

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT I CONVENIÈNCIA DE CONTRACTAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT, EL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA A PERSONES MIGRADES I EL SERVEI JURÍDIC EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS.

Vista la necessitat d'aquest Ajuntament de comptar amb el servei de Primera Acollida de Persones Migrades, i el Servei Jurídic en Matèria d'Estrangeria de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts que inclou la Primera Acollida de Persones Migrades i el Servei Jurídic especialitzat en Matèria d'Estrangeria, per tal de posar en marxa dues unitats integrades dins del Servei Integral Municipal d'Atenció a Persones Migrades (SIMAPM) adreçat a la ciutadania Vicentina de diverses procedències, tot prestant un servei jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria, i una primera acollida a les persones migrades a les quals se'ls realitzi una auditoria documental sobre la seva situació legal al territori, doni la benvinguda al municipi, i les informi dels circuits i recursos públics als quals poden adreçar-se aquestes persones per tal d'establir-se amb dignitat al nostre municipi, així com d'una atenció intercultural que treballi amb aquestes persones migrades la seva integració en el municipi d'acollida, i aprofiti el ric mestissatge que pot suposar per la societat Vicentina, aprofitar el bagatge cultural, musical, lingüístic, gastronòmic, social, religiós, i comunitari de les diferents procedències, a la vegada que es posa en valor i es treballa en pro dels drets civils per a tothom, informant-los dels seus drets, deures i obligacions, realitzant accions i polítiques actives d'incidència escolar, ciutadana, empresarial i política que ajudi a totes les comunitats que conformen l'actual societat civil Vicentina, a col·locar-les en igualtat d'oportunitats, drets, deures i obligacions. En base a la Llei 19/20 d'Igualtat de Tracte i No Discriminació, l'article 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'Abril, pel qual s'aprova el refús de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya la qual atribueix als ens locals competències per promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitat i les aspiracions de la seva població, en base a l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. En base també al Decret 150/2014, de 18 de Novembre que fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida de les Persones Migrades i les accions que s'hi poden dur a terme i en base a la Llei 12/2009 de 30 d'Octubre reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària.

El contracte tindrà una durada de dos anys amb possibilitat de pròrroga de dos anys més, sent aquesta una durada òptima de cara a la durada dels convenis amb la

Generalitat de Catalunya i que dona la suficient informació per avaluar les necessitats d'ampliació o possibles modificacions, garantint a més una continuïtat en la prestació del servei.

Tenint en compte aquesta necessitat per al compliment dels fins d'interès general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer aquests objectius, l'objecte del contracte es considera idoni per tal de cobrir les necessitats que marca la normativa abans exposada i satisfà les necessitats del dispositiu del Servei Integral Municipal d'Atenció a Persones Migrades (SIMAPM) per desenvolupar les necessitats del municipi de Sant Vicenç dels Horts en matèria d'assessorament legal en matèria d'estrangeria i Primera Acol·lida a persones migrades, que ja es va detectar durant l'elaboració dels Plans Municipals Directors d'Interculturalitat, Cooperació i ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible).

Un cop es constata que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, perquè es tracta de serveis especialitzats que suposen una dedicació d'unes hores determinades a la setmana per qual cosa no donaria uns mínims de temps de dedicació per ser contractat pel capítol 1 del pressupost municipal motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

En compliment del que estableix l'article 116 en relació a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Un cop analitzat el valor estimat del contracte es proposa la contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat, segons el que disposa l'article 131 de la LCSP.

Pel que fa a la solvència econòmica-financera i tècnica professional concreta exigida:

Criteris de selecció relatius a la solvència economico-financera:

Per tal de donar el màxim de garanties a empreses i/o particulars que vulguin optar a al concurs, els licitadors podran optar entre dos supòsits:

*a) La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de **10 dies hàbils** a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.*

b) El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

La tria de qualsevol d'aquests dos criteris ve justificada com un bon exemple de capacitat per gestionar el servei licitat, doncs si en el transcurs dels darrers tres anys ha gestionat serveis d'aquest tipus amb un volum de negoci igual o superior a l'indicat pot garantir que l'execució del contracte la realitzi una empresa amb unes estructures i capacitats suficients per a la seva prestació, i també s'obre el ventall a petits empresaris individuals que garantiran la correcta prestació pel fet que s'asseguraran els riscos professionals derivats de la prestació del servei, ambdós seguint tots les exigències dels plecs de prescripcions tècniques.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnic-professional:

*Una relació dels principals serveis o treballs efectuats **en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.*

La tria d'aquest criteri ve justificada com un bon exemple de capacitat per gestionar el servei licitat, doncs si en el transcurs dels darrers tres anys ha gestionat serveis similars, pot garantir, la destresa i bon fer donada l'experiència adquirida en treballs de la mateixa naturalesa.

Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 2 anys

Si el contractista és una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 2 anys

La tria d'aquest criteri ve justificada perquè la titulació acadèmica és una evidència i garantia de coneixements necessaris en l'execució dins l'àmbit. Tanmateix, es requereix una experiència laboral mínima exigible de 2 anys, doncs es important que els professionals comencin a operar amb una expertesa prèvia per tal de garantir la prestació del servei seguint les exigències dels plecs.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- Caldrà adscriure una/un advocada/at especialista en assessorament jurídic en matèria d'estrangeria:
 - Disposar d'un o una advocat/advocada sènior amb col·legiació mínima de 2 anys i experiència professional en l'assessorament en matèria d'immigració i estrangeria, ja sigui en representació i assistència legal a persones, o bé en assessorament a professionals i agents públics i socials o qualsevol altre persona física o jurídica.
 - Caldrà adscriure una/un agent de primera acollida amb experiència laboral prèvia acreditada.
- Disposar d'una o un Agent de Primera Acollida amb titulació mínima requerida en Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1), i una experiència efectiva acreditada de com a mínim 1 any de prestació d'aquest servei tant en el sector públic com en el privat.

La tria d'aquestes adscripcions venen determinades perquè es necessari que les persones adscrites a l'execució del contracte disposin de coneixements en els àmbits descrits per la vinculació d'aquests amb l'objecte del contracte per tal de garantir la bona execució d'aquest. L'experiència mínima demostrable en el cas del jurista, ve determinada per la necessitat de comptar amb professionals que tinguin un cert rodatge laboral en una matèria tant complexa i canviant com la legislació en matèria d'estrangeria. En el cas de la 1a. acollida es demana menys anys perquè la tasca a realitzar, si bé té una especificitat pròpia de l'àmbit, no deixa de ser una tasca de recopilació, cribatge i gestió de documentació comuna a l'àmbit professional de la integració social.

Pel que fa als criteris d'adjudicació:

Com a criteris a quantificar llur judici de valor es subjectiu, s'han triat els següents:

I.1 PLA D'IMPLANTACIO:

proposta d'organització: Per l'organització i metodologia de funcionament del servei en relació als diferents processos que emanen del Pla director d'interculturalitat del Departament de Justícia Global i Drets Civils com de l'Oficina Anti Racista com a unitats del Servei Integral Municipal d'Atenció a les Persones Migrades (SIMAPM) on estarà encabit aquest Servei..... **fins a 20 punts**

proposta de coordinació i comunicació: Procediments previstos de coordinació i comunicació amb usuaris, altres agents i serveis que intervenen, interns i externs.....**fins a 10 punts**

proposta de capacitats: Per la capacitat de propostes de millora en la gestió i resolució d'incidències davant situacions d'emergència i presa de decisions**fins a 5 punts**

proposta de gestió documental i TIC: Per la capacitat de proposar millores en la homogeneïtat dels documents, la interoperabilitat, i la tipologia de documents segons el punt del procés on es troba l'expedient i/o gestió**fins a 5 punts**

I.2 PROPOSTA DE MILLORA AJUSTADA A LA NECESSITAT DEL SERVEI

Es puntuarà la idoneïtat i proposta per adequar el servei a possibles puntes de treball generades per previsibles formacions de cues d'espera, que s'hi puguin produir, ajustant-se a la bossa total d'hores anual establerta als plecs tècnics**2 punt**

Proposta de participació presencial i assessorament en la Xarxa ciutadana de primera acollida "Sant Vicenç Acull"**1 punt**

Proposta de participació, i implementació, en el funcionament i organització del Servei Integral Municipal d'Atenció a les Persones Migrades (SIMAPM) i de les seves unitats integrants com ara l'Oficina Anti racista (OMAIDC) de Sant Vicenç dels Horts, mitjançant participació activa i presencial en les reunions de planificació, debat i estratègia**2 punt**

Proposta de participació en activitats d'incidència ciutadana i política desenvolupant debats i xerrades sobre temes específics relatius a la immigració d'interès per una educació en ciutadania global**1 punt**

Proposta de Pla de Formació adreçada a personal municipal i usuàries i usuaris de primera acollida en temes relacionats amb la gestió dels processos burocràtics que permeten l'arrelament i la consecució final de la nacionalitat espanyola **2 punt**

Proposta de participació, i implementació, en el funcionament i organització del Grup Motor Ciutadà sobre Immigració **1 punt**

La tria d'aquests criteris ve determinada pel tipus de prestació que es demana. En aquest aspecte el temps, la metodologia, i els procediments son elements claus en l'execució del servei objecte d'aquest contracte. Es per aquest motiu que s'han desenvolupat uns ítem de puntuació molt específics per tal de no deixar marge a la generalització d'un servei jurídic més dels que ja es presten a l'Ajuntament. La complexitat en la gestió de persones migrades, llur tramitació jurídica depèn el seu

benestar, feina, casa i arrelament a la nostra societat d'acollida, requereix d'una exhaustiva reflexió per tal de triar la millor opció, en definitiva obtindrà més puntuacions aquelles propostes que aportin més qualitat a la prestació del servei. I el mateix passa amb els criteris de millora del servei. Es cerca que els/les, les propostes dels licitadors assegurin un plus de qualitat tot plegat cercant una excel·lència professional des del primer dia de la prestació del Servei.

Com a criteris objectius avaluable de forma automàtica, s'ha triat els següents:

- II.1. Oferta econòmica, **del preu hora** del servei jurídic
- II.2. Oferta econòmica, **del preu hora** del servei de primera acollida
- II.3 Experiència com a lletrat designat en matèria de Immigració/Estrangeria
- II.4 Experiència com a Agent de Primera Acollida de persones migrades provinent preferentment del Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1)

La proposta econòmica es valora perquè fa referència a la gestió eficient de diner públic, lligat a triar l'oferta que millor s'adequa a les necessitat i interessos municipals. A banda de la proposta econòmica, també es valora l'experiència dels dos professionals perquè el món de la legislació en matèria d'immigració i estrangeria està cada cop més present en el corpus legislatiu que emana del Parlament Europeu, superant la legislació pròpia que facin els Estats membres, i aquesta especificitat requereix que els professionals que desenvolupin aquests serveis, tinguin una experiència i rodatge que permeti una prestació del servei de la màxima qualitat i actualització des del primer dia de la prestació del mateix.

Les característiques específiques de l'esmentat contracte són les que es detallen a continuació:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE PRIMERA ACOLLIDA DE PERSONES MIGRADES I DEL SERVEI JURÍDIC EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS – PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT

A. Objecte

Descripció: Servei de Primera Acollida de Persones Migrades i Servei Jurídic especialitzat en Matèria d'Estrangeria, per tal de posar en marxa aquestes unitats i integrar-se en un servei integral (SIMAPM) adreçat a la ciutadania Vicentina de diverses procedències, tot prestant un Servei Jurídic especialitzat en matèria d'Estrangeria, i una primera acollida a les persones migrades a les quals se'ls realitzi una auditoria documental sobre la seva situació legal al territori, doni la benvinguda al municipi, i les informi dels circuits i recursos públics als quals poden adreçar-se aquestes persones per tal d'establir-se amb dignitat al nostre municipi, així com d'una atenció intercultural que treballi amb aquestes persones migrades la seva integració en el municipi d'acollida.

Lots:

NO

Per la naturalesa de les prestacions a contractar, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més, en el cas de divisió en lots, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes. Per tant queda justificat la no divisió de l'objecte del contracte en lots, al no poder ser executades les prestacions a contractar de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Atesa l'especificitat del servei requerit, tant de la primera acollida a persones migrades, com del servei de l'assessoria legal en matèria d'estrangeria, que tindran una dependència jeràrquica i hauran de tenir una forta coordinació tècnica tant amb el Departament de Justícia Global, com amb les altres unitats del SIAMPM, i els diferents actors i agents de la Xarxa d'Acollida, es convenient que sigui una única empresa qui ho gestioni per evitar la dispersió de recursos i sinèrgies professionals, i per tant, la contractació de lots no és la més apropiada.

Codi CPV: 79140000-7 Serveis d'Assessoria i Informació Jurídica.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

La determinació del pressupost base de licitació del contracte ha estat en base a: Unitats de temps, ja que la prestació d'aquest servei serà a jornada parcial i en fraccions horàries, a càrrec de dos professionals de diferents categories laborals:

Una persona A1, Advocada especialista en matèria d'immigració i estrangeria:

3 dies a la setmana (2 dies de 9hores a 15 hores i 1 dia de 9 hores a 14 hores), 17 hores setmanals

884 hores any a 20,88€/hora sense IVA: **18.457,76 € sense 21%IVA**

El pressupost d'aquesta licitació es pren, com a referència objectiva per a determinar el preu/hora del personal que executa les actuacions objecte del contracte , el salari dels treballador a la categori Grup 2, del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007). Aquest import porta inclosa les despeses indirectes i benefici industrial.

- Una persona, amb categoria mínima de Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1) amb experiència en Primera Acollida a persones migrades i interculturalitat:

2 dies a la setmana (de 9 hores a 14 hores), 10 hores setmanals

520 hores any a 18,89€ / hora sense IVA: 9.823,72€ **sense 21% IVA**

El pressupost d'aquesta licitació es pren, com a referència objectiva per a determinar el preu/hora del personal que executa les actuacions objecte del contracte, el salari dels treballador a la categori Grup 3 Personal Tècnic Superior, del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007). Aquest import porta inclosa les despeses indirectes i benefici industrial

El pressupost base de licitació que determina el límit màxim de despesa a la qual es compromet l'Ajuntament, és de **56.562,95€ IVA exclòs**.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

B2. Valor estimat del contracte: **135.751,08€** sense IVA

S'estarà a allò previst a l'article 101 de la LCSP, així el valor estimat del contracte inclou el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrroques, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

En l'actualitat no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte i l'import del VEC serà l'import màxim que el contracte pot assolir, tenint en compte les pròrroques i totes les modificacions a l'alça previstes (Informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent))

La modificació afectarà només l'anualitat del contracte en què es produeixi i no té per què afectar a les següents. Amb aquesta previsió, es decideix, per tal de calcular l'import del VEC, repartir l'import de la modificació proporcionalment entre les dues anualitats del contracte i les pròrroques tindran el mateix import que l'anualitat precedent.

El valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 101 LCSP, a efectes de determinar l'òrgan de contractació, la publicitat del procediment de licitació i la subjecció, o no, a la regulació harmonitzada és de 135.751,08€ amb el següent desglossament:

Pressupost base de licitació: 56.562,95€ sense IVA

Import pròrroques: 56.562,95€ sense IVA

Modificació contracte segons Disposició Addicional 33 de la LCSP: 11.312,59 € per la durada del contracte + 11.312,59 € per la durada de la possible pròrroga

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de **56.562,95€ IVA exclòs**

Els preus de cada servei a contractar, del qual l'empresa licitadora haurà de fer-ne la seva proposta individual, seran:

Servei / producte	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus d'IVA	Quota IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
Servei Assessorament Juridic d'Immigració	20,88€	21%	4,38€	25,26€
Agent Primera Acollida Persones Migrades	18,89€	21%	3,97€	22,86€

Número estimat d'hores per any de contracte:

- Una persona, A1, Advocada especialista en matèria d'immigració i estrangeria:

Jornada de 3 dies a la setmana (2 dies de 9 hores a 15 hores i 1 dia de 9 hores a 14 hores). 17 hores setmanals : 884 hores any.

- Una persona, amb categoria mínima de Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1) amb experiència en Primera Acollida a persones migrades i interculturalitat:

Jornada parcial de dos dies a la setmana i cinc hores per dia. 10 hores setmanals: 520 hores any.

El pressupost màxim de despesa és indicatiu. El volum anual de despesa vindrà determinat pel número d'hores efectivament realitzats d'acord amb el previst en la documentació contractual.

Així, els serveis que es concreten en aquesta licitació, i que s'identifiquen en el present Annex tenen efectes de previsió per la qual cosa no suposarà una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost total de licitació atès que els serveis seran prestats segons les necessitats de l'Ajuntament. En cap cas l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

L'import del pressupost de licitació inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport i d'assegurança fins al lloc de lliurament, si escau.

Tots els transports i desplaçaments que motivin els serveis contractats, són a compte del contractista adjudicatari i s'entenen compromesos en el preu ofertat.

Cada un dels preus unitaris poden ser millorats a la baixa pels licitadors i no poden superar els preus màxims detallats. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques

En tot cas les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

232 231 22706 Justícia Global i Drets Civils. Prestació Servei Jurídic i 1a. Acollida.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

C2. Expedient d'abast plurianual:

SI

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La despesa corresponent a l'exercici 2025 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida esmentada en l'apartat anterior

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec al /als pressupost/os i partida/es següent/s:

2025 232 231 22706 Justícia Global i Drets Civils. Prestació Servei Jurídic i 1a. Acollida.

2026 232 231 22706 Justícia Global i Drets Civils. Prestació Servei Jurídic i 1a. Acollida.

2027 232 231 22706 Justícia Global i Drets Civils. Prestació Servei Jurídic i 1a. Acollida.

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Distribució de les anualitats:

2025: 20,84%

2026: 50%

2027: 29,16%

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 2 anys a comptar des de l'endemà de la seva formalització o el proposat per l'adjudicatari si fos millorat. Aquesta durada és la òptima per tal de tenir un servei eficient i eficaç, atenent a l'interès general.

Possibilitat de pròrrogues i termini: SI

fins un màxim de 2, que es podran prorrogar d'un sol cop o successivament, sense sobrepassar en cap cas aquest màxim, i sempre per motius d'interès general i per continuar existint els motius que varen justificar la contractació.

E. Variants

NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

Ordinària

Procediment d'adjudicació: obert no harmonitzat, considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

SI

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o Professional

La solvència requerida a les empreses es determinarà en relació a cadascun dels lots essent proporcional a la importància econòmica de cadascun d'ells.

G1 a. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran de demostrar la seva solvència econòmica i financera amb una de les dues opcions següents:

a) La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de **10 dies hàbils** a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança (s'haurà de mantenir durant tota la durada del contracte), i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Requisit mínim: L'assegurança d'indemnització per riscos professionals, tindrà una cobertura d'import no inferior a 38.085,00€.

b) El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot establir el volum de negocis mínim anual exigit als licitadors per referència a grups de lots en cas que a l'adjudicatari se li adjudiquin diversos lots que s'hagin d'executar al mateix temps.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

G1 b. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats **en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte. Caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV, però també estaran permesos altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE).

b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 3 anys

Si el contractista és una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 3 anys

G2. Classificació empresarial:

No s'exigeix

G3. Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

SI

D'acord amb l'article 76 de la LCSP, haurà de presentar el comprimís d'adscriure a l'execució del contracte

- Caldrà adscriure una/un advocada/at especialista en assessorament jurídic en matèria d'immigració:



- Disposar d'un o una advocat/advocada sènior amb col·legiació mínima de 2 anys i experiència professional en l'assessorament en matèria d'immigració i estrangeria, ja sigui en representació i assistència legal a persones, o bé en assessorament a professionals i agents públics i socials o qualsevol altre persona física o jurídica.

L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del CV, la titulació exigida, el corresponent certificat col·legial i l'aportació d'evidències que acreditin la representació i/o assessorament legal en la matèria, dins dels últims 2 anys.

Aquest personal identificat no podrà ser rellevat ni substituït sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el nivell exigít en aquest apartat G.3 En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

- Caldrà adscriure una/un agent de primera acollida amb experiència laboral prèvia acreditada mínima de Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1)

-Disposar d'una o un Agent de Primera Acollida amb titulació mínima requerida en Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1), i una experiència efectiva acreditada de com a mínim 1 any de prestació d'aquest servei tant en el sector públic com en el privat.

L'acreditació d'aquestes experiències es realitzaran mitjançant l'aportació dels respectius CV, amb els corresponents certificats o evidències que acreditin la titulació i experiència efectiva d'un any.

Aquest agent haurà de tenir coneixements com a mínim orals dels idiomes àrab i francès a més del català i espanyol.

Aquest personal identificat no podrà ser rellevat ni substituït sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el nivell exigít en aquest apartat G.3 En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Els mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, hauran de quedar acreditats i determinats, nomenant les persones / màquines concretes, seguint allò establert en l'article 150.2 de la LCSP, en el moment en que li sigui requerida la documentació a l'empresa que hagi presentat la millor oferta. **Per tant, caldrà que en el sobre A únicament es declari (mitjançant declaració responsable) el compromís d'aquestes adscripcions, i s'aportarà l'acreditació del seu compliment en el moment del requeriment al possible adjudicatari, demostrant de forma fefaent en el requeriment, aquesta qualificació o experiència professional mínima/ aquest material.**

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No procedeix

G.5. Assegurança

Amb independència de la solvència s'exigeix una pòlissa d'assegurança pels riscos de la responsabilitat civil, el contractista haurà de disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte.

Import: 150.000€ per sinistre causat per les instal·lacions o com conseqüència dels treballs de prestació del servei,

Sublmit per víctima: NO.

H. Criteris d'adjudicació

I.- Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (Subjectius)	
I.1 TOTAL PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ I METODOLOGIA DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI	40 punts
Es puntuarà tenint en compte l'organització i metodologia del servei que asseguri una bona coordinació amb els diferents actors, departaments, i serveis tenint en compte la ubicació del servei i l'ús de les TIC. · proposta d'organització: Per l'organització i metodologia de funcionament del servei en relació als diferents processos que emanen del Pla director d'interculturalitat del Departament de Justícia Global i Drets Civils com de l'Oficina Ant Racista on estarà encabit aquest Servei.....fins a 20 punts · proposta de coordinació i comunicació: Procediments previstos de coordinació i comunicació amb usuaris, altres agents i serveis que intervenen, interns i externs.....fins a 10 punts · proposta de capacitats: Per la capacitat de propostes de millora en la gestió i resolució d'incidències davant situacions d'emergència i presa de decisions.....fins a 5 punts · proposta de gestió documental i TIC: Per la capacitat de proposar millores en la homogeneïtat dels documents, la interoperabilitat, i la tipologia de documents segons el punt del procés on es troba l'expedient i/o gestió.....fins a 5 punts No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica	
I.2 TOTAL PROPOSTA DE MILLORA AJUSTADA A LA NECESSITAT DEL SERVEI	9 punts
Es puntuarà la idoneïtat i proposta per adequar el servei a possibles puntes de treball generades per previsibles formacions de cues d'espera, que s'hi puguin produir, ajustant-se a la bossa total d'hores anual establerta als plecs tècnics.....2 punt Proposta de participació presencial i assessorament en la Xarxa ciutadana de primera acollida "Sant Vicenç Acull".....1 punt Proposta de participació, i implementació, en el funcionament i organització de l'Oficina Anti racista de Sant Vicenç dels Horts, mitjançant participació activa i presencial en les reunions de planificació, debat i estratègia.....2 punt	

Proposta de participació en activitats d'incidència ciutadana i política desenvolupant debats i xerrades sobre temes específics relatius a la immigració d'interès per una educació en ciutadania global.....	1 punt
Proposta de Pla de Formació adreçada a personal municipal i usuàries i usuaris de primera acollida en temes relacionats amb la gestió dels processos burocràtics que permeten l'arrelament i la consecució final de la nacionalitat espanyola	2 punt.
Proposta de participació, i implementació, en el funcionament i organització del Grup Motor Ciutadà sobre Immigració	1 punt
Les propostes presentades hauran de complir sempre amb els mínims exigits en el PPT i en aquest Quadre de Característiques	
No seran valorades accions o propostes que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.	
Total	49 punts
En el cas de no aconseguir un mínim de 25 punts, no es superarà aquesta fase i per tant quedarà exclòs del procés de selecció de la proposta més avantatjosa per l'Ajuntament.	
II.- Criteris avaluable de forma automàtica (Objectius)	
II.1. Oferta econòmica, del preu hora del servei jurídic	
Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:	
$P = *PX \times (*XO / O)$	
On:	
P = puntuació corresponent a l'oferta que s'està valorant (15 punts)	
*PX = puntuació màxima	
*XO = oferta econòmica més baixa de les presentades.	
O = oferta econòmica que s'avalua	
L'oferta no podrà ser superior al pressupost de licitació	
	15punts
II.2. Oferta econòmica, del preu hora del servei de primera acollida	
Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:	
$P = *PX \times (*XO / O)$	
On:	
P = puntuació corresponent a l'oferta que s'està valorant (10 punts)	
*PX = puntuació màxima	
*XO = oferta econòmica més baixa de les presentades.	
O = oferta econòmica que s'avalua.	
L'oferta no podrà ser superior al pressupost de licitació	
	10punts
II.3 Experiència com a lletrat designat en matèria de Immigració/Estrangeria	
Es valorarà que l'advocat/da sènior executor del servei acreditat més anys d'experiència i serveis de la requerida en l'apartat G3 (2 anys) en matèria de representació legal o assessorament jurídic en material d'Immigració/Estrangeria.	
Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:	
Puntuació = (AE/MAE) x 13	
	13 punts

On: AE =són els anys sencers d'experiència acreditats en la prestació de serveis d'aquesta tipologia per sobre del mínim exigít MAE =són el nombre d'anys sencers d'experiència del licitador que n'ha acreditat més en la seva proposta per sobre del mínim exigít Aquest personal identificat en l'oferta no podrà ser rellevat ni substituít sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el mateix nivell de qualitat que es valora i puntua. En cas d'incompliment d'aquest requisít, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP Caldrà presentar documentació que acrediti, de forma fefaent, aquesta experiència a valorar del personal destinat a l'execució del contracte de qui es valora l'esmentada experiència. Sense aquest acreditació no es valorarà l'experiència L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del Currículum Vitae corresponent, amb els corresponents certificats col·legials i mitjançant l'aportació d'evidències que acreditin la representació i/o assessorament legal, en un termini superior als dels últims 5 anys.	
II.4 Experiència com a Agent de Primera Acollida de persones migrades - Es valorarà que l'agent de primera acollida designat, acrediti més anys d'experiència i serveis de la requerida en l'apartat G3 (1 any) en matèria de gestió de la primera acollida de persones migrades.....màxim 10 punts Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula: Puntuació = (AE/MAE) x 10 On: AE =són els anys sencers d'experiència acreditats en la prestació de serveis d'aquesta tipologia per sobre del mínim exigít MAE =són el nombre d'anys sencers d'experiència del licitador que n'ha acreditat més en la seva proposta per sobre del mínim exigít Aquest personal identificat en l'oferta no podrà ser rellevat ni substituít sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el mateix nivell de qualitat que es valora i puntua. En cas d'incompliment d'aquest requisít, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP Caldrà presentar documentació que acrediti, de forma fefaent, aquesta experiència a valorar del personal destinat a l'execució del contracte de qui es valora l'esmentada experiència. Sense aquest acreditació no es valorarà l'experiència L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del Currículum Vitae corresponent, i mitjançant l'aportació d'evidències que acreditin, l'experiència i serveis com a agent de Primera Acollida de persones migrades en un termini superior als de l'últim any. -Coneixement en llengua anglesa nivell bàsic reglat3 punts Mitjançant l' acreditació d'aquest idioma, amb el certificat mínim B1 intermig o superior	13 punts
Total	51 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

NO

K. Garantia provisional

No es requereix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP

L. Garantia definitiva

SI

Import: el 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la totalitat del contracte.

Forma de constitució: qualsevol de les enumerades en el Plec Administratiu.

M. Condicions especials d'execució essencials

1.- L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores dins del termini legalment establert. A més, es considera condició especial d'execució, l'obligació del contractista de subministrar informació referent al subcontractista i el compliment de pagaments als mateixos. El seu incompliment tindrà la consideració d'infracció molt greu, poden comportar una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Aquestes condicions especials d'execució, cas de no complir-se, en base a l'article 192 de la LCSP, tindrà la consideració d'infracció molt greu als efectes que estableix l'article 71.2.c), amb independència de les penes que com a falta molt greu li pertoquin.

2.- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

3.- Atenent a l'exigència de l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

4.- Preferentment s'utilitzaran mitjans electrònics per evitar la producció de paper innecessària. Cas que sigui necessària la utilització de paper per a dur a terme activitats relacionades amb la prestació del servei, aquest haurà de ser paper reciclat amb el segell PCF processed chlorine free, o amb el segell Àngel Blau o algun altre d'equivalent.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

5.- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada de dones i homes, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

6.- Els informes i memòries sobre l'execució del contracte que continguin dades estadístiques, hauran d'estar desagregades per sexe, sempre que sigui factible la seva obtenció. Si no fos possible l'obtenció de dades desagregades per sexe, l'empresa adjudicatària ho haurà d'acreditar.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

7.- Serà condició especial de contracte, a més, el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, obligant-se segons el que consta en les **CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS** que incorporen en el Plec de Clàusules Administratives, mitjançant les quals l'empresa tindrà:

a) L'obligació del tractament dades personals per compte del responsable del tractament segons la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.

b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

e) L'obligació del l'empresa adjudicatària d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposen els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, amb ple sotmetiment per part de l'empresa contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

També es consideren condicions especials, i si s'escau essencials, del contracte aquelles que quedin establertes com a tals en aquest Annex I, Plec de Clàusules Administratives Particulars o Plec de Prescripcions Tècniques i en especial els ítems que hagin aportat per ser valorats com a criteri de valoració i que queden assenyalats expressament com a condicions especials o essencials d'execució en l'apartat H d'aquest Annex

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

N. Modificació del contracte prevista

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació a més de poder modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, podrà modificar-lo en el següent supòsit:

- En base a la Disposició Addicional 33 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de serveis amb pressupost limitat, en què l'empresari s'obliga a prestar una pluralitat de serveis de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la formalització, si les necessitats reals son superior a les estimades inicialment, es preveu la possibilitat de modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. L'increment de la despesa no serà superior al 20% del preu del contracte, i els preus a aplicar a les unitats incrementades seran segons els preus unitaris ofertats per l'empresa adjudicatària.

Aquesta modificació contemplarà de forma individual als dos professionals en cas de produir-se aquesta contingència, podent-se incrementar les hores d'un, l'altre o dels dos en funció de les necessitats reals.

La modificació afectarà només l'anualitat del contracte en què es produeixi i no té per què afectar a les següents.

El procediment per modificar el contracte serà l'establert ens els articles 191 i 207, entre altres, de la LCSP

Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En cas que les modificacions totals superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

O. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte, amb els límits de l'article 214 de la LCSP

P. Subcontractació

- S'admet la contractació

L'Adjudicatari haurà de comunicar abans de l'inici del contracte, i per escrit la seva intenció de celebrar subcontractes, especificant la prestació a subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant la seva aptitud, solvència i acreditant que no es troba en cap causa de prohibició de contractar.

Les infraccions de les normes de subcontractació, poden comportar una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Q. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

R. Termini de garantia

SI

S'estableix un termini mínim de garantia 3 mesos sens perjudici que aquest termini pugui ser millorat per l'adjudicatari.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

En el cas que es derivin despeses en publicacions obligatòries, l'adjudicatari se'n farà càrrec amb un màxim de 250€

T. Programa de treball

- No es demana programa de treball, a l'haver estat valorat com a criteri d'adjudicació.

U. Règim específic de penalitats.

U.1 Demora en el compliment dels terminis total o parcials

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. És a dir ateses les circumstàncies del cas, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0'60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'Ajuntament podrà procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En el cas que la demora no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

La penalitat es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

U.2 Incorrecte execució del contracte o incompliments de les obligacions contractuals

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes com a tals en els plecs de condicions tècniques, en el plec de clàusules administratives particulars (entre altres les obligacions establertes en les clàusules 23 i 29 d'aquest Plec Administratiu) i en aquest Annex I: entre altres les dels apartats G.3 (Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte), H (Criteris d'adjudicació), M (Condicions especials d'execució) i si s'escau apartat W (Subrogació), quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació, en el cas que aquesta exigència no s'hagi establert com a condició especial d'execució en l'apartat M. d'aquest Annex I

- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació

- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic, o les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat i la seguretat.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat
- La no subscripció/renovació de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en els plecs i en aquest Annex I.
- No proveir de manera immediata la substitucions tant de l'advocat com de l'agent de primer acollida, per absència, baixa laboral o inexistència al treball, del personal adscrit al servei. Aquesta substitució s'haurà de fer efectiva en 1 dia,
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte o la persona que aquest designi en relació al servei.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.

- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències, incidències o irregularitats en la prestació del servei

- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3 % com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia; sempre i quan no es tracti de l'incompliment d'obligacions contractuals essencials previstes com a tals en la documentació contractual, on es derivaran els efectes que assenyalava la lletra f) de l'article 211 (resolució del contracte).

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la seva gravetat, de quanties no superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 % del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

V. Forma de facturació:

El pagament de les factures es realitzarà mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

W. Subrogació de personal

SI

L'activitat d'aquest servei s'emmarca en el conveni Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007)

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats tipificades amb infracció molt greu

X. Unitat Tècnica encarregada del seguiment i execució del contracte i Responsable del contracte:

Unitat Tècnica encarregada del seguiment i execució del contracte és el Departament de Justícia Global i Drets Civils.

Responsable del contracte, als efectes de l'article 62 de la LCSP: Tècnic del Departament de Justícia Global i Drets Civils, i en la seva absència, el Cap d'Àrea de Serveis a les Persones.

Sant Vicenç del Horts, a data de la signatura electrònica

El tècnic municipal

Isidre Olmo Castillo

Aprovat mitjançant decret
2025LLDR001597 de data 29 de
maig de 2025.