

INFORME JUSTIFICATIU DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS AUXILIARS DEL CONTROL D'ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE D'ALT RENDIMENT (CAR), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (EXPEDIENT NÚM. 2025/09)

Informe que incorpora les consideracions de l'Informe de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Esports de data 26 de juny de 2025

1.- Objecte del contracte

Serveis auxiliars del control d'accés de les instal·lacions del Centre d'Alt Rendiment Esportiu de Sant Cugat (CAR), ubicat a l'Avinguda Alcalde Barnils, 3-5 de Sant Cugat del Vallès (08174).

2.-Necessitat de la contractació, justificació de la insuficiència de mitjans i no divisió en lots.

Els serveis auxiliars del control d'accés integra serveis indispensables pel normal funcionament del CAR, sense els quals l'activitat diària quedaria interrompuda.

Les justificacions de la contractació externa són les següents:

- 1. Elevat volum d'usuaris i flux continu d'entrada i sortida:** El CAR és un centre d'alt rendiment esportiu que acull a un gran nombre d'esportistes, entrenadors, tècnics i personal de suport diàriament. Aquesta alta afluència crea un flux constant de persones entrant i sortint, que requereix un sistema d'accés ràpid però rigorós. El volum d'usuaris no es pot gestionar de manera eficient amb els recursos humans interns disponibles, ja que la quantitat de verificacions i controls en temps real supera la capacitat operativa del personal existent.
- 2. Necessitat de control exhaustiu i verificació d'identitat:** Per garantir la seguretat del centre, és fonamental realitzar una verificació acurada de totes les persones que accedeixen al CAR. Aquesta verificació inclou l'autenticació d'identitat, la comprovació d'acreditacions, l'actualització d'informació sobre l'estat de les inscripcions o permisos d'ús, entre altres aspectes. A més, les possibles incidències o requeriments especials (com les persones amb accés restringit o les situacions d'emergència) han de ser gestionades de forma immediata i eficaç.
- 3. Limitacions de recursos humans i tècnics interns:** Actualment, el CAR no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per garantir el control d'accés de forma eficient. Els recursos humans interns són limitats i no poden cobrir tot el ventall de tasques relacionades amb el control d'accessos de manera continuada. A més, el centre no disposa d'infraestructura suficient ni de la tecnologia adequada per implementar un sistema de control d'accés automatitzat.
- 4. Exigències legals i de seguretat:** L'accés al CAR ha de complir amb determinats requisits de seguretat establerts per normatives internes i regulacions externes. Això inclou la protecció de dades personals dels usuaris, la seguretat en els espais d'entrenament i la correcta gestió dels accessos de persones no autoritzades. Així mateix, en situacions d'emergència, és imprescindible disposar d'un protocol clar i eficaç per a l'evacuació i control dels accessos en temps real, cosa que requereix una supervisió professional i experta.
- 5. Solució externa com a garantia d'eficàcia:** Contractar una empresa externa especialitzada en serveis de control d'accés permetrà garantir que es disposa de la tecnologia, la formació i la infraestructura adequades per gestionar aquest tipus de serveis de manera òptima. A més, les empreses especialitzades en aquest àmbit poden oferir personal qualificat, tecnologies avançades (com sistemes d'identificació biomètrica, càmeres de seguretat, controls automatitzats, etc.) i protocols de seguretat actualitzats, millorant l'eficiència i reduint els possibles riscos associats a la manca de control.
- 6. Beneficis d'una empresa externa:**
Especialització i professionalitat: Les empreses dedicades al control d'accés tenen l'experiència necessària per dissenyar solucions personalitzades adaptades a les necessitats específiques del CAR, garantint el compliment dels protocols de seguretat.

Tecnologia avançada: Aquestes empreses disposen de sistemes més sofisticats per al control d'accés que permeten una millor gestió i seguretat.

Flexibilitat i escalabilitat: Es pot adaptar la quantitat de personal i les solucions tecnològiques a les necessitats canviants del CAR en funció de l'activitat i els fluxos d'usuaris.

Reducció de responsabilitats internes: El personal del CAR es pot centrar en les seves tasques pròpies, mentre l'empresa externa es fa càrrec de la gestió dels accessos, minimitzant així els errors humans i millorant la seguretat global.

Aquest contracte no es divideix en lots per la naturalesa de la seva prestació, sent necessari un únic servei coordinat que controli i supervisi la prestació que s'executarà en una única dependència fet que comporta que diferents lots no serien susceptibles d'aprofitament independent.

Tampoc en termes de contingut i coherència tècnica, no es considera eficient fer una divisió en lots perquè el servei resultaria excessivament difícil des del punt de vista tècnic, alhora que, amb tota probabilitat, més costós econòmicament. D'aquesta forma, els serveis no serien rendibles i la necessitat de coordinar als diferents empresaris per als potencials lots podria posar en risc l'execució adequada del contracte. Per aquesta major eficiència i facilitat de la coordinació dels treballs a executar i per l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament, s'estima convenient la no divisió de l'objecte del contracte.

3.- Justificació de l'elecció del procediment (Art. 116.4 LCSP).

Aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert simplificat (art. 159 de la LCSP) i tramitació ordinària (art. 131.2 i 116 en relació amb l'art. 132 de la LCSP –principis d'igualtat, transparència i lliure competència), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de transparència i permet la màxima participació i publicitat.

D'acord amb el que estableix l'article 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a la licitació present, tramitada a través de procediment simplificat, hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (amb validesa a tot el territori estatal) o el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat o RELIC a la data final de presentació d'ofertes, o hauran d'acreditar haver sol·licitat a aquella data la inscripció al registre.

La present licitació no està subjecte a la regulació harmonitzada donat que el valor estimat del contracte no supera els límits establerts a l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024. L'anunci de licitació d'aquest contracte es publicarà en el perfil del contractant i la documentació necessària per presentar l'oferta estarà a disposició dels licitadors per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci.

No és susceptible de recurs especial en matèria de contractació ja que el valor estimat del contracte no supera el límit de 100.000 euros, establerts en l'article 44.1.a) LCSP.

D'acord amb els articles 12 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la qualificació del contracte és de serveis.

4.- Característiques principals de la contractació en relació amb els Plecs de Prescripcions Tècniques, termini i lloc d'execució (116. 4 LCSP).

-D'acord amb l'article 126 de LCSP, figura a l'expedient el Plec de prescripcions tècniques, garantint l'accés dels empresaris en condicions d'igualtat i sense crear obstacles injustificats a la competència.

Als efectes d'exposar les principals característiques de la contractació, es fa una remissió al Plec de prescripcions tècniques on es defineixen les característiques de la prestació i els seus termes i condicions.

-Pel que fa referència al termini del contracte, s'iniciarà a partir del dia 1 de setembre de 2025 o data de signatura del contracte si aquesta fos posterior, amb una durada d'un any i sense previsió de pròrroga.

-Lloc de prestació dels serveis: Control accés (garita entrada) del Centre d'Alt Rendiment, Avinguda Alcalde Barnils 3-5, 08174 Sant Cugat del Vallès (garita accés d'entrada).

5.- Adscripció de mitjans.

El licitador presentarà compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte. A aquest compromís se li atribueix el caràcter d'obligació essencial. Es designarà una persona responsable del mateix que actuarà com a representant a l'efecte d'avisos, reclamacions, manteniment i aquelles actuacions que siguin necessàries per a l'execució del contracte amb adscripció directa a aquest. El compromís d'adscripció de mitjans del licitador adjudicatari s'entendrà com a integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat, l'incompliment pel proveïdor del servei podrà donar lloc a la resolució del contracte en els termes establerts en el Plec de Clàusules administratives.

Compromís d'adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients:

- a) Mitjans materials: els equips a subministrar previstos al Plec de Prescripcions Tècniques d'acord amb els requeriments tècnics que s'exigeixen.
- b) Mitjans personals: els necessaris per a la prestació del servei d'acord amb el previst al Plec de Prescripcions Tècniques.

El compromís d'adscripció de mitjans del licitador adjudicatari s'acreditarà pels mitjans previstos en el Plec de Clàusules administratives.

6.- Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació: justificació del seu càlcul.

Valor estimat del contracte (VEC): 98.130,60 €, IVA exclòs, calculat d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost de la licitació (sense IVA)	81.775,50 €
Import de la modificació (20%)	16.355,10 €
Valor estimat del contracte	98.130,60 €

Aquest VEC inclou el pressupost de licitació i les modificacions previstes.

El pressupost de licitació és de 98.948,36€ IVA inclòs, dels quals, 81.775,50 és el pressupost net i 17.172,86€ corresponen a l'IVA al tipus del 21%.

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa tal i com es detalla seguidament:

<u>Costos directes</u>	
Salaris i Seguretat social	68.253 €
Mitjans materials (estris servei i uniformes)	1.200 €
Formació	2.023 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	71.476 €
<u>Costos indirectes</u>	
Despeses generals d'estructura	1.618,50 €
Benefici industrial	8.681 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	10.299,50 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) sense IVA:	81.775,50 €

Mètode de càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP): d'acord amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, el mètode de càlcul del VEC inclou el pressupost base de licitació adequat als preus de mercat i les modificacions (no es preveu pròrroga). L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el II Conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions aprovat per Resolució de 19 de març de 2024, de la Direcció General de Treball i publicat al BOE núm. 79 de data 30 de març de 2024. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació i les dades facilitades respecte del personal subjecte a subrogació. S'han pres en consideració les taules salarials del Grup professional 5, lletra a) "personal

operatiu auxiliar de serveis" tenint en compte el plus nocturnitat (22h a 23h), plus caps de setmana i festius i nits del 24 i 31 de desembre. Segons el conveni de referència les hores anuals màximes són de 1.793 l'any 2025 i 1.782 l'any 2026 tot i que s'ha aplicat la jornada de 37,5 hores setmanals fent un total hores anuals de 1.712.

D'acord amb la previsió de l'article 130 de la LCSP, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla a efectes d'una exacta informació dels costos laborals, tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

Les anualitats previstes són les següents:

- 2025: 27.258€, més IVA
- 2026: 54.517€, més IVA

*Els imports indicats s'ajustaran en funció de la data inicial d'execució del contracte.

-Determinació del preu: A tant alçat.

-Respecte a la partida pressupostària a la qual s'imputa la despesa proposada: D/2270002 (seguretat).

7.- Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional (apartat F del quadre de característiques i Annex 2 PCAP)

Els següents criteris de solvència no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses. D'altra part, són criteris vinculats a l'objecte del contracte i proporcionals pels requeriments sol·licitats.

a. Solvència econòmica i financera:

- Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit d'aquests contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa. El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de **constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, haurà de tenir un import igual o superior a 122.662 euros.**

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: garantir la capacitat de l'empresa per fer front a les seves obligacions laborals, fiscals i altres de gestió durant la vigència del contracte. Es considera suficient i necessari aquest import per garantir que l'empresa té capacitat per fer front a les obligacions durant la durada del contracte, sense que excedeixi del 1,5 del VEC.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable de l'empresa als efectes oportuns.

- Justificant de l'existència d'una **assegurança** d'indemnització per riscos professionals o còpia de la mateixa, d'import mínim de cobertura de **300.000 euros**, on es visualitzi clarament l'import de la cobertura i la companyia asseguradora.

Justificació: garantir la cobertura dels danys que eventualment pugui provocar la prestació del servei.

Mitjà d'acreditació: Justificant o la pòlissa i rebut de l'últim pagament que haurà d'estar en període de vigència. En cas de no disposar-ne, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable on es comprometi a tenir-ne contractada una d'aquestes característiques en el moment d'inici del servei, en cas de que resulti adjudicatària del contracte.

b. Solvència tècnica i professional:

- Una relació dels **5 principals serveis efectuats** de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, acreditant, per un import equivalent, cadascun d'ells, **superior a 81.775,50 euros (IVA exclòs), justificat en el fet que permet garantir que el licitador disposa de l'experiència deguda en el sector.**

Justificació: garantir la deguda experiència de l'empresa en el sector.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com del personal adscrit al contracte:
 - com a mínim que el coordinador del servei i responsable del contracte disposarà de la titulació de Grau en Recursos Humans, Economia, Empresarials o similar i una experiència mínima com a cap d'equips de 2 anys. Es justifica en el fet que el coordinador haurà de donar les instruccions necessàries i coordinar un equip de persones i permet garantir una experiència i formació adequades.
 - 6 persones amb titulació d'Ensenyament Secundari Obligatori (ESO) o Graduat escolar amb coneixements i experiència en atenció i informació a l'usuari, bases de dades i altres pròpies de serveis auxiliars. Coneixements de nivell mitjà d'informàtica d'usuari (gestió de correu, word, excel, i internet), que entenguin, parlin i escriguin el català i el castellà. Experiència mínima de 2 anys en tasques per les quals es requereixin les aptituds anteriors. Es justifica en el fet que permet garantir que el personal adscrit al contracte tindrà els coneixements acadèmics i professionals suficients per prestar el servei amb eficàcia i eficiència.

Justificació: garantir la deguda formació i experiència professional del personal adscrit al contracte.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable de l'empresa amb el detall del personal que proposa i de les seves titulacions acadèmiques i trajectòria professional.

- Declaració que indiqui el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent, requerint-se com a mínim 2 telèfons smartphone.

Justificació: garantir que el personal adscrit al contracte disposa dels mitjans materials mínims per dur a terme el servei.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable.

Classificació empresarial: no correspon.

8.- Criteris d'adjudicació (Articles 116, 145 i 146 2.b) de la LCSP)

CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ MATEMÀTICA: Fins a 100 punts

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades per la Mesa de contractació, d'acord amb els següents criteris de valoració

1.- PREU DEL CONTRACTE: Fins a 60 Punts.

L'oferta més econòmica obtindrà la puntuació màxima. La ponderació del criteri d'adjudicació referit a la proposta econòmica s'efectuarà atorgant la puntuació màxima a l'oferta econòmicament més baixa, a la resta, de forma inversament proporcional pel procediment d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

Presentar una oferta de preu superior a el límit pressupostari establert serà motiu d'exclusió de procediment d'adjudicació del contracte.

Per tal de respectar els principis que inspiren la contractació pública, la fórmula aplicar respecte 2 regles bàsiques: a) L'oferta econòmica amb l'import més baix, obté la màxima puntuació possible; b) L'oferta que no presenta cap baixa respecte l'import de licitació, no pot obtenir 0 punts.

2.- MILLORES RESPECTE A LES CONDICIONS ESTABLERTES EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **Fins a 40 Punts.**

2.1.- Adscriure al contracte personal amb el certificat d'anglès B2, First Certificate o equivalent, (personal addicional a aquell subjecte a subrogació). Fins a 15 punts. Els licitadors obtindran 3 punts per cada persona adscrita al contracte que disposi del certificat B2 d'anglès, First Certificate o equivalent i els licitadors que no en presentin obtindran 0 punts.

**Nota: La justificació d'aquest criteri rau en la millora de la qualitat del servei basat en la qualificació del personal, és un criteri objectiu que addicionalment millora la solvència i aconsegueix els requisits legals, citar a mode d'exemple la Resolució del TARC 409/2000 quan diu que "las cualidades del personal empleado determinantes de la calidad en la ejecución del contrato, de la prestación que constituye su objeto, si pueden emplearse como criterio de adjudicación, pero solo si ello es determinante para el nivel del rendimiento del contrato, aspecto éste último que el artículo 67 de la Directiva concreta en que esa calidad del personal pueda afectar de manera significativa a la ejecución del contrato. De lo que se sigue que un criterio de adjudicación solo puede basarse en aspectos, circunstancias o cualidades concurrentes en el personal empleado en la ejecución del contrato cuando, ello afecte al nivel de rendimiento de la prestación objeto del contrato o afecte de manera significativa a la ejecución del contrato, de la prestación que constituye su objeto. Y en caso de que se tenga en cuenta la calidad del personal (como por ejemplo en los servicios intelectuales), se pueden utilizar como criterios de adjudicación la organización, la cualificación y la experiencia del personal".*

Justificació del criteri: El CAR compte amb aflluència d'usuaris estrangers amb els quals l'anglès és l'idioma preferent.

2.2.Aportació mitjans materials addicionals als establerts al PPT. Fins a 15 punts. Els licitadors que es comprometin a aportar sense cost addicional mitjans materials per l'execució del contracte obtindran la puntuació prevista i els que no els ofereixin obtindran 0 punts.

- Per aportar una cadira ergonòmica amb rodes i per a ús intensiu. 10 punts.
- Per aportar una impressora per utilitzar al servei. 5 punts.

2.3.Pla de formació del personal adscrit al contracte. Fins a 10 punts.

- Programa de formació al personal adscrit al contracte en matèria de primers auxilis. 5 punts.
- Programa de formació al personal adscrit al contracte en matèria d'atenció al públic/ atenció telefònica i resolució de conflictes. 5 punts.

9.- Condicions especials d'execució (Article 202 de la LCSP)

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública (Art. 202.2 LCSP).

-L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

-Obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- Obligació del contractista de respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades personals durant tota la vigència del contracte, que és gestionar les dades dels esportistes i les esportistes de la Residència del CAR exclusivament per al desenvolupament de les tasques directament relacionades amb l'objecte del contracte.

- Obligació de la empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi van associats.

- Obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte amb relació a la informació facilitada en la declaració referida al guionet anterior i de mantenir a l'entitat pública contractant al corrent de la ubicació dels servidors durant la vigència del contracte.

- Obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis que hi van associats, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vulgui encomanar la seva realització.

-L'empresa contractista complirà en tot moment els estàndards de qualitat mediambiental corresponents.

-El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions del pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

De caràcter social :

- El contractista haurà d'aplicar durant tota la vigència del contracte i, si s'escau, pròrroques, als integrants de l'equip de treball per ell adscrit a l'execució de les prestacions contractades les condicions de jornada de treball, descans i vacances, llicències i excedències, seguretat i salut, prestacions socials i retribucions establertes en el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació i, com a mínim, d'aquell que s'ha indicat en la documentació contractual (II Conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions aprovat per Resolució de 19 de març de 2024, de la Direcció General de Treball i publicat al BOE núm. 79 de data 30 de març de 2024).

El contractista queda obligat, pel que fa a tot el personal adscrit al contracte, al compliment de les disposicions vigents, singularment en matèria de legislació laboral, fiscal, de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball, així com al compliment de les que puguin promulgar-se durant l'execució de la mateixa.

Comunicació inclusiva:

-Aportar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

- L'empresa contractista ha d'incorporar sempre la perspectiva de gènere, d'una banda, i no utilitzar, de l'altra, un llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte (als efectes de clàusula social per promoure la igualtat de tracte, d'acord amb l'article 202.2 LCSP amb relació a la Llei 19/2020, de 30 de desembre).

Les condicions especials d'execució esmentades tenen la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 f) LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat pel CAR, prèvia audiència del contractista, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

D'acord amb l'article 202.2 LCSP, s'hauran de preveure mesures per prevenir la sinistralitat laboral durant l'execució del contracte als efectes de minimitzar la sinistralitat.

També es condició especial d'execució el fet que l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en l'apartat tercer de la clàusula trenta-sisena d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa contractista disposarà en tot moment de la documentació legal, permisos, llicències, acreditacions, titulacions, etc. necessaris per al desenvolupament de la seva activitat. Els impostos, llicències i altres despeses que es puguin originar motivats per l'execució dels treballs contractats, també seran a càrrec seu.

10.- En el present contracte es preveu la **subcontractació** únicament per prestacions relacionades amb el lloguer de servidors.

11.- En el present contracte es preveu la **subrogació de personal** de conformitat amb les dades establertes en el PCAP.

12.- Hi haurà un encàrrec de tractament **de dades de caràcter personal**. La finalitat del tractament de les dades personals a cedir és controlar els accessos i visites a les dependències del CAR amb la finalitat de disposar d'informació sobre les persones físiques, independentment de la seva vinculació, que es troben a les dependències del Centre necessària per al control de la seguretat. A més, per al personal del CAR, per obtenir dades per efectuar el control horari.

D'acord amb el que s'ha exposat,

PROPOSO

Que s'iniciï la contractació administrativa dels serveis auxiliars de control d'accés a les instal·lacions del Centre d'Alt Rendiment (CAR), amb càrrec a la partida pressupostària del CAR D/2270002 (seguretat) i amb les característiques especificades en aquest informe, el quadre de característiques, el Plec de Clàusules Administratives, el Plec de prescripcions tècniques i en els annexos corresponents.

Signat digitalment a Sant Cugat del Vallès,

Ramon Terrassa i Cusí
Director del Centre d'Alt Rendiment.