



GENE2025001754COSE

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE NETEJA DE LES
COMUNITATS D'HABITATGES QUE GESTIONA PROURSA, I DE NETEJA DE LES
OFICINES DE L'ENTITAT****1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del present contracte és el servei de neteja de les comunitats d'habitatges que gestiona Promocions Urbanes de Rubí, S.A. (en endavant "Proursa") al municipi de Rubí, així com la neteja de les instal·lacions on desenvolupa la seva activitat.

En concret, les instal·lacions i edificis on es desenvoluparan els serveis són els següents:

	Dependència i/o comunitat	Dies de neteja per setmana	Hores per setmana
1	Oficines Proursa	5	12,5
2	Comunitat carrer Belchite 1-9	3	6
3	Comunitat carrer Belchite 11-13	3	9
4	Comunitat carrer Pontevedra 29-31	3	6
5	Comunitat carrer Maria Aurèlia Capmany, 41	1	1,5
6	Altres habitatges municipals	A petició, en funció de les necessitats de servei	

En el contracte queden incloses les tasques de neteja, d'organització i supervisió, els sistemes integrats de salut, seguretat i prevenció de riscos, i les despeses generals.

2.- IMMOBLES INCLOSOS AL CONTRACTE DE NETEJA**Promocions d'habitatges (escales comunitàries i aparcaments):****1.- C/ Pontevedra, 29-31 de Rubí**

Edifici plurifamiliar compost de planta semisoterrània destinada a aparcament, zona exterior enjardinada i tres plantes destinades a habitatge. Disposa de 4 escales d'accés: 3 escales amb 9 habitatges i una escala amb 12 habitatges. A l'edifici hi ha un total de 39 habitatges i 39 places d'aparcament. Actualment no disposa d'ascensor, però està previst realitzar una obra de rehabilitació de l'edifici que inclou la instal·lació d'ascensors.

2.- C/ Belchite, 1-9 de Rubí

Edifici plurifamiliar compost de planta soterrani destinada a trasters i aparcament i quatre plantes destinades a habitatge, més planta coberta destinada a sala tècnica d'instal·lacions i terrassa descoberta que constitueix el terrat de l'edifici. Disposa d'una única escala amb ascensor. La planta primera es compon de 6 habitatges, la planta segona de 5 habitatges, la tercera de 6 habitatges i la quarta de 5 habitatges. A l'edifici hi ha un total de 6 trasters, 15 places d'aparcament i 22 habitatges.

3.- C/ Belchite, 11-13 de Rubí

Edifici plurifamiliar compost de planta soterrani destinada a aparcament i tres plantes destinades a habitatge. Disposa d'una única escala amb ascensor. La planta primera es compon de 6 habitatges, la planta segona de 8 habitatges i la planta tercera de 8



GENE2025001754COSE

habitatges. A l'edifici hi ha un total de 22 places d'aparcament, 1 plaça de moto i 22 habitatges.

4.- C/ Maria Aurèlia Capmany, 41 de Rubí

Edifici plurifamiliar compost de planta baixa destinada a vestíbul, zones comunes i aparcament, tres plantes destinades a habitatges, més planta coberta destinada sala d'instal·lacions i terrat d'ús no comunitari. Disposa d'una única escala amb ascensor. Les plantes primera, segona i tercera es componen de 2 habitatges cadascuna. A l'edifici hi ha un total de 6 places d'aparcament i 6 habitatges.

Oficines:

5.- Oficines C/ General Prim, 33-35, 4ª Planta de Rubí

Local comercial destinat a oficines. Superfície construïda de 298 m2, compost per zona de recepció, diverses dependències i despatxos, zona diàfana amb diversos llocs de treball, cuina-office i un bany.

3. ABAST DEL CONTRACTE I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS.

3.1. Àmbit de la prestació.

L'àmbit de la prestació del servei objecte de contractació és la neteja de les comunitats dels habitatges municipals relacionats a la clàusula 2 del present plec, més les neteges puntuals que es puguin requerir per als edificis Igloo, Tanteig i HM, per tal de garantir la seva salubritat i higiene, controlant-ne la qualitat i assegurant que causin el mínim de molèsties i interferències amb les persones usuàries.

La neteja abastarà tots els elements comunitaris dels habitatges gestionats per Proursa: paviments, sostres, parets, portes, bústies, equipaments i altres elements existents, així com les seves instal·lacions, vidres, conduccions, entre altres.

En relació a les oficines de Proursa, la neteja ho serà en relació a la totalitat d'instal·lacions

El contractista haurà de prestar el servei de neteja segons les prescripcions del Plec de Condicions Econòmico-Administratives i del present Plec de Clàusules Tècniques, amb les característiques específiques i freqüències del servei de neteja que s'assenyalen en el present plec.

3.2. Àmbit funcional.

Promocions d'habitatges (escales comunitàries i aparcaments):

1.- C/ Pontevedra, 29-31 de Rubí:

a) Tres cops per setmana:

- Retirada d'objectes i residus
- Escombrat i fregat del sòl dels vestíbuls i les escales
- Escombrat i fregat del sòl de l'escala i vestíbul d'accés a l'aparcament
- Neteja de vidres
- Neteja de portes
- Neteja de tots els elements de les escales: baranes, catifes, bústies, interfonos, il·luminació, interruptors, extintors, etc.
- Neteja interior i exterior dels ascensors
- Neteja i escombrat des patis i les zones comunitàries exteriors



GENE2025001754COSE

b) Un cop al mes:

- Escombrat del sòl de l'aparcament i rampes d'accés de vehicles
- Neteja de portes d'entrada, retirada de teranyines i eliminació de taques d'oli
- Desempolsat de tots els elements de l'aparcament: baranes, il·luminació, extintors, canonades, etc.

c) Un cop al semestre

- Retirada de vegetació en coberta i fumigat amb productes herbicides per evitar el creixement de nova vegetació

2.- C/ Belchite, 1-9 de Rubí:

a) Tres cops per setmana:

- Retirada d'objectes i residus
- Escombrat i fregat del sòl dels vestíbuls i les escales
- Escombrat i fregat del sòl de l'escala i vestíbul d'accés a l'aparcament
- Neteja de vidres
- Neteja de portes
- Neteja de tots els elements de les escales: baranes, catifes, bústies, intèrfons, il·luminació, interruptors, extintors, etc.
- Neteja interior i exterior de l'ascensor
- Neteja i escombrat de les zones comunitàries exteriors

b) Un cop al mes:

- Neteja de vidres de més de 2 metres d'alçada
- Escombrat del sòl de l'aparcament i rampes d'accés de vehicles
- Neteja de portes d'entrada, retirada de teranyines i eliminació de taques d'oli
- Desempolsat de tots els elements de l'aparcament: baranes, il·luminació, extintors, canonades, etc.

c) Un cop al semestre:

- Neteja del terrat
- Neteja de la sala tècnica
- Retirada de vegetació en coberta i fumigat amb productes herbicides per evitar el creixement de nova vegetació

3.- C/ Belchite, 11-13 de Rubí:

a) Tres cops per setmana:

- Retirada d'objectes i residus
- Escombrat i fregat del sòl dels vestíbuls i les escales
- Escombrat i fregat del sòl de l'escala i vestíbul d'accés a l'aparcament
- Neteja de vidres
- Neteja de portes
- Neteja de tots els elements de les escales: baranes, catifes, bústies, intèrfons, il·luminació, interruptors, extintors, etc.
- Neteja interior i exterior de l'ascensor
- Neteja i escombrat de les zones comunitàries exteriors

b) Un cop al mes:

- Neteja de vidres de més de 2 metres d'alçada
- Escombrat del sòl de l'aparcament i rampes d'accés de vehicles



GENE2025001754COSE

- Neteja de portes d'entrada, retirada de teranyines i eliminació de taques d'oli
- Desempolsat de tots els elements de l'aparcament: baranes, il·luminació, extintors, canonades, etc.

c) Un cop al semestre:

- Neteja d'escala metàl·lica, barana i passarel·la d'accés a la coberta
- Neteja de canalons pluvials en coberta

4.- C/ Maria Aurèlia Capmany, 41 de Rubí:

a) Un cop per setmana:

- Retirada d'objectes i residus
- Escombrat i fregat del sòl dels vestíbuls i les escales
- Escombrat i fregat del sòl de l'escala i vestíbul d'accés a l'aparcament
- Neteja de vidres
- Neteja de portes
- Neteja de tots els elements de les escales: baranes, catifes, bústies, interfons, il·luminació, interruptors, extintors, etc.
- Neteja interior i exterior de l'ascensor
- Neteja i escombrat de les zones comunitàries exteriors

b) Un cop al mes:

- Neteja de vidres de més de 2 metres d'alçada
- Escombrat del sòl de l'aparcament i d'accés de vehicles
- Neteja de portes d'entrada, retirada de teranyines i eliminació de taques d'oli
- Desempolsat de tots els elements de l'aparcament: baranes, il·luminació, extintors, canonades, etc.

c) Un cop al semestre:

- Retirada de vegetació en coberta i fumigat amb productes herbicides per evitar el creixement de nova vegetació

5- Altres serveis accessoris (prestats de manera puntual):

- Buidat i neteja de pisos, retirada de mobles i estris personals
- Retirada ocasional de mobles i/o altres elements a les comunitats

Oficines:6.- Oficines C/ General Prim, 33-35, 4ª Planta de Rubí:

a) Primera neteja:

- Neteja en profunditat del sòl de tota l'oficina
- Neteja en profunditat de despatxos i llocs de treball: zones altes, taules i zones sota taules retirant els elements que es puguin moure
- Neteja dels vidres de portes i despatxos
- Neteja en profunditat del bany
- Neteja en profunditat de la cuina-office

b) Diàriament:

- Escombrat i fregat del sòl de l'oficina
- Retirada de pols i neteja de superfícies dels llocs de treball i despatxos
- Buidat de papereres i escombraries
- Repàs i neteja de ditades dels vidres de portes i despatxos



GENE2025001754COSE

- Neteja de portes i armaris de fusta
- Neteja del bany
- Neteja de la cuina-office

c) Un cop al mes:

- Neteja interior i exterior de finestres i vidres
- Neteja més profunda de zones altes, taules i zones sota taules retirant els elements que es puguin moure
- Neteja més profunda de la cuina-office: interior dels mobles, microones, frigorífic, etc.

3.2 Material i productes de neteja:

subministrant de tot el material i els productes de neteja necessaris, així com altres productes d'ús diari a les oficines (ambientador, paper del WC, sabó de mans, sabó de plats, fregalls, etc.).

3.3 Aplicable a ambdós tipologies d'espais

En cas de dubtes sobre la inclusió o no de la neteja d'algun element concret pertanyent a les comunitats incloses en aquest plec, prevaldrà sempre l'opinió del servei tècnic de Proursa, sense que aquest fet comporti cap increment del preu del contracte.

Queden inclosos en la prestació tots els treballs complementaris per a la realització del servei, retirada de deixalles resultants de la neteja i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

Així mateix, queden incloses les tasques de transport de les deixalles recollides als contenidors o en llocs adients segons la legislació vigent.

3.4 Pla de Servei operatiu i freqüències

L'empresa adjudicatària facilitarà als serveis tècnics de Proursa una fitxa feta en format Excel per cada dependència o comunitat on constarà el personal (identificat pel seu nom), l'horari, el/la cap corresponent, la freqüència de neteja i particularitats pròpies del servei.

El disseny de la fitxa es farà d'acord amb els serveis tècnics de Proursa. L'empresa adjudicatària està obligada a mantenir actualitzades aquestes fitxes i comunicar a Proursa els canvis que es produeixin.

L'adjudicatari, a més a més, restarà obligat a facilitar les dades que amb finalitats estadístiques i de control (horaris, freqüències, equips de treball, rendiments, etc.) que els serveis tècnics de Proursa considerin necessàries per a la bona marxa del servei.

És responsabilitat del personal de neteja:

- ✓ El buidat de la brossa als contenidors corresponent.
- ✓ Es farà una fitxa a mode d'inventari per a cada neteja de xoc, indicant el material que es pot revaloritzar i el tipus de tractament per garantir una correcta gestió dels residus.

Tots els equips de treball vetllaran per deixar les zones de la seva responsabilitat en perfecte estat de neteja. El primer objectiu bàsic és, doncs, assolir un impacte visual positiu de les escales, per absència de residus, pols, brutícia, vidres acceptables ...

Quan el personal de neteja no procedeixi amb correcció, fossi evident la poca cura en el desenvolupament de la seva comesa, o existeix qualsevol incidència externa en el

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	EXPEDIENT 1403-000011-2025
Codi Segur de Verificació: 75374ae3-eaae-418e-b543-cc2168d45e25 Origen: Ciutadà Identificador document original: 149200 Data d'impressió: 12/06/2025 08:10:20 Pàgina 6 de 11		SIGNATURES 1.- Carlos Aguila Campoy, 11/06/2025 15:51



GENE2025001754COSE

desenvolupament de la seva feina de qualsevol índole, Proursa instarà a l'empresa adjudicatària per què adopti les mesures adients, podent aquesta, en cas contrari o de reiteració, ser una de les causes de la resolució del contracte.

L'empresa adjudicatària designarà un/a encarregat/da adscrit/a al contracte objecte d'aquesta licitació. Aquesta estructura s'encarregarà de la gestió tècnica de la contractació i tindrà una relació directa amb els responsables del contracte designats per Proursa. També tindrà la responsabilitat de la gestió dels recursos del contracte, tant humans, com mitjans materials per tal d'assolir els objectius fixats en aquest plec i aconseguir una gestió eficient dels mitjans.

Pel que respecta a la gestió del contracte per la part de Proursa, l'entitat es reserva el dret d'adaptar-lo en el sentit d'assignar els interlocutors de la manera que cregui més adient en el decurs del contracte.

3.5 Condicions de neteja

El servei de neteja a prestar consisteix en el manteniment de totes les superfícies i instal·lacions dels espais indicats a l'apartat 1 del present plec, incloses les tècniques, el resultat de les quals ha de ser un correcte nivell de neteja, que permeti:

- El desenvolupament de les tasques a què es destinen, i de manera satisfactòria, ja siguin d'habitatge, de treball, comunes o de servei.
- El correcte manteniment dels elements constructius dels diferents edificis així com del mobiliari i equipament, utilitzant a l'efecte la maquinària i productes de neteja adequats, amb uns criteris organitzatius adients per assolir aquests objectius.

Les tasques de netejar, mopejar, fregar, escombrat, entre altres, que s'exposen en el present plec s'entenen en el seu sentit més ampli. És a dir, els resultats han de ser sempre nets, salubres, desinfectats i recollits.

S'utilitzaran procediments de neteja i desinfecció adequats per tal de garantir l'eficiència energètica, un consum racional de productes i l'estalvi d'aigua. Les tasques de neteja i desinfecció es faran sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.

La neteja dels espais sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció.

La utilització dels productes de neteja i desinfecció es farà seguint estrictament les condicions de seguretat establertes a l'etiquetatge o a la fitxa de dades de seguretat del producte, així com les indicacions dels serveis de prevenció.

Escombrar sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols, per tant, només estarà permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.

La cristal·lització i abrillantat, segons el cas, dels diferents tipus de paviment es realitzarà de forma mecànica, amb indicació del producte a utilitzar. En cap cas, els productes emprats tindran efectes lliscants.

En les neteges de les superfícies elevades s'utilitzaran aparells d'aspiració amb els filtres



GENE2025001754COSE

adequats per evitar la disseminació de pols en l'ambient i, si escau, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques tindrà a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.

Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netejaran mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.

Si cal, en la neteja de mobiliari, caldrà emprar productes per a la restauració de petites ratllades.

En la neteja de daurats i metalls, s'utilitzaran els productes adequats per a l'abrillantament.

L'empresa adjudicatària prestarà el servei d'acord amb el pla de treball que hagi presentat a la seva oferta, amb les adaptacions que fixi el responsable del contracte i el programa de treball que presenti un cop formalitzat el contracte, en el termini de quinze dies hàbils des de la formalització i que haurà de ser aprovat per Proursa. Aquest programa de treball recollirà les necessitats i les freqüències de servei que es proposa seguir al llarg de l'execució del contracte, en funció del conjunt d'edificis i instal·lacions definides al present plec.

4. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

4.1. Materials

Tots i cadascun dels productes de neteja i desinfecció que s'utilitzen en qualsevol circumstància per a realitzar els serveis de neteja requerits al present Plec de prescripcions Tècniques, seran subministrats per compte de l'empresa adjudicatària i seran ecològics. L'adjudicatari resta obligat a utilitzar, a càrrec seu, tot el material, utilitatge i la maquinària necessaris per prestar el servei, així com els uniformes del personal adscrits al servei. La manca de productes de neteja es considerarà com incompliment en la prestació del servei.

Tots els materials de neteja utilitzats estaran homologats i han de comptar amb el corresponent certificat emès per l'òrgan competent.

La manipulació del material de neteja haurà de ser acurada, evitant barrejar productes que puguin produir danys a la salut de les persones.

La neteja dels estris necessaris per a la realització del servei (mopes, cubells, fregadores, etc.) i la seva gestió serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

Proursa facilitarà a l'empresa adjudicatària el subministrament elèctric i de l'aigua necessaris per a la prestació del servei, estant obligada l'empresa contractista a una correcta utilització dels mateixos.

Inventari

En el moment d'inici del servei, el contractista presentarà una relació dels productes de neteja que utilitzarà per a la seva execució, acompanyada de les corresponents fitxes tècniques. Tant la relació com les fitxes seran actualitzades des del moment que es produeixin canvis de producte.

Els productes a utilitzar seran de primera qualitat i de marques de reconeguda solvència, adequats al correcte desenvolupament del servei. Es prioritzarà en tot moment l'ús de



GENE2025001754COSE

marques ecològiques amb distintiu de marca. No s'utilitzaran aquells productes dels quals existeixin sospites de toxicitat o altres tipus de riscos per a les persones, mobiliari, etc. Així mateix no es faran servir productes no biodegradables.

Les fitxes dels diferents productes de neteja romandran de manera visible als espais de magatzem on es dipositin aquests, i a disposició de les persones operàries de l'empresa contractista.

El contractista es responsabilitza de la recepció d'aquests materials, i de tot aquell altre que vagi adreçat al seu nom, i de vehicular-los cap els magatzems habilitats a l'efecte i facilitats per Proursa.

Així mateix, el contractista es responsabilitza dels espais de magatzems, comproment-se al seu correcte ordre i endreçament, i a no emmagatzemar productes que puguin considerar-se perillosos.

Proursa no es responsabilitza en cap moment de les incidències que puguin ocórrer per la incorrecta gestió d'aquests espais.

4.2. Uniformitat i identificació

El personal dels serveis de neteja de l'empresa adjudicatària que presti els seus serveis, observarà obligatòriament les mesures d'higiene i neteja que s'identifiquen a continuació:

- L'estat dels uniformes serà sempre correcte i es mantindran nets, sense que puguin portar altres indicacions, anagrames, símbols que no siguin els autoritzats per l'ens receptor del servei.
- La roba de treball portarà el logotip de l'empresa adjudicatària en lloc visible.
- Tindrà cura en la seva higiene personal abans d'incorporar-se al seu lloc de treball.
- No acumularà en el seu lloc de treball, roba, paper i altres efectes personals no necessaris per al desenvolupament de la feina.
- Tot el personal adscrit a aquest serveis haurà de portar una identificació amb el seu nom i cognom quan desenvolupi el seu horari de treball dintre on dugui a terme la seva tasca.

4.3. Productes

Dintre de l'objecte del contracte s'inclou la provisió per part de l'empresa contractista del conjunt de productes de neteja i desinfecció, que siguin necessaris per la correcta execució del servei, sense que els mateixos puguin ser facturats a Proursa a banda de la facturació del contracte de serveis.

Juntament amb l'anterior, dintre del preu del contracte quedaran inclosos els productes fungibles de reposició de paper higiènic, el paper eixugamans, els contenidors sanitaris per als lavabos de dones, els bacteriostàtics higiènics-ambientadors dels lavabos, escombretes higièniques, els porta-rotlles de paper higiènic i de sabó de mans al conjunt d'edificis, instal·lacions i dependències municipals.

4.3.1. Característiques dels productes



GENE2025001754COSE

El productes han de complir els estàndards de qualitat habituals en el productes de la mateixa categoria existents en el mercat i la normativa específica en els casos en que n'hi hagi.

Els serveis tècnics de Proursa tenen la facultat d'inspeccionar i de ser informats/des – quan ho sol·licitin- del procés de fabricació o d'elaboració dels materials que hagin de ser utilitzats com a conseqüència del contracte.

Totes les etapes de la fabricació i la distribució del producte han de ser realitzades d'acord amb les lleis mediambientals vigents allà on es realitzin les operacions.

Quan els serveis i els productes ofertats estiguin subjectes a compliment de requisits essencials establerts en Directives Europees o en altres disposicions d'obligat compliment, vegi's Reglaments Comunitaris o Nacionals, les empreses licitadores seran responsables del coneixement i compliments dels mateixos.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia justificant la causa i el compliment estricte de totes les prescripcions que li siguin d'aplicació.

4.3.2. Envasos dels productes

4.3.2.1. Etiquetatge d'envasos

Tots els envasos utilitzats (tant dels productes concentrats com diluïts) hauran d'estar degudament etiquetats de manera que en qualsevol moment es pugui identificar el producte. Aquest etiquetatge consistirà com a mínim en:

- El nom comercial del producte.
- La designació química de productes perillosos que pugui contenir el producte.
- Els símbols de perill/toxicitat corresponents.
- Instruccions d'ús, dosificació i les actuacions en cas d'intoxicació.

4.3.2.2. Característiques:

- No ha de contenir substàncies perilloses per a la salut de les persones o per al medi ambient, com per exemple PVC.
- Estarà fet de material reciclat o ser reutilitzable.
- S'ha de ajustar a les característiques del producte i evitar un sobre dimensionament que comportaria un malbaratament de matèries primeres.
- S'ajustarà al màxim a l'ús d'un sol material perquè sigui més fàcil la seva recuperació.

4.3.2.3. Residus d'envasos generats pel propi adjudicatari en l'execució del contracte

La gestió dels residus d'envasos generats en l'execució del contracte serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de retirar els envasos buits dels seus productes i garantir-ne una gestió correcta per al seu reciclatge, bé per retorn al productor, bé per lliurament en els contenidors específics o a una instal·lació de la xarxa de deixalleries o bé per qualsevol altre sistema de gestió de residus autoritzat.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	EXPEDIENT 1403-000011-2025
Codi Segur de Verificació: 75374ae3-eaae-418e-b543-cc2168d45e25 Origen: Ciutadà Identificador document original: 149200 Data d'impressió: 12/06/2025 08:10:20 Pàgina 10 de 11		SIGNATURES 1.- Carlos Aguila Campoy, 11/06/2025 15:51



GENE2025001754COSE

5. CLÀUSULES AMBIENTALS GENERALS

5.1. L'empresa contractista es comprometrà a acomplir la normativa de caràcter medi ambiental vigent en la mesura en què els seus treballs tinguin repercussió sobre l'entorn.

5.2. Tot el personal de l'empresa contractista que intervingui als treballs contractats hauran de conèixer els requisits ambientals que li siguin d'aplicació.

5.3. L'empresa contractista acomplirà amb tots els requisits legals establerts als àmbits comunitaris, estatal, autonòmic i municipal. Per tant, serà responsable de qualsevol incompliment legal derivat d'una mala gestió ambiental en els seus treballs.

5.4. Qualsevol dany ocasionat per l'empresa contractista al medi ambient durant el desenvolupament dels treballs contractats serà assumit íntegrament per la mateixa. Proursa no es fa responsable dels possibles costos derivats del mateix, com el control, mesurament, correcció, sanció i indemnització.

5.5. En el cas que l'empresa contractista subcontracti algun dels treballs per a la prestació del servei, la nova empresa contractada quedarà obligada a acomplir tots els requisits ambientals aplicables a la primera.

5.6. L'empresa contractista establirà les seves línies de comunicació amb Proursa, amb objecte de sol·licitar i comunicar tota la informació en matèria ambiental necessària: requisits ambientals, consultes, dades, incidents, informes.

5.7. L'empresa contractista realitzarà el control operacional, seguiment i mesurament relatius als residus, abocaments, emissions i sorolls generats per ella en el desenvolupament de les seves feines.

5.8. En cas d'incompliment dels requisits legals i/o ambientals, Proursa podrà adoptar les mesures adequades per resoldre la situació, inclosa la resolució del contracte, depenent de la naturalesa del perjudici causat.

5.9. Proursa es reserva el dret de sol·licitar el rescabament i les compensacions a l'empresa contractista per motiu dels costos econòmics addicionals derivats dels seus possibles incompliments: degradació ambiental, sancions, denúncies o deteriorament de la imatge pública.

5.10. L'empresa contractada informará a Proursa de tots els incidents amb repercussió ambiental que tinguin lloc en el desenvolupament de les seves feines.

5.11. Proursa podrà efectuar inspeccions sobre els aspectes ambientals o les activitats a realitzar, durant totes les fases d'execució.

5.12. Les zones que pateixin alguna alteració temporal com a conseqüència dels treballs efectuats per l'empresa contractista seran retornades a l'estat original a la finalització d'aquests treballs.

6. PERSONAL A ADSCRIURE AL SERVEI.

El contractista garantirà en tot moment que disposa de personal per cobrir el servei, havent de cobrir totes les contingències que puguin esdevenir (baixes laborals, permisos, vacances, entre d'altres).

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	EXPEDIENT 1403-000011-2025
Codi Segur de Verificació: 75374ae3-eaae-418e-b543-cc2168d45e25 Origen: Ciutadà Identificador document original: 149200 Data d'impressió: 12/06/2025 08:10:20 Pàgina 11 de 11		SIGNATURES 1.- Carlos Aguila Campoy, 11/06/2025 15:51



GENE2025001754COSE

El personal adscrit al servei haurà d'estar donat d'alta a la Seguretat Social, per part de l'adjudicatari, i aquest haurà de presentar mensualment, juntament amb la factura, còpia dels TC-2 on figuri el personal esmentat.

El personal adscrit al servei anirà uniformat adequadament pel desenvolupament de la seva tasca.

El personal de neteja es responsabilitzarà de les claus i/o targetes d'accés, així com dels armariets personals que se'ls facilitin, mitjançant el personal de seguretat, per al desenvolupament de la seva feina.

Rubí, a la data de la signatura electrònica.

Carlos Àguila Campoy
Gerent de PROURSA