

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Y27 5S16 144V 720H 13A6				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2024/46	DOCUMENT NÚM.	TIC19I00UZ	DATA	13-06-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment.				

DECRET núm.

Antecedents de fet

1. El servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa proposa, mitjançant informe tècnic, emès per la cap de secció de Consultoria i Projectes i pel cap del servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa, el 22 de maig de 2025, l'aprovació del contracte administratiu mixt –de subministraments i de serveis– anomenat “Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment”, que té per objecte l'adquisició, instal·lació i manteniment d'un sistema de gestió de cues per les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, que inclou tots els elements de maquinari i programari necessaris, així com els serveis d'implantació i formació als usuaris de manera que quedi totalment operatiu en finalitzar la implantació i un servei de manteniment i suport.
2. El pressupost base de licitació és de 90.750,00 euros (IVA inclòs del 21% de 15.750,00 euros), amb un valor estimat de 75.000,00 euros i un termini d'execució de quaranta mesos (quatre mesos per la implantació i trenta-sis pel suport i el manteniment) des de la data de formalització del contracte (que es produirà amb la signatura de la tinenta d'alcaldeessa).
3. L'expedient conté els informes de sostenibilitat financera i d'estabilitat pressupostària, i de despeses que afecten a exercicis futurs.
4. En aquesta fase d'autorització de la despesa, d'acord amb la Instrucció d'Intervenció General 1/2022, en consonància amb la obligació fixada per l'article 173 del TRLHL, tenint en compte l'informe tècnic i els terminis de tramitació administrativa habituals, s'estima la data d'adjudicació del contracte el 24 de juliol de 2025, la d'inici de l'execució material l'1 d'agost de 2025, la d'inici d'execució pressupostària el 7 de gener de 2026 i la final d'execució pressupostària el 10 de maig de 2029.
5. El tècnic superior emet informe jurídic el 22 de maig de 2025.
6. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació bàsicament la normativa següent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Y27 5S16 144V 720H 13A6				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2024/46	DOCUMENT NÚM.	TIC19I00UZ	DATA	13-06-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment.				

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) El decret d'Alcaldia de número 15122/2024, d'1 d'octubre.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. El plec de clàusules administratives particulars amb el seu quadre resum que s'inclouen en l'expedient és el tipus aprovat per l'Alcaldia, mitjançant Decret número 1071/2022, de 9 de febrer, i modificat per decret de l'Alcaldia número 9638/2022, de 22 de juliol, adaptat a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic amb les adaptacions normatives adients pels canvis que s'han introduït en aquesta des de la seva entrada en vigor, fixant-se com a procediment de licitació l'obert, per raó dels límits sobre criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor establerts als articles 156 i 159 de la LCSP.
2. L'article 16 de la LCSP, en relació amb l'article 298 i següents de la mateixa Llei, defineix i regula el contracte de subministraments, establint que són aquells que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles, i, en tot cas, ho són aquells que tenen per objecte l'adquisició d'equips i sistemes de telecomunicacions o per al tractament de la informació, els seus dispositius i programes, de conformitat amb l'article 16.3.b de la LCSP.
3. L'article 17 de la LCSP, en relació amb l'article 308 i següents de la mateixa Llei, defineix i regula el contracte de serveis, establint que són prestacions de fer consistentes en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
4. L'article 18 de la LCSP estableix que els contractes mixtos es regiran per les normes del contracte que suposi la prestació principal, que es determinarà en funció del més alt dels valors estimats. La tipologia contractual és mixt –de subministraments i de serveis–, del que l'objecte principal, atenent al més alt dels valors estimats, és el de subministraments, pel que serà aquest el que regeixi l'adjudicació del contracte.
5. L'article 116 de la LCSP, regula l'inici i contingut de l'expedient de contractació, que incorporarà, en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, la justificació dels criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, la justificació dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i la del valor estimat del contracte.
6. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen, respectivament, el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i plecs de prescripcions tècniques particulars.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Y27 5S16 144V 720H 13A6				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2024/46	DOCUMENT NÚM.	TIC19I00UZ	DATA	13-06-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment.				

7. L'article 99 de la LCSP determina les normes relatives a l'objecte del contracte i, entre elles, la prohibició de fraccionament amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui. Així mateix, l'esmentat precepte acull la obligació de preveure la realització independent de les parts d'un contracte per mitjà de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin.
8. L'article 156 de la LCSP regula el procediment obert, inclòs el termini de presentació d'ofertes, que en el cas de contractes de subministrament no subjectes a regulació harmonitzada no podrà ser inferior a quinze dies naturals.
9. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació dels contractes i determina que aquesta adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, que serà avaluada segons criteris econòmics i qualitatius.
10. L'article 62 de la LCSP, preveu que l'òrgan de contractació ha de nomenar un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
11. L'article 326 de la LCSP, en relació a la disposició addicional segona, determina l'obligació de que els òrgans de contractació estiguin assistits per una mesa de contractació, entre d'altres, en els procediments oberts i en regula les funcions.
12. La disposició addicional tercera, apartat vuitè, de la LCSP, exigeix l'informe jurídic preceptiu del secretari en l'aprovació dels expedients de contractació.
13. L'article 117 de la LCSP, estableix que, completat l'expedient de contractació, s'ha de dictar resolució motivada per l'òrgan de contractació relativa a l'aprovació d'aquest i a l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovant la despesa corresponent, i que aquesta resolució s'ha de publicar al perfil del contractant.
14. L'article 135 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació per l'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques, excepte els procediments negociats sense publicitat, es publicarà al perfil del contractant.
15. El decret d'Alcaldia 15122/2024, d'1 d'octubre, estableix la competència com a òrgan de contractació respecte els contractes de valor estimat inferior o igual a 140.000,00 euros, excepte els contractes menors, així com altres contractes de valor estimat inferior a 15.000 euros i de durada no superior a quatre anys, que corresponent a cadascun dels regidors amb delegació especial o de programa en l'àmbit material de les competències respectives o al tinent d'alcaldeessa corresponent en àmbits materials sense delegació especial, als tinentes d'alcaldeessa amb delegació genèrica en l'àmbit

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Y27 5S16 144V 720H 13A6				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2024/46	DOCUMENT NÚM.	TIC19I00UZ	DATA	13-06-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment.				

material de les competències respectives, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 15122/2024, d'1 d'octubre de 2024, de delegació de competències als Tinents d'Alcaldesa i Regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 16 d'octubre de 2024,

RESOLC:

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el quadre resum, així com el plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte administratiu mixt –de subministraments i de serveis– anomenat “Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment” amb els codis CPV 48517000-5 (paquets de programes de TI), 72267000-4 (serveis de manteniment i reparació de programari), 30200000-1 (equip i material informàtic) i 50300000-8 (serveis de reparació, manteniment i serveis associats relacionats amb ordinadors personals, equips d'oficina, telecomunicacions i equips audiovisuals).

Segon. Aprovar l'expedient de contractació i l'obertura del procediment obert del contracte esmentat en l'acord anterior, amb un pressupost base de licitació és de 90.750,00 euros (IVA inclòs del 21% de 15.750,00 euros), un valor estimat de 75.000,00 euros i un termini d'execució de quaranta mesos (quatre mesos per la implantació i trenta-sis pel suport i el manteniment) des de la data de formalització del contracte (que es produirà amb la signatura de la tinenta d'alcaldesa).

Tercer. Aprovar la proposta d'autorització de la despesa de la contractació anteriorment aprovada, que s'ha incorporat a la relació comptable Q/2025/2217.

Quart. Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Nomenar els membres de la mesa de contractació que assistiran a aquest òrgan de contractació, els noms i càrrecs dels quals es descriuen i relacionen en l'apartat 7 del quadre resum (annex 1 del plec de clàusules administratives particulars) i que, de conformitat amb el plec, aquesta mesa serà la competent per a la valoració de les ofertes que es presentin i formular, si s'escau, la proposta d'adjudicació; i fer constar que el servei municipal encarregat de la tramitació de l'expedient no disposa de suficient personal funcionari de carrera, i, per tant, forma part de la mesa de contractació personal funcionari interí.

Sisè. Designar com a responsable del contracte la cap del servei d'Atenció Ciutadana.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Y27 5S16 144V 720H 13A6				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2024/46	DOCUMENT NÚM.	TIC19I00UZ	DATA	13-06-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment.				

Setè. Publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Vuitè. Mitjançant aquest acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell:

Annex	Descripció del document	Referència	Codi segur de verificació
1	TD03 901 Plec prescripcions tècniques	TIC18I016C	5X1Z136B6U0K183J0WES
2	PCAP i annexos PON Gestor de cues	TIC19I00OG	2S4R4D4X4A5B6E5902DN
3	QR PON Gestor de cues	TIC19I00NN	4D4K555X0J5D2I3O0ZI7

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica