

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA PER AL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE LES INFRAESTRUCTURES NECESSÀRIES, EL SEU MUNTATGE I DESMUNTATGE, AIXÍ COM LA PRESTACIÓ DE SERVEIS COMPLEMENTARIS DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LA SEVA PRODUCCIÓ I EXECUCIÓ RELACIONATS AMB LES ACTUACIONS MUSICALS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT D'ASCÓ EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR D'AGOST DEL MUNICIPI D'ASCÓ

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest Plec té per objecte la contractació del **subministrament en règim d'arrendament de les infraestructures necessàries, el seu muntatge i desmuntatge, així com la prestació de serveis complementaris de sonorització i il·luminació i d'assistència tècnica a la seva producció i execució relacionats amb les actuacions musicals organitzades per l'ajuntament d'Ascó en el marc de la festa major d'agost del municipi d'Ascó**, en els termes detallats en el Plec de Prescripcions Tècniques.

L'edició de 2025 està previst realitzar-la del 21 al 24 d'agost, en el benentès que aquesta data està subjecte a possibles modificacions que la mateixa naturalesa de la festa pot provocar (condicions meteorològiques adverses, etc.) i, de forma justificada i excepcional, es podrà modificar en funció de les necessitats institucionals.

Les actuacions dels dies 22 i 23 està previst realitzar-les en una carpa muntada a tal efecte al carrer Alcalde Tomàs Biarnés, just davant del pavelló municipal d'esports. Les dels dies 21 i 24 d'agost tindran lloc a la plaça del Casal del municipi.

El present contracte es qualifica com a contracte mixt de subministrament i serveis, essent el règim aplicable el previst per als contractes de serveis i es divideix en dos lots, podent-se presentar les empreses indistintament a qualsevol dels dos o als dos:

Lot 1: Infraestructura (subministrament i serveis complementaris)

- **Escenari i accessoris**
 - Carpa (coberta poligonal de 20x15 – 300m2)
 - 2 haimes de 5x5m amb il·luminació (vestuari)
 - escenari de 14x10x1,5m amb baranes
 - escala per darrera de l'escenari
 - rampa de 8x2m per a la càrrega i descàrrega d'equips
 - escenari de 5x4m per al personal tècnic de so
 - mobiliari per als camerinos
- **Tanques**
 - tanques antiavalots (45m + tanques per passar cables)
 - tanques altes amb ràfia (190m)
 - tanques baixes (180m)
 - tanques baixes per a l'aparcament (350m)
- **Cabines sanitàries**
 - 10 cabines sanitàries estàndard per al recinte de concerts
 - 2 cabines sanitàries adaptades per al recinte de concerts
 - 2 urinaris per al recinte de concerts
- **Personal neteja cabines sanitàries**



- Personal de neteja per al matí del dia 23/08 recinte concerts
- Personal de neteja nocturna (2 persones) recinte concerts
- Grups electrògens
 - Grup electrogen de 150KVA (quadre i escomesa 25m)
 - Grup electrogen de 100KVA (quadre i escomesa 25m)
 - Grup electrogen de 100KVA (reserva)
 - Tècnic/a 3h amb nocturnitat per al dia 22/08
 - Tècnic/a 3h amb nocturnitat per al dia 23/08
- Personal càrrega i descàrrega
 - 3 persones per a càrrega i descàrrega dia 21/08
 - 8 persones per a càrrega i descàrrega 22/08
 - 11 persones per a càrrega i descàrrega 23/08
 - 6 persones per a càrrega i descàrrega 24/08

Lot 2: So i il·luminació

- Recinte de concerts:
 - Sonorització i il·luminació 2 actuacions musicals dia 22/08
 - Dj dia 22/08 fins les 7 del matí del dia 23/08 sonorització i il·luminació
 - Sonorització i il·luminació 2 actuacions musicals dia 23/08
 - Dj dia 23/08 fins les 7 del matí del dia 24/08 sonorització i il·luminació
- Fora recinte concerts (Plaça del Casal):
 - Sonorització i il·luminació actuació dia 21/08
 - Sonorització i il·luminació actuació dia 23/08
 - Sonorització i il·luminació 2 actuacions dia 24/08

S'adjunta Annex relatiu a les necessitats específiques de les actuacions.

Aquest plec no inclou la necessitat de despesa de la contractació artística individualitzada, que forma part d'altres expedients i tramitacions, però sí les necessitats tècniques que necessiten els esmentats artistes per desenvolupar les seves activitats.

2.- EMPLAÇAMENT DE L'EXECUCIÓ

El servei s'executarà en els següents espais:

- Recinte de concerts: carpa i escenari situats davant del pavelló municipal d'esports (Carrer Alcalde Tomàs Biarnés)
- Fora del recinte de concerts: plaça del Casal

3.- DIES D'EXECUCIÓ

Caldrà realitzar les **tasques prèvies** necessàries de localització i prospecció dels espais, reunions tècniques, producció i preparació de la documentació tècnica, legal i administrativa necessària per a la correcta execució del contracte **una setmana abans de les dates concretes de les actuacions.**

Els dies i les actuacions que cal cobrir amb el servei son:



Localització	Dia	Actuacions
Recinte concerts	22 d'agost	2 actuacions musicals + DJ
	23 d'agost	2 actuacions musicals + DJ
Plaça del Casal	21 d'agost	1 actuació musical
	23 d'agost	1 actuació musical
	24 d'agost	2 actuacions musicals

Prèviament a l'acte, l'empresa o empreses adjudicatàries haurà de desenvolupar els treballs de producció tècnica, preparació dels materials muntatge i proves d'assaig.

Quant al Lot 1, la carpa haurà d'estar muntada una setmana abans del dia 21 d'agost de 2025.

4.- CARACTERÍSTIQUES GENERALS DELS SUBMINISTRAMENTS I ELS SERVEIS

L'empresa o empreses adjudicatàries haurà de prestar els serveis i subministraments d'acord amb les condicions següents:

- Subministrar els elements que es detallen en aquest plec i prestar els serveis de transport, subministrament i recollida, càrrega i descàrrega, manipulació del material, el muntatge i el desmuntatge, mitjançant personal tècnic amb l'experiència i els coneixements adequats per assumir la correcta instal·lació del material, en el termini i segons tot allò estipulat als plecs que regeixen la contractació i segons instruccions de la persona responsable municipal. Caldrà tenir previst material de recanvi per a possibles desperfectes.
- Disposar de tots els elements tècnics del servei i del subministrament ajustats a les normatives tècniques aplicables.
- Fer-se càrrec de senyalitzar i protegir les zones de treball per evitar interferències amb els i les vianants.
- Disposar de tot el material en condicions òptimes des de l'inici de l'execució fins a la seva finalització.
- Fer-se càrrec de la vigilància de totes les seves instal·lacions i equips tant de dia com de nit.
- Realitzar, quant al Lot 2, les proves de llum i so el matí abans de l'actuació, moment, per tant, en el que haurà d'estar ja a punt per al seu ús.
- Coordinar la càrrega i descàrrega de material per tal de facilitar el trànsit de vehicles a la zona de descàrrega. Descarregar el material i retirar immediatament els vehicles per deixar el carrer lliure, en coordinació i d'acord amb les instruccions de l'ajuntament.
- Muntar a l'espai designat per l'organització.
- Atendre i contactar immediatament amb la persona responsable designada per l'Ajuntament en cas d'incidències urgents o actuacions que requereixin d'una atenció



extraordinària, com ara desperfectes o riscos de desperfectes ocasionats per causes meteorològiques, incidències produïdes per causes alienes a l'organització de l'esdeveniment o que suposin un retard en la prestació del servei.

- j) Tots els elements hauran d'estar en perfecte estat de funcionament i en el cas que algun d'ells presenti qualsevol tipus d'incidència que el faci inefectiu, totalment o parcialment, es procedirà a la reparació/substitució immediata de l'element, les despeses que això pugui generar aniran a càrrec de l'adjudicatària.
- k) Aniran a càrrec de l'adjudicatària el trasllat de tot el material i les despeses que això pugui ocasionar.
- l) El desmuntatge s'iniciarà una vegada finalitzi l'últim esdeveniment i es buidi de públic el recinte/espai. El desmuntatge de totes les instal·lacions haurà d'estar finalitzat d'acord amb les instruccions de l'ajuntament.
- m) Tots els equips, infraestructures i cablatges que l'empresa o empreses adjudicatària/es posin al servei del contracte hauran de sortir del magatzem en perfecte estat operatiu i de manteniment, degudament senyalitzat i etiquetat per facilitar la seva identificació durant el muntatge.
- n) Tots els equips estaran al corrent de totes les revisions de manteniment recomanades per cadascun dels fabricants. Els equips que requereixen software o aplicatius (taules de so i llum, amplificadors digitals, ordinadors, etc) estaran a corrent de les darreres actualitzacions de software i firmware disponibles.
- o) L'empresa de cada Lot elaborarà i presentarà una memòria en el termini màxim de 3 dies des de la signatura del contracte, en la qual s'acabarà de determinar exactament la proposta a realitzar: detall del material que es requereix: tipologia, descripció i il·lustració, si fos necessari de la seva instal·lació (tenint en compte la mida i la complexitat de l'esdeveniment); planificació i calendarització de les accions (visites prèvies, descàrrega, muntatge, esdeveniment, desmuntatge, càrrega i altres a considerar); identificació de la persona responsable i les seves dades de contacte; detall de la maquinària, vehicles i/o eines necessàries; identificar les persones que participen en el muntatge; altres.

5. CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Lot 1: Infraestructura (subministrament i serveis complementaris)

Tant la carpa a subministrar com tots els complementos han d'estar en un estat molt òptim, de qualitat i complir amb tota la legislació vigent i, en particular amb la legislació reguladora en matèria de seguretat i, si correspon, medi ambient, tant en el procés de fabricació com durant la seva vida útil.

L'Ajuntament podrà sol·licitar en qualsevol moment els certificats de qualitat i homologació dels productes subministrats al llarg del contracte.

L'abast del contracte en relació al lot 1 inclou els següents mitjans materials:

- **Escenari i accessoris**
 - Carpa (coberta poligonal de 20x15 – 300m2)



- 2 haimes de 5x5m amb il·luminació (vestuari)
- escenari de 14x10x1,5m amb baranes
- escala per darrera de l'escenari
- rampa de 8xm2 per a la càrrega i descàrrega d'equips
- escenari de 5x4m per al personal tècnic de so
- mobiliari per als camerinos
- Tanques
 - tanques antiavalots (45m + tanques per passar cables)
 - tanques altes amb ràfia (190m)
 - tanques baixes (180m)
 - tanques baixes per a l'aparcament (350m)
- Cabines sanitàries
 - 10 cabines sanitàries estàndard per al recinte de concerts
 - 2 cabines sanitàries adaptades per al recinte de concerts
 - 2 urinaris per al recinte de concerts
- Personal neteja cabines sanitàries
 - Personal de neteja per al matí del dia 23/08 recinte concerts
 - Personal de neteja nocturna (2 persones) recinte concerts
- Grups electrògens
 - Grup electrogen de 150KVA (quadre i escomesa 25m)
 - Grup electrogen de 100KVA (quadre i escomesa 25m)
 - Grup electrogen de 100KVA (reserva)
 - Tècnic/a 3h amb nocturnitat per al dia 22/08
 - Tècnic/a 3h amb nocturnitat per al dia 23/08
- Personal càrrega i descàrrega
 - 3 persones per a càrrega i descàrrega dia 21/08
 - 8 persones per a càrrega i descàrrega 22/08
 - 11 persones per a càrrega i descàrrega 23/08
 - 6 persones per a càrrega i descàrrega 24/08

Així mateix es requereix el subministrament dels ancoratges, les eines i/o útils especials per al muntatge, la documentació tècnica i el certificat de garantia, i el muntatge i desmuntatge de la carpa, escenari i accessoris. Una vegada subministrada la carpa es procedirà al seu muntatge per part de l'empresa adjudicatària, a efectes de verificar l'adequat assemblatge de tots els elements que la componen i la seva estabilitat.

La carpa estarà degudament homologada per part de l'organisme corresponent, havent-se d'acreditar tal circumstància, així com l'any de fabricació de la mateixa. Haurà de complir amb tots els requisits de seguretat per protegir a les persones i als objectes contra qualsevol dany derivat del seu disseny, fabricació i explotació. En la seva instal·lació es tindrà en compte la seva estabilitat, equilibri i resistència al vent, carregues, ancoratges i qualsevol altre component estructural que garanteixi la seva seguretat.



Quant als **grups electrògens**, el subministrament comprendrà, entre d'altres, les següents tasques: el muntatge, el desmuntatge i el trasllat dels sistemes de grups electrògens, quadres de distribució i tots els elements necessaris per a la correcta execució de l'objecte de contracte. L'objecte del contracte comprèn també i s'entén inclòs en el preu del mateix, l'assistència i els serveis de personal tècnic qualificat i/o auxiliar necessaris, així com tots els elements materials (quadres, cablejat, claus, etc.), consumibles utilitzats, transports, assegurances, tributs derivats de la gestió de residus, consumibles utilitzats (combustibles i altres), etc. El lliurament dels grups electrògens i dels quadres de distribució es faran, com a molt tard, a les 8 hores del matí del primer dia d'utilització indicat. El desmuntatge es podrà de fer des del moment de la finalització de l'acte. La ubicació exacta dels diferents elements materials serà indicada per la unitat de Festes, i si com a conseqüència de circumstàncies sobrevingudes, o necessitats d'adequació d'espais, algun dels recintes previstos per a la realització d'un esdeveniment concret hagués de ser substituït per un altre, essent les condicions de prestació dels serveis similars i variant únicament la ubicació prevista, però no el contingut de les prestacions, l'empresa adjudicatària haurà d'acceptar la modificació sense que això pugui ésser repercutit a la facturació del servei prestat. Es mostrarà i es revisarà, amb les persones tècniques que determini l'ens local, que totes les parts del conjunt, estiguin correctament connectats, que la tensió detectada sigui la prevista, la presa de terra, que tots els elements de protecció funcionin correctament. Hauran de complir les condicions i requeriments legals vigents en referència a prevenció, reacció i extinció d'incendis, així com si fos necessari, l'empresa adjudicatària subministrarà amb l'equip l'extintor o sistema contra incendis que corresponguin.

Les **cabines sanitàries** seran ubicades als llocs indicats per l'ajuntament i la neteja consistirà en el rentat a pressió interior i exterior de les cabines, succionant per aspiració el contingut del dipòsit i deixant un mínim d'aigua amb producte químic, per tal que es pugui accionar la palanca o el pedal. Es reposarà el paper higiènic i es deixaran rotilles de recanvi.

Tots els elements relatius a l'**escenari i accessoris** així com **les tanques** hauran de ser prèviament validats i consensuats amb l'ajuntament.

Lot 2: So i il·luminació

La dotació serà la necessària segons els requeriments de cada grup previstos a l'Annex.

L'empresa adjudicatària aportarà tots els recursos materials, equips i eines necessàries per a dur a terme les tasques objecte d'aquesta licitació.

Totes les eines han d'estar homologades i calibrades, si escau, segons la normativa vigent. L'empresa adjudicatària aportarà pels seus mitjans propis els elements necessaris per al correcte muntatge de l'esdeveniment, inclosos mitjans auxiliars com escales, torres elevadores, bastides, carretons...

L'empresa adjudicatària es farà càrrec igualment dels vehicles i la logística necessària per al transport de tots els materials i equips necessaris per cada actuació. També haurà de disposar dels mitjans necessaris per la descàrrega dels vehicles.

El so inclourà micròfons i control si cal, connexió a portàtil, equip informàtic i la infraestructura necessària pel seu funcionament (elèctric, electrònic, mobiliari i altres). I la il·luminació tots els sistemes d'il·luminació cablejat, control i la infraestructura necessària pel seu funcionament.

De manera genèrica, els materials necessaris per a l'execució del contracte son:

Recinte de concerts so i il·luminació
Sonorització i il·luminació 2 actuacions musicals dia 22/08 + Dj dia 22/08 fins les 7 del matí del dia



23/08
Sonorització i il·luminació 2 actuacions musicals dia 23/08 + Dj dia 23/08 fins les 7 del matí del dia 24/08
Fora recinte concerts (Plaça del Casal) so i il·luminació
Sonorització i il·luminació actuació dia 21/08
Sonorització i il·luminació actuació dia 23/08
Sonorització i il·luminació 2 actuacions dia 24/08

Els elements hauran de tenir el certificat CE i complir totes les normatives i disposicions legals sectorials i generals.

Els equips estaran en òptimes condicions de funcionament amb els requeriment que es detallin el manual d'instruccions del mateix. Nets i amb els materials i accessoris per al seu funcionament. Sense grafit, esquerdes o trencaments en qualsevol dels seus elements, en cas que no compleixin amb l'anterior, hauran de ser substituïts per un altre que compleixi amb els requisits, de forma immediata.

Legalització de la instal·lació, si fos necessari. Els cables, tant de so, de llum i d'imatge, d'actes a la via pública aniran correcta i degudament protegits per tal d'evitar accidents, i hauran de complir les disposicions que estableixen els Reglaments i Directives específics que siguin d'aplicació.

Servei tècnic i present abans, durant i finalitzades cadascuna de les actuacions.

Les empreses hauran d'acreditar que consten al Registre d'empreses instal·ladores de telecomunicacions (RITC) amb l'habilitació tipus C, Tipus C: Instal·lacions de sistemes so i il·luminació (sistemes de videovigilància, exclosa la prestació del servei de connexió a centrals d'alarmes, sistemes de circuits tancats de televisió, megafonia, microfonia, sonorització i muntatge d'estudis de producció audiovisual). Les professionals -tant de l'empresa com si és d'una subcontractada- hauran d'estar en possessió d'un títol universitari o de professió professional, o un certificat de professionalitat que acrediti coneixements en l'activitat d'instal·lació o manteniment d'equips i sistemes de telecomunicació, segons indica el Reial decret 244/2010, de 5 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de l'activitat d'instal·lació i manteniment d'equips i sistemes de telecomunicació i l'ordre ITC 1142/2010, de 29 d'abril, per la que es desenvolupa el Reglament regulador de l'activitat d'instal·lació i manteniment d'equips i sistemes de telecomunicació. Així com també la formació corresponent en prevenció de riscos laborals, seguretat laboral o altres que corresponguin. Serà responsabilitat de l'adjudicatària supervisar que es compleixi aquesta obligació, i la informació estarà a disposició de l'ens locals contractant.

6.- MITJANS PERSONALS I PROFESSIONALS TÈCNICS ADSCRITS AL SUBMINISTRAMENT I SERVEIS

Per al compliment del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de comptar amb els mitjans personals i professionals necessaris i suficients que garanteixin un servei segur, amb qualitat i professionalitat.



Tot el personal de l'empresa haurà d'estar degudament contractat i al corrent de totes les obligacions socials, legals i amb les condicions laborals segons el conveni col·lectiu corresponent. L'adjudicatària serà, també, la responsable de supervisar que, si existeixen, les empreses subcontractades compleixin aquestes mateixes obligacions i gestionarà aquesta informació o la tindrà fàcilment a disposició de l'ajuntament. Els elements de protecció laboral individual o col·lectiu serà responsabilitat de l'empresa. Es tindrà en consideració, en referència a la prevenció de riscos laborals, la guia: "Eventos y espectáculos públicos. Manual de buenas prácticas: planificación para el montaje y desmontaje" del Institut Nacional de Seguretat i Salut en el treball (INSST) edició 2020, https://prevente.es/wpcontent/uploads/2020/12/Manual_Buenas_Practicas_Eventos_y_Espectaculos.pdf

L'empresa haurà de dotar el servei del suport tècnic i professionals adequat a l'objecte del contracte com a mínim amb els perfils professionals que a continuació es detallen:

Lot 1: Infraestructura (subministrament i serveis complementaris)

- Personal de muntatge i desmuntatge. Amb experiència acreditada en aquest tipus de muntatges.
- Personal de neteja de les cabines sanitàries.

Personal de neteja suficient per al matí del dia 23/08 recinte concerts
Personal de neteja nocturna (2 persones) recinte concerts

- Personal de càrrega i descàrrega.

3 persones per a càrrega i descàrrega dia 21/08
8 persones per a càrrega i descàrrega 22/08
11 persones per a càrrega i descàrrega 23/08
6 persones per a càrrega i descàrrega 24/08

Lot 2: So i il·luminació

- Coordinador/a: actuarà com a persona coordinadora i encarregada de l'execució, canalitzant la comunicació entre l'empresa i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte. A la vegada actuarà com a interlocutor/a amb la persona responsable del contracte designada per l'Ajuntament.

Funcions:

- a) Coordinar el Servei i vetllar pel correcte compliment del contracte.
- b) Supervisar el correcte desenvolupament del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades.
- c) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- d) Vetllar pel compliment de les condicions de comportament i disciplina del personal tècnic destinat al servei.

Haurà de tenir experiència acreditada realitzant aquestes funcions.

- Tècnic/a d'il·luminació: Serà la persona responsable de la il·luminació de les actuacions i assistirà al personal tècnic dels grups i serà l'operador/a en els grups que no comptin amb tècnic/a.

Realitzarà les tasques de muntatge, desmuntatge dels elements tècnics, projectors, cablatge, patch, taula de control i dimmers. Realitzarà les operacions de muntatge, reglatge dels aparells



i programació de la taula de control. Realitzarà els assaigs i la operació durant les representacions.

Coordinarà i serà la persona responsable dels auxiliars tècnics de il·luminació.

Haurà de tenir experiència acreditada en aquest tipus de muntatges.

- Tècnic/a de so principal: Serà la persona responsable de l'àrea de sonorització. Previ a l'inici del muntatge, analitzarà els plànols i documents tècnics particulars i planificarà les tasques tècniques i organitzatives de la seva parcel·la. Es farà càrrec de la direcció del muntatge dels equips de sol. Realitzarà les operacions de muntatge, ajustament i equalitzacions necessàries. Realitzarà els assaigs i la operació de la taula de mescleres durant les proves, assaigs i actuacions.

Coordinarà i serà responsable del personal tècnic de so d'escenari, microfonistes i auxiliars tècnics de so que es posin a la seva disposició.

Assistirà al personal tècnic dels grups i serà l'operador/a en els grups que no comptin amb tècnic. Amb experiència acreditada en aquest tipus de muntatges.

- Regidor/a d'escenari. És la persona responsable de marcar els temps d'execució de l'esdeveniment. El perfil professional de regidor/a d'escena té com a competència general organitzar i coordinar tècnicament els assajos i la representació de l'espectacle en viu, assegurant la presència tant del personal tècnic i artístic com dels materials necessaris, i facilitant a les persones participants la seva tasca. També marcar els temps d'execució de l'acte, el muntatge i els assaigs, coordinar els moviments del backline. També es la persona encarregada de vetllar per les pràctiques laborals saludables. Amb experiència acreditada en aquest tipus de muntatges. Pot ser la mateixa persona que el coordinador/a.

7.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA O EMPRESES ADJUDICATÀRIES

a) L'empresa adjudicatària portarà a terme la producció integral de la logística de les diverses activitats previstes i aportarà el personal i material necessaris per a la correcta prestació del servei, tenint en compte les característiques de les actuacions programades, tal i com s'especifica a l'apartat de condicions d'execució del contracte.

b) L'empresa adjudicatària haurà de presentar una relació del material que es muntarà, demostrant que s'acompliran els requisits dels diferents grups que s'especifiquen en els seus *riders*.

d) Tot el personal haurà de tenir la capacitat i formació necessària per dur a terme els serveis objecte del contracte com a element de la solvència tècnica i professional.

e) El personal designat per l'empresa adjudicatària i l'ajuntament realitzaran les reunions que siguin necessàries per coordinar i per facilitar la producció dels concerts, la posada en marxa dels mateixos i la logística de funcionament dels serveis i activitats a cobrir, a petició de l'Ajuntament.

f) Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament i a tots els efectes de l'adjudicatari, sense que existeixi cap vincle de dependència amb l'ajuntament.

g) El personal de l'empresa adjudicatària seguirà totes les indicacions de l'ajuntament per al desenvolupament del servei.

h) Coordinació entre el personal, que haurà de desenvolupar-se entre els diferents operadors dels espectacles i la corporació local.

i) L'adjudicatària es coordinarà amb els managers de tots els artistes, gestionar la producció i la realització dels concerts.

j) L'adjudicatària serà responsable dels danys i desperfectes que eventualment es puguin produir durant la prestació defectuosa del servei i que siguin imputables al seu personal, i resta obligada a la seva reparació.



- k) Evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge e incorporació de la perspectiva de gènere.
- l) Compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals en general i en el sector concret.
- m) A partir de la data d'inici del contracte i durant la seva vigència, l'empresa adjudicatària estarà obligada a tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil amb cobertura suficient per a danys materials i/o corporals i les seves conseqüències, causats a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

8.- SEGUIMENT I CONTROL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La Regidoria de Festes serà la unitat responsable del contracte i exercirà com a interlocutora de l'Ajuntament amb l'empresa o empreses contractistes, i realitzarà el seguiment immediat de l'execució del contracte.

