

**1 Entitat adjudicadora**

---

- a) **Organisme:** Consorci Sanitari de Terrassa
- b) **NIF:** Q5856145-G
- c) **Òrgan de contractació:** Director Gerent del Consorci Sanitari de Terrassa
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Olga Parramon Costa, Responsable de Control de Gestió Assistencial, del Consorci Sanitari de Terrassa.
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa
- g) **Centre de destinatari:** Consorci Sanitari de Terrassa
- h) **Número d'expedient:** CST 25-10
- i) **Contractació conjunta:** SI NO **X**

**2 Objecte del contracte**

---

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de codificació d'altres mèdiques hospitalàries del Consorci Sanitari de Terrassa.
- b) **CPV:** 85110000-3 - Serveis hospitalaris i serveis afins
- c) **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO **X**
- d) **Número de Lots:** --
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** N/A
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots:** N/A
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot:** N/A
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot:** N/A

**3 Tramitació i procediment**

---

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** SI NO **X**
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI NO **X**
- g) **Compra pública d'innovació:** SI NO **X**

**4 Pressupost del contracte**

---

- a) **Valor estimat del contracte:** 149.800,00 € sense IVA (181.258,00 € IVA inclòs)
- b) **Pressupost base de licitació:** 64.200,00 € sense IVA (77.682,00 € IVA inclòs)

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

| COSTOS IMPLÍCITS SERVEI DE CODIFICACIÓ D'ALTES MÈDIQUES     |                           |        |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|--------|
| A. DESPESES DIRECTES                                        | Import Vigència sense IVA | %      |
| PERSONAL (Cost Seguretat Social)                            | 42.000,00 €               | 65,42% |
| SOFTWARE I TECNOLOGIA                                       | 4.500,00 €                | 7,01%  |
| FORMACIÓ I DESENVOLUPAMENT                                  | 7.500,00 €                | 11,68% |
| B. DESPESES INDIRECTES                                      | 15,89%                    |        |
| b.1. Despeses Generals                                      | 5.700,00 €                | 8,88%  |
| b.2. Benefici Industrial                                    | 4.500,00 €                | 7,01%  |
| Total import 18 mesos de vigència del contractes, sense IVA | 64.200,00 €               |        |

- c) **Import possibles pròrrogues:** 85.600,00 € sense IVA , (103.576,00 € IVA inclòs)
- d) **Import possibles modificacions:** N/A
- e) **Partida IVA anual:** 21%
- f) **Aplicació pressupostària:** 226.0089 – Altres despeses diverses
- g) **Anualitats:** 2025-2026

**5 Règim de modificació del contracte**

Es podrà modificar quan hi hagi justificació suficient de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 205 de la LCSP.

En tots els casos el procediment de modificació serà el previst a l'article 191 de la LCSP i als articles 97 i 102 del RGLCAP.

**6 S'accepten variants**

- a) SI      NO **X**
- b) Número de variants:-----
- c) Aspectes:-----

**7 Acceptació d'ofertes integradores**

- a) SI      NO **X**

**8 Condicions d'aptitud**

- ☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- ☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

**9 Solvència de les empreses**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

**Solvència econòmica i financera i tècnica**

**- Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

**- Solvència tècnica:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitja del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedat o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV.

En el cas d'empreses de nova creació la solvència tècnica es podrà acreditar pels següents mitjans:

- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

-

**10 Obtenció de documentació**

---

- a) **Entitat:** Consorci Sanitari de Terrassa
- b) **Domicili:** c/ Torrebonica, s/n
- c) **Localitat i codi postal:** 08227 - Terrassa
- d) **Telèfon:** 93 700 36 17
- e) **Pàgina web:**  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=207965&cap=Consorti%20Sanitari%20de%20Terrassa](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=207965&cap=Consorti%20Sanitari%20de%20Terrassa)

**11 Documentació a presentar**

---

Els assenyalats a l'annex del present quadre de característiques específiques, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

**Número de sobres a presentar:** 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

**SOBRE A.-** Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

**SOBRE C.-** Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

**12 Vigència del contracte**

- a) **Període:** 18 Mesos
- b) **Possibilitat de pròrroga:** **SIX** NO
- c) **Termini de pròrroga:** 2 anys

**13 Subrogació del personal**

SI ☐ NO ☒

\* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques. En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

**14 Condicions de participació – Requisits per licitar**

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

**15 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient**

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

**16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució**

- a) **Data d'inici de la prestació:** l'endemà de la formalització del contracte
- b) **Lloc:**
  - a. A les dependències de l'entitat contractant
  - b. A les dependències de l'empresa contractista **X**

**17 Programa de treball**

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques

## **18 Garanties**

---

- a) **Provisional:** Resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 de l'import total adjudicat, IVA no inclòs.

## **19 Presentació d'ofertes**

---

- a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació abans de les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

## **20 Mesa de Contractació**

---

**President:** Sra. Mar Fernández, Cap de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sr. Juan Carlos Murillo, Departament de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa.

**Secretària:** Sra. Antonia Olivares, Cap Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sra. Gemma Font, Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa.

**Vocal:** Sr. Adrià Sardà, Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: una persona del Departament Econòmic i Financer del Consorci Sanitari de Terrassa.

**Vocal:** Sra. Carmen Carmona, Direcció de Serveis Generals de Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Una persona del Departament de Serveis Generals del Consorci Sanitari de Terrassa.

**Vocal:** Sr. Oriol Morató, Assessor jurídic del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC. Suplent: Sra. Núria Franco, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC)

**Vocal:** Sra. Araceli Moratalla, Tècnica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC. Suplent: una persona del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC).

## **21 Obertura privada de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)**

---

En virtut de l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres C no es realitzarà en acte públic donat que en la licitació s'empren mitjans electrònics.

## **22 Criteris d'adjudicació**

---

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

- **Criteris objectius o avaluables de forma automàtica.... fins a 60 punts**
  - ✓ Valoració econòmica: .....fins a 38 punts
  - ✓ Valoració tècnica objectiva.....fins a 22 punts

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

**a) Valoració econòmica, fins a 38 punts**

La puntuació de les diferents ofertes admeses s'establirà atorgant-se la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

**b) Valoració tècnica objectiva, fins a 22 punts**

S'estableixen els següents criteris per poder avaluar objectivament les ofertes tècniques:

| Criteris tècnics objectius |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Fins a | 22 | Llistes desplegable |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|---------------------|
| C1                         | Experiència de l'equip de treball                                                                                   | Es valorarà l'experiència professional en codificació mitjançant el sistema CIM10 del personal adscrit per a l'execució del contracte. A cada membre de l'equip se li assignarà una puntuació segons la seva experiència acreditada:<br>- Entre 2 i 4 anys: 3 punts<br>- Més de 4 anys: 6 punts<br>- Menys de 2 anys o sense experiència acreditada: 0 punts<br>La puntuació final s'obtindrà amb la mitjana aritmètica de les puntuacions individuals de totes les persones proposades. Aquesta mitjana es traslladarà directament a una escala de màxim 6 punts.<br><b>Fòrmula/example:</b> Puntuació mitjana de les persones de l'equip = 30 punts / 8 persones = 3,75 punts<br><u>S'acreditarà l'experiència del personal adscrit, en un document, al sobre C</u> | Fins a | 6  |                     |
| C2                         | Millora en l'establiment de terminis màxims per a la codificació dels registres assignats a l'empresa adjudicatària | El termini màxim requerit per a la codificació de les remeses en el plec de prescripcions tècniques és de 15 dies naturals comptats a partir de l'assignació de la remesa. En el cas que la proposta sigui de reducció d'aquests terminis es puntuarà de la següent manera:<br><br>12 dies: 4 punts<br>9 dies: 9 punts<br>6 dies: 12 punts<br>4 dies: 16 punts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Fins a | 16 |                     |

**c) Criteris subjectius o sotmesos a judici de valor, fins a 40 punts**

S'estableixen els següents criteris per poder avaluar subjectivament les ofertes tècniques:

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

| SERVEI DE CODIFICACIÓ DE LES ALTES D'HOSPITALITZACIÓ |                                                                                                         | CRITERIS SUSCEPTIBLES D'UN JUDICI DE VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Fins a | 40    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi                                                 | Criteri                                                                                                 | Contingut a avaluar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        | Punts | Subcriteris                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| CB1                                                  | Model de gestió de les remeses de treball entre els diferents codificadors                              | Es valorarà la qualitat i eficàcia del model proposat per a la gestió de les remeses de treball entre els diferents professionals codificadors, especialment en allò que fa referència al funcionament de l'eina de codificació utilitzada.<br>Es tindran en compte les solucions presentades per optimitzar la distribució, assignació, seguiment i control de les remeses, així com la capacitat de l'eina per gestionar agrupadors de registre diferenciats per codificador.<br><u>En cas que la proposta no inclogui cap mecanisme per a la gestió organitzada de les remeses ni funcionalitats específiques de l'eina per facilitar aquesta tasca, el criteri es valorarà amb 0 punts.</u> | Fins a | 10    | <u>Subcriteris a valorar, entre altres aspectes aportats:</u><br>a) Mecanisme d'assignació automatitzada de remeses (4 punts)<br>b) Coordinació entre codificadors (3 punts)<br>c) Control d'estat o seguiment de remeses (3 punts)                                                                                           |
| CB2                                                  | Assignació de cap de projecte                                                                           | L'assignació detallada de la figura del cap de projecte en el document tècnic presentat es valorarà segons el apartat de subcriteris.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Fins a | 4     | <u>Subcriteris a valorar, entre altres aspectes aportats:</u><br>a) Figura del cap de projecte amb experiència acreditada en projectes similars (2 punts)<br>b) Descripció clara de rols i funcions dins l'equip (2 punts)                                                                                                    |
| CB3                                                  | Capacitat d'establiment de models de precodificació preconfigurats per CST                              | Es valorarà que l'eina de codificació aportada que tingui la capacitat de preconfiguració d'uns estàndards de codificació per a determinats procediments, que inclogui varis codis en el moment de seleccionar-ho. Si l'eina disposa d'aquesta opció, es valorarà segons l'aparat de Subcriteris.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Fins a | 6     | <u>Subcriteris a valorar, entre altres aspectes aportats:</u><br>a) Plantilles de codificació simples (2 punts)<br>b) Personalització de plantilles (2 punts)<br>c) Adaptació a estàndards CST (2 punts)                                                                                                                      |
| CB4                                                  | Capacitat de l'eina de codificació semiautomàtica a partir de la descripció de diagnòstic o procediment | Es valorarà la capacitat de l'eina de codificació proposada per obtenir codis CIM10 alfanumèrics a partir de descripcions de diagnòstics o procediments, sense necessitat de sortir de l'eina.<br>Es tindran especialment en compte les funcionalitats que permetin la identificació automatitzada del codi a partir d'un camp lliure o text descriptiu, així com la integració d'eines d'ajuda per a la selecció del codi més adient en funció de la causística, del context clínic.                                                                                                                                                                                                           | Fins a | 20    | <u>Subcriteris a valorar, entre altres aspectes aportats:</u><br>a) Generació automàtica o assistida del codi CIM10 a partir de text lliure dins de l'eina (12 punts)<br>b) Accés integrat als manuals oficials de codificació (4 punts)<br>c) Cercador o filtre contextual de codis per adaptar-se a la casuística (4 punts) |

Inicialment, es faran les valoracions dels diferents criteris tècnics en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri. Posteriorment i per a cada criteri, si almenys una de les ofertes assoleix el llindar de valoració mínim, que s'estableix en un 70% de la puntuació de cada criteri, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, per obtenir la puntuació de l'oferta, s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Si cap oferta assoleix el llindar de valoració mínim, la puntuació de totes les ofertes serà la valoració obtinguda.

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

Els licitadors que no superin el 50% de la puntuació total assignada als criteris susceptibles de judici de valor (Sobre B), un cop aplicada la fórmula establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions de la Direcció General de Contractació Pública, quedaran exclosos de la licitació.

**23 Termini mínim de garantia**

---

- a) SI NO **X**  
b) Termini: --

**24 Ofertes amb valors anormals**

---

- a) SI **X** NO  
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

**25 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil**

---

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO **X**  
b) Import:-

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

**26 Subcontractació**

---

**X** SI, amb aquelles empreses que tinguin la solvència tècnica i econòmica que es sol·licita en aquest expedient

NO

**27 Forma de pagament del preu**

---

**a) Sistema de determinació del preu:**

- ☐ Preus unitaris  
☒ A tant alçat  
☐ Altres:

**b) Forma de pagament:**

- ☐ Total (un únic pagament):  
☒ Fraccionat: 18 mensualitats  
☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

**28 Revisió de preus**

---



**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

SI hi ha revisió de preus  
NO hi ha revisió de preus **X**

**29 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials**

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI **X** NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques i les següents:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.

**30 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals**

Socials: SI **X** NO ☐

Ambientals: SI ☐ NO **X**

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes.

**X** Condicions d'execució del contracte: les assenyalades als apartats 30 i 31 del quadre de característiques específiques.

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

☒ Les obligacions i compromisos establert en els plecs respecte la clàusula ètica.

☒ L'empresa adjudicatària ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

☒ L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☒ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors

**31 Sancions i Penalitats**

---

a) SI **X** NO

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i, específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

**32 Causes específiques de resolució contractual**

---

a) SI **X** NO

Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques i especialment les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques específiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

**33 Propietat Industrial i Intel·lectual**

---

- a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars **X**
- b) Règim específic

**34. Protecció de dades de caràcter personal**

---

**I. Règim aplicable**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**EXPEDIENT CST 25-10 ONH-SE**

- a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars **X**
- b) Règim específic

**II. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:**

- a) NO
- b) SI **X** La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

**34 Cessió del contracte**

---

- a) SI **X** NO

**35 Visita del centre**

---

- a) SI NO **X**

**36 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE**

---

- a) SI NO **X**

**37 Recurs**

---

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
- c) **Adreça:** Carrer del Foc, 57 (08038) Barcelona.

**38 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea**

---

- a) SI NO **X**

**39 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència**

---

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO **X**

**40 ACP aplicable al contracte**

---

- a) SI NO **X**

**41 Per més informació o aclariments**

---

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

**ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

**SOBRE A:**

- Model Índex documentació del sobre A
- Model 1 (dades complementàries)
- Model 2 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 3 (compromís de constitució d'UTE)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars. o Número de DEUC a presentar:
  - Únic DEUC (en cas de subcontractar cal presentar DEUC per cada empresa subcontractada)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Declaració indicant si el licitador té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del/s subcontractista/es, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

**SOBRE B:**

- Model 6 (declaració oferta tècnica)
- Annex B1 (criteris de valoració subjectius), d'acord amb l'establert a l'apartat 9 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
- Memòria descriptiva de les mesures que adoptarà per assegurar la confidencialitat.

**SOBRE C:**

- Model 7 (declaració oferta econòmica)
- Annex OE
- Annex C1, de criteris d'avaluació automàtics, segons les indicacions previstes a l'apartat 7 del PPT.