d'acreditar la seva condició de CETIS o EI
- Certificat d'estar inscrits al Registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària (ROPCAT) o en un registre de la mateixa naturalesa d'una altra comunitat autònoma.

3. L'empresa adjudicatària subscriurà una **pòlissa d'assegurances** per un import mínim de **600.000 euros i sublímit per víctima de 300.000 euros, per sinistre i any** que cobreixi les possibles responsabilitats civils, pels danys que pugui ocasionar en la prestació del servei. **Abans de la formalització** del contracte, l'empresa haurà d'aportar la documentació justificativa en vigor en relació amb la contractació d'aquesta assegurança. Les cobertures hauran d'incloure qualsevol tipus de sinistre i **sense franquícia** alguna, amb una duració que cobreixi el període de vigència del contracte



En el cas d'unió temporal d'empreses, aquesta assegurança es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en aquest apartat i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **tres dies hàbils**.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'apartat e) de l'article 71.1 de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

6. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadors, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.



La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

7. Un cop presentada la documentació a què fa referència aquesta clàusula, l'òrgan de contractació acordarà **l'adjudicació del contracte** a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadors, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb aquest Plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

8. El contracte es formalitzarà en **document administratiu**. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Atès que es tracta d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de **quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la **notificació** de l'adjudicació a què es refereix l'apartat anterior.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'apartat b) de l'article 71.2 de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula setzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

9. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

10. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

25. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest Plec.

26. PROGRAMA DE TREBALL

1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el PPT que serveix de base al contracte.

2. L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de trenta dies comptats des de la formalització del contracte, un **programa de treball**, de conformitat amb l'article 198 del RGLCAP. Aquest programa de treball haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació.

27. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen en aquest Plec.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral o en cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments es podran imposar les penalitats que es detallen en aquest Plec.



4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

28. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix l'apartat següent d'aquest Plec.

29. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

L'empresa adjudicatària així com les empreses subcontractades s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'**ANNEX 4** en relació amb els PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

De conformitat amb la Clàusula 13ena. d'aquests Plecs, es considera una **condició essencial** d'aquest contracte.

30. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

2. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

31. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà **mensualment** contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP i de conformitat amb allò establert en l'apartat novè d'aquests Plecs

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

2. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

3. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

4. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

32. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

2. Altres OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la



Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest Plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable,

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

f) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic

33. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el



seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Si procedeix la modificació del contracte, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, tal com es preveu en l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, de mesures.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

2. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula vint-i-quatrena d'aquest Plec.

4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

35. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

1. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per



suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'**acta de suspensió** corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

2. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ

36. SUCCESSION EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen

En els casos d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà **subrogada** en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de **comunicar** a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. .

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

37. CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot cedir a una tercera persona els drets i obligacions relatius a aquest contracte sempre que es compleixin els requisits de l'article 214 de la LCSP i l'empresa cessionària tingui la consideració de Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) o d'Empresa d'Inserció (EI), degudament qualificada i ho acrediti amb els mateixos termes que la contractista principal.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les **qualitats tècniques o personals** de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en



resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà **subrogada** en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

38. SUBCONTRACTACIÓ

1. L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització **parcial** de la prestació sempre i quan l'empresa subcontractista tingui la consideració de Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) o Empresa d'Inserció (EI), degudament qualificada i ho acrediti amb els mateixos termes que la contractista principal.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha **d'indicar** en el Sobre núm. 1 i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

2. L'empresa contractista ha de **comunicar per escrit**, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de



contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

3. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

4. La infracció de les condicions establertes en aquesta Clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: (...)

- Imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- Resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

5. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest Plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6. Les empreses subcontractistes **no tenen acció directa** davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.



L'Ajuntament podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, **relació detallada de les empreses subcontractistes** o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el **justificant de compliment del pagament** en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de **condició especial d'execució**, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE I LES PENALITATS

39. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

2. L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà ser rebutjada de manera que quedarà exempt de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

El responsable del contracte ha de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

40. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Atès la configuració del servei a prestar, no s'estableix termini de garantia.

41. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui



possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

3. Atès que es tracta d'un contracte reservat, serà causa de resolució la pèrdua de la condició de CETIS o EI de l'empresa adjudicatària.

42. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació



és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 1% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 1% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

43. PROCEDIMENT SANCIONADOR

La imposició de qualsevol sanció exigeix el seguiment d'un procediment sancionador que s'ajusti a aquell que la Corporació tingui establert, o en tot cas, d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



VII. NATURALESA, RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

44. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que en base a aquest Plec es realitzi, tindrà caràcter administratiu i en tot allò no previst en aquest estarà allò que disposa, específicament la Llei de Contractes del Sector Públic; el Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis; el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals; i la resta de normes que, si fos el cas, siguin d'aplicació a la contractació de les administracions públiques.

En cas de contradicció entre el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i la resta de documentació tècnica annexa a l'expedient, prevaldrà allò que disposa aquest Plec.

45. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

1. Atès que aquesta licitació es tracta d'un contracte de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



(
3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Sant Andreu de Llavanes, a la data de la signatura digital.



ANNEX 1 – PERSONAL A SUBROGAR

QUADRE DE SUBROGACIÓ AJUNTAMENT SANT ANDREU DE LLAVANERES

NOM	CATEGORIA	ANTIGUITAT	HORES ANUALS SERVEI	HORES ANUALS S/CONTRACTE	SALARI BRUT ANUAL	TIPUS DE CONTRACTE	HORARI	CONVENI COL·LECTIU
MAPAA MESTRE		7/1/1998	1.704,00	1.704,00	26.408,06	189	7-15h	Conveni tallers de Catalunya*
JICLD Peó		3/10/2016	1.597,50	1.597,50	16.576,00	109	7:15-14:45h	Conveni tallers de Catalunya*
PEGAI Peó		4/6/2003	1.597,50	1.597,50	15.876,00	109	7:15-14:45h	Conveni tallers de Catalunya*
HACAD Peó		10/6/2014	1.597,50	1.597,50	15.876,00	109	7:15-14:45h	Conveni tallers de Catalunya*

*Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya, relatiu a la revisió de les taules salarials (codi de conveni núm.79000805011995)



ANNEX 2 - CRITERIS DE VALORACIÓ

La valoració final de la proposició serà la suma de la puntuació obtinguda per a cada criteri (fins a 100 punts). Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els següents criteris:

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (fins a 25 punts)

Memòria tècnica descriptiva de la proposta de servei

Els licitadors hauran de presentar una memòria o projecte tècnic descriptiu de la seva proposta de serveis.

La memòria o projecte tècnic del servei tindrà una extensió màxima de 20 pàgines (DINA4 interlineat 1,5 línies i lletra Arial 11) i es valorarà d'acord amb els criteris establerts en aquest apartat.

Se'n valorarà el redactat, la claredat i la qualitat tècnica; es donarà una major puntuació al projecte que desenvolupi millor les condicions establertes pels Plecs de prescripcions tècniques.

La puntuació es relaciona amb els següents ítems:

- a) Descripció detallada de les diferents tasques a realitzar a cada espai verd i el calendari anual de les actuacions previstes a cada zona verda i justificació de les freqüències proposades 10 punts
- b) Proposta organitzativa dels mitjans personals i de les rutes setmanals i justificació en relació a l'orografia municipal. En aquest apartat, es valorarà especialment la racionalització dels viatges per reduir la petjada de carboni en la prestació del servei 10 punts
- c) Maquinària elèctrica destinada al servei en relació al total de maquinària del servei.....5 punts

El projecte haurà de seguir l'estructura indicada i haurà d'estar correctament paginat i amb el seu índex. Si es considera d'interès aportar qualsevol informació que superi aquesta extensió es podrà afegir com un annex a la proposta i tindrà només el caràcter d'aclariment.

NOTA: De conformitat amb l'article 146.3 de la LCSP, s'estableix un llindar mínim de **12 punts** en l'avaluació dels criteris de valoració sotmesos a judici de valor. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió en el procediment de licitació, per la qual cosa no passarà a la següent fase.



CRITERIS SUBJECTES A FÓRMULES AUTOMÀTIQUES (fins a 75 punts)

a) Oferta econòmica (30 punts)

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació.

Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P= 30 \times \frac{\text{Millor Oferta}}{\text{Oferta valorada}}$$

b) Criteris mediambientals (fins 5 punts)

En el marc de l'adhesió al Pacte d'alcaldis de Sant Andreu de Llavanes i en aplicació de la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic, es valorarà l'oferta de vehicles i maquinàries que minimitzin les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle. A més a més, aquest tipus de maquinària, com és la reducció de la contaminació acústica.

- reducció del nivell d'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle mitjançant vehicle amb baixes emissions prenent com a base la classificació del parc de vehicles de la DGT:

- Etiqueta Zero emissions → 5 punts
- Etiqueta Eco → 3 punts
- Etiqueta Verda → 1 punt
- Etiqueta Groga o sense etiqueta → 0 punts.

NOTA: no es valoraran les declaracions efectuades pels licitadors que no s'acompanyin de la documentació tècnica justificativa corresponent.

c) Millora: compromís de realització d'un inventari detallat de totes les zones verdes municipals en format GIS (fins 20 punts) .

S'atorgaran 20 punts al licitador que es comprometi a realitzar, sense cost per a l'Ajuntament, un inventari gràfic detallat de totes les zones verdes municipals del terme municipal de Sant Andreu de Llavanes en format GIS (Sistema d'Informació Geogràfica; cad, shp o equivalent). S'haurà de detallar el tipus de paviment existent, les plantes arbustives presents, els arbres, etc. .

Transcorregut un mes després de la signatura del contracte, el licitador presentarà un cronograma detallant la realització de la feina en un període de 2 anys detallant les zones que es duran a terme cada any.



Aquest cronograma haurà de ser aprovat per part del Servei de Jardineria Municipal i el responsable del contracte.

d) Millora: visites tècniques a les zones verdes amb recomanacions escrites (20 punts) .

Es valorarà l'oferta de visites «in situ» (sense cost per l'Ajuntament) d'un enginyer agrícola o titulació equivalent de revisió i millora de les zones verdes municipal. Al finalitzar la visita, el tècnic emetrà unes consideracions que farà arribar per escrit a la persona de contacte de l'Ajuntament i tindran a veure amb propostes de millora de les zones verdes ja sigui de les espècies vegetals com dels elements de reg o propostes de millora de la zona verda en general.

La puntuació màxima (20 punts) correspondrà a l'oferta que proposi més hores / any **amb un màxim de 340 hores**; per la resta d'ofertes la puntuació es calcularà aplicant el percentatge d'hores ofertades en relació a l'oferta amb més hores. Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = 20 \times \frac{\text{Oferta valorada}}{\text{Millor Oferta}}$$

Les visites es poden dur a terme a instàncies dels serveis municipals o bé del personal de l'empresa; en tots els casos s'haurà de concretar el dia i l'hora amb el responsable municipal.



ANNEX 3 - DUBTES I/O ACLARIMENTS

Si és de l'interès de les empreses licitadores, podran sol·licitar informació per la presentació de l'oferta, l'Ajuntament posarà a disposició la següent adreça de correu on els licitadors podran fer les seves consultes: **mambient@ajllavaneres.cat** (en l'assumpte del correu indicar: «contracte de jardineria»)

S'atendran les sol·licituds d'informació fins a **6 dies hàbils** abans de la data límit de presentació d'ofertes.

NOTA: Totes les consultes rebudes seran degudament publicades en el Perfil de contractant.



ANNEX 4 - PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

Els contractistes i subcontractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció i els possibles tractes de favor en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aplicació d'allò establert en el Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, els contractistes i subcontractistes que contractin amb aquest Ajuntament assumeixen particularment les següents obligacions:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos i/o tractes de favor.
- b) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i/o social.
- c) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic o puguin suposar un perjudici econòmic per a l'Ajuntament.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència. Així mateix, els contractistes i subcontractistes es comprometen a denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquestes finalitats i relacionades amb aquest contracte dels quals en tingués coneixement de forma directa o indirecta.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el present contracte, per obtenir, de forma directa o indirecta, algun tipus d'avantatge o benefici econòmic en interès propi o aliè.
- g) Observar els principis ètics, les normes deontològiques i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- h) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

ADVERTIMENT: L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquest annex per part dels contractistes i subcontractistes podrà ser **causa de resolució del contracte** en aplicació de les Clàusules 13ena. i 29 ena. d'aquests Plecs, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



ANNEX 5 – LOCAL ADSCRIT AL CONTRACTE

El/La senyor/a _____ amb DNI núm. _____, en nom i representació de l'empresa _____, amb CIF _____, i adreça de correu electrònic _____ que ha resultat ADJUDICATÀRIA del contracte serveis de manteniment de la jardineria del municipi de Sant Andreu de Llavanes, mitjançant el present annexe aporta el contracte de lloguer / les Escripures de titularitat del següent local:

(cal adjuntar el document)

Carrer: _____ Núm.: _____

Municipi: _____

Ref. cadastral: _____

Amb la signatura d'aquest annex, es compromet a adscriure l'esmentat local al servei descrit i complir amb allò establert en la Clàusula 4.2 del Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte de serveis i **DECLARO sota la meva responsabilitat** que l'esmentat local compleix els requisits establerts en l'esmentada Clàusula dels PPT

SIGNATURA DIGITAL