



Expedient: 2025/18348J
Ref. Addic.: 2024/55873Y
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Prestació de serveis de salut ambiental de desratització i desinsectació mitjançant el control integrat de plagues a la via pública, a la xarxa de clavegueram, solars, parcs municipals i equipaments de titularitat de l'Ajuntament de Badalona
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE SALUT AMBIENTAL DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ MITJANÇANT EL CONTROL DE PLAGUES A LA VIA PÚBLICA, A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, SOLARS, PARCS MUNICIPALS I EQUIPAMENTS DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic, d'ara endavant LCSP).

TRAMITACIÓ: Ordinària

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT:

https://seu.badalona.cat/portal/Web/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 90922000-6 Serveis de control de plagues. 90923000-3 Serveis de desratització. 90670000-4 Serveis de desinfecció i desinfectació en àrees urbanes i rurals.

1. Objecte del contracte: serveis de salut ambiental de desinsectació i desratització.
2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte: donar compliment a les normatives de protecció de salubritat pública en relació al control de plagues atesa la creixent presència d'aquestes de les quals l'Ajuntament de Badalona és competent.
3. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari de serveis.
- 4.- Durada del contracte: des de la seva formalització fins el 31 d'agost de 2026.
- 5.- Aspectes econòmics:
 - 5.1.- Pressupost base de licitació: 53.694,49 euros, a raó de 45.403,56 euros d'import base, amb un tipus impositiu d'IVA del 21% per un import de 7.160,19 euros i amb un tipus impositiu d'IVA al 10% per un import de 1.130,74 euros.
 - 5.2.- Valor estimat del contracte: 45.403,56 euros euros, sense possibilitat de pròrroga, i tampoc es contemplen modificacions.
 - 5.3.- Finançament del contracte: L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa que se'n pugui derivar del contracte és la número: 41937117/3112/22714
- 6.- Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació és l'alcalde, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, ara bé, segons resolució número 2024012867 de delegació de competències de l'alcaldia de data 2 de desembre de 2024 és la 1^a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern. Atenent que el valor estimat del contracte no supera els 140.000 euros l'aprovació de l'adjudicació i la formalització del

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703250564567152530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



contracte també es troba delegat en l'esmentada regidora d'acord amb el cartipàs municipal vigent.

La constitució de la Mesa de Contractació és potestativa en aquesta tipologia de procediments (obert simplificat abreujat) ateses les previsions de l'article 326.1 de la LCSP, de manera que NO es constituirà.

7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'execució: tramitació ordinària mitjançant el procediment obert simplificat abreujat.

8.- Aptitud per contractar: veure Clàusula 8.

9.- Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments: en el procediment obert simplificat sumari no cal l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional: veure Clàusula 9.

10.- Documentació que han de presentar les empreses licitadores: veure Clàusula 10.

11.- Presentació de proposicions: veure Clàusula 11.

Nombre de sobres: SOBRE ÚNIC DIGITAL

12.- Criteris d'adjudicació: pluralitat de criteris tots ells avaluables automàticament amb una ponderació màxima de 100 punts. Veure Clàusula 12.

13.- Criteris de desempat: en cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

14.- Variants o alternatives: No s'admeten.

15.- Ofertes anormalment baixes: veure Clàusula 15.

16.- Obertura de les proposicions i requeriment de documentació: veure Clàusula 16.

17.- Adjudicació del contracte: veure Clàusula 17.

18.- Notificació i adjudicació del contracte: la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb el que preveu l'art. 159.6 LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació, en els termes contemplats a l'Annex 6.

19 i 20.- Garanties exigibles: No s'exigeixen.

21.- Prerrogatives de l'Administració: veure Clàusula 21.

22.- Condicions especials d'execució i obligacions del contractista: veure Clàusula 22.

23.- Execució del contracte: veure Clàusula 23.

24.- Abonaments a l'empresa contractista: veure Clàusula 24.

25.- Modificació del contracte: no es preveuen.

26.- Revisió de preus: no es preveu.

27.- Subcontractació: veure Clàusula 27.

28.- Cessió del contracte: veure Clàusula 28.

29.- Assegurances: veure clàusula 29.

30.- Recepció i termini de garantia: veure Clàusula 30.

31.- Demora en la prestació del contracte: veure Clàusula 31.

32.- Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats: veure Clàusula 32.

33.- Resolució del contracte: veure Clàusula 33.

34.- Responsable del contracte i Unitat de seguiment del contracte: veure Clàusula 34.

35.- Recursos administratius i judicials: veure Clàusula 35.



ÍNDEX
Clàusula 1. Objecte del contracte
1.2.- Lots
1.3.- CPV
Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Clàusula 3. Règim jurídic del contracte
Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrroques
Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
5.1- Pressupost base de licitació
5.2- Valor estimat del contracte
5.3- Existència de crèdit
Clàusula 6. Òrgan de contractació. Perfil de contractant
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
Clàusula 8. Aptitud per contractar
Clàusula 9. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores
Clàusula 11. Presentació de proposicions
Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics
Clàusula 13. Criteris de desempat
Clàusula 14. Variants
Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes
Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació
Clàusula 17. Adjudicació del contracte
Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte
Clàusula 19. Garantia provisional
Clàusula 20. Garantia definitiva
Clàusula 21. Prerrogatives de l'Administració



Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista
Clàusula 23. Execució del contracte
Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista
Clàusula 25. Modificació del contracte
Clàusula 26. Revisió de preus
Clàusula 27. Subcontractació
Clàusula 28. Cessió del contracte
Clàusula 29. Assegurances
Clàusula 30. Recepció i termini de garantia
Clàusula 31. Demora en la prestació del contractes
Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats
Clàusula 33. Resolució del contracte
Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte
Clàusula 35. Recursos administratius i judicials



Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1. La present contractació promoguda pel Servei de Salut de serveis consistent en la prestació de serveis inajornables de Desinsectació i Desratització a la via pública, a la de xarxa de clavegueram, solars, parcs municipals i equipaments de titularitat de l'Ajuntament de Badalona.

Les prestacions i subprestacions dels serveis a prestar per actuacions de vigilància, control i tractament preventiu i reactiu de plagues ambientals de la ciutat de Badalona seran els següents:

- Serveis de vigilància i control de plagues ambientals:
 - Elaboració dels informes de seguiment i activitat
 - Confecció i avaluació dels indicadors de plagues
 - Realització de conclusions i mesures preventives i correctives
- Serveis de desinsectació a la via pública, a la xarxa de clavegueram, solars municipals, parcs i equipaments de titularitat municipal.
- Serveis de desinsectació i desratització en edificis i equipament de titularitat municipal.
- Serveis de desinsectació i desratització a altres propietats ja sigui per procediments administratius instruïts pel propi Ajuntament de Badalona, així com aquells serveis de desinsectació o desratització que s'hagin de realitzar per ordre del poder judicial, dins el terme municipal de Badalona

1.2. Lots:

- L'objecte del contracte no es divideix en lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la Memòria que es troba en l'expedient.

1.3. El codi CPV que corresponen són:

90922000-6 Serveis de control de plagues.

90923000-3 Serveis de desratització.

90670000-4 Serveis de desinfecció i desinfestació en àrees urbanes i rurals.

Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts, entre d'altres qüestions, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 3. Naturalesa Jurídica i Règim jurídic aplicable

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP i es sotmet, en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules



Administratives Particulars (PCAP), a la LCSP i normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el plec de prescripcions tècniques (PPT), en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança i la documentació complementària annexa i l'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPT i les obligacions del PCAP.

Per tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- m) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- n) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- o) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- p) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrroques

4.1.- Quant a la durada:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703250564567152530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



El contracte, tindrà una durada des de la seva formalització fins el 31 d'agost de 2026. La seva formalització s'entendrà des de l'endemà que l'Ajuntament de Badalona recepcioni per part de l'empresa adjudicatària el document d'acceptació de l'adjudicació (Annex VI).

4.2 Quan a la pròrroga:

No es contempla la possibilitat de pròrroga.

Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

5.1 Pressupost base de licitació

Pressupost formulat en termes de preus unitaris

La quantia pressupost base de licitació és de 53.694,49 euros, IVA inclòs. El tipus d'IVA a aplicar als treballs de desratització en clavegueram públic serà del 10%, en base al que s'estableix en la llei 37/1992 de l'impost sobre el valor afegit, article 91, apartat 5è. A la resta de treball s'aplicarà el tipus impositiu d'IVA del 21%, d'acord amb el següent desglossament:

Any	Base Imposable		IVA		TOTAL
2025	Treballs superfície 75%	19.005,13 €	21,00 %	3.991,08 €	22.996,21 €
	Treballs clavegueram 25%	6.306,05 €	10,00 %	630,60 €	6.936,65 €
	Total	25.311,18 €		4.621,68 €	29.932,86 €
2026	Treballs superfície 75%	15.091,03 €	21,00 %	3.169,12 €	18.260,15 €
	Treballs clavegueram 25%	5.001,35 €	10,00 %	500,13 €	5.501,48 €
	Total	20.092,38 €		3.669,25 €	23.761,63 €
TOTAL	Treballs superfície 75%	34.096,16 €	21,00 %	7.160,19 €	41.256,35 €
	Treballs clavegueram 25%	11.307,40 €	10,00 %	1.130,74 €	12.438,14 €
	Total	45.403,56 €		8.290,93 €	53.694,49 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent. Si excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.



La distribució anual del pressupost s'ha estimat en base a les hores de serveis a prestar segons les dades històriques del servei.

En concret, s'ha previst que durant el 2025 caldrà realitzar un nombre total de 582 hores de servei i durant el 2026 caldrà realitzar un nombre total de 462 hores de servei.

Aquest càlcul d'hores s'ha elaborat en funció dels registres històrics que disposa el Servei de Salut d'on s'ha pogut extreure els mesos de major i menor incidència d'avisos. Els mesos de major incidència es preveu una atenció diària i els mesos de menor incidència una atenció quinzenal.

El tipus d'IVA a aplicar als treballs de desratització en clavegueram públic serà del 10%, en base al que s'estableix en la llei 37/1992 de l'Impost sobre el valor afegit, article 91, apartat 5è. A la resta de treballs s'aplicarà el tipus impositiu d'IVA del 21%.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per la qual s'estimaran les ofertes dels licitadors. Els licitadors hauran de presentar el pressupost desglossat tenint en compte les necessitats d'aquesta contractació, que són:

La prestació de serveis de desratització i desinsectació en via pública, subsol, parcs, solars i equipaments de titularitat municipal, mitjançant un equip multiprofessional, en la ciutat de Badalona.

I els preus consignats hauran de portar implícits tots els conceptes previstos en el present plec.

Per al càlcul del pressupost base de licitació establert per aquest contracte s'han pres en consideració les següents dades d'hores de treball de prestació del servei, en funció de l'estudi de costos que consta en l'apartat 5 de la memòria justificativa que consta en l'expedient electrònic de referència:

DESCRIPCIÓ	UNITATS	PREU UNITARI SENSE IVA	PREU TOTAL SENSE IVA
Hores treball en superfície	784 hores	43,49 € hora	34.096,16 €
Hores treball en clavegueram	260 hores	43,49 € hora	11.307,40 €
TOTAL	1.044 hores	43,49 € hora	45.403,56 €

D'acord amb el preu base de licitació i la distribució per anualitats que es fa del contracte, es preveu que el nombre d'hores de treball a realitzar per cada anualitat serà d'un 75% per a treballs en superfície i d'un 25% per a treballs en clavegueram:

Any	Hores de treball previstes	Total hores treballs superfície	Total hores treballs clavegueram
2025	582 hores	437 hores	145 hores
2026	462 hores	347 hores	115 hores
Total	1.044 hores	784 hores	260 hores

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte.

Que en tot cas s'ajustarà en funció del valor de l'oferta per la qual s'adjudiqui el contracte.



Pel que fa a la proposta d'estructura dels costos previstos per aquest servei s'han determinat en base a l'experiència dels tècnics derivada dels diferents contractes d'aquest servei que s'han prestat pel Servei de Salut en els últims anys. L'import previst per concepte s'ha obtingut en base al coneixement del mercat.

Només s'inclouen els costos indispensables pel desenvolupament de les activitats i els directament associats als serveis retribuït en aquesta prestació. Es considera que aquests costos del servei no estan sotmesos al control de l'operador, ja que depenen en certa manera dels preus de referència del sector i del conveni col·lectiu que tinguin acordades les parts negociadores.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la despesa en el cas que les unitats de serveis i prestacions adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment. D'aquesta manera, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de serveis i prestacions realment adquirides i executades.

Tanmateix, la despesa que se'n derivi d'aquest contracte per a les properes anualitats que compregui la seva execució, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a dites futures anualitats per atendre el seu pagament d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, amb càrrec a la partida indicada amb aquella nomenclatura o aquella altra que la substitueixi als futurs pressupostos municipals que corresponguin.

En el preu unitari dels serveis es troben compresos els costos d'estructura, personals, d'instal·lació, assegurança, benefici industrial, etc. En aquest sentit, tenint en compte què es tracta d'un contracte de serveis per preus unitaris, el 88% aproximadament del pressupost del mateix, està integrat per costos directes, així és pels costos salarials del personal així com el material fungible i funcional emprat per a la realització de les actuacions, representant els costos indirectes un 7 % aprox, integrat per tots aquelles despeses en què incorre l'empresa i no assignats directament als serveis contractats, com consums, amortitzacions, interessos bancaris, tributs, etc. així com un benefici industrial del 5%.

En conseqüència es considera que la determinació del pressupost base de licitació és adequat al mercat i a les característiques del servei que es pretén realitzar.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

L'elecció del mètode de càlcul de l'esmentat import no s'ha efectuat amb intenció de sostreure el contracte de les només d'adjudicació que corresponguin.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar el pressupost desglossat tenint en compte les necessitats d'aquesta contractació, que són la prestació de serveis de desratització i desinsectació en via pública, subsol, parcs, solars i equipaments de titularitat municipal, mitjançant un equip multiprofessional, en la ciutat de Badalona. L'estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el cost anual que tenen els serveis que es volen contractar, amb un total de 1.044 hores que es desglossa en els termes següents:



COST ACTUACIÓ	
Hores contracte	1044
COST PER HORA (sense IVA)	43,49 €
TOTAL (sense IVA)	45.403,56 €
COSTOS DIRECTES	
Personal (General + Aplicadors)	28.308,98 €
Funcionament	9.399,02 €
Productes i materials (10% costos de personal)	2.830,90 €
Total directes	40.538,89 €
COSTOS INDIRECTES	
D'estructura (7%)	2.837,72 €
Benefici industrial (5%)	2.026,94 €
Total indirectes	4.864,67 €
COSTOS + IVA	
Total sense IVA	45.403,56 €
IVA 10% (Treballs subsòl 25%)	1.130,74 €
IVA 21% (Treballs superfície 75%)	7.160,19 €
TOTAL + IVA	53.694,49 €
COST PER HORA (+ IVA)	51,43

Pel càlcul de costos de personal s'ha tingut en compte una previsió de dedicació percentual pels diferents perfils professionals al servei objecte d'aquest contracte, el que s'adjunta en la següent taula:

COSTOS DIRECTES DE PERSONAL GENERAL						
Necessitats de personal				Cost contracte		
Càrrec	Grup professional conveni	Dedicació	Efectius	Cost personal	S.S.	TOTAL
Responsable tècnic Jefe 1	GP II	3	1	639,33 €	210,98 €	850,31 €
Supervisor servei	GP III	15	1	2.309,42 €	762,11 €	3.071,52 €
Tècnic GIS	GP III	5	1	769,81 €	254,04 €	1.023,84 €
Administratiu-oficial primera	GP III	25	1	3.541,11 €	1.168,57 €	4.709,67 €
Chofer-Aplicador 1a	GP IV	100	1	14.025,29 €	4.628,34 €	18.653,63 €
TOTAL PERSONAL 2025				21.284,94 €	7.024,03 €	28.308,98 €

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no procedeix desagregació dels costos salarials per gènere ja que les taules salarials fixades en el conveni col·lectiu aplicable no recullen diferències per raó de gènere.

Pel que fa als costos dels materials necessaris per les actuacions s'ha previst un import percentual d'un 10% sobre els costos directes de personal atenent a l'experiència de contractes anteriors.

Finalment, es detallen les despeses anuals de funcionament en relació amb:



- Vehicle per al desplaçament de l'aplicador i trasllat de material necessari per al desenvolupament de la tasca.

- Maquinària específica per l'aplicació dels productes plaguicides en cada medi, per exemple, dispositius per a l'aplicació de productes dins els embornals, dispositius per a l'aplicació de productes en vespers en alçada, dispositius per a l'aplicació de producte als pous de clavegueram, dispositius porta-esquers per a l'aplicació de productes rodenticides a la via pública i equipaments municipals, etc.

Els ratís que s'obtenen són els següents:

COSTOS DIRECTES DE FUNCIONAMENT SENSE PRODUCTES I MATERIALS

		Renting vehicle (mes)	Combustible	Altra maquinària
1 vehicle, maquinària, combustible	9.042,09	505,64	1.784,62	1.189,75
Assegurances	356,92			
TOTAL	9.399,02			

5.2 Valor estimat del contracte (VEC)

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 45.403,56 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP, i, d'acord amb el quadre següent:

Any	Import prestació		Import pròrrogues	Import modificacions
2025: Juliol – desembre	Treballs superfície 75%	19.005,13 €	No es contempla	No es contempla
	Treballs clavegueram 25%	6.306,05 €		
	Total	25.311,18 €		
2026: Gener – agost	Treballs superfície 75%	15.091,03 €	No es contempla	No es contempla
	Treballs clavegueram 25%	5.001,35 €		
	Total	20.092,38 €		
Import VEC	Treballs superfície 75%	34.096,16 €		
	Treballs clavegueram 25%	11.307,40 €		
	Total	45.403,56 €		



5.3 Existència de crèdit

Al efectes previstos a l'art 116.3 de la LCSP, la despesa originada per aquest contracte per l'anualitat 2025 serà de 29.932,86 euros, IVA inclòs i es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal de despeses vigent:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Tipus document	Número document	Import
2025	41937117/3112/22714	RC	12025000008355	29.932,86 €

La despesa que se'n derivi d'aquest contracte per a les futures anualitats, restarà sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles anualitats per atendre el seu pagament.

Amb la condició de què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Així mateix, en tractar-se de despeses pluriennals es compleix el preceptuat a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, mitjançant el qual s'aprova el text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

6.1 L'òrgan de contractació és l'alcalde, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, ara bé, segons resolució número 2024012867 de delegació de competències de l'alcaldia de data 02/12/2024, l'òrgan de contractació és la 1^a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern.

Atenent que el valor estimat del contracte no supera els 140.000 euros l'aprovació de l'adjudicació i la formalització del contracte també es troba delegat en l'esmentada regidora d'acord amb el cartipàs municipal vigent.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:

Telèfon: 93 483 26 92

Correu electrònic: central-contractacio@badalona.cat

Adreça: Plaça de l'Assemblea de Catalunya, 9, 08911

6.3. Mesa de contractació

D'acord amb la tipologia d'aquest contracte, no es constituirà Mesa de Contractació, tal i com s'assenyala al punt 6 del «Quadre de característiques del contracte».

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària*, no està subjecta a regulació harmonitzada i no es



susceptible de recurs especial en matèria de contractació; es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i s'adjudicarà *amb més d'un únic criteri d'adjudicació automàtics*, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

Clàusula 8. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la revisió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir una relació amb l'objecte de contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 65 de la LCSP, les empreses licitadores han de tenir la capacitat d'obrar i acreditar la seva habilitació professional o empresarial, quan aquesta sigui exigible per la normativa sectorial aplicable a l'activitat que constitueix l'objecte del contracte. En aquest sentit:

- L'empresa/es licitadora/es haurà/n d'estar inscrita/es al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), d'acord amb el que s'estableix amb l'Ordre SCO/3269/2006, de 13 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases per a la inscripció i el funcionament del ROESP per a l'activitat de servei a terceres persones de control de plagues o de servei biocida a terceres persones, en l'àmbit ambiental i/o a la indústria alimentària. Si el domicili social es troba a Catalunya ha d'estar inscrita en el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya han d'estar inscrites al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent, d'acord amb l'article 65.2 de la LCSP.

La demanda d'aquestes habilitacions s'ajusta, per tant, a allò establert a l'article 66 de la LCSP, que disposa que l'activitat empresarial ha de guardar relació amb l'objecte del contracte.

Finalment, la inclusió d'aquests requisits no suposa una limitació injustificada de la concurrència, ja que són exigències estrictament necessàries i proporcionades per garantir que només les empreses legalment autoritzades i tècnicament capacitades puguin optar a executar activitats que impliquen una responsabilitat directa sobre la salut i la seguretat de les persones.

Per acreditar aquesta habilitació, l'adjudicatària haurà de presentar el certificat on consti la seva inscripció en aquest registre.

En cas que l'empresa adjudicatària del contracte no presti directament les actuacions de vigilància, control, tractament i retirada de ruscus d'abelles, d'acord amb la clàusula 27, s'haurà d'atendre al disposat en l'article 75.2 de la LCSP.

Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.



En el procediment obert simplificat abreujat no cal l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional. No obstant això, el licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

- Solvència econòmica i financera:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al del pressupost base de licitació del contracte (IVA exclòs).

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. L'import establert es considera correcte en tant no supera el 1,5 previst a l'article 87,1.a) de la LCSP.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000 €, d'acord amb la clàusula 29. Els danys que el personal ocasioni en el mobiliari o material de les zones tractades, ja sigui per negligència o dol, seran indemnitzats per l'adjudicatari.

Amb un VEC superior a 45.403,56 € es considera que l'import d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000 € conté una proporcionalitat amb el tipus de treballs que s'han de realitzar, amb una presència majoritària a la via pública o al mateix subsol que es considera necessari cobrir-ne els riscos professionals i inherents a l'activitat.

- Solvència professional o tècnica:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

Un llistat de 3 contractes o serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim de 30.000 € anuals de cada actuació; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Es considera que l'aportació de tres contractes o serveis realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte per un import mínim de 30.000 € anuals de cada actuació és proporcionat per la tipologia de contracte i gestió d'equip que aquest suposa.

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703250564567152530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal tècnic o de les unitats tècniques integrades o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

Responsable tècnic Jefe 1: persona haurà de tenir titulació superior, especialista en aquest tipus de tasques, responsable tècnica del projecte, encarregada de l'elaboració d'informes, protocols i documents tècnics, que farà tasques d'orientació i formació de l'equip de treball, i que serà la interlocutora en termes tècnics amb el Servei de Salut. Haurà d'estar en possessió del Certificat de Professionalitat de nivell 3 (Gestió de serveis per al control d'organismes nocius) d'acord amb el Reial decret 830/2010, de 25 de juny, o la capacitació equivalent; així com haver superat la formació professional per a l'aplicació de Biocides T+ i CMRs.

Supervisor/a del servei: persona encarregada de la coordinació interna del personal, de l'organització i distribució de les tasques entre el personal, de realitzar la coordinació i seguiment de les tasques organitzatives logístiques i serà la interlocutora en termes d'operativitat amb el Servei de Salut (excepte aquelles tasques que desenvolupi la persona amb perfil de suport a la direcció tècnica). Estarà en possessió del Certificat de Professionalitat de nivell 3 (Gestió de serveis per al control d'organismes nocius) d'acord amb el Reial decret 830/2010, de 25 de juny, o equivalent).

Tècnic especialista en sistemes d'informació geogràfica: persona encarregada del tractament de les dades en general i de les dades geolocalitzades en particular, del seu anàlisi, de la seva representació i de la seva interpretació, que assessorarà i donarà suport en l'elaboració d'informes i indicadors, en l'avaluació dels plans.

Xòfer del servei – aplicador 1ª: persona encarregada, principalment, de fer les tasques d'inspecció (de vigilància i atenció a les incidències), diagnòstic de la situació, aplicacions de biocides, i del mostreig. Hauran de tenir la formació adequada per desenvolupar les tasques i, en particular, hauran d'estar en possessió del Certificat de Professionalitat de nivell 2 (Gestió de serveis per al control d'organismes nocius) d'acord amb el Reial decret 830/2010, de 25 de juny, o equivalents; així mateix han d'haver superat la formació professional per a l'aplicació de Biocides T+ i CMRs.

Administratiu/a – Oficial 1ª: persona encarregada de coordinar les tasques administratives, realitzar tasques administratives, donar suport a la organització i distribució de tasques entre el personal, i realitzar tasques de gestió de la informació relacionada amb el projecte.

La intensitat i dedicació d'aquests diferents perfils seran determinats en els PPTP i aquesta memòria justificativa.

Es considera que l'equip multidisciplinari per ser més eficient la vigilància i control de les plagues es configura amb aquests diferents perfils, tot i que la seva intensitat i modulació, vindrà determinat en cada moment per l'activitat programada.

Empreses de nova creació

Es requerirà com a solvència la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat. Tot l'exposat en virtut de l'article 90.4 de la LCSP.

Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.c) i la disposició addicional setzena de la LCSP, en



aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Excepcionalment, i només en els casos taxats per llei, els òrgans de contractació podran donar accés als PCAP i demès documentació complementària de la licitació a través de mitjans no electrònics.

La presentació de les ofertes resumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

La documentació s'haurà de presentar en català.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

1) Declaració responsable (annex 1)

- a) De disposar de la capacitat d'obrar i de poder-se presentar a la licitació conforme el seu objecte social
- b) De representació de l'empresa licitadora
- c) De compliment de la solvència
- d) De no estar incursa en prohibicions de contractar
- e) De disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- f) D'adscripció de mitjans
- g) De compliment de normativa
- h) De trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i d'autorització per consultar les dades.
- i) D'estar donat d'alta a l'IAE a l'epígraf corresponent i no haver-se donat de baixa
- j) Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals
- k) De ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME), i del nombre de treballadors
- l) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals de que al menys el 2% de les persones empleades siguin treballadores amb discapacitat.
- m) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- n) Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols
- o) De compromís d'aportar la documentació necessària prèvia a l'adjudicació.
- p) D'autorització de persona de contacte per rebre les notificació
- q) D'incorporar informació i documents de contingut absolutament cert.

Si escau:

- Declaració responsable de constitució en UTE (annex 3 PCAP).



- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 4 PCAP).
- Declaració responsable de reserva Disposició Addicional 4ª (annex 5 PCAP) (Si s'ha reservat l'objecte/lots aplicant la DA 4ª).

2) L'oferta econòmica (annex 2)

Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs dintre dels dos primers dies per presentar l'oferta; aquestes qüestions es contestaran dintre dels quatre primers dies per presentar l'oferta. Les respostes emeses respecte els aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

Clàusula 11. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, en el termini de 10 dies hàbils.

La documentació s'haurà de presentar en català i haurà d'estar signada digitalment.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona. La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Únic Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el següent perfil del contractant, [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#), en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb els models que consten com als annexos d'aquests PCAP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de a seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempnen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de



requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a la següent adreça [Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#) publicada en el perfil del contractant.

Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluables automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

A	Criteris automàtics	100
A.1	Oferta econòmica	80
A.2	Experiència dels equips humans	10
A.3	Percentatge de contractació indefinida entre el personal que executi els serveis del contracte	5
A.4	Qualificació ambiental dels vehicles destinats a prestar els serveis	5

Motivació criteris d'adjudicació:

Criteri	Motivació i càlcul
A.1	S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada i que no sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació del contracte. La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes, atenent a la següent formula: Puntuació obtinguda = $(1-3) / (1-2) \times 80$ A on: (1)= Pressupost màxim de licitació del contracte (2)= Preu més econòmic ofert (3)= Preu de l'oferta que es valora Així, fins un màxim de 80 punts.



	S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.
A.2	Més enllà del perfil i formació que es requereix es valorarà l'experiència professional en tasques similars de les persones destinades a prestar els serveis en contractes similars. Es valora l'experiència professional per la complexitat de les tasques atenent a la gran diversitat de tipologia de serveis a prestar, la dimensió, complexitat i diversitat del territori de Badalona i dels equipaments i infraestructures sobre les quals cal actuar, la importància de les habilitats socials i comunicatives que requereix aquesta tasca per la constant interacció amb la ciutadania, els serveis i l'activitat social i econòmica de la ciutat, l'impacte que té per prevenir i protegir la salut pública, la salut ambiental, l'activitat econòmica i el normal funcionament de serveis públics. Es proposa: Per la persona amb perfil de direcció tècnica, 1 punt per cada any de més d'experiència superior a dos anys fins un màxim de 2 punts. Per la persona amb perfil de coordinador tècnic, 1 punt per cada any de més d'experiència superior a 2 anys, fins un màxim de 3 punts. Per cada persona amb perfil aplicador 1 punt per cada any de més d'experiència de dos anys, fins un màxim de 5 punts. Així, fins a un màxim de 10 punts.
A.3	La presència de personal amb contracte indefinit en l'equip assignat al contracte es valora com un factor directament vinculat a la qualitat del servei. Aquesta estabilitat laboral contribueix de manera significativa a garantir la continuïtat en la prestació, a minimitzar els riscos derivats de l'alta rotació de personal i a conservar el coneixement tècnic i territorial necessari per a una execució eficient de les actuacions. En serveis com el present, on el coneixement del context local, dels protocols d'actuació i de les dinàmiques del territori és clau per optimitzar els resultats, disposar de personal estable facilita una millor resposta tècnica, redueix els temps d'adaptació i fomenta un major compromís i responsabilitat en la tasca encomanada. A més, contribueix a preservar la memòria tècnica i operativa del servei, millorant-ne la qualitat global. Per tot això, es valora el percentatge de personal amb contracte indefinit destinat a l'execució del contracte com a mesura objectiva de garantia de continuïtat, coneixement acumulat i estabilitat en la prestació. Es proposa: Per un percentatge de personal indefinits superior al 80% destinat a tasques del contracte, 5 punts. Per un percentatge de personal indefinit entre 60 % i el 80% destinat a tasques del contracte 4 punts.



	Per un percentatge de personal indefinit entre el 40 i 60 % destinat a tasques del contracte, 3 punts. Per un percentatge de personal indefinit entre 20 i 40% destinat a tasques del contracte 2 punts. Per un percentatge de personal indefinit entre 0 i 20% destinat a tasques del contracte 1 punts. Així fins un màxim de 5 punts.
A.4	Es valora la importància de la classificació ambiental dels vehicles que es puguin destinar a la prestació dels serveis. Segons la classificació mediambiental dels vehicles s'atorgarà la següent puntuació, sobre un màxim de 5 punts possibles: «CERO»: 5 punts d'un màxim de 5 punts possibles. «ECO»: 3 punts d'un màxim de 5 punts possibles. «C»: 1 punt d'un màxim de 5 punts possibles. «B» 0 punts d'un màxim de 5 punts possibles. Així, fins un màxim de 5 punts.

Clàusula 13. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 14. Variants

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 112 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques:

«Es consideraran ofertes anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents, regulats a l'article 85 del Reglament de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre:

- 1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.*
- 2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.*



3. *Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.*
4. *Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.*

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 3 dies hàbils, als efectes indicats».

Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació

D'acord amb l'article 159.6.d) LCSP per l'obertura del sobre no es realitzarà acte públic atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

El termini per l'obertura de les ofertes és de 5 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació d'aquelles.

La valoració dels sobres es realitzarà pel Servei de Salut encarregat de la licitació.

Es proposarà com a adjudicatària a l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació.

Els serveis corresponents requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti tota la documentació que sigui requerida, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

Clàusula 17. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 7 dies a comptar de la data de finalització del termini per l'obertura del sobre amb les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores, es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant i es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils retorni degudament signat el document denominat «Model d'acceptació de l'adjudicació». (Annex 6).

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb el que preveu l'art. 159.6 LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.



En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de l'acceptació del contracte.

Clàusula 19. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 20. Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 21. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Condicions d'execució especials

S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte la formació específica i continuada del personal en Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) i en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), d'acord amb el que preveu l'article 202.1 de la LCSP.

Aquesta formació es considera plenament vinculada a l'objecte del contracte, que és la prestació del servei de control de plagues a la via pública, a la xarxa de clavegueram, solars, parcs municipals i equipaments de titularitat de l'Ajuntament de Badalona. Aquestes formacions que han de contemplar tant la recollida, registre, gestió i anàlisi de la informació.

La implementació de tecnologies TIC i SIG en aquest tipus de serveis permet:

- Registrar de manera sistemàtica i digital les actuacions realitzades (data, ubicació, tipus



d'intervenció).

- Geolocalitzar punts d'actuació i fer-ne un seguiment en el temps.
- Analitzar tendències d'aparició de plagues i planificar actuacions preventives.
- Generar informes tècnics basats en dades fiables i objectives per a la presa de decisions.

Atès que aquestes tecnologies són eines habituals i recomanades en la gestió moderna del control de plagues, garantir que el personal executor disposi de la formació adequada i actualitzada esdevé essencial per assegurar la qualitat, eficiència i traçabilitat del servei. Aquesta condició, a més, contribueix a millorar la sostenibilitat de la prestació, ja que facilita una planificació més precisa i racional de les intervencions. De la mateixa manera, atès l'entorn canviant de la tecnologia es considera que la formació continuada és clau per garantir la prestació del servei amb la millor qualitat possible.

Per tot això, s'incorpora aquesta condició com a mesura compatible amb els principis de proporcionalitat, no discriminació i vinculació amb l'objecte del contracte, conforme amb la normativa vigent.

Obligacions del contractista

Les condicions a que haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes...)

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



- La prestació dels serveis objecte d'aquest contracte a què s'ha fet referència en la clàusula 1.1 d'aquest plec compren també la realització per part del contractista de les prestacions a què es refereix amb més detall el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

- Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

- L'adjudicatari assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions salarials i de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Aquesta obligació es considera de caràcter essencial, als efectes de l'article 211 i següents de LCSP.

- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Badalona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència:

- Facilitar a l'Ajuntament de Badalona la informació establerta pe la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.



- Comunicar a l'Ajuntament de Badalona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugi afectar la relació contractual en els termes previstos en el codi Penal vigent en cada moment.

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català

- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Clàusula 23. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent de la data de recepció, per part de l'Ajuntament de Badalona, del document d'acceptació de l'adjudicació signat per l'empresa proposada adjudicatària, sempre i quan els propis PCAP no assenyalin una altra data.

Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista

El pagament del preu es realitzarà per la presentació de factures parcials que presentarà el contractista. Les factures s'han de presentar en el registre de Factures de l'Ajuntament de Badalona depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.



Les factures s'han de presentar en el registre de Factures de l'Ajuntament de Badalona depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3.

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò a l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagament a a subcontractistes.

Aquestes factura/es haurà/n de contenir el detall dels serveis prestats en els períodes a què es refereixi i s'haurà de conformar pel tècnic competent del Servei de Salut qui haurà d'acreditar que el servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

La factura es podrà presentar un cop finalitzats els serveis objecte d'aquest contracte, i prèvia conformitat per part del Servei de Salut

Clàusula 25. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Clàusula 26. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 27. Subcontractació

Seràn susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP les actuacions de vigilància, control, tractament i retirada de ruscus d'abelles.

Per tal de donar compliment a la normativa de control de plagues, i concretament per les prestacions susceptibles de ser subcontractades, es requereix que l'empresa subcontractista tingui l'habilitació empresarial que acrediti que l'empresa està legalment autoritzada per prestar serveis de control de plagues. D'aquesta manera haurà d'estar inscrita al registre que indica la clàusula 8 d'aquest plec, d'acord amb els articles 65 i 75 de la LCSP.

Clàusula 28. Cessió del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703250564567152530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 29. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurances on estigui recollida la seva responsabilitat civil per riscos professionals. Es considera que disposar d'una assegurança tal com s'exposa a la clàusula 9, pot suposar un risc atès que no s'exigeix l'acreditació d'aquesta per raó de procediment. Per aquest motiu, i atenent a les prestacions del contracte, es considera adequat i proporcional exigir l'acreditació de l'assegurança.

Amb un VEC superior a 45.403,56 € es considera que l'import d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000 € conté una proporcionalitat amb el tipus de treballs que s'han de realitzar, amb una presència majoritària a la via pública o al mateix subsol que es considera necessari cobrir-ne els riscos professionals i inherents a l'activitat.

L'incompliment de l'obligació d'abonar les primes al seu venciment serà considerat com a falta greu, desencadenant l'aplicació del règim de penalitats que estableix el plec de clàusules administratives.

El licitador que resulti proposat com adjudicatari, haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte.

Clàusula 30. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.



Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Badalona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Pels incompliments molt greus, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

Pels incompliments molt greus següents:

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

C) Pels incompliments greus, amb el límit del 6% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

D) Pels incompliments lleus, amb el límit del 5% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

E) En cas que hi hagi subcontractació, per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penes del 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Els subcontractistes també queden subjectes a aquesta clàusula.

Clàusula 33. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de totes les condicions desenvolupades en la clàusula 22 d'aquest plec.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

També seran causa de resolució les específiques del contracte de serveis, que són les següents:

- Desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix pel seu començament.
- El desistiment un cop iniciada la prestació dels serveis o la suspensió del contracte.



Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Salut.

Es designa al Cap del Servei de Salut com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 35. Recursos administratius i judicials

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció



d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. 2025/18348J, el contracte de SERVEIS DE SALUT AMBIENTAL DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ MITJANÇANT EL CONTROL DE PLAGUES A LA VIA PÚBLICA, A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, SOLARS, PARCS MUNICIPALS I EQUIPAMENTS DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que presenta està vàlidament constituïda, té capacitat jurídica i d'obrar suficient, i que conforme al seu objecte social es pot presentar a la licitació. (1)

2. Que ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició, i que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

3. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigida en els plecs. (2)

4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes en l'article 71 de la LCSP.

5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

6. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a l'execució, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

7. Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

8. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a l'Ajuntament de Badalona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions.

1. En els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en què figurarà la informació pertinent i el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP. conforme l'annex 3 del PCAP. En el supòsit que es presentin empreses vinculades o que pertanyin a un mateix grup, caldrà complimentar l'annex 4 del PCAP. En el cas de contractes reservats (DA 4ª), caldrà omplir l'annex 5 del PCAP.

2. En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració en què figuri la informació pertinent, d'acord amb l'article 140.1.c) de la LCSP.



9. Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

10. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11. Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)

☐ Sí ☐ No

Que disposa del següent nombre de treballadors:

☐ Menys de 50 ☐ 50 o més

12. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

13. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

14. Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

15. Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, i de no trobar-se les dades actualitzades en el RELI o ROLECE, o de no constar-hi alguna d'elles, es compromet a aportar la documentació relacionada en l'article 150.2 de la LCSP. i en el present plec.

16. Que autoritza l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme de manera electrònica les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits del contracte, i designa com a persona de contacte i autoritzada per rebre les corresponents notificacions a:

Persona autoritzada / de contacte	Correu electrònic	Mòbil

17. Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.

(Signatura digital)



ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu: pressupost base de licitació 53.694,49 euros (fins a 80 punts)

El/la Sr./Sra. en nom i representació de l'empresa.....amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIFdeclara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte.....amb expedient número....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantia total de:.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€ es corresponen al preu del contracte i.....€ es corresponen a l'Impost sobre el valor Afegit (IVA), d'acord amb el desglossament següent:

Concepte	Import	Import ofertat
Costos directes		
Personal (general+aplicadors)	28.308,98 €	
Funcionament	9.399,02 €	
Productes i materials (10% costos de personal)	2.830,90 €	
Total directes	40.538,89 €	
Costos indirectes		
D'estructura (7%)	2.837,72 €	
Benefici industrial (5%)	2.026,94 €	
Total indirectes	4.864,67 €	
Costos + IVA		
Total sense IVA	45.403,56 €	
IVA 10% (treballs subsòl 25%)	1.130,74 €	
IVA 21% (treballs superfície 75%)	7.160,19 €	
TOTAL + IVA	53.694,49 €	

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació d'experiència dels equips humans (fins a 10 punts):

La persona amb perfil de direcció tècnica aporta anys d'experiència (1 punt per cada any, amb un màxim de 2 punts a atorgar).

La personal amb perfil de coordinador tècnic aporta anys d'experiència (1 punt per cada any, amb un màxim de 3 punts).



La persona amb el perfil aplicador aporta anys d'experiència (1 punt per cada any, amb un màxim de 5 punts).

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació de percentatge de contractació indefinida entre el personal que executi els serveis a prestar (fins a 5 punts):

☐ 5 punts per un percentatge de personal indefinit destinat a les tasques del contracte superior al 80%

☐ 4 punts per un percentatge de personal indefinit destinat a les tasques del contracte entre el 60% i el 80%.

☐ 3 punts per un percentatge de personal indefinit destinat a les tasques del contracte entre el 40% i el 60%.

☐ 2 punts per un percentatge de personal indefinit destinat a les tasques del contracte entre el 20% i el 40%.

☐ 1 punt per un percentatge de personal indefinit destinat a les tasques del contracte entre el 0% i el 20%.

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació de qualificació ambiental dels vehicles destinats als serveis a prestar (fins a 5 punts):

☐ 5 punts per l'ús de vehicles amb etiqueta mediambiental CERO destinats a l'execució de les tasques del contracte.

☐ 3 punts per l'ús de vehicles amb etiqueta mediambiental ECO destinats a l'execució de les tasques del contracte.

☐ 1 punt per l'ús de vehicles amb etiqueta mediambiental C destinats a l'execució de les tasques del contracte.

☐ 0 punts per l'ús de vehicles amb etiqueta mediambiental B destinats a l'execució de les tasques del contracte.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UTE

El Sr./a.....amb DNI núm.....en representació de
l'empresa.....amb NIF número.....;

El Sr./a.....amb DNI núm.....en representació de
l'empresa.....amb NIF número.....;

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte els
SERVEIS DE SALUT AMBIENTAL DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ MITJANÇANT EL
CONTROL DE PLAGUES A LA VIA PÚBLICA, A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, SOLARS, PARCS
MUNICIPALS I EQUIPAMENTS DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, núm.
contracte....., núm. Expedient.....amb el següent percentatge de participació del preu en
l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se
formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la
senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el domicili
per a les notificacions és.....núm. Telèfon.....; adreça de
correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses)

Signatura electrònica



ANNEX 4

EMPRESSES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la.....sotassignant/a,.....senyor/a.....
..., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de SERVEIS DE SALUT AMBIENTAL DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ MITJANÇANT EL CONTROL DE PLAGUES A LA VIA PÚBLICA, A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, SOLARS, PARCS MUNICIPALS I EQUIPAMENTS DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA núm. d'expedient.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, 'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

Signatura electrònica



ANNEX 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de SERVEIS DE SALUT AMBIENTAL DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ MITJANÇANT EL CONTROL DE PLAGUES A LA VIA PÚBLICA, A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, SOLARS, PARCS MUNICIPALS I EQUIPAMENTS DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa/entitat és una Empresa d'Inserció d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitat és un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'art. 43 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació que es detalla a la Clàusula 10, punt 1), lletra l) dels Plecs de Condicions Administratives Particulars.

Signatura electrònica



ANNEX 6

MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Qui sota signa el/la Sr./Sra.
legal de la persona jurídica

en nom propi/ qualitat de representant
, amb NIF núm.

DECLARO:

Que accepto l'adjudicació de la contractació del servei del contracte de SERVEIS DE SALUT AMBIENTAL DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ MITJANÇANT EL CONTROL DE PLAGUES A LA VIA PÚBLICA, A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, SOLARS, PARCS MUNICIPALS I EQUIPAMENTS DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA (exp. 2025/18348J), adjudicat mitjançant procediment obert simplificat abreujat, acordada per resolució núm., de dia de mes de any del 1r Tinent/a d'Alcaldia i Regidor/a de l'Àmbit d'Impuls econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, que executarem conforme els plecs de condicions tècniques i clàusules administratives particulars, i conforme a la meua oferta presentada a aquest procediment de contractació.

Signatura electrònica