



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb els articles 140, 141 i 159.4.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El senyor/La senyora **Nom i cognoms**, amb DNI/NIF núm. **Número DNI/NIF**, que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa **Raó social**, i CIF número de CIF

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte **ISPC-2026-1**

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.
4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.
5. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.
7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.
8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
9. Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.



11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars.

12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i en cas de ser adjudicatari aportarà la declaració responsable i compromís de comunicació de l'annex 5 del plec de clàusules administratives particulars.

13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. Que en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si és el cas, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.

15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.

16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

17. Que, en cas que l'empresa licitadora vulgui agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte i resulti adjudicatària, es compromet a constituir-la abans de la formalització del contracte.

18. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

☐ No

☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

Nom grup empresarial:

Raó social de les empreses que formen part.

19. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

☐ No

☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu: Xifra percentatge. % del contracte que l'empresa subcontractarà.

Recordeu que en aquest cas l'empresa ha de facilitar el present formulari per a cada una de les altres entitats de les quals es tracti, degudament complimentat i signat per les entitats en qüestió.

En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals i a quina empresa: a l'empresa (nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).



20. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

- ☐ No, ni al RELI ni al ROLECE
☐ Sí, està inscrita al RELI
☐ Sí, està inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Documentació acreditativa

21. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

22. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Nom i cognoms de la persona de contacte: Nom i cognoms
- NIF de la persona de contacte: NIF
- Telèfon mòbil de la persona de contacte: Número telèfon
- Correu electrònic de la persona per consultar notificacions: Adreça correu electrònic

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 2. MODEL DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

En aquesta licitació no hi ha criteris sotmesos a judici de valor, consegüentment només hi haurà un sobre únic que contindrà la documentació administrativa i la relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament i l'oferta econòmica.



ANNEX 3. MODEL OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

D'acord amb els models establerts en l'eina Sobre Digital.



OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS ISPC-2026-1

DATA:

REPRESENTANT:
DNI REPRESENTANT:
EMPRESA:
NIF EMPRESA:

OBJECTE:

L'objecte del contracte és d'un servei de formació en competències professionals destinats a l'alumnat del
Curs de formació bàsica per a bombers per l'any 2026 relativa a la convocatòria d'accés a bomber/a de l'escala bàsica 81/192.

MANIFESTA:

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars d'aquesta licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions establerts, per les quantitats i d'acord amb les declaracions contingudes en aquest document.

Que proposa els següents preus i efectua la següent declaració responsable indicant a continuació la seva oferta en relació als criteris automàtics i acompanya a aquest Annex tota la documentació necessària acreditativa del seu compliment efectiu, si escau.

1. OFERTA ECONÒMICA

	Hores previstes	Preu unitari màxim	Núm. grups o seccions	Preu unitari ofert (Sense IVA)	Total
Preu/hora formació	60	54,00 €	6		- €
Substitucions	300	54,00 €	1		- €
Coordinació		100,00 €	6		- €
TOTAL					0,00 €

* Quedaran excloses les empreses que no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte.

2. EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL ADSCRIT

Concepte				
2. Experiència del personal adscrit				
2.1 Número de professors/es que acreditin dos anys d'experiència docent en l'àmbit de la implementació de la metodologia d'avaluació per competències professionals				
Sigles dels cognoms i noms del Personal docent	Gènere	Any realització	Hores impartides	Acreditació
Nombre de docents				
2.2 Número de professors/es que acreditin dos anys de docència en l'àmbit d'emergències i/o policial				
Sigles dels cognoms i noms del Personal docent	Gènere	Any realització	Hores impartides	Acreditació
Nombre de docents				
2.3 Número de professors/es que acreditin dos anys de docència en formació en tècniques assertives.				
Sigles dels cognoms i noms del Personal docent	Gènere	Any realització	Hores impartides	Acreditació
Nombre de docents				



2.4 Número de professors que acreditin dos anys en docència tècnica en regulació emocional i/o gestió de l'estrès				
Sigles dels cognoms i noms del Personal docent	Gènere	Any realització	Hores impartides	Acreditació
Nombre de docents				

3. Experiència empreses licitadores		
3.1 Acreditació de l'empresa d'haver realitzat un mínim de tres processos en els darrers 36 mesos		
PROCÉS D'AVUACIÓ	Modalitat	Any realització
TOTAL DE PROCESSOS		
Concepte		
3.2 Acreditació de l'empresa d'experiència en entrevistes personals per competències professionals en la selecció de personal formador		
PROCÉS D'AVUACIÓ	Modalitat	Any realització
TOTAL DE PROCESSOS		

(Localitat, data i signatura de l'empresa)



ANNEX 4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Considerem que aquests criteris d'adjudicació permeten des de la visió professional respectar els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més a més, permeten garantir la possibilitat de que les ofertes presentades siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

Criteris d'adjudicació automàtics	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	49
Preu unitari docència CFBB	18
Preu unitari docència Substitucions	10
Preu unitari coordinació	21
2. Experiència del personal adscrit	30
2.1 Número de professors/es que acreditin 2 anys d'experiència docent en l'àmbit de la implementació de la metodologia d'avaluació per competències professionals	10
2.1.1 Més de tres professors/es acreditats/des	10
2.1.2 Tres professors/es acreditats/des	5
2.1.3 1 o 2 professors/es acreditats/des	2.5
2.2 Número de professors/es que acreditin dos anys de docència en l'àmbit policial i/ o l'àmbit d'emergències	10
2.2.1 Més de tres professors/es acreditats/des	10
2.2.2 Tres professors/es acreditats/des	5
2.2.3 1 o 2 professors/es acreditats/des	2.5
2.3 Número de professors/es que acreditin dos anys en docència en formació en tècniques assertives.	5
2.3.1 Tres o més professors/es acreditats/des	5
2.3.2 1 o 2 professors/es acreditats/des	2.5
2.4 Número de professors que acreditin dos anys en docència tècniques en regulació emocional i/o gestió de l'estrès	5
2.4.1 Tres o més professors/es acreditats/des	5



2.4.2 1 o 2 professors/es acreditats/des	2.5
3. EXPERIÈNCIA EMPRESES LICITADORES	21
3.1 Acreditació de l'empresa d'haver realitzat un mínim de tres processos avaluatius per competències en els darrers 36 mesos.	14
3.2 Acreditació de l'empresa d'experiència en entrevistes personals per competències professionals en la selecció de personal formador	7
TOTAL	100

L'oferta més econòmica rebrà fins a un màxim de 49 punts i la resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional respecte l'oferta amb més puntuació.

La ponderació d'aquests 49 punts es distribuirà en els diferents preus unitaris:

PREUS UNITARIS	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PREU UNITARI MÀXIM	VALOR DE PONDERACIÓ
PREU UNITARI: DOCÈNCIA CFBB	18 punts	54€/h	1
PREU UNITARI: SUBSTITUCIONS	10 punts	54€/h	1
PREU UNITARI: COORDINACIÓ	21 punts	100€/h	1

S'atorgarà la màxima puntuació (49 punts) al licitador que formulï el preu unitari més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula avalada per la directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- P = Punts criteri econòmic. En aquest cas: **49 punts**
- O_m = Oferta econòmicament més avantatjosa (IVA exclòs)
- O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)



- IL = Import de Licitació (IVA exclòs). D'acord amb el quadre anterior.
- VP = Valor de ponderació. En aquest cas 1

Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte.

Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte (30%)

Dins de l'àmbit de la psicologia de les emergències, on la majoria d'empreses del sector treballen principalment en formació, selecció i avaluació per competències, s'ha considerat essencial tenir en compte que els docents tinguin experiència en la formació en la implementació de la metodologia d'avaluació per competències clau així com en l'àmbit de la psicologia d'emergències i/o policial encara que no es circumscrigui pròpiament en l'àmbit de la formació en competències professionals. Aquest fet, ens permetrà afegir un plus de qualitat a l'experiència formativa a partir de l'aplicació dels coneixements formatius tant de la metodologia predominant en els cursos objecte de la licitació com de la pràctica pròpia dels cossos de bombers o, en tot cas, a situacions molt pròximes i comparables a la seva tasca com la tasca policial.

Les tècniques assertives i la regulació emocional, per altra banda, són variables psicològiques que estan presents en la majoria d'intervencions d'emergències, per aquest motiu es valora que tenir personal qualificat en aquesta matèria aporta a l'equip docent un plus de qualitat que pot ajudar a millorar l'eficàcia i l'eficiència de la formació, i a la posterior transferència de coneixement als cossos de bombers.

Perfil del professorat que es preveu adscriure a l'execució del contracte:

- **Fins a 10 punts:** es puntuarà el número de professors/es previstos/es que acreditin dos anys d'experiència docent en l'àmbit de la implementació de la metodologia d'avaluació per competències clau, de la següent manera:
 - ✓ Més de tres professors/es acreditats/des: 10 punts.
 - ✓ Tres professors/es acreditats/des: 5 punts.
 - ✓ 1 o 2 professors/es acreditats/des: 2.5 punts.
- **Fins a 10 punts:** es puntuarà el número de professors/es previstos/es que acreditin dos anys de docència en l'àmbit policial i/ o l'àmbit d'emergències, de la següent manera:
 - ✓ Més de tres professors/es acreditats/des: 10 punts.
 - ✓ Tres professors/es acreditats/des: 5 punts.
 - ✓ 1 o 2 professors/es acreditats/des: 2.5 punts.
- **Fins a 5 punts:** es puntuarà el número de professors/es previstos/es que acreditin dos anys de docència en formació en tècniques assertives, de la següent manera:
 - ✓ Tres o més professors/es acreditats/des: 5 punts.
 - ✓ 1 o 2 professors/es acreditats/des: 2.5 punts.



- **Fins a 5 punts:** es puntuarà el número de professors/es previstos/es que acreditin dos anys de docència en formació de tècniques de regulació emocional i/o gestió de l'estrès, de la següent manera:
 - ✓ Tres o més professors/es acreditats/des: 5 punts.
 - ✓ 1 o 2 professors/es acreditats/des: 2.5 punts.

L'acreditació de l'experiència dels/de les formadors/es es realitzarà de la manera següent:

- 1) En el cas que aquesta formació i/o experiència s'hagi realitzat a l'ISPC es comprovarà d'ofici a través del SIRGA.
- 2) En el cas que aquesta formació i/o experiència sigui externa s'haurà d'acreditar a través d'un certificat que es presentarà al sobre únic. En el supòsit que no es presenti o sigui incomplet, no es valorarà aquest apartat.

EXPERIÈNCIA EMPRESES LICITADORES (21%)

L'experiència de les empreses en processos de selecció, ens assegura que l'empresa adjudicatària sigui coneixedora del sistema de seguretat pública de Catalunya, que tingui coneixements de tot el procés selectiu i d'aquesta manera puguin treballar amb més coneixement de causa del moment concret en el que els aspirants es troben quan estan realitzant el CFBB, així com les conseqüències i les implicacions que les seves decisions tenen en l'alumnat.

La puntuació màxima d'aquest criteri és de **21 punts**, i es defineix de la següent manera :

- Acreditació de l'empresa d'haver realitzat un mínim de tres processos avaluatius per competències en els darrers 36 mesos: 14 punts.
- Acreditació de l'empresa d'experiència en entrevistes personals per competències professionals en la selecció de personal formador: 7 punts.

En el cas de l'experiència de les empreses licitadores serà necessari algun document que acrediti la realització del servei emès per l'administració sol·licitant que es presentarà al sobre únic. En el supòsit que no es presenti o sigui incomplet, no es valorarà aquest apartat.

PROCEDIMENT PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMAL O DESPROPORCIONAT DE LES OFERTES, SI ESCAU

D'acord amb les estipulacions establertes a l'article 149.2, apartat b, de la LCSP, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.



- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació sol·licitarà, d'acord amb les estipulacions de l'article 149 de la LCSP, la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormalment baixa en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la seva proposició i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 1.8 del plec de clàusules administratives particulars.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutjament de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.



L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d' anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.



ANNEX 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Per donar compliment a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, que es desenvolupa en el Reial Decret 171/2004, sobre Coordinació d'Activitats Empresarials, quan els licitadors presentin la documentació del sobre A adjuntaran, complimentat i signat, el Model A de declaració compromís.

Posteriorment, a requeriment de la unitat de contractació, en el termini de 10 dies hàbils, l'empresa proposada com adjudicatària trametrà, a través de l'eina de gestió CAEDINT, la documentació de prevenció de riscos laborals que es relaciona a continuació:

1. Avaluació de riscos específica dels llocs de treball, inherents a l'objecte del contracte en les dependències del Departament i planificació de l'activitat preventiva.
2. Acreditació de la modalitat preventiva.
3. Acreditació de la mútua de treball
4. Document descriptiu de les feines a realitzar

Un cop sigui pública la resolució d'adjudicació del contracte, l'empresa, i abans de l'entrada efectiva dels seus treballadors en els centres de treball del Departament d'Interior, haurà d'aportar la resta de la documentació necessària per la coordinació d'activitats empresarials:

1. Relació de personal que prestarà servei/realitzarà tasques a les instal·lacions del Departament: DNI, Cognoms, Nom, Categoria/Funcions, Lloc de treball, Centre de treball, Especialment Sensible i mesures a adoptar.
2. TC1 i TC2
3. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors en funció als riscos inherents i tasques encomanades o acreditació a la renúncia a la revisió mèdica.
4. Acreditació de la formació en prevenció de riscos laborals del personal, tant la bàsica com l'específica relacionada amb les tasques a fer.
5. Acusament de rebuda dels EPI amb la relació de l'equipament entregat, si s'escau.
6. Acusament de rebuda i informat dels riscos inespecífics i fitxa d'actuació en cas d'emergència.
7. Relació dels equips de treball a emprar amb especificació de la disposició de marcat/certificat CE o certificat d'adequació, si escau.
8. Relació de productes químics a emprar i les seves fitxes de dades de seguretat, si escau
9. Relació de les subcontractes (Raó social, CIF, adreça, motiu pel qual l'ha contractat)
10. En cas de contractació d'autònoms: ITA, Alta SS, rebut d'autònoms al corrent de pagament.
11. Documentació de l'empresa en funció del tipus de treballs:
 - 11.1. Permisos de treball indicant entre d'altres, les mesures d'emergència específiques pels treballs d'especial perillositat, si escau o quan es planifiquin.
 - 11.2. Nomenament de Recurs preventiu, si s'escau.
 - 11.3. Certificat de muntatge de bastides
 - 11.4. Documentació de PEMP o grues
 - 11.5. Revisió anual per tècnic competent de la revisió d'arnès.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb la unitat gestora del contracte i els responsables dels centres per establir els mecanismes de coordinació necessaris per garantir la seguretat i salut dels treballadors i entregarà la documentació acreditativa en matèria de prevenció de riscos laborals que li sigui requerida en el transcurs del contracte.



El Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals podrà realitzar en qualsevol moment les visites, inspeccions, controls i peticions de documentació que considerin oportuns per comprovar el compliment de la normativa de prevenció de riscos i salut laboral.

Per consultes disposa de la bústia cae.interior@gencat.cat

Regles Especials respecte Del Personal Laboral De L'empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte. Generalitat de Catalunya Departament d'Economia i Coneixement
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 6. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

El/la senyor/a..... amb NIF número que actua en nom i representació de en la seva condició de

MANIFESTA

Primer. Que la representada és empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte pels serveis de formació en competències professionals per a la formació bàsica de bombers de la Generalitat de Catalunya (ISPC-2026-1).

Segon. Que la seva representada per a l'execució de l'esmentat contracte tindrà accés a la informació i documentació prevista al plec de clàusules administratives particulars i al contracte que se'n deriva, informació que serà a tots els efectes de caràcter confidencial.

Tercer. Que amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés i evitar possibles perjudicis que la difusió o utilització indeguda de l'esmentada informació pugui causar a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o a la Generalitat de Catalunya, el/la senyor/a en nom i representació de (en endavant l'empresa contractista) signa el present acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat contracte divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial.

Segona. L'empresa contractista s'obliga a :

1. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per a la presentació de l'oferta i l'execució del contracte per part de l'empresa contractista o per les persones físiques, actuant directa o indirectament sota la seva responsabilitat, no sigui subministrada ni comunicada a altra persona que no estigui vinculada en l'execució dels serveis objecte del contracte.
2. Que la informació de caràcter confidencial abans esmentada obtinguda per l'empresa contractista o per les persones vinculades en l'execució del contracte no arribi a coneixement de tercers per causes de negligència i a informar, el més aviat possible, d'aquesta circumstància.
3. Assumir les conseqüències legals (civils i/o penals) que es derivin del que esmenta l'apartat anterior, entenent com a negligència o imprudència qualsevol acte que suposi el coneixement per tercers, especialment robatoris o pèrdues involuntàries.
4. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en l'execució del contracte no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels serveis encarregats.
5. Observar i adoptar totes les mesures de seguretat que siguin necessàries per tal d'assegurar la confidencialitat, secret i integritat de la informació a la qual tingui accés, així com adoptar en el futur totes les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i reglaments en aquesta matèria.
6. Certificar la destrucció de dades cedides per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, així com també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament, una vegada finalitzada la vigència d'aquest acord, tret que l'ISPC n'autoritzi la seva conservació de forma expressa i per escrit, si les parts preveuen



l'execució de nous serveis que impliquin de forma necessària l'accés a la informació de l'organisme, per part de l'empresa contractista.

Tercera. L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, (RGPD) i la resta de normativa sobre protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

Quarta. L'empresa contractista adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, respecte a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament locals, equips, sistemes i programes.

Cinquena. La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per a la finalitat dels serveis a realitzar per l'empresa contractista. En cas que l'ISPC sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial tramesa a l'empresa contractista, aquesta es compromet a realitzar-ho en el període de deu dies de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.

Sisena. L'empresa contractista s'obliga a respondre davant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per l'incompliment de les obligacions assumides en les clàusules anteriors. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats equivalents al 10% del contracte, independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que se'n derivin a tal efecte.

Setena. La durada de les obligacions assumides en el present document comprendrà la durada completa del contracte.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.
Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 7

Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

Expedient: ISPC-2026-1

Contracte: Serveis de formació en competències professionals per a la formació bàsica de bombers de la Generalitat de Catalunya

Òrgan de contractació: Institut de Seguretat Pública de Catalunya

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació



subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: ISPC-2026-1

A. Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és d'un servei de formació en competències professionals destinat a l'alumnat del Curs de formació bàsica per a bombers per l'any 2026 (en endavant CFBB) relativa a la [convocatòria d'accés a bomber/a de l'escala bàsica 81/19.2](#)

És un contracte administratiu típic de serveis atès que en una activitat diferent d'una obra o subministrament.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, no es preveu la divisió de l'objecte del contracte en lots perquè la correcta execució del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per un únic contractista per tal d'evitar dificultats en les diferents fases formatives del curs.

A1. Lots: No es preveu la divisió de l'objecte del contracte en lots perquè la correcta execució del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per un únic contractista per tal d'evitar dificultats en les diferents fases formatives del curs d'acord amb l'article 99.3 LCSP.

A2. Codi CPV

CPV: 80500000-9 *Servicios de formación*

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

	Imports dels contracte	TOTAL
PBL sense IVA	36.240,00 €	36.240,00 €
OPCIONS	0 €	0 €
MODIFICAT	7.248,00 €	7.248,00€
PRÒRROGA	0 €	0 €
TOTALS	43.488,00 €	43.488,00 €



B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:
(IVA inclòs)

	Unitats	Hores	Preu unitari màxim	PBL	TOTAL
DOCÈNCIA CFBB	6	60	54,00€	19.440,00 €	19.440,00 €
SUPLÈNCIES	1	300	54,00€	16.200,00 €	16.200,00 €
COORDINACIÓ	6	-	100,00€	600,00€	600,00€
PBL, IVA exclòs				36.240,00 €	36.240,00 €
IVA 0%	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
PBL, IVA inclòs				36.240,00 €	36.240,00 €

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No Fórmula aplicable:

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: **D/226001121/2241/0000**

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

D. Termini de durada del contracte:

Es preveu un termini d'execució de set mesos, a comptar des de l'1 de gener de 2026, o des de la signatura del contracte si aquesta fos posterior, fins el 31 de juliol de 2026.

Tanmateix, s'estableix un condició suspensiva del contracte consistent en què necessàriament l'execució del contracte coincidirà amb les dates reals en què s'imparteixin els respectius cursos, atenent al fet que la necessitat d'execució del contracte està íntimament lligada a les dates de formació corresponents, sempre i quan la data de finalització no superi el 31 de desembre de 2026.

Així com també, en cas de disposar de l'Acord marc en serveis de formació que es troba en preparació, ja adjudicat i formalitzat, a criteri de la unitat promotora i en benefici del desenvolupament de l'activitat formativa, aquesta licitació podria finalitzar d'acord amb el calendari acadèmic vigent.

D1. Prorrogable ☐ Sí ☒ No

D2. Termini màxim de pròrroga:



E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☒ Ordinària ☐ Urgent ☐ Anticipada

F2. Procediment d'adjudicació: Obert

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital ☒ Sí ☐ No

F4. Inscripció obligatòria al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic:

☐ Sí ☒ No No es demana la inscripció, atès que es tracta d'una prestació de servei en el qual seria limitadora de la concurrència.

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

Les entitats que presentin oferta a la licitació que ens ocupa, és necessari que tinguin capacitat suficient per a l'execució de l'objecte del contracte i cal que reuneixin uns requisits mínims de solvència, atesa la naturalesa del contracte.

G1. Solvència econòmica i financera:

Mitjans d'acreditació:

- Articles 87.1.b) i 87.2.: Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte o, si no n'hi ha, al que s'estableix per reglament. .
- Article 87.1.a): Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

Solvència mínima: per participar en aquesta licitació, cal que l'empresa acrediti el següent:

- Una xifra de negocis en els darrers tres anys, equivalent a la meitat del valor estimat del contracte.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per valor de 300.000,00 €. El proposat adjudicatari haurà de lliurar una còpia de la pòlissa abans de l'adjudicació del contracte. La pòlissa haurà de ser vigent durant tota l'execució del contracte.

G2. Solvència tècnica:

Mitjans d'acreditació:

- Article 90.1.a): Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat,



mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Article 90.1.h): Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

Solvència mínima: per participar en aquesta licitació, cal que l'empresa acrediti el següent:

- Haver realitzat anteriorment 2 serveis similars als de l'objecte del contracte en els darrers dos anys pel que fa al règim de prestació.
- Relació de la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Elements: En la mesura que així es faci constar en l'oferta.

H. Criteris d'adjudicació

Preu i altres criteris relacionats amb la qualitat valorables automàticament (sobre B).

Els criteris d'adjudicació es poden consultar a l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars.

I. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Sobre únic	☐ Declaració responsable ajustada al DEUC <i>Vegeu annex 1 del PCAP</i> ☐ Model A de declaració de compromís en matèria de prevenció de riscos laborals <i>Vegeu annex 5 del PCAP</i> ☐ Declaració de confidencialitat <i>Vegeu annex 6 del PCAP</i> ☐ Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona licitadora i/o adjudicatària del contracte. <i>Vegeu annex 7 del PCAP</i> ☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP ☐ En el cas que la formació i/o experiència a acreditar sigui externa a l'ISPC s'haurà d'acreditar mitjançant Certificats acreditatius de les hores de docència i les titulacions acadèmiques que acreditin el compliment de cadascun dels criteris que es valoren.
------------	---



☐ Document acreditatiu que l'empresa licitadora fou l' encarregada de gestionar un mínim de tres processos avaluatius per competències en els darrers 36 mesos.
☐ Document acreditatiu de l'experiència de l'empresa licitadora en entrevistes personals per competències professionals en la selecció de personal formador.
<i>Vegeu annexos 3 i 4 del PCAP</i>

Important:

La documentació (administrativa, tècnica i oferta econòmica) es presentarà a través de l'Eina Sobre Digital, abans de la data màxima prevista de presentació d'ofertes.

Si el licitador fos proposat adjudicatari, haurà d'acreditar davant de l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula 11 d'aquest plec.

K. Garanties

K1. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

K2. Garantia definitiva: ☒ Sí ☐ No Import:

La garantia definitiva ha de ser del 5% del pressupost base de licitació destinat a l'execució del contracte sense IVA (article 107 LCSP).

K3. Termini de garantia: Cal fixar un termini de garantia a comptar des de la data de recepció o conformitat, que si transcorre sense objeccions de l'Administració queda extingida la responsabilitat del contractista.

Atesa la naturalesa del contracte és convenient fixar un termini de garantia de 3 mesos, per disposar d'un termini prudencial per verificar la qualitat en l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L. Condicions especials d'execució:

En el plec de clàusules administratives és obligatori fixar, com a mínim, una condició especial d'execució de les previstes en l'article 202 LCSP.

En atenció a que l'objecte del contracte requereix la prestació d'un servei de formació, s'inclou una condició especial d'execució de caràcter social, consistent en el foment de la igualtat homes-dones, establint que el professorat contractat ha de tenir com a mínim un 40% de dones.

Aquesta circumstància, l'acreditarà l'empresa proposada adjudicatària mitjançant la declaració de compromís d'adscripció de mitjans on especificarà en una relació el personal a adscriure a l'execució del contracte. En el cas que l'empresa proposada adjudicatària



hagi de contractar personal aliè a l'empresa, aquesta relació s'haurà de presentar mitjançant una declaració responsable abans d'iniciar-se l'execució del contracte.

M. Obligacions contractuals essencials:

M1. Aquest contracte comporta tractament de dades de caràcter personal per tant l'adjudicatari aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

M2. El compliment de les condicions especials d'execució establertes.

N. Modificacions del contracte.

N1. Segons s'estableix a l'article 204 de la LCSP, en aquest contracte es preveuen les següents modificacions:

- Les prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte que poden implicar un increment del cost econòmic d'aquest i fins un màxim d'un 20% respecte el preu inicial (segons s'estableix a l'art. 204.1 de la LCSP) serien les següents:

- Per increment en el nombre de seccions o grups respecte les previstes inicialment
- Per increment en el nombre d'hores de formació necessàries
- Per un increment en el nombre d'alumnes que puguin suposar major import de coordinació i dels informes corresponents.
- Per un increment en el nombre estimat d'hores de substitució.
- Per canvi en les dates de realització dels cursos previstos
- Aquest contracte podrà ser modificat, per raons d'interès públic relacionades amb mesures d'estabilitat pressupostària, amb una baixa o increment de fins al 20% de l'objecte i el preu.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte i les modificacions acordades seran obligatòries pel contractista.



O. S'admet subcontractació ☒ **Sí** ☐ **No** **Abast:** No s'estableix cap restriccions a la cessió o subcontractació del contracte, sens perjudici d'allò establert a l'article 215 de la LCSP.

P. Penalitats:

Es considerarà incompliment greu:

- El no compliment de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el Plec de prescripcions tècniques.
- El no compliment de les condicions especials d'execució

Es considerarà incompliment lleu:

- El no compliment de qualsevol de les millores ofertes per les empreses licitadores.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'incompliment podrà suposar:

- En el cas d'incompliment lleu, una penalització fins a un màxim del 2% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment greu, una penalització fins a un màxim del 10% del preu del contracte.

Les penalitats es faran efectives descomptant el seu import sobre el de la factura corresponent.

Per procedir a la imposició de les penalitats indicades anteriorment, serà necessari que els incompliments que puguin donar lloc a les mateixes quedin certificats pel responsable del contracte. D'aquesta certificació se'n donarà trasllat al contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de 10 dies hàbils. De tota la documentació se'n donarà trasllat a l'òrgan de contractació que resoldrà sobre la imposició de la penalitat de conformitat amb l'article 194 de la LCSP.

L'import resultant de la penalitat s'aplicarà en la corresponent factura, una vegada finalitzat l'expedient d'imposició de la penalitat.

Q. Tramitació i pagament de les factures:

Les dades rellevants a efectes de tramitació de la facturació són:

La facturació està prevista que es produeixi de forma ordinària en dos moments del curs d'acord amb els calendaris acadèmics del CFBB i un cop realitzat el servei previst en el període preestablert.

Q1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del Plec de clàusules administratives particulars, i les condicions del punt 7 del plec de prescripcions tècniques, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	6208
Codi d'expedient	ISPC-2026-1 El codi de facturació se li lliurarà al proveïdor amb posterioritat a l'adjudicació



Q2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent i és aplicable als dos lots:

Terminis segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

NÚMERO DE FACTURA	CONCEPTE	PREVISIÓ DE FACTURACIÓ
1a factura	Meitat del curs	Març 2026
2a factura	Finalització del curs	Juliol 2026

Q3. En el cas de realitzar serveis fora de l'horari habitual, la documentació a presentar junt amb la factura és:

- ☐ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades on hi constin les hores extres realitzades i el personal que les ha realitzat
- ☐ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals.

Q4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Servei de Selecció i Avaluació.

R. Responsable del contracte: el Cap del Servei de Selecció i Avaluació.

S. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Gestió Econòmica i Administrativa, a l'adreça electrònica contractacio.ispc@gencat.cat

Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, han de subscriure's accedit a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui al perfil.

La cap del Servei de Gestió Econòmica i Administrativa