

Codi Segur de Verificació: 1377a4b6-6bbe-4460-855e-bdb010a87081
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2084968
Data d'impressió: 06/06/2025 10:17:46
Pàgina 1 de 20

SIGNATURES
1.- SERGIO GIMENEZ TEVAR (TCAT), 06/06/2025 10:00



INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE
SERVEI DE DIVULGACIÓ I ORIENTACIO EN MATÈRIA DE CIVISME
I CONVIVÈNCIA CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN
DESPÍ

CO2025028PL

Maig 2025



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2.	CODI VOCABULARI COMÚ EUROPEU (CPV)	3
3.	LOTS	3
4.	NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DE L'OBJECTE I DEL SEU CONTINGUT ...	4
5.	JUSTIFICACIÓ INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS (art. 116.4.f) LCSP)	4
6.	OBLIGACIÓ DE SUBROGACIÓ	5
7.	DEPARTAMENT ENCARREGAT DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE	5
8.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	5
9.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	5
10.	FINANÇAMENT DEL CONTRACTE.....	7
11.	REVISIÓ DE PREUS	7
12.	RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU	8
13.	DURADA DEL CONTRACTE	8
14.	SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA	8
15.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	9
16.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	16
17.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	17
18.	PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ	17
19.	SUBCONTRACTACIÓ	18
20.	CESSIÓ DEL CONTRACTE	18
21.	TERMINI DE GARANTIA.....	18
22.	PENALITATS	18



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és el servei d'agents cívics de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, amb les característiques i condicions que es defineixen en aquest plec.

El Servei inclou la planificació, el desenvolupament i l'avaluació del servei, els mitjans personals necessaris, i la coordinació amb la persona responsable del contracte.

Les tasques que conformen el servei són essencialment de caràcter informatiu, divulgatiu, de recollida de dades i de conscienciació i orientació a la ciutadania, amb la finalitat de promoure i fomentar actituds i conductes cíviques en el marc de les ordenances municipals.

Proveïdor únic per raons d'exclusivitat: NO

2. CODI VOCABULARI COMÚ EUROPEU (CPV)

98133100-5 Serveis per al millorament cívic i de suport als serveis per a la comunitat

3. LOTS

No es procedeix a dividir el contracte en lots pels motius següents:

Primer.- Les diferents prestacions incloses dins del contracte s'han de prestar per una única proveïdora perquè requereix una gestió integral, a partir d'un model organitzatiu que centri i optimitzi els recursos i activitats de naturalesa comuna per reduir els costos operatius associats a la gestió del contracte. Les activitats inherents en cadascuna de les prestacions del servei estan íntimament relacionades entre sí i es beneficien de les sinèrgies de coneixement i operatives en ser realitzades per una mateixa proveïdora.

Segon.- No es donen les condicions tècniques necessàries per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions que hi són incloses, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions.

Tampoc es pot dividir segons distribució territorial de les persones usuàries ja que el faria molt ineficient des del punt de vista econòmic. Sense oblidar la ineficiència des del punt de vista tècnica que suposaria haver de coordinar el servei amb dos o més adjudicatàries.

Tercer.- Tot això comporta que la consecució d'objectius d'eficàcia i eficiència en les prestacions del contracte es puguin maximitzar si l'adjudicació es troba centralitzada en una proveïdora, és a dir, quan l'adjudicatària actuï centralitzant i monitoritzant de forma òptima el contracte i informant a l'Ajuntament de l'estat del contracte.

Quart.- Així, doncs, el servei està configurat com una única unitat operativa. Atenent l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el fet de dividir la licitació en lots podria comportar que l'execució del contracte esdevingui pràcticament impossible de gestionar, difícil de controlar i onerosa des d'un punt de vista tècnic. A més, la necessitat de coordinar els diferents contractistes podria comportar greument el risc de socavar l'execució adequada del contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000005
Codi Segur de Verificació: 1377a4b6-6bbe-4460-855e-bdb010a87081 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2084968 Data d'impressió: 06/06/2025 10:17:46 Pàgina 4 de 20		
SIGNATURES 1.- SERGIO GIMENEZ TEVAR (TCAT), 06/06/2025 10:00		



4. NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DE L'OBJECTE I DEL SEU CONTINGUT

L'apartat 1 de l'article 25 de la Llei 7/1985 de Bases de règim local estableix que "El Municipi, per a la gestió dels seus interessos, i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article".

L'Ajuntament Ple en sessió de data 12 de febrer de 2009 va aprovar l'Ordenança del Civisme i Convivència a Sant Joan Despí; amb l'objectiu de crear una norma per regular, en el marc de la convivència ciutadana, tant les obligacions com els drets de la ciutadania entre sí, i envers la ciutat. Així doncs el respecte a la convivència i al civisme, que promou l'Ordenança, haurà de ser promogut i protegit per l'Ajuntament.

Per complementar les actuacions municipals en relació al compliment i difusió de l'Ordenança, l'Ajuntament va disposar un seguit d'actuacions, entre les que figuren les que són objecte d'aquest contracte, centrat en realitzar tasques directes de informació, divulgació i sensibilització entre els ciutadans en els espais públics de la ciutat.

En aquest sentit és la pròpia Ordenança la que disposa en l'article 64 la creació del programa mitjançant el qual l'Ajuntament complirà l'encàrrec d'informar i atendre a la ciutadania en el compliment de la Ordenança, ja que l'Ajuntament no disposa del recursos propis necessaris per efectuar les tasques que es disposen com obligació i compromís municipal a l'Ordenança. Aquestes tasques es faran de manera coordinada amb la policia local.

L'objectiu principal de l'Ordenança pel Civisme i la Convivència a Sant Joan Despí és l'establiment d'un clima de civisme i de convivència social i respecte mutu que fomenti les relacions solidàries, tolerants i respectuoses entre tots els habitants de Sant Joan Despí.

A tal efecte i per donar compliment a l'Ordenança pel Civisme i la Convivència és necessari dur a terme les campanyes informatives de comunicació que siguin necessàries per garantir i fomentar la convivència i el respecte cap els drets dels altres i de l'espai públic mateix. Aquestes campanyes es duran a terme a través d'informadors/es o agents cívics especialment instruïts, d'acord amb les funcions, objectius i prestacions que es detallen al Plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, el Pla d'actuació municipal 2023-2027, aprovat pel Ple municipal en data 25 de gener de 2024, preveu el Projecte 2.4.6 Pacte *pel civisme i la convivència*, o el Projecte 3.2.3. *Avançar cap a un model d'acció comunitària inclusiva*, que requereixen per al seu assoliment, entre d'altres, comptar amb aquest servei.

5. JUSTIFICACIÓ INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS (art. 116.4.f) LCSP)

El servei d'agents cívics està encomanat al departament de Policia Local. Aquest departament en l'actualitat només disposa del personal funcionari assignat al cos de la Policia Local per al compliment de les competències municipals que li són pròpies segons la legislació específica d'aplicació.



Per al compliment i l'eficàcia en la aplicació de l'Ordenança pel Civisme i la Convivència del nostre municipi, són necessaris els mitjans personals amb el perfil i dimensió que es detalla en el Plec Tècnic.

6. OBLIGACIÓ DE SUBROGACIÓ

Cal estar al III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), i la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

El servei el presta en l'actualitat l'empresa **JAN BCS, SL**, amb NIF B60376993.

S'adjunta informació relativa a les condicions laborals del personal amb dret a la subrogació.

7. DEPARTAMENT ENCARREGAT DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE

Departament responsable: Policia Local de Sant Joan Despí

Responsable del seguiment del contracte: Sergio Giménez Tevar, Inspector en cap

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **1.406.993,51€**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

Pressupost contracte (3 anys)	909.760,89€
Pròrroga any 1	315.280,44€
Modificació (20%)	181.952,18€
Total VEC	1.406.993,51€

9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de **1. 100.810,68€ IVA inclòs**, desglossat de la manera següent:

Pressupost sense IVA	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA inclòs
909.760,89€	21 %	191.049,79€	1.100.810,68€

Sistema de determinació del pressupost:

El desglossament del pressupost base de licitació d'acord amb l'article 100 de la LCSP és el següent:

Codi Segur de Verificació: 1377a4b6-6bbe-4460-855e-bdb010a87081
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: 2084968
 Data d'impressió: 06/06/2025 10:17:46
 Pàgina 6 de 20

SIGNATURES
 1.- SERGIO GIMENEZ TEVAR (TCAT), 06/06/2025 10:00



	ANY 1 CONTRACTE +4%	ANY 1 CONTRACTE +4%	ANY 2 CONTRACTE +4%	ANY 2 CONTRACTE +4%	ANY 3 CONTRACTE +4,25 %	ANY 3 CONTRACTE +4,25 %
COSTOS DIRECTES						
	Grup III, Nivell 3.3 1 persona AGENT CÍVIC CAP DE GRUP	Grup III Nivell 4 1 persona AGENT CÍVIC	Grup III, Nivell 3.3 1 persona AGENT CÍVIC CAP DE GRUP	Grup III Nivell 4 1 persona AGENT CÍVIC	Grup III, Nivell 3.3 1 persona AGENT CÍVIC CAP DE GRUP	Grup III Nivell 4 1 persona AGENT CÍVIC
Costos salarials						
Sou brut anual any anterior	20.014,32	17.690,16	20.814,89	18.397,77	21.647,49	19.133,68
Revisió salarial conveni col·lectiu (4%)	800,57	707,61	832,60	735,91	920,02	813,18
Subtotal sou brut anual any en curs actualitzat amb conveni col·lectiu	20.814,89	18.397,77	21.647,49	19.133,68	22.567,51	19.946,86
Cost seguretat social 35%	7.285,21	6.439,22	7.576,62	6.696,79	7.898,63	6.981,40
Absentisme 5%	1.405,01	1.241,85	1.461,21	1.291,52	1.523,31	1.346,41
Subtotal	29.505,11	26.078,83	30.685,31	27.121,99	31.989,44	28.274,67
Despeses directes: uniformitat, formació, telèfons mòbils	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Total costos directes	30.505,11	27.078,83	31.685,31	28.121,99	32.989,44	29.274,67
COSTOS INDIRECTES						
Despeses generals (assegurances, gestió, etc.) (8%)	2.440,41	2.166,31	2.534,83	2.249,76	2.639,16	2.341,97
Benefici industrial (10%)	3.050,51	2.707,88	3.168,53	2.812,20	3.298,94	2.927,47
Total costos indirectes	5.490,92	4.874,19	5.703,36	5.061,96	5.938,10	5.269,44
TOTAL SENSE IVA	35.996,03	31.953,02	37.388,67	33.183,94	38.927,54	34.544,11
IVA 21%	7.559,17	6.710,14	7.851,62	6.968,63	8.174,78	7.254,26
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ 1 ANY 1 /PERSONA	43.555,20	38.663,16	45.240,29	40.152,57	47.102,32	41.798,38
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ 1 ANY 1 / TOT PERSONAL	43.555,20	309.305,27	45.240,29	321.220,59	47.102,32	334.387,01
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ 3 ANYS	352.860,47		366.460,88		381.489,33	
PRESSUPOST DE LICITACIÓ IVA NO INCLÒS 3 ANYS	291.620,22		302.860,23		315.280,44	
Nombre treballadors / Hores de servei (anual)	1	8	1	8	1	8
Contracte hores any	1.695,00	1.695,00	1.695,00	1.695,00	1.695,00	1.695,00
PREU HORA (IVA no inclòs)	21,24	18,85	22,06	19,58	22,97	20,38

El sistema de determinació del pressupost base de licitació és el de preu/hora, de manera que el preu total definitiu del contracte serà el que resulti d'aplicar el preu unitari que l'adjudicatària hagi fet constar en la seva oferta a les hores que realment es prestin, sempre dins dels límits de la consignació pressupostària destinada a atendre el pagament del contracte.

Les quantitats indicades com a "preus unitaris màxims", l'IVA no inclòs, constitueixen les xifres màximes per sobre de les quals s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació i, en conseqüència, seran automàticament rebutjades.

Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost de licitació s'ha calculat a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte i en base a un màxim d'hores de serveis.

Pel que fa al cost de les despeses salarials, s'ha determinat en termes del que s'estableix en el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), i la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

En el conveni de referència no s'estableix diferències retributives per raó de gènere i no hi ha cap norma que imposi una distribució per gènere del personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, per la qual cosa queda justificada



la impossibilitat de fer-la atesa la inexistència de diferències en el conveni laboral i la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

Així mateix, s'ha previst un increment anual del 4% per al 2025, un 4% per al 2026 i un 4,25% per al 2027.

D'acord amb l'article 309 de la LCSP i atès que el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí no està obligat a exhaurir aquesta despesa en cas que els serveis sol·licitats siguin inferiors als previstos, per la qual cosa no queda obligat a adquirir una determinada quantitat d'hores, sinó que ho farà en funció de les necessitats que pugui tenir durant la vigència del contracte, i d'acord amb els preus unitaris oferts. Per tant, el contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present plec.

10. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa derivada d'aquest contracte anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es finançarà segons el detall següent:

Exercici pressupostari	Partida pressupostària	Despesa
2025 (3 mesos)	02.924.22701	88.215,12€
2026	02.924.22701	357.393,94€
2027	02.924.22701	371.470,38€
2028 (9 mesos)	02.924.22701	283.731,24€

Cofinançament: NO

Finançament Ajuntament Sant Joan Despí: 100%

11. REVISIÓ DE PREUS

En aplicació del règim jurídic de revisió de preus que preveu l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte NO procedeix fórmula o sistema de revisió de preus.



12. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU

El pagament es farà contra presentació de factura electrònica mensual de les hores efectivament realitzades durant el mes.

En les factures s'hi faran constar totes les hores realitzades concretant dates, personal, etc.

13. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte té una durada de tres anys, a comptar des de la data de signatura del contracte o altrament la que s'hi faci constar.

El contracte es podrà prorrogar de conformitat amb el que disposa l'art. 29 de la LCSP per un màxim d'un (1) any sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de quatre (4) anys.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

14. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA

14.1. Solvència econòmica i financera:

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament".

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: l'adjudicatària presentarà el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser com a mínim de 1,5 vegades el valor anual mig del contracte, d'acord el que estableix l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Mitjà d'acreditació: alternativament la licitadora podrà optar per algun dels següents mitjans:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



- b) Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclosos

14.2. Solvència tècnica o professional

Criteri: Article 90.1 de la LCSP: en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que haurà d'acreditar-se segons l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació i requisits:

- a. Declaració responsable que incorpori relació de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de el contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat de el sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder de la mateixa que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Requisits mínims de solvència:

1. L'import anual acumulat de serveis, **d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

La no acreditació dels requisits exigits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, en els termes indicats en aquesta clàusula, comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que constin en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposta de relació qualitat-preu s'han establert d'acord amb l'article 145.2 de la LCSP.



Per tractar-se d'un contracte amb CPV corresponent a l'Annex IV de la LCSP, l'article 145.4 de la LCSP estableix l'obligatorietat que els criteris relacionats amb la qualitat per aquest àmbit de contractes representin almenys el 51% de la puntuació assignable. Per això els criteris de valoració es distribueixen en dos tipus:

A) Criteris adjudicació avaluable de forma automàtica (fins a 55 punts)

Criteris	Puntuació màxima
A.1 Oferta econòmica	30 p
A.2 Oferta de formació en gènere al personal adscrit al contracte	5 p
A.3 Borsa d'hores addicionals sense cost en la categoria d'informador/a	20 p

B) Criteris adjudicació que per la seva avaluació requereixen d'un judici de valor (fins a 45 punts)

Elements de l'oferta a valorar	Puntuació màxima
B.1 Proposta d'organització dels mitjans humans adscrits al servei	15
B.2 Metodologia i estratègies per aconseguir els objectius establerts en el PPT	15
B.3 Adequació del projecte a la realitat de l'entorn	10
B.4 Criteris d'avaluació del servei i d'un sistema de control de qualitat	5

Criteri A.1: Oferta econòmica (fins a 30 punts)

Per a la valoració del present criteri es puntuaran les ofertes econòmiques presentades per les licitadores de forma automàtica, mitjançant l'aplicació de la fórmula que es desenvolupa més endavant.

S'entendrà per proposició econòmica el preu total, resultant de multiplicar els preus/hora oferts per cada un dels anys i de personal sense IVA, pel nombre d'hores màximes estimades, d'acord amb l'apartat de pressupost base de licitació. Sobre el resultat de la suma dels imports dels preus unitaris oferts sense l'IVA resultants, s'aplicarà la fórmula que es detalla més a baix.

En la proposta econòmica, caldrà especificar el preu/hora per any i per personal expressat amb 2 decimals i l'IVA exclòs.

AVÍS: Es rebutjaran aquelles proposicions que excedeixin els preus unitaris màxims fixats al pressupost de licitació. En cas d'absència d'algun preu unitari, es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari de licitació.

La fórmula de puntuació tindrà en compte els següents principis:

- L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació possible d'aquest criteri.
- L'oferta que no presenti cap descompte respecte el pressupost de licitació (import màxim) no obtindrà 0 punts.



S'emprarà la següent fórmula lineal per a l'obtenció de les puntuacions:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P_{max}$$

On:

- **P_v :** Puntuació resultant de l'oferta a valorar
- **P_{max} :** Puntuació màxima del present criteri.
- **O_m :** Oferta més econòmica (import més baix).
- **O_v :** Oferta econòmica a valorar.
- **IL :** Import licitació (pressupost base licitació totalitat contracte, sense IVA).
- **M :** Factor de modulació, que prendrà el **valor de 2**

Forma de presentació: les ofertes es presentaran obligatòriament seguint models annexos al PCAP.

Justificació: La fórmula aplicada troba la seva justificació en el punt 7.b de la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisiu/instruccions-directrius/>

Criteri A.2: Oferta de formació en gènere al personal adscrit al contracte (fins a 5 punts)

Es valorarà amb un màxim de 5 punts l'oferta de les licitadores que es comprometin a facilitar 20 hores de formació en gènere i la resta d'ofertes s'atorgaran d'acord amb la valoració següent:

Formació en gènere	Punts
Cap hora de formació	0
4 hores	1
8 hores	2
12 hores	3
16 hores	4
20 hores	5

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de proporcionar aquesta formació en gènere, a tot el personal que hagi adscrit al servei, en el transcurs dels primers 24 mesos des de l'inici de la data de formalització del contracte. Cada any es farà la meitat d'hores formatives ofertades a totes les persones treballadores adscrites al contracte (per exemple, si s'han ofertat 20 hores, el primer any s'impartiran 10 hores i el segon any de contracte les 10 h restants). El contingut de cada sessió formativa serà diferent (per exemple, el primer any perspectiva de gènere i el segon any igualtat entre persones LGTBI).

L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies a comptar des de la finalització del termini màxim del primer any de transcurs del contracte, i del segon any de contracte.



Justificació del criteri: amb aquest criteri es valora especialment el fet que la formació continua repercuteix directament en la millora de les competències i dels coneixements i facilita eines i recursos a les persones que presten al servei, el que repercuteix en una millor prestació a la ciutadania en un àmbit com el de la formació en gènere que resulta d'especial atenció per a l'Ajuntament i tenint en compte que algunes prestacions del servei comporten tracte directe amb la ciutadania, així com informació sobre civisme i detecció de conductes inadequades i/o incíviques.

Criteri A.3: Borsa d'hores addicionals sense cost en la categoria d'informador/a (fins a 20 punts)

3.1. Borsa d'hores addicionals sense cost en horari laborable (fins a 10 punts)

Les licitadores podran presentar propostes en relació a la prestació d'una borsa d'hores en horari laborable sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Joan Despí i de lliure utilització per aquest, per desenvolupar serveis.

Es valorarà la quantitat d'hores ofertades. El nombre màxim d'hores a ofertar serà de 50/hores laborables per any (150 hores totals per al contracte de 3 anys) i no seran preses en consideració les hores que excedeixin d'aquest topall. Les hores no executades en un any s'acumularan per als següents del contracte.

La seva realització serà acreditada i conformada per assegurar que la utilització de la bossa d'hores es fa de forma efectiva.

Les licitadores que no ofereixen cap hora seran valorades amb 0 punts.

En el supòsit de què la bossa d'hores s'ofereixi condicionada o restringida en la seva lliure disponibilitat per l'Ajuntament, l'oferta rebrà 0 punts.

S'atorgaran 10 punts a l'oferta que presenti el major nombre d'hores laborables a disposició de l'Ajuntament. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = (P_m) \times (O_i / O_m)$$

On:

- P_i = Puntuació de l'oferta «i»
- P_m = Puntuació màxima que es pot obtenir
- O_m = Nombre màxim d'hores ofertades (millor oferta)
- O_i = Nombre d'hores ofertades per l'oferta «i» a valorar

3.2. Borsa d'hores addicionals sense cost en horari festiu i/o nocturn (fins a 10 punts)

Les licitadores podran presentar propostes en relació a la prestació d'una borsa d'hores en horari festiu i/o nocturn sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Joan Despí i de lliure utilització per aquest, per desenvolupar serveis.



Es valorarà la quantitat d'hores ofertades. El nombre màxim d'hores a ofertar serà de 25/hores festives i/o en horari nocturn per any (75 hores totals per al contracte de 3 anys) i no seran preses en consideració les hores que excedeixin d'aquest topall. Les hores no executades en un any s'acumularan per als següents del contracte.

La seva realització serà acreditada i conformada per assegurar que la utilització de la bossa d'hores es fa de forma efectiva.

Les licitadores que no ofereixen cap hora seran valorades amb 0 punts.

En el supòsit de què la bossa d'hores s'ofereixi condicionada o restringida en la seva lliure disponibilitat per l'Ajuntament, l'oferta rebrà 0 punts.

S'atorgaran 10 punts a l'oferta que presenti el major nombre d'hores festives i/o en horari nocturn a disposició de l'Ajuntament. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = (P_m) \times (O_i / O_m)$$

On:

- P_i = Puntuació de l'oferta «i»
- P_m = Puntuació màxima que es pot obtenir
- O_m = Nombre màxim d'hores ofertades (millor oferta)
- O_i = Nombre d'hores ofertades per l'oferta «i» a valorar

Justificació de les fórmules seleccionades: La selecció de les fórmules s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Justificació del criteri: s'incorpora el criteri de bossa d'hores per executar serveis vinculats amb l'objecte del contracte, en repercutir clarament en la qualitat de la prestació del servei, sobretot en aquelles circumstàncies especials que requereixin la presència del personal fora de l'horari habitual de treball i/o per complementar els que puguin fer de manera habitual.

Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores addicionals per a la bossa d'hores, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

B) Criteris d'adjudicació que per a la seva avaluació requereixen de judici de valor: (fins a 45 punts)

La presentació de la documentació corresponent als criteris amb judici de valor és de caràcter obligatori per a totes les licitadores.

Les licitadores hauran de presentar en un únic document una memòria tècnica descriptiva de tota la seva proposta amb una extensió màxima de 10 pàgines DIN-A4 amb lletra tipus Arial i mida 11, interlineat senzill, en català o castellà. La portada i l'índex no computaran en aquestes **10 pàgines**.



Les empreses licitadores hauran de presentar la Memòria amb suficient descripció amb objecte de poder ser avaluades amb precisió i rigorositat i determinar així, la millor proposta d'acord amb l'objecte i les expectatives del servei.

Les licitadores hauran de presentar les seves memòries amb claredat de lectura, ordenades i estructurades en els apartats següents:

Elements de l'oferta a valorar	Puntuació màxima
B.1 Proposta d'organització dels mitjans humans adscrits al servei	15
B.2 Metodologia i estratègies per aconseguir els objectius establerts en el PPT	15
B.3 Adequació del projecte a la realitat de l'entorn	10
B.4 Criteris d'avaluació del servei i d'un sistema de control de qualitat	5

Per a la valoració de cadascun dels criteris es tindrà en compte tot allò que estigui per sobre dels mínims exigits al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte. També es valorarà la idoneïtat de les propostes per a aquest servei; així com els avantatges, millores i innovacions que aportarien respecte les característiques mínimes indicades en l'esmentat plec.

Es puntuarà cadascun dels criteris o subcriteris amb el resultat de EXCEL·LENT, NOTABLE, BÉ, SUFICIENT, INSUFICIENT i DEFICIENT d'acord amb els següents paràmetres:

Valoració resumida del Judici de Valor	<u>Resultat Judici de Valor (RJV):</u> % de la puntuació màxima valoració de cada apartat
EXCEL·LENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui totalment adequada amb contingut molt coherent, concreta i ben plantejada, proposada per assolir amb excel·lència l'execució del contracte, que aportin molt valor afegit, o que es consideri que són molt superiors a la resta de propostes presentades (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	100%
NOTABLE: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui molt adequada amb contingut coherent, concreta i ben plantejada, detallada de forma clara, proposada per assolir de forma òptima la correcta execució del contracte, que aportin valor afegit, (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	80%
BÉ: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui força adequada amb contingut coherent, ben plantejada, però no estigui suficientment detallada o desenvolupada, proposada per assolir de forma òptima	65%



l'execució del contracte però aportant poc valor afegit (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	
SUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui adequada amb contingut coherent, que compleixi les necessitats del servei, i detalli suficientment els seus recursos i objectius per assolir la correcta execució de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	50%
INSUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenti continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes del servei (pot ser obtinguda per cap, una, o per més d'una de les propostes presentades).	25%
DEFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenta informació o elements irrelevants o es limiti a transcriure els continguts del PPT (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	0%

Amb més detall, els apartats en què es desglossarà la memòria presentada i que se sotmetran a judici de valor es valoraran prenent en consideració el següent:

Criteri B.1: Proposta d'organització dels mitjans humans adscrits al servei (fins a 15 punts).

Es valoraran aquelles propostes de les licitadores en relació a l'organització dels recursos humans adscrits a la prestació del servei respecte al mínim establert en el plec de prescripcions tècniques en els següents paràmetres:

- Distribució de personal i assignació de tasques en la prestació del servei i calendarització, en funció de les necessitats del servei.
- Proposta i metodologia de coordinació interna dels recursos humans destinats a la prestació del servei i de coordinació amb l'Ajuntament.
- Control de la uniformitat.
- Contingut dels plans de formació i millora de les competències de l'equip.
- Sistemes de mesura de la satisfacció de l'equip i clima laboral.
- Eines i metodologies de prevenció de riscos laborals.

Criteri B.2: Metodologia i estratègies per aconseguir els objectius establerts en el PPT (fins a 15 punts).

Es valoraran les propostes de metodologia i estratègies per aconseguir els objectius i tasques establerts en el PPT, tant pel que fa a la convivència ciutadana, com la mobilitat i espai públic i mobiliari urbà.

Es valoraran propostes d'accions concretes, i innovadores, que promoguin la cohesió social i el foment dels valors del civisme. Es tindrà en compte les activitats participatives que permetin reforçar el sentiment de pertinença a la ciutat a través d'accions cíviques i comunitàries.

**Criteri B.3: Adequació del projecte a la realitat de l'entorn (fins a 10 punts).**

Es valorarà l'adequació del projecte a la realitat de l'entorn, el coneixement de la realitat del municipi i de les accions municipals i la seva relació amb les prestacions del servei, tant pel que fa a la convivència ciutadana, com la mobilitat i l'espai públic i mobiliari urbà.

Es valorarà també aquelles propostes que tinguin en compte ja sigui accions de difusió del servei a través de diferents canals i formats com les que proposin accions que prestin especial atenció a les estratègies digitals a través de les xarxes socials, sempre dirigides a millorar els objectius del servei.

Criteri B.4: Criteris d'avaluació del servei i d'un sistema de control de qualitat (fins a 5 punts).

Es valorarà aquelles propostes d'avaluació del servei, que presentin indicadors quantitatius i qualitius que permetin un seguiment acurat dels resultats.

Es valorarà que les propostes presentades en els anteriors criteris tinguin un sistema d'indicadors que permeti tant l'avaluació de la prestació del servei com el resultat de les accions implementades.

Respecte el control de qualitat, es valoraran el sistema de control de gestió, de control de l'actuació de l'equip d'agents, el sistema de gestió dels mitjans i recursos de servei.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**a) Per consideracions de tipus laboral**

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de l'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

L'adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

b) Noves contractacions durant l'execució del contracte



Les noves contractacions de personal que l'adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran necessàriament entre persones que es trobin en situació legal d'atur i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció del personal, el contractista es dirigirà preferentment en primera instància als serveis públics locals d'ocupació.

c) Promoció de la igualtat de gènere en les diferents categories professionals, ús del llenguatge no sexista de l'empresa i del personal adscrit al contracte, tant en les seves interaccions directes amb la ciutadania i personal municipal, com en els escrits i/o comunicació que es derivin del servei.

d) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades:

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211.f de la LCSP.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En aquest contracte **SÍ** que es preveuen modificacions en els termes previstos a l'article 204 LCSP.

La despesa acumulada per aquest concepte no superarà el **20%** de l'import d'adjudicació.

Les modificacions previstes en aquesta clàusula seran obligatòries per a la contractista.

Abast, límit, i condicions de la modificació:

Seràn supòsits contractuals de modificació prevista del contracte els indicats a continuació:

- a) Possibles ampliacions o disminucions d'hores per necessitats sobrevingudes del servei.
- b) Suports puntuals en algun servei, per augment d'assistència de persones participants, o per modificació dels calendaris d'activitats
- c) Altres modificacions que es puguin derivar del compliment de la normativa vigent en cada moment.

En relació al procediment s'estarà al que disposen els articles 191 i 207 de la LCSP.

18. PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ

Aquesta licitació està prevista al Pla anual de contractació 2025, dins del primer quadrimestre de l'any.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000005
Codi Segur de Verificació: 1377a4b6-6bbe-4460-855e-bdb010a87081 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2084968 Data d'impressió: 06/06/2025 10:17:46 Pàgina 18 de 20		
SIGNATURES 1.- SERGIO GIMENEZ TEVAR (TCAT), 06/06/2025 10:00		



19. SUBCONTRACTACIÓ

Sí es permet la subcontractació.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions que provenen del contracte Sí podran ser cedits pel contractista a un tercer, de conformitat amb el que es disposa en el segon paràgraf de l'art. 214.1 de la LCSP.

21. TERMINI DE GARANTIA

NO procedeix termini de garantia.

22. PENALITATS

La contractista serà responsable i podrà ser penalitzada per qualsevol infracció de les obligacions previstes en la legislació vigent.

A) FALTES

Les infraccions en què pugui incórrer l'adjudicatària en el compliment de les obligacions del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions essencials de contractació.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Reiteració en la comissió de dues infraccions greus consistents en no garantir als particulars el dret a utilitzar el servei.
- Reiteració en la comissió de faltes greus.

Infraccions greus

- Tracte incorrecte amb les persones usuàries.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment no qualificat com a molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el Plec de prescripcions tècniques.
- La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- No prestar el servei amb la continuïtat convinguda.
- El canvi d'horari o el retard sistemàtic i comprovat de la prestació del servei amb més de cinc advertències de l'Ajuntament.
- No garantir als particulars el dret a utilitzar el servei.
- Reiteració en la comissió de faltes lleus.

Infraccions lleus

- Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de prescripcions tècniques, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

B) PENALITATS

Les penalitats que li seran imposades a l'adjudicatària per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia; sempre i quan no es tracti de l'incompliment d'obligacions contractuals essencials previstes com a tals en la documentació contractual, on es derivaran els efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211 (resolució del contracte).

Per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- a) La gravetat de la infracció comesa.
- b) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- c) La naturalesa i grau dels perjudicis causats.
- d) La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa.
- e) El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- f) La prohibició que la comissió de la falta no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la seva gravetat, de quanties no superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50% del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Codi Segur de Verificació: 1377a4b6-6bbe-4460-855e-bdb010a87081
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2084968
Data d'impressió: 06/06/2025 10:17:46
Pàgina 20 de 20

SIGNATURES
1.- SERGIO GIMENEZ TEVAR (TCAT), 06/06/2025 10:00



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica

L'Inspector en cap, Sergio Giménez Tevar