



Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

531/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEIS DE COMUNICACIÓ I ASSISTÈNCIA EN LA GESTIÓ DELS MITJANS ESCRITS I TELEMÀTICS DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA

Aquesta memòria s'emet a efectes del que disposen els articles 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; 73.2 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) i 35 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PRIMER.- MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT

Les necessitats a satisfer venen determinades per l'article 154 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (LTRLMLC), el qual determina : "1. Les corporacions locals han de facilitar la més amplia informació sobre llur activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local" i "2. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixen en l'exercici de llur potestat d'autoorganització no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius."

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la LCSP, que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

SEGON.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de gestió de xarxes socials, tasques de comunicació, publicitat, difusió institucional, i disseny gràfic associat per tal de difondre de forma clara, puntual i veraç tota aquella informació d'interès relativa a l'actualitat del municipi i als projectes i/o actuacions que es duen a terme des dels diferents serveis municipals, en els termes i condicions definitius en aquest plec amb l'objectiu de difondre la imatge, l'activitat i les iniciatives de l'Ajuntament de Caldes de Malavella.

Tenint en compte que actualment el Consistori no disposa de mitjans i recursos tècnics adients i especialitzats per portar a terme totes aquestes actuacions, cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte al principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

cpv

79341000-6 Serveis de Publicitat
92400000-5 Serveis d'Agència de notícies

DIVISIÓ EN LOTS





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

D'acord amb el què disposa l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, es fa constar que les prestacions objecte del contracte no poden executar-se de forma independent, en implicar la necessitat de coordinar eficientment l'execució de les diferents prestacions. La divisió en lots de l'objecte perdria l'optimització del control de l'execució global del contracte, perdent eficiència. Per tant, resta justificat la no divisió de l'objecte del contracte en lots.

TERCER.- MANCA DE MITJANS

Resulta necessària la contractació externa d'aquest tipus de serveis perquè l'Ajuntament de Caldes de Malavella no disposa de mitjans humans ni materials suficients ni especialitzats per assumir-ho, essent necessari procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte al principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

QUART.- DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

Es preveu una durada de dos anualitats amb dos possibles prorrogues anuals

CINQUÈ.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

En previsió del descrit anteriorment i d'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació per les dos anualitats és de 43.888,76 € de base més IVA i queda tal com segueix:

TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	43.888,76 €
IVA 21%	9.216,64 €
Total IVA inclòs	53.105,40 €

Es preveu executar el contracte dos anualitats repartit de la següent manera:

	Primera anualitat		Segona anualitat	
	2025 (01/07/2025-31/12/2025)	2026 (01/01/2026-30/06/2026)	2026 (01/07/2026-31/12/2026)	2027(01/01/2027-30/06/2027)
Total costos	10.972,19 €	10.972,19 €	10.972,19 €	10.972,19 €
IVA	2.304,16 €	2.304,16 €	2.304,16 €	2.304,16 €
Total servei	13.276,35 €	13.276,35 €	13.276,35 €	13.276,35 €

Possibles prorrogues:

Segona pròrroga		Tercera pròrroga	
2027(01/05/2027-31/12/2027)	2028(01/01/2028-30/04/2028)	2028(01/05/2028-31/12/2028)	2028(01/01/2029-30/06/2029)





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

10.972,19 €	10.972,19 €	10.972,19 €	10.972,19 €
2.304,16 €	2.304,16 €	2.304,16 €	2.304,16 €
13.276,35 €	13.276,35 €	13.276,35 €	13.276,35 €

CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida pressupostària següent: 02 492 22706

Atès que aquest contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals

Per calcular el valor estimat del contracte s'ha inclòs l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb el que preveu l'article 101 LCSP.

	TOTAL VE
Total costos	87.777,52 €
IVA	18.433,28 €
Total servei	106.210,80 €

*no es preveuen modificacions al contracte

SISÈ.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

El contracte és de naturalesa administrativa d'acord amb l'art. 25 de la LCSP, ja que s'emmarca dins l'article 17 **contractació de serveis**.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 159 LCSP.

SETÈ.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA FINANCERA

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant la presentació dels documents acreditatius dels criteris de selecció següents:

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA art. 87 LCSP)

a) Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos
S'acredita mitjançant: El volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar mitjançant els seus comptes anuals, aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre i, en cas contrari, pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Els empresaris individuals no inscrits en el registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Mínim: 38.000,00 €

- SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL (art. 90 LCSP)

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys de el mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte de el contracte, avalats per certificats de bona execució.

- S'acredita mitjançant:

En cas de treballs realitzats a una entitat del sector públic: s'acreditaran mitjançant certificats. En cas que el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o en cas que no es pugui disposar d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

L'import mínim acumulat dels treballs en el millor any d'entre els 3 últims anys haurà de ser de 21.000 €.

- b) Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i de el personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

S'acredita mitjançant:

- Titulació en Grau en Periodisme o Comunicació, Ciències Polítiques o títol universitari equivalent, i disposar del certificat de suficiència de català (C1) o equivalent

2.- L'empresari també podrà la seva solvència aportant el certificat que l'acrediti la següent classificació (article 77.1 b LCSP):

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
T	1	1

3.- Acreditació de compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (Articles 93 i 94 LCSP):

4.- En virtut del que disposa l'article 11.5 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en la redacció donada pel Reial Decret 773/2015, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional:

☐ SI

☒ NO

VUITÈ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. Criteris de valoració automàtica:





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

a) Oferta econòmica 60 punts

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

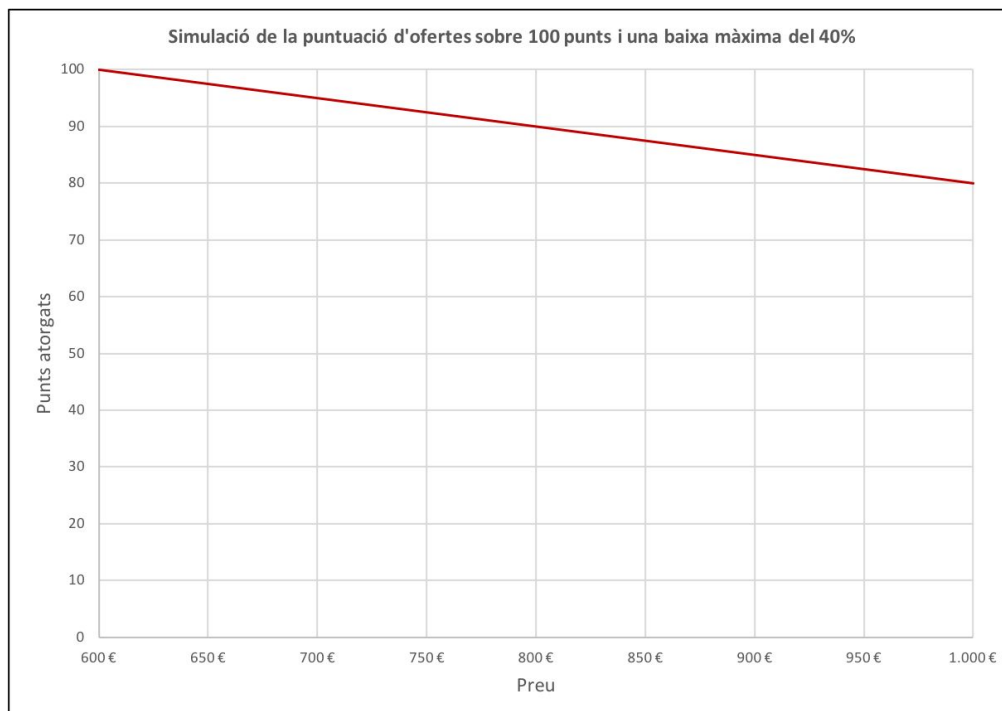
P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació



Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitius de la prestació són rellevants (àmbit social, serveis de caràcter intel·lectual...) i es vol desincentivar la competitivitat





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

- b) Experiència del responsable del servei en l'àmbit de la comunicació en administracions públiques: Fins a un màxim de 15,00 punts.

S'atorgaran 0 punts si l'experiència acreditada és la que es requereix com a mínim a la solvència tècnica prevista al Plec (apartat I) i que és de 36 mesos. Ara bé, s'atorgaran 5 punts addicionals per cada any d'experiència addicional als requerits a la solvència (36 mesos mínim), amb un màxim de 3 anys més.

2. Criteris de valoració subjectiva:

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica indicant diversos aspectes referents a l'execució del contracte. Es presentarà en un document pdf, signat electrònicament i amb un màxim de 10 pàgines A 4

Fins a un màxim de 25 punts distribuïts de la següent manera:

- **Coneixement de l'entorn municipal i institucional (9 punts)**
Valorant el grau de coneixement del municipi, la seva organització política i tècnica, així com la realitat social i comunicativa del poble.
 - Identificació d'agents clau i dinàmiques locals.
 - Proposta comunicativa ajustada a la cultura institucional i ciutadana.

Capacitat estratègica i visió a mitjà termini (4 punts)

Valorant la proposta global de línia comunicativa per al municipi.

- Proposta de línies estratègiques de comunicació institucional i de proximitat. (2 punts)
- Plantejament de missatges clau, to comunicatiu i objectius. (1punt)
- Coherència entre canals, formats i públics objectiu. (1 punt)

Capacitat d'adaptació i resolució (4 punts)

Valorant la capacitat de l'equip o persona per adaptar-se a situacions canviants o urgents.

- Propostes de resposta ràpida davant d'imprevistos (exemple de situacions prèvies resoltes).
- Flexibilitat i capacitat de treball transversal amb diferents àrees.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Metodologia de treball i coordinació amb l'Ajuntament (4 punts)

Valorant la metodologia de treball proposada per a garantir un servei àgil i eficient.

- Sistema de coordinació i reunions periòdiques (claredat en l'organització interna i en la interlocució amb el consistori).
- Proposta d'eines de seguiment i fluxos de validació de continguts.

Aportació de valor afegit (4 punts)

Es valorarà qualsevol aspecte que suposi una millora rellevant del servei proposat.

- Idees innovadores adaptades al poble.
- Coneixement i ús de canals no convencionals per arribar a nous públics.

La puntuació d'aquesta part atesa al subjecte a jutjar de valors s'atorgarà segons la valoració del responsable del contracte, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT=0 punts

DEFICIENT=25% de la puntuació

ACCEPTABLE=50% de la puntuació

SATISFACTORI=75% de la puntuació

MOLT SATISFACTORI=100% de la puntuació

NOVÈ.- GARANTIES

EXIGÈNCIA DE GARANTIA PROVISIONAL

No es preveu.

EXIGÈNCIA DE GARANTIA DEFINITIVA:

Es preveu, d'acord amb la LCSP.

DESE.- POSSIBILITAT DE MODIFICAR EL CONTRACTE

No es preveu

ONZÈ.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Dos mesos

DOTZÈ.- SUBCONTRACTACIÓ

En tractar-se d'un contracte l'objecte del qual és fonamentalment de tipus intel·lectual i que haurà de ser executat amb l'adscripció d'un professional amb els coneixements adequats, s'assenyalen com a tasques crítiques, que s'hauran de dur a terme per l'empresa contractista sense que puguin ser objecte de subcontractació, les següents:

- Comunicació, publicitat, difusió institucional.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Es podran subcontractar amb altres empreses la realització de les tasques referents a disseny gràfic.

TRETZÈ.- REVISIO DE PREUS

No es preveu.

OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- Complir les condicions salarials, socials i de qualsevol altre ordre dels treballadors/es d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació. El seu incompliment per part del contractista serà causa de resolució del contracte.
- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els contractistes, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat, la presència equilibrada, la diversitat i la coresponsabilitat.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions del nou personal que s'hagi d'adscriure a l'execució del contracte i acreditar-ne la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, així com el compliment dels requisits per part d'aquest personal per l'execució del contracte (titulacions i experiència).
- Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'utilitzar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Altres:

- D'acord amb el que disposa l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Caldes de Malavella a la data de la signatura electrònica

