



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Expedient núm.: 907/2025

Document de Formalització del Contracte

Procediment: Llicitacions de serveis

Interessat: AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SLU.

DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'una part, ELISABETH SEGURA GUBERN, en la seva qualitat d'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, i que actua en nom representació d'aquest Ajuntament, en ús de les facultats que li són conferides pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'una altra part, JONATHAN ACEVEDO RODRÍGUEZ, amb NIF núm. 46659332Z, en nom i representació de AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SLU, amb NIF B63879365, amb domicili per a notificacions a Igualada, Av. Mestre Montaner, 33, telèfon 938066523 i correu electrònic aquasos@aquasos.com.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat per formalitzar el present contracte.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

En data 19 de juny de 2025, per Resolució d'Alcaldia 2025-0450, s'ha resolt l'adjudicació del contracte del servei de vigilància, salvament i socorrisme a les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt per la temporada 2025, mitjançant procediment negociat sense publicitat, per un import de 48.763,00€ IVA inclòs.

La referida adjudicació porta causa de la tramitació del següent expedient de licitació:
/

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta del Servei	06/06/2025	
Informe de Secretària	06/06/2025	
Resolució de l'òrgan de contractació	06/06/2025	Inici de l'expedient
Plec prescripcions tècniques	09/06/2025	
Plec de clàusules administratives	09/06/2025	
Informe de fiscalització (Fase A)	09/06/2025	
Resolució de l'òrgan de contractació	10/06/2025	Aprovació expedient.
Invitació a participar	10/06/2025	
Acta de la Comissió Negociadora d'obertura d'ofertes i proposta d'adjudicació	16/06/2025	





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Resolució de l'òrgan de contractació classificació i requeriment al licitador	17/06/2025	
Constitució de garantia definitiva i aportació documentació	18/06/2025	
Informe de fiscalització prèvia	19/06/2025	
Resolució d'adjudicació	19/06/2025	

La finalitat del present acte és la de procedir a la formalització del següent contracte:

Tipus de contracte:	Servei
Objecte del contracte:	VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES I PISCINES MUNICIPALS DE CALDES D'ESTRAC I SANT VICENÇ DE MONTALT PER LA TEMPORADA 2025
Procediment de contractació:	Negociat sense publicitat
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	48.763,00€
Pressupost base de licitació IVA exclòs:	40.300,00€
IVA %:	8.463,00€
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	48.763,00€
Data d'inici del contracte:	21/06/2025
Data de finalització del contracte/Durada del contracte	14/09/2025

I convenint a ambdues parts, en qualitat d'òrgan adjudicador i adjudicatari, la celebració del present contracte del servei de vigilància, salvament i socorrisme a les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt per la temporada 2025, ho formalitzen en aquest document administratiu, conforme a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SLU, amb NIF B63879365, representada en aquest acte pel Sr. JONATHAN ACEVEDO RODRÍGUEZ, amb NIF núm. 46659332Z, es compromet a la prestació del servei de vigilància, salvament i socorrisme a les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt per la temporada 2025, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i a l'oferta presentada, documents que es declaren incorporats i formen part d'aquest contracte, que accepta plenament i de la qual cosa deixa constància, signant en aquest acte la seva conformitat.

SEGONA. L'objecte del contracte és la prestació del servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Montalt, durant la temporada de bany 2025

L'empresa adjudicatària ha de desenvolupar el servei contractat d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, així com la legislació sectorial vigent que li sigui d'aplicació.

Les necessitats a satisfer es concreten amb caràcter genèric en les següents:

- Prevenció d'accidents de les persones usuàries.
- Vigilància, Salvament i socorrisme.
- Atenció social específica a diversos col·lectius d'interès: infants, persones amb discapacitat i persones amb mobilitat reduïda.
- Coordinació i seguiment
- Servei taquilla piscina Sant Vicenç Montalt

L'abast, condicions i requisits mínims de prestació del servei objecte del contracte es troben definits i establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

TERCERA. El preu d'adjudicació del present contracte és de **40.300 €**, més **8.463 € d'IVA** al 21%, amb càrrec a les diferents aplicacions pressupostàries que consten en l'acord d'adjudicació, és a dir, el preu del contracte és de **QUARANTA-VUIT MIL SET-CENTS SEIXANTA-TRES EUROS (48.763,00€) IVA inclòs**.

QUARTA. El termini d'execució del contracte és del **21 de juny de 2025 a 14 de setembre de 2025**, ambdós inclosos, amb el següent horari:

- de 10:00h a 19 hores de dilluns a divendres
- de 10:00h a 19 hores dissabtes, diumenges i festius

CINQUENA. L'empresa contractista està obligada a subrogar el personal adscrit a la prestació del servei que ha estat executant la prestació del servei, mantenint, com a mínim, les mateixes condicions laborals, convencionals i socials del contracte actual, categoria professional, tipus de contracte, antiguitat, jornada i salari anual brut o millorable a favor de cada persona treballadora.

SISENA. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

SETENA. El contracte s'entendrà complert per l'empresa contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

VUITENA. L'empresa contractista està obligada a disposar d'una pòlissa d'assegurança en la modalitat de responsabilitat civil per danys a tercers una assegurança de responsabilitat civil per a dany a tercers per un import mínim d'1.000.000€ per sinistre, amb un sublími per víctima de 300.000€, durant tota la vigència del contracte.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

NOVENA. Per respondre del compliment d'aquest contracte ha estat constituïda a favor de l'Ajuntament, una garantia de DOS MIL QUINZE EUROS (2.015 €), segons s'acredita mitjançant la corresponent carta de pagament.

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

DESENA. L'Ajuntament designarà les persones que assumiran el seguiment dels treballs. S'encarregaran de supervisar i controlar la feina de l'empresa contractista, garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte, així com aprovar els documents presentats segons els criteris sol·licitats. L'empresa contractista estarà obligada a facilitar a aquesta persona qualsevol dada i informació sobre l'estat dels treballs.

ONZENA. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. Tot això, en compliment al que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

DOTZENA. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

TRETZENA. L'empresa contractista està obligada a complir els termes del contracte, així com, els Plecs de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que regeixen el mateix. Si el contractista incomplís les obligacions previstes en aquest contracte, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per exigir-ne el seu compliment. Per la resolució del contracte que es regirà, amb caràcter general, pel que s'estableix als articles 211 al 213 de la LCSP i, amb caràcter específic, en relació al contracte de serveis, pel que disposa l'article 313 de la mateixa Llei; així com també per les disposicions dels articles 109 al 113 del RGLCAP.

En particular, seran causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com també l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el Plec de clàusules administratives particulars.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CATORZENA. L'Ajuntament de Caldes d'Estrac ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que sorgeixin en el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, d'acord amb la normativa vigent.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

QUINZENA. El present contracte és de naturalesa administrativa i es regirà per la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 i en el seu defecte per el RDL 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, supletòriament s'aplicaran les restants normes del dret administratiu i en el seu defecte les normes de dret privat.

SETZENA. Contra les resolucions que es dictin en el desenvolupament d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària podrà recórrer en defensa dels seus drets, davant la jurisdicció contenciosa-administrativa

Elisabeth Segura Gubern
Alcaldeessa-Presidenta

Jonathan Acevedo Rodriguez
Aguasos Serveis Integrals, SLU

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT EN LA DATA QUE HI FIGURA AL MARGE





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Marta Montserrat Lluís Dison (1 de 1)
Regidra d'Administració Especial
Data Signatura: 09/05/2025
HASH: 7b7c8f1cd8a0a57895116a92bd189ad
Ajuntament de Caldes d'Estrac

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PISCINES MUNICIPALS DE CALDES D'ESTRAC I SANT VICENÇ MONTALT DURANT LA TEMPORADA 2025

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT (art. 168 a) 1er LCSP)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

INDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Invitació a participar, presentació de proposicions i contingut de les mateixes
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes.
Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució i obligacions essencials
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerogatives de l'Administració
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte
Trenta-tresena. Clàusula ètica





Ajuntament de Caldes d'Estrac

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEX 1 Model declaració responsable (Sobre ÚNIC)

ANNEX 2 Model de proposició econòmica i dels criteris automàtics (Sobre ÚNIC)

ANNEX 3 Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

ANNEX 4 Compromís d'Unió Temporal d'Empreses

ANNEX 5 Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

ANNEX 6 Informació sobre condicions de subrogació (art. 130 LCSP)

ANNEX 7 Estudi de costos pel càlcul del pressupost base de licitació





Ajuntament de Caldes d'Estrac

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A OBJECTE

L'objecte del present plec és la prestació del servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025

L'empresa adjudicatària ha de desenvolupar el servei contractat d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, així com la legislació sectorial vigent que li sigui d'aplicació.

Les necessitats a satisfer es concreten amb caràcter genèric en les següents:

- Prevenció d'accidents de les persones usuàries.
- Vigilància, Salvament i socorrisme.
- Atenció social específica a diversos col·lectius d'interès: infants, persones amb discapacitat i persones amb mobilitat reduïda.
- Coordinació i seguiment
- Servei taquilla piscina Sant Vicenç Montalt

L'abast, condicions i requisits mínims de prestació del servei objecte del contracte es troben definits i establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Lots La memòria justificativa del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 99.3 de la LCSP, justifica la no divisió en dos lots d'aquest contracte per raons tècniques de gestió, coordinació i execució del mateix atès que la realització independent de les prestacions que l'integren en dificultaria la correcta execució.

Codi CPV El codi CPV del vocabulari comú de contractes del sector públic per aquest contracte és el següent:

Codi CPV	Descripció
75252000-7	Serveis de rescat
79714000-2	Serveis de vigilància

B Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: El preu del contracte s'ha determinat a tant alçat d'acord amb l'estudi de costos que consta a la memòria justificativa del contracte a partir del qual es determina el pressupost base de licitació.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Per a calcular el valor estimat del contracte es té en compte el pressupost sense IVA,





Ajuntament de Caldes d'Estrac

multiplicat per la durada del contracte, més l'import sense IVA de la possibilitat de pròrroga, més l'import sense IVA de les modificacions previstes.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **QUARANTA MIL TRES-CENTS TRETZE EUROS AMB QUARANTA-UN CÈNTIMS (40.313.41€)** d'acord amb el següent desglossament:

Import sense IVA 1 anualitats (€)	Modificacions contracte	Pròrrogues	TOTAL € VEC (sense IVA)
40.313.41€	NO	NO	40.313.41€

B3. Pressupost base de licitació

S'estima un pressupost base de licitació l'any de contracte de **QUARANTA-VULL MIL SET- CENTS SETANTA-NOU EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (48.779.22€) IVA INCLÒS**, d'acord amb el següent desglossament (adjunta a la present memòria requadre de costos):

SOCORRISTA AQUÀTIC PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)						
Salari brut Socorrista Aquàtic pel 2025 (Grup professional 3):						17.814,46 €
Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic						20.783,54 €
S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%)						5.403,72 €
Total cost empresa Socorrista Aquàtic						26.187,26 €
Total preu hora de servei						14,55 €
TAQUILLER/A PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)						
Salari brut Taquiller/a pel 2025 (Grup professional 3)						17.814,46 €
Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic						20.783,54 €
S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%)						5.403,72 €
Total cost empresa Socorrista Aquàtic						26.187,26 €
Total preu hora de servei						14,55 €
Personal	Nº	Hores servei	Dies servei	Total hores	Preu hora	Cost
Soc. PISCINA LAB	2	9	84	756	14,55 €	21.997,30 €
Soc. PISCINA FEST	2	9	3	27	29,22 €	1.577,80 €
TOTAL PISCINES						23.575,09 €
Taquiller/a St. Vicenç Lab.	1	9	84	756	14,55 €	10.998,65 €
Taquiller/a St. Vicenç Fest.	1	9	3	27	29,22 €	788,90 €
TOTAL GUIXETA						11.787,55 €





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Total cost de personal previst	35.362,64 €
Total cost material previst	0,00 €
TOTAL VALORACIÓ CONTRACTE ANUAL	35.362,64 €
Preu Base de Licitació 2025	35.362,64 €
Despeses Generals (incloses) 10%	3.536,26 €
Benefici Industrial (inclòs) 4%	1.414,51 €
Total (sense IVA)	40.313,41 €
IVA 21%	8.465,82 €
TOTAL	48.779,22 €

El pressupost base de licitació per la durada del contracte (14/06/2028 – 14/09/2025) constitueix la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

L'estudi de costos pel càlcul del pressupost base de licitació s'adjunta com a **Annex 7**.

S'entenen inclosos en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i el material necessaris per portar a terme el servei objecte de licitació i també les despeses generals, benefici industrial, despeses financeres, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tota classe, els impostos, taxes o despeses de tota classe corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, assegurances, transport, desplaçaments, taxes i tota mena de tributs, etc. En definitiva, el pressupost comprèn la totalitat del contracte

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

L'article 100.2 de la LCSP determina que *"en els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència"*.

A aquests efectes el Conveni col·lectiu que s'ha pres com a referència per al càlcul dels costos salarials, és la Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (**codi de conveni núm. 79001905012002**)

B.4 Preu del contracte





Ajuntament de Caldes d'Estrac

El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar el servei pel preu ofertat.

C Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària

La despesa que derivi del present contracte es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries dels pressupostos municipals del vigent exercici 2025.

En virtut del conveni de delegació de competències a subscriure entre Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt, el percentatge de participació en els costos del servei objecte de licitació de cadascun dels municipis és el següent:

TOTAL COSTOS CONTRACTE 1 ANUALITAT PER MUNICIPI (IVA inclòs)	Anualitat 2025
Caldes d'Estrac (33.33%)	16.258,11 €
Sant Vicenç de Montalt (66.67%)	32.521,11 €
Total	48.779,22 €

Pel que fa al municipi de Caldes d'Estrac i respecte de l'import de 16.258,11 euros, es farà efectiu amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Pressupost 2.025			
Orgànica	Programa	Econòmica:	Referència
21	920	22799	22025000648
SERVEI PREVEN D'ACCID VIGIL I SALV PLATGES			

Pel que fa al municipi de Sant Vicenç de Montalt i respecte de l'import de 32.521,11 €, en data 15 d'abril de 2025 s'ha tramès a aquest Ajuntament certificació de l'Interventor Acctal del referit municipi, en la que es certifica la tramitació de l'expedient de modificació de crèdit 3/2025, pendent d'aprovació definitiva, i previ a un posterior expedient de transferència de crèdits entre aplicacions de la mateixa àrea, en virtut del qual els crèdits de les aplicacions pressupostàries esdevindrà el següent:

2025/07/34201/46202 "Ajuntament Caldetes, servei taquillatge i socorrisme Piscina":
65.000 euros.

Per aquest motiu, l'adjudicació i formalització del present contracte resta subjecte a la **condició suspensiva d'emissió per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, de la certificació d'existència de crèdit suficient** en el present pressupost 2025, per fer front als 32.521,11 € en concepte dels costos que els correspon segons percentatge de participació (66.67%) en el mateixos.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

C2. Expedient d'abast plurianual:

NO

D Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

La durada del contracte serà de **d'un any** sense possibilitat de pròrroga, i la prestació dels serveis s'executarà a tenor de l'àmbit temporal i horaris fixats en el present plec, per una sola temporada de bany 2025.

Els serveis objecte del present contracte s'executaran durant el període de la **temporada de bany 2025, del 21 de juny al 14 de setembre de 2025, ambdós inclosos**, un total de 86 dies (+ 1 dia de formació al personal adscrit).

Temporada 2025

Juny: Del 21 al 30

Juliol: Del 1 al 31

Agost: Del 1 al 31

Setembre: Del 1 al 14

Horari

- de 10:00h a 19 hores de dilluns a divendres

- de 10:00h a 19 hores dissabtes, diumenges i festius

Es garantirà per part de l'adjudicatari la presència efectiva i continuada dins de l'horari establert i, per tant, aquest estarà obligat a realitzar les pertinents substitucions en cas d'absència.

En el cas d'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que un nou contractista es faci càrrec de la seva gestió, d'acord amb el que preveu la normativa vigent en la matèria.

Possibilitat i durada de les pròrroques: NO es preveuen pròrroques.

E Variants

No se'n preveuen

F Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació i Procediment d'adjudicació Negociat sense publicitat no subjecte a regulació harmonitzada (art 168 i concordants LCSP)

Atès que es tracta d'un contracte inclòs a l'annex IV, dins l'apartat dels serveis relacionats amb les persones, serveis de seguretat públic i serveis de salvament diferents dels referits a l'art. 19.2.f) de la LCSP, amb un valor estimat inferior als 750.000 €, la tramitació no està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el llinar que estableix l'article 22.1.c) de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.

El termini de presentació d'ofertes és de **5 dies naturals** a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 15:00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible. La Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins del període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP) de l'empresari, s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a **1 vegada i mitja el VEC (40.313,41€), és a dir, 60.470,11€.**

b) Assegurança del contracte: el contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una assegurança de responsabilitat civil per a dany a tercers d'una quantia mínima **d'1.000.000€** per sinistre, amb un sublími per víctima de **300.000€.**

L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.

Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera

- Comptes anuals o documents comptables similars.
- Pòlissa d'assegurança de riscos professionals i rebut vigent.

B) Solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP) de l'empresari, s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals **serveis o treballs realitzats en els últims tres anys en projectes de salvament i socorrisme** en piscines municipals de característiques i imports similars als d'aquesta licitació, amb un import mínim corresponent al **70% del VEC (40.313,41€), és a dir, 28.219,38 €**, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Forma d'acreditació de la solvència Tècnica i professional





Descripció detallada del tipus de servei/treballs	Ens adjudicador	Període execució	Import adjudicació

G2. Classificació empresarial

De conformitat amb el que preveu l'article 77.1.b) de la LCSP no és exigible la classificació empresarial per aquest contracte.

No obstant, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant el compliment dels requisits de solvència que s'indiquen a continuació, o mitjançant la classificació empresarial següent:

Classificació	
Grup	M (serveis especialitzats)
Subgrup	2 (serveis de seguretat, custòdia i protecció)
Categoria	Categoria 1, quan la quantia del contracte (1 Lot) sigui inferior a 150.000 euros.

H Criteris i aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte

Criteris de negociació

D'acord amb el que preveu l'article 169.5 de la LCSP 2017, l'oferta inicial que haurà de presentar el licitador i que serà objecte de negociació haurà de contenir els següents aspectes a negociar:

- Oferta econòmica: En el present cas la negociació versarà sobre l'oferta econòmica.

Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. A ambdós Lots s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris avaluables mitjançant fórmules o automàticament (100%)	Puntuació
a) Oferta econòmica	45 punt
b) Criteri qualitat: Millores en l'augment de dotació de mitjans materials (DEA)	20
c) Criteri qualitat: Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR	10





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d) Criteri qualitatiu: Millores en l'augment de dedicació	25
Total	100

Per aplicació de l'article 145.4 LCSP, en els contractes de serveis de l'Annex IV, així com als contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, **al menys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes**, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.a) de l'article 146. En aquest cas, es tracta d'un servei especial ja que el seu CPV es troba inclòs a l'Annex IV, dins de l'apartat dels serveis relacionats amb les persones, serveis de seguretat pública i serveis de salvament diferents dels referits a l'art. 19.2.f) de la LCSP.

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT O MITJANÇANT FÓRMULES: (màxim 100 punts)

L'oferta econòmica i la proposta dels altres criteris avaluable automàticament i les millores del servei s'haurà de presentar seguint el model de l'Annex 2

H.1 OFERTA ECONÒMICA: fins a un màxim de 45 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà:

$$P_i = P_{\max} * (O_{\min} / O_i)^{2n}$$

On:

P_i = Puntuació obtinguda pel licitador

P_{max} = Puntuació màxima obtinguda per aquest criteri = 45 punts

O_i = Oferta econòmica del licitador a valorar

O_{min} = Oferta econòmica de menor import del conjunt d'ofertes considerades

n: número d'ofertes considerades

H.2 Millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 20 punts)

Per aportació de desfibril·lador: 10 punts per cada unitat aportada (màxim 20 punts)

- 1 desfibril·lador 10 punts
- 2 desfibril·ladors 20 punts

Justificació Les millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert comporten garantir una millor prestació del servei amb més seguretat i qualitat.

H.3 Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR





Ajuntament de Caldes d'Estrac

(fins a un màxim de 10 punts)

- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió Ambiental (**AENOR ISO14001 – Sistemes de Gestió Ambiental**) o equivalent **5 punts**.
- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió de Qualitat (**AENOR ISO 9001 – Gestió de la Qualitat**) o equivalent **5 punts**.

Justificació Les certificacions de qualitat i gestió ambiental AENOR o equivalents, comporten garantir la solvència tècnica del licitador i una prestació del servei de qualitat.

H.4 Milliores en l'augment de dedicació, respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques. Fins a un màxim de 25 punts

- a) Realització de campanyes per fomentar el reciclatge (a les piscines i en general), el consum ecològic, habilitats de socorrisme i seguretat a l'aigua o les ajudes a persones amb mobilitat reduïda, durant els mesos de juliol i agost (temporada alta) **Fins a 12,5 punts**:
 - **1 campanya (mes d'agost) 5 punts**
 - **2 campanyes (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts**
- b) Realització de jornades de jocs i activitats ambientals per als més petits: nocions de seguretat a l'aigua, prevenció d'accidents aquàtics, perills d'exposició solar sense protecció etc, durant el mesos de juliol i agost (temporada alta) **Fins a 12.5 punts**:
 - **1 jornada (mes d'agost) 5 punts**
 - **2 jornades (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts**

Justificació Les campanyes i formació dels visitants a les piscines municipals i jocs als infants augmenta la qualitat del serveis, i en les mateixes es podrà incloure **dotar als visitants de coneixements i habilitats de socorrisme i transmetre la importància de la seguretat en l'aigua, des dels primers auxilis a la prevenció d'accidents aquàtics i dels perills d'exposició solar sense protecció, o fomentar el reciclatge, consum ecològic etc**

Acreditació L'empresa proposada com adjudicatària del contracte, haurà de d'aportar **el projecte o proposta de la/les campanyes i/o jornades** a les que s'ha compromès executar.

I Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- A) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació,





Ajuntament de Caldes d'Estrac

avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

- B) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent: La que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- C) Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- D) Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia."

J Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

L'empresa proposada com adjudicatària del contracte, amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà de d'aportar la següent documentació:

Clàusula de protecció de dades i confidencialitat omplerta i signada segons **model Annex 5** del PCAP

K Garantia provisional

No procedeix

L Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació o bé, en el cas de pressupost màxim i limitatiu, el 5% del pressupost base de licitació, en ambdós casos IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

M Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Condicions especials d'execució de tipus social

Seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius, condicions laborals i salarials especificades als convenis sectorials i territorials que resultin d'aplicació

Serà condició especial d'execució del contracte a què es refereix aquest plec, de conformitat amb l'establert als articles 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que el contractista estarà obligat a garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius





Ajuntament de Caldes d'Estrac

sectorials i territorials aplicables, i així mateix el compliment de les condicions laborals i salarials especificades als convenis sectorials i territorials que resultin d'aplicació.

També, s'estableix com a condició especial d'execució la comprovació dels pagaments a subcontractistes, de conformitat amb l'establert a la clàusula referent a la subcontractació.

Perspectiva de gènere

El contractista en vetllarà per la igualtat de gènere i evitarà els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. La persona designada per l'administració contractant com a responsable del contracte podrà sol·licitar l'emissió d'informes a l'empresa contractista a fi i efecte de verificar que es dona compliment a les condicions espacials d'execució que s'estableixen en aquest apartat.

Acomplir la següent clàusula ètica:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Obligacions essencials del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subrogació de personal i subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- e. Les condicions especials d'execució
- f. **L'empresa adjudicatària haurà de tenir en vigor, durant l'execució del contracte, de les una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un import mínim per sinistre de 1.000.000 euros i un sublímit per víctima/sinistre de 300.000 €**
- g. El pagament dels salaris als treballadors i subcontractistes i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències





Ajuntament de Caldes d'Estrac

que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte. Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent

N Modificació del contracte prevista

No es preveu

O Informació sobre personal a subrogar

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar mitjançant l'**Annex 6** relació i condicions dels contractes dels treballadors que es troben afectats per la subrogació.

P Subcontractació i Cessió del contracte

Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Cessió

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Q Revisió de preus

No procedeix.

R Admissibilitat de variants

No s'admeten

S Termini de garantia

Atès que el servei objecte del contracte s'esgota amb l'execució de les prestacions que l'integren, no es considera necessari establir un termini de garantia de conformitat amb el que preveu l'article 210 de la LCSP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

T Règim de penalitats

Incompliment per demora en l'execució (art. 193 LCSP):

L'adjudicatari està obligat a complir el termini d'execució del contracte fixat per l'Administració. Quan el contractista, per causes imputable a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del contracte:

- a) L'ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu final del contracte (IVA exclòs). En cas que el contracte s'adjudiqui per preus unitaris i el PBL sigui limitatiu, la penalitat serà idèntica però per cada 1.000 € del PBL.
- c) Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 % del preu final del contracte (IVA exclòs) o PBL si és limitatiu, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o acordar la continuïtat del contracte amb imposició de noves penalitats diàries a les assenyalades en el paràgraf anterior.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pot tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

Si el retard es produeix per motius no imputables al contractista, s'estarà al disposat en l'apartat 2 de l'art. 195 LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació (art 192 LCSP):

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions, les hagués complert defectuosament o hagués incomplert els compromisos o les condicions essencials d'execució s'imposaran les penalitats de conformitat amb el que estableix aquest apartat i d'acord amb el que disposa l'article 192 de la LCSP.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, i serà immediatament executiu; es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït.

A) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec, i que no donin lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte. Es considerarà perjudici molt greu el fet que el no lliurament dels treballs comporti un retard en la tramitació de l'expedient per part de l'Ajuntament directament causat pel compliment defectuós del contractista que ocasioni





Ajuntament de Caldes d'Estrac

risc jurídic pels Ajuntaments.

- L'acumulació de dos incompliments greus.

B) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici greu. Es considerarà perjudici greu el fet que el no lliurament del treballs comporti un retard en la tramitació de l'expedient per part de l'Ajuntament directament causat pel compliment defectuós del contractista.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'acumulació de dos incompliments lleus.

C) Incompliments lleus

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

Import de les penalització per incompliment defectuós

- a) Per incompliments molt greus s'imposarà una penalitat equivalent a un 10 % de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- b) Per incompliments greus s'imposarà una penalitat equivalent a una 6% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- c) Per incompliments lleus s'imposarà una penalitat per import equivalent a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.

U Règim de pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La factura es presentarà un cop hagi finalitzat el servei i la mateixa es liquidarà un cop hagi estat conformada i signada, i aprovada per Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Oficina comptable: L01080327
Òrgan gestor: L01080327
Unitat de tramitació : L01080327
Òrgan de contractació: Ple de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac

Denominació del contracte: Contracte de servei de vigilància, salvament i socorrisme a les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç Temporada 2025 Número d'expedient: 907/2025

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

V Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Es designen com a responsables del contracte a les següents persones:

Ajuntament Caldes d'Estrac

Nom i cognoms: Oriol Arderiu Renau
Càrrec: Tècnic de Medi Ambient

Ajuntament Sant Vicenç de Montalt

Nom i cognoms: Sergio Ortega Gálvez
Càrrec: Tècnic d'Esports municipal





1. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La memòria justificativa del contracte, que s'incorpora a l'expedient, justifica les necessitats a satisfer i la idoneïtat del contracte objecte d'aquest plec. Així com també, justifica la insuficiència de mitjans personals i materials de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt per prestar el servei de manera que es fa necessària la contractació externa.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Atès que el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, així es fa constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre amb preavís d'almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorials, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

9.3 La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

9.4 L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

9.5 La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no





Ajuntament de Caldes d'Estrac

membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.6 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.7 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.8 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència-atorgada per les comissions classificadores de la Junta de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes-, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que, si fos el cas, s'indiquin en el present plec.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que la forma de responsabilitat entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte sigui de responsabilitat solidària.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Ozena. . Invitació a participar, presentació de proposicions i contingut de les mateixes

Invitació a participar

11.1 L'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa capacitada per a la realització del contracte perquè en el termini de **CINC (5) dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la invitació, presenti l'oferta.

11.2 La present licitació té caràcter electrònic. L'empresa licitadora haurà de preparar i presentar la seva oferta obligatòriament de forma electrònica, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes a l'adreça web que s'indicarà a la invitació per participar.

11.3 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació





Ajuntament de Caldes d'Estrac

electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/contractacio-electronica-empreses/elicitat-contractar/presentacio-telematica/guia-empreses.pdf>

11.4 La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de la proposició

11.5 L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha/han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

11.6 En la presentació de l'oferta s'haurà d'adjuntar en un SOBRE ÚNIC, amb la documentació següent:

A) Declaració responsable

La declaració responsable es presentarà conforme el model de **l'Annex 1** d'aquest plec.

B) Proposició econòmica i altres criteris automàtics i proposta d'aspectes a negociar

La Proposició econòmica i altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica. i proposta d'aspectes a negociar, es presentarà conforme el model de **l'Annex 2** d'aquest plec.

En el seu cas, s'adjuntarà també l'Annex 3 Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres i l'Annex 4 Compromís d'Unió Temporal d'Empreses

Criteris i aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte

D'acord amb el que preveu l'article 169.5 de la LCSP 2017, l'oferta inicial que haurà de presentar el licitador i que serà objecte de negociació haurà de contenir els següents aspectes a negociar: Oferta econòmica.

11.7 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat en el perfil del contractant, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s





Ajuntament de Caldes d'Estrac

indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la **Declaració Responsable Annex 1**, per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

D'acord amb el que disposa l'article 326 de la LCSP, en aquest procés l'Òrgan de contractació no estarà assistit per la Mesa de Contractació, per tant, no es constituirà a l'efecte.

En la valoració de propostes, l'òrgan de contractació estarà assistit per un equip de valoració tècnica (Comissió negociadora), format com a mínim per dos funcionaris, encarregat d'elaborar els corresponents informes de valoració que serviran de suport per les resolucions que hagi d'adoptar l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris, de les propostes presentades, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies naturals.

Tretzena. Comitè d'experts

No s'escau.

Catorzena. . Obertura de proposicions i classificació de les ofertes.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es comprovarà per part del departament de Contractació de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac l'existència i correcció de la documentació presentada. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a l'empresa licitadora afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini que de tres dies naturals.

La negociació i valoració de l'oferta es durà a terme per part d'un mínim de dos funcionaris (, que valoraran el seu contingut i convidaran al licitador a què la millori en els aspectes que són objecte de la negociació. El resultat d'aquesta negociació es recollirà en un informe tècnic emès pel servei promotor de la contractació que s'incorporarà en l'expedient de contractació.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

De conformitat amb l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE, **l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada sense negociació**, quan consideri que s'adapta als requisits indicats en els plecs i no requereixi documentació informació





Ajuntament de Caldes d'Estrac

complementària per millorar el seu contingut.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'Òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Una vegada realitzada la negociació i emès l'informe tècnic per part del servei promotor, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac <https://caldetes.cat/seuelectronica> omplint una **sol·licitud general** en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que





Ajuntament de Caldes d'Estrac

s'adjunta al tràmit.

S'haurà de presentar la documentació següent:

A.1 Empreses NO inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte (Clàusula de protecció de dades i confidencialitat omplerta i signada segons model Annex 5 del PCAP).
- Proposta/projecte de la/les campanyes i/o jornades a les que s'ha compromès executar en concepte de criteri d'adjudicació.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec,





Ajuntament de Caldes d'Estrac

així com la documentació següent:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte (Clàusula de protecció de dades i confidencialitat omplerta i signada segons model Annex 5 del PCAP).
- Proposta/projecte de la/les campanyes i/o jornades a les que s'ha compromès executar en concepte de criteri d'adjudicació.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el **termini màxim de tres dies**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, **s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta** i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta **l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat**, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut amb un import màxim de 300 euros, si s'escau.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà dins el termini de **quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a **cinc dies hàbils** a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, **se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat**, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les





Ajuntament de Caldes d'Estrac

més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució i essencials establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es preveuen en **l'apartat T del quadre de característiques** del plec.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que es preveuen en **l'apartat T del quadre de característiques** del PCAP.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats de conformitat amb el que preveu **l'apartat T del quadre de característiques** del PCAP.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu **l'apartat T del quadre de característiques** del PCAP.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte s'indica en **l'apartat V del quadre de característiques** les persones responsables del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que s'indiquen en l'**apartat U del quadre de característiques** del PCAP.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre,





Ajuntament de Caldes d'Estrac

per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Caldes d'Estrac derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, **el català** en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les següents obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de





Ajuntament de Caldes d'Estrac

treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de

l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució





Ajuntament de Caldes d'Estrac

del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'empresa contractista queda obligada al compliment estricte de la normativa per a la coordinació d'activitats empresarials, en el cas que sigui procedent. En aquest sentit, en el termini màxim de quinze dies a comptar des de la data de formalització del contracte s'obliga a comunicar i posar a disposició de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte i, la informació i documentació que sigui requerida per portar a terme la planificació preventiva.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el que preveu l'**apartat N del quadre de característiques** del PCAP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions





Ajuntament de Caldes d'Estrac

objecte dels contractes.

b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar- ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

a. En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

b. En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.1





Ajuntament de Caldes d'Estrac

l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

c. En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran





Ajuntament de Caldes d'Estrac

cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
 - b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
 - c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
 - d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.
- No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous





Ajuntament de Caldes d'Estrac

subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

o

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En el cas que la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte (entès com a pressupost màxim i limitatiu, quan la determinació del preu sigui per preu unitari), l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes,





Ajuntament de Caldes d'Estrac

l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat S del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-





Ajuntament de Caldes d'Estrac

se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que es preveuen amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP, sense perjudici de les causes de resolució especial que per a cada tipus de contracte preveu també la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

40.2 Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la





Ajuntament de Caldes d'Estrac

interposició de recursos administratius ordinaris.

40.3 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.4 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP 2017





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)

ANNEX 1 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE ÚNIC)

En amb DNI núm en nom propi (o en representació de amb NIF.....) amb domicili per a notificacions a Carrer telèfon..... fax i correu electrònic , opto a la contractació relativa al **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – (Expt 907/2025), DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorro en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP 2017.
2. Que l'empresa a la que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71.
3. Que l'empresa a la que represento està constituïda vàlidament, disposa de l'habilitació professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.
4. Que l'empresa a la que represento reuneix els requisits mínims de solvència econòmica, financera i tècnica exigits en el plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació o, si s'escau, la classificació corresponent.
5. Que l'empresa a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
6. Que l'empresa està inscrita en el:

☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI),
☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE),
amb número d'inscripció al registre. , i que les dades que hi consten:

☐ no han experimentat cap variació.
☐ han experimentat variacions i l'empresa que represento es compromet a presentar





Ajuntament de Caldes d'Estrac

la documentació que **no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions quan li sigui requerida.

7. Que l'empresa a la que represento:

- No pertany a cap grup empresarial
- Pertany al grup empresarial..... del que formen part les societats següents:

8. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, l'empresa a la que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15a del plec de clàusules administratives particulars.

9. Que l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és:
.....

Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac per tal de fer la modificació corresponent.

(apartats a incloure en la declaració, només si s'escau):

10. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.

11. Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, amb núm. d'inscripció al registre....., i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

12. Que l'empresa a la que represento se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. *(En el cas d'empreses estrangeres).*



13. Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents. *(En el cas de recórrer a solvència externa)*
14. Que l'empresa a la que represento està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*
15. Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*
16. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

I en prova de conformitat signo la present declaració responsable a la data i hora que consta a la signatura electrònica. (Signatura)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)

ANNEX 2 – Proposició econòmica i altres criteris automàtics i proposta d'aspectes a negociar (SOBRE ÚNIC)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi/representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte*

*adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa al contracte del servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – (Expt 907/2025), i **DECLARA RESPONSABLEMENT**, d'acord amb l'article 69.1 de la llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars:*

- Que estic assabentat/ada de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, per a la licitació del **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – (Expt 907/2025)**, mitjançant procediment negociat sense publicitat del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.
 - Que, per prendre part en la licitació, essent coneixedor de les obligacions que comporta i amb plena subjecció al plec de clàusules administratives particular i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte, **OFEREIXO**:
1. En concepte d'**OFERTA ECONÒMICA (màxim 45 punts)**, **OFEREIXO** l'import total per la durada del contracte de **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – (Expt 907/2025)**, un import de€ més la quantitat d'IVA de..... €, essent l'import ofert total IVA inclòs de EUROS (lletres)€ (números), amb el desglossament següent:

Base:

IVA:

Total IVA inclòs:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

2 Millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 20 punts)

Per aportació de desfibril·lador: 10 punts per cada unitat aportada (màxim 20 punts)

- 1 desfibril·lador 10 punts ☐
- 2 desfibril·ladors 20 punts ☐

3 Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR (fins a un màxim de 10 punts)

- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió Ambiental (AENOR ISO14001 – Sistemes de Gestió Ambiental) o equivalents 5 punts ☐
- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió de Qualitat (AENOR ISO 9001 – Gestió de la Qualitat) o equivalents 5 punts ☐

4 Millores en l'augment de dedicació, respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques. Fins a un màxim de 25 punts

- a) Realització de campanyes per fomentar el reciclatge (a les piscines i en general), el consum ecològic, habilitats de socorrisme i seguretat a l'aigua o les ajudes a persones amb mobilitat reduïda, durant els mesos de juliol i agost (temporada alta) **Fins a 12,5 punts:**
- 1 campanya (mes d'agost) 5 punts ☐
 - 2 campanyes (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts ☐
- b) Realització de jornades de jocs i activitats ambientals per als més petits: nocions de seguretat a l'aigua, prevenció d'accidents aquàtics, perills d'exposició solar sense protecció etc, durant el mesos de de juliol i agost (temporada alta) **Fins a 12.5 punts:**
- 1 jornada (mes d'agost) 5 punts ☐
 - 2 jornades (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts ☐

I en prova de conformitat signo la present a la data i hora que consta a la signatura electrònica. (Signatura)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)

ANNEX 3 Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

El/la senyor/a....., en nom propi, o com a..... (assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa amb NIF sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – (Expt 907/2025),**

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, es sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)

ANNEX 4 - Compromís d'Unió Temporal d'Empreses

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm, actuant en nom
i representació de, amb domicili social a i
NIF....., en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb
poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada
el.....de.....de.....davant el Notari D.amb núm.....del
seu protocol, l

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm, actuant en nom
i representació de, amb domicili social a i
NIF....., en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb
poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada
el.....de.....de.....davant el Notari D.amb núm.....del
seu
protocol,

Es **COMPROMETEN**, en cas de resultar adjudicatari del contracte que té per objecte la prestació del **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – (Expt 907/2025)**,

A constituir mitjançant escriptura pública una **UNIO TEMPORAL D'EMPRESSES**, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de l'article 24 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així mateix, es designa a Sr/a....., amb DNI núm.....com a apoderat de la UTE que durant la vigència del contracte ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa davant, designant el següent domicili.....telèfon.....i correu electrònic.....





Ajuntament de Caldes d'Estrac

La participació percentual acordada per les Empreses en l'esmentada UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, és la següent:

%

%

i als efectes oportuns es signa aquest document per tots els membres de la UTE a la data que consta a la signatura electrònica.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)

ANNEX 5 - Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

L'execució de l'objecte del **contracte del servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – (Expt 907/2025)**, no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)

ANNEX 6 Informació sobre condicions de subrogació (art. 130 LCSP)

De conformitat amb el que estableix l'article 130 de la LCSP, l'empresa que ha prestat els **serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les piscines municipals del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt**, ha facilitat la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors que es veuen afectats per la subrogació i que resten adscrits al LOT 2 (Piscina):

Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002)							
	CATEGORIA PROFESIONAL	TIPUS DE CONTRACTE (CODI)	JORNADA/HORES SETMANALS	DATA D'ANTIGUITAT	VENCIMENT DEL CONTRACTE	SALARI BRUT ANUAL €	ALTRES ASPECTES
1	TAQUILLERA (GRUP 3)	300	40	07/06/2014	INDEFINIT	17.295,60 €	
2	SOCORRISTA AQUÀTIC (GRUP 3)	300	40	23/06/2021	INDEFINIT	17.295,60 €	





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)

ANNEX 7 - Estudi de costos pel càlcul del pressupost base de licitació

COST SERVEI SOCORRISTA I TAQUILLA PISCINES

PERSONAL

SOCORRISTA AQUÀTIC PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)	
(1) Salari brut Socorrista Aquàtic pel 2025 (Grup professional 3):	17.814,46€
(2) Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic = ((1)/12)x14	20.783,54€
(3) S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%) = (2)x 26%	5.403,72€
(4) Total cost empresa Socorrista Piscina = (2)+(3)	26.187,26€
(5) Total preu hora de servei = (6)/1800	14,55€
TAQUILLER/A PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)	
(6) Salari brut Taquiller/a pel 2025 (Grup professional 3):	17.814,46€
(7) Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic = ((6)/12)x14	20.783,54€
(8) S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%) = (7)x 26%	5.403,72€
(9) Total cost empresa Socorrista Aquàtic = (7)+(8)	26.187,26€
(10) Total preu hora de servei = (9)/1800	14,55€

COST PERSONAL DEL SERVEI DE PISCINE						
Personal	nº	hores/servei	dies/servei	Total hores	Preu hora	Cost
Soc. PISCINA LAB	2	9	84	756	14,55 €	21.997,80€
Soc. PISCINA FEST	2	9	3	27	29,22 €	1.577,80€
TOTAL PISCINES						23.575,60€
Taquiller/a St. Vicenç Lab.	1	9	84	756	14,55 €	10.983,60€
Taquiller/a St. Vicenç Fest.	1	9	3	27	29,22 €	798,90€
TOTAL GUIXETA						11.782,50€
TOTAL						





Ajuntament de Caldes d'Estrac

TOTAL ANUAL LICITACIÓ

Total cost de personal previst	35.362,64€
Total cost material previst	0,00€
TOTAL VALORACIÓ CONTRACTE ANUAL	35.362,64€
Preu Base de Licitació 2025	35.362,64€
Despeses Generals (10%)	3.536,26€
Benefici Industrial (4%)	1.414,51€
TOTAL (costos directes + indirectes)	40.313,41€
IVA 21%	8.465,82€
TOTAL	48.779,22€

Distribució per municipi	Import
Caldes d'Estrac (33,33%)	16.258,12€
Sant Vicenç de Montalt (66,67%)	32.521,11€
Total	48.779,22€





Ajuntament de Caldes d'Estrac

EXPEDIENT 907/2025

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

**PER PROVENIR D'UN PROCEDIMENT ANTERIOR OBERT QUE HA QUEDAT DESERT
(art. 168 a) 1er LCSP)**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ PEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PISCINES MUNICIPALS DE CALDES D' ESTRAC I SANT VICENÇ DE MONTALT PER LA TEMPORADA 2025

1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la prestació del servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025.

L'empresa adjudicatària ha de desenvolupar el servei contractat d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, així com la legislació sectorial vigent que li sigui d'aplicació.

Les necessitats a satisfer es concreten amb caràcter genèric en les següents:

- Prevenció d'accidents de les persones usuàries.
- Vigilància, Salvament i socorrisme.
- Servei de taquillatge de la piscina del municipi de Sant Vicenç de Montalt.
- Atenció social específica a diversos col·lectius d'interès: infants, persones amb discapacitat i persones amb mobilitat reduïda.

El codi CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

Codi CPV	Descripció
75252000-7	Serveis de rescat
79714000-2	Serveis de vigilància

2. Àmbit territorial

L'àmbit de cobertura del servei de vigilància, salvament i socorrisme abasta les piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

3. Àmbit temporal del servei

Els serveis objecte del present contracte s'executaran durant el període de la temporada de bany del 21 de juny al 14 de setembre, ambdós inclosos, de 2025, un total de 86 dies (+ 1 dia de formació al personal adscrit).

Temporada 2025

Juny: Del 21 al 30

Juliol: Del 1 al 31

Agost: Del 1 al 31

Setembre: Del 1 al 14

Horari:

- de 10:00h a 19 hores de dilluns a divendres
- de 10:00h a 19 hores dissabtes, diumenges i festius

Es garantirà per part de l'adjudicatari la presència efectiva i continuada dins de l'horari establert i, per tant, aquest estarà obligat a realitzar les pertinents substitucions en cas d'absència.

En el cas d'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que un nou contractista es faci càrrec de la seva gestió, d'acord amb el que preveu la normativa vigent en la matèria.

4. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 1 ANY, sense possibilitat de pròrroga, i la prestació dels serveis s'executarà a tenor de l'àmbit temporal i horaris fixats en el punt 3, per una sola temporada de bany 2025.

5. Lots del contracte

NO està prevista la seva divisió en lots, doncs la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució d'aquest des del punt de vista tècnic; doncs és precís coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

6. Preu base per el 2025

El conveni laboral que resultaria d'aplicació, és la Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva de lleure (**codi de conveni núm. 79001905012002**)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Així doncs, tenint en compte que hi haurà dos socorristes (un per cadascuna de les dues piscines municipals) + un taquiller/ra el cost segons conveni seria:

Cost del personal

SOCORRISTA AQUÀTIC PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)	
Salari brut Socorrista Aquàtic pel 2025 (Grup professional 3):	17.814,46 €
Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic	20.783,54 €
S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%)	5.403,72 €
Total cost empresa Socorrista Aquàtic	26.187,26 €
Total preu hora de servei	14,55 €
TAQUILLER/A PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)	
Salari brut Taquiller/a pel 2025 (Grup professional 3)	17.814,46 €
Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic	20.783,54 €
S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%)	5.403,72 €
Total cost empresa Socorrista Aquàtic	26.187,26 €
Total preu hora de servei	14,55 €

Personal	Nº	Hores servei	Dies servei	Total hores	Preu hora	Cost
Soc. PISCINA LAB	2	9	84	756	14,55 €	21.997,30 €
Soc. PISCINA FEST	2	9	3	27	29,22 €	1.577,80 €
TOTAL PISCINES						23.575,09 €
Taquiller/a St. Vicenç Lab.	1	9	84	756	14,55 €	10.998,65 €
Taquiller/a St. Vicenç Fest.	1	9	3	27	29,22 €	788,90 €
TOTAL GUIXETA						11.787,55 €

7. Forma de pagament i liquidació del contracte del servei

La forma de pagament s'efectuarà mensualment aplicant la part proporcional del temps treballat, presentada la factura per part del licitador, la mateixa hagi estat conformada i signada, i aprovada per Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

8. Drets de l'empresa adjudicatària

Els drets que li correspondran a l'empresa adjudicatària són els següents:

- Percebre el preu estipulat en el contracte i en els termes previstos.
- Utilitzar els béns i instal·lacions que l'Ajuntament posi a la seva disposició per





Ajuntament de Caldes d'Estrac

la presentació del servei.

- Ésser assistit per l'Ajuntament en els impediments que es puguin presentar per la prestació del servei.

9. Deures de l'empresa adjudicatària

Igualment a l'empresa adjudicatària li correspon de complir les següents obligacions:

- Responsabilitat dels danys i perjudicis que pogués ocasionar a l'Ajuntament o a tercers per l'execució dels serveis.
- Manteniment i conservació, amb la diligència deguda, dels materials i instal·lacions.
- Totes les instal·lacions es trobaran operatives i dotades del personal establert al llarg de tot l'horari i el calendari pactat. S'exclouran els casos de força major.
- Tot el personal aportat al servei ha de tenir la formació necessària per les seves funcions i ha d'estar contractat en la categoria i convenis adequats, requerint-se la formació i titulació de socorrista aquàtic i tenir experiència en el càrrec de coordinació a l'inici de la temporada.
- En el pla de formació del personal de l'empresa constarà com a mínim la formació inicial del personal de nova incorporació i la formació continuada relacionada amb el servei de prevenció d'accidents, vigilància, salvament i socorrisme de les platges dels socorristes.

El personal que s'adscriu al servei haurà de disposar de la següent titulació mínima:

- **Socorrista aquàtic:** Disposar de la titulació o certificació oficial per part de centre acreditat o equivalents.
- **DEA:** almenys 1 socorrista a cada una de les piscines (durant tot l'horari i calendari del servei) haurà de tenir la titulació adequada per a la utilització del DEA.

En el suposat de que per raons d'indisposició d'alguna persona del servei, abandonés el seu lloc de treball, l'adjudicatari el cobrirà en el menor interval de temps possible. La persona tindrà la mateixa titulació que la substituïda i informará immediatament a l'Ajuntament del canvi i aportarà la documentació necessària en el termini màxim de tres dies.

- Responsabilitat de la manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir o de la descortesia i mal tracte que el personal observi vers l'usuari i públic en general.
- L'empresa adjudicatària haurà de presentar el seu pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball, així com pla d'emergència, restant obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.
- Contractar les pòlisses de responsabilitat civil preceptives per danys a tercers, que s'hauran de presentar a l'Ajuntament a principi de temporada.
- Presentar les titulacions i acreditacions oportunes a requeriment de l'Ajuntament.
- Realitzar els registres del servei i facilitar a l'Ajuntament aquests sobre el funcionament i gestió:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Registre diari de les incidències
- Registre diari de les assistències mèdiques
- Registre diari de control de presència de personal.
- Resum mensual i final de les assistències per tipologies, rescats i evacuacions, En aquest resum s'hi recolliran altres dades d'interès com: personal assignat al servei (altes, baixes, accidents, ...)
- Lliurar els informes esmentats en aquest plec.
- Signar l'acta de l'inventari del material cedit, si fos el cas, a l'inici i al final de temporada.
- Col·laborar activament amb totes les activitats (informatives, preventives,...) que l'Ajuntament organitzi. La col·laboració es fa extensiva als cossos de seguretat.
- Garantir un contacte permanent amb els responsables municipals (responsable polític, policia local, tècnic/a, informant immediatament de les incidències importants (accidents greus,...). Qualsevol actuació extraordinària s'haurà d'informar per escrit.
- Garantir que tot el personal del servei ha de poder atendre a les persones usuàries de les platges en els dos idiomes oficials (català i castellà). En tot cas, l'empresa adjudicatària ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament i també en tots els rètols, avisos i altres comunicacions derivades de la prestació del servei. Ha d'adoptar les mesures necessàries de formació del seu personal per garantir que tinguin un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

10. Coordinació i direcció del servei

L'empresa adjudicatària ha de garantir en tot moment la plena coordinació amb els dos Ajuntaments durant l'execució del servei vigilància, salvament i socorrisme de les piscines municipals, sigui de forma presencial i/o telemàtica.

La interlocució dels Ajuntaments amb l'empresa adjudicatària es farà mitjançant el responsable del contracte de cadascun dels municipis.

L'empresa adjudicatària ha de designar una persona representant que ha d'assumir la coordinació i la direcció tècnica del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les piscines municipals dels dos municipis, i que ha de ser la persona que ha de garantir la coordinació i la interlocució directa amb l'Ajuntament.

11. Obligacions del servei de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme

Els licitadors hauran de concretar cadascuna de les prestacions principals, si bé a l'efecte de les normes mínimes de compliment obligatori, cal tenir en compte el quadre d'obligacions següents:

a. Vigilància i prevenció de les piscines





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Les tasques de prevenció van encaminades a evitar o impedir, en la mesura del possible, l'ocurrència de qualsevol accident, dany o risc a les persones usuàries de les platges.

L'adjudicatari haurà de:

- L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.
- Caldrà fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquest servei pugui ocasionar, dipositant els residus en el contenidor que correspongui. Pel que fa a medicaments caducats, aquests es lliuraran en els dipòsits disponibles a les farmàcies del municipi.
- Advertir als usuaris i evitar o impedir qualsevol accident, dany o risc a la piscina, així com evitar activitats que resultin perilloses per als usuaris.
- Donar assistència a les activitats i esdeveniments que es realitzin a les piscines dins de l'horari del servei, i que estiguin promogudes per l'Ajuntament o per entitats del teixit associatiu.
- Vetllar per la conservació dels senyals i del material destinat al servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme i per la conservació en perfecte estat del material municipal adscrit a aquest servei.
- Prevenir o evitar accions o activitats que resultin perilloses per a les persones usuàries de les piscines municipals.
- Donar tota la informació que sigui requerida pels tècnics municipals per tal que aquests puguin realitzar una bona gestió en el servei.
- Informar a la Policia Municipal sobre qualsevol incidència que afecti la seguretat.
- Vetllar perquè les infraestructures del servei estiguin en bon estat de neteja i informar l'Ajuntament dels desperfectes.
- Col·laborar en totes les campanyes o activitats educatives que l'Ajuntament organitzi a les piscines municipals.
- El/La socorrista de la piscina haurà d'estar degudament inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'esport.
- El/La socorrista de la piscina haurà d'estar qualificat amb el certificat corresponent emès per a l'Institut d'Estudis de la Salut de la Generalitat de Catalunya o equivalent per a poder utilitzar l'aparell desfibril·lador extern automàtic.
- En cas de titulacions provinents d'altres països, l'adjudicatari haurà de presentar homologacions pels centres acreditats per a la convalidació de les esmentades titulacions





Ajuntament de Caldes d'Estrac

b. Salvament i Socorrisme

L'adjudicatari haurà de:

- Garantir que el servei objecte de contracte estarà dotat dels elements i dispositius d'auxili que siguin necessaris per prestar-lo eficaçment, dels quals aquest plec estableix uns mínims i garantir el ple i normal funcionament dels elements personals i materials i els dispositius d'auxili en disposició permanent d'actuar durant tot el calendari i l'horari establerts.
- Tenir protocols d'actuació específics per a cada Ajuntament de les diferents actuacions a procedir segons el tipus d'emergència/incident.
- Garantir el ple i normal funcionament dels elements personals i materials i dispositius d'auxili, en disposició permanent d'actuar durant tota la temporada i l'horari establert en aquest plec, a fi d'intervenir quan sobrevingui algun accident.
- Garantir la presència permanent a les piscines municipals sense interrupcions de tot el personal del servei obligatori mínim i de tots els mitjans materials adscrits.
- Garantir la immediata substitució dels mitjans materials del servei en cas d'avaría o altra circumstància que impossibiliti el seu funcionament o ús.
- Garantir l'assistència sanitària immediata a les persones usuàries de les piscines.
- Intervenir immediatament quan sobrevingui alguna situació de risc o accident que sigui necessària tan aviat es consideri que les persones accidentades es troben fora de perill, després d'haver rebut els auxilis necessaris.
- Garantir la deguda coordinació i immediata comunicació amb els serveis de transport sanitari i amb altres cossos de seguretat i salvament.

c. Recursos Humans:

L'adjudicatari haurà de:

- Comptar amb un equip humà diari, **(2 socorristes a les piscines i 1 taquiller/a piscina municipal de Sant Vicenç de Montalt)** simultàniament, amb titulació de socorrista aquàtic. Es garantirà per part de l'adjudicatari la presència efectiva i continuada dins de l'horari establert i, per tant, estarà obligat a realitzar les pertinents substitucions en cas d'absència.
- Vetllar perquè tot el personal que presti els serveis de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme, haurà d'anar perfectament uniformat. Els licitadors hauran de presentar les seves propostes de vestuari, que com a mínim estarà compost per:
 - Samarreta identificativa
 - Short identificatiu
 - Banyador identificatiu, home/dona
 - Suadora identificativa
 - Xiulet
 - Ulleres de sol polaritzades





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Gorra/visera identificativa
- Calçat adequat
- Protecció solar

El vestuari haurà d'identificar amb claredat el servei que es presta. Així mateix, l'adjudicatari haurà de dotar el personal amb tot el que marca la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

El vestuari haurà d'estar en perfecte estat de netedat tots els dies que es presti el servei i s'haurà de reposar amb la periodicitat necessària, sempre que s'evidenciï el natural desgast per l'ús.

Personal adscrit al servei

Per tal de dur a terme el servei de vigilància, salvament i socorrisme, l'adjudicatari haurà d'aportar el personal que hagi determinat a la seva proposició respectant els següents mínims:

Organigrama: Abans d'iniciar el servei el contractista presentarà un organigrama amb el personal adscrit a l'Ajuntament i acreditarà la formació (cursos, ...) i la titulació de tot el personal que s'exigeix per a desenvolupar les tasques assignades. Aquest requeriment es fa extensiu a tota aquella persona que per qualsevol motiu, com per exemple la substitució per indisposició, hagi de treballar en aquest servei (sigui quina sigui la seva durada). També haurà de presentar en el termini màxim de cinc dies naturals els contractes de treball validats i l'Alta a la Seguretat Social de tots els treballadors.

En el supòsit que s'hagi de contractar nou personal per cobrir possibles baixes, dins del termini dels 5 primers dies de cada mes l'empresa adjudicatària ha de fer entrega a l'Ajuntament d'una còpia dels TC2, del contracte de treball, de la justificació de la titulació requerida i de la justificació de la formació rebuda del nou personal. L'empresa ha de dur un registre diari de control de presència de personal per a cadascuna de les platges.

Cal designar un Responsable amb les funcions de Coordinador general que, entre les tasques i funcions que li pertocuen, ha de poder estar en contacte permanent, que sigui de fàcil i immediata localització, per poder facilitar en qualsevol moment la informació requerida per part de l'Ajuntament.

El contractista ha de presentar la seva proposta de personal tenint en compte l'abast del servei, abans esmentat, garantint que com a mínim es disposarà de suficients socorristes i un coordinador per desenvolupar les funcions assignades.

Com a mínim:

Durant tota la jornada i calendari.

- Comptar amb un equip humà format per :

- **2 socorristes a les piscines**

- **1 taquiller/a piscina municipal de Sant Vicenç de Montalt**

L'adjudicatari garantirà la seva presència en tot moment i per tant estarà obligat a realitzar les pertinents substitucions en cas d'absència. En l'eventual supòsit de vaga legalment convocada, l'empresa adjudicatària haurà de mobilitzar els recursos necessaris per tal garantir la prestació del servei.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Tot el personal haurà de tenir coneixement de la normativa vigent en piscines públiques.

Deures del personal

L'adjudicatari ha d'obligar a tot el personal adscrit al servei perquè compleixi amb tot allò que preveu la legislació vigent en matèria laboral, de seguretat i higiene en el treball i de prevenció de riscos laborals.

Els deures bàsics del personal són:

- No abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o força major.
- Compliment total de l'horari del servei.
- Impossibilitat de realitzar, durant les hores de treball, cap tasca que no sigui de les seves funcions.
- Vigilar, controlar i atendre a tot usuari que requereixi els seus serveis.
- Cordialitat, amabilitat i respecte vers els banyistes.
- Ajudar als usuaris de mobilitat reduïda o disminuïts físics, a accedir a l'aigua.
- Respectar i tenir cura del material lliurat per a realitzar el servei.
- Comprovar diàriament, a l'inici de la jornada laboral, que els elements imprescindibles de primers auxilis es troben en bon estat d'ús i, en cas de mancances o desperfectes, informar el més aviat possible, al coordinador del servei.

Les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei. L'empresa adjudicatària serà la responsable dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o derivats del desenvolupament de la seva feina.

d. Recursos materials i equipaments.

L'empresa adjudicatària ha de disposar de tots els mitjans materials que siguin necessaris per a la correcta prestació d'aquest servei, així com de tots els certificats de garantia i de qualitat dels equipaments i dels materials que s'utilitzaran en el servei.

Totes les despeses associades als mitjans materials emprats s'inclouen en els preus de les corresponents operacions del servei i han d'anar a càrrec de l'empresa adjudicatària. Això inclou també, en el cas de vehicles i maquinària, les despeses de carburants, manteniments, reparacions, recanvis, assegurances, etc.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la immediata substitució dels mitjans materials (de transport aquàtic, terrestre, materials d'auxili, materials de cures, ...), en cas d'avaría o altra circumstància que impossibiliti el seu funcionament o ús en l'àmbit funcional del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de fer un **inventari del material municipal** i del **material aportat de la seva propietat** a l'inici del servei i un altre en acabar la temporada. Si el material municipal ha estat malbaratat per l'adjudicatari o no es torna





Ajuntament de Caldes d'Estrac

en un bon estat als efectes de la seva posterior adscripció a la temporada següent, l'Ajuntament tindrà dret a la pertinent indemnització proporcional a la vida útil de cada estri.

Els licitadors s'hauran de comprometre, mitjançant **declaració responsable, a adscriure al contracte, els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte** que hauran de complir amb els mínims abans especificats.

Aquests compromisos, en cas de resultar adjudicatari, s'integraran en el contracte i esdevindran obligacions contractuals essencials als efectes del que disposa l'art. 211.1.f) de la LCSP.

Abans de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària, haurà de presentar la **documentació acreditativa en quant a titulació i experiència del personal adscrit** a l'execució del contracte establerta a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques.

e) Documentació a presentar a l'inici del contracte

Abans d'iniciar el servei, l'adjudicatari haurà de presentar, en format paper i/o digital, la documentació següent o qualsevol altra que pugui ser necessària per l'inici del servei i li pugui ser requerida pel responsable del contracte:

A.- Planificació del servei i per cadascun dels conceptes dels serveis que són objecte d'aquest plec. Haurà de constar com a mínim:

- Descripció del material a utilitzar, quantitat i distribució per piscines.
- Pla de manteniment del material i les infraestructures.
- Programació del servei des de la data de començament de les tasques fins a la data de retirada del material.

B.- Registres que s'utilitzaran:

- Registre diari de les incidències.
- Registre diari de les assistències mèdiques.
- Registre diari de control de presència de personal.
- Resum mensual i final de les assistències per tipologies, rescats i evacuacions, En aquest resum s'hi recolliran altres dades d'interès com: personal assignat al servei (altes, baixes, accidents, ...), seguiment de l'estat de la mar, serveis extraordinaris, etc.

C.- Recursos materials i humans

- Organigrama del personal adscrit al servei.
- Documentació que acrediti la relació laboral del personal de l'organigrama amb l'adjudicatari (contractes).
- Documentació que acrediti les titulacions que corresponen a cada treballador.
- Quadrant horari de la plantilla assignada al contracte

Aquests recursos hauran de complir amb els mínims esmentats en aquests Plecs.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

D.- Pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil i el seu pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball, restant obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.

E.- Pla de formació

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un pla de formació per al seu personal, que constarà, com a mínim, de la formació inicial de personal de nova incorporació i la formació permanent relacionada amb el servei de prevenció d'accidents, vigilància, salvament i socorrisme de les platges de la totalitat de la plantilla.

F.- Inventari del material municipal i del material aportat de la seva propietat a l'inici del servei i un altre en acabar la temporada.

Oriol Arderiu Firmado digitalmente
Renau - DNI por Oriol Arderiu
46650253C Renau - DNI
(TCAT) 46650253C (TCAT)
Fecha: 2025.06.09
13:23:41 +02'00'

