



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

Objecte del contracte: Contractació del subministrament i serveis d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics.

Número d'expedient:
E 116.4

Codi Classificació:
0003-2025

Codi CPV:

71318100-1 – Serveis de luminotècnia i il·luminació natural

51313000-9 Serveis instal·lació equips de so

92000000-1 – Serveis d'esplai, culturals i esportius

92370000-5 – Sonorització
CODI CPA: 90.0129 – Altres serveis auxiliars a les arts escèniques”

Codi Nuts: 512

Tipus de contracte:

T SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS

Tramitació: ORDINÀRIA
Procediment: OBERT
Forma: VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Pressupost base de Licitació (PBL): 46.194,71€, IVA inclòs

LOT 1: 25.384,61€ IVA inclòs

LOT 2: 20.810,09€ IVA inclòs

Valor estimat del contracte (VEC):
84.405,73€ IVA exclòs



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

INDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	pàgina 5
---	----------

CAPÍTOL I.- RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte	pàgina 22
Clàusula 2.- Necessitats i idoneïtat del contracte	pàgina 22
Clàusula 3.- Divisió en lots	pàgina 22
Clàusula 4.- Naturalesa del contracte	pàgina 22
Clàusula 5.- Publicitat de la licitació i Perfil del contractant	pàgina 22
Clàusula 6.- Termini d'execució, durada del contracte i pròrrogues	pàgina 23
Clàusula 7.- Règim jurídic aplicable al contracte, i documents que tenen caràcter contractual	pàgina 23

CAPÍTOL II.- RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Clàusula 8.- Sistema de determinació del preu	pàgina 24
Clàusula 9.- Pressupost base licitació, valor estimat del contracte, i preu Contracte i garanties	pàgina 24
Clàusula 10.- Finançament del contracte	pàgina 26
Clàusula 11.- Despesa plurianual	pàgina 26
Clàusula 12.- Facturació i pagament del preu	pàgina 26
Clàusula 13.- Revisió de preus	pàgina 27

CAPÍTOL III.- PREPARACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 14.- Tramitació de l'expedient.	pàgina 27
Clàusula 15.- Aprovació dels plecs i convocatòria de la licitació	pàgina 27
Clàusula 16.- Requisits de capacitat	pàgina 28
Clàusula 17.- Classificació, solvència econòmica i financera, i tècnica i/o professional	pàgina 29
Clàusula 18.- Consultes (dubtes i preguntes)	pàgina 30
Clàusula 19.- Presentació de proposicions: Mitjans, lloc i Termini	pàgina 31
Clàusula 20.- Presentació de proposicions: Contingut	pàgina 34
Clàusula 21.- Criteris de valoració de les ofertes	pàgina 38
Clàusula 22.- Admissió de variants	pàgina 39
Clàusula 23.- Ofertes amb valors anormals	pàgina 39
Clàusula 24.- Mesa de contractació	pàgina 40
Clàusula 25.- Obertura i qualificació de la documentació	pàgina 41
Clàusula 26.- Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa	pàgina 44

CAPÍTOL IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27.- Adjudicació del contracte	pàgina 47
Clàusula 28.- Formalització del contracte	pàgina 47
Clàusula 29.- Ús de mitjans electrònics	pàgina 49
Clàusula 30.- Pòlissa d'assegurances	pàgina 50
Clàusula 31.- Garantia provisional	pàgina 50
Clàusula 32.- Garantia definitiva	pàgina 51
Clàusula 33.- Despeses i tributs per compte del contractista	pàgina 52



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Clàusula 34.- Tractament i custòdia de la documentació aportada pels
Licitadors que no resultin adjudicataris pàgina 52

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35.- Responsable del contracte. Responsable del contractista pàgina 52

CAPÍTOL VI. MODIFICACIÓ, EXTINCIÓ I D'ALTRES ASPECTES DEL CONTRACTE

Clàusula 36.- Modificació del contracte pàgina 53
Clàusula 37.- Recepció i liquidació del contracte pàgina 54
Clàusula 38.- Termini de garantia pàgina 55
Clàusula 39.- Devolució o cancel·lació de la garantia pàgina 55
Clàusula 40.- Pla de Seguretat i Salut en el Treball. Programa de treball pàgina 56
Clàusula 41.- Extinció del contracte pàgina 56
Clàusula 42.- Compliment del contracte pàgina 56
Clàusula 43.- Causes de resolució del contracte pàgina 56

CAPÍTOL VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

Clàusula 44.- Subcontractació, successió del contractista, cessió i suspensió
del contracte pàgina 57

CAPÍTOL VIII. RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I EL CONTRACTISTA, DRETS I OBLIGACIONS

Clàusula 45.- Condició suspensiva pàgina 61
Clàusula 46.- Condicions especials d'execució pàgina 61
Clàusula 47.- Execució i supervisió dels serveis pàgina 61
Clàusula 48.- Obligacions essencials. Conseqüències del seu incompliment pàgina 61
Clàusula 49.- Confidencialitat pàgina 61
Clàusula 50.- Política de protecció de dades pàgina 62
Clàusula 51.- Principis ètics i regles de conducta pàgina 64
Clàusula 52.- Drets i obligacions pàgina 65
Clàusula 53.- Prerogatives de l'administració pàgina 70
Clàusula 54.- Pla d'Igualtat intern i Protocol de prevenció i abordatge de
l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de
gènere i expressió de gènere de l'Ajuntament de Santa Cristina
d'Aro pàgina 70

CAPÍTOL IX. DISPOSICIONS RELATIVES AL PROCEDIMENT SANCIONADOR

Clàusula 55.- Disposicions generals pàgina 71
Clàusula 56.- Règim de penalitats pàgina 71

CAPÍTOL X. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 57.- Jurisdicció competent, règim de recursos legals dels licitadors pàgina 73
Clàusula 58.- Règim d'invalidesa pàgina 74
Clàusula 59.- Renúncia o desistiment pàgina 75



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

DISPOSICIÓ FINAL

Clàusula 60.- Modificacions del present plec

pàgina 75

ANNEXOS

Annex 1.1.- Declaració Responsable – DEUC	pàgina 76
Annex 1.2.- Declaració Responsable complementària DEUC	pàgina 77
Annex 2.-Compromís disposar pòlisses d'assegurances	pàgina 81
Annex 3- Compromís adscripció mitjans personals i/o materials	pàgina 82
Annex 4.- Declaració confidencialitat	pàgina 83
Annex 5.- Declaració Unió Temporal d'Empeses (UTE)	pàgina 85
Annex 6.- Declaració sobre condicions per resoldre situacions empat	pàgina 86
Annex 7.- Autorització administració tributària	pàgina 87
Annex 8.- Autorització tresoreria Seguretat Social	pàgina 88
Annex 9.- Model de certificat de bona execució	pàgina 89
Annex 10: Declaració responsable contacte amb menors	pàgina 90
Annex 11.-Proposta econòmica i altres criteris avaluable de forma Automàtica LOT 1	pàgina 91
Annex 12.- Proposta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica LOT 2	pàgina 92
Annex 13.- Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'article 130 de la LCSP	pàgina 93



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament de Santa Cristina d'Aro
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Àrea encarregada del seguiment i execució del contracte (art. 62 LCSP)	Àrea de Cultura.
Data resolució incoació expedient de Contractació	Resolució 2025/757 de 5 de juny de 2025.
Adreces electròniques perfil del Contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro)	https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0
Petició informació complementària, dubtes, preguntes	A la mateixa adreça anterior, apartat "tauler d'anuncis" i dins d'aquest "dubtes i preguntes"

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B.1. Objecte del contracte:

Constitueixen l'objecte del contracte: la realització de les prestacions especialitzades de tipus tècnic necessàries per poder dur a terme els muntatges, les funcions i els desmuntatges de la programació organitzades per qualsevol de les àrees de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i també en cas que les activitats s'organitzin o es coorganitzin amb entitats, associacions o empreses alienes a l'Ajuntament.; també inclou les mateixes prestacions en cas de les activitats que es duguin a terme a l'aire lliure, en aquest cas, caldrà afegir-hi el lloguer del material necessari.

A més de les prestacions tècniques, el contracte també regula el servei d'acomodació, venda d'entrades, càrrega i descàrrega i muntatge i desmuntatge de material.

Justificació de la necessitat de la contractació:

A.- Naturalesa i extensió de les necessitats:

Aquest és un contracte de subministrament en règim de lloguer i de serveis per poder desenvolupar en òptimes condicions els esdeveniments socioculturals organitzats per l'Ajuntament i/o les entitats locals a les que donem suport a l'Espai Ridaura o a l'aire lliure, per la qual cosa és imprescindible comptar amb els serveis de sonorització i il·luminació adients.

Les necessitats a satisfer són la prestació de servei tècnic de so, il·luminació, tècnic escènic i personal auxiliar i de serveis per dur a terme les activitats culturals i recreatives que es realitzin tant a l'Espai Ridaura com a l'aire lliure; així mateix, inclou el subministrament en règim de lloguer de material tècnic específic per dur a terme les activitats programades i que l'Ajuntament no disposa en propietat.

Així també cal la prestació per part de personal expert i format per dur a terme el servei d'acomodació, venda d'entrades, càrrega i descàrrega, muntatge i desmuntatge de les activitats

B.- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les:

Les necessitats que es pretenen cobrir amb l'execució d'aquest contracte són:

Poder desenvolupar en òptimes condicions els esdeveniments socioculturals organitzats per l'Ajuntament i/o les entitats locals a les que donem suport a l'Espai Ridaura o a l'aire lliure, per la qual cosa és



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

imprescindible comptar amb els serveis de sonorització i il·luminació adients, atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans personals i materials per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte.

Atès que aquests serveis, per les seves característiques els ha de realitzar personal tècnic especialitzat i que els darrers anys s'ha fet amb la prestació de serveis d'empreses externes.

Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament son:

- Manca de mitjans tècnics i materials especialitzats.

Justificació:

Per tal de garantir el bon desenvolupament dels esdeveniments socioculturals organitzats per l'Ajuntament i/o per les entitats locals amb el seu suport, tant a l'Espai Ridaura com a l'aire lliure, és imprescindible comptar amb serveis de sonorització i il·luminació adequats. Aquests serveis requereixen personal tècnic especialitzat i mitjans materials dels quals l'Ajuntament no disposa actualment.

Per aquest motiu, i com ja s'ha fet en els darrers anys, és necessari recórrer a empreses externes per a la prestació d'aquests serveis

B.2. naturalesa del Contracte	Mixt subministraments i serveis.
B.3. Lloc on es presta els serveis	Lot 1.- Espai Ridaura. Lot 2.- Espais a l'aire lliure.
B.4.Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)	Si.
B.5 Codi de l'expedient	E116.4 / 0003-2025
B.6. Codi CPV	<u>Principal:</u> 92370000-5 - Sonorització <u>Secundaris:</u> 71318100-1 - Serveis de luminotècnia i il·luminació natural 51313000-9 - Serveis instal·lació equips de so 92000000-1 - Serveis d'esplai, culturals i esportius
B.7. Codi NUTS	ES512
B.8. Divisió en lots	Si.
Justificació de la divisió en lots: Malgrat que la descripció general pot suposar que és una sola prestació, es preveu la divisió en dos lots, atès que les necessitats específiques de cadascun dels lots és diferent. En el lot 1 la part més important correspon al personal tècnic adscrit al servei, que a més, s'encarrega del manteniment i supervisió de l'equipament tècnic de l'Espai Ridaura. En aquest lot, doncs, es busca més el personal idoni que gestioni el rider del centre, assessor en matèria d'adquisicions i, si és el cas, repari o encarregui la reparació del material. En el lot 2 la part més important correspon al lloguer de material i a la gestió de la fitxa tècnica de l'espectacle que inclogui personal específic per a cadascun dels actes programats. En aquest lot, doncs, es busca menys el personal responsable del manteniment i es demana més la disponibilitat de material de lloguer per fer muntatges a l'aire lliure.	
Nombre de lots	2
Objecte Lot 1	Servei Espai Ridaura. Assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que s'organitzin a l'Espai Ridaura de Santa



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7
	Cristina d'Aro		
Objecte Lot 2	Servei aire lliure. Assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis auxiliars dels diferents actes que s'organitzin a l'aire lliure		
Lots als que es pot licitar	2		
Nombre màxim de lots als que es poden presentar les empreses	2		
Nombre màxim de lots que pot resultar adjudicatària una empresa	2		
B.9. Contracte Reservat	No		

C. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

C.1. Forma de Tramitació	Ordinària
C.2. Procediment d'adjudicació	Obert
C.3 Regulació harmonitzada	No
C.4. Anticipada	No
C.5. Tramitació Electrònica	Sí
C.6. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital	Sí
C.7. Termini presentació ofertes	<u>Serà de 16 dies naturals</u> a comptar des de l'endemà de l'enviament de l'anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
C.8. Expedient Plurianual	Si
C.9. Inscripció al RELI	No és obligatòria per a participar en aquesta licitació.

D. DADES ECONÒMIQUES

D.1. Sistema per a la determinació del preu	preus unitaris conforme figuren al PPT
Justificació del preu del contracte: A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per a la normal execució del contracte, i tota mena de taxes, impostos i llicències. Per a la determinació del preu s'ha tingut en consideració el preu general del mercat.	
D.2. Valor estimat del contracte (VEC)	83.990,36€ , IVA no inclòs

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC LOT 1				
ANY	V. E. PRESTACIÓ	V.E. EVENTUALS PRÒRROQUES	V.E. EVENTUALS MODIF. 20%	TOTAL
ANY 2025 (juliol-desembre)	4.303,28 €			
ANY 2026	10.489,51 €			



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO		Expedient: E116.4-3/2025	
Interessat:		Àrea: Cultura	
Adreça:		Plec	de2025/7
ANY 2027 (gener-juny)	6.186,23 €		
ANY 2027 (juliol-desembre)		4.303,28 €	
ANY 2028 (gener-juny)		6.186,23 €	
ANY 2028 (juliol-desembre)		4.303,28 €	
ANY 2029 (gener-juny)		6.186,23 €	
TOTAL	20.979,02 €	20.979,02 €	4.195,80 €
			46.153,84 €

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC LOT 2				
LOT 2	V. E. PRESTACIÓ	V.E. EVENTUALS PRÒRROQUES	V.E. EVENTUALS MODIF. 20%	TOTAL
ANY 2025 (juliol-desembre)	5.934,81 €			
ANY 2026	8.599,21 €			
ANY 2027 (gener-juny)	2.664,40 €			
ANY 2027 (juliol-desembre)		5.934,81 €		
ANY 2028- (gener-juny)		2.664,40 €		
ANY 2028 (juliol-desembre)		5.934,81 €		
ANY 2029 (gener-juny)		2.664,40 €		
TOTAL	17.198,42€	17.198,42€	3.439,68 €	37.836,52 €

D.3 Pressupost base de licitació:	46.194,71 €, IVA inclòs ○ Valor prestació: 38.177,44€ ○ IVA al tipus del 21%: 8.017,27€ El desglossat es troba al PPT. El càlcul del PBL s'ha efectuat a partir del preu/hora per a cadascuna de les categories, s'ha calculat prenent de referència la Resolució de 24 de març de 2023, publicada al DOGC del 5 d'abril de 2023, del conveni col·lectiu del sector de Sales de festes, ball, discoteques, locals d'oci i espectacles. (codi de conveni núm. 9910011501201). Per determinar el material que s'ha de subministrar en règim de lloguer, s'han comprovat les fitxes tècniques de les companyies contractades en els darrers anys,
--	--



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

	els preus aplicats per aquest concepte i els preus que han aplicat altres licitacions per serveis similars; així mateix, s'ha comprovat que els preus previstos s'ajusten al preu de mercat. El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris. S'aplicarà la Disposició Addicional 33 per la qual s'adjudicarà el total de l'import del pressupost inicial i s'aplicaran els preus unitaris ofertats pel licitador. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import total del pressupost anual, ja que les factures pels serveis prestats poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.
--	---

Per LOTS:

- **LOT 1** 25.384,61€ (20.979,02€ pressupost net + 4.405,59€ IVA 21%)
- **LOT 2** 20.810,09€ (17.198,42€ pressupost net + 3.611,67€ IVA 21%)

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS					
ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	LOTS	IMPORT NET	IMPORT IVA 21%	IMPORT TOTAL
2025	41 33310 22799 "Serveis externs Espai Ridaura"	1	4.303,28€	903,69€	5.206,97€
	42 33800 22609 "Festes"	2	382,38€	80,30€	462,68€
	61 43000 22799 "Promoció econòmica"		3.225,77€	677,41€	3.903,18€
	41 33400 22609 Activitats culturals"		2.326,66€	488,60€	2.815,26€
2026	41 33310 22799 "Serveis externs Espai Ridaura"	1	10.489,51€	2.202,80€	12.692,31€
	42 33800 22609 "Festes"	2	1.162,76€	244,18€	1.406,94€
	61 43000 22799 "Promoció econòmica"		5.109,79€	1.073,06€	6.182,85€
	41 33400 22609 Activitats culturals"		2.326,66€	488,60€	2.815,26€
2027	41 33310 22799 "Serveis externs Espai Ridaura"	1	6.186,23€	1.299,11€	7.485,34€
	42 33800 22609 "Festes"	2	780,38€	163,88€	944,26€
	61 43000 22799 "Promoció econòmica"		1.884,02€	395,64€	2.279,66€
	41 33400 22609 Activitats culturals"		0€	0€	0€
TOTAL			38.177,44€	8.017,26€	46.194,71€

Nota: es deixa la partida 41-33400 22609 corresponent a l'exercici 2027 a import zero perquè no hi ha prevista cap prestació de servei de l'Àrea de Cultura a l'exterior durant el primer semestre i d'aquesta manera es deixa clara aquesta intenció.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

D.4 Sistema de licitació:

Preus unitaris licitació descrits al PPT.

El preu unitari de licitació constitueix el preu màxim, el qual pot ser millorat a la baixa.

D.5 Aplicació pressupostària, corresponent a l'exercici 2025.

Lot 1:

41 33310 22799 "serveis externs Espai Ridaura"

Lot 2:

42 33800 22609 "Festes"

61 43000 22799 "Promoció econòmica"

41 33400 22609 "Activitats culturals"

D.6 Forma de Pagament i Facturació

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures corresponents a les prestacions executades indicant el número d'expedient.

Les factures que presenti l'adjudicatari hauran d'ajustar-se a allò previst en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació; en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic; així com allò previst a les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament segons les quals, a la factura, cal identificar:

- Codi i número de l'expedient de contractació.
- Àrea o unitat que efectua l'encàrrec
- Tipus de servei facturat (vegeu la justificació del pressupost base de licitació, on s'especifica cada tipus de servei).

La retribució del contractista s'efectuarà d'acord amb les certificacions dels serveis previstos en el contracte i els preus que resultin de la licitació; la facturació serà per serveis prestats individualment.

La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació de factura per part del contractista, i l'Ajuntament haurà d'abonar-la d'acord amb els terminis que estableix la Llei de contractes del sector públic, un cop s'hagi presentat la factura i hagi estat conformada i signada per la tècnica responsable del contracte i aprovada per la Junta de Govern Local.

D.7. Pagaments a compte per operacions preparatòries

No

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Termini de durada	La durada del contracte serà de 2 anualitats computades de la següent manera: Des de l'1 de juliol de 2025 o, si no fos possible, des de l'endemà de la signatura del contracte fins el 30 de juny de 2027.
Possibilitat de pròrrogues	El contracte podrà ser objecte de dues pròrrogues anuals: - <u>Pròrroga 1</u> : de l'1 de juliol de 2027 i fins el 30 de juny de 2028



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

F. VARIANTS

Admissió de variants	No
-----------------------------	----

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Exposició de l'expedient	Perfil del contractant
Publicitat de la licitació	Perfil del contractant
Publicitat de la formalització del contracte	Perfil del contractant

H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL

Habilitació empresarial o professional especial , que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:	No procedeix
--	--------------

I. CONFIDENCIALITAT

Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari, a banda de les personals, i que són confidencials: No.
El contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals: No

J. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL.

S'exigeix al contractista la següent solvència econòmica i financera i, la següent solvència tècnica i professional:

J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera pels següents mitjans:

a) Volum anual de negoci.

Volum anual de negoci: Declaració relativa a la xifra anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat anual mitjà del contracte en tant que la seva durada és inferior a un any, i que de manera concreta tindrà un import mínim arrodonit per cada un dels LOTS de:

- LOT 1 : 64.639,79€
- LOT 2: 57.018,94€

El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis emès per l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents, o bé aportant el resum de la declaració d'IVA presentada davant l'AEAT (model 390 o 303).

J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Caldrà presentar una relació signada dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres (3) anys, que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats relacionats amb l'objecte del contracte.

Per acreditar la solvència s'acreditarà:

S'exigeix que el licitador haurà d'acreditar com a executat (sense incloure impostos) un import equivalent al 70% arrodonit, del valor estimat del contracte en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dins del termini referit i inclosos en la relació presentada per cadascun dels lots:

- LOT 1: 30.165,23€
- LOT 2: 26.608,84€

Determinació serveis o treballs anàlegs o similars: s'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte (vegeu el punt on es defineix l'objecte i el Plec de Prescripcions Tècniques). A efectes de determinar la correspondència de les feines amb les que constitueixen l'objecte del contracte, s'atendrà a la igualtat dels tres primers dígits dels seus respectius CPV.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant **certificats de bona execució (d'acord amb el corresponent model ANNEX 9 del PCAP)** emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest i justificant de manera motivada la impossibilitat d'obtenir-lo, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents existents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la **solvència i mitjans d'altres empreses**, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'estarà al que disposa l'article 75 de la LCSP

Per a empreses de nova creació, (menys de 5 anys)

Empreses de nova creació (menys de 5 anys), Alternativament i per a empreses de nova creació (menys de 5 anys), la seva solvència s'acreditarà mitjançant la descripció dels mitjans tècnics i mesures de control de qualitat disponibles i les titulacions i experiència del personal encarregat de l'execució del contracte.

Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució:	No.
Alternativament a la solvència J.1 i J.2 es pot presentar la següent classificació	No s'exigeix
Compromís d'Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No s'escau.	

K. GARANTIES.

K.1 Provisional	No
K.2 Definitiva	Sí. 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)
K.3 Complementària	Si. Si l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, i havent justificat la mateixa, haurà de presentar una garantia complementària d'un 5% més de l'import d'adjudicació IVA exclòs.
K.4 Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu	No

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	No
----------------------------	----

M. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ.

Cessió.	No.
Subcontractació.	Sí. i, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 215 de la LCSP i el PCAP



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari.		La relació directa amb l'Ajuntament , ja que cal establir un interlocutor únic i estable que assegurí una comunicació àgil i eficaç amb els responsables tècnics i polítics municipals. La coordinació d'activitats i la responsabilitat en l'execució del servei tècnic de so i il·luminació , funcions que impliquen capacitat de decisió, coneixement profund de les instal·lacions i criteri tècnic per respondre amb rapidesa a les necessitats dels actes programats. Els controls periòdics de les instal·lacions i la planificació del calendari d'activitats , que requereixen continuïtat, coneixement acumulat de l'equipament i capacitat d'anticipació, elements incompatibles amb una gestió delegada a tercers.	
Justificació: Atesa la seva naturalesa estratègica i la necessitat de garantir una comunicació fluida i una execució directa, rigorosa i coordinada amb els serveis municipals; alhora que impliquen una alta responsabilitat i un vincle operatiu continu amb l'Ajuntament, per la qual cosa han de ser assumides directament per l'empresa adjudicatària.			
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes		Si	
Pagaments directes als subcontractistes per part de l'Ajuntament		No	

N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	No
------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE

Nom i Càrrec	Maria Teresa Costa i Gatius, tècnica municipal de cultura.
--------------	--

P. TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia	No s'escau.
Obligacions durant el termini de garantia: No cal termini de manteniment de la garantia perquè les característiques del servei la fan innecessària, atès que un cop conclòs, el servei s'esgota.	

Q. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Q.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació:	
A. GENERALS	
a) L'incompliment de la prestació principal del contracte	



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

b) L'incompliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.

c) Compromís d'adscripció de mitjans

d) Criteris d'adjudicació de les ofertes

B. LABORALS

a) El contractista donarà compliment a quant obliguen les lleis en matèria LABORAL, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es derivin de l'incompliment de tals obligacions. El responsable del contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'índole laboral, als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits a l'execució del contracte tot en consonància al previst al PCAP.

b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes al PCAP.

c) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials als quals s'ha compromès conforme el determinat a la seva declaració en la qual es detallen i en tot cas suficients per a l'execució del contracte.

d) El personal que presti el servei haurà de complir els nivells mínims de comportament i regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no ho faci, la corporació n'informarà el contractista que haurà de prendre les mesures necessàries per a substituir-la.

Q.2. Condicions especials d'execució:

A. GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

B. SUBCONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte. Si el PCAP incorpora aquesta opció, fent-lo constar en el Quadre de característiques o si la subcontractació supera el 30% del preu del contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

a) La persona contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

b) Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

C. DELICTES SEXUALS

En cas que es demani, facilitar a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats objecte del contracte no han estat condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals. En aquest sentit, es podrà procedir periòdicament a comprovar que l'empresa adjudicatària disposa d'aquests certificats, d'acord amb el que disposen la Llei 26/2015, de 28 de juliol, que modifica l'article 13.5 de la Llei Orgànica de 15 de gener, de protecció jurídica dels menors, i el Reial Decret 1110/2015, d'11 de setembre, que crea el Registre Central de Delinqüents Sexuals.

Control de les condicions essencials i especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

A. ESSENCIALS

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat al PCAP en relació amb la clàusula corresponent del mateix plec o per a la resolució del contracte.

B. ESPECIALS

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució indicades a l'apartat 28 de la memòria, que seran adjuntades a la factura corresponent al moment de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.

De no ser possible l'anterior, del compliment de les d'obligacions especials de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments greus/molt greus en els termes i amb les conseqüències establertes en el PCAP

R. PÒLISSES

R.1. Pòlissa Responsabilitat civil	Import sinistre/any: 100.000 €
R.2. Altres Pòlisses	No s'escau.

S. CRITERIS / ASPECTES D'ADJUDICACIÓ / NEGOCIACIÓ.

Criteris de valoració objectius avaluables de forma automàtica i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents: (fins a 100 punts).

LOT 1 Serveis Espai Ridaura



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Oferta econòmica, fins a un màxim de 80 punts

Aquests punts es repartiran de la següent manera:

- a.1) Preu/hora personal tècnic **Fins a 60 punts**
a.2) Preu/hora personal serveis **Fins a 10 punts**
a.3) Preu/hora personal magatzem **Fins a 10 punts**

Preu/hora de sortida:

PREU/HORA PERSONAL TECNIC	PREU/HORA PERSONAL SERVEIS	PREU/HORA PERSONAL MAGATZEM
27,23 €	21,33 €	21,33 €

L'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Justificació de la fórmula triada:

La fórmula de valoració de l'oferta econòmica que s'ha establert perquè no es vol incentivar la competitivitat amb criteris econòmics.

- a) Descompte sobre el preu proposat pel lloguer de material, segons **annex 3 (material lloguer)**. **Fins a 20 punts**

S'atorgarà la puntuació màxima a la licitadora que formuli el descompte més alt -20 punts- sobre els preus del llistat annex.

La resta de licitadors se'ls aplicarà la fórmula següent:

Puntuació oferta = (20 x descompte que es puntua)/descompte més alt de les ofertes

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè el preu constitueix la part fonamental d'aquest punt, i l'Ajuntament, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de manera més eficient possible.

LOT 2. Serveis a l'aire lliure

La puntuació màxima a obtenir serà de 100 PUNTS distribuïts de la següent manera:

- a) **Oferta econòmica Fins a 75 punts**



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Aquests punts es repartiran de la següent manera:

a.1) Preu/hora personal tècnic **Fins a 65 punts**

a.2) Preu/hora personal magatzem **Fins a 10 punts**

Preu de sortida:

PREU/HORA PERSONAL TECNIC	PREU/HORA PERSONAL MAGATZEM
27,23 €	21,33 €

L'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Justificació de la fórmula triada:

La fórmula de valoració de l'oferta econòmica que s'ha establert perquè els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants i no es vol incentivar la competitivitat amb criteris econòmics davant d'altres criteris qualitatius, d'eficiència i eficàcia.

- a) Descompte sobre el preu proposat pel lloguer de material, segons **annex 3 (material lloger)**. **Fins a 25 punts**

S'atorgarà la puntuació màxima a la licitadora que formuli el descompte més alt -25 punts- sobre els preus del llistat annex 3.

La resta de licitadors se'ls aplicarà la fórmula següent:

Puntuació oferta = (25 x descompte que es puntua)/descompte més alt de les ofertes

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè el preu constitueix la part fonamental d'aquest punt, i l'Ajuntament, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de manera més eficient possible.

Justificació dels criteris de valoració

Donat que en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), les diferents tasques a realitzar estan molt ben definides i detallades, s'estableix com a criteri de valoració, exclusivament el preu.

Puntuació dels criteris de valoració automàtica	100
Puntuació dels criteris de valoració subjectiva	0 punts
Puntuació de la totalitat de criteris	100 punts

T. BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

El càlcul de les ofertes que contenen valors anormals o desproporcionats, es realitzarà amb l'eina Iplecs de la Diputació de Girona.

U. OBLIGACIONS RELATIVES A LA FISCALITAT, PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT, TREBALL I CONDICIONS LABORALS I DE CONTRACTAR A UN PERCENTATGE ESPECÍFICA DE PERSONES AMB DISCAPACITAT. No es preveuen

U.1. CAUSES DE RESOLUCIÓ DERIVADES DE LES RECOLLIDES LEGALMENT

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes a l'apartat Q.1

V. MODIFICACIONS CONVENIADES DEL CONTRACTE

Modificacions conveniades del contracte	Sí es preveuen.
En cas afirmatiu, la/es causa/es prevista/es i precisa/es de modificació del contracte, les condicions, l'abast i l'increment màxim/a de l'import de la modificació, és/són les següents:	
El contracte es pot modificar en cas de variació significativa de les activitats programades, bé sigui per increment d'hores de personal o per increment en el material que s'ha de subministrar en règim de lloguer.	
El càlcul de la modificació es farà d'acord amb els preus unitaris objecte d'adjudicació.	
El càlcul de les modificacions corresponents al material, es calcularan d'acord als preus unitaris descrits a l'estudi de costos de l'Annex 1, als quals s'hi aplicarà el mateix percentatge de descompte que l'adjudicatari hagi ofert.	
L'import màxim de les modificacions correspondrà al següent % del preu d'adjudicació	20 % del PBL que es podrà aplicar, de forma puntual, en qualsevol moment de la vigència del contracte, prorrogues incloses.

W. ACTES D'INICI DEL SERVEI

Necessitat d'acta per iniciar la prestació contractada	Si.
En cas afirmatiu, termini màxim per portar-la a terme	Dins dels deu (10) dies hàbils des de la data de la formalització del contracte.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

X. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA QUE S'EXIGEIX EN EL SOBRE ÚNIC, O PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre A: Documentació Administrativa
- Sobre B: Proposició econòmica i relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

X.1. Característiques formals i documentació obligatòria relativa als aspectes administratius i Criteris de valoració subjectiva en base a un judici de valors que ha de reunir la proposta inclosa dins del (SOBRE A):

- Annex 1.1.- Declaració Responsable - DEUC
- Annex 1.2.- Declaració responsable complementària al DEUC
- Annex 2.- Compromís disposar de pòlisses d'assegurances
- Annex 3.- Compromís adscripció mitjans personals i/o materials.
- Annex 10.-Declaració Responsable contacte amb menors.

X.2. Documentació obligatòria relativa als criteris avaluable de forma objectiva que ha de reunir la proposta tècnica: No procedeix

X.3. Documentació obligatòria relativa a la Proposta econòmica i relativa als criteris avaluable de forma automàtica que ha de reunir la proposta inclosa dins del (SOBRE B):

- Annex 11.- Proposició econòmica i criteris avaluable mitjançant fórmules. **LOT 1**
- Annex 12.- Proposició econòmica i criteris avaluable mitjançant fórmules. **LOT 2**

X.4 Altra documentació per a l'adjudicació del contracte:

- Certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data devenciment de les assegurances exigides.
- Pagament de l'import corresponent a la garantia definitiva i/o complementària si fos el cas.
- Declaració designat la persona que realitzarà les funcions d'interlocutor únic i estable que assegurí una comunicació àgil i eficaç amb els responsables tècnics i polítics municipals.

Y. CONTACTE AMB MENORS

L'objecte de licitació impliquen contacte habitual amb menors	No
Moment en el qual s'ha de presentar la documentació acreditativa	Juntament amb la documentació que es requereixi per l'adjudicació

YY. RECEPCIÓ DE SERVEIS

La recepció el present contracte es realitzarà en :

- Una recepció final: SI
- Una recepció per a cada entrega sense perjudici de la recepció final: NO

Z. MESA DE CONTRACTACIÓ

Càrrec	Membre
President/a	Regidor/a de l'àrea o en qui delegui Titular: Tina Gorina Faz



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7
	Substitut/a: Núria Rocamora Garcia		
Vocals	Titular: Adrià Colls Gusó, Secretari de la Corporació Substitut: Xavier Ferrer i Vendrell, TAG de l'àrea de secretaria. Titular: Sergi Casado Ramon, Interventor municipal. Substituta: Marta Bosch Simon, TAG de l'àrea d'intervenció. Titular: Maria Teresa Costa i Gatiús, tècnica de cultura. Substituta: Susanna Pou González, tècnica de turisme.		
Secretària de la mesa	Titular: Eva Arcas Pérez, tècnica de contractació. Substituta: Cesca Fàbrega Carcavilla, auxiliar administrativa de l'àrea de secretaria.		



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CAPÍTOL I.- RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en **l'apartat B.1 del quadre de característiques** i que es detallarà extensament en el (PPT).
2. El **lloc** fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte es descriu en l'apartat **B.3** del quadre de característiques.
3. La concreció de les condicions d'execució de l'objecte del contracte es determinen en el present (PCAP) i en el Projecte tècnic.
4. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'apartat **B.6** del quadre de característiques.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

1. La necessitat i idoneïtat del contracte és la que es descriuen en **l'apartat B del Quadre de característiques** i que es detallarà extensament en el Plec tècnic.
2. L'objecte del contracte resulta idoni per tal de satisfer aquestes necessitats.
3. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretén cobrir-se mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), es concreten en el Projecte tècnic i en l'expedient.

3. DIVISIÓ EN LOTS

Els lots en què es divideix l'objecte del contractes s'identifiquen en **l'apartat B.8 del Quadre de característiques**.

4. NATURALESA DEL CONTRACTE

Aquest contracte té naturalesa administrativa s'identifica en **l'apartat B.2 del Quadre de característiques**.

5. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT

Segons s'identifica en **l'apartat G del Quadre de característiques**.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

6. TERMINI D'EXECUCIÓ, DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

1. El *termini* d'execució del contracte es descriu en **l'apartat E del Quadre de característiques**.
2. La *durada* del contracte serà la que es descriu en **l'apartat E del Quadre de característiques**. El termini d'inici es computarà a partir de la formalització del contracte llevat que es determini una altra cosa a **l'apartat E del Quadre de característiques**.
3. El contracte es podrà *prorrogar* si així ho preveu **l'apartat E del Quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

7. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE AL CONTRACTE I DOCUMENTS QUE TENEN CARÀCTER CONTRACTUAL.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per el present Plec de Clàusules Administratives Particular i Plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte.

En tot allò que no estigui previst expressament en els esmentats plecs, el licitador, pel sol fet de presentar la seva oferta, es sotmet les normes en matèria de contractació del sector públic i de règim local, especialment:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 24/2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò en què no s'oposi a les esmentades normes amb rang de Llei.
- d) Reial Decret 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RLCAP), en tot allò en que no suposi a les esmentades normes amb rang de Llei.
- e) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que li resulti d'aplicació.
- f) Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- g) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Mancats aquests, seran d'aplicació les normes del Dret privat.

2. A més del present PCAP i del PPT tindran **caràcter contractual** els següents documents:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

- L'oferta del licitador.
- El document en què es formalitzi el contracte.

3. En cas de *discordança* entre el present PCAP i el PPT i qualsevol altra document contractual, prevaldrà aquest plec.

4. El contractista també està obligat a complir les ordenances i els reglaments municipals, així com les instruccions i les ordres que rebí de l'Ajuntament.

5. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes o documentació que l'integren, o de la normativa aplicable a tot allò que s'ha pactat no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

CAPITOL II.- RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE.

8. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU.

El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat D.1 del Quadre de característiques**.

9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PREU DEL CONTRACTE I GARANTIES.

1. El **pressupost base de licitació** del contracte, és el que s'indica a l'**apartat D.3 del Quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de la despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. (S'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'IVA).

- No s'acceptarà cap oferta que superi aquest import, ni conjuntament ni unitàriament, si excedeix l'oferta serà **exclusa**.
- El tipus i el règim aplicable concepte d'Impost sobre el Valor Afegit serà el corresponent d'acord amb la Llei que regula l'impost del valor afegit.
- Si el contracte es licita per preus unitaris aquests es determinen a l'**apartat D4 del Quadre de Característiques**. En aquests casos, si el pressupost base de la licitació té caràcter limitatiu de conformitat amb allò determinat a la Disposició addicional 33 de la LCSP, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir l'import del pressupost base.

L'oferta econòmica inclourà la totalitat dels preus unitaris, de manera que la manca d'algú d'aquests comportarà l'exclusió de la licitació

- Quan el contracte es licita per preus unitaris, aquests constitueixen el màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari de licitació, indicant l'IVA (en la part no exempta, si escau) a aplicar mitjançant partida independent.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

- aquests constitueixen el màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari de licitació, indicant l'IVA (en la part no exempta, si escau) a aplicar mitjançant partida independent.

2. **Valor estimat (VEC) del contracte.** és el que s'indica a l'**apartat D.2 del Quadre de característiques** i determina la publicitat del contracte i l'òrgan competent de l'ajuntament en el present contracte.

S'ha calculat el valor estimat del contracte d'acord amb els criteris establerts a la LCSP.

3. El **preu del contracte**. El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat D.1 del Quadre de característiques**.

- El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació i ha d'incloure l'IVA com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat D.5 del Quadre de Característiques**.

5. Els licitadors han de presentar garantia provisional o definitiva d'acord amb l'**apartat K del Quadre de Característiques**.

6. Contractació anticipada

Els expedients de contractació es podran ultimar fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte, encara que la seva execució, ja es realitzi en una o en diverses anualitats, hagi d'iniciar-se en l'exercici següent. En aquest cas haurà de comprometre's el crèdit necessari amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries aplicables sobre aquest tema a cada moment a l'Ajuntament, tot això d'acord amb el que s'estableix en l'article 117.2 LCSP.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a la primera anualitat. En cas que finalment no fos possible habilitar crèdit per al mateix en el pressupost d'algun dels exercicis, es podrà iniciar la resolució anticipada del contracte, amb els efectes previstos en la clàusula 43 d'aquest plec.

D'acord amb el que es preveu en la disposició addicional tercera.2 de la LCSP, també es podran tramitar anticipadament els contractes quan el seu finançament depengui d'una subvenció o d'un préstec o crèdit, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte. Si finalment no es rep el finançament esperat, es renunciarà al contracte, sense que cap dels licitadors o oferents tingui dret a cap indemnització, en haver conegut per endavant el risc de la possibilitat que finalment no es consolidés el crèdit necessari.

També es podran tramitar els contractes abans de l'aprovació del pressupost anual que hagi de finançar la despesa prevista, quan sigui necessari agilitar la tramitació a fi de poder adjudicar un nou contracte abans que venci el que empara la prestació contractual del



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

mateix o quan sigui necessari començar la seva prestació en determinada data i esperar a l'aprovació definitiva del nou pressupost no permeti tenir en la data precisa completada la tramitació de la nova adjudicació. En aquests casos es tramitarà l'expedient fins a la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent, si existeix una certesa raonable que existirà crèdit en el moment de l'adjudicació, qüestió que quedarà acreditada en l'expedient, fent constar en el Quadre de Característiques apartat C aquesta situació. En cas que finalment el crèdit no es consolidi, es desistirà de la seva execució, sense cap indemnització per al contractista, excepte les despeses de preparació de la documentació per a la licitació com en els supòsits de desistiment i no adjudicació.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, d'acord amb la D.A. 3a.2 de la LCSP

10. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

El contracte es finançarà amb el que s'indica a l'**apartat D.6 del Quadre de característiques**.

11. DESPESA PLURIANUAL

La despesa plurianual serà la que s'indica a l'**apartat D. del Quadre de característiques**.

12. FACTURACIÓ I PAGAMENT DEL PREU.

1. El servei es facturarà i es pagarà segons el que s'indica a l'**apartat E.3. del Quadre de característiques**.

2. La data del registre d'entrada de la factura a l'Ajuntament determinarà l'inici del còmput dels terminis de *pagament* i demores assenyalats a l'article 198 de la LCSP, article tercer de la Llei 15/2010 i, articles 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP), sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents a que es refereix la clàusula 46 "condicions especials d'execució" del present PCAP.

3. Segons estableix la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic, a partir del 15 de gener de 2015, els proveïdors o contractistes de les diferents administracions públiques, estan obligades a presentar les seves factures en format electrònic. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació pel que fa a les factures d'import inferior a 5.000,00 euros.

La presentació de les factures es pot fer mitjançant el punt general d'entrada: la plataforma e-FACT Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible des de la majoria d'aplicacions de facturació o a la seu electrònica de l'Ajuntament, a la que es pot accedir a través de la pàgina web <https://santacristina.cat>.

Aquest aplicatiu és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors. L'e-FACT es basa en un model que simplifica les relacions administració-proveïdor en els processos de facturació i que ofereix la possibilitat de treballar amb les diferents plataformes de mercat



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

existents, evitant imposicions tecnològiques o organitzatives a emissors i a receptors, garantint així el principi de neutralitat tecnològica.

Els requisits de les factures a emetre pel contractista es poden obtenir a través de la web <http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx>

4. S'inclou, d'acord amb la disposició addicional 32a de la LCSP, la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, així com la identificació de l'òrgan de contractació i del destinatari, que hauran de constar a la factura corresponent. Per al correcte enviament de les factures és obligatori informar dels següents camps segons l'annex de l'Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la que es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques (codis DIR3 relatius a les unitats tramitadores):

- Oficina comptable: L01171812 Ajuntament de Santa Cristina d'Aro - Intervenció Comptabilitat.
- Òrgan gestor: L01171812 Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
- Unitat tramitadora L01171812 Ajuntament de Santa Cristina d'Aro – Centres Gestors.

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors un enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=383>.

13. REVISIÓ DE PREUS

Pel que fa a la revisió de preus, s'aplicarà allò que estableixi la **lletra N del Quadre de Característiques**.

CAPÍTOL III.- PREPARACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA.

14. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT.

El contracte es tramitarà segons el que s'indica a l'**apartat C.1 del Quadre de característiques**.

15. APROVACIÓ DELS PLECS I CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ.

1. Els articles 116 i 117, la Disposició addicional 2a (punts 1 i 2) i la Disposició addicional 3a (punt 8) de la LCSP determinen la iniciació, el contingut i l'aprovació de l'expedient administratiu de contractació. L'article 116.3 de la LCSP estableix que aquest PCAP i el Plec Prescripcions Tècniques s'incorporen a l'expedient que ha de regir el contracte.

2. D'acord amb els articles 122 a 130 de la LCSP, els citats Plecs s'hauran d'aprovar abans de la licitació del contracte i es publicaran també en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, tal com estableix l'article 63 de la LCS, a la següent adreça:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0>



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Aprovat el PCAP, s'aprovarà la convocatòria de la licitació per part de l'òrgan de contractació i es publicarà el corresponent anunci en el Perfil de contractant de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 159.2 de la LCSP.

16. REQUISITS DE CAPACITAT

1. Podran participar en el present procediment de licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar (d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP), que no estiguin sotmeses a prohibicions de contractar (que es recullen a l'article 71 de la LCSP), i que acreditin la seva solvència econòmica i financera, i tècnica en els termes establert a **l'apartat J del Quadre de característiques**.

Els licitadors han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació que constitueix l'objecte del contracte, segons consta a **l'apartat H del Quadre de característiques**.

Quan fossin persones jurídiques, hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu a **l'apartat B.1 del Quadre de característiques**.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible ala legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant escriptura o document de constitució, estatus o acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial, També cal aportar el NIF de l'empesa. La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF /PASSAPORT/DNI/NIE

2. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

També es poden presentar empreses no espanyoles d'estats membres de la UE o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu. Aquestes hauran d'acreditat mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la UE ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe empès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa, en què consti prèvia acreditació de l'empresa que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), quan sigui procedent de conformitat amb allò previst a l'article 68 de la LCSP.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte de conformitat amb allò determinat a l'**apartat H del Quadre de Característiques**.

Els licitadors, tan si són persones naturals com jurídiques o unions temporals d'empreses designaran un únic representant davant l'Ajuntament.

3. En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyin al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acreditati que té efectivament a la seva disposició els mitjans necessaris per l'execució del contracte.

4. També podran presentar proposicions les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les empreses que es vulguin constituir en unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada d la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "perfil del licitador".

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys amb la del contracte fins a la seva extinció

17. CLASSIFICACIÓ, SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I, TÈCNICA I/O PROFESSIONAL

1. La classificació de l'empresari, segons el que s'indica a l'**apartat J del Quadre de característiques**.

2. Les empreses licitadores han de complir amb els requisits de solvència establerts a l'**apartat J del Quadre de Característiques** bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat J del Quadre de Característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en el mateix **apartat J del Quadre de Característiques**. Si així s'estableix al mateix **apartat J del Quadre de Característiques** s'eximeix a les empreses d'acreditar el compliment de l'esmentada solvència.

3. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat J del Quadre de Característiques**, si s'escau.

4. Les empreses licitadores i les UTE's poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal de reunir la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. Respecte dels criteris relatius als títols d'estudi



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

i professionals i a l'experiència professional les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als que són necessàries les capacitats esmentades.

En les UTE's totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat J del Quadre de Característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

5. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per a contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

6. En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat J del quadre de característiques**. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la **solvència i mitjans d'altres empreses** ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable, s'estarà al que disposa l'article 75 de la LCSP.

3. Empreses classificades

- segons el que s'indica a l'**apartat J del Quadre de característiques**.

A les empreses que per alguna raó vàlida no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat J del Quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació d'ofertes i substituir en el moment de perfecció del contracte.

18. CONSULTES (dubtes i preguntes)

1. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària en l'adreça electrònica que s'indica a l'**apartat A del Quadre de característiques**, el qual la facilitarà almenys 4 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

2. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0>

19. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: MITJANS, LLOC I TERMINI

1. Les empreses poden licitar en els lots en què es divideix l'objecte del contracte, d'acord amb el que determina **l'apartat B.8 del Quadre de característiques**.

2. Les empreses licitadores, quan s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar en **l'apartat C del Quadre de característiques**, han de per presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0>

3. Les empreses licitadores, quan així es faci constar en **l'apartat C del Quadre de Característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en els sobres que es determinin a **l'apartat X del Quadre de característiques**, en el termini màxim que s'assenyali a **l'apartat C del Quadre de Característiques** i en l'anunci de licitació que no serà inferior a 15 dies a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 10:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 10:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0>

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a través d'aquest enllaç i s'hagi seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari (part dreta de la pantalla "Presentar oferta via Sobre Digital") i, a continuació, rebran un missatge, als correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar l'oferta a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pel sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte l'importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les paraules clau introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, la plataforma de contractació sol·licitarà automàticament al licitador que introdueixi les claus, les quals hauran d'ésser introduïdes abans de l'obertura del primer sobre xifrat, moment que apareixerà indicat, com a mínim, a l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts per la disposició addicional dissenyada de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura del sobre, en la data i hora establerts.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital en basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica de l'eina de Sobre Digital que *impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les proposicions*, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'ofertes el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant la modificació de la data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat "*Licitació electrònica*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa electrònica de les ofertes permet el seu lliurament en una única fase o en dues fases. En aquest segon supòsit, dues fases, en primer lloc s'ha de trametre l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la presentació de la qual es considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i en segon lloc fer l'enviament de la documentació en el termini de 24 hores. En cas de no fer la remissió de la documentació o en cas d'efectuar-la fora del termini de les 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot introduir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, de fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran *presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic*, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius —com per exemple vídeos— les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

6.D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Tota la documentació vinculada al contracte es lliurarà en llengua catalana als sol·licitants, que no podran demanar la seva traducció a càrrec de l'ajuntament. Les ofertes es podran presentar en llengua catalana o castellana.

7. Cada licitador només podrà presentar una única proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds que hagi subscrit.

Sense perjudici de l'anterior si la Plataforma de licitació electrònica no impedeix la presentació de més d'una oferta amb el mateix NIF, les empreses licitadores podran substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa així ho hagi advertit expressa i fefaentment a l'òrgan de contractació. En cas contrari, les ofertes seran excloses per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP)

8.Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima d'1, mes si només es té con compte el preu, o de 3 mesos, si es tenen en compte altres criteris, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'Ajuntament. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de condicions.

10.Una vegada presentada una proposta *no es podrà retirar*, llevat que concorri causa justificada.

20. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: CONTINGUT



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL, en cas que hi hagi LOTS la documentació del sobre A és comuna a tots els LOTS)

1.- Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el model del qual s'adjunta com a Annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la

vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat degudament signat electrònicament pels seus representants legals.. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC i altre Declaració Responsable addicional separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri degudament signat electrònicament pels seus representants legals.

Idèntica obligació existirà quan tingui la intenció de subscriure subcontractes, sempre que al Quadre de característiques determini que a l'oferta s'indiqui la part que es tingui previst subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

la presentació del DEUC i la declaració responsable que s'acompanya com **Annex 1.2** d'aquest plec.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telèfon 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres

2.- Declaració responsable complementària al (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar la declaració de responsable complementària al DEUC, la qual s'adjunta com a *annex 1.1* a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec;

2. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. S'inclou a l'Annex 1.2 del Plec

3. Compromís de disposar de pòlisses d'assegurances: Caldrà aportar degudament complimentat l'annex 2.

4 Declaració responsable de compromís d'adscripció de mitjans personals i materials mínims requerits als Plecs de prescripcions tècniques, segons model establert a l'annex 3.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat X del Quadre de Característiques.

CONTINGUT DEL SOBRE B i, SI ESCAU, DEL SOBRE C

- a) Si s'ha establert **el preu o un criteri basat en la rendibilitat**, com el cost del cicle de vida, **com a únic criteri d'adjudicació**, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 10 i annex 11** respecte de cada Lot, si n'hi ha, que inclourà les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica, si s'escau.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

- c) En el supòsit que l'empresa vulgui presentar documents i/o informacions a la licitació que tinguin **caràcter confidencial** s'adjuntarà també la declaració de l'Annex 4. Aquesta declaració voluntària indicarà, si n'hi ha, al títol, el LOT /S a que correspon, de manera que si és diferent per a cada LOT, l'Annex 4 recollirà les corresponents a cadascun d'ells.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC, ni les dades incloses en els Registres de Licitadors, ni en general aquells documents que siguin d'accés públic.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat dels documents, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen, llevat els següents que obligatòriament hauran de venir signats individualment:

- DEUC i annex complementaris dels licitadors i de cadascuna de les empreses quan l'oferta es presenti per a una UTE, o d'aquelles que en aplicació de l'article 75 de la LCSP integrin la solvència amb mitjans externs o participin en el contracte en la seva condició de subcontractistes.
- Oferta econòmica i si cal, tècnica, i en cas d'UTE signada per tots els seus components de l'UTE.
- Annex 5 de Declaració d'Unió Temporal d'Empreses signada per tots components de l'UTE que es presenti

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o unade les persones signants del DEUC.

21. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

1. La valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa es realitzarà en base a la millor relació qualitat-preu i s'atendrà als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat S del Quadre de característiques**.
2. La *puntuació màxima* a obtenir pels diferents criteris serà de *100 punts*. El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats de la **l'apartat S del Quadre de característiques**.
3. D'acord amb l'article 146.3 de LCSP, la puntuació mínima per continuar en el procés selectiu, pel que fa als criteris que depenen d'un judici de valors, es d'un **mínim 50% de la puntuació màxima**.
4. **Criteris per al desempat**: En aplicació d'allò que preveu l'article 147.1 de la LCSP, en cas d'empat en la puntuació de les ofertes presentades s'estableix una preferència en l'adjudicació del contracte a favor de:

4.1. Les proposicions presentades per les empreses que, tinguin en la seva plantilla un número de *treballadors amb discapacitats superior al 2%*. Si d'aquestes varies de les que



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

hagin empatat acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

4.2. Les proposicions presentades per empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les *empreses d'inserció*, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

4.3. Les proposicions presentades per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de *caràcter social i laboral*.

4.4. Les proposicions presentades per les empreses que hagin acreditat un major nivell de compliment de *mesures d'impuls de la compra verda i mediambientals*.

4.5. En cas de continuar l'empat, s'adjudicarà el contracte al licitador que hagi obtingut la major puntuació en els criteris que *depenen d'un judici de valor*.

4.6. Si continua l'empat, s'adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat *l'oferta econòmicament més baixa*.

4.7. En cas de persistir l'empat, es decidirà l'adjudicació per sorteig davant el secretari de l'Ajuntament.

La documentació acreditativa dels *criteris de desempat a què es refereix aquest apartat* **serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat**, i no amb caràcter previ, d'acord amb el que disposa l'article 147 de la LCSP. A aquests efectes la Mesa, mitjançant comunicació electrònica, atorgarà un termini de tres (3) dies naturals perquè ho facin, i es considerarà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits serà el de finalització del termini de presentació de proposicions.

22. ADMISIÓ DE VARIANTS

1. Les empreses podran presentar variants quan així consti en **l'apartat F del Quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

23. OFERTES AMB VALORS ANORMALS

Un cop efectuada la valoració de les ofertes es procedirà a determinar la seva viabilitat.

L'apreciació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats es realitzarà d'acord amb **l'apartat T del Quadre de característiques**.

Si concorren a la licitació *empreses pertanyents a grups empresarials* alhora de realitzar el càlcul es tindrà en compte només les que han fet les ofertes més baixes del grup.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **3 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de documentació anteriors es duran a terme a través del sistema de notificació e-NOTUM conforme preveu la clàusula 29 d'aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas que l'oferta sigui presa en consideració, i adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per a realitzar un seguiment detallat de l'execució del contracte, en els termes de l'article 149 de la LCSP

24. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes es la Mesa de contractació.

2. L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

- Un president, els vocals que es determinin reglamentàriament, i un secretari, segons es fa constar a **l'apartat Z del Quadre de característiques**.

Tots els membres de la Mesa de contractació tenen veu i vot llevat de/la secretari/a de la Mesa que només tindrà veu.

Per a la vàlida constitució de la Mesa hi haurà de ser present la majoria absoluta dels seus membres i en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a i els/les dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic i pressupostari de l'òrgan.

Els acords de la Mesa requereixen majoria simple dels assistents. En cas d'empat es decidirà per vot de qualitat del/la President/a.

Dels acords de la Mesa se n'aixecarà acta de la que en donarà fe el/la secretari/a.

Excepte les especialitats contingudes en els paràgrafs anteriors, la Mesa de Contractació de



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

L'Ajuntament, atès el seu caràcter d'òrgan col·legiat, es regirà en el seu procediment, per allò establert a l'article 326 de la LCSP amb les especificitats de la Disposició Addicional 2 de la mateixa norma i normes concordants.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres (3) dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran terme a través del sistema de notificació e-NOTUM conforme preveu la clàusula 29 d'aquest Plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 57.

25. OBERTURA I QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ.

1. A partir del primer dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació d'ofertes, en acte no públic, la Mesa de Contractació es reunirà a la Sala de Sessions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per procedir a l'obertura del **SOBRE A** i del **SOBRE B i C**, i es durà a terme les següents actuacions:

2. Obertura del sobre A:

Tindrà lloc, en reunió interna, l'obertura dels sobres A de cada LOT, si n'hi ha

Una vegada oberts els Sobres A per la Mesa de Contractació, aquesta, en la mateixa sessió però de manera no pública qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació dels sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant (publicació de l'acta)

La signatura del resum, s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació a través de la Secretaria de la mesa de contractació, i es portarà a terme amb la presentació d'aquell amb la firma correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas dels DEUC que cal presentar signats, la signatura es produirà amb la signatura d'un de nou (Vegi's apartat 4 d'aquesta clàusula)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

La Mesa de Contractació, si totes les propostes resulten admeses o només hi ha una sola oferta i sense perjudici de no declarar la seva admissió definitiva, continuarà amb l'obertura de les ofertes tècniques avaluables mitjançant criteris subjectes a judici de valor presentades per cada licitador i per a cada LOT en el sobre B (vegi's apartat 3 d'aquesta clàusula). Aquest acte no serà públic en realitzar-se per mitjans electrònics.

A continuació i respecte de les ofertes tècniques que resultin admeses, la Mesa remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor per tal que n'efectuïn la valoració en un termini no superior a 10 dies.

Els requeriments es notificaran als licitadors afectats mitjançant l'aplicació e-NOTUM conforme al previst a la clàusula 29 d'aquest Plec

3 Obertura de sobres B i C i valoració de les ofertes:

Sense perjudici del que es disposa a l'apartat 4 d'aquesta clàusula, un cop oberts els sobres A, es procedirà per la Mesa de Contractació a l'obertura del sobres B de les ofertes admeses.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. Com sigui que s'utilitzen en la licitació mitjans electrònics, aquest acte no serà públic.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. Com sigui que s'utilitzen en la licitació mitjans electrònics, aquest acte no serà públic.

Posteriorment es celebrarà un acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació s'obriran els sobres C presentats per les empreses. Com sigui que s'utilitzen en la licitació mitjans electrònics, aquest acte no serà públic.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, tot conforme al que es disposa a l'apartat 4 d'aquesta clàusula.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

La Mesa de Contractació procedirà a atorgar les puntuacions conforme als criteris de valoració fixats **a l'apartat S del Quadre de Classificació.**

La puntuació màxima a obtenir pels diferents criteris serà de 100 punts, llevat que el Quadre de característiques del Plec prevegi una altra cosa. El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats de la **l'apartat S del Quadre de característiques**



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

4. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Entre les ofertes no excloses i viables (no rebutjades malgrat estar incurses en presumpció d'anormalitat), la Mesa de Contractació procedirà a realitzar la classificació de les ofertes per ordre decreixent i la proposta d'adjudicació al candidat amb la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes establerts segons el punt núm. 3, tot efectuant les comprovacions oportunes del compliment d'allò manifestat en la declaració responsable continguda en l'**Annex 1.1 i 1.2**, si resulta possible.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió

5. Esmenes i aclariments de la documentació inclosa en qualsevol dels sobres de cada LOT, sin'hi ha, i del seu contingut

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena de la documentació presentada i d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. De no presentar-se aquesta documentació o resultar insuficient, la Mesa podrà excloure de la licitació a l'ofertant corresponent.

D'igual manera es procedirà quan d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa de Contractació sol·liciti aclariments o esmenes,

La signatura del resum, s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, i es portarà a terme amb la presentació d'aquell amb la firma correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, en tot el procediment, es duran a terme a través del sistema de notificació e-NOTUM conforme preveu la clàusula 29 d'aquest plec i es donaran els següents terminis:

Esmenes: 3 dies naturals a comptar des del endemà de la recepció de la notificació.

Aclariments: 5 dies naturals a comptar des del endemà de la recepció de la notificació

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres A, B i C seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 57 d'aquest



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

plec.

26. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LICITADOR QUE HAGI PRESENTAT L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA

1. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents, en compliment d'allò que estableix l'article 150.2 de la LCSP requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat el *preu més baix* i que no s'hagi declarat que conté valors anormals o desproporcionats per a què, dins el termini de cinc (5) dies hàbils presenti la documentació justificativa que seguidament s'indica. El requeriment previst a la present clàusula es notificarà a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la *clàusula* 29. El termini es computarà *des de l'endemà de la recepció* del requeriment per part de l'empresa a qui s'adreça.

Documentació justificativa que caldrà presentar:

A. En el cas de persona o empresa NO inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, els documents a presentar seran la següent:

A.1. La documents acreditatius de la personalitat jurídica i de la capacitat d'obrar:

- Còpia del Document Nacional d'Identitat de la persona qui signi la documentació.
- Còpia de l'escriptura de constitució o de modificació de l'empresa mercantil, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, incloent el text sencer i actualitzat dels estatuts de la societat per tal de verificar allò que disposa l'article 66 de la LCSP, respecte a la necessitat que les prestacions del contracte estiguin compreses dintre de l'objecte que, segons els seus estatuts, li sigui propi.
- Còpia de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatut o acte fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre oficial, quan es tracti de persones jurídiques de naturalesa no mercantil.
- Còpia de l'escriptura de poder, quan algú actuï en representació d'un altre.

Les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord de l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

A.2. La documentació que acrediti la solvència econòmica, financera i, tècnica o professional. S'acreditarà mitjançant la documentació establerta a l'apartat J del Quadre de característiques.

A.3. En cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

A.4. El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, d'acord amb el que disposa l'article 76.2 de la LCSP.

A.5. El document acreditatiu d'haver constituït la *garantia definitiva*, d'acord amb el que s'estableix l'apartat L del Quadre de característiques.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

A.6. L'Ajuntament, d'ofici, verificarà que el licitador està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

A.7. El certificat positiu expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, acreditatiu de trobar-se l'empresa licitadora al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries. Alternativament podrà presentar degudament signada l'autorització a l'Ajuntament per obtenir directament aquestes dades segons el model que figura a l'annex 7 del present plec.

A.8. El certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social acreditatiu que l'empresa licitadora es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions en aquesta matèria. Alternativament podrà presentar degudament signada l'autorització a l'Ajuntament per obtenir directament aquestes dades segons el model que figura a l'annex 8 del present plec.

A.9. Si s'escau legalment, l'alta en l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i l'últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del RDLegislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLHL, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037).

A.10. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

B. Quan es tracti de persona o empresa inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, els documents a presentar seran els següents:

B.1. El certificat d'inscripció en un dels citats Registres i declaració responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació. Aquesta manifestació caldrà que sigui reiterada, en cas que el licitador resulti adjudicatari, en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui, si ho estima convenient, efectuar una consulta al Registre oficial corresponent.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea acredita, a tenor del que s'hi reflecteix i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita algun Registre, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en l'esmentat registre tal i com es demana en aquesta clàusula.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

B.2. En cas que l'empresa recorri a la *solvència i mitjans d'altres empreses*, el *compromís* de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

B.3. El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els *mitjans personals i materials suficients*, d'acord amb el que disposa l'article 76.2 de la LCSP.

B.4. El document acreditatiu d'haver constituït la *garantia definitiva*, d'acord amb el que s'estableix **l'apartat L del Quadre de característiques**.

B.5. L'Ajuntament, d'ofici, verificarà que el licitador està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

B.6. El certificat positiu expedit per l'*Agència Estatal d'Administració Tributària*, acreditatiu de trobar-se l'empresa licitadora al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries. Alternativament podrà presentar degudament signada l'autorització a l'Ajuntament per obtenir directament aquestes dades segons el model que figura a l'annex 7 del present plec.

B.7. El certificat positiu expedit per la Tresoreria de la *Seguretat Social* acreditatiu que l'empresa licitadora es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions en aquesta matèria. Alternativament podrà presentar degudament signada l'autorització a l'Ajuntament per obtenir directament aquestes dades segons el model que figura a l'annex 8 del present plec.

B.8. Si s'escau legalment, l'alta en l'*impost sobre activitats econòmiques* (IAE) en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i l'últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLHL, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037).

B.9. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

2. El requeriment que efectui l'òrgan de contractació té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

3. En cas que no es complimentés adequadament el requeriment assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP, i es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

4. En cas que la documentació aportada no sigui correcta, i es deu al fet que l'adjudicatari no acredita correctament la *capacitat i solvència* exigits per contractar amb l'Ajuntament (*documents de la clàusula 26 - A.2, A.3 i A.4 ó B.2 i B.3*), se li atorgarà un *termini extraordinari* de subsanació d'esmenes de tres (3) dies hàbils (clàusula 1.9.1.3.1 de la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat sobre la interpretació d'alguns preceptes del TRLCSP després de la modificació d'aquest realitzada per la Llei estatal 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització, de novembre de 2013). Si no ho fa, serà exclòs de la licitació, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2 de



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

l'article 71 de la LCSP, i es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

En cas que no sigui correcte o no porti la documentació de la *clàusula 26 - A.5 fins A.10 ò B.4 fins B.9*, serà *exclòs* de la licitació, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP, i es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

5. Tanmateix, si en la documentació aportada, tot i que hagués estat presentada dintre de termini, l'òrgan de contractació hi aprecia possible falsedat, prèvia incoació del corresponent procediment contradictori, podria ser aplicada la causa de prohibició de contractar establerta a l'art. 71.1.e) LCSP.

CAPÍTOL IV.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

27. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Un cop presentada la documentació de la clàusula anterior per part de l'adjudicatari, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins dels cinc (5) dies hàbils següents al de la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

En tot cas, d'acord amb el que disposa l'article 158 de la LCSP, si per a l'adjudicació del contracte es té en compte *una pluralitat de criteris*, ***l'adjudicació s'haurà de realitzar en el termini màxim de tres (3) mesos*** des de l'obertura de proposicions.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, si s'escau, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

S'assegurarà que tant les ofertes presentades com la documentació relativa a la seva valoració sigui accessible de forma oberta per mitjans informàtics i sense restricció a partir de la notificació de l'acord d'adjudicació del contracte.

28.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

1.El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. **En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb l'article 44 de la LCSP la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remet a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació. Es requerirà a l'empresa que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies hàbils a comptar des del següent al de la rebuda del requeriment, sempre que no s'hagi presentat recurs especial que no porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

3. En el cas que el contracte no sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

4. Si el contracte no es formalitza en els terminis indicat en els apartats 2 o 3 segons que el contracte sigui susceptible o no de recurs especial per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

5. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 26, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

29. ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Igualment, si es requereix la presentació de mostres o altres dels casos previstos al punt 3 de la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la presentació es portarà a terme de forma física i presencial al Registre Electrònic General de l'ajuntament de Santa Cristina d'Aro de la forma que s'especifiqui a l'apartat X del Quadre de Característiques d'aquest plec. En tot cas, dins el sobre electrònic A o B s'inclourà el justificant de presentació corresponent.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i, si cal, als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 20 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis es computaran *des de la data d'enviament* de la notificació o de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari el termini es computarà *des de la recepció* de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

Si cal presentar documentació o informes requerits, els licitadors ho faran sempre a través del Registre General electrònic municipal indicant l'expedient a que es refereix.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0>



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

5. Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

30. PÒLISSA D'ASSEGURANCES.

Les empreses hauran de presentar una pòlissa d'assegurances quan així consti en l'**apartat R. del Quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

31. GARANTIA PROVISIONAL



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Les empreses hauran de presentar una garantia provisional quan així consti en l'**apartat K del Quadre de característiques**.

32. GARANTIA DEFINITIVA

1. Les empreses hauran de presentar una garantia definitiva quan així consti en l'**apartat K del Quadre de característiques**.

2. La garantia es pot constituir:

- En efectiu, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials mitjançant transferència bancària al compte indicat per l'ajuntament i en cap cas s'acceptaran garanties en metàl·lic. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

3. D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en el supòsit que el licitador adjudicatari hagués incorregut en una baixa anormal, malgrat que després es considerés aquesta com a justificada i que la seva oferta pot ser completa, s'estableix una garantia complementària a l'anterior del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte (IVA no inclòs), tot arribant al 10%.

4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

33. DESPESES I TRIBUTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

1. L'adjudicatari està obligat al pagament de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.
2. L'import d'elevació del contracte a escriptura pública, si així ho sol·licita l'adjudicatari, seran al seu càrrec.

34. TRACTAMENT I CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓ APORTADA PELS LICITADORS QUE NO RESULTIN ADJUDICATARIS.

1. D'acord amb les disposicions establertes per l'article 87.4 del RGLCAP, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admesos com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient. Un cop adjudicat definitivament el contracte, i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que n'hi hagin interposat, la documentació general que acompanya a les proposicions de les empreses no adjudicatàries romandrà a disposició dels interessats.
2. En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicatari, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro procedirà a la *destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicatari* un cop transcorregut *UN ANY* del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució. Eliminació que es realitzarà d'acord amb els procediments regulats per la normativa sobre accés, avaluació i tria de documents aprovada per la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

35. RESPONSABLE DEL CONTRACTE . RESPONSABLE DEL CONTRACTISTA.

1. Sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació, serà responsable del contracte, amb les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP, aquell previst a l'**apartat O del Quadre de característiques** del contracte. Qualsevol variació d'aquets nomenaments serà comunicat a l'adjudicatari per escrit.

En els contractes que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

2. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

3. El contractista estarà obligat a facilitar a aquesta persona qualsevol dada sobre l'estat de redacció i tramitació dels treballs.

4. Així mateix el contractista, en cas que l'adjudicació del procediment es produís a favor d'una persona jurídica, haurà de designar d'entre el seu personal aquell que es responsabilitzarà dels treballs encarregats, el qual s'anomenarà director.

CAPÍTOL VI. MODIFICACIÓ, EXTINCIÓ I D'ALTRES ASPECTES DEL CONTRACTE.

36. MODIFICACIÓ DE CONTRACTE

1. El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

2. Modificacions per raons d'interès públic en els supòsits i forma legalment previstes

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte *per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista a l'article 205 de la LCSP.*

Aquestes modificacions, un cop acordades, són obligatòries per l'empresa contractista, llevat que impliquin aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Si la modificació del contracte no és possible segons els termes exigits per la LCSP s'haurà de procedir a la resolució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 211 de la citada norma.

Ni la persona que exerceix com a responsable ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en el contracte, sense la prèvia aprovació de l'expedient corresponent.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

3. Modificacions per causes previstes en els plecs

Les modificacions del contracte es duren a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen en l'**apartat V del Quadre de característiques** i seguint el procediment legalment establert.

El % de modificació previst a la Memòria/Informe es calcularà sobre el preu d'adjudicació quan es tracti de contractes a preu alçat i sobre el pressupost base de licitació quan es tracti de contractes calculats en funció de preus unitaris sense que es pugui determinar el seu nombre màxim.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Per modificar el contracte cal seguir un procediment que, com a mínim, consta dels tràmits següents:

- Petició motivada del responsable del contracte que justificarà la inclusió del cas en els previstos en aquesta clàusula. També determinarà l'import de la modificació i el % que suposa sobre el preu inicial del contracte.
- Autorització de l'inici de l'expedient per part de l'alcaldia o Regidor/a delegat/a.
- Presentació, si cal, de la proposta de forma concreta i adjuntant el projecte o documentació d'aquest que sigui afectats per la modificació.
- Audiència al contractista, si no ha mostrat conformitat amb la proposta.
- Sol·licitud del document A.
- La proposta serà objecte d'informe obligatori de l'Àrea o Unitat tramitadora i, en qualsevol cas, del secretari/a i de l'interventor/a (de fiscalització).
- Petició d'informe de la Comissió Jurídico Assessora quan la quantia excedeixi el 10% del preu del contracte i sigui igual o superior a 6.000.000 € que no és el cas, ni tampoc la modificació ultrapassaria el 20% del preu del contracte indicat a l'article 114.3 "in fine" del TRRL.
- La proposta i la documentació tècnica es sotmetrà a la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.
- Les modificacions es formalitzaran en document administratiu.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4. Modificacions obligatòries

Qualsevol modificació que afecti a reduccions o supressió de part de l'objecte, seran obligatòries pel adjudicatari i no donarà lloc a cap indemnització per aquesta causa. Aquestes també es calcularan aplicant els preus unitaris proporcionats per l'adjudicatari en la seva oferta.

5. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP:

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

La recepció es farà segons les prestacions siguin en una única entrega o vàries:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

- Quan el contracte prevegi l'entrega en diferents moments temporals d'acord amb l'**apartat YY del Quadre de Característiques** per a cadascuna de les remeses l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, procedint a la seva recepció i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades o l'esmena dels defectes de la seva recepció.

En aquest cas que la recepció es faci per a cadascuna de les entregues, es portarà a terme també una recepció final total del contracte.

- Quan el contracte prevegi l'entrega en una única entrega, l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, procedint a la seva recepció i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades o l'esmena dels defectes de la seva recepció.

Si els treballs s'han fet conformes a les prescripcions tècniques, el responsable del contracte designat per l'Administració els donarà per rebuts, aixecant-se la corresponent acta, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, començant llavors el termini de garantia, si existeix.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a l'efecte de la seva assistència, si estima que correspon al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió. Tanmateix en les recepcions parcials es comunicarà aquesta a la Intervenció per si s'estimés oportuna la seva comprovació.

38. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat P del Quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el termini de garantia, dins el termini d'1 mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

39.- DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA.

Una vegada efectuada la liquidació, transcorregut el termini de garantia i acomplerts els requisits legals, l'òrgan de contractació de l'Ajuntament adoptarà una resolució en el sentit d'ordenar la



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

devolució o cancel·lació de la garantia, i la notificarà a la persona interessada, tot això dins el termini de 2 mesos des de l'acabament del termini de la garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

40. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL. PROGRAMA DE TREBALL.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat W.1 del Quadre de Característiques**.

Sempre que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista resta obligat a actualitzar aquest Programa seguint les instruccions que a aquest efectes rebí del Responsable del contracte.

41. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

42. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El compliment del contracte es regirà per les determinacions dels articles 210 i 304 de la LCSP i pels articles 163 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

43. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211 i 313 de la LCSP.

En particular, seran causa específica de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobtevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals previstes en l'**apartat Q del Quadre de característiques** si així es determina a l'**apartat U del Quadre de característiques**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- h) El desistiment abans d'iniciar el servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciat el servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació de les causes de resolució s'efectuaran de conformitat al determinat a l'article 212 de la LCSP i produirà els efectes previstos a l'article 213, i 313 de la mateixa norma.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

En els casos de mort i incapacitat sobrevinguda del contractista, l'acord de l'òrgan de contractació de no continuar el contracte amb els seus hereus no donarà lloc al dret d'indemnització per la resta del contracte deixat d'executar.

CAPÍTOL VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

44. SUBCONTRACTACIÓ, SUCCESIÓ DEL CONTRACTISTA, CESSIÓ I SUSPENSÍO DEL CONTRACTE.

1. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat M del Quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, si així s'assenyala a **l'apartat M del Quadre de Característiques** assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. *En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.* En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. En cas que s'hagi demanat a les empreses que assenyalin la subcontractació en la seva oferta només caldrà presentar aquella informació que no s'hagi aportat a través del DEUC o que hagi variat.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comporta, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 52 d'aquest plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En cas de contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o en què el percentatge de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquesta clàusula, responant la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

2. Successió del contractista i cessió del contracte

A Successió de la persona contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

B. Es permet la cessió del contracte si es troba prevista en l'apartat M del Quadre de Característiques d'aquest plec, sempre que es compleixin els següents requisits:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que corresponen a l'empresa que cedeix el contracte.

3. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

4. Interpretació del contracte i resolució de dubtes

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà, per raons d'interès públic, modificar el contracte i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

CAPÍTOL VIII. RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I EL CONTRACTISTA, DRETS I OBLIGACIONS.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

45. CONDICIÓ SUSPENSIVA.

No se n'estableixen.

46. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

Aquestes condicions, d'obligat compliment pel contractista o subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat Q.2 del Quadre de característiques** del contracte.

47. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

La prestació del contracte s'iniciarà a l'endemà de la formalització d'aquest si no hi ha acta d'inici, en altre cas es farà a partir de la formalització d'aquesta, llevat que el **Quadre de Característiques** prevegi altra cosa.

En cas que hagi acta d'inici, d'acord amb l'**apartat W del Quadre de Característiques** la prestació dels serveis s'iniciarà conforme determina al PPT i es concreti a l'acta d'inici del servei

48. OBLIGACIONS ESSENCIALS. CONSEQÜÈNCIES DEL SEU INCOMPLIMENT

Aquestes condicions, d'obligat compliment pel contractista o subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat Q.1 del Quadre de característiques** del contracte.

1. El contractista haurà de disposar i mantenir durant la vigència del contracte els mitjans personals i materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure; L'incompliment d'aquesta obligació es configura com a essencial, constituirà causa de resolució del contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 211.1 de la LCSP.
2. El contractista haurà de complir amb la *clàusula 44* del present plec sobre subcontractació. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà la imposició al contractista d'una penalitat del 25% per cent de l'import del subcontracte (*cas que s'admeti la subcontractació en aquesta licitació d'acord amb l'**apartat M del Quadre de característiques***).
3. El contractista en l'execució del contracte haurà de complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'estat i en particular els convenis internacionals relacionats a l'annex V de la LCSP. L'incompliment d'aquesta obligació i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris que siguin greus i dolosos, donarà lloc a la imposició de les penalitats a que es refereix l'article 192 de la LCSP i que es concreten a la *clàusula 56* d'aquest plec.

49. CONFIDENCIALITAT



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, especialment pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

2. Igualment, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació que tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada en aquell sentit, segons **l'apartat I del Quadre de característiques**.

3. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc (5) anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

50. POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

L'objecte d'aquest punt és la regulació de la relació entre l'Ajuntament, responsable del tractament i titular de les dades, i l'empresa adjudicatària, encarregada del tractament, és a dir, encarregada de tractar les dades personals per compte del responsable del fitxer com a conseqüència de l'existència d'una relació jurídica que els vincula i delimita l'àmbit de la seva actuació per la prestació d'un servei, als efectes de donar compliment al que estableix l'article 28 del Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD).

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Tractament de dades de caràcter personal

El responsable del tractament manifesta que és titular dels tractaments que contenen dades de caràcter personal recollides legalment, degudament recollits en el seu Registre d'Activitats de tractament i que, en virtut dels serveis contractats a l'encarregat del tractament, autoritza i delega el seu tractament, en la mesura que sigui necessari per a la prestació dels mateixos.

Les parts afirmen i garanteixen que les dades de caràcter personal que contenen els seus respectius tractaments han estat recollides d'acord amb el que estableix el RGPD.

Finalitat del tractament

L'encarregat del tractament de la informació facilitada per l'Ajuntament únicament tractarà les dades per realitzar per compte del responsable del tractament a la prestació dels serveis contractats i, en cap cas, els utilitzarà per a finalitats diferents a les acordades en el contracte.

L'ús no autoritzat o per a un destí diferent a l'acordat en el present contracte, per part de l'adjudicatari/ària, de qualsevol signe distintiu protegit pels drets de propietat industrial o intel·lectual, encara que sigui parcialment, facultarà a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro a instar la resolució del present contracte.

Mesures de seguretat

És l'adjudicatari l'encarregat d'aplicar a les dades tractades, les mesures de seguretat establertes reglamentàriament en la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

Així mateix, ambdues parts es comprometen a adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries i adequades al risc, per donar compliment al RGPD, amb la finalitat de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat als tractaments de dades.

Comunicació de dades a tercers

L'adjudicatari no comunicarà les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés d'acord amb el que estipula el present contracte a un tercer, ni tan sols per la seva conservació, llevat que en el contracte de prestació de serveis marci detall el contrari.

Per tant, l'adjudicatari es compromet a no realitzar cap cessió de les dades, llevat que la mateixa fos imprescindible per a l'efectiva prestació del servei, en el cas, l'adjudicatari sol·licitarà autorització prèvia a l'Ajuntament, responsable del tractament, que podrà atorgar o resoldre el contracte amb el primer. L'autorització s'haurà de formalitzar per escrit.

Exercici de drets

En els casos en què els titulars de les dades exercitin els seus drets davant l'encarregat del tractament, aquest ha de traslladar l'esmentada sol·licitud, en el termini màxim de 3 dies, al responsable del tractament a fi que pel mateix es resolgui, en els terminis establerts per la normativa vigent.

Deure d'informació mutu

Ambdues parts, d'acord amb el que disposa el RGPD, s'informen mútuament de que les dades de la/les persona/es de contacte que figura en l'encapçalament del present contracte seran incorporades als fitxers titularitat de cadascuna de les parts amb la finalitat de gestionar aquesta relació.

Deure de conservació

L'adjudicatari del tractament conservarà, degudament bloquejades les dades mentre puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el responsable del tractament.

L'adjudicatari conservarà les dades de caràcter personal a què hagi tingut accés per raó del servei prestat, així com qualsevol suport o document en què constin, durant el temps en què estigui vigent aquest servei o perquè així vingui disposat per llei, finalitzat aquest, tornarà o, si escau, destruirà aquestes dades o suports.

Finalitzada la relació contractual, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a la part que les hagi proporcionat, així com qualsevol suport o document on consti alguna dada de caràcter personal objecte de tractament, a excepció que existeixin requeriments de tipus legal.

Confidencialitat de la informació

L'adjudicatari i l'Ajuntament s'obliguen a mantenir la més estricta reserva i confidencialitat sobre tota la informació de l'altra part a la qual tinguin accés amb motiu del present contracte, comproment-se a utilitzar aquesta informació únicament per al desenvolupament d'aquest contracte.

Responsabilitat

L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament. De conformitat amb el que estableix l'article 28 del RGPD, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament en el cas que destini les dades a altres finalitats, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte, responant de les infraccions en què hagi incorregut.

Cadascuna de les parts faculta a l'altra part per repercutir-li els costos incloent tot tipus d'indemnitzacions, sancions i despeses derivades de reclamacions de les persones afectades,



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

per negligència i/o falta de confidencialitat, ús i/o tractament indeguts de les dades personals, incloent expressament qualsevol import derivat de sancions que eventualment pogués imposar l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o l'Agència espanyola de Protecció de Dades per l'incompliment o compliment defectuós de la normativa aplicable, sempre que aquests costos siguin conseqüència d'un incompliment imputable a l'altra part. Així mateix, cadascuna de les parts comunicarà a l'altra part les reclamacions que en aquest sentit rebí perquè aquesta pugui assumir al seu càrrec la defensa legal. La part a qui li sigui imputable l'incompliment haurà d'actuar en tot moment de forma coordinada amb l'altra part, amb obligació de preservar la imatge d'aquesta última.

L'Ajuntament es reserva el dret de requerir a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment de la relació contractual, els documents jurídics que acreditin la correcta implementació i compliment de les disposicions establertes al RGPD:

1. Certificació de l'última Auditoria biennal obligatòria que acredita l'estat actual de compliment del RGPD a l'empresa;
2. Model de Política de Privacitat de Treballadors que realitzen la prestació de serveis al seu càrrec;
3. Memòria descriptiva o Document de Seguretat de les mesures que adoptaran per assegurar la disponibilitat, confidencialitat i integritat de les dades tractades i de la documentació facilitada.

51. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

D'acord amb allò previst per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, durant la tramitació de la licitació, estaran obligats a donar compliment als principis ètics i regles de conducta següents:

- Els licitadors han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Amb caràcter general, els licitadors, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- En particular, els licitadors assumeixen les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) No utilitzar informació confidencial, coneguda durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula

52. DRETS I OBLIGACIONS

Obligacions del contractista

1. Sense perjudici de les obligacions específiques del contracte, de les que s'estableixin a la LCSP, són obligacions del contractista:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

2. Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a aquest Plec i al Projecte tècnic, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en general, els recollits en els apartats següents:

Drets i deures de l'empresa contractista

Son també drets i obligacions de l'adjudicatari les següents:

- a) Percebre el preu del contracte, d'acord amb el compliment del servei i en la forma prevista al Projecte tècnic. En concret, l'empresa contractista executarà el servei al seu risc i ventura, sense possibilitat de reequilibrament econòmic financer per part de la Corporació local, d'acord amb la naturalesa pròpia dels contractes administratius de servei que regula la LCSP.
- b) Com a norma general, restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

c) L'Ajuntament està facultat per sol·licitat a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació de l'objecte del contracte. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.

d) Aportar els mitjans personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització dels serveis objecte del contracte.

e) Actuar, en tot moment, d'acord amb les indicacions i les observacions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro sobre el funcionament del servei.

f) Conservar en perfecte estat les instal·lacions i béns objecte del contracte, destinant-les exclusivament a l'ús estipulat.

g) L'empresa contractista facilitarà a la Corporació local tota la informació relativa a la prestació del servei que consideri necessària per a un bon funcionament d'aquell.

h) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, d'acord amb aquest Plec.

j) L'empresa contractista ha de prestar el servei en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat i qualitat tècnica, amb els principis de bona fe i diligència, i ajustar-se estrictament a les condicions i a les disposicions legals que li són aplicables i d'acord amb l'establert per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

k) Respondre de l'exacte compliment de la totalitat del que ha estat contractat, sense que pugui derivar la responsabilitat als subministradors o treballadors que per a ell efectuïn els treballs objecte del contracte.

l) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable de les mateixes.

ll) L'Adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formulin els Serveis municipals.

m) Facilitar a l'Ajuntament, sempre que per aquest sigui requerit, tota la informació i la documentació que sigui necessària per conèixer l'estat de funcionament i execució dels subministraments i serveis adjudicats. L'Administració, per mitjà dels responsables del contracte, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta del subministrament i servei contractat.

n) En cas de vaga o tancament patronal, posar a disposició de l'Ajuntament tot el personal necessari per donar estricta cobertura a la resolució d'imposició de cobertura i prestació dels serveis mínims necessaris, dictada per l'administració competent.

o) El personal adscrit a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.

L'Adjudicatari serà responsable d'oferir una imatge acurada de tot el personal contractat en quant al vestuari.

p) Indemnitzar als tercers pels danys i perjudicis que s'ocasionin a causa del funcionament dels serveis, dels accidents que ocasioni el personal i instruments de treball durant la prestació del servei, sense perjudici dels drets que l'assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos, sense perjudici de les sancions contractuals que se'ls pugui imposar.

q) L'adjudicatari, mantindrà reunions continues amb els representants de l'Ajuntament contractant.

r) L'adjudicatari haurà d'obtenir, al seu càrrec, totes les autoritzacions i llicències, tant oficials com a particulars, que es requereixin per a la elaboració d'aquest contracte.

s) No executarà cap treball no inclòs en el contracte sense coneixement d'haver estat autoritzat per l'òrgan de contractació.

t) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, si cal, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Propietat intel·lectual

- a) La propietat intel·lectual dels materials i treballs generats en el desenvolupament del projecte objecte d'aquest contracte serà totalment i exclusiva de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format.
- b) Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit de l'ajuntament. L'adjudicatari podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
- c) L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

Drets d'imatge

- a) L'adjudicatari autoritza a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, la captació de fotografies durant el desenvolupament del contracte, en les quals pugui sortir la seva imatge o la de qualsevol treballador de la seva plantilla.
- b) Les imatges captades es podran fer servir per a la difusió de les activitats i en campanyes publicitàries, totes elles municipals, sense cap cost per a l'Ajuntament i podran ser incorporades en qualsevol mitjà de difusió (revistes municipals, cartells publicitaris, spots amb imatges publicitàries, xarxes socials municipals...).



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

1.2. Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

- a) Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs [en els casos en que s'estableixin requisits específics de titulació i experiència], formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l' "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits.
- b) L'adjudicatari indicarà, en el cas que així es determini en els requisits de solvència tècnica, els noms de les persones adscrites a l'empresa que té previst designar i que compleixin els requisits que s'exigiran en el moment de la seva acceptació per l'ajuntament, acreditarà també la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. També estarà obligat a assignar per a l'execució dels treballs, el personal que s'hagi designat en l'oferta, amb la dedicació definida en aquesta. Per aquesta raó, durant la vigència del contracte, el personal assignat al mateix amb dedicació complerta no podrà intervenir en altre treball. Així mateix, l'adjudicatari no podrà substituir al personal determinat a la seva oferta sense l'autorització de l'òrgan de contractació.

En tot cas l'empresa contractista procurarà que existeix estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei [quan existeixin raons que justifiquen aquesta exigència], informant en tot moment a l' "entitat contractant".

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsit de vacances, absències i/o malalties.

- c) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les retencions de l'impost sobre la renda de les persones físiques, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre treballador i ocupador.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no ha de comportar una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

- d) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions excepte que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

espais de treball diferenciats del que ocupen els treballadors públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es presten en les dependències dels Departaments, agències, ens, organismes i entitats que formen part del sector públic.

f) L'empresa contractista haurà de designar com a mínim un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com interlocutor de l'empresa contractista davant l' "entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a contracte, d'una banda, i l' "entitat contractant", de l'altra, en tot el que es refereix a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a dits treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència de dit personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

g) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**Annex 13** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista

2.2.- Drets i deures de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

a) Fer efectiu el pagament del preu del contracte, d'acord amb l'execució dels treballs.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

b) L'Ajuntament és titular de les potestats d'interpretació, modificació i resolució del contracte, sens perjudici de les altres que la legislació li atribueixi i de la potestat d'inspecció i control de l'execució dels treballs.

3. El contractista tindrà les següents obligacions lingüístiques:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- Lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar en llengua catalana els documents del clausulat específic del Projecte tècnic.

53. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhauixen la via administrativa i són immediatament executius.

3. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

54. PLA D'IGUALTAT INTERN I PROTOCOL DE PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE, ORIENTACIÓ SEXUAL, IDENTITAT DE GÈNERE I EXPRESSIÓ DE GÈNERE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO.

1 L'adjudicatari haurà de complir amb el II Pla d'igualtat intern de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, pels anys 2021-2025, aprovat per acord de Ple de 29 de juny de 2021, el podeu descarregar en el següent link:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/santacristinadaro/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/plans-i-programes-sobre-les-politiques-publicues>

2 L'adjudicatari haurà de complir, també, amb el II Protocol de Prevenció i Abordatge de l'Assetjament per Raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, aprovat per acord de Ple de 29 de juny de 2021, pels anys 2021-2025, el podeu descarregar en el següent link:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

<https://www.seu-e.cat/ca/web/santacristinadaro/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/plans-i-programes-sobre-les-politiques-publicues>.

CAPITOL IX. DISPOSICIONS RELATIVES AL PROCEDIMENT SANCIONADOR.

55. DISPOSICIONS GENERALS

El règim sancionador es regularà pel que disposen les normes legals aplicables, i, a més, seran específiques d'aquest contracte les infraccions i penalitats que s'assenyalen en aquest Plec.

56. RÈGIM DE PENALITATS

1. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, i serà immediatament executiu; es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït.

S'imposaran penalitzacions al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- Per compliment defectuós.
- Per incomplir criteris d'adjudicació.
- Per demora
- Per incomplir els acords a nivell de servei establerts en el plec de prescripcions tècniques.
- Per raons subjectes a la forma en que es proporciona el servei
- Per incidències en el servei

2. La concurrència d'alguna de les causes esmentades podrà donar a lloc a faltes de tipus lleu, greu i molt greu.

Es consideren infraccions molt greus:

- L'incompliment reiterat de les obligacions i requisits de tot ordre (inclou les obligacions mediambientals, socials i laborals), legal, formal o temporal establerts en el present Plec de clàusules, el Projecte tècnic i l'oferta si escau.
- La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als autoritzats al PCAP, el Projecte tècnic i l'oferta, si escau.
- Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- La reiteració en la comissió de faltes greus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió d'una mateixa falta més de tres vegades al llarg de la vigència de l'autorització inicial i de les seves prorroques.
- Manca de subscripció o de vigència de la pòlissa d'assegurança que l'adjudicatari ha de tenir concertada.
- Negar-se l'adjudicatari a complir els requeriments d'informació que l'Ajuntament li formuli.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

- h) La cessió del contracte a tercers, sens autorització d'acord amb el previst en aquest Plec.
- i) L'incompliment de les obligacions essencials i especials del contracte previstes a la Memòria inclosa en el Plec i amb les condicions que s'especifiquen a la Memòria.
- j) Quan la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu d'adjudicació o pressupost base de licitació si no es poden determinar el nombre màxim d'unitats de servei a prestar, l'incompliment de l'obligació de l'empresa de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagament
- k) L'incompliment de subministrar la informació que li sigui requerida relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació.

Es consideren infraccions greus:

- a) L'incompliment de les obligacions i requisits de tot ordre (inclou les obligacions mediambientals, socials i laborals), legal, formal o temporal establerts en el present Plec de clàusules, el Projecte tècnic i l'oferta, si escau.
- b) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
- c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, o màquines diferents als autoritzats en aquest Plec de clàusules, oferta i Projecte tècnic.
- d) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment.
- e) Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.
- f) L'incompliment dels serveis mínims dictats per l'autoritat competent en cas de vaga.
- g) La manca de reposició, de substitució o d'ampliació quan correspongui de part de la maquinària i estris afectats al servei, sempre que aquesta omissió no impedeixi l'execució de les tasques essencials del servei.
- h) Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- i) Manca de presentació a l'Ajuntament, durant dues o més setmanes, dels els requeriments d'informació que l'Ajuntament li formuli.
- j) L'incompliment de les obligacions especials previstes al quadre de característiques incloses en el Plec que no siguin considerades molt greus.
- k) L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- l) L'incompliment de l'obligació de l'empresa de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagament, prevista a la clàusula 44 d'aquest Plec i **l'apartat M del Quadre de característiques**.
- m) La manca de presentació de la documentació requerida en matèria de seguretat i salut abans de la signatura del contracte o durant la seva execució. Si aquest incompliment es reiterat es transformarà en infracció molt greu i podrà donar lloc a la resolució contractual.

Es consideren infraccions lleus:

- a) Qualsevol altra acció o omissió que no estigui expressament prevista en aquest annex i que suposi una infracció de les disposicions d'aquest plec o el Projecte tècnic i que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.
- b) L'incompliment de caràcter lleu de les obligacions laborals i socials respecte del seu personal adscrit al servei.
- c) L'incompliment de les obligacions previstes en la clàusula 52 en relació amb l'ús del català.

Penalitzacions per demora en la execució:

- a) L'ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu final del contracte (IVA exclòs). En cas que el contracte s'adjudiqui.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

- b) per preus unitaris i el PBL sigui limitatiu, la penalitat serà idèntica però per cada 1.000 € del PBL.
- c) Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 % del preu final del contracte (IVA exclòs) o PBL si és limitatiu, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o acordar la continuïtat del contracte amb imposició de noves penalitats diàries a les assenyalades en el paràgraf anterior.
- L'Ajuntament tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte si fa presumit raonablement la impossibilitat de complir el termini total.
- d) Les que s'estableixen a l'apartat S.1 del Quadre de Característiques.

CAPÍTOL X. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.

57. JURISDICCIO COMPETENT, REGIM DE RECURSOS LEGALS DELS LICITADORS

A. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros el règim de recursos és el següent:

1.Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

2.Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades poden sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs administratiu ordinari serà el recurs potestatiu de reposició quan s'interposi contra actes de l'òrgan de contractació.

En el cas que s'interposi contra actes de la mesa de contractació, podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros:

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs administratiu ordinari serà el recurs potestatiu de reposició quan s'interposi contra actes de l'òrgan de contractació. En el cas que s'interposi contra actes de la mesa de contractació, podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

58. RÈGIM D'INVALIDESA

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

59. RENÚNCIA O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. Malgrat això, aquesta indemnització no superarà, en cap cas, el límit dels 50,00 euros/licitador.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

DISPOSICIÓ FINAL

60. MODIFICACIONS DEL PRESENT PLEC

Les disposicions d'aquest Plec que, per sistemàtica, incorporen aspectes que remeten a normes legals o reglamentàries d'aplicació preferent s'entén que són automàticament modificades en el moment en què es produeix la revisió d'aquestes normes. En aquest supòsit de modificació, continuen essent vigents les disposicions d'aquest Plec que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous preceptes legals o reglamentaris

ABREVIATURES:

En aquest Plec s'utilitzen les abreviatures següents:

DEUC Document europeu únic de contractació.

DOUE Diari Oficial de la Unió Europea

LCSP Llei de contractes del sector públic

LHL Llei reguladora de les hisendes locals (Text refós)

LMC Llei municipal i de règim local de Catalunya (Text refós)

LPC Llei del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

RLCAP Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques

PCAP Plec de condicions administratives particulars

PPT Plec de prescripcions tècniques.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Annex 1.1. DEUC

S'acompanya com a Document annex a aquest Plec la guia per omplir el DEUC tenint en consideració el següent.

- Part I: l'omple l'Ajuntament.
- Part II: l'omple el licitador de forma completa.
- Part III: l'omple el licitador de forma completa (si la contestació a la primera pregunta es.
 - suficient no es contestarà a les següents preguntes).
- Part IV: Resulta suficient contestar, per part del licitador, l'apartat α (alfa).
- Part V: Només l'omplen els licitadors en procediments restringits.
- Part VI: No cal fer res per part dels licitadors, però no han d'oblidar signar el model



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 1.2- DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA DEUC.

En/Na _____, titular del DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili social a (població) _____ carrer _____ CP _____ i amb NIF _____ segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb telèfon mòbil número _____ i adreça correu electrònic _____, assabentat de la contractació dels Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (Exp. E-116.4 0003-2025).

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).
- Que la persona física que efectua l'oferta i la persona jurídica reuneixen totes i cadascuna de les condicions *d'aptitud* per contractar establertes legalment i, no incorre en cap de les *prohibicions per contractar* amb l'Administració, previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no es troben en cap dels supòsits establerts a:
 - la Llei estatal 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques.
 - la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.
 - la Llei estatal 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec:	de2025/7

SÍ NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de l'apartat J del Quadre de Característiques i de la clàusula 17 del PCAP i *que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.*
- Té el licitador intenció de recórrer a solvència i mitjans d'altres empreses:

SÍ NO

En el cas afirmatiu, declara que compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb *discapacitat* no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

(si el licitador es una empresa amb 50 o més treballadors ha de complir obligatòriament amb la vigent normativa d'integració de discapacitats).

- Que l'empresa disposa d'un *pla d'igualtat* d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

(si el licitador es una empresa amb més de 250 treballadors ha de disposar obligatòriament d'un Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes).

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat de proposicions previstos al PCAP.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Té el licitador intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Té el licitador intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers:

SÍ NO

En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumeri els subcontractistes previstos i el percentatge

subcontractista	Treballs	percentatge

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònica:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

contractació, per tal que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Formulen ofertes empreses vinculades:

SÍ NO

En cas afirmatiu, indicar el grup empresarial a què pertanyen i les empreses que el componen.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada la *clàusula* 26 del PCAP, segons correspongui.
- Que *conec* el PCAP, i el PPT i la documentació complementària del contracte, que els accepto de forma íntegra, i que em *comprometo* a executar el contracte amb subjecció als mateixos.

Al municipi de _____, data de la firma digital.

Nota: La inexactitud, falsedat o omisió, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi o incorpori a la declaració, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què doni lloc i a l'obligació de l'interessat a restituir la situació jurídica, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte, durant un període de 5 anys, d'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 2.- COMPROMÍS DE DISPOSAR PÒLISSES D'ASSEGURANCES.

En/Na _____, titular del DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili social a (població) _____ carrer _____ CP _____ i amb NIF _____ segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb telèfon mòbil número _____ i adreça correu electrònic _____, assabentat de la contractació dels Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (*Exp. E-116.4 0003-2025*).

EM COMPROMETO:

En el cas de ser adjudicatari/a del contracte:

A contractar, les pòlisses d'assegurances, amb els imports que es descriuen a l'apartat R del Quadre de Característiques del PCAP.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Al municipi de _____, data de la firma digital.

Nota: La inexactitud, falsedat o omisió, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi o incorpori a la declaració, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què doni lloc i a l'obligació de l'interessat a restituir la situació jurídica, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte, durant un període de 5 anys, d'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 3.- COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS.

En/Na _____, titular del DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili social a (població) _____ carrer _____ CP _____ i amb NIF _____ segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb telèfon mòbil número _____ i adreça correu electrònic _____, assabentat de la contractació dels Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (Exp. E-116.4 0003-2025).

EM COMPROMETO:

A adscriure els mitjans personals i materials NECESSARIS per l'execució del contracte.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Al municipi de _____, data de la firma digital _____

Nota: La inexactitud, falsedat o omissió, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi o incorpori a la declaració, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què doni lloc i a l'obligació de l'interessat a restituir la situació jurídica, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte, durant un període de 5 anys, d'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 4.- DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT.

En/Na _____, titular del DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili social a (població) _____ carrer _____ CP _____ i amb NIF _____ segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb telèfon mòbil número _____ i adreça correu electrònic _____, assabentat de la contractació dels Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (Exp. E-116.4 0003-2025).

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

☐ Els documents i/o la informació que es detalla següent tenen caràcter confidencial:

Núm. Document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. Document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial.

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que el licitador no declara cap document com a confidencial.

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà valorar i declarar, d'ofici i d'acord amb les declaracions de la resta de licitadors en el procediment, si s'escau, que algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir consideració de confidencial, o cas de no tenir fonamentació la declaració de confidencialitat considerar aquesta informació d'accés públic.

Al municipi de _____, data de la firma digital

Nota: La inexactitud, falsedat o omisió, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi o incorpori a la declaració, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què doni lloc i a l'obligació de l'interessat a restituir la situació jurídica, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

objecte, durant un període de 5 anys, d'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 5. DECLARACIÓ D'UNIO TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

En/Na _____, titular del DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili social a (població) _____ carrer _____ CP _____ i amb NIF _____ segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb **telèfon mòbil número** _____ i **adreça correu electrònic** _____, assabentat de la contractació dels Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (*Exp. E-116.4 0003-2025*).

MANIFESTEN

a) Que les empreses que composaran aquesta UTE són:

- Raó social de l'empresadomicili social de l'empresa....., NIF.....,% de participació de l'empresa en l'UTE.

- Raó social de l'empresadomicili social de l'empresa....., NIF.....,% de participació de l'empresa en l'UTE.

b) Que declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses i el compromís de constituir-se formalment, en escriptura pública, cas de resultar adjudicatari del contracte.

c) Que el representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el Sr./a..... amb DNI..... domicili..... i adreça electrònica a efectes de notificacions

Al municipi de _____, data de la firma digital



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

MODEL A PRESENTAR NOMÉS EN CAS D'EMPAT

ANNEX 6.- DECLARACIÓ DEL LICITADOR SOBRE LES CONDICIONS PER RESOLDRE SITUACIONS EN CAS D'EMPAT EN LA PUNTUACIÓ FINAL.

En/Na _____, titular del DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili social a (població) _____ carrer _____ CP _____ i amb NIF _____ *segons acreditarà* en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb **telèfon mòbil número** _____ i **adreça correu electrònic** _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (*Exp. E-116.4 0003-2025*).
2. Que, a la vista de la *clàusula 21.4* del PCAP, i d'acord amb l'article 147 de la LCSP, DECLARO RESPONSABLEMENT, essent coneixedor de les obligacions que comporta:
 - 2.1. Que el nombre global de treballadors de plantilla és de _____, mentre que el nombre particular de *treballadors amb discapacitat* en la mateixa és de _____, fet que suposa un _____% sobre el total de la plantilla de l'empresa, tal com acredito a la documentació annexa.
 - 2.2 Que l'empresa que represento és una *empresa d'inserció* regulada en la Llei estatal 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleix amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració, tal com acredito a la documentació annexa.
3. Que l'empresa que represento *adopta mesures de caràcter social i laboral*, tal com acredito a la documentació annexa.
4. Que l'empresa que represento *adopta mesures d'impuls de la compra verda i mediambiental*, tal com acredito a la documentació annexa.

Al municipi de _____, data de la firma digital

Nota: La inexactitud, falsedat o omissió, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi o incorpori a la declaració, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què doni lloc i a l'obligació de l'interessat a restituir la situació jurídica, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte, durant un període de 5 anys, d'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

MODEL A PRESENTAR NOMÉS PEL PROPOSAT COM ADJUDICATARI

ANNEX 7.- AUTORITZACIÓ ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA

El Sr. _____, amb NIF núm. _____, en nom propi (en el seu cas, en representació de _____, amb NIF _____ i domicili a _____, segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder), AUTORITZA a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per tal que sol·liciti directament a l'Agència Estatal d'Administració Tributària el certificat acreditatiu que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries tal i com es defineixen a la legislació vigent en matèria de contractes de les administracions públiques.

Al municipi de _____, data de la firma digital

L'article 95.1K de la LGT preveu l'accés a les dades tributàries per a finalitats NO tributàries requereixen l'obtenció del consentiment exprés del ciutadà.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

MODEL A PRESENTAR NOMÉS PEL PROPOSAT COM ADJUDICATARI

ANNEX 8.-AUTORIZACIÓ TRESORERIA SEGURETAT SOCIAL

El Sr. _____, amb NIF núm. _____, en nom propi (en el seu cas, en representació de _____, amb NIF _____ i domicili a _____, segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder), AUTORITZA a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per tal que sol·liciti directament a la Tresoreria de la Seguretat Social Tributària el certificat acreditatiu que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions en aquesta matèria tal i com es defineixen a la legislació vigent en matèria de contractes de les administracions públiques.

Al municipi de _____, data de la firma digital

L'article 95.1K de la LGT preveu l'accés a les dades tributàries per a finalitats NO tributàries requereixen l'obtenció del consentiment exprés del ciutadà.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 9. MODEL DE CERTIFICAT DE BONA EXECUCIÓ

En/Na , titular del DNI núm. , en nom propi (o en representació de l'empresa , amb domicili social a (població) carrer CP i amb NIF segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb telèfon mòbil número i adreça correu electrònic ,

CERTIFICO (Utilitzar la que correspongui o totes dues , si procedeix)

Que l'empresa.....(licitador)....., ha executat els serveis de.....durant.....anys/mesos/dies.....(indicar també les anualitats) amb un import final de€ més€ en concepte d'IVA .

Que l'empresa.....(licitador)....., ha executat els subministraments de.....l'any..... amb un import final de€ més€ en concepte d'IVA .

El treballs esmentats es varen realitzar segons les regles que regeixen la professió i es varen executar correctament.

I perquè així consti signo el present CERTIFICAT, a....., ... de de 20....

[nom]
[signatura]

(representant de l'empresa)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 10: DECLARACIO RESPONSABLE CONTACTE AMB MENORS

En/Na _____, titular del DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili social a (població) _____ carrer _____ CP _____ i amb NIF _____ *segons acreditarà* en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb **telèfon mòbil número** _____ i **adreça correu electrònic** _____, assabentat del contracte del Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (*Exp. E-116.4 0003-2025*)

DECLARO RESPONSABLEMENT:

En el cas de ser adjudicatari/a del contracte

Que s'adscriuran al contracte abans esmentat les persones necessàries per la seva execució.

Que en compliment de les obligacions establertes per la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny de protecció integral a la infància i la adolescència front la violència, i respecte del personal que s'adscriu al contracte, **DISPOSARÉ DE LES CERTIFICACIONS** legalment establertes al seu article 57 per acreditar que aquest personal no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, *tipificats en el títol VIII de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delictes de tracta d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal.*

També em comprometo a presentar les esmentades certificacions al primer requeriment que li faci l'ajuntament de Santa Cristina d'Aro, que normalment serà abans de l'inici de les prestacions del contracte.

Al municipi de _____, data de la firma digital



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 11.- PROPOSTA ECONOMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

En/Na , titular del DNI núm. , en nom propi (o en representació de l'empresa , amb domicili social a (població) carrer CP i amb NIF segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb telèfon mòbil número i adreça correu electrònic ,

LOT 1: Servei assessorament, assistència tècnica, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro a l'Espai Ridaura

MANIFESTA:

Que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació dels Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (Exp. E-116.4 0003-2025).

Que em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb el següent desglossat:

A) OFERTA ECONÒMICA

LOT	PREU/HORA PERSONAL TECNIC	PREU/HORA OFERT PERSONAL TECNIC	PREU/HORA PERSONAL SERVEIS	PREU/HORA OFERT PERSONAL SERVEIS	PREU/HORA PERSONAL MAGATZEM	PREU/HORA OFERT PERSONAL MAGATZEM
1	27,23 €	€	21,33 €	€	21,33 €	€

B) TANT PER CENT DE DESCOMPTE SOBRE EL PREU DEL MATERIAL DE LLOGER

SÍ	NO

Ofereixo el % de descompte sobre el preu del material de lloguer, segons l'annex 3 del PPT

Al municipi de , data de la firma digital



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 12.- PROPOSTA ECONOMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

LOT 2: Servei assessorament, assistència tècnica, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro a l'exterior.

En/Na , titular del DNI núm. , en nom propi (o en representació de l'empresa , amb domicili social a (població) carrer CP i amb NIF segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder, amb telèfon mòbil número i adreça correu electrònic ,

MANIFESTA:

Que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació dels Servei d'assessorament, assistència tècnica, lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació, serveis de sala dels diferents actes que organitzi l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro tant als equipaments d'arts escèniques com als espais públics (Exp. E-116.4 0003-2025).

Que em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb el següent desglossat:

A) OFERTA ECONÒMICA

LOT	PREU/HORA PERSONAL TECNIC	PREU/HORA OFERT PERSONAL TECNIC	PREU/HORA PERSONAL MAGATZEM	PREU/HORA OFERT PERSONAL MAGATZEM
2	27,23 €	€	21,33 €	€

B) TANT PER CENT DE DESCOMPTE SOBRE EL PREU DEL MATERIAL DE LLOGER

SÍ	NO

Ofereixo el % de descompte sobre el preu del material de lloguer, segons l'annex 3 del PPT

Al municipi de , data de la firma digital.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-3/2025
Interessat:		Àrea:	Cultura
Adreça:		Plec	de2025/7

ANNEX 13. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP

No és procedent

Santa Cristina d'Aro, data de la firma digital

la tècnica de contractació
Eva Arcas Pérez