



Unitat tramitadora: Unitat Contractació
AJT/15850/2024
Codi document: CON19I00ZD

Assumpte: Acta de la mesa de contractació (13/06/25) Valoració Sobre 2 (Lot 1 i Lot 2) i obertura Sobre 3 (Lot 1 i Lot 2)

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ I EL SEU CONTROL DE QUALITAT.

A les dependències municipals de la Casa Masferrer, essent les 13:30 hores del dia 13 de juny de 2025, es reuneix, en acte públic, la Mesa de contractació que intervé en la licitació convocada per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, que es divideix en els lots següents:

- Lot 1: gestió d'espais verds i arbrat d'espais verds.
- Lot 2: gestió d'arbrat viari.
- Lot 3: control de qualitat del servei del lot 1 i lot 2.

Presideix la mesa la Sra. Ester Coma Bassas, regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica, i actuen de vocals:

- Sr. Joan Costa Rosell, Secretari p.s. de la Corporació.
- Sr. Sergi Suriñach Peralbo, Interventor accidental.
- Sra. Núria Camps Mas, Cap de l'Àrea de Territori.
- Sr. Marc Arenas Camps, tècnic de medi ambient.

La Sra. Marta Vall-Ilovera Nuri, cap del departament de Contractació i Compres, que actuarà com a Secretària de la mesa, amb veu però sense vot.

Assisteix en aquest acte el següent custodi de l'expedient: Sra. Aurora Vilamala Yagüe.

Per part de la secretària de la mesa es recorda que el passat dia 27 de maig de 2025 es va reunir la Mesa de contractació **per procedir a l'obertura del Sobre 2** de les empreses que havien presentat oferta per la present licitació que van ser les següents:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	NIF	EMPRESA	LOTS		
			LOT 1	LOT 2	LOT 3
ME/014664-2025	B66703877	SENMARTI GESTIÓ I ASSESSORAMENT DE PLAGUES, SLU			X
ME/015013-2025	J09675513	GESTIÓ DEL VERD URBÀ S.C.P			X



ME/015034-2025	G65187056	FUNDACIÓ TAC OSONA		X	
ME/015071-2025	B65357204	VIC VERD S.L	X		
ME/015093-2025	B86834256	UTE PWACS-PWACS SERVICIOS			X
ME/015102-2025	B80081094	TECNIGRAL, S.L.			X
ME/015117-2025	B64642325	ECOSTUDI SIMA S.L.			X

D'acord amb la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen aquesta licitació:

- **respecte dels lots 1 i 2**, el Sobre 2 contenia els criteris subjectes a valoració mitjançant judici de valor.

Dins del Sobre 2 s'havia d'adjuntar una PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI amb el contingut i forma prevista a la clàusula 21 del PCAP, juntament amb l'**Annex VI** del PCAP degudament compliment i signat (pel Lot 1) i l'**Annex VII** del PCAP (pel Lot 2).

- **respecte del lot 3**, el Sobre 2 contenia la proposta econòmica i els criteris subjectes a valoració automàtica.

Dins del Sobre 2 s'havia de presentar la "Proposició econòmica i criteris quantificables de forma automàtica", conforme el model de l'**Annex V** del PCAP.

Una vegada obert el Sobre 2 presentat per cadascuna de les empreses licitadores, i revisat el seu contingut, la Mesa de contractació va acordar:

PRIMER. REQUERIR a l'empresa VIC VERD, SL, que ha presentat oferta pel Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds, per tal que en el termini de TRES (3) dies hàbils aporti la documentació inclosa en el Sobre 2 degudament signada digitalment per part de les persones que ostenten la representació legal de l'empresa, de forma mancomunada, senyors Ricard Gorgal Bassols i Ricard Aceves Torrents (segons es va acreditar mitjançant els documents presentats per esmenar la documentació inclosa en el Sobre 1).

SEGON. EXCLOURE de la licitació l'empresa següent, pel Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), pels motius que s'indiquen a continuació:

EMPRESA	NIF	MOTIU D'EXCLUSIÓ
ECOSTUDI SIMA S.L.	B64642325	L'oferta feta s'ha excedit de l'import del pressupost ANUAL de licitació pel Lot 3. Tal i com consta a l'Annex V del PCAP les empreses licitadores havien d'indicar el "preu màxim anual de licitació" de la seva oferta econòmica. D'acord amb la clàusula 6 del PCAP, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació establert per cada lot, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

TERCER. CLASSIFICAR per ordre decreixent de puntuació a les empreses que han estat admeses a la licitació del Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari) d'aquesta contractació amb el següent resultat:



(...)"

Tenint en compte que, en relació al Lot 3, ja es va procedir a la classificació de les empreses licitadores i a la proposta d'adjudicació, a data d'avui la Mesa de contractació es reuneix per a la valoració del contingut del Sobre 2 presentat per les empreses licitadores en relació als lots 1 i 2, i a la posterior obertura del Sobre 3 (dels lots 1 i 2), si s'escau.

La secretària de la mesa de contractació informa que en data 10 de juny de 2025 es va notificar el requeriment d'esmena de documentació inclosa en el Sobre 2 a l'empresa licitadora del Lot 1, VIC VERD, SL, la qual va presentar la documentació requerida en data 11 de juny de 2025. Revisada la documentació, es dona per esmenat el contingut del Sobre 2.

A continuació es presenta l'informe tècnic emès pel tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Vic, senyor Marc Arenas Camps, en data 12 de juny de 2025, en relació a la valoració del Lot 1, que es transcriu literalment a continuació:

"INFORMA

Antecedents

En data 6 de maig de 2025, es va realitzar l'obertura del sobre 1 del lot 1 de la contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat.

L'única empresa presentada al lot 1, de gestió d'espais verds i arbrat d'espais verds, va ser Vic Verd SL, amb NIF B65357204.

En data 27 de maig de 2025, es va realitzar l'obertura del sobre 2 del lot 1, que havia de contenir una proposta d'organització del servei amb el contingut i forma prevista en la clàusula 21 del PCAP.

Base legal / Fonaments de dret i consideracions

- *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
- *Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat.*
- *Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el control de qualitat de la seva execució.*

Conclusions / pronunciament

La clàusula 21 del PCAP estableix els criteris que depenen de judici de valor per a l'adjudicació del contracte per a cadascun dels lots:

- *Lot 1 (gestió d'espais verds): puntuació màxima de 20 punts, repartits de la següent manera:*
 - *Planificació i programació de les tasques: fins a 5 punts.*
 - *Zonificació del servei: fins a 7,5 punts.*
 - *Distribució dels recursos: fins a 7,5 punts.*



A continuació es realitza la valoració de la proposta d'organització del servei del Centre Especial de Treball VicVerd SL, amb NIF B65357204.

La proposta presentada compleix amb el format establert a la clàusula 21 del PCAP.

Planificació i programació de les tasques (fins a 5 punts)

La proposta contempla el calendari proposat als propis plecs per a la realització de totes les tasques contemplades als plecs, però també té en compte que la meteorologia i altres condicionants o necessitats especials podran condicionar-lo.

Per a l'execució de la planificació, es presenta un organigrama constituït per diversos membres, entre els quals destaca un cap de jardineria, diversos tècnics, personal d'administració i l'encarregat, a més de la incorporació d'un programa de gestió de brigades i del programa de gestió del verd urbà Safetree com a eina de treball diària.

Valoració: *es desenvolupa un calendari mensual, de gener a desembre, seguint les indicacions dels plecs i la proposta és concreta i clara. Tot i que la informació continguda és, en general, repetitiva respecte dels plecs, inclou la proposta d'un programa de gestió de brigades, que no s'havia contemplat, el que es valora positivament. Per aquest motiu, es proposa una puntuació de 4 sobre 5 punts.*

Zonificació del servei (fins a 7,5 punts)

La proposta de zonificació del servei és la següent:

- *Jardineres viàries: es proposa assignar la seva gestió a un dels oficials, ja que n'hi ha més de 300 en tota la ciutat, amb el suport d'un peó. S'indica el nom de les unitats de gestió on són presents.*
- *Espais vinculats a la xarxa hidrogràfica i espais de transició amb l'espai natural: es proposa assignar la seva gestió a un dels oficials, amb suport d'un peó o puntualment d'altres membres de la plantilla durant la primavera i tardor, amb una superfície de gairebé 240.000 m2, però que tenen un manteniment baix o molt baix. S'indiquen els codis de les unitats de gestió.*
- *Sistema de reg: es proposa assignar la seva gestió a un dels oficials, amb el suport d'un peó. Aquest mateix oficial, donarà suport durant l'hivern a la resta de brigades.*
- *Resta de tipologies d'espais verds: es proposen distribuir entre els quatre oficials restants (amb un equip format per tres persones més):*
 - *Brigada 1: zona de polígons i bosc de Comamala, amb 316.000 m2, però de manteniment baix o molt baix. S'indiquen els codis de les unitats de gestió.*
 - *Brigada 2: bosc del Puig dels Jueus i barris dels Caputxins, Sant Llàtzer i Centre; amb 255.000 m2 i una combinació de diverses freqüències de manteniment. S'indiquen els codis de les unitats de gestió.*
 - *Brigada 3: barris de la Calla, Horta Vermella, Santa Anna, Estadi, Osona, Serra de Senferm i Remei, amb 253.000 m2 i una combinació de diverses freqüències de manteniment. S'indiquen els codis de les unitats de gestió.*
 - *Brigada 4: barris del Sucre, Sant Pere, Nord, Castell d'en Planes i la Guixa, amb 261.000 m2 i una combinació de diverses freqüències de manteniment. S'indiquen els codis de les unitats de gestió.*

VicVerd SL justifica aquesta zonificació tenint en compte les superfícies a mantenir, però també les característiques concretes de cada zona, l'arbrat present en els espais verds i la seva qualitat i idoneïtat segons el Pla Director del Verd Urbà, a més de la connectivitat entre les diferents zones a mantenir per evitar desplaçaments innecessaris i la densitat de població.



Valoració: la proposta de zonificació es considera adequada tenint en consideració la justificació que se'n fa (tipus d'unitats de gestió, superfícies, arbrat, desplaçaments innecessaris, etc.). Inclou la relació de codis i espais que formen cada zona de treball, el que facilitarà el seguiment a posteriori, i un plànol de les zones (tot i que en l'apartat següent). Per aquest motiu, es proposa una puntuació de 7,0 sobre 7,5 punts.

Distribució dels recursos (fins a 7,5 punts)

La nau per a la prestació del servei estarà ubicada al carrer del Sot dels Pradals, núm. 7, de Vic, el que permet reduir els temps de desplaçament.

La distribució de les brigades permet realitzar un manteniment més intensiu en aquelles zones amb més densitat de població, de manera que els d'àmbits urbans gestionaran un 20% menys de superfície que les de polígons. La distribució per zones, a més, permet evitar duplicitats de treball.

Els vehicles, maquinària i eines necessàries seran responsabilitat de cada cap de brigada i es repartiran segons els espais i tasques a realitzar. A més, per optimitzar la prestació del servei, VicVerd SL disposa d'un taller de reparació propi. En general, s'exposen tots els recursos disponibles per a VicVerd SL, de manera que s'assegura que cada brigada iniciï la seva jornada amb tot el material necessari per realitzar les tasques necessàries.

Valoració: la zonificació proposada permet una distribució eficient dels recursos humans i materials, de manera que permet evitar duplicitats i permet una optimització dels esforços en les zones de la ciutat amb més pressió ciutadana. De totes maneres, la proposta de distribució no permet acabar de valorar que l'empresa pugui tenir una resposta ràpida davant d'incidències, a part de poder-les comunicar via telèfon en qualsevol moment. Per aquest motiu, es proposa una puntuació de 4,5 sobre 7,5 punts.

La clàusula 21 del PCAP estableix que per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor cal obtenir una puntuació mínima de 10 punts.

Segons l'exposat anteriorment i de l'anàlisi de la proposta presentada i la documentació adjunta, s'informa que **VicVerd SL, amb NIF B65357204, única empresa presentada al lot 1, ha obtingut una puntuació total de 15,5 punts sobre 20 punts.**"

Seguidament, es presenta l'informe tècnic emès pel tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Vic, senyor Marc Arenas Camps, en data 13 de juny de 2025, en relació a la valoració del Lot 2, que es transcriu literalment a continuació:

"INFORMA

Antecedents

En data 6 de maig de 2025, es va realitzar l'obertura del sobre 1 del lot 2 de la contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat.

L'única empresa presentada al lot 2, de gestió de l'arbrat viari va ser la Fundació Tac Osona, amb CIF G65187056.

En data 27 de maig de 2025, es va realitzar l'obertura del sobre 2 del lot 2, que havia de contenir una proposta d'organització del servei amb el contingut i forma prevista en la clàusula 21 del PCAP.

Base legal / Fonaments de dret i consideracions



- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat.
- Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el control de qualitat de la seva execució.

Conclusions / pronunciament

La clàusula 21 del PCAP estableix els criteris que depenen de judici de valor per a l'adjudicació del contracte per a cadascun dels lots:

- Lot 2 (gestió d'arbrat viari): puntuació màxima de 15 punts, repartits de la següent manera:
 - Planificació i programació de les tasques: fins a 3 punts.
 - Zonificació del servei: fins a 6 punts.
 - Distribució dels recursos: fins a 6 punts.

A continuació es realitza la valoració de la proposta d'organització del servei de la Fundació Tac Osona, amb CIF G65187056.

La proposta presentada compleix amb el format establert a la clàusula 21 del PCAP.

Planificació i programació de les tasques (fins a 3 punts)

La proposta contempla el calendari proposat als propis plecs per a la realització de totes les tasques contemplades als plecs, però també té en compte que la meteorologia i altres condicionants o necessitats especials podran condicionar-lo.

Per a l'execució de la planificació, es presenta un organigrama constituït per diversos membres, entre els quals destaca un cap de jardineria (la mateixa persona que per el lot 1, el que no podrà ser ja que pel lot 1 la dedicació és del 100% d'una jornada completa i pel lot 2 és del 50% de la jornada completa), diversos tècnics, personal d'administració i l'encarregat, a més de la incorporació d'un programa de gestió de brigades i del programa de gestió del verd urbà Safetree com a eina de treball diària.

Valoració: es desenvolupa un calendari mensual, de gener a desembre, seguint les indicacions dels plecs i la proposta és concreta i clara. Tot i que la informació continguda és, en general, repetitiva respecte dels plecs, inclou la proposta d'un programa de gestió de brigades, que no s'havia contemplat, el que es valora positivament. De totes maneres, caldrà esmenar el fet de proposar el mateix cap del servei pel lot 1 que pel lot 2. Per aquest motiu, es proposa una puntuació de 1,5 sobre 3 punts.

Zonificació del servei (fins a 6 punts)

La proposta de zonificació del servei és la següent:

- Brigada 1: zona de polígons i barris dels Caputxins, Nord i Sant Llàtzer-Quatre Estacions. Hi ha el 58% de l'arbrat viari de Vic.
- Brigada 2: resta de barris de Vic i poble de Sentfores – La Guixa. Hi ha el 42% de l'arbrat viari de Vic.
- Brigada de reforç: treballarà de maig a setembre realitzant el desherbatge dels carrers de Vic sense arbrat viari.



Fundació Tac Osona justifica aquesta zonificació tenint en compte la major interacció amb les persones dins la trama urbana; la importància estètica, paisatgística, ecològica i de confort climàtic també en la trama urbana; la major pressió i ús de l'espai públic i la menor presència de persones als polígons. Així, la proposta prioritza destinar més recursos a la poda i manteniment de l'arbrat viari de la trama urbana en comparació amb la dels polígons.

Valoració: *la proposta de zonificació es considera adequada tenint en consideració la justificació que se'n fa (més intensitat en trama urbana que en polígons). Inclou la relació de codis i espais que formen cada zona de treball, el que facilitarà el seguiment a posteriori, i un plànol de les zones (tot i que en l'apartat següent). Per aquest motiu, es proposa una puntuació de 6,0 sobre 6 punts.*

Distribució dels recursos (fins a 6 punts)

La nau per a la prestació del servei estarà ubicada al carrer del Sot dels Pradals, núm. 7, de Vic, el que permet reduir els temps de desplaçament.

La distribució de les brigades permet realitzar un manteniment més intensiu en la trama urbana respecte dels polígons, de manera que la distribució de l'arbrat viari és respectivament del 42 i 58%. La distribució per zones, a més, permet evitar duplicitats de treball.

Els vehicles, maquinària i eines necessàries seran responsabilitat de cada cap de brigada i es repartiran segons les tasques a realitzar. A més, per optimitzar la prestació del servei, Fundació Tac Osona disposa d'un taller de reparació propi. En general, s'exposen tots els recursos disponibles per a Fundació Tac Osona, de manera que s'assegura que cada brigada iniciï la seva jornada amb tot el material necessari per realitzar les tasques necessàries.

Valoració: *la zonificació proposada permet una distribució eficient dels recursos humans i materials, de manera que permet evitar duplicitats i permet una optimització dels esforços en les zones de la ciutat amb més pressió ciutadana. De totes maneres, la proposta de distribució no permet acabar de valorar que l'empresa pugui tenir una resposta ràpida davant d'incidències, a part de poder-les comunicar via telèfon en qualsevol moment. Per aquest motiu, es proposa una puntuació de 3,6 sobre 6 punts.*

La clàusula 21 del PCAP estableix que per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor cal obtenir una puntuació mínima de 7,5 punts.

*Segons l'exposat anteriorment i de l'anàlisi de la proposta presentada i la documentació adjunta, s'informa que **Fundació Tac Osona, amb NIF G65187056, única empresa presentada al lot 2, ha obtingut una puntuació total de 11,1 punts sobre 15 punts.***

Una vegada exposats els informes, la mesa de contractació en subscriu íntegrament el seu contingut i atorga la següent puntuació respecte dels criteris subjectes a judici de valor:

Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
VIC VERD S.L	15,50 (*)

(*) D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor era necessari obtenir una puntuació mínima de 10 punts.



Pel Lot 2 – Arbrat viari:

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
FUNDACIÓ TAC OSONA	11,10 (*)

(*) D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor era necessari obtenir una puntuació mínima de 7,5 punts.

A continuació la Secretària de la mesa indica al custodi present en aquest acte **que accedeixi al web de la Plataforma de serveis de contractació pública i procedeixi a l'obertura del Sobre núm. 3 dels lot 1 i 2**, que conté els **criteris subjectes a valoració automàtica**, tal i com queda constància en el document "Registre d'obertura" generat per l'eina de Sobre digital de la Plataforma de contractació pública, que és tal i com segueix:



Registre d'obertura de sobre

Licitació: AJT/15850/2024

Lots: SI

Sobre: Sobre 3

Data	Acció
25/04/2025 08:01:20	eLicitat ha demanat la paraula clau del sobre, a data i hora 25/04/2025 08:01:20.
25/04/2025 10:00:06	L'empresa Fundació Tac Osona ha enviat la paraula clau del sobre Sobre 3, a data i hora 25/04/2025 10:00:06.
25/04/2025 10:00:40	L'empresa VicVerd ha enviat la paraula clau del sobre Sobre 3, a data i hora 25/04/2025 10:00:40.
25/04/2025 10:00:53	L'empresa VICVERD ha enviat la paraula clau del sobre Sobre 3, a data i hora 25/04/2025 10:00:53.
13/06/2025 13:11:27	El custodi Marta Vall-Ilovera Nuri ha aplicat les credencials al sobre Sobre C del lot 2, a data i hora 13/06/2025 13:11:27 (Credencials aplicades: 1/2).
13/06/2025 13:11:27	El custodi Marta Vall-Ilovera Nuri ha aplicat les credencials al sobre Sobre C del lot 1, a data i hora 13/06/2025 13:11:27 (Credencials aplicades: 1/2).
13/06/2025 13:15:56	El custodi Aurora Vilamala Yague ha aplicat les credencials al sobre Sobre C del lot 1, a data i hora 13/06/2025 13:15:56 (Credencials aplicades: 2/2).
13/06/2025 13:15:56	El custodi Aurora Vilamala Yague ha aplicat les credencials al sobre Sobre C del lot 2, a data i hora 13/06/2025 13:15:56 (Credencials aplicades: 2/2).
13/06/2025 13:36:50	El custodi Aurora Vilamala Yague ha obert el sobre Sobre 3 del lot 1, a data i hora 13/06/2025 13:36:50.
13/06/2025 13:36:51	El custodi Aurora Vilamala Yague ha obert el sobre Sobre 3 del lot 2, a data i hora 13/06/2025 13:36:51.

(*) En l'expedient consta el document original, amb la corresponent signatura electrònica.

Es recorda que el pressupost **base ANUAL de licitació pels lots 1 i 2** és el següent:

	Pressupost anual de licitació (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Pressupost anual de licitació (IVA inclòs)
LOT 1 Fix	1.331.117,62€	167.720,82€ + 53.244,70€	1.552.083,14€
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€



TOTAL LOT 1	1.360.867,62€	171.469,32 + 54.414,70 = 225.904,02€	1.586.771,64€
LOT 2 Fix	424.831,37€	53.528,75€ + 16.993,25€	495.353,37€
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€
TOTAL LOT 2	448.631,37€	56.527,55€ + 17.945,25€ = 74.472,80€	523.104,17€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el **pressupost de licitació establert per cada lot, en funció del lot pel qual presentin oferta**, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació establert **per cada lot**, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

D'acord amb la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen aquesta licitació **respecte dels lots 1 i 2**, dins del Sobre 3 s'havia d'adjuntar:

- **La proposició econòmica de la PART FIXA del contracte i millores ofertades**, conforme el model de l'Annex III (pel Lot 1) i de l'Annex IV (pel Lot 2), del PCAP.
- **La proposta econòmica respecte dels preus unitaris per la PART VARIABLE del contracte.** S'havia d'adjuntar **el document en format excel** publicat al Perfil del Contractant amb el format indicat a l'Annex XII (pel Lot 1 i pel Lot 2), del PCAP. Aquest document excel havia d'estar degudament omplert en relació als preus unitaris de la part variable del contracte.

Una vegada obert el Sobre 3 dels lots 1 i 2, respecte de la documentació inclosa en el Sobre 3, la Mesa de contractació constata:

a) Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

La documentació inclosa en el Sobre 3 per part de l'empresa VIC VERD, SL, està signada pel senyor Ricard Gorgals Bassols, com a representant legal de la mateixa. D'acord amb la documentació presentada per l'empresa VIC VERD, SL, en resposta al requeriment d'esmena de la documentació inclosa en el Sobre 2, va quedar acreditat que la representació legal de l'empresa l'ostenta el senyor Ricard Gorgals Bassols i el senyor Ricard Aceves Torrents, de forma mancomunada. Per aquest motiu caldrà requerir a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que presenti la documentació inclosa en el Sobre 3 degudament signada per part de les persones que tenen poder per a representar-la legalment.

b) Pel Lot 2 – Arbrat viari:

La documentació s'ha presentat correctament.



Respecte de l'oferta econòmica i els criteris subjectes a ser valorats automàticament presentats per les empreses licitadores de cada lot han estat tal i com segueix:

Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€) (40%, 473.079,20€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€ (709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	1.379.025,88€

En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

- B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.**
S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 21.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.



(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

D) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada



mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.1 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es proposa la següent puntuació per a la única empresa licitadora del Lot 1 - Espais Verds i arbrat d'espais verds:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (Part fixe)	OFERTA ECONÒMICA (Part Variable)	Rebaix de soques	Formació del personal	Campanya de comunicació i jornades conscienciació	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
VIC VERD, SL	45	10	10	10	5	80



Pel Lot 2 – Arbrat viari:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

En el mateix acte es comprova que CAP oferta econòmica es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores per la recollida d'arbres de Nadal:

L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.



Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.

- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.
- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, caldrà presentar una relació dels viatges realitzats (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i acreditar la gestió adequada dels residus aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.**

D) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

E) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:



- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials



(cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.2 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es proposa la següent puntuació per a la única entitat licitadora del Lot 2 – Arbrat viari:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (Part fixe)	OFERTA ECONÒMICA (Part Variable)	Recollida arbres Nadal	Rebaix de soques	Formació del personal	Campanya de comunicació i jornades conscienciació	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
FUNDACIÓ TAC OSONA	40	10	10	10	10	5	85

Per tot això, la Mesa de contractació eleva a l'òrgan de contractació la següent **PROPOSTA**:

PRIMER. REQUERIR a l'empresa VIC VERD, SL, que ha presentat oferta pel Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds, per tal que en el termini de TRES (3) dies hàbils aporti la documentació inclosa en el Sobre 3 degudament signada digitalment per part de les persones que ostenten la representació legal de l'empresa, de forma mancomunada, senyors Ricard Gorgal Bassols i Ricard Aceves Torrents (segons es va acreditar mitjançant els documents presentats per esmenar la documentació inclosa en el Sobre 1 i en el Sobre 2).

SEGON. Si es dona compliment al punt anterior, **ADJUDICAR** el Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'empresa VIC VERD, SL, amb NIF núm. B65357204, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€) (40%, 473.079,20€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€ (709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	1.379.025,88€



En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 20.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

D) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestral adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.



- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.



L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

TERCER. Si es dona compliment al punt primer, **REQUERIR** a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació.

QUART. En cas que l'empresa VIC VERD, SL no doni compliment al punt primer d'aquest acord, tal i com s'estableix a la clàusula 26 del PCAP, s'entendrà que ha retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CINQUÈ. ADJUDICAR el Lot 2- Arbrat viari del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, amb NIF núm. G65187056, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

En el mateix acte es comprova que CAP oferta econòmica es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.



S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores per la recollida d'arbres de Nadal:

L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.

Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.

- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.
- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, caldrà presentar una relació dels viatges realitzats (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i acreditar la gestió adequada dels residus aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.**

D) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes en a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.



E) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestral adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
 - Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
 - Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.
2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
 - Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
 - Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
 - Organització i gestió dels equips.
 - Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.
3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Gestió d'equips.
 - Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
 - Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.
4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Formació en alternatives i noves solucions en GIP.



- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

SISÈ. REQUERIR a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars, **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació.

En l'expedient queda constància de totes les propostes presentades.

La Presidenta dona per acabada la reunió a les 14:00 hores. I perquè quedi constància del tractat, jo, la Secretària, redacto acta que sotmeto a la signatura de la Presidenta i dels Vocals; en dono fe.

La Mesa de Contractació,
(signatures a la pàgina següent)



Ajuntament de Vic



Codi de verificació

3R5A0E1W3A0P1A6N0MKK