



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE  
REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE  
L'AJUNTAMENT DE SALT**

|                                           |                                                            |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Descripció del contracte                  | Contractació dels serveis postals de l'Ajuntament de Salt. |
| Pressupost base de licitació (IVA inclòs) | 42.989,60 € IVA inclòs                                     |
| Valor estimat del contracte:              | 67.504,34€ IVA exclòs                                      |
| Tipificació de contracte                  | Serveis especials de l'Annex IV                            |
| Codi CPV                                  | 64110000-0 Serveis Postals                                 |
| Àrea promotora                            | Àrea de Serveis Generals                                   |
| Expedient                                 | 2025F035000023                                             |



## ÍNDEX

|                                                                                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>                                                                                  | <b>26</b> |
| Primera. Objecte del contracte .....                                                                                   | 26        |
| Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....                                   | 26        |
| Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....                                                   | 26        |
| Quarta. Termini de durada del contracte.....                                                                           | 27        |
| Cinquena. Règim jurídic del contracte .....                                                                            | 27        |
| Sisena. Admissió de variants.....                                                                                      | 28        |
| Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....                                                    | 28        |
| Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....                                                                       | 28        |
| Novena. Aptitud per contractar .....                                                                                   | 30        |
| Desena. Solvència de les empreses licitadores.....                                                                     | 32        |
| <b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                 | <b>33</b> |
| Onzena. Presentació de documentació i de proposicions .....                                                            | 33        |
| Dotzena. Mesa de contractació .....                                                                                    | 40        |
| Tretzena. Comitè d'experts.....                                                                                        | 40        |
| Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa.....                                                               | 41        |
| Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....                       | 44        |
| Setzena. Garantia definitiva.....                                                                                      | 46        |
| Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....                                        | 47        |
| Divuitena. Adjudicació del contracte .....                                                                             | 48        |
| Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte .....                                                               | 48        |
| <b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                                    | <b>49</b> |
| Vintena. Programa de treball .....                                                                                     | 49        |
| Vint-i-unena. Condicions especials d'execució .....                                                                    | 50        |
| Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis.....                                                                 | 50        |
| Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats.....                                                      | 50        |
| Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte .....                                                                 | 51        |
| Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.....                                                                          | 51        |
| Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius .....                                                        | 51        |
| <b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>                                           | <b>51</b> |
| Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista .....                                                               | 52        |
| Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista .....                                                        | 52        |
| Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista .....                                                      | 53        |
| Trentena. Prerrogatives de l'Administració .....                                                                       | 58        |
| Trenta-unena. Modificació del contracte.....                                                                           | 58        |
| Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....                                                                            | 59        |
| <b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b> | <b>59</b> |
| Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte .....                                                                 | 59        |



|                                                                                                                                           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Trenta-quatrena. Subcontractació.....                                                                                                     | 61        |
| Trenta-cinquena. Revisió de preus .....                                                                                                   | 62        |
| <b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                                                        | <b>63</b> |
| Trenta-sisena. Recepció i liquidació .....                                                                                                | 63        |
| Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....                                             | 63        |
| Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....                                                                                              | 63        |
| <b>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL .....</b>                                            | <b>64</b> |
| Trenta-novena. Règim de recursos.....                                                                                                     | 64        |
| Quarantena. Règim d'invalidesa .....                                                                                                      | 65        |
| Quaranta-unena. Jurisdicció competent .....                                                                                               | 65        |
| <b>ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE ÚNIC).....</b>                                                                         | <b>66</b> |
| <b>ANNEX 2 - MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE ÚNIC) .....</b>                                                                 | <b>71</b> |
| <b>ANNEX 3. LLISTAT DELS ELEMENTS AMB PREUS UNITARIS A OFERTAR (FORMAT EXCEL – ADJUNTAR-LO AL SOBRE ÚNIC) .....</b>                       | <b>73</b> |
| <b>ANNEX 4 - MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE ÚNIC).....</b>                               | <b>74</b> |
| <b>ANNEX 5 – MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES (SOBRE ÚNIC).....</b> | <b>75</b> |
| <b>ANNEX 6 – MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE ÚNIC) .....</b>                                     | <b>76</b> |
| <b>ANNEX 7 – MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI .....</b>                                        | <b>77</b> |

Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171557\_2025\_2862757  
Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33  
Pàgina 4 de 77

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



## Quadre de característiques del contracte dels serveis postals de l'Ajuntament de Salt

### A. Descripció de l'objecte del contracte

#### Objecte:

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Salt per la prestació dels serveis postals consistents en la tramesa de cartes i targes postals tant ordinàries com extraordinàries i les notificacions administratives que es realitzen des de l'Ajuntament de Salt per tal de donar compliment a les notificacions de les resolucions dictades pels òrgans municipals i realitzar aquelles altres comunicacions en què s'estimi convenient la utilització d'aquest mitjà en el primer cas.

La prestació d'aquest servei es regirà pels plecs de clàusules administratives particulars i pels plecs de prescripcions tècniques particulars i, d'acord amb la normativa del servei postal vigent en cada moment, per la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal (en endavant, Llei 43/2010), el Reial Decret 437/2024, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el reglament dels serveis postals, en desenvolupament de l'establert per la Llei 43/2010 (en endavant, RD 437/2024), pel Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel que s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals en el desenvolupament del que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol del servei postal universal i de la liberalització dels serveis postals (en endavant, RD 1829/1999) i altra normativa aplicable concordant i de desenvolupament, en tot allò en què no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el disposat a la Llei 43/2010.

Respecte de les notificacions administratives, també resultarà d'aplicació la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, LPACAP) i la resta de normativa aplicable.

L'objecte, les característiques, les especificacions tècniques i operatives del servei es troben detallats en el plec de prescripcions tècniques particulars.

La necessitat i idoneïtat del contracte resulta degudament acreditat en l'informe tècnic-memòria justificativa del contracte que forma part integrant de l'expedient. També consta incorporat l'informe d'insuficiència de mitjans personals i/o materials.

**Codi de l'expedient:** 2025F035000023

**Codi CPV:** 64110000-0 Serveis Postals

Divisió en lots: NO

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



D'acord amb l'article 99.1 de la LCSP, no procedeix la divisió per lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria des del punt de vista tècnic la seva correcta execució, essent imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions. Les prestacions que constitueixen el servei postal es requereix que es realitzin a través d'una actuació unitària i conjunta, sota els mateixos criteris d'actuació, ja que, en cas contrari, podria suposar el sorgiment de contradiccions, dubtes o interpretacions contràries que afectarien a la correcta prestació del servei postal.

La divisió en lots incrementaria la dificultat en la gestió inicial i en els mitjans humans destinats als treballs de preparació del material a enviar, ja que obligaria a realitzar una diferenciació i selecció dels productes de manera prèvia i implicaria també l'enviament i recepció diferenciada de la informació en format electrònic amb diferents interlocutors i diferents sistemes informàtics. Això suposaria un retard en el procediment intern de preparació, afectant a l'eficàcia i eficiència del servei, més tenint en compte la importància que presenta la notificació dels actes administratius en ares a la seva eficàcia.

## **B. Dades econòmiques**

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat per preus unitaris i pressupost màxim, de conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

El preu s'ha obtingut a partir de l'experiència de l'Ajuntament en les licitacions anteriors, així com mitjançant la consulta a altres licitacions de la província de Girona, incrementat el preu corresponent en base l'IPC, per tal que sigui un preu adequat del mercat, tenint en compte l'estimació que s'ha fet, a mode orientatiu, de les necessitats de cadascun dels serveis previstos. En aquests preus estan inclosos tant el benefici industrial, com totes les despeses generals, de personal, transports, materials, aplicacions informàtiques i despeses de comprovació, gestió de la despesa, tots els impostos, drets i taxes derivats del contracte així com la resta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuais que es poguessin derivar de l'execució del contracte.

De conformitat amb l'informe de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya núm. 26/2023, de 29 de setembre de 2023, atès que el pressupost base de licitació s'expressa en preus unitaris no és procedent el desglossament de l'article 100.2 de la LCSP.

### **B.1. Pressupost base de licitació**

El **pressupost base de licitació, màxim i limitatiu, anual** ascendeix a la quantitat de 17.764,30€ IVA exclòs, més el 21% d'IVA (3.730,50€), que fan un total de 21.494,80€ IVA inclòs.

El **pressupost base de licitació, màxim i limitatiu, pels dos anys de durada del**



contracte ascendeix a la quantitat de 35.528,60€ IVA exclòs, més el 21% d'IVA (7.461,00€), que fan un total de 42.989,60€ IVA inclòs.

Així doncs, tenint en compte els preus unitaris i les unitats estimades, que es desglossen en l'apartat següent, el pressupost base de licitació s'obté de la suma dels següents imports:

| Carta ordinària                | Estatal           | Internacional zona 1 | Internacional altres zones |
|--------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|
| Fins a 20 g normalitzades      | 3.116,00 €        | 5,10 €               | 0,00 €                     |
| De 21 a 50 g                   | 9,20 €            | 6,00 €               | 0,00 €                     |
| Més de 51 a 100 g              | 2,90 €            | 0,00 €               | 0,00 €                     |
| Més de 101 a 500 g             | 43,50 €           | 0,00 €               | 0,00 €                     |
| Més de 501 a 1.000 g           | 0,00 €            | 0,00 €               | 0,00 €                     |
| Més de 1.001 a 2.000 g         | 0,00 €            | 0,00 €               | 0,00 €                     |
| Sumatori                       | 3.171,60 €        | 11,10 €              | 0,00 €                     |
| <b>TOTAL cartes ordinàries</b> | <b>3.182,70 €</b> |                      |                            |

| Carta certificada                | Estatal           | Internacional zona 1 | Internacional altres zones |
|----------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|
| Fins a 20 g normalitzades        | 5.357,00 €        | 65,00 €              | 13,80 €                    |
| De 21 a 50 g                     | 2.982,00 €        | 54,40 €              | 14,80 €                    |
| Més de 51 a 100 g                | 385,00 €          | 0,00 €               | 0,00 €                     |
| Més de 101 a 500 g               | 173,75 €          | 11,75 €              | 0,00 €                     |
| Més de 501 a 1.000 g             | 29,85 €           | 18,15 €              | 0,00 €                     |
| Més de 1.001 a 2.000 g           | 20,90 €           | 0,00 €               | 0,00 €                     |
| Sumatori                         | 8.948,50 €        | 149,30 €             | 28,60 €                    |
| <b>Total cartes certificades</b> | <b>9.126,40 €</b> |                      |                            |

| Valors afegits                                   |                   |
|--------------------------------------------------|-------------------|
| P.E.E (Justificant electrònic)                   | 1.638,00 €        |
| A.R. (Justificant físic)                         | 37,20 €           |
| Gestió d'entrega de notificacions (Llei 39/2015) | 3.780,00 €        |
| <b>Total valors afegits</b>                      | <b>5.455,20 €</b> |

El pressupost base de licitació resulta de la suma dels totals: 3.182,70€ + 9.126,40€ + 5.455,20€.

S'ha realitzat una estimació de les unitats que es requeriran de cada producte/servei, i, a partir d'aquí, s'ha calculat un pressupost màxim i limitatiu per cada producte/servei. Aquest càlcul és el que serveix per calcular els costos de la licitació. La suma de tots



els pressupostos màxims i limitatius de cada un dels productes/serveis dona lloc al pressupost base de licitació, màxim i limitatiu, del contracte. Ara bé, atès que l'estimació de cadascun dels productes/serveis pot variar atenent a circumstàncies que són imprevisibles en el moment de preparar la licitació, l'adjudicació del contracte es realitzarà tenint en compte un pressupost màxim i limitatiu global pel conjunt de productes/serveis, de tal manera que no es limita el nombre d'unitats a executar per cada producte/servei, sempre que en conjunt no es superi el preu màxim i limitatiu.

D'acord amb el que disposa l'article 22 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, només es repercutirà l'IVA als serveis no inclosos en el servei postal universal.

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantia de serveis efectivament realitzats per l'empresa contractista en funció dels serveis requerits i aplicant els corresponents preus unitaris. Per aquest motiu l'Ajuntament de Salt no resta obligat a exhaurir el pressupost. La despesa màxima té un caràcter orientatiu i no vinculant.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP.

#### Preus unitaris màxims de licitació

Els preus unitaris màxims per a cada producte/servei es detallen a continuació:

| Carta ordinària           | Estatat | Internacional zona 1 | Internacional altres zones |
|---------------------------|---------|----------------------|----------------------------|
| Fins a 20 g normalitzades | 0,82 €  | 1,70 €               | 2,10 €                     |
| De 21 a 50 g              | 0,92 €  | 2,00 €               | 2,60 €                     |
| Més de 51 a 100 g         | 1,45 €  | 2,80 €               | 4,20 €                     |
| Més de 101 a 500 g        | 2,90 €  | 6,95 €               | 10,55 €                    |
| Més de 501 a 1.000 g      | 5,90 €  | 13,35 €              | 21,65 €                    |
| Més de 1.001 a 2.000 g    | 6,40 €  | 21,25 €              | 37,70 €                    |

| Carta certificada         | Estatat | Internacional zona 1 | Internacional altres zones |
|---------------------------|---------|----------------------|----------------------------|
| Fins a 20 g normalitzades | 4,87 €  | 6,50 €               | 6,90 €                     |
| De 21 a 50 g              | 4,97 €  | 6,80 €               | 7,40 €                     |
| Més de 51 a 100 g         | 5,50 €  | 7,60 €               | 9,00 €                     |
| Més de 101 a 500 g        | 6,95 €  | 11,75 €              | 15,35 €                    |
| Més de 501 a 1.000 g      | 9,95 €  | 18,15 €              | 26,45 €                    |
| Més de 1.001 a 2.000 g    | 10,45 € | 26,05 €              | 42,50 €                    |



| Valors afegits a la carta certificada            |        |
|--------------------------------------------------|--------|
| P.E.E (Justificant electrònic)                   | 0,91 € |
| A.R. (Justificant físic)                         | 1,86 € |
| Gestió d'entrega de notificacions (Llei 39/2015) | 2,10 € |

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cas que l'oferta del licitador superi algun dels preus unitaris màxims dels definits, l'oferta resultarà exclosa de la licitació.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

Unitats estimades

Les unitats que s'han estimat, en base les necessitats de l'Ajuntament, són les que s'exposen a continuació per cada producte/servei:

| Carta ordinària           | Estatl   | Internacional zona 1 | Internacional altres zones |
|---------------------------|----------|----------------------|----------------------------|
| Fins a 20 g normalitzades | 3.800,00 | 3,00                 | 0,00                       |
| De 21 a 50 g              | 10,00    | 3,00                 | 0,00                       |
| Més de 51 a 100 g         | 2,00     | 0,00                 | 0,00                       |
| Més de 101 a 500 g        | 15,00    | 0,00                 | 0,00                       |
| Més de 501 a 1.000 g      | 0,00     | 0,00                 | 0,00                       |
| Més de 1.001 a 2.000 g    | 0,00     | 0,00                 | 0,00                       |
| Totals                    | 3.827,00 | 6,00                 | 0,00                       |

| Carta certificada         | Estatl   | Internacional zona 1 | Internacional altres zones |
|---------------------------|----------|----------------------|----------------------------|
| Fins a 20 g normalitzades | 1.100,00 | 10,00                | 2,00                       |
| De 21 a 50 g              | 600,00   | 8,00                 | 2,00                       |
| Més de 51 a 100 g         | 70,00    | 0,00                 | 0,00                       |
| Més de 101 a 500 g        | 25,00    | 1,00                 | 0,00                       |
| Més de 501 a 1.000 g      | 3,00     | 1,00                 | 0,00                       |
| Més de 1.001 a 2.000 g    | 2,00     | 0,00                 | 0,00                       |
| Totals                    | 1.800,00 | 20,00                | 4,00                       |

| Valors afegits |  |
|----------------|--|
|----------------|--|



|                                                  |          |
|--------------------------------------------------|----------|
| P.E.E (Justificant electrònic)                   | 1.800,00 |
| A.R. (Justificant físic)                         | 20,00    |
| Gestió d'entrega de notificacions (Llei 39/2015) | 1.800,00 |

## B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que estableix l'article 101 de la LCSP, és de **67.504,34€ IVA exclòs**, que inclou els dos anys de durada inicial del contracte, més la possible pròrroga d'un any i el 20% de modificació contractual.

Càlcul del valor estimat:

|                                |                                                                                  |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1r any de durada del contracte | 17.764,30€                                                                       |
| 2ny de durada del contracte    | 17.764,30€ + 20% de modificacions sobre el preu inicial (7.105,72€) = 24.870,02€ |
| Pròrroga d'un any              | 24.870,02€                                                                       |
| <b>VALOR ESTIMAT</b>           | <b>67.504,34€</b>                                                                |

Vist que en el moment de redactar els plecs no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte, s'ha calculat tenint en compte l'import màxim, és a dir, que el 20% de modificació sobre el preu inicial es produeixi durant el segon any de durada del contracte i es tracti de modificacions estructurals que quedaran incorporades a la pròrroga contractual.

## B.3 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar el servei, de forma successiva i pels preus unitaris assenyalats en la seva oferta, de conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i els altres tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent.

L'import total del contracte serà aquell que correspongui als serveis realment executats d'acord amb els preus unitaris ofertats. En aquest sentit, la facturació presentada a la fi del període contractual podria representar una quantitat inferior a la màxima inicialment prevista. Aquest fet no donarà dret a l'adjudicatària a cap tipus d'indemnització.

Atès que l'estimació de cadascun dels productes/serveis pot variar atenent a circumstàncies que són imprevisibles en el moment de preparar la licitació, l'adjudicació del contracte es realitzarà tenint en compte un preu màxim i limitatiu global pel conjunt de serveis, de tal manera que no es limita el nombre d'unitats a executar per cada producte/servei, sempre que en conjunt no es superi el preu màxim i



limitatiu d'adjudicació, sens perjudici de la corresponent modificació contractual.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants de la LCSP.

### C. Existència de crèdit

#### C.1. Aplicació pressupostària:

La despesa del present contracte es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.92000.22201 ADM. GRAL comunicacions postals.

De conformitat amb la base núm. 34 d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Salt, atès que el contracte s'adjudica per preus unitaris, sense que el nombre total de prestacions inclosos a l'objecte es defineixi amb exactitud pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, el contracte s'adjudicarà per l'import de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris.

#### C.2. Expedient d'abast plurianual:

Aquest contracte per la seva durada comporta que s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

La distribució per anualitats és la següent:

| ANUALITAT                         | APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA                          | IMPORT IVA INCLÒS |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| 2025 (17/08/2025<br>A 31/12/2025) | 20.92000.22201 ADM. GRAL<br>comunicacions postals | 8.000,84€         |
| 2026 (01/01/2026<br>A 31/12/2026) | 20.92000.22201 ADM. GRAL<br>comunicacions postals | 21.494,80€        |
| 2027 (1/01/2027<br>A 16/08/2027)  | 20.92000.22201 ADM. GRAL<br>comunicacions postals | 13.493,96€        |

**Reajustament de despesa:** Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte



no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

#### **D. Termini de durada del contracte**

El contracte tindrà una durada de dos anys, a comptar des del dia 17 d'agost de 2025 o bé, si el contracte es formalitza amb posterioritat, a comptar des del dia següent a la formalització del contracte, prenent de referència la última signatura electrònica.

De conformitat amb el que preveu l'article 29.2 de la LCSP, el contracte serà prorrogable per un any més, sense que la seva durada, incloses les prorroques, excedeixi de tres anys.

#### **E. Variants**

No s'admeten.

#### **F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte**

Tramitació: *Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)*  
Procediment: *Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)*  
Tramitació electrònica: *Sí*  
Servei especial de l'Annex IV de la LCSP  
Inscripció al RELI o al ROLECE: Obligatòria per a participar en aquesta licitació

Tal com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder concórrer en el procediment obert simplificat, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

#### **G. Solvència i classificació empresarial**

##### **G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:**

Es requereix de la següent solvència, de conformitat amb els articles 87 i 90 de la LCSP

##### **a) Solvència econòmica i financera**

El volum anual de negocis referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, per import igual o superior a l'anualitat mitjana del contracte, atès que aquest té una durada superior a l'any, és a dir, igual o superior a **22.501,45€ IVA exclòs**. Es considera que és el mitjà i un import suficient, atenent al valor global del contracte, perquè les empreses puguin complir correctament el contracte des del punt de vista econòmic i financer.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06

**Acreditació de la solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'empresa que resulti adjudicatària acreditarà les dades declarades, mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

En tot cas, les empreses o els empresaris individuals que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació anterior, se les autoritzarà per acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat.

**b) Solvència tècnica o professional:**

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el mitjà següent:

b.1) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, que siguin de la mateixa naturalesa del contracte i que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte. L'import anual acumulat de l'any de més execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, igual o superior a **15.751,01€ IVA exclòs**. S'estableix aquest mitjà de solvència tècnica, ja que l'experiència en la prestació del servei és important per garantir la correcta execució del contracte, donada l'especialitat de la matèria. La solvència tècnica es podrà complimentar amb un o diversos serveis o contractes, sempre que en global s'arribi a la quantia mínima indicada.

b.2) De conformitat amb l'article 90.4 de la LCSP quan el contractista sigui un empresari de nova creació, entenent com a tal aquell que té una antiguitat inferior a cinc anys, no haurà d'acreditar el mitjà de solvència tècnica de l'apartat b.1). En aquest sentit, haurà de presentar el personal tècnic i les instal·lacions tècniques de què disposa per executar el contracte, donant compliment al mínim exigint a la clàusula 7.2 del plec de prescripcions tècniques particulars.

**Acreditació de la solvència tècnica o professional**

b.1) Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests



certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

A efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'atendrà al CPV o CPV equivalents, i, en defecte, a l'objecte del contracte.

b.2) El licitador caldrà que presenti una declaració responsable amb indicació dels mitjans humans i materials de què disposa per executar aquest contracte.

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

Ateses les característiques de l'objecte del contracte i que els articles 22.4 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre i 39 del RD 1829/1999, de 3 de desembre, atribueixen a l'operador postal universal la presumpció de veracitat i fefaença, els licitadors que no siguin l'operador postal universal, a més de l'aptitud i solvència indicada, hauran d'acreditar, a l'empara de la STS del 10 de desembre de 2015 (REC 3156/2014): que disposen d'un procediment per a la pràctica de la notificació que permeti tenir "**constància de la seva pràctica**" que és el que exigeix la LPAC (art. 40.4 de la LPAC). Que es disposa d'un sistema que garanteixi la constància, per qualsevol mitjà admès en dret, pel que fa a la prova del rebuig o impossibilitat de lliurament de la notificació o de les certificacions, el qual supleixi les avantatges inherents a la fefaença, amb semblants quotes d'eficàcia i mitjançant elements de prova alternatius, aliens a la documentació unilateral de l'empresa o al testimoni dels seus empleats.

El prestador de servei universal que determina la disposició addicional primera de la Llei 43/2012, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, en cas de presentar-se a la licitació, queda exempt d'acreditar aquest requisit.

Per acreditar aquest extrem, presentaran una memòria explicativa d'un màxim de 5 planes i amb el contingut indexat, on quedi definit amb detall com es realitzarà la prestació del servei, de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques i normativa d'aplicació, i en concret haurà de detallar el procediment que utilitzarà per a la pràctica de la notificació, el qual haurà de garantir que quedi acreditat l'intent de notificació o que quedi constància de la seva pràctica.

## G.2. Classificació empresarial:

En tractar-se d'un contracte de serveis i de conformitat amb el que preveu l'article 77.1.b) de la LCSP no és exigible classificació empresarial. Alternativament, la solvència econòmica i tècnica s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Grup: R Subgrup: 9 Categoria: 1



### **G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:**

No procedeix.

### **G.4. Habilitació professional o empresarial**

Els licitadors han de comptar amb la corresponent autorització administrativa singular per a la prestació de serveis inclosos en l'àmbit dels serveis postals universals (art. 42 de la Llei 43/2010) i que hagin presentat la corresponent declaració responsable (art. 40 de la Llei 43/2010) als efectes de poder prestar serveis postals no inclosos dins del servei postal universal.

Aquests operadors també hauran de constar inscrits en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, en el cas d'autoritzacions singulars en la Secció B- règim d'autorització singular segons RD 81/1999, per a la prestació de serveis postals universals i no reservats- i en el cas de les declaracions responsables en el Secció A – règim d'autorització general RD 81/1999, per la prestació dels serveis postals no inclosos en l'àmbit del servei postal universal-.

A més, els licitadors que no són l'operador que té encomanada la prestació del servei postal universal, i utilitza la xarxa postal de l'operador designat per a la prestació del servei postal universal, haurà de disposar d'un títol que l'habiliti a dit accés que li permeti dipositar els enviaments per als quals no disposi de recursos suficients per dur a terme una distribució conforme els requeriments del present plec. En aquest sentit, haurà de tenir subscrit un contracte, d'accés a la xarxa postal amb l'operador designat per a la prestació del servei postal universal, que estigui en vigor a la data de presentació de l'oferta i que haurà de mantenir-se vigent durant tot el període de durada del contracte.

El prestador del servei universal que determina la disposició addicional primera de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, en cas de presentar-se a la licitació, queda exempt d'acreditar aquests extrems.

### **H. Comitè d'experts**

No procedeix.

### **I. Criteris d'adjudicació**

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació en relació a la millor relació qualitat/preu, utilitzant criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte i tots ells de valoració automàtica, essent la puntuació total a obtenir 100 punts.

En el present contracte es considera necessari valorar l'estalvi en termes de cost dels preus unitaris per la prestació del servei, per tal de garantir una correcta gestió i eficiència dels fons públics. El criteri preu representa una puntuació del 49%. Ara bé, per tal que la ciutadania rebi un servei de qualitat i, tractant-se d'un servei especial de

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



l'Annex IV, s'incorporen una sèrie de criteris relacionats amb la qualitat que milloren la prestació del servei, que són els establerts en els punts 2 a 7 i que en global suposen una puntuació total de 51%. Aquests criteris no suposen un cost addicional per l'Ajuntament. La puntuació de cadascun del criteri relacionat amb la qualitat s'ha fixat tenint en compte el què millora de la prestació de l'objecte del contracte i la importància que té per l'Ajuntament l'oferiment d'aquest criteri, en relació a la repercussió en la millor execució del contracte.

**1. Oferta econòmica respecte dels preus unitaris: Fins a 49 punts**

Els licitadors oferiran baixa respecte els preus unitaris establerts per cada producte/servei, de conformitat amb l'**Annex 2** i l'**Annex 3** del PCAP.

La fórmula a utilitzar és la següent:

$$P = (OMA/OV) * MP$$

P = Puntuació de l'oferta que es valora

OMA = Oferta més avantatjosa

OV = Oferta a valorar

MP = Màxima puntuació

\*La fórmula seleccionada és la proporcional inversa, ja que les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu.

Als efectes d'aplicar la fórmula i de determinar la puntuació es tindran en compte els següents criteris:

- La xifra que s'agafarà com a referència per determinar l'oferta més avantatjosa i per aplicar la fórmula establerta, serà la del sumatori dels imports resultants de l'**Annex 3**. Per tant, en l'**Annex 2** els licitadors hauran d'indicar l'import resultant del sumatori de tots els preus unitaris multiplicats per les unitats previstes i en l'**Annex 3** exposaran tots els preus unitaris i el preu global.
- L'oferta més avantatjosa obtindrà la màxima puntuació.
- Per la resta d'ofertes es determinarà la puntuació a partir de l'aplicació de la fórmula a dalt esmentada.

En cap cas els preus unitaris oferts pel licitador podran ser superiors als preus unitaris màxims de sortida. Si algun dels preus unitaris oferts excedeix dels preus unitaris màxims de sortida, l'oferta del licitador resultarà exclosa de la licitació.

En absència d'algun preu unitari, es considerarà que l'oferta correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

L'oferta econòmica es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb més de dos

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, el segon decimal es mantindrà igual, i, en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà.

Els licitadors hauran d'indicar el percentatge d'IVA a aplicar. En tot cas, i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

## 2. Criteri mediambiental: Fins a 10 punts

De conformitat amb els articles 1.3 i 145.2 de la LCSP, en les licitacions públiques s'incorporaran, en la mesura que sigui possible, criteris mediambientals. Mitjançant aquest criteri es vol valorar la millora en la qualitat de l'aire i, per tant, la disminució de la contaminació atmosfèrica reduint l'ús de vehicles que generen emissions en distàncies que es poden realitzar a peu o amb bicicleta. Per tant, aquest criteri qualitatiu millora la prestació del contracte, en tant que contribueix a la reducció de la contaminació atmosfèrica, lligat estretament a les polítiques mediambientals europees i nacionals.

En aquest sentit es valora que pel servei postal urbà dins del municipi de Salt i fins a un radi de 3,5 Km des de la seu de l'ens contractant, l'empresa promogui la utilització de bicicletes o a peu del personal que executi el servei, excepte quan el pes de l'enviament sigui superior a 5 kg o de dimensions superiors a 40x30x25cm.

## 3. Ampliació de les hores d'obertura d'atenció al públic: Fins a 12 punts

Per tal que la ciutadania rebi un servei de qualitat i permeti recollir trameses a les oficines de l'empresa operadora del servei en un horari més ampli que millori el mínim establert a la clàusula 7.2 del PPT, relatiu a l'horari d'obertura de les oficines d'atenció al públic, es valorarà que l'empresa amplii aquest horari d'atenció al públic segons el següent escalat:

- Ampliació de l'horari d'obertura en 1 hora i 30 minuts més de les establertes (diària): 6 punts
- Ampliació de l'horari d'obertura en 3 hores més de les establertes (diària): 12 punts

## 4. Carta certificada i notificació administrativa en horari de tarda: Fins a 12 punts

La pràctica de notificacions i l'enviament de cartes certificades representa un volum considerable de la totalitat de serveis postals que es realitzen a l'Ajuntament de Salt. De conformitat amb la LPACAP, les notificacions administratives estan subjectes a uns terminis màxims, dels quals en depèn directament l'eficàcia i la validesa de l'acte administratiu que es notifica. És per això que s'incorpora aquest criteri d'adjudicació, per tal de facilitar i augmentar les possibilitats de practicar, amb èxit, les notificacions als interessats, incloent l'horari de tarda.

Es puntuarà el compromís de l'empresa de practicar la distribució dels serveis postals amb certificat o notificació administrativa en horari de tarda, entre les 18 i 20 hores.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



L'adjudicatari haurà d'indicar si incorpora o no aquesta millora sense cap sobre cost respecte del servei ofert.

#### 5. Ampliació dels intents de lliurament domiciliari: Fins a 7 punts

En el mateix sentit expressat en el criteri d'adjudicació anterior, també es puntuarà el compromís de l'empresa de practicar un tercer intent de lliurament de les notificacions, mitjançant cita concertada amb el destinatari. L'adjudicatari haurà d'indicar si incorpora o no aquesta millora sense cap cost respecte del servei ofert.

#### 6. Servei de recollida d'urgències: Fins a 10 punts

Per tal que l'Ajuntament rebí un servei de qualitat més enllà del requeriment establert a la clàusula 4 del PPT, relatiu a la recollida diària dels enviaments en les dependències municipals, es valorarà que l'empresa ofereixi un servei addicional de recollida d'urgències de productes/serveis (ja sigui carta ordinària nacional, carta certificada nacional o notificació administrativa) en menys de 3 hores.

#### J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El càlcul de les propostes baixes o anormals es realitzarà pel conjunt de l'oferta "preu anual del contracte" i no de cada preu unitari de forma individual.

#### K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar en el sobre únic l'**Annex 6** relatiu al model de declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pels licitadors.

L'empresa o les empreses proposada/es adjudicatària/es, durant el requeriment previ a l'adjudicació hauran de presentar l'**Annex 7** relatiu al model de declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pel proposat adjudicatari.

#### L. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor proposició relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, màxim i limitatiu, IVA exclòs.

#### M. Condicions especials d'execució i obligacions essencials



## Condicions especials d'execució

### 1. Dels principis ètics

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

### 2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6 del PCAP. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 7 del PCAP.

### 3. En matèria social (Correspondència amb ODS: 5, 8 i 10)

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o unes mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, com, per exemple, mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o de persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, les excedències i les llicències o permisos de paternitat o maternitat; la flexibilització, adaptació o reassignació de serveis, i els horaris d'acord amb les necessitats de conciliació o altres de similars.

#### Mitjà d'acreditació:

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

Respecte totes les condicions especials d'execució, l'empresa contractista vindrà obligada a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició i, abans de la recepció del contracte caldrà acreditar-ne el seu compliment.

#### **Obligacions essencials del contracte**

1. Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Per a la correcta execució del contracte serà necessari que l'empresa adjudicatària disposi dels mitjans materials següents des de l'inici de la prestació del servei:

- Disposar d'una oficina al municipi de Salt que compleixi els requisits previstos a la clàusula 7.2 del PPT.
- Disposar d'una oficina, com a mínim a cada capital de província d'Espanya, que compleixi els requisits previstos a la clàusula 7.2 PPT.
- Pàgina web o aplicació informàtica, que compleixi els requisits previstos a la clàusula 7.3 del PPT.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions es considerarà una falta molt greu i podrà comportar, en el seu cas, la resolució del contracte.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



## N. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual i pels serveis efectivament prestats i segons preus unitaris ofertats. Cal tenir en compte el què disposa la clàusula 7.5 del plec de prescripcions tècniques particulars.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Salt, depenent d'Intervenció, Àrea de Serveis Econòmics, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

La factura haurà de complir els requisits exigits per la normativa vigent a cada moment i en tot cas, ha d' incloure la identificació del destinatari de la contractació, indicar el citat contracte i fer constar el número d' expedient: 2025F035000023.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, i s'haurà de presentar en el termini màxim de 30 dies de la finalització de la prestació mensual, al Registre de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt: <https://ajuntamentdesalt.face.gob.es> o alternativament <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=27>

Oficina comptable:.. L 01 17 1557

Òrgan gestor:..... L 01 17 1557

Unitat de tramitació : L 01 17 1557

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Destinatari: Servei gestor del contracte. Àrea de Serveis Generals

Denominació del contracte: Serveis postals de l'Ajuntament de Salt

Número d'expedient: 2025F035000023

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

## O. Modificacions del contracte previstes

Es tracta d'un contracte de serveis en què el pressupost màxim de licitació es fixa en base a preus unitaris, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud al temps de celebrar-se per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració. En aquest sentit, i de conformitat amb el que preveu la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP,

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



en el cas que dins el termini de vigència del contracte i abans d'esgotar el pressupost màxim les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte en els termes que determina l'article 204 de la LCSP.

Aquestes modificacions, que seran obligatòries pel contractista, no poden excedir de forma acumulada del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

El procediment a seguir per a la modificació del contracte serà el següent:

- Redacció de la proposta de modificació per part de l'àrea de serveis municipals.
- Audiència al contractista per 3 dies, excepte que aquest manifesti la conformitat amb la modificació.
- Informe de secretaria.
- Resolució de l'òrgan de contractació aprovant la modificació i requeriment reajustant la garantia del contracte.

#### **P. Subcontractació**

En els supòsits i segons les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP.

#### **Q. Revisió de preus**

No es preveu.

#### **R. Termini de garantia**

De conformitat amb l'article 210 de la LCSP, s'estableix un termini de garantia de tres mesos.

#### **S. Penalitats**

El règim de penalitats es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquesta contractació les infraccions i penalitats que es derivin de l'incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Per demora: L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especial d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a l'article 193.3 de la LCSP.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



Per incompliment parcial o compliment defectuós: El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de les condicions especials d'execució podrà donar lloc a la imposició de penalitats a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen i segons la gravetat dels incompliments que a continuació es detallen:

Les penalitats tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser penalitzat en la forma prevista en aquest Plec.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

**a) Infraccions lleus:**

1. El lliurament fora de termini, l'incompliment de recollida de la correspondència en el punt i horari establerts, que no es conceptui com a molt greu o greu.
2. La pèrdua d'un objecte certificat o notificació administrativa.
3. Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
4. En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en aquests plecs que es pugui conceptuar com a lleu.

**b) Infraccions greus:**

1. Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries en matèria de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
2. La manca de consideració o respecte deguts del contractista en vers els usuaris, companys de treball, agents de l'autoritat, Ajuntament de Salt o als seus representants.
3. Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de Salt.
4. L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
5. La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
6. El lliurament fora de termini, l'incompliment de recollida de la correspondència en el punt i horari establerts, que suposi un perjudici de caràcter greu.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



7. L' incompliment injustificat de l'horari del servei.
8. L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
9. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social, laborals i de Seguretat Social, i, en especial, l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius, quan no sigui greu i dolosa.
10. En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt, relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.
11. Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

**c) Infraccions molt greus:**

1. Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
2. El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha una causa de força major.
3. Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans el consentiment de l'Ajuntament de Salt.
4. Prestar el servei en condicions que poden afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
12. L'abandonament del servei.
13. El lliurament fora de termini, l'incompliment de recollida de la correspondència en el punt i horari establerts, que suposi un perjudici molt greu de funcionament.
5. Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
6. La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de l'Ajuntament de Salt es puguin fer en el desenvolupament de la prestació dels serveis i d'acord amb les determinacions del contracte.
7. La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
8. El falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària a les factures.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



9. La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus.
10. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards reiterats en els pagaments dels salaris, quan sigui greu i dolosa.
11. L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
12. L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
13. L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació.
14. En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt relatives als deures i obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.
15. Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

**Penalitats contractuals**

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Salt podrà aplicar les sancions següents:

**a) Per infraccions molt greus:**

- Multa de fins a 7% de l'import del contracte, IVA exclòs.

**b) Per infraccions greus:**

- Multa de fins a un 4% de l'import del contracte, IVA exclòs.

**c) Per infraccions lleus:**

- Multa de fins a un 2% de l'import del contracte, IVA exclòs.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació, de conformitat amb el principi de proporcionalitat:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

En tot cas, serà necessari atorgar el corresponent tràmit d'audiència al contractista, perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents.

#### T. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte per portar a terme el seguiment i control de la seva execució a la Sra. Laura Solà Sánchez, Tècnica de Contractació de l'Ajuntament de Salt.

La unitat encarregada de dur a terme el seguiment del contracte serà l'Àrea de Serveis Generals.

#### U. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

No procedeix.

#### V. ALTRA INFORMACIÓ

Consultes administratives i tècniques: [contractacio@salt.cat](mailto:contractacio@salt.cat) i a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Salt](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt)

Tel.: 972 24 91 91

Lloc de presentació de les ofertes a través de l'eina sobre digital del perfil del Contractant de l'Ajuntament:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Salt](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt)

Web institucional: [www.salt.cat](http://www.salt.cat)

#### W. PROGRAMA DE TREBALL

No procedeix.



## Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació dels serveis postals de l'Ajuntament de Salt

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

#### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe tècnic-memòria justificativa del contracte i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

#### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

**3.3** El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del**

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



## quadre de característiques

### Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

No obstant, de conformitat amb allò establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

### Cinquena. Règim jurídic del contracte

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, el contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació i que es recullen en les actes que aquest efecte s'axequin. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009), en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

#### Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

#### Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament\\_de\\_Salt](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



#### 8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### Novena. Aptitud per contractar

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

**9.3** Cal tenir en compte que, en tractar-se d'una licitació que es tramita per procediment obert simplificat, de conformitat amb l'article 159 apartat 4.a i .4.f.3º de la LCSP, l'empresa haurà d'estar inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'acús de rebut de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**9.4** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.



**9.5** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.6** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**9.7** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

#### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2.** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

**10.6** . L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**Annex 4**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

**11.1** Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en UN ÚNIC SOBRE en el termini màxim de 15 dies naturals i 14 hores** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament\\_de\\_Salt](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**11.2** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.3** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les



conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En tot cas, prevaldrà el que s'estableixi, si s'escau, en el quadre de característiques del present PCAP.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.4** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

**11.5** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.6.** Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

En el cas que el sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, aquestes es podran formular a través de l'apartat de preguntes i

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació i seran respostes sempre que es formulin en un termini màxim de 2 dies hàbils a la finalització del termini de presentació de proposicions. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Salt](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt)

**11.7** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, a excepció que si oposin expressament a l'autorització esmentada.

**11.8** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïtes.

### 11.9 Contingut del sobre

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats de tramitar en totes les seves fases l'expedient de contractació.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

#### 1. Declaració responsable i altra documentació administrativa

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**Annex 4**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document en el que s'indiquin els noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, les respectives participacions i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

Les empreses estrangeres hauran de complimentar la declaració responsable de l'**Annex 5**, conforme se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

La declaració responsable, i la resta d'Annexos, si escau, s'han de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

També caldrà adjuntar qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del quadre de característiques**.



## 2. Criteris d'adjudicació automàtics

Les empreses licitadores inclouran en el sobre únic els **Annexos 2 i 3**, relatius als criteris d'adjudicació automàtics.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

**11.10** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

**Dotzena. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents que s'indiquen en el quadre següent:

**President/a:** La regidora delegada de l'Àrea de Serveis Generals, la Sra. Cristina Alarcón Piedra, i, com a suplent, la regidora delegada de l'Àrea de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, la Sra. Margarita Gallardo i Palau.

**Vocals:**

| Titulars                                                       | Substituts                                                                              |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Sra. Marta Felip Torres, Secretària de l'Ajuntament de Salt    | Sra. Raquel Fauria Soler, Assessora jurídica municipal, en substitució de la Secretària |
| Sra. Anna Costejà i Cros, Interventora de l'Ajuntament de Salt | Sra. Núria Coll Negre, Tècnica d'intervenció, en substitució de la Interventora         |
| Sra. Júlia Giró Val, Tècnica de Contractació                   | Sra. Laura Solà Sánchez, Tècnica de Contractació                                        |

**Secretari/a:** Sra. Mireia Barbarà Bosacoma, administrativa de Secretaria. i, com a suplent, la Sra. Cristina Casellas Caballero, administrativa de Secretaria.

Els vocals, amb els corresponents substituïts, són funcionaris de carrera de la Corporació, a excepció de la substituïda del vocal tercer, que és funcionària interina i formarà part de la Mesa, si s'escau, atès que la seva participació a la Mesa és necessària donat que es tracta del personal amb la deguda qualificació i especialització en matèria de contractació pública i en l'Àrea de contractació, a part de la titular, no hi ha més personal funcionari de carrera.

També s'hi convocarà els tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions.

La Mesa es considerarà vàlidament constituïda amb la presència del/a President/a, de la Secretària i de la Interventora.

**Tretzena. Comitè d'experts**



No procedeix en la present licitació, atès que tots els criteris d'adjudicació són automàtics.

## **Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa**

### **14.1 Criteris de valoració de les ofertes**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a **l'apartat I del quadre de característiques**.

### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, les sessions de la mesa de contractació no es realitzaran en acte públic.

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. En cas d'observar defectes de caràcter esmenable, ho comunicarà a les empreses licitadores perquè ho esmenin en el termini de tres dies naturals.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

- Si és possible, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del quadre de característiques** i en l'anunci.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es tindran en compte els criteris previstos en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat J del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta, comprovarà que les empreses es troben degudament inscrites en el RELI o en el ROLEC i requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

De conformitat amb lo exposat anteriorment i d'acord amb l'article 159.4.f.3º de la LCSP, les empreses han d'estar inscrites, en la data final de presentació d'ofertes, **en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLEC)**. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'acús de rebut de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres, però sí haurà d'aportar tota la documentació que no consti inscrita en aquests registres o no consti vigent o actualitzada: relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació, la

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



representació, els certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la documentació que acrediti l'habilitació professional requerida d'acord amb el previst en la clàusula 1.10) d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena.
- Documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, de conformitat amb l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

En cas que l'empresa hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre a què fa referència l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'article 159 de la LCSP, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats anteriorment.

Cal recordar que les dades que consten inscrites en el RELI o en el ROLECE podran ser consultades per les unitats tècniques encarregades, a instància de la mesa o l'òrgan de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci el/la licitant, així com un cop designat/da el/la licitant proposada com a adjudicatari/a, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades pel/per la licitant. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació i/o la mesa de contractació ha d'obtenir el certificat del RELI o del ROLECE per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir al/a la licitant perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, les meses, han d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals dels/de les licitants que declaren estar inscrits/es, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les /als licitants que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



**15.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

### Setzena. Garantia definitiva

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En metàl·lic, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. **El dipòsit en metàl·lic de la garantia s'efectuarà mitjançant una autoliquidació.** Els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt

b) Mitjançant aval, presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions establertes reglamentàries, i prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments



financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD (Caja General de Depósitos) o l'advocacia de l'Estat i intervinguts notarialment.

c) Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt i havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

#### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| DOCUMENT<br>DOCUMENT ANEXAT                                                                                                                                                                                                                                | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ | REFERÈNCIA<br>PROP2025000206 |
| Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171557_2025_2862757<br>Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33<br>Pàgina 48 de 77                                         |                        |                              |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06 |                        |                              |



La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

**Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció, en un termini no superior a cinc dies l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

**Dinovena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels **15 dies hàbils** següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la



LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

**19.9** En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Vintena. Programa de treball

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat W del quadre de característiques**.

**Vint-i-unena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

**Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.

**Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a



### **l'apartat S del quadre de característiques.**

**23.4** En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

**23.5** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat T del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte, tal com es descriu en l'**apartat T del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, així com les que es detallin en el plec de prescripcions tècniques particulars:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**



## Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**27.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques.**

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**27.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

## Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una



ordre de l'Administració.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista està obligada al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Ajuntament. En cas que sigui procedent, la documentació es presentarà al responsable del contracte dins els 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte.

d) L'empresa contractista haurà de presentar els certificats corresponents d'estar al correcte de les seves obligacions salarials, tributària i de la Seguretat social, a requeriment municipal.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

f) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Salt derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del contracte, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

g) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual i per un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171557\_2025\_2862757  
Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33  
Pàgina 55 de 77

**SIGNATURES**  
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat necessària per executar el contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 6**. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 7**.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament de dades tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència. En aquest sentit, una vegada adjudicat el contracte, se li requerirà al contractista des de l'Àrea gestora la presentació d'aquest certificat.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de persones que hagin realitzat els treballs del contracte com a personal de l'ens contractant.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen com a condicions especials d'execució en l'**apartat M del quadre de característiques** i amb caràcter d'obligació essencial.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, en els termes de l'**apartat U del quadre de característiques**.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició d'una penalitat del 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris. També s'exigirà al contractista l'impagament per part del contractista de la retenció d'IRPF als seus treballadors.



j) L'adjudicatari s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2 i 13 i en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 10 i 43.9.

### **Trentena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### **31.2. Modificacions previstes:**

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

#### **31.3 Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni,

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 33.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **Trenta-quatrena. Subcontractació**

**34.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

**34.2** L'empresa indicarà en la seva oferta si té la intenció de subcontractar o no. A posteriori, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**34.3** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**34.4** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**34.5** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

En tot cas, prevaldrà el que estableixi, si s'escau, el quadre de característiques del present plec.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



**34.6** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**34.7** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**34.8** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**34.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**34.10** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

#### Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE****Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les prorrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

**Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

**Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171557\_2025\_2862757  
Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33  
Pàgina 64 de 77

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

### Trenta-novena. Règim de recursos

**39.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.2** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que

|                                                                                                                                                                                                                    |                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>DOCUMENT ANEXAT                                                                                                                                                                                        | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ | REFERÈNCIA<br>PROP2025000206                                                                                                                                                                                                                        |
| Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171557_2025_2862757<br>Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33<br>Pàgina 65 de 77 |                        | SIGNATURES<br>1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06 |



disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quarantena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-unena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



## ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE ÚNIC)

El Sr./ la Sra. ....amb NIF núm. .... en nom propi/en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ..... en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. .... domiciliada a ..... carrer ....., núm. .... (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic; ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....) opta a la contractació relativa als serveis postals de l'Ajuntament de Salt, expedient número 2025F035000023 i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques                                                                                                                                      | Marcar amb una creu |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Microempresa    | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros                                      |                     |
| Petita empresa  | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros                                     |                     |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros |                     |
| Gran empresa    | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros          |                     |

- Que la societat està vàlidament constituïda i que ,d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat te capacitat jurídica i d'obrar suficients i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que tal com exigeix l'article 159.4.a) de la LCSP, està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o, si han experimentat variació s'aportarà la documentació corresponent. O bé, que ha presentat la sol·licitud, amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes, d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva, i que s'aportarà l'acús de rebut de la sol·licitud i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

☐ SÍ

☐ NO

- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

- Respecte de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (Annex 3) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari

- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals que s'exigeixen a l'apartat G.3 del quadre de característiques del PCAP.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador, d'acord amb l'Annex 4.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que reglamentàriament es determinin, o bé, que es compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat g) de l'article 71.1 de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.*

*La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.*

*La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixen la substitució del primer."*

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06



- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat h) de l'article 71.1. de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romangui dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec."*

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents; així com també la consulta i obtenció de certificats en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficials de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en els llistats oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.  
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.  
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:

*(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).*

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableixen als plecs de clàusules administratives particulars i la llei de contractes del sector públic, declara:



☐ Sí que té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte. (Caldrà complir el que disposa la clàusula 35 del PCAP.)

☐ No té intenció de subcontractar per de la prestació objecte del contracte.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es<br>Autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic<br>professional* | Mòbil<br>professional* |
|-------------------------------|------|------------------------------------|------------------------|
|                               |      |                                    |                        |
|                               |      |                                    |                        |
|                               |      |                                    |                        |

**\*Camps obligatoris**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data) Signatura electrònica



## ANNEX 2 - MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE ÚNIC)

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a ....., al carrer..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària a la contractació relativa als serveis postals de l'Ajuntament de Salt, expedient número 2025F035000023, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, pel següent preu i condicions:

### I.1 Oferta econòmica respecte dels preus unitaris

Segons els preus unitaris que consten en l'Annex 3, el preu total que s'ofereix **per un any de durada del contracte** és de .....€ IVA exclòs, més el .....% d'IVA, que fan un total de ..... IVA inclòs.

**Important:** Cal adjuntar l'Annex 3 omplert, amb cadascun dels preus unitaris que s'ofereixen i l'import global.

### I.2 Criteri mediambiental

| Ofereixo i em comprometo que el servei postal urbà dins del municipi de Salt i fins un radi de 3,5 Km des de la seu de l'ens contractant es realitzi mitjançant bicicletes o a peu del personal que executi el servei, excepte quan el pes de l'enviament sigui superior a 5 kg o de dimensions superiors a 40x30x25cm. | SÍ, EM COMPROMETO | NO EM COMPROMETO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |                  |

*Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.*

### I.3 Ampliació de les hores d'obertura d'atenció al públic

| Ampliació de les hores d'obertura d'atenció al públic                                  | Cal marcar l'opció que es compromet a realitzar |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Ampliació de l'horari d'obertura en 1 hora i 30 minuts més de les establertes (diària) |                                                 |
| Ampliació de l'horari d'obertura en 3 hores més de les establertes (diària)            |                                                 |

*Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.*

### I.4 Carta certificada i notificació administrativa en horari de tarda

| Ofereixo i em comprometo a practicar la | SÍ, EM | NO EM |
|-----------------------------------------|--------|-------|
|                                         |        |       |



|                                                                                                                          |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| distribució dels serveis postals amb certificat o notificació administrativa en horari de tarda, entre les 18 i 20 hores | COMPROMETO | COMPROMETO |
|                                                                                                                          |            |            |

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

**I.5 Ampliació dels intents de lliurament domiciliari**

|                                                                                                                                         |                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Ofereixo i em comprometo a practicar un tercer intent de lliurament de les notificacions, mitjançant cita concertada amb el destinatari | SÍ, EM COMPROMETO | NO EM COMPROMETO |
|                                                                                                                                         |                   |                  |

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

**I.6 Servei de recollida d'urgències**

|                                                                                                                                                                                                                            |                   |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Ofereixo i em comprometo a dur a terme un servei addicional de recollida d'urgències de productes/serveis (ja sigui carta ordinària nacional, carta certificada nacional o notificació administrativa) en menys de 3 hores | SÍ, EM COMPROMETO | NO EM COMPROMETO |
|                                                                                                                                                                                                                            |                   |                  |

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data )

Signatura electrònica

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| DOCUMENT<br>DOCUMENT ANEXAT                                                                                                                                                                                                                                | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ | REFERÈNCIA<br>PROP2025000206 |
| Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171557_2025_2862757<br>Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33<br>Pàgina 73 de 77                                         |                        |                              |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06 |                        |                              |



### ANNEX 3. LLISTAT DELS ELEMENTS AMB PREUS UNITARIS A OFERTAR (FORMAT EXCEL – ADJUNTAR-LO AL SOBRE ÚNIC)

L'**Annex 3** en format excel el trobareu a la documentació que consta incorporada en l'anunci de licitació que consta publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt.

Cal que aquest **Annex 3 en format excel** s'adjunti amb l'**Annex 2**, degudament omplert i indicant el preu unitari que s'ofereix per cada un dels elements indicats al llistat.



#### ANNEX 4 - MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE ÚNIC)

Sr./Sra: ....., amb DNI número.....en nom i representació  
de l'empresa ....., amb NIF. .... a l'objecte de participar a la  
relativa als serveis postals de l'Ajuntament de Salt, expedient número  
2025F035000023

I

Sr./Sra: ....., amb DNI número.....en nom i representació de  
l'empresa ....., amb NIF. ....

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de  
novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa ..... a  
favor de l'empresa ..... són els següents:

-.....  
-.....  
-.....  
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o  
mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap  
condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| DOCUMENT<br>DOCUMENT ANEXAT                                                                                                                                                                                                                                | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ | REFERÈNCIA<br>PROP2025000206 |
| Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171557_2025_2862757<br>Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33<br>Pàgina 75 de 77                                         |                        |                              |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA).), 10/06/2025 14:30:06 |                        |                              |



**ANNEX 5 – MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES (SOBRE ÚNIC)**

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, en nom propi, o com a \_\_\_\_\_  
 (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_ amb CIF \_\_\_\_\_ sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte dels serveis postals de l'Ajuntament de Salt, expedient número 2025F035000023 de l'Ajuntament de Salt,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| DOCUMENT<br>DOCUMENT ANEXAT                                                                                                                                                                                                                                | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ | REFERÈNCIA<br>PROP2025000206 |
| Codi Segur de Verificació: b357ad54-a35a-457c-878d-31244799f894<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171557_2025_2862757<br>Data d'impressió: 11/06/2025 08:23:33<br>Pàgina 76 de 77                                         |                        |                              |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06 |                        |                              |



## ANNEX 6 – MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE ÚNIC)

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /  
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

### DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ Els servidors són propis i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidor/s i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo del nom o perfil empresarial del subcontractista:  
.....

I en deixo constància signant la present declaració a [ lloc ] en la data de la signatura electrònica.

## SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 10/06/2025 14:30:06

**ANNEX 7 – MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /  
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

**DECLARO**

**PRIMER.** Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ El/s servidor/s són propis i estan ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidors i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo de
- Nom i dades fiscals del subcontractista: .....
  - Perfil empresarial del subcontractista: .....
  - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista: .....

**SEGON.** Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

**TERCER.** Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [ lloc ] en la data de la signatura electrònica.