

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4AC9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

**Assumpte:** Plec de prescripcions tècniques (PPT) per a la contractació del servei de monitoratge esportiu per a impartir classes dirigides a l'Ajuntament de La Torre de Claramunt  
**Exp. 490/2025**

## NECESSITAT I CONVENIÈNCIA

L'Ajuntament de la Torre de Claramunt, d'acord amb l'article 28 i 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), manifesta les següents consideracions a fi de justificar la necessitat i conveniència de la iniciació de l'expedient de contractació que s'indica a continuació:

### 1. Característiques bàsiques del contracte

**1) Objecte:** Servei de monitoratge esportiu per impartir classes dirigides d'activitats esportives als diferents equipaments municipals de La Torre de Claramunt.

L'objecte del contracte no s'ha alterat per evitar fraccionament del contracte o imports màxims establerts per l'article 118 LCSP i així com per evitar el fraccionament indegut del contracte. En conseqüència, no aplicar les regles generals de contractació ni els principis de la contractació pública especialment en matèria de publicitat, igualtat i lliure competència. A tal efecte cal tenir en compte doncs que l'objecte és únic per raons organitzatives i operatives.

**2) Tipologia:** Serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

**3) Absència de fraccionament del contracte:** L'objecte del contracte no ha estat subdividit artificialment per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni per defugir els llindars de l'article 118 LCSP.

**4) Lots:** La divisió en lots respon a criteris organitzatius i funcionals, essent cada lot una activitat diferenciada que requereix capacitats tècniques específiques.

En aquest cas es produeix la divisió en lots per activitats i/ centres per tal de fomentar una major concurrència entre les pimes i autònoms i també per diferenciar clarament les activitats les quals tenen personal a subrogar adscrit al servei.

Aquesta licitació es divideix en 4 lots:

| LOT   | ACTIVITAT - DESCRIPCIÓ       | OBSERVACIONS                      |
|-------|------------------------------|-----------------------------------|
| LOT 1 | PILATES                      |                                   |
| LOT 2 | IOGA                         |                                   |
| LOT 3 | ACTIVITATS CENTRES SOCIALS   | Personal a subrogar veure Annex 3 |
| LOT 4 | ACTIVITATS PAVELLÓ MUNICIPAL | Personal a subrogar veure Annex 3 |

Les empreses poden presentar oferta per a tots els lots i resultar adjudicatàries de tots els lots.

### 5) CPV: Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

| Codi CPV   | Descripció                              |
|------------|-----------------------------------------|
| 92000000-1 | Serveis d'esplai, culturals i formatius |
| 92600000-7 | Serveis esportius                       |

**6) Procediment i tramitació:** La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat d'acord amb l'establert a l'article 159 LCSP en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat)

Pàgina 1 de 23

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4AC9DD5176103EC2FEDEB8CE9D5902B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

**7) Durada del contracte i possibles pròrrogues:** El termini de durada del contracte s'estableix per a temporades de 10 mesos a comptar des del dia en que s'indiqui en el document de formalització del contracte, prorrogable per a una temporada més, essent un total de 2 temporades inclosos el contracte i la pròrroga d'acord amb l'article 29.4 LCSP.

| DURADA CONTRACTE |          |                           |
|------------------|----------|---------------------------|
| CONTRACTE        | 10 mesos | Setembre 2025 a juny 2026 |
| 1 PRORROGA       | 10 mesos | Setembre 2026 a juny 2027 |
| TOTAL            | 20 Mesos |                           |

La data d'inici del servei serà la que estableixi l'Ajuntament de La Torre de Claramunt. Aquest serà indicat amb l'antelació suficient a l'adjudicatari per part de la responsable del contracte.

Les pròrrogues seran obligatòries per al contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys dos mesos abans de la finalització del termini de durada del contracte, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte d'acord amb els terminis previstos en l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització pel contractista.

**8) Determinació del preu:** La determinació del preu és doncs per preu unitari d'execució que en aquest cas serà per hores del servei.

**9) Variants o millores:** no s'admeten això es fa per garantir la uniformitat i qualitat del servei, evitant ofertes no comparables.

**1) Qualificació del contracte:** El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

## 2. Descripció detallada de l'objecte del contracte

A continuació es detalla l'objecte del contracte: L'empresa adjudicatària executarà les classes i/o activitats esportives dirigides seguint les indicacions que li seran lliurades per part de la tècnica de l'Ajuntament coordinadora de les activitats i equipaments municipals al començar la temporada.

Per al contracte, esta prevista la impartició de cursos i/o activitats esportives dirigides de Pilates, Hipopressius, loga, Gimnàstica de manteniment, Zumba, Gim dance i defensa personal així com spinning i crosstraining.

| LOT | Descripció                | DIES                                | Durada                       | Hores mes | Hores anuals | Ubicació                                       |
|-----|---------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-----------|--------------|------------------------------------------------|
| 1   | Pilates                   | 2 dies a la setmana (a cada centre) | De setembre 2025 a Juny 2026 | 16        | 160          | C. Social Pinedes Armengol i St. Joan Baptista |
| 2   | loga                      | 2 dies a la setmana (a cada centre) | De setembre 2025 a Juny 2026 | 16        | 160          | C. Social Pinedes Armengol i St. Joan Baptista |
|     | Gimnàstica de manteniment | 2 dies a la setmana                 | De setembre 2025 a Juny      | 8         | 80           | C. Social St. Joan Baptista                    |

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat)

Pàgina 2 de 23

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4C9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

|             |                              |                                                       |                                      |     |       |                                                |
|-------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------------|
| 3           | Hipopressius                 | 3 dies a la setmana (1 hora a la torre i 2 a pinedes) | 2026<br>De setembre 2025 a Juny 2026 | 12  | 120   | C. Social Pinedes Armengol i St. Joan Baptista |
|             | Zumba                        | 2 dies a la setmana                                   | De setembre 2025 a Juny 2026         | 8   | 80    | C. Social St. Joan Baptista                    |
|             | Gim dance                    | 2 dies a la setmana                                   | De setembre 2025 a Juny 2026         | 8   | 80    | C. Social St. Joan Baptista                    |
|             | Defensa Personal per a joves | 2 dies a la setmana                                   | De setembre 2025 a Juny 2026         | 8   | 80    | C. Social Pinedes Armengol                     |
| TOTAL LOT 3 |                              |                                                       |                                      | 44  | 440   |                                                |
| 4           | Spinning                     | 2 dies a la setmana (2 torns)                         | De setembre 2025 a Juny 2026         | 16  | 160   | Pavelló municipal Vinçó                        |
|             | Crosstraining                | 2 dies a la setmana (3 torns)                         | De setembre 2025 a Juny 2026         | 24  | 240   | Pavelló municipal Vinçó                        |
| TOTAL LOT 4 |                              |                                                       |                                      | 40  | 400   |                                                |
| TOTAL HORES |                              |                                                       |                                      | 116 | 1.160 |                                                |

Cada temporada de contracte i/o pròrroga, per part del responsable del contracte, es lliurarà un calendari i que en el cas de festes sobrevingudes o canvis en les activitats s'avisarà a l'empresa adjudicatària amb temps i antelació suficient.

L'Ajuntament es reserva el dret d'iniciar o no el curs en funció del nombre d'inscrits (com a norma general caldrà un mínim de **6 alumnes**), així com la facultat de modificar i/o anul·lar alguna de les activitats, així com d'afegir-ne de noves d'acord amb la programació anual.

L'Ajuntament s'encarregarà de tot el procés de matriculació dels alumnes i el cobrament del mateix, tret que s'acordi amb l'empresa una altra manera de procedir, així com del seguiment i control de l'assistència dels usuaris a les diferents activitats.

### 3. Consideracions tècniques i requeriments

Per a la realització d'aquestes activitats és necessari un personal qualificat en matèria, i amb la disponibilitat horària adequada, per la qual cosa en l'oferta s'hauran d'aportar acreditació del personal que vagi a prestar el servei amb titulació i experiència relacionada amb el servei a prestar. Alhora la pròpia organització del curs i atenció ciutadana requereix acreditar experiència per part de l'empresa licitadora.

### 4. Persona responsable del contracte

L'Ajuntament designarà, conforme a l'article 62 de la LCSP, una persona responsable del contracte, que exercirà les funcions de supervisió de l'execució i de control específic de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

La persona responsable del contracte és la coordinadora d'activitats esportives i del lleure, i responsable dels equipaments municipals, la **M. José Mejias Narciso**. Tanmateix s'estableix com a suplent el/la gestor/a i/o conserge de l'equipament on es realitzin les diferents activitats.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4AC9DD6176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

Al responsable del contracte a efectes administratius li corresponen les tasques següents:

- La comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, de conformitat amb aquest Plec i el PPT
- Exercir les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, adoptant les decisions i dictant les instruccions necessàries per a la correcta realització de les prestacions pactades; així com, proposant la imposició de penalitats o la resolució del contracte a l'òrgan de contractació així com la resta de funcions de l'article 62 LCSP
- Exercir les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, i en concret tindrà les funcions següents:
  - Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
  - Supervisar la qualitat del servei.
  - Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
  - Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
  - Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

**IMPORTANT:** El contacte amb el responsable del contracte serà de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 h via telèfon 93.801.03.29 i [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat) i/o via instància genèrica presentada a l'Ajuntament de La Torre de Claramunt afegint el numero d'expedient a l'assumpte.

Al final de cada temporada, la responsable del contracte emetrà un informe intern sobre el grau de compliment de les condicions especials d'execució, el qual podrà tenir-se en compte en futures licitacions per part de la mateixa empresa.

L'Ajuntament podrà fer visites in situ o entrevistes amb el personal adscrit per comprovar el grau d'execució i el compliment de les condicions socials.

**5. Existència de crèdit: partides pressupostàries**

En el Pressupost de l'Ajuntament de La Torre de Claramunt per a l'anualitat 2025 disposa de l'aplicació pressupostària per cobrir la despesa del corresponent servei.

| Lot     | Pro. | Eco.      | Descripció                                    |
|---------|------|-----------|-----------------------------------------------|
| 1,2 i 3 | P337 | 227.99.01 | Activitats al centre social St. Joan Baptista |
| 1,2 i 3 | P337 | 227.99.02 | Activitats al centre social Pinedes Armengol  |
| 4       | P342 | 227.99.06 | Activitats al pavelló municipal Vinçó         |

En relació amb la resta d'anualitat caldrà que cada pressupost municipal tingui present la despesa corresponent, atès que ens trobem davant d'un contracte plurianual.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4C9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

Aquesta despesa resta subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6. Preu del contracte

A) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és la despesa màxima que pot comprometre l'òrgan de contractació en relació al contracte. El pressupost compren la totalitat del contracte.

Atès que no està definida amb exactitud la quantia total del contracte per dependre de les necessitats municipals, l'Ajuntament de La Torre de Claramunt no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, ni tampoc a esgotar el total d'hores que es preveuen així com a dur a terme la totalitat dels serveis esmentats.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu hora de cada servei amb i sense IVA a aplicar.

El contracte que s'aprova amb pressupost base de licitació màxim referit als preus unitaris que s'ha calculat com a estimació màxima del consum anual.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i estimatiu. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost i l'empresa no tindrà dret a indemnització si no s'esgota el preu del contracte.

La facturació es realitzarà mensual de forma igualitària en tots els mesos. De tal manera que si hi ha alguna classe que no es pugi dur a terme, caldrà recuperar-la.

B) Sistema determinació del preu

El sistema de determinació de preus és el de **preus unitaris**, entenent que són aquells corresponents a les unitats en què es descompon la prestació, de manera que la valoració total (pressupost base de licitació) s'efectua aplicant aquests preus unitaris al nombre d'hores de prestació de serveis anuals de conformitat amb l'article 102.4 LCSP.

En el mètode aplicat per al seu càlcul s'han tingut en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos com les despeses generals d'estructura (13%) i el benefici industrial (6%).

La determinació del preu és doncs per preu unitari d'execució que en aquest cas serà per hores del servei.

El preu base de licitació és adequat als preus generals del mercat d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP, i s'ha determinat en base als preus referits a unitats d'execució o de temps/preu. Els càlcul dels costos s'han realitzat d'una anualitat de conformitat amb l'article 100.2 LCSP.

**El preu hora per a la classe/ cursos (per a tots els lots) és de: 29,58€ + 21% IVA (6,27€) = 36,11€**

| Preu hora | IVA 21% | Total, IVA |
|-----------|---------|------------|
| 29,85€    | 6,27€   | 36,11€     |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674\_90DDIE4MC9DD5176103EC2FEDEB8CE9D59D2B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

| DESGLOSSAMENT PREU HORA        |                |
|--------------------------------|----------------|
| Preu brut/ hora monitor        | 19,00 €        |
| Seguretat social 32%           | 6,08 €         |
| <b>Total costos directes</b>   | <b>25,08 €</b> |
| Despeses generals 13%          | 3,26 €         |
| Benefici industrial 6%         | 1,50 €         |
| <b>Total costos indirectes</b> | <b>4,77 €</b>  |
| <b>TOTAL PBL</b>               | <b>29,85 €</b> |
| IVA 21%                        | 6,27 €         |
| <b>TOTAL IVA</b>               | <b>36,11 €</b> |

Cal tenir en compte que per als lots 3 i 4 amb personal a subrogar s'ha tingut en compte el conveni col·lectiu d'aplicació en cada cas. Pel que fa als lots 1 i 2 el conveni es el mateix que per al lot 3 però son lots independents atès que no tenen personal a subrogar. Això si el preu per hora es el mateix per a tots els lots per tal de no efectuar discriminacions ni greuges comparatius entre el personal adscrit al servei.

**Lot 3: activitats als centres socials**

Per al lot 3, el conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025,2026,2027 i 2028 (codi 79002295012003). D'acord amb el present conveni, actualment les taules salarials son les següents:

|                                                     |                    | 4%                            | 4%                            | 4,25%                         | 1%                            |
|-----------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
|                                                     | Mitjana            | Salari Anual (14 pagues) 2025 | Salari Anual (14 pagues) 2026 | Salari Anual (14 pagues) 2027 | Salari Anual (14 pagues) 2028 |
| Monitor/a educació en el lleure (GP III - Nivell 4) | 18.839,46 €        | 17.860,51 €                   | 18.574,93 €                   | 19.364,37 €                   | 19.558,01 €                   |
| cost empresa s. social 32%                          | 6.028,63 €         | 5.715,36 €                    | 5.943,98 €                    | 6.196,60 €                    | 6.258,56 €                    |
| <b>Total</b>                                        | <b>24.868,08 €</b> | <b>23.575,87 €</b>            | <b>24.518,91 €</b>            | <b>25.560,97 €</b>            | <b>25.816,57 €</b>            |
| Jornada màxima anual 1695 h (Art. 49 CC)            | 11,11 €            |                               |                               |                               |                               |
| Previsió pujades salarials (8%)                     | 0,89 €             |                               |                               |                               |                               |
| Transport (7%)                                      | 0,78 €             |                               |                               |                               |                               |
| Complements segons conveni (20%)                    | 2,22 €             |                               |                               |                               |                               |
| Altres despeses directes de contractació            | 4,00 €             |                               |                               |                               |                               |
| <b>Total preu hora</b>                              | <b>19,00 €</b>     |                               |                               |                               |                               |

Tenint en compte que la jornada màxima anual del personal docent és de 1.695 hores anuals i que el salari junt s. social és de 24.868,08€ anuals de mitjana, junt amb els complements, plusos i previsió de pujades d'acord amb la taula anterior, el preu hora del treball és de 19,00€.





Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

#### Lot 4: activitats al pavelló municipal

Per al lot 4, el conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu estatal d'instal·lacions esportives i gimnasos (codi de conveni núm. 99015105012005).

D'acord amb el present conveni, actualment les taules salarials son les següents:

|                                                                  | Salari anual 2025  |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Grup 3 nivell I: Coordinador/a fitness, activitats aeròbiques... | 17.081,85 €        |
| cost empresa s. social 32%                                       | 5.466,19 €         |
| <b>Total</b>                                                     | <b>22.548,04 €</b> |
| Salari hora (jornada 1752 h / anuals)                            | 12,17 €            |
| Plus transport (complement)                                      | 3,00 €             |
| Complement mobilitat 15%                                         | 1,83 €             |
| Previsió pujades salarials                                       | 2,00 €             |
| <b>Total preu hora</b>                                           | <b>19,00 €</b>     |

Tenint en compte que la jornada màxima anual del personal docent és de 1.752 hores anuals i que el salari junt s. social és de 22.548,04€ anuals, junt amb els complements, plusos i previsió de pujades d'acord amb la taula anterior, el preu hora del treball és de 19,00€.

#### Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació global dels 4 lots és de 29.092,80€ pel que fa als costos directes de sou i s. social 32% (1.160 hores a 19,00€/h). A aquestes despeses directes cal afegir els costos indirectes de les despeses generals 13% i el benefici industrial 6% (1.745,57€) i l'IVA del 21% (3.782,06€). D'acord amb l'anterior, el pressupost base de licitació global és: **34.620,43€ + 21% IVA (7.270,29€) = 41.890,72€ per als 4 lots.**

Els detalls es desglossen a continuació:

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ GLOBAL        |                    |
|--------------------------------------------|--------------------|
| Descripció                                 | 09/2025- 06/2026   |
| LOT 1 160 hores pilates                    | 4.012,80 €         |
| LOT 2 160 hores ioga                       | 4.012,80 €         |
| LOT 3 440 hores centre socials             | 11.035,20 €        |
| LOT 4 400 hores pavelló municipal          | 10.032,00 €        |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES (1.160 hores)</b> | <b>29.092,80 €</b> |
| Despeses generals (13%)                    | 3.782,06 €         |
| Benefici Industrial (6%)                   | 1.745,57 €         |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>             | <b>5.527,63 €</b>  |
| <b>TOTAL PBL ANUAL</b>                     | <b>34.620,43 €</b> |
| <b>IVA 21%</b>                             | <b>7.270,29 €</b>  |
| <b>Pressupost Base licitació amb IVA</b>   | <b>41.890,72 €</b> |

(\*)Els costos directes de l'empresa inclouen: Vacances, indemnització, permisos, gestoria, coordinació substitucions, transport, roba, assegurances, possibles baixes...

|                                                                                                                                              |                                                                                                            |                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03. PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT) 2_18062025                                   | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 8 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4AC9DD6176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

A continuació es desglossa el Pressupost Base de licitació per lots:

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 1 PILATES |                   |
|--------------------------------------------|-------------------|
| Descripció                                 | 09/2025- 06/2026  |
| LOT 1 160 hores pilates                    | 4.012,80 €        |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES (1.160 hores)</b> | <b>4.012,80 €</b> |
| Despeses generals (13%)                    | 521,66 €          |
| Benefici Industrial (6%)                   | 240,77 €          |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>             | <b>762,43 €</b>   |
| <b>TOTAL PBL ANUAL</b>                     | <b>4.775,23 €</b> |
| <b>IVA 21%</b>                             | <b>1.002,80 €</b> |
| <b>Pressupost Base licitació amb IVA</b>   | <b>5.778,03 €</b> |

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 2 IOGA    |                   |
|--------------------------------------------|-------------------|
| Descripció                                 | 09/2025- 06/2026  |
| LOT 1 160 hores loga                       | 4.012,80 €        |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES (1.160 hores)</b> | <b>4.012,80 €</b> |
| Despeses generals (13%)                    | 521,66 €          |
| Benefici Industrial (6%)                   | 240,77 €          |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>             | <b>762,43 €</b>   |
| <b>TOTAL PBL ANUAL</b>                     | <b>4.775,23 €</b> |
| <b>IVA 21%</b>                             | <b>1.002,80 €</b> |
| <b>Pressupost Base licitació amb IVA</b>   | <b>5.778,03 €</b> |

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 3 AC CENTRES SOCIALS |                    |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| Descripció                                            | 09/2025- 06/2026   |
| LOT 3 80 hores gimnastica manteniment                 | 2.006,40 €         |
| LOT 3 120 hores Hipopressius                          | 3.009,60 €         |
| LOT 3 80 hores zumba                                  | 2.006,40 €         |
| LOT 3 80 hores gim dance                              | 2.006,40 €         |
| LOT 3 80 hores defensa personal                       | 2.006,40 €         |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES (1.160 hores)</b>            | <b>11.035,20 €</b> |
| Despeses generals (13%)                               | 1.434,58 €         |
| Benefici Industrial (6%)                              | 662,11 €           |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>                        | <b>2.096,69 €</b>  |
| <b>TOTAL PBL ANUAL</b>                                | <b>13.131,89 €</b> |
| <b>IVA 21%</b>                                        | <b>2.757,70 €</b>  |
| <b>Pressupost Base licitació amb IVA</b>              | <b>15.889,58 €</b> |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4AC9DD61776103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

#### PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 4 PAVELLO

| Descripció                                 | 09/2025- 06/2026   |
|--------------------------------------------|--------------------|
| LOT 4 160 spinning                         | 4.012,80 €         |
| LOT 4 240 hores crosstraining              | 6.019,20 €         |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES (1.160 hores)</b> | <b>10.032,00 €</b> |
| Despeses generals (13%)                    | 1.304,16 €         |
| Benefici Industrial (6%)                   | 601,92 €           |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>             | <b>1.906,08 €</b>  |
| <b>TOTAL PBL ANUAL</b>                     | <b>11.938,08 €</b> |
| IVA 21%                                    | 2.507,00 €         |
| <b>Pressupost Base licitació amb IVA</b>   | <b>14.445,08 €</b> |

#### 7. Valor Estimat del Contracte (VEC)

Als efectes d'establir el valor màxim estimat del contracte (VMEC) i d'acord a l'establert a l'article 101 de la LSCP. Així doncs, el valor màxim estimat del contracte (VMEC) inclou les prorrogues i la modificació màxima del 20%. El VEC (IVA EXCLÒS) del total del contracte seria de **83.089,04€** per al total dels 4 lots de forma general d'acord amb el quadre següent:

#### VALOR ESTIMAT CONTRACTE GLOBAL

| Descripció                                     | Import             |
|------------------------------------------------|--------------------|
| PBL                                            | 34.620,43 €        |
| 1 Prorroga                                     | 34.620,43 €        |
| Modificacions (20%)                            | 13.848,17 €        |
| <b>Valor màxim estimat del contracte (VEC)</b> | <b>83.089,04 €</b> |

A continuació es desglossa el Valor estimat del contracte per lots:

#### VALOR ESTIMAT CONTRACTE LOT 1 PILATES

| Descripció                                     | Import             |
|------------------------------------------------|--------------------|
| LOT 1 Pilates                                  | 4.775,23 €         |
| 1 Prorroga                                     | 4.775,23 €         |
| Modificacions (20%)                            | 1.910,09 €         |
| <b>Valor màxim estimat del contracte (VEC)</b> | <b>11.460,56 €</b> |

#### VALOR ESTIMAT CONTRACTE LOT 2 IOGA

| Descripció                                     | Import             |
|------------------------------------------------|--------------------|
| LOT 2 Ioga                                     | 4.775,23 €         |
| 1 Prorroga                                     | 4.775,23 €         |
| Modificacions (20%)                            | 1.910,09 €         |
| <b>Valor màxim estimat del contracte (VEC)</b> | <b>11.460,56 €</b> |

#### VALOR ESTIMAT CONTRACTE LOT 3 AC CENTRES SOCIALS

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat)

Pàgina 9 de 23

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4C9DD51776103EC2FEDEB8CE9D5902B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

| Descripció                              | Import      |
|-----------------------------------------|-------------|
| LOT 3 C. social                         | 13.131,89 € |
| 1 Prorroga                              | 13.131,89 € |
| Modificacions (20%)                     | 5.252,76 €  |
| Valor màxim estimat del contracte (VEC) | 31.516,53 € |

| VALOR ESTIMAT CONTRACTE LOT 4 PAVELLO   |             |
|-----------------------------------------|-------------|
| Descripció                              | Import      |
| LOT 4 Pavelló municipal                 | 11.938,08 € |
| 1 Prorroga                              | 11.938,08 € |
| Modificacions (20%)                     | 4.775,23 €  |
| Valor màxim estimat del contracte (VEC) | 28.651,39 € |

8. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició de forma decreixent en atenció a criteris quantificables fins a un total de 100 punts.

a) **Preu oferta /oferta econòmica: es puntuarà fins a un màxim de 90 punts**

En aquest cas, serà per preu hora del servei. La fórmula serà la següent:

$$\left( \frac{\text{Preu licitació} - \text{Preu de l'oferta a valorar}}{\text{Preu licitació} - \text{Preu de l'oferta més econòmica}} \right) \times 90$$

| PREU OFERTAT AJUNTAMENT |         |           |
|-------------------------|---------|-----------|
| Preu hora               | IVA 21% | TOTAL IVA |
| 29,85€                  | 6,27€   | 36,11€    |

| PREU OFERTAT EMPRESA |         |           |
|----------------------|---------|-----------|
| Preu hora            | IVA 21% | TOTAL IVA |
|                      |         |           |

**NOTA:** L'import de la oferta no pot ser superior al preu ofertat per l'Ajuntament

b) **Experiència de l'empresa en el sector públic: es puntuarà fins a un màxim de 10 punts**

S'atorgaran fins a un màxim de 10 punts en funció dels anys d'experiència acreditada en serveis de característiques similars per a administracions públiques, valorant-se la major experiència d'acord amb la taula següent: (Marcar amb una X l'opció seleccionada)

| Anys d'experiència acreditada treballant per al sector públic | Marcar opció | Puntuació |
|---------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| 10 anys o més                                                 |              | 10 punts  |
| 8 anys o més i menys de 10 anys                               |              | 8 punts   |
| 6 anys o més i menys de 8 anys                                |              | 6 punts   |
| 4 anys o més i menys de 6 anys                                |              | 4 punts   |
| 2 anys o més i menys de 4 anys                                |              | 2 punts   |
| Menys de 2 anys                                               |              | 0 punts   |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                            |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03. PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT) 2_18062025                                                 | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina <b>11</b> de <b>23</b> | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DD1E4C9DD5176103EC2FDEB8CE9D5802B008) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

**Nota:** L'empresa licitadora haurà d'aportar documentació que acrediti l'experiència efectiva en la prestació de serveis similars per a administracions públiques. Es podran admetre, de manera no exclouent, els següents documents:

#### 1. Certificats de bona execució

- Emesos per l'administració contractant (ajuntaments, consells comarcals, diputacions, etc.).
- Han d'incloure:
  - Import del contracte.
  - Descripció del servei.
  - Durada del servei.
  - Valoració positiva de l'execució.

#### 2. Contractes administratius

- Contractes signats amb administracions públiques on es detalli:
  - L'objecte del contracte.
  - El període d'execució.
  - L'import i dades identificatives de les parts.
  - El perfil de l'empresa adjudicatària (en cas de UTE, s'indicarà la participació).

#### 3. Certificats emesos pel registre oficial de contractistes

- En cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en registres equivalents autonòmics o europeus, i que constin els serveis acreditats.

#### 4. Factures degudament conformades

- En casos excepcionals o en absència dels anteriors, factures conformades per l'òrgan públic contractant poden servir d'evidència complementària.

### **9. Criteris de solvència i classificació empresarial**

#### **1. Criteris de solvència econòmica o financera**

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través d'una assegurança / pòlissa de responsabilitat civil per un mínim de 300.000€ en vigor durant tota la vigència de l'execució del contracte. Aquest criteri s'acredita mitjançant la pòlissa i el rebut corresponent.

#### **2. Criteris de solvència tècnica (únicament per al lot 4)**

Per tal de poder participar en aquesta licitació, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant la inscripció obligatòria i vigent **al Registre Oficial de Professionals del Sector Públic de Catalunya (ROPEC)**, d'acord amb el que estableix l'article 96.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació amb l'article 15 del Decret 168/1994, de 30 de maig, pel qual es regula el ROPEC.

Aquesta inscripció haurà d'estar en vigor en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes, i haurà de cobrir la totalitat de les activitats professionals requerides per l'execució del contracte, en funció de la naturalesa i objecte d'aquest.

L'òrgan de contractació comprovarà d'ofici l'acreditació d'aquest requisit mitjançant consulta al Registre, sense perjudici que pugui requerir a l'empresa licitadora la presentació de documentació complementària en cas de dubte.

|                                                                                                                                               |                                                                                                            |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03. PLEC DE PRESCRIPCIONS TEHNQUES (PPT) 2_18062025                                    | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 12 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

La manca d'inscripció al ROPEC en els termes indicats comportarà l'exclusió de la licitació.

### 3. Classificació empresarial

No és requereix classificació empresarial

## 10. Modificacions del contracte

Es preveu un màxim de modificacions per les següents causes previstes:

- **Reducció o ampliació de les hores de classes o cursos d'activitats de qualsevol dels dos lots.** Les modificacions expressament previstes en els plecs no podran superar el límit del 20% de l'import d'adjudicació. A aquests efectes es preveu expressament que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància tal i com preveu la disposició addicional 33ª i de conformitat amb l'article 204 de la LCSP.

- **El contracte podrà modificar-se per raó de la demanda.** En concret, l'Ajuntament es reserva el dret d'iniciar o no l'activitat en funció del nombre d'inscrits (com a norma general caldrà un mínim de 6 alumnes) així com modificar.

Anular i/o afegir alguna de les classes/ cursos descrites d'acord amb la programació anual. Tanmateix podrà realitzar la mateixa activitat/curs/classe ampliant hores del servei perquè es realitzin en un altre dels equipaments o dependències municipals

- **Les causes que determina l'article 205 LCSP com a no previstes en els plecs.**

En el cas que, durant el període de vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació.

Aquesta modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a aquest efecte el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

D'acord amb els articles 203 i ss LCSP, si hi ha un augment o disminució de les unitats d'hores del 10% de l'import d'adjudicació del contracte, no es considerarà com a modificació i per tant, es tramitarà de forma simplificada d'acord amb l'establert a l'art. 309.1 LCSP.

Per a calcular el preu de les modificacions es prendrà en consideració els preus unitaris que el contractista va informar a la seva oferta.

Per contra, si hi ha una diferència superior tant a l'alça com a la baixa es tramitarà mitjançant el procediment de modificació corresponent amb la prèvia audiència al contractista d'un termini de tres (3) dies hàbils màxim.

## 11. Subrogació de personal

D'acord amb l'article 130 de la LCSP i el conveni col·lectiu d'aplicació, s'haurà de respectar la subrogació del personal actualment adscrit al servei, facilitant les dades detallades de categoria professional, salari, jornada i antiguitat. Aquesta obligació serà degudament regulada als plecs i supervisada per la responsable del contracte.

### Lot 3: activitats als centres socials

El conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (79002295012003).

Segons l'article 28 del conveni col·lectiu d'aplicació respecte al dret de subrogació estableix que: 1. *El canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present Conveni i els seus clients comporta que la nova empresa*

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

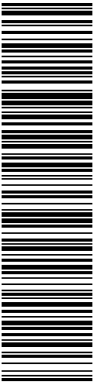
Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat)

Pàgina 12 de 23



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4AC9DD6176103EC2FEDEB8CE9D5802B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)

|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 03. PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT) 2_18062025                                    | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                                 |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 13 de 23 | <div>SIGNATURES<br/>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28</div> <div>ESTAT<br/><b>SIGNAT</b><br/>18/06/2025 13:28</div> |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4AC9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

*adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius, en el centre de treball que es vegi afectat.*

*2. Als representants legals dels treballadors se'ls donarà la possibilitat de continuar en la mateixa empresa o entitat, sempre que hi hagi vacant i pugui cobrir-la amb el seu perfil professional.*

*3. L'empresa o entitat que cessi en la prestació del servei ha d'informar els treballadors i treballadores, en subrogar, sobre la raó social del nou titular i el seu domicili.*

*4. En el moment d'efectuar la subrogació, el cessant ha de realitzar i abonar la liquidació individual de parts proporcionals i havers meritats a cadascun dels subrogats.*

*5. En el cas que el treballador/a tingui vacances pendents en el moment del canvi de titularitat, l'empresa o entitat entrant li n'ha de permetre el gaudi, d'acord amb el calendari laboral i de conformitat amb la legislació vigent.*

*6. L'empresa sortint ha d'abonar a l'entrant, en el moment de la subrogació, les vacances meritades i pendents de gaudi per part dels treballadors subrogats i la seva cotització.*

*7. El nou titular no té obligació de subrogar-se en la relació laboral del treballador/a que no hagi prestat els seus serveis al centre o espai físic de treball corresponent durant els últims quatre mesos immediatament anteriors a la finalització de l'anterior contracte, servei o titularitat, tret que el contracte de prestació de serveis subscrit per l'empresa o entitat sortint sigui inferior a quatre mesos, i en aquest cas se sumaria el temps prestat en la concessonària immediatament anterior.*

*8. En el cas que per baixes, absències, excedències, etc., el treballador/a hagi estat substituït per un interí, el nou titular o concessonari ha de subrogar-los tots dos en idèntiques condicions, és a dir, que un cop resolta causa que havia donat origen a la substitució, l'interí causa baixa definitiva en l'empresa.*

*9. Si en el centre o espai físic de treball hi presten els seus serveis treballadors amb contracte ix discontinu o amb contracte suspès per causa legal, els quatre mesos a què es refereix l'apartat anterior han de ser els immediatament anteriors a la suspensió dels seus respectius contractes.*

*10. S'entenen com a temps de servei els períodes de vacances, d'incapacitat temporal o de suspensió de contracte per causa legal.*

*11. L'empresa o entitat sortint, en un termini de set dies des que té coneixement de la finalització del seu servei i, en tot cas, abans de traspasar el servei, ha de lliurar a l'empresa o entitat entrant, o a l'empresa o entitat que passi a fer-se càrrec del servei, un document en què es recullin les dades següents:*

- a. Nombre de treballadors en plantilla amb identificació del tipus de contracte.*
- b. Llista de treballadors amb contracte temporal i modalitats de contracte durant l'últim any, i en situació d'incapacitat temporal, suspensió legal o excedència.*
- d. Pactes existents propis i subrogats.*
- e. Jornada i horari de treball pactat amb cada treballador/a, així com qualsevol modificació efectuada en els quatre mesos últims, amb la justificació d'aquesta.*

|                                                                                                                                               |                                                                                                            |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03, PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT) 2_18062025                                    | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 14 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE44C9DD6176103EC2FEDEB8CE9D5902B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

- f. Salaris pactats superiors al Conveni, i justificació de qualsevol modificació efectuada en els últims quatre mesos. En tot cas, l'empresa entrant no està obligada a respectar els increments salarials que s'hagin produït en els últims quatre mesos, sempre que aquests no derivin de l'aplicació del Conveni o dels pactes subscrits amb la representació dels treballadors.
- g. Calendari de vacances.
- h. Dades disponibles de contacte dels treballadors i número de compte bancari.
- i. Certificat de l'organisme competent d'estar al corrent de pagament a la Seguretat Social.
- j. El document s'ha d'acompanyar de les fotocòpies següents:
- k. Llibre de visites del centre.
- l. Fulls de salaris dels últims sis mesos.
- m. Rebut de liquidació de parts proporcionals.
- n. Fotocòpia dels TC-1 i TC-2 dels últims sis mesos.

12. Tant l'empresa sortint com l'entrant lliurarà la informació indicada en els paràgrafs anteriors, als representants legals dels treballadors.

13. De cada treballador/a temporal que es traspassi se n'ha de facilitar, junt amb el contracte temporal vigent les seves prorroques, l'anterior contracte temporal, si n'hi havia hagut, així com liquidacions, altes i baixes en la Seguretat Social entre contractes.

14. La subrogació no es pot produir en cas que l'empresa o entitat sortint incompleixi manifestament el que estableixen els paràgrafs anteriors. En tal cas, els treballadors continuaran en l'empresa sortint, que haurà de facilitar-los un altre lloc de treball si n'hi ha.

15. L'empresa o entitat sortint ha d'informar el nou titular de tots els afers laborals pendents d'organismes oficials.

16. El personal que ha de ser subrogat, quan sigui necessari confrontar o suplir la informació de l'empresa sortint, ha de facilitar al nou titular, abans de procedir a la seva subrogació, la documentació necessària a l'efecte, si la té.

17. En cas que hi hagi en la plantilla afectada impagats, descoberts de la Seguretat Social o irregularitats en salaris, generats per l'empresa o entitat sortint o altres d'anteriors, els treballadors han de ser igualment subrogats pel nou titular, sense perjudici que la responsabilitat per tals impagats o descoberts continuï sent de l'empresa sortint. En tot cas, l'empresa o entitat infractora ha de respondre per la totalitat dels perjudicis ocasionats per l'incompliment.

18. En el cas que el client decideixi unilateralment tancar o autogestionar el servei de manera provisional o definitiva, sempre que passi a prestar-lo amb els seus propis treballadors, l'empresa o entitat que estigui prestant el servei no haurà d'assumir el personal destinat a l'esmentat servei. No obstant això, si posteriorment l'empresa principal decideix tornar a externalitzar el servei i ho fa en el termini d'un any des de la decisió anterior, els treballadors de l'empresa sortint han de ser subrogats per l'entrant, o l'entrant ha d'abonar a la sortint les indemnitzacions que la sortint hauria hagut d'abonar per causa d'extinció de contracte dels treballadors que no hagin estat subrogats.

19. No serà subrogable ni el cònjuge ni el personal amb parentiu fins a segon grau de consanguinitat o afinitat amb l'empresari sortint o que tingui algun càrrec executiu en l'empresa.



|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03, PLEC DE<br>PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT) 2_18062025                                | IDENTIFICADORS                                                                                                                                               |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 15 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28<br><br>ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4AC9DD5176103EC2FEDEB8CE9D5028009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

20. Tant l'empresa o entitat entrant com la sortint han de comunicar a la representació legal dels treballadors i treballadores l'execució de la subrogació en el moment en què en tinguí coneixement, així com lliurar tota la documentació que es consideri oportuna i necessària en relació a la subrogació.

Segons l'article 27 del conveni col·lectiu d'aplicació respecte a la modalitat de fixos – discontinus estableix que:

1. D'acord amb el que disposa l'article 15.8 de l'Estatut dels treballadors, les empreses poden contractar treballadors amb aquesta modalitat de fixos discontinus de la modalitat de temps parcial, per a la realització de feines que no es realitzin en dates certes.
2. Els treballadors contractats amb aquesta modalitat contractual han de ser cridats, segons les necessitats del servei, per rigorós ordre d'antiguitat dins dels diferents grups professionals existents en l'empresa o entitat cada cop que es produeixi el supòsit d'activitat del paràgraf anterior.
3. La crida del treballador s'ha de fer almenys 15 dies abans de l'inici del servei.
4. Si un treballador és cridat per prestar un servei amb aquesta modalitat contractual per un període inferior a 15 dies, les despeses de desplaçament entre el seu domicili i el centre de treball van a compte de l'empresa o entitat i es concreten en l'import del bitllet ordinari tren o autobús de línia regular més una quantitat en concepte de dieta de 7 euros si la jornada és partida, llevat que aquests serveis siguin proporcionats per l'empresa o entitat.

#### Lot 4: activitats al pavelló municipal

El conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu estatal d'instal·lacions esportives i gimnasos (codi de conveni núm. 99015105012005).

Segons l'article 25 del conveni col·lectiu d'aplicació respecte al dret de subrogació estableix que: "A l'objecte de garantir i contribuir al principi d'estabilitat en l'ocupació, la subrogació del personal de les empreses que se substitueixin mitjançant qualsevol de les modalitats de contractació, de gestió de serveis públics o privats, contractes d'arrendament de serveis o d'altre tipus, en una concreta activitat de les regulades en l'àmbit funcional d'aquest conveni col·lectiu, es durà a terme en els termes indicats en el present article. No obstant això, s'acorda de forma expressa que l'establert en aquest article només serà d'aplicació per a aquelles situacions previstes en el mateix que neixin i tinguin els seus efectes després de la seva publicació en el BOE del present conveni.

En qualsevol cas, la relació laboral entre l'empresa sortint i les persones treballadores només s'extingeix en el moment en què es produeixi de dret la subrogació de la persona treballadora a la nova adjudicatària. En endavant, el terme «contracta» engloba amb caràcter genèric qualsevol modalitat de contractació, tant amb entitats de titularitat pública com privada, i identifica una concreta activitat que passa a ser exercida per una determinada empresa, societat o organisme públic.

I. L'absorció del personal serà d'obligat compliment per a les empreses, sempre que es doni algun dels següents supòsits:

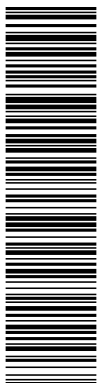
a) Finalització d'una contractació, concessió o contracte d'arrendament o de qualsevol de les seves pròrrogues o prolongacions provisionals i fins a l'entrada de la nova empresa, que unia una empresa amb el titular públic o privat de les instal·lacions esportives o el promotor d'activitats socioesportives, produint-se la substitució per qualsevol altra empresa, pels motius següents:

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat)

Pàgina 15 de 23

|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03. PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT) 2_18062025                                   | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                                 |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 16 de 23 | <div>SIGNATURES<br/>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28</div> <div>ESTAT<br/><b>SIGNAT</b><br/>18/06/2025 13:28</div> |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4AC9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

b) *Per finalització total, és a dir, pel cessament o terme de totes les activitats que venia realitzant l'empresa concessionària o contractada.*

c) *Per finalització parcial, és a dir, pel cessament o terme d'algunes de les activitats que venien realitzant l'empresa concessionària o contractada, continuant desenvolupant la mateixa, la resta o alguna de les activitats contractades o concedides fins aquell moment.*

d) *Rescat, suspensió, rescissió, pèrdua o cessió per part del titular tant públic com privat de les instal·lacions esportives o del promotor d'activitats socioesportives, d'una contractació, concessió o contracte d'arrendament, podent ser:*

- *Rescat, suspensió, rescissió, pèrdua o cessió total respecte de totes les activitats que venia realitzant l'empresa concessionària o contractada.*
- *Rescat, suspensió, rescissió, pèrdua o cessió parcial, és a dir respecte d'algunes de les activitats que venien realitzant l'empresa concessionària o contractada, continuant desenvolupant la mateixa, la resta o alguna de les activitats contractades o concedides fins aquell moment.*

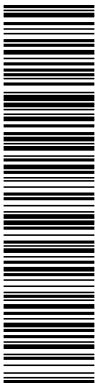
II. *En tots els supòsits de finalització, suspensió, pèrdua, rescissió, cessió o rescat d'una contracta –així com respecte de qualsevol altra figura o modalitat que suposi la subrogació entre entitats, persones físiques o jurídiques, que duguin a terme l'activitat de què es tracti, les persones treballadores de l'empresa sortint passaran a estar adscrites a la nova titular de la contracta que vagi a realitzar el servei, o bé a la titular de les instal·lacions esportives o promotora d'activitats socioesportives, respectant aquesta els drets i obligacions que gaudeixin en l'empresa subrogada. No obstant el que s'indica en el present capítol, com a norma general, seran vàlids i d'aplicació els pactes o acords, individuals o col·lectives que afectin el Centre de Treball degudament justificats, subscrits entre les empreses afectades i les persones treballadores, els seus respectius representants legals o amb els sindicats amb representació en el Sector per negociar segons el que disposa l'Estatut dels treballadors, sempre que s'hagin acordat amb una antelació de cinc mesos a la data certa de subrogació del concessionari i s'hagi comunicat amb el mateix termini a la Comissió Paritària, llevat que aquesta pugui tenir coneixement per la seva publicació en Butlletins Oficials. Així mateix, es mantindran els terminis establerts en els convenis col·lectives d'àmbit inferior, sempre que respectin els continguts mínims regulats en el present capítol. Es produirà l'esmentada subrogació de personal, sempre que es donin algun dels següents supòsits:*

a) *Les persones treballadores en actiu que realitzin el seu treball en la contracta amb una antiguitat mínima dels cinc últims mesos anteriors a la finalització efectiva del servei, sigui quina sigui la modalitat del seu contracte de treball, amb independència que, amb anterioritat a l'esmentat període de cinc mesos, haguessin treballat en una altra contracta.*

b) *Les persones treballadores en actiu que, realitzant la seva jornada laboral en més d'un centre de treball d'una empresa i un dels centres es vegi afectat per la subrogació, serà l'empresa entrant la que aplicarà els drets de subrogació definits en el present conveni col·lectiu en funció de la jornada i de les funcions que la persona treballadora vingués realitzant en el centre de treball afectat per la subrogació amb anterioritat. als cinc últims mesos abans de la data de finalització del contracte o concessió.*

c) *Les persones treballadores amb dret a reserva de lloc de treball que, en el moment de la finalització efectiva de la contracta, tinguin una antiguitat mínima de cinc mesos en la mateixa i/o aquells que es trobin en situació d'IT, excedència, vacances, permisos, maternitat, suspensió legal del contracte o situacions anàlogues, sempre que es compleixin el requisit ja esmentat d'antiguitat mínima.*

|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03, PLEC DE<br>PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT) 2_18062025                                 | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                                 |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 17 de 23 | <div>SIGNATURES<br/>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28</div> <div>ESTAT<br/><b>SIGNAT</b><br/>18/06/2025 13:28</div> |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DD1E4C9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

d) Les persones treballadores amb contracte d' interinitat que substitueixin algun dels treballadors esmentats en l' apartat c), amb independència de la seva antiguitat i mentre duri el seu contracte.

e) Les persones treballadores de nou ingrés que per exigència del client s' hagin incorporat a la contracta com a conseqüència d' una ampliació de plantilla en els cinc mesos anteriors a la finalització d' aquella.

III. Persones treballadores que ostentin càrrecs de representació, sigui unitària o sindical: Atès que els representants de les persones treballadores i els delegats sindicals poden ser d' empresa i de centre de treball, en cas de subrogació de contractes, la subrogació de la nova empresa respecte d' aquests treballadors es realitzarà tenint en compte el següent:

a) Representants de les persones treballadores, siguin de caràcter unitari o sindical, que haguessin estat elegits amb motiu d' un procés electoral que va afectar el centre de treball o designats per l' organització sindical a la qual representen i es mantinguessin els mínims legals per al manteniment de la figura de Delegat Sindical, i siguin objecte de subrogació: Conservaran la seva condició i càrrec i els mateixos drets i garanties que tinguessin reconeguts a l' empresa concessionària sortint fins al final del seu mandat.

b) Els delegats sindicals, que treballin en el Centre de Treball afectat per la subrogació, quan siguin necessàriament incorporats a la plantilla del nou adjudicatari i en el mateix no es donessin els mínims legals per al manteniment d' aquesta figura de representació sindical, seran subrogats mantenint les garanties establertes en l' article 68 apartats a) i c) de l' Estatut dels Treballadors per un període mínim d' un any.

Tot això sens perjudici del que disposa matèria de representació sindical i de les decisions que sobre aquesta matèria determinin els sindicats amb representació a l' empresa, de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica de llibertat sindical.

IV. Excepcions a l' aplicació de la subrogació prevista en el present article. La subrogació de personal establerta en el present article no serà d' aplicació en els següents supòsits:

1. Persones treballadores que hagin estat traslladades per l'empresa sortint des d'altres Centres de treball dels quals fos titular aquesta empresa en els últims cinc mesos respecte de la finalització d'una contractació, concessió o contracte d'arrendament o de qualsevol de les seves pròrrogues o prolongacions provisionals i fins a l'entrada de la nova empresa. En aquest cas, les persones treballadores tindran dret a tornar a ocupar el lloc de treball que tenien en el centre de treball de l' empresa sortint, anterior al seu trasllat, sense que siguin objecte de subrogació per l' empresa entrant.

2. En cap cas operarà la subrogació prevista en el present article quan en la instal·lació objecte de concessió, cessió o contracte d'arrendament de serveis es produeixi el tancament o cessament definitiu de les activitats que en la mateixa es desenvolupaven, sense que per tant siguin dutes a terme per cap altra empresa, ni pel seu titular.

3. Als efectes previstos en aquest article no tindran la consideració de persones treballadores i, per tant, no seran objecte de subrogació per la nova adjudicatària els socis cooperativistes i les persones treballadores autònomes encara que vinguessin prestant serveis directament i personalment en el centre o contracta en el qual es produís el canvi de contractista.

V. Tots els supòsits anteriorment contemplats, s' hauran d' acreditar documentalment per l' empresa o entitat sortint a l' entrant, així com a la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu

|                                                                                                                                               |                                                                                                            |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03. PLEC DE<br>PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT) 2_18062025                                 | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 18 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4AC9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

*estatal d' Instal·lacions Esportives i a la representació de les persones treballadores o, en el seu defecte als organismes provincials de les centrals sindicals signants del present conveni, mitjançant el lliurament dels documents que es detallen en aquest article.*

*VI. La Comissió Paritària del present conveni vetllarà per la correcta execució dels processos de subrogació segons el que aquí s' ha acordat. Així mateix, coneixerà i emetrà resolució en un termini no superior a cinc dies hàbils i amb caràcter obligadament preceptiu davant qualsevol altra instància, sobre les reclamacions i incompliments, que tant les empreses o les persones treballadores, puguin fer arribar-hi, així com les irregularitats que la pròpia Comissió Paritària, pogués considerar. El termini de lliurament serà de cinc dies hàbils, comptats a partir del moment en què l' empresa entrant comunicui a la sortint el canvi de l'adjudicació dels serveis.*

*En cap cas no es pot oposar a l' aplicació del present article, i en conseqüència a la subrogació l' empresa entrant, en el cas que l' empresa sortint no li hagués proporcionat a l' entrant la documentació a què ve obligada. I això amb independència que pogués exigir-li a aquella la indemnització pels danys i perjudicis que en el seu incompliment li hagi pogut comportar.*

*VII. Liquidació de retribucions, parts proporcionals de pagues extraordinàries, vacances i descansos respecte als treballadors entre l' empresa sortint i la que vagi a realitzar el servei.*

*a) Les persones treballadores percebran les seves retribucions mensuals en la data establerta i les parts proporcionals de pagues extraordinàries o liquidació de retribucions pendents de percebre, en els cinc dies següents a la data de finalització de la contracta de l' empresa sortint.*

*b) Les persones treballadores que no haguessin descansat els dies de vacances, dies de descans corresponents, assumptes propis o altres descansos o permisos retribuïts al moment de produir-se la subrogació, descansaran els que tinguessin pendents en les dates que tinguin previstes, amb la nova adjudicatària del servei, llevat de necessitats del servei. Pel que fa a la retribució de les vacances, l' empresa entrant és responsable únicament del pagament de la part proporcional de les vacances meritades a partir de la data de la subrogació i de forma correlativa, l' empresa sortint serà responsable d' abonar la part proporcional de les vacances meritades abans de produir-se la subrogació, independentment de la data de gaudi de les mateixes, així com procedir al descompte dels dies gaudits i no meritats.*

*c) Si la subrogació d' una nova titular de la contracta implica que una persona treballadora realitzi la seva jornada en dos centres de treball diferents, afectant un sol d' ells el canvi de titularitat de la contracta, aquesta última gestionarà el gaudi conjunt del període vacacional, abonant-se per l' empresa sortint la liquidació de les parts proporcionals de les pagues corresponents. Aquesta liquidació no implicarà la quitança si continua treballant per a l' empresa.*

*VIII. L' aplicació d' aquest article serà d' obligat compliment per a les parts a les quals vincula: empresa cessant, nova adjudicatària i persona treballadora, operant la subrogació tant en els supòsits de jornada completa, com en els de jornada inferior, encara que el treballador segueixi vinculat a l' empresa cessant per una part de la seva jornada. En aquest cas es procedirà conforme determina l' apartat anterior.*

*IX. No desapareix el caràcter vinculant d' aquest article, en el supòsit de tancament temporal d' un centre de treball que obligui a la suspensió de l' activitat per temps no superior a un any. En aquest cas, aquesta circumstància donarà lloc a promoure expedient de regulació d' ocupació pel qual s' autoritzi la suspensió dels contractes de treball de la plantilla que resulti*

|                                                                                                                                               |                                                                                                            |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03, PLEC DE<br>PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT) 2_18062025                                 | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 19 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4AC9DD5176103EC2FEDEB9CE9D5902B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



## Ajuntament de La Torre de Claramunt

*afectada. A la finalització del període de suspensió, aquest personal tindrà reservat el lloc de treball en el centre en qüestió, encara que a aquesta data s'adjudiqués l'activitat a una altra empresa.*

*X. Documents a facilitar per l'empresa sortint a l'entrant. Haurà de posar a disposició de la nova adjudicatària o de l'entitat corresponent en cas de rescat o assumpció en qualsevol forma del servei, programa, centre o unitat per part de l'entitat titular o qualsevol altra modificació en el sistema de gestió del servei, en un termini màxim de tres dies des que tingués coneixement formal de l'adjudicació (comunicació expressa o publicació en portal de contractació), informació i documentació que més endavant es relaciona:*

- *Certificat de l'organisme competent d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social.*
- *Fotocòpia de les quatre últimes nòmines mensuals de les persones treballadores afectades.*
- *Fotocòpia dels TC-1 i TC-2 de cotització a la Seguretat Social dels quatre últims mesos.*
- *Relació de personal en la qual s'especifiqui: Nom i cognoms, domicili, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, jornada, horari, vacances i qualsevol modificació d'aquests que s'hagi produït en els quatre mesos anteriors juntament amb la justificació de la mateixa, modalitat de la seva contractació, especificació del període de mandat si la persona treballadora és representant sindical, percepcions anuals del treballador per tots els conceptes i data de gaudi de les seves vacances.*
- *Part d'IT i/o confirmació del mateix.*
- *Dies d'assumpes propis ja gaudits i justificació d'altres llicències retribuïdes.*
- *Fotocòpia dels contractes de treball del personal afectat per la subrogació, si els ha tramitat la sortint.*
- *Còpia de documents degudament diligenciats per cada persona treballadora afectada en el qual es faci constar que aquest ha rebut de l'empresa sortint la seva liquidació de parts proporcionals dels seus havers fins al moment de la subrogació, no quedant pendent cap quantitat.*

*XI. Documentació a facilitar per l'empresa sortint a l'òrgan de contractació en cas de licitació d'un contracte públic on opera la subrogació. Per poder traslladar tota la informació requerida a plecs, conforme a l'establert en la Llei de Contractes del Sector Públic, cal que les empreses han d'informar als òrgans de contractació la informació sobre les condicions dels contractes de les persones treballadores afectades per la subrogació prevista en el present conveni, havent de detallar de cadascuna de les persones treballadores a subrogar la següent informació amb la finalitat d'assegurar el manteniment de les condicions per part de les empreses licitadores*

- *Conveni col·lectiu d'aplicació.*
- *Categoria professional.*
- *Codi de contracte.*
- *Percentatge de jornada en còmput anual.*
- *Antiguitat.*
- *Data de venciment de contracte.*
- *Salari brut anual percebut (tots els conceptes inclosos).*
- *Nombre hores anuals reals treballades corresponents al salari brut anual indicat.*
- *Altres pactes aplicables tant col·lectius com individuals.*
- *Observacions: Situació d'excedència, suspensió legal, condició de representant legal dels/les treballadors/es, etc.*



|                                                                                                                                               |                                                                                                            |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03, PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT) 2_18062025                                    | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 20 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4AC9DD6176103EC2FEDEB8CE9D5802B008) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

*La llista de subrogació haurà de presentar-se en forma de declaració responsable, incloent declaració al respecte de trobar-se al corrent de pagament de cotitzacions amb la TGSS i nòmines del personal, o en el seu defecte incloent tota la informació necessària al respecte d'imports endeutats i litigis oberts."*

**Segons l'article 22 del conveni col·lectiu d'aplicació respecte a la modalitat de fixos – discontinus** estableix que: *"Respecte d' aquesta modalitat contractual cal atenir-se al que estableix legalment l' actual article 16 de l' Estatut dels treballadors o en qualsevol futura disposició legal que ho reguli, amb les particularitats que seguidament s' indiquen.*

*El contracte fix discontinu, ateses les peculiaritats de l' activitat del sector, pot ser celebrat o concertat a temps parcial.*

*El contracte haurà de formalitzar-se per escrit i haurà de reflectir els elements essencials de l' activitat laboral, entre d' altres, la durada del període d' activitat, la jornada i la seva distribució horària.*

*La persona treballadora amb contracte fix discontinu serà cridada, de forma escrita i per mitjà que permeti deixar constància de la deguda notificació, amb les indicacions precises de les condicions de la seva incorporació i amb una antelació de quinze dies abans que la persona treballadora hagi d' incorporar-se al seu lloc de treball.*

*Si no es respectés el termini de crida establert anteriorment, la persona que no s' incorpori conservarà el seu ordre de la borsa i no es considerarà que s' ha produït un incompliment d' incorporació.*

*Es considera mitjà de comunicació fefaent, a mode enunciatiu i no limitatiu, el burofax, carta certificada adreçada al domicili que hagi facilitat a l' empresa la persona treballadora o correu electrònic facilitat per la persona treballadora i amb el justificant de recepció pertinent en tots els supòsits.*

*La crida es realitzarà per ordre d' antiguitat de la persona treballadora a l' empresa, és a dir, primer a la de major antiguitat i a continuació a les següents conforme a l' esmentada antiguitat.*

*La crida de la persona treballadora fixa discontinua haurà de produir-se fins i tot quan estigui en situació d'incapacitat temporal o permís per naixement de fill/a, adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, havent de procedir l'empresa a cursar la seva alta a la Seguretat Social en igualtat de condicions que la resta de fixos discontinus.*

*La persona treballadora ha de respondre a l' empresa en el termini de cinc dies hàbils comptats des del següent al que rebí la comunicació de crida, de forma escrita i per mitjà fefaent, la seva acceptació o desistiment del mateix a l' objecte de conèixer si es produirà la seva efectiva reincorporació.*

*Es considerarà mitjà vàlid a aquests efectes la remissió, amb justificant de recepció, de la seva decisió per la persona treballadora al correu electrònic a l' adreça facilitada per l' empresa.*

*La falta de resposta a la crida o la no incorporació al lloc de treball per part de la persona treballadora en el termini assenyalat constituirà un supòsit de baixa voluntària o dimissió de la persona treballadora amb la conseqüència de l' extinció de la seva relació laboral.*

*Es permet un sol desistiment a la crida o no incorporació al lloc de treball, sempre que la persona treballadora hi respongui en el termini ressenyat i justifiqui amb la suficient acreditació*

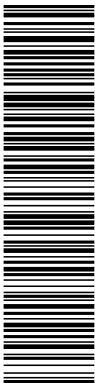
Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat)

Pàgina 20 de 23



|                                                                                                                                               |                                                                                                            |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 03, PLEC DE<br>PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT) 2_18062025                                | IDENTIFICADORS                                                                                             |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>E852G-4DUCI-QM674</b><br>Data d'emissió: <b>18 de Juny de 2025 a les 13:47:28</b><br>Pàgina 21 de 23 | SIGNATURES<br>1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 18/06/2025 13:28 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>18/06/2025 13:28 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674\_90DDE4C9DD5176103EC2FEDEB8CE9D502B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



## Ajuntament de La Torre de Claramunt

*documental que la causa que impedeix acceptar la crida i la reincorporació sigui tenir vigent un contracte de treball que coincideixi amb el període d'activitat o la incompatibilitat entre l'horari de treball i l'horari lectiu dels estudis que pugui d'estar cursant per obtenir un títol acadèmic o capacitat professional.*

*En aquest supòsit, no s'extingirà la relació laboral de la persona treballadora, si bé passarà a ocupar l'últim lloc en l'ordre de crida amb independència de l'antiguitat a l'empresa. El segon desistiment a la crida constituirà un supòsit de baixa voluntària o dimissió de la persona treballadora amb la conseqüència de l'extinció de la seva relació laboral. La notificació de finalització de l'activitat s'haurà de comunicar per l'empresa, mitjançant forma escrita, amb una antelació de quinze dies naturals.*

*El termini màxim d'inactivitat en espera de recol·locació sense que es produeixi crida serà de deu mesos. Una vegada complert aquest termini, llevat de pacte en contrari entre les parts, l'empresa adoptarà les mesures conjunturals o definitives que procedeixin en els termes previstos en l'ET. Les empreses hauran de traslladar a la representació legal de les persones treballadores, amb la suficient antelació, a l'inici de cada any natural, un calendari amb les previsions de crida anual, així com les dades de les altes efectives de les persones fixes discontinües una vegada es produeixin. Cada empresa podrà establir una borsa de treball amb la relació de perfils específics sotmesos al contracte fix-discontinuu. Es podrà pactar amb la RLPT variacions, adaptacions o ajustos respecte al procediment de crida i gestió de les borses que siguin precises per a l'adaptació a la realitat operativa de cada empresa. Les discrepàncies sorgides entre les parts podran sotmetre's a consulta de la Comissió Paritària del present conveni.*

### Subrogació de personal

**Per tant, d'acord amb els articles anteriors, s'hauran de respectar els següents contractes, que es lliurarà la informació pertinent, en el moment de l'adjudicació establerts a l'ANNEX 1**

En cap cas el personal adscrit al servei tindrà cap tipus de relació laboral amb l'Ajuntament.

Extingit el contracte qualsevol que fos la causa, quedaran extingits automàticament els drets reals o personals que poguessin ostentar terceres persones sobre el contracte extingit.

L'Ajuntament de La Torre de Claramunt no assumirà els contractes de treball que pogués haver concertat el contractista en l'exercici de la seva activitat empresarial sense que, per tant, es pugui en cap forma entendre aplicable el que preveu l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors per als supòsits de successió d'empresa, ni que l'Ajuntament de La Torre de Claramunt sigui l'empresari principal de l'activitat realitzada, d'acord amb el que es preveu a la legislació de contractes del sector públic.

L'Ajuntament es reserva el dret de revisar, en qualsevol moment, la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials.

L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació.

En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e [torre@diba.cat](mailto:torre@diba.cat)

Pàgina 21 de 23



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDE4C9DD5176103EC2FEDEB8CE9D5802B009) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=la-torre-de-claramunt



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació dona lloc a la imposició de les penalitats establertes en aquest plec.

L'empresa assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

**Annex I: Personal adscrit al servei LOT 3**

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'entitat VITAL ACTIVITY, S.L amb CIF B72427800 i número CCC 0111/08/2244131/62 és l'actual contractista del servei de dinamització i monitoratge, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen tot seguit:

| CATEGORIA                 | CONTRACTE               | JORNADA    | ANTIGUITAT | SOU BRUT MENSUAL | SALARI ANUAL |
|---------------------------|-------------------------|------------|------------|------------------|--------------|
| Hipopressius              | Fixe – discontinu (300) | 3h setmana | 05/09/2023 | 324,00€          | 2.916,00€    |
| Gimnàstica de manteniment | Fixe – discontinu (300) | 2h setmana | 05/09/2023 | 176,00€          | 1.584,00€    |
| Zumba                     | Fixe – discontinu (300) | 2h setmana | 04/09/2023 | 176,00€          | 1.584,00€    |
| Gym dance                 | Fixe – discontinu (300) | 2h setmana | 04/09/2023 | 176,00€          | 1.584,00€    |
| Defensa personal          | Fixe – discontinu (300) | 2h setmana | 05/09/2023 | 176,00€          | 1.584,00€    |

**NOTA:** En cas de substitució del personal titular adscrit al servei, caldrà sempre la consulta i comunicació prèvia amb la responsable del contracte pel que fa al possible substitut.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35391420 E852G-4DUCI-QM674 90DDDE4C9DD6176103EC2FEDEB8CE9D5802B008) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=la-torre-de-claramunt](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=la-torre-de-claramunt)



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

**Annex I: Personal adscrit al servei lot 4**

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'entitat VITAL ACTIVITY, S.L amb CIF B72427800 i número CCC 0111/08/2244131/62 és l'actual contractista del servei de dinamització i monitoratge, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen tot seguit:

| CATEGORIA             | CONTRACTE             | JORNADA    | ANTIGUITAT | SOU BRUT MENSUAL | SALARI ANUAL |
|-----------------------|-----------------------|------------|------------|------------------|--------------|
| Monitor spinning      | Fixe discontinu (300) | 4h setmana | 02/10/2024 | 352,00€          | 3.168,00€    |
| Monitor Crosstraining | Fixe discontinu (300) | 6h setmana | 05/09/2023 | 648,00€          | 5.832,00€    |

El conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu estatal d'instal·lacions esportives i gimnasos (codi de conveni núm. 99015105012005).

**NOTA:** En cas de substitució del personal titular adscrit al servei, caldrà sempre la consulta i comunicació prèvia amb la responsable del contracte pel que fa al possible substitut.

L'Alcalde  
Jaume Riba Bayo.

La Torre de Claramunt, a la data de la signatura electrònica,