



Certificat d'acord de Ple

Hugo Barrós Moreno, secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès,

CERTIFICO

Que la sessió Ordinària de Ple que va tenir lloc el dia 25/07/2024 , va adoptar l'acord que literalment transcriu a continuació:

ANTECEDENTS

El Ple municipal, en sessió ordinària de data 29 de febrer de 2024, va aprovar inicialment l'estudi de viabilitat de la concessió del servei públic del complex esportiu municipal Can Casablanques i la piscina municipal de Les Fonts.

L'acord i l'estudi aprovat inicialment es van sotmetre a informació pública durant un mes, mitjançant la publicació de l'anunci al BOPB de 13 de març de 2024, al tauler d'anuncis municipal i al web municipal

Acabat el període de presentació d'al·legacions al mateix, s'ha rebut l'al·legació de la FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS (FAV), mitjançant entrada per registre electrònic número 2024005575 de 12 d'abril de 2024.

En llur al·legació, la FAV manifesta que:

1. Per entendre aquest raonament, cal primer de tot, recordar els escrits i tràmits realitzats per aquesta Federació de Veïns, respecte a les instal·lacions del complex esportiu municipal:

- 21.03.2021 Sol·licitant informes sobre deficiències i demanant reunió amb l'encarregat del manteniment.
- 25.03.2021 Sol·licitant visita a les instal·lacions (obres, estructures i maquinari)
- 03.05.2021 Sol·licitant còpia del contracte de la concessió.
- 02.10.2021 Reclamant la informació sol·licitada en els dos punts anteriors.
- 19.11.2021 Presentant queixa a la Comissió de Transparència pels incompliments anteriors.
- 01.12.2021 Sol·licitant poder consultar factures del complex esportiu dels anys 2019 i 2020.
- 02.01.2022 Sol·licitant reunió amb la regidora d'esports.
- 25.02.2022 Sol·licitant poder consultar les factures dels anys 2017 i 2018.

- 02.05.2022 Presentant reclamació a la Comissió de Transparència per incompliment dels tres punts anteriors.
- 27.07.2022 Se'ns dona accés a les factures de l'any 2017-2018-2019-2020 i 2021, el 3 d'agost d'aquell any.
- 14.02.2024 Sol·licitant poder consultar les factures dels anys 2022 i 2023.
- 01.03.2024 Se'ns comunica que d'acord amb l'article 33.2 de la Llei de Transparència, s'amplia el termini en 15 dies més, al termini d'un mes establert per dita Llei.

2. En el capítol d'ingressos i concretament en l'apartat "tennis" (pàgina 23), es parla de 40 hores a l'any en el lloguer de pistes, quan en realitat son 30 de pista i 10 de llum mensuals.

Tanmateix, a l'apartat cursets es pot comprovar que, una hora (de les 24 trimestrals) que fa un adult, surten per 15€ matrícula + 95,90€ curset = 110,90€, dividit per 12 hores al trimestre = 9,24€. A les factures de l'any 2017 revisades per aquesta Federació, l'empresa Divertenis (encarregada dels cursets) facturava les hores de curset a 19,80€ + IVA. pel que hem d'entendre que existeix un menysguany en aquest concepte.

3. En el capítol ingressos i concretament a l'apartat "altres" (pàgina 25) apareixen conceptes com samarretes, cantimplors, gorres, banyadors, tovalloles, etc... en quantitats de 4 objectes, de cada classe, venuts a l'any, fet que contrasta amb les factures revisades per aquesta Federació, de l'any 2021, on l'empresa Icborg (amb seu a Màlaga) va facturar un total de 2.235€ per la venda de 234 samarretes, 100 gorres, 100 tovalloles, 100 casquets de natació, etc...

4. El capítol estimació de despeses, és el que creiem més maquillat, ja que a l'hora de calcular el benefici, si incrementem les despeses i per tant disminueix el benefici a l'hora que l'Ajuntament perd cànon i recuperació de costos de serveis com gas i neteja.

A la revisió dels anys 2017 a 2021, s'han trobat les següents irregularitats:

- Gran part de les factures no fan referència al Poliesportiu de Sant Quirze i, per tant, podrien pertànyer a altres centres i/o activitats.
- Existeixen factures que directament informen d'instal·lacions diferents a la de Sant Quirze.
- Factures amb conceptes no identificats com ara, "prestación de servicios" o "añadir saldo".
- Factures amb conceptes aliens al Poliesportiu com "inscripcions carrera Matagalls-Montserrat" (travessa de muntanya organitzada pel Club Excursionista de Gràcia de Barcelona o pagaments per fer provisió de benzina i peatges.
- Factures de 24.800 fotocòpies anuals, que el mes de juliol 2018 arriben a 8.734 còpies a color.



5. En el capítol estimació de despeses, apartat “despeses de personal” (pàgina 28), apareixen 4 càrrecs directius al 100% de jornada, com són Cap d'Administració, Direcció, Direcció Tècnica i Coordinador, amb un cost anual de 168.768,41 €. A totes les visites realitzades, així com una visita a les instal·lacions, tan sols ha estat present una encarregada, en cap cas s'ha pogut parlar ni reunir amb directors tècnics o administratius, ni tan sols amb la figura del Director de la instal·lació.

6. De la mateixa manera, consten 4 treballadors de manteniment (3 al 100% de la jornada i un al 80%) amb un cost total de 76.929,03 €. Igual que en el punt anterior, mai hem pogut veure més que una persona realitzant manteniment de les instal·lacions.

7. A l'apartat despeses generals (pàgina 30), es dupliquen els costos indirectes del 2021 a enguany, on es diu que son costos de la seu central imputables al personal que presta el servei al poliesportiu, que com hem vist en els punts anteriors no es corresponen amb la realitat.

8. En els anys de factures revisades, les despeses generals estan entre 70 i 90 mil euros anuals, mentre que si observem a la pàgina 31 (resum de despeses anuals) els apartats que no són despeses de personal, costos indirectes, gas i neteja, pugen a un total de 224.505,06 € triplicant la quantitat que hem pogut comprovar.

9. El 14 de febrer d'enguany es van sol·licitar les factures dels anys 2022 i 2023 i que malgrat l'Ajuntament a ampliat el termini en 15 dies més, aquest ja està vençut des del 31 de març, fet que no ha permès comprovar la totalitat, veracitat dels imports i les factures corresponents, així com comparar-les amb l'estudi de viabilitat presentat

Vist l'anterior, la FAV conclou que es presenta un estudi de viabilitat, que no es correspon amb la realitat que tenim a Sant Quirze, extraient la conclusió de que, el benefici de la concessió es mínim i per tant es complica la presentació d'ofertes, cosa totalment errònia i que podria beneficiar a l'actual concessionària.

Per tot això, la FAV demana la retirada del pla de viabilitat, la revisió exhaustiva de totes les factures, documentació existent i posar-lo al dia amb les dades correctes, donant així veracitat a l'estudi, ampliant així l'oportunitat de presentar-se a altres empreses.

Rebudes les al·legacions anteriors i seguint el seu indexat, el tècnic d'esports emet informe de data 13 de juny de 2024 que es transcriu a continuació:

1. "Als escrits i tràmits esmentats per part de la FAV en aquest punt, cal afegir els correus electrònics adreçats al tècnic d'Esports, els comentaris i intercanvi d'opinions a la Mesa de l'Esport i alguna visita a la instal·lació no documentada.

Agraint el seu interès i dedicació per millorar el sistema esportiu local. El seu punt de vista encara que no sigui sempre coincident amb el del servei d'Esports, l'empresa adjudicatària del contracte o les entitats esportives locals, sempre és benvingut i considerat.

2. Els ingressos previstos pel servei de tennis i frontó es computen per hores mensuals previstes, bé de lloguer de pista, bé de llum, com bé s'identifica en l'al·legació i a l'estudi, i per les que existeixen diferents preus.

Pel que fa als cursets de tennis i el "menysguany" al·legat, entenem que consideren que al curset només hi ha una persona. Si fos així, no s'arribaria a cobrir el cost del curs i l'empresa no el duria a terme. Aquests cursets de tennis als que refereixen són grupals, existint altres preus i oferta per classes particulars individuals o en petit grup.

Procedeix, per tant, desestimar aquesta al·legació.

3. La prudent previsió d'ingressos per venda de productes que facin falta a les i els usuaris no es correspon a les factures de roba esportiva que han revisat. Aquestes factures són fonamentalment de la roba que, d'acord a allò que disposa el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i d'oci, s'ha de facilitar al personal de la instal·lació per desenvolupar la seva tasca.

Procedeix, per tant, desestimar aquesta al·legació.

4. Lamentant la consideració que la previsió de despeses estigui maquillada; res més allunyat de la realitat i feridor després d'haver-se revisat i finalitzat l'estudi de viabilitat des del servei d'Esports.

Per més tranquil·litat de tothom, avançar que el plec de condicions del proper contracte, preveurà la participació en els possibles beneficis de l'explotació si aquests superen el 6% en la presentació de comptes auditats per part de l'adjudicatari.

L'obligació d'aquest ajuntament i servei és la de reflectir la situació actual i preveure el que esdevindrà, tot considerant que el contracte es formalitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari.

Pel que fa a les factures que van revisar i no feien referència al complex esportiu municipal o tenien concepte estranys, si bé no formen part de la previsió efectuada en l'estudi de viabilitat, han estat comprovades des del servei d'Esports, així com l'empresa ens ha raonat les factures que informen d'instal·lacions diferents, per error del seu proveïdor, qui treballa per tots els seus centres esportius.



Les despeses de benzina i peatges també són considerades; el personal assisteix a formacions amb el seu propi vehicle.

Les factures de fotocòpies són de formularis que poden trobar a la recepció i publicitat que segueixen repartint en paper.

Procedeix, per tant, desestimar aquesta al·legació.

5. Confirmar l'existència d'aquests 4 càrrecs de Cap d'Administració, Direcció, Direcció Tècnica i Coordinació a la instal·lació, que si ve no fan els mateixos horaris, disposen de jornada completa. En les visites realitzades a la instal·lació només els ha acompanyat una persona mentre les altres seguien treballant o gaudint del seu temps de descans. Pel servei d'Esports, les 4 persones tenen nom, cara i s'hi manté relació habitual.

En detall:

- MV en la direcció treballa de dilluns a divendres de 9 a 17 hores si bé es pot activar per necessitat de la instal·lació en qualsevol moment.
- MG com a cap d'administració treballa de dilluns a divendres de 7 a 15 hores.
- MD a la direcció tècnica treballa de dilluns a divendres de 9 a 17 hores.
- ML a la coordinació treballa de dilluns a divendres 12 a 20 hores.

Procedeix, per tant, desestimar aquesta al·legació.

6. Confirmar l'existència d'aquests 4 treballadors, també amb nom i cara, que cobreixen tot l'horari d'apertura de la instal·lació, així com el temps previ a l'apertura amb la seva ronda diària i primera analítica de les aigües de les piscines i el temps de tancament en acabar els entrenaments de les entitats.

De dilluns a divendres la jornada de manteniment comença a les sis del matí i acaba a les dotze de la nit, mentre que en dissabte i diumenge comença a les set i acaba a les deu de la nit, si bé a vegades els partits s'allarguen fins més tard. Òbviament només en algunes hores coincideixen dues d'aquestes persones.

En detall:

- IB treballa de dilluns a divendres de 6 a 14 hores al 100% de jornada.
- PS treballa dilluns i divendres de 6 a 14 hores i tot el cap de setmana en horari variable en funció dels partits de les entitats fins el 100% de jornada.
- MT treballa de dilluns a divendres de 16:15 a 24 hores al 96,88% de jornada.

- RF treballa dilluns i dimarts de 6 a 14 hores, dissabtes de 12 a 20 hores i diumenges de 7 a 15 hores al 80% de jornada. 32 hores

Procedeix, per tant, desestimar aquesta al·legació.

7. Les despeses generals que es pot imputar l'adjudicatari no superaran els 30.000 euros anuals en el proper plec, el contracte actual i l'estudi de viabilitat objecte d'al·legació. Com veuran en l'evolució d'aquestes despeses generals en el quadre de la pàgina 30, en 2022 són inferiors a les de 2017, 2018 i 2019, però superiors a les de 2020 i 2021, anys en que primer per la pandèmia, després per la recuperació post pandèmia, van ser menors.

Procedeix, per tant, desestimar aquesta al·legació.

8. En aquest apartat confonen el concepte de despesa general. Aclarir-los que les despeses generals que es pot imputar i que es preveu s'imputarà l'adjudicatari, són les no directes de la concessió, és a dir estructura general de l'empresa en la que s'integren tots els seus centres de negoci, i fonamentalment per conceptes d'administració. Aquestes despeses generals no superaran els 30.000 euros anuals.

En el quadre que refereixen a la pàgina 31 de l'estudi, les despeses generals són només les següents:

Taxa delegació	1.041,74 €
Taxa direcció regional	252,75 €
Taxa estructura	21.135,43

La resta de despeses del resum esmentat són directes.

Procedeix, per tant, desestimar aquesta al·legació.

9. El 23 de maig de 2024 es va produir la compareixença de la FAV per poder veure les factures de 2022 i 2023 assistida per responsable de l'empresa adjudicatària per esclarir qualsevol dubte. Les factures també van ser revisades per part del tècnic d'Esports, així com la comptabilitat de l'adjudicatari.

Pel que fa al marge de beneficis previstos per l'empresa adjudicatària del proper contracte contingut a l'estudi, del 5,86%, si bé no és excessivament atractiu, mostra la viabilitat del projecte sense una pujada exagerada de preus".

FONAMENTS DE DRET



- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Desestimar l'al·legació presentada per la Federació d'Associacions de Veïns de Sant Quirze del Vallès, el dia 12 d'abril de 2024 amb número de registre 2024005575 en el sentit que consta en l'informe tècnic emès, en data 13 de juny de 2024 per part del Tècnic Municipal d'Esports.

Segon.- Aprovar definitivament l'estudi de viabilitat de la concessió del servei públic del complex esportiu municipal de Can Casablanques i la piscina municipal de Les Fonts d'acord amb el redactat de l'estudi integrat a l'expedient 76/2022/SQESP.

Tercer.- Notificar els presents acords als interessats.

I, perquè consti, lliuro aquest certificat, estès a l'empara del què disposa l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde, Sra. Elisabeth Oliveras i Jorba.

Vist i plau,