

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT DE LA WEB DE TAIGUA (WWW.TAIGUA.CAT) MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

CONTINGUT

Índex.....	1
Contingut.....	1
1 Denominació del contracte.....	4
2 Necessitats a satisfer i descripció detallada de l'objecte del contracte	4
2.1 Necessitats a satisfer.....	4
2.2 Objecte del contracte	4
2.2.1 Serveis d' allotjament (Hosting)	4
2.2.2 Certificat digital SSL.....	4
2.2.3 Migració i posada en marxa de la Web.....	4
2.2.4 Eines de control de l'entorn de virtualització, el servidor web i de bases de dades i Cloudfare	5
2.2.5 Servei de còpies de seguretat i resolució d'incidències	5
2.2.6 Servei de Suport tècnic i manteniment.....	5
3 Codi CPV i descripció	6
4 Divisió en lots.....	6
5 Justificació de que TAIGUA no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte	6
6 Durada del contracte/termini d'execució	7
6.1 Durada inicial	7
6.2 Pròrrogues previstes	7
7 Pressupost base de licitació	7
7.1 Pressupost base de licitació.....	7
8 Modificacions del contracte: Descripció i import	7
8.1 Subjectives.....	7
8.2 Objectives	7
9 Valor estimat del contracte (VEC).....	8
10 Consignació de la despesa al pressupost de TAIGUA	8

11	Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació.....	8
12	Solvència	8
12.1	Solvència econòmica i financera que s'exigeix a l'empresa	8
12.2	Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa.....	9
13	Criteris d'adjudicació	9
13.1	Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules. Fins a 100 punts.	9
13.1.1	Oferta econòmica: fins a 70 punts.	9
13.1.2	Reducció del temps de resolució d'incidències: fins a 15 punts	9
13.1.3	Certificacions: fins a 15 punts.....	10
13.2	Baixes presumptament anormals o desproporcionades.....	11
13.3	Criteris de desempat.....	11
14	Assegurances.....	12
14.1	Assegurança de responsabilitat civil.....	12
15	Forma de facturació i pagament.....	12
16	Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP	13
16.1	De caràcter mediambiental.....	13
16.1.1	Utilització racional del paper	13
16.2	Sobre el compliment de l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades.	13
16.3	Clàusules de transparència fiscal.....	13
16.4	Altres condicions especials d'execució:	14
16.4.1	Sobre els principis ètics i regles de conducta:	14
17	Revisió de preus	16
18	Termini de garantia	16
19	Responsable del contracte i Unitat encarregada del seguiment i execució contracte	16
19.1	Responsable del contracte.....	16
19.2	Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	16
20	Procediment de licitació	16
21	Proposta de Presidència i de vocals tècnics de la Mesa de Contractació	17
21.1	Presidència	17
21.2	Vocals tècnics	17
21.3	Vocals normatius.....	17
21.4	Suplents	17
22	Lloc i data de lliurament dels bens	17

23	Necessitat de Coordinació d'Activitats Empresarials en l'execució del contracte	17
24	Aplicació de la normativa ISO	17
25	Cessió i tractament de dades.....	18
26	Obligació de subrogació de personal	18
27	Annexos econòmics de la licitació	19
27.1	Annex 001. Preu del contracte en cas de part variable amb preus unitaris.....	19
27.1.1	Preu base de licitació	19
27.1.2	Preus unitaris màxims	20
27.2	Annex 002. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)	21

1 DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Licitació del servei d'allotjament de la web de TAIGUA (www.taigua.cat).

2 NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DETALLADA DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1 NECESSITATS A SATISFER

Amb la finalització del actual contracte d'allotjament de la web de TAIGUA (www.taigua.cat), la present licitació vol satisfer la necessitat de contractació d'un servei d'allotjament i manteniment del mateix per la mencionada web de caràcter públic en model de Hosting.

2.2 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis d'allotjament (Hosting) per a la pàgina web de TAIGUA, així com els serveis necessaris per la gestió de tot l'entorn de virtualització (actualment amb cPanel), el correcte funcionament de la web i la seva securització, incloent la contractació i gestió dels serveis de Cloudfare que actualment també estan en servei.

El contracte ha de contemplar tots els serveis necessaris per allotjar la web sense pèrdua de servei, el que inclou la configuració, posada en marxa, migració, canvi de DNS, ... de la web. Per tant, l'empresa adjudicatària s'encarregarà de portar a terme la correcte migració i posada en marxa de la web de Taigua al nou Servidor de Hosting.

El contracte abastarà, de manera detallada, els serveis i condicions següents:

2.2.1 Serveis d'allotjament (Hosting)

- Servei de Hosting Cloud SSD amb servei tècnic 24x7, 365 dies l'any, amb monitorització, alertes, suport de sistemes i còpies de seguretat xifrades.
- Provisió d'espai i recursos tant de maquinari com de programari suficients per l'allotjament extern del web www.taigua.cat en un data center TIER 4 ubicat dins de la UE.
- Connexió SSH al host.
- Servei de Firewall que limiti la connexió al host des d'IPs concretes que identificarà TAIGUA.

2.2.2 Certificat digital SSL

Serà responsabilitat de l'empresa licitadora la emissió i manteniment del certificat digital de la web Thawte 123 SSL/TLS amb un xifrat estàndard de 256 bits i. El cost tant del certificat, com dels serveis administratius i tècnics d'instal·lació hauran d'estar inclosos dins els costos del servidor i per tant no s'admetran factures per aquests conceptes a part.

2.2.3 Migració i posada en marxa de la Web

- L'adjudicatari s'encarregarà de migrar i posar en producció el web de Taigua www.taigua.cat al nou servidor i actualitzar les versions del sistema tot conservant els continguts i funcionalitats actuals (posada en servei completa sense tall de servei, claus en mà).

- En aquestes migracions també s'inclouen els canvis de configuració i redireccionament que siguin necessaris per a la seva posada en marxa, així com qualsevol altre migració que sigui necessària per donar continuïtat als serveis actuals. També inclou la transferència dels dominis i subdominis de taigua.cat i la creació/modificació de les DNS i registres MX.
- La migració inclourà la revisió dels arxius del lloc, la base de dades, i els possibles ajustos necessaris perquè el web funcioni correctament en el nou entorn de Hosting.
- L'actual versió de S.O. està fora de suport per tant qui guanyi la licitació caldrà que aixequi la màquina amb l'última versió estable per continuar donant el servei (el cost d'aquesta acció ja haurà d'estar inclòs dins el preu de la migració, per tant no s'admetran factures per aquests conceptes a part).

2.2.4 Eines de control de l'entorn de virtualització, el servidor web i de bases de dades i Cloudfare

- Subministrament de les eines i serveis necessaris per a l'administració i gestió del Hosting (actualment cPanel), incloent però no limitant-se a la gestió de bases de dades i servidors.
- Subministrament, configuració e instal·lació de Cloudfare així com suport tècnic i altres funcionalitats requerides per la configuració del propi Cloudfare. Cal que el proveïdor sigui Partner Oficial de la solució de Cloudflare.
- El proveïdor oferirà suport tècnic adequat per resoldre qualsevol inconvenient relacionat amb el Hosting i la migració.
- S'acordaran terminis i condicions de resposta (SLA's) davant de possibles incidències, amb la garantia d'atenció al client per solucionar problemes tècnics que puguin sorgir després de la migració.
- El proveïdor haurà de ser partner oficial de Cloudflare.

2.2.5 Servei de còpies de seguretat i resolució d'incidències

Cal establir un sistema de còpies de seguretat complertes amb les següents cadències i retencions mínimes:

- Còpia diària amb retenció de 15 dies
- Còpia setmanal amb retenció de 5 setmanes.
- Emmagatzematge de les còpies de seguretat dins de la UE.

2.2.6 Servei de Suport tècnic i manteniment

2.2.6.1 *Horari de prestació del Servei:*

L'empresa adjudicatària haurà d'habilitar:

- Una eina de ticketing o com a mínim una bústia de correu electrònic per a la recepció de comunicació d'incidències.
- I un telèfon de servei únic amb numeració territorial, mòbil o gratuïts (sense tarificacions addicionals tipus 902, 806, 906 o similars).

L'horari d'atenció a la recepció d'incidències i sol·licituds serà dilluns a divendres de 8 a 19 h. Seguint el calendari de festes de Catalunya.

Els servidors tindran que estar monitoritzats 24x7 i gestionar automàticament la recuperació en cas de fallida dels mateixos (servidors, no de la web)

En el cas d'incidències qualificades com a greus (pèrdua de servei), el proveïdor restarà obligat a tancar-les correctament en el temps màxim ofertat encara que això li suposi allargar la jornada.

2.2.6.2 Disponibilitat d'hores de servei i actuacions:

Es consideren dins el contracte del servei l'atenció al usuari, monitorització, realització i restauració de còpies de seguretat, la resolució d'incidències pròpies del servei, manteniment de la seguretat, gestió dels firewalls, establir permisos d'accés, ... Però es disposarà de la possibilitat de contractar hores de serveis especials per tasques no incloses dins del manteniment o sufragar possibles sobre costos de serveis fora d'hores (els serveis fora d'hores o festius, podran tenir un cost màxim del doble PVP horari normal, sent el multiplicador del cost el mateix que s'aplica en les tarifes PVP fora d'aquesta licitació, però mai podrà ser més del doble del preu hora ofert en aquesta licitació).

3 CODI CPV I DESCRIPCIÓ

- 72415000-2 Serveis d'allotjament d'exploració de llocs web (WWW)

4 DIVISIÓ EN LOTS

En aquest contracte, i atenent al contingut de l'article 99.3 b) de la LCSP, no s'ha optat per la seva divisió en lots per raons organitzatives i de caràcter econòmic atès que la seva escassa quantia i el fet que es tracti d'un contracte d'allotjament de la web, sense diversitat, la seva divisió en lots faria els diferents contractes poc econòmics per aplicació de l'economia d'escala i podria comportar descoordinacions o entregues defectuoses.

5 JUSTIFICACIÓ DE QUE TAIGUA NO DISPOSA DE MITJANS PROPIS PER A SATISFER L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la LCSP, quan es faci necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

TAIGUA no disposa de mitjans personals ni materials necessaris per poder realitzar les diferents tasques objecte del contracte tal com es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, atesa la important especialització que suposa el present contracte. Per la qual cosa, resulta necessari contractar a empreses del sector, tenint en compte que l'adjudicació del contracte ha de basar-se en els principis d'igualtat, lliure concurrència i publicitat que consagra la legislació en matèria de contractació.

6 DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

6.1 DURADA INICIAL

La durada inicial del contracte és d'1 any, iniciant-se a la signatura del contracte. El contracte pot finalitzar abans de l'any degut al canvi de necessitats derivades de modificacions substancials o la finalització del cicle de vida de la actual web de TAIGUA, en aquest cas s'informarà al proveïdor amb un preavís d'un mes.

6.2 PRÒRROQUES PREVISTES

No hi ha pròrroques previstes.

7 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

7.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Concepte	Import total (Sense pròrroques ni modificacions)
Pressupost base de licitació	9.239,00 €
IVA (21%)	1.940,19 €
TOTAL	11.179,19 €

8 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: DESCRIPCIÓ I IMPORT

8.1 SUBJECTIVES

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

8.2 OBJECTIVES

Es preveuen les següents modificacions contractuals:

Increment dels requeriments dels servidors o comunicacions derivats d'un increment no previst de l'activitat o nous requeriments de la web.

L'increment màxim serà del 20% del preu d'adjudicació.

9 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és 11.086,80 € sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

DESCRIPCIÓ	IMPORTS (IVA no inclòs)
Import contracte inicial (sense IVA)	9.239,00 €
Import modificacions previstes (sense IVA)	1.847,80 €
Total VEC (sense IVA)	11.086,80 €

10 CONSIGNACIÓ DE LA DESPESA AL PRESSUPOST DE TAIGUA

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents als exercicis dels anys de vigència del contracte.

11 SUBCONTRACTACIÓ A TERCERS DE LA REALITZACIÓ PARCIAL DE LA PRESTACIÓ

Es permet la subcontractació parcial del contracte de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP. **No es permet la subcontractació del 100%.**

Les tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació són:

- Configuració del Hosting
- Migració del web
- Aprovisionament del Servidor
- Configuració del gestor d'entorn de virtualització
- Upgrade de la versió de Distribució de maquina Linux

i les raons per les quals no poden ser subcontractades són:

- Seguretat i Confidencialitat, al ser un Hosting el qual és destinarà a allotjar la web de Taigua.
- Control i Qualitat del Servei: Al mantenir el control del Projecte assegurem que totes les etapes del canvi de Hosting es realitzin correctament.
- Coordinació i comunicació més eficient i directe.

12 SOLVÈNCIA

12.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 35.000 euros, de conformitat amb l'article 11 del Reial decret 1098/2001, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, **no s'exigeix l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional als licitadors.**

12.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 35.000 euros, de conformitat amb l'article 11 del Reial decret 1098/2001, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, **no s'exigeix l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional als licitadors.**

13 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

13.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 100 PUNTS.

13.1.1 Oferta econòmica: fins a 70 punts.

Es valorarà la oferta pel preu base presentat, sense que aquest pugui ser superior al preu base de licitació.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació_{OE} = 70 \times \frac{1 - (Oferta Considerada - Millor Oferta)}{Pressupost base de la licitació anual}$$

La Oferta Considerada es calcularà de la següent manera:

CONCEPTE	PREU OFERTAT*	MULTIPLICADOR	SUBTOTAL**
Cloud Linux 4GB RAM 2 vcpu 100Gb SSD	€/mes	x 12 mesos	
Llicència gestor entorn virtualització	€/mes	x 12 mesos	
Cloudfare Pro - Anualitat	€/any	x 1 any	
Cloudflare - llicència mensual	€/mes	x 12 mesos	
Cloudflare - CloudLinux (PHP versió a actualitzar)	€/mes	x 12 mesos	
Cloudflare - Manteniment i Gestió Cloudflare	€/mes	x 12 mesos	
Serveis Gestionats	€/mes	x 12 mesos	
Posada en Marxa, actualització del SO i migració web	€	x 1	
Sol·licitud de serveis per hores	€/hora	x 30 hores	
TOTAL OFERTA CONSIDERADA**			

*Dades a complimentar pel licitador

**Dades calculades per TAIGUA per obtenir la Oferta Considerada

13.1.2 Reducció del temps de resolució d'incidències: fins a 15 punts

La següent taula mostra els terminis màxims de resolució d'incidències d'acord amb el seu grau de criticitat:

CRITICITAT	TEMPS MÀXIM DE RESOLUCIÓ
Incidència de caràcter crític	Màxim 4 hores
Incidència de caràcter greu	Màxim 6 hores
Incidència de caràcter lleu	Màxim 8 hores

S'atorgarà la puntuació següent per la millora del termini de resolució d'incidències:

TIPUS D'INCIDÈNCIA	TEMPS DE RESOLUCIÓ (TR)	PUNTS ATORGATS
De caràcter crític	0h < TR <=1h	6 Punts
De caràcter crític	1h < TR <=2h	4 Punts
De caràcter crític	2h < TR <= 3h	2 Punts
De caràcter crític	3h < TR <= 4h	0 Punts
De caràcter crític	TR > 4h	Eliminació
De caràcter greu	0h < TR <= 3h	5 Punts
De caràcter greu	3h < TR <= 4h	3 Punts
De caràcter greu	4h < TR <=5h	1 Punt
De caràcter greu	5h < TR <=6h	0 Punt
De caràcter greu	TR > 6h	Eliminació
De caràcter lleu	0h < TR <= 5h	4 Punts
De caràcter lleu	5h < TR <=6h	2 Punts
De caràcter lleu	6h < TR <= 7h	1 Punt
De caràcter lleu	7h < TR <= 8h	0 Punt
De caràcter lleu	TR > 8h	Eliminació

Una proposta d'un temps de resolució superior als temps màxims de resolució implica l'eliminació de l'empresa licitadora del concurs.

13.1.3 Certificacions: fins a **15 punts**

Amb l'oferta econòmica, el licitador haurà d'aportar els documents acreditatius de la certificació o seguiment de la norma per tal de puntuar en el següent apartat. La manca d'aportació del document acreditatiu comportarà la no valoració.

S'atorgarà fins a un màxim de 15 punts en concepte de certificacions

13.1.3.1 Disposar de certificació ISO 27001 o equivalent (seguretat de la informació):

S'atorgaran **10 punts** per la presentació d'un certificat ISO 27001 o similar vigent.

13.1.3.2 ENS Nivell Mig o Alt:

S'atorgaran **15 punts** per a la presentació del certificat ENS nivell Mig o Alt. (En el cas de disposar del certificat ENS nivell Mig o Alt, els punts per certificació ISO 27001 o equivalent no es tindran en compte)

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que tots ells es consideren directament relacionats amb l'objecte del contracte i igualment, adreçats a aconseguir la major qualitat i preu en el Servei objecte de licitació.

13.2 BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

Procediment d'audiència i justificació: En detectar-se una oferta presumptament anormalment baixa segons els criteris anteriors o per altres indicis objectius, es donarà audiència al licitador o licitadors que l'hagin presentat. Aquest o aquests hauran de justificar la valoració de la seva oferta i precisar-ne les condicions en un termini improrrogable de **tres dies hàbils** a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment.

Anàlisi de la justificació: La justificació presentada serà analitzada de manera motivada i tècnica per l'òrgan de contractació, tenint en compte, entre d'altres, els següents aspectes:

- L'economia del procés de fabricació, dels serveis prestats o del mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'ofertant.
- L'originalitat de les obres, dels subministraments o dels serveis proposats.
- El compliment de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació, les condicions de treball i la prevenció de riscos laborals.
- L'obtenció d'ajudes públiques.

Desestimació de l'oferta: En cas que la justificació presentada sigui considerada insuficient o no es presenti en el termini establert, l'òrgan de contractació podrà desestimar l'oferta mitjançant resolució motivada.

13.3 CRITERIS DE DESEMPAT

En cas que dues o més propostes obtinguin la mateixa puntuació, la preferència en l'adjudicació s'atorgarà aplicant els següents criteris successius i que tenen caràcter exclouent i eliminatori:

1.- En primer lloc, tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin en la seva plantilla d'un major percentatge de treballadors amb discapacitat sobre els que els obligui la normativa, prenent com a referència als efectes de determinar el percentatge la plantilla mitjana dels 12 mesos previs a la data de

finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que el licitador acrediti el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per persones amb discapacitat mitjançant mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 del Reial decret llei 1/2013, no es tindran en compte a efectes del criteri de desempat atès que només acrediten el compliment de l'obligació legal.

En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumará el percentatge que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

2.- En segon lloc tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'oferta presentada pel licitador que acrediti disposar en el moment de venciment del termini de presentació de les ofertes, d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla. Per al còmput d'aquest percentatge es tindrà en compte:

- Per treballadors "fixes" s'entén, exclusivament, els contractats amb caràcter indefinit.
- En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumará el nombre de treballadors que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

3.- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat. Per a l'execució del sorteig s'assignarà a les empreses en situació d'empat la mateixa quantitat de números entre el 0 i el 9 i serà la guanyada la que tingui el número coincident amb el número del reintegrament de la "Loto 6/49" del dia següent a la data de comunicació dels números.

En el cas que el número d'empreses en situació d'empat faci impossible assignar tots els números del 0 al 9, si al sorteig assenyalat sortís el número o números no assignats, es tindria en compte el sorteig de l'immediat dia següent i successius fins al sorteig en que sortís un número assignat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

14 ASSEGUANCES

14.1 ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Caldrà la justificació de disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent per un import de cobertura igual o superior a 100.000,00 euros, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

15 FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

Mensual, a mes vençut

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

16 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRES, D'ACORD AMB L'ART. 202 DE LA LCSP

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

16.1 DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

16.1.1 Utilització racional del paper

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a TAIGUA i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

De conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP, aquesta condició especial d'execució té atribuïda el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats a l'article 211.f).

16.2 SOBRE EL COMPLIMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL CONTRACTISTA DE SOTMETRE'S A LA NORMATIVA ESTATAL I EUROPEA EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb el que estableix l'apartat sis de l'article 5 del recent Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'Octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el qual dona una nova redacció a l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, i donat que el present contracte, l'execució del qual implica la cessió de dades per TAIGUA al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

16.3 CLÀUSULES DE TRANSPARÈNCIA FISCAL

Els contractistes i els sotscontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser ínte-

grament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

16.4 ALTRES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

16.4.1 Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de

mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

17 REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

18 TERMINI DE GARANTIA

Al ser un servei amb data de finalització, no aplica establir un període de garantia.

19 RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE

19.1 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Cap del Servei de Sistemes TIC

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

19.2 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Personal del Servei TIC i de l'Àrea de de Comptabilitat i Finances de TAIGUA.

20 PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El procediment pel qual es regirà la licitació és el procediment obert simplificat.

21 PROPOSTA DE PRESIDÈNCIA I DE VOCALS TÈCNICS DE LA MESA DE CONTRAC-TACIÓ

21.1 PRESIDÈNCIA

Nom: Jordi Cabot Ple

Càrrec: Cap de l'Àrea de Planificació i Tecnologia

21.2 VOCALS TÈCNICS

Nom treballador/a: Xavier Jurado Del Corral

Càrrec: Tècnic Informàtic

Nom treballador/a: Rosa Pons Munill

Càrrec: Tècnic Informàtic

21.3 VOCALS NORMATIUS

Nom treballador/a: Vivina Feiner

Càrrec: cap de l'Àrea de Comptabilitat i Finances

Nom treballador/a: Daniel del Río

Càrrec: cap del Servei de Contractació i Assessoria Jurídica i exerceix la funció de Secretaria.

21.4 SUPLENTS

Suplent de la Presidència: Eva Tusell

Suplent dels vocals : Hatim Mezouar

Suplent dels vocals normatius:

- Respecte de la responsable financera: Yolanda Hernández, cap del Servei de Comptabilitat
- Respecte del responsable jurídic amb funcions de Secretaria: la persona lletrada del Servei de Contractació de TAIGUA

22 LLOC I DATA DE LLIURAMENT DELS BENS

A la seu del hosting identificada a la oferta 7 dies després de la signatura d'aquest document.

L'empresa haurà de tenir ubicat el seu hosting dins del territori de la Unió Europea.

23 NECESSITAT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

No es desenvoluparan tasques a les instal·lacions de TAIGUA.

24 APLICACIÓ DE LA NORMATIVA ISO

Una vegada consultada l'Àrea de Qualitat de TAIGUA, no aplica normativa ISO.

25 CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES

Aquest contracte **SI** comporta el tractament de dades personals al contractista com a gestor de la infraestructura per la qual han de passar dades de caràcter personal utilitzades per a poder identificar als usuaris i gestionar els tràmits que aquests demanen per la web.

26 OBLIGACIÓ DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Aquest contracte **NO** obliga a l'adjudicatari a procedir a la subrogació legal, per conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiu d'eficàcia general

Terrassa, a la data de la darrera signatura digital

Redacció: Gustavo Pérez
Cap del Servei de Sistemes TIC
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Visat: Jordi Cabot
Cap d'àrea de Planificació i Tecnologia
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Ramón Vázquez
Gerent
Terrassa Cicle de l'Aigua EPEL

Anna Crispi Sucarrats
Direcció de l'Àrea de Transició Ecològica
Ajuntament de Terrassa
(per acord del Consell d'Administració de TAIGUA de 28/05/ 2025)

27 ANNEXOS ECONÒMICS DE LA LICITACIÓ

27.1 ANNEX 001. PREU DEL CONTRACTE EN CAS DE PART VARIABLE AMB PREUS UNITARIS

El preu total del contracte és estimatiu, atès que hi ha una part dels treballs a desenvolupar que són de caràcter variable, a realitzar en funció de les necessitats de Taigua, **sense que en aquest cas hi hagi obligació d'esgotar el crèdit reservat a l'efecte per a la part variable.**

27.1.1 Preu base de licitació

Part fixa	Import
Preu Base de Licitació	0,00 €
IVA (21 %)	0,00 €
Total	0,00 €

Part variable	Import
Preu Base de Licitació	9.239,00 €
IVA (21 %)	1.940,19 €
Total	11.179,19 €

Total (part fixa + part variable)	Import
Preu Base de Licitació	9.239,00 €
IVA (21 %)	1.940,19 €
Total	11.179,19 €

27.1.2 Preus unitaris màxims

A continuació s'estableixen els preus unitaris màxims dels serveis que seran requerits en funció de les necessitats de Taigua i liquidats amb càrrec a la part variable del contracte:

CONCEPTE	IMPORT
Cloud Linux 4GB RAM 2 vcpu 100Gb SSD	180,00 €/mes
Llicència gestor entorn virtualització	27,00 €/mes
Cloudfare Pro - Anualitat	275,00 €/any
Cloudflare - llicència mensual	29,00 €/mes
Cloudflare - CloudLinux (PHP versió a actualitzar)	16,00 €/mes
Cloudflare - Manteniment i Gestió Cloudflare	100,00 €/mes
Serveis Gestionats	95,00 €/mes
Posada en Marxa, actualització del SO i migració web	1.500,00 €
Sol·licitud de serveis per hores	70,00 €/hora

*TAIGUA no garanteix la durada d'un any del contracte, per tant contempla el pagament mensual sense compromís d'un any pel manteniment de llicència de Cloudflare.

El licitador presentarà oferta pel preu base de licitació corresponent a la part fixa i/o pels preus unitaris màxims establerts, d'acord amb el corresponent Annex del PCAP.

De conformitat amb l'establert a l'article 309.1 LCSP, en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, el preu del contracte podrà incrementar-se fins un 10% com a conseqüència de la variació que, durant la correcta execució de la prestació, es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades per les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte. Aquest increment no es considerarà una modificació del contracte.

27.2 ANNEX 002. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació les persones signants d'aquest informe, com a participant en el procés de preparació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que *«existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal»*.

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d'evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d'interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

SEGON. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de

Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

TERCER. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc al dit escenari.

QUART. Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmic o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

CINQUÈ. Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixent en l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comuniqui.

SISÈ. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.