

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

### **Contracte de serveis de neteja dels equipaments i dependències municipals de la Vall de Boí**

#### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE [CLA-1]**

El present Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) té per objecte establir les condicions tècniques que regiran la prestació dels serveis de neteja de les dependències i equipaments municipals de la Vall de Boí, d'acord amb la divisió en lots i les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el Quadre de Característiques. L'objectiu és garantir un nivell òptim d'higiene, salubritat i confort en tots els espais municipals, atenent a les necessitats específiques de cada dependència i a la normativa vigent en matèria de contractació pública, medi ambient, prevenció de riscos laborals i igualtat.

#### **2. ÀMBIT D'APLICACIÓ I LOTS [CLA-2]**

Els serveis de neteja s'executaran als següents lots i dependències municipals:

| <i>Lot</i> | <i>Descripció</i>                                                                           |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | <b>Consultoris (Durro, Erill La Vall, Boí, Taüll)</b>                                       |
| 2          | <b>Lavabos públics (Barruera, Durro, Erill La Vall, Boí, Taüll)</b>                         |
| 3          | <b>CEIP i menjador CEIP</b>                                                                 |
| 4          | <b>Llar d'Infants</b>                                                                       |
| 5          | <b>Rocòdrom i Espai Jove de Taüll</b>                                                       |
| 6          | <b>Edifici Consistorial (Ajuntament 3 plantes, Consultori Barruera, Oficina de Turisme)</b> |
| 7          | <b>Escola de música</b>                                                                     |
| 8          | <b>Sala Polivalent</b>                                                                      |

Cada lot inclou la totalitat dels espais i superfícies assignades, segons la relació i descripció facilitada per l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària haurà de garantir la cobertura de tots els lots adjudicats, sense que es puguin deixar espais sense servei per manca de mitjans personals o materials.

#### **3. CLAUSULA DE TERMINI I PRESSUPOST [CLA-3]**

##### **3.1. Termini de durada del contracte**



El contracte tindrà una durada de DOS (2) ANYS a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei, amb possibilitat de pròrroga per DOS (2) anys addicionals, fins a un màxim de QUATRE (4) ANYS, sempre que així ho acordi l'òrgan de contractació i es mantinguin les condicions inicials del contracte. La data d'inici de la prestació del servei es fixarà a la resolució d'adjudicació.

### **3.2. Pressupost màxim i anualitats**

El pressupost màxim del contracte, incloses les possibles pròrrogues, és de QUATRE-CENTS VUIT MIL NOU-CENTS SEIXANTA EUROS (408.960 €), IVA exclòs, més 85.882 € corresponents al 21% d'IVA, essent una despesa total de QUATRE-CENTS NORANTA-QUATRE MIL VUIT-CENTS QUARANTA-DOS (494.842 €), IVA inclòs.

El pressupost màxim per anualitat és de CENT DOS MIL DOS-CENTS QUARANTA EUROS (102.240 €), IVA exclòs.

En cas que el contracte tingui una durada superior a un any, es consignarà en cada exercici pressupostari la quantitat corresponent a l'anualitat, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable 2.

### **3.3. Modificació per increment de necessitats**

En cas que, dins la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà la corresponent modificació contractual abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats. Aquesta possibilitat de modificació es preveu expressament en els termes de l'article 204 de la LCSP i la Disposició addicional trigèsima tercera 1.

## **4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS [CLA-4]**

La prestació del servei inclou, com a mínim, les següents tasques:

- Neteja general i periòdica de totes les superfícies: terres, parets, sostres, finestres, portes, mobiliari, sanitaris, i altres elements de les dependències.
- Subministrament i reposició de consumibles d'higiene (paper higiènic, sabó, etc.) als lavabos públics i altres espais que ho requereixin.
- Neteja i desinfecció de zones d'ús comú, passadissos, escales, ascensors i accessos.
- Neteja específica després d'esdeveniments o activitats especials, especialment a la Sala Polivalent.
- Recollida selectiva i evacuació de residus, incloent la separació de fraccions segons la normativa local.
- Neteja de vidres interiors i exteriors, amb la periodicitat establerta per cada dependència.
- Neteja de taques puntuals i actuacions d'urgència quan sigui requerit per l'Ajuntament.



Les tasques s'hauran d'executar amb la freqüència i intensitat que estableixi l'Ajuntament, d'acord amb les necessitats de cada lot i la planificació aprovada.

## **5. FREQÜÈNCIA I HORARIS [CLA-5]**

La freqüència mínima de neteja per a cada dependència serà la que estableixi l'Ajuntament segons les necessitats de cada lot, garantint el compliment de les hores anuals màximes previstes al Quadre de Característiques.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un programa de treball detallat amb la planificació temporal, metodologia, productes i personal assignat a cada dependència, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament.

Les actuacions extraordinàries o d'urgència s'hauran de realitzar en el termini màxim de 48 hores des de la comunicació.

## **6. MITJANS PERSONALS I MATERIALS [CLA-6]**

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal suficient, degudament format i identificat, per garantir la correcta execució del servei.

El personal haurà d'estar donat d'alta a la Seguretat Social i complir la normativa laboral i de prevenció de riscos laborals.

S'utilitzaran productes de neteja preferentment ecològics i respectuosos amb el medi ambient, i es fomentarà l'ús d'envasos reutilitzables i la minimització del consum d'aigua i energia.

L'empresa aportarà tot el material, maquinària i equips necessaris per a la prestació del servei, incloent equips de protecció individual (EPIs) per al personal.

## **7. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ [CLA-7]**

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. Així mateix, s'hauran d'afavorir la formació en el lloc de treball, garantir la seguretat i la protecció de la salut, i complir els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

## **8. CONDICIONS MEDIAMBIENTALS [CLA-8]**

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar productes de neteja no tòxics i respectuosos amb el medi ambient, promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i implementar mesures per minimitzar el consum d'aigua i energia. Aquestes condicions seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.



## **9. CONTROL DE QUALITAT I INSPECCIÓ [CLA-9]**

L'Ajuntament podrà realitzar controls periòdics de qualitat i inspeccions, i l'empresa haurà de facilitar l'accés i la informació requerida. Es portarà un registre diari de les tasques realitzades i del personal assignat a cada dependència. L'empresa haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència, desperfecte o anomalia detectada durant l'execució del servei.

## **10. SUBCONTRACTACIÓ [CLA-10]**

L'empresa contractista podrà subcontractar fins al 30% de l'import d'adjudicació, prèvia comunicació i autorització de l'Ajuntament, i garantint el compliment de les condicions tècniques i especials d'execució per part dels subcontractistes.

L'empresa haurà d'aportar la relació d'empreses subcontractistes, si s'escau, i justificar el compliment del pagament en termini quan així ho sol·liciti l'Ajuntament.

## **11. REVISIÓ DE PREUS [CLA-11]**

El preu del contracte estarà subjecte a revisió anual segons la variació de l'Índex de Preus al Consum (IPC) de Catalunya, d'acord amb el que estableix el Quadre de Característiques i la normativa aplicable.

## **12. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT [CLA-12]**

L'empresa adjudicatària es compromet a tractar de forma confidencial i reservada tota la informació rebuda i derivada de l'execució del contracte, no podent ser objecte de difusió, publicació o utilització per a fins diferents dels establerts en el plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop finalitzat o resolt el contracte. L'empresa haurà de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, incloent la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679.

## **13. PROGRAMA DE TREBALL [CLA-13]**

Les persones o empreses adjudicatàries hauran de presentar, abans de l'inici del servei, un programa de treball que inclogui la planificació temporal de les tasques a realitzar, la metodologia de neteja a aplicar, els productes i materials a utilitzar, i el personal assignat a cada dependència. Aquest programa haurà de ser aprovat per l'Ajuntament i podrà ser revisat i actualitzat quan les necessitats del servei ho requereixin.

## **14. GARANTIA TÈCNICA I RESPONSABILITAT [CLA-14]**

L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs realitzats i de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte,



excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

#### **15. PENALITZACIONS [CLA-15]**

L'incompliment de les obligacions tècniques, de qualitat o de les condicions especials d'execució podrà ser objecte de penalització segons el que estableix el PCAP. Les penalitzacions s'imposaran de forma proporcional en funció de la gravetat de l'incompliment, amb el límit del 10% del preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt.

#### **16. ACCEPTACIÓ DELS PLECS [CLA-16]**

La presentació d'oferta per part de les empreses licitadores suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present Plec de Prescripcions Tècniques, així com del PCAP i la resta de documentació contractual, sense salvedat o reserva alguna.

La Vall de Boí, a data i hora de la signatura electrònica.

### **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

