

Àrea / Unitat Àrea d'Educació, Cultura i Acció Social Cultura		
Codi de verificació  4O1G0N3B021H121L01WK		
Document CUL19I00W5	Expedient 21552/2025	

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ I OBERTURA D'EXPOSICIONS AL CENTRE D'ART TORRE MUNTADAS

ÍNDEX CONTINGUTS:

- Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE
- Clàusula 2.- DESCRIPCIÓ I OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE
- Clàusula 3.- COBERTURA DEL SERVEI
- Clàusula 4.- RECURSOS HUMANS
- Clàusula 5.- RECURSOS MATERIALS
- Clàusula 6.- CALENDARI
- Clàusula 7.- OBLIGACIONS

ANNEXOS

- 1.- Model de presentació de l'oferta

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El servei d'organització i obertura d'exposicions al Centre d'Art Torre Muntadas del 2025. El servei integra els recursos necessaris per a la 49a Exposició Col·lectiva d'Artistes Locals i l'Exposició del 50è aniversari de l'entitat Teatre Kaddish.

Clàusula 2.- DESCRIPCIÓ I OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE

El Servei de Cultura de l'Ajuntament del Prat de Llobregat té el compromís d'organitzar la 49a Exposició Col·lectiva d'Artistes Locals, del 27 de setembre al 26 d'octubre, i d'acollir l'Exposició del 50è aniversari de l'entitat Teatre Kaddish, del 16 de novembre al 16 de gener de 2026, al Centre d'Art Torre Muntadas.

El servei inclou la coordinació, dinamització, comissariat, muntatge i desmuntatge de l'exposició, i l'obertura de la sala en les dates d'exposició previstes. Tanmateix, les especificitats per a cada exposició no són les mateixes. Per a la 49a Exposició Col·lectiva d'Artistes Locals es requereixen totes les fases del servei, mentre que per a l'Exposició del 50è aniversari de l'entitat Teatre Kaddish es necessita només la coordinació general, el muntatge i desmuntatge de l'exposició, i l'obertura de la sala.

Per no disposar dels recursos personals necessaris per realitzar aquest servei, es decideix contractar a través d'un procediment obert abreujat, l'organització i obertura de la sala d'aquestes dues exposicions per a l'any 2025.

Clàusula 3.- COBERTURA DEL SERVEI

49a Exposició Col·lectiva d'Artistes Locals

L'Exposició Col·lectiva d'Artistes del Prat s'ha convertit amb el pas dels anys en un dels clàssics del panorama cultural de la ciutat i s'ha consolidat des de fa quatre anys la seva inauguració dins el marc dels actes de la Festa Major del Prat. La mostra es conforma des d'una perspectiva de criteris oberts en què poden participar tota mena d'inquietuds creatives.

L'exposició acull propostes artístiques de diferents formats i tècniques artístiques: pintura, escultura, fotografia, vídeo... Acostumen a participar entre 80-100 artistes locals, la major part amb obres individuals, tot i que també s'hi presenten obres col·lectives d'alumnat de l'Escola d'Arts visuals del Prat i altres grups de pràctica artística de la ciutat.

És un esdeveniment popular de celebració al voltant de la creació. Per al Centre d'Art Torre Muntadas suposa un moment de retrobament amb artistes que porten moltes edicions presentant les seves obres, així com un espai de contacte amb nous creadors i creadores, i amb persones que gaudeixen de l'art i la cultura en general.

El procés d'organització de la Col·lectiva té 4 fases que es desenvolupen entre els mesos de juliol a octubre: la fase d'inscripció i dinamització del projecte, la preparació de l'exposició fins la inauguració (rebuda de l'obra i muntatge), el període d'obertura de l'exposició, i el desmuntatge i retorn de les obres als participants.

Inscripció i dinamització de la Col·lectiva

Les persones que volen participar a l'exposició s'han d'inscriure a través de la plataforma d'inscripcions online de l'ajuntament, entre l'1 de juliol i el 3 de setembre.

A partir d'aquí, la persona dinamitzadora del projecte es posarà en contacte amb tots els inscrits/es per concertar una cita a principis de setembre per entregar l'obra. Els criteris de participació es poden consultar al web unzip.elprat.cat i es podrà resoldre qualsevol dubte a través del correu electrònic unzip@elprat.cat.

Preparació de l'exposició

Al setembre, la coordinadora es reunirà amb les persones participants per recollir l'obra, entre el 5 i 10 de setembre.

A partir de llavors, es realitzarà el comissariat de l'exposició, la disposició de les peces en l'espai i la definició del discurs expositiu.

Entre el 15 i el 26 de setembre es realitzarà el muntatge de l'exposició: la col·locació de les peces d'art i les cartel·les, il·luminació de les sales, i la col·locació del vinil amb el títol de l'exposició.

Obertura de l'exposició

L'exposició estarà oberta des del 27 de setembre a les 12.30 fins el diumenge 26 d'octubre a les 14 hores, en l'horari d'obertura habitual del Centre d'Art, i amb un horari especial els dies de Festa Major.

El personal de sala realitzarà funcions d'atenció als visitants així com de recompte de les assistències.

- Horari habitual d'obertura de la sala: de dimarts a divendres de 17 a 20 hores, dissabtes i diumenges d'11 a 14 hores
- Horaris d'obertura especials de Festa Major
 - o Dissabte 27 de setembre de 18 a 20 h
 - o Diumenge 28 de setembre de 18 a 20 h.
 - o Dilluns 29 de setembre d'11 a 14 h i de 18 a 20 h

Durant els dies de Festa Major, després de la inauguració, es promou una votació popular de l'obra que més agrada al públic. Es concedeix un xec regal en material de belles arts al "Premi del Públic a l'Artista XL".

També es dona una "Menció Especial" a artistes emergents o que fan una aportació artística diferencial en el context de l'exposició i que tenen ganes de continuar formant-se dins del teixit artístic i cultural de la ciutat.

S'informarà del veredict del concurs pels canals digitals el 3 d'octubre, a partir de les 12.30 h i es lliurarà un petit obsequi a les dues persones premiades.

Desmuntatge i retorn de les obres

A partir del 27 de setembre, una vegada finalitzada l'exposició, es procedirà al desmuntatge i al retorn de les obres als participants.

Exposició del 50è aniversari del Teatre Kaddish

El Teatre Kaddish neix l'any 1975 per iniciativa d'un grup d'estudiants de l'Institut Baldori Guilera del Prat de Llobregat. Després d'un curs de teatre amb el Jordi Mesalles, els alumnes van demanar ajuda al Josep Costa per seguir actuant.

El 28 de febrer de 1976, s'estrenava el primer espectacle de la nova companyia, Pròleg, un muntatge de creació col·lectiva. El grup es va instal·lar en diferents espais de la ciutat fins a arribar a la seva seu actual, la segona planta i les Golfes de la Torre Muntadas, habilitades com a teatre per l'Ajuntament del Prat.

Ha estat, des dels seus inicis, una entitat molt activa i compromesa amb la ciutat. Ofereix formació teatral a joves i adults del municipi, espais d'assaig per a diferents grups de pràctica i creació teatral i organitza una programació estable de peces escèniques.

L'entitat proposa celebrar el seu 30è aniversari organitzant un conjunt d'activitats, entre elles, una exposició fotogràfica de la història de l'entitat, que a través de les imatges, posi en valor la gran aportació educativa, cultural i artística d'aquesta entitat a la ciutat durant tots aquests anys.

L'entitat s'encarregarà del disseny, comissariat i producció de l'exposició.

Coordinació i muntatge de l'exposició

Entre el 3 i el 14 de novembre es realitzarà el muntatge de l'exposició fotogràfica. El muntador/a ho farà seguint les indicacions de la persona del Teatre Kaddish que haurà realitzat el disseny de l'exposició i que li lliurarà les peces a muntar.

Obertura de l'exposició

L'exposició estarà oberta des del 16 de novembre de 2025 al 16 de gener de 2026, en l'horari d'obertura habitual de la sala (de dimarts a divendres de 17 a 20 hores, dissabtes i diumenges d'11 a 14 hores).

La sala romandrà tancada els dies festius 25 i 26 de desembre i 1 de gener. I els dies 24 i 31 de desembre la sala tancarà a les 19 hores (una hora abans).

El personal de sala realitzarà funcions d'atenció als visitants així com de recompte de les assistències.

Desmuntatge de l'exposició

Entre el 17 i 20 de gener es desmuntarà l'exposició. Serà necessari comptar amb la presència d'una persona de l'entitat que doni les instruccions del desmuntatge.

Clàusula 4.- RECURSOS HUMANS

Coordinació del contracte

Persona que haurà de coordinar-se amb el referent del contracte per acordar els calendaris de producció de les activitats de forma periòdica i gestionar totes les contractacions de personal i serveis necessaris del contracte. Es requereix tenir experiència mínima en l'organització i muntatge d'una exposició artística d'àmbit local.

Coordinació i dinamització de les exposicions

Per a la 49a Exposició d'Artistes Locals, persona que haurà de contactar amb els artistes locals, recollir l'obra, comissariat l'exposició, realitzar les cartel·les, i coordinar tots els aspectes de l'exposició amb el tècnic de cultura referent del contracte, perquè estigui a punt el dia de la inauguració. Per a l'Exposició del 50è aniversari del Teatre Kaddish, aquesta persona s'haurà de coordinar amb el responsable del Teatre Kaddish per organitzar el muntatge, inauguració i desmuntatge de l'exposició.

Persona amb formació i/o interessos artístics amb capacitat per dinamitzar projectes artístics i/o exposicions. Imprescindible tenir habilitats socials i comunicatives.

Es preveu una dedicació aproximada de 200 hores en total per realitzar aquestes tasques (155 hores per la "Col·lectiva" i 45 hores per l'Exposició del Teatre Kaddish)

Servei d'obertura de la sala i d'informació de l'exposició

Persona que pugui obrir i tancar l'equipament, atendre els visitants i el telèfon, realitzar el recompte de les assistències, de les dues exposicions del contracte.

Es preveu una dedicació aproximada de 316 hores (112 hores de caps de setmana i festius i 204 hores de dies laborables), distribuïdes de la següent manera:

- 112 hores per l'Exposició Col·lectiva d'Artistes Locals (44 hores de caps de setmana i festius, 68 hores de dies laborables)
- 204 per l'Exposició 50 aniversari del Teatre Kaddish (68 hores de caps de setmana i festius i 136 hores de dies laborables).

Muntador/a d'exposicions. Persona que pugui muntar i desmuntar la 49a Exposició d'Artistes locals, una exposició amb obres de diferents tècniques i formats, i l'Exposició del 50è aniversari del Teatre Kaddish, una exposició fotogràfica.

Clàusula 5.- RECURSOS MATERIALS

L'empresa haurà d'aportar les eines necessàries per al muntatge de les exposicions i una petita aportació econòmica per als premis de la 39a Exposició col·lectiva d'Artistes.

Clàusula 6. – CALENDARI

A continuació, detallem en aquest calendari les dates de programació de les activitats del contracte, per tal de poder planificar tot el procés de producció previ:

Juliol

Inscripcions a l'Exposició Col·lectiva	De l'1 de juliol al 3 de setembre
--	-----------------------------------

Setembre

Entrega de les obres dels participants	5 -10 de setembre
Muntatge de l'exposició	15-26 setembre
Inauguració de l'exposició Col·lectiva	27 de setembre a les 12.30 h

Octubre

Publicació del veredict dels premis	3 d'octubre
Finalització de l'Exposició Col·lectiva	26 d'octubre
Desmuntatge de l'exposició Col·lectiva	27 d'octubre
Devolució de les obres	28- 31 d'octubre

Novembre

Muntatge Exposició Teatre Kaddish	3-14 de novembre
Inauguració Exposició Teatre Kaddish	16 de novembre
Finalització Exposició Teatre Kaddish	16 de gener
Desmuntatge Exposició Teatre Kaddish	17-20 de gener

Clàusula 7.- OBLIGACIONS

7.1 Seguiment i control

A l'inici del contracte, es farà una reunió entre el coordinador del contracte, i el responsable de l'Ajuntament per acordar el pla de treball i les persones que desenvoluparan el servei. S'establirà un canal de comunicació continu amb l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte per anar fent seguiment de les necessitats del contracte.

Les reunions de coordinació es faran, amb una periodicitat setmanal, des de la formalització del contracte i fins el 20 de gener de 2026.

Serà necessari disposar d'un mòbil de contacte de l'empresa durant l'horari d'obertura de les exposicions (de dimarts a divendres de 17 a 20 hores), per si esdevé algun tipus d'incidència i cal comunicar-la.

7.2 Obligacions empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària haurà de garantir les següents condicions generals:

- Aportar els recursos humans necessaris per fer possible la gestió i organització de les activitats segons les obligacions i condicions expressades en aquest Plec.
- Tot el personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, sense que existeixi cap vincle de dependència amb l'Ajuntament.
- En cas de baixa o absència dels/les professionals contractats, l'empresa adjudicatària està obligada a donar resposta per el compliment de l'execució de les activitats.
- L'adjudicatari aportarà tots els materials i equips necessaris per a la correcta execució de les activitats contractades. Aquests hauran d'estar en bones condicions d'ús i ser homologats i certificats quan pertoqui.
- L'adjudicatari haurà de facilitar la informació dels personal que realitzi els treballs, identificar a les persones responsables i facilitar els telèfons de contacte.
- L'empresa adjudicatària, a més de respondre a totes les seves obligacions laborals, fiscals i de seguretat social, en raó del personal empleat, serà també responsable dels danys i perjudicis que en la prestació del servei, o amb motiu dels mateixos, es puguin ocasionar a tercers o a béns municipals.
- L'adjudicatari haurà d'informar per escrit a l'Ajuntament de qualsevol incidència, queixa o situació que afecti al bon funcionament de les activitats.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les prescripcions de protecció de dades personals regulades per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), pel reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i per la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- Assumir la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte; a aquests efectes haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- El compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social que siguin d'aplicació.
- Assumir les despeses de transports, riscos laborals i formació del personal.

El Prat de Llobregat