



Ajuntament  
de Rubí

**Ref** 9/2021/EPPT

**Expedient:** EPPT - Elaboració de Plecs Tècnics per contractes

**Document:** Informe Tècnic Definitiu

**Assumpte:** CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONTROL DE LA QUALITAT DELS ESPAIS VERDS, DE L'ARBRAT I LES PALMERES I DE LES ÀREES DE JOCS INFANTILS DEL MUNICIPI DE RUBÍ

---

**SERVEI DE PARCS I JARDINS  
ÀREA DE SOSTENIBILITAT I SERVEIS MUNICIPALS**

**INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONTROL DE LA QUALITAT DELS ESPAIS VERDS, DE L'ARBRAT I LES PALMERES I DE LES ÀREES DE JOCS INFANTILS DEL MUNICIPI DE RUBÍ.**



## ÍNDEX

|                                                                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. OBJECTE DE L'INFORME .....</b>                                                                                                     | <b>4</b>  |
| <b>2. OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>                                                                                                    | <b>4</b>  |
| <b>3. TIPUS CONTRACTUAL .....</b>                                                                                                        | <b>5</b>  |
| <b>4. NECESSITAT DE CONTRACTAR I INSUFICIÈNCIA DE MEDIS .....</b>                                                                        | <b>6</b>  |
| 4.1    NECESSITAT DE CONTRACTAR .....                                                                                                    | 6         |
| 4.2    INSUFICIÈNCIA DE MEDIS .....                                                                                                      | 7         |
| <b>5 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE.....</b>                                                        | <b>8</b>  |
| <b>6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....</b>                                                                                                | <b>8</b>  |
| <b>7.DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>                                                                                | <b>10</b> |
| <b>8.CONDICIONS DE LICITACIÓ DELS LOTS .....</b>                                                                                         | <b>10</b> |
| <b>9.PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ .....</b>                                                                                              | <b>11</b> |
| 9.1    ASPECTES GENERALS .....                                                                                                           | 11        |
| 9.2    PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 1 .....                                                                                             | 11        |
| 9.3    PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 2 .....                                                                                             | 12        |
| 9.4    PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 3 .....                                                                                          | 13        |
| 9.5    PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 4 .....                                                                                          | 13        |
| 9.6    PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE (PER ALS 4 LOTS) .....                                                                 | 14        |
| 9.7    DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ D'ACORD AMB EL PREVIST A L'ARTICLE 100 LCSP. 14                                    |           |
| 9.7.1    LOT 1 Contracte de serveis de conservació, manteniment i millora dels espais verds.                                             | 14        |
| 9.7.2    LOT 2 Contracte de serveis de manteniment dels arbres i palmeres d'àmbit urbà.                                                  | 23        |
| 9.7.3    LOT 3 Contracte de serveis de conservació, manteniment i condicionament de les àrees de jocs infantils de Rubí.                 | 29        |
| 9.7.4    LOT 4. Contractació del Servei de Control de Qualitat dels lots 1, 2 i 3.                                                       | 35        |
| <b>10.VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) .....</b>                                                                                        | <b>39</b> |
| <b>11. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL.....</b>                                                                                        | <b>39</b> |
| <b>12. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ .....</b>                                                                                             | <b>41</b> |
| <b>13.DURADA DEL CONTRACTE.....</b>                                                                                                      | <b>41</b> |
| <b>14.SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL I ALTRES MITJANS DE SOLVÈNCIA ADDICIONALS.</b> | <b>41</b> |
| 14.1    SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.....                                                                                             | 41        |
| 14.2    SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.....                                                                                            | 42        |
| 14.3    CLASSIFICACIÓ I REQUISITS DE SOLVÈNCIA ADDICIONAL .....                                                                          | 44        |
| 14.4    ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS. ....                                                                                | 46        |
| 14.5    RECURS A LA SOLVÈNCIA DE TERCERS EXTERNS .....                                                                                   | 47        |
| 14.6    LLENGUA DE LA DOCUMENTACIÓ .....                                                                                                 | 47        |
| <b>15.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ .....</b>                                                                                                   | <b>47</b> |
| 15.1    ASPECTES COMUNS PER A LA VALORACIÓ MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DE LES OFERTES PRESENTADES EN ELS QUATRE LOTS. ....                | 48        |



|             |                                                                                                                      |            |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 15.2        | ASPECTES COMUNS PER A LA VALORACIÓ MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS DE LES OFERTES PRESENTADES EN ELS QUATRE LOTS..... | 48         |
| 15.3        | CRITERIS DE VALORACIÓ PER AL LOT 1 .....                                                                             | 51         |
| 15.4        | CRITERIS DE VALORACIÓ LOT 2 .....                                                                                    | 61         |
| 15.5        | CRITERIS DE VALORACIÓ PER AL LOT 3 .....                                                                             | 70         |
| 15.6        | CRITERIS DE VALORACIÓ PER AL LOT 4 .....                                                                             | 80         |
| <b>16.</b>  | <b>SUBROGACIÓ DE PERSONAL .....</b>                                                                                  | <b>85</b>  |
| <b>17.</b>  | <b>MODIFICACIONS DE CONTRACTE .....</b>                                                                              | <b>85</b>  |
| <b>17.1</b> | <b>MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 1 .....</b>                                                                    | <b>85</b>  |
| <b>17.2</b> | <b>MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 2 .....</b>                                                                    | <b>87</b>  |
| <b>17.3</b> | <b>MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 3 .....</b>                                                                    | <b>87</b>  |
| <b>17.4</b> | <b>MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 4 .....</b>                                                                    | <b>88</b>  |
| <b>18.</b>  | <b>CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA</b>                                                | <b>88</b>  |
| <b>18.1</b> | <b>CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....</b>                                                                         | <b>89</b>  |
| 18.2        | OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTISTA .....                                                                        | 91         |
| 18.3        | ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....                                                                             | 100        |
| <b>19.</b>  | <b>RÈGIM DE PAGAMENT.....</b>                                                                                        | <b>102</b> |
| 19.1        | FACTURACIÓ DEL LOT 1 .....                                                                                           | 102        |
| A)          | FACTURACIÓ DE LA PART DE MANTENIMENT PROGRAMAT O PART FIXA.....                                                      | 102        |
| B)          | FACTURACIÓ DEL MANTENIMENT NO PROGRAMAT I ARRANJAMENTS O PART VARIABLE. ....                                         | 103        |
| 19.2        | FACTURACIÓ DEL LOT 2 .....                                                                                           | 104        |
| A)          | FACTURACIÓ MENSUAL MANTENIMENT PROGRAMAT O PART FIXA. ....                                                           | 104        |
| B)          | FACTURACIÓ MANTENIMENT NO PROGRAMAT I ARRANJAMENTS O PART VARIABLE. ....                                             | 105        |
| 19.3        | FACTURACIÓ DEL LOT 3 .....                                                                                           | 106        |
| A)          | FACTURACIÓ MANTENIMENT PROGRAMAT O PART FIXA. ....                                                                   | 106        |
| 19.4        | FACTURACIÓ DEL LOT 4 .....                                                                                           | 108        |
| 19.5        | PAGAMENT DE LES FACTURES .....                                                                                       | 109        |
| <b>20.</b>  | <b>RESPONSABILITAT TÈCNICA I CONTROL DEL SERVEI.....</b>                                                             | <b>110</b> |
| <b>21.</b>  | <b>CAUSES DE RESOLUCIÓ.....</b>                                                                                      | <b>110</b> |
| <b>22.</b>  | <b>INCOMPLIMENTS, PENALITATS I DANYS I PERJUDICIS .....</b>                                                          | <b>110</b> |
| <b>22.1</b> | <b>INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS ESSENCIALS .....</b>                                                                   | <b>111</b> |
| <b>22.2</b> | <b>INCOMPLIMENTS ESPECÍFICS .....</b>                                                                                | <b>111</b> |
| <b>23.</b>  | <b>ASSEGURANCES.....</b>                                                                                             | <b>122</b> |
| <b>24.</b>  | <b>SUBCONTRACTACIÓ (ART. 215 LCSP) .....</b>                                                                         | <b>124</b> |
| <b>25.</b>  | <b>CESSIÓ DEL CONTRACTE ( ART.214 LCSP) .....</b>                                                                    | <b>124</b> |
| <b>26.</b>  | <b>COMPLIMENT DEL CONTRACTE I RECEPCIÓ DE LA PRESTACIÓ.....</b>                                                      | <b>124</b> |
| <b>27.</b>  | <b>GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA .....</b>                                                                       | <b>125</b> |
| <b>28.</b>  | <b>TERMINI DE GARANTIA .....</b>                                                                                     | <b>126</b> |
| <b>29.</b>  | <b>CONCLUSIONS .....</b>                                                                                             | <b>127</b> |



## **1. OBJECTE DE L'INFORME**

El següent informe té per objecte justificar la necessitat d'incoar un expedient de contractació per a adjudicar la prestació del servei de Conservació, Manteniment i Condicionament dels Espais Verds, dels Arbres i Palmeres, de les àrees de Jocs Infantils públics i dels Serveis de Control de Qualitat de Conservació, Manteniment i Condicionament de zones verdes, arbrat i palmeres i àrees de joc del municipi de Rubí, d'acord amb els articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Conforme estableix l'apartat 4 de l'article 116 de la LCSP i pel que fa a un contracte de **serveis**, a l'expedient s'han de justificar adequadament els següents extrems:

- *“La elección del procedimiento de licitación”*
- *“Los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, y los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, así como las condiciones especiales de ejecución del mismo”*
- *“El valor estimado del contrato con una indicación de todos los conceptos que lo integran, incluyendo siempre los costes laborales si existiesen”*
- *“La necesidad de la Administración a la que se pretende dar satisfacción mediante la contratación de las prestaciones correspondientes; y su relación con el objeto del contrato, que deberá ser directa, clara y proporcional”.*
- *“En los contratos de servicios, el informe de insuficiencia de medios”*

En aquest informe també es justificaran i s'informarà de les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en el plec de clàusules administratives particulars.

## **2. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és establir els condicionants i requeriments indispensables, per a procedir a la contractació de les necessitats de manteniment del Servei de Parcs i Jardins així com el seu control, que es resumeixen en:

1. El Servei de conservació, manteniment i condicionament dels elements vegetals de les zones verdes, de les tanques i desbrossament de les zones per a gossos, de les tanques de fusta de les àrees de jocs infantils i de zones de desbrossament del municipi de Rubí.
2. La Gestió dels Arbres i Palmeres viaris, de parcs i d'escoles, del municipi de Rubí.
3. El Servei de conservació, manteniment i condicionament de les àrees de jocs infantils públics del municipi de Rubí.
4. EL Servei de Control de Qualitat de la prestació de tots els Serveis esmentats en els punts 1, 2 i 3.

També és objecte d'aquest contracte el fet que els serveis i subministraments es prestin tenint en compte criteris i prescripcions ambientalment sostenibles.



Ajuntament  
de Rubí

Tots aquests serveis abans senyalats estan íntimament relacionats, atès que es produeixen en espais comuns o compartits; però per donar més rellevància a les individualitats de cadascuna de les tasques del contracte i incentivar d'aquesta manera una major concurrència de PIME a la licitació, s'ha preferit establir 4 lots.

LOT 1 Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament dels Espais Verds de Rubí.

LOT 2 Gestió dels Arbres i Palmeres viaris, de parcs i escoles del municipi de Rubí.

LOT 3 Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament de les àrees de jocs infantils públics del municipi de Rubí.

LOT 4 Serveis de Control de Qualitat de la conservació de les zones verdes, de l'arbrat i palmeres i de les àrees de jocs infantils públics de Rubí.

La concreció dels treballs i les tasques a realitzar en cada un dels 4 lots es relacionen al plec de prescripcions tècniques que regula aquesta contractació.

### **3. TIPUS CONTRACTUAL**

L'objecte del contracte engloba diferents serveis i també el subministrament d'arbres per part de l'empresa que resulti adjudicatària del Lot 2 i d'elements per als parcs infantils per part de l'empresa que resulti adjudicatària del Lot 3.

D'acord amb l'anterior i tenint en compte el previst a l'article 18 i a l'article 34.2 de la LCSP, aquest contracte es qualifica com a contracte de naturalesa mixta (serveis i subministrament), atès que en el seu objecte s'engloben prestacions que es troben directament vinculades entre sí i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen la seva consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció de les necessitats de l'Ajuntament de Rubí, tal i com es posarà de manifest a l'apartat 4 d'aquest informe.

Les normes que regulen l'adjudicació d'aquesta contractació, segons el previst a l'article 18.1.a) de la LCSP, seran les del contracte de serveis, en tractar-se de la prestació principal, ja que tant el subministrament d'arbres en el Lot 2 com el subministrament d'elements per a parcs infantils en el Lot 3 tenen caràcter accessori, tant des d'un punt de vista tècnic com pel seu inferior valor estimat, segons es desglossa a continuació:

Valor estimat del contracte (per als quatre lots) = **8.140.484,00 €** €

Valor estimat de la part corresponent a serveis = 7.723.984,00 €

Valor estimat de la part corresponent a subministrament = 416.500,00 €

Quant a la codificació (CPV) de l'objecte del contracte:

#### **Per al LOT 1**

Codi CPV núm. 77310000-6, Plantació i manteniment de parcs i jardins.

Codi CPV núm. 77311000-3, Manteniment de jardins i parcs.

Codi CPV núm. 77312000-0, Serveis de desbrossament.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

Codi CPV núm. 77340000-5, Poda d'arbres i tanques vegetals.

#### **Per al LOT 2**

Codi CPV núm. 77340000-5, Poda d'arbres i tanques vegetals.

Codi CPV núm. 03452000-3, Arbres

#### **Per al LOT 3**

Codi CPV núm. 50800000-3, Serveis diversos de reparació i manteniment.

Codi CPV núm. 50850000-8, Serveis de reparació i manteniment de mobiliari.

Codi CPV núm. 50870000-4, Serveis de reparació i manteniment d'equips de terreny de joc.

CPV 43325000-7 Equip per parcs i àrees de joc

#### **Per al LOT 4**

Codi CPV núm. 79419000-4, Serveis de consultoria en control de qualitat de zones verdes, arbrat i palmeres, zones de desbrossament, zones de gossos i àrees de jocs infantils.

### **4. NECESSITAT DE CONTRACTAR I INSUFICIÈNCIA DE MEDIS**

#### **4.1 NECESSITAT DE CONTRACTAR**

És competència d'aquest Ajuntament de Rubí la prestació dels treballs que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (serveis i subministrament): la Conservació, Manteniment i Condicionament dels Espais Verds, dels Arbres i Palmeres, de les àrees de Jocs Infantils públics i dels Serveis del Control de Qualitat de la Conservació, Manteniment i Condicionament de zones verdes, arbrat i palmeres i àrees de joc de Rubí, d'acord amb el previst a l'article 25.2 b) relatiu a Medi Ambient Urbà, de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

D'altra banda, atès que el municipi de Rubí té una població superior a 50.000 habitants, la prestació d'aquests serveis esdevé obligatòria d'acord amb el previst a l'article 26.1 d) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

També cal remarcar que els vegetals són elements vius i que com a tals es desenvolupen, agafen malalties i poden tenir i generar problemes. Per tenir sota control aquestes casuístiques i, a més, donar un servei adequat de neteja, ornamentació, sanitat i seguretat, cal procedir a executar totes les tasques previstes en el manteniment programat i no programat i arranaments, que venen definides en el Plec de Prescripcions Tècniques dels lots 1 i 2 d'aquest contracte. Aquestes mesures tenen en compte la Moció aprovada pel Ple Municipal en data 1 de juny de 2017 per la qual es va acordar l'eradicació de l'ús del Glifosat al municipi i es va decidir optar per alternatives ecològiques més adequades i respectuoses amb la salut de les persones i el medi ambient.

Cal tenir en compte que la Diputació de Barcelona va lliurar a l'Ajuntament de Rubí el Pla Director de verd urbà (PDVU) al gener de 2021 que és un document que planteja propostes per gestionar de forma eficaç i sostenible el patrimoni verd de la ciutat. El document no només fa referència als espais verds intensius i estructurats, com ara les places del nucli urbà, sinó també a espais extensius que es gestionen des del servei de Medi Natural, com els torrents que travessen les urbanitzacions.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Aquesta licitació es realitza tenint en compte la diagnosi, l'inventari i les propostes del PDVU però no abasta tot l'àmbit del PDVU donat que part es manté des del Servei de Medi Natural i una altra part es manté per part de l'empresa municipal Font del Ferro SL mitjançant encàrrecs de serveis que es realitzen des de l'Ajuntament.

Pel que fa als jocs infantils, requereixen revisions continuades per minimitzar el possible desgast, erosions, funcionament deficient i/o qualsevol altra circumstància que pugui generar problemes de seguretat en el seu ús i per tant, provocar accidents; i per evitar tot això, cal executar totes les revisions visuals, de funcionament i principals de seguretat, així com la reposició i substitució dels elements de joc necessaris d'acord amb el previst en el Plec de prescripcions tècniques del Lot 3 del contracte.

Per últim, per tal de garantir la correcta execució de les tasques de conservació, atesa la complexitat i dimensió de les tasques de manteniment i condicionament de les zones vegetades, l'arbrat i les àrees de jocs infantils, d'acord amb els paràmetres descrits a cada Plec de Prescripcions Tècniques de cada un dels lots, es proposa la contractació d'un servei d'inspeccions basat en paràmetres i indicadors de qualitat, d'acord amb el previst en el Lot 4 del contracte.

## **4.2 INSUFICIÈNCIA DE MEDIS**

El Servei de Parcs i Jardins està compostat per una cap de Servei, un tècnic, un administratiu i sis operaris.

La superfície de zones verdes del municipi són 394 Ha, de les quals 110 Ha requereixen d'un manteniment intensiu. Altrament, s'han de mantenir i tractar el conjunt dels arbres en viari del municipi que són 5.648 ut, més els arbres en espais verds, i també s'han de desbrossar marges, escocells i voreres. Pel que fa als parcs infantils a mantenir hi ha un total de 94 espais. El Servei de Parcs i Jardins també s'ocupa de la realització de petites obres de millora i remodelació.

Si bé és cert que hi ha una petita part dels treballs que es realitzen en espais verds, així com el manteniment de les jardineres del centre de la ciutat i els desbrossaments de marges, voreres i d'algunes zones extensives, que es realitzen mitjançant encàrrecs de serveis a un mitjà propi de l'Ajuntament, Font de Ferro SL (FDF), i que també el servei de Medi Ambient s'ocupa del manteniment dels espais naturals a les urbanitzacions del municipi, tenint en compte totes les tasques a realitzar i la superfície a tractar, resulta evident que els mitjans humans i materials dels Serveis de Parcs i Jardins, de Medi Ambient i de FDF continuen essent insuficients per a realitzar el manteniment de tota la superfície, els arbres i els jocs infantils que hi ha al municipi, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

L'equip tècnic del servei de Parcs i Jardins, format per una cap i un tècnic és insuficient per organitzar el treball dels operaris, fer el seguiment dels encàrrecs realitzats a FDF, organitzar i fer el seguiment dels treballs de millora així com fer el seguiment exhaustiu que requereixen els tres primers lots en els que es divideix l'objecte d'aquest contracte.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



D'altra banda, l'objecte dels tres primers lots del contracte requereix un seguiment i una dedicació extra més enllà de l'horari laboral establert pels treballadors/es del Servei, motiu pel qual s'ha configurat un quart lot corresponent a l'assistència d'una empresa que pugui fer el seguiment i control de qualitat de tots els paràmetres, condicions d'execució i prescripcions tècniques dels tres primers lots, assistint d'aquesta manera a la figura del responsable del contracte en les seves funcions de supervisió i control.

## **5 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE**

La Unitat encarregada del seguiment, gestió i supervisió dels treballs objecte d'aquest contracte és la Unitat de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Rubí.

Aquesta Unitat ha de verificar el compliment de l'oferta tècnica del contractista de cada un dels quatre lots i de les obligacions al seu càrrec, com també de les que són a càrrec dels eventuais subcontractistes, proposant si s'escau al responsable del contracte la incoació dels corresponents expedients de penalització, incidències en l'execució (modificacions, pròrrogues, etc.) i, inclús una possible resolució anticipada.

## **6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

De conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP i tenint en compte la dimensió de les tasques i la seva complexitat tècnica, es designen com a responsables del contracte en els diferents lots als següents:

Per al LOT 1, 3 i 4: Cap del Servei de Parcs i Jardins, Anna Balcells i Valls o persona que la substitueixi en les seves funcions.

Per al LOT 2: Tècnic del Servei de Parcs i Jardins, Pedro Bonías Trujillo o persona que el substitueixi en les seves funcions.

Els responsables del contracte els correspon supervisar l'execució i també adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta realització de les prestacions pactades.

Dins d'aquestes funcions genèriques, les facultats concretes que s'atribueixen en cada cas a la persona responsable del contracte de cada un dels lots són les següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals i, en concret, fer seguiment del compliment íntegre de la oferta presentada pel contractista.
- b) Validar les propostes que plantegi el contractista respecte a diverses tasques relacionades al plec de prescripcions tècniques; per exemple: programa escarificats de gespes i prats, aïregs de la gespa, renovació i ressebres de gespes i prats, analítiques, programacions dels treballs, formacions, etc.



- c) Interpretar tècnicament el contracte.
- d) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, entre els quals, hi figuraran l'adequació del disseny, l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i els pressupostaris, amb indicació de les eventuais desviacions.
- g) Revisar i conformar les factures que presenti el contractista. Per a la revisió i acceptació de les factures, en el cas dels Lots 1, 2 i 3 del contracte, les factures emeses per les empreses adjudicatàries de cada lot, passaran una revisió per part de l'empresa adjudicatària del Lot 4, que les verificarà, en base a les inspeccions i avaluacions executades, formularà les deduccions que corresponguin, i amb l'informe de deduccions tornaran a l'emissor perquè en 3 dies hàbils, justifiqui la seva facturació i en darrera instància serà el responsable del contracte, qui, a la vista de tots els informes decidirà l'import final de la factura, en base a tota la documentació, i revisarà, controlarà i conformarà la facturació mensual.
- h) En el cas del Lot 4, l'adjudicatari adjuntarà amb la factura, el llistat d'inspeccions efectuades, amb els corresponents informes d'incidències i ordres de treball. El responsable del contracte, a la vista de la documentació presentada, serà qui revisi, controli i conformi la facturació mensual.
- i) Les relacionades amb l'acte de recepció dels serveis, i les seves incidències, inclòs el requeriment d'esmena de deficiències i l'assenyalament de termini a tals efectes, com també la signatura de l'acta de recepció o conformitat.
- j) Les relacionades amb la liquidació del contracte.
- k) Controlar i fer seguiment del compliment de les condicions especials d'execució previstes en el contracte.
- l) Verificar el compliment per part del contractista i, si escau, els subcontractistes, de la resta d'obligacions que els són pròpies, en especial, en matèria salarial i de Seguretat Social. A aquests efectes, requerirà la documentació pertinent i obtindrà, fins i tot d'ofici, de la Tresoreria General de la Seguretat Social la informació precisa sobre l'estat en què es troba el contractista.
- m) Qualsevol altra de les funcions que s'especifiquin al plec de prescripcions tècniques que regula cada un dels quatre lots en els que es divideix l'objecte del contracte.



## **7.DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

A l'apartat 2 d'aquest informe, relatiu a l'Objecte del contracte, s'han definit específicament els diferents serveis que engloba aquest contracte.

D'acord amb el previst a l'article 99 de la LCSP i atès que la naturalesa de l'objecte del contracte ho permet per englobar diferents treballs que tot i estar íntimament relacionats i prestar-se en espais comuns o compartits, tenen característiques que els diferencien, es planteja una divisió en 4 lots de l'objecte del contracte.

**LOT 1** Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament dels Espais Verds de Rubí.

**LOT 2** Gestió dels Arbres i Palmeres viaris, de parcs i escoles del municipi de Rubí.

**LOT 3** Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament de les àrees de jocs infantils públics del municipi de Rubí.

**LOT 4** Serveis de Control de Qualitat de la conservació de les zones verdes, de l'arbrat i palmeres i de les àrees de jocs infantils públics de Rubí.

## **8.CONDICIONS DE LICITACIÓ DELS LOTS**

En la licitació dels 4 lots i en referència a les empreses licitadores, es tindran en compte els condicionants següents:

- Les empreses licitadores poden presentar proposicions, a varis o a tots els lots, sempre i quan compleixin les condicions de solvència i capacitat requerides en el contracte, però només resultaran adjudicatàries d'un lot. Aquesta previsió pretén incentivar la participació de més PIME a la licitació.
- Atès que les empreses licitadores només poden resultar adjudicatàries d'un lot, si resultés que han presentat oferta a més d'un lot i que varies de les seves propostes obtenen la major puntuació per haver presentat la millor oferta en relació qualitat preu, **només es proposarà l'adjudicació del lot que tingui un major valor estimat**. A tal efecte, un cop valorats els criteris d'adjudicació, en el supòsit plantejat, i pel que fa al lot de menys valor estimat, la Mesa de Contractació farà constar aquesta circumstància i proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi presentat la segona millor oferta en relació qualitat-preu.
- Es formalitzarà un contracte per a cada un dels lots.
- Atès que l'objecte del LOT 4 inclou el control de qualitat del LOT 1, LOT 2 i LOT 3, si resulta que el LOT 1 queda desert, o el conjunt del LOT 2 i 3 queda desert, o en qualsevol cas resulta que no és possible la seva adjudicació, en aquests supòsits el LOT 4 tampoc podria adjudicar-se i l'òrgan de contractació hauria de tramitar el procediment corresponent (decisió de no adjudicació o desistiment), per tractar-se d'una modificació substancial de l'objecte del contracte.



- No poden concórrer a la present licitació l'empresa o empreses que hagi/n participat en l'elaboració del plec de prescripcions tècniques, de l'informe de necessitat o del plec de clàusules administratives particulars o que hagi/n participat d'alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació o memòria del contracte; sempre i quan la seva intervenció pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta d'empreses licitadores.
- No es contempla la possibilitat d'adjudicar a una oferta integradora establerta a l'article 99.5 de la LCSP.

## **9.PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

### **9.1 ASPECTES GENERALS**

El present contracte està dividit en 4 lots.

Els LOTS 1, 2 i 3 tenen el cost del servei dividit entre el manteniment programat o part fixa del contracte, i el manteniment no programat i arranjaments o part variable.

El cost del servei del LOT 4, per la tipologia dels treballs que engloba el seu objecte, no té aquesta divisió. Les inspeccions per a realitzar el Control de la Qualitat, estan programades i tenen uns mínims admissibles i poden ser de control dirigit (més inspeccions a les zones amb qualificacions més baixes, per tenir més pressió sobre els punts febles) i aleatòries (efectuades cada 2 mesos i es practiquen un mínim de 100 inspeccions aleatòries a l'any), per cobrir tots els àmbits a inspeccionar.

#### **Revisió de preus**

No resulta aplicable la revisió de preus prevista a l'article 103 de la LCSP. L'evolució de la totalitat dels costos del contracte estan contemplats al preu ofertat, incloent els costos de mà d'obra o de personal, de forma que es descarta la introducció d'altres factors correctors mitjançant la tècnica de la revisió de preus.

### **9.2 PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 1**

El pressupost base de licitació per al **LOT 1** (Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament dels Espais Verds de Rubí), d'aquest contracte és de 3.301.113,78 € + 693.233,89 € (21% IVA), que fa un total de **3.994.347,67 €** (IVA inclòs), per als tres anys de durada inicial establerta per aquest contracte, a raó de **1.331.449,22 €/any** (IVA inclòs), segons el desglossament del següent quadre:



| LOT 1                       | BASE IMPOSABLE      | IVA 21%           | TOTAL/ANY           | 3 ANYS (IVA INCLÒS) |
|-----------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
|                             |                     |                   |                     |                     |
| Manteniment programat       | 889.970,33          | 186.893,77        | 1.076.864,10        | 3.230.592,30        |
| Mantenim. no programat      | 210.400,93          | 44.184,20         | 254.585,13          | 763.755,38          |
|                             |                     |                   |                     |                     |
| <b>BASE LICITACIÓ LOT 1</b> | <b>1.100.371,26</b> | <b>231.077,96</b> | <b>1.331.449,22</b> | <b>3.994.347,67</b> |

La facturació mensual del Lot 1, es divideix en una part fixa, que consistirà en una dotzena part de l'oferta econòmica de l'adjudicatari per a cada anualitat, de la que es poden produir deduccions derivades del Control de Qualitat, i una part variable, corresponent al manteniment no programat i arranjaments, per la qual s'ha estimat un cost màxim anual de **254.585,13 €** (IVA Inclòs) i que es determinarà mensualment en funció dels treballs executats pels preus unitaris oferts per l'adjudicatària.

### 9.3 PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 2

El pressupost base de licitació per al **LOT 2** (Gestió dels Arbres i Palmeres viaris, de parcs i escoles del municipi de Rubí) d'aquest contracte és de 753.005,55€ + 158.131,17€ (21% IVA), que fa un total de **911.136,72 €** (IVA inclòs), per als tres anys de durada inicial establerta per aquest contracte, a raó de **303.712,24 €/any** (IVA inclòs), segons el desglossament del següent quadre:

| LOT 2                      | BASE IMPOSABLE    | IVA 21%          | TOTAL/ANY         | 3 ANYS (IVA INCLÒS) |
|----------------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|
|                            |                   |                  |                   |                     |
| Manteniment programat      | 187.009,35        | 39.271,96        | 226.281,31        | 678.843,94          |
| Mantenim. no programat     | 63.992,50         | 13.438,43        | 77.430,93         | 232.292,78          |
|                            |                   |                  |                   |                     |
| <b>BASE LICITACIÓ LOT2</b> | <b>251.001,85</b> | <b>52.710,39</b> | <b>303.712,24</b> | <b>911.136,72</b>   |

La facturació mensual del Lot 2 es dividirà en dues parts: una part corresponent al manteniment programat, que es pagarà en base a les facturacions mensuals per feina programada executada, i una altra part variable, corresponent a tasques no programades, per la qual s'ha estimat un cost màxim anual de **77.430,93€** (IVA inclòs) i que es determinarà mensualment en funció dels treballs executats pels preus unitaris oferts per l'adjudicatària.

Interessa senyalar que les tasques de manteniment de l'arbrat són marcadament estacionals i que els mesos d'hivern concentren les podes i els mesos d'estiu increment de reg, però totes elles responen a una programació. Totes les facturacions de tasca programada emeses per l'empresa contractada es sotmetran a la revisió del Control de Qualitat, per a possibles deduccions.



#### 9.4 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 3

El pressupost base de licitació per al **LOT 3** (Servei de conservació, manteniment i condicionament de les àrees de jocs infantils públics del municipi de Rubí), d'aquest contracte és de 660.101,79 € + 138.621,38 € (21% IVA), que fa un total de **798.723,17€** (IVA inclòs), per als tres anys de durada inicial establerta per aquest contracte, a raó de **266.241,06 €/any**, segons el desglossament del següent quadre:

| LOT 3                       | BASE IMPOSABLE    | IVA 21%          | TOTAL/ANY         | 3 ANYS (IVA INCLÒS) |
|-----------------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|
| Manteniment programat       | 153.975,66        | 32.334,89        | 186.310,55        | 558.931,65          |
| Mantenim. no programat      | 66.058,27         | 13.872,24        | 79.930,51         | 239.791,52          |
|                             |                   |                  |                   |                     |
| <b>BASE LICITACIÓ LOT 3</b> | <b>220.033,93</b> | <b>46.207,13</b> | <b>266.241,06</b> | <b>798.723,17</b>   |

La facturació mensual del Lot 3 es dividirà en dues parts: una part corresponent a les revisions programades, que es pagarà en base a facturacions mensuals per feina programada executada i prèvia la revisió del Control de Qualitat, i una part variable, corresponent a tasques no programades, per la qual s'ha estimat un cost màxim anual de **79.930,51 €** (IVA inclòs), que es determinarà mensualment en funció treballs executats pels preus unitaris oferts per l'adjudicatària.

Interessa senyalar que les tasques de revisió de les àrees de joc, també poden tenir variacions mensuals, en base al vandalisme, i/o deteriorament dels jocs revisats, però totes elles responen a una programació.

#### 9.5 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 4

El pressupost base de licitació per al **LOT 4** (Serveis d'avaluació de la Qualitat de la conservació de les zones verdes, de l'arbrat i palmeres i de les àrees de jocs infantils públics de Rubí), d'aquest contracte és de 170.069,28€ + 35.714,55 € (21% IVA), que fa un total de **205.783,83 €** (IVA inclòs), per als tres anys de durada inicial establerta per aquest contracte, a raó de **68.594,61 €/any**, segons el desglossament del següent quadre:

| LOT 4                       | BASE IMPOSABLE   | IVA 21%          | TOTAL/ANY        | 3 ANYS (IVA INCLÒS) |
|-----------------------------|------------------|------------------|------------------|---------------------|
| Control de qualitat         | 56.689,76        | 11.904,85        | 68.594,61        | 205.783,83          |
|                             |                  |                  |                  |                     |
| <b>BASE LICITACIÓ LOT 4</b> | <b>56.689,76</b> | <b>11.904,85</b> | <b>68.594,61</b> | <b>205.783,83</b>   |

La facturació mensual es farà en base a la programació presentada per l'empresa contractada, seguint sempre les condicions del Plec de prescripcions Tècniques quant a les freqüències mínimes definides i la metodologia d'avaluació de les inspeccions.



## 9.6 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE (PER ALS 4 LOTS)

El pressupost base de licitació d'aquest contracte, corresponent a la suma dels 4 lots del Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament dels Espais Verds, dels Arbres i Palmeres, de les àrees de Jocs Infantils públics i dels Serveis d'Avaluació de la Qualitat de Conservació, Manteniment i Condicionament de zones verdes, arbrat i palmeres i àrees de joc del municipi de Rubí, és de **5.909.991,38 €**, IVA inclòs, per als tres anys de durada inicial establerta per aquest contracte, a raó de **1.969.997,13 €/any**, IVA inclòs, segons el desglossament del següent quadre:

|       | <b>BASE LICITACIÓ</b>                              | <b>BASE IMPOSABLE</b> | <b>IVA 21%</b>    | <b>TOTAL/ANY</b>    | <b>3 ANYS (IVA INCLÒS)</b> |
|-------|----------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|---------------------|----------------------------|
| LOT 1 | Manteniment programat                              | 889.970,33            | 186.893,77        | 1.076.864,10        | 3.230.592,30               |
| LOT 2 | Manteniment programat                              | 187.009,35            | 39.271,96         | 226.281,31          | 678.843,94                 |
| LOT 3 | Manteniment programat                              | 153.975,66            | 32.334,89         | 186.310,55          | 558.931,65                 |
| LOT 4 | Control de qualitat                                | 56.689,76             | 11.904,85         | 68.594,61           | 205.783,83                 |
|       | <b>Manteniment Programat i control de qualitat</b> | <b>1.287.645,10</b>   | <b>270.405,47</b> | <b>1.558.050,57</b> | <b>4.674.151,71</b>        |
| LOT 1 | Mantenim. no programat                             | 210.400,93            | 44.184,20         | 254.585,13          | 763.755,38                 |
| LOT 2 | Mantenim. no programat                             | 63.992,50             | 13.438,43         | 77.430,93           | 232.292,78                 |
| LOT 3 | Mantenim. no programat                             | 66.058,27             | 13.872,24         | 79.930,51           | 239.791,52                 |
|       | <b>Manteniment no Programat</b>                    | <b>340.451,70</b>     | <b>71.494,86</b>  | <b>411.946,56</b>   | <b>1.235.839,67</b>        |
|       | <b>B. LICITACIÓ CONTRACTE</b>                      | <b>1.628.096,80</b>   | <b>341.900,33</b> | <b>1.969.997,13</b> | <b>5.909.991,38</b>        |

La facturació del contracte ja s'ha desglossat específicament per a cada lot del mateix.

## 9.7 DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ D'ACORD AMB EL PREVIST A L'ARTICLE 100 LCSP.

### 9.7.1 LOT 1 Contracte de serveis de conservació, manteniment i millora dels espais verds.

#### 9.7.1.1 Personal

Els preus base per al càlcul del cost del personal estan extrets del Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria 2017–2020, publicat al BOE el 25 de gener de 2018 (núm. 99002995011981), que, en el Capítol II, article 4, textualment diu: “El Convenio tendrá una vigencia inicial desde Expedient:9/2021/EPPT



*el 1 de enero del año 2017 al 31 de diciembre del 2020, prorrogándose por periodos anuales, si no mediara denuncia de cualquiera de las partes, con antelación de tres meses a la fecha de término de la vigencia inicial o de la correspondiente prórroga".* El conveni ha estat denunciat però no s'ha publicat conveni amb posterioritat i per tant és el vigent actualment.

Es considera que aquest és el conveni que s'ha d'aplicar per aquesta contractació, tanmateix l'aplicació d'aquest conveni per a l'elaboració de l'estudi de costos de personal, no perjudica el/s convenis o acords que resultin d'aplicació a l'empresa adjudicatària de cada lot.

Atenent al fet que les modificacions salarials del Conveni entre 2018 i 2019 i entre 2019 i 2020, representen un augment del 2% sobre tots els preus base del mateix, s'ha fet la mateixa extrapolació de pujada del 2%, aplicat a tots els paràmetres del cost del personal, per obtenir el així el cost del contracte actualitzat a 2021, i també a la resta d'anys del contracte. D'aquesta manera el pressupost base de licitació es calcula tenint en compte tots els % d'augment salarials durant tota la vigència del contracte, de forma que el fet de no revisar els preus no suposarà un desequilibri econòmic en el contracte.

A l'Annex C d'aquest informe i a la clàusula 7.1 del PPT, està desglossat l'equip de treball previst pel Lot 1 del contracte, que es un total de 19 persones, 1 Tècnic/a i 18 operaris amb diferents categories.

Atenent que hi ha 16 persones procedents de subrogació, s'han recollit les categories i antiguitat i s'ha aplicat el preu conveni pel 2021, per a cada apartat. S'han tingut en compte el cost/mes de cada categoria i se li han aplicat els plus de transport, conservació i manteniment de vestuari i antiguitat corresponent. Pel càlcul de la Seguretat Social, s'ha aplicat linealment un 33,5% sobre la suma del salari base i els plus. Per obtenir el cost anual s'han considerat 2 pagues extres i la paga verda.

Cal destacar que, malgrat que entre el personal a subrogar hi ha 2 encarregats, les necessitats del servei de conservació, manteniment i millora dels espais verds, només requereixen 1 encarregat, i d'acord amb els Fonaments de dret (sisè) de la Resolució 156/2019, en resposta al Recurs 41/2019 C.C Illes Balears 3/2019, que diu : *„la entidad contratante no está vinculada por contratos anteriores a la hora de decidir las condiciones del contrato que licite, i en concreto no está obligada a mantener el mismo personal..”*, s'ha procedit a mantenir les 16 persones subrogades, però amb 1 encarregat amb antiguitat mínima de dos anys.

Independentment de l'antiguitat del personal a subrogar, en l'apartat de personal a adscriure s'especifica l'experiència per a cada categoria de treballador/a la qual cosa s'haurà de tenir en compte en cas de substitucions definitives per jubilacions o marxa del treballador/a a substituir.

També s'han tingut en compte la cobertura de vacances dels treballadors/es, estimant el cost de 1 persona de substitució per 18 treballadors/es i 20 dies, el que representa un 9% dels dies feiners del contracte.

Quant a l'absentisme s'ha calculat un 3% de dies naturals per treballador/a, aquest barem s'ha extret d'altres contractes, atenent que la LCSP, no menciona res al respecte i que segons la Resolució 729/2018, emesa pel Tribunal Administrativo Central de Recursos Expedient:9/2021/EPPT



Contractuales, en resposta al Recurs 0645/2018, *“el absentismo laboral no es una condición de trabajo, sino una manifestación del incumplimiento de las mismas (condiciones de los contratos), por lo que aun tratándose de un dato a valorar por ejemplo dentro de la determinación de los gastos o costes generales, que podrán incluirlos de estructura, absentismo, etc., no constituye un dato legalmente exigible para la determinación de los costes laborales derivados de las condiciones de trabajo de los trabajadores a subrogar.”*

Aquest 3% de dies, en el lot 1, correspon a 7 dies naturals, 5 per malaltia comuna i 2 per accident laboral, per treballador/a i any. Un cop avaluat el percentatge de dies de baixa i els percentatges corresponents a cost d'empresa i cost de Seguretat Social, aquest dies queden reduïts, quant a **cost real de dies sencers per l'empresa** a 3 dies per malaltia comuna i 1 dia per accident.

Per tot el que s'ha tingut en compte en els paràgrafs anteriors, es considera que els costos directes calculats són suficients per atendre les despeses salarials del contracte.

Per últim, indicar que no resulta procedent efectuar una desagregació de costos de personal per gènere en tant que el conveni no realitza aquesta previsió.

#### **9.7.1.2 Vehicles**

Al **Lot 1**, els vehicles poden tenir una antiguitat màxima de 3 anys, sempre que s'aporti documentació que acrediti que han estat revisats per un mecànic i es garanteixi el seu bon rendiment a l'inici del contracte.

A l'**Annex C d'aquest informe**, hi ha un quadre resum del cost dels vehicles del contracte.

Atenent l'anterior, s'aplica en el estudi de cost un 75% de preus de mercat sobre vehicles de nova adquisició.

El cost anual de cada vehicle pel contracte es compon de la suma de l'amortització, cost del finançament, cost estimat del combustible, cost lubricant, estimació de reparacions i manteniment, assegurances i impostos.

L'amortització està calculada mitjançant el cost estimat de compra i la vida útil del vehicle (en els vehicles més grans s'ha considerat una vida útil de 10 anys, i a les Piaggio Porter o model equivalent, una vida útil de 8 anys).

El finançament es calcula amb fórmules en base a l'interès corresponent, la vida útil del vehicle i el cost estimat d'adquisició, descomptant el cost d'amortització.

El cost de combustible es dedueix del producte entre els Km estimats/dia, el preu del combustible, el consum diari del vehicle i els dies treballats a l'any. El lubricant es calcula aproximadament com un 10% del cost del combustible.

Les reparacions i manteniment estan vinculades a l'ús del vehicle i per simplificar, es calculen com un percentatge del cost del combustible (per experiència d'anys de contractes d'aquest tipus).



Ajuntament  
de Rubí

El càlcul de les assegurances i impostos, respon a preus ponderats de mercat.

El camió amb dipòsit de reg, s'ha valorat de lloguer/dia, amb un còmput d'ús de 50 dies feiners/any.

#### **9.7.1.3 Maquinària**

S'exigeix que la maquinària, amb adscripció del 100% al contracte sigui tota de nova adquisició. Els preus aplicats per a l'adquisició de maquinària, responen a preus de mercat.

Pel càlcul dels costos de la maquinària la suma es similar a la dels vehicles, sense assegurança i impostos.

Per la maquinària s'estima una vida útil de 5 anys, a excepció de la trituradora, que es considera una vida útil de 8 anys.

La maquinaria mes especialitzada i de ús restringit, s'ha considerat de lloguer, en base a lloguer/dia, estimació de dies d'ús i preus de mercat.

Pel càlcul estimat del combustible, es considera el preu/litre, les hores/dia de funcionament, ratis de consum i els dies/any que treballarà cada màquina, d'acord amb la seva funció i dedicació al contracte.

El càlcul desglossat de cada apartat es igual que el dels vehicles.

A l'**Annex C d'aquest informe**, hi ha un quadre resum del cost de la maquinària del contracte, diferenciant la de nova adquisició i la de lloguer.

#### **9.7.1.4 Altres mitjans a adscriure al contracte**

##### **Local de l'adjudicatària**

S'han considerat els següents:

- Cost/mes de lloguer d'una nau de fins a 500 m<sup>2</sup> a Rubí, consultant preus de mercat.
- Cost estimat per mes dels consumibles (aigua, electricitat i comunicació).
- Cost del condicionament interior de la nau, per simplificar s'han demanat pressupost de instal·lació de mòduls prefabricats per les zones de serveis, vestidors i oficines.
- Subministrament d'armariets sencers, de 1,80 a 2,00 m d'alçada, per la roba dels treballadors/es, en nombre suficient per a tenir armaris buits per enquibir separatament el vestuari de protecció del personal que efectuï tractaments fitosanitaris.

A l'**Annex C d'aquest informe** estan reflectits tots els càlculs esmentats per extreure el cost aproximat anual del Local de l'adjudicatari, valorats amb preus de mercat, incloent la font d'informació dels costos de lloguer. El cost total resultant s'ha repercutit, com a cost local, entre els anys de contracte.

##### **Solar per a restes vegetals i compostatge**

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>

Pel condicionament del solar de propietat municipal, s'han considerat els punts:

- Pel tancament del solar, s'ha fet un càlcul sobre 500 ml de tancament de 2,00 m, de malla electrosoldada, color verd, amb postes cada 2,50 m, ancorats sobre sabates de formigó i 2 portes de 5,00 m d'amplada.
- Uns mòduls prefabricats per a serveis i magatzem d'eines
- Escomesa d'aigua i xarxa interior de boques pel compostament.
- Escomeses, connexions i desguassos pel mòduls.
- Consums estimats d'aigua i electricitat.

**A l'Annex C d'aquest informe**, estan reflectits tots els càlculs esmentats per extreure el cost aproximat anual del condicionament del solar municipal, cedit com a espai d'aplegada de restes vegetals i zona de compostament, valorats amb preus de mercat. El cost total resultant s'ha repercutit, com a cost de condicionament solar, entre els anys de contracte.

### **Vestuari dels treballadors/es i equips de protecció individual (EPI'S)**

D'acord amb els articles 41 i 42 del conveni, s'ha comptabilitzat l'assignació del següent vestuari i epi's:

#### ROBA D'ESTIU

- 2 Pantalons d'estiu (amb butxaques i cinturilla posterior elàstica).
- 1 Jaqueta o caçadora d'estiu, de màniga llarga de cotó o similar.
- 2 Camises o polos o samarretes de màniga curta.
- 1 Parell de sabates de protecció, lleugeres.

#### ROBA D'HIVERN

- 2 Pantalons d'hivern (amb butxaques i cinturilla posterior elàstica).
- 2 Polos o camises o samarretes de màniga llarga
- 1 Polar prim amb cremallera o jersei.
- 1 Armilla
- 1 Parca d'hivern amb butxaques i tancament de cremallera i velcro
- 1 Parell de Botes de protecció (puntera metàl·lica)
- 1 Impermeable amb caputxa.
- 1 Botes d'aigua.

#### EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

- 6 Parells de guants
- 2 Ulleres de protecció ocular (tancades pels laterals)
- 2 Protectors auditius (ús bufadora, trituradora i maquinària en general)
- 1 Casc de protecció per a tasques de desbrossament.

Els treballadors/es en tot moment hauran d'anar correctament vestits i protegits en funció de la feina que realitzin.

L'empresa haurà de garantir que els treballadors/es disposin de roba i material d'EPI en tot moment.



A l'**Annex C d'aquest informe**, es recullen i valoren a preus de mercat tant el vestuari d'hivern i estiu, com els equips de protecció individuals per a cada treballador/a. L'import d'adquisició resultant, es anual, es a dir, es repetirà cada any de durada del contracte.

#### **Gestió assistida per ordinador (GMAO)**

El PPT requereix la realització d'una gestió assistida per ordinador, i recull les directrius donades per Departament d'Informàtica de l'Ajuntament i els requeriments necessaris per a la confecció i/o adaptació d'un programari adequat

Per tal de valorar la seva aportació, s'han demanat pressupostos i s'ha tingut en compte el cost de la implantació del programari que compleixi els requeriments del PPT i el seu manteniment anual, a càrrec de l'empresa adjudicatària.

A l'**Annex C d'aquest informe** està valorada, amb preus de mercat, la implementació d'un programari tipus i el seu manteniment, i el cost derivat, està repercutit en el cost anual del contracte.

#### **Materials del contracte**

S'ha fet una estimació del cost (en partides alçades), basada en manteniments similars i amb preus de mercat, de diversos materials i serveis necessaris per a l'execució del contracte. Son els següents:

- Adobs, llavors, terres i sauló
- Productes per a sanitat vegetal.
- Material reparació xarxes de reg.
- Material reparació de tanques.
- Elements de comunicació.
- Cost gestió de residus.
- Cost prevenció de riscos laborals

A l'**Annex C (LOT 1) d'aquest informe**, es recull tota la informació detallada en aquest apartat de Mitjans materials del contracte, en un quadre resum on es sumen els costos anuals de cada apartat i ens dona una estimació fiable del cost dels materials del contracte.



#### 9.7.1.5 Pressupost base de licitació del LOT 1

D'acord amb tots els apartats anteriors, el pressupost base de licitació pel manteniment de les zones verdes de Rubí, corresponent al Lot 1, es desglossa en:

- Despeses de personal amb substitució de vacances i absentisme laboral.
- Cost de vehicles necessaris desenvolupament pel contracte.
- Cost de la maquinària mínima necessària pel desenvolupament del contracte.
- Cost dels mitjans materials necessaris pel desenvolupament del contracte, incloent el lloguer de local i l'adequació del solar municipal.

En el quadre següent hi consta, en primer lloc, el cost total de les Tasques programades del contracte i també el cost corresponent a les tasques de manteniment no programat i arranjaments, basades en preus unitaris. La suma dels dos manteniments, programat i no programat i arranjaments, dona el PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL LOT 1.

| MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE RUBÍ. LOT 1 |                  |                      |           |            |
|------------------------------------------------|------------------|----------------------|-----------|------------|
| ESTUDI ECONÒMIC abril 2021                     |                  |                      |           |            |
| A. MANTENIMENT PROGRAMAT LOT 1                 |                  |                      |           |            |
| 1. PERSONAL                                    |                  |                      |           |            |
| Categoria                                      | Llocs de treball | Import total (€/any) |           |            |
| Enginyer Tècnic Agrícola                       | 1                | 34.299,22            | 34.299,22 |            |
| Encarregat (antiguetat 2 anys)                 | 1                | 29.430,14            | 29.430,14 |            |
| Oficial jardiner (antiguetat 1 any)            | 1                | 27.718,20            | 27.718,20 |            |
| Oficial jardiner (antiguetat + de 2 anys)      | 1                | 28.225,24            | 28.225,24 |            |
| Oficial jardiner (antiguetat + de 6 anys)      | 1                | 29.151,59            | 29.151,59 |            |
| Oficial jardiner (antiguetat + de 10 anys)     | 3                | 27.155,30            | 81.465,91 |            |
| Oficial jardiner (antiguetat 14 anys)          | 1                | 31.303,48            | 31.303,48 |            |
| Jardiner (antiguetat + de 2 anys)              | 3                | 26.909,19            | 80.727,58 |            |
| Jardiner (antiguetat + de 6 anys)              | 1                | 27.835,55            | 27.835,55 |            |
| Jardiner (antiguetat + de 10 anys)             | 2                | 28.911,09            | 57.822,19 |            |
| Auxiliar jardiner (antiguitat + de 2 anys)     | 3                | 25.445,97            | 76.337,90 |            |
| Auxiliar jardiner (antiguitat + de 6 anys)     | 1                | 28.130,48            | 28.130,48 |            |
| Total personal                                 | 19,0             |                      |           | 532.447,49 |
| Personal no tècnic                             | 18,0             |                      |           |            |
|                                                | treb.            | dies                 | Cost/dia  |            |
| Substitucions vacances                         | 18               | 20                   | 107,89    | 38.841,64  |
| Absentisme                                     | 18               | 4                    | 107,89    | 7.768,33   |
| COSTOS DE PERSONAL                             |                  |                      |           | 579.057,46 |



Ajuntament  
de Rubí

| 2. VEHICLES, MAQUINÀRIA I DESPESES FUNCIONAMENT |  |  |                             |                     |
|-------------------------------------------------|--|--|-----------------------------|---------------------|
| Concepte                                        |  |  | Import total<br>(euros/any) |                     |
| Vehicles                                        |  |  | 39.613,96                   |                     |
| Maquinària                                      |  |  | 47.830,63                   |                     |
| Local, solar i altres                           |  |  | 81.372,18                   |                     |
| COSTOS DE MATERIAL                              |  |  |                             | 168.816,77          |
|                                                 |  |  | <b>TOTAL</b>                | <b>747.874,23</b>   |
|                                                 |  |  | 13% Despeses Gen.           | 97.223,65           |
|                                                 |  |  | 6% Benefici                 | 44.872,45           |
|                                                 |  |  | BASE IMPOSABLE              | 889.970,33          |
|                                                 |  |  | 21% IVA                     | 186.893,77          |
|                                                 |  |  |                             |                     |
| <b>TOTAL MANTENIMENT PROGRAMAT</b>              |  |  |                             | <b>1.076.864,10</b> |



# Ajuntament de Rubí

| <b>B.- MANTENIMENT NO PROGRAMAT LOT 1</b>       |                |               |                     |
|-------------------------------------------------|----------------|---------------|---------------------|
| TASCA                                           | PREUUT         | UTS.          | TOTAL               |
| <b>Reposició i plantació de:</b>                | 15,70          |               | 35.000,00           |
| Subministrament arbustiva gran                  | 72,60          |               |                     |
| Subministrament arbustiva mitja                 | 33,20          |               |                     |
| Subministrament arbustiva petita                | 15,45          |               |                     |
| Subminist. entapissant gran                     | 15,78          |               |                     |
| Subminist. entapissant mitjana                  | 9,85           |               |                     |
| Subminist. entapissant petita                   | 5,10           |               |                     |
| Subministrament vivaç gran                      | 29,15          |               |                     |
| Subministrament vivaç mitjana                   | 21,30          |               |                     |
| Subministrament vivaç petita                    | 5,10           |               |                     |
| <b>degoter</b>                                  | P.A.           |               | 10.000,00           |
| <b>aspersió</b>                                 | P.A.           |               | 10.000,00           |
| <b>Implantació de telegestió</b>                | P.A.           |               | 15.000,00           |
| <b>Encoixinament nova implantació:</b>          |                |               | 7.000,00            |
| Triturat de poda propi                          | 2,90           |               |                     |
| Escorça de pi                                   | 7,10           |               |                     |
| Graveta de diàmetre 7 a 15 mm                   | 16,10          |               |                     |
| Còdols de riu diàm. entre 8/12 mm               | 14,75          |               |                     |
| Mamolina diàm. 25/40 mm                         | 34,05          |               |                     |
| <b>Sanitat vegetal</b>                          | 0,15           | 20.000        | 3.000,00            |
| <b>Manteniment superfícies sauló</b>            |                |               |                     |
| Sense aportació de material                     | 1,15           | 3.000         | 3.450,00            |
| Amb aportació de sauló                          | 3,76           | 3.000         | 11.280,00           |
| <b>Condicionament tanques fusta</b>             |                |               |                     |
| Tanca tipus estàndard                           | 23,40          | 130           | 3.042,00            |
| Porta de 1,00m tanca estàndard                  | 53,10          | 20            | 1.062,00            |
| Tanca de Pal tornejat UVV2                      | 62,24          | 25            | 1.556,00            |
| Tanca de Pal tornejat UVV6                      | 85,70          | 25            | 2.142,50            |
| <b>Contenció de talussos</b>                    | P.A.           |               | 30.000,00           |
| <b>Aportació i estabilització de sauló</b>      | 25,70          | 750           | 19.275,00           |
| <b>Necessitats sobrevingudes</b>                | P.A.           |               | 25.000,00           |
|                                                 |                |               |                     |
| TOTAL SUMA                                      |                |               | 176.807,50          |
|                                                 | 13%            | Despeses Gen. | 22.984,98           |
|                                                 | 6%             | Benefici      | 10.608,45           |
|                                                 | BASE IMPOSABLE |               | 210.400,93          |
|                                                 | 21%            | IVA           | 44.184,20           |
|                                                 |                |               |                     |
| <b>TOTAL MANTENIMENT NO PROGRAMAT</b>           |                |               | <b>254.585,13</b>   |
|                                                 |                |               |                     |
| <b>COST TOTAL CONTRACTE ESPAIS VERDS. LOT 1</b> |                |               | <b>1.331.449,22</b> |



## **9.7.2 LOT 2 Contracte de serveis de manteniment dels arbres i palmeres d'àmbit urbà.**

### **9.7.2.1 Personal**

Els preus base per al càlcul del cost del contracte, per que fa al personal, s'han calculat en base al Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria 2017–2020, publicat al BOE el 25 de gener de 2018, que, en el Capítol II, article 4, textualment diu: *“El Convenio tendrá una vigencia inicial desde el 1 de enero del año 2017 al 31 de diciembre del 2020, prorrogándose por periodos anuales, si no mediara denuncia de cualquiera de las partes, con antelación de tres meses a la fecha de término de la vigencia inicial o de la correspondiente prórroga”*. [El conveni ha estat denunciat però no s'ha publicat conveni amb posterioritat i per tant és el vigent actualment.](#)

Es considera que aquest és el conveni que s'ha d'aplicar per aquesta contractació, tanmateix l'aplicació d'aquest conveni per a l'elaboració de l'estudi de costos de personal, no prejutja el/s convenis o acords que resultin d'aplicació a l'empresa adjudicatària de cada lot.

Atenent al fet que les modificacions salarials del Conveni entre 2018 i 2019 i entre 2019 i 2020, representen un augment del 2% sobre tots els preus base del mateix, s'ha fet la mateixa extrapolació de pujada del 2%, aplicat a tots els paràmetres del cost del personal, per obtenir el així el cost del contracte actualitzat a 2021, i també a la resta d'anys del contracte. D'aquesta manera el pressupost base de licitació es calcula tenint en compte tots els % d'augment salarials durant tota la vigència del contracte, de forma que el fet de no revisar els preus no suposarà un desequilibri econòmic en el contracte.

Al Lot 2, no hi ha subrogació de personal, i es tracta d'un contracte de 850 hores (no 1700 hores), repartides durant tot l'any, en funció de les necessitats del servei.

A l'Annex B d'aquest l'informe i a la clàusula 7.1 del PPT, està desglossat l'equip de treball previst per al Lot 2 del contracte, que és un total de 6 persones amb el 50% de dedicació i 1 Tècnic/a amb un 25% de dedicació, és a dir un total de 7 persones amb diferents dedicacions.

Aquest equip mínim està format per 1 encarregat/da, que també sigui podador/a, 1 oficial jardiner/a, que també podi i 1 oficial jardiner/a que, a més faci de conductor del camió i 3 auxiliars jardiniers/res. Els oficials jardiniers/res i l'encarregat/da, han de tenir mes de 6 anys d'antiguitat i experiència en poda. Dels 3 auxiliars jardiniers/res, 2 han de tenir mes de mes de 2 any d'antiguitat i l'altre auxiliar jardiner/a pot tenir una antiguitat i experiència inferior als 2 anys.

S'han tingut en compte el cost/mes de cada categoria i se li han aplicat els plus de transport, conservació i manteniment de vestuari i antiguitat corresponent. Als podadors/es, a més se'ls hi ha aplicat el plus de perillositat (T.P.P.).

Per al càlcul de la Seguretat Social, s'ha aplicat linealment un 33,5% sobre la suma del salari base i els plus. Per obtenir el cost anual s'han considerat 2 pagues extres i la paga verda.



També s'han tingut en compte la cobertura de vacances dels treballadors/es, estimant el cost de 1 persona de substitució per 6 treballadors/es i 10 dies, el que representa un 9% dels dies feiners del contracte.

Quant a l'absentisme s'ha calculat sobre un 3% de dies naturals per treballador/a, aquest barem s'ha extret d'altres contractes, atenent que la LCSP, no menciona res al respecte i que segons la Resolució 729/2018, emesa pel Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, en resposta al Recurs 0645/2018, *"el absentismo laboral no es una condición de trabajo, sino una manifestación del incumplimiento de las mismas (condiciones de los contratos), por lo que aun tratándose de un dato a valorar por ejemplo dentro de la determinación de los gastos o costes generales, que podrán incluirlos de estructura, absentismo, etc., no constituye un dato legalmente exigible para la determinación de los costes laborales derivados de las condiciones de trabajo de los trabajadores a subrogar."*

Aquest 3% de dies, en el lot 2, correspon a 3 dies naturals, 2 per malaltia comuna i 1 per accident laboral, per treballador/a i any. Un cop avaluat el percentatge de dies de baixa i els percentatges corresponents a cost d'empresa i cost de Seguretat Social, aquest dies queden reduïts, en quant a **cost real de dies sencers per l'empresa** a 2 dies, 1 per malaltia comuna i 1 dia per accident.

Per tot el que s'ha tingut en compte en els paràgrafs anteriors, es considera que els costos directes calculats són suficients per atendre les despeses salarials del contracte.

Per últim, indicar que no resulta procedent efectuar una desagregació de costos de personal per gènere en tant que el conveni no realitza aquesta previsió.

#### **9.7.2.2 Vehicles**

Al **Lot 2**, els vehicles poden tenir una antiguitat màxima de 3 anys, sempre que s'aporti documentació que acrediti que han estat revisats per un mecànic i es garanteixi el seu bon rendiment a l'inici del contracte.

A l'**Annex B d'aquest informe**, hi ha un quadre resum del cost dels vehicles del contracte.

Atenent l'anterior, s'aplica en l'estudi de cost un 75% de preus de mercat sobre vehicles de nova adquisició.

El cost anual de cada vehicle pel contracte es compon de la suma de l'amortització, cost del finançament, cost estimat del combustible, cost lubricant, estimació de reparacions i manteniment, assegurances i impostos. En el cost s'ha tingut en compte la dedicació al contracte que per cada vehicle varia segons la taula que hi ha al PPT.

L'amortització està calculada mitjançant el cost estimat de compra i la vida útil del vehicle. Al camions (amb pop i amb cisterna de 8.000 l) s'ha considerat una vida útil de 10 anys, i a les furgonetes i altres vehicles mes petits, una vida útil de 8 anys

El finançament es calcula amb fórmules en base a l'interès corresponent, la vida útil del vehicle i el cost estimat d'adquisició, descomptant el cost d'amortització.



Ajuntament  
de Rubí

El cost de combustible es dedueix del producte entre els Km estimats/dia, el preu del combustible, el consum diari del vehicle i els dies treballats a l'any. El lubricant es calcula aproximadament com un 10% del cost del combustible.

Les reparacions i manteniment estan vinculades a l'ús del vehicle i per simplificar, es calculen com un percentatge del cost del combustible (per experiència d'anys de contractes d'aquest tipus).

El càlcul de les assegurances i impostos, respon a preus ponderats de mercat.

### **9.7.2.3 Maquinària**

Al **Lot 2**, la maquinària gran, amb una adscripció de menys del 50%, també està comptabilitzada usada, i el preu aplicat es correspon amb el 75% del seu valor de mercat, la resta de maquinària petita, ha de ser de nova adquisició.

S'exigeix que la maquinària, amb adscripció del 100% al contracte sigui tota de nova adquisició. Els preus aplicat per a l'adquisició de maquinària, responen a preus de mercat.

Pel càlcul dels costos de la maquinària la suma es similar a la dels vehicles, sense assegurança i impostos.

Per a les plataformes autopropulsades elevadores, s'estima una vida útil de 10 anys. Pel compressor de poda amb tissors hidràuliques, una vida útil de 8 anys.

La maquinària petita, bufadores, motoserres, s'estima una vida útil de 4 anys.

També s'ha comptabilitzat una fumigadora gran amb remolc, tipus Tifone o similar, que per la tendència a reduir els tractaments fitosanitaris, s'ha considerat de lloguer, amb un ús màxim de 60 dies/any. Aquest lloguer s'ha calculat en base a lloguer/dia, estimació de dies d'ús i preus de mercat.

Pel càlcul estimat del combustible, es considera el preu/litre, les hores/dia de funcionament, ratis de consum i els dies/any que treballarà cada màquina, d'acord amb la seva funció i dedicació al contracte.

El càlcul desglossat de cada apartat es igual que el dels vehicles.

A l'**Annex B** d'aquest informe, hi ha un quadre resum del cost de la maquinària del contracte, diferenciant la de nova adquisició i la de lloguer.

### **9.7.2.4 Altres mitjans adscrits al contracte**

#### **Local de l'adjudicatari**

S'ha considerat els següents:

- Cost/mes de lloguer d'una nau de 200 a 300 m<sup>2</sup> ubicada a Rubí, consultant preus de mercat.
- Cost estimat mensual dels consumibles (aigua, electricitat i comunicació).

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



- Cost del condicionament interior de la nau, per simplificar s'han demanat pressupost de instal·lació de mòduls prefabricats per les zones de serveis, vestidors i oficines.
- Subministrament d'armariets sencers, de 1,80 a 2,00 m d'alçada, per la roba dels treballadors/es, en nombre suficient per a tenir armaris buits per enquistar separatament el vestuari de protecció del personal que efectui tractaments fitosanitaris.

**A l'Annex B (LOT 2) d'aquest informe**, estan reflectits tots els càlculs esmentats per extreure el cost aproximat anual del Local de l'adjudicatari, valorats amb preus de mercat, incloent la font d'informació dels costos de lloguer. El cost total resultant s'ha repercutit, com a cost local, entre els anys de contracte.

### **Vestuari dels treballadors/es i equips de protecció individual (EPI'S)**

D'acord amb els articles 41 i 42 del conveni, s'ha comptabilitzat l'assignació del següent vestuari i epi's:

#### **ROBA D'ESTIU**

- 2 Pantalons d'estiu (amb butxaques i cinturilla posterior elàstica).
- 1 Jaqueta o caçadora d'estiu, de màniga llarga de cotó o similar.
- 2 Camises o polos o samarretes de màniga curta.
- 1 Parell de sabates de protecció, lleugeres.

#### **ROBA D'HIVERN**

- 2 Pantalons d'hivern (amb butxaques i cinturilla posterior elàstica).
- 2 Polos o camises o samarretes de màniga llarga
- 1 Polar prim amb cremallera o jersei.
- 1 Armilla
- 1 Parca d'hivern amb butxaques i tancament de cremallera i velcro
- 1 Parell de Botes de protecció (puntera metàl·lica)
- 1 Impermeable amb caputxa.
- 1 Botes d'aigua.

#### **EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL GENERALS**

- 6 Parells de guants
- 2 Ulleres de protecció ocular (tancades pels laterals)
- 2 Protectors auditius (ús bufadora, trituradora i maquinària en general)
- 1 Casc de protecció per a tasques de desbrossament.

#### **EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL PODADORS/RES I PERSONAL QUE EL NECESSITI**

- 1 Pantaló antitall



Ajuntament  
de Rubí

- 1 Jaqueta antitall.
- 3 Guants antitall
- 1 Parell de botes de cuir antitall
- 1 Casc especial d'esporga (amb protecció soroll incorporada)
- 1 Arnès poda

Els treballadors/es en tot moment hauran d'anar correctament vestits i protegits en funció de la feina que realitzin.

L'empresa haurà de garantir que els treballadors/es disposen de roba i material d'EPI en tot moment.

A l'**Annex B d'aquest informe**, es recullen i valoren a preus de mercat tant el vestuari d'hivern i estiu, com els equips de protecció individuals per a cada treballador/a generals i específics de poda. L'import d'adquisició resultant, es anual, es a dir, es repetirà cada any de durada del contracte.

#### **Materials del contracte**

S'ha fet una estimació del cost (en partides alçades), basada en manteniments similars i amb preus de mercat, de diversos materials i serveis necessaris per a l'execució del contracte. Son els següents:

- Adobs, terres i sauló
- Productes per a sanitat vegetal.
- Material reparació xarxes de reg.
- Elements de comunicació.
- Material de comunicació
- Material de seguretat col·lectiva.
- Altre material divers.
- Cost prevenció de riscos laborals

A l'**Annex B d'aquest informe**, es recull tota la informació detallada en aquest apartat de Mitjans materials del contracte, en un quadre resum on es sumen els costos anuals de cada apartat i ens dona una estimació fiable del cost del materials del contracte.

#### **9.7.2.5 Pressupost base de licitació del LOT 2**

Atenent a tots els apartats anteriors, el pressupost base de licitació pel manteniment dels arbres i palmeres de Rubí, corresponent al Lot 2, recull:

- Despeses de personal amb substitució de vacances i absentisme laboral.
- Cost de vehicles necessaris desenvolupament pel contracte.
- Cost de la maquinària mínima necessària pel desenvolupament del contracte.



- Cost dels mitjans materials necessaris pel desenvolupament del contracte, incloent local.

En el quadre següent hi consta, en primer lloc, el cost total de les Tasques programades del contracte i les corresponents al manteniment no programat, basades en preus unitaris, que està exposat a continuació.

La suma dels dos manteniments, programat i no programat, dona el PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL LOT 2.

| CONTRACTE DE MANTENIMENT D'ARBRAT MUNICIPAL DE RUBÍ |                          |           |           |                      |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------|----------------------|
| DESGLOSSAMENT DEL COST 2021 (850 HORES)             |                          |           |           |                      |
| <b>A. MANTENIMENT PROGRAMAT</b>                     |                          |           |           |                      |
| <b>1. COST PERSONAL EN MANTENIMENT PROGRAMAT</b>    |                          |           |           |                      |
| Categoria                                           | Llocs de treball         | Dedicació | Cost any  | Import total (€/any) |
| Cap de Serveis                                      | DG                       |           |           |                      |
| Administratiu                                       | DG                       |           |           |                      |
| Enginyer Tècnic Agrícola                            | 25%                      | 1         | 35.225,58 | 8.806,39             |
| Encarregat podador                                  | 50%                      | 1         | 36.019,57 | 18.009,78            |
| Oficial podador                                     | 50%                      | 1         | 34.814,66 | 17.407,33            |
| Oficial conductor                                   | 50%                      | 1         | 29.151,59 | 14.575,80            |
| Auxiliar jardiner                                   | 50%                      | 1         | 25.445,97 | 12.722,98            |
| Auxiliar jardiner                                   | 50%                      | 1         | 24.938,93 | 12.469,47            |
| Auxiliar jardiner                                   | 50%                      | 1         | 24.060,24 | 12.030,12            |
| Personal no tècnic                                  | <b>6 persones al 50%</b> |           |           | 96.021,88            |
| Total personal directe                              | <b>3,25</b>              |           |           |                      |
|                                                     | treb.                    | dies      | Cost/dia  |                      |
| Substitucions vacances                              | 6                        | 10        | 107,89    | 6.473,61             |
| Absentisme                                          | 6                        | 2         |           | 1.294,72             |
| <b>COST DE PERSONAL MANTENIMENT PROGRAMAT</b>       |                          |           |           | <b>103.790,21</b>    |
| <b>2. MATERIALS EN MANTENIMENT PROGRAMAT</b>        |                          |           |           |                      |
| Concepte                                            | Import total (€/any)     |           |           |                      |
| Vehicles                                            | 19.482,71                |           |           |                      |
| Maquinària                                          | 17.975,91                |           |           |                      |
| Local, eines, vestuari, epis i altres               | 15.901,89                |           |           |                      |
| <b>COST DE MATERIALS ARBRAT</b>                     |                          |           |           | <b>53.360,51</b>     |
|                                                     |                          |           |           | <b>157.150,72</b>    |
| 13%                                                 | Despeses Generals        | 20.429,59 |           |                      |
| 6%                                                  | Benefici industrial      | 9.429,04  |           |                      |
| <b>BASE IMPOSABLE ARBRAT</b>                        |                          |           |           | <b>187.009,35</b>    |
| 21%                                                 | IVA                      | 39.271,96 |           |                      |
| <b>TOTAL COST MANTENIMENT PROGRAMAT ARBRAT</b>      |                          |           |           | <b>226.281,31</b>    |



**B. MANTENIMENT NO PROGRAMAT**

**3. TASQUES A FACTURAR EN MANTENIMENT NO PROGRAMAT**

| TASCA                                             | €/UT   | UTS                 | FREQÜENCIES | TOTAL             |
|---------------------------------------------------|--------|---------------------|-------------|-------------------|
| Tala capçada mitjana (6-8 m)                      | 93,51  | 25                  | 1,00        | 2.337,75          |
| Arrabassament                                     | 65,07  | 25                  | 1,00        | 1.626,75          |
| Plantació segons partida                          | 115,17 | 83                  | 1,00        | 9.559,11          |
| Xarxes noves de degoters                          | 93,65  | 320                 | 1,00        | 29.968,00         |
| Substitució anelles degoters                      | 15,90  | 28                  | 1,00        | 445,20            |
| Escocells de cautxú                               | 124,25 | 25                  | 1,00        | 3.106,25          |
| Escocells vegetats                                | 27,15  | 25                  | 1,00        | 678,75            |
| Poda de sanejament i seguretat                    | 105,34 | 10                  | 1,00        | 1.053,40          |
| Dia de l'arbre                                    | P.A.   | -                   | -           | 5.000,00          |
| <b>SUMA</b>                                       |        |                     |             | <b>53.775,21</b>  |
|                                                   | 13%    | Despeses Generals   |             | 6.990,78          |
|                                                   | 6%     | Benefici industrial |             | 3.226,51          |
| <b>BASE IMPOSABLE ARBRAT VALORACIÓ PER OBRA</b>   |        |                     |             | <b>63.992,50</b>  |
|                                                   | 21%    | IVA                 |             | 13.438,43         |
| <b>TOTAL COST MANTENIMENT NO PROGRAMAT ARBRAT</b> |        |                     |             | <b>77.430,93</b>  |
| <b>COST TOTAL CONTRACTE ARBRAT</b>                |        |                     |             | <b>303.712,24</b> |

**9.7.3 LOT 3 Contracte de serveis de conservació, manteniment i condicionament de les àrees de jocs infantils de Rubí.**

**9.7.3.1 Personal**

Els preus base per al càlcul del cost del contracte, pel que fa al personal, estan extrets del Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria 2017–2020, publicat al BOE el 25 de gener de 2018, que, en el Capítol II, article 4, textualment diu ..' *El Convenio tendrá una vigencia inicial desde el 1 de enero del año 2017 al 31 de diciembre del 2020, prorrogándose por periodos anuales, si no mediara denuncia de cualquiera de las partes, con antelación de tres meses a la fecha de término de la vigencia inicial o de la correspondiente prórroga*'. [El conveni ha estat denunciat però no s'ha publicat conveni amb posterioritat i per tant és el vigent actualment.](#)

Atenent que les modificacions salarials del Conveni entre 2018 i 2019 i entre 2019 i 2020, representen un augment del 2% sobre tots els preus base del mateix, s'ha fet la mateixa extrapolació de pujada del 2%, aplicat a tots els paràmetre dels cost del personal, per a l'aplicació del cost del contracte a 2021, i també a la resta d'anys del contracte, per tant s'acumulen els % d'augment salarials i es tenen en compte per tot el cost del contracte, de forma que el fet de no revisar els preus no suposarà un desequilibri econòmic en el contracte.



Ajuntament  
de Rubí

Es considera que aquest és el conveni que s'ha d'aplicar per aquesta contractació, tanmateix l'aplicació d'aquest conveni per a l'elaboració de l'estudi de costos de personal, no perjudica el/s convenis o acords que resultin d'aplicació a l'empresa adjudicatària de cada lot.

Al Lot 3, no hi ha subrogació de personal i es tracta d'un contracte en el que es necessiten un màxim de 978 hores/any, que equivalen a uns 129 dies de feina, repartits durant tot l'any, en funció de les revisions rutinàries, trimestrals i anuals programades.

A l'Annex B d'aquest informe i al punt 7.1 del PPT, està desglossat l'equip de treball previst per al Lot 3 del contracte, que es un total de 4 persones, treballant en equips de 2, amb 60,50% de dedicació i 1 Tècnic/a amb una dedicació de 125 hores a l'any.

Aquest equip mínim està format per 2 oficials jardineros/res, 2 auxiliars jardineros/res i 1 tècnic/a per a les revisions anuals i redacció d'informes de seguretat i certificació de les àrees pertinents. El tècnic/a ha de tenir una experiència mínima de 3 anys en seguretat i certificacions d'àrees de jocs infantils. Els oficials jardineros/res, han de tenir un mínim de 3 anys d'antiguitat i experiència en reparacions i revisions d'àrees de joc i un dels auxiliars ha de tenir una experiència mínima de 2 anys.

A nivell de cost de contracte, el tècnic/a, té un tractament diferenciat, atès que només fa 125 hores, equivalents a 94 revisions/any (una per cada àrea de joc) i la redacció dels respectius informes de cadascuna, a realitzar a discreció i adaptació horària que convingui al llarg de l'any. Per tant s'ha comptabilitzat el seu cost amb un preu/hora (tècnic/a qualificat/da i especialitzat/da), sense substitució de vacances, ni absentisme, perquè pel tipus de prestació, no correspon.

Per a la resta de treballadors/es, s'han tingut en compte el cost/mes de cada categoria i se li han aplicat els plus de transport, conservació i manteniment de vestuari i antiguitat corresponent.

Pel càlcul de la Seguretat Social, s'ha aplicat linealment un 33,5% sobre la suma del salari base i els plus. Per obtenir el cost anual s'han considerat 2 pagues extres i la paga verda.

També s'han tingut en compte la cobertura de vacances dels treballadors/es, estimant el cost de 1 persona de substitució per 4 treballadors/es i 12 dies, el que representa un 9% dels dies feiners del contracte.

Quant a l'absentisme s'ha calculat sobre un 3% de dies naturals per treballador/a, aquest barem s'ha extret d'altres contractes, atenent que la LCSP, no menciona res al respecte i que segons la Resolució 729/2018, emesa pel Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, en resposta al Recurs 0645/2018, *"el absentismo laboral no es una condición de trabajo, sino una manifestación del incumplimiento de las mismas (condiciones de los contratos), por lo que aun tratándose de un dato a valorar por ejemplo dentro de la determinación de los gastos o costes generales, que podrán incluirlos de estructura, absentismo, etc., no constituye un dato legalmente exigible para la determinación de los costes laborales derivados de las condiciones de trabajo de los trabajadores a subrogar."*

Aquest 3% de dies, en el lot 3, correspon a 4 dies naturals, 3 per malaltia comuna i 1 per accident laboral, per treballador/a i any. Un cop avaluat el percentatge de dies de baixa i els

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



percentatges corresponents a cost d'empresa i cost de Seguretat Social, aquest dies queden reduïts, en quant a **cost real de dies sencers per l'empresa** a 2 dies, 1 per malaltia comuna i 1 dia per accident.

Per tot el que s'ha tingut en compte en els paràgrafs anteriors, es considera que els costos directes calculats són suficients per atendre les despeses salarials del contracte.

Per últim, indicar que no resulta procedent efectuar una desagregació de costos de personal per gènere en tant que el conveni no realitza aquesta previsió.

### **9.7.3.2 Vehicles i Maquinària**

Els vehicles d'aquest lot, son 2 furgons o furgonetes, aptes per portar als 2 membres de cada equip, un motocultor i un estoc de peces petites per a reparacions. S'ha considerat que podrien ser vehicles de l'empresa, i que no requereixen una valoració tan rigorosa, s'ha aplicat un preu/hora, per les hores d'ús total al llarg del contracte. Aquest preu engloba suficientment les despeses de consum, lubricant, reparacions i part proporcional d'assegurances i impostos, incloent possibles dies de lloguer al llarg de l'any. En el cost s'ha tingut en compte la dedicació al contracte que per cada vehicle varia segons la taula que hi ha al PPT.

Pel que fa a la maquinària, no hi ha cap requeriment de maquines especials, cada equip ha de dur 1 motocultor (per voltejar i airejar els sorralles) i 1 màquina d'aigua a pressió (per neteja). El motocultor ha de ser petit i es una màquina d'ús molt comú i que totes les empreses de jardineria tenen. Per la màquina d'aigua a pressió, s'ha aplicat un preu/hora, per les hores d'ús total en les revisions visuals rutinàries del contracte. Aquest preu engloba suficientment les despeses de consum i possibles reparacions, així com un possible lloguer si fos el cas.

A l'**Annex B d'aquest informe**, hi ha un quadre resum del cost estimat dels vehicles i la maquinària del contracte.

### **9.7.3.3 Mitjans Materials del contracte**

Els materials necessaris per a les revisions visuals rutinàries, va des de cargols, platines i petit utilatge de fixacions i unions, fins a imprimacions, pintures, peces petites, parts d'ancoratges, agafadors, baranes, etc. Amb la finalitat de simplificar, s'ha resumit amb un preu/ut estimat pel material a utilitzar en aquest tipus de revisions.

Per a les revisions funcionals trimestrals, que estan centrades especialment en el funcionament i estabilitat dels jocs, el desgast de peces i components de parts mòbils i l'estat de les fixacions i unions, s'utilitzaran 2 tipus de materials, els corresponen a petites reposicions ocasionals (normalment es fan a les revisions visuals) i els necessaris per efectuar proves i fixacions. S'han fixat 2 preus unitaris diferents en funció dels tipus d'elements revisats.

Per a les revisions de seguretat anuals, que tenen com a objectiu el comprovar el funcionament i estabilitat dels equips, observar l'estat i desgast de les peces i components (especialment de les parts mòbils i elements de seguretat) i verificar els ancoratges i

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>

fonamentacions de fixació al terreny, també s'ha fixat un preu unitari de material de reposició, per a cada revisió.

A l'**Annex B d'aquest informe** hi ha un quadre resum del cost total del materials estimats del contracte, a utilitzar en reposicions i proves de funcionalitat i seguretat.

### **Vestuari dels treballadors/es i equips de protecció individual (EPIS)**

D'acord amb els articles 41 i 42 del conveni, s'ha comptabilitzat l'assignació del següent vestuari i EPIS:

#### ROBA D'ESTIU

- 2 Pantalons d'estiu (amb butxaques i cinturilla posterior elàstica).
- 1 Jaqueta o caçadora d'estiu, de màniga llarga de cotó o similar.
- 2 Camises o polos o samarretes de màniga curta.
- 1 Parell de sabates de protecció, lleugeres.

#### ROBA D'HIVERN

- 2 Pantalons d'hivern (amb butxaques i cinturilla posterior elàstica).
- 2 Polos o camises o samarretes de màniga llarga
- 1 Polar prim amb cremallera o jersei.
- 1 Armilla
- 1 Parca d'hivern amb butxaques i tancament de cremallera i velcro
- 1 Parell de Botes de protecció (puntera metàl·lica)
- 1 Impermeable amb caputxa.
- 1 Botes d'aigua.

#### EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

- 6 Parells de guants
- 2 Ulleres de protecció ocular (tancades pels laterals)
- 2 Protectors auditius (ús bufadora, trituradora i maquinària en general)
- 1 Casc de protecció per a tasques de desbrossament.

Els treballadors/es en tot moment hauran d'anar correctament vestits i protegits en funció de la feina que realitzin.

L'empresa haurà de garantir que els treballadors/es disposen de roba i material d'EPI en tot moment.

#### **9.7.3.4 Preus unitaris per a revisions.**

Aquest contracte està basat en les revisions visuals rutinàries, funcionals trimestrals i de seguretat anuals a practicar sobre les 94 àrees de jocs infantils del municipi, i per tenir una idea mes entenedora del que això representa, s'ha fet un càlcul del preu unitari de cada



Ajuntament  
de Rubí

tipus de revisió, incloent la valoració del personal, vehicles, maquinària i estimació de materials per a cada tipus de cada revisió, el que ens dona un cost base de cadascuna, per a poder aplicar al cost total del contracte.

A l'**Annex B d'aquest informe**, estan especificats el cost bàsic, en preus unitaris de cada tipus de revisió del contracte.



### 9.3.3.5 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL LOT 3

| MANTENIMENT DE LES ÀREES DE JOCS INFANTILS DE RUBÍ. LOT 3 |                                                |          |           |                   |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|-----------|-------------------|
| ESTUDI ECONÒMIC abril 2021                                |                                                |          |           |                   |
| Ut.                                                       | Descripció                                     | preu/ut  | Amidament | Import            |
| <b>MANTENIMENT PROGRAMAT</b>                              |                                                |          |           |                   |
| Area joc                                                  | Revisió i manteniment rutinari                 | 46,98    | 2.256     | 105.978,85        |
| Area joc                                                  | Revisió funcional trimestral                   | 23,69    | 376       | 8.908,65          |
| Area joc                                                  | Revisió anual seguretat                        | 90,02    | 94        | 8.461,96          |
|                                                           |                                                |          |           | 123.349,47        |
| Persones                                                  | Concepte                                       | Cost/dia | Dies      |                   |
| 4                                                         | Vacances                                       |          | 12        | 5.178,72          |
| 4                                                         | Absentisme                                     | 107,89   | 2         | 863,12            |
|                                                           | <b>COST MANTENIMENT PROGRAMAT</b>              |          |           | <b>129.391,31</b> |
|                                                           | Gastos Generals d'empresa                      | 13%      |           | 16.820,87         |
|                                                           | Benefici Industrial                            | 6%       |           | 7.763,48          |
|                                                           | <b>BASE IMPOSABLE PROGRAMAT</b>                |          |           | <b>153.975,66</b> |
|                                                           | IVA                                            | 21%      |           | 32.334,89         |
|                                                           | <b>COST TOTAL MANTENIMENT PROGRAMAT</b>        |          |           | <b>186.310,55</b> |
| <b>MANTENIMENT NO PROGRAMAT</b>                           |                                                |          |           |                   |
| P.A.                                                      | Reparacions i substitucions instal. envellides | 1        | 20.661,15 | 20.661,15         |
| P.A.                                                      | Reparacions d'actes vandàlics                  | 1        | 2.500,00  | 2.500,00          |
| P.A.                                                      | Anàlisi i desinfecció sorral                   | 1        | 5.000,00  | 5.000,00          |
| M2                                                        | Condicionament de paviment cautxú              | 124,25   | 200,00    | 24.850,00         |
| P.A.                                                      | Altres serveis per necessitats sobrevingudes   | 1        | 2.500,00  | 2.500,00          |
|                                                           | <b>COST MANTENIMENT NO PROGRAMAT</b>           |          |           | <b>55.511,15</b>  |
|                                                           | Gastos Generals d'empresa                      | 13%      |           | 7.216,45          |
|                                                           | Benefici Industrial                            | 6%       |           | 3.330,67          |
|                                                           | <b>BASE IMPOSABLE NO PROGRAMAT</b>             |          |           | <b>66.058,27</b>  |
|                                                           | IVA                                            | 21%      |           | 13.872,24         |
|                                                           | <b>COST TOTAL MANTENIMENT NO PROGRAMAT</b>     |          |           | <b>79.930,51</b>  |
|                                                           | <b>COST TOTAL CONTRACTE</b>                    |          |           | <b>266.241,06</b> |



Atenent a tots els apartats anteriors, el pressupost base de licitació pel manteniment de les àrees de jocs infantils del municipi, corresponen al Lot 3, recull:

- Despeses de personal amb substitució de vacances i absentisme laboral.
- Cost estimat de vehicles i maquinària necessaris desenvolupament pel contracte.
- Cost dels mitjans materials necessaris per a cada revisió del contracte
- Cost unitari aplicat a cada tipus de revisió del contracte

Tot això ens dona el cost de les Tasques programades del contracte, però d'acord amb el PPT, hi ha, a més, les tasques corresponents al manteniment no programat, basades en preus unitaris, i partides alçades, per tasques fona de la programació, però necessàries per contracte, tal com està exposat al quadre superior.

La suma dels dos manteniments, programat i no programat, ens dona el PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL LOT 3.

#### **9.7.4 LOT 4. Contractació del Servei de Control de Qualitat dels lots 1, 2 i 3.**

##### **9.7.4.1 Personal**

Els preus base per al càlcul del cost del contracte, pel que fa al personal, estan extrets del Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria 2017–2020, publicat al BOE el 25 de gener de 2018, que, en el Capítol II, article 4, textualment diu ..' *El Convenio tendrá una vigencia inicial desde el 1 de enero del año 2017 al 31 de diciembre del 2020, prorrogándose por periodos anuales, si no mediara denuncia de cualquiera de las partes, con antelación de tres meses a la fecha de término de la vigencia inicial o de la correspondiente prórroga*'. [El conveni ha estat denunciat però no s'ha publicat conveni amb posterioritat i per tant és el vigent actualment.](#)

Atenent que les modificacions salarials del Conveni entre 2018 i 2019 i entre 2019 i 2020, representen un augment del 2% sobre tots els preus base del mateix, s'ha fet la mateixa extrapolació de pujada del 2%, aplicat a tots els paràmetre dels cost del personal, per a l'aplicació del cost del contracte a 2021, i també a la resta d'anys del contracte, per tant s'acumulen els % d'augment salarials i es tenen en compte per tot el cost del contracte, de forma que el fet de no revisar els preus no suposarà un desequilibri econòmic en el contracte.

Es considera que aquest és el conveni que s'ha d'aplicar per aquesta contractació, tanmateix l'aplicació d'aquest conveni per a l'elaboració de l'estudi de costos de personal, no prejutja el/s convenis o acords que resultin d'aplicació a l'empresa adjudicatària de cada lot.

Al Lot 4, no hi ha subrogació, i es tracta de un contracte de un màxim de 2.210 hores/any, que equivalen a un contracte de 1700 hores, i un altre de 510 hores per complementar les tasques generals.

A l'**Annex B d'aquest informe**, està desglossat l'equip de treball previst pel Lot 4 del contracte, que es un total de 2 persones, una qualificada professionalment en gestió de jardineria i normativa de jocs, seguretat, etc. amb una dedicació estimada de 100% i



Ajuntament  
de Rubí

experiència mínima de 5 anys, i altre amb qualificació professional similar, amb una dedicació del 30% i experiència mínima d'un any.

Aquest 30%, engloba la cobertura de vacances de l'altre tècnic, 2 dies/mes dedicats a informes i facturació per deduccions dels altres lots i 1 dia/trimestre, pels informes trimestrals diferenciats per lot, i 3 dies cada 2 mesos, per fer inspeccions aleatòries (18 dies a l'any, repartits com convingui), el que ens dona un còmput de 67 dies/any, equivalents a 510 hores/any.

El personal del contracte ha de tenir una titulació corresponent a:

- Enginyers/eres agrònoms/es o titulats/ades amb màster universitari en enginyeria agronòmica i/o titulacions equivalents.
- Enginyers/eres tècnics/ques agrícoles o graduats/ades en enginyeria agrícola i/o titulacions equivalents.

Per l'estudi de costos del contracte, s'han tingut en compte el cost/mes i se li han aplicat els plus de transport i antiguitat corresponent.

Pel càlcul de la Seguretat Social, s'ha aplicat linealment un 33,5% sobre la suma del salari base i els plus. Per obtenir el cost anual s'han considerat 2 pagues extres i la paga verda, segons el conveni.

També s'han tingut en compte la cobertura de vacances del tècnic/a amb contracte del 30%, que per 67 dies, aplicant un percentatge de dies de vacances del 9% (igual que a la resta de lots), ens dona 6 dies de vacances/any.

Quant a l'absentisme s'ha calculat sobre un 3% de dies naturals per treballador/a, aquest barem s'ha extret d'altres contractes, atenent que la LCSP, no menciona res al respecte i que segons la Resolució 729/2018, emesa pel Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, en resposta al Recurs 0645/2018, *"el absentismo laboral no es una condición de trabajo, sino una manifestación del incumplimiento de las mismas (condiciones de los contratos), por lo que aun tratándose de un dato a valorar por ejemplo dentro de la determinación de los gastos o costes generales, que podrán incluirlos de estructura, absentismo, etc., no constituye un dato legalmente exigible para la determinación de los costes laborales derivados de las condiciones de trabajo de los trabajadores a subrogar."*

Aquest 3% de dies, en el lot 4, pel tècnic/a amb dedicació del 100%, correspon a 7 dies naturals, 5 per malaltia comuna i 2 per accident laboral, per treballador/a i any. Un cop avaluat el percentatge de dies de baixa i els percentatges corresponents a cost d'empresa i cost de Seguretat Social, aquest dies queden reduïts, en quant a **cost real de dies sencers per l'empresa** a 3 dies per malaltia comuna i 1 dia per accident.

Pel tècnic/a amb un 30% de dedicació, li correspondria en el càlcul de l'absentisme, el 30% de 4 dies, que es 1 dia dels 67 dies del contracte.

Per tot el que s'ha tingut en compte en els paràgrafs anteriors, es considera que els costos directes calculats són suficients per atendre les despeses salarials del contracte.



Per últim, indicar que no resulta procedent efectuar una desagregació de costos de personal per gènere en tant que el conveni no realitza aquesta previsió.

#### **9.7.4.2 Vehicles**

Al **lot 4**, s'ha comptat com a vehicle de desplaçament, una moto escúter de 125 cc (carnet B) o similar, per a les inspeccions, considerant que agilitzarà el rendiment de cara a les inspeccions de control. El tècnic/a amb dedicació parcial, podrà utilitzar l'escúter quan faci la substitució de vacances de l'altre tècnic/a, i pels 18 dies d'inspeccions aleatòries, pot utilitzar un cotxe d'empresa.

El cost anual del vehicle es compon de la suma de l'amortització, cost del finançament, cost estimat del combustible, cost lubricant, estimació de reparacions i manteniment, assegurances i impostos.

L'amortització està calculada mitjançant el cost estimat de compra i la vida útil del vehicle, en aquest cas, 8 anys

El finançament es calcula amb fórmules en base a l'interès corresponent, la vida útil del vehicle i el cost estimat d'adquisició, descomptant el cost d'amortització.

El cost de combustible es dedueix del producte entre els Km estimats/dia, el preu del combustible, el consum diari del vehicle i els dies treballats a l'any. El lubricant es calcula aproximadament com un 10% del cost del combustible.

Les reparacions i manteniment estan vinculades a l'ús del vehicle i per simplificar, es calculen com un percentatge del cost del combustible (per experiència d'anys de contractes d'aquest tipus).

El càlcul de les assegurances i impostos, respon a preus ponderats de mercat.

A l'**Annex B d'aquest informe**, hi ha un quadre el resum del cost del vehicle del contracte.

#### **9.7.4.3 Materials del contracte**

Com a materials del contracte s'han considerat els següents:

- 1 maleta com a equipament per a l'escúter
- 1 equipament de seguretat complet pel motorista (casc, botes guants, pantalons i jaqueta amb proteccions i un mono impermeable).
- 1 ordinador/tauleta portàtil, amb el programari de l'oferta per avaluar les inspeccions al moment. L'ordinador/tauleta portàtil tindrà sistema d'estalvi "Energy Star" o etiqueta equivalent i pantalla de TFT/LED o equivalent en eficiència energètica.
- 1 programa de càlcul per avaluació i qualificació del Control de Qualitat
- Partida per a prevenció de Riscos Laborals.

A l'**Annex B d'aquest informe** està especificat en un quadre el resum del cost dels materials del contracte.



#### 9.7.4.4 Pressupost base de licitació del LOT 4.

Atenent a tots els apartats anteriors, el pressupost base de licitació pel manteniment de les àrees de jocs infantils del municipi, corresponen al Lot 4, recull:

- Despeses de personal amb substitució de vacances i absentisme laboral.
- Cost estimat del vehicle pel correcte desenvolupament pel contracte.
- Cost dels mitjans materials necessaris per a les inspeccions del contracte

Tot l'anterior ens dona el cost estimat del contracte, que es el pressupost base per a la licitació per aquest lot.

En el quadre següent hi consta el cost total de les Tasques de control de qualitat del contracte, que dona el PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL LOT 4.

| LOT 4 - CONTROL DE QUALITAT DE MANTENIMENT DE ZONES VERDES, ARBRAT I PALMERES I ÀREES DE JOC INFANTILS DE RUBÍ. |                  |                     |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|
| DESGLOSSAMENT DE COSTOS 2021                                                                                    |                  |                     |                          |                          |
|                                                                                                                 |                  |                     | DATA DOCUMENT            | 10/4/2021                |
| 1. COSTOS PERSONAL MANTENIMENT PROGRAMAT                                                                        |                  |                     |                          |                          |
| Categoria                                                                                                       | Llocs de treball | Cost any            | Import total (euros/any) |                          |
| Enginyer Tècnic                                                                                                 | 1                | 32.862,63           | 32.862,63                |                          |
| Enginyer Tècnic (*)                                                                                             | 0,3              | 32.862,63           | 9.858,79                 |                          |
|                                                                                                                 |                  |                     |                          | 42.721,42                |
| Personal directe                                                                                                | 1 + 30%          |                     |                          |                          |
| (*) El 30% inclou la substitució vacances del primer tècnic                                                     |                  |                     |                          |                          |
|                                                                                                                 | treb.            | dies                | Cost/dia                 |                          |
| Substitucions vacances                                                                                          | 1                | 6,00                | 147,37                   | 884,20                   |
| Absentisme                                                                                                      | 1                | 4,00                |                          | 589,46                   |
| Absentisme                                                                                                      | 1                | 1,00                |                          | 147,37                   |
| COSTOS DE PERSONAL CONTROL DE QUALITAT                                                                          |                  |                     | 44.342,44                |                          |
| 2. MATERIAL MANTENIMENT PROGRAMAT                                                                               |                  |                     |                          |                          |
| Concepte                                                                                                        |                  |                     |                          | Import total (euros/any) |
| Vehicle                                                                                                         |                  |                     |                          | 1.638,01                 |
| Materials i equipaments                                                                                         |                  |                     |                          | 1.658,00                 |
| COSTOS DE MATERIAL CONTROL DE QUALITAT                                                                          |                  |                     | 3.296,01                 |                          |
| COST DIRECTE PERSONAL+MATERIALS                                                                                 |                  |                     | 47.638,45                |                          |
| 13%                                                                                                             |                  | Despeses Generals   |                          | 6.193,00                 |
| 6%                                                                                                              |                  | Benefici industrial |                          | 2.858,31                 |
| BASE IMPOSABLE CONTROL DE QUALITAT                                                                              |                  |                     | 56.689,76                |                          |
| 21%                                                                                                             |                  | IVA MANTENIMENT     |                          | 11.904,85                |
| TOTAL COST CONTRACTE CONTROL QUALITAT                                                                           |                  |                     | 68.594,61                |                          |



## **10. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**

Considerant el pressupost base de licitació per als quatre lots en que es divideix l'objecte del contracte, així com les possibles pròrrogues, i tenint en compte que no es preveuen modificacions que impliquin un increment del preu del contracte, el valor estimat del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **8.140.484,00€**.

| <b>VEC<br/>CONTRACTE</b>   | <b>BASE<br/>IMPOSABLE</b> | <b>3 ANYS</b>       | <b>PRORROG<br/>A 1</b> | <b>PRORROG<br/>A 2</b> | <b>TOTAL<br/>VEC</b> |
|----------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|----------------------|
| TOTAL VEC<br>LOT 1         | 1.100.371,26              | 3.301.113,78        | 1.100.371,26           | 1.100.371,26           | 5.501.856,30         |
| TOTAL VEC<br>LOT 2         | 251.001,85                | 753.005,55          | 251.001,85             | 251.001,85             | 1.255.009,25         |
| TOTAL VEC<br>LOT 3         | 220.033,93                | 660.101,79          | 220.033,93             | 220.033,93             | 1.100.169,65         |
| TOTAL VEC<br>LOT 4         | 56.689,76                 | 170.069,28          | 56.689,76              | 56.689,76              | 283.448,80           |
| <b>V. E.<br/>CONTRACTE</b> | <b>1.628.096,80</b>       | <b>4.884.290,40</b> | <b>6.512.387,20</b>    | <b>8.140.484,00</b>    | <b>8.140.484,00</b>  |

## **11. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL.**

Les aplicacions pressupostàries on s'imputarà la despesa són les següents: (art.117.2 Llei 9/2017 LCSP):



| Lot   | Any       | Orgànic | Programa | Econ. | Import net   | % IVA | Import IVA   | Import total |
|-------|-----------|---------|----------|-------|--------------|-------|--------------|--------------|
| 1     | 2022      | 7U047   | 1710C    | 2100  | 550.185,63   | 21    | 115.538,98   | 665.724,61   |
|       | 2023      |         |          |       | 1.100.371,26 | 21    | 231.077,96   | 1.331.449,22 |
|       | 2024      |         |          |       | 1.100.371,26 | 21    | 231.077,96   | 1.331.449,22 |
|       | 2025      |         |          |       | 550.185,63   | 21    | 115.538,98   | 665.724,61   |
|       | 2025 (P1) |         |          |       | 550.185,63   | 21    | 115.538,98   | 665.724,61   |
|       | 2026 (P1) |         |          |       | 550.185,63   | 21    | 115.538,98   | 665.724,61   |
|       | 2026 (P2) |         |          |       | 550.185,63   | 21    | 115.538,98   | 665.724,61   |
|       | 2027 (P2) |         |          |       | 550.185,63   | 21    | 115.538,98   | 665.724,61   |
| 2     | 2022      | 7U047   | 1710B    | 2100  | 125.500,93   | 21    | 26.355,20    | 151.856,13   |
|       | 2023      |         |          |       | 251.001,85   | 21    | 52.710,39    | 303.712,24   |
|       | 2024      |         |          |       | 251.001,85   | 21    | 52.710,39    | 303.712,24   |
|       | 2025      |         |          |       | 125.500,93   | 21    | 26.355,20    | 151.856,13   |
|       | 2025 (P1) |         |          |       | 125.500,93   | 21    | 26.355,20    | 151.856,13   |
|       | 2026 (P1) |         |          |       | 125.500,93   | 21    | 26.355,20    | 151.856,13   |
|       | 2026 (P2) |         |          |       | 125.500,93   | 21    | 26.355,20    | 151.856,13   |
|       | 2027 (P2) |         |          |       | 125.500,93   | 21    | 26.355,20    | 151.856,13   |
| 3     | 2022      | 7U047   | 1710D    | 2100  | 110.016,97   | 21    | 23.103,56    | 133.120,53   |
|       | 2023      |         |          |       | 220.033,93   | 21    | 46.207,13    | 266.241,06   |
|       | 2024      |         |          |       | 220.033,93   | 21    | 46.207,13    | 266.241,06   |
|       | 2025      |         |          |       | 110.016,97   | 21    | 23.103,56    | 133.120,53   |
|       | 2025 (P1) |         |          |       | 110.016,97   | 21    | 23.103,56    | 133.120,53   |
|       | 2026 (P1) |         |          |       | 110.016,97   | 21    | 23.103,56    | 133.120,53   |
|       | 2026 (P2) |         |          |       | 110.016,97   | 21    | 23.103,56    | 133.120,53   |
|       | 2027 (P2) |         |          |       | 110.016,97   | 21    | 23.103,56    | 133.120,53   |
| 4     | 2022      | 7U047   | 1710A    | 22799 | 28.344,88    | 21    | 5.952,42     | 34.297,30    |
|       | 2023      |         |          |       | 56.689,76    | 21    | 11.904,85    | 68.594,61    |
|       | 2024      |         |          |       | 56.689,76    | 21    | 11.904,85    | 68.594,61    |
|       | 2025      |         |          |       | 28.344,88    | 21    | 5.952,42     | 34.297,30    |
|       | 2025 (P1) |         |          |       | 28.344,88    | 21    | 5.952,42     | 34.297,30    |
|       | 2026 (P1) |         |          |       | 28.344,88    | 21    | 5.952,42     | 34.297,30    |
|       | 2026 (P2) |         |          |       | 28.344,88    | 21    | 5.952,42     | 34.297,30    |
|       | 2027 (P2) |         |          |       | 28.344,88    | 21    | 5.952,42     | 34.297,30    |
| TOTAL |           |         |          |       | 8.140.484,06 | 21    | 1.709.501,62 | 9.849.985,68 |

Aquest quadre de distribució pressupostària té en compte el temps estimat de licitació, on s'estima que la data d'inici del contracte serà el 1/07/2022.

Per aquest motiu, al preveure l'inici de contracte al juliol, al dividir-se les anualitats els decimals arrodonit provoquen que la suma sigui 6 cèntims superior al valor estimat del contracte, la qual cosa no és significativa i simplement és un ajust comptable.

En els supòsits previstos legalment, es podrà procedir al reajustament de la seva imputació pressupostària si per motius aliens al contractista el contracte no pot ser executat dins el termini previst i comporta que la seva execució finalitzi en un exercici pressupostari posterior al previst.

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).



## **12. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

L'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter ordinari i es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, en atenció el valor estimat del contracte, que és de **8.140.484,00 €**.

## **13.DURADA DEL CONTRACTE**

El contracte que es formalitzi per a cada un dels quatre lots, tindrà una durada de **tres (3) anys** a comptar des de l'inici de la prestació efectiva dels treballs objecte del mateix.

L'inici efectiu de la prestació dels treballs que engloba l'objecte del contracte del LOT 1, LOT 2 i LOT 3, es farà en el termini d'un mes transcorregut a comptar des de la data de formalització del contracte.

L'inici efectiu dels treballs objecte del LOT 4 dependrà en cada cas de l'inici efectiu dels treballs del LOT 1, LOT 2 i LOT 3.

Es preveuen **dues (2) pròrroques anuals** en els contractes formalitzats per a cada un dels lots.

Cada una de les pròrroques serà obligatòria per al contractista quan s'hagi notificat un preavís amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

La pròrroga no podrà produir-se per consentiment tàcit de les parts i haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.

## **14.SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL I ALTRES MITJANS DE SOLVÈNCIA ADDICIONALS.**

Els mitjans d'acreditació de solvència es regulen als art. 86 a 97 LCSP, i per aquest contracte s'estableixen, d'entre aquests, els següents:

### **14.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.**

Per a tots els lots en els que es divideix l'objecte del contracte, **quant a la solvència econòmica i financera** es requereix que l'empresa que en resulti adjudicatària pugui acreditar un volum anual de negocis, referent al millor exercici dintre dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al que s'indiquen a continuació previst en cada cas per 1 any de durada inicial del contracte, IVA exclòs:

- Per al LOT 1: 1.100.371,26 €
- Per al LOT 2: 251.001,85 €
- Per al LOT 3: 220.033,93 €
- Per al LOT 4: 39.682,83 €



En el cas del LOT 1, LOT 2 i LOT 3 l'import es correspon amb el pressupost base de licitació per a una anualitat, IVA exclòs.

En el cas del LOT 4 l'import es correspon amb el 70% del pressupost base de licitació per a una anualitat, IVA exclòs. Atès que es considera que el perfil de licitadora que pot concórrer a aquest lot abasta també professionals autònoms i petites empreses, es considera que aquesta xifra pot incentivar la seva participació en la licitació.

L'acreditació es farà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre mercantil.

**NOTA: Les empreses licitadores que presentin proposició per a diferents lots hauran de disposar de la solvència econòmica i financera requerida per al lot de major valor estimat, atès que en cas de resultar proposades com adjudicatàries de més d'un lot només se li adjudicarà el de major valor estimat.**

Justificació del criteri:

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció, com també es descarta l'exigència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, perquè no resulta el més adequat per a valorar la solvència econòmica en aquest cas.

## **14.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, i en atenció a l'objecte del contracte.

Les empreses que resultin proposades com a adjudicatàries de cada lot, hauran de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, en la que s'indiqui:

- a) Els serveis o treballs en els que s'ha intervingut
- b) L'import dels serveis o treballs i la seva data
- c) El destinatari públic o privat dels mateixos

A aquesta relació s'acompanyaran els següents documents:



Ajuntament  
de Rubí

- Si el destinatari és una entitat del sector públic: el certificat expedit pel propi ens en el que, a més de les dades anteriors, s'expressi si els serveis es van dur a bon terme.
- Si el destinatari és un subjecte privat: el certificat expedit per aquest subjecte privat en el que, a més de les dades anteriors, s'expressi si els serveis es van dur a bon terme.

En defecte d'aquests certificats o quan les seves dades no siguin completes, es presentarà una declaració de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin tots els extrems requerits o els que hi manquin.

L'import anual acumulat, sense incloure els impostos, que s'haurà d'acreditar en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, IVA exclòs, que ha de ser com a mínim de:

|        |              |
|--------|--------------|
| LOT 1: | 770.259,88 € |
| LOT 2: | 175.701,30 € |
| LOT 3: | 154.023,75 € |
| LOT 4: | 39.682,83 €  |

Per a valorar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a si els serveis o treballs realitzats són d'igual o similar naturalesa als que constitueixen objecte del present contracte, podent correspondre a alguna o més d'una de les següents codificacions, que garanteixen la competència efectiva per a l'adjudicació d'aquest contracte:

**Per al LOT 1**

Codi CPV núm. 77310000-6, Plantació i manteniment de parcs i jardins.

Codi CPV núm. 77311000-3, Manteniment de jardins i parcs.

Codi CPV núm. 77312000-0, Serveis de desbrossament.

Codi CPV núm. 77340000-5, Poda d'arbres i tanques vegetals.

**Per al LOT 2**

Codi CPV núm. 77340000-5, Poda d'arbres i tanques vegetals.

**Per al LOT 3**

Codi CPV núm. 50800000-3, Serveis diversos de reparació i manteniment.

Codi CPV núm. 50850000-8, Serveis de reparació i manteniment de mobiliari.

Codi CPV núm. 50870000-4, Serveis de reparació i manteniment d'equips de terreny de joc.

**Per al LOT 4**

Codi CPV núm. 79419000-4, Serveis de consultoria en control de qualitat de zones verdes, arbrat i palmeres, zones de desbrossament, zones de gossos i àrees de jocs infantils.

Justificació del criteri: L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que, per venir avalats els serveis o treballs realitzats per certificats de bona execució o per declaracions responsables i documentació acreditativa corresponent, es pot presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final. La resta de criteris assenyalats a

l'article 90 de la LCSP es descarten perquè en uns casos constitueixen pròpiament requisits de capacitat per a contractar o bé s'imposen com a compromís de les licitadores de dedicar o adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals, en d'altres no afegeixen cap valor a la prestació (per exemple, la descripció d'instal·lacions o de maquinària) i en d'altres són inapropiats (per exemple, el control extern).

### **14.3 CLASSIFICACIÓ I REQUISITS DE SOLVÈNCIA ADDICIONAL**

#### **CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL**

Amb caràcter alternatiu als anteriors mitjans senyalats en els apartats 14.1 i 14.2, les empreses licitadores que presentin proposició al LOT 1 i/o LOT 2, podran acreditar la seva solvència econòmica i financera així com tècnica o professional mitjançant la següent classificació empresarial, amb una categoria igual o superior a la que es senyala a continuació:

| LOT | GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA | DENOMINACIÓ                                  |
|-----|------|---------|-----------|----------------------------------------------|
| 1   | O    | 6       | 4         | Conservació i manteniment de monts i jardins |
| 2   | O    | 6       | 2         | Conservació i manteniment de monts i jardins |

Pel que fa als treballs que s'engloben en el LOT 3 i el LOT 4, atès que no es troben inclosos en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups vigents, tenint en compte els CPV que els defineixen, no es pot acreditar la solvència exigida mitjançant la classificació empresarial de conformitat amb el previst a l'article 77.1b) de la LCSP.

#### **REQUISITS DE SOLVÈNCIA ADDICIONAL**

**Pel que fa al LOT 1** l'empresa que es proposi com adjudicatària també haurà de poder acreditar que:

- Té capacitat per aplicar bones pràctiques de gestió ambiental durant l'execució del contracte segons els paràmetres establerts en el Reglament EMAS o Certificat ISO 14001 o qualsevol altra norma que sigui equivalent a les anteriors (aquesta equivalència s'haurà de justificar).

L'acreditació del compliment d'aquesta condició es podrà fer aportant còpia del certificat ISO 14001 o EMAS o qualsevol altre que sigui equivalent (aquesta equivalència s'haurà de justificar).

Justificació del criteri: D'acord amb l'article 88 LCSP en casos adequats, es pot demanar que l'empresa adjudicatària indiqui les mesures de gestió mediambiental que podrà aplicar a l'executar el contracte. Es considera que aquest és un cas adequat perquè és un contracte que s'ha d'executar amb criteris ambientalment sostenibles i en les prescripcions tècniques del LOT 1 es preveuen mesures de gestió ambiental que haurà d'aplicar l'adjudicatària en fase d'execució del contracte i que justifiquen que es sol·liciti a l'empresa que pugui demostrar la seva solvència per a dur-les a terme; com ara:



## Ajuntament de Rubí

- Clàusula 5.3.1 PPT Control consum
- Clàusula 5.10 Programa de sanitat vegetal
- Clàusula 5.13 Prohibició herbicides amb matèria activa Glifosat i proposta d'alternatives. (...)

- b) Té capacitat per a fer una correcta gestió dels residus que es generin durant la l'execució del contracte, ja sigui residus orgànics biodegradables d'origen vegetal, susceptibles de degradar-se biològicament, com adobs, olis, envasos, etc.

L'acreditació del compliment d'aquesta condició es podrà fer aportant còpia del Certificat en Gestió de Residus d'envasos agraris mitjançant xarxa SIGFITO, que és una xarxa que realitza la recopilació i seguiment de dades dels residus d'envasos agraris que es generen en aquest tipus de contractes a nivell nacional.

Justificació del criteri: Aquest contracte s'ha d'executar amb criteris ambientalment sostenibles i la correcta gestió dels residus és bàsica per evitar contaminacions i desapropitament de recursos.

**NOTA:** En el cas del Lot 1, si s'opta per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació empresarial, l'empresa proposada com adjudicatària del lot també haurà d'aportar la documentació que demostrï la seva capacitat d'aplicar bones pràctiques de gestió ambiental segons els paràmetres establerts en el Reglament EMAS o del Certificat ISO 14001 o un equivalent (aquesta equivalència s'haurà de justificar).

**NOTA:** En el cas dels Lots 1 i 2, si s'opta per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mitjançant classificació empresarial, les empreses que es proposin com adjudicatàries dels lots també hauran d'aportar el Certificat en Gestió de Residus mitjançant xarxa SIGFITO.

**Pel que fa el LOT 2** l'empresa que es proposi com adjudicatària també haurà de poder acreditar que:

- a) Té capacitat per a fer una correcta gestió dels residus que es generin durant la l'execució del contracte, ja sigui residus orgànics biodegradables d'origen vegetal, susceptibles de degradar-se biològicament, com adobs, olis, envasos, etc.

L'acreditació del compliment d'aquesta condició es podrà fer aportant còpia del Certificat en Gestió de Residus d'envasos agraris mitjançant xarxa SIGFITO, que és una xarxa que realitza la recopilació i seguiment de dades dels residus d'envasos agraris que es generen en aquest tipus de contractes a nivell nacional.

Justificació del criteri: Aquest contracte s'ha d'executar amb criteris ambientalment sostenibles i la correcta gestió dels residus és bàsica per evitar contaminacions i desapropitament de recursos.



Ajuntament  
de Rubí

**NOTA:** En el cas dels Lots 1 i 2, si s'opta per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mitjançant classificació empresarial, les empreses que es proposin com adjudicatàries dels lots també hauran d'aportar el Certificat en Gestió de Residus mitjançant xarxa SIGFITO.

**Pel que fa el LOT 3**, l'empresa que es proposi com adjudicatària també haurà d'acreditar que:

- a) Pot garantir que els infants que juguin tant en les àrees de jocs infantils de Rubí com en les superfícies del seu entorn ho facin amb un nivell de seguretat adequat, d'acord amb els paràmetres regulats en la norma UNE-EN 1176-7– *Equipamiento de las áreas de juego y superficies* o altra normativa equivalent (caldrà justificar l'equivalència).

Aquesta condició es pot acreditar per part de l'empresa aportant còpia del Certificat AENOR UNE-EN 1176-7 o document equivalent (n'hauran de justificar l'equivalència).

Justificació del criteri: Amb aquesta mesura es pretén garantir que l'empresa adjudicatària del lot té coneixements sobre la instal·lació, inspecció i manteniment i ús dels equips de les àrees de joc i de les superfícies del seu entorn.

#### **14.4 ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS.**

Les empreses licitadores es comprometen a adscriure els següents mitjans personals, materials i instal·lacions:

- LOT 1: Els que es regulen a les clàusules 7, 8 i 10 del plec de prescripcions tècniques.
- LOT 2: Els que es regulen a les clàusules 7, 8 i 10 del plec de prescripcions tècniques.
- LOT 3: Els que es regulen a les clàusules 7 i 8 del plec de prescripcions tècniques.
- LOT 4 Els que es regulen a les clàusules 7 i 8 del plec de prescripcions tècniques.

Amb caràcter previ a l'adjudicació de cada contracte, l'empresa proposada com adjudicatària serà requerida per acreditar que el personal i béns adscrits al contracte compleixen les prescripcions tècniques regulades en el plec.

En la clàusula 10 del plec de prescripcions tècniques del LOT 1 i LOT 2 es justifica la proximitat de les instal·lacions amb l'objectiu de promoure un millor desenvolupament del contracte així com per promoure accions mediambientals reduint el nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle i l'estalvi i eficiència energètica.

La proximitat de les instal·lacions permetrà una execució més eficient dels treballs objecte del contracte i és una mesura que pretén desenvolupar les accions previstes en el Pla d'Acció Supramunicipal per a la Millora de la Qualitat de l'Aire del Vallès Occidental, que va ser aprovat inicialment pel Ple Municipal en sessió de 27 de maig de 2021.



#### **14.5 RECURS A LA SOLVÈNCIA DE TERCERS EXTERNS**

Conforme estableix l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran recórrer a tercers externs per a integrar la solvència exigida. En aquest supòsit, el compromís d'integració i la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i/o tècnica o professional del tercer, així com els mitjans de solvència addicional requerits, s'hauran de presentar en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, si l'empresa licitadora és requerida a aquests efectes.

#### **14.6 LLENGUA DE LA DOCUMENTACIÓ**

Tota la documentació que es presenti estarà redactada en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya (castellà o català). La documentació redactada en alguna altra llengua haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

#### **15.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

La Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, a les consideracions 89 a 92, sobre valoració d'ofertes, disposa que cal canviar el concepte d'oferta econòmicament més avantatjosa pel de millor relació qualitat - preu.

Pel que fa a la legislació bàsica, els articles 131 i 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), estableixen que l'adjudicació dels contractes s'ha de fer utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat - preu, la qual s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i qualitatius

La valoració de les proposicions en base a la millor relació qualitat preu és també una mesura que facilita la contractació amb les petites i mitjanes empreses, doncs s'afavoreix la competitivitat basada en l'especialització i la qualitat. També és un mitjà de compra pública estratègica, en la mesura que permet valorar els aspectes qualitatius de caràcter social, ambiental i d'innovació amb els mateixos paràmetres

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, s'opta per utilitzar criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat - preu.

En aquest contracte els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del servei superen, en tots els lots, el 50% de la ponderació total.

Per a la valoració de les proposicions que es presentin a cada un dels lots, s'estableixen varis criteris de valoració, amb una ponderació màxima de **100 punts**, dels quals:

- Pel que fa al LOT 1 i el LOT 2 : Un total de **40 punts** són criteris que depenen **d'un judici de valor** i un total de **60 punts** són criteris de valoració **automàtics**.
- Pel que fa al LOT 3: Un total de **30 punts** són criteris que depenen **d'un judici de valor** i un total de **70 punts** són criteris de valoració **automàtics**.



- Pel que fa al LOT 4: Un total de **35 punts** són criteris que depenen d'un **judici de valor** i un total de **65 punts** són criteris de valoració **automàtics**.

**Amb l'objecte de garantir un mínim de qualitat en les ofertes presentades, s'estableix una puntuació mínima a obtenir en els criteris de judici de valor: 20 punts pel que fa al LOT 1 i el LOT 2, 15 punts pel que fa al LOT 3 i 17 punts pel que fa al LOT 4. Si no s'obté aquesta puntuació mínima no s'obrirà el sobre C ni es valoraran els criteris automàtics. En aquests supòsits les empreses licitadores que no obtinguin aquesta puntuació mínima seran excloses de la licitació.**

#### **15.1 ASPECTES COMUNS PER A LA VALORACIÓ MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DE LES OFERTES PRESENTADES EN ELS QUATRE LOTS.**

A les propostes dels criteris de judici de valor presentades, un cop analitzades i valorades, de forma motivada, se'ls atorgarà una de les següents classificacions:

1) Primer nivell    2) Segon nivell    3) Tercer nivell    4) Quart nivell    5) Cinquè nivell

En funció de la classificació assignada a cada un dels apartats o subapartats dels criteris de judici de valor, les propostes seran puntuades aplicant els següents percentatges sobre la puntuació total indicada en cada cas:

| Primer nivell | Segon nivell | Tercer nivell | Quart nivell | Cinquè nivell |
|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| 100%          | 75%          | 50 %          | 25%          | 0 punts       |

Per exemple: Valoració del criteri de judici de valor "A. ORGANITZACIÓ DE L'OPERATIVA DE TREBALL", subapartat A.1.1 Composició dels equips. Puntuació total: s a 5 punts.

Si un cop revisada la proposta aquesta és considerada com una proposta de "Quart nivell", la puntuació total atorgada per aquest criteri serà de 1,25 punts, que equival al 25% de la puntuació màxima de 5 punts. Si la classificació fos de "Tercer nivell" s'atorgarien 2,5 punts, si la classificació fos de "Segon nivell" 3,75 punts i si fos de "Primer nivell" s'atorgaria la màxima puntuació de 5 punts.

Es tindrà en compte la metodologia i contingut de la documentació que s'aporti per part de les licitadores en la valoració, no la forma.

#### **15.2 ASPECTES COMUNS PER A LA VALORACIÓ MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS DE LES OFERTES PRESENTADES EN ELS QUATRE LOTS.**

##### **FÓRMULES DE CàLCUL**

Totes les fórmules que s'utilitzen per a la valoració dels criteris automàtics són proporcionals directes i reparteixen els punts de forma proporcional, donant més diferència de punts a les licitadores que fan una oferta econòmicament més avantatjosa respecte als demés.



Ajuntament  
de Rubí

Les fórmules es poden referir a la baixa a una suma de valors, on sempre el dividend és l'oferta a valorar i el divisor és l'oferta que pot obtenir la màxima puntuació d'acord amb el criteri establert.

La fórmula proporcional directa ha estat validada pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 390/2019 i es recomanada per l'Estudi sobre les fórmules de valoració econòmica en les licitacions fet per l'Àrea de Serveis Centrals signat en data 27 d'abril de 2021 i que consta incorporat a l'expedient de contractació.

**Totes les puntuacions es calcularan amb 2 decimals.**

### **JUSTIFICACIÓ DEL CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS COMUNS PER ALS QUATRE LOTS.**

#### **Criteri: Aportació de vehicles menys contaminants**

La Directiva 2009/33/CE, del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la promoció de vehicles de transport per carretera nets i energèticament eficients, que té com a objectiu impulsar el mercat de vehicles de transport per carretera no contaminants i energèticament eficients i, en particular, influir en el mercat dels vehicles normalitzats produïts a gran escala com els vehicles de turisme, els autobusos, els autocars i els camions, garantint un nivell de demanda de vehicles de transport per carretera nets i energèticament eficients que siguin el suficientment important com per a encoratjar als fabricants i a la indústria a invertir en vehicles els costos de consum energètic, emissions de CO<sub>2</sub> i emissions contaminants dels quals, siguin poc elevats.

Aquesta directiva, complementària de la de contractació pública, ordena als poders adjudicadors, a les entitats adjudicatòries i a determinats operadors que tinguin en compte els impactes energètics i mediambientals durant la vida útil dels vehicles a adquirir, inclosos el consum d'energia i les emissions de CO<sub>2</sub>, d'altres contaminants i residus, a l'hora de comprar vehicles de transport per carretera, a fi de promoure i estimular el mercat de vehicles nets i energèticament eficients.

Aquesta Directiva preveu que la introducció d'aquests impactes energètics i mediambientals sigui com a prescripció tècnica o com a criteri d'adjudicació.

D'altra banda, l'Ajuntament de Rubí al Ple de maig de 2021 ha aprovat la Moció per la adhesió a la declaració de la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat per una recuperació verda i socialment justa, aquesta moció ens insta a accelerar la transició energètica, a potenciar el model d'economia circular, amb polítiques locals i accions específiques a la compra pública sostenible, afavorir la mobilitat sostenible i la qualitat de l'aire i preservar la biodiversitat dels espais naturals urbans i periurbans com a eina de resiliència i d'adaptació a la nova realitat.

El foment de l'ús del vehicle elèctric i híbrid també és una mesura prevista en el Pla d'Acció Supramunicipal per a la Millora de la Qualitat de l'Aire del Vallès Occidental, que va ser aprovat inicialment pel Ple Municipal en sessió de 27 de maig de 2021.

En el criteri automàtic que puntua el fet que les empreses es comprometin a aportar vehicles menys contaminants a l'execució d'aquest contracte es té en compte la classificació del parc

Expedient:9/2021/EPPT

---

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



de vehicles elaborada per la Direcció General de Trànsit, **amb l'objectiu de discriminar positivament els vehicles més respectuosos amb el medi ambient**. Aquest sistema és un instrument eficaç en les polítiques municipals, tant de restricció de trànsit en episodis d'alta contaminació, com de promoció de noves tecnologies a través de beneficis fiscals o relatius a la mobilitat i el medi ambient.

De les cinc categories de vehicles establertes per la DGT, segons el seu potencial contaminant, només es puntuaran els vehicles amb el distintiu "Zero", "Eco" o "C", per tractar-se de les categories menys contaminants o ambientalment sostenibles i perquè la categoria "B" és la mínima exigida.

#### **Criteri: Impacte acústic de la maquinària**

Pel que fa al criteri automàtic que puntua l'adscripció de maquinària en aquest contracte amb menor impacte acústic, es preveu la possibilitat que les empreses licitadores puguin obtenir punts per oferir certes unitats de maquinària de tipus elèctric, en tant que l'ús d'aquest tipus de maquinària permet reduir la contaminació acústica; donat que el soroll és un contaminant susceptible d'afectar la salut de les persones i la seva qualitat de vida.

L'excés de soroll és un tipus de contaminació invisible i l'exposició continuada per part de les persones a aquest tipus de contaminació pot tenir efectes negatius sobre la salut. També pot ser perjudicial l'exposició a sorolls d'alta intensitat i alta freqüència.

La millora de la qualitat acústica de la ciutat ajudaria a transformar l'entorn en un ambient més sostenible i confortable per a les persones. Amb aquest criteri es pretén contribuir per a fer de Rubí una ciutat més sostenible.

#### **Criteri: Control i seguiment de la flota de vehicles adscrits al servei**

El control i seguiment de flotes mitjançant GPS o sistema equivalent facilita la tasca de control i seguiment del contracte per part dels responsables del mateix, d'acord amb el previst a l'article 62 de la LCSP.

El servei gestor del contracte amb la introducció d'aquest criteri d'adjudicació pretén impulsar la utilització de noves tecnologies per tal de realitzar una millor gestió de les tasques objecte d'aquest contracte des del punt de vista mediambiental, econòmic i logístic; d'altra banda millorar les possibilitats de realitzar controls.

Així, mitjançant l'ús del sistema GPS o d'altres eines similars, es pot realitzar una traçabilitat de la gestió d'aquests treballs que obre moltes possibilitats de millora i que alhora enviarà les dades necessàries en temps real a les bases de dades de l'Ajuntament.

#### **Criteri: Formació addicional del personal adscrit al servei.**

La qualitat d'un servei depèn directament de la formació dels seus treballadors/es i, d'altra banda, la formació incrementa la productivitat dels treballadors/es, augmenta la seva motivació i disminueix la sensació d'estancament professional. Aquesta formació dels treballadors/es és un dret recollit al conveni sectorial i a l'estatut dels treballadors/es.

Atenent a que l'objecte d'aquest contracte és que els serveis es prestin tenint en compte criteris i prescripcions ambientalment sostenibles, cal fer incidència especial en el fet que els treballadors/es estiguin formats en aspectes de biodiversitat, sostenibilitat, ús racional de recursos, adaptació al canvi climàtic, etc.

### **Conclusió**

Per tot l'anterior i en concordança amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, es considera justificada l'aplicació d'aquests criteris vinculats a l'objecte del contracte.

### **15.3 CRITERIS DE VALORACIÓ PER AL LOT 1**

#### **A). LOT 1: CRITERIS LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR, fins a 40 punts.**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en els **sobre B** de les seves respectives proposicions, una **Memòria** explicativa de la planificació dels treballs objecte del contracte, d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.

El document que s'incorpori en el sobre ha de tenir format DIN A4, amb els següents marges de presentació:

- Superior i inferior: 2,5 cm
- Esquerre i dret: 3,0 cm

Aquesta memòria s'ha de presentar en un arxiu PDF, format DIN A4, el text amb interval entre línies 1,0 i font Arial 10, i una extensió màxima de 40 pàgines numerades (15 pàgines per al criteri A.1, 15 pàgines per al criteri A.2 i 10 pàgines per al criteri A.3, portada i índex a banda). Addicionalment es pot adjuntar un màxim de 10 plànols, diagrames, plantilles, etc. distribuïts en els criteris com a la licitadora li convingui, que s'hauran de presentar dins el mateix PDF.

| <b>A) CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR</b> |                                                        | <b>PUNTUACIÓ: DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 40 PUNTS</b>                                      |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A.1</b>                                           | <b>ORGANITZACIÓ DE L'OPERATIVA DE TREBALL</b>          | <b>DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 15 PUNTS, que es distribueixen a raó del detall següent:</b> |
| A.1.1                                                | Composició dels equips                                 | De 0 a 5 punts                                                                                |
| A.1.2                                                | Cronograma de tasques                                  | De 0 a 5 punts                                                                                |
| A.1.3                                                | Zonificació del equips                                 | De 0 a 5punts                                                                                 |
| <b>A.2</b>                                           | <b>IMPLEMENTACIÓ DE LA GESTIÓ INTEGRADA DE PLAGUES</b> | <b>DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 15 PUNTS, que es distribueixen a raó del detall següent:</b> |
| A.2.1                                                | Mètode d'implementació de la GIP                       | De 0 a 5 punts                                                                                |



|            |                                                                                                                                                 |                                                                                                      |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A.2.2      | Coherència del mètode proposat                                                                                                                  | De 0 a 5 punts                                                                                       |
| A.2.3      | Personal proposat                                                                                                                               | De 0 a 5 punts                                                                                       |
| <b>A.3</b> | <b>IMPLEMENTACIÓ DE CRITERIS<br/>MEDIAMBIENTALS</b>                                                                                             | <b>DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 10<br/>PUNTS, que es distribueixen a raó<br/>del detall següent</b> |
| A.3.1      | Descripció tècnica de les mesures proposades d'optimització i estalvi d'aigua, en especial atenció a les mesures de Telegestió.                 | De 0 a 5 punts                                                                                       |
| A.3.2      | Descripció tècnica de les mesures proposades en la gestió de subproductes de funcionament (combustibles, olis, envasos, etc.)                   | De 0 a 2 punts                                                                                       |
| A.3.3      | Descripció tècnica de les mesures proposades relacionades amb avantatges ambientals, reutilització de materials, ús d'energies renovables, etc. | De 0 a 3 punts                                                                                       |

#### **A.1 Organització de l'operativa de treball, fins a 15 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, una MEMÒRIA, en la que facin constar el programa de treball que proposen implementar, així com també tots els mitjans que es comprometen a adscriure a l'execució d'aquest contracte tenint en compte els mínims exigits a la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques LOT 1.

Es valoraran els conceptes següents:

A.1.1 Composició dels equips, es valorarà l'organització dels equips amb els que es realitzaran les tasques corresponents al manteniment programat previst en les clàusules 4.1 i 5 del plec de prescripcions tècniques d'aquest lot, tenint en compte el nombre d'equips, proporcionalitat, nombre de treballadors/es de cada equip, categories professional i tasques assignades. Valoració: **fins a 5 punts**.

A.1.2 Cronograma de tasques, es valorarà la proposta de programació que farà l'empresa en relació a les freqüències del quadre de manteniment programat previst en les clàusules 4.1 i 5 del plec de prescripcions tècniques d'aquest lot, tant pel que fa la coherència com pel que fa les propostes de millores de freqüències. Valoració: **fins a 5 punts**.

A.1.3 Zonificació del equips, es valorarà la distribució territorial dels equips proposats en el punt A.1.1, en relació a les necessitats segons el tipus de zona i en relació a la temporització al llarg de l'any. Valoració: **fins a 5 punts**.

#### **Justificació del criteri**

Aquest contracte abasta una gran quantitat de superfície, així mateix les superfícies són de diverses tipologies, amb necessitats de manteniment desiguals tant en tipus de tasques a realitzar com en freqüència, pel que es pot prestar de forma organitzativa i programada tant

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



temporalment com quant a la zonificació de diverses maneres, així doncs aquest criteri és essencial per a determinar qui prestarà els serveis amb la millor eficiència i qualitat.

## **A.2 Implementació de la Gestió Integrada de Plagues (GIP), fins a 15 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, dins de la Memòria a la qual s'ha fet referència en l'apartat anterior, el mètode d'implementació de la GIP que ofereixen.

Es valoraran els conceptes següents:

**A.2.1 Mètode d'implementació de la GIP proposada,** En aquest punt es valorarà la compatibilitat del mètode proposat amb els principis de la gestió integrada de plagues, així com la innocuïtat del mètode proposat, és a dir, que els productes proposats siguin el menys nocius possible i estiguin autoritzats per al seu ús en jardineria pública, tenint en compte la clàusula 5.10 del plec de prescripcions tècniques LOT 1. Valoració: **fins a 5 punts**.

**A.2.2 Coherència del mètode proposat,** on s'avaluarà la classificació dels espais, el calendari d'estudi, la metodologia d'identificació de plagues i fauna auxiliar, els criteris d'establiment de llindars de tolerància, una descripció general dels mètodes de control (culturals, físics o mecànics, biològics, bioracionals i químics). Valoració: **fins a 5 punts**.

**A.2.3 Personal proposat i protocol de comunicació,** s'avaluarà la capacitat tècnica del personal i la concreció en la dedicació temporal per a control de les tasques proposades i el protocol de comunicació i documents que registrin i assessorin sobre les actuacions previstes i certifiquin la realització dels treballs. Valoració: **fins a 5 punts**.

### Justificació del criteri

Aquest contracte abasta una gran quantitat de superfície, així mateix les superfícies són de diverses tipologies, amb necessitats de manteniment desiguals pel que fa a la GIP, tant en tipus de metodologia a implementar com en freqüència, pel que es pot prestar de forma organitzativa i programada tant temporalment com per zones de diverses maneres, així doncs aquest criteri és essencial per a determinar qui prestarà els serveis amb la millor eficiència i qualitat.

## **A.3 Implementació de criteris mediambientals, fins a 10 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, dins de la Memòria a la qual s'ha fet referència, el mètode d'implementació de criteris ambientals a què es comprometen.

Es valoraran els conceptes següents:

**A.3.1 Descripció tècnica de les mesures proposades d'optimització i estalvi d'aigua,** on es valorarà la seva coherència, idoneïtat i grau de concreció, així com la proposta de telegestió a partir de la realitat i la seva compatibilitat amb altres sistemes, en aquest cas es puntuarà

la major quantitat de sistemes compatibles, també es tindrà en compte el sistema de control de fuites i la resposta davant una fuga. Valoració: **fins a 5 punts**.

A.3.2 Descripció tècnica de les mesures proposades en la gestió de subproductes que es generen durant la prestació del servei per ex; combustibles, olis, envasos, etc., no es valorarà la gestió obligatòria per llei sinó les propostes de millora respecte les obligacions legals i que tinguin impacte en indicadors ambientals com poden ser la disminució d'emissions., es tindrà en compte la seva coherència, idoneïtat i grau de concreció. Valoració: **fins a 2 punts**.

A.3.3 Descripció tècnica de les mesures proposades relacionades amb avantatges ambientals en matèria de prevenció de residus, reutilització de materials, compra verda, reducció de petjada de carboni, ús d'energies renovables, selecció d'espècies sostenibles, autosuficiència de la vegetació, etc., on es valorarà la seva coherència, idoneïtat i grau de concreció i relació amb els treballs a realitzar en aquest contracte. Valoració: **fins a 3 punts**.

#### Justificació del criteri

És part de l'objecte del contracte el fet que els treballs es realitzin tenint en compte criteris i prescripcions ambientalment sostenibles; per tant, és pertinent que existeixin criteris relacionats amb aspectes mediambientals d'acord amb les recomanacions que emanen de les directives europees en matèria de contractació pública.

### **B). LOT 1. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT, fins a 60 punts**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en el **sobre C** la seva oferta econòmica per aquest lot, d'acord amb els següents paràmetres:

| B)  | CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT                                                                                                 | PUNTUACIÓ: DE 0 A 60 PUNTS |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| B.1 | Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació.                                  | De 0 fins a 25 punts       |
| B.2 | Millora en els preus unitaris del manteniment no programat i arranjaments, que es correspon amb la part variable de la facturació. | De 0 fins a 10 punts       |
| B.3 | Adscripció de vehicles menys contaminants                                                                                          | De 0 fins a 10 punts       |
| B.4 | Disminució impacte acústic de la maquinària                                                                                        | De 0 fins a 5 punts        |
| B.5 | Sistema de control i seguiment de flotes                                                                                           | De 0 fins a 5 punts        |
| B.6 | Formació addicional del personal adscrit al servei                                                                                 | De 0 fins a 5 punts        |

#### **B.1 Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació, fins a 25 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar en les seves ofertes econòmiques una millora sobre l'import màxim anual previst pel que fa al manteniment programat, que ascendeix a



Ajuntament  
de Rubí

**889.970,33€ (IVA exclòs).** Les ofertes que superin aquest pressupost màxim seran rebutjades.

La puntuació màxima de  $P_{\text{màx}}$  l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada, amb 0 punts es valorarà l'oferta que iguali el pressupost base de licitació.

La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$P_i = P_{\text{màx}} * \frac{B_i}{B_{\text{màx}}}$$

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{\text{màx}}$  = Puntuació màxima

$B_i$  = Baixa de l'oferta a valorar, respecte del pressupost base de licitació

$B_{\text{màx}}$  = Baixa màxima, respecte del pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en Dret de la Unió, en el Dret nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

## **B.2 Millora en els preus unitaris del manteniment no programat i arranjaments, que es correspon amb la part variable de la facturació, fins a 10 punts**

Les empreses licitadores indicaran el **percentatge de baixa, fix i únic**, que ofereixen aplicar respecte als **preus unitaris màxims** establerts per a les tasques corresponents al manteniment no programat i arranjaments i també respecte als preus unitaris que s'apliquin del **Banc de preus paramètric de jardineria i paisatgisme (BPJP darrera versió)**. Aquest banc de preus resulta d'aplicació si es realitzen obres de jardineria i paisatgisme, i està editat per l'ITEC.

El preu del manteniment no programat i arranjaments es correspon amb la part variable de la facturació, que consisteix en els treballs que s'executaran d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.

El percentatge de baixa ofert per les licitadores, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (10 punts) a la licitadora que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte als preus unitaris màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, i distribuint entre la resta de licitadores la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes.



Ajuntament  
de Rubí

$$P_i = P_{m\grave{a}x} \times \frac{DO}{MD}$$

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{m\grave{a}x}$  = Puntuació màxima

$DO$  = Percentatge de descompte de l'oferta a valorar

$MD$  = Major percentatge de descompte presentat

L'empresa licitadora que no presenti cap descompte obtindrà 0 punts i la resta es valorarà de forma proporcional, atorgant més punts a la oferta que ha presentat major descompte.

El percentatge de baixa ofert per les licitadores, s'aplicarà només als **preus unitaris**, no afectarà a les partides alçades ni a l'import total de la partida reservada (210.400,93 € IVA exclòs), que es mantindrà inalterable, permetent així majors possibilitats d'actuació.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

### **B.3 Adscripció de vehicles menys contaminants, fins a 10 punts.**

El llistat mínim de vehicles que s'ha d'adscriure al present lot és el següent:

| Tipus de vehicle                                                                 | Ús    | Unitats  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| Camió petit de 3.500 Kg                                                          | 100 % | 2        |
| Furgó tipus Nissan Primastar, Ford Custom, etc, o equivalent, 5 places i càrrega | 100 % | 2        |
| Vehicle tipus Piaggio Porter o equivalent amb caixa i laterals                   | 100 % | 3        |
| Camió amb dipòsit de 2.000 l per a reg                                           | 30%   | 1        |
| <b>Total</b>                                                                     |       | <b>8</b> |

En relació a aquest llistat es valorarà amb un màxim de **10 punts** l'adscripció de vehicles eficients en funció de la seva classificació energètica, indicada a la fitxa tècnica.

No s'acceptaran vehicles elèctrics amb menys prestacions que les que es demanen a la clàusula 7.2 del plec de prescripcions tècniques.

Obtindrà la màxima puntuació (10 punts) l'empresa licitadora que sumi més puntuació Poferta i 0 punts el que no presenti millora.

La resta es repartirà de forma proporcional amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{m\grave{a}x} \times \frac{P_{oferta}}{P_{oferta\ max}}$$

on:

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{max} = 10$

$P_{oferta}$  = D'acord amb el sumatori de sota

$P_{ofertamax}$  = Oferta licitadora amb la major puntuació

**P oferta =  $P_{vehicle1} + P_{vehicle2} + \dots + P_{vehicleN}$  (on N màxim serà 8)**

La puntuació que s'atorgarà a cada vehicle, en funció del distintiu energètic que tingui assignat per la Direcció General de Trànsit, és la següent:

|                     |          |
|---------------------|----------|
| Distintiu DGT Zero: | <b>4</b> |
| Distintiu DGT Eco:  | <b>2</b> |
| Distintiu DGT C:    | <b>1</b> |
| Distintiu DGT B:    | <b>0</b> |

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Caldrà aportar el document que acrediti la proposta de compra feta a un concessionari (pressupost de compra) amb indicació del distintiu o si són vehicles amb antiguitat de fins a tres anys es presentaran les fitxes tècniques dels vehicles on consti clarament la tipologia i classificació energètica.

#### **B.4 Disminució de l'impacte acústic de la maquinària, fins a 5 punts**

Les màquines elèctriques són menys sorolloses i contribueixen a disminuir la contaminació acústica, tanmateix cal comprovar que el seu rendiment s'ajusta a les necessitats de funcionament continuat del contracte. Per aquest motiu, independentment de l'autonomia que tingui cada màquina, les empreses licitadores que ofereixin aquesta millora han de garantir que les màquines elèctriques es podran fer servir durant tota la jornada i, en cas que no sigui així, hauran de disposar de suficients bateries o màquines de substitució encara que això signifiqui tenir més màquines de les calculades per adscriure al contracte.

Previ estudi del mercat, s'ha valorat quina maquinària a adscriure al contracte és susceptible de ser elèctrica. Feta aquesta valoració, es relaciona a continuació la maquinària elèctrica que les licitadores poden oferir adscriure al contracte. Es valorarà amb un màxim de **5 punts** la proposta que ofereixi adscriure al contracte més màquines que funcionin amb energia elèctrica, tenint en compte que la maquinària que es requereix és la que es relaciona en el següent llistat. En la oferta s'hauran d'incloure, si s'escau, les bateries de reforç i màquines de substitució corresponents:

| <b>Tipus de maquinària</b>                       | <b>Unitats</b> |
|--------------------------------------------------|----------------|
| Tallagespa autopropulsada 53 cm. amplada de tall | 2              |
| Bufadores                                        | 4              |
| Tallabardisses                                   | 2              |
| Desbrossadores de fil                            | 3              |



Ajuntament  
de Rubí

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Moto serra de 50 cm | 1         |
| Moto serra de 25 cm | 1         |
| <b>TOTAL</b>        | <b>13</b> |

Obtindrà la màxima puntuació (5 punts) l'empresa licitadora que sumi més puntuació Poferta i 0 punts la que no presenti millora.

La resta es repartirà de forma proporcional amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{màx} \times \frac{Poferta}{Poferta\ max}$$

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{max}$  = 10

$Poferta$  = D'acord amb el sumatori de sota

$Pofertamax$  = Oferta licitadora amb la major puntuació

**P oferta = Pmaq1+ Pmaq2 + ..... + PmaqN (on N màxim serà 13)**

On la puntuació per a cada màquina elèctrica oferida com a millora és

Pmaq(tallagespa) = 2 punts

Pmaq(resta màquines) = 1 punt

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Caldrà aportar les fitxes tècniques de les màquines elèctriques que s'adscriuran al contracte, i en les que s'especifiqui entre d'altres l'autonomia de cada màquina.

#### **B.5 Sistema de control i seguiment del vehicle/s, fins a 5 punts**

S'atorgaran 5 punts a les empreses licitadores que ofereixin un sistema de seguiment de tipus GPS o similar amb el qual es pugui conèixer des d'un portal web, en temps real i en històric, els detalls de la situació **de TOTS els vehicle/s adscrits al contracte**, d'acord amb la fórmula següent:

- Si s'ofereix el sistema de control i seguiment de tots els vehicles adscrits al contracte: 5 punts
- Si no s'ofereix el sistema de control i seguiment de vehicles o aquest no permet el seguiment de tots els vehicles adscrits al contracte: 0 punts

El sistema haurà de complir els següents requisits:

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

- Que l'aplicació estigui basada en estàndards OGC (Open Geospatial Consortium), per tal de permetre que sigui compatible amb dades d'altres organismes corporatius com Cadastre, l'ICC (Institut Cartogràfic de Catalunya), etc. i que, per tant, puguin ser importades a les infraestructures de dades espacials que disposi l'Ajuntament.
- Que permeti la planificació en la composició i el disseny gràfic de recorreguts.
- Que permeti la identificació del personal conductor que està emprant cada vehicle.
- Que permeti consultar, en temps real i en històric, la posició i ruta tant dels vehicles com del personal, tant en plànols amb cartografia del municipi, com amb dades en format .xls o similar, on s'inclogui com a mínim la data i hora de cada posició, kilòmetres, estat del vehicle (aturat, en marxa, apagat, etc.), direcció i coordenades UTM.

El sistema ha de permetre consultar les dades històriques en qualsevol moment durant tota la vigència del contracte i fins a 2 anys després de la finalització de la mateixa, així com descarregar les dades de tots els vehicles en un període determinat massivament, ja sigui en format .xls o en .txt.

No és possible establir una fórmula per aquest criteri en tant és un sistema per aportar informació de seguiment del contracte que el licitador pot oferir o no pot oferir, però per part del servei no és acceptable tenir la informació de forma parcial pel que no es considera la formulació en aquest criteri.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

L'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació que acrediti les característiques tècniques del sistema que es compromet a adscriure al contracte.

#### **B.6 Formació adicional del personal adscrit al servei, fins a 5 punts.**

D'acord amb el previst a la clàusula 9.3 del plec de prescripcions tècniques, caldrà que l'adjudicatària acrediti una formació mínima dels treballadors/es.

Aquest criteri d'adjudicació valora amb una puntuació màxima de 5 punts, l'oferta que es compromet a realitzar hores de formació a tots els treballadors/es adscrits al contracte durant cada any de contracte (incloses les pròrroques si escau).

La realització d'aquesta formació per part dels treballadors/es es podrà fer dins de la seva jornada laboral, sempre i quan es garanteixi que el servei queda cobert, el que implica substituir als treballadors/es que estiguin fent formació en horari laboral. En qualsevol cas, per a garantir que el servei es presta correctament, com a màxim podran assistir a un mateix curs el 40% del personal.

Caldrà acordar amb el/la responsable del contracte tant els cursos com els horaris.



Ajuntament  
de Rubí

La formació haurà de versar sobre algunes de les matèries que es proposen a continuació (les hores són orientatives):

- Curs de bones pràctiques de jardineria per a la biodiversitat, mínim de 10 hores.
- Curs de coneixements i necessitats de planta de zona mediterrània i baixes necessitats hídriques, mínim de 8 hores.
- Altres cursos relacionats amb manteniments de zones verdes amb criteris de sostenibilitat, adaptació al canvi climàtic, ús racional de recursos, etc., mínim 10 hores.
- Curs de poda d'arbusts i enfiladisses, mínim de 8 hores.
- Cursos sobre competències transversals (per exemple: comunicació, ètica, valors, treball en equip, gestió del temps, etc), màxim d'hores 8 h/per curs.
- Els cursos obligatoris; sempre i quan no siguin cursos obligatoris per al treballador/es per categoria o tasca assignada. És a dir, no computarà com a formació addicional aquella que ja sigui obligatòria.

Les propostes formatives poden tractar una o vàries matèries de les especificades anteriorment. El màxim d'hores de formació que es valorarà és de 20 hores per cadascun dels treballadors/es per any de contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació de 5 punts a l'oferta de l'empresa licitadora que proposi el major nombre d'hores de formació addicionals per any i treballador/a, amb un màxim de 20 hores/any, i la resta es valoraran proporcionalment seguint la següent fórmula que garanteix un repartiment proporcional dels punts de 0 a 5:

$$5 \times \frac{\text{Número d'hores de formació ofertes per la licitadora}}{\text{Número d'hores de formació ofert més elevat}}$$

Només es puntuaran hores senceres de formació, en cas de presentar fraccions s'arrodonirà a la baixa.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Les empreses licitadores presentaran en el sobre C la documentació que acrediti el contingut del curs/os, la durada (nombre d'hores lectives), el personal a qui es destina la formació, així com les dades de l'empresa, institució o professional que adquireix el compromís d'impartir-lo. Tot això sense perjudici que un cop realitzada la formació compromesa l'empresa adjudicatària de cada lot haurà d'acreditar la seva superació i/o aprofitament davant el/la responsable del contracte.



#### 15.4 CRITERIS DE VALORACIÓ LOT 2

##### **A) LOT 2. CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR, fins a 40 punts**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en els **sobre B** de les seves respectives proposicions, una **Memòria** explicativa de la planificació dels treballs objecte del contracte, d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.

El document que s'incorpori en el sobre ha de tenir format DIN A4, amb els següents marges de presentació:

- Superior i inferior: 2,5 cm
- Esquerre i dret: 3,0 cm

Aquesta memòria s'ha de presentar en un arxiu PDF, format DIN A4, el text amb interval entre línies 1,0 i font Arial 10 i una extensió màxima de 20 pàgines numerades (8 pàgines per al criteri A.1, 8 pàgines per al criteri A.2 i 4 pàgines per al criteri A.3, portada i índex a banda). Addicionalment es pot adjuntar un màxim de 7 plànols, diagrames, plantilles, etc distribuïts en els criteris com a la licitadora li convingui, que s'hauran de presentar dins el mateix PDF.

| <b>A) CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR</b> |                                                        | <b>PUNTUACIÓ: DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 40 PUNTS</b>                                      |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A.1</b>                                           | <b>ORGANITZACIÓ DE L'OPERATIVA DE TREBALL</b>          | <b>DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 15 PUNTS, que es distribueixen a raó del detall següent:</b> |
| A.1.1                                                | Composició dels equips                                 | De 0 a 5 punts                                                                                |
| A.1.2                                                | Cronograma de tasques                                  | De 0 a 5 punts                                                                                |
| A.1.3                                                | Zonificació del equips                                 | De 0 a 5 punts                                                                                |
| <b>A.2</b>                                           | <b>IMPLEMENTACIÓ DE LA GESTIÓ INTEGRADA DE PLAGUES</b> | <b>DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 20 PUNTS, que es distribueixen a raó del detall següent:</b> |
| A.2.1                                                | Mètode d'implementació de la GIP                       | De 0 a 7 punts                                                                                |
| A.2.2                                                | Coherència del mètode proposat                         | De 0 a 7 punts                                                                                |
| A.2.3                                                | Personal proposat                                      | De 0 a 6 punts                                                                                |



|            |                                                                                                                                                          |                                                                                                     |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A.3</b> | <b>IMPLEMENTACIÓ DE CRITERIS<br/>MEDIAMBIENTALS</b>                                                                                                      | <b>DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 5<br/>PUNTS, que es distribueixen a raó<br/>del detall següent</b> |
| A.3.1      | Descripció tècnica de les mesures<br>proposades en la gestió de subproductes de<br>funcionament (combustibles, olis, envasos,<br>etc.)                   | De 0 a 2 punts                                                                                      |
| A.3.2      | Descripció tècnica de les mesures<br>proposades relacionades amb avantatges<br>ambientals, reutilització de materials, ús<br>d'energies renovables, etc. | De 0 a 3 punts                                                                                      |

### **A.1 Organització de l'operativa de treball, fins a 15 punts**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, una MEMÒRIA, en la que facin constar el programa de treball que proposen implementar, així com també tots els mitjans que es comprometen a adscriure a l'execució d'aquest contracte tenint en compte els mínims exigits a la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques LOT 2.

Es valoraran els conceptes següents:

A.1.1 Composició dels equips, es valorarà l'organització dels equips amb els que es realitzaran les tasques corresponents al manteniment programat previst en les clàusules 4.1 i 5 del plec de prescripcions tècniques d'aquest lot, tenint en compte el nombre d'equips, proporcionalitat, nombre de treballadors/es de cada equip, categories professional i tasques assignades. Valoració: **fins a 5 punts**.

A.1.2 Cronograma de tasques, es valorarà la proposta de programació que farà l'empresa en relació a les freqüències del quadre de manteniment programat previst en les clàusules 4.1 i 5 del plec de prescripcions tècniques d'aquest lot, tant pel que fa la coherència com pel que fa les propostes de millores de freqüències. Valoració: **fins a 5 punts**.

A.1.3 Zonificació del equips, es valorarà la distribució territorial dels equips proposats en el punt A.1.1, en relació a les necessitats segons el tipus de zona i en relació a la temporització al llarg de l'any. Valoració: **fins a 5 punts**.

Per a la correcta elaboració de l'oferta, cal aclarir que, a efectes del càlcul de personal, es considerarà que **cada unitat equival a 850 hores de treball, corresponent a mig any**, tal i com exigeix el conveni col·lectiu aplicable (Conveni Jardineria 2017-2020 prorrogat).

#### Justificació del criteri

Aquest contracte abasta una gran quantitat d'arbrat, amb molta diversitat d'espècies, amb necessitats de manteniment desiguals pel que fa al tipus de tasques a realitzar com pel que fa a la freqüència; per aquest motiu, es els treballs a realitzar es poden executar de forma organitzada i programada, tant temporalment com per zones, de diverses maneres, així

doncs aquest criteri és essencial per determinar qui prestarà els serveis amb la millor eficiència i qualitat.

## **A.2 Mètode d'implementació de la Gestió Integrada de Plagues (GIP), fins a 20 punts**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, dins de la Memòria a la qual s'ha fet referència en l'apartat anterior, el mètode d'implementació de la GIP que ofereixen.

Es valoraran els conceptes següents:

**A.2.1 Mètode d'implementació de la GIP proposada**, En aquest punt es valorarà la compatibilitat del mètode proposat amb els principis de la gestió integrada de plagues, així com la innocuïtat del mètode proposat, és a dir, que els productes proposats siguin el menys nociu possible i estiguin autoritzats per al seu ús en jardineria pública. Valoració: **fins a 7 punts**.

**A.2.2 Coherència del mètode proposat**, on s'avaluarà la classificació dels espais, el calendari d'estudi, la metodologia d'identificació de plagues i fauna auxiliar, els criteris d'establiment de llindars de tolerància, una descripció general dels mètodes de control (culturals, físics o mecànics, biològics, bioracionals i químics). Valoració: **fins a 7 punts**.

**A.2.3 Personal proposat i protocol de comunicació**, s'avaluarà la capacitat tècnica del personal i la concreció en la dedicació temporal per a control de les tasques proposades i el protocol de comunicació i documents que registrin i assessorin sobre les actuacions previstes i certifiquin la realització dels treballs. Valoració: **fins a 6 punts**.

### Justificació del criteri

Aquest contracte abasta una gran quantitat d'arbrat, amb molta diversitat d'espècies, amb necessitats de manteniment desiguals pel que fa a la GIP, tant en tipus de metodologia a implementar com en freqüència, pel que es pot prestar de forma organitzativa i programada, des d'un punt de vista tant temporal per zones, de diverses maneres; per aquest motiu aquest criteri és essencial per a determinar quina proposició planteja prestar els serveis amb la millor eficiència i qualitat.

## **A.3 Implementació de criteris mediambientals, fins a 5 punts**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, dins de la Memòria a la qual s'ha fet referència, el mètode d'implementació de criteris ambientals a què es comprometen.

Es valoraran els conceptes següents:

**A.3.1 Descripció tècnica de les mesures proposades en la gestió de subproductes que es generen durant la prestació del servei**; per exemple: combustibles, olis, envasos, etc. No es valorarà la gestió de residus que resulta obligatòria per llei, sinó les propostes de millora respecte les obligacions legals i que tinguin impacte en indicadors ambientals com poden



ser la disminució d'emissions. Es valorarà la proposta tenint en compte la seva coherència, idoneïtat i grau de concreció, **fins a 2 punts**.

A.3.2 Descripció tècnica de les mesures proposades relacionades amb avantatges ambientals en matèria de prevenció de residus, reutilització de materials, compra verda, rebaixa de petjada de carboni, ús d'energies renovables, selecció d'espècies sostenibles, autosuficiència de la vegetació, etc.. Es valorarà la proposta tenint en compte la seva coherència, idoneïtat i grau de concreció i relació amb els serveis a prestar al contracte, **fins a 3 punts**.

Justificació del criteri

L'objecte d'aquest contracte inclou la prestació dels serveis tenint en compte criteris i prescripcions ambientalment sostenibles. En conseqüència, és pertinent que existeixin criteris d'adjudicació relacionats amb aspectes mediambientals d'acord amb les recomanacions que emanen de les directives europees pel que fa a la contractació pública.

**B). LOT 2. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT, fins a 60 punts**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en el **sobre C** la seva oferta econòmica per aquest lot, d'acord amb el següents paràmetres:

| B)  | CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT                                                                                                 | PUNTUACIÓ: DE 0 A 60 PUNTS |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| B.1 | Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació.                                  | De 0 fins a 25 punts       |
| B.2 | Millora en els preus unitaris del manteniment no programat i arranjaments, que es correspon amb la part variable de la facturació. | De 0 fins a 10 punts       |
| B.3 | Adscripció de vehicles menys contaminants                                                                                          | De 0 fins a 10 punts       |
| B.4 | Disminució impacte acústic de la maquinària                                                                                        | De 0 fins a 5 punts        |
| B.5 | Sistema de control i seguiment de flotes                                                                                           | De 0 fins a 5 punts        |
| B.6 | Formació addicional del personal adscrit al servei                                                                                 | De 0 fins a 5 punts        |

**B.1 Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació, fins a 25 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar en les seves ofertes econòmiques una millora sobre l'import màxim anual previst pel que fa al manteniment programat, que ascendeix a **187.009,35 €** (IVA exclòs). Les ofertes que superin aquest pressupost màxim seran rebutjades.

La puntuació màxima de  $P_{\max}$  l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada, amb 0 punts es valorarà l'oferta que iguali el pressupost base de licitació.



Ajuntament  
de Rubí

La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{B_i}{B_{\max}}$$

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{\max}$  = Puntuació màxima

$B_i$  = Baixa de l'oferta a valorar, respecte del pressupost base de licitació

$B_{\max}$  = Baixa màxima, respecte del pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en Dret de la Unió, en el Dret nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

## **B.2 Millora en els preus unitaris del manteniment no programat i arranjaments, que es correspon amb la part variable de la facturació, fins a 10 punts**

Les empreses licitadores indicaran el **percentatge de baixa, fix i únic**, que ofereixen aplicar respecte als **preus unitaris màxims** establerts per a les tasques corresponents al manteniment no programat i arranjaments i també respecte als preus unitaris que s'apliquin del **Banc de preus paramètric de jardineria i paisatgisme (BPJP darrera versió)**. Aquest banc de preus resulta d'aplicació si es realitzen obres de jardineria i paisatgisme, i està editat per l'ITEC.

El preu del manteniment no programat i arranjaments es correspon amb la part variable de la facturació, que consisteix en els treballs que s'executaran d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.

El percentatge de baixa ofert per les licitadores, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (10 punts) a la licitadora que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte als preus unitaris màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, i distribuint entre la resta de licitadores la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes.

$$P_i = P_{\max} \times \frac{DO}{MD}$$

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

$P_{m\grave{a}x}$  = Puntuació màxima

$DO$  = Percentatge de descompte de l'oferta a valorar

$MD$  = Major percentatge de descompte presentat

L'empresa licitadora que no presenti cap descompte obtindrà 0 punts i la resta es valorarà de forma proporcional, atorgant més punts a la oferta que ha presentat major descompte.

El percentatge de baixa ofert per les licitadores, s'aplicarà només als **preus unitaris**, no afectarà a les partides alçades ni a l'import total de la partida reservada (63.992,50 € IVA exclòs), que es mantindrà inalterable, permetent així majors possibilitats d'actuació.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

### **B.3 Adscripció de vehicles menys contaminants, fins a 10 punts.**

El llistat de vehicles que com a mínim ha d'adscriure l'adjudicatària al present lot és el següent:

| Tipus de vehicle                     | Ús   | Unitats |
|--------------------------------------|------|---------|
| Furgó polivalent (personal i estris) | 100% | 1       |
| Furgoneta inspecció encarregat       | 100% | 1       |
| Total                                |      | 2       |

En relació a aquest llistat es valorarà amb un màxim de **10 punts** l'adscripció de vehicles eficients en funció de la seva classificació energètica, indicada a la fitxa tècnica.

No s'acceptaran vehicles elèctrics amb menys prestacions que les que es demanen a la clàusula 7.2 del plec de prescripcions tècniques.

Obtindrà la màxima puntuació (10 punts) l'empresa licitadora que sumi més puntuació  $P_{oferta}$  i 0 punts el que no presenti millora.

La resta es repartirà de forma proporcional amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{m\grave{a}x} \times \frac{P_{oferta}}{P_{oferta\ max}}$$

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{max}$  = 10

$P_{oferta}$  = D'acord amb el sumatori de sota

$P_{oferta\ max}$  = Oferta licitadora amb la major puntuació

**P oferta =  $P_{vehicle1}$  +  $P_{vehicle2}$  + ..... +  $P_{vehicleN}$  (on N màxim serà 8)**

La puntuació que s'atorgarà a cada vehicle, en funció del distintiu energètic que tingui assignat per la Direcció General de Trànsit, és la següent:

|                     |          |
|---------------------|----------|
| Distintiu DGT Zero: | <b>4</b> |
| Distintiu DGT Eco:  | <b>2</b> |
| Distintiu DGT C:    | <b>1</b> |
| Distintiu DGT B:    | <b>0</b> |

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Caldrà aportar el document que acrediti la proposta de compra feta a un concessionari (pressupost de compra) amb indicació del distintiu o si són vehicles amb antiguitat de fins a tres anys es presentaran les fitxes tècniques dels vehicles on consti clarament la tipologia i classificació energètica.

#### **B.4 Disminució de l'impacte acústic de la maquinària, fins a 5 punts**

Les màquines elèctriques són menys sorolloses i contribueixen a disminuir la contaminació acústica, tanmateix cal comprovar que el seu rendiment s'ajusta a les necessitats de funcionament continuat del contracte. Per aquest motiu, independentment de l'autonomia que tingui cada màquina, les empreses licitadores que ofereixin aquesta millora han de garantir que les màquines elèctriques es podran fer servir durant tota la jornada i, en cas que no sigui així, hauran de disposar de suficients bateries o màquines de substitució encara que això signifiqui tenir més màquines de les calculades per adscriure al contracte.

Previ estudi del mercat, s'ha valorat quina maquinària a adscriure al contracte és susceptible de ser elèctrica. Feta aquesta valoració, es relaciona a continuació la maquinària elèctrica que les licitadores poden oferir adscriure al contracte. Es valorarà amb un màxim de **5 punts** la proposta que ofereixi adscriure al contracte més màquines que funcionin amb energia elèctrica, tenint en compte que la maquinària que es requereix és la que es relaciona en el següent llistat. En la oferta s'hauran d'incloure, si s'escau, les bateries de reforç i màquines de substitució corresponents:

| <b>Tipus de maquinària</b> | <b>Unitats</b> |
|----------------------------|----------------|
| Motoserres 25 cm           | 2              |
| Motoserra amb perxa 25 cm  | 1              |
| Motoserra 50 cm            | 1              |
| Bufadors                   | 2              |
| <b>TOTAL</b>               | <b>6</b>       |

Obtindrà la màxima puntuació (5 punts) l'empresa licitadora que sumi més puntuació Poferta i 0 punts el que no presenti millora.

La resta es repartirà de forma proporcional amb la següent fórmula:



Ajuntament  
de Rubí

$$P_i = P_{màx} \times \frac{P_{oferta}}{P_{oferta\ max}}$$

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{max}$  = 10

$P_{oferta}$  = D'acord amb el sumatori de sota

$P_{ofertamax}$  = Oferta licitadora amb la major puntuació

**P oferta = Pmaq1+ Pmaq2 + ..... + PmaqN (on N màxim serà 6)**

On la puntuació per cada màquina elèctrica oferida com a millora i adscrita al servei és PmaqX és 1

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Caldrà aportar les fitxes tècniques de les màquines elèctriques que s'adscriuran al contracte, i en les que s'especifiqui entre d'altres l'autonomia de cada màquina.

#### **B.5 Sistema de control i seguiment del vehicle/s, fins a 5 punts**

S'atorgaran 5 punts a les empreses licitadores que ofereixin un sistema de seguiment de tipus GPS o similar amb el qual es pugui conèixer des d'un portal web, en temps real i en històric, els detalls de la situació **de TOTS els vehicle/s adscrits al contracte**, d'acord amb la fórmula següent:

- Si s'ofereix el sistema de control i seguiment de tots els vehicles adscrits al contracte: 5 punts
- Si no s'ofereix el sistema de control i seguiment de vehicles o aquest no permet el seguiment de tots els vehicles adscrits al contracte: 0 punts

El sistema haurà de complir els següents requisits:

- Que l'aplicació estigui basada en estàndards OGC (Open Geospatial Consortium), per tal de permetre que sigui compatible amb dades d'altres organismes corporatius com Cadastre, l'ICC (Institut Cartogràfic de Catalunya), etc. i que, per tant, puguin ser importades a les infraestructures de dades espacials que disposi l'Ajuntament.
- Que permeti la planificació en la composició i el disseny gràfic de recorreguts.
- Que permeti la identificació del personal conductor que està emprant cada vehicle.
- Que permeti consultar, en temps real i en històric, la posició i ruta tant dels vehicles com del personal, tant en plànols amb cartografia del municipi, com amb dades en format .xls o similar, on s'inclougui com a mínim la data i hora de cada posició, kilòmetres, estat del vehicle (aturat, en marxa, apagat, etc.), direcció i coordenades UTM.



El sistema ha de permetre consultar les dades històriques en qualsevol moment durant tota la vigència del contracte i fins a 2 anys després de la finalització de la mateixa, així com descarregar les dades de tots els vehicles en un període determinat massivament, ja sigui en format .xls o en .txt.

No és possible establir una fórmula per aquest criteri en tant és un sistema per aportar informació de seguiment del contracte que el licitador pot oferir o no pot oferir, però per part del servei no és acceptable tenir la informació de forma parcial pel que no es considera la formulació en aquest criteri.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

L'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació que acrediti les característiques tècniques del sistema que es compromet a oferir.

#### **B.6 Formació adicional del personal adscrit al servei, fins a 5 punts.**

D'acord amb el previst a la clàusula 9.3 del plec de prescripcions tècniques, caldrà que l'adjudicatària acrediti una formació mínima dels treballadors/es.

Aquest criteri d'adjudicació valora amb una puntuació màxima de 5 punts, l'oferta que es compromet a realitzar hores de formació a tots els treballadors/es adscrits al contracte durant cada any de contracte (incloses les pròrroques si escau).

La realització d'aquesta formació per part dels treballadors/es es podrà fer dins de la seva jornada laboral, sempre i quan es garanteixi que el servei queda cobert, el que implica substituir als treballadors/es que estiguin fent formació en horari laboral. En qualsevol cas, per a garantir que el servei es presta correctament, com a màxim podran assistir a un mateix curs el 40% del personal.

Caldrà acordar amb el/la responsable del contracte tant els cursos com els horaris.

La formació haurà de versar sobre algunes de les matèries que es proposen a continuació (les hores són orientatives):

- Curs de protocol de poda, mínim de 20 hores.
- Curs de trepa bàsic, mínim 20 hores.
- Curs d'inspecció de poda, mínim 14 hores.
- Curs d'anàlisi visual de l'arbre per a una correcta proposta de poda, mínim 10 hores.
- Curs de demostració de tala controlada amb politges, mínim 6 hores.
- Curs de sanitat vegetal. Estratègies per al control biològic de les plagues més esteses en el món de la jardineria, mínim 12 hores.
- Curs de sistemes d'endoteràpia en sanitat vegetal, mínim 6 hores.
- Cursos sobre biodiversitat, sostenibilitat, ús racional de recursos, adaptació al canvi climàtic, etc., relacionats amb el manteniment d'arbrat, mínim d'hores 20 h.



Ajuntament  
de Rubí

- Cursos sobre competències transversals (per exemple: comunicació, ètica, valors, treball en equip, gestió del temps, etc), màxim d'hores 8 h/per curs.
- Els cursos obligatoris, sempre i quan no sigui obligatori per al treballador/a per categoria o tasca assignada. És a dir, no computarà com a formació addicional aquella que ja sigui obligatòria.

Les propostes formatives poden tractar una o varies matèries de les especificades anteriorment. El màxim d'hores de formació que es valorarà és de 20 hores per a cadascun dels treballadors/es per any de contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació de 5 punts a l'oferta de l'empresa licitadora que proposi el major nombre d'hores de formació addicionals per any i treballador/a, amb un màxim de 20 hores/any, i la resta es valoraran proporcionalment seguint la següent fórmula que garanteix un repartiment proporcional dels punts de 0 a 5:

$$5 \times \frac{\text{Número d'hores de formació ofertes per la licitadora}}{\text{Número d'hores de formació ofert més elevat}}$$

Només es puntuaran hores senceres de formació, en cas de presentar fraccions s'arrodonirà a la baixa.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Les empreses licitadores presentaran en el sobre C la documentació que acrediti el contingut del curs/os, la durada (nombre d'hores lectives), el personal a qui es destina la formació, així com les dades de l'empresa, institució o professional que adquireix el compromís d'impartir-lo. Tot això sense perjudici que un cop realitzada la formació compromesa l'empresa adjudicatària de cada lot haurà d'acreditar la seva superació i/o aprofitament davant el/la responsable del contracte.

### **15.5 CRITERIS DE VALORACIÓ PER AL LOT 3**

#### **A) LOT 3: CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR, fins a 30 punts**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en els **sobre B** de les seves respectives proposicions, una **Memòria** explicativa de la planificació dels treballs objecte del contracte, d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.

El document que s'incorpori en el sobre ha de tenir format DIN A4, amb els següents marges de presentació:

- Superior i inferior: 2,5 cm
- Esquerre i dret: 3,0 cm



Aquesta memòria s'ha de presentar en un arxiu PDF, format DIN A4, el text amb interval entre línies 1,0 i font Arial 10 i una extensió màxima de 16 pàgines numerades (8 per cada criteri, portada i índex a banda). Es pot adjuntar un màxim de 8 plànols o diagrames distribuïts en els criteris com a la licitadora li convingui, que s'hauran de presentar dins el mateix PDF.

| A) CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR |                                                                                                                                                                         | PUNTUACIÓ: DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 30 PUNTS |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| A.1                                           | Propostes de condicionament de certes àrees de jocs infantils del municipi per tal de complir amb les recomanacions tècniques regulades a la UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177. | De 0 punts fins a un màxim de 10 punts.           |
| A.2                                           | Projecte d'organització del servei                                                                                                                                      | de 0 punts fins a un màxim de 20 punts            |
| A.2.1                                         | Programació rutes per a revisions rutinàries                                                                                                                            | s a 10 punts                                      |
| A.2.2                                         | Proposta d'indicadors                                                                                                                                                   | s a 10 punts                                      |

**A.1 Propostes de condicionament de certes àrees de jocs infantils del municipi per tal de complir amb les recomanacions tècniques regulades a la UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177, fins a 10 punts.**

Els licitadors hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, dins de la Memòria a la qual s'ha fet referència, les propostes de condicionament a implementar en les següents àrees de jocs infantils del municipi de Rubí :

| CODI AJT | CODI EV | ESPAI                                                       |
|----------|---------|-------------------------------------------------------------|
| 5013     | EV071   | Pl. Miquel Hernandez, C/ Lepanto, Zona Nord                 |
| 5030     | EV077   | Pl. Sardana, Crta de Terrassa, Zona Nord                    |
| 5062     | EV079   | Parc de la Serreta, C/ Maria Aurèlia Capmany, Zona Nord     |
| 5039     | EV100   | Pl. Santa Rosa, C/ de les Basses, La Plana de Can Bertran   |
| 6006     | EV125   | Parc de Ca n'Oriol, Camí de Ca n'Oriol                      |
| 6002     | EV131   | Pl. Antonio Machado, C/ Aribau, La Plana de Can Bertran     |
| 2037     | EV159   | Pl. de Josep Palet, Avinguda Castellbisbal, Sant Jordi Parc |
| 6030     | EV266   | Pla dels segadors, Ctra de St Cugat, Progrés                |
| 3034     | EV284   | Passeig del Ferrocarril, C/ Edison, Les Torres              |
| 3018     | EV301   | Pl. Salvador, Espriu, 25 de Setembre                        |

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Les propostes han de millorar les condicions d'ús i seguretat de les zones de jocs, especialment pel que fa als paviments i als tancaments. Es valorarà l'adequació d'aquestes àrees a les recomanacions de les normes UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 i també l'originalitat de les propostes, el fet que siguin propostes sostenibles i respectuoses amb el medi ambient, es valorarà l'estètica i també el número d'elements que s'incorporin a cada àrea i el fet que ofereixin alternatives de joc a diferents franges d'edat de la població (jocs segurs i engrescadors per als més petits, alternatives per als joves), etc

#### Justificació del criteri

No existeix una legislació aplicable a les àrees de jocs infantils, només hi ha legislació referent als elements de joc, tanmateix l'Ajuntament té la voluntat de complir amb les normatives no obligatòries UNE-EN 1176 per a equipaments i àrees de jocs i UNE-EN 1177 per a revestiments de les superfícies de les àrees de joc absorbidors d'impactes. Aquestes normes especifiquen tota una sèrie de requisits que ajudaran a dotar les àrees de joc d'una millor seguretat.

D'altra banda l'objectiu d'aquest contracte és implementar també mesures mediambientalment sostenibles i per aquest motiu es valoraran amb més punts les propostes més adequades en aquest sentit.

Atès que els treballs objecte d'aquest contracte són d'interès general, la seva finalitat és també aconseguir oferir a tota la població àrees d'oci en les que es pugui gaudir de zones de joc a l'aire lliure en condicions òptimes de seguretat, aconseguint així fer del municipi de Rubí un entorn agradable per a viure-hi.

S'han escollit aquestes zones per la seva intensitat d'ús i la quantitat d'infants que hi van.

### **A.2 Projecte d'organització del servei, fins a 20 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, dins de la Memòria a la qual s'ha fet referència, les propostes per a la organització de les revisions, principalment les rutinàries, que permetin millorar la rendibilitat en el temps de desplaçaments, la claredat en les tasques a realitzar en cada revisió, i la ràpida comunicació de totes les incidències detectades.

**A.2.1 Programació de rutes de revisions rutinàries.** Es valoraran aquelles propostes de programació de les rutes i d'agrupació de zones per a la realització de les revisions, per tal de rendibilitzar els desplaçaments i afavorir la implementació de mesures mediambientals pel que fa a l'estalvi de combustible i emissions contaminants, **fins a 10 punts.**

**A.2.2 Proposta d'indicadors.** per tal de valorar l'evolució del manteniment i la millora de les zones infantils es valorarà la presentació d'una bateria d'indicadors. Aquests indicadors han de ser definits en termes precisos, no ambigus, que descriguin clara i exactament el que s'està mesurant, hauran de ser pràctics, exposant amb claredat les dades necessàries i la referència entre la qual es mesurarà cada indicador. En tot cas la font de dades ha de ser fàcil d'obtenir. Les licitadores hauran de presentar l'evolució d'aquests indicadors semestralment, **fins a 10 punts.**

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



#### Justificació del criteri

Les zones de jocs estan repartides per tot el municipi per tant una programació que rendibilitzi els desplaçaments repercutirà en l'eficiència, a més a més la implementació de mesures mediambientals repercutirà en l'impacte ambiental del contracte. D'altra banda, per a implementar un sistema de millora contínua i de qualitat de servei resulta necessari disposar d'indicadors i fer un seguiment de l'evolució dels mateixos.

#### **B). LOT 3. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT, fins a 70 punts**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en el sobre C, la seva oferta econòmica per aquest lot, d'acord amb el següents paràmetres:

| B)  | CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT                                                                                                                                                                                                         | PUNTUACIÓ: DE 0 A 70 PUNTS |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| B.1 | Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació.                                                                                                                                          | De 0 fins a 25 punts       |
| B.2 | Millora en els preus unitaris del manteniment no programat i arranjaments, que es correspon amb la part variable de la facturació.                                                                                                         | De 0 fins a 10 punts       |
| B.3 | Adscripció de vehicles menys contaminants                                                                                                                                                                                                  | De 0 fins a 10 punts       |
| B.4 | Percentatges de descompte que s'ofereixin sobre les tarifes oficials de recanvis de les marques majoritàries en l'inventari de jocs, que són: Kompan, Benito Dúctil, Lappset i Proludic o models equivalents                               | De 0 fins a 5 punts        |
| B.5 | Sistema de control i seguiment de flotes.                                                                                                                                                                                                  | De 0 fins a 5 punts        |
| B.6 | Formació addicional del personal adscrit al servei                                                                                                                                                                                         | De 0 fins a 5 punts        |
| B.7 | Millora de condicionament de les àrees de jocs infantils del municipi previstes en el criteri de judici de valor A.1, per tal de complir tots els requisits tècnics i facilitar a l'Ajuntament de Rubí tota la documentació necessària que | De 0 fins a 10 punts       |



|  |                                                                                                  |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | permeti obtenir l'homologació o certificació UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 d'aquestes àrees de jocs. |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**B.1 Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació, fins a 25 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar en les seves ofertes econòmiques una millora sobre l'import màxim anual previst pel que fa al manteniment programat, que ascendeix a **153.975,66 €** (IVA exclòs). Les ofertes que superin aquest pressupost màxim seran rebutjades.

La puntuació màxima de  $P_{\text{màx}}$  l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada, amb 0 punts es valorarà l'oferta que iguali el pressupost base de licitació.

La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$P_i = P_{\text{màx}} \cdot \frac{B_i}{B_{\text{màx}}}$$

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{\text{màx}}$  = Puntuació màxima

$B_i$  = Baixa de l'oferta a valorar, respecte del pressupost base de licitació

$B_{\text{màx}}$  = Baixa màxima, respecte del pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en Dret de la Unió, en el Dret nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

**B.2 Millora en els preus unitaris del manteniment no programat i arranjaments, que es correspon amb la part variable de la facturació, fins a 10 punts**

Les empreses licitadores indicaran el **percentatge de baixa, fix i únic**, que ofereixen aplicar respecte als **preus unitaris màxims** establerts per a les tasques corresponents al manteniment no programat i arranjaments i també respecte als preus unitaris que s'apliquin del **Banc de preus paramètric de jardineria i paisatgisme (BPJP darrera versió)**. Aquest banc de preus resulta d'aplicació si es realitzen obres de jardineria i paisatgisme, i està editat per l'ITEC.



El preu del manteniment no programat i arranjaments es correspon amb la part variable de la facturació, que consisteix en els treballs que s'executaran d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.

El percentatge de baixa ofert per les licitadores, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (10 punts) a la licitadora que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte als preus unitaris màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, i distribuint entre la resta de licitadores la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes.

$$P_i = P_{m\grave{a}x} \times \frac{DO}{MD}$$

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{m\grave{a}x}$  = Puntuació màxima

$DO$  = Percentatge de descompte de l'oferta a valorar

$MD$  = Major percentatge de descompte presentat

L'empresa licitadora que no presenti cap descompte obtindrà 0 punts i la resta es valorarà de forma proporcional, donant més punts a la licitadora que ha presentat major descompte.

La baixa de l'oferta, afectarà només als **preus unitaris**, no afectarà a les partides alçades ni a l'import total de la partida reservada (66.058,27 € IVA exclòs), que es mantindrà inalterable, permetent així majors possibilitats d'actuació.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

### **B.3 Adscripció de vehicles menys contaminants, fins a 10 punts.**

El llistat vehicles que s'han d'adscriure en aquest lot és el següent:

| Tipus de vehicle                                                                          | Ús   | Unitats  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| <b>Furgó</b> , amb caixa de 7 m <sup>3</sup> , per a material de reparacions i maquinària | 100% | 2        |
| <b>Total</b>                                                                              |      | <b>2</b> |

En relació a aquest llistat es valorarà amb un màxim de **10 punts** l'adscripció de vehicles eficients en funció de la seva classificació energètica, indicada a la fitxa tècnica, d'acord amb la fórmula següent:

Obtindrà la màxima puntuació (8 punts) la licitadora que sumi més puntuació  $P_{oferta}$  i 0 punts el que no presenti millora.

La resta es repartirà de forma proporcional amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{m\grave{a}x} \times \frac{P_{oferta}}{P_{oferta\ max}}$$



Ajuntament  
de Rubí

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{max}$  = 10

$P_{oferta}$  = D'acord amb el sumatori de sota

$P_{ofertamax}$  = Oferta licitadora amb la major puntuació

**P oferta = Pvehicle1+ Pvehicle2**

La puntuació que s'atorgarà a cada vehicle, en funció del distintiu energètic que tingui assignat per la Direcció General de Trànsit, és la següent:

Distintiu DGT Zero: **4**

Distintiu DGT Eco: **2**

Distintiu DGT C: **1**

Distintiu DGT B: **0**

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Caldrà aportar el document que acrediti la proposta de compra feta a un concessionari (pressupost de compra) amb indicació del distintiu o si són vehicles amb antiguitat de fins a tres anys es presentaran les fitxes tècniques dels vehicles on consti clarament la tipologia i classificació energètica.

#### **B.4 Percentatges de descompte que s'ofereixin sobre les tarifes oficials de recanvis de les marques majoritàries en l'inventari de jocs, que són: Kompan, Benito Dúctil, Lappset i Proludic i altres equivalent, fins a 5 punts**

La puntuació s'obtindrà en base al percentatge de descompte ofertat sobre les tarifes oficials de recanvis de les marques majoritàries en l'inventari de jocs infantils (Kompan, Benito Dúctil, Lappset, Proludic, etc) i altres marques reconegudes en el sector amb jocs equivalents als que hi ha a Rubí.

$$P_i = P_{m\grave{a}x} \times \frac{DO}{MD}$$

on:

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{m\grave{a}x}$  = Puntuació màxima

$DO$  = Percentatge de descompte de l'oferta a valorar

$MD$  = Major percentatge de descompte presentat

L'empresa licitadora que no presenti cap descompte obtindrà 0 punts i la resta es valorarà de forma proporcional, donant més punts a les ofertes que han presentat major descompte.



No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

**Mitjà d'acreditació:**

El percentatge de descompte ofert per l'empresa que resulti adjudicatària del lot constitueix una obligació essencial del contractista. És funció del responsable del contracte comprovar que el percentatge de descompte ofert pel contractista s'aplica correctament en la facturació dels treballs que es prestin durant la vigència del contracte.

**B.5 Sistema de control i seguiment del vehicle/s, fins a 5 punts**

S'atorgaran 5 punts a les empreses licitadores que ofereixin un sistema de seguiment de tipus GPS o similar amb el qual es pugui conèixer des d'un portal web, en temps real i en històric, els detalls de la situació **de TOTS els vehicle/s adscrits al contracte**, d'acord amb la fórmula següent:

- Si s'ofereix el sistema de control i seguiment de tots els vehicles adscrits al contracte: 5 punts
- Si no s'ofereix el sistema de control i seguiment de vehicles o aquest no permet el seguiment de tots els vehicles adscrits al contracte: 0 punts

El sistema haurà de complir els següents requisits:

- Que l'aplicació estigui basada en estàndards OGC (Open Geospatial Consortium), per tal de permetre que sigui compatible amb dades d'altres organismes corporatius com Cadastre, l'ICC (Institut Cartogràfic de Catalunya), etc. i que, per tant, puguin ser importades a les infraestructures de dades espacials que disposi l'Ajuntament.
- Que permeti la planificació en la composició i el disseny gràfic de recorreguts.
- Que permeti la identificació del personal conductor que està emprant cada vehicle.
- Que permeti consultar, en temps real i en històric, la posició i ruta tant dels vehicles com del personal, tant en plànols amb cartografia del municipi, com amb dades en format .xls o similar, on s'inclogui com a mínim la data i hora de cada posició, kilòmetres, estat del vehicle (aturat, en marxa, apagat, etc.), direcció i coordenades UTM.

El sistema ha de permetre consultar les dades històriques en qualsevol moment durant tota la vigència del contracte i fins a 2 anys després de la finalització de la mateixa, així com descarregar les dades de tots els vehicles en un període determinat massivament, ja sigui en format .xls o en .txt.

No és possible establir una fórmula per aquest criteri en tant és un sistema per aportar informació de seguiment del contracte que el licitador pot oferir o no pot oferir, però per part del servei no és acceptable tenir la informació de forma parcial pel que no es considera la formulació en aquest criteri.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.



### **Mitjà d'acreditació:**

L'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació que acrediti les característiques tècniques del sistema que es compromet a adscriure al contracte.

### **B.6 Formació addicional del personal adscrit al servei, fins a 5 punts.**

D'acord amb el previst a la clàusula 9.4 del plec de prescripcions tècniques, caldrà que l'adjudicatària acrediti una formació mínima dels treballadors/es.

Aquest criteri d'adjudicació valora amb una puntuació màxima de 5 punts, l'oferta que es compromet a realitzar hores de formació a tots els treballadors/es adscrits al contracte durant cada any de contracte (incloses les pròrrogues si escau).

La realització d'aquesta formació per part dels treballadors/es es podrà fer dins de la seva jornada laboral, sempre i quan es garanteixi que el servei queda cobert, el que implica substituir als treballadors/es que estiguin fent formació en horari laboral. En qualsevol cas, per a garantir que el servei es presta correctament, com a màxim podran assistir a un mateix curs el 40% del personal.

Caldrà acordar amb el/la responsable del contracte tant els cursos com els horaris.

La formació haurà de versar sobre algunes de les matèries que es proposen a continuació (les hores són orientatives):

- Cursos sobre manteniment, rehabilitació i pintura de mobiliari de parcs infantils, mínim 10 h
- Cursos sobre biodiversitat, sostenibilitat, ús racional de recursos, adaptació al canvi climàtic, etc., relacionats amb el manteniment de jocs infantils, mínim d'hores 10 h
- Cursos sobre competències transversals (per exemple: comunicació, ètica, valors, treball en equip, gestió del temps, etc), màxim d'hores 8 h/per curs.
- Els cursos obligatoris, sempre i quan no sigui obligatori per al treballador/a per categoria o tasca assignada. És a dir, no computarà com a formació addicional aquella que ja sigui obligatòria.

Les propostes formatives poden tractar una o vàries matèries de les especificades anteriorment. El màxim d'hores de formació que es valorarà és de 20 hores per a cadascun dels treballadors/es per any de contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació de 5 punts a l'oferta de l'empresa licitadora que proposi el major nombre d'hores de formació addicionals per any de contracte, amb un màxim de 20 hores/any, i la resta es valoraran proporcionalment seguint la següent fórmula que garanteix un repartiment proporcional dels punts de 0 a 5:

$$5 \times \frac{\text{Número d'hores de formació ofertes per la licitadora}}{\text{Número d'hores de formació ofert més elevat}}$$



Ajuntament  
de Rubí

Només es puntuaran hores senceres de formació, en cas de presentar fraccions s'arrodonirà a la baixa.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

#### **Mitjà d'acreditació:**

Les empreses licitadores presentaran en el sobre C la documentació que acrediti el contingut del curs/os, la durada (número d'hores lectives), el personal a qui es destina la formació, així com les dades de l'empresa, institució o professional que adquireix el compromís d'impartir-lo. Tot això sense perjudici que un cop realitzada la formació compromesa l'empresa adjudicatària de cada lot haurà d'acreditar la seva superació i/o aprofitament davant el/la responsable del contracte.

#### **B.7 Millora de condicionament de les àrees de jocs infantils del municipi previstes en el criteri de judici de valor A.1, per tal de complir tots els requisits tècnics i facilitar a l'Ajuntament de Rubí tota la documentació necessària que permeti obtenir l'homologació o certificació UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 d'aquestes àrees de jocs, fins a 10 punts.**

Es tracta d'una millora sense cost per a l'Ajuntament consistent en valorar el compromís de les licitadores d'executar al seu càrrec els treballs de condicionament que es proposaven en el criteri de judici de valor A.1 per a una, varies o totes les àrees de jocs infantils proposades en el citat criteri de judici de valor.

Els treballs i subministraments de material, la gestió administrativa, el pagament de taxes o altres impostos etc que es requereixin per a executar aquestes millores no estan inclosos en el preu del contracte. Aquests treballs tampoc es podran executar amb el personal i material adscrit al contracte dintre de la franja d'execució de les tasques de manteniment programades o no programades.

L'execució dels treballs de condicionament i l'obtenció de l'homologació i/o certificació de les àrees de jocs infantils d'acord amb la UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 haurà de fer-se, com a màxim, durant el primer any de vigència del contracte. L'adjudicatària haurà de renovar periòdicament les certificacions per tal de mantenir-les vigents fins a la finalització de la durada del contracte.

Obtindrà 0 punts la licitadora que no ofereixi aquesta millora o que no l'ofereixi en els termes abans senyalats.

La resta d'ofertes es valoraran **amb una ponderació màxima de 10 punts**, atorgant la màxima puntuació establerta (10 punts) a la licitadora que es comprometi a condicionar un major nombre d'àrees de jocs infantils, i atorgant a la resta de licitadores la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes i aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P_{m\grave{a}x} * \frac{O_i}{O_{m\grave{a}x}}$$



Ajuntament  
de Rubí

Pi = puntuació de l'oferta a valorar  
Pmàx= puntuació màxima (10 punts)  
Oi= oferta a valorar  
Omàx= oferta més elevada

No hi ha consideració de desproporcionalitat per aquest criteri.

Justificació criteri:

Les millores de condicionament mínimes que podria oferir una empresa d'acord amb la normativa UNE-EN 1176 i UNE EN-1177, es quantifiquen econòmicament en un import aproximat de 35.000€ (IVA inclòs), que és un import que suposa un 4,3% del pressupost base de licitació del lot. És per aquest motiu que aquesta millora sense cost per a l'Ajuntament es considera viable i no atempta contra la onerositat del contracte.

L'obtenció de la citada homologació/certificats UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 permetrà utilitzar els formats estàndards establerts per a la inspecció i el manteniment d'aquestes àrees de jocs infantils, orientant per a la millor periodicitat de les inspeccions a realitzar, garantint el control adequat de les tasques associades al manteniment d'aquestes àrees objecte d'aquest lot.

Altrament interessa a l'Ajuntament de Rubí poder demostrar l'acompliment d'aquestes normes europees específiques del sector; la qual cosa generarà confiança en els usuaris i repercutirà positivament en l'interès general.

Mitjà d'acreditació:

Les empreses licitadores presentaran en el sobre C l'Annex 3 amb el compromís d'assumir el cost i realitzar les gestions necessàries per a l'obtenció de la certificació / homologació UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177, de les àrees de jocs infantils determinades.

## **15.6 CRITERIS DE VALORACIÓ PER AL LOT 4**

### **A) LOT 4. CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR, fins a 45 punts**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en els **sobre B** de les seves respectives proposicions, una **Memòria** explicativa de la planificació dels treballs objecte del contracte, d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.

El document que s'incorpori en el sobre ha de tenir format DIN A4, amb els següents marges de presentació:

- Superior i inferior: 2,5 cm
- Esquerre i dret: 3,0 cm



Aquesta memòria s'ha de presentar en un arxiu PDF, el text ha de tenir un interval entre línies 1,0 i font Arial 10, i una extensió màxima de 16 pàgines numerades (portada i índex a banda). Es pot adjuntar un màxim de 8 plànols, plantilles o diagrames distribuïts en els criteris com a la licitadora li convingui, que s'hauran de presentar dins el mateix PDF.

| A) CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR |                                    | PUNTUACIÓ: DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 45 PUNTS |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>A.1</b>                                    | <b>Planificació del treball</b>    | <b>DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 45 PUNTS</b>     |
| A.1.1                                         | Programació inicial de rutes       | s a 17 punts                                      |
| A.1.2                                         | Programa d'inspeccions de control  | s a 12 punts                                      |
| A.1.3                                         | Model de fitxa d'inspeccions       | s a 2 punts                                       |
| A.1.4                                         | Model Plantilla comunicació        | s a 2 punts                                       |
| A.1.5                                         | disconformitats                    | s a 12 punts                                      |
|                                               | Proposta d'indicadors de seguiment |                                                   |

**A.1 Planificació del treball, fins a 45 punts**

Les empreses licitadores hauran de presentar per a la valoració d'aquest criteri, una Memòria detallada en un arxiu pdf, amb un màxim de 10 pàgines DIN A-4, escrites per les dues cares, amb interval entre línies 1,0 i font Arial 10, on facin constar una planificació de les rutes inicials, per a obtenir l'estat de cadascuna de les zones, fixar un nombre mínim de les inspeccions a efectuar, diferenciant si són inspeccions dirigides o aleatòries, corresponents tant al servei de manteniment programat (execució de segues, podes, tractaments, etc.) com al manteniment no programat i arranjaments, per a cada un dels Lots 1, 2 i 3.

A la memòria es descriurà el programa de control per a les avaluacions.

També hauran de presentar model de fitxa d'inspecció i un model de plantilla de comunicació d'incidències. Es pot acompanyar amb un màxim de 4 plànols i/o diagrames en el mateix pdf.

A.1 Planificació del treball. Es valorarà la claredat de l'explicació i la seva coherència, idoneïtat i grau de concreció.

Ha de contenir:

A.1.1 Programació inicial de les rutes, caldrà fer una planificació operativa per tal de tenir constància de l'estat de cada zona a inspeccionar a l'inici del contracte, i es presentarà la programació inicial de les rutes a seguir atenent a una rendibilització dels desplaçaments i l'afavoriment de la implementació de mesures mediambientals pel que fa a l'estalvi de combustible i emissions contaminants. Es valorarà que la planificació operativa proposada permeti efectuar el major nombre d'inspeccions respectant la freqüència mínima d'inspeccions prevista en la clàusula 5.9 del plec de prescripcions tècniques. Valoració: **fins a 17 punts**.



A.1.2 Programa d'inspeccions de control per a les avaluacions del manteniment: Es valorarà que sigui clar, entenedor, de fàcil ús i de fàcil lectura. Valoració: **fins a 12 punts**.

A.1.3 Model de fitxa d'inspecció per a cada un dels lots a inspeccionar (LOT 1, LOT 2 i LOT 3): Les empreses licitadores hauran de proposar un model de document a utilitzar per a cada un dels lots (en total 3 models) que permeti, de forma ràpida i eficaç, resumir l'estat dels treballs executats i les zones inspeccionades. El contingut predeterminat de la fitxa ha de facilitar la tasca de l'inspector/a, de manera que pugui realitzar les visites de forma més ordenada, comprovant tots els paràmetres susceptibles de valoració en el control de la qualitat dels mateixos. Valoració: **fins a 2 punts**.

A.1.4 Model de plantilla de comunicació de disconformitats i terminis de resolució per a cada un dels lots a inspeccionar (LOT 1, LOT 2 i LOT 3). Les empreses licitadores hauran de proposar un model de document a utilitzar per a cada un dels lots (en total 3 models) que permeti, de forma ràpida i eficaç, plasmar tota la informació necessària per a resoldre possibles supòsits en els que es detectin certes irregularitats en l'execució de les tasques i/o incompliments per part dels contractistes que puguin repercutir en la seva facturació. La plantilla proposada haurà de facilitar recopilar tota la informació necessària per a la resolució de la incidència detectada (identificar la irregularitat o incompliment, justificació per part de l'adjudicatària, termini per a la resolució, facturació afectada, etc). En tot cas la plantilla proposada ha de facilitar la comunicació entre l'inspector, el responsable tècnic de l'adjudicatària de cada lot i el responsable del contracte. Valoració: **fins a 2 punts**.

A.1.5 Proposta d'indicadors de seguiment es valorarà una proposta d'indicadors de seguiment per a cadascun dels lots que permetin avaluar de forma ràpida i senzilla l'evolució del manteniment i de l'estat de les zones verdes, arbrat i àrees de jocs infantils, en un nombre màxim de 5 per a cada un dels lots. Per a valorar aquest criteri es tindrà en compte la practicitat, simplicitat, precisió, no ambigüitat, font de les dades, facilitat de representació i altres característiques dels indicadors. Valoració: **fins a 12 punts**.

#### Justificació del criteri

Aquest lot abasta una gran quantitat de zones a controlar, tant pel que fa les zones verdes, l'arbrat, com els jocs infantils i, per tant, una programació que rendibilitzi els desplaçaments repercutirà en l'eficiència. Altrament, la implementació de mesures mediambientals repercutirà en l'impacte ambiental del contracte.

Tant la programació, com els models de fitxa i plantilles de comunicació han d'estar pensats per afavorir un control de la qualitat dels serveis el més eficient possible així com per aportar qualitat al seguiment de les diverses execucions.

D'altra banda, per aconseguir implementar un sistema de millora contínua i de qualitat de servei resulta necessari disposar d'indicadors i fer un seguiment de l'evolució dels mateixos.

### **B). LOT 4. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT, fins a 55 punts**

Les empreses licitadores hauran d'incloure en el **sobre C**, la seva oferta econòmica per aquest lot, d'acord amb el següents paràmetres:



| B)  | CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT                                                                | PUNTUACIÓ: DE 0 A 55 PUNTS |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| B.1 | Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació. | De 0 fins a 35 punts       |
| B.2 | Adscripció de vehicles menys contaminants                                                         | De 0 fins a 10 punts       |
| B.3 | Formació addicional del personal adscrit al servei                                                | De 0 fins a 10 punts       |

**B.1 Millora en el preu del manteniment programat, que es correspon amb la part fixa de la facturació, fins a 35 punts.**

Les empreses licitadores hauran de presentar en les seves ofertes econòmiques una millora sobre l'import màxim anual previst pel que fa al manteniment programat, que ascendeix a; **56.689,76 €** (IVA exclòs). Les ofertes que superin aquest pressupost màxim seran rebutjades.

La puntuació màxima de  $P_{\text{màx}}$  l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada, amb 0 punts es valorarà l'oferta que iguali el pressupost base de licitació.

La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$P_i = P_{\text{màx}} * \frac{B_i}{B_{\text{màx}}}$$

$P_i$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{\text{màx}}$  = Puntuació màxima

$B_i$  = Baixa de l'oferta a valorar, respecte del pressupost base de licitació

$B_{\text{màx}}$  = Baixa màxima, respecte del pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en Dret de la Unió, en el Dret nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.



## **B.2 Adscripció de vehicles menys contaminants adscrits al servei, fins a 10 punts.**

El llistat mínim de vehicles a adscriure en aquest lot és el següent:

| Tipus de vehicle                                                                               | Ús   | Unitats  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| Moto escúter o model equivalent/similar, amb maleta de 125 cc, i 12-15 CV, apte per a carnet B | 100% | 1        |
| <b>Total</b>                                                                                   |      | <b>1</b> |

En relació amb aquest llistat es valorarà amb un màxim de **10 punts** l'adscripció de vehicles eficients en funció de la seva classificació energètica, indicada a la fitxa tècnica, d'acord amb la fórmula següent:

**SÍ** s'ofereix el vehicle elèctric: 10 punts

**NO** s'ofereix el vehicle elèctric: 0 punts

No es possible formular aquest criteri en tant que només hi ha un vehicle i o bé s'ofereix o bé no s'ofereix.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

### **Mitjà d'acreditació:**

Caldrà aportar la documentació que acrediti la proposta de compra feta a un concessionari (pressupost de compra), en el que hauran de constar les característiques del vehicle.

## **B.3 Formació adicional del personal adscrit al servei, fins a 10 punts.**

D'acord amb el previst a la clàusula 8.4 del plec de prescripcions tècniques, caldrà que l'adjudicatària acrediti una formació mínima dels treballadors/es.

Aquest criteri d'adjudicació valora amb una puntuació màxima de 5 punts, l'oferta que es compromet a realitzar hores de formació a tots els treballadors/es adscrits al contracte durant cada any de contracte (incloses les pròrrogues si escau).

Caldrà acordar amb el/la responsable del contracte tant els cursos com els horaris.

La realització d'aquesta formació per part dels treballadors/es es podrà fer dins de la seva jornada laboral, sense deixar descobert el servei.

La formació haurà de versar sobre algunes de les matèries que es proposen a continuació:

- Curs sobre GIS, BIM o relacionats amb sistemes de mapificació de dades
- Cursos d'ús de drons per inspeccions
- Cursos relacionats amb manteniments de zones verdes amb criteris de sostenibilitat



Ajuntament  
de Rubí

- Curs de sanitat vegetal. Estratègies per al control biològic de les plagues més esteses en el món de la jardineria
- Curs sobre de normativa d'àrees de jocs infantils
- Cursos sobre biodiversitat, sostenibilitat, ús racional de recursos, adaptació al canvi climàtic, etc., relacionats amb el manteniment de zones verdes, arbrat i jocs infantils
- Cursos sobre paisatgisme
- Cursos sobre control de qualitat, ISO, EMAS, etc.
- Cursos sobre competències transversals (per exemple: comunicació, ètica, valors, gestió del temps, etc).

Les propostes formatives poden tractar una o varies matèries de les especificades anteriorment. El màxim d'hores de formació que es valorarà és de 20 hores per cadascun dels treballadors/es per any de contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació de 10 punts a l'oferta de l'empresa licitadora que proposi el major nombre d'hores de formació addicionals per any, amb un màxim de 20 hores/any, i la resta es valoraran proporcionalment seguint la següent fórmula que garanteix un repartiment proporcional dels punts de 0 a 10:

$$10 \times \frac{\text{Número d'hores de formació ofertes per la licitadora}}{\text{Número d'hores de formació ofert més elevat}}$$

Només es puntuaran hores senceres de formació, en cas de presentar fraccions s'arrodonirà a la baixa.

No hi ha consideració de desproporcionalitat per a aquest criteri.

## **16. SUBROGACIÓ DE PERSONAL**

### **LOT 1**

D'acord amb el que preveu l'article 43 del Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria 2017–2020, publicat al BOE el 25 de gener de 2018 (núm. 99002995011981), el contractista haurà de subrogar-se com a part ocupadora del personal que actualment presta el servei.

L'empresa que actualment presta el servei ha presentat un llistat de tot el personal a subrogar (16 persones) que s'ha incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'article 130 LCSP.

Pel que fa al **LOT 2**, **LOT 3** i **LOT 4** no hi ha personal a subrogar.

## **17. MODIFICACIONS DE CONTRACTE**

### **17.1 MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 1**



L'ampliació o reducció de les zones a mantenir, o la incorporació de nous espais, quedaran incloses en el preu del contracte, sempre i quan, els treballs a realitzar o suprimir no superin el **3,5%** d'ampliació o reducció del preu del contracte.

Aquest percentatge de variació de fins al 3,5% **no implica modificació del contracte**, atès que en aquests supòsits l'empresa adjudicatària de cada lot redistribuirà els mitjans i les freqüències de treball per tal que no es produeixi un increment o decrement del preu.

Les modificacions que es preveuen en el contracte que es formalitzi per al LOT 1, són les que es relacionen a continuació:

**A)** Es preveu una possible modificació que implicaria una reducció del preu del contracte, que consisteix en suprimir de l'objecte del contracte les tasques de manteniment del Parc de Ca N'Oriol. Aquesta modificació del contracte es realitzaria en cas que l'Ajuntament decidís fer un encàrrec de gestió a Font del Ferro sl, com a mitjà propi personalitzat, del manteniment d'aquest espai.

L'espai del Parc de Ca N'Oriol (EV125), té 67.952 m<sup>2</sup>, dels quals, 51.652 m<sup>2</sup>, corresponen a zona vegetada, i d'aquest, 4.639 m<sup>2</sup> són de prat amb reg d'aspersió, 5.050 m<sup>2</sup> de zona amb grups arbustius sense reg, 390 m<sup>2</sup> de paviment de sauló amb jocs infantils, una tanca de roll tornejat de 226 ml, i la resta, 41.573 m<sup>2</sup> corresponen a zona boscosa. El parc també té 152 arbres adults, al voltant del camí d'accés i de la zona de més ús.

El cost del manteniment està basat principalment en els 10.079 m<sup>2</sup>, de zona enjardinada i amb un ús considerable, que es valora en 31.245 €/any, seguint el rati de manteniment d'aquest plec, que segons l'estudi de cost està en una mitjana de **3,10 €/m<sup>2</sup>/any**.

A això, caldrà afegir el manteniment de camins i algunes actuacions de poda de branques trencades, tals arbres morts i fitosanitaris a la zona de bosc de forma esporàdica, que es poden valorar en 0,21€/m<sup>2</sup> (considerant un 30% del preu de manteniment de zones semiforestals, 0,70 €/m<sup>2</sup>), i ens dona 8.730 €/any, amb el que **la valoració del cost de manteniment del Parc de Ca N'Oriol és de 39.975 €/any**.

**Per tant, es preveu una possible modificació contractual que suposaria una reducció del preu del contracte.**

**B)** En cas de fer efectiva la modificació prevista en l'apartat A) per a eliminar les tasques de manteniment del Parc de Ca n'Oriol de l'objecte del contracte, es podrà modificar el contracte per a incorporar el manteniment de noves zones sempre i quan el seu cost no superi els 39.975 €/any destinats inicialment al manteniment del Parc de Ca n'Oriol.

**C) S'estableix la possibilitat de modificar el contracte per reducció de superfície a mantenir que impliqui una disminució superior al 3,5% i com a màxim del 10% del preu del contracte. Per a valorar el cost d'aquesta modificació resultaran d'aplicació els següents preus diferenciats segons la tipologia de la zona afectada.**

S'estableixen diferents categories, en funció de la tipologia i la grandària de les zones objecte de modificació, fent servir com a referència els preus de manteniment de la Base de Precios de Jardinería y Paisajismo vigents en el moment d'emetre aquest informe.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



#### Zones inferiors a 1 Ha

|                                               |      |                  |
|-----------------------------------------------|------|------------------|
| Jardineria intensiva amb reg programat        | 4,02 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria mitja intensitat amb reg programat | 3,61 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria bàsica sense reg                   | 2,87 | €/m <sup>2</sup> |

#### Zones entre 1 a 3 Ha

|                                               |      |                  |
|-----------------------------------------------|------|------------------|
| Jardineria intensiva amb reg programat        | 3,72 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria mitja intensitat amb reg programat | 3,25 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria bàsica sense reg                   | 2,65 | €/m <sup>2</sup> |

#### Zones entre 3 a 10 Ha

|                                               |      |                  |
|-----------------------------------------------|------|------------------|
| Jardineria intensiva amb reg programat        | 3,15 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria mitja intensitat amb reg programat | 2,87 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria bàsica sense reg                   | 2,35 | €/m <sup>2</sup> |

#### Zones de més de 10 Ha

|                                                                   |      |                  |
|-------------------------------------------------------------------|------|------------------|
| Jardineria intensiva amb reg programat                            | 3,00 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria mitja intensitat amb reg programat                     | 2,55 | €/m <sup>2</sup> |
| Jardineria bàsica sense reg                                       | 2,19 | €/m <sup>2</sup> |
| Zones arbrades semiforestals consolidades, de qualsevol grandària | 0,70 | €/m <sup>2</sup> |

### **17.2 MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 2**

No es preveuen modificacions de contracte.

L'ampliació o reducció dels arbres a mantenir o la incorporació de noves alineacions arbrades quedaran incloses en el preu del contracte sempre i quan, els treballs a realitzar o suprimir, no superin el 3,5% d'ampliació o reducció del preu del contracte. Aquest % de variació no implica modificació del contracte ni en augment ni en decrement atès que en aquests supòsits el que s'haurà de fer és la redistribució dels mitjans i les freqüències de treball.

### **17.3 MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 3**

No es preveuen modificacions de contracte.

L'ampliació o reducció dels arbres a mantenir o la incorporació de noves alineacions arbrades quedaran incloses en el preu del contracte sempre i quan, els treballs a realitzar o suprimir, no superin el 3,5% d'ampliació o reducció del preu del contracte. Aquest % de variació no implica modificació del contracte ni en augment ni en decrement atès que en aquests supòsits el que s'haurà de fer és la redistribució dels mitjans i les freqüències de treball.



#### **17.4 MODIFICACIONS PREVISTES PER AL LOT 4**

Atès que l'objecte del LOT 4 comprèn les tasques de supervisió i control de qualitat dels treballs executats per les empreses adjudicatàries de la resta de lots en què es divideix l'objecte del contracte, es preveu la següent modificació que suposarà una reducció del preu del contracte:

- Si el LOT 2 o el LOT 3 no es pot arribar a adjudicar o queda desert caldrà tramitar una modificació del LOT 4 per a reduir la part corresponent a les tasques de control dels lots no adjudicats o deserts.

D'acord amb el previst a la clàusula 7.1 del plec de prescripcions tècniques que regula aquest LOT 4, s'estima que aquesta modificació a la baixa suposa una reducció aproximada de com a màxim el 20% del preu del contracte. D'aquesta manera:

En cas que no s'adjudiqui o quedi desert únicament el LOT 2, es preveu la modificació del contracte amb una reducció del 20% del preu.

En cas que no s'adjudiqui o quedi desert únicament el LOT 3, es preveu la modificació del contracte amb una reducció del 20% del preu.

En cas que no s'adjudiqui o quedi desert el LOT 1, el LOT 4 no es podrà adjudicar atès que implicaria una reducció del 60% del preu.

D'altra banda, pel que fa a l'ampliació o reducció dels arbres a mantenir o la incorporació de noves alineacions arbrades quedaran incloses en el preu del contracte sempre i quan, els treballs a realitzar o suprimir, no superin el 3,5% d'ampliació o reducció del preu del contracte. Aquest % de variació no implica modificació del contracte ni en augment ni en decrement atès que en aquests supòsits el que s'haurà de fer és la redistribució dels mitjans i les freqüències de treball.

En cas que no s'adjudiquin o quedin deserts els LOT 2 i 3 alhora, el LOT 4 no es podrà adjudicar atès que implicaria una reducció del 40% del preu.

#### **18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

La Direcció i Inspecció tècnica dels treballs de conservació i manteniment de les àrees verdes públiques de Rubí la duran a terme la Unitat designada a tal a efecte, en aquest cas els Serveis Tècnics de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Rubí. Es realitzarà un seguiment i control dels treballs de forma coordinada entre el responsable tècnic designat per l'adjudicatari i el responsable del contracte i/o l'assistència designada pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

Idòniament, es farà visita tècnica setmanal on es supervisarà tota la feina realitzada i es comprovarà quantitativa i qualitativament els treballs efectuats. També es revisarà l'ajust de l'avançament dels treballs a la planificació que s'hagi previst.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

L'adjudicatària del LOT 1, LOT 2 i LOT 3 ha de complimentar totes les disposicions referents a ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats que seran comunicats al responsable del contracte i a l'adjudicatari del control de qualitat.

Tindran caràcter immediatament executiu per l'adjudicatari les ordres particulars de l'Ajuntament que exigeixin el millor compliment del servei.

La persona designada com a responsable del contracte vetllarà i controlarà que la forma de prestació del servei adjudicat s'ajusta a les especificacions dels plecs reguladors del contracte.

El programa de comunicació d'incidències Municipal descrit al PPT constituirà el Llibre d'ordres del Servei, on quedaran reflectits totes les correccions o modificacions que s'estimin oportunes pel responsable del contracte. Aquestes correccions o modificacions en el Servei hauran de ser aplicades de forma immediata pel contractista. Igualment, es podran transmetre ordres i instruccions de treball mitjançant carta o correu electrònic amb justificant de recepció.

## **18.1 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

### **1. Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades (d'aplicació a tots els LOTS del contracte).**

L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

El seguiment del compliment efectiu d'aquesta condició especial d'execució es durà a terme mitjançant la presentació de declaració responsable de l'empresa contractista durant l'execució del contracte, a petició del Responsable del contracte.

Justificació de l'elecció de la condició especial d'execució escollida: De conformitat amb el previst a l'article 202.1 de la LCSP l'establiment d'aquesta condició és d'obligat compliment.

### **2. Condició especial d'execució de tipus mediambiental**

#### **LOTS 1 i 2:**

- En l'execució dels treballs objecte de cada lot l'empresa adjudicatària ha **d'eradicar l'ús del Glifosat i optar per altres herbicides que atemptin menys contra el medi**

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



**ambient.**

- Es justifica l'aplicació d'aquesta condició especial d'execució en compliment de la Moció aprovada pel Ple Municipal en data 1 de juny de 2017.
- El responsable i l'adjudicatària del LOT 4, en els controls de qualitat i les inspeccions tècniques periòdiques que es realitzaran durant la vigència del contracte revisaran el compliment d'aquesta mesura.

LOT 3:

- **Ús de productes i materials reciclats:** Amb l'objectiu de reduir l'impacte ambiental del contracte, quan es facin renovacions d'instal·lacions envellides, d'entre les alternatives de subministrament de materials existents al mercat, l'adjudicatària optarà per productes fabricats amb materials reciclats.
- Es justifica l'aplicació d'aquesta mesura pel fet que és objecte d'aquest contracte l'aplicació de prescripcions tècniques mediambientalment sostenibles i en aquest punt té un paper fonamental el cicle de vida dels productes que s'utilitzaran per a la prestació dels treballs objecte del contracte, així com les mesures escollides per a la prevenció de residus. La importància de plantejar-se els processos de producció i els cicles de vida dels productes des d'un punt de vista d'un ús sostenible dels recursos naturals i la importància de la prevenció, la reutilització i el reciclatge per evitar o reduir la sobreexplotació de recursos és fonamental.
- El control del compliment d'aquesta condició especial el durà a terme el responsable del contracte que revisarà i validarà les compres de productes que hagi d'efectuar l'adjudicatària i determinarà si les propostes plantejades compleixen les prescripcions mediambientals requerides. L'empresa adjudicatària té la obligació de presentar al responsable del contracte totes les propostes de compra per tal que efectui aquesta validació prèvia.

LOT 4:

- **ESTALVI ENERGÈTIC:** El contractista adscriurà al contracte, com a eina de treball, almenys 1 ordinador o tauleta portàtil, amb sistema d'estalvi "Energy Star" o etiqueta equivalent i pantalla de TFT/LED o equivalent en eficiència energètica.
- Es justifica l'aplicació d'aquesta condició pel fet que l'etiqueta *Energy Star* és una iniciativa de l'Agència de Protecció Ambiental dels EUA (EPA) que garanteix que es tracta d'aparells elèctrics que tenen una alta eficiència energètica. D'aquesta manera es pretén contribuir a la reducció d'emissions de CO2 a l'atmosfera i ser més sostenibles amb el planeta.
- El seguiment del compliment efectiu d'aquesta condició especial d'execució es durà a terme mitjançant la presentació de la factura del mitjà informàtic al Responsable del contracte.

## 18.2 OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions essencials a càrrec del contractista:

- Les condicions especials d'execució regulades en l'apartat anterior i que resulten d'aplicació a cada un dels lots.
- L'adscripció, durant tota l'execució del contracte, dels mitjans personals i materials així com les instal·lacions que resultin necessàries per a executar els treballs objecte de cada un dels lots, d'acord amb les disposicions recollides al plec de prescripcions tècniques que regula el contracte (clàusules 7, 8 i 10 dels plecs reguladors de cada un dels lots).

Respecte al personal adscrit, aquest haurà de tenir la titulació, experiència i dedicació següent:

### LOT 1

| Categoria                                                       | Dedicació | Nombre de persones | Experiència mínima |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|
| Responsable tècnic de l'adjudicatari (amb titulació d'enginyer) | 100%      | 1                  | 5 anys             |
| Encarregat/des                                                  | 100%      | 1                  | 2 anys             |
| Oficial jardiner/a                                              | 100%      | 2                  | 8 anys             |
| Oficial jardiner/a                                              | 100%      | 3                  | 5 anys             |
| Oficial jardiner/a                                              | 100%      | 2                  | 2 anys             |
| Jardiners/eres                                                  | 100%      | 3                  | 5 anys             |
| Jardiners/eres                                                  | 100%      | 3                  | 2 anys             |
| Auxiliar jardiner/a                                             | 100%      | 2                  | 3 anys             |
| Auxiliar jardiner/a                                             | 100%      | 2                  | 1 any              |
| <b>Total persones</b>                                           |           | <b>19</b>          |                    |

### LOT 2

| Categoria                                                                                                                                                      | Dedicació | Nombre de persones | Experiència mínima |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|
| Enginyer/a agrònom/a, titulat/ada amb màster universitari en enginyeria agronòmica, enginyer/a tècnic/a agrícola diplomad o graduat/ada en enginyeria agrícola | 25%       | 1                  | 5 anys             |
| Encarregat/ada                                                                                                                                                 | 50%       | 1                  | 6 anys             |
| Oficial jardiner/a podador/a                                                                                                                                   | 50%       | 2                  | 6 anys             |
| Auxiliar jardiner/a                                                                                                                                            | 50%       | 2                  | 2 anys             |
| Auxiliar jardiner/a                                                                                                                                            | 50%       | 1                  | 0 anys             |
| <b>Total persones</b>                                                                                                                                          |           | <b>7</b>           |                    |



**LOT 3**

| <b>Categoria</b>                                                                                                                                                  | <b>hores<br/>Dedicació</b> | <b>Nombre de<br/>persones</b> | <b>Experiència<br/>mínima</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Enginyer/a agrònom/a, titulat/ada amb màster universitari en enginyeria agronòmica, enginyer/a tècnic/a agrícola diplomats o graduats/ades en enginyeria agrícola | 125                        | 1                             | 3 anys                        |
| Oficial jardiner/a                                                                                                                                                | 1025                       | 2                             | 3 anys                        |
| Auxiliar jardiner/a                                                                                                                                               | 948                        | 1                             | 2 anys                        |
| Auxiliar jardiner/a                                                                                                                                               | 948                        | 1                             | 0 anys                        |
| <b>Total persones</b>                                                                                                                                             |                            | <b>5</b>                      |                               |

**LOT 4**

| <b>Categoria</b>                                           | <b>hores<br/>Dedicació</b> | <b>Nombre de<br/>persones</b> | <b>Experiència<br/>mínima</b> |
|------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Enginyer/a tècnic/a agrícola, equivalent o superior (100%) | 1700                       | 1                             | 5 anys                        |
| Enginyer/a tècnic/a agrícola, equivalent o superior (30%)  | 510                        | 1                             | 1 anys                        |
| <b>Total persones</b>                                      |                            | <b>2</b>                      |                               |

Les empreses adjudicatàries també hauran d'adscriure els mitjans materials requerits en la clàusula 7 i 8 del plec de prescripcions tècniques que regula cada un dels lots (vehicles, maquinària, naus i/o locals, etc) i, altrament, s'hauran d'adscriure també les següents instal·lacions (clàusula 10 del plec regulador de cada lot):

**LOT 1**

Adscripció d'una nau o local a Rubí de com a mínim 500 m2 dotat de serveis, oficines, vestidors i armariets d'acord amb les especificacions del PPT.

**LOT 2**

Adscripció d'una nau o local a Rubí de com a mínim 200 m2 dotat de serveis, oficines, vestidors i armariets d'acord amb les especificacions del PPT.

- c) Les empreses adjudicatàries de cada lot estan obligades a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes i, en general, totes aquelles altres obligacions que li corresponguin pel seu caràcter d'ocupador, incloent el pagament de salaris.
- d) Les empreses adjudicatàries de cada lot estan obligades a presentar semestralment, els RLC i RNT dels treballadors/es assignats al contracte.
- e) El pagament de la prima de la pòlissa d'assegurança, de conformitat amb les condicions i termes que es preveuen en l'apartat 23 d'aquest informe. Aquesta pòlissa respondrà dels danys causats a tercers, fins i tot al propi Ajuntament de Rubí, com a conseqüència



de la prestació i funcionament dels serveis, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedeixin, segons l'article 196 de la LCSP.

- f) Complir amb la oferta presentada en tots els seus termes, incloses les millores oferides objecte de valoració. Al respecte indicar que les empreses que resultin adjudicatàries tenen l'obligació d'adscriure al contracte els vehicles i maquinària que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació (vehicles més eficients, maquinària acústicament menys contaminant i, si s'escau, el sistema de control i seguiment de la flota de vehicles). També resten obligades a complir amb la formació addicional oferta per als treballadors/es adscrits al contracte, en els termes previstos en la seva oferta i d'acord amb el previst al plec de prescripcions tècniques.
- g) La subrogació en les relacions laborals del personal procedent de l'anterior prestatari del servei (només aplicable en el LOT 1), i que figura relacionat a l'expedient de contractació com a document annex al PCAP, d'acord amb el previst a la normativa laboral d'aplicació.
- h) L'obligació de facilitar informació sobre les condicions laborals dels treballadors/es objecte de subrogació en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.
- i) L'obligació de facilitar i autoritzar la consulta d'ofici per part de l'Ajuntament de Rubí, del compliment d'obligacions tributàries i, en especial, en matèria salarial i de Seguretat Social.
- j) Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixen en document que consta com Annex del PCAP a l'empara del que disposen l'article 3.5 i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Tenint en compte l'annex del PCAP: PRINCIPIIS ÈTICS, REGLES DE CONDUCTA I OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA.
- k) Complir les mesures mediambientals previstes al plec de prescripcions tècniques que regula el contracte, d'acord amb els principis de sostenibilitat i respecte per al medi ambient.
- l) Atendre els serveis d'urgència sobrevinguts en els termes i amb els mitjans regulats en el plec de prescripcions tècniques.
- m) **Obligacions especials respecte al personal laboral de l'empresa contractista:**

El personal adscrit en cada un dels contractes formalitzats en els diferents lots dependrà exclusivament de l'empresa contractista, única que ostentarà els drets i obligacions inherents a la seva condició de *Ocupador*. A aquests efectes, l'empresa contractista assumirà les següents obligacions:

- 1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs formarà part de l'equip de treball adscrit o vinculat a la execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits. En el supòsit



de subrogació del personal en virtut del conveni aplicable i adscripció de mitjans personals, el personal serà el que determinin els plecs.

2.- L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei (quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència), informant en tot moment a l'Ajuntament de Rubí.

3.- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tota empresa. En particular assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions de personal en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre les parts *empleada* i *ocupadora*.

4.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

5.- L'empresa contractista haurà de designar almenys una persona coordinadora tècnica o responsable (responsable tècnic de l'adjudicatari), pertanyent a la seva plantilla de personal, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a persona interlocutora de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament de Rubí i en el cas dels LOT 1-2-3 també com interlocutora del personal de control de qualitat del LOT 4, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament de Rubí, d'una altra banda, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació de servei contractat.
- Supervisar el correcte exercici per part de personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances amb el personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament de Rubí a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament de Rubí sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit o vinculat a l'execució del contracte.
- Assegurar el compliment de les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista, eventuais subcontractistes, coordinació amb altres empreses i els treballadors/es d'un i d'altres.

6.-Regla específica respecte el lloc d'execució del contracte:



Si la naturalesa de l'objecte de el contracte requereix que els serveis es prestin de manera continuada en béns o instal·lacions ubicats en els centres de treball de l'Ajuntament de Rubí, l'empresa contractista està obligada, a més, a acreditar, amb caràcter previ a l'inici de la prestació, l'afiliació i alta en la Seguretat Social amb el personal adscrit o vinculat a l'execució del contracte.

7.- Obligacions en matèria laboral de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball:

Aquest contracte es troba subjecte a l'acompliment de les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents i que resultin d'aplicació en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Els adjudicataris garantiran la seguretat laboral dels seus treballadors/es posant a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas. Els adjudicataris hauran de confeccionar un Pla de Seguretat i Salut, en el qual haurà d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes en l'estudi del PPT i annexos, en funció del seu propi sistema d'execució dels treballs. L'empresa adjudicatària haurà de complir amb el Protocol o instrucció operativa per a la recollida de xeringues que s'estableix al PPT on s'indica que s'haurà de tenir en compte.

Així mateix estan obligats a facilitar tota la informació que es requereixi sobre les condicions de treball que, un cop adjudicat el contracte, s'apliquin efectivament a aquests treballadors i treballadores.

L'adjudicatari haurà, al llarg de tota l'execució del contracte, d'abonar el salari recollit en el conveni col·lectiu d'aplicació segons la categoria professional que li correspongui a la persona treballadora, sense que en cap cas el salari a abonar pugui ser inferior a aquell.

- n) En el cas del LOT 2 i el LOT 3, les empreses adjudicatàries han d'estar inscrites en el Registre Oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP), i tenir acreditat per titulació, un Tècnic Assessor en Control Integrat de Plagues (GIP) i tractament ambientals (DDD) i els empleats amb Carnet d'aplicadors corresponents o subcontractar els tractaments a empreses o autònoms que reuneixin aquest requisits.

o) **S'estableixen les següents obligacions ambientals que tindran caràcter essencial:**

Gestió de residus

- En el moment de realitzar qualsevol tasca s'haurà de minimitzar la generació de residus, com ara envasos i embalatges innecessaris. Sempre que sigui possible es compraran els productes a granel i amb l'envàs més gran possible d'acord a les necessitats anuals del contracte.
- Anirà a càrrec de l'Adjudicatari la tasca d'aplegada, recollida selectiva, gestió i transport de les diferents tipologies de residus (peril·losos i no peril·losos) que es vagin produint durant la gestió dels treballs, a través de gestor autoritzat. Els residus



estrictament verds, es traslladaran a la zona de compostament, per ser triturats i gestionats.

- En cap cas es podran utilitzar els contenidors de residus urbans ubicats als carrers.
- Tots els residus es retiraran simultània i coordinadament en el moment que s'estiguin realitzant els treballs. Els residus només podran estar a la zona afectada, degudament senyalitzats i protegits dels usuaris, mentre l'empresa adjudicatària hi estigui treballant, havent-se d'enretirar de manera immediata en finalitzar els treballs. Únicament en casos excepcionals, tècnicament necessaris i amb l'autorització prèvia del responsable del contracte podran romandre els residus a l'àrea afectada, ben senyalitzats i protegits, fins a un màxim de 3 hores després de finalitzades les tasques en aquell punt (sota cap concepte es permetrà que les restes quedin a la zona més de 3 hores després de finalitzades les tasques).
- El contractista haurà de disposar d'un punt verd a seva nau/local per a la ubicació dels contenidors homologats necessaris per la correcta gestió dels residus que no vagin directament a gestor (residus perillosos, piles, tòners, paper, plàstic, runa, etc...). Els contenidors hauran d'estar correctament etiquetats amb el nom del residu, codi CER i pictograma. Per als residus especials, a més haurà de constar la data d'inici de l'aplegada i l'empresa gestora. Els residus perillosos no podran estar emmagatzemats més de 6 mesos.
- Caldrà tractar correctament els eventuais vessaments d'oli i combustible de la maquinària i gestionar els residus obtinguts (draps bruts i/o sepiolita utilitzada) segons normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària del LOT 1, LOT 2 i LOT 3, haurà de dur un registre anual de la tipologia, quantitat i gestió realitzada dels diferents residus gestionats (inerts, especials i no especials).
- Es presentaran, conjuntament amb els informes quinzenals, tots els certificats de transport a gestor autoritzat dels residus que es generin. (no aplica al LOT 4).

#### Prevenició de residus i reutilització

- L'adjudicatari haurà d'adoptar totes les mesures possibles de minimització i prevenció de residus, identificant totes les possibles accions de minimització. En concret respecte la compra de productes que haurà de ser el més ajustada possible a les necessitats per evitar llençar productes caducats.

#### LOT 1-2

- Per a la tasca d'encoixinat s'haurà d'utilitzar el triturat més gros de les restes d'esporga.



### LOT 3

- En el desmuntatge de parcs i elements de jocs es tindran en compte els següents aspectes:

Els encarregats de fer el desmuntatge hauran d'emprar preferentment (i sempre que sigui possible) eines manuals per tal de minimitzar l'ús de combustibles fòssils i d'energia elèctrica.

Caldrà seleccionar les peces en bon estat o reparables de l'estructura externa que puguin ser utilitzades en la reparació d'altres parcs del municipi, desmuntant-les sense fer-les malbé i lliurant-les als encarregats del manteniment.

Caldrà prioritzar el reciclatge de les peces i components de l'estructura externa, paviment i sistema de fixació que no puguin ser reutilitzades, mitjançant un gestor de residus autoritzat.

En el cas de que el sistema de fixació al sòl sigui reversible, es procurarà no malmetre-ho durant el procés de desinstal·lació i emmagatzemar-ho per a una possible reutilització posterior en una altre indret.

Caldrà prioritzar el reciclatge de les peces i components de l'estructura externa, paviment i sistema de fixació que no puguin ser reutilitzades, mitjançant un gestor de residus autoritzat.

- En la substitució i nova adquisició d'elements de jocs es tindran en compte els següents aspectes:

L'ús de materials de baix impacte ambiental, amb ecoetiqueta i/o reciclats.

Augmentar la durabilitat dels jocs disposant de recanvis de peces.

S'escolliran elements formats per peces d'un sol material, desmuntables i modulars, preferentment amb peces dissenyades per ser durables i resistents a l'hora que minimitzen l'ús de material.

S'evitarà el contacte directe amb el sòl dels pilars de fusta, emprant sistemes de fixació que s'hi uneixin amb estructures metàl·liques.

Es prioritzarà l'ús de sistemes de fixació reversibles: sabates prefabricades de formigó i platines

### Emissions contaminants

- Pel que respecta a la flota de vehicles es preveu com a criteri d'adjudicació l'oferiment de vehicles amb condicions menys contaminants respecte les mínimes exigides. En cas d'oferir-los es disposarà de 4 mesos per adscriure'ls, mentrestant hauran de prestar el servei amb vehicles de lloguer o vehicles propietat de l'empresa.



- En cas d'adscriure vehicles d'antiguitat inferior a 3 anys aquests hauran d'estar a disposició del contracte en el moment de la signatura.
- En cas d'oferir vehicles elèctrics els contractista disposarà de punts de càrrega, tant si és necessari instal·lar un punt de càrrega, el cost de la instal·lació (en cas de ser necessària) i el manteniment a càrrec del contractista i es situaran a la nau o en el lloc on privat on s'aparqui els vehicles.
- La maquinària utilitzada per a l'execució del servei haurà de complir amb la normativa europea i comptar amb el corresponent certificat d'homologació CE. Igualment resta obligada a complir amb la legislació vigent en matèria de soroll.
- Tota la maquinària es mantindrà segons les prescripcions tècniques de cadascuna i els vehicles es mantindran adequadament i estaran sotmesos als controls preceptius d'ITV.
- El Contractista emprarà maquinària de servei amb baixes emissions de soroll i gasos contaminants, garantint que la mateixa no supera el nivell de sorolls establerts en les especificacions tècniques i fent-ne un correcte manteniment
- Amb l'objectiu de no incrementar els nivells de partícules, serà recomanable no excedir-se en l'ús de bufadors. El seu ús queda expressament prohibit en cas d'activació d'episodi ambiental de contaminació atmosfèrica per part de la Generalitat de Catalunya (no aplica LOTS 3 i 4).

#### Compres

- El vestuari dels jardineros, oficials i peons, comptarà amb ecoetiqueta que acrediti que ha estat fabricat i confeccionat respectant criteris de comerç just i de producció ecològica.
- Les esmenes orgàniques provindran preferentment del propi espai de compostatge inclòs en el contracte i si no fos possible, de plantes de compostatge.
- Es prioritzarà l'ús d'adobs d'origen orgànic, en front dels d'origen químic i processats per ser adobs menys respectuosos amb el medi ambient.
- Per al tractament de plagues s'utilitzaran productes biològics i ecològics. Si no existeix al mercat algun producte d'aquest tipus per una plaga en concret, s'acceptaran producte no biològics i ecològics, triant sempre el de menor toxicitat.
- Per les eines i maquinària s'utilitzaran olis lubricants d'origen vegetal, amb el major grau de biodegradabilitat que hi hagi al mercat.
- Les pintures i imprimacions utilitzades en les reparacions no tindran elements tòxics.



## Ajuntament de Rubí

- En el reencebament de superfícies de sauló s'utilitzaran àrids reciclats, si en el moment de fer l'actuació no hi ha àrid reciclat al mercat, el responsable del contracte podrà autoritzar l'ús d'altres àrids.
- Es prioritzarà la compra verda responsable de productes amb ecoetiqueta i distintius ecològics de Qualitat Ambiental, Etiqueta Europea, etc. Concretament el subministrament dels elements de fusta ha de garantir que aquests disposin de certificats d'origen de la fusta, que ha de ser procedent d'explotacions sostenibles i de gestió ètica, és a dir certificats FSC o altres certificats de gestió forestal expedits per una tercera part independent.

### Control efecte hivernacle

- Per tal de portar un control de las emissions de gasos d'efecte hivernacle imputables al contracte, l'empresa vindrà obligada a informar, amb la periodicitat que s'estipuli al plec de prescripcions tècniques o que al respecte indiqui el responsable del contracte, de:
  - Consum propis del local i del solar (aigua, electricitat, telefonia)
  - Consums o Km efectuats setmanalment pels vehicles adscrits al servei

### Consum d'Aigua

#### LOT 1

- El contractista resta obligat a fer un ús eficient de l'aigua i haurà de proposar canvis en els procediments i subministraments que puguin disminuir el consum d'aigua, tals com la substitució d'espècies vegetals actuals per d'altres amb baixos requeriments hídrics i/o la substitució de xarxes de reg ineficients.
- El contractista en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la formalització del contracte, presentarà una proposta d'optimització del consum de l'aigua de reg orientat a optimitzar l'ús de l'aigua de cada zona o sistema de reg. Aquesta proposta establirà els volums d'aigua necessaris així com la seva temporització en funció de la climatologia i tipus de vegetació.
- El contractista resta obligat a seguir el programa de control i inspecció de les xarxes de reg, coincidint amb l'horari de reg, per tal de verificar el correcte funcionament del reg, detectar fuites, corregir orientacions inadequades d'aspersors, etc., seguint les directrius del Programa de Manteniment de les xarxes de reg.

#### LOT 2

- El contractista resta obligat a fer un ús eficient de l'aigua i podrà proposar canvis en els procediments i subministraments que puguin disminuir el consum d'aigua, tals com la substitució d'espècies vegetals actuals per d'altres amb baixos requeriments hídrics i/o la substitució de xarxes de reg ineficients.



### **18.3 ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

A més de complir amb les obligacions essencials, el contractista està obligat a:

- a) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Rubí o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- b) Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.
- c) Executar el contracte sota el seu risc i ventura.
- d) El contractista permetrà en tot moment a l'Ajuntament de Rubí exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació que si li requereixi.
- e) El contractista intervindrà directament, sense necessitat d'autorització expressa del departament gestor, en aquelles operacions d'inspecció, detecció i reparació de desperfectes o avaries que es trobin inclosos en les tasques objecte de pagament per modalitat de manteniment programat, amb facturació fixa.
- f) En situacions excepcionals o d'emergència, els mitjans adscrits al servei es podran posar a les ordres del departament gestor, amb la finalitat de solucionar la incidència. El llistat de mitjans mínims que hauran d'estar disponibles en aquestes situacions es detalla a l'apartat de Servei d'emergències del PPT.
- g) El contractista resta obligat al compliment del contracte amb estricta subjecció a les prescripcions incloses en els plecs reguladors i documentació tècnica annexa, que esdevenen *lex contractus*, així com les millores contingudes a la seva oferta, i amb submissió a les ordres i instruccions que al respecte doni el responsable del contracte.
- h) El contractista tramitarà i es farà càrrec de les despeses derivades de l'obtenció d'autoritzacions, llicències, documents o qualsevol altre tràmit relacionat amb el servei, així com els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics i altres prestacions patrimonials de caire públic que siguin d'obligat compliment com a conseqüència del contracte o la seva execució.
- i) El contractista adoptarà les mesures preventives necessàries per evitar accidents i/o perjudicis de tot tipus sobre persones i bens. Els danys i perjudicis ocasionats en qualsevol dels elements dels espais verds, edificis municipals i altres elements de propietat municipal, seran de la seva responsabilitat quan siguin deguts a negligència, culpa o incompliment del present plec, així com per una inadequada execució de les tasques.
- j) La propietat de les dades que es generin pels diversos instruments, sensors, controls, etc. és de l'Ajuntament, el contractista haurà de facilitar-les en la forma i freqüència que indiqui el responsable del contracte, l'Ajuntament disposa d'un sistema d'informació

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



geogràfica que incorpora l'inventari de les zones verdes, arbres i jocs infantils. L'adjudicatari queda obligat a col·laborar amb el Departament d'Informàtica, emprant la metodologia que aquest determini, en l'actualització permanent i manteniment de l'inventari, així mateix queda obligat a donar compliment al requisits continguts al PPT sobre Sistemes d'Informació del Servei.

- k) El contractista és responsable de l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats; conseqüentment no li serviran d'excusa les faltes de subministradors o treballadors/es que per a ell facin els treballs. També serà responsable d'imprimir als seus treballadors/es un ritme de treball adequat, capaç d'assolir els objectius previstos quant a la quantitat i qualitat de les tasques.
- l) Els treballs s'hauran de realitzar en l'ordre lògic i pràctic del bon ofici amb la màxima eficiència i eficàcia, prenent-se totes les mesures que siguin necessàries per evitar qualsevol afectació a la via pública, als treballadors/es i als usuaris.
- m) El contractista haurà de complir amb les obligacions pel que fa la formació dels treballadors/es establertes al PPT.
- n) S'haurà d'atendre i vetllar especialment per la seguretat dels usuaris de les zones verdes, vies, parcs infantils i del seu entorn, per la qual cosa es retiraran ràpidament totes les restes, terres o residus, que impedeixin l'ús normal del recinte (no aplica al LOT 4).
- o) Les zones d'actuació o part d'elles que siguin objecte de reparacions o arranjaments que puguin suposar un perill per als usuaris o visitants, seran encerclades amb tanques i estaran degudament senyalitzades implicant l'accés a les persones alienes als treballs (no aplica al LOT 4).
- p) Quan les zones de treball quedin tancades de nit, s'hauran de senyalitzar amb elements lluminosos o reflectors que alertin dels obstacles o perills (no aplica al LOT 4).
- q) Els forats o rases obertes, en cas que no estiguin delimitats amb tanques sòlides, s'hauran de tapar amb planxes d'acer de 20 mm de gruix o amb altres materials rígids, que quedaran situats a ras de la superfície de l'entorn, correctament senyalitzats (no aplica al LOT 4).
- r) A l'Annex G del PPT consta el Calendari de les Festes programades anualment del plec de prescripcions tècniques, per tal de tenir-les en compte de cara a actuacions especials de neteja, per a les zones verdes del contracte afectades per les festes. En aquestes ocasions, també caldrà tancar els regs, per evitar trencaments i fuites. Aquest calendari és aproximat, i es poden produir variacions, que s'aniran incorporant, a mida que es convoquin, al llarg de l'any (només aplica al LOT 1).
- s) Les despeses derivades del consum d'energia elèctrica i aigua de les instal·lacions i xarxes de reg aniran a compte de l'Ajuntament de Rubí, excepte les que corresponen a les naus o equipaments del contractista. Ara bé, l'empresa contractista haurà de vetllar perquè aquests consums s'ajustin a les necessitats imprescindibles d'acord amb un ús racional dels recursos (no aplica al LOT 4).



- t) Les altres que resultin del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i els seus annexos.

## **19. RÈGIM DE PAGAMENT**

El contractista de cada un dels LOT 1, LOT 2 i LOT 3, amb els mitjans personals i materials adscrits al servei, executarà les tasques incloses al contracte i cadascuna d'elles serà facturada i abonada mitjançant una de les dues modalitats, la corresponent al manteniment programat (part fixa) i la corresponent al manteniment no programat i arranjaments (part variable). En el cas del LOT 4 només hi ha facturació de la part fixa.

Les factures s'han de detallar i es presentaran pels imports i segons la temporalitat següents:

### **19.1 FACTURACIÓ DEL LOT 1**

#### **A) FACTURACIÓ DE LA PART DE MANTENIMENT PROGRAMAT O PART FIXA.**

A partir de l'oferta econòmica feta per l'adjudicatària, sobre la part de manteniment programat del contracte, es facturarà una dotzena part cada mes.

Mitjançant aquesta modalitat seran facturades les tasques següents:

- Programa de neteja de totes les zones vegetades.
- Programa de reg.
- Programa de manteniment xarxes de reg.
- Programa d'adobats.
- Programa d'escarda, entrecavats i reformació dels clots de reg.
- Programa de reposició d'encoixinats.
- Programa d'esporga i retall de grups arbustius, entapissants i vivaces.
- Programa de reposició de planta de temporada.
- Programa de manteniment de gespes i prats.
- Programa de sanitat vegetal en gespes, herbàcies i arbusts.
- Manteniment de les xarxes de drenatge en superfície.
- Manteniment de les zones d'esbarjo per a gossos.
- Manteniment de tanques vegetals.
- Desbrossada de paviments tous i escocells no viaris.
- Manteniment de les àrees de jocs infantils.

L'empresa responsable del Control de Qualitat del contracte (LOT 4), emetrà un informe mensual amb l'estat de les zones i **un informe amb les deduccions** corresponents a les zones no conformes. Aquest informe de deduccions s'enviarà a l'emissor de la factura, que tindrà **3 dies hàbils** per a presentar les seves justificacions. Un cop el responsable del contracte revisi i validi la justificació presentada per l'empresa adjudicatària de cada lot, s'emetrà la factura corresponent amb el desglossaments de l'IVA que correspongui.

Els preus de les **deduccions** sobre tasques no realitzades o d'execució defectuosa, venen enumerats a l'**Annex A.2-LOT 1** d'aquest informe.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Per a poder aplicar les deduccions sobre la facturació conseqüència dels resultats del control de qualitat sense que això no suposi un perjudici pel contractista, es permetrà la presentació d'una factura amb el 80% de l'import, a partir del dia 24 del mes en curs i una altra factura amb el 20% restant quan s'hagi determinat si correspon o no l'aplicació de deduccions. Aquesta segona factura es presentarà sobre el 15 del mes següent al període de facturació. En tot cas les factures seran conformades pel responsable del contracte.

#### **B) FACTURACIÓ DEL MANTENIMENT NO PROGRAMAT I ARRANJAMENTS O PART VARIABLE.**

Les empreses licitadores, en la formulació de les seves respectives ofertes, han d'oferir un únic i idèntic percentatge de baixa a aplicar sobre la totalitat dels preus inclosos en l'annex A.1 (LOT 1) d'aquest informe.

Aquesta baixa que hagi ofert l'empresa adjudicatària de cada lot s'aplicarà també a les bases de preus de l'Institut de Tecnologia de la Construcció (ITeC) i de la Base de Precios de Jardineria i Paisajismo que es faran servir per a justificar les partides alçades i eventualment algun treball necessari no contemplat. No s'aplicarà en aquells casos on resulti d'aplicació el preu de mercat.

El pagament dels treballs en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals, acompanyades d'una relació valorada de cadascun dels conceptes inclosos i d'acord amb la baixa determinada en l'oferta per l'adjudicatària sobre el quadre de preus unitaris màxims de licitació.

A la relació valorada s'aplicarà un 13% en concepte de despeses generals (DG) i un 6% en concepte de benefici industrial (BI) i a la suma de la relació valorada + DG + BI se li aplicarà l'IVA corresponent.

L'empresa responsable del control de qualitat, emetrà prèviament informe sobre si la tasca ha estat executada i dins del termini previst, i amb totes les dades, el responsable del contracte conformarà la factura.

El personal adscrit a l'execució d'aquests tipus de treballs, a realitzar segons requeriment municipal, ha de ser diferent a l'adscrit a les tasques que s'han de realitzar durant tota la vigència del contracte d'acord amb les freqüències establertes en el PPT i que integren la part fixa de la facturació.

Per aquestes tasques, es facturarà certificant els treballs executats durant el mes anterior.

Aquesta modalitat s'aplicarà en les tasques següents:

- Reposició d'arbustiva, entapissant, vivaces i plantes de tanca (no inclou el subministrament de la planta).
- Condicionament de les xarxes de reg.
- Implantació de telegestió en zones de reg automatitzat.
- Encoixinats de nova aportació.
- Sanitat vegetal no programada en gespes, herbàcies i arbusts.



- Manteniment de superfícies de sauló, amb i sense aportació.
- Condicionament de les tanques de fusta i pal tornejat.
- Renovació de sauló en zona jocs infantils i àrees de gossos.
- Reparació i substitució del cautxú en zones de jocs infantils.
- Contenció de talussos amb murets, travesses, rocalles i altres elements auxiliars de jardineria.
- Altres serveis per a satisfer necessitats esporàdiques o sobrevingudes.

## **19.2 FACTURACIÓ DEL LOT 2**

### **A) FACTURACIÓ MENSUAL MANTENIMENT PROGRAMAT O PART FIXA.**

El pagament dels treballs inclosos en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals per las tasques de manteniment programat executades dins del període. Les factures seran emeses el mes següent al de realització dels treballs, amb el desglossament d'IVA corresponent.

A partir de l'oferta econòmica anual que en resulti adjudicada i el cronograma presentat a l'oferta es calcularà la part proporcional a facturar, en cas que es modifiqui l'estacionalitat també es modificarà el moment de facturació. Cal tenir en compte, que el contracte es de 850 hores/any i que les tasques sobre l'arbrat son estacionals (poda o esporga) i altres, continuades (escocells, adobats, regs, etc.).

Mitjançant aquesta modalitat seran facturades les tasques següents:

- Esporga d'arbrat, tant viari i d'escoles com d'espais verds
- Esporga de palmeres, tant viàries i d'escoles com d'espais verds
- Manteniment de l'arbrat viari jove:
  - Manteniment d'aspres
  - Escarificat i desherbatge d'escocells
  - Aportació de terres de jardineria i substrats
  - Reg i manteniment de la xarxa de reg
  - Fertilització i esmenes
  - Escocells de cautxú
- Manteniment de l'arbrat viari adult:
  - Escarificat i desherbatge d'escocells
  - Aportació de terres de jardineria i substrats
  - Reg i manteniment de la xarxa de reg
  - Fertilització i esmenes
  - Escocells de cautxú
- Sanitat vegetal d'arbrat i palmeres, tant viari i d'escoles com d'espais verds
- Seguretat i risc de l'arbrat i palmeres, tant viari i d'escoles com d'espais verds
- Compostatge de restes de poda
- Trasplantaments
- Sosteniment artificial
- Treballs especials i d'urgència

És a dir, aquesta facturació afecta a totes les tasques **programades i previstes**.

L'empresa responsable del Control de Qualitat del contracte (LOT 4), emetrà un informe mensual amb l'estat de les zones i **un informe amb les deduccions** corresponents a les zones no conformes. Aquest informe de deduccions s'enviarà a l'emissor de la factura, que disposarà **3 dies hàbils** per presentar les seves justificacions. Un cop el responsable del contracte revisi i validi la justificació presentada per l'empresa adjudicatària de cada lot, s'emetrà la factura corresponent amb el desglossaments de l'IVA que correspongui.

Els preus de les **deduccions** sobre tasques no realitzades o d'execució defectuosa, venen enumerats a l'**Annex A.2-LOT 2** d'aquest informe.

Per a poder aplicar les deduccions sobre la facturació conseqüència dels resultats del control de qualitat sense que això no suposi un perjudici pel contractista, es permetrà la presentació d'una factura amb el 80% de l'import, a partir del dia 24 del mes en curs i una altra factura amb el 20% restant quan s'hagi determinat si correspon o no l'aplicació de deduccions. Aquesta segona factura es presentarà sobre el 15 del mes següent al període de facturació. En tot cas les factures seran conformades pel responsable del contracte.

## **B) FACTURACIÓ MANTENIMENT NO PROGRAMAT I ARRANJAMENTS O PART VARIABLE.**

Les empreses licitadores, en la formulació de les seves respectives ofertes, han d'oferir un únic i idèntic percentatge de baixa a aplicar sobre la totalitat dels preus inclosos en l'annex A.1 (LOT 2) d'aquest informe.

Aquesta baixa s'aplicarà també a les bases de preus de l'Institut de Tecnologia de la Construcció (ITeC) i de la Base de Precios de Jardineria i Paisajismo que es faran servir per justificar les partides alçades i eventualment algun treball necessari no contemplat.

No s'aplicarà en aquells casos on es recorri al preu de mercat.

El pagament dels treballs en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals, acompanyades d'una relació valorada de cadascun dels conceptes inclosos i d'acord amb la baixa determinada en l'oferta per l'adjudicatari sobre el quadre de preus unitaris màxims de licitació.

A la relació valorada s'aplicarà un 13% en concepte de despeses generals (DG) i un 6% en concepte de benefici industrial (BI) i a la suma de la relació valorada + DG + BI se li aplicarà l'IVA corresponent.

L'empresa responsable del control de qualitat, emetrà prèviament informe sobre si la tasca ha estat executada i dins del termini previst, i amb totes les dades. En tot cas el responsable del contracte conformarà la factura.

El personal que executa aquests tipus de treballs, a realitzar segons requeriment municipal, ha de ser diferent a l'adscrit a les tasques programades que s'han de realitzar durant tota la vigència del contracte d'acord amb les freqüències establertes en el PPT i que integren la part fixa de la facturació.



Ajuntament  
de Rubí

Per a aquestes tasques, es facturarà certificant els amidaments executats durant el mes anterior. Formen part d'aquesta facturació les tasques corresponents a manteniments no programats, però que esdevenen convenients a criteri del responsable del contracte.

Aquesta modalitat s'aplicarà en les tasques següents:

- Tales
- Arrabassaments de soques
- Plantacions.
- Xarxes noves de degoters
- Substitució anelles de degoters.
- Col·locació de cautxú a escocells.
- Col·locació de plantes als escocells (escocells vegetats)
- Podes de sanejament, en cas de necessitat, de forma esporàdica.
- Participació en el Dia de l'Arbre.

Serà obligatori per part del contractista acompanyar cada factura d'una justificació valorada de les tasques realitzades

L'empresa responsable del control de qualitat, emetrà prèviament informe sobre si la tasca ha estat executada i dins del termini previst, i amb totes les dades, el responsable del contracte conformarà la factura.

En cas que, fruit de la manca de manteniment de contractista, es produeixi la mort d'un arbre, les tasques de tala, arrabassament i plantació d'un nou exemplar aniran a càrrec del contractista i no es farà una facturació per valoració d'aquest treball realitzat.

### **19.3 FACTURACIÓ DEL LOT 3**

#### **A) FACTURACIÓ MANTENIMENT PROGRAMAT O PART FIXA.**

Les tasques de manteniment programat estan distribuïdes en els programes següents:

- Programa de revisió **visual i manteniment rutinari (quinzenal)**.
- Programa de revisió **funcional (trimestral)**.
- Programa de revisió **principal o de seguretat (anual)**.

El pagament dels treballs inclosos en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals sobre les tasques executades per a cada tipus de revisió del contracte, en base als informes de les revisions emesos per la pròpia empresa.

L'adjudicatari presentarà una relació valorada mensual detallada amb tots els treballs programats, efectuats. Aquesta relació valorada, passarà a l'empresa responsable del Control de Qualitat del contracte (LOT 4), qui emetrà un informe, en el termini de 5 dies hàbils, amb l'estat de les zones i **un informe amb les deduccions** corresponents a les zones no conformes, si pertoca. Aquest informe de deduccions s'enviarà a l'empresa adjudicatària del Lot 3., que disposarà **3 dies hàbils** per presentar les seves justificacions. Un cop el responsable del contracte revisi i validi la justificació presentada per l'empresa

adjudicatària de cada lot, s'emetrà la factura corresponent amb el desglossaments de l'IVA que correspongui.

Els preus de les **deduccions** sobre tasques no realitzades o d'execució defectuosa, venen enumerats a l'**Annex A.2-LOT 3** d'aquest informe.

Per a poder aplicar les deduccions sobre la facturació conseqüència dels resultats del control de qualitat sense que això no suposi un perjudici pel contractista, es permetrà la presentació d'una factura amb el 80% de l'import, a partir del dia 24 del mes en curs i una altra factura amb el 20% restant quan s'hagi determinat si correspon o no l'aplicació de deduccions. Aquesta segona factura es presentarà sobre el 15 del mes següent al període de facturació. En tot cas les factures seran conformades pel responsable del contracte.

## **B) FACTURACIÓ MANTENIMENT NO PROGRAMAT I ARRANJAMENTS O PART VARIABLE.**

Les empreses licitadores, en la formulació de les seves respectives ofertes, han d'oferir un únic i idèntic percentatge de baixa a aplicar sobre la totalitat dels preus inclosos en l'annex A.1 (LOT 3) d'aquest informe.

Aquesta baixa s'aplicarà també a les bases de preus de l'Institut de Tecnologia de la Construcció (ITeC) i de la Base de Precios de Jardineria i Paisajismo que es faran servir per justificar les partides alçades i eventualment algun treball necessari no contemplat. No s'aplicarà en aquells casos on es recorri al preu de mercat.

El pagament dels treballs en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals, acompanyades d'una relació valorada de cadascun dels conceptes inclosos i d'acord amb la baixa determinada en l'oferta per l'adjudicatari sobre el quadre de preus unitaris màxims de licitació.

A la relació valorada s'aplicarà un 13% en concepte de despeses generals (DG) i un 6% en concepte de benefici industrial (BI) i a la suma de la relació valorada + DG + BI se li aplicarà l'IVA corresponent.

L'empresa responsable del control de qualitat, emetrà prèviament informe sobre si la tasca ha estat executada i dins del termini previst, i amb totes les dades, el responsable del contracte conformarà la factura.

El personal que executa aquests tipus de treballs, a realitzar segons requeriment municipal, ha de ser diferent a l'adscrit a les tasques programades que s'han de realitzar durant tota la vigència del contracte d'acord amb les freqüències establertes en el PPT i que integren la part fixa de la facturació.

Per a aquestes tasques, es facturarà certificant els amidaments executats durant el mes anterior. Formen part d'aquesta facturació les tasques corresponents a manteniments no programats, però que esdevenen convenients a criteri del responsable del contracte.

Hi ha un conjunt d'elements que formen part de l'àmbit del present contracte, però que no són programables, i que es poden definir com a necessitats sobrevingudes dins del Expedient:9/2021/EPPT



manteniment, o petites intervencions que poden arranjar i rendibilitzar de forma exponencial el manteniment. Aquestes tasques no previstes, però estretament lligades són les que definim com a Treballs de manteniment no programat i condicionaments, i són les següents:

- Actuacions sobre actes vandàlics
- Renovació de instal·lacions envellides.
- Analítiques i desinfeccions sorreres.
- Paviments de cautxú.
- Altres serveis per satisfer necessitats esporàdiques o sobrevingudes.

La modalitat de facturació d'aquestes tasques, serà per a treball realitzat quan el responsable del contracte ho sol·liciti al contractista, d'acord amb els preus unitaris aprovats prèviament, o en el cas de partides alçades, amb preus del Banc de preus de l'Institut de Tecnologia de la Construcció (ITeC) i de la Base de Precios de Jardineria i Paisajismo.

Serà obligatori per part del contractista acompanyar cada factura d'una justificació valorada de les tasques realitzades.

L'empresa responsable del control de qualitat, emetrà prèviament informe sobre si la tasca ha estat executada i dins del termini previst, i amb totes les dades, el responsable del contracte conformarà la factura.

#### **19.4 FACTURACIÓ DEL LOT 4**

Com que tant les inspeccions de control, com les possibles revisions de tasques no programades i arranjaments i el seguiment dels incompliments dels Lots 1,2 i 3, seran variables cada mes, l'empresa adjudicatària del Control de Qualitat (Lot 4), presentarà factures mensuals, en base a la tasca executada i degudament justificada.

Aquestes relacions valorades mensuals recolliran la feina executada, en base al nombre d'inspeccions dirigides, aleatòries i de seguiment i control, que s'hagin efectuat el mes objecte de la facturació, i s'acompanyarà la relació valorada dels informes de control emesos per la pròpia empresa i qualsevol altra documentació que li requereixi el responsable del contracte.

Aquesta certificació, serà revisada i compulsada pel responsable del contracte, que es qui exercirà el control de qualitat del lot 4, tal com s'especifica al punt **16. Control de qualitat**, del PPT del Lot 4.

D'acord amb el PPT es determina la següent proporció d'hores d'inspecció en funció del lot:

|       |     |
|-------|-----|
| LOT 1 | 60% |
| LOT 2 | 20% |
| LOT 3 | 20% |

Si algun dels lots quedés desert i per tant no es pogués fer la inspecció, es reduirà la dedicació de personal d'acord amb aquests percentatges i conseqüentment no es podran facturar d'acord amb les especificacions de l'apartat 17 d'aquest informe.



### **19.5 PAGAMENT DE LES FACTURES**

El pagament del preu que resulti es farà prèvia presentació de les factures i una vegada aquestes siguin conformades pel responsable del contracte de cada un dels lots.

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i l'Ordre HAP/1650/2015, per la que es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la que es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, el contractista té l'obligació de presentar la factura electrònica al **Registre Electrònic de Factures**.

L'enllaç d'accés al Registre Electrònic de Factures municipal és:  
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=115>

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP les factures hauran d'incloure:

- **Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:** Intervenció Municipal
- **Òrgan de contractació:** Ple Municipal
- **Destinatari:** Ajuntament de Rubí, NIF: P0818300F

És obligatori incloure els **codis DIR3** per a la presentació de factures electròniques. Els codis corresponents a l'Ajuntament de Rubí són els següents:

- **Oficina comptable:** L01081846 Ajuntament de Rubí - Intervenció Comptabilitat
- **Òrgan gestor:** L01081846 Ajuntament de Rubí
- **Unitat tramitadora:** L01081846 Ajuntament de Rubí - Centres Gestors.

En la factura també caldrà incloure la següent informació (d'acord amb la Instrucció 3/2021 de control de la gestió i la despesa aprovada per la Intervenció Municipal):

- **Responsable del contracte:**
  - Per al LOT 1, 3 i 4: La cap del Servei de Parcs i Jardins, Anna Balcells i Valls o persona que la substitueixi en les seves funcions.
  - Per al LOT 2: El tècnic del Servei de Parcs i Jardins, Pedro Bonías Trujillo o persona que el substitueixi en les seves funcions.

Tot els paràmetres relacionats són d'obligat compliment.

Les factures han de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació.



Ajuntament  
de Rubí

L'Ajuntament de Rubí abonarà al contractista l'import de les factures dins dels terminis legals previstos, que es comptaran des de la data de la seva presentació. El pagament de la factura, una vegada aprovada, és farà mitjançant transferència bancària.

Pel que fa a les factures presentades pel contractista del LOT 1, LOT 2 i LOT 3, resultarà d'aplicació el previst a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques que regula el LOT 4.

## **20. RESPONSABILITAT TÈCNICA I CONTROL DEL SERVEI**

El contractista de cada un dels lots 1, 2, 3 i 4, amb els mitjans materials i personals adscrits al contracte en cada cas, haurà de prestar els serveis objecte d'aquest sota el seu risc i ventura i de conformitat amb el previst en els document administratiu en el que es formalitzi el contracte i en els plecs reguladors i altra documentació tècnica incorporada a l'expedient de contractació.

En tot cas el control del servei correspon en últim terme a la persona designada com a responsable del contracte en cada cas i a la Unitat encarregada del seguiment de la seva correcta execució, d'acord amb el previst a l'article 62 de la LCSP.

## **21. CAUSES DE RESOLUCIÓ**

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic, pel que estableix l'article 313 de la mateixa LCSP.

El contracte esmentat engloba els següents Lots:

LOT 1 Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament dels Espais Verds de Rubí.

LOT 2 Gestió dels Arbres i Palmeres viaris, de parcs i escoles del municipi de Rubí.

LOT 3 Servei de Conservació, Manteniment i Condicionament de les àrees de jocs infantils públics del municipi de Rubí.

LOT 4 Serveis d'avaluació de la Qualitat de la conservació de les zones verdes, de l'arbrat i palmeres i de les àrees de jocs infantils públics de Rubí

Com a causes particulars de resolució del contracte formalitzat per als LOT 1, LOT 2 i LOT 3, es tindrà en compte el següent:

- Una valoració d'Índex de **Qualitat "crítica"** durant 3 mesos seguits o durant més de 4 mesos en un any de contracte, com a resultat general de les inspeccions efectuades per l'empresa adjudicatària del LOT 4 i/o el responsable del contracte o Unitat municipal encarregada de fer-ne el seguiment, serà causa suficient per a incoar el corresponent expedient de resolució de contracte.

## **22. INCOMPLIMENTS, PENALITATS I DANYS I PERJUDICIS**

Mensualment l'empresa adjudicatària del LOT 4, com a responsable del control de qualitat dels LOTS 1, 2 i 3, emetrà la corresponent proposta de deducció que enviarà al contractista amb còpia al responsable del contracte. El contractista de cada un dels lots disposarà de 3 Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



dies hàbils per a justificar la seva actuació i, si s'escau, serà objecte de deducció sobre la facturació fins el 20% de l'import que es factura a partir del dia 24 de cada mes. La proposta de deducció vindrà motivada per les inspeccions realitzades pel contractista del LOT 4 o per deteccions fetes pel Servei de Parcs i Jardins i sempre prèvia validació i sota la supervisió del responsable del contracte.

Per al cas de l'adjudicatari del LOT 4, la proposta de deducció la proposarà el responsable del contracte i el contractista tindrà 3 dies hàbils per a justificar la seva actuació i, si s'escau, serà objecte de deducció sobre la facturació del mes següent.

L'import a deduir serà el resultat de multiplicar les unitats o metres quadrats no executats o executats incorrectament de la proposta de deducció que s'accepti, pels preus unitaris recollits a l'Annex A.2 d'aquest informe, amb les peculiaritats per cada tasca consignades als apartats següents.

En cas que els incompliments de les obligacions relacionades a l'apartat d'aquest informe "Altres obligacions del contractista" s'aplicaran les penalitzacions classificades en lleus, greus i molt greus.

## **22.1 INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS ESSENCIALS**

En cas d'incompliment de qualsevol obligació essencial la penalització consistirà en una quantia equivalent al 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Això s'entén sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte.

## **22.2 INCOMPLIMENTS ESPECÍFICS**

### **22.2.1 INCOMPLIMENTS DEL LOT 1, DEDUCCIONS PER TASQUES NO REALITZADES O DEFECTUOSES**

#### Aspectes generals

El document en el que es basarà el control de qualitat i per tant també el procediment per efectuar deduccions serà l'informe mensual de les tasques realitzades, que el contractista presentarà acompanyant a la proposta de facturació d'acord amb el model de PLANTILLA D'INFORME, que s'adjunta com a document Annex al plec de prescripcions tècniques. Aquest model de plantilla és orientatiu podrà ser modificat per l'adjudicatària del LOT 4 prèvia acceptació per part del responsable del contracte.

Independentment de la deducció que s'hagi d'aplicar, l'empresa haurà de reposar o restituir sense cost per a l'Ajuntament, la vegetació o elements que hagin quedat malmesos o morts a conseqüència de no haver fet la tasca correctament.

#### Neteja de zones verdes

Quan es detectin restes d'impropis, deixalles i d'altres, de forma reiterada, en les zones objecte de manteniment de cada un dels lots, es procedirà a fer una avaluació conjunta de les actuacions i si es determina que la manca de neteja és imputable a l'incompliment per part del contractista de les freqüències mínimes del contracte regulades en el plec de

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

prescripcions tècniques, es descomptarà de la factura mensual l'estipulat a l'Annex A.2.d'aquest informe.

Unitat d'amidament: m<sup>2</sup>.

### Reg

Quan es detectin zones amb manca de reg, o amb reg irregular, es descomptaran de la factura mensual els m<sup>2</sup> de zona afectada d'acord amb el preu estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

Quan es detecti un consum d'aigua excessiu, en comparació amb les dades de consum d'aigua habituals, dades que el departament gestor facilitarà al contractista, es farà una avaluació conjunta del cas. Si es determina que l'augment del consum s'ha donat de forma injustificada o per negligència per part del contractista, es descomptarà de la factura mensual presentada pel contractista corresponent a l'execució dels seus serveis durant el mes de què es tracti, l'import equivalent al cost de l'aigua (en €/metre cúbic + impostos) consumida en excés. Es procedirà igualment en el cas de fuites significatives no comunicades **en menys de 24 hores des de la seva detecció**.

### Manteniment de la xarxa de reg

Per la no presentació de l'inventari actualitzat, s'aplicarà el preu unitari sobre la superfície enjardinada prevista per inventariar i que no s'ha inventariat.

Per pèrdues d'aigua provocades per un deficient manteniment o conservació, s'aplicarà el preu unitari sobre la superfície enjardinada afectada.

Per vegetació malmesa degut a fuites o inactivitat de la xarxa de reg per una avaria no comunicada o justificada degudament, s'aplicarà la valoració per Norma Granada de l'Associació Española de Parques y Jardines Públicos, només en cas d'arbrat i, en cas d'altra vegetació malmesa, es realitzarà una valoració, amb preus ITEC, pels tècnics del departament corresponent i es deduirà aquest import de la facturació.

En el cas de les zones amb xarxes de telegestió, no s'admetran demores en la gestió de fuites. L'adjudicatari no pot trigar més de 24 hores en detectar fuita, els programes de telegestió poden configurar alarmes, per tant no hi ha excusa per no detectar les fuites, un cop superat el temps mínim establert per a detectar i tancar l'aigua, es deduirà de la facturació el consum extra d'aigua que hagi assumit l'Ajuntament.

Per la no aplicació del protocol de previsió de la legionel·la, o l'aplicació fora de termini, es penalitzarà al contractista amb el descompte dels preus previstos a l'Annex A.2 d'aquest informe.

### Adobaments

Si es detecta mitjançant analítica de teixit vegetal, alguna carència per manca d'adobat o bé toxicitats per sobre-adobat de qualsevol nutrient en qualsevol plantació àmbit del contracte, s'aplicarà el preu unitari sobre la superfície enjardinada afectada.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



En cas de donar-se danys irreversibles o morts de vegetació per execució defectuosa d'aquesta tasca, es valorarà la vegetació malmesa, aplicant preus segons ITEC o de Base de Precios de Jardinería y Paisajismo i es deduirà aquest import de la facturació.

#### Entrecavats i escardes manuals

S'aplicarà el preu unitari a la superfície no executada o executada incorrectament. El resultat de la seva multiplicació serà l'import a deduir.

#### Reposició de l'encoixinament

Si es detecta de manera reiterada, l'existència d'herbes i la manca de matèria base de l'encoixinat, es procedirà a descomptar de la factura mensual, les superfícies en estat deficient, segons els preus de l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Esporga i retall d'arbustiva

Es deduirà de la facturació del mes següent l'import resultant de multiplicar la superfície o unitats no retallades pel preu unitari corresponent recollit a l'Annex A.2. d'aquest informe.

Quan el control de qualitat detecti l'execució d'una esporga defectuosa, excessiva, o que pugui provocar debilitament o malformacions en les plantacions, es descomptarà de la facturació del mes següent l'import corresponent a la part malmesa calculada segons valoració efectuada per tècnics del departament gestor del contracte.

#### Reposició de planta de temporada

Es deduirà de la facturació la manca de reposició de la planta, sempre que sigui imputable a l'empresa i no a endarreriments en el subministrament dels elements vegetals.

La no execució de les tasques prèvies a la plantació (eliminació plantes marcides, escarda i entrecavat de la zona), també seran objecte de penalització i es descomptarà de la factura corresponent l'import dels m<sup>2</sup> afectats.

#### Segues de gespes i prats

En **gespes** es descomptarà de la facturació del mes següent el resultat de multiplicar el preu/m<sup>2</sup> recollit a l'Annex A.2 d'aquest informe per la superfície on es donin alçades superiors a 8 cm.

En **prats**, es procedirà a la mateixa deducció, quan l'alçada de les zones inspeccionades sigui superior a 15 cm.

#### Escarificats gespes i prats

El responsable del contracte revisarà el document del contractista de **Proposta d'escarificats de gespes i prats** confeccionat cada any. Si es detecta alguna zona, inclosa en el document i no realitzada o realitzada incorrectament, es procedirà a descomptar de la factura mensual, la superfície afectada, amb aplicació del preu determinat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



#### Aireigs de gespes i prats

El responsable del contracte revisarà el document del contractista de **Proposta d'airejats de gesps i prats** anuals. Si es detecta alguna zona, inclosa en el document i no realitzada o realitzada incorrectament, es procedirà a descomptar de la factura mensual, la superfície afectada, amb aplicació del preu determinat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Renovació i ressebra de gespes i prats

El responsable del contracte revisarà el document del contractista de **Proposta de renovació i ressebra de gespes i prats**, confeccionat cada any. Si es detecta alguna zona, inclosa en el document i no realitzada o realitzada incorrectament, es procedirà a descomptar de la factura mensual, la superfície afectada, amb aplicació del preu determinat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Esmenes de gespes i prats

El responsable del contracte revisarà el document del contractista de **Proposta d'esmenes de gespes i prats**, confeccionat per l'any en curs. Si es detecta alguna zona, inclosa en el document i no realitzada o realitzada incorrectament, es procedirà a descomptar de la factura mensual, la superfície afectada, amb aplicació del preu determinat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Sanitat vegetal

Quan el control de qualitat detecti presència de plaga generalitzada, amb efectes visibles sobre l'estat de les plantacions o que generi molèsties als ciutadans a les zones inspeccionades, es descomptarà de la facturació del mes següent el resultat de multiplicar la superfície inspeccionada pel preu d'aquesta tasca recollit a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Manteniment tanques en zones esbarjo gossos

Les tanques de les zones d'esbarjo per a gossos existents, corresponen al model FAX de la casa RIVISA, de 1,20 m de llargada i de 1,80 m d'alçària.

Quant el control de qualitat detecti zones amb tanques trencades i/o portes que no tanquin correctament, es descomptarà de la facturació del mes següent el resultat dels metres dels trams en mal estat per preu/m.l. d'aquesta tasca de l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Manteniment de tanques vegetals

Es deduirà de la facturació del mes següent l'import resultant de multiplicar la superfície no retallada pel preu unitari corresponent recollit a l'Annex A.2 d'aquest informe.

Quan el control de qualitat detecti l'execució d'una esporga defectuosa, excessiva, o que pugui provocar debilitament o malformacions en les plantacions, es descomptarà de la facturació del mes següent l'import corresponent a la part malmesa calculada segons valoració efectuada per tècnics del departament gestor del contracte.



Ajuntament  
de Rubí

#### Desbrossament de zones

Quan es detectin restes d'herbes i altres plantes no desitjades, es procedirà a fer una avaluació conjunta de les actuacions i si es determina que la manca de desbrossament és imputable a l'incompliment de les freqüències mínimes del contracte, es descomptarà de la factura mensual l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

La unitat d'amidament serà de m<sup>2</sup>.

#### Tanques de fusta en àrees de jocs infantils

Quan es detectin tanques de fusta en mal estat, trencades o deteriorades, es procedirà a l'amidament dels metres lineals de tanca a renovar o condicionar i es multiplicarà per preu/m.l. de l'Annex A.2 d'aquest informe, per a procedir a la seva deducció en la factura següent.

#### Tanques de pal tornejat en zones verdes

Quan es detectin tanques de pal tornejat en mal estat, trencades, deteriorades o amb els pals forçats, es procedirà a l'amidament dels metres lineals o de pals en mal estat, a renovar o condicionar i es multiplicarà per preu/m.l. de l'Annex A.2 d'aquest informe, per a procedir a la seva deducció en la factura següent.

#### Tasques de manteniment no programat (abonament per preus unitaris o pa)

Una execució mal realitzada o inacabada suposarà el no pagament de l'amidament o unitats que es vegin afectades per l'execució defectuosa.

### **22.2.1.2 INCOMPLIMENTS DEL LOT 2, DEDUCCIONS PER TASQUES NO REALITZADES O DEFECTUOSES**

#### Aspectes generals

El document en el que es basarà el control de qualitat i per tant també el procediment per a efectuar deduccions, serà l'informe mensual de les tasques realitzades, que el contractista presentarà acompanyant a la proposta de facturació d'acord amb el model de PLANTILLA D'INFORME que s'annexa al plec de prescripcions tècniques. Aquest model de plantilla és orientatiu podrà ser modificat per l'adjudicatària del LOT 4 prèvia acceptació per part del responsable del contracte.

Independentment de la deducció, l'empresa haurà de reposar o restituir sense cost per a l'Ajuntament, la vegetació, arbrat, palmeres o elements que hagin quedat malmesos o morts a conseqüència de no haver fet la tasca correctament.

#### Esporga d'arbrat viari, parcs o palmeres

Es deduirà cada unitat d'arbre o palmera on es detecti la no realització de les tasques programades i/o relacionades en l'informe mensual a presentar. Les deduccions s'aplicaran



Ajuntament  
de Rubí

sobre unitats de treballs no realitzades, d'acord amb els preus estipulats a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Manteniment arbrat (jove i adult)

Les possibles deduccions d'acord amb els preus estipulats a l'Annex A.2 d'aquest informe que es poden aplicar per manca de manteniment de l'arbrat jove i adult són les següents:

##### Manteniment dels aspres

Es descomptarà de forma unitària de la factura mensual quan es detectin aspres amb alguna de les següents anomalies:

- Sense goma.
- Tutor o arbre inclinat.
- Arbre considerat adult amb aspre.

##### Escarificat i desherbatge d'escocells

Es descomptarà de forma unitària de la factura mensual quan es detectin escocells on no s'hagin realitzat aquestes feines dins del termini planificat o bé quan estiguin recollits a l'informe mensual de tasques i no s'hagin realitzat.

##### Aportació de substrats i terres de jardineria

Es descomptarà de forma unitària de la factura mensual quan es detectin escocells amb un nivell de cota inferior a 7 cm per sota de la cota del carrer.

##### Reg d'arbrat jove i de nova plantació

Es descomptarà de forma unitària de la factura mensual quan es detectin escocells on no s'hagin realitzat aquestes feines dins del termini planificat o bé quan estiguin recollits en l'informe mensual de tasques i no s'hagin realitzat.

#### Manteniment de la xarxa de reg de l'arbrat viari

Es descomptarà de forma unitària de la factura mensual d'acord amb els preus estipulats a l'Annex A.2. d'aquest informe quan es detectin aquestes mancances dins del termini planificat o bé quan estiguin recollits en l'informe mensual de tasques i no s'hagin realitzat:

Presència de fuga sense comunicació prèvia de forma injustificada.

#### Fertilització i esmenes

Es descomptarà de forma unitària de la factura mensual, d'acord amb els preus estipulats a l'Annex A.2. d'aquest informe, quan es detectin escocells sense realitzar aquestes feines dins del termini planificat o bé quan estiguin recollits a l'informe mensual de tasques i no s'hagin realitzat.

#### Sanitat vegetal

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

Les possibles deduccions que es poden aplicar d'acord amb els preus estipulats a l'Annex A.2 d'aquest informe, per manca de tractaments fitosanitaris a l'arbrat i palmeres, poden ser les següents:

**Retard en l'execució d'un tractament**

Es descomptarà de la factura mensual quan es detectin arbres/palmeres sense tractar dins del termini planificat o bé quan estiguin recollits a l'informe mensual de tasques i no s'hagin realitzat.

Tasques de manteniment no programat i arranjaments (abonament per preus unitaris o p.a.)

Una execució mal realitzada o inacabada suposarà el no pagament de l'amidament o unitats corresponents.

#### **22.2.1.3 INCOMPLIMENTS DEL LOT 3, DEDUCCIONS PER TASQUES NO REALITZADES O DEFECTUOSES**

##### Aspectes generals

El document on es basarà el control de qualitat i per tant també el procediment per a efectuar deduccions serà l'informe mensual de les tasques realitzades, que el contractista presentarà acompanyant a la proposta de facturació d'acord amb el model de PLANTILLA D'INFORME que s'adjunta com a document annex al plec de prescripcions tècniques. Aquest model de plantilla és orientatiu podrà ser modificat per l'adjudicatària del LOT 4 prèvia acceptació per part del responsable del contracte.

Independentment de la deducció, l'empresa haurà de reposar o restituir sense cost per l'Ajuntament, la vegetació, arbrat, palmeres o elements que hagin quedat malmesos o morts a conseqüència de no haver fet la tasca correctament.

##### Revisió visual ordinària

Quant es detectin la manca de revisió i/o irregularitats en les feines de manteniment de les àrees de joc, o bé no s'hagin fet les inspeccions visuals rutinàries acordades en el PPT, es descomptarà de la factura mensual l'import de deducció previst a l'Annex A.2. d'aquest informe.

##### Neteja i retirada de restes

Quan es detectin la manca de revisió i/o restes d'impropis, deixalles i d'altres, de forma reiterada, es procedirà a fer una avaluació conjunta de les actuacions i si es determina que la manca de neteja és imputable a l'incompliment de les freqüències mínimes del contracte, es descomptarà de la factura mensual l'estipulat a l'Annex A.2. d'aquest informe.

Unitat d'amidament: m2.



#### Manteniment de la pintura dels elements.

Quan es detectin la manca de revisió i/o jocs amb la pintura deteriorada, o una senyalització de la feina de pintat mal col·locada o inexistent o es detecti que la pintura emprada no respon als estàndards aprovats, es descomptarà de la factura mensual l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

Unitat d'amidament: m2.

#### Actuacions contra pintades i grafitis

Quan es detectin la manca de revisió i/o pintades i grafitis no eliminats o eliminats de forma defectuosa, es descomptarà els m2 de zona defectuosa aplicant els preus de l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Manteniment de la fusta dels elements

Si es detecten la manca de revisió i/o elements amb fusta sense polir o amb estelles, es descomptarà de factura mensual l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Actuacions contra deformacions, fissures, esquerdes i trencaments

Quan es detecti una manca de la revisió i peces deformades o trencades, que no han estat restituïdes a lloc, no canviades, es descomptarà l'import del que comportaria la reparació, com a deducció de la factura, segons preus ITEC o del fabricant.

#### Actuacions contra les pèrdues de lubricació dels mecanismes mòbils

Si es detecten mecanismes de maniobra i tancament, que no funcionin correctament per manca de lubricació, es descomptarà de la factura corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Actuacions contra el podriment i atac de fongs o insectes als elements de fusta

Si es detecta la manca de revisió i/o l'absència del tractament contra fongs i insectes, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Supervisió i manteniment de tirolines

Si es detecten la manca de revisió i/o defectes en el funcionament del fre de la tirolina i/o el tensat de la corda, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Supervisió i manteniment d'agafadors, baranes, cordes i elements de seguretat

Si es detecta la manca de revisió i/o el mal funcionament dels elements de seguretat, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Supervisió i manteniment de parts subjectes a moviment



Ajuntament  
de Rubí

Si es detecta la manca de revisió i/o aparells mòbils amb una trajectòria fora del seu itinerari, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Actuacions contra la corrosió dels elements metàl·lics

Si es detecta la manca de revisió i/o elements metàl·lics amb indicis de corrosió, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Supervisió i manteniment de superfícies esmorteïdores

Si es detecta la manca de revisió i/o superfícies esmorteïdores amb desperfectes, trencaments, o bé manca de disgregació i compactació (granulars), es procedirà a descomptar de la factura corresponent, l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

Unitat d'amidament: m2.

#### Supervisió i manteniment de fixacions i unions

Si es detecta la manca de revisió i/o fixacions, unions, així com cargols, en mal estat o amb mal funcionament, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Substitució d'elements estructurals defectuosos i/o desgastats

Si es detecta la manca de revisió i/o l'existència d'elements estructurals defectuosos, que puguin ser insegurs, es procedirà a descomptar de la factura corresponent el previst a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Verificació de superfícies de fusta

Si es detecta la manca de revisió i/o l'existència d'elements de fusta pelada, aixecada i/o amb cantells vius, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Verificació i manteniment de la senyalització

Si es detecta la manca de revisió i/o l'existència d'adhesius de les senyalitzacions trencats o inexistents, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Supervisió i manteniment de tanques metàl·liques, vorades de fusta i travesses

Si es detecta la manca de revisió i/o l'existència d'elements deteriorats, trencats, amb fissures, etc., es procedirà a descomptar de la factura corresponent el previst a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Actuacions contra el desgast superficial per acció dels agents atmosfèrics i degut a l'ús



Si es detecta la manca de revisió i/o l'existència d'elements deteriorats, desgastats, per acció d'agents atmosfèrics i que no s'han substituït, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Revisió funcional

L'objectiu de la Revisió funcional trimestral, és comprovar el funcionament i estabilitat dels equips, observar l'estat i desgast de les peces i components (especialment de les parts mòbils i elements de seguretat) i verificar els ancoratges i fonamentacions de fixació al terreny, per tant, és molt important que s'efectuï amb la temporalitat i els paràmetres acordats. Si es detecta la manca de revisió i/o la revisió efectuada fora de termini, es procedirà a descomptar de la factura corresponent el previst a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Revisió principal anual

La Revisió principal anual, inclou la comprovació del nivell de seguretat dels elements, els fonaments i les superfícies. Haurà de portar-se a terme mitjançant tècnic/a especialitzat/ada d'empresa acreditada com a empresa mantenidora per AENOR o un altre organisme competent d'acord amb les normes UNE-EN.

Si es detecta una manca de revisió i/o revisió efectuada fora del termini estipulat, es descomptarà de la factura mensual corresponent l'estipulat a l'Annex A.2. d'aquest informe.

La pèrdua de la Certificació d'una àrea determinada, per causes imputables a revisions i/o manteniments defectuosos reiterats per part del contractista, es traduirà en una deducció de la factura mensual, del triple del preu estipulat a l'Annex A.2 d'aquest informe.

#### Tasques de manteniment no programat i arranjaments (abonament per preus unitaris o p.a.)

Una execució mal realitzada o inacabada suposarà el no pagament de l'amidament o unitats corresponents.

### **22.3 INCOMPLIMENTS GENÈRICS**

#### **22.3.1 INCOMPLIMENTS LLEUS**

- El mal tracte i la desatenció del personal als usuaris dels serveis, o en general, al veïnat.
- El mal estat de conservació i presentació del vehicles i del material en general.
- L'abandonament d'un vehicle avariats a la via pública, per un període superior a les 12 hores, sense causa que ho justifiqui.
- La interrupció del servei, concurrent causa justificada, sense donar avís immediat a l'Ajuntament.
- Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de 3 advertències escrites de l'Ajuntament).
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal i documental, exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.



### **22.3.2 INCOMPLIMENTS GREUS**

- La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
- Tracte incorrecte de forma reiterada amb el veïnat i els usuaris, així com les ofenses de paraula o d'obra, per part del personal del contractista.
- La introducció sense autorització de variants o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
- Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador/a d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia, per part dels usuaris o del veïnat.
- La utilització de maquinària per a la prestació dels serveis, que hagi estat declarada, per la inspecció tècnica, com a defectuosa.
- La utilització de vehicles que treballin sense llums intermitents o d'altres dispositius de seguretat, previstos en la seva homologació.
- En general, totes **les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista** o irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de prescripcions tècniques, en el plec de clàusules administratives particulars o altra documentació annexa que consti incorporada a l'expedient de contractació.

### **22.3.3 INCOMPLIMENTS MOLT GREUS**

- La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.
- La coacció, amenaça o mera temptativa, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els tècnics habilitats per al servei d'inspecció, el responsable del contracte o els ciutadans afectats pel servei.
- Les greus pertorbacions del servei consistents en la falta o deficient prestació que es fixada com a mínims en el plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.
- La cessió del contracte incomplint els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

## **22.4 PENALITATS**

En cas que el contractista incorri en incompliment, l'òrgan de contractació podrà imposar-li els següents percentatges de penalitat sobre el preu del contracte, IVA exclòs:

- 1%, si l'incompliment es qualifica com a lleu
- 5%, si l'incompliment es qualifica com a greu



Ajuntament  
de Rubí

- 10%, si l'incompliment es qualifica com a molt greu

Tipificar un incompliment com a lleu, greu o molt greu requerirà una motivació suficient de les circumstàncies concurrents. En funció de quina sigui la gravetat d'aquestes, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte.

## **22.5 APLICACIÓ DE LES PENALITATS**

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord d'imposició serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia constituïda quan no es puguin deduir dels referits pagaments.

El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament de Rubí al contractista no podran excedir el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, tal i com preveu l'article 192.1 de la LCSP.

## **22.6 DANYS I PERJUDICIS**

Tant en els supòsits d'imposició de penalitats, com en els de resolució per demora o per defectes de la prestació, l'Ajuntament de Rubí podrà exigir al contractista els danys i perjudicis ocasionats, de conformitat amb el que disposen els articles 194.1 i 213.3 de la LCSP.

## **23. ASSEGURANCES**

El contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant l'execució del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general i/o professional que cobreixi les responsabilitats que es poden derivar dels danys materials, personals i perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució del contracte.

Per a determinar l'import mínim de cobertura a exigir en les diferents assegurances s'ha fet una consulta al corredor d'assegurances contractat actualment per part de l'Ajuntament, que ha indicat que no existeix un barem preestablert per a determinar aquests imports i que els llindars sempre es fixaran de conformitat amb el risc que es derivi de la prestació del servei i en relació a l'objecte de la contractació.

A continuació s'indica per a cada un dels lots els riscos i límit de responsabilitat i cobertures previstos per a les assegurances que hauran de tenir contractades les empreses adjudicatàries:

**Quant al LOT 1:** Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 900.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Rubí i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.



Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, RC Creuada amb el mateix límit abans detallat i sense sublímit per víctima. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000 €.

Donat que hi ha previst l'ús de camions, vehicles i eines que en poden causar danys importants tant a persones com a infraestructures, edificis i altres elements físics la reparació dels quals poden tenir costos importants.

**Quant al LOT 2:** Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Rubí i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.

Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, RC Creuada amb el mateix límit abans detallat i sense sublímit per víctima. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000 €.

Donat que hi ha previst l'ús de camions, vehicles i eines que en poden causar danys importants tant a persones com a infraestructures, edificis i altres elements físics la reparació dels quals poden tenir costos importants, però tenint en compte que hi ha menys vehicles que al Lot 1.

**Quant al LOT 3:** Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Rubí i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.

Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, RC Creuada amb el mateix límit abans detallat i sense sublímit per víctima. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000 €.

Donat que hi ha previst l'ús de camions, vehicles i eines que en poden causar danys importants tant a persones com a infraestructures, edificis i altres elements físics la reparació dels quals poden tenir costos importants, però tenint en compte que hi ha menys vehicles que al Lot 1.

**Quant al LOT 4:** Pòlissa de Responsabilitat Civil General i/o professional, per un límit d'indemnització de com a mínim 100.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Rubí i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.

En aquest cas es considera que el risc d'ocasionar sinistres és molt més baix i s'ha agafat de referència els riscos que acostumen a cobrir als treballadors autònoms professionals lliberals.



Haurà d'estar subscripta quan li sigui requerida amb caràcter previ a l'adjudicació i no podrà ser rescindida per cap circumstància –excepte pel possible impagament de la prima– sense el consentiment exprés i escrit prèviament formulat per part de l'Ajuntament de Rubí.

A tal efecte, l'adjudicatària de cada lot aportarà al responsable del contracte anualment la pòlissa vigent d'assegurança de responsabilitat civil i/o professional exigida en el present plec i còpia del rebut de la última prima pagada.

Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la prestació dels serveis, havent de procedir per part del contractista a la seva reposició immediata conforme es vagin esgotant.

El contractista haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència, anomalia o sinistre que hagi tingut lloc.

#### **24. SUBCONTRACTACIÓ (ART. 215 LCSP)**

La subcontractació haurà de regir-se per les disposicions de l'article 215 de la LCSP.

Quant al LOT 4, d'acord amb el previst a l'article 215.2 e) i l'article 75.4 de la LCSP, les següents tasques considerades "críiques" no podran ser objecte de subcontractació:

- Inspeccions i recollides de dades de:
  - **Vegetació:** gespa, prats, arbustiva, entapissants, vivaces, planta de temporada, tanques vegetals retallades, zones de desbrossament (LOT 1) i arbres i palmeres viàries, d'espais verds i d'escoles públiques (LOT 2).
  - **Instal·lacions de reg:** programadors de reg, pericons i tapes, elements de reg, control de legionel·la i telegestió (LOT 1 i LOT 2).
  - **Àrees de jocs infantils:** jocs i paviments (LOT 3).
- Valoració de les dades recollides.
- Emissió d'informes corresponents.
- Revisió de la facturació mensual de cada Lot, per a possibles deduccions.

Atesa la naturalesa de les tasques assignades a l'empresa adjudicatària del LOT 4 es considera necessari que sigui la pròpia empresa adjudicatària que ha acreditat la seva solvència i capacitat durant el procediment de licitació la que s'encarregui directament de prestar aquests treballs.

#### **25. CESSIÓ DEL CONTRACTE (ART. 214 LCSP)**

D'acord amb el que disposen els articles 122 i 214 de la LCSP, la cessió del contracte és possible sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

#### **26. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I RECEPCIÓ DE LA PRESTACIÓ**



Ajuntament  
de Rubí

Resulten d'aplicació el règim de compliment i de recepció establerts als articles 210 i 311 del LCSP i als articles 203 i 204 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP). A aquests efectes i per a la seva constància al PCAP, cal indicar el següent:

- La conformació per part del responsable del contracte de cada factura parcial a compte presentada pel contractista equivaldrà a la constatació de la correcta execució de la prestació facturada.
- La recepció del servei es documentarà en una acta que les parts subscriuran dins el mes següent al lliurament de l'informe municipal favorable emès pel responsable del contracte en cada cas per al tancament i liquidació del contracte.
- Pel que fa al LOT 4, en funció de la data d'inici efectiu de cada un dels serveis que engloba, és a dir la funció de control i seguiment de la qualitat dels serveis prestats en el LOT 1, LOT 2 i LOT 3, si s'escau, caldrà tramitar recepcions parcials de les prestacions efectivament executades.

L'anterior s'entén sense perjudici de les responsabilitats que puguin ser imputades al contractista per raó de qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat a la formalització de l'acta de recepció o conformitat.

## **27. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA**

No concorren circumstàncies per a exigir garantia provisional en aquesta contractació.

Quant a la garantia definitiva pel que fa al LOT 1, LOT 2 i LOT 3, l'empresa que resulti adjudicatària de cada lot haurà de constituir una garantia definitiva en la Tresoreria municipal, per l'import que resulti de la suma dels següents conceptes (a) i b)):

### **LOT 1**

- b) El 5% del preu d'adjudicació del manteniment programat o part fixa, IVA exclòs, per als 3 anys de durada inicial del contracte.
- c) La quantia total de 31.560,14€ (equivalent al 5% de l'import màxim de despesa previst per al manteniment no programat o part variable, IVA exclòs, per als tres anys de durada inicial del contracte.

### **LOT 2**

- a) El 5% del preu d'adjudicació del manteniment programat o part fixa, IVA exclòs, per als 3 anys de durada inicial del contracte.
- b) La quantia total de 9.598,87€ (equivalent al 5% de l'import màxim de despesa previst per al manteniment no programat o part variable, IVA exclòs, per als tres anys de durada inicial del contracte.



### LOT 3

- a) El 5% del preu d'adjudicació del manteniment programat o part fixa, IVA exclòs, per als 3 anys de durada inicial del contracte.
- b) La quantia total de 9.908,74€ (equivalent al 5% de l'import màxim de despesa previst per al manteniment no programat o part variable, IVA exclòs, per als tres anys de durada inicial del contracte.

### LOT 4

Pel que fa al LOT 4, atès que el cost no es divideix en part fixa i variable, l'import de la quantia serà equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte.

En tots els casos la garantia s'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils concedits a tal efecte. Aquesta garantia assegurarà el compliment dels serveis objecte del contracte i altres obligacions contractuals. Respondrà de les penalitzacions imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista i també dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte.

La garantia definitiva durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució, haurà de ser equivalent als imports abans assenyalats per a cada un dels lots. L'increment o disminució del preu del contracte implicarà la constitució d'una garantia complementària o la devolució de la part que correspongui.

**No s'admet la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu del contracte.** Els mitjans acceptats per a la constitució de la garantia definitiva seran, en base a l'article 108.1 de la LCSP, els següents:

- En efectiu o en valors.
- Mitjançant aval.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució.

## **28. TERMINI DE GARANTIA**

Quant al LOT 1, LOT 2 i LOT 3:

El termini de garantia és d'un any i començarà a computar a partir de la data l'acta de recepció o conformitat dels treballs objecte del contracte que es formalitzi per a cada lot.

Quant als subministraments a efectuar la factura emesa pel contractista i conformada pel responsable del contracte, en la que es contemplin els elements a subministrar, es considerarà l'acta de recepció a tots els efectes.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per part de l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, sempre i quan no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia

Expedient:9/2021/EPPT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13523611447147067523 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament  
de Rubí

definitiva, i ja transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici per part de l'òrgan de contractació a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Quant al LOT 4:

L'obligació adquirida pel contractista es configura com a obligació de simple activitat o de mitjans o de diligència, doncs no es compromet a l'obtenció d'un resultat. Per aquest motiu, d'acord amb el que estableix l'article 311.6 de la LCSP, posat en relació amb l'article 210.3 de la mateixa llei, no es fixa termini de garantia computable des de la subscripció de l'acta de recepció o conformitat dels serveis objecte del contracte.

## **29. CONCLUSIONS**

Queda acreditada la justificació de la necessitat de contractar d'acord amb els articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

S'han justificat i informat les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en el plec de clàusules administratives particulars.

Cap de Parcs i Jardins

08/11/2021 13:40:30