

INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ D'OFERTES

Dades del contracte	
Nom/objecte:	Contracte menor de serveis per la creació d'un llibre d'estil i pla d'inversions de senyalització informativa d'infraestructura viària diversa
Referència expedient:	G4882025000254
Unitat/àrea:	Unitat de planificació urbana Unitat de Serveis urbans Departament d'urbanisme
Responsable tècnic de contractació:	Albert Ferrer / David Genzor
Responsable tècnic del seguiment del contracte	David Genzor / Marc Campoy
Tipus de contracte:	☐ Obres (fins a 40.000 euros valor estimat, IVA exclòs) ☒ Serveis (fins a 15.000 euros valor estimat, IVA exclòs) ☐ Subministrament (fins a 15.000 euros valor estimat, IVA exclòs)
Valor estimat (IVA exclòs):	14.900,00 €
Preu del contracte (IVA inclòs):	18.029,00 €
Data prevista d'inici:	En formalitzar-se el contracte
Data prevista de finalització:	Màxim 10 mesos posteriors a l'inici de realització de les tasques

El personal tècnic signant emet el següent informe tècnic de valoració de les ofertes presentades en relació a l'expedient de contractació menor indicat a la fitxa anterior.

Fets:

- 1) A data 19/05/2025, el Departament d'Urbanisme ha iniciat la tramitació de la contractació menor identificada a la fitxa.

El valor estimat de la licitació per aquest contracte és de 14.900,00 € (IVA exclòs)

- 2) A data 30/05/2025 es va sol·licitar oferta a les següents empreses:

	Professionals
1.-	Publiservei SL
2.-	KAKINANON, SL
3.-	GAM digital, SL

L'oferta es va sol·licitar a través del següent correu electrònic:

Enviado el: viernes, 30 de mayo de 2025 10:58

Asunto: Petició oferta: Contracte menor de serveis per la creació d'un llibre d'estil i pla d'inversions de senyalització informativa d'infraestructura viària diversa - G4882025000254

Benvolguts,

A través del present correu us convidem a presentar una valoració econòmica per al Contracte menor de serveis per la creació d'un llibre d'estil i pla d'inversions de senyalització informativa d'infraestructura viària diversa.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Tipus: Contracte menor de Serveis

Títol: Contracte menor de serveis per la creació d'un llibre d'estil i pla d'inversions de senyalització informativa d'infraestructura viària diversa

Inici dels treballs: En formalitzar-se el contracte. Previsió Juny-Juliol 2025

Import limit (IVA inclòs): 18.029,00 €

Expedient: G4882025000254, Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

Criteris d'adjudicació: Oferta més econòmica

L'oferta econòmica s'haurà d'entregar amb resposta al present correu electrònic com a màxim en **7 dies naturals** a partir de la data d'enviament del present correu.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Especificacions tècniques bàsiques

1.1 Metodologia: abast i recopilació documental inicial

L'encàrrec parteix d'una fase prèvia ja completada de recopilació d'informació i inventari tècnic de la senyalització existent, així com de la documentació relativa als espais públics objecte d'intervenció. A partir d'aquesta base consolidada, es proposa una metodologia estructurada, orientada a la definició gràfica, normativa i funcional del sistema municipal de senyalització, i al desenvolupament del corresponent pla d'inversions per a la seva implantació i reposició progressiva.

Aquesta fase operativa inclourà:

- Anàlisi tècnica de les dades d'inventari i documentació disponible, amb identificació de buits, inconsistències o elements obsolets.

L'estat actual de l'inventari quedarà annexat en PDF a l'expedient i serà enviat a les empreses en sol·licitar-se oferta.

De forma orientativa la quantificació d'elements a considerar per aquest encàrrec son:

Tipus de senyal	Previsió desmuntatge	Previsió nova implantació	Previsió N° "Dissenys únics"
Parcs Infantils	24	40	40
Normes gossos	23	100	1
Zones per a cans	10	15	15
Conducta V	0	30	40
Conducta G	12	100	80
Parcs Esport	5	10	10
Parc Biodiversitat	12	15	15
Patrimonial	8	20	20
Façana	19	25	25
TOTAL	113	355	246

La ubicació prevista dels elements de senyalització es recull en el **plànol d'implantació orientativa** que s'annexa a continuació. Aquest plànol identifica de forma orientativa els espais públics on s'haurà de desenvolupar o reposar senyalització, segons criteris de prioritat, ús ciutadà i coherència territorial. Les ubicacions són indicatives i podran ser ajustades durant el procés de treball, en coordinació amb els serveis tècnics municipals i d'acord amb les condicions físiques i funcionals de cada àmbit:

Aquests son alguns criteris clau:

- Classificació dels elements a renovar o implantar segons criteris tipològics, d'ús, visibilitat, entorn i urgència d'actuació.



- Definició dels criteris generals i específics de senyalització per a cada tipus d'espai (jocs infantils, parcs, horts, zones per a gossos, places, etc.), en coordinació amb els serveis tècnics municipals.
- Desenvolupament d'un sistema gràfic complet basat en el manual de l'AMB, adaptat a la realitat i l'estil propi de Sant Feliu.
- Proposta d'ubicació orientativa de nous elements, tenint en compte la infraestructura existent, el flux d'usuaris i els criteris d'accessibilitat i convivència amb el mobiliari urbà.
- Estructuració del document en capítols temàtics, amb fitxes tècniques específiques per a cada família de senyals i recomanacions d'ús.

Aquesta fase metodològica permetrà configurar una eina tècnica i operativa que serveixi tant per a la presa de decisions a nivell intern com per a la planificació pressupostària i executiva de les actuacions.

1.2 Llistat de tasques

Les tasques incloses dins l'assistència tècnica es distribueixen en diferents tipologies de treballs, segons l'etapa del procés i la naturalesa dels espais o elements a senyalitzar. Aquestes tasques es poden agrupar en els blocs següents:

A. Tasques de validació i definició tècnica

- Relectura crítica i sistematització de la informació i inventari prèviament recollit.
- Revisió d'ordenances i normatives aplicables (ús d'espais, civisme, convivència, accessibilitat...).
- Validació tècnica i funcional de la classificació tipològica dels espais i dels suports existents.
- Definició de criteris d'implantació per a cada tipologia d'espai: parcs, places, horts, àrees de jocs, zones de gossos, etc.
- Jerarquització de necessitats d'actuació (implantació, renovació, reposició, eliminació).

B. Elaboració de documentació tècnica

- Disseny gràfic i estructural dels elements de senyalització, adaptats/variants al manual de l'AMB
- Redacció del llibre d'estil corporatiu amb criteris unificats de missatge, iconografia, color i format.
- Delineació de fitxes tècniques i esquemes d'implantació segons espai i funció de cada senyal.
- Elaboració de documents tècnics de suport: memòria justificativa, manual d'aplicació, annexos normatius.
- Valoració econòmica orientativa: definició de preus unitaris de producció, muntatge i desmuntatge, amb estimació per capítols i fases.
- Proposta de parametrització de continguts i codificació de nomenclatura gràfica municipal.

C. Coordinació tècnica i gestió del projecte

- Reunions de seguiment amb els serveis tècnics municipals i amb comunicació institucional.
- Recepció d'indicacions, validació d'esborranys i ajustos gràfics finals per part de l'Ajuntament.
- Coordinació amb serveis externs (producció, instal·lació, comunicació visual), si escau.
- Supervisió de la coherència entre els criteris gràfics/metodològics i la realitat de la infraestructura urbana.

D. Tasques específiques de suport transversal

- Disseny de l'estratègia d'implantació en fases: criteris de prioritat, agrupació territorial, escenaris temporals.
- Identificació de vincles entre la senyalització informativa i altres accions municipals de comunicació, ordenació o urbanisme.
- Estudi i proposta d'ubicació d'elements audiovisuals o digitals (panells, codis QR, mapes interactius...).

Suport puntual en la preparació de documents interns, presentacions i materials de difusió institucional.

L'encàrrec inclou el desenvolupament gràfic i funcional d'un conjunt d'elements de senyalització vinculats a l'ús de l'espai públic, segons tipologies definides prèviament pels serveis municipals. A tall orientatiu, es presenta un **quadre resum d'elements previstos a desenvolupar** que agrupa les famílies de senyals segons funció (informativa, normativa, identificativa o divulgativa) i àmbit d'implantació (jocs infantils, parcs, horts urbans, zones per a gossos, etc.).

Adicionalment, s'incorpora com a **document annex un inventari preliminar orientatiu** dels elements actualment existents, útil com a base de referència per identificar buits, incoherències o necessitats de reposició. Aquest inventari podrà ser complementat o actualitzat durant el procés de treball, segons les observacions de camp o les indicacions dels serveis tècnics.

Es preveu també que, durant el desenvolupament de l'encàrrec, **puguin aparèixer nous espais o necessitats específiques de senyalització no previstos inicialment**. Aquests nous elements quedaran inclosos dins de l'abast del contracte, sempre que no impliquin un increment de la quantia adjudicada ni un canvi substancial de la naturalesa del servei.

1.3 Llistat d'actuacions

Les actuacions incloses dins aquest encàrrec s'emmarquen en el suport tècnic a **inversions municipals de reposició, millora i implantació de senyalització informativa i normativa** en espais públics diversos. Aquestes intervencions tenen com a finalitat dotar el municipi d'un sistema coherent, accessible i estèticament unificat de senyalització, basat en criteris tècnics i gràfics homologats, alineats amb el manual d'identitat gràfica de l'AMB.

Es preveuen les següents línies d'actuació:

1. Disseny gràfic unificat de senyalització per tipologia d'espai públic

Desenvolupament d'una proposta gràfica integral que abasti la totalitat de tipologies de senyalització requerides: informativa, normativa, de conducta i d'identificació. Inclou criteris de mida, formats, pictogrames, codificació, cromatisme i materials. Aquesta línia inclou el desenvolupament dels models base i la seva validació institucional.

2. Redacció del llibre d'estil municipal de senyalització informativa

Elaboració d'un document estructurat en capítols temàtics per espai i ús, que inclogui pautes gràfiques i normatives, recomanacions d'ús, pautes d'implantació, exemples gràfics, vinils base i paràmetres tècnics. El document funcionarà com a eina normativa i operativa per a futurs muntatges i reposicions.

3. Definició del pla d'inversions per fases d'implantació

Planificació de la implantació territorial de la nova senyalització per fases, tenint en compte criteris d'urgència, ús ciutadà, absència de senyalització, obsolescència o incoherències detectades. Cada fase inclourà la definició de lots d'actuació, àmbits d'aplicació i pressupostos orientatius.

4. Disseny i valoració de fitxes tècniques i preus unitaris

Elaboració de fitxes tècniques per a cada element senyalitzador amb definició de text, codi QR, gràfica, sistemes de muntatge, vinils i materials. Inclou la valoració econòmica orientativa dels costos de producció, instal·lació i retirada, per facilitar la seva licitació futura.

5. Ajust i validació institucional de la proposta gràfica finalista

Incorporació d'ajustaments gràfics o de contingut resultants del procés de revisió amb Comunicació i Alcaldia. Aquest procés permet garantir l'alineament amb l'estratègia institucional i amb l'estil comunicatiu municipal.

6. Proposta d'implantació d'elements audiovisuals i comunicatius



Estudi i proposta de suports addicionals en places i espais públics de gran afluència, com ara panells interactius, pantalles, codis QR, elements de reforç pedagògic o divulgatiu (patrimoni, biodiversitat, civisme). Aquesta línia és clau per a futures fases d'ampliació del sistema.

7. Prova pilot d'implantació real de senyalització – àmbit a concretar

Disseny, fabricació i instal·lació d'una **prova pilot de senyalització informativa** en un àmbit específic del municipi, a determinar segons criteris tècnics i pressupostaris. Aquesta prova servirà per testar **formats, materials, suports i missatges** en condicions reals, i permetrà ajustar el sistema abans de la seva extensió a gran escala.

La prova es pot enfocar, per exemple, en l'àmbit de **pipicans o espais d'esbarjo per a gossos**, com a entorns que combinen funcions normatives, informatives i d'ús intensiu per part de la ciutadania. Inclourà el muntatge complet dels elements, l'anàlisi de retorn qualitatiu i l'ajust de disseny si escau.

Quantia estimada: fins a **5.500 €**, segons la tipologia, nombre i complexitat final dels elements a instal·lar.

1.4 Lliurables Esperats

Els lliurables derivats d'aquest encàrrec consistiran en documentació tècnica, gràfica i econòmica de suport a la definició, valoració i futura implantació de la senyalització informativa municipal. Aquesta documentació servirà de base per a la presa de decisions, la coordinació interdepartamental i, si escau, la licitació de posteriors fases d'execució.

De manera orientativa, es preveu la generació dels següents materials:

- Propostes gràfiques i esquemes de disseny per a cada tipologia d'espai i ús.
- Fitxes/exemplars individualitzats per a cada model de senyal, amb memòria breu i justificació funcional.
- Plànols i esquemes d'implantació, amb ubicacions orientatives segons criteris de visibilitat i funcionalitat.
- Valoracions econòmiques estimatives, agrupades per fases, capítols i tipologies d'intervenció.
- Documentació gràfica complementària per a validació institucional o comunicació ciutadana.
- Informe final amb síntesi de criteris, sistematització gràfica i proposta d'estratègia d'implantació.

Es fixa com a prioritat de lliurament la documentació corresponent als espais de jocs infantils i les àrees biosaludables, atès que la seva execució material podria imputar-se a un altre contracte específic ja formalitzat per part de l'Ajuntament. Aquestes tipologies hauran d'estar completament definides en les primeres entregues, tant pel que fa al disseny gràfic com als criteris d'implantació i valoració econòmica.

Tots els lliurables es presentaran en format digital editable i no editable (preferentment PDF i formats base com DWG, AI o similars), segons els requeriments tècnics i administratius de l'Ajuntament.

2. Qualificacions i Experiència del Prestador de Serveis

2.1 Qualificacions del Prestador de Serveis

Experiència

demonstrada:

El prestador de serveis disposarà d'experiència en el camp del disseny i desenvolupament de sistemes de senyalització urbana, especialment en l'àmbit de la infraestructura d'espai públic, parcs, places i itineraris urbans. Pot resultar d'interès significativa experiència en projectes municipals o metropolitans relacionats amb la senyalització informativa, normativa o divulgativa, així com la participació en l'elaboració de llibres d'estil, manuals tècnics o plans d'inversió en senyalització.

Equip

tècnic

qualificat:

L'equip responsable podrà integrar professionals amb formació en disseny gràfic, arquitectura, urbanisme o enginyeria amb experiència contrastada en el desenvolupament d'elements de senyalització urbana. Així mateix, es requerirà capacitat per generar documentació tècnica operativa, com fitxes tècniques, plànols d'implantació, memòries justificatives i pressupostos estimatius. Resulta també d'interès el coneixement del funcionament de l'administració local i la capacitat d'interlocució amb serveis tècnics municipals.

2.2 Coneixement normatiu

Domini de la normativa sectorial:
El prestador haurà de demostrar coneixement actualitzat i solvent de la normativa aplicable als sistemes de senyalització i a l'ús de l'espai públic, incloent:

- Manuals d'identitat corporativa i de senyalització institucional de l'AMB i altres administracions. Així mateix, es facilitarà a les empreses interessades una còpia del **manual corporatiu de senyalització de l'AMB** com a **exemple de referència estilística i metodològica**, per tal de garantir l'alineament del disseny amb els estàndards gràfics metropolitans.
- Codi d'Accessibilitat de Catalunya i normativa estatal sobre disseny inclusiu i comprensible.
- Normativa urbanística i tècnica aplicable tangencialment als espais públics (PGM, MPGM, normes metropolitanes).
- Ordenances municipals de civisme, ús d'espais públics, animals domèstics i horts urbans.
- Plans municipals vigents (PMUS, plans de barri, plans directors de parcs i espais verds, etc.).

Compliment

normatiu

garantit:

Tota la documentació generada haurà de garantir el compliment de la normativa vigent i assegurar la coherència tècnica, funcional i formal amb els estàndards de qualitat requerits en l'àmbit municipal i metropolità. El resultat haurà d'ésser aplicable de forma operativa i eficaç, tant per a la implantació directa com per a la gestió de futures licitacions o inversions.

3. Pla de Treball Detallat

3.1 Fases del Servei

Fase 1 – Anàlisi tècnica i definició de criteris
Revisió crítica de la informació prèviament recollida (inventari, normativa, ordenances, mapes base) i validació amb els serveis municipals. Definició dels criteris tècnics, funcionals i gràfics per a cada tipologia d'espai públic i de senyalització. Aquesta fase inclou l'estructuració del llibre d'estil per capítols i la jerarquització de tipologies per fases d'implantació.

Fase 2 – Disseny gràfic i desenvolupament de documentació tècnica
Disseny dels elements gràfics de senyalització (pictogrames, vinils, formats, codis cromàtics), redacció del llibre d'estil i elaboració de fitxes tècniques amb memòries breus, esquemes d'implantació i valoració econòmica orientativa per unitats i per fases. Prioritat màxima per als espais de jocs infantils i àrees biosaludables, que han d'estar definits en les primeres entregues.

Fase 3 – Coordinació i ajustos finals
Validació amb comunicació i serveis municipals, incorporació d'ajustos finals i elaboració del document consolidat. Si escau, suport tècnic a la preparació d'una **prova pilot d'instal·lació real** d'elements, amb pressupost estimat de fins a 5.500 €. Coordinació per a la integració amb altres contractes d'execució i amb la planificació d'inversions municipals.

3.2 Cronograma de Treball

Fases i terminis estimats:

- Fase 1 – Definició de criteris i estructura del llibre: **2-3 setmanes**
- Fase 2 – Desenvolupament gràfic i documentació tècnica: **6-8 setmanes**
- Fase 3 – Validació, ajustos i tancament: **2-3 setmanes**

- Suport per a prova pilot (si escau): dins dels 3 mesos posteriors a la validació

Lliuraments **parcials:**
S'establiran lliuraments parcials per blocs d'espais (jocs infantils, parcs, places...), seguint una lògica de prioritització funcional i pressupostària. Cada bloc inclourà propostes gràfiques, fitxes tècniques i estimació de costos. La validació de cada lliurament serà coordinada amb els serveis tècnics municipals.

3.3 Flexibilitat i Comunicació

Adaptabilitat **del** **pla** **de** **treball:**
El pla haurà de ser suficientment flexible per adaptar-se a canvis en les necessitats municipals, la disponibilitat pressupostària o la coordinació amb altres projectes (obres, comunicació, manteniment...). Qualsevol ajust serà consensuat prèviament amb l'Ajuntament.

Comunicació **i** **coordinació** **contínua:**
Es preveu una interlocució regular amb els serveis tècnics municipals, especialment departaments de comunicació, manteniment i urbanisme, per garantir el seguiment actiu del projecte. El prestador haurà de mantenir actualitzada la informació del progrés i facilitar la presa de decisions durant tot el procés de redacció i validació.

4. Descomposició de costos

Els costos associats a la prestació del servei es desglossen per categories per garantir la claredat i la transparència pressupostària. El pressupost s'ajusta a l'abast del present encàrrec, centrat en la **definició tècnica i gràfica d'un sistema municipal de senyalització**, l'elaboració d'un llibre d'estil per la valoració econòmica de les inversions a executar i el suport a la seva implantació progressiva.

Costos de personal

Honoraris **tècnics:**
Inclouen la retribució dels professionals encarregats del disseny gràfic de les inversions de senyalització, la redacció de fitxes tècniques i memòries, la valoració econòmica per unitats, així com l'elaboració i maquetació del llibre d'estil. El càlcul es basa en el volum de tipologies a tractar i en les hores de dedicació requerides, especialment en les fases de validació i ajust institucional.

Costos de mobilitat i desplaçament

Desplaçaments **locals** **dins** **del** **municipi:**
Es preveuen despeses associades a visites puntuals a espais públics per validar propostes in situ o participar en reunions amb serveis municipals. Aquests desplaçaments es realitzaran amb mitjans propis i es limitaran a accions tècnicament justificades.

Costos d'eines i recursos de treball

Eines **professionals** **i** **programari** **tècnic:**
Ús de programari especialitzat per a disseny gràfic (Illustrator, InDesign o equivalents), plànols (CAD), tractament de dades (Excel, QGIS...) i maquetació de documents tècnics. Sempre que sigui viable, es prioritzarà l'ús de llicències pròpies del prestador o programari lliure.

Material **tècnic** **auxiliar:**
Inclou la creació de plantilles gràfiques, taules de valoració, formats normalitzats de fitxa, sistemes de codificació i altres recursos que facilitin la gestió i aplicació del llibre d'estil per part dels serveis municipals.

Costos de gestió i coordinació

Seguiment **tècnic** **i** **interlocució** **institucional:**
Inclou el temps destinat a la coordinació amb els serveis municipals implicats (Urbanisme, Comunicació, Obres...), la preparació de reunions, la resposta a observacions o requeriments i la incorporació d'ajustos derivats del procés de validació. Aquestes tasques són clau per garantir la viabilitat tècnica i institucional del document.

Marge de benefici

Marge **raonable** **del** **prestador** **de** **serveis:**
Es preveu un marge moderat, d'acord amb les condicions d'un contracte menor, que cobreix les despeses generals del servei, la gestió del projecte i la sostenibilitat econòmica de l'activitat empresarial. Aquest marge no inclou costos extraordinaris ni suplementos vinculats a execució d'obra o subministrament.

Determinació de l'estimació del preu/hora de sortida, d'acord la descomposició de costos relacionada anteriorment:

Costos de professionals tècnics especialitzats	20,5 €/hora
Costos de material i transport	0,5 €/hora
Costos administratius i de gestió de dades	0,165 €/hora

COST SUBTOTAL 21,165 €/hora

Marge de benefici (15%) 3,17 €/hora

SUBTOTAL 24,36 €/hora

Determinació del volum de treball d'acord l'extensió dels treballs

Quadre de repartiment d'hores per entregables (tarifa 24,36 €/h)

Bloc de treball / Lliurable	Hores estimades	Cost estimat (€)
1. Definició de criteris tècnics i estructura del llibre d'estil	70 h	1.705,20 €
2. Disseny gràfic i elaboració de famílies de senyals	85 h	2.070,60 €
3. Redacció de fitxes tècniques per tipologia d'espai públic	60 h	1.461,60 €
4. Valoracions econòmiques i preus unitaris	35 h	852,60 €
5. Pla d'inversions i estratègia d'implantació per fases	40 h	974,40 €
6. Validació institucional, ajustos gràfics i maquetació final	50 h	1.218,00 €



7. Coordinació tècnica, reunions i suport transversal	46 h	1.120,56 €
Subtotal hores tècniques	386 h	9.402,96 €
8. Implantació prova pilot (producció i muntatge d'elements)	—	5.497,04 €
TOTAL GENERAL	—	14.900,00 €

La totalitat de serveis professionals en la fase de disseny, d'acord el personal especialitzat necessari, ascendeix a 386 hores.

A continuació es presenta l'escandall desglossat de costos corresponent al servei i subministrament associat a la inversió de la prova pilot, amb un **predimensionat econòmic orientatiu** en base a unitats estimades i preus tipus:

Determinació de l'import total

L'import resultant per l'objecte de contracte és el següent:

386 hores x 24,36 €/hora	9.402,96 € (IVA exclòs)
Implantació prova pilot	5.497,04 € (IVA exclòs)
subTotal	14.900,00 € (IVA exclòs)

18.029,00 € (IVA inclòs)

L'import assignat a la inversió de prova pilot, així com el volum/número d'hores, s'ha calculat com a part essencial de l'encàrrec i no podrà ser objecte de baixa. Aquesta partida de prova pilot està destinada a garantir la viabilitat d'una implantació real d'elements, necessària per validar els criteris tècnics i gràfics desenvolupats durant el servei. Qualsevol proposta que impliqui una reducció d'aquests conceptes (volum d'hores i import prova pilot) podrà ser considerada com a incompatible amb els objectius del contracte.

ALTRES REQUISITS DEL CONTRACTE

El volum d'hores destinades a cada tasca podran fluctuar en funció de les necessitats definitives, sense comportar aquest fet cap dret de reclamació per part de l'empresa o el professional adjudicatari. En qualsevol cas, mai es podrà superar la quantia econòmica adjudicada.

Tota la informació tractada i elaborada per l'adjudicatari serà de caràcter confidencial.

El programari a utilitzable serà:

- QGIS (o equivalent)
- AutoCAD (o equivalent)
- Adobe Acrobat (PDF)
- Programari d'ofimàtica: Word, Excel, etc.
- Programari col·laboratiu i en xarxa de Google: Drive, Drawings, Docs, Pages, etc.
- Trello

Podrà ser requerida l'assistència presencial durant l'elaboració d'alguns treballs i sessions de coordinació per tal de garantir una correcta coordinació i transmissió d'informació per al desenvolupament de l'encàrrec.

Obligacions de l'adjudicatari:

Les obligacions de l'adjudicatari seran aquelles que resultin de la relació contractual, la normativa aplicable, i en particular les que s'indiquen a continuació:

- Posar en disposició del servei el personal amb els coneixements adients i tots els mecanismes que són necessaris per assegurar la bona qualitat en la seva prestació.
- Informar a l'Ajuntament de tota incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis.
- Comprometre's a facilitar, en tot moment, a les persones designades la informació i documentació que aquestes sol·licitin per disposar de ple coneixement de les circumstàncies en que es desenvolupen els treballs, així com dels eventuals problemes i incidències que es puguin plantejar durant la prestació del servei i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzades per resoldre'ls.
- Desenvolupar l'execució del contracte sota la direcció, inspecció i control directe dels tècnics municipals responsables d'aquesta iniciativa.
- Adequar-se a les necessitats de l'Ajuntament relacionades amb l'objecte de contracte i en el transcurs de la seva durada.
- Tota la informació tractada i elaborada no podrà ser entregada a tercers.

Facturació parcial:

L'Ajuntament no estarà obligat a exhaurir la totalitat de l'import previst per a l'execució del servei contractat en cas que, fruit d'imprevistos o de necessitats definitives, NO s'assoleixi el volum de treball inicialment previst.

L'oferta a presentar haurà d'incloure:

- Data
- Nom fiscal, adreça social, NIF i IVA.
- Oferta econòmica amb descripció detallada dels treballs ofertats.
- Número d'expedient municipal de referència.

En el cas de NO estar interessats en la realització d'aquest encàrrec, si us plau, presenteu renúncia a aquesta invitació a través de correu electrònic. En cas de no rebre una valoració econòmica per a la realització dels treballs passat el termini establert, es considerarà com a una renúncia expressa a presentar oferta.

Advertiment:L'enviament d'aquesta comunicació **no constitueix cap adjudicació ni compromís contractual per part de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat**, ni genera cap dret en favor dels destinataris respecte a l'adjudicació del contracte. Es tracta únicament d'una **invitació a presentar oferta** en el marc d'un **procediment de contractació menor** d'acord la llei de Contractes del Sector Públic.

*L'eventual dret per executar el servei objecte d'encàrrec únicament s'adquirirà un cop formalitzada l'adjudicació mitjançant resolució administrativa expressa i comunicació oficial per part de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.
Moltes gràcies per endavant.*

Atentament,

*Departament d'Urbanisme
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat*

3) En el termini establert en el correu de sol·licitud d'oferta, han presentat proposta econòmica les empreses següents:

	Professionals	Resposta	Proposta Econòmica
1.-	Publiservei SL	-	-
2.-	KAKINANON, SL	04/06/2025	14.870,00 € (IVA exclòs)
3.-	GAM digital, SL	05/06/2025	14.684,00 € (IVA exclòs)

Que l'empresa Publiservei SL no presenta oferta en el termini establert.

Que el criteri d'adjudicació d'aquest contracte menor, que s'estableix en l'informe tècnic vinculat, és el preu.

Valoració tècnica:

Revisades les ofertes presentades per les empreses licitadores dins del termini establert, en base allò establert en l'informe tècnic i en la normativa en matèria de contractació pública en relació amb la contractació menor, així com en les bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat s'emet la següent valoració:

Criteri de valoració objectiu, el preu.

De les ofertes presentades i de la seva valoració, s'aprova l'adjudicació del contracte menor identificat en la fitxa al professional **GAM digital SL**, per un import de 17.767,64 € (IVA inclòs).

I DECLARO Que en relació amb l'expedient de contractació menor referenciat s'ha comprovat que es dona compliment a la regla establerta en l'article 118.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Tècnic Municipal

El regidor

[Firma 01-01]

[Firma 02-01]

