

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HA DE
REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE NETEJA I ALTRES
PRODUCTES QUÍMICS PER A GENERA MPRSL 2025-2027**

TRAMITACIÓ: ORDINARIA

PROCEDIMENT ADJUDICACIÓ: OBERT

CODI CPV: 39830000-9 → Productes de neteja

INDEX

INDEX.....	2
1.- Objecte del contracte	4
2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
3.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat del contracte.....	4
4.- Termini del contracte.	5
5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
6.- Garanties del contracte.....	6
7.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes.	6
8.- Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les licitacions.....	6
8.1.- Sobre A: Documentació administrativa.	8
8.2.- Sobre B: Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.....	8
9.- Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.....	8
9.1.- Solvència econòmica i financera.....	9
9.2.- Solvència tècnica o professional.....	9
10.- Criteris a tenir en compte en l'adjudicació.....	9
10.1.- Preu Base pels 2 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum: (màxim 80 punts)	10
11.- Admissió de millores i variants.....	11
12.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.	11
13.- Proposicions anormalment baixes.	11
14.- Termini per a l'adjudicació.	12
15.- Drets i obligacions essencials del contracte.	12
15.1.- Principis que regeixen l'execució contractual	12
15.2.- Obligacions generals de l'empresa adjudicatària.....	12
15.3.- Obligació d'indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte	13
15.4.- Autorització per a subcontractar	13
15.5.- Necessària autorització per cessió	13
15.6.- Col·laboració en les tasques de control amb Genera.....	13
15.7.- Obligacions essencials	13
15.8.- Facultats de Genera MPRSL	14
15.9.- Protecció de dades de caràcter personal.....	14
15.10.- Dret de l'adjudicatari: règim de pagament.....	14
15.11.- Confidencialitat de la informació	15
15.12.- Clàusula de bon govern	15
16.- Condicions especials d'execució.	16
17.- Responsable del contracte.....	16
18.- Interpretació del contracte.....	17
19.- Modificació del contracte.....	17
20.- Revisió de preus.	17
21.- Causes de resolució i d'incompliment de les condicions d'execució.	17
22.- Penalitzacions.....	18
23.- Obertura de la documentació i les proposicions.....	19
24.- Adjudicació i formalització del contracte.	19
25.- Perfeccionament i formalització del contracte.....	20
26.- Règim jurídic de la contractació.	21

27.- Recepció.....	21
28.- Assegurança.....	22
29.- Òrgan de contractació.....	22
30.- Mesa de contractació o Unitat Tècnica.....	22
Annex 1.- Llistat de productes i preus unitaris.....	23
Annex 2.- Constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE).....	24
Annex 3.- Document Europeu únic de contractació.....	25
Annex 4.- Designació interlocutor.....	26
Annex 5.- Compromís d'adscripció als mitjans personals i material.....	27
Annex 6.- Declaració de confidencialitat.....	28
Annex 7.- Model Oferta.....	29
Annex 8.- Tramitació electrònica de l'expedient de licitació.....	30
Annex 9.- Llistat de centres amb horaris d'entrega.....	31

1.- Objecte del contracte.

El contracte que regula el present plec té caràcter privat d'acord amb el que assenyala l'article 26.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 — en endavant LCSP, relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en el clàusula del contracte que es formalitzi.

En atenció a l'establert a l'art. 16 de la LCSP el contracte definit té la qualificació de contracte de subministrament i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAD) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

El contracte tindrà com a objectiu principal el subministrament de material de neteja i altres productes químics a Genera MPRSL. El contingut es troba al plec de prescripcions tècniques PPT, que conforma el contingut de la licitació.

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV) segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és la següent:

- 39830000-9 Productes de neteja

No procedeix la divisió en LOTS del contracte perquè la realització independent de les prestacions comportaria un risc per la correcta execució tècnica del contracte, atès que la coordinació és més àgil i eficient amb un únic proveïdor i més tenint en compte el volum econòmic del contracte. També i per la seva dimensió quantitativa, el fet de dividir per LOTS afectaria a l'eficiència de la contractació, s'incrementarien els costos i no s'aprofitarien les economies d'escala.

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.

Mitjançant la prestació del contracte a què es refereix aquest document es satisfan les necessitats administratives de l'objecte recollides de manera general al present Plec de Clàusules Administratives, PCAD i les necessitats tècniques desenvolupades amb detall al Plec de Prescripcions Tècniques, PPT.

3.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 LCSP i, ascendeix a les quantitats que figuren en aquest clàusula. Per a un període de **2 anys**:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PER ANY DE SERVEI)			
SERVEI	COST	IVA	TOTAL
OCT-DES 2025	18.984,75 €	3.986,80 €	22.971,54 €
GEN-DES 2026	75.938,98 €	15.947,19 €	91.886,17 €
GEN-SET 2027	56.954,24 €	11.960,39 €	68.914,62 €
TOTAL x 2 ANYS	151.877,96 €	31.894,37 €	183.772,33 €

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, ascendeix, per un termini de **2 anys**, a:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
CONCEPTE	TOTAL
PRESSUPOST x 2 ANYS (sense IVA)	151.877,96 €
PREV. DE MODIFICACIONS (MAX 20%)	30.375,59 €
TOTAL	182.061,55 €

Aquest valor estimat és la suma del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec, i **no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit**.

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als diferents subministraments que s'hagin de realitzar, el cost unitari dels quals estaran definits en les taules que haurà d'emplenar el licitador en el moment de realitzar la seva oferta econòmica. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació. Haurà d'oferir-se preu per tots i cadascun dels subministraments inclosos als annexos corresponents. La despesa real quedarà limitada a allò que resulti dels preus unitaris oferts per l'adjudicatari i als subministraments efectivament realitzats.

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAD i al PPT. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes/obligacions establertes en els mateixos.

El preu consignat és indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada, també en el supòsit que els preus unitaris ofertats siguin d'import superior als inclosos a l'**annex 1** d'aquest plec.

Genera MPRSL no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. Els preus unitaris màxims són els que consten a l'**annex 1** d'aquest plec.

Aquest pressupost, atès que es tracta d'un contracte de subministrament de tracte successiu, es desglossa d'acord amb els preus unitaris que consten a la taula **annex 1** d'aquest plec. El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir d'una estimació del consum de l'any 2023, 2024 i 2025, tenint en compte tant els preus pactats amb el preu de licitació anterior, com actualització de preus posteriors.

Atès que aquest contracte de subministrament està destinat a cobrir les necessitats de les diferents àrees i serveis, no és possible definir amb exactitud la quantia de materials o productes que es necessitaran. Per aquest motiu, Genera MPRSL no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, limitant-se la despesa real a la que resulti del material requerit i servit. Els preus unitaris inclouen totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar. Aquests preus inclouen totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions així com són els beneficis, assegurances, transport, taxes, preus públics i tots els impostos que pugui pertocar-li com a conseqüència de la contractació. En cap cas es facturarà pel concepte de transport.

4.- Termini del contracte.

- El termini màxim per al subministrament serà de 30 dies a comptar a partir de la formalització del contracte.
- **La durada del contracte** serà de 2 anys, a comptar a partir del dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte.
- No es preveu **cap pròrroga** del contracte.

5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment d'adjudicació obert no harmonitzat considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per la seva adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els art. 145 i 156 LCSP.

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

6.- Garanties del contracte.

En aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

En virtut de l'article 107.1 de la LCPS, el qual detalla que l'òrgan de contractació podrà eximir el demanar una garantia definitiva *"especialment en casos de subministres de béns consumibles, entrega de la qual es faci de forma prèvia al pagament"*. I, en virtut, del plec de prescripcions tècniques, on s'especifica la forma de petició, entrega i facturació de les comandes, i, la tipologia de productes especificats en l'annex 1 d'aquest plec, en aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

7.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

Així doncs, en la present licitació, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça, segons el que s'indica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.- Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les licitacions.

D'acord amb l'article 138 LCSP, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que es vulgui rebre pel licitador interessat ha de tenir entrada a través de l'eina sobre digital, dins del termini legalment establert.

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini de **QUINZE DIES NATURALS** comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació a la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

En el següent procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de l'eina "Sobre Digital 2.0", que es troba en el perfil del contractant.

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres,

que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap prohibició de contractar.

En el present procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de presentació telemàtica d'ofertes, que es troba en el perfil del contractant. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a l'hora acordada a la plataforma de contractació

La totalitat de documentació que es presenti a la licitació haurà de:

- donar compliment al PCAD i al PPT.
- estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya;
- anar degudament signada pel licitador;
- ser original o degudament autenticada;

I haurà de presentar-se en **DOS SOBRES TELEMÀTICS**, dins del qual s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ell inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació.

ADVERTIMENT:

La documentació que conté el **SOBRE A** (Documentació Administrativa) **NO POT INCLOURE** cap informació que permeti conèixer el contingut del **SOBRE B** (Documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica)

L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ IMPLICA L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 4 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que Genera MPRSL hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a Genera MPRSL. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules.

D'acord amb l'art. 69 LCSP, podran contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix. Als efectes de valorar la classificació dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulades de cadascun d'ells. D'acord amb l'art.69.2 LCSP, quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o unitat tècnica, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, requeriran a les mateixes per tal que, donant termini suficient, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 LCSP "Prohibicions de contractar".

Quedaran excloses del procediment les proposicions que no estiguin signades electrònicament o aquelles que incorreguessin en causa d'exclusió d'acord amb la normativa i jurisprudència aplicables. En concret també seran considerades excloses aquelles ofertes que no continguin pronunciament exprés per part dels licitadors quan ha estat establert aquest requeriment al PCAD o el PPT i el seu tenor no sigui susceptible d'esmena.

8.1.- Sobre A: Documentació administrativa.

Portarà la menció **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE NETEJA I ALTRES PRODUCTES QUÍMICS PER A GENERA MPRSL**

El sobre A contindrà la següent documentació:

- Declaració de constitució de la UTE (**annex2**), en cas que escaigui.
- 2) De conformitat amb l'art. 140.1 LCSP, l'art. 59 de la Directiva 2014/24/UE, així com del Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener del 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, en tots els procediments oberts, l'òrgan de contractació, en la seva condició de poder adjudicador, només admetrà com a prova preliminar del compliment dels requisits previs per participar en el procediment de licitació el "DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ" –DEUC- (**L'únic format admès serà el que trobareu a l'annex3**).
Les empreses declaren, mitjançant el DEUC, el següent:
 - o Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
 - o Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
 - o Que no està incursa en prohibició de contractar;
 - o Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- Designació de l'interlocutor (**annex4**).
- Compromís formal d'adscriure mitjans personals i materials necessaris per executar la prestació contractual (**annex5**).
- Declaració de confidencialitat (**annex6**).

8.2.- Sobre B: Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

Portarà la menció: **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ACREDITATIVA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE NETEJA I ALTRES PRODUCTES QUÍMICS PER A GENERA MPRSL**

- Model Oferta (**annex 7**).
- Taula de preus unitaris degudament complimentada, indicant l'oferta de preu per producte (**annex 1**).

9.- Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.

Als efectes de donar compliment a les dades que han de ser emplenades en el Document Europeu Únic de Contractació, el contingut dels criteris de solvència dels quals es demana pronunciament es refereixen a continuació. Són requisits de necessari pronunciament pels interessats que es presentin a la licitació.

L'activitat de les empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, les empreses hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen objecte del contracte, quan l'empresa tot i no ser preceptiu, es trobi classificada, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels dos primers dígit del CPV.

Tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals.

9.1.- Solvència econòmica i financera

(Art.87 LCSP)

(Aquestes requisits s'aplicarien en relació a cadascun dels lots, en cas que hi haguessin)

Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Acreditació documental: el volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, i en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

9.2.- Solvència tècnica o professional.

(Art.90 LCSP).

Una relació dels principals subministres efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers tres anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, entenen per any el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència tècnica o professional.

Quan l'empresa contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà establert a l'article 89.1.f) LCSP.

10.- Criteris a tenir en compte en l'adjudicació.

(Art. 145 LCSP)

La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitant en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació.

L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAD i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

Els criteris avaluables a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb la millor relació criteris, seran de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. Als efectes del còmput de la puntuació, es tindran en compte dos decimals.

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte els diferents criteris a continuació exposats. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluables automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

(Art. 158.2 LCSP)

L'article estableix que per a valorar propostes en licitacions multicriteri, el termini s'amplia fins a 2 mesos des del dia següent a la data d'apertura de sobres.

10.1.- Preu Base pels 2 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum: (màxim 80 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix pels 2 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum **annex 1** que no sigui anormal o desproporcionada en relació a la resta de les empreses licitadores, i que no superi el preu màxim de licitació, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$PL = \frac{P_{max} * O_{min}}{OL}$$

- **PL:** Puntuació obtinguda per cada licitador
- **P_{max}:** Puntuació màxima d'aquest barem
- **O_{min}:** Import més baix ofert pels licitadors
- **OL:** Import de cada licitador

10.2.- Millores de caràcter mediambiental: (màxim 5 punts)

S'atorgarà 1 punt a la licitadora per cada certificat o segell de moda sostenible que garanteixi la sostenibilitat del producte.

A continuació trobareu alguns exemples:

- Ecolabel
- Nordic Swan Ecolabel
- Gots
- B-Come
- Blue Angel
- Naturmade
- Cradle to Cradle (C2C).

La comissió valorarà la validesa de qualsevol altre certificat similar als citats.

Llistat de productes susceptibles de rebre el punt:

- Qualsevol tipus de paper/cel·lulosa que surti al llistat de productes als annexos del qual no es demani cap certificació específica.
- Qualsevol tipus de producte químic que surti al llistat de productes als annexos del qual no es demani cap certificació específica.
- Només rebran el punt addicional aquells productes que l'estimació de subministrament sigui de 100 unitats o més per al període de 2 anys.

10.3.- Reducció del termini de subministrament: (màxim 5 punts)

S'atorgarà la següent puntuació a l'empresa que redueixi el termini de subministrament indicat en el punt 15.9 d'aquest plec, d'acord amb el següent:

- a) No es redueix el termini de subministrament.....0 punts
- b) Es redueix el termini de subministrament un 1 dia (passant de 3 a 2 dies hàbils des de que s'envia formalment la comanda fins a que es rep en el centre indicat)2,5 punts
- c) Es redueix el termini de subministrament en 2 dies (passant de 3 a 1 dia hàbil des de que s'envia formalment

la comanda fins a que es rep en el centre indicat).....5 punts

10.4.-Millores de caràcter tècnic/administratiu: (màxim 10 punts)

S'atorgarà 10 punts addicionals a l'empresa que porti un sistema de gestió de comandes a través de portal web o aplicació, la qual permeti facilitar tasques de control de dades, la realització de les comandes i ajudi a portar-ne un seguiment de les compres realitzades.

***Si l'empresa adjudicatària hagués assumit aquests criteris, en cas d'incompliment, s'entendrà que vulnerarà una obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP.**

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ	SOBRE
PREU BASE PELS 2 ANYS DE CONTRACTE D'ACORD AMB L'OFERTA ANNEXADA DE PREVISIÓ DE CONSUM	80 PUNTS	B
MILLORES DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL	5 PUNTS	B
REDUCCIÓ DEL TERMINI DE SUBMINISTRAMENT	5 PUNTS	B
MILLORES DE CARÀCTER TÈCNIC-ADMINISTRATIU	10 PUNTS	B
TOTAL	100 PUNTS	-

11.- Admissió de millores i variants.

No s'admetran millores ni variants en els requisits mínims, en les modalitats i en les característiques que s'hi preveuen.

12.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.

(Article 147 LCSP)

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi empat entre dues o més ofertes, s'estarà al que estableixi l'art. 147.2 LCSP.

13.- Proposicions anormalment baixes.

Atès que s'estableixen diversos criteris d'adjudicació, els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal s'estableix per referència a l'oferta considerada en el seu conjunt dels criteris de valoració matemàtica.

Tal i com es detalla a continuació: Es considera que no es pot preveure una baixa presumptament anormal en la resta de criteris que no siguin la millora econòmica i per tant s'estableix com a criteri per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals la millora de l'oferta econòmica de la següent manera:

- Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica les ofertes econòmiques presentades.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que presenti un preu ofert més baix, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Quan s'identifiqui una proposició presumptament desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè en el termini no superior a 3 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació (segons establert l'article 119 i 149 de la LCSP), justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 de la LCSP.

S'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

14.- Termini per a l'adjudicació.

D'acord amb l'article 158 LCSP, en tractar-se d'un procediment amb més d'un criteri de valoració, l'adjudicació s'ha de realitzar dins del termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

15.- Drets i obligacions essencials del contracte.

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAD, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindrà caràcter contractual el Plec de Prescripcions Tècniques que consta a l'expedient relatiu a la present licitació i documentació annexa al seu cas, i l'oferta que resulti adjudicatària.

15.1.- Principis que regeixen l'execució contractual

Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAD i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dictin des de l'empresa, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.

15.2.- Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària estarà subjecte al compliment de les obligacions recollides a l'art. 305 i 311 de la LCSP, i les que s'esmenten a continuació:

- Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAD i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dicti Genera MPRSL, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.
- Prestar l'objecte del contracte amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el present plec.
- Tenir cura del bon ordre de l'objecte del contracte, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de control de Genera MPRSL
- Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la comunitat europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes conseqüència del de serveis.
- Facilitar a l'administració contractant la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter administratiu, relatives a l'exercici de les activitats adjudicades, així com aquelles de caràcter laboral en relació als seus empleats, incloses les de previsió, seguretat social, vacances, etc.
- Qualsevol altres previstes a la legislació, i en la resta de documentació contractual.

15.3.- Obligació d'indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària del contracte serà l'única responsable davant Genera MPRSL, a primer requeriment, de l'assumpció del cost de qualsevol indemnització generada en l'ordre civil, penal, social, administratiu que es generés com a conseqüència de l'execució del contracte front als seus treballadors, els ciutadans o l'empresa, ja sigui conseqüència de les pròpies característiques del contracte o qualsevol altra, sense perjudici dels drets que els assisteixen al seu cas davant dels causants dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

L'empresa adjudicatària està obligada al rescabament i indemnització dels danys que causin a tercers amb motiu de l'execució defectuosa o negligent del contracte, tant si són en béns com en persones, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les penalitzacions previstes al present PCAD.

15.4.- Autorització per a subcontractar

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP. Genera MPRSL podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que l'empresa adjudicatària ha de fer a totes les empreses subcontractistes que hi participin.

En aquest cas, l'empresa adjudicatària haurà de remetre a Genera MPRSL, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes que participin al contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o servei de cadascuna d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, haurà d'aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

L'empresa licitadora ha d'informar, en la seva proposició, amb quines empreses pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes, segons les instruccions detallades en aquesta clàusula. Ha d'identificar el nom o denominació social de les empreses, el NIF, i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà. En cas de no conèixer la identitat concreta dels subcontractistes, n'haurà de definir el perfil empresarial per referència a les condicions de solvència professional o tècnica que hagin de tenir.

La subcontractació no altera la condició d'únic responsable enfront de l'empresa que té el contractista, ni tampoc altera el fet de que Genera MPRSL tingui coneixement de la mateixa o l'hagi autoritzat expressa o tàcitament.

15.5.- Necessària autorització per cessió

L'empresa adjudicatària solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de Genera MPRSL i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

15.6.- Col·laboració en les tasques de control amb Genera

Genera MPRSL està facultada per demanar en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària tota la documentació que consideri necessària relacionada amb l'execució del contracte a l'objecte de comprovar l'assoliment de les obligacions adquirides amb l'adjudicació de la licitació.

15.7.- Obligacions essencials

Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte del contracte.

L'adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per Genera MPRSL relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAD i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de Genera MPRSL en la seva execució així com i també en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de Genera MPRSL, a coordinar el servei contractat amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

Assoliment prescripcions normatives.

L'adjudicatari està obligat a la necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

Obligació relativa a la continuació de la prestació contractada.

Prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars, i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballadors contractats per l'empresa que presentin el servei objecte de contracte hauran d'estar contractats d'acord amb el conveni col·lectiu de treball del corresponent sector.

Execució contracte.

Continuar l'execució del contracte amb posterioritat a l'acabament de la seva vigència, sigui quina sigui la causa d'acabament, fins al moment que s'iniciï la vigència de la nova contractació per un nou adjudicatari. La liquidació corresponent es realitzarà d'acord amb els preus que resultin en aquell moment.

15.8.- Facultats de Genera MPRSL

Ordenar discrecionalment l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.

Fiscalitzar l'execució del contracte i la documentació relacionada amb l'objecte del mateix, tal com informes, treballs i expedients en general, que seran propietat de Genera MPRSL.

Dictar ordres per mantenir el nivell de prestacions.

Imposar a l'adjudicatari les penalitzacions previstes en el present PCAD, encas de comissió d'alguna infracció.

Extingir el contracte per qualsevol causa legalment o contractualment establerta, prèvia oportuna tramitació administrativa.

15.9.- Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari haurà de complir amb les normatives de seguretat i protecció de dades vigent. L'empresa contractista s'obliga a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

15.10.- Dret de l'adjudicatari: règim de pagament

La forma de pagament del subministrament i desplegament de l'objecte del contracte es regirà per les estipulacions establertes en aquest plec de clàusules administratives.

La factura s'ajustarà al subministrament prestat.

El pagament es farà per transferència bancària. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei. Aquesta esdevindrà obligatòria.

El punt general d'entrada de factures electròniques de Genera MPRSL i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de

2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FAcE).

Genera MPRSL té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <https://efact.eacat.cat/bustia/home.htm>. En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Codi DIR3 de Genera: LA0015041

15.11.- Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 133.2 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a la prestació del contracte.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial, segons s'especifica a continuació. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

“Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Els licitadors han de presentar la declaració de confidencialitat que figura annexa als plecs de condicions econòmic-administratives de la present licitació, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics...”

(*) El tenor del contingut entre “ “ de la present clàusula han estat redactades per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

15.12.- Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

La present clàusula han estat redactada per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

16.- Condicions especials d'execució.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a les següents condicions:

Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i, en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta, acceptades per Genera MPRSL.

Clàusula ètica. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials: L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals: L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter de contractista, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'empresa adjudicatària, en tot cas, està obligada a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector. Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials. En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a Genera MPRSL sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a Genera MPRSL, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.

17.- Responsable del contracte.

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el tècnic de Genera MPRSL, en Fran Ruiz Guijarro, al qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

La persona responsable del contracte exercirà a més les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A part de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

18.- Interpretació del contracte.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

19.- Modificació del contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

- Modificacions previstes: Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte són les que es relacionen a continuació:
 - Augment o disminució del nombre de centres a netejar: es calcula l'augment dels subministraments a realitzar, supeditats a les necessitats que es detectin des dels diferents departaments, en un increment del 20% del pressupost base. En cap cas aquesta modificació superarà el límit legal establert a l'article 204 de la LCSP i que ha estat considerat en el càlcul del valor estimat del contracte, estipulat a la clàusula 4 del present PCAD.
- Modificacions NO previstes: Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'art. 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment d'aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i les va formalització en document privat.

20.- Revisió de preus.

En el present contracte no procedeix la revisió de preus

21.- Causes de resolució i d'incompliment de les condicions d'execució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en aquest plec.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles esmentats, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració

Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

2. L'incompliment de qualsevol obligació contractual
3. L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials en el PCAD.
4. Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 213.3 LCSP.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

22.- Penalitzacions.

D'acord amb allò que estableix l'art. 192 de la LCSP, el present PCAD preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment dels compromisos establerts a aquest document i al PPT.

En cas que Genera MPRSL opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuals o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats a l'empresa adjudicatària tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà l'empresa adjudicatària de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

A continuació s'estableix un detall d'infraccions amb la qualificació pertinent i limitació de penalització prevista.

Les infraccions en què pot incórrer l'empresa adjudicatària en la prestació del servei es qualificaran en lleus, greus i molt greus, de la forma següent:

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que el subministrament i serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars. Constitueixen:

Faltes lleus

- Interrupció o retard en la prestació del subministrament, concurrent causa justificada, sense donar avís immediat al responsable del contracte.
- El retard en la tramesa dels documents que acreditin el subministrament i que figuren indicats al PPT, i que haurà de realitzar-se mitjançant correu electrònic des de l'adreça que l'empresa adjudicatària haurà facilitat, a l'adreça de la persona responsable del contracte.
- En general, qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat inadmissible d'acord amb les condicions fixades en aquests plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici lleu.

Faltes greus

- La reiteració consistent en la formulació de 3 denúncies per faltes qualificades com a lleus en un mateix mes.
- Les ofenses de paraula o obra per part del personal de l'empresa contractista, o del seu personal al personal de Genera MPRSL.
- La introducció sense autorització de variacions o modificacions en el subministrament.
- La desobediència a les indicacions donades per la persona responsable del contracte per part de Genera MPRSL quan l'incompliment suposi un detriment en la prestació. Aquestes indicacions/instruccions que es duguin a terme en el desenvolupament d'aquest contracte es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça donada per l'empresa adjudicatària.
- En general qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat d'acord amb les condicions fixades en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici greu del servei
- Les irregularitats inadmissibles amb les condicions fixades en el mateix plec de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives.

Faltes molt greus:

- La reiteració consistent en la formulació de 2 denúncies per faltes qualificades com a greus en el mateix mes.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites mitjançant correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa adjudicatària, emeses per la persona responsable del contracte relatives al contracte.
- La coacció o amenaça efectuada per qualsevol persona adscrita al contracte.
- L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- La demora en el començament del subministrament i manteniment superior a 1 dia sobre la data prevista, excepte per causa major justificable.
- El retard sistemàtic comprovat i fraud en les formes de prestació.
- La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, sense autorització expressa de Genera MPRSL.
- La desobediència reiterada per més de dues vegades respecte a la mateixa qüestió, relatives a l'ordre, forma i règim, segons el contracte.
- El cessament de la prestació per l'empresa contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la fan legítima.

Una falta molt greu esdevindrà motiu suficient perquè Genera MPRSL, de forma potestativa i unilateral, pugui rescindir la relació contractual entre les dues parts, amb 15 dies de previ avis.

Imports de les penalitats amb caràcter general, quan s'aplica la tipologia identificada anteriorment: s'imposaran penalitats al contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Incompliments/compliments defectuosos molt greus: fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments/compliments defectuosos greus: fins a un 6% del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos lleus: fins a un 3% del preu del contracte.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte, ni tampoc no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció de defectes.

23.- Obertura de la documentació i les proposicions.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 140.1 LCSP s'efectuarà a la mesa de contractació o unitat tècnica de contractació constituïda a aquest efecte. El president ordenarà l'obertura dels sobres que la continguin, i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

La mesa de contractació o unitat tècnica qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre A). L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina de Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Si la mesa de contractació o unitat tècnica observa defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el SOBRE A, es comunicarà als interessats mitjançant notificació electrònica, per tal que procedixin a respondre a la mateixa, atorgant el termini d'esmena establert a l'art. 81 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini de TRES dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació o unitat tècnica.

Es deixarà constància de les actuacions a l'acta que, necessàriament, s'haurà d'estendre. Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o les omissions de la documentació presentada, la mesa es pronunciarà respecte a la declaració d'admissió o exclusió dels licitadors.

24.- Adjudicació i formalització del contracte.

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al PCAD.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació de criteris per tal que, dins del termini de **DEU DIES HÀBILS** a comptar des del dia següent a aquell en el que hagués rebut la notificació, presenti la següent documentació:

- Documents que acrediten la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de l'empresari:

- Per a persones físiques, DNI i/o NIF
- Per a persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportará l'escriptura o document de constitució, de modificació d'estatus o acta funcional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial
- Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o D'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consultor d'Espanya en el lloc de domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local o anàleg, o en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de l'empresa tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

- Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes, mitjançant la corresponent escriptura pública de nomenament del càrrec o d'apoderament, degudament inscrita en el Registre corresponent, si escau.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera, com es determina a la clàusula corresponent d'aquests plec de clàusules.
- Acreditació de la solvència tècnica o professional, com es determina a la clàusula corresponent d'aquest plec de clàusules.
- Certificat de l'Agència Estatal Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec de clàusules a la Tresoreria Municipal.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a avisar a la següent empresa, per ordre de resultat.

En el cas que la documentació referida consti actualitzada al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, i/o havent estat degudament acreditat a l'únic sobre telemàtic, no serà necessària la seva aportació.

D'acord amb l'establert a l'art. 150.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la licitació en el termini dels CINC DIES HÀBILS següents a la recepció de la documentació que li ha estat requerida a qui ha presentat l'oferta amb la millor dels criteris establerts.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà al perfil del contractant a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. La notificació contindrà tota la informació que preveu l'art. 151 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

25.- Perfeccionament i formalització del contracte.

Segons estableix l'article 153.3 de la LCSP, en el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a tots els licitadors.

El contracte s'haurà de formalitzar en un termini no superior a cinc dies des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment per part de Genera MPRSL, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, Genera MPRSL podrà acordar la resolució del contracte, i exigir-li la indemnització de danys i perjudicis ocasionats, responent a aquest efecte la garantia constituïda. Genera MPRSL adjudicarà el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de puntuació obtinguda.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document privat.

26.- Règim jurídic de la contractació.

El contracte es tipifica de subministrament, segons el que estableix l'article 16 de la LCSP. D'acord amb l'art. 26.1.b) de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel Plec de prescripcions tècniques, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

El contracte es regeix per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Normativa sectorial i, supletòriament.
- Normativa de dret privat aplicables en el seu cas.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

- El document en què es formalitzi el contracte.
- El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, informes i annexes al seu cas.
- L'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAD. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAD, prevaldrà el que disposi aquest últim.

27.- Recepció

Com sigui que es tracta de béns de caràcter consumible amb un període de vida molt limitat, no s'estableix període de garantia dels béns.

En el moment de la recepció del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- El compliment no defectuós del contracte.
- El compliment dels criteris d'adjudicació.
- El compliment de les condicions d'execució.

Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

28.- Assegurança

L'empresa adjudicatària contractarà una pòlissa d'assegurança de responsabilitat que respongui de tots els danys i perjudicis i reclamacions per qualsevol concepte que poguessin ser presentats a Genera MPRSL (via jurisdicció civil, administrativa, social ...) i que fossin conseqüència de l'execució de la prestació contractual, amb una cobertura mínima igual a l'import de la oferta econòmica presentada pel licitador.

En atenció al termini de prescripció de les accions que poguessin ser presentades contra Genera MPRSL, la vigència de l'assegurança ha de cobrir la totalitat de les reclamacions que fossin presentades en/s el/s concepte/s indicat/s, dins del termini de prescripció legalment establert, sent obligació de l'empresa adjudicatària la presentació del justificant de contractació de la mateixa durant el termini indicat.

En el cas que l'assegurança no respongués o no cobrés l'objecte de la reclamació, l'empresa adjudicatària farà front al cost que es generés per qualsevol dels conceptes indicats i les despeses ocasionades a aquests efectes.

29.- Òrgan de contractació.

La figura del Gerent esdevindrà l'òrgan de contractació en virtut de les competències delegades en el Consell d'Administració de data 05/03/2019.

30.- Mesa de contractació o Unitat Tècnica.

Genera MPRSL, al considerar-se una empresa PANAP (Poders Adjudicadors que no són Administració Pública) no estan obligades a constituir una mesa de contractació, la qual esdevé de caràcter potestatiu, tal i com marca la recomanació de la Junta Consultiva de contractació pública de l'estat als òrgans de contractació en relació amb els diversos aspectes relacionats amb la entrada en vigor de la LCSP.

En aquest cas s'elaborarà una unitat tècnica, la qual donarà suport a l'òrgan de contractació.

Aquest plec de clàusules administratives particulars, corresponent al contracte de subministrament de material de neteja i productes químics per a Genera MPRSL ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu, tal com consta a l'expedient, en compliment del que disposa la LCSP.

Ripollet, a data de signatura electrònica

Gemma Lozano Soria, gerent de Genera MPRSL

Annex 1.- Llistat de productes i preus unitaris.

Categoria de producte	Tipus de producte	Unitat	Projecció a 24 mesos consums	Preu màxim de sortida	Previsió max. despesa x 2 anys	Preu màxim de sortida	Previsió despesa x 2 anys
Cel-lulosa	Paper higiènic industrial, 2 capes, pasta pura. Dimensions aproximades de referència 750 serveis	Paquet 18 rotlles	1800	17,12 €	30.816,00 €		0,00 €
Cel-lulosa	Paper en format tovallola 2 aixugamans, pasta pura, 2 capes, 21x22cm	Caixa de 3900 unitats	120	13,91 €	1.669,20 €		0,00 €
Cel-lulosa	Paper tipus metxa bobina eixugamans, 2 capes, pasta pura. Dimensions aproximades de referència 600 serveis.	Paquet 6 rotlles	2000	13,38 €	26.750,00 €		0,00 €
Cel-lulosa	Producte destinat a escola bressol. Paper higiènic . 2 capes, mini, pasta pura, Dimensions aproximades de referència 180 m/900 serveis	Paquet 12 rotlles	200	25,68 €	5.136,00 €		0,00 €
Cel-lulosa	Producte destinat a escola bressol.Paper tipus metxa bobina eixugamans mini. Dimensions aproximades de referència 125m/350 serveis	Paquet 6 rotlles	40	17,12 €	684,80 €		0,00 €
Químic	Detergent líquid tèxtil bugaderia tot tipus de roba	5L	65	6,42 €	417,30 €		0,00 €
Químic	Detergent tèxtil en pols atomitzat tot tipus de roba	20KG	5	32,10 €	160,50 €		0,00 €
Químic	Blanquejant oxigenat en pols, tot tipus de roba i blanc.	10KG	5	29,96 €	143,81 €		0,00 €
Químic	Blanquejant clorat roba blanca/Lleixiu de roba en pols	10KG	5	29,96 €	143,81 €		0,00 €
Químic	Suavitant roba	5L	40	4,28 €	171,20 €		0,00 €
Químic	Desinfectant virucida neutre, per a tot tipus de superfícies i terres	5L	1500	6,42 €	9.630,00 €		0,00 €
Químic	Detergent desinfectant clorat	5L	2000	4,17 €	8.346,00 €		0,00 €
Químic	Lleixiu per la neteja de terres i sanitaris	5L	100	1,50 €	149,80 €		0,00 €
Químic	Desgreixador multisuperfície	5L	200	4,92 €	984,40 €		0,00 €
Químic	Netejador perfumat anticalç per a banys, aixetes, piques, mampares etc	5L	200	6,31 €	1.262,60 €		0,00 €
Químic	Llevatintes (bolígrafs, rotuladors...)	5L	400	6,31 €	2.525,20 €		0,00 €
Químic	Detergent rentavaixelles	5L	80	3,42 €	273,92 €		0,00 €
Químic	Ambientador. Perfums variats	5L	150	6,42 €	963,00 €		0,00 €
Químic	Gel rentat de mans.	5L	700	4,92 €	3.445,40 €		0,00 €
Químic	Spray captador de pols per a tiràs (mopa)	750ML	750	2,35 €	1.765,50 €		0,00 €
Químic	Líquid desgreixador per a fregadora. Antiespumant.	5L	150	7,28 €	1.091,40 €		0,00 €
Químic	Netejador desincrustant WC inodors.	1L	650	2,03 €	1.321,45 €		0,00 €
Químic	Cera per a terres	5L	20	7,50 €	150,01 €		0,00 €
Químic	Cera metal·litzada	5L	10	9,63 €	96,30 €		0,00 €
Químic	Netejavidres	5L	20	3,00 €	59,92 €		0,00 €
Químic	Decapant	5L	10	7,49 €	74,90 €		0,00 €
Químic	Cristallitzador de terres	5L	15	9,63 €	144,45 €		0,00 €
Químic	Netejador moquetes	5L	10	9,63 €	96,30 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 54X60, Color negre, Galga 70	Rotllo 25 bosses	1300	0,67 €	876,33 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 50X55, Color groc, Galga 70	Rotllo 25 bosses	50	0,98 €	49,22 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 85X105, Color negre, Galga 120	Rotllo 10 bosses	6000	0,94 €	5.649,60 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 60X90, Color negre, Galga 150	Rotllo 10 bosses	1300	0,75 €	973,70 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 90x110, Color negre, Galga 140	Rotllo 10 bosses	850	1,28 €	1.091,40 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa gris 65x75, Color gris, Galga 80	Rotllo 25 bosses	1300	1,28 €	1.669,20 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 70x85, Color groc, Galga 130	Rotllo 10 bosses	1150	0,96 €	1.107,45 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 45x47, Compostable, Galga 80	Rotllo 15 bosses	3300	1,50 €	4.943,40 €		0,00 €
Ullatge	Bossa Bossa 70x90, color groc, Galga 120	Rotllo 10 bosses	1150	0,96 €	1.107,45 €		0,00 €
Ullatge	Sac per a carro de neteja. Capacitat 100 litres	UNITAT	15	16,04 €	240,59 €		0,00 €
Ullatge	Fregona cotó gruixut, gramatge mínim 200gr	UNITAT	200	0,98 €	196,88 €		0,00 €
Ullatge	Fregona cotó gruixut, gramatge mínim 200gr, pal extrallarg	UNITAT	200	1,28 €	256,80 €		0,00 €
Ullatge	Fregona microfibra tiras, gramatge mínim 200gr	UNITAT	1350	1,50 €	2.022,30 €		0,00 €
Ullatge	Escombra	UNITAT	1000	0,96 €	963,00 €		0,00 €
Ullatge	Escombra per a patis i zones exteriors	UNITAT	150	2,03 €	304,95 €		0,00 €
Ullatge	Pal alumini per motxo, escombra i mopa. Tamany 140cm	UNITAT	300	2,04 €	613,11 €		0,00 €
Ullatge	Cubell rectangular. 6L	UNITAT	30	4,28 €	128,40 €		0,00 €
Ullatge	Cubell rectangular amb escorredor. Capacitat mínima de 14L	UNITAT	80	3,64 €	291,04 €		0,00 €
Ullatge	Recollidor bossa amb mànec	UNITAT	250	1,06 €	264,83 €		0,00 €
Ullatge	Guants nitril satinat. Talles compreses entre la S i la L	PARELL UNITATS	1000	0,64 €	642,00 €		0,00 €
Ullatge	Guants de vinil. Color blau. Talles compreses entre la S i la L	CAIXA de 100 UNITATS	650	3,21 €	2.086,50 €		0,00 €
Ullatge	Baleta microfibra. De diferents colors (negre inclòs). Tamany 40x40 cm o similar	UNITAT	2500	0,52 €	1.310,75 €		0,00 €
Ullatge	Baleta per a cristalls. Tamany 40x40cm o similar	UNITAT	80	0,86 €	68,48 €		0,00 €
Ullatge	Fregall amb esponja verda	UNITAT	300	0,31 €	93,09 €		0,00 €
Ullatge	Fregall verd. Tamany 15x20 cm o similar	UNITAT	200	0,24 €	47,08 €		0,00 €
Ullatge	Fregall nanes	UNITAT	150	0,37 €	56,18 €		0,00 €
Ullatge	Llana d'hacer	UNITAT	5	19,26 €	96,30 €		0,00 €
Ullatge	Drap neteja llençol blanc. 1kg	1KG	400	3,42 €	1.369,60 €		0,00 €
Ullatge	Escombreta de bany (joc complet)	UNITAT	500	0,75 €	374,50 €		0,00 €
Ullatge	Escombreta de bany	UNITAT	100	0,54 €	53,50 €		0,00 €
Ullatge	Plumall antiestàtic extensible o de microfibra	UNITAT	100	3,00 €	299,60 €		0,00 €
Ullatge	Gratavidres metàl·lic	UNITAT	100	3,42 €	342,40 €		0,00 €
Ullatge	Fulles gratavidres metàl·lic	UNITAT	50	0,21 €	10,70 €		0,00 €
Ullatge	Gratavidres plàstic	UNITAT	100	1,28 €	128,40 €		0,00 €
Ullatge	Disc Abrasiu 17" Negre	UNITAT	60	7,60 €	455,82 €		0,00 €
Ullatge	Disc Abrasiu 20" Negre	UNITAT	20	9,66 €	193,24 €		0,00 €
Ullatge	Netejavidres d'acer inoxidable 35cm	UNITAT	15	8,35 €	125,19 €		0,00 €
Ullatge	Recanvi de mullador i goma per a netejavidres de 35cm	UNITAT	50	1,28 €	64,20 €		0,00 €
Ullatge	Bastidor tiràs acer inoxidable 45 cm	UNITAT	15	3,32 €	49,76 €		0,00 €
Ullatge	Bastidor tiràs acer inoxidable 60 cm	UNITAT	5	4,39 €	21,94 €		0,00 €
Ullatge	Bastidor tiràs acer inoxidable 75 cm	UNITAT	10	5,35 €	51,36 €		0,00 €
Ullatge	Recanvi tiràs 45 cm	UNITAT	150	3,10 €	465,45 €		0,00 €
Ullatge	Recanvi tiràs 60 cm	UNITAT	20	3,96 €	80,76 €		0,00 €
Ullatge	Recanvi tiràs 75 cm	UNITAT	250	4,28 €	1.070,00 €		0,00 €
Ullatge	Pulveritzador	UNITAT	50	0,57 €	28,36 €		0,00 €
Ullatge	Ampolla PET 1l	UNITAT	200	0,40 €	80,00 €		0,00 €
Ullatge	Tap Push-Pull per ampolla 1l	UNITAT	200	0,40 €	80,00 €		0,00 €
Ullatge	Carro de neteja	UNITAT	5	107,00 €	535,00 €		0,00 €
Servei	Servei de tirassos amb tractament	UNITAT	2500	8,15 €	20.375,00 €		0,00 €
TOTAL					151.877,96 €		0,00 €

Annex 2.- Constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE)

Codi de licitació: SU_2025_01

El/la senyor/a (Inserir nom i cognom) amb DNI núm.(Inserir DNI) en representació de l'empresa (Inserir nom d'empresa) amb NIF (Inserir NIF empresa); El/la senyor/a (Inserir nom i cognom 2) amb DNI núm. (Inserir DNI 2) en representació l'empresa (Inserir nom d'empresa 2) amb NIF (Inserir NIF empresa 2);2

DECLAREN

- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la contractació del(Inserir nom del contracte), (Inserir codi de l'expedient, en cas que hi hagi)., amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte: (Inserir tant per cent de l'empresa), % l'empresa (Inserir nom empresa.), (Inserir tant per cent de l'empresa.) % l'empresa (Inserir nom d'empresa.)
- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a (Inserir nom de representant empresa) amb DNI núm .(Inserir DNI representant)
- Que la denominació de la UTE a constituir és (Inserir nom denominació de la UTE) ; i el domicili per a les notificacions és (Inserir domicili de notificacions). núm. Telèfon (Inserir telèfon notificacions).; núm. de fax (Inserir número fax en cas que n'hi hagi).; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@) (Inserir e-mail notificacions).

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Signatura electrònica de cadascuna de les empreses:



Genera, Mitjà Propi Ripollet SL
Carrer St. Sebastià 26
08291 Ripollet
Barcelona

Annex 3.- Document Europeu únic de contractació.

En el següent enllaç podreu trobar el formulari assistit per a poder crear un Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Annex 4.- Designació interlocutor

Codi de licitació: SU_2025_01

En/Na (Inserir nom i cognom) amb DNI núm. (Inserir DNI) expedit a (Data expedició) amb domicili, a efectes de notificació a (Inserir població), a la direcció (Inserir direcció) telèfon de contacte (Inserir telèfon de contacte) que actuo en nom propi (o en representació de (Inserir nom empresa)).

EXPOSO:

Que en relació a la licitació convocada per Genera MPRSL per al contracte de caràcter privat de subministrament de productes de neteja i químics per a Genera MPRSL, amb codi de licitació SU_2025_01, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- Que en nom propi o en representació de (Inserir nom empresa) faig constar que conec i accepto les notificacions d'esmenes de deficiència de documentació, així com qualsevol altre notificació derivada del present procés de licitació.
- Tanmateix designo al Sr/a (Inserir nom i cognoms) amb DNI núm (Inserir DNI), telèfon (Inserir telèfon) i correu electrònic (Inserir e-mail) com a interlocutor de l'empresa amb Genera MPRSL.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Signatura electrònica:



Genera, Mitjà Propi Ripollet SL
Carrer St. Sebastià 26
08291 Ripollet
Barcelona

Annex 5.- Compromís d'adscripció als mitjans personals i material

Codi de licitació: SU_2025_01

En/Na (Inserir nom i cognom), amb DNI núm. (Inserir DNI) en representació de l'empresa (Inserir nom empresa), amb NIF (Inserir NIF empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la present licitació, CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE NETEJA I ALTRES PRODUCTES QUÍMICS PER A GENERA MPRSL 2025-2027, declaro que l'entitat que represento es compromet a adscriure a l'execució del citat contracte, tots els mitjans personals i/o materials estipulats als plecs de condicions per a aquesta licitació.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Signatura electrònica:

Annex 6.- Declaració de confidencialitat

Codi de licitació: SU_2025_01

En/Na (Inserir nom i cognom) amb DNI núm. (Inserir DNI) expedit a data de (Data expedició DNI) amb domicili a efectes de rebre notificacions a (Inserir població) a la direcció (Inserir direcció) telèfon de contacte (Inserir telèfon) que actuo en nom propi o en representació de l'entitat mercantil amb denominació social (Nom de l'empresa), xifra d'identificació fiscal número (Inserir NIF) i domicili a (Inserir població), a la direcció (Inserir direcció) , com a licitadora de l'expedient Haga clic o pulse aquí para escribir texto. que:

(Marca amb una creu la opció que correspongui)

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial (enumerar els documents):

1. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
2. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
3. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
4. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

Document 1 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Document 2 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Document 3 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Document 4 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable,
Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Signatura electrònica:

Annex 7.- Model Oferta

Codi de licitació: SU_2025_01

En/Na (Inserir nom i cognom) amb DNI núm. (Inserir DNI) expedit a data de (Data expedició DNI) amb domicili a efectes de rebre notificacions a (Inserir població) a la direcció (Inserir direcció) telèfon de contacte (Inserir telèfon) que actuo en nom propi o en representació de l'entitat mercantil amb denominació social (Nom de l'empresa), xifra d'identificació fiscal número (Inserir NIF) i domicili a (Inserir població), a la direcció (Inserir direcció)

EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per Genera MPRSL mitjançant procediment obert, tramitació ordinària per a l'adjudicació del contracte de subministrament de productes de neteja i altres productes químics per a Genera MPRSL 2025-2027, amb codi de licitació SU_2025_01 i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment i es comprometo en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per la qual cosa:

- L'oferta econòmica proposada **PER AL TERMINI DE DOS ANYS** és de..... * €, (IVA exclòs). (Pressupost base de licitació **151.877,96 €** IVA exclòs)
** Quota actual de l'IVA a aplicar: 21%. Expressseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució del contracte. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.*
- Millores de caràcter mediambiental: N° de productes amb alguna certificació mediambiental marcada al PCAD:
- La reducció del termini de subministrament és de..... (dies), passant el termini d'entrega d'una comanda de 3 dies a(dies)
- Millores de caràcter tècnic/administratiu SI / NO

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable,
Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Signatura electrònica:

Annex 8.- Tramitació electrònica de l'expedient de licitació.

Podeu trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

* Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. *

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles és el PDF.

Annex 9.- Llistat de centres amb horaris d'entrega

CENTRE	DIRECCIÓ ENTREGA	HORARIS ENTREGA
Ceip Anselm Clavé (infantil)	C/afores	De 17h a 20h
Ceip Anselm Clavé (primaria)	C/escoles s/n	De 17h a 20h
Ceip Franscec Escursell	Ctra. de l'Estació, 9	De 17h a 20h
Ceip Gassó i Vidal	C/Padró, 88	De 17h a 20h
Ceip Ginesta	C/Puigmal, 59	De 17h a 20h
Ceip El martinet (infantil)	C/Sant Jaume, 30	De 17h a 20h
Ceip El martinet (primaria)	C/Sant Jaume, 30	De 17h a 20h
Institut Martinet	C/de la font de can mas	De 17h a 20h
Ceip Pinetons (infantil)	Av. Catalunya, 16	De 17h a 20h
Ceip Pinetons (primaria)	Av. Catalunya, 16	De 17h a 20h
Institut Pinetons	C/Barberà del Vallés s/n	De 17h a 20h
Ceip Enric Tatché	C/Pau Casals, 101	De 18h a 21h
Ceip Tiana de la Riba	C/de la bòbila s/n	De 17h a 20h
EBM La Rodeta	C/Molí de'n rata, 11	De 10h a 11h i de 17h a 20h
EBM La Verema	C/Barberà del Vallés, 10	De 10h a 11h i de 17h a 20h
Escola Adults	Rambla dels pinetons 1	De 06h a 10h
Casa Natura	C/Santiga 92	De 08h a 13h
Polica Local	C/Santiga 1	De 07h a 11h
Edific "El comú"	C/Salut, 1	De 07h a 11h
Centre de Recursos Pedagògics	C/Calvari 112	De 08h a 13h
Ajuntament	C/Balmes 2	De 08h a 15h
OAC i Sala de plens	C/Balmes 4	De 06h a 15h
Brigada Municipal	Av Riu Ripoll 95	De 08h a 13h
Jutjat de Pau	C/Federico García Lorca, 15	De 08h a 13h
Arxiu Municipal	C/Salut, 18	De 08h a 13h
Casal de Joves-Annex Radio	C/Sant Jordi, 6	De 08h a 13h
Local d'assaig	Av Riu Ripoll 99	De 08h a 13h
Casal Avis	C/Calvari 90	De 08h a 13h
Centre Obert "La Placeta"	c/Calvari 5	De 08h a 13h
Mercat Municipal	c/Nou, 49	De 08h a 20h (previ trucada)
Cementiri	C/Doctor Bergós 1	De 08h a 13h
Drets socials	C/Can Masach 18-20	De 08h a 13h
Centre Cultural	Rambla Sant Jordi, 2,4	De 06h a 13h
Teatre Auditori	Plaça 11 de setembre	De 07h a 11h
Biblioteca Municipal	C/ de l'Estació 40	De 10h A 12h (excepte dimecres de 06h a 09h)
CIP-Molí d'en Rata	C/Molí de'n Rata 1	De 08h a 13h
Ripollet Impulsa (antic PMO)	C/Sant Sebastià, 26	De 08h a 13h
Club de la Feina	Rambla Sant Esteve 8	De 08h a 13h
Aparcament Riu Ripoll	C/Can Masach 20	Qualsevol horari previ trucada
La Gresca	C/Nostra senyora dels àngels 15	De 06h a 09h
Poliesportiu Municipal	C/Magallanes 22,26	De 08h a 13h
Pavelló Joan Creus	Rambla dels pinetons 1	De 08h a 13h
Camp Industrial	C/Padró 96	De 07h a 11h
Pavelló Francesc Barneda	C/Tamarit 30	De 10.30h a 12h