

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 1 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA I ACOMPANYAMENT TELEFÒNIC A LA CIUTADANIA EN L'ÚS DE LES PLATAFORMES DE TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA ELECTRÒNIQUES DE L'AJUNTAMENT DE SALT

Identificació de l'expedient: 2025F035000016

Localitat: Salt

Valor estimat del contracte: 91.897,24€ IVA exclòs

Codificació corresponent a la Nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes:

- 72253000-3 Serveis d'unitat d'assistència i de suport

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 2 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



INDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA I ACOMPANYAMENT TELEFÒNIC A LA CIUTADANIA EN L'ÚS DE LES PLATAFORMES DE TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA ELECTRÒNIQUES DE L'AJUNTAMENT DE SALT 4

I. DISPOSICIONS GENERALS 24

Primera. Objecte del contracte	24
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	24
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	24
Quarta. Termini de durada del contracte	25
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	25
Sisena. Admissió de variants.....	26
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	26
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	26
Novena. Aptitud per contractar	28
Desena. Solvència de les empreses licitadores	30

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 31

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	31
Dotzena. Mesa de contractació	38
Tretzena. Comitè d'experts.....	39
Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa	39
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació ..	43
Setzena. Garantia definitiva.....	45
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	46
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	46
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	47

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 48

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució	48
Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis.....	48
Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats	49
Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte	49
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	50
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	50

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 50

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	50
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	51
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	51
Trentena. Prerrogatives de l'Administració.....	56
Trenta-unena. Modificació del contracte	57
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	57

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 58

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	58
Trenta-quatzena. Subcontractació	59
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	61

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 61



Trenta-sisena. Recepció i liquidació	61
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	62
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	62
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	63
Trenta-novena. Règim de recursos	63
Quarantena. Règim d'invalidesa	63
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	63
ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A.1)	64
ANNEX 2 - MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)	70
ANNEX 3 - MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE A.1)	73
ANNEX 4 - MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES (SOBRE A.1)	74
ANNEX 5 - MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE A.1)	75
ANNEX 6 - MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI	76
ANNEX 7. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS (SOBRE A.1)	77

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 4 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA I ACOMPANYAMENT TELEFÒNIC A LA CIUTADANIA EN L'ÚS DE LES PLATAFORMES DE TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA ELECTRÒNIQUES DE L'AJUNTAMENT DE SALT

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Salt del servei consistent en l'assistència i acompanyament telefònic a la ciutadania i subjectes obligats en l'ús de les plataformes de tramitació administrativa electròniques de l'Ajuntament de Salt.

La prestació del servei ha de permetre normalitzar la relació de la ciutadania amb l'Ajuntament de Salt a través de les plataformes de tramitació electrònica, de manera que aquesta sigui més ràpida i amb el mínim de tràmits presencials. Ha de consistir en l'atenció, suport i formació en l'ús dels serveis d'administració electrònica publicats en la web municipal i les eines de tramitació electrònica, i la resolució d'incidències i consultes de la ciutadania.

En el cas que aquesta opció no sigui viable pel ciutadà, el servei ha de poder ajudar-lo en l'obtenció de la cita prèvia, si és requerida, i informar-lo dels documents i requisits necessaris per tal de fer el tràmit de manera presencial en el Servei d'Atenció a la Ciutadania (SAC).

La necessitat i idoneïtat del contracte resulta degudament acreditat en l'informe tècnic-memòria justificativa del contracte que forma part integrant de l'expedient. També consta incorporat l'informe d'insuficiència de mitjans personals i/o materials.

Codi de l'expedient: 2025F035000016

Codi CPV: 72253000-3 Serveis d'unitat d'assistència i de suport

Divisió en lots: NO

No es preveu la divisió del contracte en lots per la pròpia naturalesa de l'objecte del contracte, ja que és un únic servei no divisible. No es pot separar en parts diferenciades que puguin ser contractades per separat a proveïdors diferents, per tant, no és viable la separació del contracte en lots. La divisió en lots dificultaria la correcta execució del contracte, ja que és necessari que l'assistència i acompanyament telefònic es realitzi sota una mateixa coordinació, seguint un idèntic criteri.



B. Dades econòmiques

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a tant alçada, de conformitat amb el detall que s'exposa a continuació, sens perjudici que en l'apartat B.1 del quadre de característiques es fixa, a efectes informatius, el corresponent preu unitari per hora de servei.

B.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte és de **45.948,62€ IVA exclòs**, més el 21% d'IVA (**9.649,21€**) que fan un total de **55.597,83€ IVA inclòs**.

El desglossament del pressupost base de licitació anual per costos és el següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials (12 mesos)	28.776,18
Seguretat social (33%)	9.496,14
Xarxa telefònica i centraleta, gravació de trucades i emmagatzematge/ monitorització d'incidències	1.000
TOTAL Costos Directes	39.272,32
Costos Indirectes	
Despeses generals d'estructura (11%)	4.319,96
Benefici marge empresarial (6%)	2.356,34
TOTAL Costos Indirectes	6.676,30
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes) Total 12 mesos	45.948,62

L'estimació dels costos salarials s'han calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu de l'àmbit estatal del sector contact center (BOE núm 137, de 9 de juny de 2023), la posterior aprovació i publicació de les taules salarials per l'any 2025 (BOE núm. 106, de 2 de maig de 2025) i segons la plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte, tal i com s'estableixen el Plec de preinscripcions tècniques (PPTP):



Categoria professional	Sou anual	Hores Jornada per servei*	% jornada per servei	Dedicació (hores setmanals)	Cost anual (sense SS)	Número de treballadors/es
A2 Cap de departament/àrea	36.636,61€	39	5,13	2 hores	1.879,46€	1
D5 Responsable de serveis	23.384,11€	39	10,26	4hores	2.399,21€	1
N9 Gestor telefònic	17.458,94€	39	30,77	12 hores	5.372,12€	1
D10 Teleoperador/a Especialista	16.576,00€	39	64,10	25 hores	10.625,22€	1
D10 Teleoperador/a Especialista	16.576,00€	39	51,28	20 hores	8.500,17	1
TOTAL					28.776,18	

* La jornada setmanal establerta per conveni és de 39 hores.

Atès que aquest Conveni no realitza diferenciació retributiva per raó de gènere és el motiu pel qual no s'ha realitzat la desagregació de gènere en els costos salarials. La indicació d'aquest conveni col·lectiu que s'ha tingut en compte per realitzar el càlcul de costos en cap cas perjudica el conveni col·lectiu que sigui aplicable.

Així doncs, el cost anual s'ha obtingut tenint en compte el sou anual previst en el conveni i el percentatge de jornada cada treballador.

A efectes informatius, atès que durant aquest any de contracte (del 16 d'agost de 2025 a 15 d'agost de 2026) el servei comprendrà 250 dies laborables, a raó de 10 hores al dia, seran un total de 2.500 hores de servei, el preu per hora de servei seria el següent:

	Import anual	nº hores anuals	preu /hora
sense IVA	45.948,62 €	2.500	18,38€
amb IVA	55.597,83 €		22,24€

Ara bé, la determinació del preu de la present contractació es realitza a preus a tant alçada i la presentació de les ofertes per part de les empreses licitadores es realitzarà tenint en compte els pressupost base de licitació de 45.948,62€ IVA exclòs i 55.597,83 € IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte. Les ofertes que excedeixin del pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte seran excloses de la licitació.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 7 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que estableix l'article 101 de la LCSP, és de **91.897,24€ IVA exclòs**, que inclou l'any de durada inicial del contracte, més la possible pròrroga d'un any més. No es preveuen modificacions previstes.

Càlcul del valor estimat:

1a anualitat	Pressupost eventual 12 mesos de pròrroga	Valor estimat del contracte
45.948,62€	45.948,62€	91.897,24€

B.3 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar el servei, de forma successiva i pel preu màxim assenyalat en la seva oferta. S'entendrà, amb caràcter general, que en el preu proposat per l'adjudicatari s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per a l'acompliment de les prestacions contractades, com són beneficis, assegurances, transports, taxes, tota mena de tributs i també el personal i material necessaris per portar a terme el servei i, en general, les que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el de prescripcions tècniques a les que s'ha de donar compliment durant el termini d'execució del contracte.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i els altres tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants de la LCSP.

C. Existència de crèdit**C.1. Aplicació pressupostària:**

La despesa del present contracte es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.92000.22799 – ADM GRAL Treballs realitzats a altres empreses.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

Aquest contracte per la seva durada comporta que s'imputi a diferents exercicis

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 8 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



pressupostaris.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

La distribució per anualitats és la següent:

Anualitat	PBL net	PBL (IVA inclòs)
2025 (4 mesos i mig) Del 16 d'agost a 31 de desembre	17.230,73	20.849,19
2026 (7 mesos i mig) d'1 de gener a 15 d'agost	28.717,89	34.748,64
Total	45.948,62 €	55.597,83€

*Tenint en compte que es preveu una data d'inici a comptar des del 16 d'agost de 2025.

Reajustament de despesa: Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

D. Termini de durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'un any a comptar des de l'inici de la prestació del servei que es preveu el 16 d'agost de 2025, o des de la data de perfeccionament del contracte, si aquesta fos posterior.

Tanmateix, el contracte es podrà prorrogar per períodes anuals fins a una màxim d'un any més. De manera que la durada total del contracte incloses les prorroques, en el seu cas, no podrà excedir de dos anys. Les prorroques han de ser aprovades de forma expressa, abans de la finalització de la durada inicial del contracte, per part de l'òrgan de contractació i seran obligatòries pel contractista sempre que el seu preavís es produeixi com a mínim amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, tal i com estableix l'article 29 de la LCSP.

E. Variants

No s'admeten.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 9 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment: Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)
Tramitació electrònica: Sí
Servei especial de l'Annex IV de la LCSP
Inscripció al RELI o al ROLECE: Obligatòria per a participar en aquesta licitació

Tal com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder concórrer en el procediment obert simplificat, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Es requereix de la següent solvència, de conformitat amb els articles 87 i 90 de la LCSP

a) Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, per import igual o superior a l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, per import igual o superior a **45.948,62€ IVA exclòs**.

S'exigeix aquest mitjà de solvència econòmica i financera, atès que es considera que és el mitjà més idoni per tal de comprovar si les empreses podran assumir, durant la durada del contracte, els compromisos i les obligacions econòmiques que se'n derivin. L'import es basa en la mitjana del valor estimat del contracte, per tant, es troba vinculat a les obligacions econòmiques del contracte.

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'empresa que resulti adjudicatària acreditarà les dades declarades, mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 10 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025),
23/06/2025 09:33:18



En tot cas, les empreses o els empresaris individuals que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació anterior, se les autoritzarà per acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat.

b) Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el mitjà següent:

b.1) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similars característiques realitzat que els que constitueixen l'objecte del contracte que es licita de, com a màxim els tres últims anys que indiquin imports, dates i destinataris dels serveis, públics o privats. L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, igual o superior a **32.164,03€ IVA exclòs. Concretament, s'haurà d'acreditar la realització d'un mínim de 2 serveis d'assistència tècnica a l'administració electrònica o similar, per una durada mínima de 6 mesos cadascun d'ells. Els serveis inferiors a 6 mesos no es tindran en compte.**

S'exigeix aquest mitjà de solvència, ja que l'experiència de l'empresa licitadora en contractes similars es considera necessària per garantir una correcta execució del contracte.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats expedits per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV o similars i, en defecte de CPV, s'atendrà a l'objecte del contracte.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica següent: declaració responsable indicant el personal tècnic, en el que haurà de constar, com a mínim, amb cinc persones, participants en el contracte. S'acreditarà per qualsevol mitjà que acrediti la disposició del personal.

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

G.2. Classificació empresarial:



No es requereix classificació de conformitat amb el que estableix l'article 77.1.b) LCSP.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

De conformitat amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- 2 teleoperadors especialistes (un a raó de 25h i l'altre, 20 hores/setmanals respectivament).
- 1 gestor telefònic (a raó de 12 hores/setmanals)
- 1 cap de servei (a raó de 4 hores setmanals)
- 1 cap d'àrea (a raó de 2 hores setmanals)

Tots ells hauran de tenir algun tipus de formació en matèria d'Administració Electrònica.

Cal tenir en compte que el personal l'experiència del qual es valori en la memòria tècnica (criteri d'adjudicació sotmès a un judici de valor), així com, si escau, el personal el coneixement de les llengües del qual es valori com a criteri d'adjudicació automàtic, haurà de ser el personal que quedarà adscrit al servei.

La documentació acreditativa d'aquest personal caldrà presentar-la en el requeriment previ a l'adjudicació del contracte, de conformitat amb la clàusula 15.1 del PCAP.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o resolució contractual.

H. Comitè d'experts

No procedeix.

I. Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació en relació a la millor relació qualitat/preu, utilitzant criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte.

La puntuació màxima que es pot obtenir en conjunt és de 100 punts, dels quals 25 s'assignen amb criteris amb judici de valors i 75 punts amb criteris automàtics.

Pel que fa a la ponderació de cada criteri d'adjudicació, s'ha establert tenint en compte com milloren la prestació de l'objecte del contracte, atribuint més puntuació als criteris qualitius que al criteri relacionat amb el preu.

I.1.- Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (sobre A.2): fins a 25 punts.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica en què s'especifiqui el servei a

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18)



prestar. La memòria tècnica haurà de tenir una extensió de no superior a 15 pàgines (no inclou portada ni índex) en format PDF, lletra Arial 11 i desenvoluparà els apartats que es detallen a continuació. En el supòsit que la memòria tècnica sigui superior a 15 pàgines, no es valorarà a partir de la pàgina 16.

No es puntuaran les propostes que no s'ajustin a aquestes especificacions:

<u>Metodologia del servei:</u> Es valorarà la claredat i precisió en la metodologia a aplicar en la prestació del servei.	fins a 5 punts
<u>Diagrames de flux del tractament d'incidències:</u> Es valorarà la claredat del diagrama que faciliti i la seva comprensió, la claredat dels processos i seqüències, la definició dels passos en el procés, que sigui un diagrama complert i la delimitació de temps de cada seqüència.	fins a 5 punts
<u>Experiència del personal assignat al servei i organització interna:</u> Es valorarà el sistema organitzatiu dels mitjans humans i l'experiència del personal que s'adscriu al servei en la realització de treballs d'assistència tècnica en l'administració electrònica i/o en el servei de l'Administració d'atenció al ciutadà, ja que l'experiència del personal afecta de manera significativa i positiva a una millor execució del contracte. Les persones que quedaran adscrites al servei hauran de ser les persones l'experiència de les quals es valorarà en aquest apartat i només podran ser substituïdes, prèvia autorització de l'Ajuntament, per personal amb una experiència personal igual a la puntuada.	fins a 5 punts
<u>Resolució de les possibles saturacions del servei per overflow:</u> Es valorarà les solucions proposades per a la resolució de possibles saturacions del servei per overflow.	fins a 5 punts
<u>Indicadors del funcionament del servei:</u> Es valorarà la proposta raonada dels indicadors que permetin obtenir dades que siguin eficaços i eficients per a la valoració del funcionament del servei.	fins a 5 punts
TOTAL VALORACIÓ DE LA MEMÒRIA DEL SERVEI	25 punts

La memòria tècnica haurà de desenvolupar cada un dels apartats que s'indiquen en el quadre anterior, seguint el que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques i de conformitat amb els aspectes concrets i requisits que s'haurà de cobrir amb el servei. Es prioritzarà la qualitat del projecte i l'encaix real de les accions del servei amb les característiques de la ciutadania saltenca. A aquests efectes, es tindran en compte els següents criteris en la valoració:

- El grau d'alineació del projecte respecte els objectius.
- La claredat en la definició de les actuacions.
- La coherència i adequació del text del projecte.
- El grau de claredat i factibilitat del servei proposat.

És important tenir en compte que en la memòria tècnica NO s'ha de fer constar cap dels criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules o automàtics. És a dir, no

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 13 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



s'ha de fer constar l'oferta econòmica, l'ampliació de l'horari, el compromís de creació d'un repositori d'incidències, el compromís d'oferir formacions telemàtiques ni el compromís d'oferir el servei en diverses llengües.

I.2.- Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B): fins a 75 punts

I.2.1. Oferta econòmica: fins a un màxim de 40 punts

L'empresa que presenti l'oferta més baixa respecte al pressupost base de licitació obtindrà 40 punts. La resta d'empreses obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula:

Puntuació = $40 \times (\text{OMB}/\text{OAV})$
OMB: import de la oferta més baixa
OAV: import de la oferta a valorar

L'elecció de la següent fórmula es fonamenta en el garantir el repartiment de la puntuació d'acord amb criteris d'estricta proporcionalitat entre les ofertes econòmiques presentades pels diferents licitadors.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació (pressupost anual), indicant com a partida independent l'IVA. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació, l'oferta serà exclosa.

Per la comparació de les ofertes es tindran en compte els imports IVA exclòs.

L'empresa haurà d'indicar, si s'escau, el percentatge d'IVA a aplicar.

L'oferta es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb tres decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, el segon decimal es mantindrà igual, i en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà.

A continuació es detallen una sèrie de criteris de qualitat que pretenen millorar i optimitzar el servei objecte d'aquesta contractació, ja sigui perquè es vol arribar al màxim nombre de usuaris tot incrementant el nombre d'hores que estarà disponible el servei (punt I.2.2); amb la disposició d'eines que permetin als ciutadans resoldre dubtes de tramitació fora de l'horari del servei (punt I.2.3); amb formacions al personal municipal a fi de que conegui els problemes que pot tenir la ciutadania en l'ús de la tramitació electrònica i no doni informacions contradictòries amb les del propi servei (punt I.2.4) i per últim, i atès que Salt és un municipi amb una gran diversitat cultural i lingüística, la possibilitat d'oferir el servei en les llengües d'origen de les comunitats estrangeres més freqüents del municipi permetria trencar la bretxa lingüística que moltes vegades impedeix la formació de la ciutadania saltenca en l'ús de les plataformes digitals (punt I.2.5). Els criteris de qualitat quantificables de manera automàtica són els següents:

I.2.2. Criteri de qualitat d'oferta d'ampliació d'horari de cobertura: fins a un màxim de 5 punts

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 14 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Es valorarà l'ampliació de l'horari diari del servei, a raó de **2,5 punts** per a cada hora addicional i fins a un màxim de 5 punts, de l'horari mínim previst a l'apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques particulars.

1.2.3. Criteri de qualitat del servei pel compromís de creació d'un repositori d'incidències (tipus "Vikipèdia" o "FAQS"): fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà el compromís de creació d'un repositori d'incidències (tipus "Vikipèdia" o "FAQS") o tutorials de funcionament, perquè el ciutadà pugui consultar informació sobre el dubte o consulta en concret que té en qualsevol moment, encara que sigui fora de l'horari d'atenció.

Aquest repositori ha d'estar creat en el termini màxim de 6 mesos des de la data de formalització del contracte.

En el cas de no compliment s'aplicaran les sancions previstes en l'apartat S del quadre de característiques del PCAP.

1.2.4. Criteri de qualitat del servei pel compromís d'oferir formacions telemàtiques a treballadors de l'Ajuntament en l'ús de les eines de l'administració electrònica disponibles per a la ciutadania: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà a raó de **2,5 punts** per a cada formació anual ofertada, d'un màxim de **60 minuts cadascuna**, adreçada a treballadors i/o polítics de l'Ajuntament en les eines d'administració electrònica, tant genèriques (funció i obtenció de certificats digitals, plataformes de serveis electrònics de l'AOC...) com específiques del propi Ajuntament de Salt (instàncies, catàleg de tràmits, portal de factures electròniques, accés a notificacions, etc.). Es tractaria que el personal municipal conegués i experimentés com es relaciona la ciutadania amb les eines electròniques municipals (experiència d'usuari).

1.2.5. Criteri de qualitat del servei- Compromís d'oferir el servei en diferents llengües: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà la capacitat del servei de poder atendre en les llengües d'origen de les comunitats estrangeres més freqüents del municipi, a raó de **2 punts** per a cada llengua que es proposi, exceptuant el català i el castellà.

En cas que s'opti a obtenir puntuació en aquest criteri, s'estableixen dues opcions:

A) L'empresa licitadora es compromet a adscriure al contracte a una o diverses persones que disposi/n de coneixement de llengües diferents al català i castellà per la prestació del servei. La/es persona/es que disposi/n dels diplomes o de les titulacions oficials que acrediti el coneixement de les llengües ofertades o la justificació del coneixement de la llengua materna o paterna, haurà/n de ser la/es persona/es que quedi/n adscrita/es al servei, i només podrà/n ser substituïda/es prèvia autorització de l'Ajuntament per personal amb el mateix coneixement.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 15 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



En aquest cas, per poder valorar aquest criteri l'empresa licitadora haurà de complimentar l'Annex 2 del PCAP amb el compromís que, en el supòsit de ser el licitador proposat adjudicatari, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP s'aportarà la documentació especificada en la clàusula 15.1 del PCAP per tal d'acreditar la disposició efectiva dels mitjans que la seva empresa s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, en què s'especifiquin les llengües en què es podrà realitzar la traducció.

B) L'empresa licitadora es compromet a disposar d'eines de traducció simultània per poder prestar el servei en llengües diferents del català i castellà.

En aquest cas, per poder valorar aquest criteri l'empresa licitadora haurà de complimentar l'Annex 2 del PCAP amb el compromís que, en el supòsit de ser el licitador proposat adjudicatari, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP s'aportarà la documentació justificativa de la disposició de les eines de traducció simultània per la prestació del servei, en què s'especifiquin les llengües en què es podrà realitzar la traducció.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Els únics criteris que es tindran en compte per valorar l'existència de baixes anormals seran els criteris automàtics, ja que els criteris subjectes a judici de valor no es consideren eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades.

Si només concorre un licitador :

Es consideren incurses en presumpció d' anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

Si concorren dos licitadors :

Es consideren incurses en presumpció d 'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Si concorren tres o més licitadors:

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 16 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar en el sobre A.1) l'**Annex 5** relatiu al model de declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pels licitadors i l'**Annex 7** relatiu al compromís d'adscripció de mitjans.

L'empresa o les empreses proposada/es adjudicatària/es, durant el requeriment previ a l'adjudicació hauran de presentar l'**Annex 6** relatiu al model de declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pel proposat adjudicatari, així com, en el supòsit que l'empresa proposada adjudicatària hagi obtingut puntuació en el criteri d'adjudicació automàtic definit en l'apartat I.2.5 del quadre de característiques del PCAP, caldrà aportar la documentació següent, alternativament, en funció de l'opció escollida:

- a) Diplomes, titulacions oficials o justificació del coneixement de la llengua materna o paterna del personal que disposi d'aquest coneixement, en què s'especifiqui les llengües en què es podrà realitzar la traducció, de conformitat amb l'**Annex 2**.
- b) Justificació de les eines de traducció simultània de què disposa l'empresa per poder prestar el servei, en què s'especifiqui les llengües en què es podrà realitzar la traducció, de conformitat amb l'**Annex 2**.

L. Garantia definitiva:

Sí, per import del 5% del preu final d'adjudicació, IVA exclòs.

M. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Condicions especials d'execució

1. Dels principis ètics

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 17 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGGD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 18 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



amb el model que figura a l'Annex 5 del PCAP. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6 del PCAP.

3. En matèria social (Correspondència amb ODS: 5 i 10)

Atesa la importància del tipus de llenguatge utilitzat en les comunicacions i en l'assistència amb la ciutadania, s'estableix la següent condició especial d'execució.

Ús del llenguatge inclusiu

L'empresa contractista ha de garantir una execució del servei observant els criteris del llenguatge inclusiu, assegurant que:

- En les activitats derivades de l'execució del contracte, no es fan servir un llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena ni contra els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- En la comunicació general no incorre en qualsevol mena de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evita l'exaltació de la violència i fomenta la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Mitjà d'acreditació:

En l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la seva guia de llenguatge inclusiu i no sexista.

En cas de no tenir guia, l'empresa adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha d'aportar una declaració responsable signada per la representació legal de l'empresa, conforme es compleix aquesta condició en totes les activitats i comunicacions derivades del contracte.

Obligacions essencials del contracte

Tenen el caràcter d'obligacions essencials, a més de les establertes en el plec de clàusules administratives particulars, les següents:

1. Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. El compromís d'adscripció de mitjans personals té caràcter d'obligació essencial.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 19 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



L'incompliment de qualsevol de les dues obligacions es considerarà una falta molt greu i podrà comportar, en el seu cas, la resolució del contracte.

N. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Salt, depenent d'Intervenció, Àrea de Serveis Econòmics, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

La factura haurà de complir els requisits exigits per la normativa vigent a cada moment i en tot cas, ha d' incloure la identificació del destinatari de la contractació, indicar el citat contracte i fer constar el número d' expedient: 2025F035000016.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, i s'haurà de presentar en el termini màxim de 30 dies de la finalització de la prestació mensual, al Registre de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt:
<https://ajuntamentdesalt.face.gob.es> o alternativament
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=27>

Oficina comptable:... L 01 17 1557

Òrgan gestor:..... L 01 17 1557

Unitat de tramitació : L 01 17 1557

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Destinatari: Servei gestor del contracte. Àrea de Serveis generals

Denominació del contracte: servei d'assistència i acompanyament telefònic a la ciutadania en l'ús de les plataformes de tramitació administrativa electròniques

Número d'expedient: 2025F035000016

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

O. Modificacions del contracte previstes

No es preveuen.

P. Subcontractació

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 20 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Ateses les característiques de les prestacions que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació del personal que s'adscriui a l'execució del contracte.

No obstant, el contractista únicament podrà subcontractar, prèvia justificació, serveis per substitucions puntuals, així com els serveis no principals o substancials del contracte.

Q. Revisió de preus

No es preveu.

R. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos.

S. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

1. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha una causa de força major, o no disposar dels mitjans que s'ha compromès a adscriure a l'inici del servei i/o durant l'execució del servei.
3. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
4. L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels



salari per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

5. L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
6. L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
7. Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
8. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

Infraccions greus:

1. Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
2. No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
3. L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que no fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
4. L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
5. L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
6. Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
7. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Infraccions lleus:

1. No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
2. Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
3. Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 22 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



prestació.

4. Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
5. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de fins a un 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

b) Per infraccions greus:

- Multa de fins a un 7% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins a un 4% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació, de conformitat amb el principi de proporcionalitat:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

En tot cas, serà necessari atorgar el corresponent tràmit d'audiència al contractista.

T. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025005034
Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416 Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31 Pàgina 23 de 77		SIGNATURES 1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Es designa com a responsable del contracte per portar a terme el seguiment i control de la seva execució a la cap del Servei d'Atenció a la Ciutadania, la Sra. Berta Vitlloch Masmiquel.

La unitat encarregada de dur a terme el seguiment del contracte serà l'Àrea de Serveis Generals.

U. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

No procedeix.

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei d'assistència i acompanyament telefònic a la ciutadania en l'ús de les plataformes de tramitació administrativa electròniques de l'Ajuntament de Salt

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe tècnic-memòria justificativa del contracte i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 25 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

No obstant, de conformitat amb allò establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, el contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació i que es recullen en les actes que aquest efecte s'axequin. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 26 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



- c) Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 27 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 28 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 29 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 Cal tenir en compte que, en tractar-se d'una licitació que es tramita per procediment obert simplificat, de conformitat amb l'article 159 apartat 4.a i .4.f.3º de la LCSP, l'empresa haurà d'estar inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'acús de rebut de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.4 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 30 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.5 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.7 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 31 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**Annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en DOS sobres en el termini màxim de 15 dies naturals i 14 hores** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 32 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 33 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 34 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En tot cas, prevaldrà el que s'estableixi, si s'escau, en el quadre de característiques del present PCAP.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 35 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



En el cas que el sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, aquestes es podran formular a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació i seran respostes sempre que es formulin en un termini màxim de 2 dies hàbils a la finalització del termini de presentació de proposicions. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, a excepció que si oposin expressament a l'autorització esmentada.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

11.9 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats de tramitar en totes les seves fases l'expedient de contractació.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

A.1) Declaració responsable i altra documentació administrativa

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 36 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**Annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document en el que s'indiquin els noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, les respectives participacions i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

Les empreses estrangeres hauran de complimentar la declaració responsable de l'**Annex 4**, conforme se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

La declaració responsable, i la resta d'Annexos, si escau, s'han de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 37 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



També caldrà adjuntar qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del quadre de característiques**.

A.2) Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor

Si a l'**apartat I del quadre de característiques** s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A.2) tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Així doncs, la memòria tècnica s'ha d'incorporar en el Sobre A.2).

CONTINGUT DEL SOBRE B

- a) Les empreses licitadores inclouran en el sobre B la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** i tota la informació referent a la resta de criteris de valoració automàtica.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre denominat A.2) i, si s'escau, en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 38 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.10 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents que s'indiquen en el quadre següent:

President/a: La regidora delegada de l'Àrea de Serveis Generals, la Sra. Cristina Alarcón Piedra, i, com a suplent, la regidora delegada de l'Àrea de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, la Sra. Margarita Gallardo i Palau.

Vocals:

Titulars	Substituts
Sra. Marta Felip Torres, Secretària de l'Ajuntament de Salt	Sra. Raquel Fauria Soler, Assessora jurídica municipal, en substitució de la Secretària
Sra. Anna Costejà i Cros, Interventora de l'Ajuntament de Salt	Sra. Núria Coll Negre, Tècnica d'intervenció, en substitució de la Interventora

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 39 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Sra. Júlia Giró Val, Tècnica de Contractació

Sra. Laura Solà Sánchez, Tècnica de Contractació

Secretari/a: Sra. Mireia Barbarà Bosacoma, administrativa de Secretaria i, com a suplent, el Sr. Marc Arques Cruz, administratiu de Secretaria.

Els vocals, amb els corresponents substituïts, són funcionaris de carrera de la Corporació, a excepció de la substituïda del vocal tercer, que és funcionària interina i formarà part de la Mesa, si s'escau, atès que la seva participació a la Mesa és necessària donat que es tracta del personal amb la deguda qualificació i especialització en matèria de contractació pública i en l'Àrea de contractació, a part de la titular, no hi ha més personal funcionari de carrera.

També s'hi convocarà els tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions.

La Mesa es considerarà vàlidament constituïda amb la presència del/a President/a, de la Secretària i de la Interventora.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, les sessions de la mesa de contractació no es realitzaran en acte públic.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació obrirà el sobre A.1) comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre A.1). En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals. A continuació, la Mesa de

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18)



contractació remetrà als serveis tècnics la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores (Sobre A.2) per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 7 dies, sens perjudici del què pugui resultar de les esmenes de la documentació del sobre A.1).

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A.1), la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió, sens perjudici del què pugui resultar de la valoració dels criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor.

Amb l'obertura del sobre A la Mesa podrà comprovar si les empreses es troben inscrites en el RELI o en el ROLECE.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres B presentats per les empreses, que contindran l'oferta econòmica i la resta de criteris automàtics.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025005034
Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416 Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31 Pàgina 41 de 77		
SIGNATURES 1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18		



formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En la mateixa sessió, la Mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del quadre de característiques** i en l'anunci.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admessa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es tindran en compte els criteris previstos en l'article 147.2 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 42 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat J del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 43 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta, comprovarà que les empreses es troben degudament inscrites en el RELI o en el ROLECE, si no ho ha fet anteriorment, i requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

De conformitat amb lo exposat anteriorment i d'acord amb l'article 159.4.f.3º de la LCSP, les empreses han d'estar inscrites, en la data final de presentació d'ofertes, **en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE)**. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'acús de rebut de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres, però sí haurà d'aportar tota la documentació que no consti inscrita en aquests registres o no consti vigent o actualitzada: relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació, la representació, els certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la documentació que acrediti l'habilitació professional requerida d'acord amb el previst en la clàusula 1.10) d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 44 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



- Documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, de conformitat amb l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

En cas que l'empresa hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre a què fa referència l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'article 159 de la LCSP, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats anteriorment.

Cal recordar que les dades que consten inscrites en el RELI o en el ROLECE podran ser consultades per les unitats tècniques encarregades, a instància de la mesa o l'òrgan de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci el/la licitant, així com un cop designat/da el/la licitant proposada com a adjudicatari/a, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades pel/per la licitant. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELI o del ROLECE per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir al/a la licitant perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, les meses, han d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals dels/de les licitants que declaren estar inscrits/es, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les /als licitants que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 45 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En metàl·lic, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. **El dipòsit en metàl·lic de la garantia s'efectuarà mitjançant una autoliquidació.** Els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt

b) Mitjançant aval, presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions establertes reglamentàries, i prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD (Caja General de Depósitos) o l'advocacia de l'Estat i intervinguts notarialment.

c) Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 46 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



de caució, prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt i havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció, en un termini no superior a cinc dies l'òrgan de

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 47 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels **15 dies hàbils** següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 48 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025005034
Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416 Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31 Pàgina 49 de 77		
SIGNATURES 1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18		



plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 50 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat T del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte, tal com es descriu en l'**apartat T del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 51 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 52 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista està obligada al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Ajuntament. En cas que sigui procedent, la documentació es presentarà al responsable del contracte dins els 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte.

d) L'empresa contractista haurà de presentar els certificats corresponents d'estar al correcte de les seves obligacions salarials, tributària i de la Seguretat social, a requeriment municipal.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

f) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Salt derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del contracte, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 53 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



g) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual i per un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 54 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat necessària per executar el contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 5**. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 6**.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament de dades tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència. En aquest sentit, una vegada adjudicat el contracte, se li requerirà al contractista des de l'Àrea gestora la presentació d'aquest certificat.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 55 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 56 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



- e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de persones que hagin realitzat els treballs del contracte com a personal de l'ens contractant.

- h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen com a condicions especials d'execució en l'**apartat M del quadre de característiques** i amb caràcter d'obligació essencial.

- i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, en els termes de l'**apartat U del quadre de característiques**.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició d'una penalitat de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris. També s'exigirà al contractista l'impagament per part del contractista de la retenció d'IRPF als seus treballadors.

- j) L'adjudicatari s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2 i 13 i en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 10 i 43.9.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 57 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.



Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 60 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



34.2 L'empresa indicarà en la seva oferta si té la intenció de subcontractar o no. A posteriori, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

En tot cas, prevaldrà el que estableixi, si s'escau, el quadre de característiques del present plec.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 62 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les prorrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 63 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A.1)

El Sr./ la Sra.amb NIF núm. en nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari en data i amb número de protocol /o document, CIF núm. domiciliada a carrer, núm. (persona de contacte, adreça de correu electrònic;, telèfon núm..... i fax núm.) opta a la contractació relativa al servei d'assistència i acompanyament telefònic a la ciutadania en l'ús de les plataformes de tramitació administrativa electròniques de l'Ajuntament de Salt, expedient número 2025F035000016 i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat te capacitat jurídica i d'obrar suficients i dispo de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 65 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que tal com exigeix l'article 159.4.a) de la LCSP, està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o, si han experimentat variació s'aportarà la documentació corresponent. O bé, que ha presentat la sol·licitud, amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes, d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva, i que s'aportarà l'acús de rebut de la sol·licitud i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

☐ SÍ

☐ NO

- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

- Respecte de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (Annex 3) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari

- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals que s'exigeixen a l'apartat G.3 del quadre de característiques del PCAP.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 66 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador, d'acord amb l'Annex 4.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que reglamentàriament es determinin, o bé, que es compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat g) de l'article 71.1 de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.*

La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 67 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixin la substitució del primer."

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat h) de l'article 71.1. de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romanguí dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec."*

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents; així com també la consulta i obtenció de certificats en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficials de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en els llistats oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Està subjecta a l'IVA.☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Està subjecta a l'IAE.☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara (cal marcar l'opció que s'ofereix):

☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com



L'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableixen als plecs de clàusules administratives particulars i la llei de contractes del sector públic, declara:

☐ Sí que té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte. (Caldrà complir el que disposa la clàusula 35 del PCAP.)

☐ No té intenció de subcontractar per de la prestació objecte del contracte.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

***Camps obligatoris**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 69 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica





ANNEX 2 - MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària a la contractació relativa al servei d'assistència i acompanyament telefònic a la ciutadania en l'ús de les plataformes de tramitació administrativa electròniques de l'Ajuntament de Salt, expedient número 2025F035000016 , es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, pel següent preu i condicions:

I.2.1. Oferta econòmica

Que ofereix la quantitat total, **per l'any de durada del contracte** de:€ IVA exclòs, més el% d'IVA (.....€), que fan un total de € IVA inclòs

*L'oferta s'ha de presentar amb dos decimals.

I.2.2: Oferta d'ampliació d'horari de cobertura

Oferta d'ampliació d'horari de cobertura del servei	SÍ		NO
	1 hora diària més respecte del previst en el PPT		
	2 hores diàries més respecte del previst en el PPT		

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

I.2.3: Compromís de creació d'un repositori d'incidències (tipus "Vikipèdia" o "FAQS")

Compromís de creació d'un repositori d'incidències (tipus "Vikipèdia" o "FAQS"), en el termini màxim de 6 mesos des de la data de formalització del contracte	SÍ	NO

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.



I.2.4: Compromís d'oferir formacions telemàtiques a treballadors de l'Ajuntament en l'ús de les eines de l'administració electrònica disponibles per a la ciutadania

Amb un màxim de 60 minuts cadascuna, adreçades a treballadors i/o polítics de l'Ajuntament en les eines d'administració electrònica, tant genèriques com específiques del propi Ajuntament de Salt.

- ☐ Sí
☐ No

S'indica el nombre de formacions a les que es compromet:

Nº formacions anuals	Cal indicar el nombre de formacions que s'ofereixen
1	
2	
3	
4 (màxim)	

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

I.2.5: Compromís d'oferir el servei en diferents llengües

Compromís d'atendre el servei en llengües diferents del català i el castellà.

- ☐ Sí
☐ No

En cas que la resposta anterior hagi estat afirmativa, cal optar per alguna de les dues opcions:

A) L'empresa licitadora es compromet a adscriure al contracte a una o diverses persones que disposi/n de coneixement de llengües diferents al català i castellà per la prestació del servei. A tal efecte el nombre de llengües que l'empresa licitadora es compromet a oferir el servei és/són la/les següent/s:

Llengües	Cal indicar el nombre llengües que s'ofereixen
1	
2	
3	
4	

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 72 de 77

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



Ajuntament
de Salt

5 (màxim)	
--------------	--

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

A tal efecte, en el supòsit de ser el licitador proposat adjudicatari, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, em comprometo a aportar la documentació especificada en la clàusula 15.1 del PCAP per tal d'acreditar disposar efectivament del personal que l'empresa a la que represento s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, amb l'aportació dels diplomes, titulacions oficials o l'acreditació del coneixement de la llengua materna o paterna ofertades en el present criteri d'adjudicació, en què s'especifiquin les llengües en què es podrà realitzar la traducció.

B) L'empresa licitadora es compromet a disposar d'eines de traducció simultània per poder prestar el servei en llengües diferents del català i castellà. A tal efecte el nombre de llengües que l'empresa licitadora es compromet a oferir el servei és/són la/les següent/s:

Llengües	Cal indicar el nombre llengües que s'ofereixen
1	
2	
3	
4	
5 (màxim)	

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

A tal efecte, en el supòsit de ser el licitador proposat adjudicatari, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, em comprometo a aportar la documentació per tal d'acreditar disposar de la/es eina/es de traducció simultània per la prestació del servei, en què s'especifiquin les llengües en què es podrà realitzar la traducció.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura electrònica



ANNEX 3 - MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE A.1)

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la relativa al servei d'assistència i acompanyament telefònic a la ciutadania en l'ús de les plataformes de tramitació administrativa electròniques de l'Ajuntament de Salt, expedient número 2025F035000016

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025005034
Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416 Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31 Pàgina 74 de 77		
SIGNATURES 1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18		



ANNEX 4 – MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES (SOBRE A.1)

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a _____
 (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF _____ sota la meva responsabilitat, com a llicitador/a del contracte del servei d'assistència i acompanyament telefònic a la ciutadania en l'ús de les plataformes de tramitació administrativa electròniques de l'Ajuntament de Salt, expedient número 2025F035000016 de l'Ajuntament de Salt,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025005034
Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416 Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31 Pàgina 75 de 77		
SIGNATURES 1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18		



**ANNEX 5 – MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR
PELS LICITADORS (SOBRE A.1)**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ Els servidors són propis i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidor/s i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo del nom o perfil empresarial del subcontractista:
.....

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 76 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



ANNEX 6 – MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

☐ El/s servidor/s són propis i estan ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.

☐ El/s servidors i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo de

- Nom i dades fiscals del subcontractista:

- Perfil empresarial del subcontractista:

- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

Codi Segur de Verificació: d8f6e6a6-bc08-4a73-be84-3377f28ce57c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2879416
Data d'impressió: 23/06/2025 09:34:31
Pàgina 77 de 77

SIGNATURES
1.- RAQUEL FAURIA SOLER (SECRETÀRIA ACCIDENTAL (Diligència per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2025), 23/06/2025 09:33:18



ANNEX 7. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS (SOBRE A.1)

En/na , amb NIF , en qualitat de i en nom i representació de la societat , amb NIF i domiciliada a **DECLARO**

1.- Que, de conformitat amb l'**apartat I del quadre de característiques del PCAP** l'empresa a la que represento coneix que s'ha establert com a criteri d'adjudicació subjecte a un judici de valor l'experiència del personal adscrit al servei, i com a criteri d'adjudicació automàtic el compromís d'oferir el servei en diferents llengües.

2.- Vist el contingut de l'**apartat G.3 del quadre de característiques**, el qual disposa:

"De conformitat amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- 2 teleoperadors especialistes (un a raó de 25h i l'altre, 20 hores/setmanals respectivament).
- 1 gestor telefònic (a raó de 12 hores/setmanals)
- 1 cap de servei (a raó de 4 hores setmanals)
- 1 cap d'àrea (a raó de 2 hores setmanals)

Tots ells hauran de tenir algun tipus de formació en matèria d'Administració Electrònica.

Cal tenir en compte que el personal l'experiència del qual es valori en la memòria tècnica (criteri d'adjudicació sotmès a un judici de valor), així com, si escau, el personal el coneixement de les llengües del qual es valori com a criteri d'adjudicació automàtic, haurà de ser el personal que quedarà adscrit al servei.

La documentació acreditativa d'aquest personal caldrà presentar-la en el requeriment previ a l'adjudicació del contracte, de conformitat amb la clàusula 15.1 del PCAP.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o resolució contractual."

3.- Que l'empresa a la que represento es compromet, en el supòsit de resultar l'empresa proposada adjudicatària del contracte:

- 3.1.- A dedicar o adscriure a l'execució del contracte el personal l'experiència i el coneixement de les llengües del qual s'hagi valorat com a criteri d'adjudicació (subjecte a judici de valor i automàtic).
- 3.2.- A presentar, prèviament a l'adjudicació, la documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans personals que la meua empresa s'hagi compromès a dedicar o adscriure, de conformitat amb la clàusula 15.1 del PCAP.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.