

DECRET

Aprovar la contractació mixta consistent en el servei de manteniment i suport del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona

Expedient núm.: 2025/0022098

Fets

1. La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona ha promogut l'expedient de contractació mixt consistent en el **servei de manteniment i suport del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona**, d'acord amb el que s'especifica en el plec de prescripcions tècniques (PPT).
2. El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 963.786,53 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Part fixa	Pel manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants (cl. 4.3 del PPT), un pressupost màxim anual de 334.398,00 €, més 70.223,58 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport de coordinació de serveis (cl. 4.9.3 del PPT), un pressupost màxim anual de 60.000,00 €, més 12.600,00 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport tècnic-tecnològic (cl. 4.9.4 del PPT), un pressupost màxim anual de 74.666,67 €, més 15.680,00 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Pel suport, activació de mòduls i baixa d'entitats (cl. 4.4.1, 4.4.2 i 4.5 PPT), i per la bossa d'hores (cl. 4.6 del PPT, i cl. 4.3.2 PPT, que correspon al desenvolupament de noves funcionalitats), un pressupost màxim anual de 327.453,12 €, més 68.765,16 € en concepte del 21% d'IVA.

Els preus màxims de licitació es concreten en els imports següents:

Part fixa	Pel manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants (cl 4.3 del PPT), un import màxim anual de 334.398,00 €, més 70.223,58 € en concepte del 21% d'IVA. Pel suport de coordinació de serveis (cl 4.9.3 del PPT), un import màxim anual de 60.000,00 € més 12.600,00 € en concepte del 21% d'IVA. Pel suport tècnic-tecnològic (cl 4.9.4 del PPT), un import màxim anual de 74.666,67 € més 15.680,00 € en concepte del 21% d'IVA
Part variable	✓ Segons els següents preus unitaris màxims anuals pel suport, activació de mòduls i baixa d'entitats: • Per l'activació del mòdul SeTDIBA (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.018,40 €, més 213,86 € en concepte del 21% d'IVA. • Per l'activació del mòdul de Secretaria (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.072,00 €, més 225,12 € en concepte del 21% d'IVA. • Per l'activació del mòdul Padró municipal (cl 4.4.2 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 536,00 €, més 112,56 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul GDD (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.072,00 €, més 225,12 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport dels mòduls GDD i SeTDIBA (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.876,00 €, més 393,96 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul SeTDIBA (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.179,20 €, més 247,63 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul de Secretaria (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.232,80 €, més 258,89 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport Acced-e PMH (cl. 4.4.2 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 536.00 €, més 112,56 € en concepte del 21% d'IVA.

	• Pel suport als tancaments comptables (cl. 4.5 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 88,44 €, més 18,57 € en concepte del 21% d'IVA. • Per la baixa d'entitats SeTDIBA (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 857,60 € més 180,10 € en concepte del 21% d'IVA. ✓ Preu/hora tècnic en remot màxim de la bossa d'hores (cl. 4.6 del PPT, i cl. 4.3.2 PPT, que correspon al desenvolupament de noves funcionalitats), 60,00 €, més 12,60 en concepte del 21% d'IVA.
--	--

El nombre estimat d'ens locals que es poden incorporar als diferents mòduls del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants sota la modalitat de suport o activació durant el període de vigència inicial del contracte és el següent:

Activació del mòdul de SeTDIBA	10 ens
Activació del mòdul de Secretaria	10 ens
Activació del mòdul de Padró municipal	3 ens
Suport mòdul GDD	16 ens
Suport dels mòduls GDD i SeTDIBA	11 ens
Suport del mòdul SeTDIBA	99 ens
Suport del mòdul de Secretaria	36 ens
Suport Acced-e PMH	10 ens
Suport als tancaments comptables	228 ens
Baixa entitats SeTDIBA	47 ens

El nombre estimat d'hores de la bossa a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte és de:

Hores tècnic en remot	670 hores
-----------------------	-----------

3. La despesa pluriennal de 963.786,53 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa:

- Manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants.

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	33.718,46 €	20400	49100	21600
2026	370.903,12 €	20400	49100	21600

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció de Serveis de Compra Pública
Servei de Gestió de la Contractació

➤ Suport de coordinació de serveis

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	6.050,00 €	20400	49100	21600
2026	66.550,00 €	20400	49100	21600

➤ Suport tècnic-tecnològic

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	7.528,89 €	20400	49100	21600
2026	82.817,78 €	20400	49100	21600

Part variable

➤ Suport, activació de mòduls i baixa d'entitats

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	28.964,69 €	20400	49100	21600
2026	318.611,59 €	20400	49100	21600

➤ Bossa d'hores

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	4.053,50 €	20400	49100	21600
2026	44.588,50 €	20400	49100	21600

- La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona ha redactat l'Acte d'Inici, la Memòria i el PPT, i el Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), que ha de regir la contractació de referència.
- La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, segons memòria signada en data 13 de juny de 2025, ha justificat la necessitat del procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat, de la següent manera:

“La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC) de la Diputació de Barcelona té com a missió proporcionar tots els serveis i infraestructures d'informàtica i telecomunicacions de la corporació, tant per a l'àmbit intern, com també en relació amb el suport als ens locals.

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció de Serveis de Compra Pública
Servei de Gestió de la Contractació

És responsabilitat de la DSTSC la provisió de les solucions tecnològiques relacionades amb la gestió econòmica-financera i la gestió del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona.

El servei es presta a través de la utilització de diversos productes informàtics, propietat de l'empresa Aytos Soluciones Informáticas, S.L.U.

El sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants consta dels següents mòduls integrats entre ells:

- *SeTDIBA: Conjunt de serveis d'administració digital que ofereix la Diputació de Barcelona als ajuntaments de menys de 20.000 habitants i les entitats municipals descentralitzades de la demarcació de Barcelona.*
- *SicalWin (SCW): Sistema integrat de gestió econòmica, financera i pressupostària. Inclou l'aplicació de Càlcul de Cost Efectiu (CCE) i el mòdul d'Auditoria del Registre Comptable de Factures (ARCF).*
- *Gestió Patrimonial (GPA): Gestió integral del patrimoni i control de l'inventari de béns i drets.*
- *Acced-e: Plataforma formada per diferents aplicacions:*
 - *Subvencions (SUB): Manteniment i gestió de totes les subvencions concedides per l'entitat. Emet el fitxer per enviar a la base de dades nacional de subvencions.*
 - *Padró municipal d'habitants (PMHAB): Gestió del padró municipal d'habitants.*
 - *Registre electrònic (RE): Presentació de documents de forma telemàtica i realització de consultes.*
 - *Capa d'Integració (CI): Permet integrar amb FirmaDoc i amb altres productes a través de serveis web.*
- *Gestió digital de la despesa (GDD): gestió documental del circuit d'aprovació de la despesa de SicalWin.*
- *FirmaDoc: Plataforma de gestió documental i d'expedients*

Són destinataris del sistema d'informació municipal els següents ens:

- *Tots els ens dels municipis de la demarcació de Barcelona de fins a 30.000 habitants i que reben assistència en la Gestió Econòmica Local de la Diputació de Barcelona segons estableix el conveni "Assumpció de Funcions d'Assistència en la Gestió Econòmica Local (ASGEL)".*
- *Tots els ajuntaments de la demarcació de Barcelona adherits al conveni "Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH)".*

- *Els ens locals de fins a 20.000 habitants, consells comarcals, ens dependents, consorcis i mancomunitats de la demarcació de Barcelona beneficiaris del servei de transformació digital "SeTDIBA".*

El servei de manteniment i suport del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants ofert des de la Diputació de Barcelona, és un servei en continuïtat amb una massa crítica d'utilització molt important entre els municipis de la demarcació de Barcelona.

Els productes del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants són propietat de l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU (NIF B41632332), i en conseqüència, és l'única empresa que pot realitzar el suport i l'actualització, subministrar noves versions i els mòduls addicionals que amplien algunes funcionalitats de tots aquests productes i fer el seu manteniment, ja que disposa dels coneixements tècnics que únicament estan a l'abast de l'empresa propietària del programari i no ha cedit els drets d'explotació a cap altra empresa. Per tant, no hi ha cap altre operador econòmic que tingui els coneixements tècnics, eines o mitjans específics per assolir els paràmetres d'eficiència i qualitat necessaris per mantenir el servei en continuïtat i adaptat en tot moment a les necessitats de gestió dels seus usuaris finals.

Tant per raons tècniques com per raó de propietat intel·lectual, aquesta empresa és l'única que pot modificar i evolucionar l'eina/producte, en tant que només ella té accés al codi font sobre el qual s'ha desenvolupat i adequat la versió instal·lada a la Diputació de Barcelona.

Atès que es tracta d'un servei necessari per al correcte funcionament del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona, és necessari iniciar el corresponent expedient de contractació.

D'acord amb els antecedents exposats i en compliment del que estableix l'article 116.4 a) de la LCSP, el procediment necessari per tramitar l'expedient de contractació és el procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, en ser l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U. (NIF B41632332) l'autora i propietària de ple domini de tots els drets d'ús i explotació del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants, i la titular dels drets sobre les aplicacions informàtiques, desenvolupades per ella mateixa (SicalWin, GPA, Acced-e, GDD i Firmadoc), sent l'única empresa en exclusiva en el mercat que pot prestar el servei objecte del contracte i que compleix els requisits establerts a l'article 168.a) 2n de la LCSP."

6. La documentació esmentada justifica les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, l'aspecte de negociació i la resta de requeriments previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) que estan acreditats a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Aquesta contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant **procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat**, en ser l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U., amb NIF B41632332, l'única en el mercat que pot prestar aquest servei objecte del contracte i que compleix els requisits establerts a l'article 168 a.2) de la LCSP.
2. El règim jurídic del contracte es troba constituït pel PCAP, pel PPT, per la LCSP i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.
3. De conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, es poden adquirir compromisos de despesa de caràcter pluriennal per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost.
4. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de Secretaria.
5. La competència per aprovar aquesta resolució correspon a la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.2.1a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponent al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/23 de 19.12 (BOPB de 21.12.2023).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR I DISPOSAR l'obertura del procediment d'adjudicació de l'expedient de contractació mixt, promogut per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, consistent en el **servei de manteniment i suport del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona**, d'acord amb el que s'especifica en el plec de prescripcions tècniques.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 963.786,53 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Part fixa	Pel manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants (cl. 4.3 del PPT), un pressupost màxim anual de 334.398,00 €, més 70.223,58 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport de coordinació de serveis (cl. 4.9.3 del PPT), un pressupost màxim anual de 60.000,00 €, més 12.600,00 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport tècnic-tecnològic (cl. 4.9.4 del PPT), un pressupost màxim anual de 74.666,67 €, més 15.680,00 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Pel suport, activació de mòduls i baixa d'entitats (cl. 4.4.1, 4.4.2 i 4.5 PPT), i per la bossa d'hores (cl. 4.6 del PPT, i cl. 4.3.2 PPT, que correspon al desenvolupament de noves funcionalitats), un pressupost màxim anual de 327.453,12 €, més 68.765,16 € en concepte del 21% d'IVA.

Els preus màxims de licitació es concreten en els imports següents:

Part fixa	Pel manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants (cl. 4.3 del PPT), un import màxim anual de 334.398,00 €, més 70.223,58 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport de coordinació de serveis (cl. 4.9.3 del PPT), un import màxim anual de 60.000,00 € més 12.600,00 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport tècnic-tecnològic (cl. 4.9.4 del PPT), un import màxim anual de 74.666,67 € més 15.680,00 € en concepte del 21% d'IVA.

Part variable	✓ Segons els següents preus unitaris màxims anuals pel suport, activació de mòduls i baixa d'entitats: • Per l'activació del mòdul SeTDIBA (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.018,40 €, més 213,86 € en concepte del 21% d'IVA. • Per l'activació del mòdul de Secretaria (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.072,00 €, més 225,12 € en concepte del 21% d'IVA. • Per l'activació del mòdul Padró municipal (cl 4.4.2 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 536,00 €, més 112,56 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul GDD (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.072,00 €, més 225,12 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport dels mòduls GDD i SeTDIBA (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.876,00 €, més 393,96 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul SeTDIBA (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.179,20 €, més 247,63 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul de Secretaria (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.232,80 €, més 258,89 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport Acced-e PMH (cl. 4.4.2 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 536,00 €, més 112,56 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport als tancaments comptables (cl. 4.5 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 88,44 €, més 18,57 € en concepte del 21% d'IVA. • Per la baixa d'entitats SeTDIBA (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 857,60 € més 180,10 € en concepte del 21% d'IVA. ✓ Preu/hora tècnic en remot màxim de la bossa d'hores (cl. 4.6 del PPT, i cl. 4.3.2 PPT, que correspon al desenvolupament de noves funcionalitats), 60,00 €, més 12,60 en concepte del 21% d'IVA.
---------------	--

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció de Serveis de Compra Pública
Servei de Gestió de la Contractació

El nombre estimat d'ens locals que es poden incorporar als diferents mòduls del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants sota la modalitat de suport o activació durant el període de vigència inicial del contracte és el següent:

Activació del mòdul de SeTDIBA	10 ens
Activació del mòdul de Secretaria	10 ens
Activació del mòdul de Padró municipal	3 ens
Suport mòdul GDD	16 ens
Suport dels mòduls GDD i SeTDIBA	11 ens
Suport del mòdul SeTDIBA	99 ens
Suport del mòdul de Secretaria	36 ens
Suport Acced-e PMH	10 ens
Suport als tancaments comptables	228 ens
Baixa entitats SeTDIBA	47 ens

El nombre estimat d'hores de la bossa a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte és de:

Hores tècnic en remot	670 hores
-----------------------	-----------

Segon. APROVAR el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i el Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir aquesta contractació.

Tercer. TRAMITAR aquesta contractació de forma ordinària, la qual està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant **procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat**, en ser l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U., amb NIF B41632332, l'única en el mercat que pot prestar aquest servei objecte del contracte i que compleix els requisits establerts a l'article 168 a.2) de la LCSP.

Quart. AUTORITZAR que la despesa pluriennal de 963.786,53 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa:

- Manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants.

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	33.718,46 €	20400	49100	21600
2026	370.903,12 €	20400	49100	21600

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció de Serveis de Compra Pública
Servei de Gestió de la Contractació

➤ Suport de coordinació de serveis

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	6.050,00 €	20400	49100	21600
2026	66.550,00 €	20400	49100	21600

➤ Suport tècnic-tecnològic

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	7.528,89 €	20400	49100	21600
2026	82.817,78 €	20400	49100	21600

Part variable

➤ Suport, activació de mòduls i baixa d'entitats

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	28.964,69 €	20400	49100	21600
2026	318.611,59 €	20400	49100	21600

➤ Bossa d'hores

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	4.053,50 €	20400	49100	21600
2026	44.588,50 €	20400	49100	21600

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2025/0022098
Codi XGL	
Promotor	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.
Tramitador	Ser. de Gestió de la Contractació
Codi classificació	D0510SE03 Mixtos negociat sense publicitat
Títol	Decret aprovació de la contractació mixta consistent en el servei de manteniment i suport dels sistemes d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona
Objecte	Aprovar la contractació mixta consistent en el servei de manteniment i suport dels sistemes d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona
Destinataris - CIF/DNI	
Op. Comptable -	2502000367 - 963.786,53€ IVA inclòs
Altres serveis	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor. CIS Presidència, Servs.Gens., Bon Govern
Ref. Interna	Begoña Rodríguez/Conxita Francisco
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Proposa	18/06/2025, 13:10
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	Informat de conformitat (f.l.p.)	26/06/2025, 10:47
Coordinador/a	Manuel Brinquis Perez (TCAT)	Proposa	26/06/2025, 18:04
President/a delegat/da d'Àrea	Filomena Cañete Carrillo (TCAT)	Resol	26/06/2025, 22:46
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	27/06/2025, 08:37