

Codi Segur de Verificació: f99a5e65-7b9c-4efd-9ba0-9b562bdbc00a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_31531424
Data d'impressió: 20/06/2025 12:07:16
Pàgina 1 de 25

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 11/06/2025 14:24



Ajuntament
de Vidreres

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS

Servei per a la gestió de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC) de Vidreres

Poder Adjudicador: **Ajuntament de Vidreres**

Tipus de contracte: **Servei**

Tramitació: **Ordinària**

Procediment d'adjudicació: **Contracte de serveis per procediment obert.**

Expedient: **X2025000783**

CPV: **80000000-9 (servicios de enseñanza y formación)**

Descripció: **Unitat d'escolarització compartida (UEC de Vidreres)**

Criteris: **Pluralitat de criteris d'adjudicació**

Web consulta: www.vidreres.cat

Nom: Ajuntament de Vidreres

Adreça: carrer Girona, 3, 17411 – Vidreres (Girona)

Municipi: Vidreres

Codi Postal: 17411

Perfil del contractant: <http://vidreres.cat/seu-electronica/perfil-del-contractant>.





Contingut

1.	OBJECTE	3
2.	CONDICIONS DEL CONTRACTE.....	3
2.1.	DESTINATARIS.....	4
2.2.	CAPACITAT.....	4
2.3.	HORARI I CALENDARI D'ATENCIÓ DIRECTE	4
3.	ESPECIFICACIONS TÈCNiques PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	5
3.1.	EL PROJECTE DE LA UEC DE VIDRERES	5
3.2.	DESTINATARIS I OBJECTIU DE LA UEC.....	9
3.3.	EQUIPAMENT I ESPAIS DE LA UEC VIDRERES	10
3.4.	MODEL ORGANITZATIU UEC DE VIDRERES	10
4.	PERSONAL A CÀRREC DEL PROJECTE.....	11
5.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	12
6.	OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE VIDRERES	13
7.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	13
8.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	19
8.1.	CRITERIS OBJECTE DE JUDICI DE VALOR	19
8.2.	CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	20
9.	MITJANS MATERIALS I TÈCNICS ADSCRITS AL SERVEI	21
10.	SUBROGACIÓ DE PERSONAL.....	25



Ajuntament
de Vidreres

1. OBJECTE

Aquest plec de prescripcions tècniques té per objecte concretar les actuacions de l'adjudicatari del contracte de serveis de la gestió de la UEC de Vidreres, en allò referent als treballs a realitzar i altres circumstàncies de caràcter tècnic que afectin al contracte.

El contracte de serveis de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC) de Vidreres es realitzarà pel termini d'un curs escolar (del dia 1 setembre de 2025 fins el 30 de juny de 2026) i tres cursos (2026-2027, 2027-2028 i 2028-2029) de possibles pròrrogues, i es prestarà conforme a les clàusules que s'exposen a continuació i d'acord amb les instruccions que emeti l'Ajuntament de Vidreres a través de direcció de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat.

2. CONDICIONS DEL CONTRACTE

L'escolarització externa d'alumnes de segon cicle d'Educació i Formació Professional secundari obligatori, fora del recinte escolar, es realitzarà d'acord amb les prescripcions definides en aquest plec de condicions i en les instruccions d'organització i funcionament i del procediment i de les condicions d'adscripció d'alumnat a les Unitats d'Escolarització Compartida (UEC) dictades per la Direcció General d'Ordenació Educativa de la Generalitat de Catalunya.



Ajuntament
de Vidreres

2.1. DESTINATARIS

Adolescents de 14 a 16 anys, excepcionalment alumnes que cursin el primer cicle de secundària obligatòria, amb necessitats educatives especials derivades de la inadaptació al medi escolar en els centres d'Educació i Formació Professional secundari obligatori.

2.2. CAPACITAT

La capacitat màxima de la UEC de Vidreres és de 9 alumnes. La modalitat d'atenció serà de 6 alumnes mòdul B (2/3 de jornada lectiva) i altres 3 alumnes que assumirà l'Ajuntament de Vidreres, tal i com s'ha establert en el conveni signat amb el Departament d'Educació i Formació Professional (expedient X2024002131).

2.3. HORARI I CALENDARI D'ATENCIÓ DIRECTE

L'empresa adjudicatària, a través dels seus **dos professionals**, garantirà de dilluns a divendres un **total de 40 hores setmanals** (20 hores cada professional) d'execució a cobrir conjuntament pels dos professionals de la Unitat d'Escolarització Compartida (la dedicació de cada professional queda a discreció de l'empresa i la suma de les dues dedicacions ha de sumar 40 hores setmanals), en l'horari marc provisional que es determina per part de l'Ajuntament de Vidreres i l'INS de Vidreres amb el vist i plau de la inspecció educativa (de dilluns a divendres de 10.30 a 14.30) i que inclou:

- Acompanyaments al centre educatiu (INS Vidreres) des de l'espai on es realitza la UEC (Edifici Can Torronet, c/ Orient, 40 de Vidreres) al final del matí (el centre educatiu acompanyarà els alumnes fins les dependències de la UEC de Vidreres a l'inici del matí).
- Execució de les sessions i activitats lectives amb els alumnes
- Coordinació per a la organització i gestió del servei.
- Avaluació i seguiment dels alumnes (inicial, continuada i final sempre conjuntament amb el centre educatiu)
- Programació de les sessions i activitats.
- Atenció individualitzada als alumnes i a les seves famílies
- Coordinació amb l'Ajuntament de Vidreres

**Ajuntament
de Vidreres**

El calendari escolar de la UEC de Vidreres amb els dies lectius i vacances serà el que s'aprovi al Consell d'Educació Municipal per cada curs per a tots els centres educatius de Vidreres inclòs l'Institut Vidreres. En tot cas, els professionals iniciaran la seva activitat professional el dia 1 de setembre o primer dia laborable de setembre i finalitzaran el dia 30 de juny o darrer dia laborable de juny de cada curs.

3. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

3.1. EL PROJECTE DE LA UEC DE VIDRERES

El servei UEC de Vidreres, de manera que tingui coherència amb els elements que conformen el sistema d'Educació i Formació Professional de Catalunya, pren com a referència i fonament la normativa vigent del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya en referència al cicle d'Educació Secundària Obligatoria i a les Unitats d'Escolarització Compartides, tant pel que fa als objectius, la metodologia, l'elaboració de les activitats i l'avaluació. Sempre a partir de les instruccions d'inici de curs que estableixi el Departament d'Educació i Formació Professional.

Les activitats que s'imparteixin a la UEC de Vidreres tindran com a referent últim els objectius generals de l'etapa d'ESO, ajustades a les característiques i als coneixements de l'alumnat, i tindran preferentment un caràcter globalitzador i d'aplicació practica; a més, tindran en compte la promoció d'habilitats que facilitin la inserció social i laboral.

Així mateix, es prioritzaran les activitats que promoguin l'adquisició de les habilitats necessàries per a la readaptació de l'alumnat al medi escolar ordinari.

Sempre que sigui possible, es procurarà que l'escolaritat compartida comporti per a l'alumne/a la realització d'activitats en el centre docent al qual pertany (1/3 de la jornada lectiva prescrita de 30 h/setmana).

El currículum de referència per a l'alumnat que comparteix escolaritat en les UEC serà el corresponent a l'etapa d'ESO i al projecte curricular del centre de procedència, que

**Ajuntament
de Vidreres**

es concretarà en el pla d'actuació que elabora la comissió de treball –el tutor/a de l'alumne/a del centre d'ESO de procedència (INS Vidreres), l'EAP i la persona responsable de l'alumne/a a la UEC–, encarregada del seguiment escolar i psicopedagògic en el moment de la seva derivació i amb una valoració trimestral

Serà susceptible de rebre atenció educativa en aquestes unitats l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de la inadaptació al medi escolar que, a més d'un retard en els aprenentatges, presenti de manera reiterada i contínua alguna de les característiques següents: desajustos conductuals greus que es manifestin en situacions d'agressivitat o violència que posin en perill la convivència del centre; absentisme injustificat, rebuig escolar, existència de conductes predelictives greument perjudicials, contraris a les normes de convivència del centre.

- Aquests programes tenen per finalitat prestar atenció educativa, complementant la que ofereixen els centres educatius, a l'alumnat d'ESO que presenta problemes de comportament i conductes agressives, absentisme i rebuig escolar, trets d'inadaptació social i risc de marginació.
- L'objectiu d'aquests programes és afavorir l'assoliment de les competències bàsiques de l'etapa i obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria, amb una metodologia que motivi els alumnes, retornant-los la confiança en les possibilitats d'èxit personal, reforçant els seus aprenentatges i evitant l'abandonament escolar.
- Aquests programes, que es desenvolupen en unitats d'escolarització compartida (UEC), tenen una organització on els continguts propis de l'etapa es treballen en relació amb activitats de tipus pràctic vinculades amb diferents oficis.
- L'estructura d'aquests programes és la mateixa que la de la resta dels programes de diversificació curricular. Les activitats que faci un determinat alumne/a podran respondre a un o més del àmbits que integren els programes àmbit lingüístic i social, àmbit científic i tecnològic, i àmbit pràctic, en funció de si un alumne/a assisteix a la UEC a temps total o compartit amb el centre educatiu.

L'atenció educativa que ha de desenvolupar la UEC de Vidreres es concreta en **un projecte** que ha d'explicitar el següent:



Ajuntament
de Vidreres

1. Plantejament dels **objectius generals** del projecte en relació a l'atenció que s'ofereix a l'alumnat amb inadaptació al medi escolar i/o risc d'exclusió social.
2. **Programació** explicitant els àmbits de treball dels programes de diversificació curricular que es treballaran i concreció de les competències que es treballaran en cada àmbit. Concreció de la metodologia de treball, les activitats d'aprenentatge, els criteris de seguiment i d'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat.
3. El servei prestat es fonamenta en l'**orientació i seguiment personalitzat de l'alumnat**.
4. La **distribució horària** de les activitats de l'alumnat, fent-hi constar els **professionals** que les impartiran.
5. El **Pla d'acció tutorial**.
6. Model del **pla individualitzat** que es farà servir per fer el seguiment del treball de cada alumne.
7. Planificació de les sessions de **coordinació** amb el professorat del centre docent de secundària per tal de fer el seguiment acadèmic i l'avaluació dels alumnes.

L'atenció personalitzada a l'alumne/a inclourà els aspectes següents:

- El reforç dels aprenentatges instrumentals i el suport emocional i afectiu dels alumnes, en un entorn més reduït i amb una organització i un funcionament molt més flexibles que els del centre educatiu.
- L'acció d'orientació personal planificada per tal d'aconseguir la implicació dels alumnes en el seu procés formatiu i per afavorir l'adequació de la seva transició a la vida adulta en entorns normalitzats, ja sigui en programes de formació o mitjançant la inserció al món laboral.
- L'itinerari formatiu dels alumnes a partir de la seva evolució personal, la seva edat, els interessos, les motivacions i les capacitats de l'alumne i el grau d'assoliment dels objectius previstos.

La tutoria ha de ser compartida entre el tutor/a del centre educatiu i el responsable de l'alumne/a a la UEC, i ha de caracteritzar-se per:



Ajuntament de Vidreres

- Donar suport als aspectes psicològics que facilitin el desenvolupament de les habilitats emocionals i socials.
- Orientar l'alumne en l'elaboració del seu projecte de futur, donant-li eines per desenvolupar l'autonomia personal, professional i social.
- Informar i assessorar les famílies dels alumnes sobre aquest procés d'orientació per garantir la seva col·laboració i participació.
- Seguiment acadèmic, avaluació i acreditació escolar de l'alumnat que assisteix a les UEC.

S'ha de constituir un equip format pel tutor/a de l'alumne/a del centre educatiu, la persona responsable de l'alumne a la UEC i, si es considera convenient, un professional de l'EAP o el professor/a d'orientació educativa del centre, per tal de fer seguiment individualitzat de l'alumne/a segons el pla individualitzat que s'hagi establert, que ha d'incloure:

- Capacitats que es prioritzen.
- Matèries del currículum que es treballaran.
- Criteris d'avaluació.
- Horari de l'alumne/a.

Els responsables de UEC de Vidreres han de concretar el pla individualitzat de cada alumne/a a partir de la programació general de la UEC.

El tutor/a del centre educatiu és el o la responsable d'acordar els criteris d'avaluació amb el professorat de les diferents matèries del curs on està matriculat l'alumne/a.

El seguiment acadèmic i l'avaluació del progrés de l'alumne/a s'han de fer de manera col·legiada entre el responsable de l'alumne/a a la UEC i el tutor/a designat pel centre educatiu, coordinats per aquest tutor/a del centre i amb una periodicitat com a mínim trimestral. S'aixecarà acta de cada reunió.

En finalitzar cada curs escolar, el tutor/a designat pel centre educatiu serà el responsable de traspassar la informació sobre l'alumne/a a les sessions d'avaluació final del centre educatiu. Aquesta informació es recollirà en les corresponents actes d'avaluació i en els documents oficials de l'alumne/a que corresponguin.



Ajuntament
de Vidreres

3.2. DESTINATARIS I OBJECTIU DE LA UEC

Els/les destinataris/àries de la UEC són joves amb risc de marginació, amb trets d'inadaptació social, amb conductes agressives, predelictives o d'altres de similar naturalesa, grans absentismes i amb dificultats d'aprenentatge que hagin provocat retards en aquest.

L'objecte principal de les UEC és **el retorn de l'alumnat a l'institut de procedència**.

En el moment que es consideri la possibilitat de retorn de l'alumne/a a l'institut, s'ha d'instrumentar el procediment següent:

- L'equip de seguiment del pla individualitzat de l'alumne/a comunica a les direccions del centre educatiu i de la UEC, respectivament, que l'alumne/a ja pot incorporar-se plenament al centre educatiu i els lliura l'últim informe de seguiment i l'avaluació corresponent.
- El director/a del centre educatiu comunica als pares i a la Inspecció el retorn del seu fill/a i alumne/a, respectivament.
- La Inspecció ho comunica a la direcció dels serveis territorials perquè en quedi constància.
- En qualsevol cas, la UEC Vidreres continua fixant com a objectius generals els establerts en la Llei d'Educació de Catalunya (LEC), mitjançant aquelles actuacions educatives que garanteixin la seva consecució, com per exemple impartir el contingut acadèmic a través de les assignatures instrumentals contemplades en els mòduls, jornades formatives com a font de motivació per a l'aprenentatge, activitats varies per tractar diverses situacions de risc que poden produir-se al voltant de l'adolescent relacionades amb l'educació per a la salut (alimentació saludable, trastorns alimentaris, addiccions, sexualitat, malalties infeccioses, etc.), activitats culturals directament relacionades amb el desenvolupament de la tasca educativa com visites a museus o espectacles teatrals, activitats de lleure com un altre reforç positiu més per a l'alumne en la seva evolució positiva.



Ajuntament
de Vidreres

3.3. EQUIPAMENT I ESPAIS DE LA UEC VIDRERES

L'equipament utilitzat per l'activitat és l'equipament de CAN TURRONET, situat al número 40 del Carrer Orient. Aquest equipament disposa d'una aula d'ús exclusiu per a la UEC, de WC i d'un pati tancat on poder realitzar activitats d'hort, d'esbarjo i de descans. En cap cas els usuaris de la UEC de Vidreres sortiran del recinte excepte en les activitats lectives que es programin fora d'aquest i sempre aniran acompanyats dels dos professionals del servei.

3.4. MODEL ORGANITZATIU UEC DE VIDRERES

El model Organitzatiu i de Coordinació entre la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat i el Servei es portarà a terme a través dels seus òrgans competents:

Direcció corporativa del servei: el/la Regidor/a d'Ensenyament de l'Ajuntament de Vidreres.

Direcció de la UEC i supervisió del servei: Director de la Unitat de Programes de l'Ajuntament de Vidreres.

Equip Tècnic de la Unitat de Programes de Vidreres i l'empresa adjudicatària:

- Director de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat.
- Tècnic auxiliar de la Unitat de Programes.
- Qui designi l'adjudicatari d'entre els professionals de la UEC.

Comissió de seguiment de la UEC de Vidreres: format per tots els professionals de la UEC, l'equip tècnic i el/la regidor/a d'Ensenyament de l'Ajuntament de Vidreres.

Ajuntament
de Vidreres

4. PERSONAL A CÀRREC DEL PROJECTE

El personal mínim serà de **dos professionals** que executaran conjuntament les 20 hores setmanals (la dedicació setmanal dels dos professionals ha de sumar 40 hores setmanals i han d'actuar sempre en parella) en total en les que exerciran les funcions de programació, d'orientació amb infants i famílies, docència, conducció de tallers i activitats, coordinació amb l'Ajuntament i l'INS de Vidreres i avaluació.

El perfil professional dels professionals ha de ser almenys d'un llicenciat/da, grau o diplomad/da en Pedagogia, Psicopedagogia o Educació Social i d'un professional de l'àmbit de les ciències socials amb la titulació mínima de Tècnic Superior en Integració Social o superior (sempre dins l'àmbit educatiu o social). Al projecte hi podrà col·laborar altre personal procedent de la pròpia empresa, de pràctiques en empresa o del voluntariat.

Els/les dos professionals hauran de romandre alhora al centre per poder atendre els usuaris i llurs famílies mentre la resta de grup continua amb normalitat la seva activitat lectiva i sempre d'acord amb la proposta dissenyada per l'INS de Vidreres i el total de 40 hores de dedicació total entre tots els professionals.

La contractació dels professionals que l'entitat hagi de realitzar per completar l'equip de professionals, s'efectuarà segons la normativa vigent en aquesta matèria, sense que s'estableixi relació laboral entre aquest personal i l'Ajuntament de Vidreres, essent a càrrec de l'entitat totes les despeses del personal, incloses les càrregues socials. La substitució en cas de baixa laboral del personal adscrit al Servei serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.



Ajuntament
de Vidreres

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Per tal de garantir el procés d'avaluació dels serveis inclosos en aquest contracte, així com un correcte seguiment en matèria d'actuacions, l'entitat es compromet a:

- Adoptar les disposicions necessàries per efectuar una autoavaluació metòdica de l'acció.
- Presentar a la fi del període contractat una memòria final de les actuacions dutes a terme durant el període de vigència del present contracte a la Unitat de Programes i les dades del curs segons el format del requeriment de memòria del Departament d'Educació i Formació Professional.
- Presentar, en les dates establertes, en el Registre de l'Ajuntament de Vidreres la documentació i els informes requerits pel present contracte.
- Participar en les reunions de coordinació i seguiment que estableixi l'Ajuntament de Vidreres i l'Institut Vidreres amb els responsables que designi la Unitat de Programes de l'Ajuntament de Vidreres i l'Institut de Vidreres. Aixecar acta de les mateixes.
- L'entitat gestionarà l'adquisició de material fungible bàsic pel desenvolupament de les activitats.
- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir les responsabilitats derivades del desenvolupament de la UEC.
- Informar en tot moment de qualsevol incidència a la direcció de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat de l'Ajuntament de Vidreres i a l'Institut de Vidreres. Les NOFC de l'Institut de Vidreres seran d'aplicació a la UEC.
- Informar de totes les altes i baixes d'alumnes que es produeixin a la UEC durant el curs abans del dia 20 de cada mes en curs perquè la unitat tècnica en pugui certificar l'assistència d'aquests alumnes mensualment al Departament d'Educació i Formació Professional.
- Complir les obligacions de totes les clàusules assumides per l'Ajuntament de Vidreres en el conveni que estableixi per a cada curs amb el Departament d'Educació per a la prestació d'unitats d'escolarització compartida.
- Contractar i posar a disponibilitat de l'Ajuntament de Vidreres la llicència del sistema de gestió d'usuaris TOCKAPP per a cada curs que duri el contracte.



Ajuntament
de Vidreres

6. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE VIDRERES

Per la seva banda, L'Ajuntament de Vidreres es compromet a:

- Col·laborar amb l'adjudicatari i l'Institut de Vidreres en el disseny tècnic de les actuacions i en el seu seguiment d'acord amb les pautes que puguin establir-se en els espais de coordinació que es defineixin.
- Garantir i posar a disposició de l'adjudicatari les aules i els espais necessaris pel desenvolupament del servei.
- Controlar les activitats desenvolupades i vetllar perquè l'entitat compleixi amb les instruccions establertes pel Departament d'Educació i Formació Professional en relació al servei ofert als joves.
- Realitzar reunions periòdiques de coordinació i seguiment de les actuacions que es desenvolupin a la UEC durant la vigència del present contracte.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

La UEC de Vidreres està planificada per a 40 hores d'execució setmanals que inclou l'activitat d'atenció dels dos professionals (20 hores setmanals per professional). Amb el càlcul segons calendari escolar vigent des de 1 de setembre a 30 de juny (curs escolar) per un total de **1.600 hores** de dedicació al curs, a un preu de **24,91 €/hora**, es calcula la despesa màxima per curs o pressupost base de la licitació en **39.856,00 €**.

L'activitat dels dos professionals i de l'empresa adjudicatària inclou:

- Acompanyaments al centre educatiu (INS Vidreres) des de l'espai on es realitza la UEC (Edifici Can Torronet, c/ Orient, 40 de Vidreres) al final del matí (el centre educatiu acompanyarà els alumnes fins les dependències de la UEC de Vidreres a l'inici del matí).
- Execució de les sessions i activitats lectives amb els alumnes
- Coordinació per a la organització i gestió del servei.
- Avaluació i seguiment dels alumnes (inicial, continuada i final sempre conjuntament amb el centre educatiu)
- Programació de les sessions i activitats.
- Atenció individualitzada als alumnes i a les seves famílies
- Coordinació amb l'Ajuntament de Vidreres
- Compra i gestió del programari TOKAPP per a la gestió dels usuaris i comunicació.



Ajuntament
de Vidreres

D'acord amb la previsió de l'increment salarial derivat de l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028 (publicada al DOGC el 13 de febrer de 2025), que afectaria a l'import de les tres pròrrogues previstes, cal adequar els aspectes econòmics de la contractació, entre d'altres, els costos salarials continguts en els documents contractuals que estableixen les condicions en què ha de regir-se la contractació.

L'increment retributiu que implica segons l'acord parcial del conveni col·lectiu del lleure educatiu, per als anys 2025-2028, és el següent:

- 2026: Amb efectes d'1 de setembre, increment del **4%**
- 2027: Amb efectes d'1 de setembre increment del **4,25%**
- 2028: Amb efectes d'1 de setembre, un increment mínim del **1%**, a compte dels increments definitius acordats en la negociació final del conveni.

A la vista d'aquesta circumstància, es considera convenient ajustar de manera prorratejada els imports de cada curs d'aquesta contractació de manera que es puguin executar els increments salarials derivats de l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028, publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025.

**Ajuntament
de Vidreres**

Per això, es proposa la despesa màxima següent corresponent a l'any (curs) de contracte i els tres anys de possible pròrroga en les anualitats i imports segons el quadre següent:

Exercici	Curs (període acadèmic)	Import Exempt d'IVA
2025	2025-2026 (de setembre a desembre 2025)	15.942,40 €
2026	2025-2026 (de gener a juny 2026)	23.913,60 €
	TOTAL CONTRACTE PRIMER ANY	39.856,00 €
2026	2026-2027 (de setembre a desembre 2026)	15.942,40 €
2027	2026-2027 (de gener a juny 2027)	23.913,60 €
	TOTAL 1R ANY PRÒRROGA	39.856,00 €
2027	2027-2028 (de setembre a desembre 2027)	15.942,40 €
2028	2027-2028 (de gener a juny 2028)	23.913,60 €
	TOTAL 2N ANY PRÒRROGA	39.856,00 €
2028	2028-2029 (de setembre a desembre 2028)	15.942,40 €
2029	2028-2029 (de gener a juny 2029)	23.913,60 €
	TOTAL 3R ANY PRÒRROGA	39.856,00 €

S'entén que aquest pressupost base de licitació, s'adequa als preus del mercat sobre la base de les consideracions dels plecs de clàusules corresponents.

Tingui's en compte que de conformitat amb l'article 309.1 de la LCSP, en els contractes de serveis el preu podrà formular-se tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats d'aquesta que es lliurin o executin, com en termes de preus aplicables a tant alçat a la totalitat o a part de les prestacions del contracte.

En aplicació del que estableix l'article 101 LCSP, el valor estimat del contracte és el sumatori del pressupost base de licitació, més les possibles pròrrogues, més les possibles modificacions:

Codi Segur de Verificació: f99a5e65-7b9c-4efd-9ba0-9b562bdb00a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_31531424
Data d'impressió: 20/06/2025 12:07:16
Pàgina 16 de 25

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 11/06/2025 14:24



Ajuntament
de Vidreres

Pressupost base de licitació (SENSE IVA) curs 2025-2026	39.856,00 €
Import eventual primera pròrroga curs 2026-2027	39.856,00 €
Import eventual segona pròrroga curs 2027-2028	39.856,00 €
Import eventual tercera pròrroga 2028-2029	39.856,00 €
Import possible modificacions 20% preu inicial	31.884,80 €
Total import valor estimat del contracte	191.308,80 €

El càlcul es realitza amb els costos:

- A) DIRECTES: cost dels dos professionals + aportacions de seguretat social + aportacions FP.
- B) INDIRECTES: amb la resta de despeses de gestió, assegurances, contractació del sistema de gestió Tokapp i el tant per cent de benefici d'empresa.

Per a l'elaboració del pressupost del servei, s'ha considerat el següent desglossament de despesa, segons s'estableix a l'art. 100 de la LCSP, amb la repercussió econòmica anual que s'indica:

**Ajuntament
de Vidreres****COST ANUAL DEL CONTRACTE (10 MESOS, SETEMBRE-JUNY)****COSTOS DIRECTES TREBALLADORS**

PERSONAL ADSCRIT	COST MENSUAL	COST/CURS (10 mesos)
1 Coord./ Educador/a UEC 20h/setmana (tècnic/a A)	1.171,00 €	11.710,00 €
1 Educador/a UEC 20h/setmana (tècnic/a B)	1.118,73 €	11.187,32 €
COST DIRECTE TREBALLADORS	2.289,73 €	22.897,33 €

COSTOS COMPLEMENTARIS DEL SERVEI I PER AL TREBALL DELS PROFESSIONALS

CONCEPTE	COST MENSUAL	COST/CURS (10 mesos)
Seguretat Social	755,61 €	7.556,12 €
Asseg. Conveni	16,00 €	160,00 €
Despeses de contractació	9,80 €	98,00 €
Programari gestió usuaris	110,00 €	1.100,00 €
COSTOS DE FUNCIONAMENT	891,41 €	8.914,12 €

TOTAL COSTOS DIRECTES	31.811,44 €
------------------------------	--------------------

COSTOS INDIRECTES

CONCEPTE	PERCENTATGE	COST/CURS (10 mesos)
Despeses generals de gestió, material i assegurança	9,40%	2.990,28 €
MARGE EMPRESARIAL (% SOBRE SERVEI DIRECTE)	9,40%	2.990,28 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES		5.980,55 €

TOTAL COST/CURS CONTRACTE (10 MESOS)	37.792,00 €
---	--------------------

No obstant, d'acord amb la previsió de l'increment salarial derivat de l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028 (publicada al DOGC el 13 de febrer de 2025), que afectaria a l'import de les tres pròrrogues previstes, cal adequar els aspectes econòmics de la contractació, entre d'altres, els costos salarials continguts en els documents contractuals que estableixen les condicions en què ha de regir-se la contractació.

L'increment retributiu que implica, i que l'adjudicatari haurà d'aplicar als seus treballadors, segons l'acord parcial del conveni col·lectiu del lleure educatiu, per als anys 2025-2028, és el següent:

- 2026: Amb efectes d'1 de setembre, increment del 4%
- 2027: Amb efectes d'1 de setembre increment del 4,25%
- 2028: Amb efectes d'1 de setembre, un increment mínim del 1%, a compte dels increments definitius acordats en la negociació final del conveni.

Codi Segur de Verificació: f99a5e65-7b9c-4efd-9ba0-9b562bdb00a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_31531424
Data d'impressió: 20/06/2025 12:07:16
Pàgina 18 de 25

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 11/06/2025 14:24



Ajuntament
de Vidreres

A la vista d'aquesta circumstància, es considera convenient ajustar els imports de cada curs d'aquesta contractació als increments salarials derivats de l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028, publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025.

D'aquesta manera, s'han repercutit els augments previstos en els quatre cursos de possible durada del contracte essent el preu màxim del contracte per a un curs es fixa en la quantitat de **39.856,00 €** (IVA exempt).





Ajuntament
de Vidreres

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La puntuació total dels criteris d'adjudicació serà de **100 punts**

Els criteris objecte **judici de valor** tindran una puntuació màxima de **40 punts**.

Els criteris de **valoració automàtica** tindran una puntuació màxima de **60 punts**.

8.1. CRITERIS OBJECTE DE JUDICI DE VALOR

Els judicis de valors s'emetraran per un total de fins a **40 punts** en funció de la qualitat pedagògica i adequació a les clàusules tècniques del projecte presentat com a documentació del sobre B.

Aquesta documentació consistirà en la presentació del **Projecte** en un sol document en format pdf amb extensió màxima de 15 pàgines i que ha de contenir els cinc apartats i en el mateix ordre que la relació següent:

- a) **Introducció** que ha de contenir el model metodològic de treball educatiu que es proposa i que ha d'incloure els objectius generals de la UEC de Vidreres així com els principals valors del projecte. Fins a un **màxim de 5 punts**
- b) **El pla de treball** amb els àmbits curriculars que es treballaran, les programacions de les activitats amb els objectius, l'organització i la metodologia, criteris de seguiment i avaluació dels aprenentatges dels alumnes. Fins a un **màxim de 10 punts**.
- c) **La distribució horària** (hores setmanals de cada activitat i proposta d'horari marc de dilluns a divendres de 10.30 a 14.30 h) proposada de les activitats dels alumnes, fent-hi constar els professionals que impartiran les activitats i la descripció de cada activitat. Fins a un **màxim de 10 punts**.
- d) **El pla d'acció tutorial i les accions d'acompanyament i orientació** dels alumnes i famílies de la UEC: (Orientació personal, acadèmica i professional). Acció tutorial com el suport psicopedagògic per al desenvolupament social, personal i professional dels alumnes i les intervencions i la informació per a les



Ajuntament
de Vidreres

famílies. Fins a un màxim de **10 punts**.

- e) L'avaluació dels alumnes i la coordinació** amb els professors del centre de secundària pel **seguiment acadèmic i l'avaluació dels alumnes** i amb els responsables de l'Ajuntament de Vidreres (Direcció de la Unitat de Programes i regidoria d'Ensenyament) per al seguiment del servei. Fins a un màxim de **5 punts**.

La no inclusió d'algun apartat dels anteriors en el document, serà considerada de puntuació zero d'aquell apartat.

La presentació d'un document que no segueixi l'ordre dels cinc apartats o en els seus continguts no serà valorat i, en conseqüència, la puntuació del judici de valor serà de zero punts.

8.2. CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Els criteris avaluable automàticament tindrà un valor màxim de **60 punts** segons els següents apartats de valoració:

a) Oferta econòmica del preu/hora/professional proposat: fins a 40 punts

L'empresa farà una proposta en el sobre C de la licitació (segons el model de l'Annex corresponent del Plec de clàusules Administratives) que contindrà del preu/hora proposat per l'empresa que s'haurà de multiplicar pel nombre d'hores totals (1.600 hores) per obtenir **el preu de l'oferta (O_i)** a valorar en la licitació.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = 25 \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta (més baixa)
 IL = import de licitació



Ajuntament
de Vidreres

b) Oferta d'una borsa d'hores anuals sense cost per l'Ajuntament fins a 20 punts:

Es valorarà la proposta d'increment de les 40 hores/setmana previstes a la licitació formulada en nombre d'hores presencials de dedicació anuals (per curs) en base al següent barem:

- a) 0 h/anuals 0 punts
- b) 40 h/anuals 10 punts
- c) 50 h/anuals 15 punts
- d) 60 h/anuals 20 punts

9. MITJANS MATERIALS I TÈCNICS ADSCRITS AL SERVEI

La prestació del servei es portarà a terme a l'equipament de CAN TURRONET. El local està dotat del mobiliari oportú, el material i les eines necessàries pel bon funcionament del servei. L'Ajuntament de Vidreres assumirà les despeses derivades de neteja, de manteniment i de subministrament elèctric i d'aigua. L'Adjudicatari es compromet a realitzar un bon ús del material instal·lacions i equipaments vinculats al servei.

El desenvolupament del servei començarà a partir del dia 1 de SETEMBRE DE 2025 fins a 30 de JUNY de 2025 i es podrà prorrogar anualment fins a tres cursos més, tal i com s'exposa en aquest plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars.



Ajuntament
de Vidreres

PLA DE PREVENCIÓ DE RISCOS

L'empresa adjudicatària queda obligada a complir els preceptes de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i aquelles altres disposicions normatives o reglamentàries que, en aquesta matèria, siguin d'aplicació.

L'empresa, en funció de cada àmbit concret de treball, establirà les mesures i procediments específics que resultin necessaris en cada cas, de manera que els treballs corresponents es realitzin en condicions de seguretat i salut, adoptant els mitjans de prevenció corresponents i informant al personal treballador. L'empresa aportarà els equips de protecció col·lectiva i els mitjans auxiliars que resultin necessaris per la realització de treballs en condicions de seguretat i salut, mentre no hi hagi pacte exprés en altre sentit. L'empresa tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius del compliment de les seves obligacions socials i en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'empresa contractista tindrà en compte aquestes disposicions legals mínimes, així com totes aquelles altres que es considerin d'aplicació per possibles modificacions o aquelles que es vagin aprovant durant tota la vigència del contracte.

FORMACIÓ DEL PERSONAL

El personal de l'entitat adjudicatària que es designi per la prestació d'aquest servei se li haurà de facilitar la formació i participació a ponències o tallers que es realitzin en el territori per tal que estigui dotat de les eines necessàries per la deguda prestació del servei.

OBLIGACIONS FISCALS, LABORALS I SOCIALS DEL CONTRACTE

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball, i assumeix totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris per a la seva producció, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic que hagi designat no comporten cap responsabilitat per l'Ajuntament i poden constituir una causa de resolució de contracte.



Ajuntament
de Vidreres

El contractista ha d'abonar a tot el personal empleat en la prestació del servei els havers i els salaris fixats en el conveni col·lectiu, si és el cas.

EL CONTRACTISTA I EL SEU PERSONAL

S'entén com a contractista la part contractant obligada a executar el servei objecte del contracte.

S'entén com a representant del contractista la persona amb capacitat tècnica i professional designada expressament pel contractista i acceptada per l'Ajuntament per:

- Exercir la representació del contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a la bona qualitat del servei contractat.
- Organitzar la prestació del servei i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de l'Ajuntament de Vidreres.
- Proposar a l'Ajuntament solucions per a la resolució dels problemes que es plantegin durant la prestació del servei o col·laborar en la resolució d'aquests.
- Realitzar aquelles actuacions que s'incloguin en aquest plec de prescripcions tècniques.

DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista és responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.

És a compte del contractista, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originin a tercers.

Codi Segur de Verificació: f99a5e65-7b9c-4efd-9ba0-9b562bdbc00a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_31531424
Data d'impressió: 20/06/2025 12:07:16
Pàgina 24 de 25

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 11/06/2025 14:24



Ajuntament
de Vidreres

OBLIGACIONS CONTRACTUALS

El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes o de les instruccions o normes dictades per l'Ajuntament no eximeix al contractista de l'obligació de complir-lo.

El contractista ha de prestar el servei directament, sense perjudici de les previsions que es contenen en aquest plec.

Van a càrrec del contractista les despeses derivades de la prestació del servei, incloses les indemnitzacions per danys i perjudicis a tercers i el pagament de tot tipus de tributs i/o preus públics que es derivin d'aquest.





Ajuntament
de Vidreres

10. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

El personal subrogable que actualment està treballant i prestant el servei de la UEC de Vidreres és el del següent requadre. Caldrà que el nou adjudicatari el subrogui de forma obligatòria en tots els casos.

El conveni aplicat per a tots els professionals és el **79002295012003** (Sector del lleure educatiu i sociocultural)

NOM	CATEGORIA	ALTA EMPRES	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA SETMANAL	BRUT ANUAL	SEGURETAT SOCIAL	COST TOTAL
REAZM	TECNIC N.A	01/09/2023	01/09/2023	300	16,50	8.953,48 €	2.954,65 €	11.908,13 €
JESUC	TECNIC N.B	01/09/2023	01/09/2023	300	16,50	8.339,87 €	2.752,16 €	11.092,03 €

En tot cas, la vigent contractista respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a aquest Ajuntament.

L'adjudicatari aplicarà als treballadors els increments salarials derivats de l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028, publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025.

AJUNTAMENT DE VIDRERES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://vidreres.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

25