

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONFIGURACIÓ DE L'EXPEDIENT RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA-ADMINISTRATIVA I DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS DELS ENS DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA

Promotor	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
Núm. d'expedient	2025/0022098
Codi de classificació	D0510SE03 Mixtos negociat sense publicitat
Núm. d'expedient relacionat	2022/0004511

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, mitjançant l'Acte d'Inici que consta a l'expedient s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per a satisfer-les.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP es procedeix a justificar la configuració de l'expedient de contractació en els termes següents:

1) Antecedents i procediment

La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC) de la Diputació de Barcelona té com a missió proporcionar tots els serveis i infraestructures d'informàtica i telecomunicacions de la corporació, tant per a l'àmbit intern, com també en relació amb el suport als ens locals.

És responsabilitat de la DSTSC la provisió de les solucions tecnològiques relacionades amb la gestió econòmica-financera i la gestió del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona.

El servei es presta a través de la utilització de diversos productes informàtics, propietat de l'empresa Aytos Soluciones Informáticas, S.L.U.

El sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants consta dels següents mòduls integrats entre ells:

- SeTDIBA: Conjunt de serveis d'administració digital que ofereix la Diputació de Barcelona als ajuntaments de menys de 20.000 habitants i les entitats municipals descentralitzades de la demarcació de Barcelona.
- SicalWin (SCW): Sistema integrat de gestió econòmica, financera i pressupostària. Inclou l'aplicació de Càlcul de Cost Efectiu (CCE) i el mòdul d'Auditoria del Registre Comptable de Factures (ARCF).
- Gestió Patrimonial (GPA): Gestió integral del patrimoni i control de l'inventari de béns i drets.
- Acced-e: Plataforma formada per diferents aplicacions:
 - Subvencions (SUB): Manteniment i gestió de totes les subvencions concedides per l'entitat. Emet el fitxer per enviar a la base de dades nacional de subvencions.
 - Padró municipal d'habitants (PMHAB): Gestió del padró municipal d'habitants.

- Registre electrònic (RE): Presentació de documents de forma telemàtica i realització de consultes.
- Capa d'Integració (CI): Permet integrar amb FirmaDoc i amb altres productes a través de serveis web.
- Gestió digital de la despesa (GDD): gestió documental del circuit d'aprovació de la despesa de SicalWin.
- FirmaDoc: Plataforma de gestió documental i d'expedients

Són destinataris del sistema d'informació municipal els següents ens:

- Tots els ens dels municipis de la demarcació de Barcelona de fins a 30.000 habitants i que reben assistència en la Gestió Econòmica Local de la Diputació de Barcelona segons estableix el conveni "Assumpció de Funcions d'Assistència en la Gestió Econòmica Local (ASGEL)".
- Tots els ajuntaments de la demarcació de Barcelona adherits al conveni "Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH)".
- Els ens locals de fins a 20.000 habitants, consells comarcals, ens dependents, consorcis i mancomunitats de la demarcació de Barcelona beneficiaris del servei de transformació digital "SeTDIBA".

El servei de manteniment i suport del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants ofert des de la Diputació de Barcelona, és un servei en continuïtat amb una massa crítica d'utilització molt important entre els municipis de la demarcació de Barcelona.

Els productes del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants són propietat de l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU (NIF B41632332), i en conseqüència, és l'única empresa que pot realitzar el suport i l'actualització, subministrar noves versions i els mòduls addicionals que amplien algunes funcionalitats de tots aquests productes i fer el seu manteniment, ja que disposa dels coneixements tècnics que únicament estan a l'abast de l'empresa propietària del programari i no ha cedit els drets d'explotació a cap altra empresa. Per tant, no hi ha cap altre operador econòmic que tingui els coneixements tècnics, eines o mitjans específics per assolir els paràmetres d'eficiència i qualitat necessaris per mantenir el servei en continuïtat i adaptat en tot moment a les necessitats de gestió dels seus usuaris finals.

Tant per raons tècniques com per raó de propietat intel·lectual, aquesta empresa és l'única que pot modificar i evolucionar l'eina/producte, en tant que només ella té accés al codi font sobre el qual s'ha desenvolupat i adequat la versió instal·lada a la Diputació de Barcelona.

Atès que es tracta d'un servei necessari per al correcte funcionament del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants dels ens de la demarcació de Barcelona, és necessari iniciar el corresponent expedient de contractació.

D'acord amb els antecedents exposats i en compliment del que estableix l'article 116.4 a) de la LCSP, el procediment necessari per tramitar l'expedient de contractació és el procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, en ser l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U. (NIF B41632332) l'autora i propietària de ple domini de tots els drets d'ús i explotació del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants, i la titular dels drets sobre les aplicacions

informàtiques, desenvolupades per ella mateixa (SicalWin, GPA, Acced-e, GDD i Firmadoc), sent l'única empresa en exclusiva en el mercat que pot prestar el servei objecte del contracte i que compleix els requisits establerts a l'article 168.a) 2n de la LCSP.

2) Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

S'ha considerat oportú incloure en el contracte les consideracions de caràcter social com a condicions especials d'execució per tal de garantir el respecte dels drets laborals bàsics i eliminar les desigualtats home i dona.

3) Tipus de contracte

Es tracta d'un contracte mixt que inclou prestacions pròpies d'un contracte de subministraments, com la gestió de canvis (clàusula 4.3.3 del Plec de Prescripcions Tècniques, d'ara endavant PPT), així com prestacions pròpies d'un contracte de serveis, com el manteniment correctiu (clàusula 4.3.1 del PPT), el desenvolupament de noves funcionalitats (clàusula 4.3.2 del PPT), el registre de versions (clàusula 4.3.4 del PPT), el manteniment preventiu (clàusula 4.3.5 del PPT), el suport de la solució de tramitació electrònica SeTDIBA (clàusula 4.4.1 del PPT) i la revisió de coherència informàtica de les bases de dades comptables dels ens locals de la xarxa ASGEL (clàusula 4.5 del PPT).

Atès que aquestes prestacions són complementàries entre si i s'han de tractar com una unitat funcional, es tracta d'un contracte mixt i, de conformitat amb els articles 18 i 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), li són d'aplicació les normes pròpies dels contractes de serveis, regulats en l'article 17 de la LCSP, en ser aquesta la prestació principal objecte del contracte, atès que el cost del subministrament és inferior al cost del servei, d'acord amb el que consta a l'expedient (cl. 1.3 del PCAP).

4) Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es considera adient la divisió del contracte en lots, perquè l'objecte del contracte únicament el pot realitzar una empresa.

5) Manca de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans de què disposa la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius són insuficients per tal de dur a terme el servei objecte de contractació, i d'acord amb la justificació que consta en el punt 1, és necessari contractar l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U, per a dur-los a terme.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació de Barcelona, sinó única i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades a l'Acte d'Inici i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació de Barcelona.

6) Aspecte de negociació

En compliment del que estableix l'article 116.4 c de la LCSP, s'ha escollit el preu com a únic aspecte de negociació, atès que les característiques del contracte estan perfectament definides i solament és possible millorar el preu, d'acord amb l'article 145.3 g).

7) Dades econòmiques del contracte

- El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 2.389.553,37 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial: 1 any	Part fixa + part variable	796.517,79 €
Pròrroga: 2 anys	Part fixa + part variable	1.593.035,58 €
Valor estimat		2.389.553,37 €

- El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat anual de 963.786,53 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Part fixa	Pel manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants (cl. 4.3 del PPT), un pressupost màxim anual de 334.398,00 €, més 70.223,58 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport de coordinació de serveis (cl. 4.9.3 del PPT), un pressupost màxim anual de 60.000,00 €, més 12.600,00 € en concepte del 21% d'IVA.
	Pel suport tècnic-tecnològic (cl. 4.9.4 del PPT), un pressupost màxim anual de 74.666,67 €, més 15.680,00 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Pel suport, activació de mòduls i baixa d'entitats (cl 4.4.1, 4.4.2 i 4.5 PPT), i per la bossa d'hores (cl. 4.6 del PPT, i cl. 4.3.2 PPT, que correspon al desenvolupament de noves funcionalitats), un pressupost màxim anual de 327.453,12 €, més 68.765,16 € en concepte del 21% d'IVA.

Els preus màxims de licitació es concreten en els imports següents:

Part fixa	Pel manteniment del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants (cl 4.3 del PPT), un import màxim anual de 334.398,00 €, més 70.223,58 € en concepte del 21% d'IVA. Pel suport de coordinació de serveis (cl 4.9.3 del PPT), un import màxim anual de 60.000,00 € més 12.600,00 € en concepte del 21% d'IVA. Pel suport tècnic-tecnològic (cl 4.9.4 del PPT), un import màxim anual de 74.666,67 € més 15.680,00 € en concepte del 21% d'IVA
Part variable	✓ Segons els següents preus unitaris màxims anuals pel suport, activació de mòduls i baixa d'entitats:

	• Per l'activació del mòdul SeTDIBA (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.018,40 €, més 213,86 € en concepte del 21% d'IVA. • Per l'activació del mòdul de Secretaria (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.072,00 €, més 225,12 € en concepte del 21% d'IVA. • Per l'activació del mòdul Padró municipal (cl 4.4.2 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 536,00 €, més 112,56 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul GDD (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.072,00 €, més 225,12 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport dels mòduls GDD i SeTDIBA (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.876,00 €, més 393,96 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul SeTDIBA (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.179,20 €, més 247,63 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport del mòdul de Secretaria (cl. 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 1.232,80 €, més 258,89 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport Acced-e PMH (cl. 4.4.2 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 536,00 €, més 112,56 € en concepte del 21% d'IVA. • Pel suport als tancaments comptables (cl. 4.5 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 88,44 €, més 18,57 € en concepte del 21% d'IVA. • Per la baixa d'entitats SeTDIBA (cl 4.4.1 PPT), un preu unitari màxim anual per ens de 857,60 € més 180,10 € en concepte del 21% d'IVA. ✓ Preu/hora tècnic en remot màxim de la bossa d'hores (cl. 4.6 del PPT, i cl. 4.3.2 PPT, que correspon al desenvolupament de noves funcionalitats), 60,00 €, més 12,60 en concepte del 21% d'IVA.
--	--

El nombre estimat d'ens locals que es poden incorporar als diferents mòduls del sistema d'informació de la gestió econòmica-administrativa i del padró municipal d'habitants sota la modalitat de suport o activació durant el període de vigència inicial del contracte és el següent:

Activació del mòdul de SeTDIBA	10	ens
Activació del mòdul de Secretaria	10	ens
Activació del mòdul de Padró municipal	3	ens
Suport mòdul GDD	16	ens
Suport dels mòduls GDD i SeTDIBA	11	ens
Suport del mòdul SeTDIBA	99	ens
Suport del mòdul de Secretaria	36	ens
Suport Acced-e PMH	10	ens

Suport als tancaments comptables	228	ens
Baixa entitats SeTDIBA	47	ens

El nombre estimat d'hores de la bossa a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte és de:

Hores tècnic en remot	670	hores
-----------------------	-----	-------

El licitador haurà d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per a la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

La proposta haurà d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

➤ Desglossament del pressupost per **costos**:

En relació al càlcul de costos relatius a la prestació, s'han calculat en base als preus de mercat i es desglossen en els conceptes següents:

Costos Directes (CD). S'identifiquen a partir de les despeses de personal, els desplaçaments (transports, dietes, peatges o similars), el maquinari o programari dedicat (per a la part d'allotjament), així com el cost de connectivitat i de facilitació de l'accés remot al personal de la DSTSC.	614.597,06 €
Costos Indirectes (CI). Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat i que no es poden assignar de manera directa a cadascun dels productes/serveis objecte de la prestació del contracte.	122.919,41 €
Benefici industrial (BI). S'aplica un percentatge fix del 8% sobre la suma dels CD i els CI.	59.001,32 €
IVA (sobre la suma de CD, CI i BI): 21%	167.268,74 €
Pressupost Base de Licitació (PBL) (CD + CI + BI + IVA)	963.786,53 €

Els costos salarials s'han fixat tenint en compte la base mínima que determina el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública, de 4 d'abril de 2025 (codi de conveni 99001355011983),

publicat en el BOE número 92, de 16 d'abril de 2025, ajustats d'acord amb el salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i l'experiència requerida al personal adscrit.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

No obstant, el licitador gaudeix de total llibertat per oferir la composició de l'equip de treball que consideri més adient, així com per realitzar la seva proposta, sempre respectant el pressupost del contracte i els requeriments definits per a aquesta prestació recollits en els plecs que regulen aquesta contractació.

8) Condicions mínimes de solvència i altres requeriments exigits per a presentar-se a la licitació o executar el contracte

Els requeriments i la solvència mínima exigida a l'empresa per a presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Concretament, s'ha previst que l'empresa haurà d'acreditar els requeriments mínims següents:

	Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits mínims exigits
Solvència econòmica	Import mínim de volum anual de negocis	S'ha mantingut el volum mínim de negocis previst a l'article 11.4.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, per considerar-se adequat per la naturalesa del contracte
Solvència tècnica	Relació dels serveis o treballs principals per un import anual mínim	S'ha mantingut l'import mínim anual previst a l'article 11.4.b) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques per considerar-se adequat per la naturalesa del contracte

Així mateix, l'empresa ha d'acreditar disposar de l'habilitació tècnica o professional següent:

- Disposar de l'acreditació dels drets d'exclusivitat i/o de les raons tècniques que determinen que, a la pràctica, és l'únic operador que està en disposició de prestar els serveis objecte d'aquest expedient de contractació.

9) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

Condicció especial	Finalitat
L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. Es considera obligació essencial.	Garantir el respecte dels drets laborals bàsics i erradicar la discriminació que pateixen les dones en diversos àmbits.
L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial	Complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades en els termes previstos en el RD 14/2019, 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

10) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada d'un (1) any a comptar des de l'inici de la prestació del servei, prevista inicialment per a l'1 de desembre 2025, que és el que es considera adequat per a la correcta execució del contracte.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, sense que la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir els tres (3) anys.

11) Constitució de garantia definitiva

En aquesta contractació s'exigeix la presentació de garantia definitiva en els termes que preveu l'article 107 de la LCSP.

12) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació no s'ha previst cap termini de garantia, atès que la prestació s'esgota un cop finalitzat el contracte.

13) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

14) Penalitats

D'acord amb l'article 192 de la LCSP s'han previst en el PCAP i en el PPT diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment parcial del contracte, així com per l'incompliment de les condicions especials d'execució.

Incloure les penalitats dels ANS en el PPT facilita la comprensió i l'abast de les mateixes, promovent una major transparència, ja que els tècnics que participen en l'execució del contracte sovint no estan familiaritzats amb el contingut del PCAP. Per tant, aquesta pràctica facilita i millora l'eficiència en la gestió del contracte, segons els motius exposats a continuació:

1. **Claredat:** Incloure les penalitats dels ANS en el PPT proporciona una visió més clara i completa de les expectatives i obligacions tècniques del contracte. Això assegura que tots els aspectes relacionats amb les tasques tècniques i les conseqüències del seu incompliment estiguin clarament definits i accessibles en un mateix document.
2. **Facilita la comprensió tècnica:** els tècnics que participen en l'execució del contracte poden no estar familiaritzats amb el contingut del PCAP. Incloure les penalitats en el PPT permet una millor integració dels requeriments tècnics i de les conseqüències del seu incompliment. A més de facilitar la seva comprensió i ajuda als contractistes a entendre la relació directa entre els estàndards tècnics (ANS) i les penalitats, promovent un major compliment dels mateixos.
3. **Millora la gestió contractual:** Incloure les penalitats dels ANS en el PPT facilita la gestió i supervisió del contracte, per part dels equips tècnics i administratius. Això permet una resposta més àgil i efectiva davant de possibles incompliments i contribueix a una relació més fluida i col·laborativa, centrada en el compliment dels objectius tècnics.

15) Cessió del contracte

En aquesta contractació no es permet la cessió del contracte, atesa la naturalesa de la contractació.

16) Subcontractació

En aquesta contractació no s'admet la subcontractació del contracte. Ateses les característiques de la prestació i el procediment emprat no és possible autoritzar la subcontractació de cap part del contracte.

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0022098
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria de l'expedient de contractació relatiu a la contractació dels serveis de manteniment correctiu i desenvolupament de noves funcionalitats del Sistema d'Informació de la Xarxa Serveis Locals d'Ocupació de la Diputació de Barcelona
Codi classificació	D0510SE03 - Mixtos negociat sense publicitat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Francisco Javier Gimenez Bruque (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	13/06/2025 16:17

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
d0453df6b1f9edd59a6	https://seuelectronica.diba.cat	

