

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES APLICABLES AL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSEGURANCES D'ACCIDENTS DE LA FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

El present Plec de Clàusules administratives particulars té per objecte la subscripció, per part Fundació Acció Baix Montseny d'una pòlissa que cobreixi les conseqüències derivades dels accidents patits pel personal al servei de la Fundació en el exercici de les seves tasques professionals o com a conseqüència d'aquestes mateixes tasques durant el període de vigència de l'assegurança.

La descripció i característiques de l'objecte del contracte i la forma de portar a terme la prestació per part de l'adjudicatari seran les estipulades al present Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques, en els que es fa referència a les necessitats a satisfer mitjançant el contracte.

Tant el contingut del present plec, com el plec de prescripcions tècniques particulars tindran caràcter contractual.

El Codi CPV que li correspon és: 66512100-3 (serveis d'assegurança d'accidents)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació a satisfer base de licitació de la contractació és de 1.050 € anuals, IVA exclòs, d'acord amb el detall que figura a l'Annex 1 del plec tècnic. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat import. El pressupost base de licitació, s'ha calculat d'acord amb les últimes pòlisses vigents, actualitzant els seu valor i adaptant-les a les condicions establertes en el plec de condicions tècniques.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El pressupost base de licitació es determina en base a un preu unitari (preu per persona assegurada) i per tant la Fundació Acció Baix Montseny només queda obligada a abonar el preu corresponent a la prima de les persones efectivament assegurades.

1.4) Durada del contracte i possibles

pròrroques Quant a la durada:

El contracte tindrà una vigència d'1 any en que formalitzat el contracte i/o la pòlissa corresponent, s'iniciarà en el moment acordat per les parts

Quant a la pròrroga:

El contracte podrà ésser prorrogat voluntàriament, per ambdues parts, amb caràcter anual per 4 anys més, pre-avisant amb una antelació de dos mesos a la data de finalització del contracte i haurà de ser acordada per l'òrgan de contractació, amb subscripció de la corresponent pòlissa d'assegurances.

D'acord amb el que es preveu a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüències d'incidències resultants de causes imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar, de mutu acord, el contracte, fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

1.5) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 6.300 € i s'ha calculat en funció del preu de licitació (sense IVA) per a tota la durada del contracte, més les possibles pròrrogues i modificacions previstes en la clàusula 2.3 d'aquest plec de condicions.

Atès que no es pot preveure si les eventuais modificacions seran necessàries durant el termini inicial del contracte o durant alguna de les pròrrogues, el PPT ha previst el sistema de càlcul que proporciona un VEC més elevat a fi i efecte de garantir el lliar més elevat a efectes de procediment i publicitat.

1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada, d'acord amb el què s'estableix a la Disposició addicional vuitena de la LCSP, al referir-se als contractes celebrats en els sectors de l'aigua, de l'energia, dels transports i dels serveis postals i concretament al fet que preveu que els contractes que estiguin exclosos de la Llei de contractació dels serveis especials i que portin a terme les entitats del sector públic que no tinguin el caràcter d'Administracions Públiques, es regiran per les disposicions de la LCSP, sense que els hi sigui aplicable, en cap cas, les normes establertes pels contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Aquesta licitació es durà a terme mitjançant **Procediment obert simplificat abreujat**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158, 159 i concordants de la LCSP.

1.7) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/89183777?categoria=0>

1.8) Presentació de proposicions

1.8.1) Forma de presentació

Aquest contracte es tramita mitjançant **procediment obert simplificat abreujat**, d'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Les ofertes s'hauran de presentar mitjançant **un únic sobre electrònic**, que contindrà tota la documentació requerida per participar en la licitació. La presentació es farà **exclusivament per mitjans electrònics**, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic o l'eina electrònica habilitada per l'òrgan de contractació.

1.8.2) Contingut del sobre únic

El sobre únic haurà de contenir la següent documentació, degudament signada digitalment:

a) *Declaració responsable*

Declaració responsable segons el model que consta a l'**Annex 1 del PCAP**, signada pel representant legal de l'empresa licitadora. Aquesta declaració acredita el compliment dels requisits per contractar, la capacitat i representació, així com la no concurrència en prohibicions per contractar.

b) *Oferta econòmica i millora dels imports d'indemnització*

Document únic conforme al **model establert a l'Annex 2 del PCAP**, que haurà d'incloure:

- El **preu ofert per persona assegurada i any**, impostos inclosos.
- Els **imports d'indemnització oferts** per a cadascun dels següents supòsits:
 - o Defunció per accident 24 hores
 - o Incapacitat permanent parcial per accident 24 hores
 - o Incapacitat permanent total per accident 24 hores
 - o Incapacitat permanent absoluta per accident 24 hores
 - o Gran invalidesa per accident 24 hores

Aquest document serà valorat d'acord amb els criteris automàtics establerts en aquest PCAP, i el seu contingut serà **vinculant** per al licitador durant tota la vigència del contracte.

1.8.3) Termini de presentació

El termini per a la presentació de les ofertes serà de **10 dies hàbils**, comptats a partir del **dia següent a la publicació de l'anunci de licitació** a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

1.8.4) Requisits de presentació

Les ofertes hauran de ser presentades **electrònicament i signades digitalment** per la persona que representi legalment l'empresa. **Només s'admetrà la presentació per mitjans electrònics** a través dels canals autoritzats. No s'acceptaran ofertes presentades per altres mitjans.

1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments: El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) **Solvència econòmica i financera:**

La solvència econòmica i financera s'acreditarà pels següents mitjans:

- Documentació acreditativa d'un volum anual de negocis, en l'àmbit del contracte i que referit a l'any de més volum de negocis dels 3 últims acabats ha d'ésser almenys de 15.000€.

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

- **Solvència professional o tècnica:**

Acreditació dels principals treballs realitzats, en els darrers tres anys que tinguin relació amb l'objecte i preu ofert per un import equivalent al VEC anual de present contracte. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

1.10) Mesa de Contractació

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP que regula el règim de les Meses de contractació només es refereix a les administracions públiques, i tot i que el Llibre III de la LCSP, relatiu a la contractació d'altres ens del sector públic, no conté previsions al respecte, s'entén que la constitució de la Mesa de contractació és facultativa pels poders adjudicadors que no són Administració pública. En el mateix sentit la Resolució 1236/2020 del Tribunal administratiu central de recursos contractuals és molt més explícita i diu de forma literal:

“Toda vez que el artículo 326 LCSP no es de aplicación a los contratos celebrados por poderes adjudicadores que no sean Administraciones Públicas, la creación de tales órganos de asistencia, o de otros similares, es potestativa para dichas entidades, y de existir, su organización, funcionamiento y funciones queda en la esfera de decisión de aquellos poderes adjudicadores, que pueden configurarlos como tengan por conveniente sin sujetarse, necesariamente, a las funciones enunciadas para la mesa de contratación en el artículo 326.2 de la LCSP. Por ello nada obsta a que el poder adjudicador que no es Administración Pública, confiera al órgano de contratación y no a la mesa la competencia de calificación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos en el trámite previsto en el artículo 150.2 de la LCSP.”

Per tant, en aquest procediment de contractació la valoració de les ofertes les realitzarà l'òrgan de contractació que està constituït per la Directora de la Fundació Acció Baix Montseny, de conformitat amb l'acta del Consell executiu de la Fundació Acció Baix Montseny de la sessió de 9 de març de 2021 va atorgar-li els poders necessaris per a, entre d'altres extrems, comprar qualsevol mercaderia amb el límit de 100.000 euros

1.12. Obertura i examen de les proposicions

L'òrgan de contractació, en sessió convocada amb una antelació mínima de 24 hores, procedirà, en acte no públic, a l'obertura del sobre únic i qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Si, en la qualificació de documents, s'observés defectes materials esmenables, es concedirà

un termini no superior a tres dies hàbils per tal que el licitador esmeni l'error.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedís a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment de licitació.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En la mateixa sessió l'òrgan de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes. Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut millor puntuació per a que aportï la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en aquest PCAP. Seran rebutjades per l'òrgan de contractació, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost base de licitació, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment seran rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador reconegui l'error o inconsistència que la facin inviable.

1.13) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de manera automàtica (100 punts)

Preu ofert per persona assegurada (fins a 70 punts)

Es valorarà el preu ofert per persona assegurada i any, amb una puntuació màxima de 70 punts.

S'atorgaran **70 punts a l'oferta amb el preu més baix**. La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional inversa, aplicant-se la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Preu més baix} / \text{Preu ofert}) \times 70$$

- *Exemple: Si el preu més baix ofert és de 10,00 € i una altra oferta presenta un preu de 12,00 €, la seva puntuació serà $(10 / 12) \times 70 = 58,33$ punts.*
- *El preu ofert no podrà superar els **15,00 € per persona assegurada i any**. Les ofertes que superin aquest import seran **automàticament excloses** per incompliment del límit màxim admès.*

Millora dels imports d'indemnització (fins a 30 punts)

Es valorarà la millora dels imports d'indemnització respecte dels mínims exigits per a cada un dels següents supòsits, de manera **individual i acumulativa**, d'acord amb el detall següent:

Supòsit d'indemnització	Import mínim exigible	Puntuació màxima
a) Defunció per accident 24 hores	12.200 €	6 punts
b) Incapacitat permanent parcial per accident	24.100 €	6 punts
c) Incapacitat permanent total per accident	24.100 €	6 punts
d) Incapacitat permanent absoluta per accident	24.100 €	6 punts
e) Gran invalidesa per accident	24.100 €	6 punts

Per a cadascun dels supòsits anteriors, s'atorgarà **1 punt per cada tram complet de 5.000 euros d'increment respecte de l'import mínim establert**, fins a un màxim de **6 punts per concepte**.

No es puntuarà cap tram inferior a 5.000 euros. Per tant, només es consideraran **trams complets de millora**, arrodonint sempre a la baixa.

Exemples:

- Si una empresa ofereix per a la defunció per accident 24 hores un import de 27.200 €, s'obtindrà **3 punts** (ja que l'increment és de 15.000 € sobre 12.200 €).
- Si ofereix 24.099 € per a qualsevol dels altres supòsits, no obtindrà puntuació en aquell concepte.

La **puntuació màxima total** per aquest criteri és de **30 punts**.

En tot cas, la Fundació Baix Montseny es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.14) Criteris de desempat

S'utilitzaran els criteris de desempat de l'article 147 LCSP.

1.15) Termini per a l'adjudicació

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.16) Variants

No es preveuen variants

1.17) Ofertes anormalment baixes

Per considerar si una oferta es troba en baixa temerària s'aplicarà el que es preveu en el Reglament General de la Llei de contractes.

1.18) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.19) Garantia definitiva

No s'exigeix, per tractar-se d'un contracte privat dels que es refereix els punts 1è i 2n de la lletra a) de l'apartat 1 de l'article 25 de la LCSP.

1.20) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article

150.2 de la LCSP haurà de presentar:

La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves

obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, si s'escau.

- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li podrà exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.21) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en el tipus de document que acordin les parts.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- Tenir a disposició a l'inici del contracte i durant la vigència del mateix els mitjans que consten com a obligacions essencials, s' s'escau.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- *Facilitar a FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

- *Comunicar a FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència*

competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

□ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el què s'estableix a l'article 202 de la LCSP serà:

És condició especial d'execució que l'empresa contractista en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte faci un ús no sexista del llenguatge, eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomenti amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Modificació del contracte

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte, amb la deguda justificació en els supòsits i les condicions següents:

- Necessitat d'incrementar o reduir el número d'unitats previstes, en funció les necessitat d'FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY.

Les modificacions no previstes en aquest apartat es podran portar a terme sempre que es justifiqui suficientment la concurrència del seu interès i en el cas que els preus no estiguin previstos en els plecs de condicions, es fixaran preus contradictoris.

Límit de les modificacions contractuals: fins el 20% del pressupost del contracte.

2.4) Règim de pagament

Signat el contracte i la pòlissa, FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY abonarà la factura corresponent a un any.

El pagament es realitzarà per FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre d'FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY , i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2.6.1) Incompliment o compliment defectuós del contracte

Dur a terme un incompliment o compliment defectuós en la qualitat de l'execució del contracte permetrà a l'Ajuntament optar entre:

- a) La resolució del contracte.
- b) Imposició de penalitats.

En cas que FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós

IVA exclòs.

2.6.2) Demora en el compliment del contracte

En cas d'una demora, total o parcial, en el conjunt del compliment del contracte, FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY podrà optar entre:

- a) La resolució del contracte.
- b) Imposició de penalitats.

En cas que FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY opti per la no resolució del contracte, s'imposarà les següents penalitats:

○ Per retard en l'abonament de l'import de les indemnitzacions a l'assegurat o beneficiari, sempre que el motiu sigui imputable a la companyia asseguradora, s'aplicarà una penalitat del 5% de l'import de la indemnització, per cada 30 dies de demora, a comptar des de la data d'acceptació de la corresponent proposta d'indemnització per les gestions ocasionades per aquell retard.

○ Per retard en el lliurament d'alguna de les pòlisses d'assegurança s'aplicarà una penalitat de 100€ per cada 30 dies de demora a comptar des d'un mes d'inici del contracte, per les gestions i molèsties ocasionades per aquell retard.

Las penalitat s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció en la quantia que, en concepte de pagament, correspongui al contractista, o bé sobre la garantia definitiva constituïda.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.

- L'abandó en la prestació del servei.

- L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini especial de recepció serà el què es determina al plec de condicions tècniques que regula aquesta contractació

2.9) Termini de garantia del contracte

En atenció a les característiques i naturalesa dels contractes, la garantia de cada lot finalitzarà en el moment en que s'hagin resolt tots els expedients oberts (del lot que es tracti), a conseqüència dels sinistres amb l'informe del responsable del contracte, en aquest sentit.

2.10) Cessió

No es preveu cap estipulació diferent a les previstes per la LCSP

2.11) Subcontractació

No es preveu cap estipulació diferent a les previstes per la LCSP

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a

la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El contracte té la consideració de contracte privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, pel propi contracte que es formalitzi i , per l'oferta de l'adjudicatari excepte en allò que no hagi estat acceptat.

En quant la preparació i adjudicació del contracte es regularà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Quant a als seus efectes i extinció es regularà pel dret privat.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per a través del correu electrònic.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No procedeix

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el fixat en el plec de condicions tècniques.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, la Directora de la FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a:

- Preus unitaris.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

3.a.3) Facultat de la FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, FUNDACIÓ ACCIÓ BAIX MONTSENY n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

ANNEX 1

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm, domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO OBLIGAT PER NORMATIVA

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO OBLIGAT PER NORMATIVA

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està al corrent de pagament.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

ANNEX 2

PROPOSTA ECONÒMICA

El/La Sr./Sra., amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant del Notari/ària, en data, amb número de protocol, / o document acreditatiu equivalent, amb CIF núm., i domicili social a, carrer, núm., (persona de contacte:, adreça electrònica:, telèfon núm., i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **servei d'assegurances d'accidents de la Fundació Acció Baix Montseny**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, **que accepta íntegrament**, i presenta la següent oferta:

1. Oferta econòmica

Preu net anual per assegurat (IVA inclòs): €
(Màxim admissible: 15,00 € anuals per assegurat. Nombre estimat de persones assegurades: 70)

2. Imports d'indemnització oferts

Declaració dels **imports màxims d'indemnització** que l'empresa asseguradora es compromet a satisfer en cas de sinistre, segons els supòsits següents:

Supòsit	Import mínim exigít (€)	Import ofert (€)
Defunció per accident 24 hores	12.200	
Incapacitat permanent parcial per accident 24 hores	24.100	
Incapacitat permanent total per accident 24 hores	24.100	
Incapacitat permanent absoluta per accident 24 hores	24.100	
Gran invalidesa per accident 24 hores	24.100	

Aquests imports seran considerats millors vinculants i seran valorats d'acord amb els criteris objectius i automàtics recollits al PCAP. Només s'atorgaran punts si els imports superen els mínims establerts.

I per a què consti, signa la present proposta econòmica i tècnica:

A de de 2025

(Signatura electrònica)

Nom i càrrec del representant

