

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE SAMARRETES DE MÀNIGA CURTA PER A LA COMISSIÓ DE L'ALTERFESTA.

EXP. X2025003515

1.- Antecedents

La Comissió de l'Alterfesta consisteix en un grup de joves del municipi els quals col·laboren amb l'àrea de joventut per tal de planificar i organitzar l'AlterFesta, especialment els aspectes relacionats amb l'estil de música i els grups o DJs a contractar. En el marc de la preparació de l'Alterfesta, es considera necessari disposar de samarretes de màniga curta per identificar els col·laboradors. També es contribuiria a reforçar la imatge corporativa de l'esdeveniment i a fomentar el sentiment de pertinença dels membres de la comissió. Es tracta, per tant, d'un element funcional i simbòlic que afavoreix el bon desenvolupament de la festa.

2.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de samarretes per a la comissió de l'AlterFesta.

La present contractació inclou el desplaçament, les despeses del lliurament i transport dels béns, la presa de mides i les serigrafies, brodats, embossament o qualsevol altra identificació en les peces que sigui pertinent, així com qualsevol canvi i/o devolució dels béns subministrats en els quals s'hagin d'efectuar canvis i/o millores.

El subministrament ha d'incloure:

- El disseny i realització de les samarretes de màniga curta de color blau amb el logo de la comissió de l'Alterfesta

Samarreta

Color: Blau – #386894 o equivalent

Serigrafies:

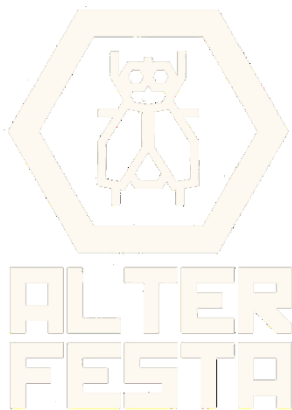
- a) Logo AlterFesta a pit esquerra, en format logosímbol (logo + text). Mida logosímbol 8x8 cm en talla XL. Veure imatge.
- b) Escrit "COMISSIÓ" a l'esquena, centrat Superior. Tipologia de lletra Anton Regular (Vernon Adams). AL centre logo en gran del loca de l'AlterFesta. Veure imatge.

Material: Cotó 100%.

Mides: De la S a la XXL, models unisex.



Imatges:



3.- Lloc i calendari de lliurament.

Pel subministrament de la roba, l'empresa adjudicatària estarà obligada a lliurar-lo en un termini màxim de 15 dies naturals, termini a comptar des de la data que l'Ajuntament faci la petició formal al contractista, prèvia comanda especificant els elements i quantia en funció de les necessitats dels serveis.

A més de complir amb el termini d'entrega descrit en aquest apartat, els lliuraments de les comandes es farà en caixes o bosses nominals i etiquetades. Referent a les despeses, totes les que s'originen en concepte de ports, embalatges, etc. del material a subministrar, així com de devolucions que es puguin produir per lliurament d'articles incorrectes o defectuosos, seran per compte de l'adjudicatari. El transport i lliurament del material, que serà a càrrec de l'adjudicatari, es realitzarà a les dependències municipals, de dilluns a divendres entre les 8:00 i les 14:00 hores.

4.- Condicions de prestació del subministrament.

Normativa: L'empresa entregarà un llistat amb el compliment de les normatives, la marca, o nom comercial del subministrador d'origen de les peces incloses en el plec per a poder valorar el compliment de les especificacions exigides.

Tallatge: No es podrà establir cap tipus de limitació en el tallatge de les peces.

5.- Estimació de consum anual.

L'Ajuntament adquirirà la quantitat establerta en una única comanda de subministrament.

El contracte s'aprova amb un pressupost màxim i limitatiu referit als preus unitaris, que s'ha calculat com a estimació màxima de consum anual. Tanmateix l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost, en atenció a què les necessitats finals de l'administració seran les que determinin els subministraments que es faran. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. En aquests preus estan inclosos tan el benefici empresarial com totes les despeses generals, de personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques i despeses de comprovació, gestió de la despesa, tots els impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com la resta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuais que es poguessin derivar en l'execució del contracte, sense que el contractista pugui exigir prestacions de quantitats o imports mínims com a condició de servei. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

6.- Obligacions del contractista

El lliurament del material fora del calendari establert, es realitzarà sota comanda prèvia del personal municipal responsable. L'Ajuntament tindrà sempre un interlocutor de l'empresa adjudicatària referent a qui fer qualsevol consulta sobre el material a subministrar.

Les consultes es podran fer presencialment, telemàticament o per telèfon i seran resoltes en el temps màxim de 5 dies hàbils. L'empresa adjudicatària prestarà assistència tècnica i assessorament al personal qualificat sobre la correcta utilització dels productes i materials a utilitzar.

No s'admeten condicions de comanda mínima.

En el cas de que es detectin defectes en els articles subministrats, el contractista substituirà els esmentats articles per altres de la mateixa referència, en un termini no superior a 1 setmana.

Tots els articles a subministrar hauran de disposar de la garantia del fabricant. Si es requereix, es lliuraran tots els certificats del material subministrat. Els responsables de l'Ajuntament podran sol·licitar a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la presentació de les fitxes tècniques amb les característiques de qualsevol dels articles oferts, que s'hauran d'aportar en el termini màxim de 24 hores.

En cap cas hi haurà despeses addicionals per transport i/o descàrrega. Si es produeix qualsevol canvi en el material ja definit, l'Ajuntament podrà sol·licitar mostres de productes a les empreses, sense cap cost, prèviament a la realització de la comanda. En el cas de que, durant el període de vigència del contracte, es produeixi una incidència que impedeixi el subministrament de la marca oferta, la substitució per un altre material haurà de ser autoritzada prèviament pel tècnic responsable. No es podrà sol·licitar un increment del preu unitari màxim ofert, i es podrà sol·licitar una mostra i la fitxa tècnica de l'article en qüestió. Si es realitza una comanda i finalment, per error, no és el material que es necessita, es podrà retornar (en bones condicions) i canviar per un altre, sense cap cost per a l'Ajuntament.

Els subministraments seran validats per l'Ajuntament. Sense aquesta validació no s'entendrà els materials lliurats i per tant, els proveïdors no podran emetre la corresponent factura. L'adjudicatari haurà de mantenir un estoc de material per tal d'atendre les peticions que es realitzin per a noves incorporacions o per caràcter d'urgència, amb l'objectiu de garantir el subministrament de vestuari.

Signat electrònicament a la data que consta a l'encapçalament.