



INFORME JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA I LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DEL PROJECTE D'IMPLANTACIÓ D'UNA COBERTA RETRÀCTIL I MILLORA DE LA CLIMATITZACIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL DE LES MASIES DE VOLTREGÀ

1. Objecte de l'informe

El següent informe té per objecte justificar la necessitat de contractar d'acord amb els articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Conforme estableix l'apartat 4 de l'article 116 de la LCSP i pel que fa a un contracte de serveis consistent en els serveis per a la Direcció Facultativa (direcció d'obra), i la Coordinació de Seguretat i Salut, per a l'execució de les obres per a la implantació d'una coberta retràctil i millora de la climatització de la piscina municipal de Les Masies de Voltregà que es tramitarà per procediment obert simplificat, a l'expedient s'han de justificar adequadament els següents extrems:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació que s'exigeixi als participants.
- Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

En aquest informe també es justificaran i s'informarà de les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en el plec de clàusules administratives particulars.

2. Objecte del contracte

És objecte del present plec la regulació de les condicions particulars, jurídic administratives, pròpies del contracte de serveis per a la Direcció Facultativa (direcció d'obra), i la Coordinació de Seguretat i Salut, per a l'execució de les obres per a la implantació d'una coberta retràctil i millora de la climatització de la piscina municipal de Les Masies de Voltregà, d'acord amb el projecte executiu de les obres per a la implantació d'una coberta retràctil a la piscina municipal, pendent d'aprovació definitiva, amb un valor estimat de contracte (VEC) per a l'execució de les obres d'edificació de 1.252.627,72 € (IVA no inclòs).

Les actuacions que es preveuen en aquest contracte són la direcció facultativa de les obres, que inclou la direcció d'obra, la direcció d'execució, la coordinació de seguretat i salut, les actuacions, en l'àmbit de la direcció facultativa, la certificació de final d'obra visada, la certificació final d'instal·lacions, en aquells casos que es precisi, la certificació d'eficiència energètica de final d'obra (en aquells casos en els que es precisi), i el lliurament de la documentació final d'obra que és preceptiu incloure en el llibre de l'edifici, existeixi aquest o no.



3. Tipus de contracte

El contracte es tipifica com a serveis, no resta subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el previst als articles 17,22 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.1 Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

71247000-1 Supervisió del treball de construcció
71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
71541000-2 Serveis de gestió de projectes de construcció
71317210-8 Serveis d'assessorament en salut i seguretat

4. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El pressupost municipal contempla una sèrie de projectes d'inversió que són estratègics per a la transformació de la ciutat i per obtenir espais que es trobin en òptimes condicions d'utilització i seguretat per a les persones o usuaris.

La competència municipal per a la realització de les referides obres té emparament a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), concretament a la lletra a) que conté la següent matèria:

- Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació

És aquesta mateixa competència la que fonamenta la contractació dels Serveis complementaris de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut, els quals són imprescindibles per a la realització del contracte principal d'obres.

L'Ajuntament de Les Masies de Voltregà no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per portar a terme la direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut de les obres compreses en el projecte executiu d'obres per a la implantació d'una coberta retràctil a la piscina municipal motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

5. Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es considera adient la divisió del contracte en lots, atesa la naturalesa única de la prestació, les característiques de l'obra i les dificultats de coordinació que implicaria fer diferents lots.

6. Procediment

L'expedient és tramitarà seguint el procediment obert simplificat, conforme a l'article 159 de la LCSP 2017. En tot allò que no preveu aquest article s'han d'observar les normes generals aplicables al procediment obert regulat en la LCSP.



7. Persona responsable del contracte

El responsable del seguiment i execució del contracte serà l'arquitecta municipal de l'Ajuntament.

Al responsable del contracte correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. S'atribueixen al responsable del contracte les següents facultats:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Dictar, per escrit, les instruccions necessàries per a assegurar la correcta prestació del contracte adjudicat.
- c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
- d) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'execució de les obres en cadascuna de les seves fases.
- e) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament de les obres.
- f) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament de les obres i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir el Delegat contractista, assistit d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució dels treballs.
- g) Interpretar el projecte executiu de les obres i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- h) Aprovar, prèviament a l'inici de l'obra, el pla de seguretat i salut en el treball i el pla de gestió dels residus de construcció i demolició.
- i) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de comprovació del replantejament.
- j) Expedir les certificacions mensuals de l'obra executada i conformar les factures corresponents.
- k) Emetre informes d'avaluació de les obres amb la periodicitat que s'estableixi.
- l) Proposar les modificacions que convingui introduir en les obres per al bon fi d'aquestes.
- m) Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retràs en l'execució del contracte es degut a motius imputables al contractista.
- n) Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació a la petició d'ampliació del termini inicial d'execució de les obres sol·licitada pel contractista.
- o) Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- p) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de recepció de les obres.
- q) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, els objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts, i també els aspectes econòmics i pressupostaris i els de caràcter tècnic.
- r) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
- s) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, vigència de les pòlisses d'assegurances i altres obligacions descrites en els plecs, amb el suport dels departaments corresponents.

8. Pressupost de licitació:

El pressupost base de licitació d'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit,

CODI DE L'EXPEDIENT: 2027 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_2027_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS DIRECCIO FACULTATIVA I CSS
OBRES COBERTA RECTRACTIL I MILLORA CLIMATITZACIO PISCINA MUNICIPAL

C - 17z PK 70,400 "Casa Força el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -
masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



però sense incloure possibles pròrrogues ni modificacions i es fixa en la quantitat anual de 40.837,50 € IVA inclòs.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

Concepte	Total (€)
Costos directes	
Direcció facultativa	22.500,00 €
Coordinació de seguretat i salut	4.500,00 €
Total costos directes	27.000,00 €
Costos indirectes	
Despeses generals (19%)	5.130,00 €
Benefici industrial (6%)	1.620,00 €
Total costos indirectes	6.750,00 €
Pressupost base licitació (IVA exclòs)	33.750,00 €
IVA (21%)	7.087,50 €
Pressupost base licitació (IVA inclòs)	40.837,50 €

Aquests imports inclouran totes les despeses que el desenvolupament del servei pugui ocasionar a la part contractada (personal, desplaçaments, dietes, material, oficina tècnica, etc.), sense cap excepció.

El termini previst per les obres és de 30 setmanes.

Aquesta planificació temporal del servei contractat podrà veure's modificada d'acord a les desviacions que pateixi la planificació temporal de l'obra a executar, per tal d'adaptar la durada total del servei a la durada real de l'obra, sense que aquest fet sigui susceptible de modificar l'import del servei en cap cas.

Aquest pressupost s'ha calculat tenint en compte els següents costos i despeses:

- **Costos directes:** 27.000 euros (IVA no inclòs). Que inclouen: sous, plus i dietes del Director Facultatiu i del coordinador de seguretat i salut, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.

Per calcular aquests costos, s'ha tingut en compte el següent:

- Director Facultatiu de l'obra: considerant el termini previst de 30 setmanes, estimant 2 visites setmanals amb una durada de 5 hores cada visita, obtenim el següent:
 - 300 hores (30 setmanes x 2 visites x 5 hores) x 75,00 € / hora = 22.500 €.
- Coordinador de seguretat i salut: considerant el termini previst de 30 setmanes, estimant 1 visita setmanal amb una durada de 5 hores cada visita, obtenim el següent:
 - 60 hores (30 setmanes x 1 visita x 2 hores) x 75,00 € / hora = 4.500 €



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni que figura a la "Resolución de 12 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registran y publican las tablas salariales para 2024 del XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería, oficinas de estudios técnicos, inspección, supervisión y control técnico y de calidad".

El cost per hora que s'ha tingut en compte pel càlcul del pressupost, es troba per sobre dels mínims exigits pel conveni. Els preus mínims per categoria professional, segons conveni i taula salarial, adaptada al 2.024, són els que figuren a la següent taula:

Categoria	Salari brut anual 2025	Cotització NS Empresària LS (33%)	Cost empresa anual	Preu mínim / hora (1792 hores)
Enginyer industrial	28.664,12 €	9.459,16 €	38.123,28 €	21,27 €

El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

- **Costos indirectes:** 6.750,00 € euros (IVA no inclòs). Pel que fa els costos indirectes (despesa general i benefici industrial), es té en compte un percentatge respecte els costos directes i que inclou, sense que aquesta relació sigui limitativa; costos de personal administratiu i gestoria, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinaria i utilitatge, software i hardware informàtic necessari, etc

Aquest pressupost base de licitació inclou la totalitat de l'objecte del contracte i, per tant, totes les despeses directes i indirectes, inclosos tots els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, que l'adjudicatari hagi de realitzar per a una correcta execució de l'objecte del contracte d'acord amb el que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

9. Valor estimat del contracte:

Valor global de 40.500 € sense IVA, calculat segons el mètode de càlcul de costos previst en l'apartat 2 de l'article 101 de la LCSP:

Pressupost de licitació, sense IVA: 33.750 €

Modificacions a l'alça previstes (màxim 20%): 6.750 €

Valor estimat del contracte: 40.500 €

10. Existència de crèdit

10.1 Partida pressupostària:

El preu s'ha d'abonar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1510.22706 anomenada "Estudis i treballs tècnic".

10.2 Distribució de les anualitats

L'import d'adjudicació del contracte de serveis per a la Direcció Facultativa (direcció d'obra) i la Coordinació de Seguretat i Salut, corresponents a l'execució de les obres per a la implantació d'una

CODI DE L'EXPEDIENT: 2027 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_2027_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS DIRECCIO FACULTATIVA I CSS
OBRES COBERTA RECTRACTIL I MILLORA CLIMATITZACIO PISCINA MUNICIPAL



coberta retràctil i la millora de la climatització de la piscina municipal de Les Masies de Voltregà, es distribuirà en dues anualitats:

- Exercici 2025: 60 % de l'import d'adjudicació.
- Exercici 2026: 40 % de l'import d'adjudicació.

La despesa derivada d'aquest contracte tindrà caràcter plurianual, d'acord amb la periodificació anterior. L'autorització de la despesa corresponent a les anualitats 2025 i 2026 restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de cada exercici, de conformitat amb el que disposa l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

11. Termini d'execució del contracte

11.1 Termini total d'execució del contracte

Atès que el contracte es configura com un contracte complementari al d'execució de les obres que seran objecte de direcció d'obra, el termini d'execució del servei començarà a comptar des de la signatura del contracte dins del qual hauran de quedar totalment finalitzats els treballs contractats, en la forma que es pugui procedir a la seva recepció, està sotmesa als terminis següents:

- El termini d'execució de la direcció d'obra està directament vinculat al termini real de l'execució de les obres objecte de direcció. El termini inicial d'execució de les obres és de 8 mesos. En cas d'allargament del termini d'execució de les obres, el responsable del contracte acordarà una ampliació del termini d'execució del contracte per tal d'adaptar-lo a la durada real de les obres.
- El període de garantia de les obres objecte de la direcció d'obra serà el previst en l'apartat corresponent i durant el qual aquest contracte romandrà vigent.

Tot i aquests terminis s'hauran de tenir en compte les prestacions a realitzar necessàries i implícites característiques d'aquest tipus de contracte i definides en els plecs tècnics

11.2 Ampliació termini d'execució:

Únicament si es donen les circumstàncies previstes en els articles 195 LCSP i 100 RGLCAP.

12. Solvència de les empreses

L'empresari podrà acreditar la seva solvència acreditant el compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica:

12.1 Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, **un dels mitjans següents**:

- Criteri de selecció: Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
- Mitjans d'acreditació:
 - Certificació, nota simple o informació anàleg expedida pel Registre Mercantil u oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de



presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici és trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius:
 - Qualsevol model oficial declarat davant l'AEAT on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.
- Requisit d'admissió: Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, amb 60.750 €.

Si el licitador és un contractista individual, una societat professional o una empresa de nova creació, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte (Import mínim: 40.500 €).

- Mitjans d'acreditació: Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

12.2 Solvència tècnica:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

- Criteri de selecció: Experiència en l'execució d'obres en els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa al que correspon el contracte.
- Mitjans d'acreditació: Relació de les obres executades en el període indicat, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.
- Requisit d'admissió: Acreditar com a realitzat durant el període citat dels últims tres anys, una obra d'igual o similar naturalesa a la del contracte, d'acord amb el CPV corresponent, per un import igual o superior al pressupost base de licitació, és a dir, 40.837,50 €.

D'acord amb la previsió de l'article 88.2 LCSP, les empreses de nova creació, entenen per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar **únicament** per mitjà del següent criteri de selecció:

- Criteri de selecció: Mitjans personals i materials de què es disposarà per a l'execució directa de les obres.



- Mitjans d'acreditació: Declaració responsable de l'administrador de l'empresa.
- Requisit d'admissió: Les empreses hauran d'adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals mínims que reuneixen les condicions d'aptitud que s'indiquen:
 - Director/a d'obra o coordinador/a de seguretat i salut amb les titulacions d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o aparellador, i amb una experiència professional mínima de 5 direccions d'obres en obres similars a la naturalesa del contracte, d'acord amb el CPV corresponent.

L'experiència es justificarà mitjançant titulació acadèmica original o compulsada i la relació de les direccions d'obra en obres similars. Aquestes direccions d'obres s'avalaran amb certificats de bona execució.

En els certificats de bona execució cal que hi consti el client, el nom del tècnic, la funció desenvolupada, l'obra, l'import i l'any d'execució. A més es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

Els requisits mínims de solvència indicats estan vinculats a l'objecte del contracte i, en tot cas, es consideren proporcionals a aquest atenent a la seva naturalesa.

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

12.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

D'acord amb el que estableix l'article 76 de la LCSP, a més d'acreditar la solvència conforme als apartats anteriors, els adjudicataris es comprometran a adscriure a l'execució del contracte a les persones que compleixin els requisits professionals que s'especifiquen en els plecs i que s'especificaran en la proposició. Cada licitador presentarà en el **sobre A** una declaració en el qual hi constarà el nom i cognoms de les persones adscrites (**Annex II**), siguin o no de la seva plantilla, i que hauran de ser els següents:

- Director/a d'obra: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o aparellador.
- Coordinador/a de seguretat i salut: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o aparellador.

Conforme estableix l'article 76.3 de la LCSP, *"L'adscripció dels mitjans personals o materials com a requisits de solvència addicionals a la classificació del contractista haurà de ser raonable, justificada i proporcional a l'entitat i característiques del contracte, de manera que no limiti la participació de les empreses en la licitació."*, exigències que, malgrat no dir-ho el precepte, s'han d'entendre extensibles a aquells supòsits en què no es requereix classificació, com és el que ara ens ocupa. En aquest sentit, cal indicar el següent:

Degut a què els licitadors poden ser empresaris o professionals i a les diverses possibilitats que poden sorgir en la formulació de proposicions, la dedicació o adscripció a l'execució del contracte del director/a d'obra, i del coordinador/a de seguretat i salut, siguin o no de la plantilla del licitador, és absolutament imprescindible per a poder constituir l'equip tècnic de direcció facultativa.

Aquest compromís té la consideració d'obligació essencial i, conforme estableix l'article 150.2 de la LCSP, l'acreditació de disposar efectivament dels mitjans personals compromesos es farà en el tràmit de

CODI DE L'EXPEDIENT: 2027 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_2027_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS DIRECCIO FACULTATIVA I CSS
OBRES COBERTA RECTRACTIL I MILLORA CLIMATITZACIO PISCINA MUNICIPAL



requeriment previ a l'adjudicació, mitjançant declaració en la que s'identifiquin les persones que exerciran les respectives funcions.

Si en el moment de donar compliment al requeriment previ a l'adjudicació la documentació que es presenti correspon a persones distintes, el licitador haurà de justificar simultàniament les raons de la manca de coincidència i aportarà, respecte de les noves persones, la documentació que acrediti una experiència en obres idèntica o superior a la de les persones substituïdes, en el benentès que l'experiència superior no suposarà en cap cas una nova valoració d'aquest criteri d'adjudicació. Si es compleixen aquests requisits, la variació serà admesa. Si no es justifica la variació o no s'acredita la mateixa o superior experiència en obres, es conferirà un termini d'esmena de tres dies hàbils, transcorregut el qual sense que s'hagi donat adequat compliment al requeriment s'entendrà que ha retirat la seva oferta i s'exigirà, en concepte de penalitat, el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, prosseguint les actuacions amb el licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, tot això conforme disposa l'article 150.2 de la LCSP. Tant la decisió d'admissió, com la que provoqui el rebuig i retirada de l'oferta i exigència de la penalitat esmentada, estaran degudament motivades.

Si el licitador és professional o una unió temporal en la que participi un o més professionals, en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació s'haurà de presentar, a més de la documentació exigida per als mitjans personals d'obligada dedicació o adscripció, la que acrediti la pròpia titulació i, si escau, la formació en seguretat i salut en les obres de construcció.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de ser vigents en el moment de finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

13. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació un cop aplicats els criteris d'adjudicació que a continuació es detallen:

L'article 145 de la LCSP imposa l'obligació, en aquest tipus de contractes, de què els criteris relacionats amb la qualitat suposin, almenys, un 51 % del total de la puntuació.

13.1 Criteris de judici de valor (fins a un màxim de 25 punts)

13.1.1 Punts crítics del procés d'execució de les obres. Valoració màxima de 25 punts

Es valorarà la identificació de punts crítics concrets de l'obra i la solució proposada, com a apartats a tenir especialment en compte en el procés constructiu (seguretat, unitats d'obra d'especial dificultat i/o complexitat, materials singulars,...).

Serà molt important fer una anàlisi del projecte per identificar, i si hi hagués, possibles millores o incongruències en el mateix, en l'estat d'amidaments i/o en el pressupost, explicar la forma en què s'abordaran per part del licitador.

Nivell d'anàlisi	Anàlisi del projecte	Identificació dels punts crítics de l'obra	Propostes pels punts crítics detectats
Exhaustiu	6-8	5-6	5-6
Correcte	4-5	3-4	3-4
Bàsic	1-3	1-2	1-2



No aporta informació o aquesta no es considera adequada	0	0	0
---	---	---	---

L'anàlisi de tots els aspectes anteriors permetrà, per tant, garantir que l'oferta és el resultat d'un treball pormenoritzat del que hi ha, del que s'ha de fer, de com s'ha de fer, de quin temps s'ha d'emprar i, finalment, de quin és el seu preu, donant així una idea completa de la bondat de la proposició.

L'extensió màxima d'aquest apartat és de 10 fulls a doble cara. No es tindran en compte els fulls que excedeixin d'aquest límit.

No es valorarà la informació no rellevant. No es valoraran aspectes genèrics.

El document s'haurà d'entregar amb DIN A-4, lletra Arial 11, interlineat 1,15.

13.2 Criteris objectius o avaluable de forma automàtica (fins a un màxim de 75 punts)

13.2.1 Oferta econòmica (fins a un màxim de 30 punts):

L'oferta econòmica serà valorada en un màxim de 30 punts. En aquest sentit, les empreses candidates hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació abans d'IVA.

L'empresa candidata que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclosa.

L'empresa candidata que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) * \left(\frac{1}{VP} \right) \right] * P$$

On:

P = Punts criteri econòmic

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

VP = Factor de Modulació = 2

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la "Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública".

13.2.2 Formació de l'equip tècnic adscrit al contracte (fins a un màxim de 25 punts)

CODI DE L'EXPEDIENT: 2027 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_2027_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS DIRECCIO FACULTATIVA I CSS
OBRES COBERTA RECTRACTIL I MILLORA CLIMATITZACIO PISCINA MUNICIPAL



1. Metodologia BIM (fins a un màxim de 20 punts):

Es valorarà la formació específica en direcció d'obra com a BIM Manager d'acord amb els criteris següents:

- Formació específica en metodologia BIM: (fins a 10 punts)
 - Igual o inferior a 200 hores: 0 punts
 - De 201 a 400 hores: 5 punts
 - De 401 a 800 hores: 7 punts
 - Superior a 800 hores: 10 punts
- Certificació oficial en metodologia BIM (BuildingSMART): (10 punts)

2. Metodologia LEAN Construction (fins a un màxim de 5 punts):

Es valorarà també la formació específica en la metodologia LEAN Construction, d'acord amb els criteris següents:

- Certificació oficial en LEAN Construction (5 punts)

La formació s'haurà d'acreditar mitjançant títols o certificats emesos o homologats per organismes oficials o entitats de reconeguda solvència tècnica.

13.2.3 Millores de qualitat (fins a un màxim de 15 punts)

Atès que el projecte ha estat redactat utilitzant tecnologia BIM, es valorarà que l'empresa licitadora presenti el **lliurament de final d'obra** segons els criteris següents:

- Entrega final d'obra un model IFC 3x2 o superior, com Bessó digital As-Built amb modelat geomètric LOD 500 i modelat no geomètric LOI 6 (*Veure Nota 1*): (5 punts)
- Entrega del model IFC actualitzat a les modificacions realitzades a cada visita d'obra: (5 punts)
- Entrega de les acreditacions de software legal. (5 punts)

Nota 1:

Abast del model geomètric (LOD)

El BIM es basa en la creació de models, una part dels quals són representacions geomètriques 3D dels elements constructius que componen l'actiu al llarg de seu cicle de vida. Aquestes representacions augmenten el seu detall segons l'ús que se n'hi hagi de fer i la fase en la que es trobi el projecte. En aquest cas, es tracta d'un projecte d'execució d'obra, pel que el model ha de ser un bessó digital del que es construeix, es per això que es determina un Nivell de Detall (LOD) 500 per a la fase As-Built, tal com es detalla en la ISO 19650.

Abast del modelat no geomètric (LOI)

Un cop definit l'abast del modelat geomètric és necessari definir quina informació cal incloure en els diferents objectes dels models BIM, és el que s'anomena Modelat no geomètric. Aquesta informació recull totes les característiques necessàries per a la correcta identificació i futur manteniment dels elements modelats geomètricament. En aquest cas, es tracta d'un projecte d'execució d'obra, pel que el model ha de ser un bessó digital del que es construeix, es per això que es determina un Nivell d'Informació (LOI) 6 per a la fase As-Built, tal com es detalla en la ISO 19650.



Les millores descrites en aquest apartat hauran de ser acreditades mitjançant una declaració responsable signada per part del licitador, en què es compromet de manera clara i explícita a:

- Lliurar el model BIM As-Built en format IFC 3x2 (o superior), amb LOD 500 i LOI 6, d'acord amb la norma ISO 19650.
- Actualitzar el model IFC en cada visita d'obra amb les modificacions realitzades.
- Utilitzar programari amb llicència legal vigent, indicant la relació de software previst.

13.2.4 Criteri mediambiental (fins a un màxim de 5 punts)

Compromís de desplaçaments amb baixes emissions (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà el compromís del licitador de realitzar els desplaçaments a obra dels tècnics que integren l'equip tècnic adscrit al contracte mitjançant vehicles amb etiquetes ambientals de la DGT, d'acord amb els següents criteris:

- El licitador es compromet que més del 100 % dels desplaçaments a obra es realitzaran amb vehicles amb etiqueta ambiental 0 o ECO (5 punts)
- El licitador es compromet que el 50 % dels desplaçaments a obra es realitzaran amb vehicles amb etiqueta ambiental 0, ECO o C (2 punts)

L'acreditació del compromís de desplaçaments amb baixes emissions s'haurà de fer mitjançant una declaració responsable signada pel representant legal del licitador, en què aquest es compromet a complir els termes establerts en el present criteri.

A aquesta declaració s'hi haurà d'adjuntar la documentació acreditativa següent per a cada vehicle declarat:

- Còpia del distintiu ambiental emès per la DGT o document equivalent que acrediti la classificació ambiental del vehicle (etiqueta 0, ECO o C).
- Permís de circulació del vehicle, on consti que el titular del vehicle és el licitador.

En cas que el vehicle no sigui de titularitat directa, s'haurà d'aportar la documentació que n'acrediti el dret d'ús (contracte de renting, lísing o cessió legalment formalitzada).

- Opcionalment, es podrà aportar la fitxa tècnica del vehicle, si s'hi reflecteix la classificació ambiental

L'òrgan de contractació es reserva el dret de verificar en qualsevol moment de l'execució del contracte el compliment del compromís adquirit, així com de sol·licitar documentació complementària per garantir-ne la traçabilitat i autenticitat.

14. Condicions especials d'execució

14.1 Condició especial d'execució de tipus mediambiental:

Conforme a la nomenclatura i contingut de l'article 202 de la LCSP, per les característiques de les obres a les quals es vinculen la concreta prestació del servei, es considera especialment necessari incorporar consideracions de tipus mediambientals que persegueixin la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, contribuint-se així a donar compliment a l'objectiu que estableix a l'article 88 de la Llei 2/2011 de 4 de març, d'Economia Sostenible.



14.1.1 Obligació del contractista que la documentació del contracte sigui 100 % digital

Com a condició especial d'execució, l'adjudicatari ha de garantir que el lliurament de tota la documentació generada durant el contracte sigui 100 % en format digital. Evitar l'ús del paper repercuteix directament en la reducció de l'impacte ambiental, quant a l'explotació de recursos i producció de residus. En concret es demana:

1. Per a reduir el consum de paper, tots els documents de treball generats durant el servei es lliuraran en format electrònic per correu electrònic, o si no en CD, DVD o pen drive regravables i oberts per a poder reutilitzar-los posteriorment.
2. Reduir en el que sigui possible el nombre d'impressions ajustant-les al màxim a les necessitats (nombre de participants en una reunió, etc.) perquè no hi hagi còpies sobrants.
3. Pel que fa a la documentació oficial que s'haurà de lliurar a l'Ajuntament, aquesta s'haurà de regir pel que s'estableix als PPT.

El compliment d'aquestes consideracions mediambientals serà supervisat i verificat pel responsable del contracte en el transcurs del desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

14.2 Condició especial d'execució de tipus social o laboral:

El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats.

1. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
2. El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
3. L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions.

4. L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

15. Modificació del contracte

15.1 Modificacions previstes:



Un cop perfeccionat, el contracte només podrà modificar-se fins a un màxim del 20% del preu del contracte per **possibles redaccions de projectes modificats derivats de les necessitats de modificació del contracte d'obres de referència**.

Límit: Les modificacions no podran excedir, aïllada o conjuntament, el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Procediment: Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta tècnica raonada del director facultatiu de l'obra, sol·licitant a l'òrgan de contractació l'autorització per iniciar l'expedient, que s'ha de substantiar amb caràcter d'urgència amb les actuacions previstes en el punt 4 de l'article 242 de la LCSP.
2. Informes del secretari i de l'interventor.
3. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
4. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
5. Reajustament de la garantia definitiva.
6. Formalització de la modificació en document administratiu.
7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

Quan la tramitació d'una modificació exigeixi la suspensió temporal total de l'execució de les obres i això ocasioni greus perjudicis per a l'interès públic a judici del director facultatiu, el regidor delegat d'obra pública pot acordar que continuïn provisionalment tal com estigui previst en la proposta tècnica que elabori la direcció facultativa, sempre que l'import màxim previst no superi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i existeixi crèdit adequat i suficient per al seu finançament.

L'expedient de continuació provisional a tramitar a l'efecte exigeix exclusivament la incorporació de les actuacions previstes en l'article 242.5 de la LCSP.

15.1.1 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.



16. Obligacions essencials del contractista.

Són obligacions essencials a càrrec del contractista:

1. La dedicació o adscripció, durant tota l'execució del contracte, dels mitjans personals compromesos identificats en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació.
2. Durant l'execució del contracte i en cas d'extinció de la relació laboral o professional que vincula els mitjans personals o suspensió de la mateixa per un període superior a 7 dies naturals, la seva substitució per unes altres persones que reuneixin els mateixos requisits, i en el seu cas la mateixa experiència que la valorada a la licitació. Aquesta substitució requerirà el previ consentiment de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà.
3. Les condicions especials d'execució de la clàusula catorzena.
4. El pagament de la prima de la pòlissa d'assegurança, de conformitat amb les condicions i termes que es preveuen a la clàusula quaranta d'aquest plec.
5. El pagament dels salaris i de les cotitzacions a la Seguretat Social corresponents als treballadors i en el seu cas, dels honoraris dels professionals adscrits al contracte i durant tota la seva execució.

17. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula quaranta d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament



General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà com a responsable del Tractament. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració. En el cas que es produeixi un canvi a l'equip de treball, l'empresa contractista ha de comunicar-ho a l'òrgan contractant i garantir que se segueixen complint amb els requisits de solvència tècnica i professional exigits i que el canvi proposat no hagués comportat una classificació diferent a la proposada per l'adjudicació del contracte.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de



Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Exercir les funcions i formalitzar tots els documents que la LCSP i les seves normes de desenvolupament atribueixen a la direcció facultativa i/o al director de l'obra.
- j) Lliurar a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà el certificat de final d'obra, un cop les obres hagin finalitzat i s'hagi revisat la documentació relativa al control de qualitat, que el contractista de les obres ha de lliurar a la direcció facultativa.
- k) Lliurar a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, dins el termini màxim de 30 dies naturals comptats des del lliurament del certificat de final d'obra, el projecte d'obra executada.
- l) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- m) Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- n) Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- o) Permetre en tot moment a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació que si li requereixi.
- p) Les altres que resultin del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- q) En cas d'ocupar a 50 o més treballadors, disposar d'un pla d'igualtat conforme al que estableix el Reial Decret 901/2020 de 13 d'octubre, que regula els plans d'igualtat i el seu registre. La falsedat en la Declaració responsable pot ser constitutiva de prohibició de contractar, segons preveu l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

18. Abonaments al contractista

El contractista té dret a l'abonament de l'obra executada i a percebre els abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries que estiguin compreses en l'objecte del contracte conforme a l'article 204 de la LCSP.



L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

La facturació dels treballs es portarà a terme de la següent forma:

- 60% a l'any 2025 abans del 15 de desembre (presentant les certificacions corresponents)
- 40 % a l'any 2026 a la finalització de l'obra (presentació de l'última certificació i acta de recepció)

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions dels treballs efectuats.

L'Ajuntament de Les Masies de Voltregà té l'obligació d'aprovar les factures d'obra dintre dels 30 dies següents a la data en que s'hagin dut a terme els treballs.

L'Ajuntament de Les Masies de Voltregà té l'obligació d'abonar el preu dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, tal i com estableix l'article 198 de la LCSP, sempre i quan en el termini esmentat, el contractista hagi presentant la corresponent factura, la qual serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable de l'Ajuntament de les Masies de Voltregà són: L01081173.

En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

19. Assegurança responsabilitat civil professional

El contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant l'execució del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi les responsabilitats que es poden derivar del desenvolupament i/o prestació dels serveis que integren aquest contracte, amb un límit per sinistre no inferior a 900.000 €.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2027 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_2027_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS DIRECCIO FACULTATIVA I CSS
OBRES COBERTA RECTRACTIL I MILLORA CLIMATITZACIO PISCINA MUNICIPAL



Aquesta pòlissa haurà d'incloure les següents provisions:

1. Haurà d'estar subscripta quan li sigui requerida amb caràcter previ a l'adjudicació i no podrà ser rescindida per cap circumstància –excepte pel possible impagament de la prima– sense el consentiment exprés i escrit prèviament formulat per part de Ajuntament de Les Masies de Voltregà.
2. Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la prestació dels serveis, havent de procedir per part del contractista a la seva reposició immediata conforme es vagin esgotant.

El contractista haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència, anomalia o sinistre que hagi tingut lloc.

20. Incompliments i penalitats

La imposició de les penalitzacions previstes en aquesta clàusula serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament i/o a tercers pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació de l'obra, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

L'expedient per a la imposició de penalitats contindrà els següents tràmits:

- Proposta raonada del director d'obra.
- Audiència del contractista per un termini de deu dies hàbils.
- Informe del secretari municipal.
- Acord de l'òrgan de contractació.

L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

20.1 Penalitats per demora del contractista

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP. Per aquest contracte s'estableixen de forma específica les següents penalitats per demora:

1. Informes mensuals complets: 30 € per dia de retard
2. Certificacions d'obra: 50 € per dia de retard
3. Document obra executada: 15 € per dia de retard
4. Lliurament del possible projecte modificat: 35 € per dia de retard

CODI DE L'EXPEDIENT: 2027 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_2027_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS DIRECCIO FACULTATIVA I CSS
OBRES COBERTA RECTRACTIL I MILLORA CLIMATITZACIO PISCINA MUNICIPAL



Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

20.2 Penalitats per compliment defectuós, incompliment de l'oferta o no adscripció de mitjans

Són les que es considerin per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos i/o condicions expressades a l'oferta o bé la no adscripció de mitjans tècnics i de personal quan existeixi un compromís exprés per part del contractista.

Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

20.3 Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, establertes al PCAP, així com les ofertes per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte.

En tot cas, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec de clàusules tindrà la consideració d'infracció molt greu.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

20.4 Penalitats per altres incompliments

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

20.4.1 Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment del compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els medis personals o materials suficients quan això sigui un requisit exigint per acreditar la solvència.
- L'incompliment de les obligacions fixades en els articles 130 i 201 de la LCSP.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret



internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

-
- Els defectes de qualitat en l'obra realitzada per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la direcció d'obra quan es produeixi alguna de les situacions següents:
 - o Que afecti a una part de l'obra que representi més d'un 20 % del pressupost d'execució de l'obra.
 - o Que s'hagin causat lesions personals de pronòstic molt greu o mortals.
 - o Que produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15 % del termini d'execució de l'obra.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera).
-
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control de les obres i demés aspectes contractuals per part del responsable del contracte. La resistència als requeriments efectuats per l'òrgan de contractació o el responsable del contracte, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del responsable del seguiment del contracte als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del responsable del seguiment del contracte, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica.
- La substitució sense comunicació prèvia a l'empresa contractant de la persona que actuï com a interlocutor o coordinador tècnic del servei.
- La reincidència en la comissió de tres faltes greus.

20.4.2 Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi penalitat molt greu.
- La desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació amb l'obra.
- Els defectes de qualitat en l'obra realitzada per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la direcció d'obra quan es produeixi alguna de les situacions següents:



- Que afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5 % i fins a un 20 % del pressupost d'execució de l'obra.
 - Que s'hagin causat lesions personals de pronòstic greu.
 - Que produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5 % i fins a un 15 % del termini d'execució de l'obra.
- L'incompliment de les condicions per a la subcontractació previstes en l'article 215 de la LCSP. En aquest cas la penalitat que s'imposi no podrà ser superior al 50 % de l'import del subcontracte.
 - No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la realització de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
 - No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - L'incompliment de les condicions especials d'execució per part del responsable del seguiment del contracte o subcontractista.
 - L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del responsable del seguiment del contracte als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
 - L'aplicació, per part del responsable del seguiment del contracte, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
 - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial qualificat com a greu per la seva normativa específica.
 - La substitució, sense comunicació prèvia a l'empresa contractant, d'algun integrant del servei diferent del seu coordinador tècnic o interlocutor quan això provoqui un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
 - Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

20.4.3 Infraccions lleus:

- Els defectes de qualitat en l'obra realitzada per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la direcció d'obra quan es produeixi alguna de les situacions següents:
 - Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 5 % del pressupost d'execució de l'obra.
 - Que s'hagin causat lesions personals de pronòstic lleu.
 - Que produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5 % del termini d'execució de l'obra.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.



- Incorreccions repetitives en la facturació per part del responsable del seguiment del contracte.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del responsable del seguiment del contracte als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques o en la resta de normativa aplicable.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 5,1 % al 10% de l'import del contracte adjudicat

b) Per infraccions greus:

- Multa del 1,1 % fins al 5% de l'import del contracte adjudicat

c) Per infraccions lleus:

- Multa fins a l'1% de l'import del contracte adjudicat

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

20.5 Aplicació de les penalitats

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord d'imposició serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista o en el seu cas sobre la garantia constituïda quan no es puguin deduir dels referits pagaments.

El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà al contractista no podran excedir el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, tal i com preveu l'article 192.1 de la LCSP.

21. Cessió del contracte

El contractista pot cedir els drets i les obligacions del contracte a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers, amb autorització prèvia de l'òrgan de contractació, s'han de complir els requisits que recullen les lletres a), b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b), de l'article esmentat, no es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



En el cas que una societat s'hagi constituït específicament per a l'execució del contracte, s'estableix la possibilitat de la cessió de les participacions, la qual en tot cas també haurà de ser autoritzada amb caràcter previ.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

22. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, excepte les funcions i tasques que ha de realitzar el personal adscrit que ha estat objecte de puntuació en el concurs. Tampoc es podrà subcontractar la redacció del projecte modificat, atès que l'autoria ha de recaure necessàriament en el director d'obra designat per l'adjudicatari.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula quaranta-un d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

23. Revisió de preus

En aquest contracte no és procedent la revisió de preus.

24. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

Trenta dies abans de finalitzar les obres, la Direcció d'Obres comunicarà a la Propietat la proximitat del seu acabament amb la finalitat de convenir la data per a l'acte de recepció provisional que tindrà lloc, com a molt tard, 15 dies després de la finalització de les obres. A la recepció provisional de les obres assistirà la Propietat, el Constructor i la Direcció Facultativa. Assistiran també els tècnics especialistes que hagin participat en aspectes concrets de l'obra. L'objectiu d'aquest acte serà el reconeixement de l'estat de l'obra per determinar que la obra s'ha executat correctament i complint amb allò estipulat al contracte.

Si les obres estan en bon estat el representant de l'Administració les donarà per rebudes i aixecarà l'acta corresponent. Si no es troben en estat de ser rebudes, es fixarà un termini per reparar els defectes detectats.

Si no es detectessin defectes i les obres es trobessin en estat de ser rebudes, es farà constà així a l'acta de recepció i s'entregarà l'edifici a la Propietat començant a comptar el termini de garantia. El següent pas serà la tramitació del Certificat Final d'Obra per part de la Direcció Facultativa.

Dintre del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres.



A partir d'aquesta data el constructor no serà responsable dels defectes aparents a l'obra però sí ho serà dels vicis ocults i els possibles defectes que puguin aparèixer en els materials i en la construcció durant el temps en el que estigui vigent el termini de garantia.

Finalitzada l'obra el contractista efectuarà una neteja total d'aquesta i del seu entorn, per tal que pugui ocupar-se i entrar en funcionament en la data prevista. Aquesta neteja inclou la retirada dels materials sobrants i la brutícia que hagi pogut acumular qualsevol empresa que hagi participat en l'execució de l'obra.

Les instal·lacions fixes o maquinària imprescindibles fins el final de l'obra hauran de retirar-se en el termini de 15 dies naturals des de la recepció, deixant el terreny lliure de runa.

Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà encarregar a una altra empresa la neteja i retirada indicades, deduint al contractista aquest import, sense que aquest pugui exigir danys que s'haguessin produït en el seu material durant aquesta operació, encara que impliqui la ruïna del material que s'havia de destinar a l'obra.

El cartell de les obres, s'haurà de retirar pel contractista en el termini d'un mes següent a la recepció d'aquestes.

En el moment de formalització de l'acta de recepció de l'obra, l'adjudicatari lliurarà al director de l'obra el Llibre de l'Edifici previst en la Llei d'ordenació de l'edificació i en el Codi tècnic de l'edificació. Una vegada es verifiqui pel director de l'obra que el certificat del Llibre s'ajusta a la normativa vigent, el presentarà a l'Ajuntament juntament amb la certificació final d'obra.

25. Termini de garantia

El termini de garantia tindrà la mateixa durada de l'objecte del contracte de direcció d'obra i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

26. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.



- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- k) La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Les Masies de Voltregà, a la data de la signatura electrònica.