



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS **Logístics del Projecte Viu Montjuïc, el Parc de la Cultura 2025**

Núm. expedient: **001_25001676**

CLÀUSULA 0.- ANTECEDENTS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 2.- OBJECTIUS DEL SERVEI

CLÀUSULA 3.- DURACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 4.- DINÀMICA DE FUNCIONAMENT DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 5.- SEGUIMENT I DOCUMENTACIÓ DEL SERVEI

CLÀUSULA 6.- DIFUSIÓ SERVEI, DRETS D'IMATGE I CONFIDENCIALITAT

CLÀUSULA 0.- ANTECEDENTS I DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT :

El Districte de Sants-Montjuïc ha impulsat el Pla d' Actuació del Parc Montjuïc 2019-2029. En les seves línies d'actuació està definit el projecte Montjuïc Parc Cultural que pretén donar visibilitat a l'activitat dels operadors culturals del Parc, tant museus com teatres de l'àmbit del Parc Montjuïc, així com xarxa cultural dels barris limítrofs.

L'any 2021 es posa en marxa el projecte Viu Montjuïc, el Parc de la Cultura amb 22 equipaments culturals promotors i més de 70 activitats i 37.612 assistents. L'any 2022 es desenvolupa la segona edició amb 60.007 assistents, el 2023 la tercera edició amb 84.912 assistents. L'any 2024 el Viu Montjuïc es desenvolupa amb el suport del Consorci de Turisme i una assistència de 78.523. Per 2025 es torna a la gestió centralitzada des de Districte Sants-Montjuïc i amb dates previstes 4 i 5 d'octubre.

Aquest projecte compta amb el suport d'ICUB i Quarta Tinença d'Economia, Hisenda, Promoció Econòmica i Turisme i Districte de Sants-Montjuïc.

El seus objectius:

- Identificar el Parc Montjuïc com un dels pols culturals d'interès de la ciutat, tenint com a públic preferent el veïnat de Barcelona i la seva àrea metropolitana.
- Re-aprendre els relats històrics que el Parc atresora, refent els camins i resseguint-ne de nous.
- Construir un Montjuïc del futur, on els ciutadans tenen presència directa.
- Crear un punt d'acollida plural, una zona natural de descans i de lleure, una plataforma de cultura inclusiva.
- Apropar els equipaments als barris i fer que els barcelonins/nas se l'estimin.
- Establir lligams de col·laboració entre els equipaments culturals del Parc i les entitats culturals dels barris limítrofs del Parc (La Marina, Font de la Guatlla, Poble-sec)
- Posar de relleu la urgència de millorar el Parc i els seus accessos, fer-lo més accessible, inclusiu i amable.



CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

El Districte de Sants-Montjuïc de l'Ajuntament de Barcelona, ha de contractar la gestió d'activitats del projecte Viu Montjuïc, el Parc de la Cultura. Aquest projecte es desenvoluparà en la seva quarta edició els dies 4 i 5 d'octubre de 2025 i contemplarà la contractació de tots els serveis logístics de suport del conjunt de les activitats culturals del Viu Montjuïc, així com despeses relacionades amb la comunicació de l'esdeveniment i altres de transport, tal i com es descriuen al punt 4 del present plec tècnic.

CLÀUSULA 2.- OBJECTIUS DEL SERVEI.

L'empresa adjudicatària del contracte serà la responsable proveir els serveis logístics descrits del Projecte Viu Montjuïc 2025 que s'estipulen a l'objecte del contracte i coordinar-se amb les responsables de coordinació Tècnica i de Comunicació del districte Sants-Montjuïc.

CLÀUSULA 3.- DINÀMICA DE FUNCIONAMENT DEL CONTRACTE

3.1 Durada del contracte : serà a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, i fins a 31 de desembre de 2025 i no es preveu la possibilitat de pròrroga.

3.2 Serveis adscrits al contracte :

Els responsables municipals del Projecte Viu Montjuïc es posaran en contacte amb l'empresa licitadora que guanyi la present licitació per ajustar/concretar la proposta base de serveis que es detalla de la següent manera :

Serveis logístics :

- Equips de so amb generador : 2 potència 120 Kwa (amb bac Kline complet so i llum) i 4 potència 6 Kwa i els tècnics necessaris per fer-los funcionar
- Tarimes : 6 (1 de 10x10, 2 de 8x10, 1 de 8x8, 1 de 5x4, 1 de 6x4) expressat en metres (inclou muntatge)
- Linòleum : 2 de 10x10 metres i 1 de 8x6 metres (inclou muntatge)
- Carpes : 16, mides : 3x3 metres, amb entrada connexió punt de llum (inclou muntatge)
- Cadires plegables : 900 unitats
- Taules : 24, plegables de resina, mides 1.8x60
- Lavabos químics : 13 unitats en total, de les quals 6 hauran adaptats, 1 tipus urinari, 1 amb rentamans (inclou servei transport i neteja)
- Personal de suport logístic :
 - 1 Servei de neteja Zona de Restauració: dissabte de 11H a 21H i diumenge de 11h a 20 h
 - El personal auxiliar de suport a les activitats, de regidoria i seguretat es detalla a continuació:



Districte de Sants-Montjuïc

Gerència Districte de Sants-Montjuïc
Pla d' Actuació Parc Montjuïc
Creu Coberta, 104, 1a planta
08014 Barcelona
T. 93 291 63 36

Personal auxiliar	dissabte 4	diumenge 5	
Ubicacions :			
PI Xirgu 2 auxiliars	de 8 a 14 h i de 15 a 22 h	de 8 a 14 h i de 15 a 22 h	
Jardins Laribal 1 auxiliar	de 9 a 14 h i de 15 a 20 h	de 9 a 14 h i de 15 a 20 h	
Cementiri Jueu 1 auxiliar	de 9 a 14 h i de 15 a 20 h	de 9 a 14 h i de 15 a 20 h	
exterior MNAC 2 auxiliars	de 9 a 14 h i de 15 a 20 h		
Hores totals	66	46	112

Regidoria (1 per cada zona)	divendres 3	dissabte 4	diumenge 5	
Ubicacions :				
PI Margarida Xirgu	de 16 a 21 h	de 9 a 13h i de 15 a 22 h	de 9 a 13h i de 15 a 24 h	
Exterior MNAC		de 8 a 22 h		
CaixaFòrum		de 8 a 22 h		
Cementiri		de 10 a 21 h		
Jardins Laribal			de 8 a 20 h	
Hores totals	5	50	25	80

Personal seguretat amb la següent distribució (una persona per cada ubicació) :

Serveis Seguretat	divendres 3	dissabte 4	diumenge 5	
Ubicacions :				
PI Margarida Xirgu servei 1	de 17 a 24 h	de 0 a 24 h	de 0 a 23 h	
PI Margarida Xirgu servei 2	de 17 a 24 h	de 0 a 7 h i de 21 a 24 h	de 0 a 7 h	
Jardins Laribal	de 17 a 24 h	de 0 a 24 h	de 0 a 23 h	
ext, MNAC		de 10 a 22 h		
restauració	de 17 a 24 h	de 0 a 24 h	de 0 a 23 h	
Hores totals	28	94	40	162

Serveis de comunicació :

- Programes de mà : 15.000 (disseny, impremta i distribució)
- Lones : 6
- Tòtems de senyalització : 25



Serveis de transport :

-Reforç de la línia bus TMB 150

L'empresa adjudicatària haurà de fer les actuacions de contractació per tal de que TMB pugui reforçar durant els dies 4 i 5 d'octubre de 2025 la línia regular 150 que haurà de funcionar amb autobusos articulats afegint un vehicle articulat de 10 a 14 hores i de 16 a 20 hores.

Punts de prestació del servei :

- 3 fixos : Mirador MNAC, Plaça Margarida Xirigu, Jardins Laribal
- 2 variables : pendent definir ubicació que no alteren el nombre de material descrit a serveis logístics

La coordinació de les necessitats de producció de les activitats i els radars de les actuacions seran realitzats per la Coordinació Tècnica Municipal del Viu Montjuïc i no seran objecte del contracte.

CLÀUSULA 4.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN RELACIÓ A SEGUIMENT I DOCUMENTACIÓ DEL SERVEI DEL PROJECTE

- L'empresa adjudicatària garantirà interlocució amb Districte SANTS-MONTJUÏC amb correu electrònic i telèfon de contacte, per coordinar-se amb l'equip municipal del projecte Viu Montjuïc i s'establiran els sistemes de coordinació i reunions periòdiques que ens considerin oportuns pel bon funcionament del projecte.
- L'empresa adjudicatària serà la responsable de realitzar les contractacions amb els proveïdors que duren a terme les activitats descrites al plec.
- El personal dependrà únicament de l'empresa adjudicatària i no tindrà cap tipus de relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament de Barcelona.
- L'empresa adjudicatària serà la responsable de realitzar els pagaments de les contractacions amb els proveïdors de serveis del projecte.
- L'empresa adjudicatària serà responsable d'aplicar la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil contractada en els termes establerts al plec de condicions tècniques.
- L'empresa adjudicatària haurà de preveure en els seus contractes amb els proveïdors de serveis la possibilitat d'ajornament de l'acte per causes climàtiques (la majoria d'activitats són a l'aire lliure) o de malaltia de l'artista o altre causa de força major, sempre reprogramables dins de l'any 2025.



- Les tasques descrites es podran portar a terme per l'empresa adjudicatària des de la seva pròpia seu o en format teletreball a excepció de les tasques del coordinador tècnic d'activitat que impliquin visites preparatòries als espais de prestació d'activitat i del mateix cap de setmana en que s'executi el programa d'activitats del Viu Montjuïc.

Per tal de garantir el correcte seguiment del servei , l'empresa adjudicatària es compromet a:

- Informar al Districte, responsable Pla d'Actuació del Parc Montjuïc, del projecte les incidències rellevants dels serveis prestats en el moment que es produeixin.

- Lliurar al Districte o equip de seguiment el projecte VIU Montjuïc 2025 els contractes establerts amb proveïdors, sempre ajustats als imports licitats i oferts al plec. Prèviament caldrà presentar un model de contracte tipus. El lliurament del pressupost detallat definitiu tancat es realitzarà com data límit 22 de setembre de 2025 (la reducció d'aquest termini és puntuable a judicis d'avaluació automàtica).

- Elaborar un document memòria-final on s'adjuntarà la valoració dels serveis prestats, la relació de totes les factures gestionades i un full excel·lí de resum on aparegui nom del proveïdor, import net, % IVA aplicat, import amb IVA, data i lloc de realització de l'activitat. El lliurament de la Memòria al Dte. es realitzarà a 3 de novembre de 2025, sempre que l'activitat s'hagi dut a terme el 4 i 5 d'octubre, en cas contrari es podria ajornar (la reducció d'aquest termini és puntuable a judicis d'avaluació automàtica).

- En document a banda es farà constar les activitats no executades o pendents d'execució, així com el romanent de diners no executat i que per tant no es podrà facturar com import de contracte.

- Incorporar, en totes les actuacions i documentació generada, una perspectiva feminista i intercultural, amb atenció al llenguatge inclusiu i l'accessibilitat universal.

- La llengua de treball habitual, tant pel que fa a les comunicacions com, molt especialment, la documentació generada, serà la catalana.

CLÀUSULA 5.- DIFUSIÓ SERVEI I DRETS D'IMATGE

La titularitat de la documentació escrita i bases de dades personals o bases amb imatges, que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, i que l'adjudicatari elabori en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica a partir del contracte de prestació de serveis, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.



Districte de Sants-Montjuïc

Gerència Districte de Sants-Montjuïc
Pla d' Actuació Parc Montjuïc
Creu Coberta, 104, 1a planta
08014 Barcelona
T. 93 291 63 36

L'empresa adjudicatària del contracte tindrà l'obligació de facilitar la informació de les activitats i imatges lliures de drets per fer-ne difusió.

Atesa la pròpia naturalesa del servei, es donarà especial importància a la confidencialitat, tant en les comunicacions com en les gestions públiques que es puguin produir.

En tots els elements de difusió del Viu Montjuïc és preceptiu aplicar el segell de projecte finançat per impost turístic en els projectes a desenvolupar (segons normativa adjunta- annex 1 del present plec de condicions tècniques) i també el logotip-llima de l'Ajuntament de Barcelona.

Signat :