

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX L'ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DOCÈNCIA D'ACCIONS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ A FOMENT DE TERRASSA, SA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

TIPOLOGIA DEL CONTRACTE	SERVEIS
EXPEDIENT	FOMENT1/2025
PROCEDIMENT	OBERT
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA
SISTEMA DE RACIONALITZACIÓ	ACORD MARC

Acord marc per a la contractació dels serveis de docència d'accions de formació professional per a l'ocupació a Foment de Terrassa, SA	
ORGANISME	Foment de Terrassa, SA
NÚMERO D'EXPEDIENT	FOMENT1/2025
PERFIL DEL CONTRACTANT	https://contractaciopublica.cat/perfil/11534453
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	Obert harmonitzat
TRAMITACIÓ	Ordinària
CPV	• 80530000-8 Serveis de formació professional • 80510000-2: Serveis de formació especialitzada. • 80400000-8: Serveis d'ensenyament per a adults i altres serveis d'ensenyament.
LOTS	• 20 lots (clàusula 1)
FORMA D'ADJUDICACIÓ	Resolució del conseller delegat de Foment de Terrassa, SA

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	987.800,00 € (IVA exempt)
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	1.975.600,00 €
MODIFICACIONS PREVISTES	No es preveuen modificacions.
DURADA	El contracte tindrà una durada de 2 anys comptats des de la data següent a la formalització del contracte. El contracte es podrà prorrogar, any a any, fins a un màxim de, durada inicial més pròrrogues, 4 anys.
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	La gerent de Foment de Terrassa, SA
FORMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES	Exclusivament electrònica
CRITERIS DE VALORACIÓ	Criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules (fins a 100 punts): • Oferta econòmica (fins a 10 punts) • Experiència professional addicional acreditada (fins a 30 punts) • Experiència docent addicional acreditada (fins a 20 punts) • Formació sobre l'ús del Moodle o experiència en la seva utilització (fins a 10 punts) • Experiència docent en les especialitats del lot (fins a 30 punts) La clàusula 24 estableix el detall dels criteris d'adjudicació.
APTITUD	Clàusula 15
SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	Clàusula 16
SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL	Clàusula 17

GARANTIA	No (clàusula 32)
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	D'acord amb la clàusula 36
REVISIÓ DE PREUS	No procedeix (clàusula 34)
RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU	Clàusula 40
CAUSES DE RESOLUCIÓ DE CONTRACTE	Clàusula 48
PENALITATS PER INCOMPLIMENT	Clàusula 38

Aclariments i informació addicional

Plec de clàusules administratives (PCAP):

Marc Montaña Cortina
Cap del Servei Jurídic i de Gestió de Persones
Foment de Terrassa, SA
Tel. 93 7891111 Ext. 4459
marc.montanya@terrassa.cat
foment.contractacio@terrassa.cat

Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Servei de Formació
Foment de Terrassa, SA
Campus Professional Vallparadís
Tel. 93 7847613
campusprofessional@terrassa.cat

Presentació oferta electrònica a la plataforma de serveis de contractació pública (PSCP-eLicita):

Servei d'atenció a l'usuari Àtom (Assistència tecnològica omnicanal). Horari: dilluns a divendres, de 8:00 a 20:00 h, mitjançant els següents canals:

- **Bústia de correu electrònic** assistencia@atom.gencat.cat. Indiqueu en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i en el missatge la informació següent: Data i hora de la incidència; Codi d'expedient i òrgan de contractació; Data i hora límit de presentació de l'oferta; Nom de l'adjudicatari i dades de contacte; Captura de pantalla amb el missatge d'error; Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit.
- **Telèfon 900 924 009 + extensió 1** (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX
L'ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DOCÈNCIA
D'ACCIONS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ A FOMENT DE
TERRASSA, SA**

EXPEDIENT NÚM FOMENT1/2025

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS DE L'ACORD MARC

L'Acord marc és un mecanisme de racionalització de la contractació pública que permet ordenar l'adjudicació de contractes basats, d'acord amb el que preveuen els articles 219 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP).

L'Acord marc es subscriurà amb un o diversos licitadors amb la finalitat de fixar les condicions a què s'han d'ajustar els contractes basats que es pretenguin adjudicar durant el període de vigència de l'Acord marc.

L'Acord marc pretén seleccionar tots els licitadors per lot que, complint les condicions establertes al present plec, podran formar part de l'Acord marc i, d'acord amb la modalitat prevista a l'article 221.4. de la LCSP, ser adjudicatari de contractes basats en l'Acord marc.

Només es poden subscriure contractes basats en l'Acord marc amb els licitadors de l'Acord marc, segons les normes i especialitats recollides en aquest Plec de clàusules administratives (d'ara endavant, PCAP) i en el Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant, PPT).

Clàusula 1.- Objecte i finalitat de l'Acord marc

L'objecte de l'Acord marc és la contractació dels serveis de docència d'accions de formació professional per a l'ocupació de Foment de Terrassa, SA.

La majoria d'accions formatives estan vinculades a subvencions i, excepcionalment, algunes accions poden correspondre a formacions privades, sense finançament extern.

La contractació estarà subjecta a l'aprovació de les diferents subvencions i al fet que el nombre d'alumnes inscrits als cursos de formació sigui l'establert a les corresponents normatives.

L'objecte de l'Acord marc es divideix en vint (20) lots:

LOT	Nom del LOT
1	ACTIVITATS FÍSiques I ESPORTIVES
2	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ
3	AGRÀRIA
4	COMERÇ I MÀRQUETING
5	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL
6	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA
7	ENERGIA I AIGUA
8	FABRICACIÓ MECÀNICA
9	HOSTALERIA I TURISME
10	IMATGE PERSONAL
11	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS
12	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT
13	QUÍMICA
14	SANITAT
15	SEGURETAT I MEDI AMBIENT
16	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT
17	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL
18	ANGLÈS
19	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, SEGURETAT I HIGIENE
20	FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA I COMPETÈNCIES TRANSVER-SALS

Les especialitats formatives incloses a cadascun dels lots es descriuen a l'Annex 7.

La descripció, característiques i forma de realitzar els serveis per part dels adjudicatàries dels contractes basats es troben definides al PPT.

Els licitadors no tenen l'obligació de presentar oferta per la totalitat dels lots objecte d'aquest Acord marc i podran presentar oferta per un o més lots. No hi ha limitació del nombre de lots als quals podrà participar un mateix licitador. Tampoc hi ha limitació de lots dels quals podrà resultar seleccionat com a adjudicatari un mateix licitador.

El present Acord marc objecte de licitació té la següent **finalitat**:

- Seleccionar persones físiques i/o jurídiques per a cada lot, per a la prestació dels serveis de formació de Foment de Terrassa, SA i que es contractaran en relació amb els preus o condicions fixades.
- Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques relatives als adjudicataris que realitzaran les prestacions que són objecte d'aquest Acord marc.
- Establir les condicions generals d'adjudicació i execució dels posteriors contractes de serveis successius derivats d'aquest Acord marc.

Clàusula 2.- Àmbit subjectiu de l'Acord marc

L'àmbit subjectiu del present Acord marc està comprès únicament per Foment de Terrassa, SA.

Clàusula 3.- Codificació corresponent a la nomenclatura CPV

La codificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons preveu el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV, és la següent:

- 80530000-8: Serveis de formació professional.
- 80510000-2: Serveis de formació especialitzada.
- 80400000-8: Serveis d'ensenyament per a adults i altres serveis d'ensenyament.

Clàusula 4.- Necessitat i idoneïtat de l'Acord marc

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, en referència a l'article 220.1. i 116 de la LCSP, els contractes basats que s'adjudicaran en el marc de l'Acord marc són necessaris per al compliment i la realització dels fins institucionals de Foment de Terrassa, SA.

La necessitat a satisfer serà la de donar compliment a les finalitats de Foment de Terrassa, SA encaminades a proporcionar formació a les persones per accedir al món del treball i millorar els seus nivells de currículum ocupacional.

Foment de Terrassa, SA no disposa dels mitjans personals necessaris i especialitzats per a la realització d'aquest servei.

Clàusula 5.- Règim jurídic

Els documents contractuals de l'Acord marc i els contractes basats que s'adjudiquin en el marc de l'Acord marc es tipifiquen de serveis, segons el que estableix l'article 17 de

la LCSP. La determinació de les normes que s'han d'observar en l'adjudicació dels contractes basats en l'Acord marc es preveuen a l'article 221 de la LCSP.

Els documents contractuals de l'Acord marc i els contractes basats que s'adjudiquin en el marc de l'Acord marc es regeixen per aquest PCAP i PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, i per la LCSP, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Les concrecions del PPT que es puguin determinar com a condicions específiques d'execució dels contractes basats tindran caràcter de document contractual i es consideraran acceptades per l'adjudicatari en la presentació d'oferta.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

De conformitat amb el que estableixen l'article 19, 22 i 101 de la LCSP, l'Acord marc està subjecte a regulació harmonitzada.

La normativa identificada al PCAP i al PPT és la que vigeix actualment; en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

Clàusula 6.- L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el conseller delegat de Foment de Terrassa, SA.

Clàusula 7.- Perfil del contractant de Foment de Terrassa, SA

L'anunci de la convocatòria es publicarà al Perfil del Contractant de Foment de Terrassa, SA, ubicat a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractaciopublica.cat/perfil/11534453>

A través del perfil de contractant, l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Clàusula 8.- Durada de l'Acord marc

L'Acord marc tindrà una durada inicial de 2 anys, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació al perfil del contractant de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc, i aquesta publicació es produirà després de la signatura del darrer document contractual.

L'Acord marc es podrà prorrogar, any a any, fins a un màxim de 4 anys, comptant la durada inicial més les prorroques.

Clàusula 9.- Pressupost base de licitació de l'Acord marc

Atès que l'objecte d'aquest Acord marc és seleccionar les persones o empreses formadores amb les quals es realitzaran contractes de serveis per impartir cursos de formació professional per a l'ocupació majoritàriament subvencionats pel Servei d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya (SOC) o bé per altres entitats com la Diputació de Barcelona, el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), el Fons Social Europeu (FSE), Foment de Terrassa, SA, altres administracions públiques d'àmbit nacional o europeu o bé entitats privades, el pressupost base de licitació, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, s'ha calculat en base a una estimació del preu del contracte.

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte l'ordre TSF/288/2016, de 24 d'octubre, publicada en el DOGC núm. 7235 de 27.10.2016, on s'hi recullen, a l'apartat A de l'annex 4, les despeses directes subvencionables respecte al personal formador extern; així com també l'ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, que determina que la justificació econòmica es fa per mòduls econòmics i, per tant, no cal justificar com es gestiona l'import atorgat ni cal presentar cap factura ni relació de com s'han fet les diferents despeses.

En base a això, és la pròpia entitat la que determina la distribució de la despesa entre els costos directes. Davant d'aquesta llibertat de determinació, Foment de Terrassa, SA segueix aplicant l'estimació atenent al sistema utilitzat a l'apartat A de l'annex 4-despeses subvencionables (DOGC núm. 7235 – 27.10.2016).

Aquest preu del formador es veurà modificat en funció dels imports que configuren les altres despeses directes, tenint en compte que la totalitat d'aquestes despeses no pot superar els mòduls econòmics que el Departament d'Empresa i Treball aplica per a les accions formatives. Aquests imports s'actualitzen periòdicament, l'última revisió es troba regulada a la següent resolució:

Resolució EMT/2530/2024, de 8 de juliol, per la qual es modifica la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. (DOGC núm. 9202 – 11.7.2024).

Atès que a la citada resolució no s'estableix el preu/hora del professorat, per tal de determinar el preu/hora mínim i màxim a pagar al personal formador, es considera oportú emprar referències i/o estimacions diferents per establir-los en aquest pressupost base de licitació:

1) Comparativa de preu/hora aplicada en institucions i/o organismes públics de l'entorn (comarca del Vallès Occidental) en els darrers anys:

- Fundació Barberà Promoció: són l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. El preu màxim per a la contractació de professorat autònom per a la formació professional per a l'ocupació és de 45 €/hora.
- Cerdanyola Activa (Ajuntament de Cerdanyola): són el Servei de Desenvolupament Econòmic Local de Cerdanyola. Realitzen la contractació de professorat autònom per a la formació professional per a l'ocupació establint un preu màxim de 50 €/hora.
- Rubí Forma: constitueix el Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Rubí. El preu/hora que s'ha abonat al professorat de Rubí Forma en els darrers anys es mou entre els 37 € i els 48 € preu/hora.

2) Referències del preu/hora abonat al professorat de Foment de Terrassa, SA en els darrers anys:

- El preu/hora que s'ha abonat al professorat autònom de Foment de Terrassa, SA ha estat majoritàriament d'entre 45 i 48 €/h.

El preu de cada acció formativa ha vingut determinat, aquests darrers anys, pels següents factors:

- a) Import de la subvenció per a l'execució de les accions.
- b) Desglossament de la subvenció en totes les despeses aplicables, establint, entre altres, el pressupost destinat al pagament del personal formador.
- c) Franja dins la qual el professorat expert podia presentar el pressupost en termes d'euros/hora dins les convocatòries del 2024 (que s'executen majoritàriament al 2025) per a la selecció de la millor proposta per a la impartició de continguts de formació teòricopràctica. Aquesta oferta econòmica havia d'estar en la franja d'entre 40 i 48 €/h, per no sobrepassar la partida pressupostada per a aquest concepte.

De l'anàlisi dels paràmetres anteriors es pot concloure que:

- Lots 1 a 18. Als lots de les especialitats formatives de l'1 al 18 se'ls pot aplicar un preu/hora màxim de 50 €/h i preu/hora mínim de 40 €/h.
- En el cas dels lots 19 i 20, corresponents a formació en prevenció de riscos i formació complementària o transversal, se'ls pot aplicar un preu/hora màxim de 48 €/h i preu/hora mínim de 40 €/h.

Cal tenir en compte que el seguiment de les pràctiques/estada en empresa queda exclòs del pressupost base de licitació (PBL), de manera que el preu/hora no ve marcat pel licitador, tal com s'explica al punt 4 de característiques de la formació del PPT.

El pressupost base de licitació dels contractes basats és de 987.800 euros, exempt d'IVA, tal com estableix l'article 20, apartat 1, número 9 de la Llei 37/1992 de l'Impost

sobre el Valor Afegit, i l'article 7 del Reial decret 1624/1992, de 29 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost base de licitació correspon a una estimació del cost que tindran els serveis previstos, exclòs l'IVA, pel conjunt dels contractes basats que es preveu tramitar durant el període d'execució inicial de l'Acord marc, per a la totalitat dels lots i pels serveis inclosos en l'àmbit subjectiu.

El pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim.

Aquest contracte es regeix per preus unitaris.

El preu de licitació màxim de l'Acord marc, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en funció dels lots següents:

	Nom del lot	Preu/hora màxim	Hores 1 any	Hores totals (2 anys)	Import màxim 1' any	Import màxim 2' any	Pressupost base de licitació (Import màxim : per 2 anys)
1	Activitats físiques i esportives	50,00 €	180,00	360,00	9.000,00 €	9.000,00 €	18.000,00 €
2	Administració i gestió	50,00 €	880,00	1.760,00	44.000,00 €	44.000,00 €	88.000,00 €
3	Agrària	50,00 €	330,00	660,00	16.500,00 €	16.500,00 €	33.000,00 €
4	Comerç i màrqueting	50,00 €	860,00	1.720,00	43.000,00 €	43.000,00 €	86.000,00 €
5	Edificació i obra civil	50,00 €	310,00	620,00	15.500,00 €	15.500,00 €	31.000,00 €
6	Electricitat i electrònica	50,00 €	220,00	440,00	11.000,00€	11.000,00€	22.000,00€
7	Energia i aigua	50,00 €	510,00	1.020,00	25.500,00 €	25.500,00 €	51.000,00 €
8	Fabricació mecànica	50,00 €	400,00	800,00	20.000,00 €	20.000,00 €	40.000,00 €
9	Hostaleria i turisme	50,00 €	580,00	1.160,00	29.000,00 €	29.000,00 €	58.000,00 €
10	Imatge personal	50,00 €	360,00	720,00	18.000,00 €	18.000,00 €	36.000,00 €
11	Informàtica i comunicacions	50,00 €	710,00	1.420,00	35.500,00 €	35.500,00 €	71.000,00 €
12	Instal·lació i manteniment	50,00 €	450,00	900,00	22.500,00 €	22.500,00 €	45.000,00 €
13	Química	50,00 €	600,00	1.200,00	30.000,00 €	30.000,00 €	60.000,00 €
14	Sanitat	50,00 €	360,00	720,00	18.000,00 €	18.000,00 €	36.000,00 €
15	Seguretat i medi ambient	50,00 €	130,00	260,00	6.500,00 €	6.500,00 €	13.000,00 €
16	Serveis socioculturals i a la comunitat	50,00 €	1.840,00	3.680,00	92.000,00 €	92.000,00 €	184.000,00 €
17	Tèxtil, confecció i pell	50,00 €	210,00	420,00	10.500,00 €	10.500,00 €	21.000,00 €
18	Anglès	50,00 €	180,00	360,00	9.000,00 €	9.000,00 €	18.000,00 €
19	Prevenió de riscos laborals, seguretat i higiene	48,00 €	450,00	900,00	21.600,00 €	21.600,00 €	43.200,00 €
20	Formació complementària i competències transversals	48,00 €	350,00	700,00	16.800,00 €	16.800,00 €	33.600,00 €
Total lots			Total hores 1 any	Total hores totals (2 anys)	Total Import màxim 1' any	Total Import màxim 2' any	Total Pressupost base de licitació
20			9.910,00	19.820,00	493.900,00€	493.900,00€	987.800,00€

Clàusula 10.- Valor màxim estimat de l'Acord marc

El valor màxim estimat de l'Acord marc es calcula d'acord amb el que estableix l'article 101.13. de la LCSP, pel conjunt dels contractes basats previstos al llarg de la durada total de l'Acord marc.

El valor estimat de l'Acord marc, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada inicial (2 anys) i les eventuais pròrrogues (1 any + 1 any) és de 1.975.600,00 € euros, exempt d'IVA.

El valor estimat constitueix el límit econòmic del valor dels contractes basats que es podran adjudicar dins la vigència de l'Acord marc.

Pressupost base de licitació (2 anys)	987.800,00 €
Pròrroga 1r any.....	493.900,00 €
Pròrroga 2n any.....	493.900,00 €
Eventuals modificacions.....	0,00 €
Total valor estimat de l'Acord marc.....	1.975.600,00 €

La xifra estimada té caràcter merament orientatiu i no vinculant. Conseqüentment no existeix obligació de contractar un import determinat per part de l'òrgan de contractació. No procedirà cap tipus de reclamació econòmica per desviacions respecte al previst.

Clàusula 11.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec als pressupostos de Foment de Terrassa, SA.

La contractació estarà subjecta a l'aprovació de les diferents subvencions, i al fet que el nombre d'alumnes inscrits als cursos de formació sigui l'establert a les corresponents normatives.

Clàusula 12.- Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

Clàusula 13.- Procediment de licitació i adjudicació de l'Acord marc

La licitació es tramitarà mitjançant procediment obert, en què tota persona física o jurídica podrà presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes de l'Acord marc amb els licitadors, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu.

D'acord amb l'article 135 de la LCSP, es publicarà un anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i al Perfil del contractant de Foment de Terrassa, SA i, de conformitat amb l'article 220.2 de la LCSP, també es publicarà l'anunci d'adjudicació dins el termini de trenta (30) dies des de la formalització de l'Acord marc.

L'adjudicació es realitzarà ordinàriament segons les previsions dels articles 131 a 155 de la LCSP, en relació als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la selecció de licitadors de l'Acord marc sempre que hi hagi alguna oferta vàlidament presentada.

No es podrà adjudicar cap acció formativa o curs a una persona jurídica si l'ens territorial que subvenciona aquest servei exclou que els formadors siguin persones jurídiques. En aquest cas, només poden ser adjudicatàries les persones físiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb aquest plec.

Només es podran subscriure contractes basats en un acord marc entre els licitadors que hagin estat originàriament part de l'Acord marc.

Als efectes de participar en la licitació de l'Acord marc, els licitadors hauran de lliurar electrònicament dos sobres, amb el detall que es precisa a la clàusula 20.

Clàusula 14.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

CAPÍTOL 2 . CONDICIONS D'APTITUD PER FORMAR PART DE L'ACORD MARC

Podran presentar proposicions i formar part de l'Acord marc les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empreses (article 69 de la LCSP), que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incurses en alguna prohibició de contractar en els termes dels articles 71 a 73 de la LCSP i acreditin les condicions d'aptitud i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional segons l'establert a les clàusules 15, 16 i 17 del present plec.

No es podrà adjudicar cap acció formativa o curs a una persona jurídica si l'ens territorial que subvenciona aquest servei exclou que els formadors siguin persones jurídiques. En aquest cas, només podran ser adjudicatàries del contracte basat les persones físiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb aquest plec.

De conformitat amb l'establert a l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció de l'Acord marc, sens perjudici que en qualsevol moment de vigència de l'Acord marc es pugui sol·licitar l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social així com de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar.

Clàusula 15.- Personalitat jurídica, capacitat d'obrar i aptitud per participar a l'Acord marc

Els licitadors hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

15.1.- Capacitat

Atès que els ens territorials que subvencionen els serveis corresponents als lots identificats, en la seva majoria, exclouen a les seves bases o normativa que els formadors siguin persones jurídiques, poden participar a l'Acord marc les persones físiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb aquest plec. No obstant això, i només en aquells programes que ho admeti la pròpia normativa, estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones jurídiques espanyoles o estrangeres.

Així, estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Acreditar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, tenir plena capacitat d'obrar. En el cas de persones jurídiques, conforme disposa l'article 66 de la LCSP, les prestacions del contracte han d'estar compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi objecte del contracte.
- Acreditar els requisits que, quan així vingui determinat per la normativa aplicable, siguin requerits en relació amb la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o d'altres per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les persones físiques (empresaris individuals i professionals) s'acredita amb la presentació del Document Nacional d'Identitat (DNI), del Número d'Identitat d'Estranger (NIE) o del passaport.

La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució i, si escau, la/les de modificació posterior degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquesta inscripció sigui exigible conforme a la normativa mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució i, si escau, de modificació posterior, estatuts o acta fundacional, en què

constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF.

Quan concorri un tercer en nom o representació d'una persona física, ha de justificar documentalment que està facultat per a aquesta representació mitjançant la corresponent escriptura d'apoderament.

15.2.- Aptitud

L'article 65.1 de la LCSP regula les condicions d'aptitud i expressa:

“Quan, perquè ho determina la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o d'altres per poder participar en el procediment d'adjudicació corresponent, el licitador els ha d'acreditar quan hi concorri”.

Així doncs, els licitadors hauran d'acreditar tant la titulació tècnica i/o l'experiència en l'ocupació, com la titulació i/o l'experiència docent. En el cas que el licitador sigui una persona jurídica, serà la del personal adscrit al contracte i caldrà indicar el nom i cognoms de la persona.

A continuació detallem quins són els requisits exigibles al personal formador, diferenciant si es tracta d'impartir certificats professionals (CP) o bé especialitats formatives no conduents a l'obtenció de CP.

Certificats professionals (CP): graus C

D'acord amb el Reial decret (RD) 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional, per impartir qualsevol oferta de formació professional en centres del Sistema de Formació Professional no incorporats al sistema educatiu (certificats professionals), actualment hi ha tres vies d'accés diferents per a les persones formadores, de manera que han de complir un dels tres requisits (a, b o c) que s'esmenten a continuació:

a) Disposar del títol de grau universitari, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica, o titulació equivalent o, si escau, la titulació de Formació Professional (titulació de tècnic o tècnic superior o, si és el cas, un certificat professional de nivell 2 o nivell 3) que, a l'efecte de docència es determini, d'acord amb la normativa que reguli cada grau. En tot cas, s'exigirà que les titulacions citades incorporin en els seus plans d'estudi continguts vinculats amb els resultats d'aprenentatge de la formació a impartir. A més, hauran de disposar del certificat professional SSCE0110 Habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional.

b) Pertànyer a les especialitats docents habilitades per impartir formació professional en el sistema educatiu, sense perjudici de la normativa d'aplicació en matèria d'incompatibilitats.

c) Tenir experiència professional d'almenys quatre anys ajustada als estàndards de competència o elements de competència associats als mòduls professionals o blocs

formatius a impartir, que actuaran en qualitat de personal expert, i disposar del certificat professional SSCE0110 Habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional.

Els apartats a) i c) es podran eximir de l'exigència del requisit del certificat professional SSCE0110 Habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional durant la primera acció formativa (el primer certificat professional) en què el formador o formadora participi com a tal. Tot això, sens perjudici del que s'estableixi a la resolució de convocatòria, conveni de col·laboració o autorització per al desenvolupament de la formació.

D'acord amb el Decret 658/2024, de 10 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, queden exempts del certificat professional d'Habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional els següents supòsits:

a) Els qui estiguin en possessió de les titulacions universitàries oficials de grau en Pedagogia, Psicopedagogia o de Mestre en qualsevol de les seves especialitats, o d'un títol universitari oficial de postgrau en els citats àmbits, així com les llicenciatures i diplomatures en aquests àmbits.

b) Els qui posseeixin una titulació universitària oficial diferent de les indicades en l'apartat anterior i, a més, es trobin en possessió del Certificat d'Aptitud Pedagògica o dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica. Així mateix, estaran exempts els qui acreditin la possessió del Màster Universitari habilitant per a l'exercici de les professions regulades de Professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Escoles Oficials d'Idiomes i la superació d'un curs de formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que, estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència, no poden realitzar els estudis de màster, establerta en la disposició addicional primera del Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament secundari.

c) Els qui acreditin una experiència docent contrastada d'almenys 600 hores en els últims deu anys en formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu.

A la següent taula es resumeixen els requisits generals per a CP, tenint en compte les modificacions derivades de la nova llei d'ordenació del Sistema de Formació Professional esmentada anteriorment:

Casos possibles (a,b o c)	Titulació relacionada amb l'ocupació	Experiència en l'ocupació	Acreditació docent
Cas a	Grau universitari, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica o equivalent relacionades amb l'ocupació (veure RD corresponents)	-	CP SSCE0110 habilitació per a la docència en graus A,B, i C del sistema de Formació Professional
			Titulació universitària en pedagogia, psicopedagogia o magisteri en qualsevol de les especialitats o títol universitari
			Titulació universitària + certificats d'aptitud pedagògica (CAP) o títol professional d'especialització didàctica i certificat de qualificació pedagògica
			Màster en formació del professorat
			Acreditar documentalment experiència professional docent de com a mínim 600 hores en els darrers 10 anys en la formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu
Cas b	Pertànyer a les especialitats docents habilitades per impartir formació professional en el sistema educatiu		
Cas c	-	Mínim 4 anys	CP SSCE0110 habilitació per a la docència en graus A,B, i C del sistema de Formació Professional
			Titulació universitària en pedagogia, psicopedagogia o magisteri en qualsevol de les especialitats o títol universitari
			Titulació universitària + certificats d'aptitud pedagògica (CAP) o títol professional d'especialització didàctica i certificat de qualificació pedagògica
			Màster en formació del professorat
			Acreditar documentalment experiència professional docent de com a mínim 600 hores en els darrers 10 anys en la formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu

Tal com s'indica a la taula, es pot consultar la titulació específica requerida que ha de tenir la persona formadora (sempre relacionada amb l'ocupació) als reials decrets de cada certificat professional o grau C que es trobin en vigor. Pel que fa a l'experiència, cal atendre's al que es troba resumit a la taula anterior.

Aquests reial decrets es poden consultar al cercador integrat del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), actualment a l'enllaç:

<https://serveiocupacio.gencat.cat/ca//persones/vull-formar-me/cercadors-formacio-especialitats/cercador-integrat>

o al cercador del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), actualment a l'enllaç

<https://sede.sepe.gob.es/especialidadesformativas/RXBuscadorEFRED/BusquedaEspecialidades.do>

Altres especialitats formatives, no conduents a l'obtenció d'un certificat professional

En el cas d'altres formacions del catàleg d'especialitats formatives del SOC que no siguin certificats professionals, els requisits seran els que estableixi el programa formatiu de l'especialitat, que podeu trobar al cercador integrat del SOC. Actualment a l'enllaç:

<https://serveiocupacio.gencat.cat/ca//persones/vull-formar-me/cercadors-formacio-especialitats/cercador-integrat>

o al catàleg d'especialitats formatives del SEPE actualment a l'enllaç:

https://sede.sepe.gob.es/FOET_CATALOGO_EEFF_SEDE/

Acreditació

Mitjà inicial d'acreditació:

- Declaració del licitador indicant el compromís de complir amb els requisits de solvència econòmica o financera, tècnica o professional i d'aptitud exigits i no estar incurs en prohibició de contractar (annex 3).

Abans de l'adjudicació de l'Acord marc, caldrà acreditar l'aptitud mitjançant còpia de les titulacions acadèmiques i documentació acreditativa de la competència docent i de l'experiència. En cas que aquesta aptitud no quedi acreditada amb la documentació de la qual es disposi en el moment previ a l'adjudicació, es requerirà als licitadors per tal que l'acreditin documentalment.

A l'annex 3 d'aquest PCAP s'hi inclou la Declaració del licitador indicant el compromís de complir amb els requisits de solvència econòmica o financera, tècnica o professional i d'aptitud exigits i no estar incurs en prohibició de contractar que hauran d'aportar tots els licitadors al sobre 1.

- També caldrà que aportin el DEUC emplenat i signat (annex 4).

Clàusula 16.- Solvència econòmica i financera

Per a participar en aquest acord marc no s'exigeix classificació, segons l'establert a l'article 77.1.b) de la LCSP.

El nivell de solvència econòmica s'ha de fixar atenent la dimensió econòmica dels contractes i ha de regir sempre la premissa d'obrir la licitació al màxim nombre de licitadors possibles evitant exigències restrictives de la lliure concurrència. Quan es fixen els criteris de solvència també es fixen els requisits per licitar i, si bé han d'estar encaminats a procurar una execució correcta del contracte escollint adjudicataris solvents, també cal prevenir que aquesta solvència no sigui més elevada que la necessària per assolir aquest objectiu, per preservar els principis de lliure concurrència i igualtat.

Amb aquesta premissa i considerant tant l'objecte del present Acord marc com el perfil dels professionals i empreses del sector i la dimensió dels contractes basats que derivaran de l'Acord marc, l'òrgan de contractació estableix que el criteri per acreditar la solvència econòmica serà **un volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'adjudicatari, de valor igual o superior a 5.000 euros**. S'estableix aquest mateix criteri per tots els lots.

Aquest criteri s'estableix respectant l'establert a l'article 87 LCSP relatiu a la solvència econòmica i financera i atenent a la discrecionalitat de l'òrgan de contractació per escollir quin és el requisit de solvència més adequat pel contracte.

En el cas de que la data de constitució de l'adjudicatari o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Acreditació

La solvència econòmica i financera s'acreditarà pel següent mitjà:

Declaració del licitador indicant el compromís de complir amb els requisits de solvència econòmica o financera, tècnica o professional i d'aptitud exigits i no estar incurs en prohibició de contractar (annex 3). També caldrà que els licitadors aportin el DEUC emplenat i signat (annex 4)

Posteriorment, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, s'haurà d'acreditar documentalment la solvència econòmica.

Si l'adjudicatari està inscrit al Registre Mercantil ho podrà acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari, pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Pels casos d'adjudicataris individuals, persones físiques, que no estiguin inscrits al Registre Mercantil o un altre registre oficial, també s'acceptaran els següents mitjans d'acreditació:

- Mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Mitjançant models fiscals: presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA). Presentació dels models 130 o 131 (declaració IRPF).

- Mitjançant un certificat de volum d'operacions sol·licitat a l'Agència Tributària.
- Mitjançant un resum de les factures o rebuts emesos durant l'exercici (es podran sol·licitar les factures).

No obstant, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP o per qualsevol altre mitjà que l'òrgan de contractació consideri adient i suficient.

Clàusula 17.- Solvència tècnica o professional

D'acord amb el previst a l'article 90.1 f) de la LCSP:

“f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'adjudicatari pot aplicar en executar el contracte”.

Acreditació

La solvència tècnica o professional s'acreditarà pel següent mitjà:

Declaració del licitador de compromís amb la gestió mediambiental i la sostenibilitat (annex 5)

Caldrà que els licitadors aportin aquesta declaració degudament signada al Sobre 1.

Clàusula 18.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP. Aquesta situació s'acreditarà mitjançant la **Declaració del licitador indicant el compromís de complir amb els requisits de solvència econòmica o financera, tècnica o professional i d'aptitud exigits i no estar incurs en prohibició de contractar (annex 3).**

Clàusula 19.- Garantia provisional

En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

CAPÍTOL 3. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR, VALORACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

L'Acord marc és un procediment totalment gratuït i obert a qualsevol licitador que compleixi les condicions d'aptitud i presenti una oferta vàlida d'acord amb els criteris establerts, sense límit del nombre d'adjudicataris de l'Acord marc. L'anunci de licitació es publicarà al Perfil del contractant de Foment de Terrassa, SA.

Clàusula 20.- Contingut i presentació de la documentació exigida per participar a l'Acord marc

Els licitadors poden participar en un o en més d'un lot en què es divideix l'objecte de l'Acord marc. La documentació a presentar ha d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació. La presentació suposarà l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sol·licitud per lot, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes presentades per ell.

Per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita), emplenant els espais establerts i adjuntant els documents que es demanen.

Els licitadors hauran de presentar la documentació següent:

I. Un primer sobre senyalat amb el núm. 1, en què s'inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat del licitador i/o declaracions responsables de l'adjudicatari oferent, de conformitat amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. En concret, hi hauran d'incorporar el següent:

I.1. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals.

I.2. Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.

I.3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre, si s'escau.

I.4. Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional i l'aptitud.

I.5. Declaració responsable indicant que compleix les condicions establertes legalment per tal de poder contractar amb l'Administració, d'acord amb l'article 140 de la LCSP, i de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública (annex 3), previstes en l'article 71 de la LCSP. Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La justificació acreditativa d'aquest requisit l'haurà de presentar l'adjudicatari abans de l'adjudicació.

El licitador que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant municipal del fet que l'adjudicatari ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

I.6. Quan els licitadors concorrin mitjançant UTE (Unió Temporal d'Empreses), aportaran un document que podrà ser privat en el qual, pel cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de

cadascuna de les empreses i en ell s'indica la persona designada com a representant de la UTE davant l'Administració, així com la participació que a cadascun d'ells li correspongui en la UTE. Igualment, hauran de presentar una memòria indicant els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte i justificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica de la constitució de la UTE, en el moment d'acreditar la capacitat i solvència.

I.7. Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació (annex 6).

I.8. Quan es presentin diferents proposicions per societats en què concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren, s'haurà de presentar declaració específica al respecte.

I.9. Declaració de l'adjudicatari de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi (Declaració recollida a l'annex 3).

I.10. (Quan siguin empreses estrangeres) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (Declaració recollida a l'annex 3).

L'aportació inicial de la documentació anterior (punts de l'I.1. a l'I.4.) es substituirà per la declaració responsable del licitador (I.5.) indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració (annex 3).

Els licitadors a favor dels quals recaigui la proposta d'adjudicació hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

Els licitadors també hauran d'aportar emplenat el formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (annex 4).

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç:

https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC

Per a la presentació d'aquesta declaració, els licitadors hauran de descarregar l'arxiu "xlm" que s'adjuntarà, i obrir-lo i emplenar-lo seguint les indicacions de l'annex 4 a través de l'aplicació que es troba al següent enllaç: <https://visor.registrodelicitadores.-gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Aquest formulari en línia s'haurà d'omplir, imprimir i signar pel licitador i incloure'l al sobre 1.

II. Un segon sobre (senyalat amb el núm. 2) amb tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera d'aplicació de fórmules (clàusula 24), segons el model que figura a l'annex 1 d'aquest plec:

II.1. Annex 1. Model de proposició – Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, degudament emplenat. Aquest document constituirà l'oferta per a la valoració dels criteris d'adjudicació, que són:

- Oferta econòmica
- Experiència professional addicional acreditada, superior a la requerida
- Experiència addicional acreditada en la impartició docent
- Formació sobre l'ús del Moodle o experiència acreditada en la utilització d'aquesta plataforma com a docent
- Experiència en la impartició de les especialitats del lot

Cal presentar una oferta per cadascun dels lots als quals s'opti. En el model de proposició (Annex 1) caldrà indicar a quin lot es presenta oferta. En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, haurà presentar un exemplar de l'annex 1 (model de proposició) omplert i signat per a cadascun dels lots als quals es presenta.

En el cas que el licitador sigui una persona jurídica, caldrà indicar el nom i cognoms de la persona docent que adscriurà a l'execució del lot de l'Acord marc.

Cal tenir en compte que l'experiència professional i docent exigida pot variar en funció de si es disposa de titulació o de si s'està habilitat per impartir formació professional al sistema educatiu, per la qual cosa es valorarà sempre l'experiència addicional a aquella requerida, tenint en compte la disposició o no de titulació o de l'habilitació. Per tant, en la relació de documentació de l'annex 2 (indicada al punt II.2, a continuació), caldrà preveure i aportar la documentació acreditativa de l'experiència o formació requerides amb la resta de documentació del sobre 2.

II.2. Annex 2. Relació de documentació aportada acreditativa de l'oferta presentada relativa als criteris d'adjudicació relatius a l'experiència i la formació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

II.3. Documentació acreditativa de l'experiència i formació, enumerada seguint la relació de l'annex 2. Aquesta documentació s'adjuntarà al sobre digital 2 en diversos fitxers o en un de sol, segons resulti més convenient per a cada licitador. Els licitadors identificaran cada document (contracte, certificat, títol...) a la relació de documentació acreditativa (annex 2).

Cal presentar una oferta per cadascun dels lots als quals s'opta. Per tant, els licitadors hauran de presentar la relació de documentació (Annex 2) i la documentació acreditativa de la seva experiència i formació a cadascun dels lots als quals optin.

Clàusula 21.- Forma i termini de presentació de la documentació

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Clàusula 21.1.- Mitjà de presentació de la documentació

La presentació d'ofertes es farà únicament a través de l'eina de Presentació Sobre Digital d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicit), accessible des de l'adreça web: <https://contractaciopublica.cat/perfil/11534453>

Les proposicions que no es presentin per aquests mitjans, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la presentació de les proposicions, els requisits tècnics de la plataforma (navegadors compatibles, recomanacions vinculades a l'ordinador, accés mitjançant certificat electrònic, formats i pes màxim admesos dels documents de l'oferta, etc.), que podran consultar en el següent enllaç: <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca>

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que els licitadors no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual només és custodiada per cada licitador i és la principal garantia de secret de les ofertes. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només els licitadors la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut. Sense l'esmentada paraula clau resulta impossible accedir a la proposició un cop enviada.

Es recomana als licitadors copiar les claus definides per a cada sobre en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus.

Podeu trobar material de suport (manuals i vídeos) sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina eLicit a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

- *Eina de presentació electrònica d'ofertes (eLicit)*
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>
- *Guia de presentació telemàtica d'ofertes*
<https://contractaciopublica.cat/portal-api/descarrega-document/300658394/0E211A0BEB263FD7EBDB0A2E7879C412>

S'ha de tenir en compte que l'eina no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de què disposa l'Administració. Així, és obligació dels contractistes de passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa valorarà, en funció de quin sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió del licitador.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, els adjudicataris estrangers han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Clàusula 21.2.- Termini de presentació i requisits de presentació

De conformitat amb la disposició addicional 15.3 de la LCSP, la presentació d'ofertes es farà per mitjans electrònics; i únicament seran vàlides les propostes que es presentin a través de l'eina de Presentació d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCPeLicita), accedint a la licitació corresponent des de l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/perfil/11534453>. El registre de presentació de les ofertes per aquesta plataforma es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Les proposicions que no es presentin per aquests mitjans i en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

De conformitat amb l'article 156.2 de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de trenta-cinc (35) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor servei als licitadors, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP – eLICITA), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

L'anunci al Perfil de Contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Es recorda que en cas de preguntes i dubtes en relació amb el contingut d'aquest plec de clàusules administratives particulars, l'horari d'atenció de Foment de Terrassa, SA és de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 h, mitjançant els canals següents:

- Bústia de correu electrònic: foment.contractacio@terrassa.cat
- Telèfon 93 789 11 11 Ext. 4459.

Així mateix, en relació amb les incidències en la presentació d'ofertes o altra documentació requerida, el servei d'atenció a l'usuari Àtom (Assistència tecnològica omnicanal) del que és responsable el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya i que dona suport al licitador, de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h, mitjançant els canals següents:

- Bústia de correu electrònic: atomgencat.onbmc.com Cal indicar en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i, en el missatge, la informació següent:

- Data i hora de la incidència
- Codi d'expedient
- Òrgan de contractació
- Data i hora límit de presentació de l'oferta
- Nom del licitador i dades de contacte
- Captura de pantalla amb el missatge d'error
- Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

- Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 hores del termini de presentació d'ofertes).

Si al llarg de les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Una vegada presentada una proposició, els licitadors es podran descarregar el justificant de presentació de l'oferta amb indicació de la data i hora en què s'ha registrat.

Les ofertes dels licitadors hauran d'ajustar-se al previst al plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense excepció.

El procediment electrònic garanteix la integritat, el secret de les proposicions i que aquestes no s'obrin fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les. Aquest fet comporta que no s'hagi de celebrar cap acte públic per deixar constància del moment d'obertura de les proposicions.

Cada licitador només podrà presentar una única oferta per lot, sense perjudici que pugui presentar-se a més d'un lot. Tampoc podrà presentar cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest licitador.

Els licitadors poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que el licitador així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Article 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Els licitadors que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits, el licitador haurà de remetre el resum signat de l'oferta (que conté el resum criptogràfic o empremtes electròniques dels documents o arxius que la componen), abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Així, els licitadors disposaran d'un termini màxim de 24 hores per enviar els mateixos documents que van seleccionar en fer la presentació, la qual cosa es garanteix mitjançant les empremtes electròniques dels documents que es contenen en el resum de les ofertes que han presentat. Si no s'efectua aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, de conformitat amb el que disposa la LCSP, es considera que l'oferta ha estat retirada.

La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren. Si es detecta error o omissió en la signatura electrònica de l'oferta, es requerirà a el licitador que l'esmeni amb la signatura correcta del resum, que haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació.

Clàusula 22.- Mesa de Contractació

La Mesa estarà constituïda per:

Presidenta:

- Sra. Pilar Gutiérrez Muñoz, gerent de Foment de Terrassa, SA

Secretari:

- Sr. Marc Montaña Cortina, cap del Servei Jurídic i de Gestió de Persones de Foment de Terrassa, SA

Vocals:

- Sra. Maribel Gelis Garrido, cap del Servei de Formació de Foment de Terrassa, SA
- Sr. Enric Ruiz Dedeu, cap del Servei de Gestió Econòmica i Seguiment Pressupostari de Foment de Terrassa, SA
- Sra. Maria Llordella Puig, tècnica del Servei de Formació de Foment de Terrassa, SA

Tots els membres de la Mesa de Contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la Mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

Clàusula 23.- Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre 1). L'obertura de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta aquesta plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura de les ofertes i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

En cas que algun licitador no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels licitadors de la paraula o les paraules clau, que només ells custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta quan no es pugui desxifrar per no haver introduït l'adjudicatari la paraula clau.

Es demanarà al licitadors, mitjançant l'adreça electrònica assenyalada en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas de NO obtenir la paraula clau es valorarà la conveniència de publicar un anunci al Perfil de Contractant, indicant el dia i l'hora límit per al seu enviament.

La Mesa concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1) per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà per mitjans electrònics.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar als licitadors els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en presentin de complementaris.

La Mesa desestimarà als licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre els licitadors.

D'acord amb l'article 226.4, en referència a l'article 167 lletra e) de la LCSP es consideren irregulars o inacceptables les ofertes que no s'ajustin al que preveuen els plecs; les que s'hagin presentat fora de termini; les que mostrin indicis de col·lusió o corrupció; o aquelles amb un preu superior al pressupost base de licitació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació per verificar que les proposicions compleixen

amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Serán exclosos de la licitació, mitjançant resolució motivada, els licitadors dels qui, les proposicions, no concordin amb la documentació examinada i admesa, els que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en la documentació de la licitació, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals el licitador reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Clàusula 24.- Selecció dels licitadors que formaran part de l'Acord marc

El licitador haurà d'acreditar tant la titulació com l'experiència requerida. En el cas que el licitador sigui una persona jurídica, aquesta haurà d'expressar el nom i cognoms de la persona docent que adscriurà al contracte.

Clàusula 24.1.- Criteris d'adjudicació de l'Acord marc (quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules)

Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules de manera automàtica (sobre 2), fins a un màxim de 100 punts:

Tipus de criteris	Criteris	Puntuació	Sobres
Criteris quantificables de manera automàtica	Oferta econòmica	0 a 10	Sobre 2 (màxim 100 punts)
	Experiència professional addicional acreditada, superior a la requerida	0 a 30	
	Experiència addicional acreditada en la impartició docent	0 a 20	
	Formació sobre l'ús del Moodle o experiència acreditada en la utilització d'aquesta plataforma com a docent	0 a 10	
	Experiència en la impartició de les especialitats del lot	0 a 30	

Clàusula 24.1.1.- Oferta econòmica, en termes d'euros/hora: fins a un màxim de 10 punts

Els adjudicataris ompliran una declaració econòmica i concretaran els preus/hora oferts, d'acord amb l'annex 1, als efectes de l'avaluació de la proposició econòmica.

Cada lot té calculat un preu/hora màxim, que correspon al pressupost base de licitació.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Puntuació = 10 x (pressupost base de licitació – preu/hora ofert) / (pressupost base de licitació - millor preu/hora ofert))

Es tindran en compte dos decimals.

Per a l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi el preu/hora mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 10 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu/hora de licitació, obtindrà 0 punts.

La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada: respecte al pressupost de licitació i, també, respecte de l'oferta econòmica més baixa.

Presentar una oferta de preu superior al màxim establert segons el pressupost base de licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

Per aquest criteri d'adjudicació es fixa un preu mínim de 40 €, entenent aquest límit com el mínim a valorar en tant que es considera que és el preu mínim que es pot pagar l'hora del formador atès que, d'altra manera, no seria operatiu ni lògic. Per tant, tota oferta per sota d'aquest límit es valorarà amb el llindar mínim de 40 €.

Tenint en compte que ja s'estableix aquest preu mínim, no es preveuen criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada.

Clàusula 24.1.2.- Experiència professional addicional acreditada en l'ocupació, superior a la requerida: fins a un màxim de 30 punts

A banda del compliment dels mínims exigits per a l'acreditació dels requisits que es detallen a la clàusula 15 del present plec, es valora l'experiència addicional.

En aquest sentit, l'experiència que s'acrediti per ser valorada com a criteri d'adjudicació no podrà coincidir amb la que s'hagi presentat per ser valorada com a aptitud a acreditar.

Cal tenir en compte que l'experiència professional exigida pot variar en funció de si es disposa o no de titulació o de si s'està habilitat per impartir formació professional al sistema educatiu, per la qual cosa es valorarà sempre l'experiència addicional a aquella requerida, d'acord amb la disposició o no de la titulació o habilitació corresponent.

L'experiència professional ha d'estar directament vinculada a la formació a impartir i fa referència només a experiència professional en l'ocupació concreta i no a experiència en la impartició.

Es valorarà l'experiència professional en l'ocupació superior a l'exigida en els requisits, amb un màxim de 30 punts, segons el següent criteri: **1 punt per cada dos (2) mesos addicionals treballats**, de manera que la puntuació màxima de 30 punts s'obtingria amb un total de seixanta (60) mesos, cinc (5) anys o més d'experiència professional en l'ocupació, addicional a la requerida.

Clàusula 24.1.3.- Experiència adicional acreditada en la impartició docent, segons es detalla en aquest apartat: fins a un màxim de 20 punts

Els programes de formació professional per a l'ocupació, en les seves diverses modalitats, van dirigits a col·lectius amb diferents nivells de qualificació i motivació, així com amb circumstàncies socioeconòmiques diverses, fet que implica que la persona docent hagi de tenir les competències necessàries per adaptar-se al grup i a les persones que el formen. Per aquest motiu es fa necessari valorar l'experiència docent adquirida amb el temps.

Cal tenir en compte que l'experiència docent requerida pot variar en funció de si es disposa o no de titulació en docència o de si s'està habilitat per impartir formació professional al sistema educatiu.

En aquest apartat es valorarà l'experiència en la impartició docent, amb un màxim de 20 punts, segons els següents criteris:

- En el cas de CP:

- Si es disposa de la titulació docent detallada a la clàusula 15 d'Aptitud, es comptarà tota l'experiència docent acreditada, tant durant els últims 10 anys com anteriorment. I es puntuarà a raó d'1 punt cada 100 hores impartides, amb un màxim de 20 punts (2.000 hores o més).
- Si es disposa d'experiència docent superior a 600 hores en els últims 10 anys però no es disposa de titulació docent, es comptarà tota l'experiència docent acreditada superior a les 600 hores, amb independència de l'antiguitat. I es puntuarà a raó d'1 punt cada 100 hores extres impartides per sobre de les 600 hores, amb un màxim de 20 punts ((2.000 hores addicionals o més).
- En el cas de no disposar de titulació docent ni tenir més de 600 hores d'experiència docent en els últims 10 anys, es puntuarà 0 en aquest criteri.

- En el cas de no CP:

Es valorarà l'experiència docent superior a la requerida en el programa formatiu de l'especialitat concreta, a raó d'1 punt per cada 100 hores addicionals impartides, superiors a les requerides.

Si la documentació aportada per a l'acreditació del mèrit formatiu no acredita el número d'hores, sinó que s'acredita per dies, s'estableix com a criteri general que cada dia té 5 hores lectives de formació. Si s'acredita per mesos, es computarà a raó de 25 hores lectives per mes. I si és curs acadèmic es considerarà que un curs lectiu consta de nou (9) mesos. Si la documentació aportada per a l'acreditació del mèrit formatiu no conté la informació mínima necessària per a l'aplicació dels anteriors criteris, la formació no serà valorada.

Clàusula 24.1.4.- Formació sobre l'ús del Moodle o experiència en la utilització d'aquesta plataforma com a docent: fins a un màxim de 10 punts

En l'actualitat tots els programes formatius de formació professional per a l'ocupació de Foment de Terrassa, SA utilitzen el Moodle com a plataforma de suport, per tal de facilitar la impartició, el seguiment i l'avaluació de les accions formatives. Per aquest motiu, es considera important valorar aquests coneixements adquirits ja sigui a través de la formació (rebent cursos sobre l'ús del Moodle) o a través de l'experiència en la utilització d'aquesta plataforma com a docent.

Els punts s'assignaran en funció de les hores acreditades, ja siguin hores rebudes de formació sobre l'ús del Moodle com també hores d'experiència en la utilització del Moodle com a docent, amb un màxim de 10 punts sumant formació i experiència, segons el següent criteri: **1 punt per cada 100 hores de formació i/o experiència en Moodle**, de manera que la puntuació màxima de 10 punts s'obtingria amb un total de 1.000 hores o més.

Clàusula 24.1.5.- Experiència docent en la impartició de les especialitats del lot: fins a un màxim de 30 punts

Des de Foment de Terrassa, SA considerem que és important no només l'experiència professional en una determinada ocupació i l'experiència general com a docent sinó també l'experiència impartint una determinada especialitat, atès que implica que el personal docent que l'ha impartit anteriorment s'ha d'haver llegit el programa de la formació i, en base a aquests continguts, s'ha hagut d'estructurar la formació i adaptar-la després als espais i a la realitat del grup-classe. Per tant, considerem que disposa d'un avantatge important respecte a d'altres persones que no l'hagin impartit mai.

Es valorarà l'experiència docent en les especialitats del lot concret (les descrites a la fitxa, a l'annex 7) amb un màxim de 30 punts, segons el següent criteri: **1 punt per cada 50 hores impartides en les especialitats del lot**, de manera que la puntuació màxima de 30 punts s'obtingria amb un total de 1.500 hores o més impartides en el lot concret, mentre que una persona que no hagi impartit mai cap especialitat del lot concret, obtingria una puntuació de 0 punts.

Cal tenir en compte que en aquest apartat es valora tota l'experiència docent en les especialitats del lot, no només la realitzada en els últims 10 anys. D'altra banda, si una persona ha impartit una mateixa formació d'un lot més d'una vegada, les hores se li sumaran tantes vegades com hagi impartit la mateixa especialitat. I en el cas d'una persona que hagi impartit diverses especialitats dins d'un mateix lot, se li sumaran també les hores de totes les especialitats d'aquell lot que hagi impartit.

En el cas dels criteris quantificables de manera automàtica 2, 3, 4 i 5, no es tindran en compte decimals a l'hora de puntuar-los. És a dir, que si, per exemple, la puntuació és d'1 punt cada dos (2) mesos o cada 100 hores (segons el criteri concret), no es puntuarà 0,5 punts si es té 1 mes o 50 hores respectivament, sinó que cal assolir el valor indicat de la franja immediata superior per tenir el punt corresponent.

Clàusula 24.2.- Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que s'estableix a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 25.- Mitjans d'acreditació de l'experiència i la formació

- Curriculum vitae degudament actualitzat.

- Per a l'experiència professional i docent:

- Si l'experiència s'ha adquirit per compte aliè (contractat per un altre):
 - L'acreditació serà mitjançant els dos documents següents (cal presentar-los tots dos):
 - Informe de vida laboral de la Seguretat Social.
 - Còpia de contractes laborals o mercantils de prestació de serveis i/o certificats d'adjudicatari/organisme acreditatius de les tasques realitzades i/o formacions impartides.
 - Cal que hi consti específicament la durada dels períodes de prestació del contracte, l'activitat desenvolupada en les realitzacions professionals i l'interval de temps en què s'ha realitzat l'esmentada activitat.
 - No s'acreditarà l'experiència laboral només amb l'informe de vida laboral.
- Si l'experiència professional i docent s'ha adquirit per compte propi (autònoms), l'acreditació es farà mitjançant els següents documents (com a mínim cal l'informe de vida laboral més la documentació detallada en algun dels altres dos punts):
 - Informe de vida laboral de la Seguretat Social.
 - Certificació de l'organització i /o empresa on hagin adquirit l'experiència laboral, en la qual consti específicament la durada, l'activitat desenvolupada en les realitzacions professionals i l'interval de temps en què s'ha realitzat l'esmentada activitat.
 - En cas que no es pugui disposar de cap certificat, declaració jurada de la persona indicant el període en què hagi adquirit l'experiència laboral, en la qual consti específicament la durada, l'activitat desenvolupada en les realitzacions professionals i l'interval de temps en què s'ha realitzat l'esmentada activitat. S'haurà d'acompanyar amb les escriptures de constitució de l'empresa (en cas de ser-ne el propietari) o bé amb alguna factura que acrediti la realització de l'activitat professional o bé amb l'IAE (Impost sobre Activitats Econòmiques), o qualsevol documentació oficial que acrediti l'activitat professional.
- Si l'experiència professional i docent s'ha adquirit com a treballador voluntari o becari, l'acreditació es farà mitjançant el següent document:
 - Certificació de l'organització i/o empresa on hagi prestat l'assistència en la qual constin, específicament, les activitats i funcions realitzades, l'any en què s'han realitzat i el nombre total d'hores dedicades a les mateixes.

- Per a la formació:

- Títol acadèmic: títol o el resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició.
- En el cas dels certificats professionals (CP): títol del CP o resolució d'expedició del CP.
- Altres formacions: títols i còpies dels certificats d'assistència i/o aprofitament. Els títols i certificats d'accions formatives hauran de contenir les dates, el nombre d'hores i els continguts impartits.

- Per a l'acreditació d'experiència en Moodle

- Certificat del centre on s'ha impartit formació utilitzant el Moodle, en què s'indiqui que s'ha utilitzat aquest programari durant la impartició, a part de la durada i dates de la formació impartida.

L'experiència docent en l'ocupació adquirida a Foment de Terrassa, SA o l'Ajuntament de Terrassa es comprovarà d'ofici sempre que consti declarada.

Tota aquesta documentació es relacionarà a l'annex 2 i s'adjuntarà al sobre digital 2 en diversos fitxers o en un de sol, segons resulti més convenient per a cada licitador.

Clàusula 26.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia l'adjudicació.

Un cop valorades i classificades les ofertes, la Mesa de Contractació donarà trasllat a l'òrgan de contractació de la corresponent classificació dels licitadors admesos i proposats adjudicatari de l'Acord marc, tenint en compte que no hi ha límit en el nombre de licitadors a seleccionar.

De conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la Mesa, es requerirà els licitadors de l'Acord marc perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagin rebut el requeriment, presentin, en cas d'haver substituït l'aportació inicial de la documentació acreditativa de l'aptitud, la capacitat i la solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula 15, clàusula 16, clàusula 17 i clàusula 18 del present plec, conforme acrediten l'aptitud, la capacitat i solvència i estan al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En aquest moment previ a l'adjudicació, l'òrgan de contractació, si és possible, també podrà comprovar l'aptitud, la capacitat, la solvència i el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social dels licitadors amb els mitjans i documentació que disposi, sense necessitat de requerir-los.

Aportada la documentació, aquesta es qualificarà i si s'observa que hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'haurà de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres (3) dies. En el cas que no es presenti adequadament la documentació requerida en el termini assenyalat, s'entendrà que el lici-

tador ha retirat la seva oferta. Aquest fet pot donar lloc a declarar el licitador en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor del licitador proposat com a adjudicatari de l'Acord marc, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que en motivi la decisió.

Clàusula 27.- Adjudicació de l'Acord marc

S'acordarà la selecció dels licitadors de l'Acord marc en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà al Perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

S'estableix un termini màxim de tres (3) mesos per efectuar l'adjudicació a comptar des de l'obertura de les proposicions.

La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

Clàusula 28.- Formalització de l'Acord marc

L'Acord marc es formalitzarà amb cadascun dels adjudicataris de l'Acord marc en un document que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, mitjançant signatura electrònica. Caldrà que els contractistes disposin d'un certificat de signatura electrònica qualificada de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

D'acord amb l'article 153.3 LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà als adjudicataris de l'Acord marc perquè en un termini no superior a cinc (5) dies a partir de la data següent a la recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

La formalització de l'Acord marc es durà a terme sempre que l'òrgan de contractació no hagi desistit del procediment de selecció o decideixi no adjudicar o formalitzar el contracte, en els termes i límits establerts a l'article 152 LCSP.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'Acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució, un cop tramitats els corresponents expedients dels contractes basats en l'Acord marc.

La formalització de l'Acord marc es publicarà, en un termini no superior a quinze (15) dies després del perfeccionament de tots els contractes, al perfil de contractant de Foment de Terrassa, SA.

L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, s'entendrà que retira la seva oferta. Aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les seves dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat dels adjudicataris, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL 4. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

Clàusula 29.- Procediment d'adjudicació i formalització dels contractes basats

D'acord amb l'article 221 de la LCSP només es podran subscriure contractes basats amb els adjudicataris de l'Acord marc.

No s'estableix limitació en el nombre d'adjudicataris per lot. Els lots de l'Acord marc es podran adjudicar a un únic licitador o diversos. Si es conclou amb diversos licitadors dels contractes basats es podrà fer sense nova licitació o amb nova licitació.

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació dels serveis. Això únicament es produirà en el supòsit que els adjudicataris de l'Acord marc rebin la corresponent comanda directa o resultin adjudicataris d'un contracte basat amb nova licitació. En qualsevol cas es podrà consultar prèviament als adjudicataris la viabilitat del contracte.

En el moment de la contractació s'adjudicaran els contractes basats d'acord amb la normativa vigent en aquell moment i el que estipuli el programa concret en el marc del qual es dugui a terme l'acció formativa.

En algunes especialitats (dins del lot 1 **d'administració i gestió** i del lot 16 de **serveis socioculturals i a la comunitat**) la impartició pot ser en modalitat de teleformació. En aquests casos, només podran impartir la formació els licitadors que, a part de complir amb els requisits de l'especialitat concreta, compleixin també els necessaris en aquesta modalitat: formació mínima de 30 hores o experiència com a docent en la modalitat de teleformació i en la utilització de les tecnologies de la informació i comunicació d'almenys 60 hores. En el cas de les persones que acreditin el CP complet *SSCE0110 Habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional* o bé el mòdul *MF1444_3 Impartició i tutorització d'accions formatives per a l'ocupació*, aquestes també quedarien acreditades per impartir en modalitat de teleformació. En tot cas, caldrà regir-se sempre per la normativa vigent en el moment de l'execució dels contractes basats.

Clàusula 29.1.- Condicions objectives per determinar l'adjudicatari del contracte basat

La descripció, característiques i forma de realitzar els serveis per part dels adjudicataris dels contractes basats es troben definides en el present plec i en el PPT, en el qual s'especifiquen els factors a tenir en compte.

Clàusula 29.1.1.- Adjudicació dels contractes basats sense nova licitació

Tal com preveu l'article 221.4.a) de la LCSP, els contractes basats seran adjudicats sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, atès que les condicions materials i econòmiques que s'aplicaran als contractes basats ja estan concretades en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc.

Els termes fixats per adjudicar els contractes basats sense necessitat d'una nova licitació són:

- 1 Quan un dels lots de l'Acord marc es conclou amb un únic licitador, l'adjudicació de l'Acord marc només donarà dret a la prestació del servei quan el licitador rebi una comanda directa o encàrrec per part de Foment de Terrassa, SA.

La comanda o encàrrec tindrà una durada d'acord amb l'establert al PPT. Els serveis es podran concretar, si així es considera, en un termini superior.

- 2 Quan un dels lots de l'Acord marc es conclou amb diversos licitadors, l'adjudicació dels contractes basats es podrà fer amb nova licitació (clàusula 29.1.2.) o sense nova licitació.

En el cas de no precisar-se nova licitació s'adjudicarà:

- Preferentment, a favor del licitador que hagi estat el primer classificat (del lot) i que satisfaci plenament les necessitats de Foment de Terrassa, SA.
- Amb caràcter alternatiu:
 - A favor de qualsevol dels licitadors del lot que cobreixi les necessitats del contracte basat, sempre que l'import del contracte basat no superi els 15.000 €, IVA exclòs; la quantitat anual que s'adjudiqui pel mateix objecte al licitador seleccionat que no superi els límits dels contractes menors assenyalats en l'article 118 de la LCSP; el licitador estigui en condicions de realitzar l'objecte del contracte basat i satisfaci plenament les necessitats de Foment de Terrassa, SA.
 - En tots els lots, a favor de l'adjudicatari que hagi presentat l'oferta millor valorada pel que fa al criteri d'experiència en la impartició de les especialitats del lot concret, sempre que estigui en condicions de realitzar l'objecte del contracte basat i satisfaci plenament les necessitats de Foment de Terrassa, SA.

L'adjudicació del contracte basat a qualsevol dels licitadors seleccionats, d'acord amb els termes fixats anteriorment, donarà dret a la prestació dels serveis quan el licitador

rebi una comanda directa o encàrrec per part de Foment de Terrassa, SA. Aquest es realitzarà directament per part del servei destinatari, prèvia certificació del crèdit i aprovació de la despesa.

La comanda o encàrrec tindrà una durada d'acord amb l'establert al PPT. Els serveis es podran concretar, si així es considera, en un termini superior.

Clàusula 29.1.2.- Adjudicació dels contractes basats amb nova licitació

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) i b) de la LCSP, els contractes basats seran adjudicats, amb necessitat de convocar les parts a una nova licitació i d'acord amb les previsions dels articles 221.5 i 221.6 de la LCSP, en els supòsits en què el servei:

- No pogués o volgués justificar l'elecció de l'adjudicatari del contracte basat d'acord amb els criteris definits a l'apartat anterior: *adjudicació dels contractes basats sense nova licitació*.
- Volgués convidar als licitadors de l'Acord marc per millorar l'oferta inicial.
- Tramiti un contracte basat amb un valor estimat igual o superior al llindar mínim d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada (article 22 LCSP).

L'adjudicació del contracte basat a qualsevol dels licitadors seleccionades de l'Acord marc, d'acord amb els termes fixats anteriorment, donarà dret a la prestació del servei un cop notificada la resolució d'adjudicació del contracte basat.

La notificació als licitadors adjudicatariis de l'adjudicació dels contractes basats es podrà substituir per una publicació al Perfil del contractant de Foment de Terrassa, SA.

Clàusula 29.1.2.1.- Nombre d'adjudicatariis a convidar

En contractes basats amb valor estimat igual o superior al llindar corresponent als contractes harmonitzats es consultarà a tots els adjudicatariis de l'Acord marc.

En contractes basats amb valor estimat inferior al llindar corresponent als contractes harmonitzats, l'òrgan de contractació podrà decidir, justificant-ho a l'expedient, no convidar tots els adjudicatariis, sempre que com a mínim es sol·liciti oferta a un mínim de tres adjudicatariis.

Clàusula 29.1.2.2.- Actuacions preparatòries de l'expedient de licitació

L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 221.6 de la LCSP, haurà de convidar tots els adjudicatariis part de l'Acord marc que estiguin en condicions de realitzar l'objecte del contracte basat. No obstant això, quan els contractes que s'han d'adjudicar no estiguin subjectes a una regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot decidir, justificant-ho degudament a l'expedient, no convidar a la licitació la totalitat dels adjudicatariis, sempre que, se sol·liciti oferta a un mínim de tres adjudicatariis.

Entre els documents de les actuacions preparatòries de l'expedient de licitació que regularan la contractació basada en el marc de l'Acord marc hi figurarà, a més de la memòria justificativa:

- Una invitació a participar en la licitació del contracte basat.
- El document de nova licitació, que farà referència a:
 - Identificació de l'Acord marc amb indicació de l'accés per mitjans electrònics que permeti accedir als plecs i altra documentació complementària.
 - Definició de l'objecte del contracte basat.
 - Nombre d'adjudicatari a convidar.
 - Pressupost màxim de licitació.
 - Modificacions previstes.
 - Valor estimat.
 - Termini d'execució i durada del contracte basat.
 - Concrecions específiques d'execució, si s'escau.
 - Concreció i ponderació dels criteris de valoració de les ofertes.
 - Criteris de desempats d'ofertes.
 - Penalitats.
- Model d'oferta econòmica a presentar pels adjudicatari, si s'escau.
- Declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, si s'escau.

Clàusula 29.1.2.3.- Procediment de licitació

Els adjudicatari de l'Acord marc convidats a participar a la nova licitació presentaran una oferta vàlida per a l'adjudicació del contracte basat que no podrà ser pitjor a la presentada per a l'adjudicació de l'Acord marc.

Els adjudicatari part de l'Acord marc convidats a la licitació estan obligats a presentar una oferta vàlida a la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, d'acord amb els termes fixat en aquest plec.

Les ofertes s'han de presentar per escrit i el seu contingut serà confidencial fins el moment de la seva obertura.

I. Contingut de les ofertes

La documentació a presentar pels adjudicatari que han rebut una invitació inclourà:

- Oferta econòmica.
- Declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, si s'escau.

La proposta o oferta econòmica haurà d'anar acompanyada, si l'òrgan de contractació ho sol·licita i han passat com a mínim sis (6) mesos des de la formalització de l'Acord marc, d'una declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, en els termes dels articles 65 i 71 de la LCSP.

II. Termini de presentació d'ofertes

El termini de presentació de proposicions o ofertes, degudament emplenades i signades electrònicament, serà de com a màxim cinc (5) dies hàbils a comptar des del

dia següent de l'enviament de la invitació de participació al procediment de licitació del contracte basat. En cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. Una vegada presentada la proposició es generarà un resguard acreditatiu que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta en el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

Si al llarg de les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia PSCP, aquest termini es prorrogarà automàticament per un temps de 24 hores, sense que sigui necessària l'ampliació expressa formal del termini al Perfil del contractant abans de la seva finalització. La pròrroga s'anunciarà a través del Perfil del contractant als potencials licitadors el més aviat possible. Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

La participació en la contractació basada a què els adjudicataris siguin convidats, està establerta com una condició especial d'execució.

III. Forma de presentació d'ofertes

La documentació que formi part de l'oferta es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquest eina la trobareu accessible a l'anunci d'aquesta licitació a l'adreça web de la PSCP del perfil del contractant de Foment de Terrassa, SA:
<https://contractaciopublica.cat/perfil/11534453>

L'enllaç corresponent es facilitarà en el document de nova licitació.

S'estableix com a obligatòria la presentació electrònica d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

IV. Adjudicació

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes es comprovarà la documentació dels licitadors.

Un cop valorades les ofertes presentades d'acord amb els criteris d'adjudicació formulats al document de nova licitació, l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i acordarà l'adjudicació del contracte basat en resolució motivada al licitador que hagi presentat la millor oferta, a qui es notificarà l'adjudicació del contracte basat.

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, als efectes de selecció dels adjudicataris dels contractes basats, s'aplicarà el que s'estableix a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 29.2.- Formalització dels contractes basats

D'acord amb els articles 153.1 i 36.3 de la LCSP, en els contractes basats en el marc d'un acord marc no resulta necessària la formalització del contracte, s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

En cas que s'opti per emetre una resolució d'adjudicació del contracte basat adjudicat a un únic adjudicatari, sense necessitat d'una nova licitació, el contracte s'entendrà perfeccionat amb la resolució d'adjudicació. Així mateix, els contractes basats amb nova licitació s'entendran perfeccionats amb la seva adjudicació, produint efectes, en ambdós casos, en ser notificada la corresponent adjudicació per mitjans electrònics a l'adjudicatari.

La notificació als no adjudicataris de l'adjudicació dels contractes basats es substituirà per la publicació al Perfil del contractant de la PSCP.

Les característiques dels contractes basats es detallen al Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 30.- Publicitat dels contractes basats

De conformitat amb l'article 154.4 de la LCSP i els principis de publicitat i transparència establerts a la legislació pròpia de Catalunya, en particular, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicació dels contractes basats es publicarà trimestralment al Perfil del contractant de Foment de Terrassa, SA dins dels trenta (30) dies següents a la fi de cada trimestre.

Clàusula 31.- Durada dels contractes basats

Tal com estableix l'article 219.3 de la LCSP, els contractes basats tindran una durada independent de l'Acord marc, amb els límits legals previstos a l'article 29 de la LCSP.

Només es podran adjudicar contractes basats en el marc d'un acord marc durant la vigència d'aquest, essent la data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit l'establerta a l'article 219.3 de la LCSP.

a) En el cas de contractes basats que per a la seva adjudicació, d'acord amb l'article 221 de la LCSP, requereixin d'una licitació, la data a considerar serà la data de tramesa als adjudicataris de l'Acord marc de les invitacions per a participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin dins del termini establert en l'Acord marc.

b) En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi d'una licitació, la data rellevant serà la de l'adjudicació del contracte basat.

La durada dels contractes basats podrà ser inferior a la vigència de l'Acord marc i s'hauran de computar des de l'adjudicació de conformitat amb el que estableix l'article 36.3 de la LCSP.

Clàusula 32.- Garantia definitiva dels contractes basats

En aplicació del segon paràgraf de l'article 107.1 de la LCSP, atès que l'Acord marc únicament comporta la selecció d'experts docents que han de ser adjudicatari dels diferents contractes derivats del mateix, s'eximeix a aquests de l'obligació de constituir garantia definitiva. Es considera innecessari sol·licitar una garantia, ni provisional ni definitiva.

Clàusula 33.- Compliment de terminis i correcta execució dels serveis

Els contractes basats s'executaran amb subjecció al disposat als plecs que regulen l'Acord marc, d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni el responsable del contracte.

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si en arribar qualsevol dels terminis de lliurament total o parcial, l'adjudicatari incorregués en demora respecte al compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, Foment de Terrassa, SA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte, si s'escau, per la resolució de l'Acord marc en relació amb l'adjudicatari afectat, o per la imposició de penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i d'acord a l'establert a la clàusula 38 del present plec.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

Clàusula 34.- Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

CAPÍTOL 5. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

L'adjudicatari de l'Acord marc té dret a rebre per mitjans electrònics la invitació a participar en les licitacions dels contractes basats que s'inicien en el marc de l'Acord marc o a rebre directament una comanda o encàrrec per part del servei impulsor si es selecciona com adjudicatari d'un contracte basat.

Els adjudicatari estaran obligats a presentar oferta vàlida a totes les licitacions que els siguin comunicades per a l'adjudicació d'un contracte basat, d'acord amb l'establert en

l'article 221.6 de la LCSP. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 38 del present plec, sempre que no hi hagi una causa justificada acreditada.

Les responsabilitats dels adjudicataris en relació amb les obligacions derivades de l'Acord marc i dels contractes basats seran les previstes en els articles 192 a 196 de la LCSP, i les referides en aquest PCAP.

Clàusula 35.- Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats

De conformitat amb les previsions de l'article 62 de la LCSP, la gerent de Foment de Terrassa, SA és la persona responsable de l'Acord marc i dels contractes basats, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions corresponents i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades.

Són funcions del responsable del contracte:

- Coordinar, supervisar i controlar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
- Fer el seguiment i control de la prestació objecte de contractació.
- Tramitar les incidències que puguin sorgir durant l'execució.
- Comprovar que els adjudicataris estiguin facturant d'acord amb els termes previstos i gestionar les incidències que hi puguin sorgir.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la correcta prestació.
- Canalitzar les relacions entre el responsable de l'adjudicatari i l'òrgan de contractació.
- Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, imposicions de penalitats, resolució del contracte, etc.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 36.- Condicions especials d'execució de l'Acord marc

S'estableixen les condicions especials següents en relació amb l'execució de l'Acord marc, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1 f) de la LCSP:

1. Sobre la participació en les contractacions basades:

Els adjudicataris de l'Acord marc hauran de participar en totes les contractacions basades en què siguin convidats.

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

El contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que siguin necessaris.

3. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal:

Els licitadors, contractistes, subcontractistes, empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

4. Sobre el respecte als drets humans:

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats i, per tant, no han de realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Els licitadors, contractistes, subcontractistes, empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

5. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, els contractistes han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

- Amb caràcter general:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.

Actuar de forma transparent.

La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que aplica a tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

- En particular, els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, administracions o entitats de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

No obtenir ni intentar obtenir informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.

Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.

No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.

Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.

No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.

Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.

Acceptar que la informació proporcionada a Foment de Terrassa, SA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.

Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Clàusula 37.- Incompliment de les condicions d'execució

En cas d'incompliment de les condicions d'execució de l'Acord marc i aquelles que poguessin estar recollides al PPT, l'òrgan de contractació podrà aplicar les penalitats indicades a la clàusula 38 del present plec.

En casos d'incompliment en l'execució d'un contracte basat, l'òrgan de contractació també podrà optar per la resolució del contracte i, fins i tot, l'exclusió del contractista de l'Acord marc.

Clàusula 38.- Penalitats per incompliments i demora en les prestacions dels contractes basats

Els adjudicataris dels contractes basats seran responsables que les prestacions objecte dels contractes es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs reguladors de l'Acord marc i condicions específiques dels contractes basats.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions del contractista:

- El compliment defectuós, l'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució de l'Acord marc o condicions establertes en la contractació basada, i aquelles que poguessin estar recollides al PPT.
- Incompliment dels compromisos assumits pel contractista.
- Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, concretament quant a les condicions econòmiques o qualitat del servei.
- Facilitar informació errònia quant a les prestacions consignades en el document de cobrament, als efectes de l'elaboració de l'ordre de pagament.
- L'incompliment dels terminis de facturació, per causes no justificables, imputables al contractista.
- No atendre les reclamacions sobre incidències contractuals presentades.
- L'incompliment de qualsevol dels aspectes que formin part de l'oferta i que hagin contribuït a l'adjudicació del contracte.

Els incompliments establerts seran penalitzats amb una quantia econòmica del 10 per cent del preu del contracte.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 39.- Responsabilitat del contractista

El contractista és responsable de la qualitat de les prestacions, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a Foment de Terrassa, SA o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Clàusula 40.- Règim del pagament del preu

El pagament dels treballs es farà contra factura/factures, prèviament conformada/ades, d'acord amb el preu convingut.

La factura o factures es presentaran en format electrònic.

El format a utilitzar és el **format facturae**. Amb la utilització d'aquest format, l'emissor de la factura s'estalvia les tasques d'impressió i enviament, i el receptor les tasques d'entrada manual de la informació de la factura als seus sistemes. Les factures en format facturae es poden presentar a través de la seu Electrònica: <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>.

En aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, i de conformitat amb la modificació de l'ordenança municipal per al govern i administració electrònica, l'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques **és obligatori** per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a Foment de Terrassa, SA.

Les factures han de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius als quals van dirigides (òrgan gestor, unitat tramitadora i oficina comptable). Aquests codis varien en funció de l'àrea, el servei o l'empresa que les haurà de validar. En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indicaran a les factures són:

<u>Òrgan Gestor</u>	<u>Unitat tramitadora</u>	<u>Oficina comptable</u>
LA0004556	LA0004556	LA0004556

Informació sobre la presentació de factures:
<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>.

Clàusula 41.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

Clàusula 42.- Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Terrassa, també d'aplicació a les societats municipals, els contractistes i proveïdores, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

Clàusula 43.- Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat

El contractista i el seu personal docent es comprometen a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis desenvolupats per Foment de Terrassa, SA i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació i/o documentació a què tingui accés com a conseqüència de la

prestació del servei contractat, sense autorització prèvia i expressa de Foment de Terrassa, SA. L'empresa resta obligada a comunicar al seu personal aquesta obligació i a vetllar pel seu compliment.

El contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre; al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a la normativa que la substitueixi i a la resta que sigui aplicable en relació amb la protecció de dades personals.

El contractista que, amb motiu de la realització de l'objecte del present contracte, tingui coneixement o accés directe o indirecte a dades personals tractades per Foment de Terrassa, SA, té l'obligació de mantenir el deure de secret respecte a aquesta informació. L'accés a les dades personals quedarà limitat exclusivament a les finalitats i usos que es preveuen en aquest contracte. L'obligació de mantenir el deure de secret es mantindrà fins i tot quan hagi finalitzat el contracte. L'empresa queda obligada a comunicar al seu personal aquest deure de secret i vetllar pel seu compliment.

En el cas que el contractista o el seu personal incomplís el deure de secret, efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, serà considerat responsable en relació amb les responsabilitats en les quals hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent.

El contractista es compromet a tractar les dades a les que tingui accés amb la finalitat exclusiva de la realització de les activitats formatives incloses en aquest contracte, i es compromet a destruir-les una vegada finalitzada la formació.

El contractista no podrà tractar les dades personals de l'alumnat per enviar informació relativa a altres accions formatives que organitzi.

Clàusula 44.- Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

CAPÍTOL 6. MODIFICACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

Clàusula 45.- Modificacions de l'Acord marc i dels contractes basats

No es preveuen modificacions.

Clàusula 46.- Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP.

La subcontractació requerirà sempre l'autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Clàusula 47.- Decisió de no adjudicar i desistiment

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient o el desistiment del procediment, només es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà al perfil de contractant.

Clàusula 48.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin als articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals al llarg d'aquest plec.

CAPÍTOL 7. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 49.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació de l'Acord marc.

Pel que fa a les controvèrsies que se suscitin en relació amb els efectes i extinció de l'Acord marc, serà competent l'ordre jurisdiccional civil.

Clàusula 50.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

D'acord amb l'article 44.1.b) LCSP els acords marc i els contractes basats seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, sempre que el valor estimat sigui superior a 100.000 €.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

Clàusula 51.- Sindicatura Municipal de Greuges

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'adjudicatari tindrà l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

ANNEX 1 – MODEL DE PROPOSICIÓ – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (Sobre 2)

Cal presentar un exemplar de l'annex 1 omplert i signat per a cadascun dels lots als quals s'opta.

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm., en nom propi o en representació de l'empresa amb NIF....., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de l'acord marc per a la contractació dels serveis de docència d'accions de formació professional per a l'ocupació a Foment de Terrassa, SA, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i presento la proposició següent:

N. de LOT	Lot n.
Criteris	<i>Omplir el preu/h, mesos o hores</i>
Oferta econòmica	 €/h
Experiència professional addicional acreditada, superior a la requerida	mesos
Experiència addicional acreditada en la impartició docent	hores
Formació sobre l'ús del Moodle o experiència acreditada en la utilització d'aquesta plataforma com a docent	hores
Experiència en la impartició de les especialitats del lot	hores

En el cas que el licitador sigui una persona jurídica, caldrà indicar a continuació el nom i cognoms de la persona docent que adscriurà a l'execució de l'Acord marc.

Nom i cognoms de la persona docent que s'adscriu a l'execució del lot de l'Acord Marc (omplir en cas d'empresa):

- Oferta econòmica, en termes d'euros/hora: es puntuarà fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb la clàusula 24.1.1. del PCAP.

Tal com s'indica a la clàusula 9 del PCAP, als lots de les especialitats formatives de l'1 al 18 se'ls aplica un preu/hora màxim de 50 €/h i preu/hora mínim de 40 €/h i, en el cas dels lots 19 i 20, corresponents a formació en prevenció de riscos i formació

complementària o transversal, respectivament, se'ls aplica un preu/hora màxim de 48 €/h i preu/hora mínim de 40 €/h.

- **Experiència professional addicional acreditada en l'ocupació, superior a la requerida:** es puntuarà fins a un màxim de 30 punts, d'acord amb la clàusula 24.1.2. del PCAP, a raó d'1 punt per cada 2 mesos addicionals treballats.
- **Experiència addicional acreditada en la impartició docent:** es puntuarà fins a un màxim de 20 punts, segons es detalla a la clàusula 24.1.3 del PCAP, a raó d'1 punt cada 100 hores addicionals impartides.
- **Formació sobre l'ús del Moodle o experiència en la utilització d'aquesta plataforma com a docent:** es puntuarà fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb la clàusula 24.1.4. del PCAP, a raó d'1 punt per cada 100 hores de formació i/o experiència en Moodle.
- **Experiència docent en la impartició de les especialitats del lot:** es puntuarà fins a un màxim de 30 punts, d'acord amb la clàusula 24.1.5 del PCAP, a raó d'1 punt per cada 50 hores impartides en les especialitats del lot.

Signatura electrònica del/de la declarant

**ANNEX 2 – RELACIÓ DOCUMENTACIÓ APORTADA ACREDITATIVA DE
L'OFERTA PRESENTADA (Sobre 2)**

***Cal presentar un exemplar de l'annex 2 omplert i signat per a cadascun dels lots
als quals s'opta.***

Lot al qual s'opta:.....

Nom i cognoms de la persona docent:.....

- **Documentació general** (marcar el requadre si es presenta la següent documentació):

- Curriculum vitae ☐
- Informe de vida laboral ☐

- **Documentació relativa a l'experiència:**

- Documentació relativa a l'experiència professional (no com a docent sinó en l'ocupació del lot concret, d'acord amb la clàusula 24.1.2. del PCAP)

Omplir el quadre. Utilitzar i/o afegir el nombre de files que sigui necessari

Empresa on s'ha adquirit l'experiència professional	Indicar tipus de document (contracte, certificat...)

- Documentació relativa a l'experiència acreditada en la impartició docent (d'acord amb les clàusules 24.1.3. i 24.1.5. del PCAP)

Omplir el quadre. Utilitzar i/o afegir el nombre de files que sigui necessari

Empresa o centre de formació on s'ha adquirit l'experiència docent	Especialitat impartida (indicar el nom del certificat professional/mòdul o programa formatiu)

- Documentació relativa al Moodle:

- Documentació relativa a formació sobre l'ús del Moodle o experiència en la utilització d'aquesta plataforma com a docent (d'acord amb la clàusula 24.1.4. del PCAP)

Omplir el quadre. Utilitzar i/o afegir el nombre de files que sigui necessari

Empresa o centre de formació on s'ha adquirit l'experiència o formació en Moodle	Indicar si es tracta d'experiència o de formació

- Documentació relativa a la titulació:

- Documentació relativa a la titulació relacionada amb l'ocupació professional (d'acord amb la clàusula 15.2. d'Aptitud del PCAP)

Omplir el quadre. Utilitzar i/o afegir el nombre de files que sigui necessari

Titulació relacionada amb l'ocupació professional de les especialitats del lot

- Documentació relativa a la titulació relacionada amb metodologia pedagògica (CP SSCE0110, CAP, màster en formació del professorat, títol universitari de Pedagogia, Psicopedagogia o Magisteri...) (d'acord amb la clàusula 15.2. d'Aptitud del PCAP)

Omplir el quadre. Utilitzar i/o afegir el nombre de files que sigui necessari

Titulació relacionada amb metodologia pedagògica

Signatura electrònica del/de la declarant

ANNEX 3 – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (Sobre 1):

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., en nom propi o en representació de amb ... NIF núm ..., declaro:

- Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no em trobo compromès en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en el fet que el licitador no ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
- Que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració. Que, en cas de ser una empresa, està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
- Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que autoritzo Foment de Terrassa, SA a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: comprovació amb l'AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- (Per als licitadors estrangers) Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- (En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord al previst a l'article 69 de la LCSP) Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.
- Compleixo les condicions d'aptitud i solvència establertes per contractar, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- No realitzo operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.

- No tinc relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presento documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.
- No realitzo operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- No tinc activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presento la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- No he estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- Em comprometo a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- Que el licitador i subcontractistes no estan condemnats per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- Que els licitadors i subcontractistes no estan condemnats per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- Que els treballadors i les treballadores licitadores i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- Que el licitador ha estat format en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, el licitador i subcontractistes no han vulnerat els drets humans.
- (Pel cas d'empreses) Compleixo les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, em comprometo a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

- Que no he celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no tinc constància de cap conflicte d'interessos vinculat a la meva participació en aquest procediment de contractació.
- Compleixo amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec, que s'acrediten inicialment mitjançant aquesta declaració i mitjançant el DEUC.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del/de la declarant

ANNEX 4 – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Sobre 1):

Aquest Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) s'haurà d'aportar tot i que es presentin les declaracions responsables dels annexos 3 i 5 del plec de clàusules administratives particulars.

A continuació s'indiquen els passos a seguir pels licitadors:

1. Descarregar l'arxiu «DEUC.xml» que trobaran al perfil del contractant, al següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/perfil/11534453>. Cal clicar a «Anuncis de licitació en termini (1)» i, un cop dins l'acord marc, trobaran el document al final de tot, a l'apartat de «Documentació».

2. Accedir a l'enllaç <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> i marcar/ emplenar les dades que es demanen; com a mínim les opcions o camps que s'enumeren a continuació, tenint en compte que:

.En les preguntes amb resposta tipus Sí/No, si no es marca res, l'opció de resposta que apareix per defecte a les preguntes és «No».

.No és obligatori emplenar els camps oberts que no queden detallats a continuació.

2.1. Seleccionar l'opció «Soy un operador económico» (si és la plataforma en castellà) o «Operador econòmic» (si és en català).

2.2. Clicar a l'opció «Importar un DEUC» (des de la plataforma en castellà) o «Respondre una sol·licitud» (si és en català) i carregar l'arxiu «DEUC.xml» que haurem descarregat al pas 1.

2.3. Si la plataforma ens ho demana, indicar el país on té la seu l'empresa (sigui persona jurídica o persona física).

2.4. Omplir a la part II, secció A (Informació sobre l'operador econòmic) els següents camps:

.Els camps relatius a nom (inclou els cognoms), adreça postal (incloent codi postal, localitat i país) i número d'IVA (s'omplirà amb el NIF).

.Els camps relatius a la persona o les persones de contacte, incloent el telèfon i l'adreça de correu electrònic.

.La resposta que correspongui sobre si el licitador és una microempresa, una petita empresa o una mitjana empresa (en cas de persones físiques-autònoms cal marcar «Sí»).

2.5. Només s'emplenarà la part II, secció B (Informació sobre els representants de l'operador econòmic) en el cas que no sigui el propi licitador qui presenti l'oferta sinó que sigui una altra persona o persones que el representin.

2.6. Només s'haurà de marcar la part II, secció C (Informació sobre el recurs a la capacitat de les entitats) si recorre a la solvència o als mitjans personals de tercers externs, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) de la LCSP, cas en què la resposta serà afirmativa. En aquest supòsit, també s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascun dels tercers.

2.7. S'emplenarà la part IV (Criteris de selecció) marcant l'opció «Sí» si compleix tots els criteris de selecció requerits.

2.8. Cal omplir la part VI (Declaracions finals) amb la data i el lloc.

2.9. A continuació cal clicar a «Visió general», que permet, al final de tot, descarregar el document en pdf.

3. Un cop descarregat aquest arxiu DEUC en pdf, ja es podrà signar amb certificat digital al final de tot, a continuació de «Firma» o de «Signatura».

4. I, un cop signat, ja es pot penjar al sobre 1.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què hi figuri la informació requerida a les parts II a V, per cada operador econòmic participant.

Tenint en compte que els criteris de selecció són els mateixos per tots els lots, només caldrà presentar un únic DEUC independentment del nombre de lots als quals es presenti el licitador.

ANNEX 5.- MODEL DE DECLARACIÓ DEL LICITADOR DE COMPROMÍS AMB LA GESTIÓ MEDIAMBIENTAL I LA SOSTENIBILITAT (Sobre 1)

D'acord amb el previst a l'art. 90.1 f) de la LCSP, amb aquesta declaració s'acredita la solvència tècnica i professional mitjançant la signatura del compromís d'aplicar mesures per a la gestió mediambiental i la sostenibilitat en l'execució del contracte.

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., en nom propi o en representació de amb ... NIF núm ..., declaro:

Per la present, en qualitat de formador/a o empresa proveïdora de serveis formatius, em comprometo a implementar un conjunt de mesures mediambientals i sostenibles en el desenvolupament i execució de tots els processos relacionats amb la formació durant l'execució del contracte. Aquest compromís es fonamenta en la voluntat de contribuir activament a la protecció del medi ambient, així com a la promoció de pràctiques formatives sostenibles i respectuoses.

Concretament, em comprometo a:

- **Minimitzar l'ús de recursos naturals i optimitzar l'ús de recursos digitals** mitjançant la implementació d'un sistema de treball basat majoritàriament en formats digitals. En tots els aspectes relacionats amb la formació, des de la preparació i creació de continguts (dossiers, apunts..) fins a la realització de les sessions i l'avaluació, així com també en la signatura de documents, em comprometo a utilitzar principalment formats digitals i signatura electrònica. Així, s'evitarà l'ús de paper sempre que sigui possible, utilitzant plataformes en línia per compartir materials i documents, evitant així l'impacte ambiental derivat de la fabricació, transport i eliminació de paper.
- **Fomentar el reciclatge i la reutilització del material utilitzat per a la formació** mitjançant la separació de residus en l'aula i els tallers (paper i cartró, envasos, matèria orgànica, vidre i residus no reciclables o especials com olis, electrònics, piles, runa...) i la reutilització dels equips i materials de pràctiques sempre que sigui possible, així com la formació a l'alumnat per tal que aprenguin a dur a terme la seva activitat en base a aquests criteris de sostenibilitat.

Signatura electrònica del/de la declarant

ANNEX 6 – MODEL DE COMUNICACIÓ DE DADES PER A L'ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS EN LES NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS (Sobre 1)

En/Na ... amb DNI núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa ... amb NIF....., declaro:

Que accepto els mitjans electrònics per a la realització de les notificacions en aquest expedient de contractació, de conformitat amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada*	NIF*	Adreça electrònica*	Mòbil*

*Camps obligatoris.

Signatura electrònica del/de la declarant

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació important

(Articles 5 i 6 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.)

És obligatori omplir tots els camps de la declaració. Per què?

La declaració haurà de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

Quin tractament rebran les vostres dades personals?

Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'Ajuntament de Terrassa, amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud. Aquests fitxers han estat publicats en el BOP i els podeu consultar en el Registre General de Protecció de Dades, de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne Foment de Terrassa, SA i l'Ajuntament de Terrassa per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altre actuació compresa dins l'exercici de les funcions de Foment de Terrassa, SA i l'Ajuntament de Terrassa i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

Quins drets teniu en relació amb les dades que ens heu proporcionat?

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com el de revocació al consentiment atorgat, en els termes establerts per la legislació vigent, mitjançant una instància, a qualsevol oficina d'atenció ciutadana o per Internet a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa <https://seuelectronica.terrassa.cat>.

ANNEX 7.- FITXES DESCRIPTIVES DELS LOTS

A la fitxa de cada lot s'hi ha indicat el número de lot i el nombre de fitxes descriptives dins de cada lot (diferenciant amb les sigles CP si es tractava d'un certificat professional o grau C; o EF si eren especialitats formatives no conduents a l'obtenció d'un certificat professional), així com el codi i el nom de cada CP o EF, amb els reials decrets (RD) que el regulen en el moment de publicació d'aquest acord marc. En el moment de la contractació s'adjudicaran els contractes basats d'acord amb la normativa vigent en aquell moment i el que estipuli el programa concret en el marc del qual es dugui a terme l'acció formativa.

LOT 1

ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 1	
1	1	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	
	CP 1.1	AFDA0511	Operacions auxiliars en l'organització d'activitats i funcionament d'instal·lacions esportives – Reial decret RD 611/2013, de 2 d'agost

LOT 2

ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 2	
2	2	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	
	CP 2.1	ADGD0308	Activitats de gestió administrativa (excepte MF0233_2 Ofimàtica - lot 11) – Reial decret RD 645/2011, de 9 de maig
	CP 2.2	ADGG0208	Activitats administratives en la relació amb el client (excepte MF0233_2 Ofimàtica - lot 11; i MF0977_2 Anglès professional per a la gestió administrativa en la relació amb el client - lot 18) – Reial decret RD 1210/2009, de 17 de juliol, modificat pel RD 645/2011, de 9 de maig

LOT 3

AGRÀRIA

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 3	
3	1	AGRÀRIA	
	CP 3.1	AGAO0108	Activitats auxiliars en vivers, jardins i centres de jardineria – Reial decret RD 1375/2008, d'1 d'agost

LOT 4

COMERÇ I MÀRQUETING

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 4	
4	2	COMERÇ I MÀRQUETING	
	CP 4.1	COMT0211	Activitats auxiliars de comerç – Reial decret RD 1694/2011, de 18 de novembre
	CP 4.2	COMV0108	Activitats de venda (excepte MF1002_2 Anglès professional per a activitats comercials - lot 18) – Reial decret RD 1377/2008, d'1 d'agost, modificat pel RD 1522/2011, de 31 d'octubre

LOT 5

EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 5	
5	2	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	
	CP 5.1	EOCJ0311	Operacions bàsiques de revestiments lleugers i tècnics en construcció – Reial decret RD 615/2013, de 2 d'agost
	CP 5.2	EOCB0208	Operacions auxiliars de paleta d'obra de fàbrica i de cobertes – Reial decret RD 644/2011, de 9 de maig, modificat pel RD 615/2013, de 2 d'agost

LOT 6

ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 6	
6	2	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	
	CP 6.1	ELEE0108	Operacions auxiliars de muntatge de xarxes elèctriques – Reial decret RD 1214/2009, de 17 de juliol
	CP 6.2	ELEE0109	Muntatge i manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió – Reial decret RD 683/2011, de 13 de maig

LOT 7

ENERGIA I AIGUA

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 7	
7	2	ENERGIA I AIGUA	
	CP 7.1	ENAE0108	Muntatge i manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques (excepte UF0151 Prevenció de riscos professionals i seguretat en el muntatge d'instal·lacions solars - lot 19) – Reial decret RD 1381/2008, d'1 d'agost, modificat pel RD 617/2013, de 2 d'agost
	CP 7.2	ENAE0208	Muntatge i manteniment d'instal·lacions solars tèrmiques (excepte UF0189 Prevenció i seguretat en el muntatge mecànic i hidràulic d'instal·lacions solars tèrmiques - lot 19) – Reial decret RD 1967/2008, de 28 de novembre, modificat pel RD 617/2013, de 2 d'agost

LOT 8

FABRICACIÓ MECÀNICA

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 8	
8	5	FABRICACIÓ MECÀNICA	
	CP 8.1	FMEC0119	Soldadura per arc sota gas protector amb elèctrode consumible, soldadura «MIG/MAG» (excepte UF2999 Prevenció de riscos laborals en treballs de soldadura - lot 19) – Reial decret RD 569/2023, de 4 de juliol
	CP 8.2	FMEC0219	Soldadura per arc sota gas protector amb elèctrode no consumible, soldadura «TIG» (excepte UF2999 Prevenció de riscos laborals en treballs de soldadura - lot 19) – Reial decret RD 569/2023, de 4 de juliol
	CP 8.3	FMEC0319	Soldadura per arc amb elèctrode revestit (excepte UF2999 Prevenció de riscos laborals en treballs de soldadura - lot 19) – Reial decret RD 569/2023, de 4 de juliol
	CP 8.4	FMEE0108	Operacions auxiliars de fabricació mecànica (excepte UF2999 Prevenció de riscos laborals en treballs de soldadura - lot 19) – Reial decret RD 1216/2009, de 17 de juliol
	CP 8.5	FMEH0109	Mecanitzat per arrencament de ferritja (excepte UF0877 Prevenció de riscos laborals i mediambientals en el mecanitzat per arrencament de ferritja - lot 19) – Reial decret RD 684/2011, de 13 de maig

LOT 9

HOSTALERIA I TURISME

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 9	
9	1	HOSTALERIA I TURISME	
	CP 9.1	HOTR0508	Serveis de bar i cafeteria (excepte MF0711_2 Seguretat, higiene i protecció ambiental en hostaleria - lot 19; i MF1051_2 Anglès professional per a serveis de restauració - lot 18) – Reial decret RD 1256/2009, de 24 de juliol, modificat pel RD 685/2011, de 13 de maig i pel RD 619/2013, 2 d'agost

LOT 10

IMATGE PERSONAL

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 10	
10	2	IMATGE PERSONAL	
	CP 10.1	IMPE0108	Serveis auxiliars d'estètica – Reial decret RD 1379/2009, de 28 d'agost, modificat pel RD 716/2011, de 20 de maig
	CP 10.2	IMPQ0108	Serveis auxiliars de perruqueria – Reial decret RD 1379/2009, de 28 d'agost, modificat pel RD 716/2011, de 20 de maig

LOT 11

INFORMÀTICA I COMUNICACIONS

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 11	
11	7	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	
	EF 11.1	FCOI02	Alfabetització informàtica: informàtica i Internet – Programa formatiu SEPE
	EF 11.2	ADGG052PO	Office: Word, Excel, Access i Power Point – Programa formatiu SEPE
	EF 11.3	IFCT45	Competències digitals bàsiques – Programa formatiu SEPE
	CP 11.4	IFCD0110	Confecció i publicació de pàgines web – Reial decret RD 1531/2011, de 31 d'octubre modificat pel RD 628/2013, de 2 d'agost
	CP 11.5	IFCT0108	Operacions auxiliars de muntatge i manteniment de sistemes microinformàtics – Reial decret RD 1218/2009, de 17 de juliol
	CP 11.6	IFCD0112	Programació amb llenguatges orientats a objectes i bases de dades relacionals – Reial decret RD 628/2013, de 2 d'agost
	CP 11.7	MF0233_2 (dins CP ADGD0308 i ADGG0208)	Ofimàtica – Reial decret RD 1210/2009, de 17 de juliol, modificat pel RD 645/2011, de 9 de maig

LOT 12

INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 12	
12	1	INSTAL·LACIONS I MANTENIMENT	
	CP 12.1	IMAI0108	Operacions de fontaneria i calefacció-climatització domèstica (excepte UF0410 Prevenció de riscos, seguretat laboral i mediambiental en la instal·lació d'aparells i canonades - lot 19) – Reial decret RD 1375/2009, de 28 d'agost

LOT 13

QUÍMICA

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 13	
13	1	QUÍMICA	
	CP 13.1	QUIM0109	Elaboració de productes farmacèutics i afins – Reial decret RD 719/2011, de 20 de maig

LOT 14

SANITAT

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 14	
14	1	QUÍMICA	
	CP 14.1	SANP0108	Tanatopràxia – Reial decret RD 1535/2011, de 31 d'octubre

LOT 15

SEGURETAT I MEDI AMBIENT

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 15	
15	1	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	
	CP 15.1	SEAG0209	Neteja en espais oberts i instal·lacions industrials – Reial decret RD 720/2011, de 20 de maig

LOT 16

SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 16	
16	6	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	
	CP 16.1	SSCE0110	Habilitació per a la docència dels graus A, B i C del sistema de formació professional – Reial decret RD 1697/2011, de 18 de novembre, modificat pel RD 625/2013, de 2 d'agost
	CP 16.2	SSCB0209	Dinamitzador d'activitats de lleure infantil i juvenil – Reial decret RD 1537/2011, de 31 d'octubre
	CP 16.3	SSCM0108	Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals – Reial decret RD 1378/2009, de 28 d'agost
	CP 16.4	SSCS0108	Atenció sociosanitària a persones en el domicili – Reial decret RD 1379/2008, d'1 d'agost, modificat pel RD 721/2011, de 20 de maig
	CP 16.5	SSCS0208	Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials – Reial decret RD 1379/2008, d'1 d'agost, modificat pel RD 721/2011, de 20 de maig, modificat pel RD 625/2013, de 2 d'agost
	CP 16.6	SSCI0212	Activitats funeràries i de manteniment de cementiris – Reial decret RD 990/2013, de 13 de desembre

LOT 17

TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 17	
17	2	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	
	CP 17.1	TCPF0109	Retocs i adaptacions de peces i articles en tèxtil i pell – Reial decret RD 722/2011, de 20 de maig
	CP 17.2	TCPF0309	Cortinatge i complements de decoració – Reial decret RD 722/2011, de 20 de maig, modificat pel RD 991/2013, de 13 de desembre

LOT 18

ANGLÈS

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 18	
18	5	ANGLÈS	
	CP 18.1	MF1051 (dins CP HOTR0508)	Anglès professional per a serveis de restauració – Reial decret RD 1256/2009, de 24 de juliol, modificat pel RD 685/2011, de 13 de maig i pel RD 619/2013, 2 d'agost
	CP 18.2	MF0977 (dins CP ADGG0208)	Anglès professional per a la gestió administrativa en la relació amb el client – Reial decret RD 1210/2009, de 17 de juliol, modificat pel RD 645/2011, de 9 de maig
	CP 18.3	MF1002 (dins CP COMV0108)	Anglès professional per a activitats comercials – Reial decret RD 1377/2008, d'1 d'agost, modificat pel RD 1522/2011, de 31 d'octubre
	EF 18.4	FCOV05	Comunicació en llengües estrangeres (anglès) N2 – Especialitats formatives SEPE
	EF 18.5	FCOV06	Comunicació en llengües estrangeres (anglès) N3 – Especialitats formatives SEPE

LOT 19

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, SEGURETAT I HIGIENE

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats professionals (CP) i especialitats formatives (EF) del LOT 19	
19	7	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, SEGURETAT I HIGIENE	
	EF 19.1	FCOS02	Bàsic de prevenció de riscos laborals – Programa formatiu SEPE
	EF 19.2	MF0836_2/UF0151 (dins CP ENAE0108)	Prevenció de riscos professionals i seguretat en el muntatge d'instal·lacions solars – Reial decret RD 1381/2008, d'1 d'agost, modificat pel RD 617/2013, de 2 d'agost
	EF 19.3	MF00602_2/UF0189 (dins CP ENAE0208)	Prevenció i seguretat en el muntatge mecànic i hidràulic d'instal·lacions solars tèrmiques – Reial decret RD 1967/2008, de 28 de novembre, modificat pel RD 617/2013, de 2 d'agost
	EF 19.4	UF0410 (UF transversal dins CP IMAI0108)	Prevenció de riscos, seguretat laboral i mediambiental en la instal·lació d'aparells i canonades – Reial decret RD 1375/2009, de 28 d'agost
	EF 19.5	MF0711_2 (dins CP HOTR0508)	Seguretat, higiene i protecció ambiental en hostaleria – Reial decret RD 619/2013, de 2 de agost
	EF 19.6	UF0877 (UF transversal dins CP FMEH0109)	Prevenció de riscos laborals i mediambientals en el mecanitzat per arrencament de ferritja – Reial decret RD 684/2011, de 13 de maig
	EF 19.7	UF2999 (UF transversal dins CP FMEC0119, FMEC0219 i FMEC0319)	Prevenció de riscos laborals en treballs de soldadura – Reial decret RD 569/2023, de 4 de juliol

LOT 20

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA I COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

**Les especialitats que consten en la fitxa descriptiva d'aquest lot són orientatives, i es podran realitzar altres formacions del mateix àmbit que actualment no estiguin previstes.*

LOT	Fitxes descriptives	Certificats de professionalitat i especialitats formatives del LOT 20	
20	6	FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA I COMPETÈNCIES TRANSVERSALS	
	EF 20.1	CTRH0011	Drets i deures a la feina – Programa formatiu SEPE
	EF 20.2	CRTI0015	Igualtat de gènere en l'àmbit laboral – Programa formatiu SEPE
	EF 20.3	CTRT0004	Fonaments per una transició ecològica en el sistema productiu i de consum – Programa formatiu SEPE
	EF 20.4	CTRO0018	Estratègies per a la millora de l'ocupabilitat – Programa formatiu SEPE
	EF 20.5	FCOO04	Foment i promoció del treball autònom – Programa formatiu SEPE
	EF 20.6	ADGD236PO	Negociació i resolució de conflictes – Programa formatiu SEPE