Ajuntament de Barcelona

Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida

Passeig de Sant Joan, 75, 1a planta
08009 Barcelona

Contracte 001_25000153L001

Objecte Servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

Lot 1 - Servei de gestió dels Punts Lila del Front Marítim durant el període estival.

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'una part, la Sra. Elisenda Rius Bergua, gerenta d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida, facultada expressament per Decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2023, assistida en aquest acte per la Sra. Anna Gimenez Lizandra, amb funcions delegades en data 11 de novembre de 2024 pel Secretari General de l'Excm. Ajuntament d'aquesta Ciutat, segons l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en l'exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal de la Corporació, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, que certifico.

De l'altra, el Sr. Jaume Cornelles Buñuel, en qualitat de representant legal de la persona jurídica Etic Habitat, S.C.C.L. amb NIF F66437831, segons queda acreditat a l'expedient.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària segons intervenen per formalitzar el present contracte i

MANIFESTEN

Que la Comissió de Govern, en data 30 d'abril de 2025 i en ús de les facultats delegades per Decret d'Alcaldia de 17.06.2023, va acordar:

> *EXCLOURE de la licitació del lot 1, que té per objecte el servei de gestió dels Punts Lila del Front Marítim durant el període estival, a l'empresa NASCOR FORMACIÓN amb NIF B65187569 per no complir amb els requisits de solvència tècnica indicada a la clàusula 7B del Plec de Clàusules Administratives Particulars, concretament, amb l'experiència de com a mínim 6 mesos en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció a les violències masclistes i/o violències sexuals i/o les violències LGTBI, de conformitat amb l'informe tècnic que consta a l'expedient emès per la directora de Serveis de Feminismes i LGTBI, en data 1 d'abril de 2025, i amb la proposta de la Mesa de Contractació. ADJUDICAR el contracte 001_25000153L001, que té per objecte el servei de gestió dels Punts Lila del Front Marítim durant el període estival, que correspon al lot 1 del contracte 001_25000153 relatiu al servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, a l'empresa ETIC HABITAT SCCL, amb NIF F66437831, per un import de 230.397,02 euros (exempts d'IVA), de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació i d'acord amb la proposició que ha presentat en ser considerada l'oferta més avantatjosa. DISPOSAR a favor de l'empresa adjudicatària l'esmentada quantitat*

amb el desglossament següent: un import (exempt d'IVA) de 230.397,02 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària 0800 D/22719/23171. FIXAR l'import de la garantia definitiva en 11.519,85 euros i RETENIR la garantia definitiva del preu del contracte. FORMALITZAR el contracte en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar del següent al de la recepció per part de l'empresa adjudicatària del requeriment per a la formalització sempre i quan hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació i no s'hagi interposat recurs especial de contractació que impliqui la suspensió de la formalització o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió. NOTIFICAR el present acord als licitadors; PUBLICAR l'acord d'adjudicació del contracte i la seva formalització en el Perfil de Contractant. DESIGNAR com a responsable del contracte a la Sra. Montserrat Juanpere Ferre. ALLIBERAR la quantitat de 62.977,37 euros (IVA inclòs), en concepte de baixa en la licitació, i retornar-lo a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 62.977,37 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària 0800 D/22719/23171. DONAR-NE COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Drets Socials, Cultura i Esports.

En virtut de l'anterior, les parts procedeixen a formalitzar el contracte i, a tal efecte

ACORDEN

PRIMER.- La Sra. Elisenda Rius Bergua, en representació de l'Excm. Ajuntament de Barcelona, formalitza a favor de Etic Habitat, S.C.C.L. amb NIF F66437831, el contracte núm. 001_25000153L001, que té per objecte el servei de gestió dels Punts Lila del Front Marítim durant el període estival, que correspon al lot 1 del contracte 001_25000153 relatiu al servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

SEGON.- Ambdues parts s'obliguen al compliment exacte d'aquest contracte conforme el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regeixen, així com als termes de la proposició de la contractista.

TERCER.- La durada del contracte serà de com a màxim 8 mesos i s'iniciarà el dia que es fixi a l'acta d'inici, i fins el 31 de desembre de 2025.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà de com a màxim, 10 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues serà de com a màxim, 18 mesos.

QUART.- Per respondre del compliment del present contracte, s'ha fixat una garantia definitiva de 11.519,85 euros mitjançant retenció en preu de la primera o primeres factures, atesa la declaració de la contractista d'acollir-se a aquesta modalitat de constitució de garantia. Es procedirà a la

cancel·lació o devolució un cop transcorregut el termini de garantia, que serà d'un mes a partir de la data de recepció del contracte, i si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir a la contractista.

CINQUÈ.- La contractista declara sota la seva responsabilitat que no es troba incursa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat previstes per les disposicions legals vigents en matèria de contractació administrativa.

SISÈ.- Les despeses i impostos que s'originin a conseqüència del present contracte seran a càrrec exclusiu de la contractista.

SETÈ.- Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació, signen el present contracte (així com el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i l'oferta realitzada per l'empresa, que s'uneixen com annexos) per mitjà de signatura electrònica. En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat la contractista.

Per l'Ajuntament de Barcelona

ELISENDA RIUS BERGUA - DNI [redacted] (TCAT)

Signat digitalment per ELISENDA RIUS BERGUA - DNI [redacted] (TCAT)
Data: 2025.06.02 11:16:32 +02'00'

Sra. Elisenda Rius Bergua

Per la contractista

[redacted] JAUME CORNELLES BUÑUEL (R: F66437831)

Firmado digitalmente por [redacted] JAUME CORNELLES BUÑUEL (R: F66437831)
Fecha: 2025.05.30 16:20:22 +02'00'

Sr. Jaume Cornelles Buñuel

Ajuntament de Barcelona

Fecha: 2025.06.02 16:21:47 +02'00'

Sra. Anna Gimenez Lizandra

Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	**001_25000153**	Import	**331.271,51 €**
Codi CPV	**85310000-5 (Annex IV LCSP)** **85312300-2 (Annex IV LCSP)**		
Descripció CPV	Serveis d'assistències socials Serveis d'orientació i assessorament		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Departament d'Administració
Òrgan destinatari*	Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDEX

ÍNDEX 1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE 2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE 5
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT 6
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 6
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ 6
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA 6
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES 8
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS 11
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES 13
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ 19
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS 20
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 20
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA 21
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 22
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 23
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA 23
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS 24
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 24
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA. 25
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 33
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA 33
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ 33
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE 34
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS 34
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 35
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 37
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS 37
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS 38
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC 1
ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS 4
ANNEX 3: DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE) 7
ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL[1] 8

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Pla d'igualtat
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
- Accessibilitat universal

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Servei de gestió dels Punts Lila del Front Marítim durant el període estival.
2	Servei de gestió dels Punts Lila dels espais de concerts durant les Festes de la Mercè.

Les empreses poden licitar a un, varis o tots els lots.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementaria annexa.

Aquest contracte es regula per tenir mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 331.271,51 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

301.155,92 euros, **pressupost net**

30.115,59 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit **(IVA)** al tipus del 10 %

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Lot 1 – Servei de gestió dels Punts Lila del Front Marítim durant el període estival:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22719	23171	0800	266.703,99	10	26.670,40	293.374,39

Import total	293.374,39

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net d'aquest lot l'oferta serà exclosa.

El pressupost net (IVA exclòs) del lot 1 es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials (inclosa la Seguretat Social)	215.161,54
Despeses de funcionament per cobrir les necessitats del servei definides en el PPT	7.500,00
TOTAL	222.661,54

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	28.946,00
TOTAL	28.946,00

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	15.096,45

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	266.703,99

Lot 2 – Servei de gestió dels Punts Lila dels espais de concerts durant les Festes de la Mercè:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22719	23171	0800	34.451,93	10	3.445,19	37.897,12

Import total	37.897,12

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net d'aquest lot l'oferta serà exclosa.

El pressupost net (IVA exclòs) del lot 1 es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials (inclosa la Seguretat Social)	22.262,67
Despeses de funcionament per cobrir les necessitats del servei definides en el PPT	6.500,00
TOTAL	28.762,67

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	3.739,15
TOTAL	3.739,15

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	1.950,11

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	34.451,93

Per **ambdós lots**, l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), actualitzat per Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria Professional	Retribució Salarial	Hores estimades de servei LOT 1	Hores estimades de servei LOT 2
Coordinació tècnica (Grup I – Direcció)	32.238,72 €	256 h	32 h
Responsable del punt (Grup II – Tècnic Superior Graduat)	25.911,69 €	512 h	40 h
Atenció psicològica (Grup II – Llicenciat)	25.911,69 €	512 h	40 h
Atenció infermeria (Grup II – Tècnic Superior Graduat)	25.911,69 €	512 h	-
Tècnics d'atenció (Grup II – Tècnic Superior Graduat)	25.911,69 €	2.048 h	288 h

Per a l'estimació real dels costos salarials s'han tingut en compte diversos plusos i complements salarials d'acord amb el conveni de referència, donades les circumstàncies de la singularitat de la prestació. Són els complements de coordinació (7%), de nocturnitat (25%), de serveis de

valoració i diagnòstic (22%), i de disponibilitat en horari nocturn i festiu (50%). A més, s'ha afegit la compensació per festius (50%) i un suplement per formació i expertesa atès les responsabilitats, contingències i l'especialització requerida als professionals per a la prestació del servei (50%).

2. El valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de 602.311,84 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Lot	Prestació	Eventuals pròrrogues	VEC
1	266.703,99	266.703,99	533.407,98
2	34.451,93	34.451,93	68.903,86
TOTAL	301.155,92	301.155,92	602.311,84

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Núm. Lot	VE
1	533.407,98
2	68.903,86

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada de cada lot del contracte és la següent:

Lot 1: a partir del 2 de maig de 2025 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització, fins el 31 de desembre de 2025.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues serà de, com a màxim, 18 mesos.

Lot 2: a partir de l'1 de juliol de 2025 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització, fins el 31 de desembre de 2025.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues serà de, com a màxim, 16 mesos.

La durada dels lots del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per període de, com a màxim, 10 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023 i la persona interlocutora per aquest contracte és la tècnica del Departament de Prevenció de les Violències Masclistes adscrita a la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI, la Sra. Montserrat Juanpere Ferré (mjuanpere@bcn.cat), i per a respondre consultes administratives i sobre el procediment de licitació, correu electrònic contractacio_areaCEECV@bcn.cat.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-
En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu

defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a:

  - **Pel LOT 1:** 300.000,00 euros.
  - **Pel LOT 2:** 45.000,00 euros.

  En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

  ♦ **Pel LOT 1:** El nombre de personal tècnic mínim ha de ser:

  • 1 persona coordinadora (clàusula 3.4.1. del PPT) amb

    – Titulació de grau universitari o equivalent, preferentment en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socieducativa i/o sociosanitària, (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia, Infermeria...).
    – Formació acreditada en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals d'un mínim de 100 hores.
    – Experiència acreditada en gestió d'equips o serveis, treball en equip o coordinació d'un mínim d'un any.
    – Experiència com a mínim de 6 mesos en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció a les violències masclistes i/o violències sexuals i/o les violències LGTBI.
    – Experiència com a mínim de 3 mesos o bé formació d'un mínim de 20 hores en l'assessorament, la prevenció o el tractament pel consum d'alcohol i/o drogues.

- **Pel LOT 2:** El nombre de personal tècnic mínim ha de ser:

  - 1 persona coordinadora (clàusula 4.4.1. del PPT) amb

    - Titulació de grau universitari o equivalent, preferentment en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socieducativa i/o sociosanitària, (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia, Infermeria...).
    - Formació acreditada en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals d'un mínim de 100 hores.
    - Experiència acreditada en gestió d'equips o serveis, treball en equip o coordinació d'un mínim d'un any.
    - Experiència com a mínim de 6 mesos en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció a les violències masclistes i/o violències sexuals i/o les violències LGTBI.
    - Experiència com a mínim de 3 mesos o bé formació d'un mínim de 20 hores en l'assessorament, la prevenció o el tractament pel consum d'alcohol i/o drogues.

(!) Les empreses licitadores que **presentin oferta per ambdós lots, hauran de complir i acreditar la solvència tècnica de manera agregada pels dos lots**, ja que, d'acord amb les clàusules 3.2 i 4.2 del PPT, el servei de punts lila dels dos lots coincideix en el mes de setembre de manera que han de disposar d'una persona coordinadora exclusiva per cada lot per tal de dur satisfactòriament les tasques de coordinació i, per tant, l'execució del servei dels dos lots.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent, i acreditar-se d'acord el que s'estableix a la clàusula 13.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i B) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots i/o una oferta integradora haurà de presentar els sobres electrònics corresponents a cadascuna de les ofertes, tant les individuals com la integradora.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades.
Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf.

En la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

2) **Declaració responsable complementària al DEUC**, segons el model que consta en l'annex 1, que inclou:

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, o quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, i així hagin indicat aquesta circumstància en el DEUC, han de presentar una altra declaració responsable complementària al DEUC separada per cadascuna de les empreses que hi participen.

3) **Altres declaracions**

En cas que les licitadores senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar el model d'annex 3, relatiu a la **declaració responsable constitució en UTE** amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En cas que la licitadora concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar el model d'annex 4, relatiu a la **declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial.**

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors

econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic B.

El Sobre B ha de contenir el model d'annex 2 relatiu a **l'oferta econòmica i altres criteris automàtics**, i tota la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes". Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi. L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

   La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

   Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

   Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

   L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini**. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:
   https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica
   La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: https://licitacions.bcn.cat/login **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX**.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

   La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

   Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

   - Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

   Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presencia de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

   En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_areaCEECV@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

   En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

   Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

   Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris Automàtics	Puntuació
1. Preu ofert	25,00 punts
2. Millora de l'experiència de la persona coordinadora (clàusules 3.4.1 i 4.4.1 del PPT)	25,00 punts
3. Millora de la formació en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals de la persona coordinadora (clàusules 3.4.1 i 4.4.1 del PPT)	20,00 punts
4. Millora de la formació en autodefensa i seguretat de l'equip adscrit al contracte (clàusula 2.3.2 del PPT)	15,00 punts
5. Millora del temps de substitució no programades dels/les professionals (clàusula 2.3.3 del PPT)	15,00 punts
Total	**100 punts**

10.1. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:

1. **Oferta econòmica,** fins a 25 punts.

Mesura social.-
La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta}{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta\ més\ econòmica}\right) x\ Punts\ màx = Puntuació\ resultant$$

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

  Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

  Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Mesura social.-
Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

2. **Millora de l'experiència de la persona coordinadora en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció de les violències masclistes i/o violència sexual i/o violències LGTBI,** fins a 25 punts.

D'acord amb les clàusules 3.4.1. i 4.4.1 del PPT, per cada lot es requereix una persona coordinadora del servei que tingui, com a mínim, 6 mesos d'experiència en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció a les violències masclistes i/o violències sexuals i/o les violències LGTBI.

Es valorarà fins a 25 punts que les empreses licitadores es comprometin a fer una millora en l'experiència requerida per aquest perfil, en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció de les violències masclistes i/o violència sexual i/o violències LGTBI, d'acord amb el següent barem:

Mesos d'experiència	**Puntuació**
Més de 18 mesos d'experiència.	25,00
Entre 12 i 18 mesos d'experiència.	20,00
Entre 6 i 12 mesos d'experiència.	10,00
6 mesos d'experiència. No ofereix millora.	00,00

Junt amb l'oferta, les empreses licitadores hauran de presentar la relació d'aquests mesos d'experiència de la persona coordinadora d'acord amb el següent quadre:

Coordinadora					
Esdeveniment i dates d'inici i finalització	Empresa o òrgan contractant	Persona de contacte del contractant	Telèfon o correu electrònic del contractant	Document justificatiu que s'aporta com a acreditació(1)	MESOS
				TOTAL MESOS	

(1) Juntament amb l'oferta, les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa de l'experiència oferta. Aquesta acreditació consistirà en certificats on consti el servei objecte del contracte i la durada, i hauran de ser expedits per entitats públiques o privades que acrediti dita experiència. En qualsevol cas els documents hauran de ser originals o fotocòpies compulsades.

La Mesa de contractació puntuarà de forma automàtica aquest criteri un cop validada l'acreditació de l'experiència presentada per cada licitadora.

En cas que l'empresa no ofereixi una millora de l'experiència requerida com a solvència (i a les clàusules 3.4.1. i 4.4.1 del PPT), igualment haurà d'acreditar junt amb l'oferta, els 6 mesos d'experiència mínima de la persona coordinadora.

L'oferta realitzada per les licitadores esdevindrà una obligació en el cas de resultar adjudicatària i haurà de mantenir aquesta experiència (o superior) durant tota la durada del contracte, indiferentment de qui sigui la persona coordinadora, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'aquesta persona durant l'execució del servei, el mateix nivell d'experiència en l'assessorament, prevenció o tractament en serveis d'atenció a les violències masclistes i/o violències sexuals i/o les violències lgtbi, acreditant-ho també documentalment, si s'escau.. No mantenir el nivell d'experiència compromès per tota la durada del contracte es considerarà falta molt greu.

(!) Les empreses licitadores que **presentin oferta per ambdós lots,** han de tenir en compte que, d'acord amb les clàusules 3.2 i 4.2 del PPT, el servei de punts lila dels dos lots coincideix en el mes de setembre de manera que han de disposar d'una persona coordinadora exclusiva per cada lot per tal de dur satisfactòriament les tasques de coordinació i, per tant, l'execució del servei dels dos lots.

3. **Millora de la formació en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals de l la persona coordinadora,** fins a 20 punts.

D'acord amb les clàusules 3.4.1. i 4.4.1 del PPT, per cada lot es requereix una persona coordinadora del servei que tingui formació acreditada en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals, de com a mínim, 100 hores.

Es valorarà fins a 20 punts que les empreses licitadores es comprometin a fer una millora en la formació requerida per aquest perfil, en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals, d'acord amb el següent barem:

Hores de formació	**Puntuació**
Més de 701 hores.	20,00
Entre 501 hores i fins a 700 hores.	15,00
Entre 301 hores i fins a 500 hores.	10,00
Entre 101 hores i fins a 300 hores.	5,00
100 hores. No ofereix millora.	0,00

Junt amb l'oferta, les empreses licitadores hauran de presentar la relació d'aquests mesos d'experiència de la persona coordinadora d'acord amb el següent quadre:

Coordinadora					
Data d'expedició del Títol	Centre formatiu	Link de la formació	Assignatures o temari	Document justificatiu que s'aporta com a acreditació (1)	NÚMERO D'HORES(*)
				TOTAL HORES	

(*) *Si es tracta de crèdits, especificar amb número d'hores.*

(1) Juntament amb l'oferta, les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa de les hores de formació ofertes. Aquesta acreditació consistirà en títols signats i segellats per centre formatiu que els ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que els composen i, amb les hores especificades. En qualsevol cas els documents hauran de ser originals o fotocòpies compulsades.

La Mesa de contractació puntuarà de forma automàtica aquest criteri un cop validada l'acreditació de la formació presentada per cada licitadora.

En cas que l'empresa no ofereixi una millora de les hores de formació requerides com a solvència (i a les clàusules 3.4.1. i 4.4.1 del PPT), igualment haurà d'acreditar junt amb l'oferta, les 100 hores mínimes de formació en gènere de la persona coordinadora.

L'oferta realitzada per les licitadores esdevindrà una obligació en el cas de resultar adjudicatària i haurà de mantenir aquesta formació (o superior) durant tota la durada del contracte, indiferentment de qui sigui la persona coordinadora, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'aquesta persona durant l'execució del servei, les hores de formació ofertes, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir les hores de formació compromeses per tota la durada del contracte es considerarà falta molt greu.

*S'entendrà per **formació en igualtat de gènere** la que tracti sobre la història de les dones, corrents teòrics que han integrat i integren els estudis feministes i sobre el gènere, els feminismes i les seves causes, models teòrics a l'anàlisi de discursos diversos i complexos (socials, polítics, jurídics, filosòfics, psicològics, pedagògics) des d'una perspectiva de gènere, aportacions de diferents disciplines a l'estudi de la configuració sociocultural del gènere i la sexualitat, elaboració de propostes i plans d'igualtat en un context institucional, elaboració d'eines per combatre la desigualtat de gènere (Font: Màster interuniversitari de dones, gènere i ciutadania. UB. https://www.iedg.org/ca/master/presentacio). I també la que atorgui competències per detectar i analitzar les desigualtats de gènere i alhora capaciti per dissenyar, implementar i avaluar polítiques públiques d'igualtat efectiva entre dones i homes, per fugir de la ceguesa de gènere de les polítiques públiques i per avançar cap a polítiques que tinguin en compte les desigualtats derivades de la construcció del gènere i es comprometin amb la igualtat (Font: Postgrau en polítiques de gènere i igualtat a la gestió pública. UAB. https://eapc.gencat.cat/ca/Formacio/masters_postgraus/postgrau-en-planificacio-execucio-i-avaluacio-de-politiques-publiques-amb-perspectiva-de-genere/#presentacio).*

*S'entendrà per **formació en violències masclistes** principalment les que tractin sobre les violències masclistes i les vulneracions dels drets fonamentals, la diversitat de les violències masclistes: agressions sexuals i per raó de sexe, matrimonis forçats, mutilacions genitals, violències en conflictes armats, feminicidi i femicidi, violència masclista a les xarxes socials o trata amb finalitats d'explotació sexual, la intervenció, la prevenció, detecció i intervenció en els casos de violències masclistes. (Font: Diploma d'Especialització en Violències masclistes. UAB. http://violenciesmasclistes.uab.cat/index.php/about-us/).*

S'entendrà per formació en violències sexuals principalment les que tractin sobre l'anàlisi estructural de la desigualtat entre homes i dones amb l'objectiu d'analitzar la violència sexual contra les dones que és legitimada mitjançant algunes pràctiques socialment i institucionalment acceptades. Les violències sexuals, implicacions i conseqüències per les persones que les pateixen. Impacte en l'àmbit educatiu - funció de prevenció i detecció de la violència sexual -, assistencial - funció de diagnòstic i intervenció - i jurídic - funció de regulació i protecció. I que comprèn estratègies, eines i recursos necessaris per

comprendre i actuar davant d'aquesta problemàtica d'origen multifactorial des d'una perspectiva interdisciplinària. (Font:: Màster en Violència Sexual. U. Ramon Llull: https://www.blanquerna.edu/ca/master-en-violencia-sexual).

4. **Millora de la formació en autodefensa i seguretat,** fins a un màxim de 15 punts.

Segons la clàusula 2.3.2 del PPT, l'empresa contractista ha de desenvolupar una acció formativa d'autodefensa a totes les persones tècniques adscrites a l'execució del contracte, de com a mínim 2 hores.

Es valorarà fins a 15 punts que les empreses licitadores es comprometin a fer una millora en les hores de formació en autodefensa i seguretat de tot l'equip, d'acord amb el següent barem:

Hores de formació	**Puntuació**
Més de 6 hores.	15,00
6 hores.	10,00
4 hores.	5,00
2 hores. No ofereix millora.	0,00

L'oferta realitzada per les licitadores esdevindrà una obligació en el cas de resultar adjudicatària i haurà de mantenir aquesta formació (o superior) durant tota la durada del contracte i per tot el personal que presti el servei (inclòs aquell personal que cobreixi substitucions no programades). No mantenir les hores de formació compromeses per tota la durada del contracte es considerarà falta molt greu.

5. **Millora del temps de substitucions no programades dels perfils professionals,** fins a 15 punts.

D'acord amb la clàusula 2.3.3 del PPT, les absències no programades es substituiran en 24 hores i cobriran tota la jornada del servei del/la professional absent.

Es valorarà fins a 15 punts la millora del temps en la substitució dels/les professionals del punt lila, quan hi hagi incidències sobrevingudes que impedeixen la seva presència durant la jornada d'obertura dels punts liles.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que presenti la oferta amb menys temps de substitució i la resta es puntuaran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\left(\frac{24\ hores\ -\ temps\ màxim\ de\ substitució\ ofertat}{24\ hores\ -\ oferta\ menor\ temps\ màxim\ de\ substitució}\right) \text{x Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es prendrà com a referència pel còmput de la substitució des del moment en que es notifiqui o es descobreixi la incidència fins a l'efectiva substitució del treballador al lloc de treball.

La oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà una declaració responsable. En cas de no complir el temps de substitució ofert durant l'execució del contracte, es considerarà una falta molt greu.

Puntuació total d'aquests criteris: 100 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic B.

Si una empresa presenta oferta en més d'un lot i una oferta integradora de varis d'aquests lots es seguirà el procediment previst a l'article 99.5 LCSP de forma que es comparará si l'oferta integradora supera en puntuació obtinguda la de les ofertes individuals presentades per tots els empresaris.

Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

2. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Palmira Balagué Esquerrer, Directora de Recursos de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida, actuant per delegació d'Alcadia de 17 de juny de 2023.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. La secretaria delegada de la gerència	Les lletrades o la tècnica referent jurídic de la gerència.
2. L'interventor general	L'/la interventor/a delegat/da
3. La cap de Departament d'Administració de la Direcció de Recursos de la gerència, M. Jesús Otal Loscertales.	Personal del Departament d'Administració de la Direcció de Recursos de la Gerència.
4. La directora de Serveis de Feminismes i LGTBI, Sra. Maria Rengel.	La cap del Departament de Promoció dels Drets de les Dones i LGTBI, Sra. Olga Arisó.
5. La cap del Departament de Prevenció de les Violències Masclistes, Sra. Bàrbara Melenchón.	La tècnica del Departament Prevenció de les Violències Masclistes, Sra. Montserrat Juanpere.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa una funcionària de la Corporació.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

   D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

   L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

   La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

   - Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

   - Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

   - Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

   - Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

    - Formació: certificats o diplomes expedits per entitats públiques, col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades. A falta d'aquest certificats, mitjançant currículum de les persones adscrites al servei, on quedi reflectit aquesta formació, la durada i l'ens que impartí la formació, junt amb els documents que constin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.
    - Experiència: certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari hagués estat una entitat del sector públic; en cas que el destinatari hagués estat un subjecte privat s'acreditaran mitjançant els certificats expedits per aquest, o a falta d'aquest certificats, mitjançant una declaració on quedi reflectida aquesta experiència, els llocs i dates de la prestació, junt amb els documents que constin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

   D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

   En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La garantia que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

   En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

   D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

   En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatària.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució de cada lot serà la següent:

Lot 1: S'iniciarà a partir del 2 de maig de 2025 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització.

Lot 2: S'iniciarà a partir de l'1 de juliol de 2025 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització.

L'execució dels serveis d'ambdós lots finalitzarà el 31 d'octubre de 2025, sent aquesta la data límit pel lliurament dels informes del període de treball corresponent a l'any.

En cas de prorrogar-se el contracte, l'execució de la pròrroga serà pels mateixos períodes al 2026.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és Barcelona.

En el cas del lot 1, la prestació es realitzarà a la zona del Front Marítim. Si per causes sobrevingudes no es pogués instal·lar el servei en aquella zona, l'Ajuntament proposarà una altra ubicació, sempre dins de la ciutat de Barcelona.

En el cas del lot 2, la prestació es realitzarà a zones encara per designar que tenen una gran concurrència de públic com poden ser una zona de platja, l'avinguda Maria Cristina, l'Anella Olímpica, el Fòrum.... Aquestes ubicacions són orientatives perquè en cas que la programació de les Festes modifiqués la ubicació dels concerts, la prestació es realitzaria en un lloc diferent, encara que sempre dins de la ciutat de Barcelona.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació atenent la impossibilitat de desglossar els costos.

Pel lot 1: L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades cada 2 mesos.

Pel lot 2: L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament una única factura electrònica al final de l'execució del servei, corresponent a las totalitat de les prestacions realitzades.

En les factures caldrà especificar:

- El número de contracte i el número d'expedient, així com l'objecte del contracte i lot.
- El període descriptiu de servei que es factura.
- El detall de cada servei facturable on s'especifiqui el nombre d'hores fetes per a cada grup professional, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altre que s'indiqui des de la Direcció del Servei.

La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0006795.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Montserrat Juanpere Ferré, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició te el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Pla o mesures d'igualtat.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En el cas que no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del Pla o del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

1.1.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una sanció d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.6 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.

L'empresa contractista en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQIA+, tant entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures consistiran, com a mínim en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, la identitat de gènere i/o l'expressió de gènere.

Acompanyarà la documentació d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQIA+, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fina a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.7 Accessibilitat universal.

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.1.8 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.

e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

Aquest contracte comporta el tractament de les dades (codi de tractament: 0057 Serveis d'informació i atenció a la violència masclista) de caràcter personal que s'integren dins les tipologies següents:

- Dades especialment protegides (nivell molt crític): vida sexual, violència de gènere.
- Dades identificatives (nivell baix): nom i cognoms, e-mail, telèfon.
- Dades personals (nivell baix): edat, sexe, nacionalitat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.

- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.

- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:

    1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat
    2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable
    3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant

- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.

- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.

- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.

- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.

- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.

- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud (per valorar la pertinença del seu contingut).

- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.

- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

    1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

       Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

       a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
       b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
       c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
          Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.
    2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

       La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

       a) La naturalesa de la violació de les dades.
       b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
       c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.

- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:

    - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
    - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.

- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).

- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.

- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.

- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.

- Si s'autoritzés recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.

- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.

- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.

- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

- D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a d) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP:

  a) L'obligació d'establir la finalitat del tractament.
  b) L'obligació del futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
  c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
  d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 100.000,00 euros (l'adjudicatària del lot 1) i un import de 50.000,00 euros (l'adjudicatària del lot 2), que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

n) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

o) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en el PPT.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques critiques, segons es motiva en l'expedient:

- La coordinació tècnica del servei (tasques descrites a les clàusules 3.4.1. i 4.4.1 del PPT)

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin

considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

   Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

1. Incompliments

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

2. Penalitats contractuals

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

3. Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

   a. La demora en l'inici de les prestacions.

   b. L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

   c. L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

   d. L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

   e. L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

   f. L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

   g. La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

   h. Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

   i. L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

   j. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

   k. L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

   l. Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

   m. Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

   Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els

contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

L'Administradora

Ajuntament de Barcelona

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte 001_25000153, núm. Expedient 2024-0164.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que respecte a les relacions econòmiques amb països considerats paradisos fiscals, l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

Que respecte al compliment dels drets humans i la dignitat humana, l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Que respecte al tractament de dades personals:

☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions).*

- ☐ mitjançant adhesió al codi de conducta .....
- ☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació ..... segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".
- ☐ mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Que respecte la garantia definitiva:

Que en el cas de ser proposada com a adjudicatària, la garantia definitiva corresponent al 5% del preu del contracte es realitzarà mitjançant retenció en preu:

☐ Sí
☐ No

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*
Que respecte la confidencialitat de la documentació aportada:

En relació amb la documentació aportada en el sobre electrònic, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- .....
2.- .....
3.- .....
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- .....
2.- .....
3.- .....

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol*

☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

[Signatura electrònica][1]

[1] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

Ajuntament de Barcelona

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA i DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25000153, Expedient 2024-0164, que té per objecte el servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ..... euros *(en lletres i xifres)*, amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): ..... €
Tipus IVA: .... %
Import IVA: ..... €

Preu total del contracte: ..... €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .....:

Costos directes [2]	**Import €**
Costos salarials (inclosa la Seguretat Social)	
Despeses de funcionament per cobrir les necessitats del servei definides en el PPT	
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes	**Import €**
Despeses generals d'estructura	
TOTAL	Suma costos indirectes

Benefici industrial	

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial)	

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

[2] ***Costos directes:*** *aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*
Costos indirectes: *aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*

2. Per la millora de l'experiència de la persona coordinadora en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció de les violències masclistes i/o violència sexual i/o violències LGTBI:

L'empresa a la qual represento acredita una millora d'experiència en assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció de les violències masclistes i/o violència sexual i/o violències LGTBI del perfil que realitzi les funcions de coordinació de:

Mesos d'experiència de la persona coordinadora	**Puntuació**	**Marcar una opció**
Més de 18 mesos d'experiència.	25,00	☐
Entre 12 i 18 mesos d'experiència.	10,00	☐
Entre 6 i 12 mesos d'experiència.	20,00	☐
6 mesos d'experiència. No ofereix millora.	00,00	☐

L'experiència indicada s'acredita amb la documentació que s'especifica en aquest quadre, i que ***s'annexa**** a aquesta oferta:

Coordinadora					
Esdeveniment i dates d'inici i finalització	Empresa o òrgan contractant	Persona de contacte del contractant	Telèfon o correu electrònic del contractant	Document justificatiu que s'aporta com a acreditació(1)	MESOS
				TOTAL MESOS	

* En cas que l'empresa no ofereixi una millora de l'experiència requerida (6 mesos), igualment haurà d'acreditar junt amb l'oferta, els 6 mesos d'experiència mínima de la persona coordinadora.

(!) La Mesa de contractació puntuarà de forma automàtica aquest criteri un cop validada l'acreditació presentada.

3. Per la millora en la formació en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals de la persona coordinadora

L'empresa a la qual represento acredita una millora de les hores de formació en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals, del perfil que realitzi les funcions de coordinació de:

Hores de formació	**Puntuació**	**Marcar una opció**
Més de 701 hores.	20,00	☐
Entre 501 hores i fins a 700 hores.	15,00	☐
Entre 301 hores i fins a 500 hores.	10,00	☐
Entre 101 hores i fins a 300 hores.	5,00	☐
100 hores. No ofereix millora.	0,00	☐

L'experiència indicada s'acredita amb la documentació que s'especifica en aquest quadre, i que ***s'annexa**** a aquesta oferta:

Coordinadora					
Data d'expedició del Títol	Centre formatiu	Link de la formació	Assignatures o temari	Document justificatiu que s'aporta com a acreditació(1)	NÚMERO D'HORES
				TOTAL MESOS	

* En cas que l'empresa no ofereixi una millora de les hores de formació requerides (100 hores), igualment haurà d'acreditar junt amb l'oferta, les 100 hores de formació mínimes de la persona coordinadora.

(!) La Mesa de contractació puntuarà de forma automàtica aquest criteri un cop validada l'acreditació presentada.

4. Per la millora de la formació en autodefensa i seguretat:

L'empresa a la qual represento es compromet a que les hores de formació en autodefensa i seguretat que rebrà tot l'equip, sigui de:

Hores de formació:	**Marcar una opció**	**Puntuació**
2 hores (no ofereix millora).	☐	15,00
4 hores.	☐	10,00
6 hores.	☐	5,00
Més de 6 hores.	☐	0,00

5. Millora del temps de substitucions no programades dels perfils professionals:

Declaro responsablement que les absències no programades indicades en el punt 2.3.3. del PPT, es **substituiran en ..... hores** i cobriran tota la jornada del servei del/la professional absent.

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 3: DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. .....
en representació de l'empresa/entitat ..... amb NIF .....;

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. .....
en representació de l'empresa/entitat ..... amb NIF .....;[3]

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte 001_25000153, núm. Expedient 2024-0164, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat .....
- ...,... % l'empresa/entitat .....
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....

Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques .....@.....

[Signatura electrònica1] *[Signatura electrònica2]* *[Signatura electrònica...]*

[3] Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

Ajuntament de Barcelona

ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL[1]

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte 001_25000153, núm. Expedient 2024-0164.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s**:

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica][2]

[1] Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

[2] En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

Ajuntament de Barcelona

Annex.

SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ

D'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

Condicions de seguretat generals per empreses proveïdores que proporcionaran el servei amb els seus propis Sistemes d'Informació.

Atenent a serveis prestat per terceres parts a l'Ajuntament de Barcelona emprant els sistemes propis de l'empresa adjudicatària, s'estableixen els requeriments per garantir el compliment de diferents regulacions com la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i pel RD 203/2021, de 30 de març, pel que s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Pel què fa als aspectes propis de seguretat, es tindrà especial cura de preveure que els productes finals compleixin amb el que estableix el RD 311/2022, de regulació de l'Esquema Nacional de Seguretat corresponent al nivell BAIX.

L'empresa adjudicatària es compromet a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel què fa referència a la protecció de dades de caràcter personal. D'igual manera per qualsevol obligació legal que recaigui en l'Ajuntament, l'empresa proveïdora haurà de donar compliment per la part que li correspongui segons l'abast del contracte.

Es per això, que l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la conformitat amb l'ENS mitjançant alguna de les següents opcions:

- Certificació oficial d'una entitat de certificació acreditada.

- Informe de compliment on es detalli que els productes de seguretat, equips i aplicacions compleixen amb totes les mesures aplicables per l'ENS.

L'empresa adjudicatària garantirà l'accés per part de l'IMI a auditar tota la informació necessària per donar compliment a aquestes regulacions (procediments, anàlisi de riscos, registre d'incidents, pla d'adequació, etc.).

Addicionalment a les obligacions establertes per l'ENS corresponents al nivell Baix, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment als següents requisits:

a) Responsable de Seguretat: s'haurà de nomenar un Responsable de Seguretat, el qual vetllarà pel compliment dels següents requeriments:

- Actuar d'interlocutor únic per a tots els aspectes de seguretat del contracte.

- Garantir que tots els serveis prestats es realitzen d'acord al model i requeriments de seguretat establerts per l'IMI i seguint la normativa de seguretat vigent.

- Garantir i liderar la correcta implantació dels nivells de seguretat i les corresponents mesures tècniques, organitzatives i jurídiques.

- Informar al seu personal sobre qualsevol obligació a què l'empresa estigui sotmesa per contracte, formar el seu personal en les polítiques de l'Administració Municipal en cas de que

sigui necessari i fer signar un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal detallades.

- Mantenir actualitzada i disponible en tot moment una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indiqui la data on van rebre la formació en política i instruccions de l'Administració Municipal i l'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.

b) Delegat de Protecció de Dades: s'haurà de comunicar les dades de contacte del delegat de protecció de dades o en el seu defecte, de la persona encarregada del tractament de dades de caràcter personal.

c) Dret d'auditoria: per tal de vetllar per la qualitat del servei, el departament de Seguretat es reserva el dret d'auditar el servei prestat per l'empresa adjudicatària. Es contemplen tant auditories de seguretat periòdiques com auditories sobrevingudes si es considerés necessari. En qualsevol cas, si la realització de l'auditoria es realitzés en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, aquest haurà de garantir l'accés necessari, incondicional i irrevocable als documents necessaris a l'abast.

La realització de l'auditoria en cap moment eximirà l'empresa adjudicatària del compliment dels compromisos derivats de la prestació dels serveis.

A la finalització de l'auditoria, es revisaran els resultats i s'elaborarà un pla d'acció per corregir les desviacions i/o observacions detectades. El conjunt del resultat serà signat per ambdues parts.

L'empresa adjudicatària, d'acord amb el calendari establert al pla d'acció, es compromet a portar a terme les activitats establertes en el pla d'acció. Es podrà verificar que el pla d'acció s'ha implementat correctament.

d) Gestió d'incidents: l'empresa adjudicatària informarà al Departament de Seguretat de l'IMI de qualsevol incident de seguretat (entre d'altres ciberincidents, incidents de credencials, indisponiblitat de sistemes i/o serveis, afectacions de dades personals) tot seguint el Procediment de Notificació i Gestió de Incidències de Seguretat TIC de l'Ajuntament de Barcelona establert per l'IMI.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb el Departament de Seguretat de l'IMI en la resolució de qualsevol incident produït en el seu entorn, proporcionant totes les evidències requerides.

Són d'obligat compliment les clàusules anteriors conjuntament amb les regulacions establertes per el RD 311/2022 de regulació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) corresponents al nivell MIG.

Addicionalment a l'abast establert per l'ENS per al nivell Mig amb la seva corresponen acreditació de la conformitat segons l'establert anteriorment, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que totes les persones que tractin dades o sistemes de tractament de dades de nivell sensible signin un Acord de Confidencialitat individual, reservant-se l'IMI el dret d'auditar aquest aspecte.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**[4] conforme:

1. Aporta el **protocol, pla d'actuació o document** que detalla les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.

2. Les mesures garanteixen, com a mínim, la **formació del personal** en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere; indicant la formació rebuda o, si s'escau, que es proveirà durant els primers mesos d'execució del contracte.

La declaració s'acompanyarà del **protocol, pla d'actuació o document** que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se **al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat

En cas de no poder presentar la documentació sol·licitada en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica corresponent estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

[4] Model annex

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Igualtat d'Oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+"** establerta en el procediment d'adjudicació de ..... codi de Contracte ....., núm. Expedient .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa:

Aporta el *[protocol, pla d'actuació, document]* ..... on es detallen les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, incloent entre elles **la formació del personal** adscrit a l'execució del contracte en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere .

I garanteix que el personal laboral adscrit a l'execució del contracte:

☐ Ha rebut la següent formació en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere .....

☐ Rebrà la formació ....., durant els primers mesos d'execució del contracte, en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere.

[Signatura electrònica] [1]

[1] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

1.Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**[5] conforme aporta:

a) un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,

b) un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,

c) una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

asseverant que el document presentat compleix amb els requeriment establert per la condició especial d'execució d'incloure, com a mínim les següents mesures:

- **Accions formatives** que garanteixin la capacitació del personal en matèria d'identificació, prevenció i abordatge de les situacions d'assetjament.
- **Designació d'una o més persones referents** que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes, indicant, en aquest cas, el nom i cognoms de les mateixes i les seves dades de contacte.

La declaració s'acompanyarà del **Pla d'igualtat, Protocol o document** que detalli les mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

[5] Model annex

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe"** establerta en el procediment d'adjudicació de ..... codi de Contracte ....., núm. Expedient .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa aporta, conjuntament amb aquesta declaració, un dels següents documents:

☐ Un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

☐ Un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

☐ Una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Que les mesures descrites en el document aportat inclouen:

- ☐ La realització/assistència del personal adscrit a l'execució del contracte al curs/sessió formativa .....
- ☐ La designació del/la Sr/a....., amb la següent adreça de correu electrònic ..... com a persona referent encarregada de vetllar per un espai de treball lliure de violències masclistes.

[Signatura electrònica] [1]

[1] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**[6] conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l'execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la condició especial d'execució "Comunicació inclusiva".

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que les corregeixi.

La unitat promotora, que comptarà amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació i amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en cas que es determini que s'ha produït l'ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació, si s'escau, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps.
L'empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

- **Materials corregits o compromís de retirada.**
- **Informe de les mesures dutes a terme.**

[6] Model annex

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Comunicació Inclusiva"** establerta en el procediment d'adjudicació de ..... codi de Contracte ....., núm. Expedient .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

- La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.

- La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

[Signatura electrònica] [1]

[1] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "PLA O MESURES D'IGUALTAT"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà la documentació següent:

a) *Empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes:*

- **Justificant d'inscripció obligatòria del Pla d'igualtat** en el registre corresponent.

b) *Empreses NO subjectes a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:*

- **Declaració responsable**[7] conforme:
  - ✓ No està obligada a disposar d'un Pla d'igualtat.
  - ✓ Annexa un dels documents següents:

    a. **Justificant d'inscripció voluntària del Pla d'igualtat** en el registre corresponent.

    b. **Descripció de, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat** aplicable a les persones que executaran el contracte.

    La descripció d'aquesta mesura, que pot fer referència a qualsevol de les matèries detallades en l'article 46.2 de la Llei Orgànica 3/2007, ha de incloure una explicació del motiu pel qual es considera idònia.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps,** prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica corresponent estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebut l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

[7] Model annex

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Abans de finalitzar el contracte l'empresa facilitarà a la unitat promotora del mateix, mentre no estigui operativa l'aplicació informàtica que permetrà consignar-les, les següents dades relatives a les persones treballadores ocupades en la seva execució:

- Núm. d'homes.
- Núm. de dones.
- Núm. total de persones treballadores.
- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.

A més, de forma voluntària i a títol informatiu, facilitarà les següents dades relatives al conjunt de la seva plantilla:

- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.
- Índex de segregació horitzontal (percentatge de dones en cada àrea o departament funcional de l'empresa)
- Índex de segregació vertical (núm. de dones directives sobre el total de càrrecs directius).
- Bretxa salarial (Salari mitjà/hora dels homes en plantilla - salari mitjà/hora de les dones en plantilla / salari mitjà/hora dels homes en plantilla).

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "PLA O MESURES D'IGUALTAT"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE per a l'empresa contractista[1]

El/la sotasignat/ada, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Pla o mesures d'Igualtat"** establerta en el procediment d'adjudicació de ..... codi de Contracte ....., núm. Expedient .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa:

☐ NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat, segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Que annexa un dels següents documents:

☐ El justificant d'inscripció **voluntària** del Pla d'igualtat en el registre corresponent.

☐ Les mesures de promoció de la igualtat aplicables a les persones que executaran el contracte.

☐ Que aquestes mesures inclouen un diagnòstic de la situació en relació a (àmbit de treball) ..... que justifica la idoneïtat de les accions previstes.

[Signatura electrònica] [8]

[1] A presentar per part de l'empresa contractista quan aquesta NO es troba subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007.

[8] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Maria Jesus Otal Loscertales el dia 28/01/2025 a les 12:09, que informa.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DELS SERVEIS DE GESTIÓ DELS PUNTS LILES PER A LA PREVENCIÓ, LA DETECCIÓ I L'ATENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES EN ACTIVITATS LÚDIQUES A L'ESPAI PÚBLIC (FRONT MARÍTIM I ESPAIS DE LES FESTES DE LA MERCÈ)

Índex

Clàusula 1. Objecte del plec de prescripcions tècniques 4
1.1. Objecte del Lot 1. Punts lila del Front Marítim 4
1.2. Objecte del Lot 2. Punts lila de la Mercè 5
Clàusula 2. Especificacions comunes per a la prestació del servei d'atenció directa per ambdós lots 1 i 2 5
2.1. Desenvolupament i protocol del servei 5
2.2. Organització i funcionament 6
2.2.1. Espai fix del punt lila 7
2.2.2. Parelles itinerants, prestació del servei a l'entorn del punt lila i de celebració de cadascun dels esdeveniments. 8
2.2.4. Transport, telèfons, walkies, tauletes i altres materials. 9
2.3. Recursos Humans 9
2.3.1. Personal tècnic per a la prestació del servei d'atenció directa 9
2.3.2. Seguretat i autodefensa 10
2.3.3. Substitucions 10
Clàusula 3. Especificacions del servei pel LOT 1: Front Marítim 11
3.1. Ubicació 11
3.2. Calendari 11
3.3. Horaris 11
3.4. Recursos Humans 11
3.4.1. Coordinació tècnica del servei 11
3.4.2. Equips 13
3.4.2.1. Responsables del Punt Lila 13
3.4.2.2. Professionals de l'àmbit de la psicologia 14
3.4.2.3. Professionals de l'àmbit sanitari 14
3.4.2.4. Professionals tècnics d'atenció directa 15
3.4.2.5. Especificitats pels equips: transport, telèfons, walkies, tauletes i altres materials. 15
Clàusula 4. Especificacions del servei del Lot 2: Punts Lila festes de la Mercè 16
4.1. Ubicació 16
4.2. Calendari 16
4.3. Horaris 16
4.4. Recursos Humans 16
4.4.1. Coordinació tècnica del servei 16
4.4.2. Equips 18

4.4.2.1. Responsables del Punt Lila 18
4.4.2.2. Professionals de l'àmbit de la psicologia 19
4.4.2.3. Professionals tècnics d'atenció directa 19
4.4.2.4. Especificitats pels equips: transport, telèfons, walkies, tauletes i altres materials. 20
Clàusula 5. Obligacions de l'empresa contractista (ambdós lots) 21
Clàusula 6. Coordinació entre l'Ajuntament de Barcelona i l'empresa contractista 24
Clàusula 7. Informe final del servei (ambdós lots) 24
Clàusula 8. Dades de caràcter personal 25
ANNEXOS 26
Annex 1: Protocol del Front Marítim 27
Annex 2: Protocol Festes de la Mercè 28
Annex 3: Registre de dades diari 29

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

L'objecte d'aquest Plec de prescripcions tècniques (PPT) és **la prestació del servei de punts liles per a la prevenció, detecció, atenció i derivació en situació de violències masclistes (i en especial els casos de violència sexual i LGTBI-fòbica)**, en contextos d'oci nocturn i d'elevada concurrència, en el marc de les festes de la Mercè i de la zona del Front Marítim durant el període estival, en tot allò que es refereix als i les professionals necessaris.

En cada una d'aquestes zones, Festes de la Mercè i el Front del Marítim, s'ubiquen els Punt lila que integra un punt fix ubicat a cada zona junt amb els/les professionals que desenvolupen aquestes funcions davant de casos de violències masclistes, i en especial davant casos de violència sexual i LGTBI-fòbia.

El *punt lila* integra:

- un espai habilitat (localització fixa, sigui mòdul, edifici o altra infraestructura). Aquest és l'espai visible per al públic i de referència a cada zona.
- l'equip de professionals que desenvolupen aquestes funcions a cada zona.

Les professionals seran tant les d'atenció a l'espai habilitat com a fix (mòdul, edifici o altra infraestructura) com les parelles itinerants que prestaran el servei mentre recorren a peu els espais, i que en el seu conjunt constitueixen el *punt lila de zona*.

L'empresa contractista ha de constituir els punts liles en cada zona amb les professionals que fan atenció a l'espai habilitat i amb les parelles de professionals itinerants.

Pel que als espais habilitats com a fixos, l'Ajuntament de Barcelona posa a disposició de la contractista les infraestructures necessàries. Els espais fixos tant podran ser estands, edificis o altres infraestructures. La ubicació de cada una es comunicarà amb temps d'antelació suficient a la contractista.

Per la gestió més acurada, atenent a la diferent zona d'intervenció i activitat del públic destinatari, així com la duració diferencial del servei a prestar en una o altra zona es planteja la contractació del servei mitjançant 2 Lots:

1.1. OBJECTE DEL LOT 1. PUNTS LILA DEL FRONT MARÍTIM

És la prestació del servei de 2 punts lila per a la prevenció, detecció, atenció i derivació en situació de violències masclistes (i en especial els casos de violència sexual i LGTBI-fòbica), en tot allò que es refereix als professionals necessaris. Aquesta prestació es desenvolupa en el context d'oci nocturn i elevada concurrència a la zona del Front Marítim els caps de setmana del període comprés entre el 20 de juny fins el 24 de setembre de 2025.

1.2. OBJECTE DEL LOT 2. PUNTS LILA DE LA MERCÈ

És la prestació del servei de 2 punts lila per a la informació, prevenció, detecció, atenció, i derivació en situació de violències masclistes (i en especial els casos de violència sexual i LGTBI-fòbica), en tot allò que es refereix als professionals necessaris. Aquesta prestació es desenvolupa en el context d'oci nocturn i elevada concurrència en el marc de les festes de la Mercè durant les 3 nits prèvies i/o posteriors al 24 de setembre, segons el calendari anual de la festa patronal.

CLÀUSULA 2. ESPECIFICACIONS COMUNES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DIRECTA PER AMBDÓS LOTS 1 I 2

2.1. DESENVOLUPAMENT I PROTOCOL DEL SERVEI

L'empresa contractista ha d'executar el servei seguint els protocols d'actuació contra les agressions masclistes. Els protocols s'actualitzen anualment, si bé s'inclouen a títol d'exemple els darrers protocols disponibles (annexos 1 i 2 del PPT). La darrera versió dels protocols es farà arribar a l'empresa contractista amb l'antelació necessària per poder-la aplicar a la prestació, i mentrestant es faran servir els últims protocols més recents.

El servei a prestar per la contractista contempla:

- L'ús de l'espai habilitat (estand, edifici o altra infraestructura) com un punt fix, on es proporcionarà informació, sensibilització, assessorament i atenció a les persones que es mouen per la zona d'intervenció. Aquest punt fix funciona també com a un punt segur on s'atenen les persones que han viscut una agressió.
- Les intervencions amb les persones de la zona mitjançant accions itinerants informatives i de sensibilització, per a la prevenció de les violències masclistes, les agressions sexistes i LGTBI-fòbiques.
- La detecció de casos per part de qualsevol dels perfils professionals, prioritzant aquesta funció en el perfil "parella itinerant".
- La intervenció dels/les professionals i l'activació de recursos: Quan l'estat de la persona ho recomani, es contempla la possibilitat de traslladar-la al punt fix mentre s'espera l'arribada dels serveis d'emergències. A l'hora d'abordar la situació el servei sempre tindrà en compte a més de l'estat de la persona agredida, la seva voluntat.

Per al millor desenvolupament del servei, l'empresa contractista haurà de:

- Conèixer l'especificitat dels espais i entorns de treball de cada una de les zones d'ubicació del punt lila.
- Informar i sensibilitzar sobre les violències masclistes i les agressions sexistes i d'assetjament, incloses les LGTBI-fòbiques, a la ciutadania que es mou en els entorns del Front Marítim i les zones d'elevada concurrència en el marc de les festes de la Mercè.
- Detectar situacions de violència sexual greu (agressió sexual, violació).
- Activar el protocol (veure annexos) corresponent si la situació ho requereix.

- Atendre les persones que hagin viscut una situació de violència masclista o de LGTBI-fòbia oferint un espai físic de seguretat, tenint en compte les situacions d'interseccionalitat de les persones.
- Oferir acompanyament i contenció emocional especialitzada.
- Oferir assessorament sobre com actuar, quins són els recursos disponibles i els horaris dels serveis.
- Coordinar amb l'Ajuntament de Barcelona les intervencions realitzades, posant especial atenció en els casos que hagin requerit l'activació del protocol.
- Subministrar els mitjans de comunicació adients per a l'equip (telèfons, walkies, tauletes), així com els materials necessaris, incloent el seu manteniment i si s'escau substitució.

2.2. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

L'empresa contractista organitzarà el servei tenint en compte la diferenciació entre les tasques a realitzar dins de l'espai fix del punt lila o per part del servei itinerant.

En cada punt lila, la contractista ha de designar la persona que exerceix de responsable del punt entre el conjunt de les professionals.

Sigui a l'espai fix del punt lila o durant la itinerància, la contractista ha d'oferir a la ciutadania que es trobi a les zones un servei d'atenció directa proporcionant:

– Informació de tipus preventiu sobre les violències masclistes i en especial sobre les violències sexuals, l'assetjament sexual i les violències LGTBI-fòbiques tenint en compte els contextos i les dinàmiques d'oci nocturn.
– Informació sobre les tipologies de violència masclista i violències sexuals.
– Informació al públic per donar a conèixer que en cas d'agressió o assetjament, es poden adreçar a l'estand i a la parella itinerant, i que també ho poden fer en cas d'observar-ne una.
– Distribució de díptics i/o altres materials amb informació referent a les violències sexuals i els recursos d'atenció al seu abast facilitats per l'Ajuntament de Barcelona.
– Intervenció en cas de detecció d'una situació d'agressió per violència masclista, violència sexual o LGTBI-fòbia, segons el protocol.
– Escolta activa i atenció a les persones que vulguin explicar una situació de violència masclista sigui sexual, física o psicològica, i/o agressions sexistes o LGTBI-fòbiques viscuda en el context on s'hi intervé o viscudes en el passat.

La intervenció seguirà els **criteris de valoració i atenció** que es detallen a continuació:

– Valorar l'impacte i la gravetat del cas.
– Fer contenció emocional especialitzada.
– Donar atenció de manera individualitzada i confidencial en un espai de seguretat.
– Prioritzar la seguretat i trasllat a un punt segur (punt fix) en cas que sigui necessari.
– Fer escolta de manera activa de les experiències de les persones en relació a les agressions viscudes.
– Tenir en compte la voluntat de la persona.

- Donar assessorament sobre el dret a denunciar, a l'atenció psicològica, a l'atenció sanitària d'urgència i a l'assistència legal. L'atenció no es condiciona ni vincula en cap cas al fet que la persona agredida interposi o no denúncia.
- Informar dels recursos i els serveis públics o municipals disponibles especialitzats al seu abast.
- Activar el protocol d'urgència en cas que la situació ho requereixi.
- Lliurar materials amb informació referent a les violències sexuals i LGTBI-fòbiques i dels recursos disponibles a la ciutat.
- Compilar l'opinió de les persones usuàries de forma sistemàtica i la seva valoració en relació al servei. Aquesta informació ha d'incorporar informació sobre com se sent atesa, si l'atenció respon a les necessitats de la persona usuària i el seu grau de satisfacció; ha de valorar la percepció ciutadana de l'acció "punts lila" i l'eficàcia de les diferents estratègies d'acció (sensibilització, detecció, atenció, derivació).
- Recollir dades relacionades amb el servei i sobre l'atenció realitzada, segons s'especifica en la clàusula 2.2.3 Preparació i tancament diari del servei d'atenció del present plec. Les dades recollides garantiran sempre i en tot cas l'anonimat i tenen per objecte fer tractament sociodemogràfic per a l'anàlisi i millora del servei. A l'inici del contracte es detallaran les dades a recollir.
- Mantenir la confidencialitat de les dades personals que durant l'atenció es puguin conèixer de les persones ateses donat l'alt nivell de protecció que tenen, i mantenir-la de la mateixa manera un cop finalitzat el contracte.

El servei inclou tasques de preparació, exploració de l'entorn de la zona d'ubicació, disposició del material, coordinació, i recollida del punt fix quan finalitzi el servei diari, a més de reportar les dades de cada nit en el moment de tancament del servei. Les dades numèriques bàsiques a recollir diàriament es classifiquen segons el que consta a Annex 3: Registre de dades diari.

L'informe diari incorporarà el conjunt de la informació resumida del desenvolupament del servei de forma clara, breu i alhora precisa, afegint el detall dels incidents greus succeïts durant la nit i altra informació qualitativa rellevant.

Cada matinada en acabar el servei d'atenció al públic, es reportarà el conjunt de l'activitat de la nit al Departament de Prevenció de les Violències Masclistes (en endavant DPVM). Aquestes dades es faran arribar de forma ràpida sigui per missatgeria instantània i/o per altres mitjans.

En cas que es produeixi una incidència greu durant el servei, s'informarà de forma immediata al DPVM, sense haver d'esperar la finalització del servei nocturn, relatat per la/el professional que hagi intervingut o sigui coneixedor/a del succés.

2.2.1. Espai fix del punt lila

Abans de l'inici de la prestació del servei i amb temps suficient es facilitarà a la contractista la ubicació de cada un d'aquests espais fixos dels punts lila.

L'espai fix del punt lila ha de:

- Mantenir-se obert durant totes les hores d'atenció al públic i permanentment atès com a mínim per dues professionals d'atenció directa.

- Donar atenció dins de l'espai (en l'espai privat habilitat per a tal efecte) quan sigui necessari, sense desatendre l'atenció general al públic.
- Oferir un espai de seguretat mentre arriben els serveis d'emergència. Disposarà d'un espai específic per atendre de manera confidencial i segura.
- Esdevenir un espai on les persones s'hi apropen per explicar casos d'agressions sexuals i violències masclistes, etc. El personal haurà de saber donar resposta a aquestes demandes, recollint la informació i facilitant informació sobre els serveis de la ciutat, quan escaigui.
- Comptar amb el material que l'Ajuntament de Barcelona haurà subministrat a l'empresa contractista de forma prèvia a l'inici de la prestació, consistent en materials d'informació de diferents serveis municipals que serviran de suport a les actuacions del punt fix i de les parelles itinerants.

2.2.2. Parelles itinerants, prestació del servei a l'entorn del punt lila i de celebració de cadascun dels esdeveniments.

El servei de parelles itinerants és una gran eina de prevenció, detecció i atenció de les agressions masclistes i LGTBI-fòbiques, especialment pel seu potencial d'interactuar amb moltes persones que es mouen per aquestes zones.

L'empresa contractista ha d'organitzar el servei de parelles itinerants com segueix:

- A cada punt lila i durant tot l'horari d'obertura del servei hi haurà professionals que prestaran el servei per parelles i de forma itinerant.
- Es desplaçaran a peu per les zones on hi hagi públic i segons el perímetre definit a la reunió preparatòria com a zona d'intervenció. Els recorreguts han d'incloure les platges, els carrers, els passejos, les zones enjardinades i els parcs, els voltants dels locals d'oci nocturn, i les zones properes on es realitzen les activitats d'elevada concurrència de les festes de la Mercè, per exemple.
- En els seus recorreguts, el servei ha de repartir el material específic proporcionat per l'Ajuntament de Barcelona i, si és el cas, informació d'alguna campanya municipal específica que estigui en marxa.
- El servei ha d'informar del lloc on està ubicat el punt fix, sensibilitzar sobre les agressions sexuals i del què es pot fer en cas de viure una agressió o d'observar-ne una.
- Mantindrà actiu el servei de parelles itinerants durant tot l'horari d'obertura de servei, establint per exemple l'alternança entre els/les professionals ubicades al punt fix. Aquesta té caràcter d'obligació contractual.
- Oferir atenció i acompanyament a l'estand o punt fix a la persona que ha viscut l'agressió sempre que així ho demani i les circumstàncies ho permetin.
- Les/els professionals amb el rol itinerant estaran en contacte permanent amb l'estand o punt fix mitjançant walkies i telèfon mòbil i es mouran per les diferents zones on s'hagi acordat el desplegament del dispositiu.

2.2.4. Transport, telèfons, walkies, tauletes i altres materials.

L'empresa contractista ha de subministrar:

- Mobilitat de professionals entre punts lila. L'Ajuntament de Barcelona es reserva la possibilitat de reordenar la distribució del personal segons les necessitats, motiu pel qual la contractista haurà d'habilitar el trasllat del personal si es requereix.
- Tipologia de transport. Sempre que es pugui s'utilitzaran mitjans de transport de baixes emissions, sigui en bicicleta, transport públic o vehicles elèctrics.
- Material d'oficina. La contractista proveirà del material d'oficina necessari, per exemple folis, llibretes, bolígrafs, clips, grapadores, etc. El material d'oficina de paper serà, obligatòriament, fabricat amb fibres 100% reciclades.
- Altre material, la contractista ha de:
    - Cobrir totes les necessitats materials de suport per la prestació del servei inclosos ordinadors, si s'escau.
    - Proveir de llums addicionals, en especial per les parelles itinerants que transitin en llocs poc il·luminats, per tal de garantir la bona visibilitat durant el servei.
    - Disposar de comptadors per obtenir el total de les persones informades amb total exactitud.
    - Dipositar en el recipient habilitat per la recollida selectiva corresponent les piles utilitzades per les llanternes o altres aparells, cas que s'esgotin.
    - Mostrar al públic, per mitjà dels telèfons, tauletes, la informació continguda als díptics dels serveis municipals que en cada situació es requereixi, així com els codis QR dels vincles a la informació addicional necessària.
    - Preveure el manteniment dels telèfons mòbils, tauletes i walkies, i si s'escau, substitució durant el decurs del contracte, per tal de garantir el seu funcionament, d'acord al que es concreta a les clàusules 3.4.2.5 i 4.4.2.4.
- El personal d'atenció directa, en tancar el punt lila, s'assegurarà que tant la il·luminació com la climatització i altres aparells consumidors d'energia queden apagats.

2.3. RECURSOS HUMANS

2.3.1. Personal tècnic per a la prestació del servei d'atenció directa

El personal tècnic estarà format per diverses disciplines i ha de garantir l'atenció, la informació i l'assessorament al públic, durant l'horari especificat a la Clàusula 3. Especificacions del servei pel LOT , proveint amb persones professionals tècniques segons sigui la configuració de cada punt lila.

Entre les/els tècnics/ques d'atenció directa de cada punt lila, la contractista ha de designar un/a persona responsable, que exerceix la referència i la responsabilitat de cada punt lila davant de l'equip i de tercers.

Atesa la durada d'obertura dels punts lila, i la diferent afluència de públic i necessitats detectades durant els esdeveniments, l'Ajuntament de Barcelona podrà requerir altre agrupament i combinació de les professionals que formen part dels equips d'acord amb les necessitats. L'empresa contractista, quan així ho requereixi l'Ajuntament de Barcelona, habilitarà el desplaçament de les professionals d'un punt lila a un altre, i distribuirà l'equip per a garantir la cobertura professional durant tot l'horari d'obertura del servei.

L'experiència dels anys anteriors ens mostra que la figura de l'home-professional facilita la interacció amb els nois i els grups de nois. Alhora, la intervenció de la dona-professional permet reduir l'estrès posttraumàtic de les dones victimitzades i s'aconsegueix més nivell d'empatia i de confiança. Per això l'empresa contractista preferentment ha de configurar el servei de parelles itinerants tenint present que l'equip de treball d'atenció directa haurà de ser mixt.

2.3.2. Seguretat i autodefensa

Atès que l'equip professional desenvolupa la seva activitat a l'espai públic es requereix que l'empresa contractista proveeixi de les mesures necessàries per garantir la seguretat del personal adscrit al contracte.

A banda del Protocol per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe per al personal adscrit a l'execució del contracte, es garantirà que expressament l'equip professional compti amb la/les persona/es referent/s per a que durant el calendari i l'horari de treball nocturn estigui disponible i operativa per vetllar i oferir l'atenció que requereixi l'equip.

Aquest suport addicional ha de preveure també altres mecanismes adients per incrementar la seguretat durant la jornada de treball de l'equip, que caldrà detallar en la memòria.

La contractista també desenvoluparà una acció formativa d'autodefensa a totes les persones tècniques adscrites a l'execució del contracte, que permeti incrementar la seva capacitació en matèria d'identificació, prevenció i abordatge de les situacions d'assetjament, i identificació de les diferents violències, així com generar estratègies d'autodefensa i apoderament personal, emocional i col·lectiu per a l'enfortiment de límits i la percepció de seguretat en l'exercici de la seva tasca professional.

La formació, de com a mínim 2 hores, ha d'anar especialment enfocada a detectar situacions abusives, poder resoldre-les o sortir d'elles, sent conscient dels propis límits, i donant valor a aquests des d'una perspectiva de gènere interseccional.

I tot l'equip l'haurà d'haver rebut una setmana abans de la data d'inici del primer punt lila de cada lot.

Aquesta formació ha de dotar de recursos i eines per identificar i prevenir agressions i evitar situacions de perill, augmentar la capacitat d'evitar danys; tant en situacions vinculades a l'exercici de treball en l'espai públic, com en les relacions personals.

L'empresa contractista ha d'acreditar aquesta formació en el termini de 10 dies hàbils des de la realització de la formació sent el darrer dia una setmana abans de la data d'inici del primer punt lila de cada lot, en cas contrari podria ser un motiu de resolució contractual.

2.3.3. Substitucions

La contractista ha de substituir immediatament les absències programades. I les no programades les ha de substituir en 24 hores i han de cobrir tota la jornada del servei del/la professional absent.

Es prendrà com a referència pel còmput de la substitució des del moment en que es notifiqui o es descobreixi la incidència fins a l'efectiva substitució del treballador al lloc de treball.

CLÀUSULA 3. ESPECIFICACIONS DEL SERVEI PEL LOT 1: FRONT MARÍTIM

3.1. UBICACIÓ

El servei objecte del lot 1 es presta a la zona del Front Marítim, on s'ubicaran dos punts lila: un situat al passeig de la platja del Somorrostro i un altre al passeig de la platja del Bogatell (ara en endavant punt lila Front Marítim-1 i punt lila Front Marítim-2).

Si per causes sobrevingudes no es pogués instal·lar el servei en aquests espais, l'Ajuntament proposarà una altra ubicació de la ciutat de Barcelona.

3.2. CALENDARI

Caps de setmana i festius d'entre el 20 de juny de 2025 i el 24 de setembre de 2025, ambdós inclosos. En total, 32 jornades de prestació del servei corresponents al 2025.

3.3. HORARIS

- **Caps de setmana**:

  - De 23:00h de divendres a 06:00h de dissabte.
  - De 23:00h de dissabte a 06:00h de diumenge.

- **Festius**: De 23:00h de la vigília del festiu a 06:00h del festiu, concretament:

  - De 23:00h del 14 d'agost a 06:00h del 15 d'agost.
  - De 23:00h del 10 de setembre a 06:00h de l'11 de setembre.
  - De 23:00h del 23 de setembre a 06:00h del 24 de setembre.

No obstant aquests horaris d'obertura a la ciutadania, el personal que presti el servei s'ha d'incorporar amb temps suficient per a la preparació del servei abans de l'obertura al públic. De la mateixa manera, un cop tancat el servei de cara al públic, el tancament intern diari del servei ha de preveure la comunicació de la informació diària i altres qüestions derivades de la intervenció necessàries.

3.4. RECURSOS HUMANS

3.4.1. Coordinació tècnica del servei

La contractista ha de designar una persona coordinadora del servei dels dos punts lila del Front Marítim 1 i 2.

Són funcions de la coordinadora del servei les detallades a continuació:

- Coordinar el servei.
- Garantir el correcte funcionament del servei segons l'establert al contracte.
- Coordinar-se amb la persona designada pel l'Ajuntament de Barcelona.
- Sol·licitar la informació necessària per poder desenvolupar la prestació del servei i obtenir els indicadors pertinents per fer les propostes de millora oportunes per donar resposta a les necessitats detectades.
- Formar part de l'equip de treball i participar en les reunions de coordinació col·laborant en la preparació i organització dels dispositius, juntament amb els agents designats (serveis d'atenció sanitària, dels serveis socials, dels cossos policials i de seguretat – privada i pública- i altres agents implicats), tant de forma prèvia a l'inici de la prestació com quan sigui necessari.
- Assegurar el correcte funcionament del servei en tots els punts lila durant tot el servei.
- Resoldre la interpretació i les qüestions relatives dels protocols i circuits del servei a l'equip de professionals.
- Estar localitzable i disponible per resoldre les incidències greus del servei que es succeeixin durant la prestació de manera immediata, mantenint la comunicació i coordinació amb els responsables de cada punt lila.
- Prendre les decisions oportunes per una bona execució del servei junt amb els altres agents designats dels sectors intervinents, i coordinar les actuacions a desenvolupar amb els responsables municipals.
- Informar de les incidències en el servei de manera immediata, segons s'especifica en la clàusula 2.2.3 del present plec.
- Participar en la formació als operadors i responsables de cada zona d'actuació (Front Marítim) per a la implantació dels punts lila per tal de donar a conèixer el marc legislatiu, els conceptes relacionats, i les pautes d'actuació del servei de punts lila i així garantir la coordinació i connexió necessària durant els esdeveniments.

Per exercir aquestes funcions es requereix que la coordinadora tingui tots i cada un dels requeriments següents:

- Titulació de grau universitari o equivalent, preferentment en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socieducativa i/o sociosanitària, (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia, Infermeria...).
- Formació acreditada en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals d'un mínim de 100 hores.
- Experiència acreditada en gestió d'equips o serveis, treball en equip o coordinació d'un mínim d'un any.
- Experiència com a mínim de 6 mesos en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció a les violències masclistes i/o violències sexuals i/o les violències LGTBI.
- Experiència com a mínim de 3 mesos o bé formació d'un mínim de 20 hores en l'assessorament, la prevenció o el tractament pel consum d'alcohol i/o drogues.

Per desenvolupar les funcions previstes pel perfil de coordinació del servei en els diferents punts lila es preveu una dedicació no homogènia al llarg del temps que dura el contracte, ajustant-se a les necessitats segons les funcions que en cada moment s'han de coordinar, comandar i informar, fins a la presentació de les memòries de gestió del servei de l'exercici.

3.4.2. Equips

La configuració dels 2 equips del Front Marítim 1 i 2 és la mateixa. Es tracta de dos equips formats per 7 professionals cada un, entre els que es compta un/a responsable per a cada punt lila. A més, tal i com s'ha especificat a la clàusula 3.4.1. Coordinació tècnica del servei, hi haurà un/a professional de coordinació tècnica del servei (coordinador/a) que exerceix les seves funcions en ambdós punts lila del Front Marítim.

Per l'experiència del servei d'anys anteriors al Front Marítim s'ha observat que es donen situacions d'alt consum de tòxics. També s'ha donat atenció a noies i dones en situació de vulnerabilitat química que poden haver patit alguna agressió. Per això, l'empresa contractista posarà en cada un dels equips destinats al Front Marítim com a mínim una persona professional que tingui coneixement i experiència pràctica en atenció de primers auxilis i cures per tal de donar atenció mentre arriben els efectius sanitaris del 112, si s'escau.

En aquests punts lila es requereix sempre de la presència d'un/a psicòleg/loga per orientar l'atenció de persones en situacions d'estrès psíquic o afectades en el benestar psicoemocional.

Exceptuant la persona responsable del punt lila, que exerceix aquesta funció de forma addicional, tot l'equip està igualat en les seves funcions, i amb aportacions diferencials quan es tracti del professional amb formació de grau en psicologia o de l'àmbit sanitari.

Cada equip del Front Marítim estarà configurat de la manera següent:

- 1 responsable de cada punt lila
- 1 professional d'àmbit de la psicologia
- 1 professional d'àmbit sanitari
- 4 professionals tècnics

3.4.2.1. Responsables del Punt Lila

En cadascun dels punts lila del Front Marítim 1 i 2, una de les persones professionals de l'equip, ha d'assumir les següents funcions de responsable del dispositiu:

- Coordinar el servei d'atenció directa pel seu bon funcionament i per resoldre incidències.
- Garantir que l'organització del punt lila funciona de manera eficaç i correcta.
- Garantir la itinerància de part de l'equip durant tot el servei.
- Garantir la realització de la prospecció de les zones d'intervenció de forma prèvia a l'inici des d'una perspectiva feminista i de seguretat
- Cada matinada, en acabar el servei, el/la professional referent informarà a la tècnica municipal (a través de missatgeria instantània) de les actuacions desenvolupades, les disfuncions, els casos greus atesos (intervencions i derivacions), l'especificitat dels casos de violències sexuals, i expressament d'aquells greus, d'acord amb el que s'especifica a la clàusula 2.2.3. En els casos greus la comunicació es farà de forma immediata quan es conegui la situació, sense esperar a la finalització del servei de la nit. L'Ajuntament de Barcelona detallarà a l'empresa contractista com es realitzarà aquesta informació.

- Podrà participar en les reunions de preparació del servei quan es requereixi, per tal de copsar les realitats i les situacions canviants que succeeixen en la zona.

Per exercir aquestes funcions es requereix que cada una de les persones **responsables** de cada Punt lila tingui tots i cada un dels requeriments següents:

- Titulació mínima de diplomatura o grau en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia...).
- Experiència com a mínim en 2 punts lila.
- Experiència com a mínim de 6 mesos en serveis d'atenció, assessorament o tractament a casos de violència masclista i/o violència sexual.
- Experiència en l'assessorament, prevenció o tractament del consum d'alcohol i/o drogues.
- Formació acreditada en violències masclistes i/o violències sexuals d'un mínim de 50 hores

3.4.2.2. Professionals de l'àmbit de la psicologia

A cada punt lila es requereix sempre d'un/a professional de l'àmbit de la psicologia amb les següents tasques:

- Orientar l'atenció de persones en situacions d'estrès psíquic o afectades en el benestar psicoemocional.
- Atendre les persones que hagin viscut una situació de violència masclista o de LGTBI-fòbia oferint un espai físic de seguretat, tenint en compte les situacions d'interseccionalitat de les persones.
- Oferir acompanyament i contenció emocional especialitzada.

Per exercir aquestes funcions es requereix que aquestes persones tinguin:

- Formació de llicenciatura o grau en psicologia.
- Experiència d'almenys 4 mesos en l'atenció a casos de violència masclista i/o violència sexual.

3.4.2.3. Professionals de l'àmbit sanitari

Per l'experiència del servei d'anys anteriors al Front Marítim s'ha observat que es donen situacions d'alt consum de tòxics. També s'ha donat atenció a noies i dones en situació de vulnerabilitat química que poden haver patit alguna agressió.

Per això, l'empresa contractista posarà en cada un dels equips destinats al Front Marítim com a mínim una persona professional de l'àmbit sanitari amb les següents especificitats:

- Formació mínima de cicle formatiu de mitjà o superior (o antiga Formació Professional de l'àmbit sanitari).
- Experiència pràctica en atenció de primers auxilis i cures per tal de donar atenció mentre arriben els efectius sanitaris del 112, si s'escau.

3.4.2.4. Professionals tècnics d'atenció directa

El personal tècnic ha de garantir l'atenció, la informació i l'assessorament al públic, durant l'horari especificat a la clàusula 3.3. Horaris.

Per a cada punt del Front Marítim, l'equip estarà format per 4 professionals tècnics que tindran les següents funcions:

- Informar i sensibilitzar a la ciutadania sobre les violències masclistes i les agressions sexistes i d'assetjament, incloses les LGTBI-fòbiques.
- Detectar situacions de violència sexual greu (agressió sexual, violació).
- Activar el protocol d'urgència si la situació ho requereix.
- Atendre les persones que hagin viscut una situació de violència masclista o de LGTBI-fòbia oferint un espai físic de seguretat.
- Oferir acompanyament i contenció emocional.
- Oferir assessorament sobre com actuar, quins són els recursos disponibles i els horaris dels serveis.
- Informar i coordinar-se amb la persona responsable del punt lila i els altres especialistes de l'equip.

Per exercir aquestes funcions es requereix per a cada equip:

- 2 professionals amb titulació mínima de grau universitari (antiga diplomatura o llicenciatura) preferentment en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària, que coneguin la problemàtica derivada del sistema sexe-gènere, i de les situacions de violència masclista i les violències sexuals en el context de les dinàmiques pròpies de l'oci (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia...).
- 2 professionals amb titulació mínima de cicles formatius de grau mitjà o superior (o antiga Formació Professional) en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària.

Una part dels components de l'equip, a més del català i el castellà, tant el servei de l'estand com el servei de parelles itinerants faran l'atenció en llengua anglesa quan el públic ho requereixi. Per això s'organitzarà l'equip per a que almenys un/a professional de cada parella pugui atendre al públic en aquest idioma.

3.4.2.5. Especificitats pels equips: transport, telèfons, walkies, tauletes i altres materials.

- Proveir del transport necessari als/ les professionals en cas que es requereixi el desplaçament durant l'horari de servei.
- Provenir de telèfons mòbils i walkies a cada equip del Front Marítim, com a mínim un per parella professional, amb connexió a Internet.
- Provenir de tauletes a cada equip del Front Marítim, com a mínim un per parella professional, amb connexió a Internet.

CLÀUSULA 4. ESPECIFICACIONS DEL SERVEI DEL LOT 2: PUNTS LILA FESTES DE LA MERCÈ

El servei objecte del lot 2 es prestarà a espais d'elevada concurrència de les festes de la Mercè, situant un punt lila en cada un, durant les 3 nits prèvies i/o posteriors al 24 de setembre, segons el calendari anual i el programa d'activitats de la festa patronal.

4.1. UBICACIÓ

El servei es desenvoluparà als espais d'elevada concurrència, sovint nocturna, en el marc de les festes de la Mercè (en endavant dispositiu Mercè 1 i 2). La ubicació es donarà a conèixer amb l'antelació suficient d'acord amb la concreció de la programació de les festes patronals; si bé es desenvoluparà dins de la ciutat de Barcelona.

4.2. CALENDARI

El calendari del servei dels punts lila de la Mercè inclou les 3 nits i matinades en les que es portin a terme en els espais d'activitat festiva i multitudinària de la Mercè. El calendari es donarà a conèixer tan bon punt es configuri el calendari d'activitats de la festa patronal.

4.3. HORARIS

Per ambdós punts lila de les festes de la Mercè, l'horari previst serà de les 19.00h a les 4.00h, si bé l'horari s'ajustarà en funció dels horaris de les activitats d'oci nocturn i elevada concurrència de la Mercè.

Per garantir el bon funcionament del servei, l'equip dels punts lila s'incorporarà amb temps necessari per a la preparació del servei abans de l'obertura al públic. De la mateixa manera, un cop tancat el servei de cara al públic, el tancament intern diari del servei ha de preveure la comunicació de la informació diària i altres qüestions derivades de la intervenció necessàries.

Els punts lila dels espais lúdics d'elevada concurrència de la Mercè tancaran de cara al públic el punt fix 30 minuts després d'acabar l'activitat programada per facilitar el desallotjament de l'espai. No obstant es mantindran la resta de serveis, així com l'atenció de les situacions detectades, incloses les itineràncies fins a la finalització de l'horari de servei.

4.4. RECURSOS HUMANS

4.4.1. Coordinació tècnica del servei

La contractista ha de designar una persona coordinadora del servei pels dos punts lila de la Mercè 1 i 2.

Són funcions de la coordinadora del servei les detallades a continuació:

- Coordinar el servei.
- Garantir el correcte funcionament del servei segons l'establert al contracte.

- Coordinar-se amb la persona designada pel l'Ajuntament de Barcelona.
- Sol·licitar la informació necessària per poder desenvolupar la prestació del servei i obtenir els indicadors pertinents per fer les propostes de millora oportunes per donar resposta a les necessitats detectades.
- Formar part de l'equip de treball i participar en les reunions de coordinació col·laborant en la preparació i organització dels dispositius, juntament amb els agents designats (serveis d'atenció sanitària, dels serveis socials, dels cossos policials i de seguretat – privada i pública- i altres agents implicats), tant de forma prèvia a l'inici de la prestació com quan sigui necessari.
- Assegurar el correcte funcionament del servei en tots els punts lila durant tot el servei.
- Resoldre la interpretació i les qüestions relatives dels protocols i circuits del servei a l'equip de professionals.
- Estar localitzable i disponible per resoldre les incidències greus del servei que es succeeixin durant la prestació de manera immediata, mantenint la comunicació i coordinació amb els responsables de cada punt lila.
- Prendre les decisions oportunes per una bona execució del servei junt amb els altres agents designats dels sectors intervinents, i coordinar les actuacions a desenvolupar amb els responsables municipals.
- Informar de les incidències en el servei de manera immediata, segons s'especifica en la clàusula 2.2.3 del present plec.
- Participar en la formació als operadors i responsables de cada zona d'actuació (Mercè) per a la implantació dels punts lila per tal de donar a conèixer el marc legislatiu, els conceptes relacionats, i les pautes d'actuació del servei de punts lila i així garantir la coordinació i connexió necessària durant els esdeveniments.

Per exercir aquestes funcions es requereix que la coordinadora tingui tots i cada un dels requeriments següents:

- Titulació de grau universitari o equivalent, preferentment en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socieducativa i/o sociosanitària, (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia, Infermeria...).
- Formació acreditada en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals d'un mínim de 100 hores.
- Experiència acreditada en gestió d'equips o serveis, treball en equip o coordinació d'un mínim d'un any.
- Experiència com a mínim de 6 mesos en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció a les violències masclistes i/o violències sexuals i/o les violències LGTBI.
- Experiència com a mínim de 3 mesos o bé formació d'un mínim de 20 hores en l'assessorament, la prevenció o el tractament pel consum d'alcohol i/o drogues.

Per desenvolupar les funcions previstes pel perfil de coordinació del servei en els diferents punts lila es preveu una dedicació no homogènia al llarg del temps que dura el contracte, ajustant-se a les necessitats segons les funcions que en cada moment s'han de coordinar, comandar i informar, fins a la presentació de les memòries de gestió del servei de l'exercici.

La distribució de la dedicació estimada entre les diferents funcions i tasques és orientativa però en tot cas la responsabilitat sobre totes elles i el funcionament i serveis en els punts lila ha de ser la definida en aquest plec.

4.4.2. Equips

Donat que la zona d'intervenció del servei en alguns espais d'activitats de la Mercè tenen un major abast de població, podent arribar a més de 40.000 persones, i també s'ha observat major consum de tòxics, es requereix un servei amb major dotació professional.

Cada equip de treball de la Mercè s'ha dimensionat segons el volum diferencial de concurrència de públic. Es per això que es configuren dos equips amb 8 professionals, amb 6 professionals de suport una nit. En cada un es compta amb un/a responsable per a cada punt lila.

En aquests punts lila es requereix sempre de la presència d'un/a psicòleg/lòga per orientar l'atenció de persones en situacions d'estrès psíquic o afectades en el benestar psicoemocional.

Exceptuant la persona responsable del punt lila, que exerceix aquesta funció de forma addicional, tot l'equip està igualat en les seves funcions, i amb aportacions diferencials quan es tracti del professional amb formació de grau en psicologia.

A més del català i el castellà, tant el servei de l'estand com el servei de parelles itinerants faran l'atenció en llengua anglesa quan el públic ho requereixi Per això s'organitzarà l'equip per a que almenys un/a professional de cada parella pugui atendre al públic en aquest idioma.

La configuració concreta de cada un dels 2 equips és la següent:

- 1 responsable del punt lila
- 1 professional de l'àmbit de la psicologia
- 6 professionals tècnics.

Una nit es disposarà a més de 6 professionals tècnics addicionals que podran donar suport a algun dels dos equips o situar-se en una altra ubicació on es requereixi d'acord amb els esdeveniments de les festes de la Mercè.

Es preveu que cada equip estigui destinat a dos espais d'activitats festives diferents. No obstant, es podran localitzar al mateix espai d'activitat, si bé en ubicacions distants per donar cobertura a major abast de població. Per tant també les parelles itinerants es distribuiran d'acord amb aquestes subzones per garantir la cobertura de tot l'espai de l'esdeveniment.

4.4.2.1. Responsables del Punt Lila

En cadascun dels punts lila, una de les persones professionals, ha d'assumir les següents funcions de responsable del dispositiu:

- Coordinar el servei d'atenció directa pel seu bon funcionament i per resoldre incidències.
- Garantir que l'organització del punt lila funciona de manera eficaç i correcta.
- Garantir la itinerància de part de l'equip durant tot el servei.

- Garantir la realització de la prospecció de les zones d'intervenció de forma prèvia a l'inici des d'una perspectiva feminista i de seguretat
- Cada matinada, en acabar el servei, informar a la tècnica municipal (a través de missatgeria instantània) de les actuacions desenvolupades, les disfuncions, els casos greus atesos (intervencions i derivacions), l'especificitat dels casos de violències sexuals, i expressament d'aquells greus, d'acord amb el que s'especifica a la clàusula 2.2.3. Preparació i tancament diari del servei d'atenció. En els casos greus la comunicació es farà de forma immediata quan es conegui la situació, sense esperar a la finalització del servei de la nit. L'Ajuntament de Barcelona detallarà a l'empresa contractista com es realitzarà aquesta informació.
- Participar si s'escau en les reunions de preparació del servei quan es requereixi, per tal de copsar les realitats i les situacions canviants que succeeixen en la zona.

Per exercir aquestes funcions es requereix que cada una de les persones **responsables** de cada punt lila tingui tots i cada un dels requeriments següents:

– Titulació mínima de diplomatura o grau en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia...).
– Experiència com a mínim en 2 punts lila.
– Experiència com a mínim de 6 mesos en serveis d'atenció, assessorament o tractament a casos de violència masclista i/o violència sexual.
– Formació acreditada en violències masclistes i/o violències sexuals d'un mínim de 50 hores

4.4.2.2. Professionals de l'àmbit de la psicologia

En cadascun dels Punts lila es requereix sempre d'un professional de l'àmbit de la psicologia amb les següents tasques:

– Orientar l'atenció de persones en situacions d'estrès psíquic o afectades en el benestar psicoemocional.
– Atendre les persones que hagin viscut una situació de violència masclista o de LGTBI-fòbia oferint un espai físic de seguretat, tenint en compte les situacions d'interseccionalitat de les persones.
– Oferir acompanyament i contenció emocional especialitzada.

Per exercir aquestes funcions es requereix que aquestes persones tinguin:

- Formació de llicenciatura o grau en psicologia.
- Experiència d'almenys de 4 mesos en l'atenció a casos de violència masclista i/o violència sexual.

4.4.2.3. Professionals tècnics d'atenció directa

El personal tècnic ha de garantir l'atenció, la informació i l'assessorament al públic, durant l'horari especificat a la clàusula 4.3. Horaris i tindrà les següents funcions:

– Informar i sensibilitzar a la ciutadania sobre les violències masclistes i les agressions sexistes i d'assetjament, incloses les LGTBI-fòbiques.

- Detectar situacions de violència sexual greu (agressió sexual, violació).
- Activar el protocol d'urgència si la situació ho requereix.
- Atendre les persones que hagin viscut una situació de violència masclista o de LGTBI-fòbia oferint un espai físic de seguretat.
- Oferir acompanyament i contenció emocional.
- Oferir assessorament sobre com actuar, quins són els recursos disponibles i els horaris dels serveis.
- Informar i coordinar-se amb la persona responsable del punt lila i els altres especialistes de l'equip.

La configuració dels 2 equips de la Mercè és la mateixa. Es tracta de dos equips formats per 6 professionals d'atenció directa amb els requisits següents:

- 4 professionals amb titulació mínima de grau universitari (antiga diplomatura o llicenciatura) preferentment en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària, que coneguin la problemàtica derivada del sistema sexe-gènere, i de les situacions de violència masclista i les violències sexuals en el context de les dinàmiques pròpies de l'oci (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia...).
- 2 professionals amb titulació mínima de cicles formatius de grau mitjà o superior (o antiga Formació Professional) en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària, que coneguin la problemàtica derivada del sistema sexe-gènere, i de les situacions de violència masclista i les violències sexuals en el context de les dinàmiques pròpies de l'oci.

I pel que fa als altres 6 professionals addicionals per donar suport a una nit, els requisits són:

- 3 professionals amb titulació mínima de grau universitari (antiga diplomatura o llicenciatura) preferentment en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària, que coneguin la problemàtica derivada del sistema sexe-gènere, i de les situacions de violència masclista i les violències sexuals en el context de les dinàmiques pròpies de l'oci (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Psicologia...).
- 3 professionals amb titulació mínima de cicles formatius de grau mitjà o superior (o antiga Formació Professional) en l'àmbit de les ciències socials d'atenció psicoeducativa, socioeducativa i/o sociosanitària, que coneguin la problemàtica derivada del sistema sexe-gènere, i de les situacions de violència masclista i les violències sexuals en el context de les dinàmiques pròpies de l'oci.

4.4.2.4. Especificitats pels equips: transport, telèfons, walkies, tauletes i altres materials.

- Mobilitat de professionals entre punts lila. Com a conseqüència d'una elevada afluència de públic en alguns dels espais de La Mercè, l'Ajuntament de Barcelona pot requerir traslladar part del personal per cobrir la demanda d'una zona d'activitat festiva a una altra. La contractista, seguint les indicacions de l'Ajuntament de Barcelona, ha d'assegurar el desplaçament dels/ les professionals de l'equip en el moment que sigui necessari per cobrir aquesta contingència. A tal efecte caldrà habilitar el trasllat de les/els professionals que calgui en un termini màxim d'una hora i quinze minuts d'un

punt lila a un altre. La contractista tindrà en compte que les nits de La Mercè hi ha dificultat de transport i mobilitat, en general.

- Proveir com a mínim 1 walkie per parella de professionals per als punts lila de la Mercè, i com a mínim 1 telèfon mòbil per a cada responsable de punt lila amb connexió a Internet, així com altres telèfons que es considerin necessaris per garantir l'eficient comunicació a tot el personal del servei, així com garantir la coordinació amb l'Ajuntament de Barcelona i amb altres actors/agents implicats (CECOR, ICUB, 112, etc.)

- Proveir com a mínim 1 tauleta amb connexió a internet per parella de professionals per als punts lila de la Mercè.

CLÀUSULA 5. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA (AMBDÓS LOTS)

A l'inici del contracte, l'empresa contractista ha de lliurar la documentació acreditativa de la formació i experiència requerida per a cadascuna de les persones que executaran el servei.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir com obligacions:

- Designar una persona per a poder fer una coordinació adient, i per canalitzar les relacions derivades d'aquest contracte.
- Garantir la comunicació en tot moment durant el desenvolupament del servei, i de manera molt especial de forma prèvia a la instal·lació dels estands i durant tot el temps de funcionament dels punts lila per a la seva bona marxa i per resoldre immediatament les incidències.

A més haurà d'assumir les obligacions següents:

- Pel que fa al servei i el seu suport:

  – Assegurar la qualitat tècnica del servei, així com el bon funcionament, gestionant adequadament les incidències i les circumstàncies que ho dificultin en coordinació amb la persona referent de l'Ajuntament de Barcelona.
  – Responsabilitzar-se del conjunt del treball previst i del desenvolupat d'aquest contracte, vetllant en tot moment pel seu correcte compliment.
  – Garantir l'equipament i el suport logístic necessari pel desenvolupament del servei de manera que s'acompleixin tots els objectius del mateix.
  – Participar en les reunions de treball a les què se la convoqui.
  – Col·laborar en el procés d'adaptació i la millora dels protocols, si s'escau.
  – Elaborar la memòria tècnica del servei prestat seguint les indicacions del què estableix el plec.
  – Recopilar i traslladar diàriament la informació de tota l'activitat i les atencions realitzades durant els dies de servei al DPVM enviant-la a la/el responsable municipal abans de les 8 AM, amb les incidències i el conjunt del

desenvolupament del servei prestat durant la nit compresa entre l'hora d'inici del servei el dia anterior i la finalització del mateix la mateixa matinada.
- Informar periòdicament, en el temps i la forma que es determini, a la persona referent del DPVM del desenvolupament de les actuacions, aportant les dades i facilitant tota la informació requerida i s'incorporaran imatges (fotos) sobre el desenvolupament del punt lila.
- Traslladar la informació relativa a la gestió energètica, les mesures d'estalvi i de separació de residus del punt lila a les persones responsables dels dispositius en el decurs de la formació prèvia.
- Disposar d'una organització adient per executar amb eficàcia la prestació objecte del contracte.
- Acomplir amb totes les fases del procés de seguiment del servei, tal com s'estipula al present plec.
- Custodiar i exercir la responsabilitat de les dades personals de les persones amb motiu de la seva atenció.
- Assegurar l'eficiència tècnica i els horaris establerts del servei, gestionant adequadament les incidències i les circumstàncies que ho dificultin en coordinació amb la persona referent de l'Ajuntament de Barcelona.
- Comunicar de manera immediata qualsevol disfunció o incident que es produeixi en el desenvolupament del servei, a la persona designada pel DPVM, que serà la persona responsable del seguiment del contracte des de l'Ajuntament de Barcelona.
- Disposar del mitjans personals i materials necessaris per cobrir les incidències sobrevingudes durant l'horari d'obertura dels punts lila per la resolució i habilitació pel seu ús.
- Acomplir amb el proveïment de totes les instal·lacions i materials necessaris pel correcte funcionament del servei, tal com s'estipula al present plec.

- Pel que fa al personal:

  - Disposar del personal amb la formació i l'experiència adequada i requerida a les clàusules 3.4 i 4.4 del PPT per donar assessorament i atenció durant la prestació del servei per tal de desenvolupar de manera correcta i eficient el contracte.
  - Assegurar l'assistència del personal vinculat al servei a la formació bàsica inicial i sobre el protocol així com facilitar l'assistència a altre personal que per indicació del DPVM hagi d'assistir-hi.
  - Realitzar la formació dels i les professionals amb antelació suficient a la posada en marxa de cadascun dels punts lila.
  - Disposar del mitjans personals i materials necessaris per cobrir l'horari dels punts lila en els diferents actes, tal com s'estableix al present plec.
  - Garantir que es compleixen les obligacions respecte al personal del servei.
  - Transmetre la informació als/les professionals adscrits al servei objecte d'aquest contracte del dispositiu públic d'atenció a les violències masclistes, els fulletons i links dels diferents serveis municipals. També tindrà disponibilitat per consultar la informació disponible a la web https://ajuntament.barcelona.cat/feminismes-lgtbi/ca/bcn-antimasclista.

- Pel que fa a la comunicació:

  – Demanar prèviament permís per a incorporar i difondre material de comunicació diferent en qualsevol forma (díptics, pancartes, marxandatge...) del proporcionat per l'Ajuntament.
  – Garantir la comunicació en tot moment durant el desenvolupament del servei i, de manera molt especial, durant la implementació del protocol amb les diferents referents per actuar de manera immediata si el cas ho requereix.
  – Comunicar de manera immediata qualsevol disfunció o incident que es produeixi en la implementació del servei a la persona designada pel DPVM, que serà la persona responsable del seguiment del contracte des de l'Ajuntament de Barcelona.
  – No fer pública cap informació ni dades relatives al servei, ni quan la prestació hagi finalitzat.
  – Comunicar a l'Ajuntament de Barcelona qualsevol demanda de representació del servei als mitjans de comunicació i no adquirir cap compromís al respecte sense el vistiplau municipal.
  – Consultar l'Ajuntament de Barcelona en cas de rebre demandes relacionades amb l'activitat objecte del present contracte per participar en grups de treball de qualsevol entitat o institució, i/o a demanda de mitjans de comunicació de qualsevol tipus.
  – Informar de la finalització de la instal·lació de la infraestructura en cada un dels punts lila a la persona referent del DPVM i les actuacions necessàries sobrevingudes aportant el detall i la informació pertinent.

L'empresa contractista ha de proporcionar formació amb personal docent expert a els/les professionals d'atenció directa que presti el servei de forma prèvia a l'inici de la prestació. La formació ha de comptar com a mínim amb una durada de 5 hores per esdeveniment (Mercè i Front Marítim), i el seu contingut ha de garantir el coneixement dels serveis públics sanitaris i socials de prevenció i atenció de les violències masclistes i sexuals de la ciutat i dels específics pels casos de violència sexual per part de totes les persones que exerciran la seva feina als punts lila. La formació ha de proporcionar els coneixements i les habilitats per atendre les persones als diferents punts lila i la correcta aplicació del protocol. Per a la formació l'empresa contractista informarà del dia, horari i lloc de realització a l'Ajuntament de Barcelona que es reserva el dret d'assistència a la formació amb l'assistència de 7 persones designades.

L'empresa contractista haurà de seguir les pautes d'intervenció per tal de prevenir, detectar i actuar en casos d'agressions sexuals i LGTBI-fòbiques i el circuit d'actuació i coordinació en cas d'incident greu per activar a cossos de seguretat i/o serveis mèdics establertes als protocols d'actuació contra les agressions masclistes corresponents.

L'empresa contractista recollirà a la seu de la DPVM els fulletons dels diferents serveis municipals en matèria de violències masclistes i/o altres materials a determinar, tant per informar les persones adscrites a la prestació del servei com per la distribució que facin les parelles itinerants durant la prestació del servei i retornarà a la seu de la DPVM el material sobrant un cop finalitzat el contracte. També tindrà disponibilitat per consultar la informació disponible a la web https://ajuntament.barcelona.cat/feminismes-lgtbi/ca/bcn-antimasclista, i vincular-los als dispositius mòbils de l'equip professional per facilitar la informació al públic.

L'empresa contractista ha de mantenir de manera continuada el flux de comunicació per garantir la puntual informació del servei a la persona tècnica designada del DPVM.

CLÀUSULA 6. COORDINACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'Ajuntament de Barcelona portarà a terme amb la periodicitat que determini, la coordinació i seguiment del servei amb la persona representant de l'empresa contractista. L'Ajuntament de Barcelona designarà la persona responsable pel seguiment i coordinació de la prestació del servei contractat.

Com a mínim, es farà una reunió a l'inici de contracte, i una altra abans de cada esdeveniment en la què s'hagi de posar en marxa el servei (Front Marítim, La Mercè), i una de posterior, per a la presentació de l'informe de resultats i l'avaluació al finalitzar el servei. Tanmateix, es podran demanar trobades amb una periodicitat superior sempre que es cregui necessari per a l'òptim funcionament del servei.

L'empresa contractista mantindrà sempre un canal telefònic i de missatgeria instantània obert i disponible amb la persona responsable tots els dies de prestació del servei i durant tot l'horari de funcionament per coordinar i resoldre aspectes sobrevinguts o incidències del servei.

Igualment, a sol·licitud de l'Ajuntament, se celebraran reunions conjuntes dels i les professionals de la contractista que presta el punt lila, el personal municipal que es determini, i d'altres departaments i/o de les altres empreses i/o entitats implicades en el procés amb la finalitat de garantir un desenvolupament adient i l'homogeneïtat de criteris d'actuació.

És en el marc d'aquest espai que es portaran a terme, en cas de necessitat, les accions de clarificar i coordinar les tasques a dur a terme per part de la contractista.

La contractista elaborarà una acta amb els acords presos en les reunions de coordinació.

Les reunions de coordinació i seguiment s'estimen d'una durada d'aproximadament 2 hores, i es podran dur a terme tant presencialment com per videoconferència, segons requeriment de la persona responsable del procés per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 7. INFORME FINAL DEL SERVEI (AMBDÓS LOTS)

L'empresa contractista ha de lliurar abans del dia 31 d'octubre, un informe que ha de contenir un resum del servei prestat (memòria del servei). Aquest inclourà el desenvolupament i els resultats del funcionament dels punts lila desplegats durant el servei.

L'informe final contindrà un primer apartat resum amb les dades globals del servei efectuat i de manera desglossada per a cada punt lila amb el resum de l'activitat del punt lila (incloent diagrames, taules i infografia). A continuació hi haurà un apartat específic i diferenciat per a

cada punt lila on s'ha prestat el servei, posant de manifest les característiques diferencials o comunes que permetin una millor anàlisi de l'activitat i la comparació entre ells.

L'informe final ha de contenir com a mínim els elements i indicadors següents:

1. El resum del servei prestat, incloent ubicació, dates i horaris, número de professionals i altres dades bàsiques de l'encàrrec.
2. L'anàlisi de l'impacte del punt lila: imatges del servei, dades quantitatives (total de persones ateses, número de derivacions fetes, etc) i qualitatives sobre l'atenció incloent el perfil demogràfic (edat, sexe, perfil, origen).
3. El resum del servei incloent les dades quantitatives i qualitatives, el perfil demogràfic (edat, sexe, perfil i tipus de demanda, número de sensibilitzacions i informacions realitzades, i número i relat casuístic i resultat dels assessoraments).
4. El número i el relat casuístic de les intervencions realitzades, amb informació sobre la data i hora, activació o no del protocol, resultat de la intervenció, altres agents que hagin intervingut, i derivacions realitzades etc. Cada intervenció s'haurà de classificar segons les tipologies identificades al Protocol.
5. La valoració del servei de les persones usuàries sistematitzada.
6. L'impacte i el tipus d'intervencions realitzades, tipologies de situacions, perfils perpetradors, etc.
7. Les estadístiques i els diagrames representatius de les diferents dades abans esmentades i infografia de resum del servei prestat.
8. La valoració de l'aplicació del protocol en general i de l'activació en els casos greus i d'urgència, punts forts i disfuncions. Aspectes de millora.
9. L'informe d'incidències i propostes de millora (protocols, atenció a les persones, seguretat de les professionals, seguretat passiva de l'espai físic, valoració de la ubicació de l'estand, etc.).
10. La informació quantitativa i qualitativa sobre l'ús i acceptació dels formats comunicatius adreçats al públic –siguin materials o digitals- de difusió elaborats per l'Ajuntament de Barcelona.
11. La relació de formacions fetes a operadors, número de participants, hores de formació impartides, perfils i calendari executat.
12. La relació d'assessoraments tècnics per la implantació de punts lila. Número i característiques de les demandes, i resum de les propostes realitzades.

CLÀUSULA 8. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En cas que per l'execució del contracte l'empresa contractista hagi de recollir dades de caràcter personal, la data límit per retornar-les i/o destruir-les és el 31 de desembre del 2025.

Maria Rengel Vilches
Directora de Serveis de Feminismes i LGTBI

ANNEXOS

ANNEX 1: PROTOCOL DEL FRONT MARÍTIM

(veure document adjunt)

ANNEX 2: PROTOCOL FESTES DE LA MERCÈ

(veure document adjunt)

ANNEX 3: REGISTRE DE DADES DIARI

El registre diari es fa prenent de referència tres processos diferenciats d'actuació segons sigui la situació plantejada, indiferentment de si es tracti del servei itinerant o de l'estand.

Són les següents:

- **Sensibilització:** Són les accions encaminades a donar a conèixer la campanya, explicar quin és l'objecte del punts lila i la tasca que es realitza. Es tracta de donar visibilitat i sensibilitzar davant de les manifestacions que hi pugui haver de les violències masclistes i sexuals que ens podem trobar a l'espai públic i d'oci. També van orientades a proporcionar la informació dels recursos en aquest àmbit, i donar informació sobre altres manifestacions de les violències masclistes si les persones pregunten.

- **Assessorament**: és l'actuació que es duu a terme quan la/les persona/es reporten una situació de Violència Masclista o Violència Sexual que s'ha donat en el passat (a l'àmbit de l'oci nocturn o qualsevol altre àmbit). En aquest cas es fa una escolta activa i es proporciona informació sobre recursos si s'escau (de vegades són situacions que ja estan resoltes, que la persona ja ha superat la violència masclista viscuda, o que estan en processos judicials i/o psicològics en l'actualitat). L'assessorament pot ser adreçat a la persona mateixa que ho explica o per les situacions d'algú del seu entorn a qui no saben com ajudar i acompanyar davant la situació de violència masclista.

- **Intervenció - Derivació**: quan la situació de violència masclista es dona en el moment en que és operatiu el punt lila i és detectada per les persones tècniques que formen part del dispositiu o per algú que l'hagi avisat i requereix d'alguna actuació del propi equip o d'activació del 112 si la situació ho requereix. Sovint aquestes actuacions també acaben amb informació a la persona que ha viscut l'agressió sobre recursos i els seus drets.

Per a tots els registres es tindrà en compte l'edat aproximada de les persones ateses, així com, si és possible el gènere, (home- dona- no binari).

El document original ha estat signat electrònicament per:
Maria Dolors Rengel Vilches el dia 17/01/2025 a les 13:41, que dóna conformitat..

Ajuntament de Barcelona

Circuit Barcelona contra la Violència Masclista

Dispositiu de les platges de Barcelona

Punt lila de Bogatell- NOCTURN

Protocol d'actuació contra les agressions masclistes

Barcelona Antimasclista

4 de setembre de 2023

Contingut

1. Dispositius contra les agressions masclistes a les platges de Barcelona 3
2. Introducció 4
3. Calendari i horari del servei del PLPB-Bo-nocturn 4
4. La Intervenció del servei del PLPB-Bo-nocturn 4
5. Les agressions masclistes en espais de lleure. De què parlem? 5
6. Exhibició de símbols sexistes ofensius, violència per raó d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere. 9
7. Punts de partida 10
8. Aspectes clau 10
9. Tipologies d'intervenció davant les agressions masclistes 11
10. Funcions específiques segons professionals del PLPB-Bo-nocturn 12
10.1. Personal del punt fixe (Edifici de Platges) 12
10.2. Parelles itinerants. 13
10.3. Coordinador/a del servei 14
11. Pautes d'actuació de l'equip del PLPB-Bo-nocturn 14
11.1. Pauta d'actuació pel personal del punt fixe 15
11.2. Pauta d'actuació per a la parella itinerant 15
a.- Situació greu: 16
b. Situacions menys greus. 17
12. Violències sexuals facilitades per alcohol o altres substàncies. 19
12. a. Submissió química i vulnerabilitat química 19
12.b. Punxades 20
13. Sobre la denúncia 20
13.1.-Si la persona VOL interposar una denúncia: 21
13.2. Si la persona NO SAP o NO VOL posar una denúncia 21
14. Detecció per part d'altres operatius. 21
15. Assistència en l'àmbit de la salut 22
16. Suport addicional al Punt lila 22
17. Situacions susceptibles d'intervenció del CUESB 23
18. Han contribuït en l'elaboració del Protocol 23
19. Bibliografia consultada 24
20. ANNEX 1: Kit d'avituallament. 25

21. ANNEX 2: Díptics informatius 26
22. ANNEX 3: Serveis municipals. 27
23. ANNEX 4: Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual. 28
24. ANNEX 5: Festes lliures de violències sexual. 29
25. ANNEX 6: Conductes constitutives d'infracció administrativa. 30
26. ANNEX 7: Memòria i indicadors 31
27. ANNEX 8: Document operatiu davant les punxades en espais d'oci 32
28. ANNEX 9: Itineraris segurs 36

1. Dispositius contra les agressions masclistes a les platges de Barcelona

Aquest document descriu les pautes d'actuació a seguir per part dels i les professionals que presten el **servei de sensibilització, prevenció i atenció de les violències masclistes i LGTBIfòbiques** en la zona de les platges de Barcelona.

Com els darrers anys, durant la temporada de platges de l'any 2023, l'Ajuntament desplegarà dispositius de punts liles per fer front a les agressions masclistes i LGTBI-fòbiques a l'entorn de les platges, si bé enguany, el servei comptarà amb alguns canvis.

Aquest any, tot i les previsions inicials de 3 dispositius, es portaran a terme únicament 2 dispositius:

- el **Punt lila de Bogatell- NOCTURN**, (en endavant es citarà, **PLPB-Bo- Nocturn**), que té el seu punt fixe a l'Edifici de platges de la Platja del Bogatell, situat a l'espigó del Bogatell, entre les platges de Bogatell i Nova Icària, en horari nocturn que és el que es descriu en el present protocol. Aquest Punt donarà servei a la zona de platges del Bogatell, Nova Icària i Somorrostro en horari nocturn.
- el **Punt lila de Bogatell**, Punt Lila Platges de Barcelona –Bogatell, (en endavant es citarà PLPB-Bo-diürn), que s'ubica a l'Edifici de platges de la Platja del Bogatell, situat a l'espigó del Bogatell, entre les platges de Bogatell i Nova Icària, de dilluns a diumenge des del 24/06 al 17/09, de 10:00h a 20.00h. I de forma extraordinària la nit de la revetlla de St. Joan des de les 22:00h del 23/06 fins les 06:00h.

La ubicació dels dos punts liles coincideix, i es detalla a la Fig. 1:

Fig 1.- Ubicació del Servei de Punts Liles a les platges de Barcelona

2. Introducció

En aquest document es descriu el Protocol corresponent al Punt lila de Bogatell- Nocturn, Punt Lila Platges de Barcelona- Bogatell Nocturn (en endavant es citarà, **PLPB-Bo- Nocturn**), que s'ha elaborat amb la col·laboració dels diferents participants que hi intervenen.

El servei Punt lila Bogatell- nocturn, **"PLPB-Bo -nocturn"** està composat per un **punt fixe d'atenció i informació,** que enguany es situa a l'Edifici de la Direcció de platges, (ubicat a l'espigó de Bogatell) **i un d'itinerant** (parelles) per tal d'intervenir des de la prevenció i l'atenció amb la població, majoritàriament jove, que es desplaça a la **zona de platges del Bogatell, Nova Icària i Somorrostro i voltants** així com per **la zona exterior dels locals d'oci nocturn, bars i discoteques d'aquestes zones del Front Marítim**

Pel disseny del dispositiu i de l'actual protocol s'han recollit les experiències de la ciutat de Barcelona (PLPB-Som i els dispositius en els espais de concerts de la Mercè que en col·laboració amb l' ICUB, posa en funcionament la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI des l'any 2017), així com altres com el del Poble Sec, Gràcia, etc.

3. Calendari i horari del servei del PLPB-Bo-nocturn

Calendari: les nits i matinades següents dels caps de setmana i festius. Des del 8/09 fins el 25/09, inclòs del 11 de setembre.

Horari nocturn: de les 23.00h a les 6.00h.

Aquest calendari i horaris es poden veure modificats per causes imprevistes o sobrevingudes.

4. La Intervenció del servei del PLPB-Bo-nocturn

El servei consisteix en un punt d'atenció i informació (edifici de platges) amb una zona per acollir persones en cas necessari, i parelles itinerants, amb l'objectiu de:

- **Realitzar tasques de sensibilització** en relació a les agressions masclistes durant les nits en la zona de platges del Bogatell, Nova Icària i Somorrostro, voltants i exterior dels locals d'oci nocturn. El Punt lila disposarà de documentació informativa en format paper (díptics) en diferents idiomes (català, castellà i anglès).
- **Detectar, intervenir i activar** el protocol establert en cas de trobar-se amb alguna agressió masclista, coordinant-se amb el punt fixe (ubicat a l'Edifici de Platges) i activar el 112. En cas que els locals estiguin oberts, contactar amb la seguretat privada.

La intervenció del PLPB-Bo- nocturn es portarà a terme a la **zona de les platges de Bogatell, Nova Icària i Somorrostro** i voltants, així com exterior dels locals d'oci nocturn del Front Marítim, i consistirà en **aplicar el protocol,** que la Direcció de Feminismes i LGTBI **donarà a conèixer** a:

- La **Direcció de Platges,** doncs durant la temporada de platges 2023 posen en marxa el Dispositiu del PLPB-Bo-diürn.
- **Els cossos policials** (Mossos d'Esquadra i GUB) a través de les persones referents del Grup Motor del Circuit Barcelona contra la violència masclista per a què ho traslladin als cossos que intervenen a Ciutat Vella i per conèixer si existeixen dinàmiques a tenir en compte per part del servei
- El **districte de Ciutat Vella** i de **St. Martí** a través de les tècniques referents de Feminismes del territori.
- **La Secretaria tècnica del Circuit Barcelona contra la violència masclista (Consorci Sanitari de Barcelona)** per a la coordinació del SEM i dels hospitals de referència per violències sexuals.
- El **Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona (CUESB)** per a la seva activació quan escaigui.
- El **Grup Motor del Circuit Barcelona contra la violència masclista** en el que hi ha la representació de les diferents institucions i serveis
- **Servei d'Atenció Socieducativa (SAS),** doncs intervenen amb les dones que fan treball sexual en la zona.
- **Servei de Gestió de Conflictes (SGC),** doncs intervenen a l'entorn de platges en l'abordatge de les problemàtiques socials.

5. Les agressions masclistes en espais de lleure. De què parlem?

a. Violència sexual i agressions masclistes.

El Comitè per a l'Eliminació de la Discriminació Contra la Dona (en anglès CEDAW) recull que la **violència sexual** suposa una **violació dels drets humans** a la llibertat, la integritat física i psíquica, el dret a no patir tracte cruel o degradant o el dret al més alt nivell de salut, entre altres.

L'Organització Mundial de la Salut (OMS, 2011) defineix la **violència sexual** com "tot acte sexual, la temptativa de consumar un acte sexual, els comentaris o insinuacions sexuals no desitjats, o les accions per comercialitzar o utilitzar de qualsevol altra manera la sexualitat d'una persona mitjançant la coacció per part d'una altra persona, independentment de la relació d'aquesta amb la víctima, en qualsevol àmbit, inclosos la llar i el lloc de treball".

L'OMS també recull que "la violència sexual inclou actes que van des de **l'assetjament verbal** a la **penetració forçada** i una varietat de tipus de **coacció**, des de la pressió social i la intimidació per la força física" (OMS, 2013).

La Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista en el seu Capítol 2 legisla al voltant de la sensibilització social i informació per a prevenir i eliminar la violència masclista. L'article 9.1 determina que les administracions públiques de Catalunya han d'impulsar i desenvolupar periòdicament actuacions informatives i estratègies de sensibilització social

destinades a prevenir i eliminar la violència masclista. L'article 9.2 desenvolupa que les actuacions han de tenir per objecte: a) Donar a conèixer els drets de les dones que pateixen situacions de violència masclista o que es troben en risc de patir-ne, i també els mitjans d'identificació d'aquestes situacions; b) Els serveis disponibles d'assistència i protecció, i els de recuperació i reparació, destinats a les dones que han patit o pateixen violència masclista; c) Els deures de la ciutadania, del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya i d'agents socials davant del coneixement o risc de concurrència de situacions de violència en els àmbits familiar, laboral, docent, veïnal i social, en general. L'article 9.5 determina que les actuacions de sensibilització tenen per objectiu modificar els mites, els models, els prejudicis i les conductes amb relació a les dones i la violència masclista.

La Llei 17/2020, de 22 de desembre, que modifica la Llei 5/2008, afegeix l'article 9.6 que estableix que les administracions de Catalunya competents en matèria d'educació, comunicació, participació i drets de la ciutadania, el Consell de l'Audiovisual de Catalunya i les altres administracions de Catalunya han d'incorporar recursos formatius i pedagògics en ciutadania digital, per tal de proporcionar coneixements tècnics, així com una educació en valors, que fomentin un ús responsable, constructiu, respectuós i crític de les tecnologies de la informació i la comunicació per assegurar un tractament de les dones d'acord amb els principis i els valors d'aquesta llei.

La mateixa Llei del dret de les dones a eradicar la violència masclista (Llei 5/2008, de 24 d'abril), fa la distinció entre assetjament sexual i agressió sexual:

- **Assetjament sexual:** el constitueix qualsevol **comportament verbal, no verbal o físic** no desitjat d'índole sexual que tingui com a objectiu o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una dona o de crear-li un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant, ofensiu o molest. També la Llei 17/2020, el conceptualitza com a "acte de violència sexual".

- **Agressions sexuals**: consisteixen en **l'ús de la violència física i sexual** exercida contra les dones i les menors d'edat que està determinada per **l'ús premeditat del sexe** com a arma per a **demostrar poder i abusar-ne**. Llei Orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual, vigent des del 7 d'octubre de 2022, elimina la diferència entre abús i agressió sexual i estableix una definició del *consentiment en positiu.* També elimina la distinció entre agressió i abús sexual, i es consideren agressions sexuals totes aquelles conductes que atemptin contra la llibertat sexual sense el consentiment de l'altra persona. Cal destacar que introdueix, com a forma de comissió de l'agressió sexual, la denominada *submissió química* o mitjançant l'ús de substàncies i psicofàrmacs que anul·len la voluntat.

A més, la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, estableix al seu article 2, què s'entén per sensibilització, prevenció i detecció; les quals són funcions pròpies del servei de punts liles. Cal destacar també la definició que fa aquesta Llei sobre el *Consentiment sexual*; "la voluntat expressa, emmarcada en la llibertat sexual i en la dignitat personal, que dona pas a l'exercici de pràctiques sexuals i l'avala. La prestació del consentiment sexual s'ha de fer des de la llibertat, ha de romandre vigent durant tota la pràctica sexual". L'article 4 d'aquesta Llei modifica l'article 5 de la Llei 5/2008, i estableix entre les diferents formes de violència masclista, la violència sexual que "comprèn qualsevol acte que

atempti contra la llibertat sexual i la dignitat personal de la dona, creant unes condicions o aprofitant-se d'un context que, directament o indirectament, imposin una pràctica sexual sense tenir el consentiment ni la voluntat de la dona...". Pel que fa als àmbits de la violència masclista, queden recollits a l'article 4 de la Llei 17/2020, que modifica l'article 5 de la Llei 5/2008, on s'estableix que en l'àmbit social o comunitari pot donar-se "l'assetjament sexual, les agressions per raó de gènere, les vexacions, els tractes degradants, les amenaces i les coaccions en l'espai públic.", entre altres.

També l'article 23 modifica l'article 70 de la Llei 5/2008 en el sentit que "Les dones transgènere que no tenen la menció de sexe registrada com a dona en la documentació oficial s'equiparen, als efectes d'aquesta llei, a les altres dones..."

Finalment la nova Llei Orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual, vigent des del 7 d'octubre de 2022, elimina la diferència entre abús i agressió sexual i estableix una definició del *consentiment en positiu*. El text estableix una nova definició de consentiment sexual en positiu ja que: "només s'entendrà que hi ha consentiment[1] quan s'hagi manifestat lliurement mitjançant actes que, en atenció a les circumstàncies del cas, expressin de manera clara la voluntat de la persona". A més, la nova Llei elimina la distinció entre agressió i abús sexual, i es consideren **agressions sexuals** totes aquelles conductes que atemptin contra la llibertat sexual sense el consentiment de l'altra persona. També cal destacar que introdueix, com una forma d'agressió sexual, la denominada *submissió química* o mitjançant l'ús de substàncies i psicofàrmacs que anul·len la voluntat de la víctima. Per tant la violència sexual també es dona quan la persona no està en condicions de donar el seu consentiment, com és el cas d'estar sota els efectes d'estupefaents, adormida o incapacitada. Afegeix la Llei la penalització de l'**assetjament** de carrer, definit com aquell que es "dirigeixi a una altra persona amb expressions, comportaments o proposicions de caràcter sexual que creïn a la víctima una situació objectivament humiliant, hostil o intimidatòria". Pel que fa a l'assetjament amb connotació sexual, es conceptualitza com a acte de violència sexual.

Aquest conjunt legislatiu, al que s'afegeix la nova legislació, justifica la idoneïtat i pertinença del servei que s'efectua als punts lila, en especial en esdeveniments populars que transcorren a la via pública.

Nosaltres ens posicionem i treballem des del concepte *contínuum de violència sexual* contra de les dones. En aquest contínuum de la violència sexual, hi ha un progressió **des de la desvalorització fins a l'agressió sexual**. La desvalorització sexual inclou comentaris i conductes sexistes (acudits, gestos, mirades) i conductes de seducció fora de lloc o ofensives, proposicions, peticions de sortir repetitives. (Bosch y Ferrer, 2000:70).

[1] Sense perjudici de les modificacions legislatives que es poguessin introduir.

Tenint en compte tot l'anterior, en aquest protocol quan parlem **d'agressions masclistes a les platges,** entenem que aquestes poden ser, entre d'altres, les següents:

- **Assetjament sexual:** Qualsevol actitud sexista, verbal, no verbal o física, no desitjada i que incomodi o violenti a la persona qui la pateix. Es tracta d'expressions, comportaments o proposicions de caràcter sexual que creïn a la víctima una situació objectivament **humiliant, hostil o intimidatòria**, sense arribar a constituir altres delictes de major gravetat, (art. 173.4 CP). S'hi inclouen: invasió intimidatòria de l'espai, peticions insistents i intimidatòries, greument hostils i humiliants, persecucions o acorralaments coactius dins o fora de l'espai de lleure, insults, burles, intimidació, humiliacions, comentaris ofensius i/o degradants o qualsevol altre comportament hostil, etc de caràcter sexual o amb finalitats de caràcter sexual.

- **Agressió sexual**: Qualsevol acte que atempti contra la llibertat sexual d'una altra persona sense el seu consentiment, que suposen l'ús de la força, la violència, o la intimidació; o servint-se de la submissió química o l'aprofitament per vulnerabilitat química per consum autònom. Això inclou tocaments no consentits amb o sense violència, amenaces o intimidació, i intents d'agressió sexual i les agressions sexuals amb o sense penetració.

- **Infraccions administratives** (Annex 6) o molèsties (depenent del cas), feta excepció dels casos greus que puguin ser considerats com a amenaces o coaccions de caràcter delictiu. S'hi inclouen entre altres; l'exhibicionisme o masturbació a l'espai públic davant de persones adultes*, fotografiar parts íntimes o sexuals, o obtenir imatges i vídeos sense consentiment (sempre sense difusió, l'art. 197 CP), manifestacions verbals degradants o humiliants ofensives per la dignitat de dones o persones amb diversitat de gènere o d'expressió de gènere, entre altres.

**** Cal destacar que l'EXHIBICIONISME OBSCÈ o la MASTURBACIÓ EN ESPAIS PÚBLICS és un delicte tipificat pel Codi Penal quan s'executen davant menors o persones amb discapacitat.***

b. Qui les exerceix?

Vivim en un sistema on la socialització masculina posiciona als homes heteronormatius en una situació de superioritat. Així doncs, la gran majoria d'agressions es produeixen sobre les dones i identitats de gènere no hegemòniques.

També s'ha de tenir en compte que la persona agressora pot ser qualsevol persona que es trobi en el context de l'espai. Així, es poden reproduir aquestes agressions entre persones conegudes i desconegudes.

6. Exhibició de símbols sexistes ofensius, violència per raó d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere.

En aquest protocol també volem citar i posicionar-nos al costat de la *Llei per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia* (11/2014) que garanteix **el dret a la igualtat i a la no-discriminació per motius d'orientació sexual i identitat o expressió de gènere**, en facilita la participació i representació en tots els àmbits de la vida social, promou la supressió d'estereotips que afecten la imatge de les persones LGTBI i assegura que a Catalunya es pugui viure la diversitat sexual i afectiva en llibertat. En relació als espais públics, organitzadors d'espectacles i activitats recreatives (Art.26, punt 3) la llei recull específicament:

> *"Els titulars dels establiments i espais oberts al públic i els organitzadors d'espectacles i activitats recreatives estan obligats a impedir-hi l'accés o a expulsar-ne les persones següents, amb l'auxili, si cal, de la força pública:*
>
> *a) Les persones que violentin de paraula o de fet altres persones per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere.*
> *b) Les persones que duguin i exhibeixin públicament símbols, indumentària o objectes que incitin a la violència, a la discriminació o a l'homofòbia, la bifòbia o la transfòbia".*

En aquest sentit els següents supòsits corresponen a un altre tipus jurídic, i no estan conceptualitzats com a agressió sexual:

- **Exhibició de símbols** sexistes ofensius i/o d'imatges ofensives o vexatòries de les dones i de les persones LGTBI.
- **Violència de paraula o de fet** a persones per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere

Es tracta de **delictes d'odi i discriminació**, que estan regulats per uns articles diferents del Codi Penal. Per la qual cosa, si es detecten, es recavaran de forma diferenciada de les agressions sexuals, per evitar confusió a l'hora de compilar les dades.

7. Punts de partida

- Res justifica una agressió (ni el consum de les drogues, ni d'alcohol, ni el vestuari, ni l'hora, etc.).
- Una agressió és quan una persona es sent agredida: cadascú té els seus límits, que són diferents en funció de les vivències de cada persona. No es legítim qüestionar els límits de l'altre.
- Totes i tots podem ser persones agressores: qualsevol persona pot traspassar els límits d'una altra persona ja que aquests són subjectius. És el que cadascú sent. Hem de recordar que ens socialitzem en un sistema patriarcal.
- Una agressió és un abús de poder d'una persona sobre una altra: no és un malentès, ni un conflicte.
- Les persones agredides no són "víctimes passives". Quan intervenim davant una agressió, hem d'actuar sempre amb el consentiment de la persona agredida, respectant la seva decisió personal.

Recordem el per què d'aquest protocol:

- Perquè volem tenir uns espais de lleure i una revetlla de Sant Joan lliures d'agressions masclistes i no discriminatòries.
- Perquè volem avançar per aconseguir espais lleure i una revetlla de Sant Joan igualitària, contribuint en la creació d'espais on ens puguem relacionar de manera lliure i consentida.
- Perquè és important poder gaudir de les platges sense por, on les persones es puguin sentir segures i amb confiança per donar una resposta davant les agressions masclistes.
- Perquè és responsabilitat de totes i tots.

8. Aspectes clau

El protocol parteix de **sis aspectes clau** que convé remarcar i que situen la intervenció:

1. **L'esperit de la intervenció és comunitari**. En aquest sentit la idea és poder anar avançant per a què totes les persones que composen la comunitat i la ciutadania puguin assumir un compromís i implicació activa en una tasca que és responsabilitat de tothom, visibilitzar i acabar amb les agressions masclistes.

2. **Entenem que "l'empoderament" és l'objectiu transversal**. La idea és crear i proporcionar en els contextos de lleure i d'oci nocturn, espais de seguretat i confiança on, en el cas de produir-se una agressió sexista, les persones afectades es sentin amb prou suport i confiança per actuar per elles mateixes.

3. **Les intervencions plantejades parteixen del diàleg i de la solució pacífica de la situació**. No es vol tenir una situació més complicada que la que ja es tenia. L'actitud i el llenguatge utilitzat per les persones participants són importants per evitar i trencar l'escalada de la violència. És una situació de confrontació directa i hem de ser conscients de les nostres capacitats i limitacions.

4. Al sistema **patriarcal les dones ocupen posicions de subordinació, submissió i opressió en relació als homes** i aquests ocupen una posició de poder i de dominació sobre les dones. Les agressions masclistes tenen la base en aquestes relacions jeràrquiques de poder. Des d'aquesta lògica, els homes tenen atorgats uns drets sobre les dones, que els situen en una posició de superioritat. Això no vol dir que tots els homes exerceixin el poder que els és atorgat però sí que per la pròpia masculinitat patriarcal poden creure amb el dret a exercir-lo.

5. **El mateix sistema heteropatriarcal també posiciona en un nivell de subordinació i d'opressió a les persones que tenen una orientació sexual diferent a l'heterosexual**, què és la que legitima el sistema. Així, per les pròpies raons de la violència heteropatriarcal, lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i qualsevol persona amb adscripcions de gènere no normatives, pateixen aquestes violències.

6. **El context de lleure és un lloc on es poden produir un determinat tipus d'agressions masclistes i cal detectar-les i actuar-hi.** Però també és un lloc que ha de permetre una presa de consciència individual i comunitària contra aquestes situacions.

9. Tipologies d'intervenció davant les agressions masclistes

Com a part d'aquest Protocol i del servei Punt lila, l'Ajuntament de Barcelona **pretén informar i sensibilitzar** en relació a les agressions masclistes en tota la zona al voltant dels locals de l'oci nocturn del Front Marítim.

En relació a això, el servei compta amb parelles itinerants amb funcions de sensibilització i dos professionals que atendran a l'Edifici de platges de l'Ajuntament, repartiran **díptics informatius i sensibilitzadors en diversos idiomes** i informaran de la ubicació del punt fixe situat a l'Edifici de platges. Així mateix, aquesta actuació també pretén produir un efecte dissuasiu front a les agressions masclistes.

D'altra banda, a la finalització de cada nit **la persona coordinadora del servei traslladarà la informació** general del servei, els casos atesos i l'activació del 112 a les persones responsables de Coordinació de l'Ajuntament.

En aquest sentit, el Punt lila desenvolupa **tres processos** diferenciats d'actuació segons sigui la situació plantejada:

- **Sensibilització**: Són les accions encaminades a donar a conèixer la campanya, explicar quin és l'objecte del dispositiu i la tasca que es realitza. Es tracta de donar visibilitat i sensibilitzar davant de les manifestacions que hi pugui haver de les violències masclistes i

sexuals que ens podem trobar a l'espai públic i de lleure. També van orientades a proporcionar la informació dels recursos en aquest àmbit, i donar informació sobre altres manifestacions de les violències masclistes si les persones pregunten.

- **Assessorament**: és l'actuació que es duu a terme quan la/les persones reporten una situació de Violència Masclista o Violència Sexual que s'ha donat en el passat, de forma recent, durant el lleure o en qualsevol altre àmbit. En aquest cas es fa una escolta activa i es proporciona informació sobre recursos si s'escau (de vegades son situacions que ja estan resoltes, que la persona ja ha superat la violència masclista viscuda, o que estan en processos judicials i/o psicològics en l'actualitat). L'assessorament pot ser adreçada a la persona mateixa que ho explica o per les situacions d'algú del seu entorn a qui no saben com ajudar i acompanyar davant la situació de violència masclista.

- **Intervenció - Derivació**: quan l'equip professional detecta una situació de violència masclista greu o quan algú doni avís, l'equip es desplaçarà per atendre la situació.

> Davant de les **situacions greus,** sempre es respectarà la decisió de la persona agredida. I se la informarà que es procedirà a activar el 112. Aquesta activació no implica la denúncia de la persona agredida. L'equip professional informarà dels recursos i dels drets, i lliurarà en tots els casos el díptic "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp.23) i el del "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5 pp.24).

10. Funcions específiques segons professionals del PLPB-Bo-nocturn

La Direcció de Feminismes i LGTBI destinarà el personal necessari per constituir un equip de 7 professionals, entre les que es compta la persona responsable del Punt lila, que desenvolupen les seves funcions com a parelles itinerants o ubicades al punt fixe.

A continuació es detallen les funcions dels agents responsables de l'aplicació del protocol.

10.1. Personal del punt fixe (Edifici de Platges)

El punt fixe proporciona **informació** a **les persones usuàries**, i alhora esdevé un **espai d'acollida** on realitzar **l'atenció a** les persones agredides en cas de ser necessari.

Són funcions del personal del punt fixe:

1. Donar informació, assessorament i fer sensibilització en relació a les agressions masclistes. El punt fixe disposarà de díptics informatius del serveis municipals i d'un llistat d'entitats i recursos per atenció a les Violències Masclistes i Agressions LGTBIfòbiques.

2. En el cas d'agressió l'equip ha de valorar la gravetat de la situació i proporcionar un espai de seguretat i confort a la persona agredida i informar-la dels recursos disponibles al seu abast. L'edifici comptarà, en aquest sentit, amb un kit d'avituallament bàsic per una primera atenció a la víctima (Annex 1 pp.20)

> Davant de les **situacions greus,** sempre es respectarà la decisió de la persona agredida. I se la informarà que es procedirà a activar el 112. Aquesta activació no implica la denúncia de la persona agredida. L'equip professional informarà dels recursos i dels drets i lliurarà en tots els casos el díptic "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp.23) i el del "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5 pp.24)

En els casos greus activarà el 112. El personal del punt fixe tindrà la qualificació **d'alertant qualificat**. Per poder fer les gestions necessàries perquè aquest personal tingui la consideració d'alertant qualificat cal disposar de: nom i cognoms i número de telèfon oficial.

3. Activar el CUESB, si fos necessari.
4. Centralitzar totes les intervencions realitzades durant la nit (per part del punt fixe i per les parelles itinerants).

El personal del punt fixe disposarà del telèfon mòbil del cap de torn de la GUB-Platges i del Cap de torn dels Districtes de Sant Martí i Ciutat Vella, únicament per a consultes i valoracions.[2]

10.2. Parelles itinerants.

Les funcions de les parelles itinerants són:

1. Fer tasques de sensibilització i informació en relació a les agressions masclistes en tota la zona de les platges adreçades al públic i especialment al col·lectiu de juvenil en les zones exteriors especificades. A tal efecte disposaran de documentació informativa en format paper (díptics) en diferents idiomes (català, castellà i anglès) i/o també podran mostrar aquesta informació en suport digital per mitjà dels dispositius mòbils (Annex 2 i 3 pp.21 i pp. 22)
2. Detectar i intervenir, si fos necessari, davant de situacions d'agressions masclistes i sempre prioritzant la seva pròpia seguretat,
3. Contactar amb el professional amb funcions de coordinació de l'equip del Punt lila per activar el 112 davant d'urgències quan escaigui segons l'establert al protocol. El personal del punt fixe tindrà la qualificació d'alertant qualificat.

> Davant de les **situacions greus,** sempre es respectarà la decisió de la

[2] Les activacions de serveis policials i del SEM es faran al telèfon d'emergències 112 en tots els casos. El telèfon del cap de torn de la GUB s'utilitzarà únicament per a fer consultes o valoracions, no per demanar la presència policial ni reaccionar davant d'una incidència urgent. En aquests casos, caldrà contactar sempre amb el 112.

persona agredida. I se la informarà que es procedirà a activar el 112. Aquesta activació no implica la denúncia de la persona agredida. L'equip professional informarà dels recursos i dels drets i lliurarà en tots els casos el díptic "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp.23) i el del "Festes de violència sexual" (ANNEX 5 pp.24).
La parella itinerant comunicarà les situacions greus a la persona coordinadora.

4. Activar CUESB, si fos necessari.
5. Coordinar-se durant la prestació del servei amb el personal del punt fixe i amb altres actors que estant intervenint a la zona, si fos necessari: patrulles de Guàrdia Urbana, Mossos d'Esquadra, seguretat privada dels locals etc.

10.3. Coordinador/a del servei

La persona coordinadora del servei de Punt lila traslladarà la informació de l'activitat desenvolupada durant la nit de treball al finalitzar la jornada.

Són funcions de la persona coordinadora:

1. Traslladar via missatgeria instantània, a través d'un grup específic creat a per a tal finalitat[3], la informació del desenvolupament del servei amb les dades de sensibilització, assessorament i intervenció- derivació efectuades. Traspassar les dades rellevants de funcionament del servei posant l'èmfasi en la informació dels casos atesos i especialment afegint la informació ampliada dels casos que han requerit l'activació del 112 a les persones responsables de l'Ajuntament.

    - **Durant la nit**: Davant de casos greus, el traspàs d'informació serà immediat.
    - **En acabar el servei nocturn**: Traslladar la informació general de l'activitat desenvolupada

2. Elaborar la memòria seguint les indicacions donades per l'Ajuntament de Barcelona (Annex 7 pp.26)

La persona coordinadora del PLPB- Bo-nocturn, estarà localitzable per mitjà de telèfon mòbil, i està inclosa al grup de missatgeria instantània i pot desenvolupar el seu rol de forma indiferenciada tant com a parella itinerant o al punt fixe.

11. Pautes d'actuació de l'equip del PLPB-Bo-nocturn

En **TOTS** els casos caldrà:

- **Escoltar la persona agredida**, respectar la seva opinió i desitjos, i mantenir la

[3] El grup de missatgeria està format per: la Direcció de Platges, Direcció de Feminismes i LGTBI, (Departament de Prevenció de les violències masclistes), tinença de Feminismes i LGTBI, Districtes, GUB, Gestió de conflictes i espai públic, coordinació del servei dispositiu de Bogatell, i CME.

confidencialitat.

- Proporcionar-li un **espai de seguretat** i buscar, si és possible, una persona de la seva confiança per a acompanyar-la en el procés d'atenció.
- **Coordinar-se** i portar a terme totes les accions que siguin necessàries quant a l'activació de recursos sanitaris, CUESB i policials[4].
- **Identificar a/els agressors**, sempre que es pugui (descripció, ubicació, intentar mantenir-lo localitzat fins a l'arribada de la patrulla –sempre amb garantia de la seguretat-)
- **Valorar/preguntar a la persona agredida si necessita algun altre tipus d'assistència** i informar que té dret a interposar una denúncia[5], així com d'anar acompanyada d'un/a advocat/da (preferiblement experta en violències masclistes).
- Evitar i tallar els rumors.

11.1. Pauta d'actuació pel personal del punt fixe

- Donar informació i fer sensibilització en relació a les agressions masclistes.
- Recollir algunes dades demogràfiques i sobre les situacions de violència masclista a les persones que s'apropin a l'edifici (d'acord amb l'Annex 7). Les dades seran sempre amb caràcter anònim.
- Centralitzar totes les intervencions realitzades per tot l'equip (parelles itinerants i punt fixe).
- En el cas que arribi una persona que ha viscut una agressió, s'hauran de seguir les mateixes indicacions que per a la parella itinerant, descrites a continuació.

11.2. Pauta d'actuació per a la parella itinerant

Les parelles itinerants es poden trobar habitualment davant de **tres escenaris provables:**

a. **Situació greu (agressió sexual, amenaces, coaccions...)**
b. **Situacions menys greus.**

b.1. Captació d'imatges de parts íntimes, exhibicionisme, masturbació en públic davant de persones adultes, o fer passar a una persona per una situació humiliant o vergonyosa, comentaris degradants o humiliants que ofenen la dignitat de les dones (**infracció administrativa**)

b.2. Molèsties, que no arriben a ser considerades per la llei infraccions (ni penals ni administratives).

[4] L'**activació policial** no va lligada necessàriament a la **denuncia** de la persona agredida, però en fets constitutius de delicte, en pot facilitar la recerca dels autors, els indicis i la investigació, en aquells casos en els que es pugui intervenir amb independència de la voluntat de la persona afectada.
[5] Ídem anterior

Recordatori:

- En qualsevol cas, la intervenció de la parella itinerant s'ha de dirigir específica i **prioritàriament a atendre i assessorar la víctima**.
- No s'intervindrà en cas que es posi en risc la **integritat de la parella itinerant**. En aquest cas, s'alertarà sempre la policia a través del punt fixe que activarà el 112.
- Si hi ha el més mínim indici que el **conflicte suposa un risc** per a qualsevol component de la parella itinerant, per a persones alienes, per a la víctima o bé, si es preveu que pot agreujar-se, cal trucar urgentment al punt fixe per activar el 112.

a.- Situació greu:

Especialment donada la dinàmica de la nit l'equip prestarà especial atenció les situacions més greus.

Davant de la presumpta comissió de violència sexual d'un delicte (agressió sexual, amenaces, coaccions...):

En **TOTS** els casos **GREUS** (agressió sexual, amenaces, coaccions...) caldrà:

- **Escoltar la persona agredida**, respectar la seva opinió i els seus desitjos, i mantenir la confidencialitat.
- Proporcionar-li un **espai de seguretat** i buscar, si és possible, una persona de la seva confiança per a acompanyar-la en el procés d'atenció.
- Informar-la i lliurar-li els díptics:
  - Tríptic informatiu "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4).
  - i el "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5)
- **Coordinar els recursos** i activar el 112 quan escaigui.
- **Traslladar la descripció o identificació de les persones agressores**, sempre que es pugui, i la ubicació d'on han succeït els fets. Dins del possible seria important conèixer on es pot trobar localitzat fins a l'arribada de la patrulla.
- **Valorar/preguntar a la persona agredida si necessita algun altre tipus d'assistència** i informar que té dret a interposar una denúncia el dia dels fets o en un altre moment[6], així com d'anar acompanyada d'un/a advocat/da (preferiblement experta en violències masclistes).
- **Evitar i tallar els rumors.**

[6] No hi ha cap marge de temps. Es pot denunciar quan la dona ho cregui oportú

Davant de la comissió d'una infracció penal per una situació greu

- En el cas que, tant la parella itinerant com el personal del punt fixe, **observin o tinguin coneixement de la comissió d'un delicte** cal donar avís de manera immediata als cossos policials, trucant al **112, i si escau, al SEM**, mentre s'atén la víctima, si és possible.

- Una vegada al lloc, la patrulla de CME o GUB actuarà d'acord amb els seus Procediments Operatius, valorant les actuacions policials que s'han de dur a terme (detenció, investigació, valoració d'altres mesures cautelars, testimonis...).

- Les **funcions** més importants en aquest escenari de la parella itinerant, seran:
  - Assistència a la víctima. Se li lliuraran els díptics "Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4), i el "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5)
  - Informar a la víctima que es donarà avís als serveis policials.
  - Traspàs de les dades de què disposin a la patrulla de CME o GUB que s'hagi desplaçat al lloc (informació sobre l'agressor: on es troba, si ha fugit, com anava vestit, què han vist, etc.).

En el cas que **la persona agredida vulgui marxar del lloc sense esperar l'arribada de la patrulla**:

- Se la informarà de la conveniència d'esperar l'arribada de la patrulla policial.

- En tots els casos, s'informarà a la persona que té dret a demanar orientació jurídica, interposar una denúncia i a rebre atenció sanitària.

- Se li lliuraran els díptics:
  - "Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4).
  - i el "Festes lliures de violència" (ANNEX 5)
- També se li oferirà informació, si ho desitja, sobre els recursos municipals, públics i d'entitats que intervenen i treballen en el marc de les violències masclistes, les violències sexuals i les agressions LGTBIfòbiques.

b. Situacions menys greus.

També es poden donar altres situacions no considerades greus com son:

b.1. Exhibicionisme, masturbació en públic davant de persones adultes, o fer passar a una persona per una situació humiliant o vergonyosa, comentaris degradants o humiliants que ofenen la dignitat de les dones..., que poden ser **constitutives**

d'**infracció administrativa**[7]**.** Depenent de la intensitat en què apareguin, podrien arribar a ser considerades delictes.

b.2. Les conductes o les actituds que són més aviat molèsties, i que no arriben a ser considerades per la llei infraccions (ni penals ni administratives).

Davant de conductes o actituds no delictives (inclou les actituds que es consideren **infraccions administratives** i també altres de més lleus que no es consideren infraccions –sinó, més aviat **molèsties**-).

- Ens hem d'apropar a la persona agredida i **demanar-li si necessita ajuda** (sempre i quan la situació garanteixi la seguretat de la parella itinerant).

- Si la persona diu que **NO vol cap tipus d'ajuda**, és important respectar la seva decisió. La resposta individual de la persona agredida és totalment lliure, entenem que ha de poder actuar com vulgui davant d'una agressió no delictiva. Si tenim qualsevol dubte quant a si la situació és o no delictiva, es fa la consulta (trucant al 112, GUB).

- Si diu que **SÍ vol la nostra ajuda**:

  i. Preservar i atendre la persona agredida **sense que se senti exclosa de l'espai de lleure**, sempre que no comprometi la seva seguretat. Sempre que sigui possible, li hem de proporcionar un **espai de seguretat** i **apartar-la de l'agressor**.

  ii. En cas que l'agressor mantingui una **actitud violenta respecte a la víctima o la parella itinerant** caldrà buscar suport immediat en els serveis policials, comunicant-se amb el punt fixe per activar el 112.

  iii. Caldrà **informar a la persona assetjada que té dret** a interposar una denúncia administrativa (en cas que el supòsit estigui inclòs en les infraccions administratives existents).

  iv. **Si la persona vol efectuar una denúncia administrativa,** se li oferirà l'assessorament jurídic i acompanyament psicològic que li pugui prestar el PIAD sobre aquest procés. Si vol fer la denúncia administrativa, s'haurà de requerir la intervenció dels cossos policials per a la seva tramitació (posar-se en contacte amb el punt fixe per tal d'activar MMEE o GUB trucant al 112)[8]. Per més informació de les conductes de constitutives d'infracció administrativa veure ANNEX 6. La patrulla policial que tramitarà la denúncia informarà de les necessitats específiques en cada cas concret.

[7] Veure ANNEX 6: conductes de constitutives d'infracció administrativa. En cas que es produeixi davant de menors es tracta d'un delicte tipificat al Codi Penal, i per tant té la consideració de greu.

[8] Si es tracta d'un comportament d'assetjament sexual es pot denunciar i sancionar com a infracció administrativa lleu prevista a l'article 37.5 de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. L'art. 37.5 recull com a infracció "la realització o incitació a la realització d'actes que atemptin contra la llibertat i la indemnitat sexual, o l'execució d'actes d'exhibició obscena, quan no constitueixin infracció penal". De conformitat amb l'art. 39 del mateix text legal, la sanció que es pot imposar per aquestes conductes és una multa d'entre 100 i 600 euros.

v. Si aquesta persona necessita suport emocional i/o estar-se en un espai més tranquil o vol informació sobre **entitats i recursos** existents, l'acompanyarem a on se li pugui prestar aquest suport (punt fixe...).

12. Violències sexuals facilitades per alcohol o altres substàncies.

En el context de festes és molt freqüent el consum d'alcohol i altres substancies, que afecten la capacitat de consciència de les persones.

Els consums propicien major permissivitat en les relacions, i són un detonant d'actituds i dinàmiques que en altres espais no es donarien. No obstant, el consum de qualsevol substància no ha de constituir cap excusa ni justificació com a causant d'agressions.

En aquestes circumstàncies s'incrementa la vulnerabilitat, ja que la persona no es troba en condicions d'atorgar un consentiment vàlid.

Per això, si bé el consum de tòxics no és objecte d'aquest protocol, sí que hi ha algunes consideracions a tenir present en els següents casos:

- Submissió química
- Vulnerabilitat química
- Punxades

L'estat de consciència de la persona serà l'element a considerar per prevenir situacions de violència sexual facilitades per alcohol o altres substàncies, ja que afecten essencialment la capacitat d'atorgar un consentiment vàlid.

Cada una d'aquestes situacions genera un escenari on cal valorar l'estat d'afectació observable de la persona, i proporcionar l'atenció més adient, sigui preventiva o de derivació.

12. a. Submissió química i vulnerabilitat química.

Cal distingir entre:

- La submissió química és l'administració de fàrmacs o substàncies tòxiques a una persona amb la finalitat de cometre actes delictius (robatoris, assetjaments i agressions sexuals...).
- La vulnerabilitat química s'atribueix a l'autoconsum, situació que pot ser aprofitada per perpetrar violències sexuals.

Tant si es tracta d'una situació d'autoconsum com de consum induït, davant de la detecció d'una situació d'interacció que podria ser abusiva amb una persona que ha consumit alcohol o drogues és important valorar el grau de consciència. Per això hem de demanar si està bé o necessita ajuda.

a) Si **no té una falta molt greu de consciència** i ens diu que **està incòmode** per l'actitud insistent o assetjadora d'una altra persona, li oferirem suport per a connectar-la o buscar les amistats o familiars. Si les seves amistats o familiars no es localitzen, se li oferirà fer una trucada telefònica o acompanyament a un lloc segur on pugui estar tranquil·la i es pugui recuperar. Si és necessari es comunicarà al punt fixe per a valorar contacte amb el CUESB.

b) Si **l'afectació de consciencia és greu** (dificultat de parla, pateix amnèsia total o parcial, o té flashbacks entre altres), cal assegurar que en cap cas es quedi sola. Cal confirmar que queda acompanyada per familiars o amistats de confiança. Si això no és possible o segur, li prestarem acompanyament professional, i un lloc segur mentre es recupera. Aquestes situacions **sempre es comunicaran al punt fixe per valorar la derivació.**

En cas que hi hagi una agressió sexual associada, cal derivar als hospitals de referència per aquests casos (veure apartat 15).

12.b. Punxades

Es tracta d'un fet minoritari però real, que ha propiciat un estat d'alarma social, i al que cal estar amatent. Les punxades són una forma de terroritzar i limitar l'accés al gaudi.

Si alguna persona manifesta haver sentit una punxada procedirem de la mateixa manera que si es tractés d'una situació greu proporcionant-li un espai segur per atendre-la.

- En aquests casos **sempre** s'activarà el SEM (Sistema d'Emergències Mèdiques), a través del telèfon **112**.
- En aquest cas és important l'agilitat en la intervenció i la resposta (activació de recursos).
- Si es detecta associada una agressió sexual es seguirà la mateixa pauta d'actuació que en cas de situació greu (veure apartat 11a)
- En aquells casos en què la víctima no vulgui assistència mèdica i depenent de l'estat emocional, s'activà el CUESB
- En cap cas deixar- la sola, sent proactiu per trobar familiars o amistats, o en el seu cas activar el CUESB.
- Si la persona pot anar per mitjans propis a l'hospital, cal que ho faci acompanyada i en el menor temps possible.

En cas d'una punxada que **no** porti associada una agressió sexual, s'han d'adreçar a qualsevol hospital (Hospital del Mar, Hospital de St. Pau...).

En cas que hi hagi una agressió sexual associada, cal derivar als hospitals de referència per aquests casos (veure apartat 15).

13. Sobre la denúncia

Cal tenir present que l'activació policial no va lligada necessàriament a la denuncia de la persona agredida, però en fets constitutius de delicte, en pot facilitar la recerca dels autors, els indicis i la investigació, en aquells casos en els que es pugui intervenir amb independència de la voluntat de la persona afectada.

13.1.-Si la persona VOL interposar una denúncia:

- Informar de la conveniència d'esperar l'arribada de la patrulla policial al lloc o, en cas que ho refusi, adreçar a la persona agredida al Grup d'Atenció a la Víctima (GAV) del CME.
- Informar que hi ha una oficina conjunta de MMEE i GUB oberta 24 hores tots els dies, durant el temps de vigència del present Protocol, al Pg. Joan de Borbó, 32 on es valorarà la casuística concreta, podent desplaçar la formalització d'aquesta denuncia a les dependències de Mossos de Ciutat Vella[9] a on se les acompanyarà.
- Informar a la persona que, en el moment d'interposar la denúncia, té dret d'anar acompanyada d'un/a advocat/da (preferiblement experta en violències masclistes).

  En el cas de ser una agressió homòfoba, informar de l'Oficina per la No Discriminació LGTBI de l'Ajuntament de Barcelona (telf. 93 413 20 00/93 304 24 21).

13.2. Si la persona NO SAP o NO VOL posar una denúncia

- Informar de la conveniència d'esperar l'arribada de la patrulla policial al lloc.
- Escoltar amb respecte, mostrar empatia i proporcionar-li el suport que necessiti. Esbrinar amb quin recolzament i suport compta, si alguna persona més coneix l'agressió i en la mesura del possible, intentar que no marxi sola (trucar a amic/ga, familiar...etc).
- Donar-li informació sobre els serveis que intervenen i treballen en el marc de les violències masclistes, les violències sexuals i les agressions LGTBIfòbiques.

14. Detecció per part d'altres operatius.

Atès que hi ha altres operadors a la zona (GUB,...) es pot detectar alguna situació d'assetjament o violència sexual que requereixi l'atenció de l'equip del Punt lila.

En aquest cas es contactarà a la persona coordinadora del Punt lila per a coordinar l'atenció que li pot oferir l'equip en un espai privat. Igualment, si es requereix, les persones components de l'equip es podran desplaçar a la zona on es trobi la víctima per donar suport *in situ*.

A aquest efecte, el telèfon de la persona coordinadora de l'equip forma part de la relació de telèfons de contacte del Dispositiu nocturn Punt lila de Bogatell; i es traslladarà als diferents operadors que intervenen a la zona.

> En cas que la GUB o altres operadors detecti alguna situació d'assetjament o violència sexual que requereixi l'atenció de l'equip del Punt lila, es contactarà amb la persona coordinadora del Punt lila per a coordinar l'atenció que li pot oferir l'equip en un espai privat sempre respectant la voluntat de la víctima en el cas que no vulgui.

[9] En aquesta oficina, la GUB conjuntament amb el CME gestiona especialment delictes sense autor conegut. Per situacions d'agressions sexuals es requereix l'activació d'unitats especials d'investigació; i per a l'atenció d'aquestes situacions de forma més reservada i en espais amb major privacitat és a les dependències del CME de Ciutat Vella.

15. Assistència en l'àmbit de la salut

En cas de tenir coneixement de qualsevol acte contra la llibertat sexual de les persones que impliqui un impacte emocional: angoixa, ansietat, inseguretat, i des dels tocaments fins a la violació cal:

- Acompanyar i donar suport a la persona.
- Prioritzar l'assistència a l'hospital de referència on es realitzarà una atenció integral.
- Comissionar immediatament els cossos policials trucant al 112 (com en qualsevol altre delicte).
- Informar a la persona que, si ho necessita, té dret a rebre assistència mèdica encara que no vulgui o no sàpiga si vol posar una denúncia.
- Explicar-li a la persona que a l'hospital activaran el protocol d'agressions sexuals. Li faran una atenció integral: un examen mèdic, proves de proves d'infeccions de transmissió sexual ('ITS), anticoncepció d'urgència (AU) i, si calgués, valoraran medicació profilàctica per algunes ITS, i presentaran un informe de lesions al jutjat. Informar també si la persona és menor d'edat, que des de l'Hospital avisaran als pares o tutors legals.

HOSPITALS DE REFERÈNCIA EN CAS D'AGRESSIÓ SEXUAL:

- **Per a majors de 16 anys: Servei d'Urgències de l'Hospital Clínic**
- **Per a menors de 16 anys: Servei d'Urgències Hospital Vall Hebron**

- **Lliurar-li els díptics:**
  - ✓ ***"Festes lliures de violències sexual"* de pautes sobre agressions sexuals amb penetració** en què, entre d'altres, s'informa que si ha hagut una agressió sexual amb penetració (de penis, dits o objectes), si s'ha canviat de roba i/o s'ha rentat podrien desaparèixer algunes proves. Sí ha estat una violació bucal, si es renta les dents, beu o menja també es podrien esborrar algunes proves. El díptic està en català, castellà i anglès. (ANNEX 5 pp. 24)
  - ✓ "Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp. 23)

16. Suport addicional al Punt lila

Per donar suport al Dispositiu i facilitar la col·laboració i coordinació amb la GUB es compta amb les següents mesures addicionals:

- Pel que fa al servei nocturn, la GUB es coordinarà amb la Direcció de Platges, i de Feminismes i LGTBI, i la resta d'operadors del servei.

- La GUB informarà a la Direcció de Platges i de Feminismes i LGTBI dels **Itineraris** i les seves característiques, per tal que el Dispositiu de Punt lila pugui donar indicacions de recorreguts recomanats per a les persones que requereixin atenció.
- La GUB incorporarà el telèfon de referència del servei del personal dels Punt lila com a "***Alertant Qualificat del 112***", perquè tingui prioritat en l'atenció telefònica. Per poder fer les gestions necessàries perquè aquest personal tingui la consideració d'alertant qualificat cal disposar de: nom i cognoms i número de telèfon oficial.
- La GUB contactarà a l'inici i finalització del servei amb el personal del punt fixe. Es facilitarà al personal del punt fixe el telèfon mòbil del cap de torn del Districte de Ciutat Vella, per a consultes i valoracions.[10]

17. Situacions susceptibles d'intervenció del CUESB

El servei podrà demanar la intervenció del Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona (CUESB) sempre i quan:

i. La persona no tingui suport propi ni manera de contactar amb qui li pugui prestar
ii. Podria estar en situació de risc si no rep una atenció.
iii. Situacions de discriminació que precisen una atenció urgent psicosocial.

Si estan sota l'efecte de l'alcohol o substàncies estupefaents, s'ha de valorar si hi ha criteris per activar el 112 o si aquest ha intervingut sense conseqüències per anar a un hospital.

Si des del Punt lila s'identifica que la persona no compta amb suports d'amistats i es troba en una situació vulnerable (pèrdua de mòbil, documentació, contactes...), i de risc, tot i que l'exploració s'haurà de fer quan els efectes de l'alcohol hagin passat, es poden activar el CUESB d'urgència per valorar la situació i possible activació de recursos, trucant al telèfon 900703030.

18. Han contribuït en l'elaboració del Protocol

- Direcció de Platges, Barcelona Cicle de l'Aigua
- Circuit Barcelona contra la violència masclista:
  - CUESB
  - Guardia Urbana de Barcelona
  - Consorci Sanitari de Barcelona
- Departament de prevenció de les violències masclistes. Direcció de Serveis de feminismes i LGTBI.
- Gerència de Seguretat i Prevenció

[10] Les activacions de serveis policials i del SEM es faran al telèfon d'emergències 112 en tots els casos. El telèfon del cap de torn de la GUB s'utilitzarà únicament per a fer consultes o valoracions, no per demanar la presència policial ni reaccionar davant d'una incidència urgent. En aquests casos, caldrà contactar sempre amb el 112.

19. Bibliografia consultada

- Protocols del dispositiu del Front marítim dels anys 2017, 2018 i 2019, 2021 i 2022.
- Assemblea de barri de Poble Sec et al. *Protocol d'actuació contra les agressions sexistes*. Festes Majors del Poble Sec. Juliol 2015.
- Assemblea de Dones feministes de Gràcia. *Protocol contra agressions sexistes*. Festes de Gràcia. 2015.
- Ayuntamiento de Elorrio. *Directrices ante las agresiones sexistas en fiestas*. Fiestas de Elorrio. Bizkaia.
- Departament de Salut. *Protocol per a l'abordatge de la violència masclista. Pla estratègic d'ordenació de serveis de l'atenció a la salut a Catalunya. Document operatiu de violència sexual.* Departament de Salut, 1a. ed., desembre 2010.
- Llei núm.251/VIII. Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya. *Llei5/2008 del dret de les dones a eradicar la violència masclista.* Barcelona. 28 d'abril, 2008.
- *Llei 11/2014 per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. Barcelona. 17 octubre, 2014*.
- Organització Mundial de la Salut. Violencia contra la mujer: violencia de pareja y violencia sexual contra la mujer. Nota descriptiva N°. 239. Actualització setembre de 2011. Ginebra, Organización Mundial de la Salud, 2011. 3.
- Pineda, Montse; Toledo, Patsili. L'abordatge de les violències sexuals a Catalunya: marc conceptual sobre les violències sexuals. Violències sexuals: un marc conceptual teòric i ètic. Bellaterra. Barcelona, 2016.

20. ANNEX 1: Kit d'avituallament.

- **Aigua potable fresca** pel consum tant de les persones ateses com per les/els professionals. També ampolles petites d'aigua envasades en plàstic reciclat per a consum de les persones ateses durant la itinerància (ampolla de 250 ml)

  En qualsevol dispositiu, si s'esgoten les ampolles d'aigua es reposaran al dia següent per disposar de 20 ampolles. Els gots a utilitzar hauran de ser compostables.

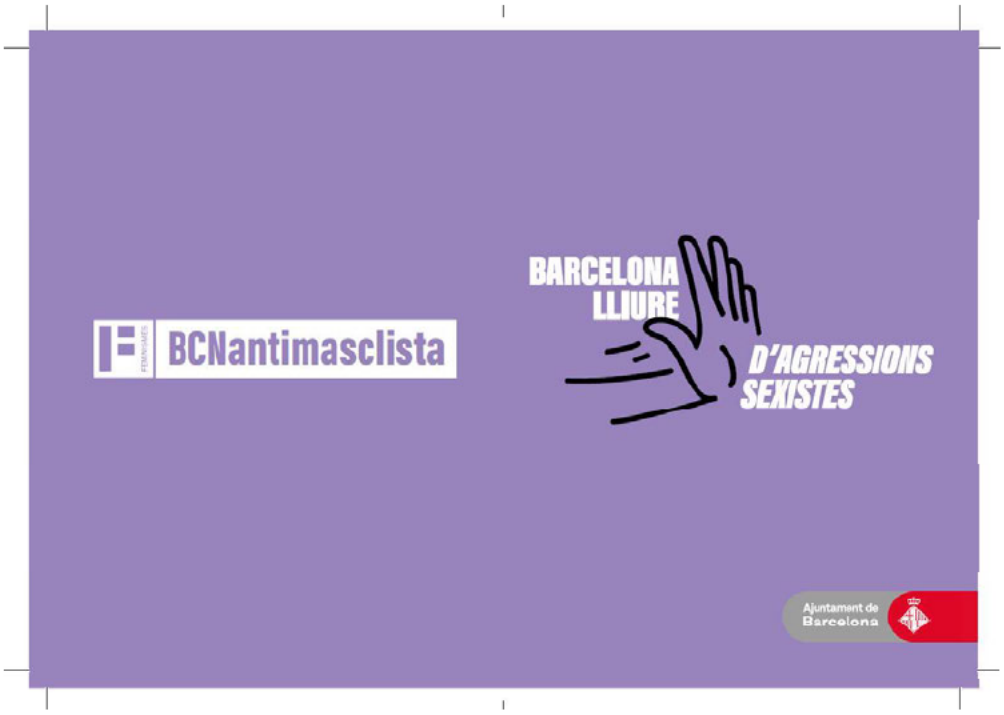
- **Tres flassades** que serviran per donar abric a les persones ateses per l'equip de professionals del Punt lila i s'encarregarà del seu rentat seguint els protocols adients i les retornarà precintades al dia següent.

- Es disposarà de **ventalls** i un **espai d'atenció ventilat** amb aire condicionat per atendre a les persones.

- El servei proveirà d'una **farmaciola portàtil**, segons la normativa vigent (l'annex VI, del Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball (BOE núm. 97, de 23 d'abril de 1997) Modificat pel Reial decret 2177/2004), que contingui com a mínim el següent: desinfectants i antisèptics autoritzats (povidona iodada, aigua oxigenada i alcohol), gases estèrils, cotó hidròfil, benes, esparadrap, apòsits adhesius, tisores, pinces, guants d'un sol ús.

  El servei es proveirà de gel hidroalcohòlic i aquelles altres mesures vigents segons la situació sanitària.

21. ANNEX 2: Díptics informatius



BCNantimasclista

No hi ha excuses que justifiquin cap agressió masclista.

És responsabilitat de tots i totes visibilitzar aquestes agressions, tant físiques com verbals, així com les discriminacions per motius de gènere, identitat o orientació sexual.

Els comentaris ofensius o degradants, els insults, les persecucions, els tocaments no consentits, els intents de violació o violacions... són agressions intolerables que cal erradicar amb la implicació de tothom.

Si ho veus, no callis, ACTUA

Si has viscut alguna agressió i necessites suport, pots contactar amb:

112

TELÈFON D'EMERGÈNCIES

Atenció 24 hores, 365 dies:

En català, castellà, anglès, francès i alemany.

900 900 120

CONTRA LA VIOLÈNCIA MASCLISTA

Atenció 24 hores, 365 dies l'any, en 124 idiomes.

Confidencial i gratuït.

22. ANNEX 3: Serveis municipals.

SAS

Servei d'Atenció Socioeducativa de l'Agència ABITS per al Treball Sexual

Servei municipal d'atenció integral per a persones que exerceixen o han exercit el treball sexual a la ciutat de Barcelona. Ofereix: orientació social, sanitària, laboral o jurídica i atenció psicològica.

Horaris d'atenció al públic:

- Per consultes i demanar visita, podeu trucar al telèfon 932 564 456 / 608 848 624, de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 15 h.
- Telèfon gratuït (des exclusiu per a les sabines) 900 922 200, de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 15 h.
- En cas d'urgència, s'ofereix atenció sense cita prèvia els dijous, d'11 a 15 h.

C/ València, 344, entresol
Tel. 932 564 456 / 608 848 624
sas@bcn.cat

Transports:

- **Metro** Verdaguer (L4, L5), Tarragona (L3 i L7) i Girona (L4)
- **Bus** 6, 7, 19, 33, 34, 54, 62, 124, D50, H10, H12, V19.

Fora de l'horari d'atenció del SAS, us podeu adreçar al Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona (CUESB), al c/ Llacuna, 25, o trucar al telèfon gratuït 900 703 030.

Telèfon d'urgències gratuït
900 900 120
Contra la violència masclista Atenció 24 h

La Regidoria de Feminismes i LGTBI s'encarrega de promcure la defensa dels drets i de les condicions de vida de les dones de Barcelona. Amb aquest objectiu, l'Ajuntament de Barcelona compta amb una xarxa de serveis i recursos d'informació, assessorament i atenció que tenen per finalitat la promoció personal i social de les dones i la lluita contra qualsevol forma de discriminació i violència masclista.

barcelona.cat/dones

FEMINISMES

Serveis municipals per a les dones

PIAD SARA UTEH PLURAL SAS

PIAD

Punts d'informació i atenció a les dones

Serveis municipals de proximitat que ofereixen informació i atenció en tots aquells temes que interessen i preocupen les dones. Estan adreçats a les dones majors d'edat i a les noies de 12 a 17 anys. Possibiliten l'accés a diferents recursos de la ciutat, de tipus laboral, associatiu, cultural i educatiu, entre d'altres. També ofereixen assessorament jurídic i psicològic gratuït.

Cal concertar cita prèvia trucant al telefon gratuït 900 922 357, de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 16 h, o enviant un correu electrònic al PIAD corresponent.

PIAD CIUTAT VELLA
C/ Comerç, 5
piad_ciutatvella@bcn.cat

PIAD EIXAMPLE
C/ Calàbria, 264 (accés pels jardins de Rosa Deulofeu)
piad_eixample@bcn.cat

PIAD SANTS-MONTJUÏC
Pas de Fructuós Gelabert, 2
piad_santsmontjuic@bcn.cat

PIAD LES CORTS
Pl. Comas, 18
piad_lescorts@bcn.cat

PIAD SARRIÀ - SANT GERVASI
Pl. Consell de la Vila, 7
piad_sarriasantgervasi@bcn.cat

PIAD GRÀCIA
Pl. de la Vila de Gràcia, 2
piad_gracia@bcn.cat

PIAD HORTA-GUINARDÓ
C/ Aveny, 75
piad_horta@bcn.cat

PIAD SANT ANDREU
Via Favència, 399
(cantonada ctra. de Ribes, 51-65)
piad_santandreu@bcn.cat

PIAD NOU BARRIS
Pl. Major de Nou Barris, 1
piad_noubarris@bcn.cat

PIAD NOU BARRIS ZONA NORD
Av. Rasos de Peguera, 25
piad_nou_barris_cm@bcn.cat

PIAD SANT MARTÍ
Gran via de les Corts Catalanes, 837, 2a planta
piad_santmarti@bcn.cat

SARA

Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida

Servei municipal d'atenció integral, específic i especialitzat adreçat a dones, infants i adolescents en situació de violència masclista, i a persones del seu entorn pròxim directament afectades. També ofereix assessorament a professionals i a persones de l'entorn de les víctimes.

El SARA ofereix:

- Informació i assessorament.
- Tractament i acompanyament psicològic i social.
- Assessorament legal.
- Accés als recursos de protecció especialitzats.
- Acompanyament en la inserció laboral.
- Assessorament a professionals.

A qui s'adreça:

- Dones, i llurs fills i filles, que visquin a la ciutat de Barcelona.
- Adolescents i joves que visquin relacions afectivosexuals abusives, actes d'homofòbia o lesbofòbia.
- Entorn proper de les persones que visquin o hagin viscut situacions de violència masclista.

Horaris d'atenció al públic:

- **Cita prèvia:** trucant de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 16 h.
- **Si tens de 12 a 17 anys,** truca al 932 915 959 o escriu-nos a sara.jove@bcn.cat.
- **Urgències:** si no pots trucar abans, vine de dilluns a divendres no festius, de 9 a 13 h.

C/ Marie Curie, 16
Tel. 900 922 357 (gratuït)
sara@bcn.cat

Transports:

- **Metro** Llucmajor (L4).
- **Bus** 47, 76, 82, 122, L44, D40, D50, V27, V29.

Fora de l'horari d'atenció del SARA, us podeu adreçar al Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona (CUESB), al c/ Llacuna, 25, o trucar al telèfon gratuït 900 703 030.

UTEH

Unitat contra el Tràfic d'Éssers Humans

La Unitat contra el Tràfic d'Éssers Humans és un servei de l'Ajuntament de Barcelona que presta atenció integral (psicològica, social i jurídica) a les persones víctimes del tràfic d'éssers humans i assessora les entitats socials i professionals que ho requereixin, oferint formació especialitzada.

L'accés al servei es fa per derivació d'altres serveis o professionals.

unitatTEH@bcn.cat

PLURAL

Centre de masculinitats

Plural és un equipament municipal dirigit a la població masculina que vol fer canvis cap a models relacionals més oberts, respectuosos i saludables.

Horaris d'atenció al públic:

- De dilluns a dijous, de 9 a 14 h i de 15 a 20 h.
- Divendres, de 9 a 15 h.

Av. Marquès de l'Argentera, 22
Tel. 933 491 610
plural@bcn.cat

Transports:

- **Metro** Barceloneta (L4).
- **Bus** 47, 59, D20, H14, V19.

23. ANNEX 4: Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual.

Ajuntament de Barcelona

NO CALLEM

Barcelona defensa les relacions sexuals lliures i consentides. Si alguna persona t'impedeix la llibertat sexual obligant-te a fer, presenciar o suportar actes que et resulten hostils o degradants, pots denunciar-ho.

INFORMA-TE'N!

FEBRER 2019

Hi ha 8 punts que has de saber:

1. **Tant si decideixes denunciar com si no, tens dret a rebre suport i atenció psicològica i mèdica** per enfocar, de la manera que tu decideixis, l'agressió que has patit.

2. **És important acudir a un centre mèdic com més aviat millor a fi de rebre suport emocional pel dany causat i de registrar les proves de l'agressió.** Les primeres hores després de l'agressió sexual són crucials per obtenir indicis que garanteixin el resultat òptim de la investigació. I si sospites que l'agressor t'ha subministrat alguna droga o algun tòxic et faran les proves pertinents.

   En els casos de violació i d'agressions sexuals, les úniques proves objectives finalment són les mostres d'ADN. En cas d'abús sexual mitjançant submissió química, les primeres hores són clau per obtenir substàncies susceptibles en el cos de la víctima. Per això et recomanem que no et rentis, et dutxis ni et canviïs de roba i que, en cas de violació per via bucal, no ingereixis aliments ni begudes abans d'acudir a un centre mèdic.

3. **El servei mèdic d'urgència de referència a la ciutat de Barcelona és l'Hospital Clínic de Barcelona.** Adreça't al seu servei d'urgències: c/ Villarroel, 170, 08036 Barcelona. Telèfon: 932 275 400 (extensió 2137).

4. **Si ets a l'hospital i decideixes denunciar, el mateix hospital es responsabilitzarà d'enviar el comunicat de lesions al jutjat de guàrdia corresponent i s'encarregarà d'avisar la policia/Mossos d'Esquadra i el o la metge forense.** També pots presentar la denúncia directament a la comissaria de policia més pròxima o al jutjat de guàrdia, en aquest darrer cas hauràs de dur-hi tu l'informe mèdic.

5. **Si ets a l'hospital i no vols denunciar, has de saber que el centre mèdic està obligat a informar les autoritats judicials de qualsevol agressió sexual,** amb el teu consentiment o sense, però això no implica l'inici d'un procediment judicial.

6. **La denúncia implicarà l'inici d'un procediment penal contra l'agressor.** El procediment penal pot ser dur i no assegura una condemna *justa* per a l'agressor, però és l'única manera de combatre'l i d'evitar-ne la impunitat.

7. **A l'hora d'interposar la denúncia, recorda que tens dret a rebre assistència lletrada en les dependències policials i judicials.** Et recomanem que la sol·licitis perquè un advocat o una advocada vetlli pel bon funcionament del procés. Disposes també d'entitats jurídiques especialitzades amb una àmplia experiència a tractar casos d'agressió sexual, pots consultar-les al web barcelona.cat/bcnantimasclista.

8. **Si et trobes en situació administrativa irregular també tens dret a accedir de** manera gratuïta als serveis sanitaris d'urgència, a disposar d'un intèrpret i, si decideixes denunciar, també.

Ajuntament de Barcelona

NO CALLAMOS

Barcelona defiende las relaciones sexuales libres y consentidas. Si alguien impide tu libertad sexual obligándote a hacer, presenciar o soportar actos que te resultan hostiles o degradantes, puedes denunciarlo.

¡INFÓRMATE!

FEBRERO 2019

Ocho puntos que debes saber:

1. **Tanto si decides denunciar como si no, tienes derecho a recibir apoyo y atención psicológica y médica** para enfocar, de la forma que tú decidas, la agresión que has sufrido.

2. **Es importante acudir a un centro médico cuanto antes para recibir apoyo emocional por el daño causado y de registrar las pruebas de la agresión.** Las primeras horas después de la agresión sexual son cruciales para obtener indicios que garanticen el resultado óptimo de la investigación. Y si sospechas que el agresor te ha suministrado alguna droga o tóxico, te harán las pruebas pertinentes.

   En los casos de violación y agresiones sexuales, las únicas pruebas objetivas acaban siendo las muestras de ADN. En caso de abuso sexual mediante sumisión química, las primeras horas son clave para detectar determinadas sustancias en el cuerpo de la víctima. Por eso, te recomendamos que no te laves, duches o cambies de ropa y que, en caso de violación por vía bucal, no ingieras alimentos ni bebidas antes de acudir a un centro médico.

3. **El servicio médico de urgencia de referencia en la ciudad de Barcelona es el Hospital Clínic de Barcelona.** Dirígete a su servicio de urgencias: Villarroel, 170 (Barcelona 08036), teléfono: 932 275 400 (extensión 2137).

4. **Si estás en el hospital y decides denunciar, el mismo hospital se responsabilizará de enviar el parte de lesiones al juzgado de guardia correspondiente y se encargará de avisar a la policía o Mossos d'Esquadra y al médico o médica forense.** También puedes presentar la denuncia directamente en la comisaría de policía más próxima o en el juzgado de guardia; en este último caso, tendrás que llevar tú el informe médico.

5. **Si estás en el hospital y no quieres denunciar, tienes que saber que este está obligado a informar a las autoridades judiciales de cualquier agresión sexual,** con o sin tu consentimiento, pero eso no implica el inicio de un procedimiento judicial.

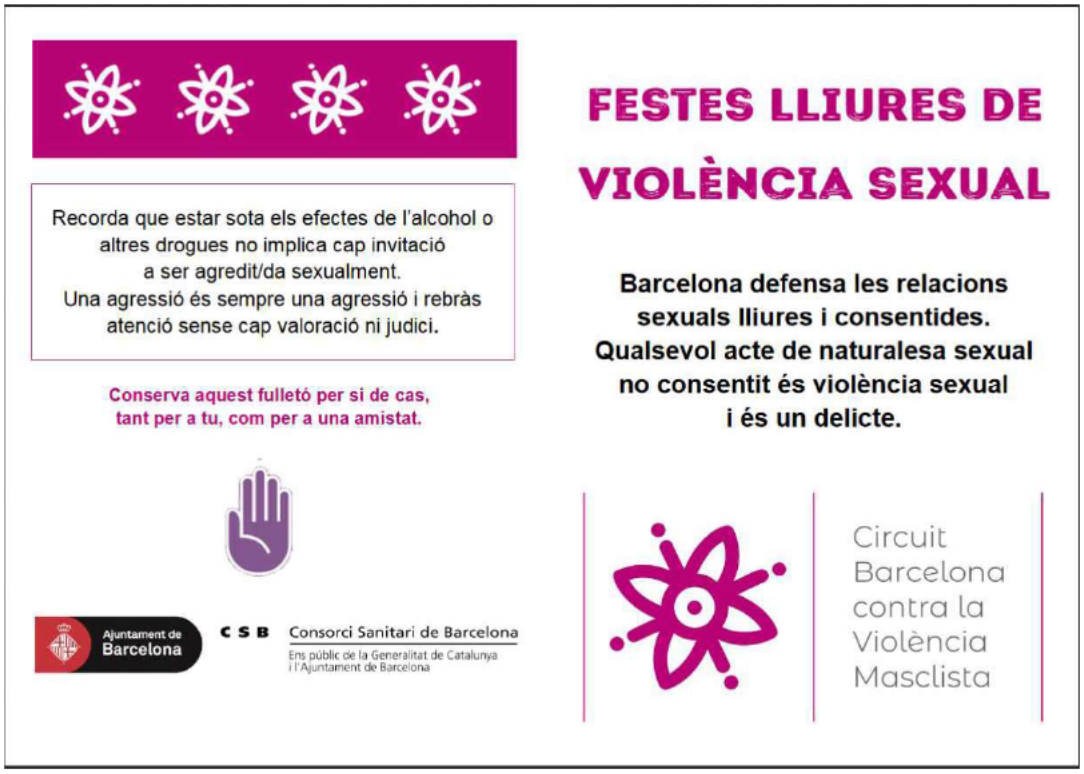
6. **La denuncia implicará el inicio de un procedimiento penal contra el agresor.** El procedimiento penal puede ser duro y no asegura una condena "justa" para el agresor, pero es la única forma de combatirlo y evitar su impunidad.

7. **A la hora de interponer la denuncia, recuerda que tienes derecho a recibir asistencia letrada en las dependencias policiales y judiciales.** Te recomendamos que la solicites para que un abogado o abogada vele por el buen funcionamiento del proceso. Disponen también de entidades jurídicas especializadas con una amplia experiencia en agresiones sexuales; puedes consultar el web barcelona.cat/bcnantimasclista.

8. **Si te encuentras en situación administrativa irregular, también tienes derecho** a acceder de forma gratuita a los servicios sanitarios de urgencia, a disponer de un intérprete y, si decides denunciar, también.

24. ANNEX 5: Festes lliures de violències sexual.

https://ajuntament.barcelona.cat/dones/sites/default/files/documents/festes_lliures_de_violencia_sexual_cat.pdf



Recorda que estar sota els efectes de l'alcohol o altres drogues no implica cap invitació a ser agredit/da sexualment.
Una agressió és sempre una agressió i rebràs atenció sense cap valoració ni judici.

Conserva aquest fulletó per si de cas, tant per a tu, com per a una amistat.

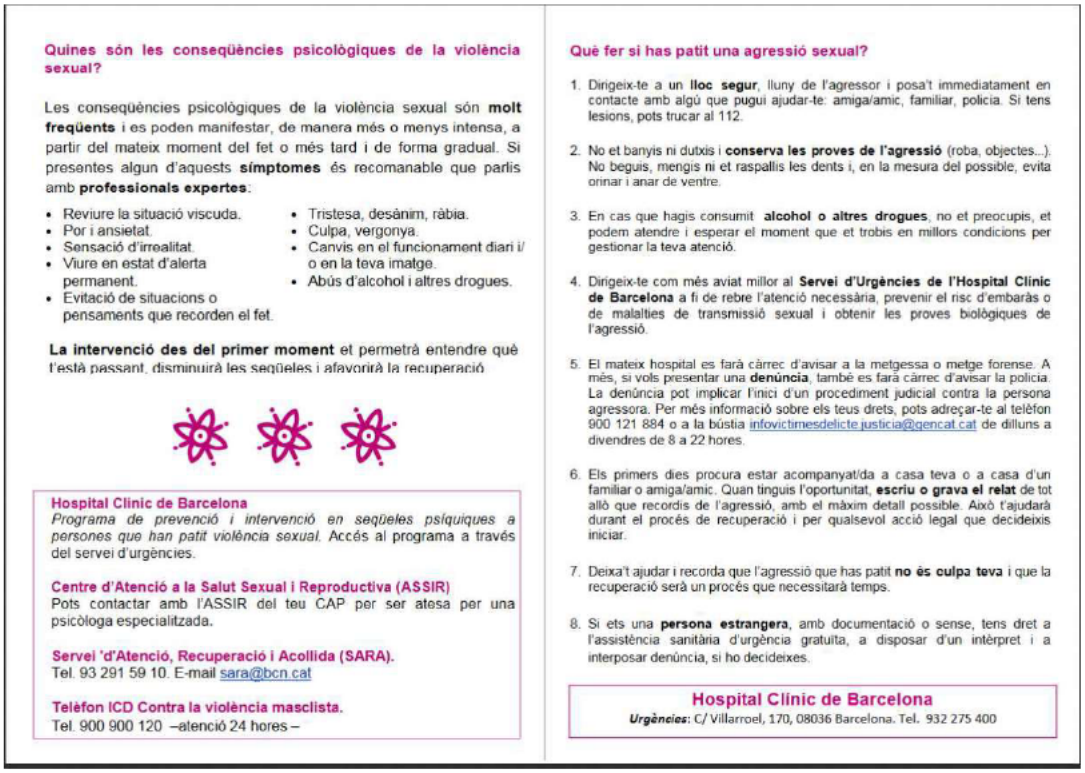
Ajuntament de Barcelona

C S B Consorci Sanitari de Barcelona
Ens públic de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona

FESTES LLIURES DE VIOLÈNCIA SEXUAL

Barcelona defensa les relacions sexuals lliures i consentides. Qualsevol acte de naturalesa sexual no consentit és violència sexual i és un delicte.

Circuit Barcelona contra la Violència Masclista



Quines són les conseqüències psicològiques de la violència sexual?

Les conseqüències psicològiques de la violència sexual són **molt freqüents** i es poden manifestar, de manera més o menys intensa, a partir del mateix moment del fet o més tard i de forma gradual. Si presentes algun d'aquests **símptomes** és recomanable que parlis amb **professionals expertes**:

- Reviure la situació viscuda.
- Por i ansietat.
- Sensació d'irrealitat.
- Viure en estat d'alerta permanent.
- Evitació de situacions o pensaments que recorden el fet.
- Tristesa, desànim, ràbia.
- Culpa, vergonya.
- Canvis en el funcionament diari i/o en la teva imatge.
- Abús d'alcohol i altres drogues.

La intervenció des del primer moment et permetrà entendre què t'està passant, disminuirà les seqüeles i afavorirà la recuperació.

Hospital Clínic de Barcelona
Programa de prevenció i intervenció en seqüeles psíquiques a persones que han patit violència sexual. Accés al programa a través del servei d'urgències.

Centre d'Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva (ASSIR)
Pots contactar amb l'ASSIR del teu CAP per ser atesa per una psicòloga especialitzada.

Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida (SARA).
Tel. 93 291 59 10. E-mail sara@bcn.cat

Telèfon ICD Contra la violència masclista.
Tel. 900 900 120 –atenció 24 hores–

Què fer si has patit una agressió sexual?

1. Dirigeix-te a un **lloc segur**, lluny de l'agressor i posa't immediatament en contacte amb algú que pugui ajudar-te: amiga/amic, familiar, policia. Si tens lesions, pots trucar al 112.
2. No et banyis ni dutxis i **conserva les proves de l'agressió** (roba, objectes...). No beguis, mengis ni et raspallis les dents i, en la mesura del possible, evita orinar i anar de ventre.
3. En cas que hagis consumit **alcohol o altres drogues**, no et preocupis, et podem atendre i esperar el moment que et trobis en millors condicions per gestionar la teva atenció.
4. Dirigeix-te com més aviat millor al **Servei d'Urgències de l'Hospital Clínic de Barcelona** a fi de rebre l'atenció necessària, prevenir el risc d'embaràs o de malalties de transmissió sexual i obtenir les proves biològiques de l'agressió.
5. El mateix hospital es farà càrrec d'avisar a la metgessa o metge forense. A més, si vols presentar una **denúncia**, també es farà càrrec d'avisar la policia. La denúncia pot implicar l'inici d'un procediment judicial contra la persona agressora. Per més informació sobre els teus drets, pots adreçar-te al telèfon 900 121 884 o a la bústia infovictimesdelicte.justicia@gencat.cat de dilluns a divendres de 8 a 22 hores.
6. Els primers dies procura estar acompanyat/da a casa teva o a casa d'un familiar o amiga/amic. Quan tinguis l'oportunitat, **escriu o grava el relat** de tot allò que recordis de l'agressió, amb el màxim detall possible. Això t'ajudarà durant el procés de recuperació i per qualsevol acció legal que decideixis iniciar.
7. Deixa't ajudar i recorda que l'agressió que has patit **no és culpa teva** i que la recuperació serà un procés que necessitarà temps.
8. Si ets una **persona estrangera**, amb documentació o sense, tens dret a l'assistència sanitària d'urgència gratuïta, a disposar d'un intèrpret i a interposar denúncia, si ho decideixes.

Hospital Clínic de Barcelona
Urgències: C/ Villarroel, 170, 08036 Barcelona. Tel. 932 275 400

25. ANNEX 6: Conductes constitutives d'infracció administrativa.

Les següents conductes són constitutives d'infracció administrativa i es denunciaran per l'article 37.5:

- **Exhibicionisme** obscè davant de persones adultes, sempre que no siguin persones menors, o amb discapacitat i necessitades d'atenció especial. Resulta fàcil d'identificar per analogia amb l'exhibicionisme davant de menors, amb l'afegit que davant persones adultes és necessari que hi hagi algun component que doti d'obscenitat l'acte, per tal de diferenciar-lo d'actes de nudisme.
- **Masturbació en espais públics o oberts davant de persones adultes**, sempre que no siguin persones menors, amb discapacitat i necessitades d'atenció especial. Cal entendre en aquest supòsit espai públic com un espai de lliure accés a tothom. S'utilitza el concepte d'espai públic en un sentit ampli.
- **Injúria sexual**. Manifestacions verbals que ofenen la dignitat de les dones i que siguin degradants o humiliants o creïn una situació intimidatòria, hostil ofensiva.
- **Seguiment obscè**. Consisteix en seguir una persona o un grup de persones, de manera puntual, realitzant conductes de caire sexual i obscenes.
- **Captar imatges de parts íntimes.**
- **Acorralament amb finalitat sexual.** Quan una persona o un grup de persones bloquegen o intenten limitar el moviment d'una altra amb finalitat sexual, sempre que aquesta conducta no arribi a ser delictiva.
- **Altres conductes que impliquin vexació sexual**. Implicaria fer passar una persona per una situació humiliant o vergonyosa com a conseqüència d'una conducta de tipus sexual.

Les denúncies per aquests comportaments poden ser iniciades d´ofici, ressenyant la conducta del presumpte infractor, si els cossos de policia han observat directament la comissió de la infracció administrativa, o a requeriment de la pròpia víctima / testimoni.

Serà necessari per al curs del procediment administratiu que la víctima i agressor estiguin identificats o siguin identificables, i interessant però no imprescindible, incloure-hi la declaració de testimonis (personal itinerant, personal de l'edifici, persones del lloc alienes als fets...) o proves de caràcter audiovisual.

26. ANNEX 7: Memòria i indicadors

En acabar el servei es lliurarà a l'Ajuntament de Barcelona una memòria amb els indicadors seguents:

Nota: en el cas d'actuacions d'informació/sensibilització registrar només els punts 1 i 2.

1. Sexe: Home/Dona/No binàri/a
2. Edat (aproximada)
3. Tipus d'atenció realitzada:
    - Informació/ sensibilització
    - Assessorament
    - Intervenció
    - Derivació a altres serveis (policials, de salut,...)
4. Activació protocol (Trucades al 112): Sí/No
5. Breu descripció de la violència reportada:
6. Formes violència:
    - Física
    - Sexual
        - Comentaris, gestos sexuals, exhibicionisme
        - Fregaments o tocaments sexuals sense violència física ni intimidació
        - Intent de violació
        - Violació
    - Psicològica
        - Insultar
        - Floretes i "piropos"
        - Assetjament
    - Econòmica
    - De segon ordre (contra persones que han defensat la dona que ha patit violència)
7. Tipologia:
    - Violència amb agressió física/ Violència amb agressió psicològica (sense agressió física).
    - Amb vulnerabilitat química o sense
8. Agressor:
    - Desconegut
    - Conegut:
        - Parella
        - Exparella
        - Familiar
        - Amic
        - Altres:
9. Nombre d'agressors:

27. ANNEX 8: Document operatiu davant les punxades en espais d'oci

Document operatiu de la Generalitat de Catalunya, amb indicacions davant de punxades en espais d'oci.

Generalitat de Catalunya

Objectius del document

• Informar. Cal exposar que les punxades no són invencions. Són un fet minoritari però real, i cal que sigui atès amb rigor i sense alarmisme.

• Prevenir i sensibilitzar. Implicar els espais d'oci, les persones properes, i tota la comunitat present en l'espai d'oci. Apel·lar a la cura col·lectiva.

• Detectar i atendre correctament, especialment en l'àmbit sanitari, social i psicològic, i policial, si s'escau.

Informació de partida

El fenomen de les punxades és nou a Catalunya, però ha estat detectat prèviament en altres territoris (Navarra o les Illes Balears) i també en alguns països europeus (el Regne Unit, França o Bèlgica).

Es tracta, fins al moment, de situacions en què hi ha persones que manifesten haver sentit punxades i una simptomatologia compatible amb la inoculació d'alguna substància química que causa marejos. En els casos detectats o denunciats a Catalunya fins el 29 de juliol de 2022, cal tenir en compte que **no s'ha produït cap tipus de fet delictiu posterior**, ja sigui relacionat amb violències sexuals o amb delictes contra el patrimoni, com ara robatoris.

Per tant, no és realista ni prudent relacionar aquests casos amb les violències sexuals amb substàncies inoculades mitjançant una punxada. En tot cas, és important recordar, en relació amb les violències sexuals, que l'alcohol és la droga més usada i vinculada a la majoria de casos per produir submissió química i, per tant, reduir o anul·lar la voluntat de la víctima. Les substàncies per cometre aquests delictes majoritàriament s'usen de forma oportunista (aprofitant una situació de manca de consentiment per ús d'alcohol / drogues de forma voluntària). I molt minoritàriament són usades de forma proactiva (quan la persona que vol cometre el delicte subministra la droga de manera premeditada a la persona a la qual vol agredir o robar).

A Catalunya, segons les dades del servei d'urgències de l'Hospital Clínic de Barcelona (2021):

• L'Hospital Clínic de Barcelona ha atès 468 persones que han patit un episodi de violència sexual.

• En el 30,2% dels casos de dones agredides hi ha indicis de submissió química.

• En els darrers cinc anys s'han atès un total de 2.023 agressions sexuals.

I segons l'informe de l'Observatori Noctàmbul@s (2021)

• El 90% de les agressions van ser comeses sobre dones (de 16 a 25 anys) i el 10% sobre homes.

• El 100% dels agressors van ser homes, el 50% dels quals eren coneguts de les víctimes.

En tot cas, preservar la llibertat i no crear un clima de terror sexual és clau, per això els missatges han de ser informatius, cuidadors i responsables, però no alarmants. Anomenem *terror sexual* quan la informació genera por i acaba per restringir moviments i llibertats pel

fet de focalitzar-se en un tipus d'agressió de forma morbosa, assenyalant la víctima i tendint a responsabilitzar-la. Aquest clima no només és revictimitzador, sinó que impedeix l'anàlisi política d'una violència altament tolerada, sobre la base de situar com a individual allò profundament social i comunitari.

Prevenció i sensibilització

La prevenció ha d'interpel·lar tothom, totes les persones implicades en els espais de lleure, que han de conèixer la realitat i saber que cal actuar.

• Al públic general, amb la crida a actuar si es veu algun comportament estrany o una situació d'alguna persona perjudicada.

• Al personal dels espais d'oci: per actualitzar formacions i protocols /espais lila.

• Al personal dels serveis vinculats, com ara taxistes, personal de rodalies, ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, metro i nit bus.

• A l'entorn proper de la persona a qui li pot passar: per recolzar, acompanyar, i buscar ajut.

• És important apel·lar a la cura col·lectiva i que quan se surt de festa és important divertir-se i cuidar-se col·lectivament.

• És cert que la majoria d'agressions sexuals es produeixen a dones, però no sempre. Per això es important que si ets un home pensis que a tu també t'hauria pogut passar.

Missatges per al públic en general i les amistats de les persones afectades

• Si veus alguna conducta estranya que et faci sospitar que algú esta preparant o usant aquestes vies avisa les persones responsables del local o dirigeix-te al punt lila i explica'ls la situació.

• Si veus alguna persona que no es troba bé, avisa el responsable del local o l'espai lila. En casos d'emergència, truca al 112.

• No la deixis sola. No ens en podem despreocupar. Ens necessitem tots i totes.

• Cal cuidar-nos col·lectivament.

Missatges per a l'entorn i les amistats dels agressors

• Si els teus col·legues fan servir les drogues o l'alcohol per aconseguir apropar-se a noia, no és un joc, és violència, i és un delicte greu. Afronta el teu col·lega. El teu silenci et fa còmplice de la situació**.**

• Si algun amic manifesta la intenció de fer-ho, explica-li les conseqüències, per a ell, per a tots i, sobretot, per a les noies. Sigues contundent: es una actuació que tu rebutges.

Missatges per als espais d'oci i per al personal que hi treballa, i per al personal de serveis relacionats amb l'oci (taxistes i personal del transport públic)

• Demana a la noia què necessita i com la pots ajudar. Si ella no està en condicions de demanar ajuda, busca les seves amistats.

• Si el lloc on treballes té un protocol per a aquestes situacions, segueix les seves indicacions; si no en tenen o no el coneixes, pots trucar al 900900120, i t'informaran dels passos a seguir.

• Si la noia necessita ajuda mèdica i/o policial amb urgència, truca al 112.

• Cal que la formació en la prevenció de les violències sexuals s'actualitzi i inclogui formació sobre el procediment per injecció.

Detecció i atenció

Missatges per a la persona que ha rebut una punxada

• Fes cas de les teves sensacions. Si notes qualsevol sensació estranya, o si no et trobes bé, demana suport a les amistats o als espais habilitats.

• Evita anar a casa directament i ves a un centre sanitari acompanyada. Allí t'han de fer les proves. És important que hi vagis el més aviat possible.

• En cas d'emergència sanitària o policial truca al 112.

• Per a més informació en situacions de violències masclista truca al 900900120.

Com ha d'actuar un centre sanitari si arriba una persona que ha rebut una punxada
Cal seguir el **protocol de punxada accidental** del seu centre que, en tot cas, ha d'incloure:
• Retirar l'objecte amb el qual s'ha produït la punxada, si encara hi és.

• Rentar la ferida immediatament amb abundant aigua corrent i sabó (no lleixiu), sense refregar la zona contaminada per la punxada i permetent que la sang flueixi lliurement durant 2-3 minuts. Si cal, s'ha d'induir la sagnia pressionant la zona.

• Desinfectar la ferida.

Valorar si cal activar **el protocol de profilaxi postexposició (PPE) al VIH**.
• S'ha de fer durant les primeres 72 hores a partir de l'exposició, ja que després d'aquest període de temps la PPE no es considera efectiva. L'efectivitat de la intervenció és màxima durant les primeres 24 hores.

• L'avaluació del tipus d'exposició s'ha de fer el mes aviat possible i ha d'incloure una determinació basal del seu estat serològic, atès que la PPE no està indicada en el cas de les persones que ja presenten la infecció pel VIH.

• Més informació a Profilaxi postexposició no ocupacional al VIH

Cal fer **anàlisi de tòxics** el més aviat possible per detectar substàncies que afecten la consciència i/o anul·len la voluntat de la persona, especialment fàrmacs psicofàrmacs (benzodiazepines), ketamina, GHB o metamfetamines. Preferentment fer la detecció mitjançant una anàlisi de sang. Si la persona hi és reticent, se li pot fer una anàlisi d'orina.
En cas que se sospiti que hi ha hagut una agressió sexual, cal activar el **protocol d'atenció a agressió sexual recent** del centre (més informació a Violències sexuals - Hospital Clínic de Barcelona).
En cas que la persona estigui molt angoixada, doneu-li suport psicològic.

Vinculació, si s'escau, a la xarxa d'atenció a les violències masclistes i LGBTI-fòbiques
Davant de les situacions que hagin pogut provocar un cert temor o angoixa o necessitin d'un espai d'acompanyament, tant perquè s'ha viscut de forma directa com indirecta, es pot fer l'acompanyament i la derivació als serveis d'atenció:

- Telèfon 900900120, telèfon 24 hores, que ofereix informació sobre la xarxa i recursos d'atenció en diversos idiomes. https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/violencies-masclistes/linia-datencio-contra-la-violencia-masclista-900-900-120-/
- SIAD. Serveis d'informació i atenció a les dones. Estan repartits per tot el territori. N'hi ha a cada consell comarcal i municipi de més de 20.000 habitants. https://dones.gencat.cat/ca/ambits/violencia_masclista/recursos_atencio/mapa_siad/
- SIE. Serveis especialitzats en l'atenció a les violències masclistes. https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/violencies-masclistes/serveis-dintervencio-especialitzada-en-violencia-masclista-SIE-/
- SAI. Serveis d'acompanyament. https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/lgbti/xarxa-sai/

Denúncia del fet

Si es tracta de denuncies per violències masclistes, https://mossos.gencat.cat/ca/temes/denuncies

Recomanacions

Per als ens locals i comarcals

Si hi ha una incidència particular o elevada en el municipi o la comarca:

- Reforceu la prevenció en els espais d'oci: actualització de protocols, formació a personal, etc.
- Coordineu el treball en xarxa i assegureu-vos que la informació hagi arribat als àmbits de seguretat i salut corresponents.
- Gestioneu la informació amb cura, per tal de no alimentar el terror davant la situació (per exemple, amb tuits o xarxes socials que permeten pocs matisos).

Per als mitjans de comunicació

- Seguiu les recomanacions https://dones.gencat.cat/web/.content/03_ambits/mitjans-comunicacio/DIPTIC-DONES-VALENTES_WEB.pdf
- Informeu sense crear alarma social
- Poseu el focus en els agressors, no en les víctimes
- Respecteu els processos i les informacions de caire personal i íntim
- Informeu sobre les estratègies d'apoderament i la resolució

28. ANNEX 9: Itineraris segurs

La Guardia Urbana de Barcelona ha disposat uns itineraris segurs per la prevenció de violències sexuals.

Per a portar-lo a terme s'aplicarà el Procediment Operatiu 26/2022 "Itineraris segurs per la prevenció de violències sexuals en entorns d'oci nocturn", concretament itineraris 7 i 8.

A cada una de les zones fosques relacionades als itineraris segurs, es faran punts de parada preventiva dels quals s'informarà a l'SCC per a codificar-los com a punt Beta.

A efectes d'aquest dispositiu tindran la consideració de zones fosques les següents:

– Parc de la Barceloneta

– Parc del Port Olímpic

– Parc de la Nova Icària

– Parc del Carles I

– Parc del Poblenou

– Parc Esportiu de la Marbella

– Interior dels Jardins d'Atlanta

Els itineraris segurs són els següents:

Plaça del Mar

Des d'aquest espai, el punt més habitual de transport públic és l'estació de metro de Barceloneta. El recorregut més habitual serà: pl. del Mar, pg. Joan de Borbó, pl. de Pau Vila i metro Barceloneta.

Platja de la Barceloneta

Des d'aquest espai, el punt més habitual de transport públic és l'estació de metro de Ciutadella – Vila Olímpica. El recorregut més habitual serà: parc de la Barceloneta (zona fosca), Dr. Aiguader, av. del litoral, Ramón Trias Fargas, av. Icària i metro Ciutadella – Vila Olímpica. També forma part d'aquest itinerari segur els jardins d'Atlanta, que té la consideració de zona fosca.

Platja Somorrostro

Des d'aquest espai, el punt més habitual de transport públic és l'estació de metro de Vila Olímpica. El recorregut més habitual serà: pg. Marítim, Ramón Trias Fargas, Parc de Carles I (zona fosca), av. Icària i metro Ciutadella – Via Olímpica. També forma part d'aquest itinerari segur els jardins d'Atlanta, que té la consideració de zona fosca.

Pg. Lluís Companys

Des d'aquest espai, el punt més habitual de transport públic és l'estació de metro de Arc de Triomf. El recorregut més habitual serà: pg. Lluís Companys i metro Arc de Triomf.

Passeig del Born

Des d'aquest espai, els dos punts més habituals de transport públic seran les estacions de metro d'Arc de Triomf i Jaume I:

– Arc de Triomf: el recorregut més habitual serà Comerç, Ribera, pg. Picasso, pg. Pujades, pg. de Lluís Companys i metro Arc de Triomf.

– Jaume I: el recorregut més habitual serà c. Santa María, pl. de Santa Maria, Argenteria, Via Laietana, pl. de l'Àngel i metro Jaume I

Platges Nova Icària i Bogatell

Des d'aquesta espai, els tres punts més habituals de transport públic seran les estacions de metro següents: Ciutadella – Vila Olímpica, Bogatell i Llacuna:

– Ciutadella – Vila Olímpica: el recorregut més habitual serà Parc de la Nova Icària, Jaume Vicens Vives, av. Icària i metro Ciutadella – Vila Olímpica. També forma part d'aquest itinerari segur el Parc del Port Olímpic i el parc de la Nova Icària considerats zones fosques.

– Bogatell: el recorregut més habitual serà av. Litoral, parc del port Olímpic (zona fosca), Rosa Sensat, Pujades fins el carrer Zamora i metro Bogatell. També forma part d'aquest itinerari segur el parc del Poblenou que té la consideració de zona fosca.

– Llacuna: el recorregut més habitual serà av. Litoral, Llacuna, Pujades fins Ciutat de Granada i metro Llacuna.

Platges Mar Bella i Nova Mar Bella

Des d'aquesta espai, els dos punts més habituals de transport públic seran les estacions de metro de Poblenou i Selva de Mar.

– Poblenou: el recorregut més habitual serà av. Litoral, Jonquera, Bilbao, Pujades i metro Poblenou. També forma part d'aquest itinerari segur el parc esportiu de la Mar Bella, que té la consideració de zona fosca.

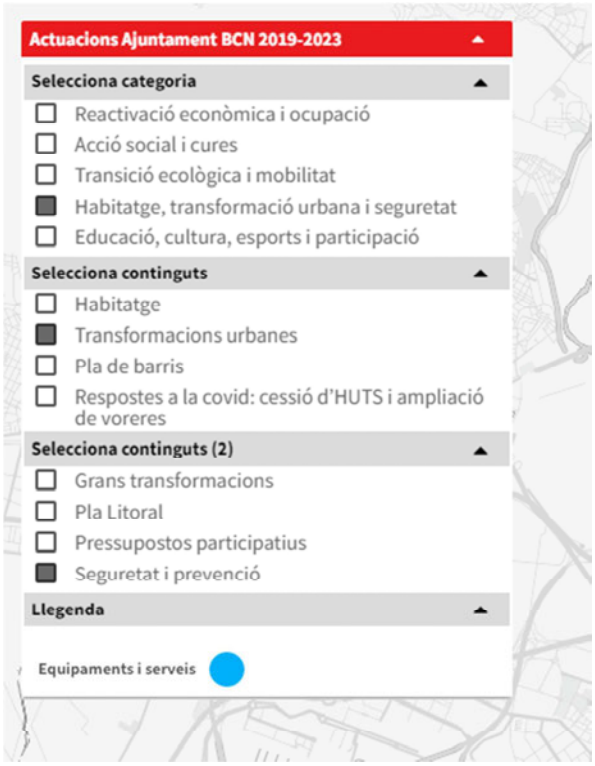
– Selva de Mar: el recorregut més habitual serà av. Litoral, Selva de Mar, Pujades i metro Selva de Mar. També forma part d'aquest itinerari segur el parc esportiu de la Mar Bella, que té la consideració de zona fosca.

Platja de Llevant

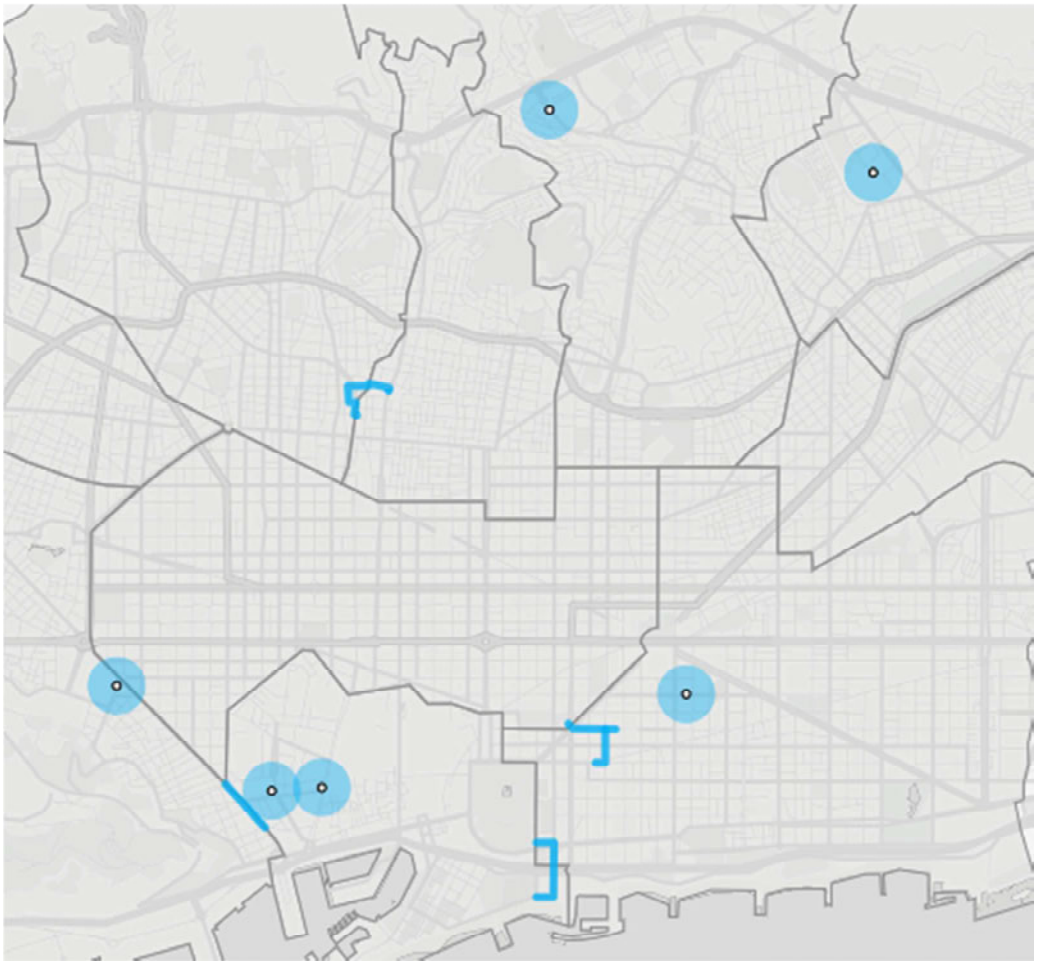
Des d'aquest espai el punt més habitual és l'estació de metro El Maresme – Fòrum. El recorregut més habitual és av. del Litoral, Josep Pla, Llull, Maresme i metro El Maresme - Fòrum.

L'enllaç on es poden localitzar alguns d'aquests itineraris:
https://ajuntament.barcelona.cat/actuacionsmunicipals2019-2023/map/

Cal seleccionar:



4 itineraris (en blau)



El document original ha estat signat electrònicament per:
Maria Dolors Rengel Vilches el dia 17/01/2025 a les 13:42, que dóna conformitat..

Punts Lila
Festes de la Mercè 2023

Protocol d'actuació contra les agressions masclistes

Concerts de la Platja del Bogatell i Carrer Menéndez Pelayo

Barcelona Antimasclista

21 de setembre de 2023

Contingut

1. Punts lila contra les agressions masclistes a Barcelona ... 3
2. Presentació ... 3
3. Calendari i horari del servei del PLPB-Bo-nocturn ... 5
4. La Intervenció del Punt lila en dos espais de concerts de les festes de la Mercè 2023 ... 5
5. Punts de partida ... 6
6. Les agressions masclistes en espais de lleure. De què parlem? ... 7
7. Exhibició de símbols sexistes ofensius, violència per raó d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere. ... 10
8. Aspectes clau ... 11
9. Tipologies d'intervenció davant les agressions masclistes ... 12
10. Funcions específiques segons professionals ... 13
10.1. Personal del punt fixe (Estands) ... 13
10.2. Parelles itinerants. ... 14
10.3. Referent del Punt lila ... 15
11. Pautes d'actuació per a l'equip ... 15
11.1. Pauta d'actuació pel personal del punt fixe ... 16
11.2. Pauta d'actuació per a la parella itinerant ... 16
a.- Situació greu: ... 17
Davant de la presumpta comissió de violència sexual d'un delicte (agressió sexual, amenaces, coaccions...) ... 17
b. Situacions menys greus. ... 19
12. Violències sexuals facilitades per alcohol o altres substàncies. ... 20
12. a. Submissió química i vulnerabilitat química ... 20
12.b. Punxades ... 21
13. Sobre la denúncia ... 22
13.1.-Si la persona VOL interposar una denúncia: ... 22
13.2. Si la persona NO SAP o NO VOL posar una denúncia ... 22
14. Detecció per part d'altres operatius. ... 22
15. Assistència en l'àmbit de la salut ... 23
16. Suport addicional al Punt lila ... 24
17. Centre de comandament avançat. CCA ... 24
18. CECOR ... 24

19. Situacions susceptibles d'intervenció del CUESB 25
20. Han contribuït en l'elaboració del Protocol..... 25
21. Bibliografia consultada 25
22. ANNEX 1: Kit d'avituallament. 27
23. ANNEX 2: Díptics informatius 28
24. ANNEX 3: Serveis municipals. 29
25. ANNEX 4: Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual. 30
26. ANNEX 5: Festes lliures de violències sexual. 31
27. ANNEX 6: Conductes constitutives d'infracció administrativa. 32
28. ANNEX 7: Memòria i indicadors..... 33
29. ANNEX 8: Document operatiu davant les punxades en espais d'oci 34
30. ANNEX 9: Mapa d'itineraris segurs als espais de concerts 38
31. ANNEX 10: Mapa d'ubicació dels punts lila fixes a cada espai de concerts 42
32. ANNEX 11: Missatge d'informació i difusió ciutadana. 43

1. Punts lila contra les agressions masclistes a Barcelona

L'Ajuntament de Barcelona fa anys que porta a terme el servei de punts lila en diferents espais ciutadans de lliure accés situats al carrer i coincidint amb festivitats o esdeveniments ciutadans. Pel disseny de punts lila i del protocol que a continuació es descriu, s'han recollit les experiències de la ciutat de Barcelona ciutat (Poble Sec, Gràcia, etc.), i d'altres com Pamplona i l'Elorrio. També es té en compte les experiències de la ciutat de Barcelona, i especialment d'aquest mateix dispositiu a les festes de la Mercè dels anys 2017, 2018, 2019, 2021 i 2022. Aquests dispositius, que es situen en els espais de concerts de la Mercè, els desenvolupa la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI des l'any 2017 amb la col·laboració de l' ICUB.

Com altres anys, durant la temporada d'estiu de l'any 2023, l'Ajuntament ha desplegat dispositius de punts liles per fer front a les agressions masclistes i LGTBI-fòbiques a l'entorn de les platges. Així s'ha posat en marxa el servei de punt lila Bogatell diürn (**PLPB-Bo-diürn**), i el punt lila Bogatell nocturn (**PLPB-Bo- Nocturn**).

L'actual protocol s'ha elaborat tenint en compte els protocols acordats en aquests dos punts lila de les platges de Barcelona (**PLPB-Bo-diürn i PLPB-Bo- Nocturn**) que s'han posat en marxa aquest mateix estiu 2023 al Front Marítim de Barcelona pel Departament de Prevenció de les violències masclistes i la Direcció de Platges amb la col·laboració de la Guàrdia Urbana de Barcelona.

Per això, durant les festes de la Mercè, mentre que el punt lila Bogatell diürn (**PLPB-Bo-diürn**) haurà finalitzat el seu servei el 17/09, el punt lila Bogatell nocturn (**PLPB-Bo- Nocturn**) continuarà prestant servei fins la finalització de les festes el dia 25 de setembre.

Aquest any, doncs, cal tenir present també que, a més dels dos punts lila en dos espais de concerts de la Mercè, durant la festa patronal també prestarà servei el **Punt lila de Bogatell- NOCTURN**, (**PLPB-Bo- Nocturn**). Aquest té el seu punt fixe a l'Edifici de platges de la Platja del Bogatell, situat a l'espigó del Bogatell, entre les platges de Bogatell i Nova Icària. Aquest Punt dona servei a la zona de platges del Bogatell, Nova Icària i Somorrostro de les 23.00h a les 6.00h, les nits i matinades següents dels caps de setmana i festius, des del 8/09 fins el 25/09.

2. Presentació

El present document descriu les pautes d'actuació a seguir per part dels i les professionals que presten el **servei de sensibilització, prevenció i atenció de les violències masclistes i LGTBIfòbiques** en el context de les festes de la Mercè a **dos espais públics** de concerts de la **Platja del Bogatell i del carrer Menéndez Pelayo.**

Aquest document constitueix el Protocol corresponent a aquests dos Punts lila que es situen en aquests dos espais de concerts de les Festes de la Mercè, i s'ha elaborat amb la col·laboració dels diferents participants que hi intervenen.

Aquest servei està composat per un **punt fixe d'atenció i informació, i un d'itinerant** (parelles) per tal d'intervenir des de la prevenció i l'atenció amb la població, majoritàriament jove, que gaudeix dels concerts que es porten a terme a la platja **del Bogatell i al carrer Menéndez Pelayo i voltants** de cada un d'aquests espais.

El servei està composat per parelles itinerants i un punt fixe per a cada zona. En total 20 professionals distribuïts/des en els dos espais, per tal d'intervenir des de la prevenció i l'atenció amb la població, majoritàriament jove, que es desplaça a aquests espais de concerts.

La ubicació del punt lila a cada zona de concerts és la següent:

Concerts de la Platja del Bogatell:

Concerts del C. Menéndez i Pelayo:

3. Calendari i horari del servei del PLPB-Bo-nocturn

- **Punt lila Menéndez Pelayo, amb 8/12 professionals**:
  3 nits: Del 22 a la matinada del 25 de setembre.

- **Punt lila Platja del Bogatell, amb 8 professionals:**

  Dues nits, des del dia 22 a la matinada del 24 de setembre.

Horari nocturn: Horari previst en tots els punts lila és des de les 20.00 pm. fins les 5.00 am.

Aquest calendari i horaris es poden veure modificats per causes imprevistes o sobrevingudes.

Els equips estan formats per 8 professionals, excepte la nit del dissabte 23 que l'equip del punt lila de Menéndez Pelayo, comptarà amb 4 professionals més.

La distribució de professionals pot requerir, durant el decurs de la nit, el trasllat entre els diferents dispositius d'acord amb l'afluència de públic.

4. La Intervenció del Punt lila en dos espais de concerts de les festes de la Mercè 2023

El servei consisteix en un punt d'atenció i informació (estands situats a cada una de les zones de concert) amb una zona per acollir de forma reservada a persones en cas necessari, i parelles itinerants, amb l'objectiu de:

- Fer la **prospecció de la zona** des d'una perspectiva feminista i de seguretat, reportant la informació per a la seva millora i esmena.
- **Realitzar tasques de sensibilització** en relació a les agressions masclistes durant les nits de concerts multitudinaris, posant a disposició documentació informativa en format paper (díptics) en diferents idiomes (català, castellà i anglès) i material de marxandatge.
- **Detectar, intervenir i activar** el protocol establert en cas de trobar-se amb alguna agressió masclista, coordinant-se amb el punt fixe (estand) i activar el 112, coordinant en cada situació d'acord amb les especificacions detallades més endavant.

La intervenció es desenvoluparà a les zones de concerts de dos espais públics: **la Platja del Bogatell i el carrer Menéndez Pelayo.** La intervenció consistirà en **aplicar el protocol,** que la Direcció de Feminismes i LGTBI **donarà a conèixer** a:

- **Els cossos policials** (Mossos d'Esquadra i GUB) a través de les persones referents del Grup Motor del Circuit Barcelona contra la violència masclista per a què ho traslladin als cossos que intervenen a a les mateixes zones i per conèixer si existeixen dinàmiques a tenir en compte per part del servei
- El **districte de la ciutat on es desenvoluparà aquestes activitats (St. Martí, Les Corts)** a través de les tècniques referents de Feminismes del territori.
- **La Secretaria tècnica del Circuit Barcelona contra la violència masclista (Consorci Sanitari de Barcelona)** per que en facin difusió.

- **Consorci Sanitari de Barcelona p**er a la coordinació del SEM, dels CUAP i dels hospitals de referència per violències sexuals.
- El **Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona (CUESB)** per a la seva activació quan escaigui.
- La **Direcció de Platges,** doncs durant fins el 25 de setembre a la matinada es manté obert el Punt lila nocturn que té el seu punt fixe a l'Edifici de platges.
- El **Grup Motor del Circuit Barcelona contra la violència masclista** en el que hi ha la representació de les diferents institucions i serveis.
- **Servei d'Atenció Socieducativa (SAS)** doncs intervenen amb les dones que fan treball sexual en la zona, si bé enguany des de la pandèmia l'equip no surt perquè no hi ha quasi dones.

5. Punts de partida

- **Res justifica una agressió** (ni el consum de les drogues, ni d'alcohol, ni el vestuari, ni l'hora, etc.).
- **Una agressió és quan una persona es sent agredida**: cadascú té els seus límits, que són diferents en funció de les vivències de cada persona. No es legítim qüestionar els límits de l'altre.
- Totes i tots **podem ser persones agressores**: qualsevol persona pot traspassar els límits d'una altra persona ja que aquests són subjectius. És el que cadascú sent. Hem de recordar que ens socialitzem en un sistema patriarcal.
- **Una agressió és un abús de poder** d'una persona sobre una altra: no és un malentès, ni un conflicte.
- Les persones agredides no són "víctimes passives". Quan intervenim davant una agressió, hem **d'actuar sempre amb el consentiment de la persona agredida, respectant la seva decisió** personal, tot i tenint en compte la seva situació i l'estat físic i emocional en el que es troba la persona que ha patit l'agressió, assessorant-la de la millor manera possible.

Recordem el per què d'aquest protocol:

- Perquè volem tenir uns espais de lleure i oci lliures d'agressions masclistes i no discriminatòries.
- Perquè volem avançar per aconseguir espais lleure i oci igualitaris, contribuint en la creació d'espais on ens puguem relacionar de manera lliure i consentida.
- Perquè és important poder gaudir de les festes i de l'oci nocturn sense por, on les persones es puguin sentir segures i amb confiança per donar una resposta davant les agressions masclistes.
- Perquè és responsabilitat de totes i tots.

6. Les agressions masclistes en espais de lleure. De què parlem?

a. Violència sexual i agressions masclistes.

El Comitè per a l'Eliminació de la Discriminació Contra la Dona (en anglès CEDAW) recull que la **violència sexual** suposa una **violació dels drets humans** a la llibertat, la integritat física i psíquica, el dret a no patir tracte cruel o degradant o el dret al més alt nivell de salut, entre altres.

L'Organització Mundial de la Salut (OMS, 2011) defineix la **violència sexual** com "tot acte sexual, la temptativa de consumar un acte sexual, els comentaris o insinuacions sexuals no desitjats, o les accions per comercialitzar o utilitzar de qualsevol altra manera la sexualitat d'una persona mitjançant la coacció per part d'una altra persona, independentment de la relació d'aquesta amb la víctima, en qualsevol àmbit, inclosos la llar i el lloc de treball".

L'OMS també recull que "la violència sexual inclou actes que van des de **l'assetjament verbal** a la **penetració forçada** i una varietat de tipus de **coacció**, des de la pressió social i la intimidació per la força física" (OMS, 2013).

La Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista en el seu Capítol 2 legisla al voltant de la sensibilització social i informació per a prevenir i eliminar la violència masclista. L'article 9.1 determina que les administracions públiques de Catalunya han d'impulsar i desenvolupar periòdicament actuacions informatives i estratègies de sensibilització social destinades a prevenir i eliminar la violència masclista. L'article 9.2 desenvolupa que les actuacions han de tenir per objecte: a) Donar a conèixer els drets de les dones que pateixen situacions de violència masclista o que es troben en risc de patir-ne, i també els mitjans d'identificació d'aquestes situacions; b) Els serveis disponibles d'assistència i protecció, i els de recuperació i reparació, destinats a les dones que han patit o pateixen violència masclista; c) Els deures de la ciutadania, del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya i d'agents socials davant del coneixement o risc de concurrència de situacions de violència en els àmbits familiar, laboral, docent, veïnal i social, en general. L'article 9.5 determina que les actuacions de sensibilització tenen per objectiu modificar els mites, els models, els prejudicis i les conductes amb relació a les dones i la violència masclista.

La Llei 17/2020, de 22 de desembre, que modifica la Llei 5/2008, afegeix l'article 9.6 que estableix que les administracions de Catalunya competents en matèria d'educació, comunicació, participació i drets de la ciutadania, el Consell de l'Audiovisual de Catalunya i les altres administracions de Catalunya han d'incorporar recursos formatius i pedagògics en ciutadania digital, per tal de proporcionar coneixements tècnics, així com una educació en valors, que fomentin un ús responsable, constructiu, respectuós i crític de les tecnologies de la informació i la comunicació per assegurar un tractament de les dones d'acord amb els principis i els valors d'aquesta llei.

La mateixa Llei del dret de les dones a eradicar la violència masclista (Llei 5/2008, de 24 d'abril), fa la distinció entre assetjament sexual i agressió sexual:

- **Assetjament sexual:** el constitueix qualsevol **comportament verbal, no verbal o físic** no desitjat d'índole sexual que tingui com a objectiu o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una dona o de crear-li un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant,

ofensiu o molest. També la Llei 17/2020, el conceptualitza com a "acte de violència sexual".

- **Agressions sexuals**: consisteixen en **l'ús de la violència física i sexual** exercida contra les dones i les menors d'edat que està determinada per **l'ús premeditat del sexe** com a arma per a **demostrar poder i abusar-ne**. Llei Orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual, vigent des del 7 d'octubre de 2022, elimina la diferència entre abús i agressió sexual i estableix una definició del *consentiment en positiu.* També elimina la distinció entre agressió i abús sexual, i es consideren agressions sexuals totes aquelles conductes que atemptin contra la llibertat sexual sense el consentiment de l'altra persona. Cal destacar que introdueix, com a forma de comissió de l'agressió sexual, la denominada *submissió química* o mitjançant l'ús de substàncies i psicofàrmacs que anul·len la voluntat.

A més, la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, estableix al seu article 2, què s'entén per sensibilització, prevenció i detecció; les quals són funcions pròpies del servei de punts liles. Cal destacar també la definició que fa aquesta Llei sobre el *Consentiment sexual*; "la voluntat expressa, emmarcada en la llibertat sexual i en la dignitat personal, que dona pas a l'exercici de pràctiques sexuals i l'avala. La prestació del consentiment sexual s'ha de fer des de la llibertat, ha de romandre vigent durant tota la pràctica sexual". L'article 4 d'aquesta Llei modifica l'article 5 de la Llei 5/2008, i estableix entre les diferents formes de violència masclista, la violència sexual que "comprèn qualsevol acte que atempti contra la llibertat sexual i la dignitat personal de la dona, creant unes condicions o aprofitant-se d'un context que, directament o indirectament, imposin una pràctica sexual sense tenir el consentiment ni la voluntat de la dona...". Pel que fa als àmbits de la violència masclista, queden recollits a l'article 4 de la Llei 17/2020, que modifica l'article 5 de la Llei 5/2008, on s'estableix que en l'àmbit social o comunitari pot donar-se "l'assetjament sexual, les agressions per raó de gènere, les vexacions, els tractes degradants, les amenaces i les coaccions en l'espai públic.", entre altres.

També l'article 23 modifica l'article 70 de la Llei 5/2008 en el sentit que "Les dones transgènere que no tenen la menció de sexe registrada com a dona en la documentació oficial s'equiparen, als efectes d'aquesta llei, a les altres dones..."

Finalment la nova Llei Orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual, vigent des del 7 d'octubre de 2022, elimina la diferència entre abús i agressió sexual i estableix una definició del *consentiment en positiu*. El text estableix una nova definició de consentiment sexual en positiu ja que: "només s'entendrà que hi ha consentiment[1] quan s'hagi manifestat lliurement mitjançant actes que, en atenció a les circumstàncies del cas, expressin de manera clara la voluntat de la persona". A més, la nova Llei elimina la distinció entre agressió i abús sexual, i es consideren **agressions sexuals** totes aquelles conductes que atemptin contra la llibertat sexual sense el consentiment de l'altra persona. També cal destacar que introdueix, com una forma d'agressió sexual, la denominada *submissió química* o mitjançant l'ús de substàncies i psicofàrmacs que anul·len la voluntat de la víctima. Per tant la violència sexual també es dona quan la persona no està en condicions de donar el seu consentiment, com és el cas d'estar sota els efectes

[1] Sense perjudici de les modificacions legislatives que es poguessin introduir.

d'estupefaents, adormida o incapacitada. Afegeix la Llei la penalització de l'**assetjament** de carrer, definit com aquell que es "dirigeixi a una altra persona amb expressions, comportaments o proposicions de caràcter sexual que creïn a la víctima una situació objectivament humiliant, hostil o intimidatòria". Pel que fa a l'assetjament amb connotació sexual, es conceptualitza com a acte de violència sexual.

Aquest conjunt legislatiu, al que s'afegeix la nova legislació, justifica la idoneïtat i pertinença del servei que s'efectua als punts lila, en especial en esdeveniments populars que transcorren a la via pública.

Nosaltres ens posicionem i treballem des del concepte *contínuum de violència sexual* contra de les dones. En aquest contínuum de la violència sexual, hi ha un progressió **des de la desvalorització fins a l'agressió sexual**. La desvalorització sexual inclou comentaris i conductes sexistes (acudits, gestos, mirades) i conductes de seducció fora de lloc o ofensives, proposicions, peticions de sortir repetitives. (Bosch y Ferrer, 2000:70).

Tenint en compte tot l'anterior, en aquest protocol quan parlem **d'agressions masclistes,** entenem que aquestes poden ser, entre d'altres, les següents:

- **Assetjament sexual:** Qualsevol actitud sexista, verbal, no verbal o física, no desitjada i que incomodi o violenti a la persona qui la pateix. Es tracta d'expressions, comportaments o proposicions de caràcter sexual que creïn a la víctima una situació objectivament **humiliant, hostil o intimidatòria**, sense arribar a constituir altres delictes de major gravetat, (art. 173.4 CP). S'hi inclouen: invasió intimidatòria de l'espai, peticions insistents i intimidatòries, greument hostils i humiliants, persecucions o acorralaments coactius dins o fora de l'espai de lleure, insults, burles, intimidació, humiliacions, comentaris ofensius i/o degradants o qualsevol altre comportament hostil, etc de caràcter sexual o amb finalitats de caràcter sexual.

- **Agressió sexual**: Qualsevol acte que atempti contra la llibertat sexual d'una altra persona sense el seu consentiment, que suposen l'ús de la força, la violència, o la intimidació; o servint-se de la submissió química o l'aprofitament per vulnerabilitat química per consum autònom. Això inclou tocaments no consentits amb o sense violència, amenaces o intimidació, i intents d'agressió sexual i les agressions sexuals amb o sense penetració.

- **Infraccions administratives** (Annex 6) o molèsties (depenent del cas), feta excepció dels casos greus que puguin ser considerats com a amenaces o coaccions de caràcter delictiu. S'hi inclouen entre altres; l'exhibicionisme o masturbació a l'espai públic davant de persones adultes*, fotografiar parts íntimes o sexuals, o obtenir imatges i vídeos sense consentiment (sempre sense difusió, l'art. 197 CP), manifestacions verbals degradants o humiliants ofensives per la dignitat de dones o persones amb diversitat de gènere o d'expressió de gènere, entre altres.

**** Cal destacar que l'EXHIBICIONISME OBSCÈ o la MASTURBACIÓ EN ESPAIS PÚBLICS és un delicte tipificat pel Codi Penal quan s'executen davant menors o persones amb discapacitat.***

b. Qui les exerceix?

Vivim en un sistema on la socialització masculina posiciona als homes heteronormatius en una situació de superioritat. Així doncs, la gran majoria d'agressions es produeixen sobre les dones i identitats de gènere no hegemòniques.

També s'ha de tenir en compte que la persona agressora pot ser qualsevol persona que es trobi en el context de l'espai. Així, es poden reproduir aquestes agressions entre persones conegudes i desconegudes.

7. Exhibició de símbols sexistes ofensius, violència per raó d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere.

En aquest protocol també volem citar i posicionar-nos al costat de la *Llei per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia* (11/2014) que garanteix **el dret a la igualtat i a la no-discriminació per motius d'orientació sexual i identitat o expressió de gènere**, en facilita la participació i representació en tots els àmbits de la vida social, promou la supressió d'estereotips que afecten la imatge de les persones LGTBI i assegura que a Catalunya es pugui viure la diversitat sexual i afectiva en llibertat. En relació als espais públics, organitzadors d'espectacles i activitats recreatives (Art.26, punt 3) la llei recull específicament:

> *"Els titulars dels establiments i espais oberts al públic i els organitzadors d'espectacles i activitats recreatives estan obligats a impedir-hi l'accés o a expulsar-ne les persones següents, amb l'auxili, si cal, de la força pública:*

a) *Les persones que violentin de paraula o de fet altres persones per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere.*
b) *Les persones que duguin i exhibeixin públicament símbols, indumentària o objectes que incitin a la violència, a la discriminació o a l'homofòbia, la bifòbia o la transfòbia*".

En aquest sentit els següents supòsits corresponen a un altre tipus jurídic, i no estan conceptualitzats com a agressió sexual:

- **Exhibició de símbols** sexistes ofensius i/o d'imatges ofensives o vexatòries de les dones i de les persones LGTBI.
- **Violència de paraula o de fet** a persones per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere

Es tracta de **delictes d'odi i discriminació**, que estan regulats per uns articles diferents del Codi Penal. Per la qual cosa, si es detecten, es recavaran de forma diferenciada de les agressions sexuals, per evitar confusió a l'hora de compilar les dades.

8. Aspectes clau

El protocol parteix de **sis aspectes clau** que convé remarcar i que situen la intervenció:

1. **L'esperit de la intervenció és comunitari**. En aquest sentit la idea és poder anar avançant per a què totes les persones que composen la comunitat i la ciutadania puguin assumir un compromís i implicació activa en una tasca que és responsabilitat de tothom, visibilitzar i acabar amb les agressions masclistes.

2. **Entenem que "l'empoderament" és l'objectiu transversal**. La idea és crear i proporcionar en els contextos de lleure i d'oci nocturn, espais de seguretat i confiança on, en el cas de produir-se una agressió sexista, les persones afectades es sentin amb prou suport i confiança per actuar per elles mateixes.

3. **Les intervencions plantejades parteixen del diàleg i de la solució pacífica de la situació**. No es vol tenir una situació més complicada que la que ja es tenia. L'actitud i el llenguatge utilitzat per les persones participants són importants per evitar i trencar l'escalada de la violència. És una situació de confrontació directa i hem de ser conscients de les nostres capacitats i limitacions.

4. Al sistema **patriarcal les dones ocupen posicions de subordinació, submissió i opressió en relació als homes** i aquests ocupen una posició de poder i de dominació sobre les dones. Les agressions masclistes tenen la base en aquestes relacions jeràrquiques de poder. Des d'aquesta lògica, els homes tenen atorgats uns drets sobre les dones, que els situen en una posició de superioritat. Això no vol dir que tots els homes exerceixin el poder que els és atorgat però sí que per la pròpia masculinitat patriarcal poden creure amb el dret a exercir-lo.

5. **El mateix sistema heteropatriarcal també posiciona en un nivell de subordinació i d'opressió a les persones que tenen una orientació sexual diferent a l'heterosexual**, què és la que legitima el sistema. Així, per les pròpies raons de la violència heteropatriarcal, lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i qualsevol persona amb adscripcions de gènere no normatives, pateixen aquestes violències.

6. **El context de lleure i oci és un lloc on es poden produir un determinat tipus d'agressions masclistes i cal detectar-les i actuar-hi.** Però també és un lloc que ha de permetre una presa de consciència individual i comunitària contra aquestes situacions.

9. Tipologies d'intervenció davant les agressions masclistes

Com a part d'aquest Protocol i del servei Punt lila, l'Ajuntament de Barcelona **pretén informar i sensibilitzar** en relació a les agressions masclistes als espais de **la Platja del Bogatell i el carrer Menéndez Pelayo** i els voltants on es realitzaran els concerts, diferenciant de quina zona prové la informació.

En relació a això, el servei compta amb parelles itinerants amb funcions de sensibilització i informació en diversos idiomes, servint-se de material divers de marxandatge, i informaran de la ubicació del punt fixe. Així mateix, aquesta actuació també pretén produir un efecte dissuasiu front a les agressions masclistes.

Al punt fixe s'ubicaran dos professionals que també faran una tasca de sensibilització i informació. D'altra banda, a la finalització de cada nit **la persona coordinadora del servei traslladarà la informació** general del servei, diferenciant les dades segons la ubicació dels concerts, els casos atesos i l'activació del 112 a les persones responsables de Coordinació de l'Ajuntament[2]:

- Responsable de l'ICUB al CECOR
- Feminismes i LGTBI, fent la descripció d'aquests casos.

Per major agilitat en la tramesa d'aquestes comunicacions es crearà el grup de missatgeria instantània.

En aquest sentit, el Punt lila desenvolupa **tres processos** diferenciats d'actuació segons sigui la situació plantejada:

- **Sensibilització**: Són les accions encaminades a donar a conèixer la campanya, explicar quin és l'objecte del dispositiu i la tasca que es realitza. Es tracta de donar visibilitat i sensibilitzar davant de les manifestacions que hi pugui haver de les violències masclistes i sexuals que ens podem trobar a l'espai públic i de lleure. També van orientades a proporcionar la informació dels recursos en aquest àmbit, i donar informació sobre altres manifestacions de les violències masclistes si les persones pregunten.

- **Assessorament**: és l'actuació que es duu a terme quan la/les persones reporten una situació de Violència Masclista o Violència Sexual que s'ha donat en el passat, de forma

[2] Aquests telèfons formen part dels contactes del grup de missatgeria instantània.

recent, durant el lleure o en qualsevol altre àmbit. En aquest cas es fa una escolta activa i es proporciona informació sobre recursos si s'escau (de vegades son situacions que ja estan resoltes, que la persona ja ha superat la violència masclista viscuda, o que estan en processos judicials i/o psicològics en l'actualitat). L'assessorament pot ser adreçada a la persona mateixa que ho explica o per les situacions d'algú del seu entorn a qui no saben com ajudar i acompanyar davant la situació de violència masclista.

- **Intervenció - Derivació**: quan l'equip professional detecta una situació de violència masclista greu o quan algú doni avís d'una situació de violència masclista que es dona en el moment en que és **operatiu el Punt lila.** Tant si és detectada per les persones tècniques del Punt lila o per algú que l'hagi avisat , l'equip l'atendrà per si requereix d'alguna actuació del propi Punt lila o l'activació del 112. Sovint aquestes actuacions també acaben amb informació a la persona que ha viscut l'agressió sobre recursos i els seus drets.

Davant de les **situacions greus,** sempre es respectarà la decisió de la persona agredida. I se la informarà que es procedirà a activar el 112. Aquesta activació no implica la denúncia de la persona agredida. L'equip professional informarà dels recursos i dels drets, i lliurarà en tots els casos el díptic "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp.25) i el del "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5 pp.26).

10. Funcions específiques segons professionals

La Direcció de Feminismes i LGTBI destinarà el personal necessari per constituir un equip de professionals, entre les que es compta la persona referent de cada Punt lila, que desenvolupen les seves funcions com a parelles itinerants o ubicades al punt fixe.

A continuació es detallen les funcions dels agents responsables de l'aplicació del protocol.

10.1. Personal del punt fixe (Estands)

El punt fixe proporciona **informació** a **les persones usuàries**, i alhora esdevé un **espai d'acollida** on realitzar **l'atenció a** les persones agredides en cas de ser necessari.

Són funcions del personal del punt fixe:

1. Donar informació, assessorament i fer sensibilització en relació a les agressions masclistes. El punt fixe disposarà de díptics informatius del serveis municipals i d'un llistat d'entitats i recursos per atenció a les Violències Masclistes i Agressions LGTBIfòbiques.
2. En el cas d'agressió l'equip ha de valorar la gravetat de la situació i proporcionar un espai de seguretat i confort a la persona agredida i informar-la dels recursos disponibles al seu abast.

Davant de les **situacions greus,** sempre es respectarà la decisió de la persona agredida. I se la informarà que es procedirà a activar el 112. Aquesta activació no implica la denúncia de la persona agredida. L'equip professional informarà dels recursos i dels drets i lliurarà en tots els casos el díptic "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp.25) i el del "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5 pp.26)

- En els casos greus activarà el 112 (CECOR, Centre de Comandament Avançat CCA). Com a mínim una persona del punt fixe tindrà la qualificació **d'alertant qualificat.** Per poder fer les gestions necessàries perquè aquest personal tingui la consideració d'alertant qualificat cal disposar de: nom i cognoms i número de telèfon oficial.

3. Activar el CUESB, si fos necessari.
4. Centralitzar totes les intervencions realitzades durant la nit (per part del punt fixe i per les parelles itinerants).
5. Coordinar-se durant la prestació del servei amb les parelles itinerants, amb el CECOR, CCA, i amb altres actors que estant intervenint a la zona.

El personal del punt fixe disposarà del telèfon mòbil del cap de torn de la GUB, únicament per a consultes i valoracions.[3]

10.2. Parelles itinerants.

Les funcions de les parelles itinerants són:

1. Fer tasques de sensibilització i informació en relació a les agressions masclistes en tota la zona de concerts adreçades al públic i especialment al col·lectiu juvenil en les zones especificades. A tal efecte disposaran de documentació informativa en format paper (díptics) en diferents idiomes (català, castellà i anglès) i/o també podran mostrar aquesta informació en suport digital per mitjà dels dispositius mòbils (Annex 2 i 3 pp.23 i pp. 24)
2. Detectar i intervenir, si fos necessari, davant de situacions d'agressions masclistes i sempre prioritzant la seva pròpia seguretat,
3. Contactar amb el professional amb funcions de referent de l'equip del Punt lila per activar el 112 davant d'urgències quan escaigui segons l'establert al protocol. El personal del punt fixe tindrà la qualificació d'alertant qualificat.

Davant de les **situacions greus,** sempre es respectarà la decisió de la persona agredida. I se la informarà que es procedirà a activar el 112.

[3] Les activacions de serveis policials i del SEM es faran al telèfon d'emergències 112 en tots els casos. El telèfon del cap de torn de la GUB s'utilitzarà únicament per a fer consultes o valoracions, no per demanar la presència policial ni reaccionar davant d'una incidència urgent. En aquests casos, caldrà contactar sempre amb el 112.

Aquesta activació no implica la denúncia de la persona agredida. L'equip professional informarà dels recursos i dels drets i lliurarà en tots els casos el díptic "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp.25) i el del "Festes de violència sexual" (ANNEX 5 pp.26).
La parella itinerant comunicarà les situacions greus a la persona coordinadora.

4. Activar CUESB, si fos necessari.
5. Coordinar-se durant la prestació del servei amb el personal del punt fixe i amb altres actors que estant intervenint a la zona.

10.3. Referent del Punt lila

La persona referent del servei de Punt lila traslladarà la informació de l'activitat desenvolupada durant la nit de treball al finalitzar la jornada.

Són funcions de la persona referent:

1. Traslladar via missatgeria instantània, a través d'un grup específic creat a per a tal finalitat[4], la informació del desenvolupament del servei amb les dades de sensibilització, assessorament i intervenció- derivació efectuades. Traspassar les dades rellevants de funcionament del servei posant l'èmfasi en la informació dels casos atesos i especialment afegint la informació ampliada dels casos que han requerit l'activació del 112 a les persones responsables de l'Ajuntament.

    - **Durant la nit**: Davant de casos greus, el traspàs d'informació serà immediat.
    - **En acabar el servei nocturn**: Traslladar la informació general de l'activitat desenvolupada.

2. Elaborar la memòria seguint les indicacions donades per l'Ajuntament de Barcelona (Annex 7 pp.28)

La persona referent del Punt lila, estarà localitzable per mitjà de telèfon mòbil, i està inclosa al grup de missatgeria instantània i pot desenvolupar el seu rol de forma indiferenciada tant com a parella itinerant o al punt fixe.

11. Pautes d'actuació per a l'equip

En **TOTS** els casos caldrà:

- **Escoltar la persona agredida**, respectar la seva opinió i desitjos, i mantenir la confidencialitat.
- Proporcionar-li un **espai de seguretat** i buscar, si és possible, una persona de la

[4] El grup de missatgeria està format per: Direcció de Feminismes i LGTBI, (Departament de Prevenció de les violències masclistes), tinença de Feminismes i LGTBI, Districtes, GUB, Gestió de conflictes i espai públic, CME, i la Direcció de Platges.

seva confiança per a acompanyar-la en el procés d'atenció.

- **Coordinar-se** i portar a terme totes les accions que siguin necessàries quant a l'activació de recursos sanitaris, CUESB i policials[5].
- **Identificar a/els agressors**, sempre que es pugui (descripció, ubicació, intentar mantenir-lo localitzat fins a l'arribada de la patrulla –sempre amb garantia de la seguretat-)
- **Valorar/preguntar a la persona agredida si necessita algun altre tipus d'assistència** i informar que té dret a interposar una denúncia[6], així com d'anar acompanyada d'un/a advocat/da (preferiblement experta en violències masclistes).
- Evitar i tallar els rumors.

11.1. Pauta d'actuació pel personal del punt fixe

- Donar informació i fer sensibilització en relació a les agressions masclistes.
- Recollir algunes dades demogràfiques i sobre les situacions de violència masclista a les persones que s'apropin a l'edifici (d'acord amb l'Annex 7). Les dades seran sempre amb caràcter anònim.
- Centralitzar totes les intervencions realitzades per tot l'equip (parelles itinerants i punt fixe).
- En el cas que arribi una persona que ha viscut una agressió, s'hauran de seguir les mateixes indicacions que per a la parella itinerant, descrites a continuació.

11.2. Pauta d'actuació per a la parella itinerant

Les parelles itinerants es poden trobar habitualment davant de **tres escenaris provables:**

a. **Situació greu (agressió sexual, amenaces, coaccions...)**
b. **Situacions menys greus.**

b.1. Seguiment puntual i obscè d'una persona o grup de persones, l'acorralament amb finalitat sexual, fer passar a una persona per una situació humiliant o vergonyosa, comentaris degradants o humiliants que ofenen la dignitat de les dones, (**infracció administrativa**)

b.2. Molèsties, que no arriben a ser considerades per la llei infraccions (ni penals ni administratives).

[5] L'**activació policial** no va lligada necessàriament a la **denuncia** de la persona agredida, però en fets constitutius de delicte, en pot facilitar la recerca dels autors, els indicis i la investigació, en aquells casos en els que es pugui intervenir amb independència de la voluntat de la persona afectada.
[6] Ídem anterior

Recordatori:

- En qualsevol cas, la intervenció de la parella itinerant s'ha de dirigir específica i **prioritàriament a atendre i assessorar la víctima**.
- No s'intervindrà en cas que es posi en risc la **integritat de la parella itinerant**. En aquest cas, s'alertarà sempre la policia a través del punt fixe que activarà el 112.
- Si hi ha el més mínim indici que el **conflicte suposa un risc** per a qualsevol component de la parella itinerant, per a persones alienes, per a la víctima o bé, si es preveu que pot agreujar-se, cal trucar urgentment al punt fixe per activar el 112.

a.- Situació greu:

Especialment donada la dinàmica de la nit l'equip prestarà especial atenció les situacions més greus.

Davant de la presumpta comissió de violència sexual d'un delicte (agressió sexual, amenaces, coaccions...)

En **TOTS** els casos **GREUS** (agressió sexual, amenaces, coaccions...) caldrà:

- **Escoltar la persona agredida**, respectar la seva opinió i els seus desitjos, i mantenir la confidencialitat.
- Proporcionar-li un **espai de seguretat** i buscar, si és possible, una persona de la seva confiança per a acompanyar-la en el procés d'atenció.
- Informar-la i lliurar-li els díptics:
  - Tríptic informatiu "8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4).
  - i el "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5)
- **Coordinar els recursos** i activar el CECOR, 112 quan escaigui[7].
- **Traslladar la descripció o identificació de les persones agressores**, sempre que es pugui, i la ubicació d'on han succeït els fets. Dins del possible seria important conèixer on es pot trobar localitzat fins a l'arribada de la patrulla.
- **Valorar/preguntar a la persona agredida si necessita algun altre tipus**

[7] Es pot trucar al responsable del concert de l'ICUB: Ascensi Mir o David Blasco. O amb el CECOR o el 112

d'assistència i informar que té dret a interposar una denúncia el dia dels fets o en un altre moment[8], així com d'anar acompanyada d'un/a advocat/da (preferiblement experta en violències masclistes).

- **Evitar i tallar els rumors.**

Davant de la comissió d'una infracció penal per una situació greu

- En el cas que, tant la parella itinerant com el personal del punt fixe, **observin o tinguin coneixement de la comissió d'un delicte** cal donar avís de manera immediata als cossos policials, trucant al **112, i si escau, al SEM**, mentre es dona suport a la persona agredida, si és possible.

- Una vegada al lloc, la patrulla de CME o GUB actuarà d'acord amb els seus Procediments Operatius, valorant les actuacions policials que s'han de dur a terme (detenció, investigació, valoració d'altres mesures cautelars, testimonis...).

- Les **funcions** més importants en aquest escenari de la parella itinerant, seran:
  - Assistència a la víctima. Se li lliuraran els díptics "Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4), i el "Festes lliures de violència sexual" (ANNEX 5)
  - Informar a la víctima que es donarà avís als serveis policials.
  - Traspàs de les dades de què disposin a la patrulla de CME o GUB que s'hagi desplaçat al lloc (informació sobre l'agressor: on es troba, si ha fugit, com anava vestit, què han vist, etc.).

En el cas que **la persona agredida vulgui marxar del lloc sense esperar l'arribada de la patrulla**:

- Se la informarà de la conveniència d'esperar l'arribada de la patrulla policial.

- En tots els casos, s'informarà a la persona que té dret a demanar orientació jurídica, interposar una denúncia i a rebre atenció sanitària.

- Se li lliuraran els díptics:
  - "Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4).
  - i el "Festes lliures de violència" (ANNEX 5)
- També se li oferirà informació, si ho desitja, sobre els recursos municipals, públics i d'entitats que intervenen i treballen en el marc de les violències masclistes, les violències sexuals i les agressions LGTBIfòbiques.

[8] No hi ha cap marge de temps. Es pot denunciar quan la dona ho cregui oportú

b. Situacions menys greus.

També es poden donar altres situacions no considerades greus com son:

b.1. El **seguiment puntual i obscè** d'una persona o grup de persones, l'**acorralament** amb finalitat sexual, fer passar a una persona per una situació humiliant o vergonyosa, comentaris degradants o humiliants que ofenen la dignitat de les dones..., que poden ser **constitutives** d'**infracció administrativa**[9]**.** Depenent de la intensitat en què apareguin, podrien arribar a ser considerades delictes.

b.2. Les conductes o les actituds que són més aviat **molèsties**, i que no arriben a ser considerades per la llei infraccions (**ni penals ni administratives**).

Davant de conductes o actituds no delictives (inclou les actituds que es consideren **infraccions administratives** i també altres de més lleus que no es consideren infraccions –sinó, més aviat **molèsties**-).

- Ens hem d'apropar a la persona agredida i **demanar-li si necessita ajuda** (sempre i quan la situació garanteixi la seguretat de la parella itinerant).

- Si la persona diu que **NO vol cap tipus d'ajuda**, és important respectar la seva decisió. La resposta individual de la persona agredida és totalment lliure, entenem que ha de poder actuar com vulgui davant d'una agressió no delictiva. Si tenim qualsevol dubte quant a si la situació és o no delictiva, es fa la consulta (trucant al 112, GUB).

- Si diu que **SÍ vol la nostra ajuda**:

  i. Preservar i atendre la persona agredida **sense que se senti exclosa de l'espai de lleure**, sempre que no comprometi la seva seguretat. Sempre que sigui possible, li hem de proporcionar un **espai de seguretat** i **apartar-la de l'agressor**.

  ii. En cas que l'agressor mantingui una **actitud violenta respecte a la víctima o la parella itinerant** caldrà buscar suport immediat en els serveis policials, comunicant-se amb el punt fixe per activar el 112.

  iii. Caldrà **informar a la persona assetjada que té dret** a interposar una denúncia administrativa (en cas que el supòsit estigui inclòs en les infraccions administratives existents).

  iv. **Si la persona vol efectuar una denúncia administrativa,** se li oferirà l'assessorament jurídic i acompanyament psicològic que li pugui prestar el PIAD sobre aquest procés. Si vol fer la denúncia administrativa, s'haurà de requerir la intervenció dels cossos policials per a la seva tramitació (posar-se en contacte amb

[9] Veure ANNEX 6: conductes de constitutives d'infracció administrativa. En cas que es produeixi davant de menors es tracta d'un delicte tipificat al Codi Penal, i per tant té la consideració de greu.

el punt fixe per tal d'activar MMEE o GUB trucant al 112)[10]. Per més informació de les conductes de constitutives d'infracció administrativa veure ANNEX 6. La patrulla policial que tramitarà la denúncia informarà de les necessitats específiques en cada cas concret.

v. Si aquesta persona necessita suport emocional i/o estar-se en un espai més tranquil o vol informació sobre **entitats i recursos** existents, l'acompanyarem a on se li pugui prestar aquest suport (punt fixe...).

12. Violències sexuals facilitades per alcohol o altres substàncies.

En el context de festes és molt freqüent el consum d'alcohol i altres substancies, que afecten la capacitat de consciència de les persones.

Els consums propicien major permissivitat en les relacions, i són un detonant d'actituds i dinàmiques que en altres espais no es donarien. No obstant, el consum de qualsevol substància no ha de constituir cap excusa ni justificació com a causant d'agressions.

En aquestes circumstàncies s'incrementa la vulnerabilitat, ja que la persona no es troba en condicions d'atorgar un consentiment vàlid.

Per això, si bé el consum de tòxics no és objecte d'aquest protocol, sí que hi ha algunes consideracions a tenir present en els següents casos:

- Submissió química
- Vulnerabilitat química
- Punxades

L'estat de consciència de la persona serà l'element a considerar per prevenir situacions de violència sexual facilitades per alcohol o altres substàncies, ja que afecten essencialment la capacitat d'atorgar un consentiment vàlid.

Cada una d'aquestes situacions genera un escenari on cal valorar l'estat d'afectació observable de la persona, i proporcionar l'atenció més adient, sigui preventiva o de derivació.

12. a. Submissió química i vulnerabilitat química.

Cal distingir entre:

- La submissió química és l'administració de fàrmacs o substàncies tòxiques a una persona amb la finalitat de cometre actes delictius (robatoris, assetjaments i agressions sexuals...).
- La vulnerabilitat química s'atribueix a l'autoconsum, situació que pot ser aprofitada per perpetrar violències sexuals.

[10] Si es tracta d'un comportament d'assetjament sexual es pot denunciar i sancionar com a infracció administrativa lleu prevista a l'article 37.5 de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. L'art. 37.5 recull com a infracció "la realització o incitació a la realització d'actes que atemptin contra la llibertat i la indemnitat sexual, o l'execució d'actes d'exhibició obscena, quan no constitueixin infracció penal". De conformitat amb l'art. 39 del mateix text legal, la sanció que es pot imposar per aquestes conductes és una multa d'entre 100 i 600 euros.

Tant si es tracta d'una situació d'autoconsum com de consum induït, davant de la detecció d'una situació d'interacció que podria ser abusiva amb una persona que ha consumit alcohol o drogues és important valorar el grau de consciència. Per això hem de demanar si està bé o necessita ajuda.

a) Si **no té una falta molt greu de consciència** i ens diu que **està incòmode** per l'actitud insistent o assetjadora d'una altra persona, li oferirem suport per a connectar-la o buscar les amistats o familiars. Si les seves amistats o familiars no es localitzen, se li oferirà fer una trucada telefònica o acompanyament a un lloc segur on pugui estar tranquil·la i es pugui recuperar. Si és necessari es comunicarà al punt fixe per a valorar contacte amb el CUESB.

b) Si **l'afectació de consciencia és greu** (dificultat de parla, pateix amnèsia total o parcial, o té flashbacks entre altres), cal assegurar que en cap cas es quedi sola. Cal confirmar que queda acompanyada per familiars o amistats de confiança. Si això no és possible o segur, li prestarem acompanyament professional, i un lloc segur mentre es recupera. Aquestes situacions **sempre es comunicaran al punt fixe per valorar la derivació.**

En cas que hi hagi una agressió sexual associada, cal derivar als hospitals de referència per aquests casos (veure apartat 15).

12.b. Punxades

Es tracta d'un fet minoritari però real, que ha propiciat un estat d'alarma social, i al que cal estar amatent. Les punxades són una forma de terroritzar i limitar l'accés al gaudi.

Si alguna persona manifesta haver sentit una punxada procedirem de la mateixa manera que si es tractés d'una situació greu proporcionant-li un espai segur per atendre-la.

- En aquests casos **sempre** s'activarà el SEM (Sistema d'Emergències Mèdiques), a través del telèfon **112**.
- En aquest cas és important l'agilitat en la intervenció i la resposta (activació de recursos).
- Si es detecta associada una agressió sexual es seguirà la mateixa pauta d'actuació que en cas de situació greu (veure apartat 11a)
- En aquells casos en què la víctima no vulgui assistència mèdica i depenent de l'estat emocional, s'activà el CUESB
- En cap cas deixar- la sola, sent proactiu per trobar familiars o amistats, o en el seu cas activar el CUESB.
- Si la persona pot anar per mitjans propis a l'hospital, cal que ho faci acompanyada i en el menor temps possible.

En cas d'una punxada que **no** porti associada una agressió sexual, s'han d'adreçar a qualsevol hospital (Hospital del Mar, Hospital de St. Pau...).

En cas que hi hagi una agressió sexual associada, cal derivar als hospitals de referència per aquests casos (veure apartat 15).

13. Sobre la denúncia

Cal tenir present que l'activació policial no va lligada necessàriament a la denuncia de la persona agredida, però en fets constitutius de delicte, en pot facilitar la recerca dels autors, els indicis i la investigació, en aquells casos en els que es pugui intervenir amb independència de la voluntat de la persona afectada.

13.1.-Si la persona VOL interposar una denúncia:

- Informar de la conveniència d'esperar l'arribada de la patrulla policial al lloc o, en cas que ho refusi, adreçar a la persona agredida al Grup d'Atenció a la Víctima (GAV) del CME.
- Informar que hi ha una oficina conjunta de MMEE i GUB oberta 24 hores tots els dies, durant el temps de vigència del present Protocol, al Pg. Joan de Borbó, 32 on es valorarà la casuística concreta, podent desplaçar la formalització d'aquesta denuncia a les dependències del Cos de Mossos de Ciutat Vella[11] a on se les acompanyarà.
    - GUB i CME estan les 24h en aquesta oficina per recollir denuncies segons les competències de cada cos policial.
- Informar a la persona que, en el moment d'interposar la denúncia, té dret d'anar acompanyada d'un/a advocat/da (preferiblement experta en violències masclistes).
- En el cas de ser una agressió homòfoba, informar de l'Oficina per la No Discriminació LGTBI de l'Ajuntament de Barcelona (telf. 93 413 20 00/93 304 24 21).

13.2. Si la persona NO SAP o NO VOL posar una denúncia

- Informar de la conveniència d'esperar l'arribada de la patrulla policial al lloc.
- Escoltar amb respecte, mostrar empatia i proporcionar-li el suport que necessiti. Esbrinar amb quin recolzament i suport compta, si alguna persona més coneix l'agressió i en la mesura del possible, intentar que no marxi sola (trucar a amic/ga, familiar...etc).
- Donar-li informació sobre els serveis que intervenen i treballen en el marc de les violències masclistes, les violències sexuals i les agressions LGTBIfòbiques.

14. Detecció per part d'altres operatius.

Atès que hi ha altres operadors a la zona (GUB, controladors d'accés, vigilants de seguretat, auxiliars...) es pot detectar alguna situació d'assetjament o violència sexual que requereixi l'atenció de l'equip del Punt lila.

[11] En aquesta oficina, la GUB conjuntament amb el CME gestiona especialment delictes sense autor conegut. Per situacions d'agressions sexuals es requereix l'activació d'unitats especials d'investigació; i per a l'atenció d'aquestes situacions de forma més reservada i en espais amb major privacitat és a les dependències del CME de Ciutat Vella.

En aquest cas es contactarà a la persona coordinadora del Punt lila per a coordinar l'atenció que li pot oferir l'equip en un espai privat. Igualment, si es requereix, les persones components de l'equip es podran desplaçar a la zona on es trobi la víctima per donar suport *in situ*.

A aquest efecte, el telèfon de la persona coordinadora de l'equip forma part de la relació de telèfons de contacte de cada un dels dos Punt lila de les dues zones de concerts; i es traslladarà als diferents operadors que intervenen a la zona.

> En cas que la GUB o altres operadors detectin alguna situació d'assetjament o violència sexual que requereixi l'atenció de l'equip del Punt lila, es contactarà amb la persona referent del Punt lila per a coordinar l'atenció que li pot oferir l'equip en un espai privat sempre respectant la voluntat de la víctima en el cas que no vulgui.

15. Assistència en l'àmbit de la salut

En cas de tenir coneixement de qualsevol acte contra la llibertat sexual de les persones que impliqui un impacte emocional: angoixa, ansietat, inseguretat, i des dels tocaments fins a la violació cal:

- Acompanyar i donar suport a la persona.
- Prioritzar l'assistència a l'hospital de referència on es realitzarà una atenció integral.
- Comissionar immediatament els cossos policials trucant al 112 (com en qualsevol altre delicte).
- Informar a la persona que, si ho necessita, té dret a rebre assistència mèdica encara que no vulgui o no sàpiga si vol posar una denúncia.
- Explicar-li a la persona que a l'hospital activaran el protocol d'agressions sexuals. Li faran una atenció integral: un examen mèdic, proves d'ITS, anticoncepció d'urgència (AU) i, si calgués, valoraran medicació profilàctica per algunes ITS, i presentaran un informe de lesions al jutjat. Informar també si la persona és menor d'edat, que des de l'Hospital avisaran als pares o tutors legals.

> **HOSPITALS DE REFERÈNCIA EN CAS D'AGRESSIÓ SEXUAL:**
>
> - **Per a majors de 16 anys: Servei d'Urgències de l'Hospital Clínic**
> - **Per a menors de 16 anys: Servei d'Urgències Hospital Vall Hebron**

- **Lliurar-li els díptics:**
  - ✓ ***"Festes lliures de violències sexual"* de pautes sobre agressions sexuals amb penetració** en què, entre d'altres, s'informa que si ha hagut una agressió sexual amb penetració (de penis, dits o objectes), si s'ha canviat de roba i/o s'ha rentat

podrien desaparèixer algunes proves. Sí ha estat una violació bucal, si es renta les dents, beu o menja també es podrien esborrar algunes proves. El díptic està en català, castellà i anglès. (ANNEX 5 pp. 26)

- ✓ "Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual" (ANNEX 4 pp. 25)

16. Suport addicional al Punt lila

Per donar suport al Dispositiu i facilitar la col·laboració i coordinació amb la GUB es compta amb les següents mesures addicionals:

- La GUB informarà a l'ICUB i a la Direcció de Feminismes i LGTBI dels **Itineraris segurs** i les seves característiques, per tal que el Dispositiu de Punt lila pugui donar indicacions de recorreguts recomanats per a les persones que requereixin atenció.
- La GUB incorporarà el telèfon de referència del servei del personal dels Punt lila com a "***Alertant Qualificat del 112***", perquè tingui prioritat en l'atenció telefònica. Per poder fer les gestions necessàries perquè aquest personal tingui la consideració d'alertant qualificat cal disposar de: nom i cognoms i número de telèfon oficial.
- La GUB contactarà a l'inici i finalització del servei amb el personal del punt fixe. Es facilitarà al personal del punt fixe el telèfon mòbil del cap de torn dels Districtes on s'intervingui, per a consultes i valoracions.[12]

17. Centre de comandament avançat. CCA

En els 2 espais on hi ha Punt Lila, Platja del Bogatell i c/Menéndez Pelayo) hi ha CCA (Centre de Control Avançat)

Els responsables per part de l'ICUB del CCA son Ascensi Mir i David Blasco[13], que es distribueixen d'acord amb el següent quadre:

Concerts	Divendres 22	Dissabte 23	Diumenge 24
Bogatell	A. Mir	D. Blasco	A. Mir
c/Menéndez Pelayo	D. Blasco	A. Mir	D. Blasco

Els seus telèfons es troben inclosos al grup de missatgeria instantània.

18. CECOR

El Centre de Coordinació de Seguretat (CECOR) és una oficina de caràcter tècnic que distribueix els mitjans humans i materials de las institucions que participen en el dispositiu de seguretat.

Durant totes les festes de la Mercè funciona el CECOR per atendre qualsevol situació que requereixi els serveis de seguretat, mèdics o d'altre índole que es necessitin en els diferents espais de festa de la ciutat.

[12] Les activacions de serveis policials i del SEM es faran al telèfon d'emergències 112 en tots els casos. El telèfon del cap de torn de la GUB s'utilitzarà únicament per a fer consultes o valoracions, no per demanar la presència policial ni reaccionar davant d'una incidència urgent. En aquests casos, caldrà contactar sempre amb el 112.

[13] Ascensi Mir tf: 660 026 707. David Blasco 678 463 183

CECOR

- **619 13 15 07**
- **93 312 63 22/23**

19. Situacions susceptibles d'intervenció del CUESB

El servei podrà demanar la intervenció del Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona (CUESB) sempre i quan:

i. La persona no tingui suport propi ni manera de contactar amb qui li pugui prestar
ii. Podria estar en situació de risc si no rep una atenció.
iii. Situacions de discriminació que precisen una atenció urgent psicosocial.

Si estan sota l'efecte de l'alcohol o substàncies estupefaents, s'ha de valorar si hi ha criteris per activar el 112 o si aquest ha intervingut sense conseqüències per anar a un hospital.

Si des del Punt lila s'identifica que **la persona no compta amb suports d'amistats** i es troba en una situació vulnerable (pèrdua de mòbil, documentació, contactes...), i de risc, tot i que l'exploració s'haurà de fer quan els efectes de l'alcohol hagin passat, es poden activar el CUESB d'urgència per valorar la situació i possible activació de recursos, trucant al telèfon 900703030.

20. Han contribuït en l'elaboració del Protocol

- Circuit Barcelona contra la violència masclista:
  - CUESB
  - Guardia Urbana de Barcelona
  - Consorci Sanitari de Barcelona
- Departament de prevenció de les violències masclistes. Direcció de Serveis de feminismes i LGTBI.
- ICUB

21. Bibliografia consultada

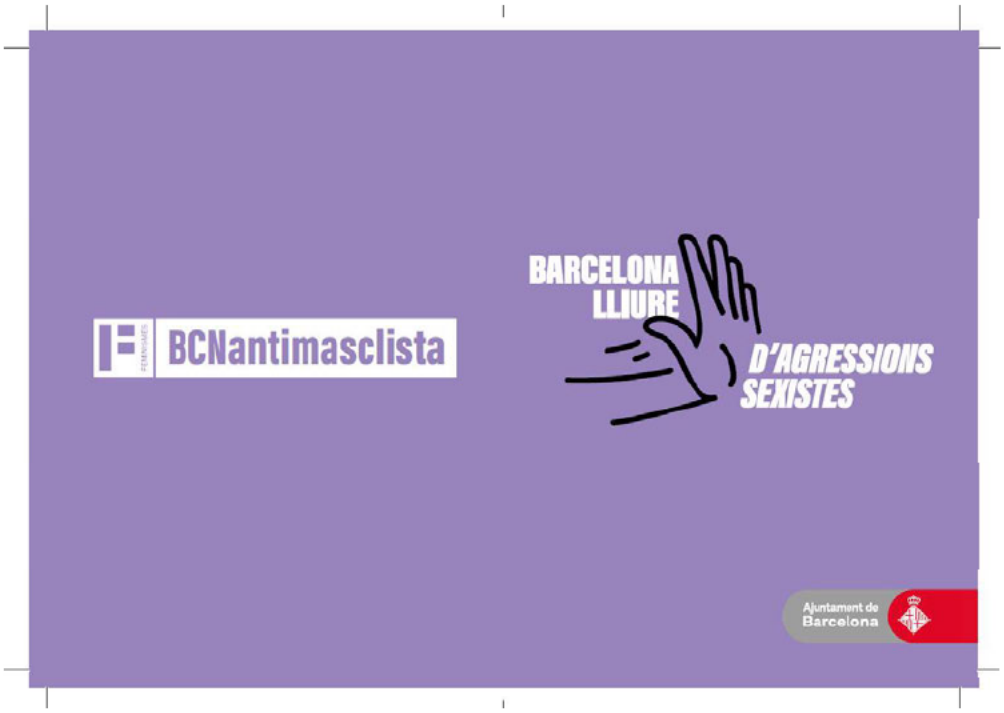
- Protocols del dispositiu del Front marítim dels anys 2017, 2018 i 2019, 2021 i 2022.
- Assemblea de barri de Poble Sec et al. *Protocol d'actuació contra les agressions sexistes*. Festes Majors del Poble Sec. Juliol 2015.

- Assemblea de Dones feministes de Gràcia. *Protocol contra agressions sexistes*. Festes de Gràcia. 2015.
- Ayuntamiento de Elorrio. *Directrices ante las agresiones sexistas en fiestas*. Fiestas de Elorrio. Bizkaia.
- Departament de Salut*. Protocol per a l'abordatge de la violència masclista. Pla estratègic d'ordenació de serveis de l'atenció a la salut a Catalunya. Document operatiu de violència sexual.* Departament de Salut, 1a. ed., desembre 2010.
- Llei núm.251/VIII. Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya. *Llei5/2008 del dret de les dones a eradicar la violència masclista.* Barcelona. 28 d'abril, 2008.
- *Llei 11/2014 per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. Barcelona. 17 octubre, 2014*.
- Organització Mundial de la Salut. Violencia contra la mujer: violencia de pareja y violencia sexual contra la mujer. Nota descriptiva N°. 239. Actualització setembre de 2011. Ginebra, Organización Mundial de la Salud, 2011. 3.
- Pineda, Montse; Toledo, Patsili. L'abordatge de les violències sexuals a Catalunya: marc conceptual sobre les violències sexuals. Violències sexuals: un marc conceptual teòric i ètic. Bellaterra. Barcelona, 2016.

22. ANNEX 1: Kit d'avituallament.

- **Aigua potable fresca** pel consum tant de les persones ateses com per les/els professionals.
- Es disposarà de **ventalls** i un **espai d'atenció ventilat** per atendre a les persones.
- És recomanable que el servei disposi de gel hidroalcohòlic, així com una farmaciola bàsica. Per a altres situacions es coordinarà i col·laborarà amb els serveis existents a la zona de concerts (Creu Roja, SEM...)

23. ANNEX 2: Díptics informatius



BCNantimasclista

No hi ha excuses que justifiquin cap agressió masclista.

És responsabilitat de tots i totes visibilitzar aquestes agressions, tant físiques com verbals, així com les discriminacions per motius de gènere, identitat o orientació sexual.

Els comentaris ofensius o degradants, els insults, les persecucions, els tocaments no consentits, els intents de violació o violacions... són agressions intolerables que cal erradicar amb la implicació de tothom.

Si ho veus, no callis, ACTUA

Si has viscut alguna agressió i necessites suport, pots contactar amb:

112

TELÈFON D'EMERGÈNCIES

Atenció 24 hores, 365 dies:

En català, castellà, anglès, francès i alemany.

900 900 120

CONTRA LA VIOLÈNCIA MASCLISTA

Atenció 24 hores, 365 dies l'any, en 124 idiomes.

Confidencial i gratuït.

24. ANNEX 3: Serveis municipals.

SAS

Servei d'Atenció Socioeducativa de l'Agencia ABITS per al Treball Sexual

Servei municipal d'atenció integral per a persones que exerceixen o han exercit el treball sexual a la ciutat de Barcelona. Ofereix orientació social, sanitària, laboral o jurídica i atenció psicològica.

Horaris d'atenció al públic:

- Per consultes i demanar visita, podeu trucar al telèfon 932 564 456 / 608 848 624, de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 15 h.
- Telèfon gratuït [d'ús exclusiu per a les usuàries] 900 722 200, de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 15 h.
- En cas d'urgència, s'ofereix atenció sense cita prèvia els dijous, d'11 a 15 h.

C/ València, 344, entresol
Tel. 932 564 456 / 608 848 624
sas@bcn.cat

Transports:
- **Metro** Verdaguer [L4, L5], Tetuan [L2] i Girona [L4].
- **Bus** 6, 7, 19, 33, 34, 54, 62, 82A, D50, H10, H12, V19.

Fora de l'horari d'atenció del SAS, us podeu adreçar al Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona [CUESB], al c/ Llacuna, 25, o trucar al telèfon gratuït 900 703 030.

Telèfon d'urgències gratuït
900 900 120
Contra la violència masclista — Atenció 24 h

La Regidoria de Feminismes i LGTBI s'encarrega de promoure la defensa dels drets i de les condicions de vida de les dones de Barcelona. Amb aquest objectiu, l'Ajuntament de Barcelona compta amb una xarxa de serveis i recursos d'informació, assessorament i atenció que tenen per finalitat la promoció personal i social de les dones i la lluita contra qualsevol forma de discriminació i violència masclista.

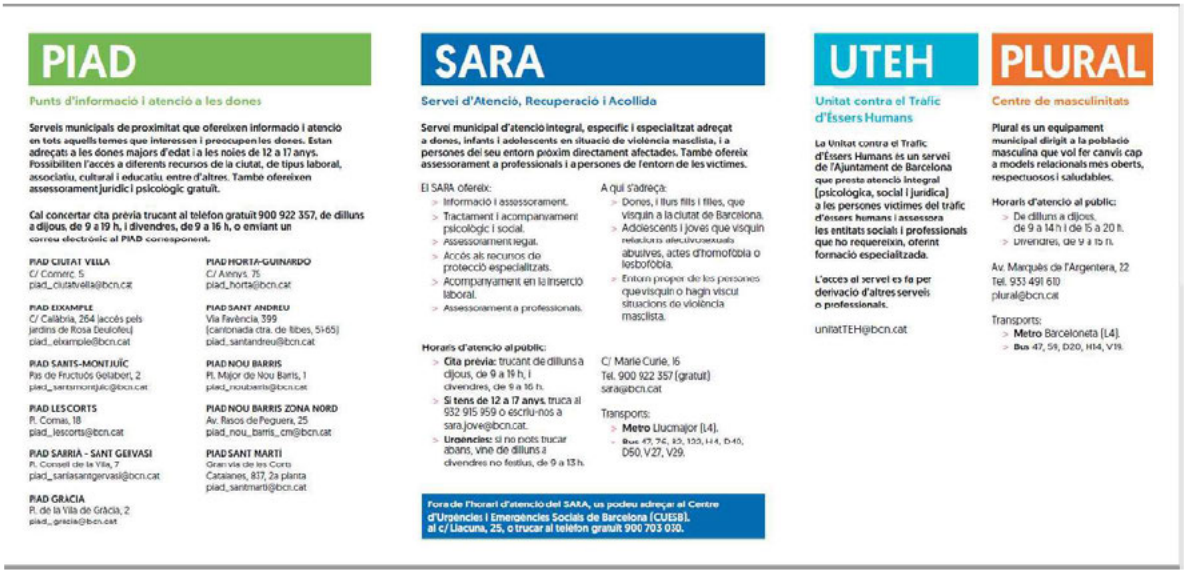
barcelona.cat/dones

FEMINISMES

Serveis municipals per a les dones

PIAD SARA UTEH PLURAL SAS

Ajuntament de Barcelona



PIAD

Punts d'informació i atenció a les dones

Serveis municipals de proximitat que ofereixen informació i atenció en tots aquells temes que interessen i preocupen les dones. Estan adreçats a les dones majors d'edat i a les noies de 12 a 17 anys. Possibiliten l'accés a diferents recursos de la ciutat, de tipus laboral, associatiu, cultural i educatiu, entre d'altres. També ofereixen assessorament jurídic i psicològic gratuït.

Cal concertar cita prèvia trucant al telèfon gratuït 900 922 357, de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 16 h, o enviant un correu electrònic al PIAD corresponent.

PIAD CIUTAT VELLA
C/ Comerç, 5
piad_ciutatvella@bcn.cat

PIAD EIXAMPLE
C/ Calàbria, 264 (accés pels jardins de Rosa Deulofeu)
piad_eixample@bcn.cat

PIAD SANTS-MONTJUÏC
Pas de Fructuós Gelabert, 2
piad_santsmontjuic@bcn.cat

PIAD LES CORTS
Pl. Comas, 18
piad_lescorts@bcn.cat

PIAD SARRIÀ - SANT GERVASI
Pl. Consell de la Vila, 7
piad_sarriasantgervasi@bcn.cat

PIAD GRÀCIA
Pl. de la Vila de Gràcia, 2
piad_gracia@bcn.cat

PIAD HORTA-GUINARDÓ
C/ Aiguafreda, 75
piad_horta@bcn.cat

PIAD SANT ANDREU
Via Favència, 399
(cantonada ctra. de Ribes, 51-65)
piad_santandreu@bcn.cat

PIAD NOU BARRIS
Pl. Major de Nou Barris, 1
piad_noubarris@bcn.cat

PIAD NOU BARRIS ZONA NORD
Av. Rasos de Peguera, 25
piad_nou_barris_cm@bcn.cat

PIAD SANT MARTÍ
Gran Via de les Corts Catalanes, 817, 2a planta
piad_santmarti@bcn.cat

SARA

Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida

Servei municipal d'atenció integral, específic i especialitzat adreçat a dones, infants i adolescents en situació de violència masclista, i a persones del seu entorn pròxim directament afectades. També ofereix assessorament a professionals i a persones de l'entorn de les víctimes.

El SARA ofereix:
- Informació i assessorament.
- Tractament i acompanyament psicològic i social.
- Assessorament legal.
- Accés als recursos de protecció especialitzats.
- Acompanyament en la inserció laboral.
- Assessorament a professionals.

A qui s'adreça:
- Dones, i llurs fills i filles, que visquin a la ciutat de Barcelona.
- Adolescents i joves que visquin relacions afectivosexuals abusives, actes d'homofòbia o lesbofòbia.
- Entorn proper de les persones que visquin o hagin viscut situacions de violència masclista.

Horaris d'atenció al públic:
- **Cita prèvia:** trucant de dilluns a dijous, de 9 a 19 h, i divendres, de 9 a 16 h.
- **Si tens de 12 a 17 anys,** truca al 932 915 959 o escriu-nos a sara.jove@bcn.cat.
- **Urgències:** si no pots trucar abans, vine de dilluns a divendres no festius, de 9 a 13 h.

C/ Marie Curie, 16
Tel. 900 922 357 (gratuït)
sara@bcn.cat

Transports:
- **Metro** Llucmajor [L4].
- **Bus** 47, 74, 85, 155, H4, D40, D50, V27, V29.

Fora de l'horari d'atenció del SARA, us podeu adreçar al Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona [CUESB], al c/ Llacuna, 25, o trucar al telèfon gratuït 900 703 030.

UTEH

Unitat contra el Tràfic d'Éssers Humans

La Unitat contra el Tràfic d'Éssers Humans és un servei de l'Ajuntament de Barcelona que presta atenció integral [psicològica, social i jurídica] a les persones víctimes del tràfic d'essers humans i assessora les entitats socials i professionals que ho requereixin, oferint formació especialitzada.

L'accés al servei es fa per derivació d'altres serveis o professionals.

unitatTEH@bcn.cat

PLURAL

Centre de masculinitats

Plural és un equipament municipal dirigit a la població masculina que vol fer canvis cap a models relacionals més oberts, respectuosos i saludables.

Horaris d'atenció al públic:
- De dilluns a dijous, de 9 a 14 h i de 15 a 20 h.
- Divendres, de 9 a 15 h.

Av. Marquès de l'Argentera, 22
Tel. 933 491 610
plural@bcn.cat

Transports:
- **Metro** Barceloneta [L4].
- **Bus** 47, 59, D20, H14, V19.

25. ANNEX 4: Els 8 punts que has de saber davant d'una agressió sexual.

Ajuntament de Barcelona

NO CALLEM

Barcelona defensa les relacions sexuals lliures i consentides. Si alguna persona t'impedeix la llibertat sexual obligant-te a fer, presenciar o suportar actes que et resulten hostils o degradants, pots denunciar-ho.

INFORMA-TE'N!

FEBRER 2019

Hi ha 8 punts que has de saber:

1. **Tant si decideixes denunciar com si no, tens dret a rebre suport i atenció psicològica i mèdica** per enfocar, de la manera que tu decideixis, l'agressió que has patit.

2. **Es important acudir a un centre mèdic com més aviat millor a fi de rebre suport emocional pel dany causat i de registrar les proves de l'agressió.** Les primeres hores després de l'agressió sexual són crucials per obtenir indicis que garanteixin el resultat òptim de la investigació. I si sospites que l'agressor t'ha subministrat alguna droga o algun tòxic et faran les proves pertinents.

   En els casos de violació i d'agressions sexuals, les úniques proves objectives finalment són les mostres d'ADN. En cas d'abús sexual mitjançant submissió química, les primeres hores són clau per detectar determinades substàncies en el cos de la víctima. Per això et recomanem que no et rentis, et dutxis ni et canviis de roba i que, en cas de violació per via bucal, no ingereixis aliments ni begudes abans d'acudir a un centre mèdic.

3. **El servei mèdic d'urgència de referència a la ciutat de Barcelona és l'Hospital Clínic de Barcelona.** Adreça't al seu servei d'urgències: c/ Villarroel, 170, 08036 Barcelona. Telèfon: 932 275 400 (extensió 2137).

4. **Si ets a l'hospital i decideixes denunciar, el mateix hospital es responsabilitzarà d'enviar el comunicat de lesions al jutjat de guàrdia corresponent i s'encarregarà d'avisar la policia/Mossos d'Esquadra i al o la metge forense.** També pots presentar la denúncia directament a la comissaria de policia més pròxima o al jutjat de guàrdia, en aquest darrer cas hauràs de dur-hi tu l'informe mèdic.

5. **Si ets a l'hospital i no vols denunciar, has de saber que el centre mèdic està obligat a informar les autoritats judicials de qualsevol agressió sexual,** amb el teu consentiment o sense, però això no implica l'inici d'un procediment judicial.

6. **La denúncia implicarà l'inici d'un procediment penal contra l'agressor.** El procediment penal pot ser dur i no assegura una condemna justa per a l'agressor, però és l'única manera de combatre'l i d'evitar-ne la impunitat.

7. **A l'hora d'interposar la denúncia, recorda que tens dret a rebre assistència lletrada en les dependències policials i judicials.** Et recomanem que la sol·licitis perquè un advocat o una advocada vetlli pel bon funcionament del procés. Disposes també d'entitats jurídiques especialitzades amb una *àmplia experiència a tractar casos d'agressió* sexual, pots consultar-les al web barcelona.cat/bcnantimasclista.

8. **Si et trobes en situació administrativa irregular també tens dret** a accedir de manera gratuïta als serveis sanitaris d'urgència, a disposar d'un intèrpret i, si decideixes denunciar, també.

Ajuntament de Barcelona

NO CALLAMOS

Barcelona defiende las relaciones sexuales libres y consentidas. Si alguien impide tu libertad sexual obligándote a hacer, presenciar o soportar actos que te resultan hostiles o degradantes, puedes denunciarlo.

¡INFÓRMATE!

FEBRERO 2019

Ocho puntos que debes saber:

1. **Tanto si decides denunciar como si no, tienes derecho a recibir apoyo y atención psicológica y médica** para enfocar, de la forma que tú decidas, la agresión que has sufrido.

2. **Es importante acudir a un centro médico cuanto antes para recibir apoyo emocional por el daño causado y de registrar las pruebas de la agresión.** Las primeras horas después de la agresión sexual son cruciales para obtener indicios que garanticen el resultado óptimo de la investigación. Y si sospechas que el agresor te ha suministrado alguna droga o tóxico, te harán las pruebas pertinentes.

   En los casos de violación y agresiones sexuales, las únicas pruebas objetivas acaban siendo las muestras de ADN. En caso de abuso sexual mediante sumisión química, las primeras horas son clave para detectar determinadas sustancias en el cuerpo de la víctima. Por eso, te recomendamos que no te laves, duches o cambies de ropa y que, en caso de violación por vía bucal, no ingieras alimentos ni bebidas antes de acudir a un centro médico.

3. **El servicio médico de urgencia de referencia en la ciudad de Barcelona es el Hospital Clínic de Barcelona.** Dirígete a su servicio de urgencias: Villarroel, 170 (Barcelona 08036), teléfono: 932 275 400 (extensión 2137).

4. **Si estás en el hospital y decides denunciar, el mismo hospital se responsabilizará de enviar el parte de lesiones al juzgado de guardia correspondiente y se encargará de avisar a la policía o Mossos d'Esquadra y al médico o médica forense.** También puedes presentar la denuncia directamente en la comisaría de policía más próxima o en el juzgado de guardia; en este último caso, tendrás que llevar tú el informe médico.

5. **Si estás en el hospital y no quieres denunciar, tienes que saber que este está obligado a informar a las autoridades judiciales de cualquier agresión sexual,** con o sin tu consentimiento, pero eso no implica el inicio de un procedimiento judicial.

6. **La denuncia implicará el inicio de un procedimiento penal contra el agresor.** El procedimiento penal puede ser duro y no asegura una condena "justa" para el agresor, pero es la única forma de combatirlo y evitar su impunidad.

7. **A la hora de interponer la denuncia, recuerda que tienes derecho a recibir asistencia letrada en las dependencias policiales y judiciales.** Te recomendamos que la solicites para que un abogado o abogada vele por el buen funcionamiento del proceso. Dispones también de entidades jurídicas especializadas con una amplia experiencia en agresiones sexuales; puedes consultar el web barcelona.cat/bcnantimasclista.

8. **Si te encuentras en situación administrativa irregular, también tienes derecho** a acceder de forma gratuita a los servicios sanitarios de urgencia, a disponer de un intérprete y, si decides denunciar, también.

26. ANNEX 5: Festes lliures de violències sexual.

Recorda que estar sota els efectes de l'alcohol o altres drogues no implica cap invitació a ser agredit/da sexualment.
Una agressió és sempre una agressió i rebràs atenció sense cap valoració ni judici.

Conserva aquest fulletó per si de cas, tant per a tu, com per a una amistat.

Ajuntament de Barcelona

C S B Consorci Sanitari de Barcelona
Ens públic de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona

FESTES LLIURES DE VIOLÈNCIA SEXUAL

Barcelona defensa les relacions sexuals lliures i consentides. Qualsevol acte de naturalesa sexual no consentit és violència sexual i és un delicte.

Circuit Barcelona contra la Violència Masclista

Quines són les conseqüències psicològiques de la violència sexual?

Les conseqüències psicològiques de la violència sexual són **molt freqüents** i es poden manifestar, de manera més o menys intensa, a partir del mateix moment del fet o més tard i de forma gradual. Si presentes algun d'aquests **símptomes** és recomanable que parlis amb **professionals expertes**:

- Reviure la situació viscuda.
- Por i ansietat.
- Sensació d'irrealitat.
- Viure en estat d'alerta permanent.
- Evitació de situacions o pensaments que recorden el fet.
- Tristesa, desànim, ràbia.
- Culpa, vergonya.
- Canvis en el funcionament diari i/ o en la teva imatge.
- Abús d'alcohol i altres drogues.

La intervenció des del primer moment et permetrà entendre què t'està passant, disminuirà les seqüeles i afavorirà la recuperació.

Hospital Clínic de Barcelona
Programa de prevenció i intervenció en seqüeles psíquiques a persones que han patit violència sexual. Accés al programa a través del servei d'urgències.

Centre d'Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva (ASSIR)
Pots contactar amb l'ASSIR del teu CAP per ser atesa per una psicòloga especialitzada.

Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida (SARA).
900 922 357 sara@bcn.cat

Telèfon ICD Contra la violència masclista.
Tel. 900 900 120 –atenció 24 hores –

CUESB 900 703 030

Què fer si has patit una agressió sexual?

1. Dirigeix-te a un **lloc segur**, lluny de l'agressor i posa't immediatament en contacte amb algú que pugui ajudar-te: amiga/amic, familiar, policia. Si tens lesions, pots trucar al 112.
2. No et banyis ni dutxis i **conserva les proves de l'agressió** (roba, objectes...). No beguis, mengis ni et raspallis les dents i, en la mesura del possible, evita orinar i anar de ventre.
3. En cas que hagis consumit **alcohol o altres drogues**, no et preocupis, et podem atendre i esperar el moment que et trobis en millors condicions per gestionar la teva atenció.
4. Dirigeix-te com més aviat millor al **Servei d'Urgències de l'Hospital Clínic de Barcelona** a fi de rebre l'atenció necessària, prevenir el risc d'embaràs o de malalties de transmissió sexual i obtenir les proves biològiques de l'agressió.
5. El mateix hospital es farà càrrec d'avisar a la metgessa o metge forense. A més, si vols presentar una **denúncia**, també es farà càrrec d'avisar la policia. La denúncia pot implicar l'inici d'un procediment judicial contra la persona agressora. Per més informació sobre els teus drets, pots adreçar-te al telèfon 900 121 884 o a la bústia infovictimesdelicte.justicia@gencat.cat de dilluns a divendres de 9 a 22 hores.
6. Els primers dies procura estar acompanyat/da a casa teva o a casa d'un familiar o amiga/amic. Quan tinguis l'oportunitat, **escriu o grava el relat de tot allò que recordis de l'agressió**, amb el màxim detall possible. Això t'ajudarà durant el procés de recuperació i per qualsevol acció legal que decideixis iniciar.
7. Deixa't ajudar i recorda que l'agressió que has patit **no és culpa teva** i que la recuperació serà un procés que necessitarà temps.
8. Si ets una **persona estrangera**, amb documentació o sense, tens dret a l'assistència sanitària d'urgència gratuïta, a disposar d'un intèrpret i a interposar denúncia, si ho decideixes.

Hospital Clínic de Barcelona
Urgències: C/ Villarroel, 170, 08036 Barcelona. Tel. 932 275 400

27.ANNEX 6: Conductes constitutives d'infracció administrativa.

Les següents conductes són constitutives d'infracció administrativa i es denunciaran per l'article 37.5:

- **Exhibicionisme** obscè davant de persones adultes, sempre que no siguin persones menors, o amb discapacitat i necessitades d'atenció especial. Resulta fàcil d'identificar per analogia amb l'exhibicionisme davant de menors, amb l'afegit que davant persones adultes és necessari que hi hagi algun component que doti d'obscenitat l'acte, per tal de diferenciar-lo d'actes de nudisme.
- **Masturbació en espais públics o oberts davant de persones adultes**, sempre que no siguin persones menors, amb discapacitat i necessitades d'atenció especial. Cal entendre en aquest supòsit espai públic com un espai de lliure accés a tothom. S'utilitza el concepte d'espai públic en un sentit ampli.
- **Injúria sexual**. Manifestacions verbals que ofenen la dignitat de les dones i que siguin degradants o humiliants o creïn una situació intimidatòria, hostil ofensiva.
- **Seguiment obscè**. Consisteix en seguir una persona o un grup de persones, de manera puntual, realitzant conductes de caire sexual i obscenes.
- **Captar imatges de parts íntimes.**
- **Acorralament amb finalitat sexual.** Quan una persona o un grup de persones bloquegen o intenten limitar el moviment d'una altra amb finalitat sexual, sempre que aquesta conducta no arribi a ser delictiva.
- **Altres conductes que impliquin vexació sexual**. Implicaria fer passar una persona per una situació humiliant o vergonyosa com a conseqüència d'una conducta de tipus sexual.

Les denúncies per aquests comportaments poden ser iniciades d´ofici, ressenyant la conducta del presumpte infractor, si els cossos de policia han observat directament la comissió de la infracció administrativa, o a requeriment de la pròpia víctima / testimoni.

Serà necessari per al curs del procediment administratiu que la víctima i agressor estiguin identificats o siguin identificables, i interessant però no imprescindible, incloure-hi la declaració de testimonis (personal itinerant, personal de l'edifici, persones del lloc alienes als fets...) o proves de caràcter audiovisual.

28. ANNEX 7: Memòria i indicadors

En acabar el servei es lliurarà a l'Ajuntament de Barcelona una memòria amb els indicadors seguents:

Nota: en el cas d'actuacions d'informació/sensibilització registrar només els punts 1 i 2.

1. Sexe: Home/Dona/No binàri/a
2. Edat (aproximada)
3. Tipus d'atenció realitzada:
    - Informació/ sensibilització
    - Assessorament
    - Intervenció
    - Derivació a altres serveis (policials, de salut,...)
4. Activació protocol (Trucades al 112): Sí/No
5. Breu descripció de la violència reportada:
6. Formes violència:
    - Física
    - Sexual
        - Comentaris, gestos sexuals, exhibicionisme
        - Fregaments o tocaments sexuals sense violència física ni intimidació
        - Intent de violació
        - Violació
    - Psicològica
        - Insultar
        - Floretes i "piropos"
        - Assetjament
    - Econòmica
    - De segon ordre (contra persones que han defensat la dona que ha patit violència)
7. Tipologia:
    - Violència amb agressió física/ Violència amb agressió psicològica (sense agressió física).
    - Amb vulnerabilitat química o sense
8. Agressor:
    - Desconegut
    - Conegut:
        - Parella
        - Exparella
        - Familiar
        - Amic
        - Altres:
9. Nombre d'agressors:

29. ANNEX 8: Document operatiu davant les punxades en espais d'oci

Document operatiu de la Generalitat de Catalunya, amb indicacions davant de punxades en espais d'oci.

Generalitat de Catalunya

Objectius del document

• Informar. Cal exposar que les punxades no són invencions. Són un fet minoritari però real, i cal que sigui atès amb rigor i sense alarmisme.

• Prevenir i sensibilitzar. Implicar els espais d'oci, les persones properes, i tota la comunitat present en l'espai d'oci. Apel·lar a la cura col·lectiva.

• Detectar i atendre correctament, especialment en l'àmbit sanitari, social i psicològic, i policial, si s'escau.

Informació de partida

El fenomen de les punxades és nou a Catalunya, però ha estat detectat prèviament en altres territoris (Navarra o les Illes Balears) i també en alguns països europeus (el Regne Unit, França o Bèlgica).

Es tracta, fins al moment, de situacions en què hi ha persones que manifesten haver sentit punxades i una simptomatologia compatible amb la inoculació d'alguna substància química que causa marejos. En els casos detectats o denunciats a Catalunya fins el 29 de juliol de 2022, cal tenir en compte que **no s'ha produït cap tipus de fet delictiu posterior**, ja sigui relacionat amb violències sexuals o amb delictes contra el patrimoni, com ara robatoris.

Per tant, no és realista ni prudent relacionar aquests casos amb les violències sexuals amb substàncies inoculades mitjançant una punxada. En tot cas, és important recordar, en relació amb les violències sexuals, que l'alcohol és la droga més usada i vinculada a la majoria de casos per produir submissió química i, per tant, reduir o anul·lar la voluntat de la víctima. Les substàncies per cometre aquests delictes majoritàriament s'usen de forma oportunista (aprofitant una situació de manca de consentiment per ús d'alcohol / drogues de forma voluntària). I molt minoritàriament són usades de forma proactiva (quan la persona que vol cometre el delicte subministra la droga de manera premeditada a la persona a la qual vol agredir o robar).

A Catalunya, segons les dades del servei d'urgències de l'Hospital Clínic de Barcelona (2021):

• L'Hospital Clínic de Barcelona ha atès 468 persones que han patit un episodi de violència sexual.

• En el 30,2% dels casos de dones agredides hi ha indicis de submissió química.

• En els darrers cinc anys s'han atès un total de 2.023 agressions sexuals.

I segons l'informe de l'Observatori Noctàmbul@s (2021)

• El 90% de les agressions van ser comeses sobre dones (de 16 a 25 anys) i el 10% sobre homes.

• El 100% dels agressors van ser homes, el 50% dels quals eren coneguts de les víctimes.

En tot cas, preservar la llibertat i no crear un clima de terror sexual és clau, per això els missatges han de ser informatius, cuidadors i responsables, però no alarmants. Anomenem

terror sexual quan la informació genera por i acaba per restringir moviments i llibertats pel fet de focalitzar-se en un tipus d'agressió de forma morbosa, assenyalant la víctima i tendint a responsabilitzar-la. Aquest clima no només és revictimitzador, sinó que impedeix l'anàlisi política d'una violència altament tolerada, sobre la base de situar com a individual allò profundament social i comunitari.

Prevenció i sensibilització

La prevenció ha d'interpel·lar tothom, totes les persones implicades en els espais de lleure, que han de conèixer la realitat i saber que cal actuar.

• Al públic general, amb la crida a actuar si es veu algun comportament estrany o una situació d'alguna persona perjudicada.

• Al personal dels espais d'oci: per actualitzar formacions i protocols /espais lile s.

• Al personal dels serveis vinculats, com ara taxistes, personal de rodalies, ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, metro i nit bus.

• A l'entorn proper de la persona a qui li pot passar: per recolzar, acompanyar, i buscar ajut.

• És important apel·lar a la cura col·lectiva i que quan se surt de festa és important divertir-se i cuidar-se col·lectivament.

• És cert que la majoria d'agressions sexuals es produeixen a dones, però no sempre. Per això es important que si ets un home pensis que a tu també t'hauria pogut passar.

Missatges per al públic en general i les amistats de les persones afectades

• Si veus alguna conducta estranya que et faci sospitar que algú esta preparant o usant aquestes vies avisa les persones responsables del local o dirigeix-te al punt lila i explica'ls la situació.

• Si veus alguna persona que no es troba bé, avisa el responsable del local o l'espai lila. En casos d'emergència, truca al 112.

• No la deixis sola. No ens en podem despreocupar. Ens necessitem tots i totes.

• Cal cuidar-nos col·lectivament.

Missatges per a l'entorn i les amistats dels agressors

• Si els teus col·legues fan servir les drogues o l'alcohol per aconseguir apropar-se a noia, no és un joc, és violència, i és un delicte greu. Afronta el teu col·lega. El teu silenci et fa còmplice de la situació**.**

• Si algun amic manifesta la intenció de fer-ho, explica-li les conseqüències, per a ell, per a tots i, sobretot, per a les noies. Sigues contundent: es una actuació que tu rebutges.

Missatges per als espais d'oci i per al personal que hi treballa, i per al personal de serveis relacionats amb l'oci (taxistes i personal del transport públic)

• Demana a la noia què necessita i com la pots ajudar. Si ella no està en condicions de demanar ajuda, busca les seves amistats.

• Si el lloc on treballes té un protocol per a aquestes situacions, segueix les seves indicacions; si no en tenen o no el coneixes, pots trucar al 900900120, i t'informaran dels passos a seguir.

• Si la noia necessita ajuda mèdica i/o policial amb urgència, truca al 112.

• Cal que la formació en la prevenció de les violències sexuals s'actualitzi i inclogui formació sobre el procediment per injecció.

Detecció i atenció

Missatges per a la persona que ha rebut una punxada

• Fes cas de les teves sensacions. Si notes qualsevol sensació estranya, o si no et trobes bé, demana suport a les amistats o als espais habilitats.

• Evita anar a casa directament i ves a un centre sanitari acompanyada. Allí t'han de fer les proves. És important que hi vagis el més aviat possible.

• En cas d'emergència sanitària o policial truca al 112.

• Per a més informació en situacions de violències masclista truca al 900900120.

Com ha d'actuar un centre sanitari si arriba una persona que ha rebut una punxada

Cal seguir el **protocol de punxada accidental** del seu centre que, en tot cas, ha d'incloure:

• Retirar l'objecte amb el qual s'ha produït la punxada, si encara hi és.

• Rentar la ferida immediatament amb abundant aigua corrent i sabó (no lleixiu), sense refregar la zona contaminada per la punxada i permetent que la sang flueixi lliurement durant 2-3 minuts. Si cal, s'ha d'induir la sagnia pressionant la zona.

• Desinfectar la ferida.

Valorar si cal activar **el protocol de profilaxi postexposició (PPE) al VIH**.

• S'ha de fer durant les primeres 72 hores a partir de l'exposició, ja que després d'aquest període de temps la PPE no es considera efectiva. L'efectivitat de la intervenció és màxima durant les primeres 24 hores.

• L'avaluació del tipus d'exposició s'ha de fer el mes aviat possible i ha d'incloure una determinació basal del seu estat serològic, atès que la PPE no està indicada en el cas de les persones que ja presenten la infecció pel VIH.

• Més informació a Profilaxi postexposició no ocupacional al VIH

Cal fer **anàlisi de tòxics** el més aviat possible per detectar substàncies que afecten la consciència i/o anul·len la voluntat de la persona, especialment fàrmacs psicofàrmacs (benzodiazepines), ketamina, GHB o metamfetamines. Preferentment fer la detecció mitjançant una anàlisi de sang. Si la persona hi és reticent, se li pot fer una anàlisi d'orina.
En cas que se sospiti que hi ha hagut una agressió sexual, cal activar el **protocol d'atenció a agressió sexual recent** del centre (més informació a Violències sexuals - Hospital Clínic de Barcelona).
En cas que la persona estigui molt angoixada, doneu-li suport psicològic.

Vinculació, si s'escau, a la xarxa d'atenció a les violències masclistes i LGBTI-fòbiques

Davant de les situacions que hagin pogut provocar un cert temor o angoixa o necessitin d'un espai d'acompanyament, tant perquè s'ha viscut de forma directa com indirecta, es pot fer l'acompanyament i la derivació als serveis d'atenció:

• Telèfon 900900120, telèfon 24 hores, que ofereix informació sobre la xarxa i recursos d'atenció en diversos idiomes. https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/violencies-masclistes/linia-datencio-contra-la-violencia-masclista-900-900-120-/

• SIAD. Serveis d'informació i atenció a les dones. Estan repartits per tot el territori. N'hi ha a cada consell comarcal i municipi de més de 20.000 habitants. https://dones.gencat.cat/ca/ambits/violencia_masclista/recursos_atencio/mapa_siad/

• SIE. Serveis especialitzats en l'atenció a les violències masclistes. https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/violencies-masclistes/serveis-dintervencio-especialitzada-en-violencia-masclista-SIE-/

- SAI. Serveis d'acompanyament. https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/lgbti/xarxa-sai/

Denúncia del fet

Si es tracta de denuncies per violències masclistes,
https://mossos.gencat.cat/ca/temes/denuncies

Recomanacions

Per als ens locals i comarcals

Si hi ha una incidència particular o elevada en el municipi o la comarca:

- Reforceu la prevenció en els espais d'oci: actualització de protocols, formació a personal, etc.
- Coordineu el treball en xarxa i assegureu-vos que la informació hagi arribat als àmbits de seguretat i salut corresponents.
- Gestioneu la informació amb cura, per tal de no alimentar el terror davant la situació (per exemple, amb tuits o xarxes socials que permeten pocs matisos).

Per als mitjans de comunicació

- Seguiu les recomanacions https://dones.gencat.cat/web/.content/03_ambits/mitjans-comunicacio/DIPTIC-DONES-VALENTES_WEB.pdf
- Informeu sense crear alarma social
- Poseu el focus en els agressors, no en les víctimes
- Respecteu els processos i les informacions de caire personal i íntim
- Informeu sobre les estratègies d'apoderament i la resolució

30. ANNEX 9: Mapa d'itineraris segurs als espais de concerts

La Guardia Urbana de Barcelona ha disposat uns itineraris segurs per la prevenció de violències sexuals que s'adjunten a continuació pels dos espais de concerts de la Mercè: Bogatell i Menendez Pelayo.

Ajuntament de Barcelona

Guardia Urbana
Unitat Territorial 9, Sant Andreu

C/ Sagrera, 179
08027 Barcelona
Telefon 93/256 30 70
Fax 93/ 256 30 71
gu_ut09@bcn.cat
www.bcn.cat/guardiaurbana

Itinerari 17. Districte Sant Martí (Festes de la Mercè)

Itinerari 1: Parc del Poblenou, Rambla del Poblenou/ Pujades/ Metro Poblenou / Passeig Calvell/
Especial atenció: Parc del Poblenou i voltants del seu Skate Parc

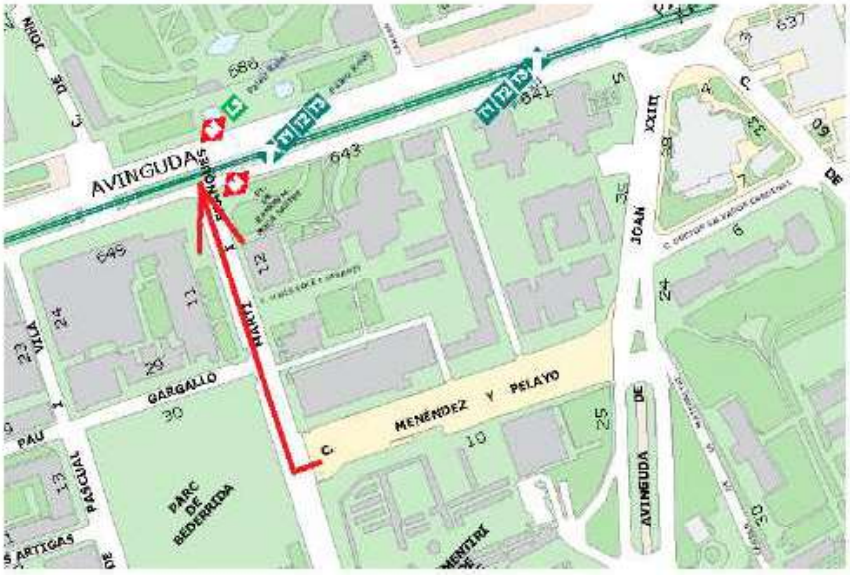
Itinerari 2: Parc del Poblenou, Llacuna, Pujades/ Metro Llacuna
Especial atenció: Parc del Poblenou, perímetre del Cementiri del Poblenou, Ptge. de la Llacuna.

Itinerari 3 (connexió amb altres zones d'oci i els seus itineraris): Av. Litoral fins a Ramón Trias Fargas i Av. Litoral per connectar amb l'itinerari de Front Marítim /Rosa Sensat fins al carrer Pujades per connectar amb l'itinerari del Poblenou.
Especial atenció: Zones verdes i jardins annexes al costat muntanya de l'Av. Litoral. Platja de La Nova Icària i espigons voltants zona obres del nou accés al Port Olímpic.

Ajuntament de Barcelona

Guàrdia Urbana
Prefectura

Itinerari 22. Itinerari segur Les Corts. Concerts de la Mercè 2023

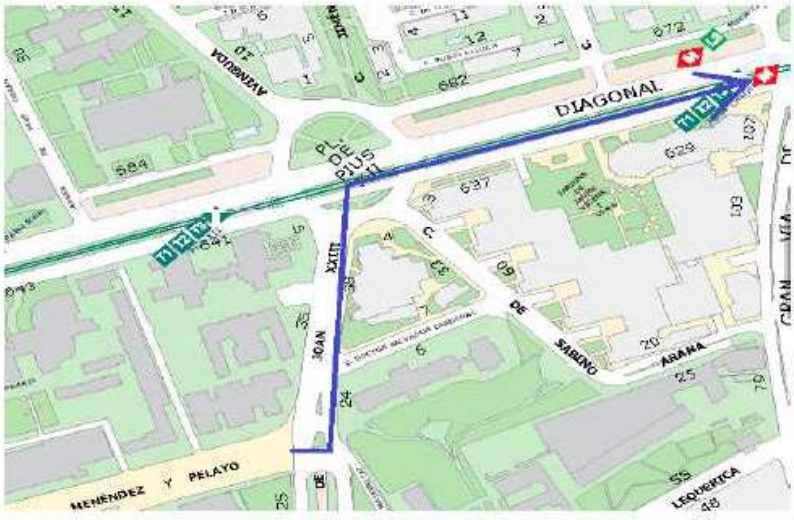


Itinerari 1

Ajuntament de Barcelona

Guàrdia Urbana
Prefectura

Itinerari segur Les Corts. Concerts de la Mercè 2023



Itinerari 2

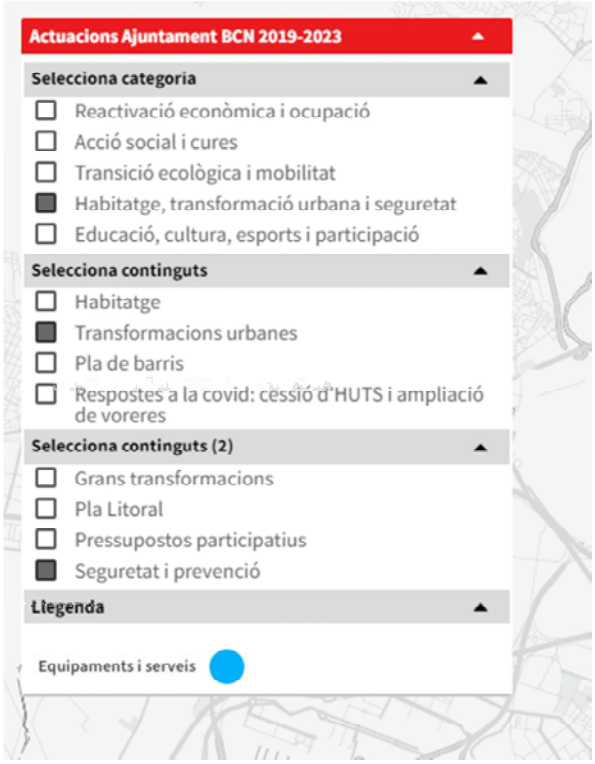
Per a portar-lo a terme s'aplicarà el Procediment Operatiu 26/2022 "Itineraris segurs per la prevenció de violències sexuals en entorns d'oci nocturn".

A cada una de les zones fosques relacionades als itineraris segurs, es faran punts de parada preventiva dels quals s'informarà a l'SCC per a codificar-los com a punt Beta.

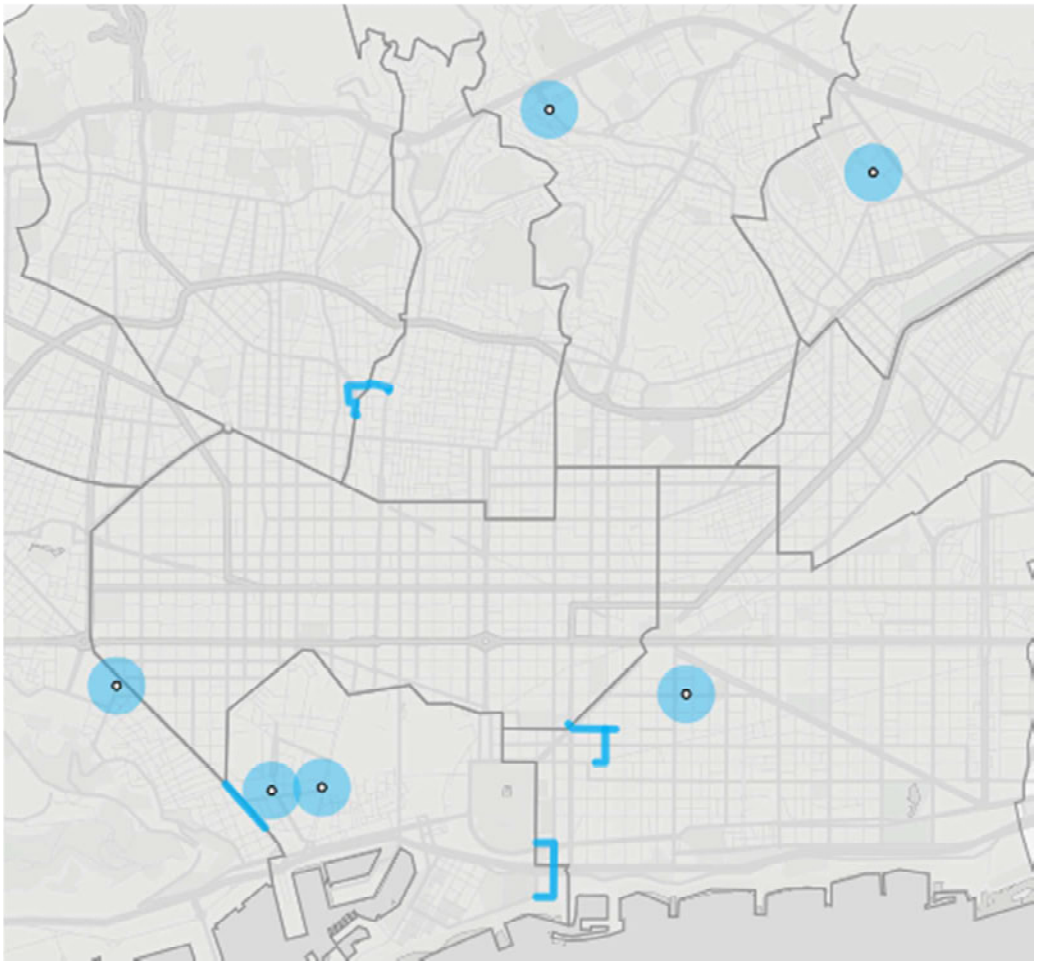
Els itineraris segurs són els següents:

L'enllaç on es poden localitzar alguns d'aquests itineraris:
https://ajuntament.barcelona.cat/actuacionsmunicipals2019-2023/map/

Cal seleccionar:



4 itineraris (en blau)



31. ANNEX 10: Mapa d'ubicació dels punts lila fixes a cada espai de concerts

C. Menéndez Pelayo:

Bogatell:

32. ANNEX 11: Missatge d'informació i difusió ciutadana.

Per megafonia: "Per una Barcelona lliure d'agressions sexistes, tens un punt lila situat a... d'aquest concert.
Si veus o pateixes una agressió, dirigeix-te al punt lila, o al personal d'accés i seguretat, o bé truca al 112"

Disposarà d'una imatge d'ubicació del Punt lila per projectar-lo a la pantalla del concert en els intervals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Maria Dolors Rengel Vilches el dia 17/01/2025 a les 13:43, que dóna conformitat..

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA i DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS - LOT 1

El/la sotasignat/da, el senyor/a **. Jaume Cornelles Buñuel**, amb DNI/NIE núm. [redacted], en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica **ÈTIC HÀBITAT SCCL**, amb NIF **F66437831,** amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques , assabentat/ada jcornelles@etichabitat.cat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25000153, Expedient 2024-0164, que té per objecte el servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic (Front Marítim i espais de concerts de les festes de la Mercè) de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de DOS-CENTS TRENTA MIL TRES-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB DOS CÈNTIMS *(233.397,02 €)*, amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): 230.397,02 €

Tipus IVA: EXEMPT
Import IVA:0,00 €

Preu total del contracte: 230.397,02 €

Què Ètic Hàbitat SCCL és una entitat sense ànim de lucre i que per tant està exempta de l'Impost de Valor Afegit (IVA) d'acord amb Article 20.Un.8è H de la Llei de IVA 37-1992 de 28 de desembre.

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni . Conveni laboral col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007):

Costos directes [2]	**Import €**
Costos salarials (inclosa la Seguretat Social)	217.765,61 €
Despeses de funcionament per cobrir les necessitats del servei definides en el PPT	5.500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	223.265,61 €

Costos indirectes	**Import €**
Despeses generals d'estructura	4.284,53 €
Benefici industrial	2.846,88 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES:	230.397,02 €

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

[2] ***Costos directes:*** *aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*
Costos indirectes: *aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra*

Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financer

PROFESSIONAL: MARTA MIQUEL HUGUET

1. *Per la millora de l'experiència de la persona coordinadora en l'assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció de les violències masclistes i/o violència sexual i/o violències LGTBI:*

L'empresa a la qual represento acredita una millora d'experiència en assessorament, la prevenció o el tractament en serveis d'atenció de les violències masclistes i/o violència sexual i/o violències LGTBI del perfil que realitzi les funcions de coordinació de:

Mesos d'experiència de la persona coordinadora	**Puntuació**	**Marcar una opció**
Més de 18 mesos d'experiència.	25,00	■
Entre 12 i 18 mesos d'experiència.	10,00	☐
Entre 6 i 12 mesos d'experiència.	20,00	☐
6 mesos d'experiència. No ofereix millora.	00,00	☐

L'experiència indicada s'acredita amb la documentació que s'especifica en aquest quadre, i que ***s'annexa**** a aquesta oferta:

Coordinadora					
Esdeveniment i dates d'inici i finalització	Empresa o òrgan contractant	Persona de contacte del contractant	Telèfon o correu electrònic del contractant	Document justificatiu que s'aporta com a acreditació(1)	MESOS
Coordinació i tècnica del Servei de Punts Lila en espais d'oci (octubre 2022-Present)	Ètic Hàbitat	Jaume Cornelles	935 95 17 49	Certificat signat d'empresa	28
Tècnica del Servei de Tallers de Feminismes, Violència Masclista i LGTBIfòbia de Granollers (octubre 2022-Present)	Ètic Hàbitat	Jaume Cornelles	935 95 17 49	Certificat signat d'empresa	28
Coordinació i tècnica del SAI LGTBI de Sant Adrià de Besòs (octubre 2022-Present)	Ètic Hàbitat	Jaume Cornelles	935 95 17 49	Certificat signat d'empresa	28

TOTAL MESOS	84

* En cas que l'empresa no ofereixi una millora de l'experiència requerida (6 mesos), igualment haurà d'acreditar junt amb l'oferta, els 6 mesos d'experiència mínima de la persona coordinadora.

(!) La Mesa de contractació puntuarà de forma automàtica aquest criteri un cop validada l'acreditació presentada.

2. *Per la millora en la formació en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals de la persona coordinadora*

L'empresa a la qual represento acredita una millora de les hores de formació en gènere, violències masclistes i/o violències sexuals, del perfil que realitzi les funcions de coordinació de:

Hores de formació	**Puntuació**	**Marcar una opció**
Més de 701 hores.	20,00	■
Entre 501 hores i fins a 700 hores.	15,00	☐
Entre 301 hores i fins a 500 hores.	10,00	☐
Entre 101 hores i fins a 300 hores.	5,00	☐
100 hores. No ofereix millora.	0,00	☐

L'experiència indicada s'acredita amb la documentació que s'especifica en aquest quadre, i que ***s'annexa**** a aquesta oferta:

Coordinadora					
Data d'expedició del Títol	Centre formatiu	Link de la formació	Assignatures o temari	Document justificatiu que s'aporta com a acreditació(1)	NÚMERO D'HORES
Postgrau en Gènere i Igualtat	Universitat Autònoma de Barcelona	https://www.uab.cat/web/postgrau/diploma-d-especialitzacio-en-genere-i-igualtat/pla-d-estudis-1203328492980.html/param1-1777_ca/	Marc conceptual de les polítiques d'igualtat de gènere Àmbits temàtics de les polítiques d'igualtat de gènere Polítiques de gènere i agents d'igualtat: eines per a la igualtat Administració pública i món local Relacions laborals	Certificat	1000

			Pràctiques professionals externes		
				TOTAL MESOS	1000

* En cas que l'empresa no ofereixi una millora de les hores de formació requerides (100 hores), igualment haurà d'acreditar junt amb l'oferta, les 100 hores de formació mínimes de la persona coordinadora.

(!) La Mesa de contractació puntuarà de forma automàtica aquest criteri un cop validada l'acreditació presentada.

3. *Per la millora de la formació en autodefensa i seguretat:*

L'empresa a la qual represento es compromet a que les hores de formació en autodefensa i seguretat que rebrà tot l'equip, sigui de:

Hores de formació:	**Marcar una opció**	**Puntuació**
Més de 6 hores.	■	15,00
6 hores.	☐	10,00
4 hores.	☐	5,00
2 hores (no ofereix millora).	☐	0,00

4. *Millora del temps de substitucions no programades dels perfils professionals:*

Declaro responsablement que les absències no programades indicades en el punt 2.3.3. del PPT, es **substituiran en 0 hores** i cobriran tota la jornada del servei del/la professional absent.

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

[redacted] JAUME CORNELLES BUÑUEL (R: F66437831)

Firmado digitalmente por [redacted] AUME CORNELLES BUÑUEL (R: F66437831)
Fecha: 2025.03.03 13:55:40 +01'00'