



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESSES CONTRACTISTES PER PRESTAR EL SERVEI DE TRANSPORT A LA DEMANDA DE CAN FONTI CA N'AVELLANEDA A CASTELLAR DEL VALLÈS I VICEVERSA.

1. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Castellar del Vallès va establir l'any 2002, un servei de transport públic entre el nucli urbà, les urbanitzacions de can Font i ca n'Avellaneda i el polígon industrial del Pla de la Bruguera. Entre els anys 2008 i 2009 el servei es va remodelar i reduir fins a disposar de sis expedicions diàries els dies feiners, repartides en tres franges de matí, migdia i vespre.

Atesa la situació econòmica i la baixa utilització del servei, el 31/12/2012 l'Ajuntament de Castellar del Vallès decideix finalitzar-lo.

Malgrat això, havent constatat la necessitat de disposar de transport de viatgers i recollint les demandes dels veïns, el gener del 2013 es posa en funcionament un nou servei de Transport a la Demanda en conveni amb l'Associació Ràdio-Taxi de Castellar del Vallès, sense integració tarifària, amb títols propis, mantenint els horaris i les principals parades establertes en l'anterior servei. Al 2023 després d'haver comprovat que el servei de transport a la demanda en taxi funcionava de manera adient, s'aprova un acord marc per a la seva contractació (CONT2200194).

La planificació d'aquest tipus de servei de transport a la demanda té uns aspectes bàsics que el defineixen i el condicionen per a que el servei funcioni correctament. Per una banda requereix la reserva prèvia per part dels usuaris per poder fer ús del servei; per altra banda, es tracta d'un trajecte curt pel que fa a kilòmetres mentre que la disponibilitat dels adjudicataris homologats ha de ser diària, durant les franges horàries de matí, migdia i tarda i durant tot l'any. L'elecció del procediment de l'acord marc per habilitar un màxim de 7 adjudicataris es considera adequat en tant que la planificació i la demanda de servei pot resultar imprevisible a llarg termini, i en canvi, la disponibilitat del servei ha de ser diària. El procediment de l'acord marc permetrà que el servei es completi amb un conjunt de contractistes habilitats per executar-ho i per tant es desenvolupi amb garanties i atengui correctament la demanda que sorgeixi al llarg de la durada d'aquest acord marc.

2. OBJECTE

L'objecte és regular, fixar, establir l'àmbit i les condicions per la correcta prestació del servei de transport a la demanda entre Castellar del Vallès i les urbanitzacions de can Font i ca n'Avellaneda, amb vehicles tipus turisme, a través de l'homologació d'un Acord Marc i, de forma posterior, formalitzant els contractes derivats corresponents.

Concretament, el servei que formarà part de l'Acord marc és el que figura amb les seves obligacions i característiques tècniques essencials relacionats amb l'objecte del contracte.

El present Acord marc té per objecte la selecció i homologació de professionals i/o empreses adjudicatàries (d'acord amb l'article 221.4 LCSP), a través d'un procediment obert, a efectes d'habilitar-les per tal de prestar el servei de transport a la demanda entre can Font i ca n'Avellaneda i Castellar del Vallès.

Signatura 1 de 1
Marina Muntada Blancafort
20/05/2025
Cap d'unitat de Medi Ambient

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e0dddd8cf404a638ce764c6b23c6b82001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

A aquests efectes, el plec regularà el procediment d'adjudicació de l'acord marc i dels contractes derivats de serveis d'aquest acord marc, així com establir les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació en la descripció de cada adjudicatari homologat.

3. DADES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE

El caràcter del contracte i el seu règim jurídic es fixen en els paràmetres dels articles 218 a 222 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, segons es defineixi al plec de clàusules administratives i tècniques particulars per a cada Lot relacionats.

De conformitat amb aquests preceptes de la LCSP, la contractació de l'Acord Marc, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert adjudicació per l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 146 i 159 LCSP.

Pel que fa la vigència de l'Acord Marc, un cop formalitzat, tindrà una **durada de 2 anys**. La data d'inici de vigència es fixarà en el contracte de conformitat amb l'article 35.1, lletra g), de la LCSP. Tanmateix, aquest serà **prorrogable** de forma expressa i de mutu acord, sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorroques, pugui excedir de 4 anys.

La codificació que correspon, d'acord amb la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

Serveis de transport per carretera 60100000-9

Serveis especials de transport de passatgers per carretera 60130000-8

3. 1. Prescripcions mínimes obligatòries i la presentació d'alternatives

Les prescripcions mínimes obligatòries són les que es detallen per a cadascun del adjudicatari habilitats per prestar el servei de transport a la demanda. La versió que presentaran els/les licitadors/es serà la considerada bàsica que posteriorment en els contractes derivats, podran incorporar les millores que es sol·licitin, sempre amb les limitacions fixades que es detallen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

En tots els contractes basats d'aquest acord marc, els/les professionals o empreses hauran de presentar l'oferta del servei que li ha estat adjudicat en l'acord marc.

Les empreses adjudicatàries hauran de disposar i acreditar estar en disposició de la llicència de VTC o d'una llicència municipal de taxi (VT)

Les empreses o professionals per ser admesos hauran de:

- adoptar el compromís d'estar disponibles en els horaris de prestació del servei.
- disposar d'un número de telèfon per facilitar als usuaris per tal de fer les reserves.
- disposar d'un sistema de gestió de les trucades i les reserves conjunta amb els altres professionals adjudicatari per tal d'assegurar la cobertura del servei.

Signatura 1 de 1
Marina Muntada Blancafort
20/05/2025
Cap d'unitat de Medi Ambient

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e0dddd8cf404a638ce764c6b23c6b82001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'objecte es regular, fixar, establir i definir l'àmbit i les condicions per homologar els adjudicatariis a través de l'acord marc per prestar el servei de transport a la demanda entre les urbanitzacions de can Font i ca n'Avellaneda i Castellar del Vallès.

Les característiques del servei són les següents :

HORARI I FREQUÈNCIA

Els usuaris d'aquest transport a la demanda entre les urbanitzacions de can Font i ca n'Avellaneda i el nucli urbà de Castellar podran sol·licitar el servei els dies laborables en tres franges horàries de matí, migdia i tarda, en els següents horaris:

SORTIDA APROX. NUCLI URBÀ	SORTIDA APROX. CAN FONT
07.15	07.30
08.15	08.30
13.45	14.00
14.45	15.00
17.45	18.00
18.45	19.00

El servei es prestarà durant 11 mesos l'any. No hi haurà serveis els dissabtes, diumenges, ni festius. Les vigílies de Nadal, cap d'any, reis, carnestoltes i Sant Joan no hi haurà servei de tarda.

PARADES

El prestador del servei adaptarà cada recorregut a les parades que consten en aquest plec, d'acord amb les sol·licituds de reserves que tingui en cada moment, i només es faran les parades en cas que hi hagi viatges concertats. Els domicilis dels usuaris no constitueixen parada.

El prestador del servei acordarà amb cada usuari la parada a on el recollirà, amb l'objectiu de facilitar el recorregut i millorar la seguretat, utilitzant els punts establerts a la taula següent:

Del nucli urbà a can Font i ca n'Avellaneda

ZONA	PARADA	ADREÇA
NUCLI URBÀ	PLAÇA CALISSÓ	Passeig, 7
	VIENA	Ronda Turuguet – c Turuguet

Signatura 1 de 1
Marina Muntada Blancafort
20/05/2025
Cap d'unitat de Medi Ambient

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e0ddd8cf404a638ce764c6b23c6b82001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

	PLAÇA DEL FORJADOR	Parada bus ctra. Sabadell
CAN FONT	ENTRADA CAN FONT	Av. de can Font
	CAN FONT	Pl. de can Font
	C. SABADELL	C. de Sabadell
CA N'AVELLANEDA	PENYA ARLEQUINADA	C. de ca n'Avellaneda
	CA N'AVELLANEDA	C. Sta. Maria de Vilalba - Av. Castellar

De can Font i ca n'Avellaneda al nucli urbà

ZONA	PARADA	ADREÇA
CAN FONT	ENTRADA CAN FONT	Av. de can Font
	RESTAURANT CAN FONT	Pl. de can Font
	C. SABADELL	C. de Sabadell
CA N'AVELLANEDA	PENYA ARLEQUINADA	C. de ca n'Avellaneda
	CA N'AVELLANEDA	C. Sta. Maria de Vilalba - Av. Castellar
NUCLI URBÀ	INS CASTELLAR	Davant INS
	ESCOLA MESTRE PLA	Parada bus c. Urgell
	CAP CASTELLAR	Parada bus c. Jaume I
	INS PUIG DE LA CREU	Parada bus Ronda Tolosa
	PLAÇA CALISSÓ	Passeig, 7

RESERVES DE SERVEI

Els usuaris que vulguin utilitzar aquest servei haurà de fer-ho sempre i inexcusablement amb reserva prèvia. Les reserves es faran al telèfon o sistema facilitat pels adjudicataris homologats.

Els usuaris han de reservar la utilització del servei abans de les 8 del vespre del dia anterior. Per a les expedicions del migdia i la tarda, les reserves es podran fer fins a les 12 del migdia del mateix dia.





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

Els usuaris habituals, poden fer una reserva per períodes més llargs, ja sigui mesos o trimestres. En aquest cas, caldrà trucar amb antelació al telèfon de reserves per anul·lar-la, en cas d'indisposició, o altres circumstàncies.

Els usuaris han d'advertir si portaran maletes, cotxets de nens petits, carretons d'anar a comprar, o altres objectes voluminosos que requereixin una previsió d'espai al maleter per part dels adjudicataris del transport.

TÍTOLS DEL SERVEI

Els usuaris disposaran de dos tipus de títols vàlids per utilitzar el servei, sempre i quan hagin realitzat prèviament la reserva:

- Targetes de 10 viatges (TAD-10) que es poden adquirir al Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Castellar del Vallès a un preu de 10,00 €.

- Targetes T16 i TJove corresponents al Sistema d'integració tarifària de l'ATM que seran vàlides per a la utilització del Servei de Transport a la Demanda a Can Font sense cap cost addicional presentant el DNI o un document que permeti identificar l'usuari com a titular de la targeta.

El preu dels títols està subvencionat, ja que el preu per viatge resultant per l'usuari és d'1 euro pels abonament de 10 viatges, o inferior pels títols integrats, mentre que el cost del viatge s'ha estimat en 17,50€ (IVA exclòs) i 19,25€ IVA inclòs.

5. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

5.1. Aspectes laborals i gestió de personal

Els serveis objecte del present contracte es gestionaran pel mateix adjudicatari o a través de treballadors/es que l'adjudicatari/ària decideixi destinar, sempre i quan sigui/n aptes per realitzar les tasques assignades i compleixin els requisits que determinin els mateixos.

Els treballadors/es de l'adjudicatari/ària que presti el servei quedaran inexcusablement, sota el poder de direcció i organització de la mateixa, on aquesta conserva respecte els/les seus/ves treballadors/es els drets, obligacions, riscos i responsabilitats inherents a la seva condició com a empleat, solucionant qualsevol incidència de la relació laboral amb els seus treballadors (retribucions; directrius i direccions de treball; gestió de les vacances: permisos i llicències; control de la jornada i horaris). En conseqüència, tal i com estableix l'article 308.2, paràgraf segon, de la LCSP a l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant.

5.2. Principis d'actuació de l'equip de treball necessari per la prestació del servei

L'equip de treballadors/es del/la licitador/a, d'acord amb les funcions i obligacions establert *ad infra*, haurà de tenir en compte les següents característiques per la correcta prestació del servei:

Signatura 1 de 1
Marina Muntada Blancafort
20/05/2025
Cap d'unitat de Medi Ambient

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e0dddd8cf404a638ce764c6b23c6b82001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

- Actuar sota els principis d'integritat, dignitat, protecció i tracte correcte a les als/les usuaris del servei.
- Actuar amb suficient iniciativa i capacitat de resolució segons les circumstàncies, evitant la inhibició o passivitat en el servei i no podent negar-se a prestar aquells serveis que s'ajustin a les funcions assignades i establertes.
- Fer ús adequat de les bases de dades i registres que tinguin al seu càrrec i garantir la reserva professional de qualsevol informació, tot ajustant-se en la seva utilització a la normativa vigent sobre protecció de dades.
- Comunicar a la persona responsable encarregada designada per l'adjudicatari/ària les anomalies observades, deixant constància per escrit en l'informe del servei, per tal que aquesta li comuniqui als serveis tècnics de l'Ajuntament.
- És responsabilitat de l'adjudicatari/ària la mala predisposició i mala conducta del seu equip de treballadors/es.
- L'equip de treballadors/es exigít per la prestació del servei tindrà com a missió fonamental cobrir la demanda de serveis sol·licitats pels usuaris.
- L'equip de treballadors/es exigít per la prestació del servei no podrà excedir-se en les seves atribucions. S'haurà de complir l'operativa establerta i les ordres de servei determinades en el present plec de clàusules tècniques i les de l'adjudicatari/ària.

5.3. Característiques específiques del servei

Per tal d'homologar les empreses contractistes caldrà que presentin la següent documentació:

- títols o llicència de transport VT o VTC
- document d'identitat del titular de la llicència
- carnet de conduir vigent
- targeta de transport del vehicle adscrit a la llicència
- targeta de control metrològic del vehicle
- targeta de la inspecció tècnica de vehicles (ITV)
- permís de circulació a nom del nou adquirent
- alta de la Seguretat social per a l'activitat
- certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social
- alta de l'Agència Tributària
- certificat d'estar al corrent de pagament a l'Agència Tributària
- pòlissa d'assegurança vigent

5.4. Obligacions de l'adjudicatari homologat

Els adjudicataris homologats amb de l'acord marc i que a més, hagin respost a la petició de subscriure el contracte basat en les condicions fixades a l'acord marc, hauran d'assenyalar en la referida petició el seu compromís a prestar el servei en els horaris següents:

07.15	07.30
08.15	08.30





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

13.45	14.00
14.45	15.00
17.45	18.00
18.45	19.00

Per donar compliment a aquests horaris en que s'hauran compromès, els quals constaran en el contracte basat, l'adjudicatari haurà d'estar a la parada determinada en l'horari reservat, per tal que el servei no quedi desatès.

L'adjudicatari serà el responsable de rebre les reserves i programar els serveis a realitzar; haurà de tenir un sistema per atendre les reserves (telèfon, aplicació...) i estar disponible per atendre-les.

Correspon als conductors dels vehicles observar, a més de la normativa corresponent al Reglament General de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, les consignes de seguretat següents:

1. Tenir un tracte respectuós i professional amb els usuaris.
2. Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
3. Respectar les parades predeterminades i els horaris de sortida dels vehicles.
4. Mantenir durant la vigència del contracte basat els mitjans tècnics i humans i les obligacions mínimes essencials per prestar el servei.
5. No admetre usuaris quan no es disposi de més seients en el vehicle. El nombre màxim de places és el que consta en el permís de circulació del vehicle.
6. Marcar la targeta multi viatge dels usuaris cada vegada que facin ús del servei i comprovar la identitat dels usuaris de les targetes bonificades.
7. Per tal de poder prestar el servei és requisit necessari que els vehicles que el prestin hagin superat favorablement una inspecció tècnica en una estació ITV, d'acord amb el que preveuen l'article 6 del Reial decret 443/2001, i d'acord amb Reial Decret 920/2017 de 23 d'octubre, pel qual es regula la inspecció tècnica de vehicles.

Així mateix l'adjudicatari està obligat a trametre un informe mensual dels serveis prestats a l'Ajuntament amb detall del nombre i horari dels serveis, usuaris traslladats en cada sentit a cadascun dels serveis, així com de les possibles incidències.

5.5. Obligacions de l'Ajuntament

Correspon a l'Ajuntament de Castellar del Vallès, com a entitat organitzadora del servei:

1. Dirigir, controlar i supervisar els contractes mitjançant personal propi o d'altre designat per aquest fi, per comprovar que el servei s'ajusta a les determinacions establertes.
2. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari del contracte basat, per la qual cosa pot inspeccionar els vehicles amb els quals es presta el servei i la documentació relacionada.





3. Imposar al transportista les penalitzacions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació dels contractes basats.
4. Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
5. Configurar les rutes per donar resposta a les necessitats dels usuaris, i establir les parades en llocs adients per la seguretat i accessibilitat dels usuaris del servei.
6. Atendre els usuaris que fan ús del servei, els adjudicataris que presten el servei, i mediar en possibles conflictes.
7. Realitzar l'abonament de la factura presentada pel contractista per servei d'anada i tornada realitzat, al preu establert en el present contracte.
8. Fer publicitat del servei per donar-lo a conèixer i facilitarà la informació als usuaris.
9. Disposar de títols de transport per a la seva venda al Servei d'Atenció Ciutadana.

5.6. Obligacions de l'usuari/a

1. Els usuaris del servei han de reservar la utilització del servei abans de les 8 del vespre del dia anterior. Per a les expedicions del migdia i la tarda, les reserves es podran fer fins a les 12 del migdia del mateix dia.
2. Les reserves es faran al telèfon, APP, web o sistema que l'adjudicatari posi a disposició dels usuaris.
3. Els usuaris habituals, poden fer una reserva per períodes més llargs, mesos, trimestres o cursos escolars.
4. Els usuaris han d'avisar amb antelació pel mitjà que s'hagi establert per anul·lar la reserva, abans de la prestació del servei que havien reservat.
5. Els usuaris han d'advertir si portaran maletes, cotxets de nens petits, carretons d'anar a comprar, o altres objectes voluminosos que requereixin una previsió d'espai al maleter per part dels conductors.
6. Els usuaris han d'estar a la parada uns minuts abans de l'hora que han establert a la reserva.
7. Per utilitzar el servei, els usuaris hauran de disposar d'unes targetes de 10 viatges que es podran adquirir al Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Castellar a un preu de 10 €. També podran utilitzar-lo presentant les targetes T16 i TJove del Sistema d'Integració Tarifària de l'ATM, acompanyades de documents que serveixin per acreditar la seva identitat.

5.7. Coordinació i forma de prestar el servei

El contractista posa a disposició dels usuaris un o més vehicles per prestar el servei de Transport a la Demanda entre can Font i ca n'Avellaneda i el nucli urbà. El servei es presta en els horaris i parades establertes al punt 4 d'aquest acord marc.

Els usuaris han de reservar el servei a través del sistema que estableixi l'adjudicatari, i han d'estar al lloc i l'hora acordada, o bé haver anul·lat el servei amb antelació a la seva prestació.

Els usuaris han de disposar d'un títol de transport TAD10 que poden adquirir al servei d'atenció ciutadana de l'Ajuntament, o bé o bé una targeta T16 o TJove de l'ATM i acreditar-ne la titularitat.





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732

Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

L'adjudicatari ha d'estar disponible per atendre les reserves i coordinar els serveis per assegurar la seva cobertura. Ha d'estar a la parada i hora acordada per recollir els usuaris i deixar-los als punts establerts sol·licitats. Ha de timbrar el servei a la targeta de cada usuari o bé comprovar que són beneficiaris d'una bonificació.

5.8. Sistema de gestió d'incidències

Les incidències del servei poden ser comunicades a l'Ajuntament pels mateixos usuaris o pels prestadors del servei.

Es podrà regular la imposició de sancions als usuaris que no anul·lin degudament una reserva. El mateix conductor pot timbrar un viatge que ha estat prestat i no degudament anul·lat per l'usuari en la propera utilització del servei per part del mateix.

Si arribat el cas, un usuari reiterés en aquesta falta provocant que un vehicle prestés un servei i no hi hagués usuaris per utilitzar-lo, es podrà imputar el cost de l'expedició als usuaris que han generat la seva prestació amb la reserva que no ha estat degudament anul·lada.

6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Funcionament dels contractes basats

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses seleccionades.

L'acord marc té per objecte seleccionar un màxim de 7 empreses que hagin obtingut la millor puntuació d'entre totes les empreses licitadores que hagin presentat oferta. Amb l'adjudicació de l'acord marc les empreses seleccionades quedaran habilitades per prestar el servei de transport adaptat i se'ls requerirà perquè responguin a la petició d'un contracte basat dins del termini màxim fixat de 5 dies hàbils a comptar de l'endemà de la formalització de l'acord marc; i en el supòsit que no ho faci, s'entendrà que l'empresa desisteix de participar-hi.

L'òrgan de contractació aprovarà un contracte basat per a cadascuna de les empreses habilitades i adjudicatàries de l'acord marc, amb un pressupost màxim anual que es prestarà d'acord amb els preus unitaris adjudicats i les condicions obligatòries per prestar el servei que venen fixades a l'acord marc.

6.2. Control en l'execució del contracte i verificació.

El control d'execució i corresponent verificació del seguiment de la prestació del servei queda estipulat en cada contracte basat, on s'instaura el seguiment de forma mensual entre l'adjudicatari/ària i l'ajuntament.

Signatura 1 de 1
Marina Muntada Blancafort
20/05/2025
Cap d'unitat de Medi Ambient

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e0ddd8cf404a638ce764c6b23c6b82001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1403-2025/1732
Nom: Serveis de transport a demanda a Can Font CONT2500045

Qualsevol incompliment de les funcions i forma de prestació del servei estipulat *ut supra* implica la imposició de les penalitats establertes als plecs de condicions particulars administratives.

Una vegada adjudicat l'acord marc, es tramitaran els contractes basats amb un import màxim per cada adjudicatari homologat per una durada igual que l'acord marc.

6.3. Retribucions

Els adjudicataris/es emetran una factura electrònica a l'Ajuntament a final de cada mes acompanyada d'una relació del nombre dels serveis realitzats, horaris de realització i nombre d'usuaris per expedició.

L'Ajuntament realitzarà l'abonament de la factura d'acord amb el preu unitari adjudicat en l'acord marc per cadascuna de les empreses homologades, amb les quals s'hauran subscrit els contractes basats.

Signatura 1 de 1	20/05/2025	Cap d'unitat de Medi Ambient
Marina Muntada Blancafort		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e0ddddd8cf404a638ce764c6b23c6b82001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

