

Expedient núm.: X2025002134 - X2025002134

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER LA DIRECCIÓ DE LES OBRES DE
“RESTAURACIÓ DELS EDIFICIS DEL CAVALLER DEL CASTELL D’HOSTALRIC
COM A ESPAIS POLIVALENTS” MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT URGENT**

Clàusula 1a. Objecte, lots i Codi CPV.

L'objecte d'aquest contracte administratiu de serveis és la direcció d'obres, d'un arquitecte superior i un arquitecte tècnic, de les obres "Restauració dels Edificis del Cavaller del Castell d'Hostalric com a Espais Polivalents", que es regirà per aquest plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte, per les seves característiques, no es pot dividir en lots per tractar-se d'una unitat de supervisió i es licita en un sol lot.

Aquest contracte es finança íntegrament amb una subvenció destinada al finançament de projectes sostenibles de manteniment i rehabilitació de patrimoni turístic d'acord amb el real decret aprovat inicialment pel Govern d'Espanya en la sessió celebrada el dia 20 de maig del 2025, pendent de publicació en el BO de l'Estat.

En el supòsit que no es concedís definitivament aquesta subvenció, el contracte restaria automàticament resolt sense imposició de penalties ni declaració de danys i perjudicis de cap mena per cap d'ambdues parts.

El codi CPV del contracte és 71520000-9.

Clàusula 2a. Procediment d'adjudicació.

Aquest contracte, que es tramitarà de forma urgent, no està subjecte a regulació harmonitzada, no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació i s'adjudicarà pel procediment obert urgent amb diversos criteris de valoració automàtics.

Clàusula 3a. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació d'aquest contracte, d'acord amb els honoraris col·legials recomanats, es fixa en la quantitat total de 149.690,31 euros, IVA inclòs, resultant del càlcul següent:

$$2.921.356,47 \times 0,0610 \times 0,35 \times 1,2 \times 2 = 149.690,31 \text{ euros.}$$

El coeficient 1,20 s'aplica per tractar-se d'una actuació en un immoble qualificat de bé cultural d'interès nacional.

Aquest pressupost inclou els honoraris per la direcció de les obres i pel lliurament del certificat d'acabament de les obres per part d'un arquitecte superior i un arquitecte tècnic.

Aquest pressupost no inclou ni els honoraris per la direcció de les obres d'estructura i pel lliurament del certificat d'acabament de l'estructura ni els honoraris del tècnic coordinador de seguretat i salut.

El pressupost base de licitació del contracte, sense IVA, importa la quantitat total de 123.711,00 euros i inclou les despeses generals i el benefici industrial.

El tipus d'IVA que correspon aplicar en aquests moments a aquest contracte és el 21,00% i importa la quantitat total de 25.979,31 euros.

Els licitadors hauran d'acceptar en la seva proposició el pressupost base de licitació especificant la base imposable i l'IVA en partida independent.

No s'admetran ofertes que modifiquin el pressupost base de licitació.

Clàusula 4a. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte, als efectes dels articles 101 i concordants de la LCSP, és de 123.711,00 euros, que coincideix amb el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA.

Clàusula 5a. Termini del contracte.

El termini de durada del servei de direcció de les obres "Restauració dels Edificis del Cavaller del Castell d'Hostalric com a Espais Polivalents" serà de 12 mesos.

Aquest contracte de serveis, que és complementari del contracte d'obres de "Restauració dels Edificis del Cavaller del Castell d'Hostalric com a Espais Polivalents", té una durada de 13 mesos. Encara que el contracte d'obres tingui una durada de 12 mesos, s'afegeix un mes més per donar cobertura a totes les actuacions i informes a realitzar en la fase de post recepció,. No obstant, en virtut del que estableixen els articles 29.7 i 243 de la LCSP:

- a) Un cop formalitzat, el seu inici quedarà en suspens fins que comenci l'execució del contracte d'obres principal al que està vinculat.
- b) La seva durada s'estendrà més enllà de la durada total del contracte, si l'execució de les obres excedeix aquest termini.
- c) Caldrà desenvolupar els treballs necessaris per a la recepció de les obres i, un cop transcorregut el termini de garantia d'aquestes, per a la liquidació del contracte d'obres principal i devolució al seu contractista de la garantia definitiva constituïda.

Clàusula 6a. Publicitat.

Aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques, i el Projecte Tècnic de les obres "Restauració dels Edificis del Cavaller del Castell d'Hostalric com a Espais Polivalents", redactat pels arquitectes José María Sánchez García i Adriana Vázquez Balló, i amb un pressupost de contracte, IVA inclòs, de 2.921.356,47 d'euros, estaran a disposició dels licitadors en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Hostalric a l'adreça electrònica següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>, accessible des de l'adreça electrònica següent:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/Hostalric>.

Clàusula 7a. Garantia provisional.

No es fixa garantia provisional.

Clàusula 8a. Garantia definitiva.

Es fixa una garantia definitiva del 5,00% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, i un termini de garantia de 6 mesos, a comptar des de la finalització del contracte de serveis.

Clàusula 9a. Actualització del preu del contracte.

El preu del contracte no es podrà actualitzar.

Clàusula 11a. Classificació del contractista.

Per participar en aquesta licitació no es precisa classificació del contractista però si s'aporta alguna classificació que justifiqui els mínims establerts al Plec administratiu, no caldrà justificar els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica ni professional.

Clàusula 12a. Requisits mínims de solvència econòmica i financera.

Es fixen com a requisits mínims de solvència econòmica i financera una facturació mínima de 100.000,00 euros durant algun dels tres exercicis anteriors, uns fons propis mínims a 31 de desembre del 2023 de 25.000,00 euros, haver presentat davant el Registre Mercantil els comptes anuals corresponents a l'exercici del 2023, si procedeix, i disposar d'una assegurança de responsabilitat civil professional i extracontractual amb un capital mínim per sinistre i any d'1.000.000,00 euros i una franquícia màxima per sinistre de 1.000,00 euros.

Aquests requisits s'hauran d'acreditar amb els models 100 o 200, 347 i 390 del darrer exercici presentats davant l'Agència Tributària, certificat del dipòsit de comptes anuals de l'exercici del 2023 expedit pel Registre Mercantil i amb les condicions particulars i el darrer justificant de pagament de les assegurances de responsabilitat civil professional i extracontractual.

Clàusula 13a. Requisits mínims de solvència tècnica i professional.

Es fixen com a requisits mínims de solvència tècnica i professional disposar com a mínim d'un arquitecte superior en plantilla o contractat amb una experiència professional mínima de 5 anys.

Aquests requisits s'hauran d'acreditar amb el títol de llicenciat o graduat del tècnic i amb la darrera nòmina o factura del tècnic.

Clàusula 14a. Presentació de les proposicions.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres. Les proposicions es podran presentar fins a les 14:00 h del dia

30 de juny de 2025, mitjançant l'eina de licitació electrònica "Sobre Digital" a l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2919402

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2919402.

Tota la informació necessària de l'eina de licitació electrònica "Sobre Digital" es troba a l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

Els licitadors d'altres Estats hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Clàusula 15a. Contingut de les proposicions.

S'hauran de presentar dos sobres amb el següent contingut:

CONTINGUT DEL SOBRE A (Documentació general)

A) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, que s'adjunta com a **ANNEX 1** a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Si procedeix, s'haurà d'afegir la documentació següent:

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE B (criteris automàtics)

Les empreses licitadores han d'incloure la documentació relativa als criteris automàtics. La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. Caldrà adjuntar la documentació justificativa dels criteris que es compleixin, en cas contrari la puntuació serà de 0 punts.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Clàusula 16a. Criteris de valoració de les proposicions.

Les proposicions es valoraran de 0 a 70 punts d'acord amb els criteris següents:

- 1) Estudis superiors a grau o llicenciat: 1 punt per cada 60 crèdits o per cada menció internacional fins a un màxim de 10 punts.
- 2) Exercici de la docència en universitats: 1 punt per cada 250 hores fins a un màxim de 10 punts.
- 3) Publicacions científiques indexades: 0,25 punts per publicació amb un màxim de 10 punts
- 4) Conferències impartides en congressos o direcció de seminaris: 0,25 punts per conferència o seminari.
- 5) Projectes d'obres en edificis catalogats: 1 punt per projecte amb un màxim de 10 punts.
- 6) Premis: 0,5 punts per cada primer premi nacional i 1 punt per cada primer premi internacional amb un màxim de 10 punts.
- 7) Membre jurats: 0,5 punts per cada jurat nacional i 1 punt per cada jurat internacional.

Només es podran valorar els mèrits que tinguin relació directa amb l'arquitectura.

Clàusula 17a. Mesa de contractació.

La Mesa de Contractació estarà composta pel secretari-interventor, que la presidirà, per l'arquitecte municipal, per l'enginyer municipal i per l'administrativa d'intervenció, que actuarà de secretària.

Clàusula 18a. Obertura de proposicions.

El dia 2 de juliol de 2025, a les 12:00 h, es constituirà la Mesa de Contractació, en acte públic, a la Sala de Sessions de la Casa Consistorial de l'Ajuntament de Hostalric, situada a Hostalric, plaça Major número 1, que procedirà a l'obertura seqüencial dels sobres de totes les proposicions presentades pels licitadors per ordre de presentació, declarant les proposicions com a admeses, admeses amb condicions o no admeses, requerint els licitadors amb proposicions admeses amb condicions perquè en el termini de 3 dies hàbils presentin la documentació corresponent; i es proposarà com a adjudicatari al licitador que, havent presentat una proposició admesa o admesa amb condicions, hagi superat la puntuació mínima exigida de 50 punts i hagi obtingut la millor puntuació.

Des de l'inici de la sessió d'obertura de proposicions, totes les notificacions que calgui practicar als licitadors, excepte l'adjudicació del contracte, s'efectuaran en veu alta per la Mesa de Contractació i es publicaran tot seguit a la seu electrònica de l'Ajuntament de Hostalric.

Clàusula 19a. Presentació de documentació pel licitador proposat.

Es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta, per a què en el termini de **5 dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, aporti la documentació següent, si no està inscrita en aquests registres o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

1. Si el licitador és persona física, DNI.
2. Si el licitador és persona jurídica, NIF, DNI i escriptura pública d'apoderament del representant, escriptura pública de constitució de la societat i, si procedeix, escriptura pública d'adaptació a la legislació vigent, degudament inscrites en el Registre Mercantil.
3. Els licitadors d'altres Estats membres de la Unió Europea o d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea hauran d'acreditar el compliment dels requisits respectius que fixa la Llei de Contractes del Sector Públic.
4. Declaració responsable de no estar comprès en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb l'Ajuntament d'Hostalric previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.
5. Certificat vigent de l'Agència Tributària acreditant que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions.
6. Darrers models 190, 347 i 390 presentats davant l'Agència Tributària.
7. Si el licitador és persona física, darrer model 100 presentat davant l'Agència Tributària i balanç de situació a 31 de desembre del darrer exercici.
8. Si el licitador és persona jurídica, darrer model 200 presentat davant l'Agència Tributària i acreditació d'haver disposat els comptes anuals de l'exercici del 2023 davant el Registre Mercantil.
9. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expedit en data posterior al dia 31 de març del 2025, acreditant que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions.
10. Models de cotització corresponents al mes de març del 2025 presentats davant la

Tresoreria General de la Seguretat Social.

11. Certificat dels serveis de prevenció de riscos laborals expedit amb posterioritat al dia 31 de març del 2025 acreditant que el licitador compleix les obligacions derivades de la legislació sobre prevenció de riscos laborals.

12. La necessària per justificar la solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

Tots els documents anteriors es podran presentar mitjançant còpia autèntica o facilitant el CSV i l'URL de verificació.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim **de 3 dies hàbils**.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 20a. Adjudicació del contracte.

El contracte l'adjudicarà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Hostalric a favor del licitador que hagi presentat la proposició més favorable, sempre que hagi obtingut una puntuació mínima de 50 punts i hagi presentat tota la documentació anterior.

Clàusula 21a. Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

Clàusula 22a. Supòsits de força major.

El contracte serà a risc i ventura del contractista.

El contractista haurà de comunicar per escrit tots els supòsits de força major en el termini màxim de tres dies hàbils.

Clàusula 24a. Altres obligacions del contractista.

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat, integritat, objectivitat i transparència. En concret, el contractista s'obliga a:

A) Facilitar a l'Ajuntament de Hostalric la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

B) Comunicar a l'Ajuntament de Hostalric les possibles situacions de conflicte d'interessos o de les que tingui coneixement que puguin afectar, directa o indirectament, aquest contracte i puguin ser un risc per a l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'Ajuntament de Hostalric, que participi en la licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat o independència.

C) No acordar en el marc d'aquest contracte pràctiques col·lusòries amb d'altres operadors econòmics.

D) Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els subministradors d'acord amb l'article 217 LCSP.

Clàusula 25a. Subcontractació i cessió del contracte.

El contractista no podrà cedir ni subcontractar aquest contracte.

Clàusula 26a. Facturació.

El contractista tindrà dret a percebre els seus honoraris en proporció a l'import d'obra realment executada que resulti de les certificacions mensuals.

Clàusula 27a. Pagament i presentació de factures

D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors hauran de remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Hostalric: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=193>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següent codi DIR3: L01170834

Clàusula 28a. Penalitats.

En el supòsit que el licitador proposat per a l'adjudicació no presenti tota la documentació requerida per la Mesa de Contractació o no formalitzi el contracte en temps i forma per causes que li siguin directament imputables, es tindrà al licitador com a desistit de la seva proposició i se li imposarà una penalitat equivalent al 3,00% del pressupost base de licitació, IVA no inclòs.

En el supòsit que l'Ajuntament de Hostalric opti per la no resolució del contracte, imposarà al contractista, pel compliment defectuós del contracte, per l'incompliment dels compromisos, pel retard en el pagament dels salaris o per fixar salaris inferiors als legals, penalitats de fins al 5,00 % del preu del contracte, IVA no inclòs, i que, en el seu conjunt, no podran ser superiors al 20,00 % del preu del contracte, IVA no inclòs. En tot cas, aquestes penalitats hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En el supòsit d'incompliment del termini d'execució de les obres per causes no derivades de força major, l'Ajuntament de Hostalric podrà optar entre resoldre el contracte, amb pèrdua total de la garantia definitiva dipositada, o exigir el seu compliment amb l'aplicació de les sancions que determina la Llei de Contractes del Sector Públic.

En tot cas, les penalitats s'hauran d'imposar prèvia audiència del contractista per un termini no inferior a deu dies hàbils.

Clàusula 29a. Resolució del contracte.

El contracte es podrà resoldre d'acord amb els articles 211 i següents de la LCSP.

Clàusula 30a. Consignació pressupostària.

Any	Aplicació	Import (IVA inclòs)
2025	33600 68200 (Obres Restauració Edificis Cavaller)	149.690,31 €

Clàusula 37a. Condicions especials d'execució.

Com a condició especial d'execució, l'adjudicatari ha de garantir que el lliurament de tota la documentació generada durant el contracte sigui 100 % en format digital. Evitar l'ús del paper repercuteix directament en la reducció de l'impacte ambiental, quant a l'explotació de recursos i producció de residus.

Clàusula 38a. Jurisdicció.

Sens perjudici de les facultats d'interpretació que corresponen a l'Ajuntament de Hostalric, per a les controvèrsies que es puguin plantejar en la interpretació d'aquest plec de clàusules administratives particulars i en la interpretació i execució del contracte seran competents els òrgans judicials del partit judicial de Santa Coloma de Farners.

ANNEXOS

Annex 1. Model declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta de criteris automàtics

ANNEX 1 . MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

“... (nom i cognoms), amb NIF/NIE ..., en nom propi o en nom i representació de ... (nom i cognoms/raó social), amb NIF/NIE/CIF), assabentat/da dels requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis per la direcció de les obres del Projecte de “Restauració dels edificis del cavaller del castell d'Hostalric com a espais polivalents”,

DECLARO:

- A) Que estic assabentat/assabentada de la convocatòria de licitació aprovada per l'Ajuntament d'Hostalric per a l'adjudicació del contracte de serveis per la direcció de les “Restauració dels edificis del cavaller del castell d'Hostalric com a espais polivalents”, del contingut del plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques, i que accepto íntegrament tots aquests documents.
- B) Que compleixo tots els requisits fixats per la Llei de Contractes del Sector Públic per contractar amb l'Administració i, en concret, amb l'Ajuntament d'Hostalric.
- C) Que compleixo tots els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica i professional fixats en el plec de clàusules administratives particulars.
- D) Que estic al corrent en el compliment de totes les meves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- E) Que estic al corrent en el compliment de totes les meves obligacions derivades de la legislació de prevenció de riscos laborals.
- F) Que designo de forma irrevocable el domicili físic de notificacions següent: ...
- G) Que designo de forma irrevocable el domicili electrònic de notificacions següent:
...”.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

**D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament d'Hostalric amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament d'Hostalric per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a dpo@hostalric.cat, Delegat de Protecció de Dades, c. Raval, n. 45, 17450 HOSTALRIC (Girona)*

Annex 2. MODEL D'OFERTADE CRITERIS AUTOMÀTICS

“(Nom/Raó Social, domicili i NIF/CIF), en nom propi o en representació de (Raó Social/Nom, domicili i CIF/NIF), declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis per la direcció d'obres del Projecte de “Restauració dels edificis del cavaller del castell d'Hostalric com a espais polivalents”,

MANIFESTO:

Que accepto ser adjudicatari del contracte del contracte del servei per la direcció d'obres del Projecte “Restauració dels edificis del cavaller del castell d'Hostalric com a espais polivalents”, del Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Projecte Tècnic, amb les condicions següents;

Criteris de valoració:

	Indicar el nombre	
Estudis superiors a grau o llicenciat		Crèdits
Exercici de la docència en universitats		Hores
Publicacions científiques indexades		Publicacions
Conferències impartides en congressos o direcció de seminaris		Conferències/seminaris
Projectes d'obres en edificis catalogats		Projectes
Premis		Nacionals
		Internacionals
Membre jurats		Nacionals
		Internacionals

(caldrà adjuntar documentació justificativa al sobre per poder valorar els criteris. En cas contrari la puntuació serà de 0 punts).*

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura



Ajuntament
d'**Hostalric**



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO