



QUADRE RESUM

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ.

NOTA: D'acord amb el previst als articles 28 i 116 de la LCSP, la informació que s'inclou en aquest quadre resum consta justificada a l'informe tècnic de justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte que s'incorpora a l'expedient de contractació i/o a la documentació tècnica incorporada a l'expedient a tal efecte.

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Rubí
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local
SERVEI GESTOR: Sostenibilitat i Medi
Adreça de correu electrònic de la bústia de Contractació: contractacio@ajrubi.cat

B. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT (Clàusula 3 PCAP)

Responsable del contracte: Montserrat Gallen Generoso, tècnica del servei de Medi Natural
Unitat encarregada del seguiment: Servei de Sostenibilitat i Medi

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 4 PCAP)

Descripció: Treballs de reducció de densitat d'arbrat i estassada sotabosc de les parcel·les municipals de la Urbanització de Sant Muç. Els treballs i les tasques concretes a realitzar es descriuen al plec de prescripcions tècniques i a la Memòria tècnica que s'adjunta com a document ANNEX 2 del plec tècnic.	
Contracte mixt: ☐ SI ☒ NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☒ SI ☐ NO
Tipologia de contracte mixt:	En cas afirmatiu, el contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. Per tant, el pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☐ SI ☒ NO	
Contracte de serveis privats: ☐ SI ☒ NO	
Codi CPV: 77312000-0	Descripció CPV: <i>Servicios de desbrozo</i>
Competència municipal a exercir en aquest contracte (art. 25 LRBRL): Article 25.2, lletres b) <i>Medi ambient urbà</i> , i f) <i>Polícia local, protecció civil, prevenció i extinció d'incendis</i> .	



D.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 6 PCAP)

Possibilitat de licitar per lots:

☐ SI ☒ NO

S'admeten ofertes integradores:

☐ SI ☒ NO

E.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 8 PCAP)

Import de licitació (IVA exclòs)	Tipus aplicable	d'IVA	Import IVA	Pressupost de Licitació	Base
59.997,55 €	21%		12.599,49 €	72.597,04 €	

F.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (Clàusula 9 PCAP)

Total del valor estimat	59.997,55 €
-------------------------	-------------

G. PREU DEL CONTRACTE (Clàusula 10 PCAP)

A tant alçat:

☐ SI ☒ NO

Determinació per preus unitaris/componentes de la prestació / unitats d'execució o de temps:

☒ SI ☐ NO

Els preus unitaris i el desglossament del pressupost base de licitació és el que consta a l'EXCEL "OFERTA ECONÒMICA PREUS UNITARIS" que es publica a l'anunci de licitació:

CODI	UA	DESCRIPCIÓ	VALOR LICITACIÓ	AMIDAMENT	IMPORT LICITACIÓ
RESTT0	ha	Esbrossada motodesbrossadora amb fil (herbassars), sup.coberta>70%,0,8m<h<1,75m, basal 3cm<D<6cm (P - 1)	530,85	0,121	64,23
RESTT1	ha	Esbrossada matoll amb motodesbrolladora (matollar), sup.coberta>70%,0,5m<h<1m, basal D<3cm (P - 2)	884,75	1,011	894,48
RESTT2	ha	Esbrossada matoll amb motoserra i motodesb (llençós), sup.coberta>70%,0,8m<h<1,75m, basal 3cm<D<6cm (P - 3)	1.108,06	1,383	1.532,45
TOTAL Tractament MATOLLAR					2.491,16
STLL1	ha	Treballs d'obertura - TLL1 (P - 8)	1.623,06	2,338	3.794,71
STLL2	ha	Treballs d'obertura - TLL2 (P - 9)	2.199,88	8,046	17.700,23
STLL3	ha	Treballs d'obertura - TLL3 (P - 10)	2.677,21	0,565	1.512,62
STLL4	ha	Treballs d'obertura - TLL4 (P - 11)	1.846,37	1,050	1.938,69
STLL5	ha	Treballs d'obertura - TLL5 (P - 12)	2.423,19	2,798	6.780,09
STLL6	ha	Treballs d'obertura - TLL6 (P - 13)	2.900,52	0,369	1.070,29
TOTAL Tractament ARBRAT					32.796,63
RPEST1	ut	Tallada d'arbrat individuat inclòs desbrancatge, trossejat, arrossegament i trituració de restes (P - 4)	30,00	31,000	930,00
RPEST2	ut	Tallada d'arbres especials h6-15m mitjançant cabrestant mecànic o manual inclòs des., tros. i arr. (P - 5)	42,22	130,000	5.488,60
RPEST3	ut	Tallada d'arbrat especials h10-15m mitjançant camió gruà inclòs des., tros. i arr. a carregador (P - 6)	128,77	7,000	901,39
RPEST4	ut	Tallada d'arbrat especials h10-15m mitjançant tècniques de trepa inclòs des., tros. i arr. a carrega (P - 7)	250,05	22,000	5.501,10
TOTAL Tractament ARBRAT ESPECIAL					12.821,09
DAL01	%	Imprevistos d'obra corresponent al 4,8% del PEM (P - 0)	2.309,23	1,000	2.309,23
TOTAL Partides alçades A JUSTIFICAR					2.309,23
TOTAL EXECUCIÓ MATERIAL					50.418,11
Despeses generals (13%)					6.554,35
Benefici Industrial (6%)					3.025,09
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE					59.997,55
DIFERÈNCIA ENTRE VALOR LICITACIÓ I VALOR OFERT (ha de ser un número positiu)					

H.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 11 PCAP)

Durada total del contracte: 6 mesos

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

Expedient:5/2025/CSOS

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 15707124675620060301 a <https://seu.rubi.cat>



☒ Des de l'endemà a la data de formalització

I.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 14 PCAP)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :

☐ SI ☒ NO

J.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 17 PCAP)

☐	<u>Condicció especial d'execució de tipus mediambiental.</u> Tenint en compte que els treballs s'executen en el medi natural, s'han d'establir les condicions especials d'execució per tal de preservar la biodiversitat i originar el mínim impacte possible per poder protegir el sòl, el subsòl i les espècies vegetals i faunístiques que cohabitin. És condició especial d'execució, el fet que l'empresa adjudicatària adoptin bones practiques ambientals durant l'execució del contracte, tant pel que fa a la gestió de productes utilitzats i el seu embalatge, respecte els indicadors de consum de materials o el sistema i eficiència del transport utilitzat.
☐	<u>Condicció especial d'execució en matèria de protecció de dades:</u> S'imposa l'obligació al contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
☐	<u>Adscripció de mitjans personals i materials.</u> La naturalesa de les tasques objecte d'aquest contracte comporta l'ús i adscripció de maquinària determinada per al correcte desenvolupament de les feines. El llistat de la maquinària necessària es troba definit a l'Annex 2 del plec de prescripcions tècniques per remissió expressa de la clàusula 5 d'aquest plec tècnic. Aquesta maquinària s'haurà de trobar disponible i en funcionament des de l'inici dels treballs i al llarg de la durada del contracte.

K.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 18 PCAP)

Admissibilitat de la subcontractació de la realització parcial de la prestació:

☒ SI ☐ NO



Ajuntament
de Rubí

L.- PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 16 PCAP)

Import mínim assegurat: **300.000 €.**

M.- COMPOSICIÓ DE LA UNITAT TÈCNICA DE VALORACIÓ (Clàusula 24 PCAP)

Membres	Dues (2) tècniques que actuen com a custodis del Servei de Contractació de l'Ajuntament de Rubí.
---------	--

N.- APTITUD I CAPACITAT ADDICIONALS PER A LICITAR (Clàusula 25 PCAP)

Habilitació empresarial:	professional o	Detall de l'habilitació:
☐ SI ☒ NO		

O.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26 PCAP)

Solvència econòmica i financera

	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis de la licitadora referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import igual o superior a: 89.996,32€.	En virtut de l'article 159.6 lletra b) de la LCSP, les licitadores es troben exemptes d'acreditar la solvència requerida a la Clàusula 23 del PCAP. No obstant, les licitadores hauran de declarar disposar de la mateixa, i a tal efecte hauran de presentar degudament signat l'Annex II del PCAP on s'efectua una declaració en aquest sentit a l'apartat F).
☐ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:	En virtut de l'article 159.6 lletra b) de la LCSP, les licitadores es troben exemptes d'acreditar la solvència requerida a la Clàusula 23 del PCAP. No obstant, les licitadores hauran de declarar disposar de la mateixa, i a tal efecte hauran de presentar degudament signat l'Annex II del PCAP on s'efectua una declaració en aquest sentit a l'apartat F).
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	

Solvència tècnica o professional

Expedient:5/2025/CSOS

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 15707124675620060301 a <https://seu.rubi.cat>



	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 % del Valor estimat del contracte, i consistir en un import mínim de: 41.998,24 €.	En virtut de l'article 159.6 lletra b) de la LCSP, les licitadores es troben exemptes d'acreditar la solvència requerida a la Clàusula 23 del PCAP. No obstant, les licitadores hauran de declarar disposar de la mateixa, i a tal efecte hauran de presentar degudament signat l'Annex II del PCAP on s'efectua una declaració en aquest sentit a l'apartat F). Per a determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.
☐ b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable.
☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable.
☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Declaració responsable.
☐ e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Declaració responsable.
☐ f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable.
☐ h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable.

Indicació alternativa de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció

Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)



Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Declaració responsable.
Indicació de la maquinària, material i equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs	Declaració responsable.

Classificació alternativa:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
O	6	1

P.- PENALITATS (Clàusula 21 PCAP)

Incompliments
A) Faltes lleus - Demora injustificada en més de 5 dies i fins a 10 dies respecte la data que es fixi en les sol·licituds d'informació que li faci l'Ajuntament, en cas que l'Ajuntament no fixi data, el termini serà de 10 dies hàbils des de que es rep la petició per qualsevol mitjà. - Qualsevol inobservança o incompliment que no es qualifiqui de greu o molt greu, segons l'establert a l'Annex V del Plec de Clàusules Administratives, relatiu als principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència. - Demora en el termini d'execució establert a l'Acta d'aprovació del Pla d'execució fins a 5 dies, tenint en compte que dins el termini s'inclou la retirada de la biomassa generada.
B) Faltes greus - Demora en més de 10 dies i fins a 20 dies respecte la data que es fixi en les sol·licituds d'informació que li faci l'Ajuntament de forma injustificada, en cas que l'Ajuntament no fixi data, el termini serà de 10 dies hàbils des de que es rep la petició per qualsevol mitjà. - Qualsevol incompliment relacionat amb les condicions establertes a les clàusules 4, 5, 6 i 7 del Plec de Prescripcions Tècniques. - Qualsevol incompliment relacionat amb el tractament de dades de caràcter personal que afecti a la difusió a tercers no autoritzats de dades protegides. - La reincidència per tres vegades en la comissió d'una falta lleu que pogués posar en perill la bona prestació del servei. - No posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol pràctica corrupta, segons l'establert a l'Annex V del PCAP, relatiu als principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència. - Realitzar accions que posin en risc greu l'interès públic, segons la lletra b) de l'apartat 2 del referit Annex V del PCAP relatiu als principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència. - Demora en el termini d'execució establert a l'Acta d'aprovació del Pla d'execució entre 6 dies i 15 dies, tenint en compte que dins el termini s'inclou la retirada de la biomassa generada.
C) Faltes molt greus Demora en més de 20 dies respecte la data que es fixi en les sol·licituds



d'informació que li faci l'Ajuntament de forma injustificada, en cas que l'Ajuntament no fixi data, el termini serà de 10 dies hàbils des de que es rep la petició per qualsevol mitjà.

- La reincidència per tres vegades en qualsevol incompliment relacionat amb les condicions establertes a les clàusules 5, 6, 7 i 8 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- L'incompliment del termini d'inici d'execució de les prestacions.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte del contracte imputable al contractista.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació o la cessió, si escau.
- Qualsevol incompliment relacionat amb el tractament de dades de caràcter personal que afecti a la difusió a la difusió a tercers no autoritzats de dades especialment protegides.
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'una falta greu que pogués posar en perill la bona prestació del servei.
- Qualsevol falsedat en la declaració jurada annexa a la licitació, i de compliment dels requisits de solvència econòmica i financera, que es pugui comprovar en l'execució de contracte.
- Realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupte, segons l'establert a l'Annex V del Plec de Clàusules Administratives, relatiu als principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència.
- Realitzar accions que posin en risc molt greu l'interès públic, segons la lletra a) de l'apartat 2 del referit Annex V relatiu als principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència.
- Infringir la lletra e) de l'apartat 3 del referit Annex del PCAP relatiu als principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència.
- Demora en el termini d'execució establert l'Acta d'aprovació del Pla d'execució en més de 16 dies, tenint en compte que dins el termini s'inclou la retirada de la biomassa generada.
- No extracció del rizoma de la canya americana (*Arundo donax*) dins la durada del contracte, si s'ha obtingut puntuació per aquest criteri.

Penalitats

En cas que el contractista incorri en incompliment, l'òrgan de contractació podrà imposar-li els següents percentatges de penalitat sobre el preu del contracte, IVA exclòs:

- **1%, si l'incompliment es qualifica com a lleu**
- **5%, si l'incompliment es qualifica com a greu**
- **10%, si l'incompliment es qualifica com a molt greu**

La qualificació es motivarà en les circumstàncies concurrents. En funció de quina sigui la gravetat d'aquestes, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte.

Aplicació de les penalitats

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord d'imposició serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament,



s'hagin d'abonar al contractista o reclamant la quantitat al contractista quan no es puguin deduir dels referits pagaments.

El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament de Rubí al contractista no podran excedir el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, tal i com preveu l'article 192.1 de la LCSP.

Danys i perjudicis

Tant en els supòsits d'imposició de penalitats, com en els de resolució per demora o per defectes de la prestació, l'Ajuntament de Rubí podrà exigir al contractista els danys i perjudicis ocasionats, de conformitat amb el que disposen els articles 194.1 i 213.3 de la LCSP.

Q. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS PER LES LICITADORES (Clàusula 29 PCAP)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant VORTAL, a l'enllaç següent: <https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi>.

Les licitadores han de presentar un SOBRE ÚNIC amb la documentació administrativa i econòmica que s'indica en aquesta clàusula 29 del PCAP.

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Requerir informació addicional o fer consultes: contractacio@ajrubi.cat

Enllaços d'interès:

Registrar-se per accedir a VORTAL:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi>

Verificació i actualització gratuïta de la versió JAVA:

<https://www.java.com/es/download/uninstalltool.jsp>

Comprovació dels sistemes operatius:

<https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index>

Contacte VORTAL suport a les licitadores: Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00h a 18:00h.

Presentació de sol·licituds: català i castellà

Termini per a presentació de proposicions: **10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació.**

R. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33 PCAP)

1. CRITERI ECONÒMIC, amb un màxim de 90 punts:

S'assignarà un màxim de 90 punts a l'oferta que presenti el preu més baix en la suma de preus unitaris d'acord amb la **taula EXCEL "OFERTA ECONÒMICA PREUS UNITARIS"** l'adjudicatària oferirà els preus unitaris del Projecte Executiu d'Actualització del PPA de les parcel·les municipals per a la prevenció d'incendis a Sant Muç (febrer 2025), amb l'excepció de la partida corresponent a imprevistos (DAL01), despeses generals DG (13%) ni benefici industrial BI (6%).

Expedient: 5/2025/CSOS

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 15707124675620060301 a <https://seu.rubi.cat>



Un cop multiplicats els preus pels amidaments corresponents, es sumaran els imports i a aquesta xifra s'aplicaran les DG del 13% i el BI del 6% que es sumaran per obtenir el valor de licitació ofert.

Cap dels preus unitaris pot ser superior al preu de licitació; la presentació d'un preu superior comportarà l'exclusió de l'oferta.

En cas que una licitadora no ofereixi un preu unitari per algun dels serveis a prestar, per tal d'igualar les condicions de valoració s'aplicarà el preu de licitació d'aquest serveis, restant obligada l'adjudicatària a prestar els serveis dels que no hagi ofert cap preu unitari amb subjecció al respectiu preu de licitació dels serveis en qüestió.

S'entendrà que les licitadores no han ofert cap preu unitari quan a la seva oferta (taula EXCEL OFERTA ECONÒMICA) consti a la corresponent casella/es el respectiu preu unitari en blanc o amb qualsevol signe o senyal diferent a un número determinat.

S'aplicarà la següent fórmula de proporcionalitat lineal:

$$P_i = P_{\max} * \frac{B_i}{B_{\max}}$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar amb dos decimals
 $P_{\max}$ = Puntuació màxima
 B_i = Baixa de l'oferta a valorar amb dos decimals
 $B_{\max}$ = Baixa màxima amb dos decimals

La puntuació màxima de $P_{\max}$ l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada. Amb 0 punts es valorarà l'oferta base. La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació.

Serà d'aplicació l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per apreciar les ofertes anormalment baixes. No s'han contemplat paràmetres referents a la valoració conjunta de l'oferta, atès que no s'estima sigui determinant per aquesta licitació.

D'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en Dret de la Unió, en el Dret nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

Tal i com queda reflectit en l'apartat 2.3.2 del Projecte Executiu d'Actualització del PPA de les parcel·les municipals per a la prevenció d'incendis a Sant Muç (febrer 2025), el número de peus especials a talar en dues zones de torrent és indeterminat ja que s'hauria de desbrossar prèviament una gran superfície per a poder determinar el total d'arbres especials a talar.

Per tant, de la baixa resultant fins el pressupost total de l'actuació es prioritzaran les actuacions consistents en la tala d'arbrat.



La puntuació màxima de $P_{\max}$ l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada. Amb 0 punts es valorarà l'oferta base. La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que

2. CRITERI DE QUALITAT/EFICIÈNCIA, amb un màxim de 10 punts:

Extracció del rizoma de la canya americana (*Arundo donax*). Sense cost per a l'Ajuntament.

La puntuació màxima de $P_{\max}$ l'obtindrà l'oferta que ofereixi la major superfície d'extracció del rizoma en m2 fins a un màxim de 400 m2. Amb 0 punts es valorarà l'oferta que no ofereixi cap m2.

La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació (Fórmula de proporcionalitat lineal):

$$P_i = P_{\max} * \frac{S_i}{S_{\max}}$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar amb dos decimals

$P_{\max}$ = Puntuació màxima

S_i = Superfície en m2 de l'oferta sense decimals

$S_{\max}$ = Superfície màxima en m2 que s'hagi ofert

La $S_{\max}$ es limita a 400 m2. Tota oferta que superi els 400 m2 es valorarà amb el llindar màxim de 400 m2.

No es preveu determinació d'oferta anormal

Es valora aquesta millora en 5 €/m2 (IVA no inclòs), per tant 2.000 € (IVA no inclòs).

S. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 41 PCAP)

☐ Terminí de garantia: **No es requereix garantia.**

☐ De conformitat amb l'article 311.6 de la LCSP, els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat

T. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 38 PCAP)

No es preveuen modificacions de contracte

U. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 39 PCAP)

Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.

V. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 46 PCAP)

Expedient:5/2025/CSOS

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 15707124675620060301 a <https://seu.rubi.cat>



Ajuntament
de Rubí

Òrgan competent en els procediments de recurs:

- Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra l'acta de la Unitat tècnica de valoració per la qual s'acordi l'exclusió de licitadores: recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ.

I. CONSIDERACIONS DE CARÀCTER GENERAL

Clàusula 1. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Aquest contracte de serveis té caràcter administratiu, no resta subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb el previst als articles 17, 22 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consells 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener (en endavant, LCSP) i les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives particulars, que inclou el corresponent **quadre resum d'aquest plec** i la resta d'Annexos, i al plec de prescripcions tècniques particulars amb els corresponents Annexos.

En tot allò que no estigui previst en aquest plec, s'estarà al que disposa la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament, així com, en tot el que no s'oposi a la LCSP, el Reglament general de contractes de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant, RGLCAP), el Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i tota aquella normativa que sigui aplicable per raó de la matèria. En cas de derogació expressa dels reglaments esmentats, s'estarà la normativa que els substitueixi.

Pels contractes que es subscriuguin a l'empara del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- a. El present plec de clàusules administratives particulars. (PCAP)
- b. El quadre resum que s'acompanya al PCAP.
- c. La resta d'annexos que s'adjunten al plec de clàusules administratives particulars, una vegada complimentats i degudament signats per les licitadores.
- d. El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i els seus annexos, si s'escau.
- e. La oferta econòmica i tècnica que resulti adjudicatària del contracte.
- f. El document de formalització del contracte.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals no salvable per mitjà d'una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert al plec de clàusules administratives i el quadre resum, excepte que es dedueixi que es tracta d'un evident error de fet o aritmètic o es tracti d'aspectes del contracte específicament tècnics, en els que, per raó de l'especialitat, prevaldrà el que disposi el PPTP.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, de la resta de documents contractuals i de les instruccions o de la normativa que resulti



d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix a l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 2. MITJANS DE NOTIFICACIÓ I DE COMUNICACIÓ

D'acord amb la Disposició addicional 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de l'endemà a la data de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

El termini per a considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos a l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà de 10 dies naturals computats des de que es tingui constància de la seva posada a disposició a l'interessat sense que accedeixi al seu contingut, excepte que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

Clàusula 3. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT

L'òrgan de contractació, conforme a l'article 62 de la LCSP designarà la persona responsable del contracte, qui li correspon supervisar l'execució i també adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Dins d'aquestes funcions genèriques, les facultats concretes que s'atribueixen a la persona responsable del contracte són les següents:

- a) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- b) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- c) Interpretar tècnicament el contracte.
- d) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, entre els quals, hi figuraran l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i els pressupostaris, amb indicació de les eventuais desviacions.
- g) Revisar i conformar les factures que presenti el contractista.
- h) Les relacionades amb l'acte de recepció dels serveis i les seves incidències, inclòs el requeriment d'esmena de deficiències i l'assenyalament de termini a tals efectes, com també la signatura de l'acta de recepció o conformitat.



- i) Verificar el compliment per part de l'adjudicatària i, si escau, els subcontractistes de la resta d'obligacions que els són pròpies, en especial, en matèria salarial i de Seguretat Social. A aquests efectes, requerirà la documentació pertinent i obtindrà, fins i tot d'ofici, en què es troba el contractista.
- j) Les relacionades amb la liquidació del contracte.
- k) Qualsevol altra de les que es relaciona al plec de prescripcions tècniques.

El responsable del contracte és la persona indicada a l'**apartat B del quadre resum**, o persona que la substitueixi.

La unitat encarregada del seguiment, gestió, supervisió i acceptació dels treballs és serà la que s'indiqui a l'**apartat B del quadre resum**.

Aquesta unitat ha de verificar el compliment de l'oferta tècnica del contractista i de les obligacions al seu càrrec, com també de les que són a càrrec dels subcontractistes, proposant la incoació dels corresponents expedients de penalització, incidències en l'execució i, si escau, resolució anticipada.

Clàusula 4.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'execució del servei assenyalat a l'**apartat C del quadre resum**.

En el cas de què el contracte tingui naturalesa mixta, s'indicarà a l'**apartat C del quadre resum**. S'entén per contracte mixt aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o d'altres d'una classe diferent, al contracte de serveis. Únicament es poden subscriure contractes mixtos en les condicions que s'estableixen en l'article 34.2 LCSP. Per a determinar les normes que regeixen l'adjudicació dels contractes mixtos l'objecte dels quals contingui prestacions de diversos contractes regulats per la LCSP, seran d'aplicació les regles compreses a l'article 18 de la LCSP. En aquest cas, la prestació principal és la d'un contracte de serveis.

Si la prestació del contracte és una de les indicades com a servei especial de l'Annex IV de la LCSP, així s'indicarà a l'**apartat C del quadre resum**.

Si el contracte es tramita amb pressupost limitatiu i en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb allò previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, s'indicarà afirmativament a l'**apartat C del quadre resum**.

A l'apartat C es faran constar els aspectes que segueixen: la codificació i la descripció del Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), als efectes del que disposa l'article 2.4 de la LCSP, i si el codi CPV del contracte està inclòs a l'Annex IV de la LCSP, en cas de què tingui per objecte els serveis socials i altres serveis especials.

De conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal a través d'un contracte de serveis. Així mateix, al moment de l'extinció del contracte de serveis, tampoc es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a



personal de l'entitat contractant. A tal finalitat, els treballadors o responsables de l'Administració hauran d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica- laboral, li corresponguin a l'empresa contractista.

Clàusula 5.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS.

En aplicació dels articles 1.1, 28 i 116.4 lletra e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), les necessitats administratives a satisfer amb el contracte, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la insuficiència de mitjans (art. 116.4 f) LCSP), la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan justificades detalladament a l'informe tècnic de justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte que s'incorpora a l'expedient.

Clàusula 6.- DIVISIÓ O JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

Com ordena l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, aquest es dividirà en lots per a la seva licitació, excepte que existeixin motius justificats que ho impedeixin o desaconsellin, aspecte que s'indica a **l'apartat D del quadre resum**.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, s'indica a **l'apartat D del quadre resum**, el número de lots i el número de lots que es puguin adjudicar a una mateixa licitadora, així com la possibilitat de què una mateixa licitadora es pugui presentar a tots els lots i resultar adjudicatària de tots o si per el contrari només pot ser adjudicatària d'un dels lots.

En cas que s'hagi limitat el número de lots que es poden adjudicar a una mateixa licitadora i, un cop aplicats els criteris d'adjudicació del contracte, una licitadora pogués resultar adjudicatària d'un número de lots que excedeixi del màxim indicat a l'anunci i al plec, s'aplicaran els criteris previstos a **l'apartat D del quadre resum**, als efectes de determinar els lots dels que serà adjudicatària.

En relació als lots que es reserven a centres especials de treball o a les empreses d'inserció, en virtut de la Disposició addicional 4a de la LCSP, o a determinades organitzacions que compleixen els requisits de la Disposició addicional 48a de la LCSP, són aquells que s'indiqui, si escau, a **l'apartat D del quadre resum**.

Cada lot adjudicat constituirà un contracte, tret en cas de què es presenti una oferta integradora. En aquest últim cas, es constituirà en un sol contracte.

La possibilitat de presentar ofertes integradores i la seva regulació, en el seu cas, s'indica a **l'apartat D del quadre resum**.

Clàusula 7. ADMISSIÓ DE VARIANTS



Quan així consti al **quadre resum**, s'admetran les variants, conforme a l'article 142 de la LCSP, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi prevegin.

Clàusula 8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim a l'**apartat E del quadre resum**.

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres eventuais despeses, d'acord amb el previst a l'article 100 de la LCSP, és el que figura a l'informe tècnic justificatiu de la necessitat i idoneïtat del contracte.

En aquells contractes de serveis tramitats de conformitat amb la Disposició Addicional 33a, perquè el nombre de serveis es determina en funció de les necessitats de l'Administració, i en aplicació dels preus unitaris corresponents, l'Ajuntament no estarà obligat a exhaurir el pressupost màxim.

Les ofertes de les licitadores per ser admeses en el procediment de licitació hauran de ser, en tot cas, iguals o inferiors al pressupost base de licitació assenyalat a l'**apartat E del quadre resum**, tant respecte al tant alçat com a cada un dels preus unitaris que es determinin. En cas que l'oferta de la licitadora sigui superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris, l'òrgan de contractació rebutjarà la proposició presentada en una resolució motivada, de conformitat amb l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 9. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, calculat conforme a l'article 101 de la LCSP, és l'establert a l'**apartat F del quadre resum** i s'ha tingut en compte per seleccionar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i a la publicitat a què s'ha de sotmetre. En aquest sentit, si el contracte s'ha dividit en lots, les normes procedimentals i de publicitat aplicables per l'adjudicació de cada lot es determinarà en funció del valor estimat acumulat de cada un d'ells, llevat que concorri l'excepció prevista a l'article 22.2 de la LCSP i així s'hagi aprovat.

Aquest valor inclou, si s'escau, segons el que s'estableixi a l'**apartat F del quadre resum**, les eventuais pròrrogues, les possibles modificacions contractuals amb cost econòmic, i qualsevol altre concepte aplicable, segons l'article 101 de la LCSP, exclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

En cas que el contracte no es divideixi en lots, el valor estimat del contracte serà el que s'indica com a total en aquest apartat,

El mètode de càlcul aplicat per l'òrgan de contractació és el que figura també en l'**apartat F del quadre resum**, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.



Clàusula 10. PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el que resulti de l'import proposat per part de la licitadora que sigui adjudicatària, d'acord amb la seva oferta, que ha d'indicar sempre, com a partida independent, l'import de l'IVA a suportar per l'Ajuntament.

En el preu del contracte es consideren inclosos els tributs, les taxes i cànon de qualsevol ordre que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per al contractista com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

La forma de determinació del preu del contracte és la que s'indica a l'**apartat G del quadre resum**, podent-se fixar qualsevol de les modalitats establertes a la normativa aplicable, ja sigui referit a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, a tant alçat quan no sigui possible o convenient la seva descomposició, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes, o la combinació d'algunes o de totes aquestes modalitats.

En aquells contractes de serveis tramitats de conformitat amb la Disposició Addicional 33^a, si el nombre de serveis es determina en funció de les necessitats de l'Administració, i en aplicació dels preus unitaris corresponents, l'Ajuntament no estarà obligat a exhaurir el pressupost màxim, essent el pressupost base de licitació de caràcter estimatiu. Les ofertes no podran superar el pressupost total de licitació ni tampoc cadascun dels preus unitaris.

En cas de contractes que, per la seva naturalesa i objecte, facin aconsellable o permetin introduir clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment d'objectius de termini i rendiment, de conformitat amb l'article 102.6 de la LCSP, s'indicaran, si escau, els supòsits de les variacions i les regles per la seva determinació.

Clàusula 11. DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada total del contracte, els terminis parcials d'execució establerts, la indicació dels terminis en cas de prestació d'execució no continuada i la possibilitat de pròrroga amb caràcter exprés es concreten a l'**apartat H del quadre resum**, d'acord amb l'article 29 de la LCSP.

El termini es computarà des de la formalització del contracte, tret que al mateix apartat s'indiqui una altra data. El contracte es considerarà formalitzat en la data en què signi la persona representant de l'Ajuntament de Rubí, qui ho farà amb posterioritat a que el contractista hagi signat el contracte.

En virtut de l'article 159.6 g) de la LCSP, la formalització del contracte podrà efectuar-se per mitjà de la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

D'acord amb l'article 29.2 de la LCSP, si el contracte preveu una o varies pròrroques, aquestes s'acordaran per part de l'òrgan de contractació i seran obligatòries per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a



la finalització del termini de durada del contracte. Les pròrrogues previstes en aquest plec no són d'obligat exercici per part de l'òrgan de contractació. Així mateix, només es podrà aprovar la pròrroga mentre el contracte romangui vigent (ja sigui inicialment, ja sigui per l'aprovació d'una pròrroga anterior). Així mateix, tampoc serà necessària la formalització de la pròrroga.

II. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 12. RÈGIM DE PAGAMENT

Les factures es pagaran segons els serveis prestats d'acord amb els preus unitaris que s'han ofert, prèvia presentació de la factura i una vegada siguin conformades pel responsable del contracte.

Els preus unitaris oferts per l'empresa, es multiplicaran per les superfícies tractades i es sumaran. A aquest import s'aplicaran els percentatges del 13% DG i 6% BI i l'IVA que correspongui.

Es podran fer factures mensuals on s'especificarà la superfície tractada. Abans de la validació de la darrera factura caldrà que prèviament el contractista presenti:

- Relació dels treballs executats, especificant les dates en les que s'ha treballat i la superfície.
- Plànol d'ubicació de totes les zones tractades en format digital GIS
- Reportatge fotogràfic d'abans i després de cada zona. Aquestes fotografies estaran referenciades a la cartografia amb coordenades UTM.

No és objecte d'abonament el criteri d'adjudicació de qualitat, en cas que s'ofereixi (extracció rizoma).

El contractista té dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats. Les factures es pagaran, prèvia presentació i validació de la certificació mensual dels treballs executats, i una vegada siguin conformades pel Responsable del contracte.

L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que justifiquin la realització total o parcial, si s'escau del contracte.

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i l'Ordre HAP/1650/2015, per la que es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la que es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, el contractista té l'obligació de presentar la factura electrònica al Registre Electrònic de Factures.



Ajuntament
de Rubí

L'enllaç d'accés al Registre Electrònic de Factures municipal és:
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=115>

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP les factures hauran d'incloure:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
- Intervenció Municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatarí: Ajuntament de Rubí, NIF: P-0818300F

És obligatori incloure els codis DIR3 per a la presentació de factures electròniques. Els codis corresponents a l'Ajuntament de Rubí són els següents:

- Oficina comptable: L01081846 Ajuntament de Rubí - Intervenció Comptabilitat
- Òrgan gestor: L01081846 Ajuntament de Rubí
- Unitat tramitadora: L01081846 Ajuntament de Rubí - Centres Gestors
- Centre Gestor: Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, que consta a l'**apartat B del quadre resum**

Tots els paràmetres relacionats són d'obligat compliment.

Les factures han de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació.

La factura electrònica presentada pel contractista haurà d'incloure el següent concepte:
Número d'operació Definitiu (NOD) que facilitarà l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Rubí abonarà al contractista l'import de la factura dins dels terminis legals previstos a l'article 198 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, que es comptaran des de la data de la seva presentació. El pagament de la factura, una vegada aprovada, es farà mitjançant transferència bancària, en relació amb les dades bancàries que haurà d'aportar l'adjudicatària, aquesta haurà de seguir els tràmits específics que es descriuen a través d'aquest enllaç:
<https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/show/606>

Tot els paràmetres relacionats són d'obligat compliment.

Clàusula 13. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

Clàusula 14. OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA

El contractista està obligat a:

- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes

Expedient:5/2025/CSOS

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 15707124675620060301 a <https://seu.rubi.cat>



acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

- Dur a terme les activitats pròpies inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- Complir les obligacions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- Designar un interlocutor amb qui la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i/o la persona responsable del contracte establiran totes les comunicacions operatives derivades de l'execució del contracte.
- Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Rubí o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i eventuais subcontractistes i els treballadors/es d'un i d'altres.
- Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat tots aquells
- actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.
- Executar el contracte sota el seu risc i ventura.
- Respondre dels danys causats a tercers, fins i tot al propi Ajuntament de Rubí, com a conseqüència de la prestació i funcionament dels serveis, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedeixin, segons l'article 196 de la LCSP.
- Qualsevol altra de les previstes al plec de prescripcions tècniques.
- Permetre en tot moment a l'Ajuntament de Rubí exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació que si li requereixi.

Autorització per a l'accés a la Tresoreria General de la Seguretat Social

Als efectes de verificar el compliment per part del contractista de les seves obligacions amb la Seguretat Social i prevenir eventuais responsabilitats municipals per aplicació del que disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, caldrà que s'autoritzi a l'Ajuntament de Rubí perquè, un cop formalitzat el contracte i durant tota la seva execució, pugui accedir i obtenir de la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades i els documents necessaris.

El contractista resta obligat a executar el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com a complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (art.193.1 de la LCSP).

El contractista resta obligat a complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 LCSP), constituint aquest compromís obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP.



El contractista ha de complir les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP, tal com prescriu l'article 201 de la LCSP.

El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys des del coneixement de la informació

El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable, i a presentar la documentació acreditativa a requeriment municipal.

En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

El contractista garantirà que tot el personal que realitzi les activitats objecte del contracte, i que en virtut d'això tingui contacte amb menors d'edat, ja sigui personal del contractista o del qualsevol dels subcontractistes, compleix amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes establerts a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, segons modificació realitzada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i la l'adolescència.

Les licitadores declararan en la seva oferta el compliment d'aquesta obligació, i el contractista es compromet a aportar les certificacions negatives vigents de cadascun dels seus treballadors a requeriment municipal.

El contractista s'obliga a facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés la informació pública i bon govern.

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el contractista restarà obligat a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes del treball dels treballadors afectats per la subrogació, conforme a l'article 130 de la LCSP.

En cas de subrogació en contractes de treball s'indicarà a l'**apartat I del quadre resum** en quin annex del plec consta la informació sobre les condicions dels contractes dels



treballadors als que afecti la subrogació, als efectes de permetre una avaluació exacta dels costos que implica aquesta mesura, segons estableix l'article 130 de la LCSP. La informació a facilitar serà, com a mínim, la següent: la relació del personal objecte de subrogació, amb indicació del conveni col·lectiu d'aplicació; els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, acabament del contracte i salari brut anual de cada treballador; i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als que afecti la subrogació.

De conformitat amb l'article 130.6 de la LCSP el contractista resta obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, inclús en el supòsit de resolució del contracte i els esmentats treballadors siguin subrogats pel nou contractista.

El contractista resta obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP).

El contractista haurà de presentar una proposta de programa de treball, quan així s'estableixi expressament al plec de prescripcions tècniques, on consti la planificació detallada de les tasques i el calendari i quantia de cadascuna de les diverses fases en que es pugui articular el servei.

El contractista designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal, la qual ha de fer d'enllaç amb els serveis municipals i la persona responsable del contracte.

Totes les obligacions esmentades que derivin del contracte, a excepció de la relativa a la subrogació, seran exigides igualment als subcontractistes, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

L'acreditació del compliment de les obligacions esmentades en aquesta clàusula es durà a terme a requeriment municipal en qualsevol moment de la durada del contracte.

Als efectes de verificar el compliment per part del contractista de les seves obligacions amb la Seguretat Social i prevenir eventuais responsabilitats municipals per aplicació del que disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, caldrà que s'autoritzi a l'Ajuntament de Rubí perquè, un cop formalitzat el contracte i durant tota la seva execució, pugui accedir i obtenir de la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades i els documents necessaris.

Clàusula 15. ASSEGURANÇA

El contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant la vigència del contracte, més el període de garantia, la/les següent/s pòlissa/es d'assegurança:

Assegurança de Responsabilitat Civil general i/o professional de caràcter primari, adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les



responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest contracte, amb un límit mínim de responsabilitat per sinistre determinat a l'**apartat L del quadre resum**.

Clàusula 16. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

En la present contractació tindran el caràcter d'obligacions essencials:

- a) Les condicions especials d'execució regulades a l'anterior apartat són obligacions essencials del contracte.
- b) L'adscripció dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte de conformitat amb el previst al plec de prescripcions tècniques.
- c) Les empreses adjudicatàries estan obligades a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes i, en general, totes aquelles altres obligacions que li corresponguin pel seu caràcter d'ocupador, incloent el pagament de salaris.
- d) El pagament de la prima de la pòlissa d'assegurança requerida.
- e) Complir amb la oferta presentada en tots els seus termes, incloses les millores ofertes que siguin objecte de valoració.
- f) Si s'escau, l'obligació de facilitar informació sobre les condicions laborals dels treballadors/es objecte de subrogació en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.
- g) L'obligació de facilitar i autoritzar la consulta d'ofici per part de l'Ajuntament de Rubí, del compliment d'obligacions tributàries i, en especial, en matèria salarial i de Seguretat Social.
- h) Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixen en l'ANNEX V d'aquest plec a l'empara del que disposen l'article 3.5 i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i) Complir les mesures mediambientals previstes al plec de prescripcions tècniques que regula el contracte, d'acord amb els principis de sostenibilitat i respecte per al medi ambient.
- j) Atendre els serveis d'urgència sobrevinguts en els termes i amb els mitjans regulats en el plec de prescripcions tècniques.
- k) De conformitat amb l' Acord del Ple aprovat en sessió de data 29 d'octubre de 2024, en el seu apartat vuitè, les empreses que contractin amb l' Ajuntament de Rubí, han de complir les condicions següents:

- Que en les relacions entre empresa i contractista i l'òrgan de contractació s'ha d'utilitzar la llengua catalana. Les empreses contractistes, així com les empreses subcontractistes, utilitzaran almenys el català en els rètols, publicacions i instruments de comunicació que derivin de l'execució del contracte.
- Que en les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci en català per defecte.
- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d' assumir l'obligació que aquest personal



tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

Les empreses contractistes i subcontractistes queden subjectes a les obligacions de la Llei 1/1998 de 7 de gener de política lingüística.

Obligacions especials respecte al personal laboral de l'empresa contractista:

El personal dependrà exclusivament de l'empresa contractista, única que ostentarà els drets i obligacions inherents a la seva condició de *Ocupador*. A aquests efectes, l'empresa contractista assumirà les següents obligacions:

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs formarà part de l'equip de treball adscrit o vinculat a la execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits. En el supòsit de subrogació del personal en virtut del conveni aplicable i adscripció de mitjans personals, el personal serà el que determinin els plecs.

2.- L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei (quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència), informant en tot moment a l'Ajuntament de Rubí.

3.- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tota empresa. En particular assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions de personal en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre les parts *empleada* i *ocupadora*.

4.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè el personal desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

5.- L'empresa contractista haurà de designar almenys una persona coordinadora tècnica o responsable (responsable tècnic de l'adjudicatària), pertanyent a la seva plantilla de personal.

6.-Regla específica respecte el lloc d'execució del contracte:

Si la naturalesa de l'objecte del contracte requereix que els serveis es prestin de manera continuada en béns o instal·lacions ubicats en els centres de treball de l'Ajuntament de Rubí, l'empresa contractista està obligada, a més, a acreditar, amb caràcter previ a l'inici de la prestació, l'afiliació i alta en la Seguretat Social amb el personal adscrit o vinculat a l'execució del contracte.



7.- Obligacions en matèria laboral de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball:
Aquest contracte es troba subjecte a l'acompliment de les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents i que resultin d'aplicació en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

L'adjudicatària garantirà la seguretat laboral dels seus treballadors/es posant a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas. Les adjudicatàries hauran de confeccionar un Pla de Seguretat i Salut, en el qual haurà d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes en l'estudi del PPT i annexos, en funció del seu propi sistema d'execució dels treballs.

Així mateix estan obligats a facilitar tota la informació que es requereixi sobre les condicions de treball que, un cop adjudicat el contracte, s'apliquin efectivament a aquests treballadors i treballadores.

L'adjudicatària haurà, al llarg de tota l'execució del contracte, d'abonar el salari recollit en el conveni col·lectiu d'aplicació segons la categoria professional que li correspongui a la persona treballadora, sense que en cap cas el salari a abonar pugui ser inferior a aquell.

En el termini de 3 mesos des de la formalització del contracte la persona responsable del contracte sol·licitarà a l'adjudicatària la justificació escaient per tal de comprovar que s'ha procedit a l'acompliment de l'apartat anterior.

L'incompliment de les obligacions que s'hagin qualificat com a essencials serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211 de la LCSP, sense perjudici dels supòsits en que la normativa prevegi la imposició de penalitats.

Clàusula 17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les condicions especials en relació a l'execució del contracte, d'obligat compliment per part del contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació, les que s'hagin establert amb aquest caràcter en qualsevol de les clàusules del present plec o del plec de prescripcions tècniques, i les que figuren a l'**apartat J del quadre resum**, conforme a l'article 202 de la LCSP.

En tot cas, serà obligatori l'establiment en l'esmentat **apartat J del quadre resum**, d'almenys una de les condicions especials d'execució d'entre les que preveu l'article 202.2 de la LCSP.

S'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista a sotmetre's a la normativa espanyola, autonòmica i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la LCSP.

Del compliment d'aquesta obligació per part dels subcontractistes, en el cas que la subcontractació estigui permesa, respon el contractista principal del contracte, qui assumeix la total responsabilitat davant l'Ajuntament de Rubí.



L'acreditació exacta d'aquesta obligació es podrà requerir en qualsevol moment per part del responsable del contracte i/o dels tècnics municipals, estant obligat el contractista a donar la informació i la justificació requerida en el mínim temps possible de conformitat amb el requeriment efectuat.

Aquesta obligació de sotmetiment i respecte ple a la normativa que regula la protecció de les dades de caràcter personal s'estableix tanmateix com a obligació de caràcter essencial, de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP, per la qual cosa el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

L'incompliment de les condicions referides en els apartats anteriors comportarà la imposició de penalitats, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

Clàusula 18. SUBCONTRACTACIÓ

En aquesta contractació es permet la subcontractació de la realització parcial de la prestació en els termes establerts **a l'apartat K del quadre resum**, d'acord amb allò previst a l'article 215 de la LCSP. En cap cas la limitació de la subcontractació pot suposar una restricció efectiva de la competència.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En tot cas, s'exigeix, que després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució d'aquest, el contractista comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i el número d'identificació fiscal, nom o raó social, domicili fiscal, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa ja la seva experiència, i acreditant que aquest no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP, tot això en els termes de l'article 215.2.b) de la LCSP.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.



Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte envers l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 LCSP i a la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui aplicable.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes i subministradors les factures en el termini fixat de conformitat amb allò previst a l'apartat 2 de l'article 216 LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual es estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Així mateix, sempre que el contracte superi el llindar econòmic establert per l'article 216.4 LCSP, quan el subcontractista o subministrador exerceixi davant del contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'apartat 2 de l'article 216 LCSP, l'òrgan de contractació, sense perjudici que segueixi desplegant tots els seus efectes, procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva la qual no podrà ser retornada fins al moment en què el contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 LCSP. A aquests efectes, les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats pels incompliments previstos a l'apartat 1 de l'article 217.2 LCSP seran obligatòries per a l'entitat contractant, en relació amb els pagaments a



subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts o unitats d'obra. A aquest efecte, el contractista haurà d'aportar a cada certificació d'obra, certificat dels pagaments als subcontractistes del contracte.

Sense perjudici del que preveuen els apartats 1 i 2 de l'article 217 LCSP, de conformitat amb l'article 217.3 LCSP procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador al òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no està motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat prevista serà del 3 per cent del preu del contracte, i es podrà reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu esmentat. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposen per aquest motiu.

Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

Clàusula 19. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys.

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, conforme al previst a la Disposició addicional 25 de la LCSP.

Clàusula 20.- RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 de la LCSP i sense perjudici del que determina l'article 239 de la LCSP.

Clàusula 21. PENALITATS

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades a l'article 201 de LCSP, en relació a les obligacions socials, ambientals i laborals, així com les que amb caràcter específic s'indiquin a l'**apartat P del quadre resum**.

En el supòsit que es produeixi una demora en l'execució del contracte o en cas de l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposa l'article 193.3 de la LCSP.



A més, l'Ajuntament podrà imposar penalitats per l'incompliment o compliment defectuós de la prestació de l'objecte del contracte, incompliment de les obligacions essencials del contracte si així s'ha establert a la LCSP, i per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat, conforme a l'article 192 de la LCSP.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència al contractista. L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions o factures que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per a l'Ajuntament, serà exigible la indemnització corresponent.

Es considerarà com a infracció de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les obligacions esmentades a l'article 130 de la LCSP, tant en relació a la subrogació en contractes de treball com a l'obligació de facilitar la informació relativa als treballadors a subrogar, i s'imposaran les penalitats corresponents dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP. Tot i així, **l'apartat P del quadre resum** podrà qualificar les esmentades infraccions com a molt greus, en funció de la rellevància en relació al contracte.

Tanmateix, si no s'ha indicat una altra previsió a **l'apartat P del quadre resum**, es considerarà com a infracció de caràcter greu l'incompliment per part del contractista de les millores d'execució incloses en la seva oferta, sempre que s'hagin acceptat per l'òrgan de contractació. En cas que les esmentades millores hagin estat determinants per l'adjudicació del contracte es considerarà com infracció de caràcter molt greu.

En cas que resulti pertinent la imposició d'una penalitat en un supòsit concret, l'òrgan de contractació, a efectes de determinar la concreció de la sanció, s'atendrà als criteris següents:

- a) La reiteració i/o la persistència en la comissió de faltes per part del contractista.
- b) La intencionalitat en què s'hagi comès la falta per part del contractista.
- c) L'abast real de les conseqüències negatives derivades de la comissió de la falta.

En cas d'incompliment de qualsevol obligació essencial la penalització consistirà en una quantia equivalent al 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Això s'entén sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte.

En cas que el contractista incorri en incompliment, l'òrgan de contractació podrà imposar els següents percentatges de penalitat sobre el preu del contracte, IVA exclòs:

- 1%, si l'incompliment es qualifica com a lleu
- 5%, si l'incompliment es qualifica com a greu
- 10%, si l'incompliment es qualifica com a molt greu



La qualificació es motivarà en les circumstàncies concurrents. En funció de quina sigui la gravetat d'aquestes, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte. L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte amb estricta subjecció als plecs, a l'oferta presentada i a les ordres, instruccions, indicacions, recomanacions o observacions rebudes de l'Ajuntament de Rubí.

Aplicació de les penalitats.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord d'imposició serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia constituïda quan no es puguin deduir dels referits pagaments.

El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament de Rubí al contractista no podran excedir el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, tal i com preveu l'article 192.1 de la LCSP.

Tant en els supòsits d'imposició de penalitats, com en els de resolució per demora o per defectes de la prestació, l'Ajuntament de Rubí podrà exigir al contractista els danys i perjudicis ocasionats, de conformitat amb el que disposen els articles 194.1 i 213.3 de la LCSP.

Clàusula 22. INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS CAUSATS A TERCERS.

Tant en els supòsits d'imposició de penalitats, com en els de resolució per demora o per defectes de la prestació o per qualsevol altra causa, inclosa l'incompliment d'obligacions essencials, l'Ajuntament de Rubí podrà exigir al contractista els danys i perjudicis ocasionats, de conformitat amb el que disposen els articles 194.1 i 213.3 de la LCSP.

D'acord amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dins dels límits assenyalats a les lleis.

III. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 23. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, PERFIL DEL CONTRACTANT I PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació es tramitarà mitjançant el **procediment obert simplificat sumari** previst a l'article 159.6 de la LCSP en ordre al valor estimat del contracte, i a la qualificació dels criteris d'adjudicació previstos per a aquesta licitació.



En virtut de l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local (Llei 7/1985) i la Disposició Addicional segona de la LCSP, l'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és l'Ajuntament de Rubí, en la seva condició d'Administració Pública Local, i en aquest cas concret, seria a través de l'Alcaldessa, com a òrgan de contractació amb competència suficient per a fer-ho.

No obstant, d'acord amb allò establert al Decret d'Alcaldia núm. 4095/2023, de data 17 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 22 de juny de 2023, l'òrgan de contractació per aquest procediment és la Junta de Govern Local.

El perfil del contractant de l'òrgan de contractació és accessible públicament a través del següents mitjans:

- La web <http://www.ajrubi.cat> on el perfil del contractant es troba integrat a la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.
- La plataforma de contractació pública electrònica VORTAL <https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi>

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Rubí i en la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL.

Clàusula 24. UNITAT TÈCNICA DE VALORACIÓ

D'acord amb l'art. 159.6.d) LCSP, **el Servei de Contractació serà la unitat tècnica de valoració de les ofertes i per tant, no es constituirà Mesa de Contractació.**

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, dos custodis del Servei de Contractació, accediran a les ofertes presentades per les empreses participants en la licitació i procediran a la seva valoració conforme a allò establert en aquest plec.

Per deixar constància d'aquesta valoració i remetre-la a l'òrgan de contractació, s'aixecarà acta i es signarà pels custodis que hagin participat en la valoració.

L'acta de la Unitat tècnica de valoració de les ofertes es publicarà en el Perfil del Contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, a les empreses licitadores afectades.

L'acord d'exclusió d'una empresa licitadora li serà notificat a través de l'e-NOTUM.

En tot cas, la notificació de l'acord d'exclusió haurà d'assenyalar les causes que la van motivar, el règim de recursos aplicables i l'òrgan competent per a la seva resolució.

Clàusula 25. APTITUD I CAPACITAT PER CONTRACTAR



Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, plena capacitat d'obrar. En el cas de persones jurídiques, han d'haver adquirit personalitat jurídica i, a més, conforme disposa l'article 66 de la LCSP, les prestacions del contracte han d'estar compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Disposar de la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi objecte del contracte.
- Disposar dels requisits que, quan així vingui determinat per la normativa aplicable, siguin requerits en relació a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o d'altres per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

Si s'aplica la reserva de participació a entitats o organitzacions en aquesta licitació que acreditin les condicions establertes en aplicació de la Disposició addicional 4a de la LCSP, o de conformitat amb la Disposició addicional 48a de la LCSP, es farà constar a l'**apartat N del quadre resum**.

El contracte s'adjudicarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a l'efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i que compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i prohibicions per a contractar a les que es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

Clàusula 26. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

Atenent al valor estimat del contracte, s'eximeix a les licitadores de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica, conforme a l'article 159.6, apartat b), de la LCSP. No obstant, hauran de declarar disposar de la solvència indicada a l'**apartat U del quadre resum**.

Recurs a la solvència de tercers externs

Conforme estableix l'article 75 de la LCSP, la licitadora podrà recórrer a tercers externs per a integrar la solvència exigida. En aquest supòsit, el compromís d'integració s'haurà de presentar en el tràmit de presentació d'ofertes.

Cal tenir en compte les limitacions a l'acreditació de la solvència per mitjans externs respecte de l'experiència professional i de les titulacions acadèmiques i professionals de



l'empresari i del personal directiu de l'empresa, així com del personal responsable i dels tècnics encarregats directament de l'execució del contracte, únicament es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats si qui presta la solvència és qui prestarà els serveis per als quals són necessàries dites capacitats.

A l'efecte de la comprovació del compliment d'aquesta exigència, en fase d'execució del contracte el responsable del contracte verificarà aquesta circumstància.

Clàusula 27. LLENGUA DE LA DOCUMENTACIÓ EN TOTS ELS CASOS

Tota la documentació que es presenti estarà redactada en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya (català o castellà). La documentació redactada en alguna altra llengua haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

Clàusula 28. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS PER LES LICITADORES

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicional per part de les licitadores del contingut dels plecs i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva, inclosa la subjecció als principis ètics i regles de conducta que s'estableixen en aquest plec al seu càrrec.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional o fer consultes sobre els plecs de conformitat amb el previst a l'article 138.3 de la LCSP, mitjançant el perfil del contractant o per correu electrònic adreçat a: contractacio@ajrubi.cat. A fi i efecte de garantir la ràpida resposta a les qüestions plantejades les consultes han de plantejar-se en tot cas a través de l'adreça electrònica del servei facilitada a tal efecte.

El termini per realitzar les consultes d'informació addicional o fer consultes sobre els plecs finalitzarà 4 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil del contractant sense identificar l'emissor de la consulta.

Si fos necessari per realitzar les proposicions una visita in situ al lloc d'execució del contracte, o consultar documentació a la que no sigui possible accedir de manera electrònica, s'indicarà expressament al perfil de contractant el lloc, dia i hores en les que es podrà realitzar la visita o consulta. En tot cas, correspondrà al responsable del contracte l'apreciació sobre la necessitat o no de realitzar la visita in situ i/o atendre a la consulta de documentació addicional sol·licitada a efectes de poder formular la corresponent proposició. En cas que s'aprecii l'esmentada necessitat, el termini de presentació de proposicions es podrà ampliar proporcionalment a la importància de la informació/visita sol·licitada, a criteri de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació d'ofertes



Les proposicions es presentaran per mitjà de la plataforma de licitació electrònic VORTAL (<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi>), en el termini i hora màxims que es determini a l'**apartat Q del quadre resum** i/o en el corresponent anunci de licitació. Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, fins les 23:59:59 hores del darrer dia del termini establert.

El termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Si l'últim dia del termini fos diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci en el mateix mitjà en què s'ha publicat la licitació.

La data límit per presentar proposicions a una licitació és la data indicada sense segons vençuts, de manera que una oferta que arribi en hora i minuts exactes a la data límit però amb un segon o més segons de la data, estarà oficialment fora de termini.

Mitjà de presentació d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà **única i exclusivament per mitjà electrònic**, a través de la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL: <https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics i en la forma que determina aquest plec seran excloses. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que les licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç : <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 08:00h a 18:00h.



Per accedir a la plataforma, les licitadores que no estiguin donades d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi> , polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número / 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00h a 18:00h.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Rubí en el següent enllaç:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi>

2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.

3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.

4. Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta".

Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.



Les licitadores hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i la integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que les licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
4. Si els documents es firmen correctament, la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Unitat tècnica de valoració.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

En el cas que s'interrompi el servei per causes tècniques, aquestes s'anunciaran als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és



programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, l'hora i el contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

Les ofertes hauran d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi maliciós o nociu, ja que l'Ajuntament de Rubí no pot en cap cas, obrir els documents afectats per un virus informàtic en les seves instal·lacions. Correspon a les licitadores validar els documents amb caràcter previ amb un antivirus, essent la seva exclusiva responsabilitat que l'òrgan de contractació no pugui accedir al contingut dels documents com a conseqüència de l'existència de virus.

Les licitadores presentaran una oferta única.

Cap licitadora no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment i tampoc podrà figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Clàusula 29. CONTINGUT DE LES OFERTES I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les proposicions seran secretes i s'ajustaran als plecs i la documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de les licitadores del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, de conformitat amb l'article 139 de la LCSP. Així mateix, la presentació de la proposició suposa el coneixement i acceptació de totes les condicions legalment establertes per a contractar amb el sector públic i l'autorització a la Unitat tècnica de valoració i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya, al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic i en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Tant la declaració responsable com els documents que integren les ofertes, han de estar degudament signats electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat, així com els documents annexos que requereixin signatura.

Les licitadores presentaran una oferta única, sense variants ni opcions alternatives, excepte que expressament s'indiqui al **quadre resum**.



Per a concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar la seva proposició a través de la plataforma electrònica VORTAL. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi>

Les proposicions es presentaran en un únic sobre o arxiu electrònic. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics i en la forma que determina aquest plec seran excloses.

En cas de divisió en lots, s'entén que cada lot constitueix un contracte i caldrà presentar un sobre únic de forma independent per a cada lot, segons el que es demani per al lot al qual es vulgui presentar una proposició.

Quan el contractista inclogui informació que tingui caràcter confidencial en la seva proposició, les licitadores hauran d'incorporar en cadascun dels sobres una relació amb la documentació a la que hagin atribuït aquest caràcter i ho faran constar expressament en cada document afectat, de manera visible i concreta.

EL SOBRE ÚNIC HAURÀ D'INCLOURE la documentació administrativa i l'oferta econòmica, de conformitat amb l'article 159.6 c) de la LCSP, i que a continuació s'especifica.

La **documentació administrativa** acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs, i que s'ha d'incloure és la següent:

a) **El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**. La licitadora, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, ha de presentar el document europeu únic de contractació (DEUC) degudament signada per ella mateixa o, si escau, per la persona o les persones que la representen.

Per obtenir el document DEUC, l'interessat s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es publicarà al perfil del contractant i a la plataforma Vortal, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicant que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades per aquest servei en línia. A continuació es faciliten dues guies on es donen instruccions per tal d'emplenar el DEUC:

- La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació.
- Resolució de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, per la que se publica la "Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación" previst en la nova Directiva de contractació pública.

En cas de licitadores que concorrin agrupades en una unió temporal, s'ha de presentar un DEUC separat per cada membre. A més, caldrà aportar el compromís, subscrit per tots els



membres, de constituir-se formalment, mitjançant l'atorgament d'escriptura pública, en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (**Annex III** d'aquest plec).

El tercer al que es recorri, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, ha de complimentar el DEUC en els següents apartats:

- A la Part II, Secció A), els camps relatius a nom, número d'identificació nacional i direcció postal del tercer i els camps relatius a la persona o les persones de contacte.
- A la Part II, Secció A), les respostes que corresponguin sobre la inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats.
- Sempre es complimentarà la Part II, Secció B), relativa a les dades de la persona o les persones que, si escau, representen el tercer.
- Si posa a disposició de la licitadora la seva solvència, es complimentarà la Part IV, Secció A), però només la primera resposta global, afirmativa o negativa, sobre si compleix o no tots els criteris previs de selecció. No s'han d'emplenar la resta d'apartats.
- La Part VI, amb el lloc, data i signatura.

No obstant, en qualsevol moment anterior l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar la presentació de tota o part d'aquesta documentació quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de les dades o informació consignades al DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Si la licitadora està inscrita al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP/ROLECE) o en una base de dades nacional o llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'accés gratuït d'un Estat membre de la Unió Europea, no estarà obligat a presentar els documents justificatius ni cap altra prova documental respecte de les dades inscrites, llevat que aquestes dades no es trobin vigents o no estiguin actualitzades o no siguin completes per a acreditar tots els requisits previs.

b) **La declaració responsable de la licitadora, conforme al model de l'Annex II d'aquest plec** i degudament signada per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

La declaració comprèn el contingut referit a la suficiència de la capacitat d'obrar, la representació de la societat que presenta l'oferta; l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas de la classificació corresponent vigent a l'últim dia del termini per presentar proposicions; les autoritzacions per a exercir l'activitat i la declaració de no estar incurs en cap prohibició de contractar.

c) **El consentiment a efectes de notificacions electròniques**, segons el model que es publica a l'anunci de licitació com a **Annex VI d'aquest plec**.

d) Si s'escau, compromís de constitució de la Unió Temporal d'Empresaris (Annex IV d'aquest plec), quan dos o més empreses es presentin a la licitació mitjançant una constitució d'una unió temporal, cadascun dels empresaris que la componen han de presentar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que



assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatàries, conforme a l'article 69 de la LCSP i l'article 24 del RGLCAP).

f) Si s'escau, compromís de dedicació o adscripció de mitjans personals. Si és el cas les licitadores hauran de presentar degudament signat en el sobre únic l'Annex V d'aquest plec degudament complimentat i signat.

g) Compromís d'integració amb tercer extern. Si s'escau, les licitadores hauran de presentar en el sobre únic l'Annex IV d'aquest plec degudament complimentat i signat. Per cada tercer caldrà aportar un compromís signat pel propi tercer i per la licitadora o per cadascun dels membres de la unió temporal i, si escau, per la persona o les persones que els representin.

h) En el cas d'ocupar a 50 o més treballadors, la documentació acreditativa de disposar efectivament del Pla d'igualtat inscrit al REGCON i vigent.

i) **Principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència.** Les licitadores hauran de presentar en el sobre únic **l'Annex V d'aquest plec** degudament complimentat i signat.

j) Les empreses d'Estat membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.

k) Les empreses d'Estat que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

l) Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

L'oferta, que s'ha d'incloure en el Sobre únic, contindrà la documentació següent:

a) **L'Oferta econòmica, que serà formulada conforme al model de l'Annex VII d'aquest plec** i degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

b) **La Taula EXCEL "OFERTA ECONÒMICA PREUS UNITARIS".**

En cap cas les ofertes econòmiques podran anar en detriment del salari dels treballadors de l'empresa o contractats.

Clàusula 30. ESMENA DE DOCUMENTS



La Unitat tècnica de valoració, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics a les licitadores perquè procedixin a complementar la documentació necessària en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP. Si no s'esmena en el termini requerit, la Unitat tècnica de valoració proposarà l'exclusió de la licitadora i, per tant, no s'obriran la resta de sobres.

En cap cas serà admissible l'esmena que comporti una nova oferta o una modificació de la presentada inicialment. En tal cas, comportarà l'exclusió de la licitadora.

Per a esmenar la documentació requerida, les licitadores hauran d'aportar la mateixa a través del portal: <https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytorubi> la documentació, de la manera que s'explica tot seguit.

La licitadora haurà d'accedir a la carpeta de l'expedient de contractació en qüestió, dins de la plataforma Vortal. Una vegada ho hagi fet, haurà d'anar a la pestanya "Missatges" que es troba a la columna de la part esquerra de la pantalla.

A continuació, la licitadora haurà de fer clic al botó "Crear" de la part dreta de la pantalla i que està dins d'una casella de color blau. S'obrirà un desplegable en el que haurà de seleccionar l'opció "Missatge".

S'obrirà una pantalla de nou missatge, on haurà de fer referència a l'assumpte, indicant que es tracta d'un missatge en resposta al requeriment efectuat, detallar al cos del missatge allò que estimi convenient pel que fa a consideracions i observacions que pugui fer, i carregar i adjuntar la documentació que se li ha requerit. Una vegada completats aquests punts, haurà de "Signar" i "Enviar" el missatge a través dels botons disponibles a la part superior dreta de la pantalla.

Quan no sigui possible corregir els vicis, els defectes o les omissions en els termes que estableix l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

Clàusula 31. OBERTURA DE PROPOSICIONS

L'obertura dels sobres es durà a terme a través de la plataforma de contractació pública VORTAL, en el termini màxim de vint (20) dies comptats des de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Si la proposició estigués en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal forma que aquests s'hagin d'obrir en actes independents, el termini dels vint dies naturals s'entendrà acomplert quan s'hagi obert, dins del mateix, el primer dels sobres o arxius electrònics que componen la proposició.

De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, **l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.** El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.



Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'acte d'obertura respecte del Sobre únic, el qual anirà referit a la qualificació de la documentació administrativa presentada per les licitadores i a l'anàlisi de la proposició econòmica relativa a criteris avaluables per mitjà de l'aplicació de fórmules.

En aquest acte, la Unitat tècnica de valoració verificarà que consten les declaracions exigides i els documents i, en el cas de defectes esmenables, requerirà a les licitadores perquè procedixin a la seva esmena.

A continuació, la Unitat tècnica de valoració identificarà les proposicions admeses a la licitació, les excloses i sobre les causes de la seva exclusió i procedirà a l'anàlisi de la documentació relativa als criteris de valoració mitjançant fórmula.

De totes les actuacions conforme als apartats anteriors es deixaran constància a les actes corresponents en les quals es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de tenir en compte criteris diferents del preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de realitzar la seva proposta, els informes tècnics que consideri oportuns. Igualment, podran sol·licitar-se aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes acompleixen amb les especificacions tècniques del plec. Així mateix, es podran requerir la resta d'informes oportuns, de conformitat amb l'establert a l'article 157.5 de la LCSP.

Clàusula 32. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA, VALORACIÓ DE PROPOSICIONS

La Unitat tècnica de valoració, després de l'acte d'obertura del sobre únic, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin el plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes per ordre decreixent de les ofertes; emetre la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que es consideri la millor oferta en relació a la qualitat preu; i constatar que la licitadora no estigui incursa en cap prohibició de contractar.

En el cas que l'oferta de la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa conforme a l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació requerirà en la comunicació anterior a l'empresa perquè justifiqui l'oferta en el termini màxim de 5 dies hàbils.

La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les actes de la Unitat tècnica de valoració i, si s'escau, dels informes tècnics requerits per aquesta, o bé els informes del servei tècnic del centre gestor, es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

Clàusula 33. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ



Els criteris d'adjudicació del contracte, ordenats de manera decreixent i basats en el principi de la millor relació qualitat preu, conforme al que estableixen els articles 145, 146 i 159 de la LCSP són els que figuren l'**apartat Q del quadre resum**, que indicarà també la motivació de la seva elecció i la ponderació assignada.

La concreció de la documentació que cal presentar per les licitadores en relació als criteris d'adjudicació es farà constar, si s'escau, a l'**apartat Q del quadre resum**.

En cas que en la licitació concorrin persones jurídiques algunes de les quals estiguin no subjectes o exemptes d'IVA i algunes altres estiguin subjectes i no exemptes d'IVA, a efectes de valoració dels criteris d'adjudicació basats en el preu econòmicament més baix, es compararan per igual tenint en compte l'import sense IVA de totes les ofertes presentades.

En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran el següents criteris específics per al desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de treballadores amb discapacitat superior al que imposi la normativa.

En cas que en la licitació concorrin persones jurídiques algunes de les quals estiguin no subjectes o exemptes a IVA i algunes altres estiguin subjectes i no exemptes d'IVA, a efectes de valoració dels criteris d'adjudicació basats en el preu econòmicament més baix, es compararan per igual tenint en compte l'import sense IVA de totes les ofertes presentades.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa.
- c) Proposicions d'empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Els òrgans de contractació vetllaran per tal de que s'estableixin criteris d'adjudicació que permetin obtenir serveis de gran qualitat que responguin el millor possible sobre les seves necessitats i, en especial, en els procediments de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura.

Els serveis de l'Annex IV, així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració d'ofertes.



En aquest procediment, els criteris d'adjudicació només podran ser criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules. En conseqüència, no podran concórrer criteris avaluables mitjançant judici de valor.

En el cas que s'estableixi les millores com a criteri d'adjudicació, aquestes hauran d'estar suficientment especificades. Es considerarà que es compleix aquesta exigència quan es fixin, de manera ponderada, amb concreció: els requisits, límits, modalitats i característiques de les mateixes, així com la seva necessària vinculació amb l'objecte del contracte.

Clàusula 34. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

Les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, conforme a l'article 149 de la LCSP, s'apreciaran conforme als paràmetres que fixa l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

De conformitat amb l'article 149.4 de la LCSP en relació amb l'article 159.4 f), la Unitat tècnica de valoració una vegada hagi exclòs les licitadores que no compleixin amb els requeriments del plec (si s'escau), hagi procedit a l'avaluació i classificació de les ofertes, així com a formular proposta d'adjudicació, identificarà la/les oferta/es que estan incurses en presumpció de anormalitat d'acord amb els paràmetres establerts. Seguidament, en cas que la primera classificada incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació, seguint el procediment establert a l'article 149 de la LCSP, requerirà a la primera classificada perquè en un termini de 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

En compliment de la Circular d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, l'ordre procedimental que cal seguir en relació amb els tràmits de valoració i classificació de les proposicions de les empreses licitadores, en els casos en què concorrin ofertes anormalment baixes és el següent:

Un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts **en l'apartat R del quadre resum**, es procedirà a classificar-les per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda. En cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori establert en l'apartat anterior per tal que, si s'escau, se'n justifiqui la viabilitat. En cas de considerar-se que una oferta no pot ser aconseguida pel fet d'incloure valors anormals o desproporcionats, serà exclosa de la classificació i s'adjudicarà el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.

Clàusula 35. GARANTIA DEFINITIVA



Atès el valor estimat del contracte, **no es requerirà constitució de cap garantia definitiva, conforme a l'article 159.6, apartat f) de la LCSP.**

Clàusula 36. ADJUDICACIÓ

Si l'únic criteri per a seleccionar l'adjudicatària és el preu, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des del següent al de l'obertura de proposicions, i si s'utilitzen una pluralitat de criteris o l'únic criteri del menor cost del cicle de vida, el termini màxim serà de 4 mesos a comptar des de l'obertura del SOBRE ÚNIC, de conformitat amb el previst a l'article 158 de la LCSP.

Els terminis que s'indiquen als apartats anteriors s'amplien en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en els terminis assenyalats, les licitadores tindran dret a retirar la seva proposició.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació justificativa dels requisits per a poder adjudicar el contracte.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació serà objecte de publicació al perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals. Així mateix aquesta adjudicació serà notificada a les licitadores d'acord amb l'article 151 i la Disposició addicional 15a de la LCSP.

Si s'escau, amb la notificació de l'adjudicació s'adjuntarà escrit indicant les instruccions que hauran de complir els treballadors de l'empresa adjudicatària, quan prestin els seus serveis en dependències municipals respecte de distintius identificadors, actuació en cas d'emergència i comunicacions en cas d'accident, entre d'altres. Aquestes instruccions seran d'obligat compliment per part de l'adjudicatària.

Clàusula 37. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatària com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

D'acord amb el previst a l'article 159.6 g) de la LCSP, el contracte es formalitzarà amb l'acceptació de l'adjudicació per part de l'adjudicatària, comportant que la recepció de la notificació de l'acord de l'òrgan de contractació pel qual se li adjudica el contracte constitueix la seva acceptació i és suficient a efectes de formalització.



De conformitat amb l'article 153.4 de la LCSP, quan no es pogués formalitzar el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables al contractista, s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, sense perjudici de la lletra b) del apartat 2 de l'article 71 de la LCSP. I l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Si l'expedient es tramita amb caràcter urgent, l'inici de l'execució del contracte no podrà excedir d'un mes, comptat des de la formalització del contracte, de conformitat amb l'article 119.2 de la LCSP.

La signatura del document de formalització del contracte per part de l'adjudicatària suposarà la declaració responsable conforme compleix les condicions d'aptitud per contractar de conformitat amb l'article 65 de la LCSP, així com que no incórrer en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública establertes a l'article 71 de la LCSP.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 38. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació competent només podrà introduir durant la vigència del contracte les modificacions previstes en **l'apartat T del quadre resum** o, excepcionalment aquelles, que no estant previstes en aquest plec, compleixin les condicions establertes a l'article 205 de la LCSP.

Clàusula 39. CESSIÓ DEL CONTRACTE

A l'apartat U del quadre resum s'indicarà si es permet o no la cessió del contracte. En cas que es prevegi expressament la possibilitat de cessió del contracte s'estarà al que preveuen els apartats següents de la present clàusula.

El contractista podrà traspasar el drets i obligacions del contracte amb autorització prèvia de l'òrgan de contractació de conformitat amb l'article 214 de la LCSP, sempre i quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat determinants en l'adjudicació del contracte.

Tot i així, no es podrà autoritzar la cessió del contracte a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista, si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



En el cas que una societat s'hagi constituït específicament per a l'execució del contracte, s'estableix la possibilitat de la cessió de les participacions, la qual en tot cas també haurà de ser autoritzada amb caràcter previ.

Per tal que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions dimanants del contracte a tercers s'han de complir els requisits següents, d'acord amb l'article 214.2 de la LCSP:

- a) Que el cedent hagi executat com a mínim un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no serà d'aplicació si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs, encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o si ha posat en coneixement del jutjat competent per la declaració del concurs que ha començat negociacions per assolir un acord de refinançament o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos a la legislació concursal.
- b) Que el cessionari tingui capacitat para contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit se li va exigir al cedent, així com no incórrer en una causa de prohibició de contractar.
- c) Que la cessió es formalitzi en escriptura pública entre adjudicatària i cessionari.
- d) L'òrgan de contractació ha d'autoritzar de forma prèvia i expressa la cessió, un cop comprovat que es compleixen els requisits previstos als apartats a) a c) anteriors.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

El contracte s'entendrà complert quan s'hagi realitzat la totalitat del seu objecte a satisfacció de l'Ajuntament.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte en els termes establerts a l'article 210 de la LCSP, a partir del qual començarà a comptar el termini de garantia.

El Servei de l'Ajuntament comunicarà a la Intervenció Municipal la data i el lloc de l'acte de recepció per a la seva assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, si s'escau.

Dins del termini de 30 dies comptats a partir de la recepció, s'haurà d'acordar si s'escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte, abonant-li el saldo resultant. No obstant, si l'Ajuntament rep la factura amb posterioritat a la data de la recepció, el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació pel contractista de la factura, conforme al previst a l'article 210 de la LCSP.



En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 41. TERMINI DE GARANTIA I LIQUIDACIÓ

El període de garantia serà l'establert a l'**apartat S del quadre resum**, o, en el seu cas, l'ofert per l'adjudicatària.

Durant el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels treballs realitzats, i quedarà obligat a la realització de les prestacions contractades i a l'esmena dels defectes que s'hagin observat amb ocasió de la recepció, de conformitat amb l'article 311.3 de la LCSP. Si els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la i quedarà exempt de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tindrà dret a recuperar el preu ja abonat.

Si durant el termini de garantia l'òrgan de contractació s'acredités que existeixen vicis o defectes ens els treballs realitzats l'òrgan de contractació reclamarà al contractista l'esmena dels mateixos, conforme a l'article 311 de la LCSP.

En cas que l'objecte del contracte sigui l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra s'estarà al que preveuen els articles 314 i 315 de la LCSP en relació a l'esmena d'errades i correcció de deficiències, així com les indemnitzacions per desviacions en l'execució de les obres i la responsabilitat per defectes o errades del projecte.

El contractista tindrà dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que se li formulin en relació al compliment de la prestació contractada.

Exhaurit el termini de garantia sense que l'Ajuntament hagi formalitzat cap reparament o denúncia, d'acord amb els subapartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sense perjudici d'allò establert en els articles 314 i 315 de la LCSP sobre l'esmena d'errors i responsabilitats en els contractes que tinguin com a objecte l'elaboració de projectes d'obres.

Clàusula 42. RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, les establertes als articles 211 i 313 de la LCSP.

A més el contracte es podrà resoldre, quan l'òrgan de contractació opti per aquesta opció de forma alternativa a la imposició de penalitats, conforme al previst als articles 192, 193, 202 i concordants de la LCSP.



En tots els casos la resolució del contracte es tramitarà d'acord amb el procediment detallat en l'article 191 de la LCSP i els articles 109 i següents del RGLCAP, en el termini de vuit mesos a comptar des de la data d'incoació del procediment de resolució

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

S'estableix com a causa específica de resolució l'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Serà causa de resolució l'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

Clàusula 43. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

Les licitadores i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les licitadores i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- g) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.



- i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- k) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- l) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- m) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- n) Denunciar els actes dels quals tinguí coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment d'aquestes obligacions per part de les licitadores o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 44. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació, ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte administratiu, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes corresponents a aquesta.

Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demès emplaçaments en els que el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que els emplaçaments i llurs condicions tècniques siguin determinats per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

El procediment per l'exercici de les prerrogatives esmentades anteriorment serà el previst a l'article 191 de la LCSP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.



Clàusula 45. SUCCESSION DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió d'empreses en que participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions dimanants del contracte.

En els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat continuarà el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el mateix, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del contracte, sempre i quan es compleixin les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i solvència. En cas contrari es resoldrà el contracte com a supòsit de resolució per culpa del contractista, de conformitat amb l'article 98 de la LCSP.

El contractista, en el termini d'un mes des de que s'ha produït, haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància de la successió, el qual adoptarà un acord donant-se per assabentat sempre que es compleixin les condicions.

Clàusula 46. RECURSOS

Atès el valor estimat d'aquest contracte, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb allò previst a l'article 44.1 LCSP.

Els actes que es dictin als procediments oberts simplificats d'adjudicació dels contractes d'obres de les Administracions Públiques podran ser objecte de recurs d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.



Ajuntament
de Rubí

ANNEX I

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)

(En l'anunci de licitació es publicarà aquesta declaració en format PDF i .xml)



Ajuntament
de Rubí

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, actuant (assenyalar
i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ En nom i dret propis, com a licitadora en el **CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ.**

☐ En nom i representació de, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, com a
licitadora en el **CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ.**

(NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una declaració per cada membre,
el qual s'identificarà en aquest apartat).

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

A) Que la nacionalitat de la licitadora és (assenyalar el que sigui procedent):

☐ Espanyola.

☐ Estrangera i per aquest motiu es sotmet als jutjats i tribunals espanyols de
qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb
renúncia expressa al seu fur propi.

B) Que la licitadora està inscrita al Registre d'empreses licitadores i classificades de
Catalunya (RELIC) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector
Públic (ROLECSP/ROLECE) o a una base de dades o llista oficial d'operadors econòmics
autoritzats d'un Estat membre de la Unió Europea (assenyalar i, si escau, completar el
que sigui procedent):

☐ SI, i les dades que consten inscrites al registre:

☐ Són vigents i estan actualitzades.

☐ No són vigents i/o no estan actualitzades. Les dades no vigents i/o no
actualitzades són les següents:

☐ NO



Ajuntament
de Rubí

- ☐ NO, però ha presentat la pertinent sol·licitud d'inscripció al Registre oficial corresponent abans de la data de finalització de presentació de proposicions, i no ha rebut cap requeriment d'esmena.

C) Que la licitadora (assenyalar el que sigui procedent):

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones.
- ☐ Ocupa a 50 o més persones i per aquest motiu:
- ☐ Compleix totalment la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat equivalent, com a mínim, al 2% de la plantilla, d'acord amb el que disposa l'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i llur inserció social.
 - ☐ Compleix parcialment la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat equivalent, com a mínim, al 2% de la plantilla, d'acord amb el que disposa l'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i llur inserció social.
 - ☐ Aplica, alternativa o simultàniament, alguna de les mesures substitutòries previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

D) Que la licitadora (assenyalar el que sigui procedent):

- ☐ Ocupa a 50 o més 50 treballadors/es i disposa d'un pla d'igualtat conforme al que estableix el Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel que es regulen els plans d'igualtat i el seu registre, o en el seu cas disposa d'un pla d'igualtat pendent d'adaptació al mencionat RD 901/2020 en el termini previst per a la seva revisió o en defecte d'aquest amb anterioritat al 13 de gener de 2022.

Aquest Pla d'igualtat es troba inscrit al registre corresponent amb el número: i vigent (**Important: Indicar número inscripció registral REGCON**)

Cal tenir en compte que no disposar d'un pla d'igualtat inscrit i vigent implica incórrer en la prohibició de contractar regulada a l'article 71.1 d) de la LCSP.

- ☐ Ocupa a menys de 50 treballadors/es.

E) Que no concorre cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic constitutives de prohibició de contractar.



Ajuntament
de Rubí

F) Que la licitadora disposa dels requisits d'aptitud i habilitació professionals així com dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional imprescindibles per a l'execució del present contracte, **regulats a la clàusula 26 del PCAP i l'apartat O del quadre resum.**

G) Que la licitadora (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- ☐ No forma part de cap grup empresarial.
- ☐ Sí forma part del grup empresarial denominat, respecte del que:
- ☐ Cap de les empreses que l'integren concorre en aquesta licitació.
- ☐ Concorren en aquesta licitació les següents empreses:
.....

H) Que la licitadora compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

I) Que totes les dades de caràcter personal consignades en la documentació presentada s'han obtingut amb el previ consentiment de les persones afectades, a fi i efectes de facilitar-les a l'Ajuntament de Rubí per tal de poder participar en aquesta licitació.

J) Que s'autoritza a l'Ajuntament de Rubí per a accedir i obtenir directament dels organismes competents quantes dades i documents calguin per a adjudicar el contracte i, posteriorment, per a verificar el compliment d'obligacions durant la seva execució, incloses les dades i documents relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

K) Que en compliment de les condicions especials d'execució del contracte que es regulen a la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars, en el supòsit de resultar adjudicatària, m'obliga a sotmetre'm i complir durant la vigència del contracte amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

L) Que la licitadora (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):



☐ **NO** integrarà la seva solvència amb la solvència de tercer extern.

☐ **SÍ** integrarà la seva solvència amb la següent solvència de tercer extern:

☐ Econòmica i financera, en els termes que consten a l'apartat O del quadre resum i la Clàusula 26 del PCAP.

☐ Tècnica, en els termes que consten a l'apartat O del quadre resum i la Clàusula 26 del PCAP.

CAL TENIR EN COMPTE: En cas que la licitadora senyali que integrarà la solvència amb tercer extern i finalment sigui proposada adjudicatària, haurà d'aportar en el SOBRE ÚNIC el compromís d'integració amb tercer extern (ANNEX IV del PCAP), de conformitat amb el que disposa l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

M) A més, declara sota la seva responsabilitat que: *(Marqueu una de les caselles)*

☐ L'empresa que represento **té categoria de PIME i es defineix microempresa**, en ocupar a menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny del 2014).

☐ L'empresa que represento **té categoria de PIME i es defineix petita empresa**, al ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny del 2014).

☐ L'empresa que represento **té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa**, al ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions d'euros o balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros (article 2.1. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions d'euros o balanç general anual que excedeix de 43 milions d'euros.

N) Que dispenso de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim establert en l'apartat R del quadre resum i que estic al corrent de pagament de la prima i la qual mantindré vigent durant tot el període del contracte i fins que es compleixi el termini de garantia.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica



ANNEX III

COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL

(NOTA: Si s'escau, Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)

MEMBRE 1

El/la senyor/a, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número, actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ En nom i dret propis.

☐ En nom i representació de, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número

MEMBRE 2

El/la senyor/a, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número, actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ En nom i dret propis.

☐ En nom i representació de, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número

Tots ells com a licitadors en el **CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ** en actes i activitats municipals de l'Ajuntament de Rubí, manifesten que participen en el procés de licitació de forma agrupada i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment, mitjançant l'atorgament d'escriptura pública, en una unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. A aquests efectes fan constar:

a) Que la denominació de la unió temporal és i el seu domicili per a notificacions és, amb la direcció electrònica

b) Que el percentatge de participació de cada membre és el següent:

Membre 1	%
Membre 2	%

c) Que designen com a representant únic de la unió durant aquest procediment de licitació, com també per a totes les actuacions posteriors a l'eventual adjudicació i formalització del contracte, amb poders suficients per a exercir els drets i complir les



Ajuntament
de Rubí

obligacions que d'ell derivin fins a la seva extinció, a
....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número (1)

(1) El representant ha de ser necessàriament persona física, no essent admissible la designació de persona jurídica.

I, perquè així consti, signem aquest compromís.

MEMBRE 1

MEMBRE 2

Signatura electrònica

Signatura electrònica



Ajuntament
de Rubí

ANNEX IV

COMPROMÍS D'INTEGRACIÓ DE SOLVÈNCIA AMB TERCER EXTERN

(NOTA: Si s'escau, Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)

D'UNA PART (la licitadora)

El/la senyor/a, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, actuant (assenyalar
i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ En nom i dret propis, com a licitadora en el **CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ.**

☐ En nom i representació de, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, com a
licitadora en el **CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ.**

(NOTA: En cas d'unió temporal, s'identificarà en aquest apartat el membre de la
unió que recorre al tercer extern).

DE L'ALTRA PART (el tercer extern)

El/la senyor/a, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, actuant (assenyalar
i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ En nom i dret propis, com a tercer extern a la licitadora.

☐ En nom i representació de, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número i
domicili, com a
tercer extern a la licitadora.

Manifesten, de conformitat amb el que disposa l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), que mitjançant el present compromís
(assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ La licitadora integra la seva solvència amb la següent solvència del tercer extern:



Ajuntament
de Rubí

☐ Econòmica i financera, en els termes que consten a l'apartat O del quadre resum i a la Clàusula 26 del PCAP.

☐ Tècnica, en els termes que consten a l'apartat O del quadre resum i a la Clàusula 26 del PCAP.

Al mateix temps deixen constància del següent:

a) Que el tercer extern no està incurs en cap prohibició de contractar, servint el present compromís de declaració responsable als efectes de l'article 85 de la LCSP.

b) Que la licitadora disposarà, durant l'execució del contracte, de tot allò que s'ha assenyalat en el present compromís.

c) Que la disposició efectiva de tot allò que s'ha assenyalat en el present compromís no està sotmesa a cap condició o limitació.

I, perquè així consti, signem aquest compromís.

LA LICITADORA

Data:

EL TERCER EXTERN

(Signatura electrònica)

(Signatura electrònica)



ANNEX V

PRINCIPIS ÈTICS, REGLES DE CONDUCTA I OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure en els plecs de clàusules contractuals els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Així mateix, de conformitat amb l'article 3.5 de la mateixa Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions de les adjudicatàries de facilitar informació establertes a la referida Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

En compliment d'aquestes previsions legals, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta, com també les obligacions de transparència, als quals les licitadores i els contractistes han d'adequar la seva activitat en la present contractació.

1.- Les licitadores i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, les licitadores i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació pública o durant l'execució del contracte.

3.- En particular, les licitadores i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.



Ajuntament
de Rubí

- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en el procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les adjudicatàries en relació amb aquest Ajuntament de Rubí i, si escau, altres administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

Signatura



Ajuntament
de Rubí

ANNEX VI

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)

(El document a complementar es publicarà a l'anunci de licitació)



ANNEX VII (1)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS QUANTIFICABLES A TRAVÉS DE FÓRMULES

El/la senyor/a, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número (NOTA: En cas d'unió temporal, en aquest paràgraf es consignaran les dades del representant únic designat en el compromís de constitució), actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ En nom i dret propis, com a licitadora en el contracte de serveis **CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ, EXP.5/2025/CSOS.**

☐ En nom i representació de, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número, com a licitadora en el **CONTRACTE DE SERVEIS DELS TREBALLS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS EN PARCEL·LES MUNICIPALS DE LA URBANITZACIÓ DE SANT MUÇ, EXP.5/2025/CSOS.**

(NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una única oferta, identificant en aquest apartat a la unió per la seva denominació).

Manifesto que la licitadora formula la següent oferta en relació als criteris d'adjudicació:

I.- OFERTA ECONÒMICA (Fins a 90 punts):

Les licitadores han de presentar la taula EXCEL que consta publicada a l'anunci de licitació amb el nom "OFERTA ECONÒMICA PREUS UNITARIS".

S'assignarà un màxim de 90 punts l'oferta que presenti el preu més baix en la suma de preus unitaris.

INSTRUCCIONS PER A COMPLIMENTAR LA TAULA EXCEL DE PREUS UNITARIS:

Les licitadores oferiran els preus unitaris del Projecte Executiu d'Actualització del PPA de les parcel·les municipals per a la prevenció d'incendis a Sant Muç (febrer 2025) amb l'excepció de la partida corresponen a imprevistos (DAL01), sense despeses generals (13%) ni benefici industrial (6%). Un cop multiplicats els preus pels amidaments corresponents, es sumaran i a aquesta xifra s'aplicaran les DG del 13% i el BI del 6% que es sumaran per a obtenir el valor de licitació ofert.

Cap dels preus unitaris pot ser superior al preu de licitació, la presentació d'un preu superior comportarà l'exclusió de l'oferta.

En cas que una licitadora no ofereixi un preu unitari per algun dels serveis a prestar, per tal d'igualar les condicions de valoració, s'aplicarà el preu de licitació d'aquests serveis.



Ajuntament
de Rubí

S'entendrà que les licitadores no han ofert cap preu unitari quan a les caselles de la taula EXCEL no s'hagi informat cap preu unitari, aquest estigui en blanc o amb qualsevol signe o senyal diferent a un número determinat.

Totes les puntuacions es calcularan amb dos decimals.

ANNEX VII (2)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS **QUANTIFICABLES A TRAVÉS DE FÓRMULES**

Criteris de qualitat/eficiència (Fins a 10 punts). Sense cost per a l'Ajuntament.

NOMBRE DE M² D'EXTRACCIÓ DE RIZOMA (*Arundo Donax*) QUE S'OFEREIXEN:

----- M²

- *La puntuació màxima de P_{màx} l'obtindrà l'oferta que ofereixi la major superfície en m² fins a un màxim de 400 m². Amb 0 punts es valorarà l'oferta que no ofereixi cap m².*
- *La S_{màx} es limita a 400 m². Tota oferta que superi els 400 m² es valorarà amb el lílindar màxim de 400 m².*

Signatura electrònica

Tècnica administració genera

El secretari general