



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PCAP

**CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I
DELS EQUIPAMENTS PÚBLICS DE LA VALL DE BOÍ**

- Ajuntament de la Vall de Boí -

A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.1 Descripció:

L'objecte del present contracte és la prestació de serveis de neteja de les diferents dependències municipals del municipi de la Vall de Boí.

A.2 Divisió en lots:

El present contracte es divideix en els següents lots:

<i>Lot</i>	<i>Descripció</i>
1	Consultoris (Durro, Erill La Vall, Boí, Taüll)
2	Lavabos públics (Barruera, Durro, Erill La Vall, Boí, Taüll)
3	CEIP i menjador CEIP
4	Llar d'Infants
5	Rocòdrom i Espai Jove de Taüll
6	Edifici Consistorial (Ajuntament 3 plantes, Consultori Barruera, Oficina de Turisme)
7	Escola de música
8	Sala Polivalent

Per a tots els lots **es requerirà el següent material i equip:**

- Utillatge, materials i productes necessaris per a la correcta execució dels serveis de neteja.
- Els productes de neteja hauran de ser preferentment ecològics i respectuosos amb el medi ambient.

Limitació d'adjudicacions de lots:

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots, garantint-se la màxima concurrència en la licitació.





Els licitadors que es presentin a diversos lots podran expressar la seva ordre de preferència d'adjudicació en cas de resultar valorats com a millor oferta en més de dues d'elles.

Els licitadors hauran d'indicar en l'exterior / títol de cada sobre el lot al qual presenten oferta.

A.3 Codificació del contracte CPV: Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

90910000-9 - Serveis de neteja

90911200-8 - Serveis de neteja d'edificis

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1 Determinació del preu:

D'acord amb les especificacions del plec de prescripcions tècniques.

B.2 Valor estimat del contracte:

Es fixa com a tipus de licitació el preu unitari de **18,00 € per cada hora de servei (IVA exclòs)**, per la qual cosa els licitadors hauran de millorar aquesta quantitat a la baixa, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu unitari aplicable, millorable a la baixa, es desglossa en els següents conceptes:

Despeses directes

Mà d'obra	13,20 €
Productes de neteja	1,10 €
Materials i equipament	1,00 €
Total despeses directes	15,30 €

Despeses indirectes

Despeses generals	1,70 €
Benefici industrial 6%	1,00 €
Total despeses indirectes	2,70 €

TOTAL (IVA exclòs) 18,00 €

TOTAL (21% IVA inclòs) 21,78 €

El valor estimat i màxim del contracte per a la primera anualitat, incloent tots els lots, és de **CENT DOS MIL DOS-CENTS QUARANTA EUROS (102.240 €)**, IVA exclòs, tot i que no es garanteix la prestació per aquest import i l'adjudicació es realitzarà segons els preus unitaris ofertats.



El valor estimat de la globalitat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és **QUATRE-CENTS VUIT MIL NOU-CENTS SEIXANTA EUROS (408.960 €)**, IVA exclòs, incloses les pròrrogues (total 4 anys).

Aquest import s'ha calculat fent una estimació dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte, en base a l'import dels serveis executats durant els tres últims exercicis, així com valorant les necessitats de neteja de cada dependència, la superfície a netejar, la freqüència i les hores estimades necessàries.

El desglossament per lots del total estimat anual. Corresponent al nombre màxim d'hores anuals per a cada lot, és el següent:

Lot	Dependència	Hores anuals estimades	Import anual estimat (IVA exclòs)
1	Consultoris	200	3.600,00 €
2	Lavabos públics	1.300	23.400,00 €
3	CEIP i menjador CEIP	1.850	33.300,00 €
4	Llar d'Infants	530	9.540,00 €
5	Rocòdrom i Espai Jove Taüll	130	2.340,00 €
6	Edifici consistorial (Ajuntament 3 plantes, Oficina de Turisme i Consultori Barruera)	1.200	21.600,00 €
7	Escola de Música	70	1.260,00 €
8	Sala Polivalent	400	7.200,00 €
TOTAL		5.680	102.240 €

En aquest import es consideren inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin a l'adjudicatari a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present Plec i en el Plec de Clàusules Administratives.

No obstant, no es fixa com a obligació de despesa màxima per a aquest Ajuntament, ja que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte que, si impliquen un increment de les hores anuals màximes, es facturarà mitjançant una borsa d'hores anual.

B.3 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació total és **QUATRE-CENTS VUIT MIL NOU-CENTS SEIXANTA EUROS (408.960 €)**, IVA exclòs, més 85.882 € corresponents al 21% d'IVA, essent una despesa total de **QUATRE-CENTS NORANTA-QUATRE MIL VUIT-CENTS QUARANTA-DOS (494.842 €)**, IVA inclòs.

Aquest import es correspon a la durada total del contracte, incloent pròrrogues.





C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1 Aplicació pressupostària: A l'aplicació pressupostària número 227.00/134 del pressupost de l'exercici 2025.

C.2 Expedient d'abast plurianual: Sí.

Anualitat	Preu anual (sense IVA)	21% IVA	Preu anual (amb IVA)
2025	102.240	21.470	123.710
2026	102.240	21.470	123.710
2027	102.240	21.470	123.710
2028	102.240	21.470	123.710
TOTAL	408.960 €	85.882 €	494.842 €

Pel que fa la despesa per als següents exercicis, el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

D. DURADA DEL CONTRACTE

D.1 Termini de durada del contracte:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de DOS ANYS, a comptar des de l'inici de la prestació de servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà a la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

D.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues:

El contracte serà prorrogable per dos anys més. En total, la durada global del contracte serà de QUATRE ANYS.

E. ADMISSIÓ DE VARIANTS

E.1 Admissió de variants: No.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert, subjecte a regulació harmonitzada, art. 22 i 23 de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí, d'acord amb l'article 17.4 del Decret Llei 5/2021.



G. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

G.1 Classificació empresarial:

No s'exigeix, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.b) de la LCSP.

Tanmateix, en cas d'acreditar classificació, aquesta serà suficient per tal d'acreditar la seva solvència financera i tècnica per a la celebració de contractes del mateix tipus i import per els quals estigui classificat, d'acord amb allò previst a l'article 86.2 LCSP.

G.2 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Solvència econòmica financera:

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar un dels següents mitjans a la seva elecció:

Opció 1: Volum anual de negocis

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
 - Per a licitadors que es presentin a un sol lot: per import igual o superior al valor anual estimat del lot al qual es presenti.
 - Per a licitadors que es presentin a més d'un lot: per import igual o superior a la suma del valor anual estimat dels lots als quals es presenti.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

Opció 2: Assegurança de responsabilitat civil

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del lot o lots als quals es presenti, aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

Opció 3: Patrimoni net

- Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, per import igual o superior al valor anual estimat del lot o lots als quals es presenti.





S'acreditarà mitjançant certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu patrimoni net mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència tècnica i/o professional:

D'acord amb l'article 90.1.h) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica i/o professional aportant una **declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels serveis**, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclusa de la licitació.

G.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

a) L'empresa s'ha de **comprometre**, mitjançant **declaració responsable**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que les desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

Aclariment important: Les empreses licitadores hauran d'aportar **només declaració responsable** conforme disposen d'aquests mitjans personals (SOBRE 1), tal com s'ha indicat, i serà l'empresa proposada com a adjudicatària qui haurà d'acreditar els aspectes documentals i d'experiència assenyalats per a cadascun dels perfils que han d'adscriure a l'execució del contracte, abans de formalitzar el contracte.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

G.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambientals

L'òrgan de contractació pot exigir que les empreses acreditin el compliment de les normes de garantia de qualitat o de gestió mediambiental tenint en compte el previst en els articles 93 i 94 de la LCSP.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ





H.1 Criteris i ponderació:

Per a l'adjudicació del contracte es tindrà en compte l'oferta econòmica més avantatjosa, tenint en compte el **preu unitat/hora** més baix.

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica – màxim 100 punts

- | | |
|------------------------------|----------------|
| 1. Oferta econòmica | màxim 85 punts |
| 2. Millores addicionals..... | màxim 15 punts |

En tot cas, l'Ajuntament de la Vall de Boí es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi al seu entendre les condicions més avantatjoses o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

H.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica

H.2.1 Oferta econòmica

Es valorarà amb un màxim de 85 punts l'oferta més econòmica, corresponent a l'import anual dels serveis oferts referits al lot o lots a què es presenti, amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 85 \times (\text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta que es valora})$$

L'oferta econòmica es calcularà multiplicant el preu unitari ofertat (€/hora) pel licitador pel nombre d'hores anuals màximes establertes per a cada lot.

*Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació ANUAL, corresponent al lot a què es presenta oferta, seran **exclòses**.*

Per a una major claredat, es detalla a continuació el procediment de valoració:

1. Els licitadors presentaran la seva oferta indicant el preu unitari per hora de servei (€/hora, IVA exclòs).
2. Aquest preu unitari no podrà superar el preu unitari màxim de licitació (18,00 €/hora, IVA exclòs).
3. Per a cada lot, es calcularà l'oferta econòmica anual multiplicant el preu unitari ofertat per les hores anuals màximes establertes per al lot corresponent:





- Oferta econòmica anual = Preu unitari ofertat (€/hora) x Hores anuals màximes del lot
- 4. Es comprovarà que l'oferta anual resultant no supera el pressupost de licitació anual màxim establert per a cada lot.
- 5. L'oferta amb l'import anual més baix per a cada lot obtindrà la màxima puntuació (85 punts).
- 6. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la fórmula indicada anteriorment, obtenint una puntuació proporcional segons el seu preu respecte a l'oferta més econòmica.

L'empresa es compromet a executar el contracte respectant el nombre màxim d'hores de neteja establertes per lot en aquest Plec, no generant cap dret de pagament per part de l'Ajuntament en cas de facturar més hores de les assignades a cada lot, a excepció del lot corresponent a la Sala Polivalent, que gaudirà d'una major flexibilitat per tractar-se d'un equipament municipal nou.

H.2.2 Millors addicionals

Es valorarà amb un màxim de 15 punts les següents millores, que s'executaran sense cost addicional per a l'Ajuntament:

Bossa d'hores addicionals anuals: es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta de més hores addicionals de servei sense cost per a l'Ajuntament, amb la següent puntuació:

- 10 hores addicionals anuals: 3 punts
- 20 hores addicionals anuals: 6 punts
- 30 hores addicionals anuals: 9 punts
- 40 hores addicionals anuals: 12 punts
- 50 o més hores addicionals anuals: 15 punts

Els criteris d'adjudicació resulten aplicables a tots els lots.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

Primera.- En cas que només hi hagi una oferta, es considerarà oferta anormalment baixa si la proposta econòmica és un 25% inferior al pressupost de licitació.





Segona.- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Tercera.- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Quarta.- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.5 del present PCAP.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES LICITADORES

J.1. Característiques formals de la documentació:

No s'exigeix.

J.2. Altre documentació a presentar:

No.

K. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional d'acord amb l'article 106 LCSP.

L. GARANTIA DEFINITIVA



- Import: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).
- Forma de constitució: En alguna de les formes establertes a la clàusula 16 del PCAP de conformitat amb les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

M.1 Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP)

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.
- Compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

M.2 Condicions especials d'execució de caràcter mediambiental que persegueixin:

- La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.
- La implementació de mesures per minimitzar el consum d'aigua i energia.
- L'ús de productes de neteja no tòxics i respectuosos amb el medi ambient.

M.3 Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

M.4 Aportar la relació d'empreses subcontractistes, si s'escau, i justificar el compliment del pagament en termini quan així ho sol·liciti l'Ajuntament.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

No.



O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No.

P. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 30 % de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de la Vall de Boí, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Q. REVISIÓ DE PREUS

El preu d'aquest contracte estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'article 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Transcorregut el primer any d'execució del contracte, el preu s'actualitzarà per cada any aplicant la variació experimentada per l'**Índex de Preus al Consum (IPC) de Catalunya** durant el període comprés entre el mes d'octubre de l'any anterior i el mes d'octubre de l'any en curs.

R. TERMINI DE GARANTIA

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d'**un any**, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS

No aplica a la present contractació.



T. PROGRAMA DE TREBALL

Sí. Les persones o empreses adjudicatàries hauran de presentar un programa de treball que inclogui:

- La planificació temporal de les tasques a realitzar
- La metodologia de neteja a aplicar
- Els productes i materials a utilitzar dels quals disposa
- El personal assignat a cada dependència

U. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Sí, la Sra. Laura Asensio Clemente, en qualitat de Secretària-Interventora de l'Ajuntament de la Vall de Boí.

W. MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

Presidenta. Cap de Personal Tècnic de l'Ajuntament de la Vall de Boí. Laboral fix.

Vocal. Secretaria-Interventora de l'Ajuntament de la Vall de Boí.

Vocal. Tècnica compatibilitat i intervenció ajuntament Vall de Boí. Laboral fix.

Vocal. Tècnica de Turisme ajuntament Vall de Boí. Laboral fix.

Secretari. Tècnic habitatge ajuntament Vall de Boí. Funcionari interí.

S'ha de tenir en compte que l'ajuntament de la Vall de Boí només disposa de dos funcionaris. El Secretari-Interventor i el tècnic d'habitatge de repte demogràfic, sent aquest funcionari interí per tant s'ha de recórrer al personal laboral, segons la Disposició Addicional 2a de la LCSP.

