
INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA DIRECCIÓ FACULTATIVA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL SEGUIMENT I COORDINACIÓ DE LES OBRES I ACTUACIONS DE MANTENIMENT SOBRE L'ESPAI PÚBLIC, AL DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI (2025-2026), AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte principal d'aquest contracte és:

- Realitzar les funcions de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica de les obres i actuacions de manteniment de l'espai urbà al Districte de Sarrià–Sant Gervasi, derivades del *Contracte Mixt de Serveis i Obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026, en específic, el LOT 5 – Districte de Sarrià-Sant Gervasi*, contracte número 23000693L05.
- Assistència Tècnica i Consultoria en relació a altres tasques i accions sobre els espais públics del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, especificades en el Plec de Prescripcions Tècniques del present contracte.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- De caràcter social:
 - Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- De caràcter mediambiental:
 - Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
 - Vehicle elèctric de quatre places.

D'acord amb l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) aquest contracte no es divideix en lots atès que es considera d'interès tècnic la realització de les actuacions per part d'un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte i per la unificació de criteris en la gestió del manteniment de les voreres i espais públics del Districte.

Atès l'objecte del contracte, la tipologia contractual que correspon és la de contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert previst a l'art. 156 de la LCSP.

Classificació CPV : 71311100-2 Servicios de asistencia en ingeniería civil.

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

El Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Sarrià–Sant Gervasi (en endavant DOiM) gestiona el manteniment correctiu (planificat o no) dels elements constructius i d'altres elements de la via pública que són competència del Districte, d'acord amb el *Contracte Mixt de Serveis i Obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona* que estigui vigent.

El bon estat de conservació de les voreres i els elements que conformen l'espai públic de la ciutat és essencial per a la seguretat i accessibilitat dels ciutadans i per tal de garantir la disponibilitat dels espais públics. El desgast i envelliment, pel pas del temps, dels elements que conformen l'espai públic així com les accions de tercers, donen lloc a nombroses reclamacions i incidències que cal resoldre en el mínim temps possible amb garanties de qualitat, eficiència i durabilitat.

El DOiM ha de vetllar perquè així sigui i esmerça recursos en el dia a dia per tal de complir amb els temps de resposta davant una incidència o reclamació d'un ciutadà, amb una presa àgil de decisions tècniques i coordinació amb altres agents implicats, per tal de garantir la disponibilitat i seguretat de l'espai públic el més aviat possible.

Sovint és necessària també l'execució de petites intervencions de reforma per tal d'adequar l'espai públic a nous usos o nous requeriments normatius. En aquests casos es fa necessari un estudi i diagnòstic de l'àmbit a reformar, així com la redacció i aprovació d'una documentació tècnica o projecte tècnic per tal de poder realitzar la intervenció. En l'execució de l'obra cal coordinar amb altres agents municipals -Comitè d'Obres, Senyalització, Semàfors, Mobilitat, Enllumenat, Neteja, etc-.

Totes aquestes actuacions de manteniment correctiu, planificat o no, són executades per la Brigada de manteniment de via pública. El DOiM ha de fer una gestió eficient del servei de manteniment i ha de vigilar pel compliment dels requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte de manteniment.

En l'àmbit del Districte actuen també d'altres gestors, tant municipals com externs (companyies, altres administracions, privats), que incideixen en l'estat de conservació de l'espai públic, essent necessari un seguiment i supervisió d'aquestes actuacions, pel que fa a coordinació, programació, inspecció i recepció dels treballs executats.

El DOiM dona suport al Departament de Llicències i Inspecció en aquelles ocupacions de via pública i intervencions privades que poden tenir incidència sobre l'espai públic.

Amb la voluntat per part del Districte de millorar la resposta als temes plantejats i fer un millor seguiment de les actuacions i obres a l'espai públic, es considera necessari dotar el DOiM d'una Direcció Facultativa i Assistència tècnica de suport a la seva gestió de la via pública, d'acord amb la descripció de les funcions i tasques detallades a la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta licitació.

Atès que el Districte no disposa de prou recursos humans ni materials per a la realització d'aquests treballs, sol·licitem l'inici d'un expedient per a la contractació d'una Direcció Facultativa i Assistència Tècnica per al seguiment i coordinació de les obres i actuacions de manteniment sobre l'espai públic, al Districte de Sarrià-Sant Gervasi, per un import de **102.261,70€ (IVA inclòs)** amb càrrec al Pressupost 2025 i 2026, destinat al manteniment de la via pública, amb el següent desglossament:

Pressupost 2025:	1,5 mesos	12.782,71 € (iva inclòs)
Pressupost 2026:	10,5 mesos	89.478,99 € (iva inclòs)

3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22712	15344	0605	10.564,22 €	21	2.218,49 €	12.782,71 €
2026	22712	15344	0605	73.949,58 €	21	15.529,41 €	89.478,99 €

Import total **102.261,70€**

Es reajustaran les anualitats en el cas que el contracte s'iniciï més tard de la data prevista. Atès que el contracte es preveu executar en 12 mesos, als efectes de reajustament d'anualitats i possibles pròrrogues, es prendrà l'import mensual proporcional per efectuar els càlculs corresponents.

Atès que el present contracte contempla despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El pressupost s'ha elaborat prenent com a referència les retribucions salarials establertes en el XIX CONVENIO COLECTIVO NACIONAL DE EMPRESAS DE INGENIERÍA Y OFICINAS DE ESTUDIOS TÉCNICOS, (Codi de conveni n.º 99002755011981), publicat al B.O.E el 18 de octubre de 2019, per als càlculs dels costos salarials.

El pressupost net del contracte (IVA exclòs) es determina per la totalitat de costos.

ANUAL

Costos directes	
Costos salarials	61.000,00€
Altres despeses (vehicle elèctric, equips telefonia i informàtica, consumibles, realització de tres topogràfics)	10.020,00€
Total	71.020,00€
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (13%)	
Total	9.232,60€
Benefici industrial	
Sobre costos directes (6%)	
Total	4.261,20€

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici Industrial):	84.513,80€
--	-------------------

Els costos salarials s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Retribució salarial (brut anual)	Nºde persones
Tècnic superior (50% dedicació)	25.000,00€	1
Tècnic mig (100% dedicació)	36.000,00€	1

4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA (sense iva)
84.513,80€	84.513,80€	16.902,76€		185.930,36€

5.- DURADA DEL CONTRACTE

Aquest servei es concerta per una durada de 12 mesos, a comptar des del 15 de novembre de 2025 o de l'endemà de la data de formalització del contracte, si aquesta és posterior. La durada del contracte es podrà prorrogar, per acord de l'òrgan de contractació, fins un màxim de 12 mesos.

6.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

6.1 Solvència econòmica i financera (Art 87 LCSP)

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert per reglament.

Es determina un import de solvència econòmica i financera que es troba en la franja alta del que fixa la norma per tal de poder seleccionar una empresa el màxim solvent possible, dins dels marges que ens permet la Llei. Malgrat això, l'import no ha de suposar de cap manera una restricció de la lliure concurrència a la licitació. És un volum de negoci ajustat a les necessitats del servei que s'ha de prestar, atenent el volum d'actuacions que hauran de gestionar derivades del *Contracte Mixt de Serveis i Obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona* que estigui vigent, i que la majoria d'empreses del sector, prou capacitades, han de tenir sense problemes.

Volum de negocis anual	250.000€
------------------------	----------

6.2 Solvència tècnica i professional (Art 90 LCSP)

Donades les característiques del contracte, es considera adient que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació als serveis executats. Per això, les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs, en els últims tres (3) anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

L'import anual acumulat d'aquests serveis o treballs en l'any de major execució serà de mínim 125.000€ (IVA exclòs), import que es considera mínim per un servei de volum i dificultat similar i ajustat al tipus de contractació que s'està sol·licitant.

Establím un import aproximadament d'una vegada i mitja d'una anualitat perquè, si bé estem exigint una solvència alta pel que fa al volum anual de negocis de l'empresa, considerem que aquesta també ha de tenir un import mínim en el desenvolupament de treballs similars als del present contracte. La quantitat fixada no ha de comportar, per a una empresa solvent, cap impediment per participar en la present licitació.

- b) Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques participants en el contracte, acompanyada de la documentació acreditativa corresponent.

Donada la gran diversitat d'actuacions que cal realitzar a la via pública, la necessitat de donar una resposta ràpida i eficient en la presa de decisions amb un bon criteri tècnic per garantir una intervenció ben executada i duradora, considerem necessari una assistència tècnica amb experiència en organització i planificació d'un volum alt d'actuacions amb dedicació exclusiva en la gestió del contracte. La necessitat d'afrontar nous reptes i demandes en el dia a dia en el manteniment de la via pública es considera necessari un perfil tècnic d'alta qualificació en direcció d'obres i assistència tècnica, amb experiència amb contractes similars i amb una antiguitat mínima més elevada de la mitjana que avaluï la seva professionalitat i permeti justificar l'experiència professional necessària per poder afrontar amb solvència la gestió de les brigades de manteniment d'acord amb el *Contracte Mixt de Serveis i Obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona* que estigui vigent.

Tècnics o unitats tècniques
○ 1 Tècnic responsable del contracte i director de l'equip Enginyer Civil o Arquitecte, amb experiència acreditada superior a 5 anys en direcció d'obres d'urbanització i actuacions de manteniment de la via pública. Serà el responsable de l'equip adscrit i de l'elaboració de la documentació exigida en el present contracte. Tindrà les funcions de Direcció Facultativa i serà l'interlocutor amb el DOiM de qui rebrà les instruccions. Assumirà les funcions de coordinació, planificació, control d'execució i econòmic del contracte de manteniment dels elements de les voreres i espais públics. Tindrà una dedicació del 50% al contracte.

- o 1 Tècnic de suport al responsable del contracte

Tècnic mig branca d'arquitectura o Enginyer Tècnic d'Obres Públiques o titulació superior, amb experiència acreditada mínima de 3 anys en obres d'urbanització i treballs de manteniment de la via pública.

Donarà suport i estarà sota la supervisió del tècnic responsable.

Amb experiència documentada d'ús del TCQ, AutoCAD o Microstation i aplicatius de geolocalització.

El seu horari laboral serà a jornada completa i la dedicació al 100% pel contracte.

- c) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

Davant la necessitat d'afrontar nous reptes socials per la millora mediambiental, es considera adient que l'empresa licitadora disposi del certificat de gestió ambiental o equivalent garantint que integra en la seva activitat solucions per optimitzar recursos i residus per reduir l'impacte negatiu en el medi ambient derivat de la seva activitat.

Mesures de gestió mediambiental	Certificat ISO 14000 o equivalent
Mesures de gestió empresarial	Certificat ISO 9001:2015 o equivalent

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que serviran de base per a l'adjudicació del mateix són els següents:

7.1. Criteris amb valoració automàtica fins a **60 punts**:

7.1.1. Per l'oferta econòmica , fins a **35 punts**.

Amb aquest criteri es pretén determinar l'oferta més avantatjosa en termes econòmics.

L'oferta econòmica és el criteri amb més pes dintre dels criteris avaluable de forma automàtica però alhora un pes moderat en el total de la valoració. Considerem que aquesta proporció és idònia perquè confereix a la part econòmica una gran importància dintre dels criteris avaluable de forma automàtica i es configura com un factor important en el total de la valoració tot mantenint un equilibri amb els criteris avaluable mitjançant judici de valor. Amb aquest criteri es pretén determinar l'oferta més avantatjosa en termes econòmics.

La fórmula aplicable és la de la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 (S1/D/2017-2133) publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, exceptuant que la Comissió d'Avaluació de fórmules de preu hagi informat positivament una altra de diferent.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació que s'atorga no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona aprovada per acord de la Comissió de Govern el 15 de març de 2018, en aplicació de la LCSP, i publicat en la Gaseta Municipal el 16 de març.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial d'un 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, d'un 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

7.1.2. Millora de l'experiència professional dels tècnics assignats al contracte, fins a **25 punts**.

La Resolució del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic 48/2018, de 5 d'abril i la Resolució 36/2016 del Tribunal Administratiu de Contractes Públics de la Comunitat de Madrid, en els criteris 7.1.2 i 7.1.3 admeten com a criteri de valoració l'experiència del personal tècnic afecte a la prestació de l'objecte del contracte per sobre dels mínims exigits en la clàusula de criteris de solvència tècnica i professional.

La valoració de l'experiència sobre els mínims exigits es considera molt beneficiosa ja que afectarà de manera significativa en l'execució del contracte. Una major experiència aporta coneixements tècnics adquirits en la pràctica, un bagatge més consistent i un nivell de professionalitat que permetrà adoptar un millor criteri tècnic en la presa de decisions tècniques, davant qualsevol problemàtica o casuística diversa que pugui donar-se en el desenvolupament i coordinació de les tasques de manteniment de la via pública. Aquest bon criteri permetrà una millor gestió dels recursos humans i materials i un bon control de l'execució que garantirà la resolució de les incidències en el termini més ajustat possible per tal de minimitzar les afectacions als ciutadans i millorar la disponibilitat dels espais públics.

Per tot això, considerem adient sol·licitar un perfil tècnic d'alta qualificació amb experiència amb contractes similars amb una antiguitat mínima més elevada de la mitjana que avaluï la seva professionalitat i permeti justificar l'experiència professional necessària per poder afrontar amb solvència els nous reptes i demandes del dia a dia del manteniment de la via pública.

7.1.2.1. Millora en l'experiència professional del tècnic responsable del contracte, fins a **15 punts**.

Es valorarà una major experiència professional, en tasques de direcció d'obres d'urbanització i de manteniment de via pública, del tècnic responsable del contracte, fins a un màxim de **cinc (5) anys més** sobre l'exigit.

Es prendran com a referència els mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques (5 anys).

Descripció	Puntuació per any
Tècnic responsable del contracte	3

7.1.2.2. Millora en l'experiència professional del tècnic de suport al responsable del contracte, fins a **10 punts**.

Es valorarà una major experiència professional, en obres d'urbanització o de manteniment de la via pública, del tècnic de suport al responsable del contracte fins a un màxim de **cinc (5) anys més** sobre l'exigit.

Es prendran com a referència els mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques (3 anys).

Descripció	Puntuació per any
Tècnic de suport al responsable del contracte	2

Previ a l'adjudicació, l'empresa proposada com a adjudicatària, haurà d'acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat. Caldrà aportar declaracions responsables signades de cadascun dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per a les quals els membres de l'equip proposat hagin realitzat aquestes tasques.

Total puntuació criteris automàtics: 60 punts

7.2. Criteris tècnics amb judici de valor, fins a **40 punts**:

La finalitat d'aquests criteris és conèixer amb més detall la planificació, seguiment i control de les tasques a desenvolupar per part de l'adjudicatari, així com el seu major grau d'adequació als aspectes més rellevants per a l'assoliment de l'objecte del contracte.

La valoració de la metodologia en manteniment correctiu planificat i no planificat permetrà puntuar aquelles ofertes que proporcionin millors sistemes de gestió de les incidències, des de la seva detecció i registre fins a la seva resolució, cercant la sol·lució tècnicament més viable i executant en el menor temps possible. Aquesta metodologia revertirà en un manteniment de la via pública més òptim la qual cosa és essencial per garantir la seguretat dels ciutadans i la disponibilitat dels espais públics.

Els licitadors hauran de redactar un document que constarà d'un màxim de 4 fulls DIN-A4, a doble cara, amb lletra arial 11, interlineat simple. S'acompanyarà la proposta escrita amb un esquema o diagrama de fluxe –un per a cada apartat-, en tamany que pot ser diferent a DIN-A4.

En el document s'identificaran els següents apartats puntuables:

7.2.1. **Metodologia** a seguir en el tractament d'incidències a la via pública que donen lloc al **Manteniment correctiu no planificat**, fins a **20 punts**.

A partir de la definició del Manteniment correctiu no planificat a la Clàusula 4, apartat 4.1.1//; les tasques descrites a la Clàusula 4, apartat 4.1.2 i d'acord amb l'estructura del servei i recursos materials definits a la Clàusula 5. del Plec de Prescripcions Tècniques de la present licitació, es valorarà aquell anàlisi del procés que porti descripcions

detallades i propostes de millora a la informació exposada. En especial es valoraran els següents aspectes:

- Nivell de detall i concreció de la proposta.
- Grau d'adequació a l'objecte del contracte.
- Vinculació de les tasques de manteniment correctiu no planificat amb l'estructura de servei ofert.
- Organització dels equips i priorització de les actuacions.
- Descripció del procés de seguiment de les PDS, des del seu registre fins a la seva resolució.
- Procés de gestió i planificació del pressupost assignat al manteniment correctiu.
- Comunicació amb les Brigades de manteniment i la Direcció del contracte.
- Traçabilitat de les accions reflectida en el diagrama de flux.
- Aportacions que millorin la qualitat de la gestió.

Sistema de valoració:

Descripció	Puntuació
Procés ben detallat que millora el procediment descrit	20
Procés ben detallat, correcte i coherent	10
Anàlisi bàsica o amb incoherències poc rellevants	5
No aporta o amb informació irrellevant	0

7.2.2. Metodologia d'execució i organització per a les actuacions programades o Manteniment correctiu planificat i Obres, fins a 20 punts.

A partir de la definició del Manteniment correctiu planificat i Obres a la Clàusula 4, apartat 4.1.III i IV; les tasques descrites a la Clàusula 4, apartat 4.1.2 i d'acord amb l'estructura del servei i recursos materials definits a la Clàusula 5. del Plec de Prescripcions Tècniques de la present licitació, es valorarà aquell anàlisi del procés que porti descripcions detallades i propostes de millora a la informació exposada. En especial es valoraran els següents aspectes:

- Nivell de detall i concreció de la proposta.
- Grau d'adequació a l'objecte del contracte.
- Vinculació de les tasques de manteniment correctiu planificat amb l'estructura de servei ofert.
- Descripció del procés de comprovació i validació de l'actualització de l'inventari d'incidències.
- Descripció del procés d'anàlisi de l'inventari d'incidències i proposta d'actuacions programades / obres.
- Organització dels equips i la planificació de les actuacions i obres proposades.
- Descripció del procés de seguiment de les PDS, des del seu inici fins a la seva resolució.
- Procés de gestió i planificació del pressupost assignat al manteniment correctiu.
- Traçabilitat de les accions reflectida en el diagrama de flux.
- Comunicació amb les Brigades de manteniment i la Direcció del contracte.
- Aportacions que millorin la qualitat de la gestió.

Sistema de valoració:

Descripció	Puntuació
Procés ben detallat que millora el procediment descrit	20
Procés ben detallat, correcte i coherent	10
Anàlisi bàsica o amb incoherències poc rellevants	5
No aporta o amb informació irrellevant	0

Total puntuació criteris tècnics amb judici de valor: **40 punts**

Puntuació total dels criteris (7.1+7.2): 100 punts

8.- MESA DE CONTRACTACIO

Titulars

Substituts

1.Montserrat Grifell Trullà, Directora de Llicències i Espai Públic	1. Tècnic/a del Dept. d'Obres i Manteniment
2.Marina Barjau Marimon, Cap del Departament d'Obres i Manteniment	2. Tècnic/a del Dept. d'Obres i Manteniment

9.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La prestació del servei s'iniciarà el dia que es fixi en l'acta d'inici del contracte i s'executarà en l'àmbit del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

10.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà la Sra. Marina Barjau Marimon, Cap del Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

11.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

a) De caràcter social:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.

L'empresa licitadora mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el Conveni d'aplicació: *Conveni laboral col·lectiu del sector d'Empreses d'Enginyeria i Oficines d'Estudis Tècnics (Codi Conveni 99002755011981)*.

La infracció podrà se objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Caldrà una declaració de l'empresa contractista o un informe de l'òrgan de representació dels treballadors.

b) De caràcter mediambiental:

- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Vehicle elèctric de quatre places.

12.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es pot modificar el contracte per causes imprevistes, descrites en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

Atès que el present contracte va vinculat de manera instrumental al *Contracte Mixt de Serveis i Obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026* i s'ha previst que la seva prestació es pugui modificar, es preveu també en aquest contracte una modificació de 16.902,76€ (sense IVA) per atendre la supervisió del possible augment del servei de manteniment. Aquest import no supera el 20% del preu inicial del contracte.

13.- SUBCONTRACTACIÓ

NO es podran subcontractar les tasques a realitzar pel personal adscrit al contracte amb dedicació exclusiva, descrites en la Clàusula 5 del Plec de Prescripcions Tècniques, per raons d'experiència tècnica específica vinculada directament amb l'objecte del contracte, però sí les tasques dels tècnics especialistes per a l'assessorament puntual.

14.- CESSIÓ

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte, sense perjudici dels supòsits de successió del contractista de l'article 98, i que requerirà de forma prèvia i expressa l'autorització de l'òrgan de contractació.

15.- OBLIGACIÓ ESSENCIAL D'EXECUCIÓ

L'adjudicatari haurà d'acreditar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim de 600.000 €.

Barcelona,

Marina Barjau Marimon
Cap del Departament d'Obres i Manteniment
Districte de Sarrià-Sant Gervasi

Montse Grifell Trullà
Directora de Llicències i Espai Públic
Districte Sarrià-Sant Gervasi